Gemeenschappelijke Regeling
Park Lingezegen

Jaarrekening 2025

3 februari 2026

Inhoudsopgave

1 Jaarverslag 2
2 Programmaverantwoording 4
2.1 Programma beheer Park Lingezegen 5
2.2 Uitgangspunten van het beleid ten aanzien van de algemene dekkingsmiddelen 7
2.3 Aanwending van de post onvoorzien 8
2.4 Paragrafen 8
2.4.1 Weerstandsvermogen en risicobeheersing 8
2.4.2 Financiering 9
2.4.3 Bedrijfsvoering 9
2.4.4 Verbonden partijen 10
2.4.5 Grondbeleid 10
2.4.6 Rechtmatigheid 10
2.4.7 BTW 10
3 Jaarrekening 11
3.1 Algemeen 12
3.2 Balans Park Lingezegen 13
3.3 Toelichting op de balans 14
3.3.1 Toelichting algemeen 15
3.3.2 Toelichting op de activa 15
3.3.3 Toelichting op de passiva 16
3.4 Overzicht van baten en lasten 2025 Park Lingezegen 18
3.4.1 Toelichting op het overzicht van baten en lasten 18

CONCEPT

1 Jaarverslag

Op 1 december 2010 is de gemeenschappelijke Regeling Park Lingezegen opgericht en vastgelegd in een bestuursovereenkomst door de deelnemende partijen. De Gemeenschappelijke Regeling werkt onder mandaat van de deelnemende partijen. Met de oprichting van de Gemeenschappelijke Regeling werd de besluitvoering en uitvoering van het park bij één partij neergelegd: De Parkorganisatie.

De parkorganisatie is gevestigd in Elst. De medewerkers van Park Lingezegen zorgen voor de coördinatie van het beheer van Park Lingezegen en verbinden de lokale partijen die een belang hebben bij het park. Zo zorgt de parkorganisatie voor een park waar mensen zich thuis voelen, recreëren en genieten van de natuur. Met verrassende activiteiten, gericht op een levendig en beleefbaar park Lingezegen.

De parkorganisatie functioneert als een zelfstandig openbaar lichaam. De parkdirecteur verzorgt dagelijkse operationele aansturing van de parkorganisatie. De uiteindelijke verantwoordelijkheid voor het openbaar lichaam ligt bij het Dagelijks Bestuur en Algemeen Bestuur van Park Lingezegen. De partners die samenwerken in het openbaar lichaam zijn: gemeente Lingewaard, gemeente Overbetuwe, gemeente Nijmegen en gemeente Arnhem.

CONCEPT

Programma verantwoording 2025

CONCEPT

2 Programmaverantwoording

2.1 Programma beheer Park Lingezegen

Belangrijkste doelstellingen en activiteiten
De belangrijkste doelstelling van het programma is het beheer van Park Lingezegen. Voor het afgelopen begrotingsjaar waren de belangrijkste doelstellingen en activiteiten:

Doelstellingen en Activiteiten

Doelstelling	Activiteit	Raming 2025 (x € 1)	Realisatie 2025 (x € 1)
Afronding basisuitrusting	Uitvoering projecten	€ -	€ -
Subtotaal:		€ -	€ -
Organisatie	Projectmanagement en ondersteuning	€ 804.169	€ 797.636
Beheerkosten	Beheer van ingerichte gebieden	€ 761.739	€ 758.448
Subtotaal:		*€ 1.565.908*	*€ 1.556.084*
Totaal:		**€ 1.565.908**	**€ 1.556.084**

Bereikt
Onder de afronding basisuitrusting zijn activiteiten uitgevoerd om de basisuitrusting verder te vervolmaken. Denk daarbij aan kleine aanpassingen om het gebruik van het Park verder te verbeteren. Ook bevat deze post nog enkele staartkosten voortvloeiend uit de inrichting. Deze kosten waren in de begroting voorzien van eerdere jaren. Het gaat dus vooral om een verschuiving van activiteiten die eigenlijk in eerdere jaren zouden worden uitgevoerd.

Het Algemeen Bestuur heeft goedkeuring gegeven voor de volgende projecten om nog uit te voeren onder de afronding van de basisuitrusting:
- Afwikkelen laatste dossiers en discussiepunten belanghebbenden;
- Afwikkeling aannemer contractueel onderhoud Waterrijk;
- Brug/doorontwikkeling Appelland;
- Realiseren klompenpaden;
- Fietspad Lingewaard;
- Aanvullend parkmeubilair.

Per 31 december 2025 zijn een aantal projecten afgerond. De volgende projecten moeten nog worden uitgevoerd:
- Afwikkelen laatste dossiers en discussiepunten belanghebbenden;
- Fietspad Lingewaard;
- Aanvullend parkmeubilair;
- Cultureel Festival 025 *)

*) In de vergadering van het Algemeen Bestuur van 5 juli 2023 is ingestemd met het voorstel om maximaal € 100.000 te besteden aan een vervolgonderzoek en het zoeken van een uitvoerend producent voor een grootschalig Cultureel Festival 025. Tot en met 2025 is hiervan € 59.600 uitgegeven.

CONCEPT

Uitgevoerde activiteiten:

Afronding Basisuitrusting
Park Lingezegen is afgerond. Deze kosten zijn staartkosten die te maken hebben met de inrichting of voor kleinere projecten om het gebruik van Park Lingezegen verder te bevorderen.

In 2020 heeft het Algemeen Bestuur besloten om in te stemmen met een bijdrage van maximaal € 320.000 ten behoeve van de realisering van een fietspad tussen Plakselaan en Airbornepad voor de maximale duur van 4 jaar.

In de bestuursvergadering van 4 december 2025 heeft het Algemeen Bestuur besloten om de termijn waarop de gemeente Lingewaard aanspraak kan maken op een bijdrage aan de realisering van het fietspad op te rekken tot 31 december 2026. Dat betekent dat Park Lingezegen in 2026 een bijdrage zal betalen van maximaal € 320.000.

Ten tijde van het opstellen van de begroting 2026 was niet bekend of, en zo ja wanneer, de realisering van dit fietspad zou plaatsvinden. Daardoor is in de begroting voor 2026 geen rekening gehouden met deze bijdrage.

CONCEPT

Organisatie
De organisatie is gericht op het beheer van Park Lingezegen. Door het ouder worden van het park neemt het beheer en onderhoud toe. Om dit in goede banen te leiden is het personeelsbestand in 2025 uitgebreid. Voor de organisatie als geheel is het aantal werknemers op jaarbasis met 0,5 FTE uitgebreid. Daarnaast stegen de salarissen volgens de CAO-regeling. Per saldo waren de personeelskosten wat lager dan begroot, met name veroorzaakt door uitgekeerde bedragen wegens ziekteverzuim en ouderschapsverlof.

De huisvestingskosten, kantoorkosten, en algemene kosten stegen in geringe mate. De totale organisatiekosten, inclusief personeelskosten, waren in 2025 € 7.000 lager dan begroot.

Uitvoeringskosten
De uitvoeringskosten bestaan uit de beheerkosten, kosten doorontwikkeling, netwerkkosten, communicatiekosten en kosten voor het organiseren van evenementen.
De beheerkosten zijn gebaseerd op contracten die zijn afgesloten met lokale partijen. Deze partijen beheren de verschillende gebieden van Park Lingezegen. Het plan voor dit beheer en het toezicht is in handen van de parkorganisatie.

Toelichting
De realisatie is iets lager dan in de begroting is opgenomen. Per saldo waren de uitvoeringskosten € 3.000 lager dan begroot. De organisatiekosten waren € 7.000 lager dan begroot.
In totaal werd aan kosten € 10.000 minder uitgegeven dan begroot.

De kosten voor het beheer van het park waren met name lager doordat in de begroting een post onvoorzien was opgenomen die minder hoefde te worden aangesproken.

De kosten voor doorontwikkeling van het park waren iets lager dan begroot.

De kosten voor evenementen waren hoger dan begroot. In 2025 werd een coördinator evenementen aangesteld. Daardoor werd het evenemententerrein beter benut. Naast andere festiviteiten werden er 2 grote evenementen georganiseerd, ‘Lingepop’ en ‘Oktoberfest’. De kosten daarvoor waren niet in de begroting van 2025 opgenomen. Daartegenover staan echter ook opbrengsten die niet waren begroot. Naast kosten voor evenementen werden er in 2025 kosten gemaakt voor de voorbereiding van een Cultureel Festival 025.

De kosten voor communicatie waren iets hoger dan begroot. Er moesten tijdelijk arbeidskrachten worden ingehuurd in verband met ziekte. Tegenover deze extra kosten staat een uitkering wegens ziekteverzuim die bij de personeelskosten heeft geleid tot een iets lagere kostenpost dan begroot.

2.2 Uitgangspunten van het beleid ten aanzien van de algemene dekkingsmiddelen

De baten liggen hoger dan opgenomen in de begroting.
In de begroting van 2025 was geen subsidiebate opgenomen. In de jaarrekening 2024 was een vordering opgenomen voor de eindafrekening van de subsidie POP3 Heerlijk Lingezegen. De afrekening in 2025 was ongeveer € 11.000 hoger dan in de jaarrekening van 2024 was opgenomen. Hiertegenover staat een nagenoeg even hoge lagere opbrengst aan pacht dan in de begroting van 2025 was opgenomen.

Overige opbrengsten uit o.a. evenementen waren niet begroot. In 2025 werden 2 grote evenementen georganiseerd, waardoor de overige opbrengsten uitkwamen op € 58.000.

De bijdragen door de gemeenten zijn € 40.000 lager dan begroot. In de vergadering van het Algemeen Bestuur van 27 juni 2024 is besloten om aan iedere gemeente een eenmalige korting

CONCEPT

van € 10.000 te verstrekken. Deze korting is gefinancierd uit de rente-opbrengst op de schatkistrekening bij het Rijk. Uit voorzichtigheid was in de begroting van 2025 geen rente-opbrengst opgenomen.

Dekkingsmiddelen

Algemene dekkingsmiddelen	Raming 2025 (x € 1)	Realisatie 2025 (x € 1)
Algemene dekkingsmiddelen	€ 1.364.908	€ 1.384.852
Totaal:	**€ 1.364.908**	**€ 1.384.852**

2.3 Aanwending van de post onvoorzien

In 2025 zijn er geen onvoorziene uitgaven geweest die niet waren begroot.

Onvoorzien	Raming 2025 (x € 1)	Realisatie 2025 (x € 1)
Park Lingezegen	€ -	€ -
Totaal:	**€ -**	**€ -**

2.4 Paragrafen

2.4.1 Weerstandsvermogen en risicobeheersing

De parkorganisatie vormt alleen reserves die vrij aanwendbaar zijn. De parkorganisatie kent geen formeel weerstandsvermogen, aangezien de begroting over de totale looptijd van het project sluitend en taakstellend is. Eventuele tegenvallers leiden over de volledige looptijd van het project daarom tot het maken van keuzes om de tegenvallers te kunnen opvangen binnen de begroting.

Risico's worden opgevangen in de exploitatie wanneer ze de post onvoorzien overschrijden. Nu de inrichtingsfase is afgerond is de kans op grote tegenvallers aanzienlijk afgenomen. De beheerbegroting biedt voldoende ruimte voor het realiseren van de plannen. Daarmee is duidelijk dat het huidige beheerfonds voldoende is om het beheer, in overeenstemming met de doelstellingen, langjarig te kunnen waarborgen.

Het vermogen van de parkorganisatie was aan het begin van 2025, na het besluit van het algemeen bestuur het resultaat van 2024 toe te voegen aan de algemene reserves, € 5.030.747. De algemene reserves van de parkorganisatie worden afgebouwd gedurende de beheerfase van het park. De parkorganisatie stelt voor, na goedkeuring van de jaarrekening 2025, het negatief resultaat ten bedrage van € 50.535 ten laste te brengen van het eigen vermogen. Hiermee komen de algemene reserves uit op € 4.980.212.

In het kader van het BBV berekent de parkorganisatie jaarlijks een aantal kengetallen. Deze kengetallen geven inzicht in de financiële positie en exploitatieruimte van de parkorganisatie. De kengetallen laten een negatieve structurele exploitatieruimte zien. Dat is in overeenstemming met de opzet van de parkorganisatie waarbij een structureel jaarlijks tekort wordt gefinancierd vanuit een beschikbaar beheerfonds dat is opgezet om te voorzien in minimaal 20 jaar onderhoud.

CONCEPT

Kengetallen BBV	2025		2024
	begroot	realiteit	realiteit
netto schuldquote	nvt	-331%	-341%
netto schuldquote gecorrigeerd voor leningen	nvt	-331%	-341%
Solvabiliteitsratio	nvt	97%	97%
Structurele exploitatieruimte	-15%	-11%	-11%

2.4.2 Financiering

De financiering van de parkorganisatie gebeurt volledig door de deelnemers aan de parkorganisatie. De deelnemende gemeenten storten jaarlijks een beheerbijdrage. Deze beheerbijdrage wordt jaarlijks aangevuld met een onttrekking uit de vrije reserves om zo de kosten voor het beheer langjarig te dekken. De parkorganisatie heeft een treasurystatuut opgesteld, in overeenstemming met haar verordeningen en de relevante wet- en regelgeving. In het treasurystatuut is onder andere opgenomen dat het de parkorganisatie niet is toegestaan langlopende financiering aan te trekken.

2.4.3 Bedrijfsvoering

De structuur van de parkorganisatie is:

Algemeen bestuur (AB)
Het Algemeen bestuur bestaat uit acht leden. Iedere gemeente, vertegenwoordigd in de Gemeenschappelijke Regeling Park Lingezegen, levert twee wethouders die plaats nemen in het Algemeen Bestuur. Het voorzitterschap rouleert elke twee jaar. Roulerend wordt een voorzitter aangesteld uit een grondgebiedgemeente (Overbetuwe of Lingewaard) en een niet-grondgebiedgemeente (Arnhem of Nijmegen). Het Algemeen Bestuur werkt kaderstellend voor het beleid van de Gemeenschappelijke Regeling Park Lingezegen en stelt de begroting en jaarrekening vast. In 2025 heeft tweemaal een vergadering van het Algemeen Bestuur plaatsgevonden.

Dagelijks bestuur (DB)
Het Dagelijks Bestuur bestaat uit vier leden. Iedere gemeente in de Gemeenschappelijke Regeling Park Lingezegen levert één wethouder die plaatsneemt in het dagelijks bestuur van Park Lingezegen. Het Dagelijks Bestuur bewaakt de uitvoering van het gestelde beleid en heeft een controlerende rol op de beheer- en netwerkorganisatie van Park Lingezegen. Wanneer er beslissingen over de uitwerking van het beleid zijn die de beslissingsbevoegdheid van het Dagelijks Bestuur overstijgen worden deze door het Dagelijks Bestuur geagendeerd bij het Algemeen Bestuur. In 2025 heeft vier keer een vergadering van het Dagelijks Bestuur plaatsgevonden.

CONCEPT

Operationele organisatie
De operationele aansturing van de parkorganisatie is de verantwoordelijkheid van de (door het algemeen bestuur aangestelde) parkdirecteur. Hij heeft een team beschikbaar dat bestaat uit eigen personeel en ingehuurde medewerkers op de aandachtsgebieden beheer, juridisch, financieel, communicatie en ondersteuning. Het grootste deel van de medewerkers van de parkorganisatie is in vaste dienst. De verantwoordelijkheid voor de uiteindelijke besluitvoering ligt bij het dagelijks bestuur en het algemeen bestuur van de parkorganisatie. ICT is volledig uitbesteed.

2.4.4 Verbonden partijen

De Parkorganisatie kent geen verbonden partijen.

2.4.5 Grondbeleid

De parkorganisatie is opgericht voor het realiseren en beheren van Park Lingezegen. Realisatie van het park is afgerond. Grond die wordt aangekocht en niet bij de basisuitrusting hoort wordt in principe geruild tegen grond die wel tot de basisuitrusting hoort, of wordt verkocht.
Park Lingezegen heeft nog enkele gronden in eigendom. Deze gronden zijn in het verleden afgewaardeerd en worden niet verkocht. Afgezien van structurele lasten zoals Waterschapslasten en andere belastingen, brengen deze gronden geen kosten met zich mee en drukken ze niet op de begroting. Tegenover de kosten staan kleine inkomsten in de vorm van pacht- en huurinkomsten.

2.4.6 Rechtmatigheid

De parkorganisatie heeft geen herziene begroting gemaakt, maar werkt vanuit een oorspronkelijke begroting. De realisatie wijkt af van de begroting. Per afwijking is een verklaring gegeven.

2.4.7 BTW

De Parkorganisatie wordt door de belastingdienst gezien als een “ondernemer” en valt onder het reguliere BTW-regime.

CONCEPT

Jaarrekening
2025

CONCEPT

3 Jaarrekening

3.1 Algemeen

Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling
De volgende grondslagen, waarop de waardering van de activa en passiva en de resultaatbepaling zijn gebaseerd, zijn bedoeld als leidraad voor een juiste interpretatie van de financiële overzichten. De jaarrekening is opgesteld volgens de voorschriften van het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten (hierna: BBV).

Tenzij bij de desbetreffende balanspost anders vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.

Voor zover het BBV niet anders voorschrijft, zijn de baten en lasten toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verliezen en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het begrotingsjaar, worden in acht genomen als zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

<u>Vorderingen en overlopende activa</u>
De vorderingen en overlopende activa worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

<u>Liquide middelen</u>
De liquide middelen zijn tegen nominale waarde opgenomen in de balans.

<u>Gerealiseerd resultaat</u>
Het gerealiseerde resultaat is het resterende resultaat na reeds bestemde mutaties in de reserves. Het gerealiseerde resultaat wordt ter besluitvorming voorgelegd aan het algemeen bestuur.

<u>Vlottende passiva</u>
De vlottende passiva zijn tegen nominale waarde opgenomen in balans.

<u>Borg- en garantstellingen</u>
Buiten de balanstelling wordt - voor zover van toepassing - het bedrag genoemd waarvoor er borg- of garantstellingen zijn afgegeven.

Verordeningen
Het openbaar lichaam heeft verordeningen opgesteld in overeenstemming met artikel 212 en 213 van de Gemeentewet. Deze verordeningen organiseren het financiële beleid van de parkorganisatie. Het algemeen bestuur heeft Schuurman en de Leeuw Accountants B.V. opdracht gegeven de controle van de jaarrekening te verzorgen.

CONCEPT

Normenkader en controletolerantie
Naast de verschillende wet- en regelgeving wordt het normenkader gevormd door de verschillende verordeningen, het treasury-statuut en de door de parkorganisatie ingerichte (financiële) processen met bijbehorende procedures en werkinstructies. De toegepaste financiële verordeningen zijn sinds 2022 van kracht. Het normenkader wordt gevormd door:

Programma/ product	Specifieke activiteit	Wetgeving extern	Regelgeving intern
Algemeen bestuur en ondersteunende processen	Samenwerking	- Grondwet - Burgerlijk wetboek - Algemene wet bestuursrecht - Wet gemeenschappelijke regelingen	- Bestuursovereenkomst - Regeling voorschriften mandatering bevoegdheden van het dagelijks bestuur en de voorzitter (Regeling mandatering)
	Algemeen financieel middelenbeheer	- Burgerlijk wetboek - Gemeentewet - Besluit begroting en verantwoording - Besluit accountantscontrole provincies en gemeenten - Besluit BTW Compensatiefonds - Wet gemeenschappelijke regelingen	- Verordening 212 - Verordening 213 - Regeling mandatering
	Treasury	- Wet financiering decentrale overheden - Regeling Uitzettingen en derivaten decentrale overheden	- Treasury-statuut
	Arbeidsvoorwaarden en Personeelsbeleid	- Ambtenarenwet - Fiscale wetgeving - Sociale Verzekeringswetgeving - Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector - C.A.O. Gemeentelijke organisaties	- Overige personeelsregelingen - Detacheringsovereenkomsten - Arbeidsovereenkomsten
	Inkopen en Contractbeheer	- Europese aanbestedingsrichtlijnen	- Regeling inkopen en aanbesteding - Regeling mandatering - Aanbestedingswet

Voor de controletolerantie wordt aangesloten bij de maximale goedkeuring- en rapportagetoleranties, zoals die wettelijk in het Besluit Accountantscontrole Decentrale Overheden (BADO) zijn vastgesteld, te weten 1% van de lasten voor fouten en voor onzekerheden in de controle 3% van de lasten. Deze toleranties gelden zowel voor de getrouwheid als voor de rechtmatigheid.

CONCEPT

3.2 Balans Park Lingezegen

ACTIVA		**31-12-2025** (x € 1.000)		**31-12-2024** (x € 1.000)
Vlottende activa				
Uitzettingen met een rentetypische looptijd van één jaar of langer				
- vorderingen op openbare lichamen				
Uitzettingen met een rentetypische looptijd kleiner dan één jaar				
- vorderingen op openbare lichamen	54		48	
- overige vorderingen	88		200	
- Rekening courant verhouding met het Rijk	4.924		4.877	
Liquide middelen				
- bank- en girosaldi	74		73	
Totaal vlottende activa		*5.140*		*5.198*
Totaal activa:		**5.140**		**5.198**

PASSIVA		**31-12-2025** (x € 1.000)		**31-12-2024** (x € 1.000)
Vaste Passiva				
Eigen vermogen				
- Algemene Reserve	5.031		4.984	
- Gerealiseerd resultaat	-51		47	
Totaal vaste passiva:		*4.980*		*5.031*
Vlottende Passiva				
Netto vlottende schulden met een rentetypische looptijd kleiner dan één jaar				
- overige schulden	130		120	
Overlopende passiva				
- verplichtingen die in het begrotingsjaar zijn opgebouwd en die in een volgend begrotingsjaar tot betaling komen met met uitzondering van jaarlijks terugkerende aan arbeidskosten gerelateerde verplichtingen van vergelijkbaar volume	30		48	
Totaal vlottende passiva		*160*		*168*
Totaal Passiva:		**5.140**		**5.198**

3.3 Toelichting op de balans

3.3.1 Toelichting algemeen

De parkorganisatie heeft een eenvoudige balans. Daarbij beschikt de parkorganisatie over middelen die worden gebruikt om het park te onderhouden. De activa bestaan uit vorderingen en tegoeden op de Schatkistrekening bij het Rijk. Aan de passiva zijde van de balans heeft de parkorganisatie alleen eigen vermogen en kortlopende schulden (crediteuren, nog te ontvangen inkoopfacturen en te betalen bedragen). De belangrijkste posten zijn hierna toegelicht.

3.3.2 Toelichting op de activa

Vlottende Activa (x € 1.000)

Uitzettingen met een rentetypische looptijd < 1 jaar:

	Boekwaarde 31-12-2025	Boekwaarde 31-12-2024
Vorderingen op openbare lichamen	54	48
Overige vorderingen	88	200
Rekening Courant verhouding met het Rijk	4.924	4.877
Totaal:	**5.066**	**5.125**

De vorderingen op openbare lichamen bestaat volledig uit terug te ontvangen BTW.
De overige vorderingen zijn reguliere debiteuren, een rentevordering van de rekening courantpositie met het Rijk, afrekeningen van subsidies, en een post vooruitbetaalde bedragen die verband houdt met verzekeringen voor personeel.

Liquide middelen:

	Boekwaarde 31-12-2025	Boekwaarde 31-12-2024
Bank- en girosaldi	74	73

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de parkorganisatie en zijn voor het grootste deel ondergebracht op een aan Schatkistbankieren gekoppelde bankrekening.

De parkorganisatie maakt gebruik van Schatkistbankieren. De overtollige middelen boven een drempelbedrag (voor de parkorganisatie € 250.000) moeten onder Schatkistbankieren worden aangehouden in een aan de schatkist gekoppelde rekening. Uit het verloopoverzicht van de middelen blijkt dat de parkorganisatie voldoet aan dat vereiste.

Berekening benutting drempelbedrag schatkistbankieren (bedragen x € 1000)					
		Verslagjaar 2025			
(1)	**Drempelbedrag**	**250**			
		Kwartaal 1	Kwartaal 2	Kwartaal 3	Kwartaal 4
(2)	**Kwartaalcijfer op dagbasis buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen**	**133**	**55**	**61**	**85**
(3a) = (1) > (2)	Ruimte onder het drempelbedrag	117	195	189	165
(3b) = (2) > (1)	Overschrijding van het drempelbedrag	-	-	-	-
(1) Berekening drempelbedrag					
		Verslagjaar			
(4a)	Begrotingstotaal verslagjaar	1.566			
(4b)	Het deel van het begrotingstotaal dat kleiner of gelijk is aan € 500 miljoen	1.566			
(4c)	Het deel van het begrotingstotaal dat de € 500 miljoen te boven gaat	-			
Vanaf 1 juli 2021 (1) = (4b)*0,02 + (4c)*0,002 met een minimum van €1.000.000 als het begrotingstotaal kleiner of gelijk is aan 500 mln. En als begrotingstotaal groter dan € 500 miljoen is is het	Drempelbedrag	250			
(2) Berekening kwartaalcijfer op dagbasis buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen					
		Kwartaal 1	Kwartaal 2	Kwartaal 3	Kwartaal 4
(5a)	Som van de per dag buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen (negatieve bedragen tellen als nihil)	11.980	4.980	5.648	7.855
(5b)	Dagen in het kwartaal	90	91	92	92
(2) - (5a) / (5b)	Kwartaalcijfer op dagbasis buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen	133	55	61	85

3.3.3 Toelichting op de passiva

Vaste Passiva (x € 1.000)

Eigen vermogen:

	Boekwaarde 31-12-2025	Boekwaarde 31-12-2024
Algemene reserve	5.031	4.984
Resultaat na bestemming	-51	47
Totaal:	**4.980**	**5.031**

Het resultaat wordt, na besluit van het algemeen bestuur, ten laste gebracht van de algemene reserve.

Vlottende Passiva (x € 1.000)

Netto vlottende schulden met een rentetypische looptijd kleiner dan één jaar

	Boekwaarde 31-12-2025	Boekwaarde 31-12-2024
Schulden aan openbare lichamen	40	31
Crediteuren	38	43
Nog te ontvangen facturen	19	6
Overige schulden	33	40
Totaal:	**130**	**120**

Netto vlottende schulden
De schulden aan openbare lichamen betreffen de af te dragen Loonbelasting en sociale lasten over de maand december. De overige netto vlottende schulden bestaan uit crediteuren, nog te ontvangen facturen en overige kortlopende schulden.

Langlopende financiële verplichtingen
De parkorganisatie heeft geen langlopende financiële verplichtingen.

Niet uit de balans blijkende rechten en verplichtingen
Niet uit de balans blijkende verplichtingen
Per 31 december 2025 zijn er, afgezien van de diverse langdurige beheercontracten met derde partijen, geen verplichtingen aangegaan.

CONCEPT

3.4 Overzicht van baten en lasten 2025 Park Lingezegen

	Raming begrotingsjaar Bedragen X € 1.000,--			Realisatie begrotingsjaar Bedragen X € 1.000,--		
	Baten	Lasten	Saldo	Baten	Lasten	Saldo
Programma's:						
Park Lingezegen	-	1.566	-1.566	-	1.557	-1.557
Subtotaal programma's	-	1.566	-1.566	-	1.557	-1.557
Algemene dekkingsmiddelen:						
Saldo Financieringsfuntie	-	-	-	121	-	121
Overige algemene dekkingsmiddelen	1.365	-	1.365	1.385	-	1.385
Subtotaal algemene dekkingsmiddelen	1.365	-	1.365	1.506	-	1.506
Onvoorzien	-	-	-	-	-	-
Gerealiseerde totaalsaldo van baten en lasten	1.365	1.566	-201	1.506	1.557	-51
mutaties reserves	-	-	-	-	-	-
Gerealiseeerd resultaat	1.365	1.566	-201	1.506	1.557	-51

CONCEPT

3.4.1 Toelichting op het overzicht van baten en lasten

Belangrijkste verschillen tussen de raming en de realisatie:
De belangrijkste verschillen tussen de realisatie en de raming worden veroorzaakt door hogere opbrengsten voor georganiseerde evenementen, een lagere bijdrage beheer door de deelnemende gemeenten, én door rente-opbrengst op de Schatkistpapieren.

Het resultaat van 2025 kwam uit op een tekort van afgerond € 51.000. Dit tekort is € 150.000 lager dan begroot. Dat betekent dat de onttrekking aan het beheerfonds geen € 201.000 bedroeg maar slechts € 51.000. Het eigen vermogen daalt daardoor in 2025 met slechts € 51.000.

De opzet van het openbaar lichaam is zo dat het openbaar lichaam zonder tussenkomst van de deelnemende partijen zelfstandig in staat is financieel te sturen. De belangrijkste verschillen tussen realisatie en de begroting van baten en lasten zijn:

LASTEN PROGRAMMA LINGEZEGEN

Afronding basisuitrusting
In 2025 zijn er geen grote projecten voor wat betreft de basisuitrusting afgerond. Naar verwachting wordt het project Fietspad Lingewaard in 2026 uitgevoerd. In 2020 is besloten dat Park Lingezegen hieraan een bijdrage verleent van maximaal € 320.000.

Organisatie
De kosten voor de organisatie bestaan voor het overgrote deel uit personeelskosten. Daarnaast betreffen de kosten huisvestings-, kantoor- en ICT-kosten. De personeelskosten zijn iets lager dan begroot. Voor de kantoor- en ICT-kosten zijn de kosten juist iets hoger dan begroot.

Uitvoeringskosten
De werkelijke kosten wijken in 2025 niet veel af van de begrote kosten.
De totale kosten waren afgerond € 10.000 lager.

Afwijking kosten ten opzichte van begroting (x € 1.000)

	Hoger	Lager
Beheerkosten, contracten e.d.	-	33
Doorontwikkeling	2	-
Netwerk en evenementen	22	-
Communicatie	5	-
Organisatie	-	6
Totaal:	**29**	**39**

De beheerkosten waren lager dan begroot doordat in de begroting een post onvoorzien was opgenomen van € 35.000. Deze post hoefde minder te worden aangesproken.

De kosten voor doorontwikkeling zijn in 2025 iets hoger dan begroot.

De kosten voor netwerk en evenementen zijn in 2025 hoger geweest door organisatie van 2 festivals (Oktoberfest en Lingepop) en voorbereidende werkzaamheden voor het Cultureel Festival 025. Tegenover de extra kosten staan echter hogere opbrengsten die evenmin in de begroting van 2025 waren opgenomen.

De kosten voor communicatie zijn iets hoger geweest dan begroot. Door ouderschapsverlof moest er personeel worden ingehuurd. De uitkering die op het ouderschapsverlof betrekking heeft is verantwoord onder de organisatiekosten, waardoor deze wat lager uitvielen dan begroot.

Analyse begrotingsrechtmatigheid
In dit overzicht van baten en lasten is sprake van begrotingsrechtmatigheid.
De parkorganisatie werkt met een taakstellende begroting op het programma Park Lingezegen. Binnen het programma zijn de middelen vrij te verdelen over jaargrenzen, categorieën en deelgebieden. Uitvoering van activiteiten of verwerving van gronden vindt steeds plaats binnen het mandaat van de Parkdirecteur of op basis van besluiten van het dagelijks en/of van het algemeen bestuur.

Apparaatskosten OL
De centrale organisatie is nu volledig ingericht als beheerorganisatie. De meeste medewerkers staan in 2025 op de “payroll” van de parkorganisatie.

CONCEPT

FINANCIERINGSFUNCTIE
Park Lingezegen is verplicht om de overtollige liquide middelen onder te brengen bij het Rijk als Schatkistpapieren. Tot en met 2022 werd hierop geen rente verkregen. Maar, door de sterk gestegen ECB-rente was de renteopbrengst in 2025 afgerond € 120.000 (2024 € 210.000).
De renteopbrengst was niet begroot. De reden dat de rente-opbrengst niet in de begroting van 2025 is opgenomen is de onvoorspelbaarheid: De rente is gekoppeld aan de ECB-rente, waarvan de ontwikkeling zich moeilijk laat voorspellen.

DEKKINGSMIDDELEN PROGRAMMA LINGEZEGEN
De belangrijkste verschillen tussen de realisatie en de raming worden veroorzaakt door hogere opbrengsten voor georganiseerde evenementen, een lagere bijdrage beheer door de deelnemende gemeenten, én door rente-opbrengst op de Schatkistpapieren.

De opbrengsten waren afgerond € 140.000 hoger:

Afwijking opbengsten ten opzichte van begroting (x € 1.000)

	Hoger	Lager
Subsidies	11	-
Opbrengsten pacht	-	10
Overige opbrengsten	58	-
Bijdragen beheer deelnemers	-	40
Rentebaten	121	-
Totaal:	**190**	**50**

Subsidies
In 2025 is een subsidie uitgekeerd die hoger was dan voorzien.

Opbrengsten pacht
De begrote opbrengst voor pacht Herenboeren werd te hoog begroot.

Overige opbrengsten
De overige opbrengsten waren niet begroot. Deze opbrengsten werden voor het grootste deel gerealiseerd door 2 grootschalige evenementen: Oktoberfest en Lingepop.

Bijdragen beheer deelnemers
De beheerbijdragen van de verschillende deelnemers in de gemeenschappelijke regeling worden berekend op basis van de GWW-index. In 2025 is daarop een eenmalige korting verleend van € 10.000 per gemeente. Deze korting was niet in de begroting opgenomen.

CONC

Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT)
Voor de parkdirecteur is de WNT-norm voor 2025 € 246.000.

De topfunctionarissen die werkzaam zijn voor de parkorganisatie zijn:
Leden van het algemeen bestuur:
- De heer W. Hol (gemeente Overbetuwe), voorzitter
- De heer N. Vergunst (gemeente Nijmegen),
- De heer T.B.M. Aaldering (gemeente Lingewaard),
- Mevrouw E.M. van Esch (gemeente Arnhem),
- Mevrouw C. Daemen (gemeente Nijmegen),
- De heer M. van de Geijn (gemeente Arnhem),
- De heer R. van den Dam (gemeente Overbetuwe),
- De heer M. van den Bos (gemeente Lingewaard).

Leden van het dagelijks bestuur:
- De heer W. Hol (gemeente Overbetuwe), voorzitter
- De heer N. Vergunst (gemeente Nijmegen),
- De heer T.B.M. Aaldering (gemeente Lingewaard),
- Mevrouw E.M. van Esch (gemeente Arnhem).

De directeur van de parkorganisatie
De heer S.C. van Rijswijk is de huidige directeur van de parkorganisatie. Daarmee wordt hij aangemerkt als topfunctionaris. In 2025 is getoetst of zijn vergoeding voldoet aan de WNT.

CONCEPT

bedragen x € 1		S.C. van Rijswijk
Functiegegevens		Parkdirecteur
Aanvang en einde functievervulling in 2025		01/01 - 31/12
Deeltijdfactor in fte		0,80
Gewezen topfunctionaris?		nee
(Fictieve) dienstbetrekking?		nee
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€	107.915
Beloningen betaalbaar op termijn	€	-
Subtotaal	*€*	*107.915*
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€	196.800
-/- Onverschuldigd betaald bedrag		nvt
Totale bezoldiging	**€**	**107.915**
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan		nvt
Gegevens 2024		
Aanvang en einde functievervulling in 2024		01/01-31/12
Deeltijdfactor 2024 in fte		0,80
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€	105.420
Beloningen betaalbaar op termijn	€	-
Totale bezoldiging 2024	**€**	**105.420**

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het algemeen bestuur van de Gemeenschappelijke Regeling Park Lingezegen te Elst

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2025

Ons oordeel
Wij hebben de jaarrekening 2025 van Gemeenschappelijke Regeling Park Lingezegen te Elst gecontroleerd.

Naar ons oordeel:
- Geeft de in de jaarstukken opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van zowel de baten en lasten over 2025 als van de activa en passiva van de Gemeenschappelijke Regeling Park Lingezegen op 31 december 2025 in overeenstemming met het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten (BBV).
- Zijn de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2025 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de begroting en met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, waaronder verordeningen van de gemeenschappelijk regeling, zoals opgenomen in het normenkader.

De jaarrekening bestaat uit:
- De balans per 31 december 2025;
- Het overzicht van baten en lasten 2025; en
- de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel
Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden, het Besluit accountantscontrole decentrale overheden (Bado) het door het algemeen bestuur op 1 december 2010 vastgestelde Normenkader en de Regeling Controleprotocol Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) 2025. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie “Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening”.

Wij zijn onafhankelijk van de Gemeenschappelijke Regeling Park Lingzegen zoals vereist in de Wet toezicht accountantsorganisaties (Wta), de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

CONCEPT

Materialiteit
Op basis van onze professionele oordeelsvorming hebben wij de materialiteit voor de jaarrekening als geheel bepaald op € 15.000, waarbij de bij onze controle toegepaste goedkeuringstolerantie voor fouten 1% en voor onzekerheden 3% van de totale lasten inclusief toevoegingen aan reserves bedraagt, zoals voorgeschreven in artikel 2 lid 1 Bado.

Wij houden ook rekening met afwijkingen en/of mogelijke afwijkingen die naar onze mening voor de gebruikers van de jaarrekening om kwalitatieve redenen materieel zijn, zoals ook bedoeld in artikel 3 Bado. Daarbij zijn voor de controle van de in de jaarrekening opgenomen WNT-informatie de materialiteitsvoorschriften gehanteerd zoals vastgelegd in de Regeling controleprotocol WNT 2025.

Wij zijn met het algemeen bestuur overeengekomen dat wij aan het algemeen bestuur tijdens onze controle geconstateerde afwijkingen boven de € 25.000 rapporteren alsmede kleinere afwijkingen die naar onze mening om kwalitatieve of WNT-redenen relevant zijn.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvatten de jaarstukken andere informatie, die bestaat uit:

- het jaarverslag, waaronder de programmaverantwoording en de paragrafen.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is zoals bedoeld in artikel 213 lid 3 sub d Gemeentewet en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van het BBV is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de voor de gemeenschappelijke regeling van toepassing zijnde vereisten in de Gemeentewet en aan de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het algemeen bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de jaarstukken, waaronder de andere informatie in overeenstemming met het BBV.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening
Het dagelijks bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met het BBV. Het dagelijks bestuur is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de begroting en met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, waaronder verordeningen van de gemeenschappelijke regeling, zoals opgenomen in het normenkader.

Het dagelijks bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met het BBV. Het dagelijks bestuur is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de begroting en met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, waaronder verordeningen van de gemeenschappelijke regeling, zoals opgenomen in het normenkader.

CONCEPT

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening
Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controle-standaarden, het Bado en het controleprotocol dat is vastgesteld door het algemeen bestuur en de Regeling Controleprotocol Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) 2025, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- Het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude dan wel het niet rechtmatig tot stand komen van baten en lasten alsmede de balansmutaties, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de gemeenschappelijke regeling;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Wij communiceren met het algemeen bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Wageningen, 3 februari 2026

SCHUURMAN EN DE LEEUW accountants en belastingadviseurs

A.W.H. van Veenendaal RA

CONCEPT