

Instructie Markmeester gemeente Sluis

Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Sluis;

gelet op artikel 160, eerste lid, aanhef en onder **g**, Gemeentewet, artikel 3 Marktverordening gemeente Sluis;

overwegende dat het wenselijk is om nadere regels te stellen met betrekking tot de taken en de uitvoering daarvan door de gemeentelijke marktmeester;

besluit vast te stellen de volgende instructie:

Instructie marktmeester gemeente Sluis.

Artikel 1. Begripsbepalingen

In deze instructie wordt verstaan onder:

- a. Register: het overzicht waarin de gegevens zijn opgenomen van de vergunninghouders met een vaste standplaats, een dagplaats of een standwerkersplaats;
- b. Marktverordening: de Marktverordening gemeente Sluis;
- c. Marktreglement: het Marktreglement gemeente Sluis;
- d. Verordening: de **Verordening marktgelden**.

Voorts zijn de in artikel 1 van de Marktverordening opgenomen begripsbepalingen van overeenkomstige toepassing op de Instructie marktmeester gemeente Sluis.

Artikel 2. Toezicht op naleving

1. De marktmeester is belast met het toezicht op de naleving van de bepalingen van de Marktverordening en het Marktreglement.

2. Bij het constateren van overtredingen van de bepalingen van de Marktverordening en het Marktreglement rapporteert de marktmeester hieromtrent schriftelijk aan het college of aan de door het college daartoe aangewezen ambtenaren.

Artikel 3. Aanwijzen standplaatsen

De marktmeester is belast met het aanwijzen van de locatie van de door het college aan de houder van een vaste standplaatsvergunning toegewezen standplaats.

Artikel 4. Taken marktmeester

De marktmeester voert namens het college de volgende taken uit:

- a. het toezicht op het innemen van de vaste aangewezen standplaatsen;
- b. het toezicht op de aan- en afvoer van goederen;
- c. het toezicht op het juiste gebruik van verlichting en elektriciteit;
- d. het toezicht op het juiste gebruik van kook-, bak- en verwarmingsapparatuur;
- e. het toezicht op het verwijderen van afval e.d. voor de standplaatshouder;
- f. het handhaven van de orde en veiligheid op de markt.

Artikel 5. Bevoegdheden marktmeester

1. Ter uitvoering van zijn of haar taken draagt het college de volgende bevoegdheden over aan de marktmeester:

- a. de toewijzing van dagplaatsen;
- b. de toewijzing van standwerkplaatsen;
- c. het innen van marktgelden voor dagplaatsen en standwerkplaatsen.

2. De marktmeester is bevoegd om een standplaatshouder die

- a. handelt in strijd met de bepalingen van de Marktverordening en het Marktreglement;
- b. zich schuldig maakt aan wangedrag of bedrog op de markt;
- c. direct of indirect de orde op de markt verstoort of in gevaar brengt; of
- d. de voorschriften van de vergunning overtreedt.

te gelasten zich met zijn goederen of waren onmiddellijk van het marktterrein te verwijderen. Indien voor de handhaving van de orde op de markt noodzakelijk, kan de marktmeester de assistentie van de politie inroepen.

3. Wanneer de marktmeester van de in het vorige lid genoemde bevoegdheid gebruik heeft gemaakt, rapporteert de marktmeester schriftelijk aan het college of aan de door het college daartoe aangewezen ambtenaren.

Artikel 6. Registratie

1. De marktmeester houdt van elke markt een register bij van degenen, die hun vaste standplaats op enige marktdag niet hebben ingenomen onder vermelding van de reden.

2. De marktmeester houdt van elke markt een register bij van de door hem op enige marktdag verleende dagplaats- en/of standwerkplaatsvergunning. Daarbij wordt de naam van de onderneming genoteerd.

3. De marktmeester rapporteert **periodiek** aan het college of aan de door het college daartoe aangewezen ambtenaren.

Artikel 7. Energie

1. De marktmeester is verantwoordelijk voor de toegankelijkheid van energie via de gemeentelijke stroomkasten ten behoeve van een standplaatshouder. Het daadwerkelijk openen en sluiten van de gemeentelijke stroomkasten aan het begin en het einde van de markt gebeurt door de standplaatshouders zelf.

Artikel 8. Innen marktgelden dagplaatsen/standwerkplaatsen

1. De marktmeester geeft een kwitantie af voor elke ontvangst van marktgelden, die in zijn of haar handen geschiedt.

2. De marktmeester draagt de door hem of haar ontvangen gelden af bij het **Klanten Contact Centrum** van de gemeente onder bijvoeging van een kopie van het register.

Artikel 9. Opstelling van de markt

Indien niet alle standplaatshouders tijdens de markt aanwezig zijn, of niet alle beschikbare vergunningen zijn verleend, kan de marktmeester een andere opstelling en indeling van de markt bepalen.

Artikel 10 Bijstand door marktmeester

De marktmeester is gehouden ambtenaren van onder andere politie, van de Economische Controledienst, van de Keuringsdienst van Waren, van de Belastingen en andere (opsporings-)ambtenaren, en ambtenaren belast met het afvoeren van vuil en het reinigen van marktterreinen desgevraagd in de uitoefening van hun taak op de algemene warenmarkt terzijde te staan.

Artikel 11. Aanwezigheid marktmeester

1. De marktmeester is zoveel als nodig op het marktterrein aanwezig.

2. De marktmeester is op de in artikel 2 Marktreglement genoemde marktdagen telefonisch bereikbaar voor de standplaatshouders.

3. De marktmeester is daarnaast steekproefsgewijs tijdens de in artikel 2 Marktreglement genoemde markttijden op het marktterrein aanwezig, teneinde erop toe te zien dat het verloop c.q. afloop van de markt ordelijk verloopt.

Artikel 12. Legitimatie als toezichthouder

De marktmeester behoort tijdens de uitoefening van de functie op de markt het legitimatiebewijs als toezichthouder bij zich te dragen. Dit bewijs dient desgevraagd te worden getoond.

Artikel 13. Verboden handelingen marktmeester

De marktmeester mag:

- a. noch voor zichzelf, noch voor of met een ander, enig zakelijk belang hebben bij een handelsartikel dat op de markt, waarop hij of zij werkzaam is, wordt verhandeld;
- b. geen beloningen in welke vorm dan ook, als gevolg van of in verband met in zijn of haar werkkring bewezen of te bewijzen diensten aannemen of uitlokken;
- c. tegen de op de markt komende kooplieden geen verplichtingen hebben, die hem of haar in de vrije en nauwgezette vervulling van zijn of haar taken en bevoegdheden zouden kunnen belemmeren.

Artikel 14. Intrekken oude regeling

De Instructie voor de marktmeester, vastgesteld op 19 december 2019 wordt ingetrokken.

Artikel 15. Inwerkingtreding en citeertitel

1. Deze instructie treedt in werking met ingang van de dag waarop de Marktverordening in werking treedt.
2. Deze instructie wordt aangehaald als 'Instructie marktmeester gemeente Sluis'.

Aldus besloten in de vergadering van

Burgemeester en wethouders van Sluis,

De secretaris de burgemeester,

S.I. de Kievit-Minnaert mr. M.M.D. Vermue