

Geachte leden van de adviescommissies Vervoersautoriteit,

Op woensdagavond 20 maart staat van 19.00 – 21.00 uur een adviescommissie vergadering gepland. Deze vergadering vindt plaats op het gemeentehuis te Schiedam (Stadserf 1, 3112 DZ Schiedam). Middels dit schrijven, informeer ik u dat de agenda en vergaderstukken gepubliceerd zijn in iBabs en Notubiz. Mocht u problemen ervaren met het inzien van de stukken, vernemen wij dat graag.

Belanghebbenden van uw gemeente kunnen de stukken raadplegen via de [website](#).

Gezamenlijk deel van de vergadering 19.00 – 20.00 uur

De vergadering zal bestaan uit twee delen. Het eerste uur behandelt u in gezamenlijkheid met de collega's van het Economisch Vestigingsklimaat een aantal MRDH-brede onderwerpen. Het tweede deel van de vergadering staan er twee mobiliteitsonderwerpen voor u op de agenda.

Live uitzending

Eerder hebben de adviescommissies de wens uitgesproken om de vergaderingen live uit te zenden en het mogelijk te maken de opnames hiervan terug te kijken. Wij zijn verheugd u te kunnen mededelen dat de vergaderingen van 20 maart live te volgen zullen zijn via de website van de gemeente Schiedam <https://schiedam.notubiz.nl/live>. Na de vergadering is de opname terug te kijken via dezelfde link.

Het uitzenden van de vergaderingen op 20 maart betreft een test. De hoop is na een positieve evaluatie de implementatie hiervan verder te kunnen uitrollen. U wordt hier te zijner tijd nader over geïnformeerd.

Graag verwelkomen wij u op 20 maart in Schiedam, maar ter voorbereiding op de vergadering uiteraard eerst vanavond 6 maart, vanaf 19.00 uur, bij de digitale informatiesessie.

Met vriendelijke groet,

Qudsiyah Braaf-Spaetjens

Medewerker Bestuurszaken Vervoersautoriteit

Adviescommissies Vervoersautoriteit en Economisch Vestigingsklimaat

Woensdag 20 maart 2024, 19.00 – 20.00 uur

*Gemeentehuis Schiedam
(Stadserf 1, 3112 DZ Schiedam)*

Een broodmaaltijd voor de commissieleden staat vanaf 18.30 uur klaar in de kantine.

Gezamenlijke vergadering AcVa en AcEV, 19.00 – 20.00 uur

1. Opening en mededelingen gezamenlijke vergadering AcVa/AcEV

2. Reflecties informatiesessies plan van aanpak Evaluatie GR MRDH

Gevraagd aan de adviescommissie:

Kennis te nemen van de opbrengst van de informatiesessies op 26 en 29 februari jl. en deze vast te stellen voor verdere uitwerking door adviesbureau Berenschot.

Toelichting:

Op 26 en 29 februari jl. hebben er twee digitale sessies plaatsgevonden met als doel de adviescommissies enerzijds te informeren over de aanpak van de evaluatie van de Gemeenschappelijke Regeling MRDH en anderzijds in de gelegenheid te stellen om aandachtspunten en reflecties mee te geven m.b.t. het proces en het evaluatiekader. Ter vergadering wordt op 20 maart aanstaande de opbrengst van de twee sessies besproken en vastgesteld.

3. Aangepaste wijziging GR MRDH

Gevraagd aan de adviescommissie:

Te adviseren op de, naar aanleiding van de ingediende zienswijzen, aangepaste wijziging van de gemeenschappelijke regeling Metropoolregio Rotterdam Den Haag.

Toelichting:

Op 1 juli 2022 is de wijziging van de Wet gemeenschappelijke regelingen (Wgr) in werking getreden. De MRDH heeft twee jaar de tijd gekregen om, vanaf het moment van inwerkingtreding van deze wet, de Gemeenschappelijke regeling MRDH in overeenstemming te brengen met deze wet. De wijzigingen dienen dus uiterlijk 1 juli 2024 in werking te treden.

4. Kadernota MRDH begroting 2025

Gevraagd aan de adviescommissie:

Kennis te nemen van de concept Kadernota MRDH begroting 2025, ter voorbereiding op de MRDH begroting 2025, die zienswijzeplichtig is en die op 28 augustus a.s. in de adviescommissie wordt behandeld.

Toelichting:

De Kadernota MRDH begroting 2025 is een uitgangspuntennota die dient voor het opstellen van de begroting 2025 van de Metropoolregio Rotterdam Den Haag. In de Kadernota staan uitgangspunten voor de MRDH begroting 2025 opgenomen voor onder meer strategisch kader, programma-indeling, indexering inwonerbijdrage, inhoud paragrafen en planning.

5. Plan van aanpak Mobiliteitsvisie MRDH

Gevraagd aan de adviescommissie:

Reflecties en aandachtspunten op het proces en plan van aanpak voor de Mobiliteitsvisie MRDH te formuleren aan de hand van de volgende vragen:

- Welke aandachtspunten geeft u mee voor het te doorlopen proces?

- In relatie tot de betrokkenheid van raden:
 - Op welke manier kunnen – naast actieve participatie van de adviescommissies en de raadsbijeenkomsten – raden betrokken worden?
- In relatie tot de betrokkenheid van inwoners (pilot):
 - Welke lokale ervaringen ten aanzien van inwonersparticipatie zijn waardevol en behulpzaam bij de inrichting van dit proces rondom de mobiliteitsvisie?

Toelichting:

Bij de vaststelling van de Strategische Agenda is afgesproken om een regionale mobiliteitsvisie te maken. Het traject voor de totstandkoming van de visie is nu opgestart. Op 6 maart wordt tijdens de informatiesessie voor de adviescommissies gepresenteerd wat de ideeën zijn voor de aanpak en het proces van het traject. Aan de adviescommissies wordt gevraagd om reflecties en aandachtspunten mee te geven voor het te doorlopen proces gelet op de betrokkenheid van de raden en ten aanzien van inwonersparticipatie. Deze adviezen worden meegegeven aan de bestuurscommissie Vervoerautoriteit, die op 3 april de aanpak en het proces van het traject behandelt.

6. Rondvraag en sluiting

Volgende vergadering:

Woensdag 19 juni 2024

19:00 – 21:00 uur

Locatie n.t.b.

Belangstellenden die gebruik wensen te maken van het spreekrecht dienen dit tenminste 24 uur voor de aanvang van de vergadering kenbaar te maken (via bestuurlijkezakenVA@mrdh.nl) onder vermelding van hun naam en het onderwerp waarover gesproken zal worden en het belang dat daarbij aan de orde is. Het spreekrecht heeft uitsluitend betrekking op de in de agenda vermelde onderwerpen. Bij opening van de vergadering, wordt aan belanghebbende het recht verleend in te spreken. Iedere spreker krijgt maximaal vijf minuten spreektijd. Indien er meerdere sprekers zijn bepaalt de voorzitter in overleg met de commissie de totale voor belanghebbende beschikbare spreektijd en de volgorde van sprekers.

Adviescommissie Vervoersautoriteit

Woensdag 17 januari 2024, 19.00 – 21.00 uur

Raadzaal in Stadhuis Delft,

Markt 87, Delft

Voorzitter A. Rottier
Secretaris J. Immerzeel

Albrandswaard		Nissewaard	Afwezig met kennisgeving
Barendrecht	K. van Bommel M. Prehn	Pijnacker-Nootdorp	
Capelle a/d IJssel	W. Vlot	Ridderkerk	A.J. Rottier H. Westbroek (plv.)
Delft	B. Verduijn D. Stellingwerf	Rijswijk	W. van der Weij
Den Haag	L. Gerritsen P. Mekers (plv)	Rotterdam	I. van Wifferen M. Biljoen
Krimpen a/d IJssel	A. van Tienhoven	Schiedam	D. van Belle
Lansingerland	J.P. Blonk I.F. de Graaf	Vlaardingen	L.W.M. Claessen
Leidschendam-Voorburg	G. Beek E.J. Muller	Voorne aan Zee	N. Braal
Maassluis	R. Kleijwegt	Wassenaar	M.P. Wuite
Midden-Delfland	R. Vieira	Westland	A. van Harmelen
		Zoetermeer	B.W. Aptroot

MRDH

Christel Mourik (secretaris - algemeen directeur), Jan Willem Immerzeel (manager verkeer), Marc Rosier (manager ov), Raymond van Keerberghen (adjunct-manager verkeer), Jos Wassens (manager strategie en bestuur), Sophie Weenink (medewerker bestuurszaken), Monisha Baidjoe (medewerker bestuurszaken), Patrick van Norden (beleidsadviseur Wegen en Verkeersmanagement ITS en AVL), Amanda Vlieger (beleidsmedewerker verkeer), Simon Ceulemans (beleidsmedewerker verkeer)

Themasessie deelmobiliteit 19.00 – 19.30 uur

- Bij de themasessie wordt input van de Ac-leden gevraagd waarmee MRDH de verkenning van Deelmobiliteit kan inrichten. Samen met inbreng gegeven bij de Bestuurscommissie Va van 10 januari 2024, zal het helpen om in het najaar te komen tot een visie op deelmobiliteit. De presentatie is aan de leden nagezonden.
- Dhr. van Norden licht het onderwerp toe aan de hand van een presentatie en sluit af met enkele stellingen.
- De meerderheid van de Ac-leden geeft aan gebruiker te zijn van deelmobiliteit. Een veel kleiner deel maakt hier regelmatig (wekelijks) gebruik van. Het gebruik is erg afhankelijk van de alternatieve opties zoals OV, auto of eigen fiets, en het gemak. Ook is er een verschil in zowel aanbod van deelmobiliteit als aanbod van andere vervoermiddelen, in grotere-versus kleinere steden, en binnen -versus buitenwijken.

- Op de stelling 'deelmobiliteit is een publieke aangelegenheid' komen gemengde reacties. Sommige raadleden vinden dit geen publieke aangelegenheid, maar het is ook gerelateerd aan een duurzaamheidsdoelstelling. Men zou ook kunnen stellen dat alle mobiliteit die samenhangt met openbaar vervoer een publieke aangelegenheid is. De vraag is of het geheel aan de markt overgelaten moet worden, ook in verband met betaalbaarheid voor bewoners.
- Op de stelling 'binnen de MRDH moeten samenwerken voor een regionaal deelmobiliteitsysteem', wordt onder andere gereageerd dat met meerdere gemeenten het beter mogelijk is een sterk argument te maken richting aanbieders van deelmobiliteit. Aan de andere kant vindt er niet tussen alle gemeenten deelmobiliteit plaats, omdat ze niet aangrenzend zijn.
- Een aanvullende opmerking wordt gemaakt dat verschillende modaliteiten van deelmobiliteit niet als één geheel moet worden gezien. Van welke soort deelmobiliteit gebruik wordt gemaakt en wat hierin wenselijk is, verschilt per situatie en locatie.

Vergadering AcVa, 19.30 – 21.00 uur

1. Opening en mededelingen

19.30 uur

- Dhr. Keus informeert de Adviescommissie over de vervoerplanprocedure. Na de coronaperiode start de reguliere vervoerplanprocedure weer. U krijgt van uw college misschien een reactie op de vervoerplannen onder ogen. Elk college maakt zelf afweging of ze raden, commissies of inwoners betrekken.
De Bestuurscommissie Va heeft 17 januari jl. de inhoudelijke en financiële kaders gesteld voor de procedure. De financiële kaders zijn hetzelfde als in 2024, hoewel nog wel ingezet wordt op groei van het OV. Het personeelsgebrek vormt hierbij wel een grotere uitdaging, ook in 2025. In juli zal bij de BcVa een besluit genomen worden over de vervoerplannen. Dit is voor de vervoerders en gemeenten wel wat krap, maar nodig. Het onderwerp komt te zijner tijd ook op de agenda van de AcVa.
- Bericht van afmelding is ontvangen van dhr. Korbee en dhr. Heidecker uit Nissewaard. Dhr. Borst uit Ridderkerk wordt vervangen door plv. lid dhr. Westbroek.
- De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

2. Vaststellen conceptverslag vorige vergadering

19.40 uur

Het verslag is ongewijzigd vastgesteld.

3. Ongevraagd advies Nachtbus op vrijdag- en zaterdagavond (BOB-bus)

19.45 uur

- Dhr. Blonk (gemeente Lansingerland) licht de brief toe. Er zijn twee wijzigingen geweest achteraf aan de verzending van de conceptversie: ten eerste, is het nieuws ontvangen dat nachtbussen van de HTM gedeeltelijk weer zullen gaan rijden vanaf 26 april 2024. Ten tweede, is er een wijziging toegevoegd waarin verwezen wordt naar andere regio's in Nederland waar wel nachtbussen rijden.
- De leden danken Lansingerland voor het initiatief en stemmen in met het advies, met de kanttekening dat nadrukkelijk in de brief wordt opgenomen dat ontbreken van de nachtbussen alle MRDH-gemeenten raakt, en niet alleen gemeente Den Haag en Rotterdam. Er zal een kleine wijziging plaatsvinden in de tekst om dit nog duidelijker naar voren te brengen.
- Er wordt een vraag gesteld over hoe het ervoor staat met de nachtmetro's van RET. Hierover wordt informatie nagezonden.

4. Stemming plaatsvervangend voorzitter Adviescommissie Va

- Dhr. Mekers motiveert zijn kandidaatstelling voor de rol van plaatsvervangend voorzitter en lid van de agendacommissie.
- De leden stemmen in met het benoemen van dhr. Mekers als plaatsvervangend voorzitter van de Adviescommissie Va, en daarmee ook als lid van de agendacommissie per 1 februari 2024.

5. Jaarplanning 2024

- De opmerking wordt gemaakt door verschillende leden dat de termijn voor het aanleveren van het preadvies te kort is. Een deel van de leden ziet deze termijn graag verlengd. Een andere optie die wordt gesuggereerd is om de huidige werkwijze aan te houden, en eventueel na de

evaluatie te bekijken of dit kan worden gewijzigd. Hier zal over nagedacht worden binnen de MRDH en wordt op teruggekomen.

- Er wordt verzocht om ook verzenddata van stukken in de inhoudelijke jaarplanning op te nemen. Een geactualiseerde jaarplanning zal bij elke bijeenkomst worden toegezonden aan de Ac-leden. Hieraan zullen vanaf de volgende AcVa ook verzenddata en deadlines worden toegevoegd.

6. Brief voorzitter aangaande Werkwijze Adviescommissie Va

- De leden danken de voorzitter voor het opstellen van de brief.
- Het groot belang dat het quorum wordt behaald wordt benadrukt. De voorzitter roept de leden op om zich af te melden in geval van afwezigheid
- Er is afgesproken bij advies waarover zienswijzen zijn geweest, de Adviescommissie niet deze lokale zienswijzen herhaalt tijdens de vergaderingen. Wel moet het mogelijk om eventuele regionale kwesties te benoemen of het aan te geven als er een rode draad lijkt te ontbreken.
- Er wordt oproep gedaan zoveel mogelijk een preadvies voor de deadline in te leveren, of tenminste voorafgaand aan de vergadering. Hierbij zal het helpen om ook de informatiesessies bij te wonen. Dit om scherp te houden in de discussies.

7. Ter informatie

- Er wordt verzocht in de sfeerimpressie VRA een vergelijking op te nemen over de rol van participatie binnen de VRA ten opzichte van de MRDH
- Het onderzoek wordt gedaan om uitbreider in te gaan op de politieke werking van Vervoerregio Amsterdam.
- Beide punten zullen worden toegevoegd aan de sfeerimpressie en de aangepaste versie zal worden nagezonden.

8. Rondvraag en sluiting

- De vraag wordt gesteld of de vergaderingen in de toekomst zouden kunnen worden uitgezonden. Hier wordt naar gekeken en zal op worden teruggekomen bij de volgende vergadering.

Aldus vastgesteld in de vergadering van de adviescommissie Va d.d. 20 maart 2024,

J.W. Immerzeel
Secretaris

A. Rottier
Voorzitter

Volgende vergadering:

Woensdag 19 juni 2024

19:00 – 21:00 uur

Locatie n.t.b.