Centrumregeling Bureau Leren en Doorstromen Parkstad

Geldend van xx-xx-2025 t/m heden

Intitulé

De colleges van burgemeester en wethouders van de gemeentes Heerlen, Beekdaelen, Brunssum, Landgraaf, Kerkrade, Simpelveld en Voerendaal, hierna te noemen de Parkstadgemeenten, ieder voor zover het hun bevoegdheden betreft;

Overwegende dat:
- de Parkstadgemeenten ter stimulering van de kwaliteit en vergroting van de robuustheid de samenwerking wensen voort te zetten bij de uitoefening van de taken voortvloeiend uit de Leerplichtwet 1969, de Wet van School naar Duurzaam Werk en de overige wet en regelgeving in het kader van voortijdig schoolverlaten;
- De deelnemende gemeenten daarvoor bureau Leren en Doorstromen Parkstad (voorheen bureau Voortijdig Schoolverlaten) hebben opgericht;
- de gemeente Heerlen in staat en bereid is om daarvoor personele inzet te leveren;
- dit bijdraagt aan de flexibiliteit, het kennisniveau, de draagkracht voor het in stand houden van functies, het bieden van aantrekkelijke arbeidsomstandigheden in de ambtelijke organisaties en een goede uitvoering van de gemeentelijke en wettelijke taken;
- het oprichten van een aparte rechtspersoon hiervoor niet gewenst is en de sturing doelmatig en doelgericht moet zijn georganiseerd;
- de samenwerking moet voldoen aan de eisen ingevolge de Mededingingswet, de Aanbestedingswet 2012 en de richtlijn EU 2014/24;
- op <datum> de colleges, gehoord de wensen en bedenkingen van de gemeenteraden, het principebesluit hebben genomen om de bestaande bestuursovereenkomst te herzien;
- de raden van de Parkstadgemeenten aan hun colleges van burgemeester en wethouders voor het herzien van deze centrumregeling op <datum> toestemming hebben verleend, overeenkomstig artikel 1, tweede lid, van de Wet gemeenschappelijke regelingen.

Gelet op
artikel 1, eerste lid jo. artikel 8, vierde lid, van de Wet gemeenschappelijke regelingen; de Gemeentewet;
afdeling 10.1.1 van de Algemene wet bestuursrecht.

Besluiten
te treffen de navolgende **Centrumregeling Bureau Leren en Doorstromen Parkstad**

Hoofdstuk 1 / Algemene bepalingen

Artikel 1 – Begripsbepalingen
In deze gemeenschappelijke regeling wordt verstaan onder:
a. centrumgemeente: de gemeente Heerlen;
b. college: het college van burgemeester en wethouders van de centrumgemeente of van een partnergemeentes;
c. deelnemers: de colleges en de burgemeesters van de centrumgemeente en de partnergemeente(s);
d. partnergemeentes: de gemeenten Beekdaelen, Brunssum, Kerkrade, Landgraaf, Simpelveld en Voerendaal en de gemeentes die op een later moment tot de centrumregeling toetreden;
e. gemeentes: de centrumgemeente en de partnergemeentes;

f. ambtenaren: ambtenaren als bedoeld in artikel 1 van de Ambtenarenwet 2017, werkzaam bij de centrumgemeente, alsmede personen werkzaam voor de centrumgemeente, waarbij deze de rol van dagelijks leidinggevende vervult;
g. regeling: de Centrumregeling Bureau Leren & Doorstromen Parkstad.
h. VSV: Voortijdig Schoolverlaters

Hoofdstuk 2 / Centrumconstructie

Artikel 2 Belang

1. De Parkstadgemeenten werken samen ter stimulering van de kwaliteit en vergroting van de robuustheid bij de uitoefening van de taken voortvloeiend uit de Leerplichtwet 1969, de Wet van School naar Duurzaam Werk en de overige wet en regelgeving in het kader van voortijdig schoolverlaten.
2. Het in regionaal verband bundelen van verantwoordelijkheden, middelen en expertise met als doel, in de regio van deelnemende gemeenten:
   het voeren van een sluitende administratie leerplicht en doorstroompunt, en het opleveren van wettelijke verantwoordingsrapportages
   het realiseren van een preventieve aanpak en een uniforme uitvoering van de leerplichtwet, de wet van school naar duurzaam werk en het handhavingsbeleid;
   het realiseren van een zowel preventieve als curatieve sluitende aanpak voor voortijdig schoolverlaten.

Artikel 3 Centrumgemeente

De gemeente Heerlen wordt aangewezen als centrumgemeente, bedoeld in artikel 8, vierde lid, van de Wet gemeenschappelijke regelingen.

Artikel 4 Taken en Bevoegdheden

1. De centrumgemeente is belast met de uitvoering van de leerplichtwet, de wet van School naar Duurzaam Werk en van de overige wetgeving omtrent voortijdig schoolverlaten, waaronder in ieder geval wordt begrepen:
   a. Het aanwijzen van ambtenaren die regionaal toezien op de naleving van de wet en de werkzaamheden uitvoeren die voortvloeien uit de Leerplichtwet en de Wet van School naar duurzaam werk;
   b. het vaststellen, het wijzigen en/of actualiseren van de instructie leerplichtambtenaar en doorstroomcoach
   c. het voorbereiden van de jaarlijkse begroting en afrekening;
   d. het opstellen van het jaarverslag;
   e. het monitoren op de verplichtingen van onderwijsinstellingen in het kader van de leerplichtwet en wet van school naar duurzaam werk;
   f. het toezenden van de gemeenschappelijke regeling aan Gedeputeerde Staten van Limburg, zoals bedoeld in artikel 26 van de Wgr, en het toezenden aan de Minister en de hoofden als bedoeld in artikel 17 van de wet.
2. Ter uitvoering van de Leerplichtwet 1969, De Wet van School naar Duurzaam Werk en de overige wet en regelgeving in het kader van voortijdig schoolverlaten wordt een dienstverleningsovereenkomst afgesloten tussen de centrumgemeente en de partnergemeentes, waarin de invulling van de taken nader wordt overeengekomen.
2. De dienstverleningsovereenkomst kan in overleg tussen de centrumgemeente en de partnergemeentes worden gewijzigd of beëindigd.
3. De bevoegdheden die nodig zijn voor de uitoefening van de in het eerste en tweede lid bedoelde taken worden bij mandaatbesluit door het colleges van de partnergemeentes opgedragen aan het

college van de centrumgemeente. De behandeling van bezwaarschriften als bedoeld in Hoofstuk 6 Awb, beroep en hoger beroep is daaronder begrepen.

4. Het college van de centrumgemeente aanvaardt het mandaat en de daarbij gegeven aanwijzingen.
5. Het college van de centrumgemeente verleent ondermandaat overeenkomstig het algemeen mandaatbesluit van de centrumgemeente.
6. Het vierde, vijfde en zesde lid zijn van overeenkomstige toepassing op het verlenen van een volmacht tot het verrichten van privaatrechtelijke rechtshandelingen of het verlenen van een machtiging voor het verrichten van feitelijke handelingen.
7. De afhandeling van klachten als bedoeld in Hoofdstuk 9 Awb is een bevoegdheid van het college van de centrumgemeente omdat het organisatieverantwoordelijk is.
8. De afhandeling van Woo verzoeken berust onder het college van de Centrumgemeente.
9. De Centrumgemeente is verwerkingsverantwoordelijke voor de gegevens ingevolge de AVG en de WPG bij de uitvoering van de taken voortvloeiend uit de dienstverleningsovereenkomst, en verwerker van gegevens die aangeleverd worden door de deelnemers.
10. Deelnemende gemeenten kunnen, afhankelijk van de aard van de taak, binnen de uitvoering van deze centrumregeling optreden als verwerkingsverantwoordelijke of verwerker in de zin van artikel 4, onder 7 en onder 8, van de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) en als verwerkingsverantwoordelijke in de zin van artikel 1, onder c van het Besluit politiegegevens buitengewoon opsporingsambtenaren of verwerker als bedoeld onder i, van de Wet politiegegevens (Wpg). Zij verwerken persoonsgegevens en politiegegevens in overeenstemming met de AVG, de Wpg, de Baseline Informatiebeveiliging Overheid (BIO) en de Archiefwet, en treffen, waar noodzakelijk, aanvullende technische en organisatorische maatregelen om de verwerking mogelijk te maken en te laten voldoen aan de hiervoor genoemde wettelijke kaders en beginselen. De gegevensverwerking door de centrumgemeente en de overige deelnemende gemeenten wordt nader gespecificeerd in een dienstverleningsovereenkomst als bedoeld in artikel 5. Indien een deelnemende gemeente als verwerker optreedt, worden de afspraken met de verwerkingsverantwoordelijke schriftelijk vastgelegd in een verwerkersovereenkomst als bedoeld in artikel 28 van de AVG en artikel van de 6c Wpg.

Artikel 5 Financiën

1. Voor de uitvoering van de in artikel 2 omschreven werkzaamheden staan de volgende middelen ter beschikking:
   a. Bijdragen van de deelnemende gemeenten ten behoeve van de uitvoering van de leerplichtwet:
      1) De hoogte van deze bijdrage is gebaseerd op de kosten die gemaakt worden om het afgesproken kwaliteitsniveau in stand te houden. Dit kwaliteitsniveau wordt opnieuw vastgesteld bij het vernieuwen van de DVO.
      2) De begroting bureau Leren en Doorstromen 2026 vormt de basis voor de daaropvolgende jaren.
      3) De bijdrage per deelnemer wordt gebaseerd op een objectieve toerekeningmethode d.w.z. het aantal leerlingen in de leeftijd van 4 tot 27 jaar op 1 januari van het jaar, voorafgaand aan het begrotingsjaar. Deze bijdragen worden jaarlijks aangepast.
      4) Daarnaast wordt de begroting aangepast op basis van de prijsontwikkeling van ambtenarensalarissen en de overige bedrijfsvoeringskosten van de gemeente Heerlen.
   b. De (geoormerkte) middelen die de Rijksoverheid voor dit doel via de gemeente Heerlen beschikbaar stelt.
   c. Overige middelen die voor dit doel door de deelnemende gemeenten of derden, beschikbaar gesteld worden.

2. Begroting
    a. Het college van de Gemeente Heerlen verstrekt in het 2e kwartaal, voorafgaand aan het begrotingsjaar, een ontwerpbegroting aan het bestuurlijk overleg
    b. Het college van de Gemeente Heerlen verstrekt de ontwerpbegroting aan het bestuurlijk overleg.
    c. De portefeuillehouders van de partnergemeentes zijn verantwoordelijk voor de doorgeleiding van de begrotingen bedoeld in de leden a en b naar hun eigen colleges en raden.
    d. De Begroting bureau Leren en Doorstromen 2026 is als bijlage 1 toegevoegd aan deze dienstverleningsovereenkomst en maakt hier integraal deel van uit.
    e. De deelnemende gemeenten erkennen dat, bij gelijkblijvende omstandigheden, het begrotingsniveau, zoals vastgelegd in bijlage 1 het minimale niveau is om op verantwoorde wijze uitvoering te kunnen geven aan doelstelling van bureau BLD in het algemeen en aan de uitvoering van de leerplichtwet in het bijzonder.
    f. De deelnemende gemeenten zullen zich dan ook inspannen hun bijdragen ten behoeve van de uitvoering van de leerplichtwet op het niveau te brengen en te houden.
3. Gemeente Heerlen is verantwoordelijk voor het tijdig overleggen van de jaarrekening aan het bestuurlijk overleg.

4. In het geval van een onderuitputting/exploitatieoverschot op de gemeentelijke middelen zoals genoemd onder artikel 4 lid 1 onder a worden deze middelen toegevoegd aan de voorziening bureau Leren en Doorstromen Parkstad van de gemeente Heerlen, met als doel o.a. eventuele toekomstige exploitatietekorten aan te vullen. Het bestuurlijk overleg is bevoegd om gemeente Heerlen om vrijval van deze middelen te verzoeken.
5. Gemeente Heerlen stuurt er op dat de begroting niet wordt overschreden. In geval van een dreigende overschrijding van het beschikbare budget, ten gevolge van niet door gemeente Heerlen beïnvloedbare factoren, stelt het college van gemeente Heerlen de voorzitter van het bestuurlijk overleg onverwijld in kennis. De deelnemende gemeenten zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor overschrijding van de beschikbare middelen en verplichten zich het tekort, conform de verdeelsleutel voor het betreffende jaar, op te lossen indien de overschrijding niet wordt aangevuld uit de voorziening als bedoeld in het vierde lid.
6. Indien de middelen genoemd in lid 1 geheel of gedeeltelijk wegvallen, beslissen de Colleges van de deelnemers, op advies van het bestuurlijk overleg, over de noodzaak tot en de wijze van aanpassing van het niveau van dienstverlening door bureau BLD, e.e.a. in relatie tot de doelstelling genoemd in artikel 2.

Artikel 6: Afdekking financiële risico's

1. De volgende gebeurtenissen kunnen er toe leiden dat gemeente Heerlen niet meer in staat is om haar verplichtingen jegens werknemers en derden geheel of gedeeltelijk na te komen:
    a. Opzegging en ontbinding van deze overeenkomst door één of meer deelnemende gemeenten.
    b. Het geheel of gedeeltelijk wegvallen van de middelen zoals bedoeld in artikel 5 lid 1.
2. Indien het gebeurtenissen onder lid 1 sub a. betreft geldt dat alle deelnemende gemeenten zich conform de vastgestelde ratio (het aantal inwoners van 4 tot 27 jaar) garant stellen voor een behoorlijke en adequate afhandeling van de verplichtingen, die gemeente Heerlen ter uitvoering van deze overeenkomst is aangegaan. In geval van ontbinding zijn de deelnemende gemeenten verplicht tot deelneming in de financiële en personele gevolgen van de ontbinding.

Artikel 7 – Dienstverleningsovereenkomst
In de dienstverleningsovereenkomst, als bedoeld in artikel 4, tweede lid, worden in elk geval geregeld:
a. de kaders voor de uitvoering van de verschillende taken;
b. afspraken over gebruik van bedrijfsmiddelen;
c. de kwaliteitseisen waaraan de taakuitoefening door de centrumgemeente moet voldoen;
d. de vergoeding die de partnergemeentes aan de centrumgemeente betalen voor de uitvoering van de taken die volgen uit deze regeling en de kosten en risico's die daarmee samenhangen;
e. privacy, gegevensuitwisseling en gegevensbewerking
f. overleggen op ambtelijk niveau, in aanvulling op het bepaalde in artikel 8;
g. de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de informatieplichten, bedoeld in de artikelen 9 tot en met 13;
h. de frequentie van facturering van de onderscheidenlijke diensten.

Artikel 8 – Looptijd dienstverleningsovereenkomst
1. De eerste dienstverleningsovereenkomst, gesloten onder deze regeling, heeft een looptijd van vier jaar.
2. Elke partnergemeente kan deze overeenkomst tussentijds opzeggen, als een zodanige verandering van omstandigheden optreedt of is opgetreden, dat van de partij die het betreft in redelijkheid niet kan worden gevergd te blijven samenwerken binnen deze overeenkomst.
3. Een partnergemeente kan uitsluitend per 1 augustus opzeggen. De opzegtermijn bedraagt 12 maanden.
4. De colleges van de centrumgemeente en van de partnergemeenten kunnen met wederzijds goedvinden afwijken van het bepaalde in de leden 1 en 2.

Artikel 9 – Bestuurlijk overleg
1. De colleges van de deelnemers overleggen ten minste tweemaal per jaar met elkaar. De colleges komen voorts bijeen wanneer één van de colleges dit, onder schriftelijke opgaaf van redenen, noodzakelijk acht.
2. Het extra bestuurlijk overleg, bedoeld in het eerste lid, wordt uiterlijk binnen vijf werkdagen na het verzoek van één van de colleges belegd, tenzij de colleges onderling een andere termijn afspreken.
3. Het college van de centrumgemeente onderscheidenlijk het college van een partnergemeente kan zich in het overleg, bedoeld in het eerste lid, laten vertegenwoordigen door een of meerdere van zijn leden.

Artikel 10 Ambtelijk overleg
1. Er is ambtelijk overleg voorafgaand aan het bestuurlijk overleg.
2. In het ambtelijk overleg is iedere gemeente vertegenwoordigd. De manager van bureau Leren en Doorstromen Parkstad kan aansluiten, als dit noodzakelijk en wenselijk is.
3. Het ambtelijk overleg is bevoegd om andere personen te laten deelnemen aan bijeenkomst indien dit wenselijk en noodzakelijk is.

Artikel 11 Ambtsinstructie
De colleges van Burgemeester en Wethouders van de deelnemende gemeenten verplichten zicht tot het vaststellen van een gelijkluidende instructie voor de ambtenaren werkzaam bij en voor Bureau Leren en Doorstromen Parkstad, conform artikel 16, lid 4 van de Leerplichtwet 1969. In deze instructie worden de taken vastgelegd die bureau Leren en Doorstromen Parkstad uitvoert voor de middelen als bedoeld in artikel 5.

Artikel 12 Informatievoorziening door college centrumgemeente

1. Het college van de centrumgemeente geeft het college van een partnergemeente alle inlichtingen die het college van die partnergemeente voor de uitoefening van zijn taak nodig heeft, tenzij het verstrekken daarvan in strijd is met de wetgeving of het openbaar belang.
2. Tussentijdse bestuurlijke terugkoppeling over de uitvoering van de centrumregeling vindt plaats via het bestuurlijk overleg.

Artikel 13 Informatievoorziening door partnergemeente

1. Het college of de secretaris van de partnergemeente geeft het college van de centrumgemeente alle inlichtingen die het college of een ambtenaar van de centrumgemeente voor de uitoefening van zijn taken, bedoeld in artikel 4, nodig heeft.
2. De partnergemeenten leveren op aanvraag van de centrumgemeente alle informatie aan die de centrumgemeente voor de uitoefening van haar taken als bedoeld in deze regeling nodig heeft. Zij dragen zorg voor de tijdige levering van actuele BRP-gegevens van alle in de partnergemeente woonachtige jongeren in de leeftijd van 4 tot 27 jaar.

Artikel 14 Ambtelijke informatievoorziening

De ambtenaren van de centrumgemeente geven het college en de ambtenaren van een partnergemeente alle door hen gevraagde inlichtingen omtrent de uitoefening van de hun opgedragen taken en bevoegdheden voor zover deze de partnergemeente betreffen en onverminderd de verantwoordelijkheden van het college van de centrumgemeente krachtens de wet of deze regeling.

Artikel 15 Rekenkamer

De rekenkamer van een partnergemeente is bevoegd alle documenten die berusten bij het gemeentebestuur van de centrumgemeente te onderzoeken voor zover zij dat ter vervulling van haar taak als bedoeld in artikel 182, eerste lid, van de Gemeentewet nodig acht.

Artikel 16 Accountant

1. De accountant van een partnergemeente, bedoeld in artikel 213, tweede lid van de Gemeentewet is bevoegd alle documenten die berusten bij het gemeentebestuur van de centrumgemeente te onderzoeken voor zover hij dat ter vervulling van zijn taak nodig acht.
2. Het gemeentebestuur van de centrumgemeente verstrekt desgevraagd alle inlichtingen die de accountant van de partnergemeente ter vervulling van zijn taak als bedoeld in artikel 213 van de Gemeentewet nodig acht.

Hoofdstuk 3 / Geschillen over de toepassing van de centrumregeling

Artikel 17 Werkwijze

1. De deelnemers proberen geschillen zoveel als mogelijk onderling op te lossen door het voeren van een bestuurlijk overleg.
2. Als dat overleg niet tot een oplossing leidt, kan het college van elk van de deelnemers het geschil, overeenkomstig artikel 28 van de Wet gemeenschappelijke regelingen voorleggen aan gedeputeerde staten van de provincie Limburg.

Hoofdstuk 4 / Wijziging, toetreding, uittreding en opheffing

Artikel 18 Wijziging

1. Deze regeling kan door de deelnemers bij unaniem gelijkluidend besluit worden gewijzigd.
2. De colleges van de gemeenten kunnen daartoe aan de centrumgemeente voorstellen doen tot wijziging van de regeling.
3. Na een positief advies van het bestuurlijk overleg over het wijzigingsvoorstel stuurt de centrum gemeente een daartoe strekkend voorstel aan de deelnemende gemeenten.
4. Een wijziging is tot stand gekomen als alle raden van de deelnemende gemeenten daartoe hebben besloten.

Artikel 19 Toetreding

1. Andere gemeenten kunnen tot deze regeling toetreden, wanneer alle colleges daartoe hebben besloten na verkregen toestemming van hun raden.
2. De deelnemende gemeenten regelen in overleg de rechten en verplichtingen die voor de toe te treden gemeente uit de regeling voortvloeien.
3. Indien een gemeente tot de regeling wenst toe te treden, draagt deze gemeente de financiële gevolgen van deze toetreding.

Artikel 20 Opheffing

1. Deze regeling wordt opgeheven bij unaniem en gelijkluidend besluit van de deelnemers.
2. De colleges stellen de raden in de gelegenheid vooraf hun wensen en bedenkingen kenbaar te maken.
3. Opheffing is behoudens bijzondere omstandigheden niet mogelijk in de vier jaar na de inwerkingtreding van deze regeling. Van bijzondere omstandigheden is slechts sprake als hierover tussen de deelnemers overeenstemming bestaat.
4. Het college van de centrumgemeente stelt een opheffingsplan op, dat door de deelnemers wordt vastgesteld bij eenvoudige meerderheid. Het opheffingsplan voorziet in ieder geval in de verplichtingen van de partnergemeentes tot deelneming in de financiële en in de personele gevolgen van de opheffing.
4. Het college van de centrumgemeente is belast met de uitvoering van het opheffingsplan.

Artikel 21 Uittreding

1. Een college kan besluiten tot uittreding, onverminderd het bepaalde in artikel 1 van de Wet gemeenschappelijke regelingen. Uittreding is niet mogelijk gedurende de eerste vier jaren na het instellen van deze centrumregeling.
2. Een college zendt, na toestemming van haar raad, het besluit tot uittreding aan de andere colleges. De procedure voor uittreding vangt aan op de dag nadat het college van de centrumgemeente het besluit heeft ontvangen.
3. Het college van de centrumgemeente inventariseert de gevolgen van de uittreding. Onder de gevolgen van de uittreding worden verstaan de financiële, juridische, personele en organisatorische consequenties die het directe gevolg zijn van de uittreding.
4. Het college van de centrumgemeente stelt een uittredingsplan op dat door de deelnemers wordt vastgesteld bij eenvoudige meerderheid. In het uittredingsplan worden de kosten bepaald die de uittreder betaald voor frictie- en desintegratiekosten.
5. De uittreding gaat in op 1 augustus van het jaar volgende op het verstrijken van een termijn van een jaar na het nemen van het besluit tot uittreding, tenzij de deelnemers bij gelijkluidend en unaniem besluit een andere opzegtermijn overeen komen.
6. Indien het college van de centrumgemeente beslist tot uittreding, dan nemen alle deelnemers binnen zes maanden een besluit of in plaats van de uittredingsprocedure besloten wordt tot opheffing van de regeling.

Hoofdstuk 5 / Overgangs- en slotbepalingen

Artikel 22 Duur van de regeling
De regeling wordt getroffen voor onbepaalde tijd.

Artikel 23 Inzending en bekendmaking regeling
1. Het college van de centrumgemeente is belast met de bekendmaking van deze regeling overeenkomstig artikel 26 van de Wet gemeenschappelijke regelingen.
2. Dit artikel is van overeenkomstige toepassing op wijziging van, toetreding tot, uittreding uit en opheffing van de regeling.

Artikel 24 Evaluatie
De regeling wordt ten minste eens per vier jaar geëvalueerd in opdracht van de deelnemers, voor het eerst in 2030. De deelnemers bepalen daarbij in onderling overleg de onderwerpen, werkwijze en planning van de evaluatie.

Artikel 25 Inwerkingtreding
Deze regeling treedt in werking op xxxxxx, als bedoeld in artikel 19.

Artikel 26 Citeerwijze
Deze regeling wordt aangehaald als Centrumregeling Bureau Leren en Doorstromen Parkstad.

inrichting door de gemeente Heerlen. In de regeling komt deze gezamenlijkheid daarom dan ook tot uitdrukking. Dat de overige Parkstadgemeenten geen diensten verlenen maakt dat niet anders. Wel is het van belang dat niet alleen bij de totstandkoming sprake is van samenwerking, maar ook bij de toekomstige vormgeving en uitvoering. Daarom is het van belang dat de partijen goed blijven afstemmen over het functioneren van de samenwerking, over wat zij van elkaar verwachten en wat zij elkaar kunnen bieden om hun gemeenschappelijke doelstellingen te blijven waarmaken. In de regeling is daarin met verschillende overleggen voorzien. Met deze randvoorwaarden is voldaan aan de criteria die aan deze uitzondering worden gesteld, naar de huidige stand van de jurisprudentie.

Ondertekening

Artikelsgewijze toelichting

Artikel 1
In dit artikel zijn enkele voor zichzelf sprekende begripsbepalingen opgenomen die doorwerken in de gehele centrumregeling.

Artikel 2
Een gemeenschappelijke regeling, ook een centrumregeling, wordt altijd getroffen ter behartiging van een of meer bepaalde belangen van de deelnemende gemeentes (vgl. art. 1 lid 1 Wgr). Dat gaat dus om belangen van zowel de centrumgemeente als van de partnergemeentes. De belangen waarvoor de gemeenschappelijke regeling getroffen wordt moeten in de gemeenschappelijke regeling opgenomen worden (art. 10 lid 1 Wgr). Met dit artikel wordt aan die verplichting voldaan. Met de omschrijving van het belang wordt verduidelijkt dat de samenwerking ziet op de bedrijfsvoeringsprocessen van de betrokken gemeentes en (ondersteuning bij) uitvoeringstaken van de gemeentes.

Artikel 3
Dit artikel benadrukt dat de gemeenschappelijke regeling de vorm heeft van een centrumregeling ex artikel 8 lid 4 van de Wgr.

Artikel 4
In het eerste lid van dit artikel wordt benadrukt op welke taken de samenwerking ziet. In een dienstverleningsovereenkomst wordt vastgelegd welke concrete taken worden uitgevoerd en onder welke voorwaarden dit gebeurt. Mocht tussentijds een taakvermindering (de partnergemeente gaat minder taken of volume afnemen) of taakverzwaring (de partnergemeente gaat juist meer taken of meer volume op een taak afnemen) plaatsvinden dan kan dit alleen door wijziging van de dienstverleningsovereenkomst of het sluiten van een nieuwe dienstverleningsovereenkomst. Indien de bestuursorganen of ambtenaren van de centrumgemeente publiekrechtelijke bevoegdheden moeten uitoefenen namens een bestuursorgaan van de partnergemeente, dan verleent dit laatste bestuursorgaan daartoe mandaat ex artikel 10:3 Awb. Voor zover namens de partnergemeente ook privaatrechtelijke rechtshandelingen of feitelijke handelingen moeten worden verricht, betreft het mandaat ook volmacht en machtiging.

Artikel 7
In deze bepaling is opgenomen welke zaken in elk geval in de dienstverleningsovereenkomst geregeld moeten worden. De dienstverleningsovereenkomst wordt altijd door de centrumgemeente en door de partnergemeente ondertekend. Er kan dus nimmer sprake zijn van eenzijdige oplegging van deze voorwaarden.

Artikel 8
Dit artikel regelt dat in de dienstverleningsovereenkomst wordt bepaald wat de looptijd is van die dienstverleningsovereenkomst. Daarbij kan dus in de toekomst maatwerk worden toegepast. Voor de eerste dienstverleningsovereenkomst geldt dat deze 4 jaar loopt.

Artikel 9
Dit artikel voorziet in de bestuurlijke afstemming die nodig is voor het goed functioneren van de samenwerking. Het artikel geeft daarbij de minimumeisen. Dat laat onverlet dat ook op andere manieren en vaker overlegd kan worden, of als men elkaar reeds in een ander kader ontmoet.

Artikel 10
Dit artikel voorziet in de ambtelijke afstemming die nodig is voor het goed functioneren van de samenwerking. Het artikel geeft daarbij de minimumeisen. Dat laat onverlet dat ook op andere manieren en vaker overlegd kan worden.

Artikel 11 t/m 15
Deze artikelen zorgen er voor dat de deelnemers hun bestuurlijke verantwoordelijkheid kunnen dragen en verantwoording kunnen afleggen aan de raden. Voor dat doel wordt ook nadrukkelijk het informatierecht van de rekenkamer en de gemeentelijke accountant vastgelegd.

Artikel 17
Bij geschillen omtrent de toepassing van de gemeenschappelijke regeling zijn gedeputeerde staten van Limburg bevoegd deze te beslechten (art. 28 Wgr) als bestuurlijk overleg niet tot een oplossing leidt. Gelet op de beperkte inhoud van deze centrumregeling is geen geschillenprocedure opgetuigd, wat onverlet laat dat de deelnemers daar altijd nog toe kunnen besluiten alvorens het geschil aan GS voor te leggen.

Artikel 15
Een voor onbepaalde tijd getroffen gemeenschappelijke regeling moet onder meer bepalingen bevatten over wijziging van de gemeenschappelijke regeling (art. 9 lid 1 Wgr). Met deze bepaling wordt daarin voorzien.
De bevoegdheid tot wijziging is een bevoegdheid van de deelnemers (art. 1 lid 3 jo. lid 1 Wgr). De bevoegdheid komt zodoende toe aan de colleges van de gemeentes gezamenlijk (lid 1). De colleges hebben wel toestemming van hun gemeenteraden nodig alvorens zij tot wijziging kunnen beslissen (lid 2; zie voorts art. 1 lid 3 jo. lid 2 Wgr). Hebben de colleges na de verkregen toestemming unaniem besloten tot wijziging, dan is de wijziging een feit (lid 3). De inwerkingtreding vindt plaats een dag na de bekendmaking van de wijziging door het college van Heerlen (art. 26 lid 4 jo. lid 2 Wgr), tenzij in het wijzigingsbesluit een ander moment is opgenomen.
De inzending van de wijziging en de bekendmaking hiervan geschieden overeenkomstig artikel 20 van deze regeling (zie art. 17 lid 4). Dat betekent dat het college van Heerlen de wijziging bekendmaakt in het Gemeenteblad en verwerkt in het landelijke Wgr-register ex artikel 136 Wgr. De bekendmaking laat onverlet dat de colleges hun besluiten ook bekend moeten maken (art. 6 Bekendmakingswet). Dat geldt niet voor het toestemmingsbesluit van de gemeenteraad, dat is bekendgemaakt door toezendingaan het eigen college (art. 10:32 lid 1 jo. art. 10:31 lid 1 Awb).

Artikel 18 t/m 21
Een voor onbepaalde tijd getroffen gemeenschappelijke regeling moet onder meer bepalingen bevatten over opheffing (art. 9 lid 1 Wgr). Met deze bepaling wordt daarin voorzien. Opheffing van de gemeenschappelijke regeling geschiedt door unaniem gelijkluidend besluit van de deelnemers. Voor het geval één deelnemer het daar niet mee eens is, bestaat de mogelijkheid dat de overige deelnemers uittreden. Een regeling kan immers niet uit één deelnemer (de achterblijver) bestaan.
Het college van de centrumgemeente regelt de uitvoering en het opheffingsplan voorziet in de verdeling van gerezen kosten. Voor het besluit tot opheffing geldt, anders dan bij besluiten tot treffen, toetreding, uittreding en wijziging, niet de procedure dat de gemeenteraad om toestemming moet worden gevraagd. Opheffing is in elk geval niet mogelijk gedurende de ~~transitiefase, de~~ eerste 4 jaar na de inwerkingtreding van de regeling.

Artikel 23
Artikel 26 lid 1 Wgr schrijft voor dat een gemeenschappelijke regeling bekend moet worden gemaakt. Met deze bepaling, in samenhang met de wet, is beschreven hoe dit gebeurt.

Artikel 24
Dit artikel voorziet in de op grond van de Wgr verplichte evaluatie van de regeling. De regeling wordt ten minste eens per vier jaar geëvalueerd in opdracht van de deelnemers.

Artikel 25
Op grond van artikel 26 Wgr treedt een gemeenschappelijke regeling in werking op een in de gemeenschappelijke regeling te bepalen moment, dat in elk geval ná de bekendmaking van de gemeenschappelijke regeling moet liggen.
In dit artikel wordt gekozen om de gemeenschappelijke regeling in werking te laten treden op de eerste dag van de maand, volgend op de dag van bekendmaking door de centrumgemeente.

Artikel 26
Het is voor een gemeenschappelijke regeling handig een citeertitel te hebben zodat er in andere regelingen makkelijk naar verwezen kan worden.