

## B E H A N D E L B R I E F

Registratienummer: CONCEPT



Het Presidium van de gemeente Kerkrade, handelend met mandaat van de gemeenteraad – ex artikel 3a lid 1 van het Reglement van orde voor de vergaderingen van de raadcommissies ter voorbereiding van de vergaderingen van de raad der gemeente Kerkrade – stelt de hieronder gekozen commissie(s) voor om in de openbaarheid te doen behandelen, het onderwerp:

**Ontwerpbesluit inzake Actualisatie werkgeverschap gemeenteraad**

### **Algemene informatie**

Dit onderwerp is toegekend aan de commissie: Te behandelen d.d.:

Algemene Zaken en Middelen

8-3-2021

### **Aanleiding / toelichting**

Actualisatie werkgeverschap gemeenteraad

Als gevolg van de Wet normalisering rechtspositie ambtenaren krijgen ambtenaren een arbeidsovereenkomst in plaats van een eenzijdige aanstelling. Om dat goed te regelen moet de raad bijvoorbeeld een personeelshandboek vaststellen maar ook de griffier en plaatsvervangend griffier aanwijzen. Daarnaast is dit ook het moment om het werkgeverschap van de raad over de griffie te actualiseren zodat dit formeel correct geregeld is.

### **Kader / afbakening**

Het ontwerpbesluit ziet toe op de invulling van het werkgeverschap door de gemeenteraad over de griffie. De gemeentewet geeft het kader, de invulling is aan de gemeenteraad waarbij aansluiting is gezocht bij de modellen van de VNG voor wat betreft delegatie, de werkgeverscommissie en de onderliggende verordening.

## BEHANDELBRIEF

### Wijze van behandelen

#### Doel:

De commissie kan informatie inwinnen door vooraf schriftelijk vragen te stellen of ter vergadering. De commissie geeft vervolgens een advies aan de raad over de wijze van behandeling (akkoord- of bespreekstuk) en eventuele aanpassingen van het ontwerpbesluit of onderliggende stukken. De besluitvorming is aan de raad.

Voorafgaand aan de behandeling in de raad dient er nog een kandidaat-lid vanuit de coalitie en een kandidaat-lid vanuit de oppositie voor de werkgeverscommissie te worden doorgegeven aan de griffie.

#### Aard van het onderwerp:

Eigen/nieuw beleid

#### Vorm:

Schriftelijke stukken: reeds toegezonden

|                             |           |           |
|-----------------------------|-----------|-----------|
| Mondelinge toelichting: nee | Tijdsduur | 0 minuten |
| Presentatie: Nee            | Tijdsduur | 0 minuten |
| Anders, namelijk:           | Tijdsduur | 0 minuten |

### Bestuurlijke verantwoordelijke(n)

Niet van toepassing

### Ambtenaren en externen

Aanwezig zullen zijn:

#### Externen:

#### Ambtenaren:

## B E H A N D E L B R I E F

Didier Franssen, griffier

|                   |
|-------------------|
| <b>Bijlage(n)</b> |
|-------------------|

Ontwerpbesluit en de nota van toelichting inclusief twee bijlagen.