Jaarrekening 2025
Stichting BWSW

Werk voor iedereen

ERGON

Inhoudsopgave

1. BESTUURSVERSLAG

2. JAARREKENING

3. OVERIGE GEGEVENS

1. Bestuursverslag

Directieverslag

De Stichting Bevordering Werkgelegenheid Sociale Werkvoorziening (BWSW) is opgericht op 11 maart 1986 en heeft als doelstellingen:

a. Het bevorderen en veiligstellen van de werkgelegenheid bij Ergon
b. Het direct dan wel indirect beschikbaar stellen van werknemers ten behoeve van de zekerheidsstelling van de werkgelegenheid van Ergon
c. Het verlenen van diensten, het verzorgen en het geven van ondersteuning aan het Openbaar Lichaam Werkvoorzieningsschap Regio Eindhoven (Ergon)
d. Al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woord

In 2025 is onze nieuwe Strategische Koers 2027-2032 vastgesteld. Een koers die inzet op groei, inclusie en wendbaarheid. Bij Ergon merken we de effecten van de toegenomen complexiteit van ons werk. Dit stelt met name onze leidinggevenden voor grotere uitdagingen. Aandacht voor ontwikkeling van onze medewerkers en leidinggevenden stond ook in 2025 nadrukkelijk op de agenda. In 2025 hebben we in het kader van *'Durven Doen, Krachtstroom voor onze Koers'* een vervolg gegeven aan het programma voor persoonlijk leiderschapsontwikkeling. Inmiddels hebben alle leidinggevenden het eerste deel van de het programma afgerond.
Ook hebben we wederom een belangrijke vervolgstap gezet in het digitaliseren van HR-processen. Afgelopen jaar is het onboardingsproces voor staf- en kaderpersoneel volledig gedigitaliseerd. Mede in het licht van een HR-reorganisatie die eind 2025 is aangekondigd zal ook in 2026 onverminderd worden doorgewerkt aan verdere digitalisering en automatisering van HR-processen.

De stichting BWSW kent geen jaarlijkse eigen begrotingscyclus, maar deze is geïntegreerd in de totale begroting en de begrotingscyclus van de GRWRE. De structurele aard van de baten is gelegen in het feit dat alle kosten worden doorbelast aan de GRWRE, inclusief een kostendekkende opslag voor ondersteuning. Voor de BTW vormt de Stichting BWSW een fiscale eenheid met Ergon.
De stichting heeft het streven om het eigen vermogen gering positief te houden, zodanig dat jaarlijks kleine schommelingen in het resultaat hierdoor kunnen worden opgevangen. Het exploitatierisico van de stichting ligt volledig bij de GRWRE.
De belangrijkste ontwikkelingen zoals toekomstverwachtingen, de strategisch, operationele en financiële risico's en de niet financiële informatie zijn beschreven in het jaarverslag en jaarrekening van de GRWRE.

Directie

Als directeur van de stichting treedt de algemeen directeur van de GRWRE (Ergon) op en dit was in 2025 mevrouw I. Hems.

Activiteiten

Het doel van de Stichting BWSW is het bevorderen en veiligstellen van de werkgelegenheid bij Ergon. Dit gebeurt door het (in)direct beschikbaar stellen van werknemers van de Stichting BWSW, het verlenen van diensten alsmede het verzorgen en ondersteuning geven aan de GRWRE.

Samenstelling van bestuur

Naam	Functie
Mevrouw M. Theus*	Voorzitter
Mevrouw S. Lammers*	Lid en plaatsvervangend voorzitter
Mevrouw C. van Brakel*	Lid
Heer P. Sterk*	Lid
Heer M. Pieters*	Lid
** Vormen tevens het dagelijks bestuur van de GRWRE*	

2. Jaarrekening 2025

Balans per 31 december 2025 (na winstbestemming)

(in duizenden euro's)

Activa	2025	2024	Passiva	2025	2024
Vaste activa			Vaste passiva		
Immateriële vaste activa	0	0	**Eigen vermogen**		
Materiële vaste activa	0	0	Algemene reserve	121	88
Financiële vaste activa	0	0	Gerealiseerd resultaat	23	31
			Totaal eigen vermogen	144	119
			Voorzieningen	0	0
			Vaste schulden met een rentetypische looptijd langer dan één jaar	0	0
Totaal vaste activa	0	0	Totaal vaste passiva	144	119
Vlottende activa			Vlottende passiva		
Voorraden	0	0	**Netto vlottende schulden met een rentetypische looptijd korter dan één jaar**		
Uitzetting met een rentetypische looptijd korter dan één jaar			Overige schulden	1.667	1.651
Vorderingen op openbare lichamen	4.113	4.245	**Overlopende passiva**		
Liquide middelen	0	0	Verplichtingen die in het begrotingsjaar zijn opgebouwd en die in een volgend begrotingsjaar tot betaling komen	2.302	2.475
Overlopende activa	0	0			
Totaal vlottende activa	4.113	4.245	Totaal vlottende passiva	3.969	4.126
Totaal van de activa	**4.113**	**4.245**	**Totaal van de passiva**	**4.113**	**4.245**

De staat van de baten en lasten over 2025

(in duizenden euro's)

	2025	2024
Vergoeding voor beschikbaar stellen van personeel	27.359	24.880
Ontvangen subsidie ID Banen	0	-46
Vergoeding overige personeelskosten	271	288
Vergoeding opslagkosten	876	747
Overige baten	14	19
Totale baten	**28.520**	**25.888**
Loonkosten	21.237	19.316
Sociale lasten	3.548	3.134
Pensioenpremie	2.754	2.503
Terugontvangen ziekengelden	-190	-151
Reiskosten woon werk verkeer	69	37
Som loonkosten	27.418	24.839
Diensten / vergoedingen	86	48
Studiekosten	6	39
Overige personeelskosten	139	142
Reis- en verblijfkosten	39	49
Doorberekend aandeel SW	809	740
Som der bedrijfskosten	1.079	1.018
Totale lasten	**28.497**	**25.857**
Gerealiseerd resultaat voor bestemming	**23**	**31**

Voorstel resultaatbestemming 2025 € 23.000 toe te voegen aan de algemene reserve.

Toelichting op de balans

Algemeen

De Stichting BWSW is statutair gevestigd op Rooijakkersstraat 3, 5652 BA te Eindhoven en ingeschreven bij handelsregister Kamer van Koophandel onder nummer: 41090253.

Algemene grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

Onderstaande samenvatting voor de grondslagen waarop de financiële verslaglegging is gebaseerd, is bedoeld als leidraad voor een juiste interpretatie van de financiële overzichten. De jaarrekening is opgesteld in lijn met Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven. Alle bedragen zijn opgenomen in euro en in duizendtallen.

Vlottende activa

Overige vorderingen

De post overige vorderingen wordt onderscheiden in:

Overige vorderingen	Boekwaarde per 31 december 2025	Boekwaarde per 31 december 2024
Vorderingen op verbonden partijen	2.364	2.567
Rekening courant GRWRE	1.749	1.678
Totaal	4.113	4.245

Vaste passiva

Algemeen

De vaste passiva zijn gewaardeerd tegen nominale waarde, tenzij bij het betreffende balanshoofd anders staat vermeld.

Eigen vermogen

De post eigen vermogen wordt onderscheiden in:

	Boekwaarde per 31 december 2025	Boekwaarde per 31 december 2024
Reserves, gespecificeerd naar:		
Algemene reserve	121	88
Resultaat boekjaar	23	31
Totaal eigen vermogen	144	119

Het gehele eigen vermogen is vrij besteedbaar.

Omschrijving reserve	Saldo per 1 januari 2025	Resultaat-bestemming 2025	Onttrekkingen 2024	Saldo per 31 december 2025
Algemene reserve	121	23	0	144

Resultaat boekjaar

Het resultaat van dit boekjaar wordt toegevoegd aan de algemene reserve.

Vlottende passiva

Algemeen

De vlottende passiva zijn gewaardeerd tegen nominale waarde, tenzij bij het betreffende balanshoofd anders staat vermeld.

De post wordt onderscheiden in:

Verlof en vakantiegeld

In beginsel dient het jaarlijkse verlof zoveel mogelijk te worden opgemaakt. Dit is echter niet altijd mogelijk. In de betreffende CAO is voorzien dat een gedeelte van het verlof jaarlijks kan worden doorgeschoven.

	Boekwaarde per 31 december 2025	Boekwaarde per 31 december 2024
Verlof	1.286	1.556
Vakantiegeld	1.016	919
Totaal	2.302	2.475

De post kortlopende schulden wordt onderscheiden in:

Kortlopende schulden	Boekwaarde per 31 december 2025	Boekwaarde per 31 december 2024
Belastingdienst	874	774
Pensioenfonds	316	305
Personeel (tijd voor tijd)	274	412
Personeel (spaarverlof)	210	160
Derden	-7	
Totaal	1.667	1.651

Belastingdienst
De schuld aan de Belastingdienst betreft de af te dragen loonheffing en sociale lasten over de maand december.

Pensioenfonds
De schuld aan het pensioenfonds betreft de af te dragen pensioenpremie over de maand december.

Personeel
- Personeel (tijd voor tijd) betreft de extra gewerkte uren die op balansdatum nog niet waren opgenomen of uitbetaald.
- Personeel spaarverlof betreft een regeling volgens CAO waarbij verlofuren kunnen worden gespaard.

Niet in de balans opgenomen rechten/verplichtingen
Er is geen sprake van niet in de balans opgenomen rechten en/of verplichtingen.
Voor de omzetbelasting vormen de Stichtingen BWSW, WGA en GRWRE Ergon een fiscale eenheid.

Verbonden partijen

Binnen de stichting worden de volgende verbonden partijen onderkend:

- Gemeenschappelijke Regeling Werkvoorzieningsschap Regio Eindhoven (GRWRE)
  Ten behoeve van het bieden van werkgelegenheid aan mensen met een handicap onder aangepaste omstandigheden. Onder de participatiewet voert de GRWRE de Wet Sociale Werkvoorziening uit, de Loonkostensubsidie en Beschut Werken uit. Daarnaast voert de GRWRE andere vormen van gesubsidieerde arbeid en (onderdelen van) re-integratietrajecten uit voor mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt.

- Stichting Werkgelegenheid Arbeid (WGA)
  Ten behoeve van het aanbieden van arbeidscontracten aan mensen met het arbeidsvermogen die vanwege een afstand tot de arbeidsmarkt niet in staat zijn om zelfstandig het wettelijk minimumloon te verdienen bij een reguliere werkgever. De stichting is d.d. 22 mei 2017 opgericht.

Toelichting op het overzicht van baten en lasten

Algemeen

De stichting BWSW stelt (in)direct personeel beschikbaar voor de Gemeenschappelijke Regeling Werkvoorzieningsschap Regio Eindhoven (Ergon). Het personeel werkt in principe alleen voor Ergon en wel op afdelingen waar behoefte bestaat aan tijdelijke of blijvende vakkundige ondersteuning. Vanaf 1 juli 2023 worden nieuwe werknemers in principe aangenomen onder de CAO SGO (voorheen de CAO Metalektro).

De administratie wordt gevoerd in een eigen financiële administratie, maar zonder een sub-administratie. Deze wordt gevoerd in de sub-administratie van Ergon. De Stichting BWSW en de GRWRE Ergon vormen vanaf 1 januari 2001 een Fiscale Eenheid voor de omzetbelasting.

Op de exploitatierekening van Ergon worden de loonkosten verantwoord onder de post salariskosten niet gesubsidieerde arbeid.

Alle bedragen zijn opgenomen in euro en in duizendtallen.

Opbrengsten

Algemeen

De mate waarin de werkzaamheden zijn verricht, wordt gebaseerd op de tot balansdatum in het kader van de dienstverlening gemaakte kosten, in verhouding tot de geschatte kosten van de totaal te verrichten dienstverlening.

De baten bestaan uit de vergoedingen van de personeelskosten, waarbij de loonkosten worden verhoogd met een opslag van 3,20% (2024: 3%) als dekking voor het aandeel van de ondersteunende afdelingen en het bedrijfsrestaurant. Verder worden hier de overige opbrengsten verantwoord.

Kosten

Algemeen

De kosten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor vermelde grondslagen van waardering en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben. (Voorzienbare) verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het boekjaar, worden in acht genomen als zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden. En als wordt voldaan aan de voorwaarden voor het opnemen van voorzieningen.

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de winst-en-verliesrekening, voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers respectievelijk de belastingautoriteit.

Loonkosten

De post loonkosten wordt onderscheiden in:

	2025	2024
Loonkosten		
Brutolonen	21.240	19.103
Overwerk	3-	259
Subsidie I/D banen	-	-46
Totaal loonkosten	21.237	19.316

In de post brutolonen zijn de kosten voor tijd-voor-tijd opgenomen.
Eind 2025 heeft de stichting 342 fte in dienst (in 2024 328 fte).

Overige kosten

In de overige kosten zijn onder meer overige personeelskosten, kosten voormalig personeel en opleidingskosten begrepen. Er is geen sprake van bezoldiging van bestuur of algemeen directeur.

Gerealiseerd totaal van baten en lasten

Het voorstel is om het resultaat over 2025 toe te voegen aan de algemene reserve.

Informatie WNT

(Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector)

Bezoldiging topfunctionarissen

Topfunctionarissen alsmede diegene die op grond van hun voormalige functie nog vier jaar als topfunctionaris worden aangemerkt met een bezoldiging van € 2.100 of minder.

Naam	Functie
Mevrouw M. Theus*	Voorzitter
Mevrouw S. Lammers*	Lid en plaatsvervangend voorzitter
Mevrouw C. van Brakel*	Lid
Heer P. Sterk*	Lid
Heer K. Vortman	Lid
Heer. M. Pieters*	Lid
** Vormen tevens het dagelijks bestuur van de GRWRE*	

Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2025 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

Eindhoven, 16 april 2026

Voorzitter Bestuur
Mw. M. Theus

Lid Bestuur
Mw. S. Lammers

Lid Bestuur
Mw. C. van Brakel

Lid Bestuur
Dhr. P. Sterk

Lid Bestuur
Dhr. M. Pieters

Algemeen directeur
I.M. Hems AA

Concerncontroller
Dhr. M. Jonker

T: +31 (0)40 269 82 22
E: eindhoven@bdo.nl
www.bdo.nl

BDO Audit & Assurance B.V.
Postbus 229, 5600 AE Eindhoven
Philitelaan 73, 5617 AM Eindhoven
Nederland

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: het bestuur van Stichting Bevordering Werkgelegenheid Sociale Werkvoorziening

Verklaring over de in het jaarstukken opgenomen jaarrekening 2025

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2025 van Stichting Bevordering Werkgelegenheid Sociale Werkvoorziening te Eindhoven gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarstukken opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Bevordering Werkgelegenheid Sociale Werkvoorziening op 31 december 2025 en van het resultaat over 2025 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven en de bepalingen bij en krachtens de Wet normering topinkomens (WNT).

De jaarrekening bestaat uit:
1. de balans per 31 december 2025;
2. de staat van baten en lasten over 2025; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en de Regeling Controleprotocol WNT 2025 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie ‘Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening’.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Bevordering Werkgelegenheid Sociale Werkvoorziening zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met de Regeling Controleprotocol WNT 2025 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.]

Statutair gevestigd te Eindhoven en ingeschreven in het handelsregister onder nummer 17171186.
BDO Audit & Assurance B.V. handelt tevens onder de namen: BDO Audit & Assurance B.V., BDO Accountants, BDO Technology Risk Assurance.
BDO Audit & Assurance B.V. is lid van BDO International Ltd, een rechtspersoon naar Engels recht met beperkte aansprakelijkheid,
en maakt deel uit van het wereldwijde netwerk van juridisch zelfstandige organisaties die onder de naam ‘BDO’ optreden.
BDO is de merknaam die wordt gebruikt ter aanduiding van het BDO-netwerk en van elk van de BDO Member Firms.

Verklaring over de in het jaarstukken opgenomen andere informatie

Het jaarstukken omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij. De andere informatie bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag in overeenstemming met RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven en de bepalingen bij en krachtens de WNT. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude en fouten ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, de Regeling Controleprotocol WNT 2025, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fraude of fouten, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Eindhoven, 14 april 2026

BDO Audit & Assurance B.V.
namens deze,

Digitaal ondertekend door:
[redacted]
14 april 2026 10:31 +02:00

[redacted]