DocuSign Envelope ID: 8F87D3A5-6A1A-447E-AEF5-BC5844DB119C

Regionaal Serviceteam Jeugd IJsselland

Jaarverslag 2022 en Jaarrekening 2022



DocuSign Envelope ID: 8F87D3A5-6A1A-447E-AEF5-BC5844DB119C

Inhoud

1. Jaarverslag 2022 3
1.1 Inleiding 3
1.2 Regionaal Serviceteam Jeugd IJsselland 3
1.3 Regioagenda en Transformatie 5
1.4 Inkoop, contractmanagement, contractbeheer en monitoring 7
1.5 Bedrijfsvoering 8
2. Jaarrekening 2022 10
2.1 Financieel verslag 10
Bijlagen 21
Bijlage 1: specificatie zorgkosten Gecertificeerde instellingen 21
Bijlage 2: specificatie afrekening uitvoering RSJ-IJsselland 21
Bijlage 3: specificatie BTW afrekening 22
Bijlage 4: specificatie afrekening saldo 22

DocuSign Envelope ID: 8F87D3A5-6A1A-447E-AEF5-BC5844DB119C

1. Jaarverslag 2022

1.1 Inleiding

Voor u ligt het jaarverslag 2022 en de jaarrekening 2022 van het RSJ IJsselland. We kunnen het jaar afsluiten met een positief saldo van 86 K. Dat lijkt positief, maar verhult ook een financiële uitdaging. De werkorganisatie heeft een woelig jaar achter de rug. Niet alleen vanwege de enorme werkdruk door het omvangrijke project inkoop, maar ook vanwege personele wisselingen. Daarbij is het volledige stelsel in de regio onmiskenbaar in beweging. Het onderhavige document delen we op in deel 1 het jaarverslag 2022 en deel 2 de jaarrekening 2022. In de bijlagen staan financiële specificaties opgenomen behorend bij de jaarrekening.

Bepalende factoren

Factoren die het jaar 2022 onmiskenbaar hebben bepaald:

- In 2022 is de aanbesteding van de specialistische jeugdhulp uitgevoerd, Dit was na 2 pogingen in voorgaande jaren, die om verschillende redenen niet tot het einde zijn uitgevoerd.
- Aan de start van 2022 was het RSJ IJsselland slechts 1 maand een eigenstandige werkgever, die een heel aantal basiszaken nog op orde moest krijgen.
- Het aantal vaste medewerkers is (bijna) verdubbeld in 2022. Een relatief groot deel van de tijd is besteed aan werven, ontvangen en inwerken van nieuwe medewerkers. Deze nieuwe medewerkers konden direct aan de slag om de inkoop te volbrengen, vaak met overuren en buiten de eigenlijke functie om.
- In mei van het jaar viel de regiomanager uit. Uiteindelijk is deze positie gedurende het jaar door 3 diverse personen vervuld.
- Het transformatiefonds onder leiding van de kwartiermaker is afgesloten per 1 juli 2022. Hiermee sluiten we een periode van ontwikkeling af onder deze vlag, terwijl de werkzaamheden van de transformatie nog niet volbracht zijn. Voor de reguliere opdracht en financiën van het RSJ IJsselland heeft dit consequenties.

Leeswijzer

In deel 1 gaan we kort in op het RSJ IJsselland, de Regioagenda en de Transformatie, Inkoop, Contractmanagement, - beheer en Monitoring en Bedrijfsvoering. Deel 2 is zoals aangegeven de financiële verantwoording over 2022.

We wensen u plezier met het lezen en wijsheid bij de besluitvorming.

1.2 Regionaal Serviceteam Jeugd IJsselland

RSJ IJsselland als werkgever

Sinds november 2021 is het RSJ IJsselland werkgever. 5 mensen kwamen toen in dienst van het RSJ. Voor 2022 was het doel de structurele posten verder in te vullen met vast personeel. Eind 2022 had het RSJ 8 mensen in dienst. Daarnaast had het RSJ 14 inhuurkrachten aan het werk. Vanuit het werkgeverschap is in de loop van 2022 een basis gelegd want:

- er is een personeelsgids opgesteld,
- alle functiebeschrijvingen zijn gemaakt en doorgenomen met medewerkers,
- de PVT (personeelsvertegenwoordiging) is van start gegaan.

Tegelijkertijd zijn andere zaken die de basis zouden moeten zijn van een goed werkgever nog niet op orde, we noemen: een passend opleidingsplan, een ordentelijk salarissysteem, de onboarding, beoordelingssystematiek, passende huisvesting en benodigde verzekeringen.

DocuSign Envelope ID: 8F87D3A5-6A1A-447E-AEF5-BC5844DB119C

Inrichting organisatie

Het doel was om in de loop van 2022 een plan te hebben voor de organisatie inrichting passend bij de opdracht en de werkorganisatie. Ook in de 3e ontwikkellijn van de Dagen van de Samenwerking is afgesproken te komen tot een plan voor de organisatie. Dit plan is niet expliciet gemaakt. De organisatie heeft zich organisch ontwikkeld, voortvloeiend uit de omstandigheden.
Het RSJ startte in 2022 als een organisatie met drie managers op een kleine groep. Dit werd als 'topzwaar' ervaren. Eind 2022 is dat weer teruggebracht naar een één leidinggevende met acht professionals en een flexibele schil. Qua omvang van de groep en de aard van de werkzaamheden is dat vooralsnog goed werkbaar.

Regionale samenwerking

Voor 2022 was het doel was om de rollen opdrachtgever en opdrachtnemer te verduidelijken tussen de samenwerkende gemeenten en de werkorganisatie. Hiertoe zijn eind 2021 en de eerste maanden van 2022 Dagen van de Samenwerking georganiseerd onder leiding van 2 externe procesbegeleiders. In diverse bijeenkomsten en ateliers is informatie opgehaald. Deze bijeenkomsten hebben 4 ontwikkellijnen opgeleverd voor het RSJ IJsselland en de 11 gemeenten. Deze zijn in de vergadering van 24 juni 2022 vastgesteld:

1. Opdracht aan RSJ IJsselland: Met welk doel hebben de 11 gemeenten het RSJ IJsselland opgericht en welke opdracht verstrekken zij aan het RSJ IJsselland?
2. Governance; Op welke wijze en in welke gremia werken de gemeenten en het RSJ IJsselland samen?
3. Intern werkplan RSJ IJsselland (zie punt hierboven);
4. Leren en ontwikkelen: Op welke wijze kunnen de gemeenten onderling van elkaar leren en welke rol heeft het RSJ IJsselland daarin?

Eind 2022 is ontwikkellijn 2 opgeleverd. Dat heeft geresulteerd in een opgefriste governance. Concreet betekent dit dat het MO is opgeheven binnen de governance van het RSJ IJsselland. Het brede gesprek vindt nu plaats in het AO. Daarnaast is er meer verbinding gekomen tussen de werkgroepen en het AO. Ook is er een agendacommissie voor het AO ingesteld. De afspraak is om deze in de loop van 2023 te evalueren.

De andere 2 ontwikkellijnen (nr. 1 en nr. 4) waren eind 2022 nog niet opgeleverd. Er vinden in het eerste half jaar van 2023 gesprekken plaats hoe deze verder op te pakken. Voor het RSJ IJsselland was en is de urgentie groot om met name helderheid te krijgen op ontwikkellijn 1, de opdracht.

Wijziging bestuur door verkiezingen

In het voorjaar van 2022 vonden de gemeenteraadsverkiezingen plaats. Het doel was om met behulp van een overdrachtsdocument en een inwerkprogramma de nieuwe bestuurders (in totaal 5) goed te laten landen. Dit is deels gebeurd. Tijdens de eerste vergadering van het nieuwe bestuur in juni 2022 heeft het RSJ IJsselland zich op verzoek van het bestuur gepresenteerd en een introductie gegeven op de diverse thema's.

Wisseling regiomanager

Gedurende het jaar 2022 is er onrust geweest om de functie van regiomanager. Er hebben in totaal 3 personen op de stoel van regiomanager plaats gehad. Half mei 2022 is de toen zittende regiomanager wegens ziekte uitgevallen. Deze uitval was van dien aard dat besloten is om per april 2023 afscheid te nemen. Gezien de druk van het aanbestedingstraject is besloten om per 1 juni 2022

DocuSign Envelope ID: 8F87D3A5-6A1A-447E-AEF5-BC5844DB119C

een interne medewerker tijdelijk tot regiomanager te benoemen. Per 1 november 2022 is een nieuwe, externe en tijdelijke regiomanager geworven. Zij zal deze positie tot uiterlijk 1 juli 2023 innemen. Deze wisselingen van de wacht op deze cruciale positie hebben hun weerslag gehad op de stabiliteit van het RSJ IJsselland in een periode die toch al roerig was, in verband met de lopende aanbesteding. Ook het vooruitzicht dat in 2023 wederom een wisseling van de wacht aanstaande is, brengt onzekerheid met zich mee.

1.3 Regioagenda en Transformatie

Hieronder gaan we nader in op de regioagenda en het transformatiefonds. Beide hebben als doel bij te dragen aan de transformatie van de jeugdhulp in de regio. Veelal werden initiatieven bekostigd vanuit het transformatiefonds. Deze is per 1 juli 2022 beëindigd (zie hieronder). De transformatie was op dat moment echter nog niet afgerond. De transformatiewerkzaamheden lopen door, terwijl de bekostiging vanaf 1 juli 2022 niet meer (goed) is geregeld.

Regioagenda

De GR en DVO van het RSJ IJsselland geven de opdracht elk jaar een jaarplan, inclusief een regio / transformatieagenda op te stellen. In deze regioagenda staan de regionale thema's verwoord die de gemeenten door het RSJ IJsselland willen laten uitvoeren. Voor 2022 stonden op deze regioagenda thema's die ook verwoord staan in de regiovisie: Wachttijden en wachtlijsten, versterken samenwerking Twente, monitoring uitvoering regionale visie jeugdhulp, leren en ontwikkelen.
Wachttijden/wachtlijsten: De Norm voor Opdrachtgeverschap schrijft voor dat de regio een visie moet hebben op wachtlijsten voor jeugdhulp. Ook bleek uit de feedback van de gemeenteraden op de regiovisie dat ook zij een behoefte hebben aan een expliciet geformuleerd perspectief van de regio op wachtlijsten. Het RSJ IJsselland had afgesproken om in augustus een plan van aanpak hebben. Dat is niet gelukt. Wel is het proces om hiertoe te komen opgestart en het AO heeft aangegeven om het onderwerp breed op te pakken met ondersteuning van het landelijk Team Aanpak Wachttijden (van het OZJ). In de start van 2023 is hier concrete opvolging aan gegeven en staat het wederom in de regioagenda.

Versterking samenwerking Twente: De samenwerking met de regio Twente is voor de regio IJsselland van strategisch belang. De regio Twente is een zogenaamde accounthoudende regio. Tegelijkertijd is de gemeente Enschede coördinerende gemeente. Twente en Enschede zijn daarmee de aanspreekpunten voor het Rijk als het gaat om bovenregionale samenwerking. In 2022 is de samenwerking versterkt. Dat heeft geresulteerd in nauwe samenwerking rondom de subsidieverstrekking aan de GI's. Deze samenwerking is zo goed bevallen dat is besloten om de projectleider voor de GI's voor 2024 gezamenlijk te werven. De regio's hebben in de diverse SPUK-regelingen nauw samengewerkt. Ook is de afspraak gemaakt om gezamenlijk te komen tot een strategische samenwerkingsagenda, inclusief governance. In het eerste kwartaal van 2023 zijn hiertoe de eerste stappen gezet.

Monitoren uitvoering regionale visie jeugdhulp:
In het jaarplan voor 2022 stond beschreven dat het RSJ IJsselland de regionale visie zou monitoren, o.a. door het inrichten van een klankbordgroep. Dat is niet gebeurd. Wel is geconstateerd dat op diverse tafels gesproken wordt over 'structurele dialoog' tussen gemeenten en aanbieders, namelijk:

- De klankbordgroep genoemd in de regiovisie;

DocuSign Envelope ID: 8F87D3A5-6A1A-447E-AEF5-BC5844DB119C

- Vanuit het traject dat bestuurlijk is gelopen tussen gemeenten en zorgaanbieders naar aanleiding van het terugtrekken van de 2e inkoopprocedure onder leiding van OZJ is afgesproken te komen tot een bestuurlijk convenant;
- Vanuit de afspraken in het transformatieconvenant is afgesproken om een bestuurlijk platform in te richten.

In 2022 is het idee ontstaan om deze ontwikkelingen te clusteren: het bestuurlijke convenant. De inzet voor de aanbesteding alsmede de volle agenda's van bestuurders zijn de redenen dat het een vervolg zal moeten krijgen in 2023.

Leren en ontwikkelen:
Er stonden voor 2022 twee onderwerpen op de agenda voor Leren en Ontwikkelen:

- Derde verwijzers: Veel gemeenten in de regio willen onderzoeken hoe om te gaan met verwijzingen vanuit de zogenaamde 'derde verwijzers'. Derde verwijzers zijn bijvoorbeeld de huisartsen, de gecertificeerde instellingen en medisch specialisten. Belangrijke vragen hierin zijn onder andere op welke manier de gemeente deze verwijzingen in beeld krijgt en hoe de Toegang bij deze verwijzingen wordt betrokken. In het tweede kwartaal van 2022 zou het RSJ IJsselland themabijeenkomst faciliteren over dit onderwerp. Dat is niet gebeurd. Wel is er afstemming geweest met GI's en is er een brief opgesteld voor huisartsen.
- Visitaties: De bestuurlijke wens was om elkaars praktijk beter te leren kennen en te bezien wat de gemeenten van elkaar te leren. Bestuurders hebben gekozen voor visitaties om invulling te geven aan deze wens. Het doel was om in 2022 bij in ieder geval een deel van de gemeenten een visitatie uit te voeren. Dit heeft plaatsgevonden bij 1 gemeente, Zwartewaterland. Er is een rapport opgeleverd en besproken met de gemeente. Tegelijkertijd is het gesprek gevoerd op welke manier de visitaties een regionale toegevoegde waarde kunnen krijgen. Twijfel is gerezen of dit de vorm en het moment is. Daarnaast heeft het RSJ IJsselland geen opdracht en capaciteit voor visitaties. Inmiddels is in 2023 het voorstel gedaan om de visitaties vooralsnog niet uit te voeren.

De wens om van elkaar te leren is nog steeds aanwezig en verwoord in ontwikkellijn 4 van de Dagen van de Samenwerking. Afhankelijk van de opdracht en het tempo, kan dit in 2023 worden opgeleverd.

Verder is aangegeven dat het RSJ IJsselland aansluit op de landelijke ontwikkelingen, zoals hervormingsagenda en de besprekingen in de J42 en BJ42. In 2022 is gebleken dat de landelijke bijeenkomsten praktisch alleen nog maar de Hervormingsagenda op de agenda hebben staan. Dit onderwerp is niet belegd bij het RSJ IJsselland. Dat maakt dat er in 2022 niet actief is deelgenomen aan de J42 en BJ42 door het RSJ IJsselland.

Met betrekking tot de Hervormingsagenda het volgende: Het RSJ IJsselland heeft het voorstel gedaan om een regionale werkgroep op te starten om de impact van de Hervormingsagenda tijdig te kunnen vertalen naar de regio, waarbij het RSJ IJsselland een rol zou hebben van procesregie, geen inhoudelijke rol. Gemeenten hebben aangegeven dit vooralsnog niet te willen. Dat is de reden dat RSJ IJsselland de ontwikkelingen rondom de Hervormingsagenda nu niet volgt en vertaalt.

Transformatiefonds en overgang reguliere situatie
In 2022 is verder gewerkt aan de regionale transformatie door het RSJ IJsselland met aan het roer de kwartiermaker transformatie. Zij had een specifieke opdracht en zij beheerde namens de regio het transformatiefonds. Deze opdracht is per 1 juli 2022 beëindigd en de middelen uit het transformatiefonds zijn grotendeels besteed. Enkele ontwikkelingen vanuit dit transformatiefonds zijn nog doorgelopen in 2022. De kwartiermaker transformatie heeft haar opdracht met een rapportage afgesloten, die in juni 2022 is vastgesteld door het Bestuurlijk Overleg. Met deze beëindiging sluit de

DocuSign Envelope ID: 8F87D3A5-6A1A-447E-AEF5-BC5844DB119C

regio een intensieve periode af, waarbij Transformatie als belangrijk speerpunt voortdurend op de agenda stond.

De beëindiging van het transformatiefonds heeft het RSJ IJsselland in 2022 teruggebracht naar de reguliere situatie. We hebben in 2022 gemerkt dat deze overgang 2 effecten heeft:

- Het transformatiefonds heeft een inhoudelijke ontwikkeling een impuls gegeven. Daar heeft de regio profijt van gehad. Tegelijkertijd heeft het fonds ook kosten gedekt die in de reguliere begroting van het RSJ IJsselland thuis horen. Dit gaat over zowel de opdracht om regionaal inhoudelijke thema's op te pakken (regioagenda) als de opdracht voor de (doorontwikkeling van de) inkoop. Met het afsluiten van het transformatiefonds komt de reguliere begroting in een nieuw daglicht te staan, omdat reguliere kosten nu expliciet(er) in beeld zijn.
- De opdracht aan de kwartiermaker was beleidsrijk. Door deze bij het RSJ IJsselland te beleggen is de situatie ontstaan dat een beleidsarme organisatie beleid ging ontwikkelen en uitvoeren. Dat is niet conform opdracht, zoals beschreven in de GR. Daarom is in 2022 de start gemaakt om weer terug te gaan naar de eigenlijke positie van het RSJ IJsselland: een beleidsarme organisatie die 'slechts' de richting uitvoert die gemeenten hebben vastgesteld.

1.4 Inkoop, contractmanagement, contractbeheer en monitoring

In 2022 is voor de derde keer de aanbesteding van de specialistische jeugdhulp in de markt gezet. Het doel was om per 1 januari 2023 de nieuwe contracten in te laten gaan. Dit is gelukt, na een zeer intensief proces.

Zoals al eerder aangegeven stond 2022 in het teken van de inkoop en aanbesteding. Op basis van het nieuwe inkoopmodel is er specialistische jeugdhulp ingekocht. Met de grootst mogelijke zorgvuldigheid en inspanningen is dit traject doorlopen en volbracht. Daar hebben alle mensen die werkzaam waren in 2022 (zowel vaste- als inhuurmedewerkers) een enorme steen aan bijgedragen, waardoor hun eigenlijke werkzaamheden in de knel kwamen of in de tijd naar achteren zijn geschoven.

Transformatie in de contracten

Een belangrijke mijlpaal in de inkoop is het opstellen en accorderen van het transformatieconvenant geweest. Dit convenant – waarbij er afspraken worden gemaakt tussen aanbieders en gemeenten over de transformatie van de jeugdhulp – is onderdeel van de contracten geworden. Hiermee zijn 2 belangrijke thema's van het transformatiefonds langdurig geborgd.

Ook hebben alle partijen een plan van aanpak voor normaliseren moeten aanleveren om gecontracteerd te worden.

Subsidie Gecertificeerde Instellingen (GI)

Naast de inkoop van de specialistische jeugdhulp was ook het doel om in 2022 tijdig de contracten, middels subsidie, met de drie GI's af te sluiten. Dit in samenwerking met regio Twente. Dit doel is behaald, maar dat ging niet zonder slag of stoot. De subsidie is verstrekt voor 2023. Dat betekent dat in het jaar 2023 opnieuw actie ondernomen moet worden op contracten af te sluiten voor de daaropvolgende periode(n).

DocuSign Envelope ID: 8F87D3A5-6A1A-447E-AEF5-BC5844DB119C

Crisisroute
Per 1 januari 2022 is er een specifieke crisisroute ingekocht voor kinderen in crisissituaties. De uitvoering hiervan is in het eerste jaar goed verlopen. De bekostiging is met alle aanbieders geëvalueerd en heeft tot nieuwe afspraken geleid vanaf 1 januari 2023.

Contractbeheer en Monitoring
Contractbeheer heeft zich in 2022 gericht op 2 zaken. De going concern ging gewoon door en vergde aandacht. Daarnaast is echter veel tijd gegaan naar de inkoop en het toekomstige beheer van het nieuwe inkoopmodel. In dat kader is Vendorlink in gebruik genomen en afscheid genomen van Mochadochs als beheerssysteem. Er is ook veel tijd en aandacht gegaan naar het afsluiten van de eenjarige contracten

Monitoring: vanaf februari 2022 heeft het RSJ IJsselland een data-analist in dienst, die zich richt op de monitoring. In dit jaar is gewerkt aan de reguliere activiteiten van RIJM. Daarnaast zijn de eerste stappen gezet om RIJM klaar te maken voor het nieuwe inkoopmodel. Ook de data-analist is echter ook stevig ingezet op de inkooptaken.

1.5 Bedrijfsvoering

De mensen en de middelen zijn belangrijke onderdelen van de bedrijfsvoering binnen de werkorganisatie. Daar gaan we hieronder nader op in. Een aantal andere belangrijke bedrijfsvoeringsonderdelen zoals ICT, juridische ondersteuning en communicatie kopen we in. En zoals bekend huurt de organisatie werkplekken (zeven in totaal) van de gemeente Zwolle, gesitueerd in het stadskantoor aan het Lübeckplein.

Formatie
De bedoeling van de verzelfstandiging was onder meer dat alle ruim 12 structurele formatieplaatsen ingevuld zouden worden met vast personeel. In 2022 is er een groei van 5 naar 8 vaste medewerkers gerealiseerd. Eind 2022 was er nog ruimte voor ruim 4 formatieplaatsen. In 2022 is gewerkt met een flinke flexibele schil (14 mensen in november) om met name het project inkoop te kunnen doen.

RSJ IJsselland als werkgever
In 2022 is handen en voeten gegeven aan het RSJ IJsselland als werkgever, bijvoorbeeld: inrichting van de personeelsvertegenwoordiging (PVT) en opstellen Reglement Personeelsvertegenwoordiging, eed afleggen voor alle medewerkers in dienst, ontwikkelen bruikleenovereenkomsten (laptop, telefoon etc.), functiewaarderingstraject, opstellen functiebeschrijvingen, ontwikkelen Personeelsgids. Verder is er aandacht geweest voor de vacatures en liepen er meerdere werving en selectieprocedures. Het ging in 2022 om de volgende vacatures: contractmanager, contractbeheerder, data-analist, manager strategie en beleid en managementassistent.

Om deze zaken te organiseren hebben we kennis en capaciteit ingekocht bij zowel gemeente Zwolle als bij een interim HR-adviseur.

Huisvesting
Het RSJ IJsselland is gehuisvest in het stadskantoor van de gemeente Zwolle en huurt daar 7 werkplekken. De faciliteiten zijn niet optimaal voor onze medewerkers. Daar hebben de medewerkers dagelijks last van.

DocuSign Envelope ID: 8F87D3A5-6A1A-447E-AEF5-BC5844DB119C

Communicatie

De uitvoering van communicatiewerkzaamheden hebben we ingehuurd. Er ligt een DVO met gemeente Zwolle. Ook is er via andere medewerkers ingezet op communicatie voor bijvoorbeeld inrichting van de nieuwe website en opstellen van nieuwsbrieven. De ervaring leert dat bij deze tijdelijke constructen, zoals DVO en inhuur, er doorgaans een grote tijd zit tussen vraag en antwoord. Dit heeft effect op kwaliteit en de productie.

ICT

Het RSJ IJsselland heeft bij een externe partij de ICT-werkzaamheden en ondersteuning belegd. Daar is het RSJ IJsselland tevreden over.

Informatie

Het RSJ IJsselland verzamelt en ontsluit informatie, echter niet op een planmatige wijze. Hiermee voldoen we niet aan de archiefwet.

Financiën

De basis van de P&C cyclus en de AO/IC loopt. Er is wel ruimte voor verbetering. Dit zit bijvoorbeeld in het opstellen van een strakke kalender, de zuiverheid van functies, het 4-ogen principe. Verder het volgende:

- De voortzetting van het contact met financials van lokale gemeenten met name via de werkgroep Financiën (bestaande uit financials van regiogemeenten).Conform de GR is de P&C-cyclus afgewikkeld.
- Begroting 2023 en jaarverslag en jaarrekening 2021 zijn zonder bijzonderheden vastgesteld.

Zie het financiële jaarverslag voor verdere financiële toelichting op 2022.

DocuSign Envelope ID: 8F87D3A5-6A1A-447E-AEF5-BC5844DB119C

2. Jaarrekening 2022

2.1 Financieel verslag

Financieel verslag

In deze jaarrekening is de financiële verantwoording van de Gemeenschappelijke Regeling RSJ IJsselland voor de uitgaven van de organisatie RSJ IJsselland en het transformatiefonds opgenomen. Het jaar 2022 is afgesloten met een voordelig saldo van € 86.136. We bouwen het verslag als volgt op:

1. De balans
2. Overzicht van baten en lasten.
3. Toelichting op de jaarrekening

Dit doen wij op grond van de BBV (Besluit Begroting en Verantwoording Provincies en Gemeenten).

DocuSign Envelope ID: 8F87D3A5-6A1A-447E-AEF5-BC5844DB119C

1. De balans

Een balans geeft de vorderingen en de schulden weer. Onze balans laat de vorderingen op en schulden aan zorgaanbieders dan wel gemeenten zien.

Balans RSJ		31.12.2022		31.12.2021	
ACTIVA					
Materiële vaste activa					
Investeringen met een economisch nut		€ 26.679		€ 22.813	
			€ 26.679		€ 22.813
Vlottende activa					
Uitzettingen met looptijd korter dan één jaar					
Vorderingen op openbare lichamen	1)	€ 10.988		€ -	
Nog te ontvangen van zorgaanbieders	2)	€ 292.334		€ 530.861	
Overlopende activa		€ 28.734		€ -	
Overige vorderingen		€ -		€ 37.304	
			€ 332.056		€ 568.165
Liquide middelen					
BNG-bank		€ 200.163		€ 199.995	
Uitzettingen in 's Rijks schatkist met een rentetypische looptijd korter dan één jaar		€ -		€ 1.233.269	
			€ 200.163		€ 1.433.264
			€ 558.898		***€ 2.024.242***
PASSIVA					
Vaste passiva					
Voorzieningen					
WW		€ 444		€ -	
			€ 444		€ -
Vaste schulden					
Onderhandse leningen van openbare lichamen		€ 26.679		€ 22.813	
			€ 26.679		€ 22.813
Vlottende passiva					
Netto vlottende schulden korter dan één jaar					
Schulden aan openbare lichamen	3)	€ 35.933		€ 614.554	
Schulden aan leveranciers		€ 65.270		€ 225.338	
Overige schulden		€ 229.534		€ 1.500	
			€ 330.736		€ 841.392
Overlopende passiva					
Vooruitontvangen bijdrage transformatiefonds	4)	€ 201.039		€ 1.160.037	
			€ 201.039		€ 1.160.037
			€ 558.898		***€ 2.024.242***

DocuSign Envelope ID: 8F87D3A5-6A1A-447E-AEF5-BC5844DB119C

2. De baten en lasten

Het overzicht van baten en lasten laat een overzicht zien van de inkomsten en uitgaven van het RSJ IJsselland.

Overzicht baten en lasten	Raming 2022	Realisatie 2022	Realisatie 2021
Baten			
Bijdrage regiogemeenten	€ 1.738.742	€ 1.652.606	€ 1.797.786
Inkomsten transformatiefonds	€ 444.372	€ 958.998	€ 1.190.646
	€ 2.183.114	***€ 2.611.604***	***€ 2.988.432***
Lasten			
Apparaatskosten	€ 1.738.742	€ 1.652.606	€ 1.797.786
Transformatiefonds	€ 444.372	€ 958.998	€ 1.190.646
	€ 2.183.114	***€ 2.611.604***	***€ 2.988.432***
Som baten en lasten	***€ 0***	***€ 0***	***€ 0***

DocuSign Envelope ID: 8F87D3A5-6A1A-447E-AEF5-BC5844DB119C

3. Toelichting op de jaarrekening

Algemeen

Activiteiten
De kerntaken van RSJ IJsselland bestaan uit inkoop van de jeugdhulp en contractmanagement/contractbeheer, monitoring en het uitvoeren van projecten op basis van de regiovisie. Het RSJ IJsselland heeft geen eigen vermogen. Naast de structurele taken lag tot aan 1 juli 2022 het Transformatiefonds bij het RSJ IJsselland. De binnengekomen middelen vanuit het Transformatiefonds verklaarden de hoge liquide middelen positie in 2021 op de post uitzettingen in ‘s Rijks schatkist.

Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling
De jaarrekening is opgemaakt met inachtneming van de voorschriften die het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten daarvoor geeft.

Algemene grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening
De waardering van de activa en passiva en de bepaling van het resultaat vindt plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij het desbetreffende balanshoofd anders is vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen nominale waarden.
De baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. Baten en winsten worden slechts genomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verliezen en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het begrotingsjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.
Personeelslasten worden in principe toegerekend aan het boekjaar waarop ze betrekking hebben. Als gevolg van het formele verbod op het opnemen van voorzieningen c.q. schulden uit hoofde van jaarlijks terugkerende arbeidskosten gerelateerde verplichtingen van vergelijkbaar volume, worden sommige personele lasten echter toegerekend aan de periode waarin uitbetaling plaatsvindt; daarbij moet worden gedacht aan componenten zoals ziektekostenpremie ten behoeve van gepensioneerden en overlopende vakantiegeld- en verlofaanspraken.
Voor arbeidskosten gerelateerde verplichtingen van een jaarlijks vergelijkbaar volume wordt geen voorziening getroffen of op andere wijze een verplichting opgenomen. De referentieperiode is dezelfde als die van de meerjarenraming, te weten vier jaar. Indien er sprake is van (eenmalige) schokeffecten (bijvoorbeeld door reorganisaties) dient wel een verplichting opgenomen te worden.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Vaste activa

De materiële vaste activa zijn gewaardeerd tegen de verkrijgings- c.q. vervaardigingsprijs. Specifieke investeringsbijdragen van derden worden op de betreffende investering in mindering gebracht, in die gevallen wordt op het saldo afgeschreven.
'Levensduur verlengend onderhoud' wordt gedefinieerd als een investering. Criteria hierbij zijn dat er sprake moet zijn van duurzame waardevermeerdering, een kwalitatieve verbetering waarbij het nut zich uitstrekt over meerdere jaren. Er wordt lineair afgeschreven.

Vlottende activa

Vorderingen en overlopende activa
De vorderingen worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Voor verwachte oninbaarheid is een voorziening in mindering gebracht. De voorziening wordt statisch bepaald op basis van de geschatte inningskansen.

Liquide middelen en overlopende posten
Deze activa worden tegen nominale waarde opgenomen.

DocuSign Envelope ID: 8F87D3A5-6A1A-447E-AEF5-BC5844DB119C

Vaste schulden
De vaste schulden worden gewaardeerd tegen de nominale waarde verminderd met gedane aflossingen. De vaste schulden hebben een rentetypische looptijd van één jaar en langer.
De aflossingen die binnen een jaar vervallen staan in de toelichting.

Vlottende passiva
De vlottende passiva worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Toelichting balans		31.12.2022		31.12.2021
1) Vorderingen op openbare lichamen				
Vordering inzake afwikkeling DVO Zwolle 2022	€	2.939	€	-
Vordering inzake loonbelasting	€	8.049	€	-
	€	***10.988***	***€***	***-***
2) Nog te ontvangen van zorgaanbieders				
Lagere vaststelling subsidie JBOV 2021	€	292.334	€	530.861
af: voorziening dubieuze debiteuren	€	-	€	-
	€	***292.334***	***€***	***530.861***
3) Schulden aan openbare lichamen				
Lagere vaststelling subsidies GI's 2020	€	-	€	43.395
Lagere vaststelling subsidies GI's 2021	€	31.944	€	530.861
Crisiszorg	€	-379.359	€	-
Vordering inzake financiering vaste activa	€	-3.866	€	-22.813
Bevoorschotte BTW	€	450.000	€	600.000
Vordering op gemeenten inzake BTW	€	-344.243	€	-532.186
Vordering inzake exploitatiekosten	€	-1.652.606	€	-1.797.786
Schuld inzake ontvangen bevoorschotting exploitatie	€	1.934.063	€	1.695.742
Schuld inzake exploitatiesaldo				
Schulden aan openbare lichamen (loonheffing)	€	-	€	31.084
Schuld aan Zwolle inzake DVO	€	-	€	66.260
Ontvangen rente baten				
	€	***35.933***	***€***	***614.554***
4) Verloop ontvangst en uitgaven transformatiefonds				
Stand subsidie per 1-1-2022 / 2021	€	1.160.037	€	2.350.683
Gerealiseerde kosten 2022 / 2021	€	-958.998	€	-1.190.646
Stand subsidie per 31-12-2022 / 2021	***€***	***201.039***	***€***	***1.160.037***

DocuSign Envelope ID: 8F87D3A5-6A1A-447E-AEF5-BC5844DB119C

Toelichting baten en lasten	Raming 2022	Realisatie 2022	Realisatie 2021
5) Bijdrage regiogemeenten			
Dalfsen	€ 65.008	€ 61.787	€ 75.831
Deventer	€ 380.285	€ 361.446	€ 376.541
Hardenberg	€ 185.430	€ 176.244	€ 199.163
Kampen	€ 192.685	€ 183.139	€ 199.982
Olst-Wijhe	€ 50.454	€ 47.955	€ 52.820
Ommen	€ 46.569	€ 44.262	€ 51.896
Raalte	€ 97.052	€ 92.244	€ 106.567
Staphorst	€ 39.373	€ 37.423	€ 52.663
Steenwijkerland	€ 133.306	€ 126.702	€ 139.162
Zwartewaterland	€ 63.353	€ 60.214	€ 75.347
Zwolle	€ 485.227	€ 461.190	€ 467.815
	€ 1.738.742	***€ 1.652.606***	***€ 1.797.786***

Nadere toelichting onderdelen

De volgende onderwerpen willen we onder de aandacht brengen:

Specificatie voor- en nadelen 2022 baten en lasten			
Omschrijving	**Begroting 2022**	**Realisatie 2022**	**Resultaat**
Overhead	€ 593.824	€ 566.841	€ 26.983
Projectmanagement-regioagenda	€ 399.486	€ 185.184	€ 214.302
Inkoop	€ 83.907	€ 50.763	€ 33.144
Contractmanagement	€ 380.294	€ 505.982	€ -125.688
In Control	€ 281.231	€ 343.836	€ -62.605
Totaal resultaat voordelig saldo	***€ 1.738.742***	***€ 1.652.606***	***€ 86.136***

Overhead
In 2020 is een begin gemaakt met het realiseren van bezuinigingen, welke in de begroting 2021 nog niet, maar in de begroting 2022 al wel zijn ingeboekt. Het gaat hierbij om het minder inhuren van stafdiensten, opzeggen van ICT-contracten, lagere huisvestingskosten, etc. Dit leidt in 2022 tot een klein voordeel van ca € 27.000.

Regioagenda
Op het budget van de regioagenda is een voordeel van € 214.000 gerealiseerd. Er is strak gestuurd op uren en uurtarieven om voorziene incidentele kosten zo veel mogelijk binnen de begroting op te kunnen vangen. De flexibele schil in het budget van de regioagenda is in 2022 niet volledig ingezet.

Inkoop
De onderschrijding wordt veroorzaakt doordat er vanwege doorontwikkeling van het inkoopmodel ook kosten vanuit het transformatiefonds konden worden betaald.

Contractbeheer
In 2022 zijn ruim € 125.000 meer kosten uitgegeven dan begroot aan medewerkers / inhuur ondersteuning contractmanagement.

DocuSign Envelope ID: 8F87D3A5-6A1A-447E-AEF5-BC5844DB119C

In Control
De onderdelen (financiële) administratie en monitoring zijn samengevoegd. Door hogere kosten inhuur coördinatie en financieel advies is er meer uitgegeven dan begroot.

Totaal resultaat RSJ IJsselland 2022
Totaal leiden deze positieve en negatieve resultaten tot een onderschrijding van € 86.136.

Toelichting besteding transformatiefonds

Naast de reguliere RSJ IJsselland begroting en exploitatie heeft het RSJ IJsselland ook subsidie ontvangen voor het realiseren van transformatieprojecten. Hieronder is schematisch weergegeven wat de geraamde en gerealiseerde kosten per hoofdcomponent zijn geweest in 2022.

Transformatiefonds 2022								
Omschrijving		**Realisatie 2022**			**Begroting 2022**			**Realisatie 2021**
Organisatie	€	232.559		€	109.980		€	253.633
Ambulantisering	€	155.836		€	127.912		€	313.720
Jeugdhulp en Onderwijs	€	162.705		€	206.480		€	139.357
Doorontwikkeling Inkoop	€	381.963		€	-		€	331.588
Gedwongen Kader	€	25.935		€	-		€	152.347
Totaal	***€***	***958.998***		***€***	***444.372***		***€***	***1.190.646***

De afwijkingen ten opzichte van de raming zijn groot en betreffen hoofdzakelijk de kosten van doorontwikkeling inkoop die doorliepen naar 2022. Aangezien deze kosten worden gedekt uit de vooruit ontvangen subsidie leidt dit niet tot een voor- of nadeel in 2022, maar betreft dit slechts een verschuiving van de kosten naar 2023, welke in 2023 gedekt zullen worden uit de reservering op de balans.

Het grote verschil van ca 1,4 mln. op de passiefzijde tussen 2021 en 2022 wordt grotendeels veroorzaakt door de afgenomen reservering van het transformatiefonds, aangezien in 2022 € 958.998 t.l.v. het transformatiefonds is besteed.

Weerstandsvermogen

De gemeenschappelijke regeling (GR) Regionaal Serviceteam Jeugd IJsselland heeft geen weerstandsvermogen. Een nadelig of voordelig exploitatieresultaat komt voor rekening c.q. ten goede van de deelnemende gemeenten. Binnen de deelnemende gemeenten dient weerstandsvermogen aanwezig te zijn voor toekomstige negatieve resultaten. Wanneer nodig vullen de deelnemende gemeenten het tekort van de GR aan.

Verplichtingen en garanties

In de GR zijn de volgende taken en verplichtingen opgenomen:

1. De GR fungeert als aankoopcentrale van de gemeenten. De colleges dragen er zorg voor dat de gemeenten de benodigde mandaten, volmachten en machtigingen geven die zij nodig heeft voor het kunnen functioneren als aankoopcentrale en het uitvoeren van hiermee samenhangende taken.
2. De GR beheert namens de gemeenten de in het kader van de inkoop gesloten overeenkomsten.
3. De gemeenten en de GR kunnen in een dienstverleningsovereenkomst nadere afspraken maken over de taken van de uitvoeringsorganisatie in het kader van dit artikel, alsmede over rapportages en overige informatie die zij beschikbaar moet stellen over de uitvoering van deze taken.

DocuSign Envelope ID: 8F87D3A5-6A1A-447E-AEF5-BC5844DB119C

De gemeenten dragen er zorg voor dat de GR te allen tijde over voldoende middelen beschikt om aan al zijn verplichtingen jegens derden te kunnen voldoen

Onderhoud kapitaalgoederen
De GR Regionaal Serviceteam Jeugd IJsselland heeft geen kapitaalgoederen

Financiering
De GR Regionaal Serviceteam Jeugd IJsselland wordt bevoorschot door de deelnemende gemeenten. De GR beschikt over eigen liquide middelen.
RSJ IJsselland heeft een eigen treasurystatuut. De treasuryfunctie wordt sinds medio 2021 uitgevoerd door het RSJ IJsselland, waar dat voor die tijd gebeurde door de gemeente Zwolle.

Bedrijfsvoering
De bedrijfsvoering valt onder de verantwoordelijkheid van de regiomanager en wordt uitgevoerd door de controller binnen het mandaat van de gemeenten.

Verbonden partijen
De deelnemende gemeenten Dalfsen, Deventer, Hardenberg, Kampen, Ommen, Olst-Wijhe, Raalte, Staphorst, Steenwijkerland, Zwartewaterland en Zwolle worden aangemerkt als verbonden partijen in het kader van de GR Regionaal Serviceteam Jeugd IJsselland.

Verantwoording Wet Normering Topinkomens (WNT) 2022 RSJ IJsselland

De WNT is van toepassing op RSJ IJsselland. Het voor RSJ IJsselland toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2022 € 216.000; algemeen bezoldigingsmaximum

DocuSign Envelope ID: 8F87D3A5-6A1A-447E-AEF5-BC5844DB119C

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling.

Gegevens 2022 **bedragen x € 1**	**D. Hofsteenge**	**A. Sijm**
Functiegegevens	Regiomanager	Regiomanager
Aanvang en einde functievervulling in 2022	01-01 – 31-12	01-06 - 31-10
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0	0,89
Dienstbetrekking?	ja	ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 119.953	€ 41.051
Beloningen betaalbaar op termijn	0	0
Subtotaal	*€ 119.953*	*€ 41.051*
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 216.000	€ 80.482
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	€ 119.953	€ 41.051
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.

Gegevens 2021 **bedragen x € 1**	**D. Hofsteenge**
Functiegegevens	Regiomanager
Aanvang en einde functievervulling in 2021	01-01 – 31-12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0
Dienstbetrekking?	Vanaf 1-11
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 122.146
Beloningen betaalbaar op termijn	0
Subtotaal	*€ 122.146*
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 201.000
Bezoldiging	€ 122.146

DocuSign Envelope ID: 8F87D3A5-6A1A-447E-AEF5-BC5844DB119C

1b. Leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking in de periode kalendermaand 1 t/m 12

Gegevens 2022 **bedragen x € 1**	**E. Wichard**			
Functiegegevens	[FUNCTIE(S)]		[FUNCTIE(S)]	
Kalenderjaar	**2022**	**2021**		
Periode functievervulling in het kalenderjaar (aanvang – einde)	31/10 t/m 31/12	N.v.t.		
Aantal kalendermaanden functievervulling in het kalenderjaar	3			
Omvang van het dienstverband in uren per kalenderjaar	299			
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum				
Maximum uurtarief in het kalenderjaar[7]	€ 206	€ 199		
Maxima op basis van de normbedragen per maand	€ 85.800			
Individueel toepasselijke maximum gehele periode kalendermaand 1 t/m 12	€ 61.594			
Bezoldiging (alle bedragen exclusief btw)				
Werkelijk uurtarief lager dan het maximum uurtarief?	Ja, namelijk € 125			
Bezoldiging in de betreffende periode	€ 37.375			
Bezoldiging gehele periode kalendermaand 1 t/m 12	€ 37.375			
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.			
Bezoldiging	**€ 37.375**			
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t		
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.			

DocuSign Envelope ID: 8F87D3A5-6A1A-447E-AEF5-BC5844DB119C

Vervolg WNT

1d. Topfunctionarissen met een totale bezoldiging van € 1.800 of minder

Topfunctionarissen inclusief degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt met een totale bezoldiging van € 1.800 of minder.

Gegevens 2022

Naam topfunctionaris	Functie	Termijn	Gemeente
M. van Willigen	Voorzitter	1/1 – 31/12	Zwolle
B. Jaspers Faijer	Lid	1/1 - 13/06	Ommen
A. van den Nieuwboer	Lid	14/6 – 31/12	Ommen
T. Jongman	Lid	1/1 – 31/12	Steenwijkerland
A. te Rietstap	Lid	1/1 – 31/12	Hardenberg
M. Bind	Lid	1/1 - 30/06	Olst-Wijhe
J. Compagner	Lid	1/1 – 31/12	Olst-Wijhe
M. Slingerland	Lid	1/1 - 11/05	Zwartewaterland
J. van der Poel	Lid	12/5 – 31/12	Zwartewaterland
B. Wonink	Lid	1/1 - 30/06	Kampen
B. van den Belt	Lid	1/7 – 31/12	Kampen
A. Mussche	Lid	1/1 – 31/12	Staphorst
G. Toeter	Lid	1/1 – 31/12	Raalte
F. Rorink	Lid	1/1- 31/05	Deventer
I. Duursma	Lid	1/6 - 31/12	Deventer
J. Uitslag	Lid	1/1 – 31/12	Dalfsen

DocuSign Envelope ID: 8F87D3A5-6A1A-447E-AEF5-BC5844DB119C

Bijlagen

Bijlage 1: specificatie zorgkosten Gecertificeerde instellingen

Bijlage 1: Specificatie zorgkosten GI en voorschotten gemeente					
Gemeente	Lagere vaststelling GI's 2021		Indexatie 2022 GI's	Crisiszorg	Totaal terug betalen/te ontvangen totaal
Dalfsen			€ 8.987	€ 14.036	€ 23.023
Deventer	€ -11.034		€ 38.079	€ 83.080	€ 110.124
Hardenberg	€ -20.910		€ 27.810	€ 40.591	€ 47.491
Kampen			€ 22.963	€ 42.109	€ 65.072
Olst-Wijhe			€ 7.565	€ 11.001	€ 18.566
Ommen			€ 7.288	€ 10.243	€ 17.531
Raalte			€ 11.138	€ 21.244	€ 32.382
Staphorst			€ 5.780	€ 8.725	€ 14.505
Steenwijkerland			€ 21.372	€ 29.211	€ 50.583
Zwartewaterland			€ 9.510	€ 13.657	€ 23.167
Zwolle			€ 72.684	€ 105.462	€ 178.146
	€ -31.944		*€ 233.176*	*€ 379.359*	*€ 580.591*

Bijlage 2: specificatie afrekening uitvoering RSJ-IJsselland

Bijlage 2: Specificatie afrekening uitvoering RSJ IJsselland					
Gemeente	Saldo apparaats-kosten		Exploitatie-resultaat	Verschil voorschot en begroting	Te betalen aan RSJ IJsselland
Dalfsen	€ -3.220		€ -3.220	€ -9.347	€ -12.567
Deventer	€ -18.839		€ -18.839	€ -	€ -18.839
Hardenberg	€ -9.186		€ -9.186	€ -26.661	€ -35.847
Kampen	€ -9.545		€ -9.545	€ -27.705	€ -37.250
Olst-Wijhe	€ -2.499		€ -2.499	€ -7.254	€ -9.754
Ommen	€ -2.307		€ -2.307	€ -6.696	€ -9.003
Raalte	€ -4.808		€ -4.808	€ -13.954	€ -18.762
Staphorst	€ -1.951		€ -1.951	€ -5.661	€ -7.612
Steenwijkerland	€ -6.604		€ -6.604	€ -19.167	€ -25.771
Zwartewaterland	€ -3.138		€ -3.138	€ -9.109	€ -12.247
Zwolle	€ -24.038		€ -24.038	€ -69.767	€ -93.805
	€ -86.135		*€ -86.135*	*€ -195.322*	*€ -281.457*

DocuSign Envelope ID: 8F87D3A5-6A1A-447E-AEF5-BC5844DB119C

Bijlage 3: specificatie BTW afrekening

Bijlage 3: BTW afrekening RSJ IJsselland 2022 gemeenten			
Gemeente	Voorschot BTW	Realisatie BTW	Totaal exploitatie resultaat
Dalfsen	€ -16.825	€ 12.871	€ -3.954
Deventer	€ -98.421	€ 75.290	€ -23.130
Hardenberg	€ -47.991	€ 36.712	€ -11.279
Kampen	€ -49.868	€ 38.148	€ -11.720
Olst-Wijhe	€ -13.058	€ 9.989	€ -3.069
Ommen	€ -12.052	€ 9.220	€ -2.833
Raalte	€ -25.118	€ 19.215	€ -5.903
Staphorst	€ -10.190	€ 7.795	€ -2.395
Steenwijkerland	€ -34.501	€ 26.392	€ -8.108
Zwartewaterland	€ -16.396	€ 12.543	€ -3.853
Zwolle	€ -125.581	€ 96.067	€ -29.513
	€ -450.000	*€ 344.243*	*€ -105.757*

Bijlage 4: specificatie afrekening saldo

Bijlage 4: Saldo afrekening RSJ IJsselland 2022 gemeenten					
Gemeente	Afrekening zorgkosten	Afrekening app. kosten	Financiering vaste activa	BTW	Totale vordering / schuld
Dalfsen	€ 23.023	€ -12.567	€ 145	€ -3.954	€ 6.646
Deventer	€ 110.124	€ -18.839	€ 846	€ -23.130	€ 69.001
Hardenberg	€ 47.491	€ -35.847	€ 412	€ -11.279	€ 778
Kampen	€ 65.072	€ -37.250	€ 428	€ -11.720	€ 16.530
Olst-Wijhe	€ 18.566	€ -9.754	€ 112	€ -3.069	€ 5.856
Ommen	€ 17.531	€ -9.003	€ 104	€ -2.833	€ 5.799
Raalte	€ 32.382	€ -18.762	€ 216	€ -5.903	€ 7.933
Staphorst	€ 14.505	€ -7.612	€ 88	€ -2.395	€ 4.586
Steenwijkerland	€ 50.583	€ -25.771	€ 296	€ -8.108	€ 17.000
Zwartewaterland	€ 23.167	€ -12.247	€ 141	€ -3.853	€ 7.207
Zwolle	€ 178.146	€ -93.805	€ 1.079	€ -29.513	€ 55.907
	€ 580.591	*€ -281.457*	*€ 3.866*	*€ -105.757*	*€ 197.242*