Stichting Openbaar Onderwijs Vlieland

Jaarstukken 2020

Bestuursnummer: 42765

PARAAF VOOR WAARMERKINGSDOELEINDEN

Bestuursverslag

PARAAF VOOR WAARMERKINGSDOELEINDEN

Voorwoord

Voor u ligt het Jaarverlag van de Stichting Openbaar Onderwijs Vlieland. In 2020 zijn er een aantal belangrijke ontwikkelingen zijn geweest die gevolgen hebben voor het voortbestaan van het openbaar onderwijs op Vlieland.
De Stichting Openbaar Onderwijs Vlieland heeft twee scholen op Vlieland: De Jutter PO en De Jutter VO.

De Stichting Openbaar Onderwijs Vlieland (OOV) vormt sinds 1 augustus 2020 geen personele unie meer met AMS (CVO Noard-west Fryslân) en zal voorlopig zelfstandig verder gaan met een zogenaamde one-tier board, die bestaat uit een uitvoerend bestuurder/directeur en drie toezichthoudende bestuurders.

Met ingang van dit schooljaar zit het leerlingaantal van het VO van De Jutter onder de opheffingsnorm. Omdat er door het ministerie wordt gewerkt met een driejaars gemiddelde zal het nog geen directe gevolgen hebben voor het voortbestaan van het VO. De verwachting is wel dat het leerlingaantal in het VO iets zal toenemen, maar niet voldoende om boven de opheffingsnorm uit te komen.

Om voor de leerlingen van het VO op Vlieland een groter onderwijsaanbod te realiseren, zijn er afgelopen jaar doorstroomafspraken gemaakt met de school voor VO op Terschelling ('t Skylger Jouw). Samen met de gemeenten en de ondernemersverenigingen van beide eilanden hebben de scholen vervoersafspraken gemaakt met Rederij Doeksen over het het leerlingenvervoer tussen beide eilanden.
Deze vervoersmogelijkheid wordt gebruikt door leerlingen van het VO als van het PO.
Inmiddels maken ook andere organisaties gebruik van deze mogelijkheid.

Het leerlingaantal van het PO van De Jutter zit nog ruim boven de opheffingsnorm en zal daar in de toekomst ook niet onder komen (zie de meerjarenprognose). In de prognose is nog geen rekening gehouden met het eventuele effect van de nieuwbouwprojecten op Vlieland. De verwachting is wel dat het aantal leerlingen in het primair onderwijs de komende jaren zal toenemen gezien ook de toename van het aantal geboortes afgelopen twee jaar.

Met het oog op de toekomst van de Stichting OOV, zijn er constructieve gesprekken geweest, gericht op fusie met de Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs Fryslan-Noord (Piter Jelles, Leeuwarden en RSG Simon Vestdijk, Harlingen). Deze fusie betreft zowel het PO als het VO. De besturen van beide organisaties vinden het wenselijk dat beide scholen onder één bestuur blijven. Hierdoor is de doorgaande leerlijn PO - VO ook in de toekomst verzekerd.
Inmiddels is een eerste concept fusierapport gemaakt door bureau PentaRho, dat het fusieproces begeleidt. De kosten van het fusieproject zullen door het ministerie van OCW worden vergoed.
Doordat er een aantal procesmatige tegenvallers zijn, zal de fusie pas per 1 januari 2022 gerealiseerd kunnen worden: de vereenvoudiging van de bekostiging (met daarin de garantie voor behoud van de vaste voet voor de eilandscholen) en het niet afschaffen van de fusietoets (FER) zijn hier debet aan.

PARAAF VOOR WAARMERKINGSDOELEINDEN

Met de gemeente Vlieland wordt op dit moment de laatste hand gelegd aan een huurcontract voor het gebruik van het onderwijsdeel voor PO en VO van het multifunctionele gebouw. De prijs van de huur (nu beheerskosten) zullen hierdoor aanzienlijk lager zijn. Het bestuur van OOV is niet voornemens meer te betalen dan dat het van het rijk als vergoeding krijgt voor de instandhouding. De gemeente is inmiddels akkoord met dit uitgangspunt.
Daarnaast heeft de gemeente de conciërge in dienst genomen, die vanaf 1 januari 2019 (met terugwerkende kracht) als gebouwbeheerder is aangesteld. De gebouwbeheerder zal voor een deel van zijn aanstelling diensten verrichten voor de beide scholen. De kosten hiervoor zullen weer doorberekend worden aan de Stichting OOV.

Voor wat betreft de kosten voortvloeiende uit ww-verplichtingen en vaststellingsovereenkomsten in het verleden, heeft de gemeente woord gehouden: zij betaalt de kosten die gemoeid waren/zijn met het afvloeien van personeel dat, in de tijd van het gemeentebestuur als verantwoordelijk schoolbestuur, is vertrokken.

De schoolleider van het PO verzorgt op dit moment de functionele aansturing van de locatie van Kinderopvang Friesland dat in hetzelfde gebouw als de school is gevestigd. Er is met de Stichting Kinderopvang Friesland (SKF) een intentieverklaring opgesteld die uiteindelijk zal leiden tot de overname van de kinderopvang op Vlieland en het oprichten van een IKC per 1 januari 2022.

A. Haandrikman
Bestuurder/directeur Stichting OOV

Organisatie

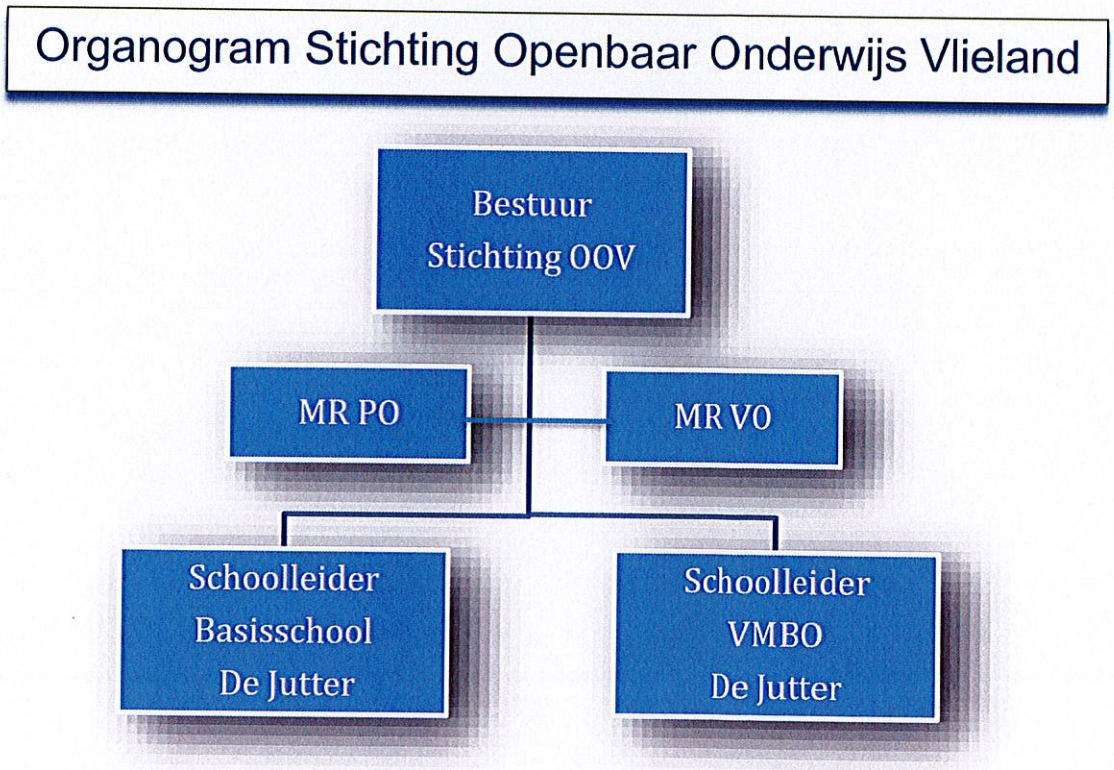
De Stichting OOV is het bevoegd gezag van:

- Basisschool De Jutter - Brinnr.: 03DJ
- VMBO De Jutter - Brinnr.: 19EO

Het bestuur van de Stichting OOV bestaat uit een uitvoerend bestuurder/directeur en uit een toezichthoudend bestuur van drie personen.
De scholen worden geleid door een schoolleider PO en een schoolleider VO.

Het bestuursnummer van de Stichting is: 42765
De Stichting OOV staat ingeschreven bij de KvK onder nummer: 71005633

De primaire taak van de Stichting OOV is het in stand houden van openbaar onderwijs voor primair onderwijs en voor voortgezet onderwijs in de gemeente Vlieland.



PARAAF VOOR WAARMERKINGSDOELEINDEN

Visie

Op onze school werken we op basis van de volgende uitgangspunten:

- We hebben hoge, maar passende verwachtingen van de kinderen op onze school.
- We willen onderwijs bieden aan alle kinderen van Vlieland, waarbij maatwerk en passende begeleiding voorop staat. Samen maken we de beste keuzes voor het kind.
- We creëren een uitdagende leeromgeving waarin we de leerlingen stimuleren het beste uit zichzelf te halen.
- Onze school is een veilige school waar iedereen zichzelf kan zijn.
- De Jutter is onderdeel van de totale samenleving op het eiland. Betrokkenheid bij en van iedereen op het eiland (ouders/verzorgers, overige inwoners, ondernemers, gemeente, enzovoort) vinden wij dan ook van groot belang.
- Ons team is professioneel. De kwaliteit van het personeel en ons onderwijs wordt systematisch bewaakt. We zijn vooruitstrevend in onderwijsontwikkeling: vernieuwingen pakken we gedegen aan.
- Naast de kinderen zijn de ouders/verzorgers de belangrijkste belanghebbenden binnen onze school. Goed contact en goede communicatie is daarom noodzakelijk. We vinden het belangrijk dat ouders/ verzorgers en kinderen weten wat er van hen wordt verwacht en wat zij van ons als school mogen verwachten.

Onze missie

- Missie 1: Leerlingen, ouders/verzorgers, leerkrachten en overige actoren op het eiland werken samen om de ontwikkeling van de leerlingen optimaal te laten verlopen.
- Missie 2: Wij bieden de leerlingen een leerrijke omgeving waardoor zij hun talenten en niveau optimaal kunnen ontwikkelen.
- Missie 3: De competente leerkracht is in staat om leerlingen coachend te begeleiden in hun groei.

Code goed bestuur

Het bestuur werkt volgens de principes van de code Goed Bestuur van de PO-Raad en de vO-Raad. Leidend voor het bestuur zijn de volgende principes:

1) Verantwoordelijkheid

Het bestuur is verantwoordelijk voor goed onderwijs voor alle leerlingen op Vlieland en legt hierover verantwoording af.

2) Professionaliteit

Het bestuur van De Jutter werkt niet alleen aan de professionaliteit van de organisatie, maar ook aan de eigen professionaliteit.

3) Integriteit

Het bestuur handelt in het belang van de organisatie zonder dat er andere (eigen) belangen in het spel zijn. Zij handelt naar eer en geweten om de juiste dingen te doen voor de organisatie. Hierbij wordt rekenschap en openheid gegeven over nevenfuncties van bestuursleden die strijdig zouden kunnen zijn met het organisatiebelang.

PARAAF VOOR WAARMERKINGSDOELEINDEN

4) Openheid

Het bestuur, toezichthoudend bestuur en medezeggenschap communiceren op een open manier met elkaar. Zij geven elkaar over en weer relevante informatie zonder terughoudendheid. Zij zijn zich bewust van de maatschappelijke verantwoordelijkheid van de stichting en geven hieraan op een open manier invulling.

Kansen en risico's

Financieel

Risico: Doordat de stichting een kleine organisatie is met een beperkt budget, loopt de organisatie een groter financieel risico dan een grotere organisatie. De reserves zijn klein waardoor tegenslagen, vooral op personeel gebied, maar moeizaam kunnen worden opgevangen.

Kans: Door slim samen te werken met partners in de krimpregio kunnen de financiële risico's beperkt worden en kan toch een beter onderwijsaanbod gecreeerd worden. Op dit moment is de school samen met een aantal partnerscholen bezig een subsidieaanvraag voor te bereiden waardoor extra gelden gegenereerd worden.

Leerlingaantallen

Risico: Bij de kleine leerlingaantallen van beide scholen heeft een kleine krimp al gevolgen voor de bekostiging. De school is qua leerlingaantallen erg afhankelijk van het beleid van de gemeente als het gaat om bevolkingsgroei en het tegengaan van de vergrijzing.
Door de geisoleerde ligging is het voor de school geen optie om leerlingen uit een grotere regio aan zich te binden.

Kans: Door goede afspraken te maken met andere scholen in de regio kunnen leerlingen langer op de school op Vlieland verblijven. Er zijn intussen gemaakt met 't Skylger Jouw op Terschelling en Simon Vestdijk in Harlingen over het aanbieden van extra leerwegen op Vlieland. Deze maatregelen gelden met name voor het VO.

Personeel

Risico: Door de geïsoleerde ligging van Vlieland is het lastig om aan goed gekwalificeerd personeel te komen. Met name als het gaat om kleinere aanstellingen en om inval bij bij (langdurige) ziekte. Dit geldt voor beide scholen.

Kans: De fusie met OVO Fryslan Noord biedt kansen voor een betere mobiliteit van personeel. Met name voor docenten geldt dat een kleine aanstelling op het eiland dan makkelijker uitgebreid kan worden met een aanstelling bij een van de scholen van het fusiebestuur. Dit geldt met name voor het VO. Voor het PO heeft de fusiepartner toegezegd zich te zullen inspannen om op de wal een samenwerkingspartner te zoeken waarmee vergelijkbare afspraken gemaakt kunnen worden.

ICT

Risico: Bij een kleine organisatie als De Jutter ben je altijd afhankelijk van derden als het gaat om ondersteuning van IT systemen. Bij de partners spelen soms andere belangen dan bij de

PARAAF VOOR WAARMERKINGSDOELEINDEN

scholen (commerciële belangen). Door gebrek aan expertise is het soms lastig om verantwoorde keuzes te maken.

Kans: De fusie met OVO maakt het mogelijk gebruik te maken van de expertise die aanwezig is bij de eigen ondersteunende diensten. Hier is voldoende kennis en ervaring aanwezig om ook voor Vlieland de juiste ondersteuning te bieden.

Afgelopen twee schooljaren heeft de school de nodige ervaring opgedaan met online werken en lesgeven. Alle medewerkers en leerlingen van De Jutter beschikken inmiddels over een eigen schooldevice. Door het werken vanuit de Cloud en inzet van steeds meer digitale leermiddelen kan er door leerlingen en medewerkers vanuit huis en school gewerkt worden.

Wet- en regelgeving

Aan wet en regelgeving zitten altijd risico's vast, omdat de organisatie afhankelijk is van landelijke wet- en regelgeving die zich soms moeilijk laat vertalen naar de situatie van de (vaak kleine) eilandscholen.

Het is op dit moment bijvoorbeeld nog niet helemaal duidelijk welke gevolgen de vereenvoudiging van de bekostiging voor gevolgen heeft voor de Waddeneilanden. Wat met name onzeker is, is de ingangsdatum. Voor de stichting OOV en voor de beoogde fusiepartner is dit wel van belang in verband met de voorgenomen fusiedatum.

Een tweede voorbeeld is het nog niet afschaffen van de fusietoets. De school krijgt hier op korte termijn mee te maken, maar de uitkomst van de FER zou roet in het eten kunnen gooien, omdat de situatie op een eiland anders is dan die van een school aan de wal. De verwachting is dat hier wel rekening mee wordt gehouden, maar toch ...

Maatschappelijke opdracht van het onderwijs op De Jutter

Om publieke waarde te creëren kiest het bestuur continu positie in de uitvoering van de drie kernfuncties[1] van het onderwijs:

- Kwalificatie: onderwijs rust leerlingen uit met kennis, vaardigheden en houdingen, die relevant zijn voor de arbeidsmarkt en waarmee iemand zich in de samenleving kan handhaven en ontwikkelen. Naast de lessen nemen alle leerlingen deel aan excursies, bedrijfsbezoeken, schoolbezoeken aan de wal en stages. Uiteraard krijgen alle leerlingen LOB lessen.
- Socialisatie: onderwijs waarin jongeren worden voorbereid op een leven als lid van de maatschappij en waar kennismaking met tradities en praktijken plaatsvindt. Leerlingen nemen deel aan de leerlingenraad, gaan met de boswachter de natuur in, maken een projectkrant en maken kennis met het gemeentebestuur.
- Subjectivering: onderwijs dat bijdraagt aan het vormen van de persoon en de leerling op laat groeien tot een zo optimaal mogelijk verantwoordelijk zelfdenkend en -handelend persoon. We bereiden de leerlingen voor op het zelfstandig kunnen functioneren in de maatschappij. Met name in de lessen maatschappijleer wordt aandacht besteed aan de persoonsvorming. Leerlingen leren niet alleen keuzes te maken, maar leren ook de gevolgen van deze keuzes te overzien.

[1] Biesta: Het prachtige risico van onderwijs

PARAAF VOOR WAARMERKINGSDOELEINDEN

Ontwikkeling aantal leerlingen en personele bezetting in FTE

In de onderstaande tabel zijn de prognoses voor het leerlingenaantal voor het PO en VO inzichtelijk gemaakt. Deze getallen zijn op basis van de gegevens van Voion en eigen cijfers die verkregen zijn uit het GBA (Gemeentelijke Basis Administratie).

	1-okt-19	1-okt-20	1-okt-21	1-okt-22	1-okt-23	1-okt-24
Aantal leerlingen PO	55	53	54	54	49	56
Aantal leerlingen VO	37	23	27	24	28	24
Totaal aantal leerlingen	**92**	**76**	**81**	**78**	**77**	**80**

- *PO*

Het leerlingaantal van het PO zal de komende jaren redelijk stabiel blijven met een kleine dip in 2023.

Het aantal fte's is met ingang van het schooljaar 2020 2021 met 1 fte gedaald. Dit is het gevolg van efficiënter werken. Deze daling is opgevangen door tijdelijke aanstellingen niet te verlengen en door pensionering van een docent.

	Begroting 2020	Begroting 2021	Begroting 2022	Begroting 2023	Begroting 2024
FTE Directie	1,00	1,10	1,10	1,10	1,10
FTE OP	3,81	2,88	2,65	2,65	2,65
FTE OOP	1,00	0,95	0,95	0,95	0,95
FTE Totaal	**5,81**	**4,93**	**4,70**	**4,70**	**4,70**

- *VO*

Het leerlingaantal van het VO zal de komende jaren steeds licht stijgen en dalen. Deze fluctuaties zullen in 2021 e.v. geen gevolgen hebben voor de personele bezetting. De besparing dit jaar is bereikt door het niet verlengen van tijdelijke aanstellingen en pensionering van een docent.

	Begroting 2020	Begroting 2021	Begroting 2022	Begroting 2023	Begroting 2024
FTE Directie	1,00	1,10	1,10	1,10	1,10
FTE OP	5,69	4,75	4,75	4,75	4,75
FTE OOP	0,80	0,92	0,92	0,92	0,92
FTE Totaal	**7,49**	**6,77**	**6,77**	**6,77**	**6,77**

Strategisch personeelsbeleid

Een voortdurend punt van aandacht blijft het aantrekken van gekwalificeerde en bevoegde docenten voor PO en VO. In geval van (tijdelijke) vervanging wordt er daarom vaker een beroep gedaan op uitzendbureaus. Deze inzet vergt een hogere financiele inzet, maar voorkomt nog hogere financiele risico's, indien een docent niet voldoet aan de verwachtingen.

Mochten docenten op den duur blijk geven goed te functioneren dan wordt hun alsnog een (vast) dienstverband bij de school aangeboden.

Het werken op De Jutter wordt over het algemeen als prettig ervaren, het reizen en het overnachten in hotels op den duur als minder prettig. Deze zaken zijn sterk van invloed op de samenstelling van

PARAAF VOOR WAARMERKINGSDOELEINDEN

de teams. Ervaren en goed gekwalificeerde collega's die deels op Vlieland en deels aan de wal een baan hebben, kiezen er over het algemeen voor - indien de mogelijkheid zich voordoet - om hun baan aan de wal uit te breiden ten koste van hun baan op het eiland.
Door de fusie met een bestuur met een groot aantal VO-scholen zal het straks makkelijker zijn om nieuwe VO-docenten op het eiland te krijgen; medewerkers kunnen dan immers bij één bestuur een aanstelling krijgen waarbij zowel werken op het vaste land als werken op het eiland tot de mogelijkheden behoort.

Voor het PO speelt dit niet of nauwelijks: de medewerkers van het PO wonen allemaal op het eiland. Wel is het lastig om voor kortere periodes invalkrachten te krijgen die vervangingswerkzaamheden kunnen doen als een docent wegens ziekte tijdelijk niet kan werken. Tot nu toe kan het probleem worden ondervangen door docenten die niet volledig werken een tijdelijke uitbreiding te geven. Momenteel voert de schoolleider PO gesprekken met potentiele invallers in de hoop hiermee een kleine vaste invalpool te vormen.

Inmiddels heeft Stichting voor het huisvesten van personeel dat niet op Vlieland woont, de beschikking over een huurwoning. Dit wordt door het personeel als zeer prettig ervaren. Men heeft meer privacy en ruimte om te werken. Hierdoor wordt het voor medewerkers aantrekkelijker om op Vlieland te werken. Inmiddels is er ook een optie op een tweede huurfaciliteit in een nog te bouwen apartementencomplex. Deze zal voornamelijk gebruikt gaan worden door stagiaires van de lerarenopleidingen en door trainers die scholingen aanbieden voor het personeel van De Jutter.

Inzet convenantsmiddelen VO

De middelen die hiervoor beschikbaar zijn gesteld zijn door de Stichting OOV vooral gebruikt voor het geven van extra ontwikkeltijd. Het VO zit op dit moment in een transitie van Klassikaal / groepsgewijs lesgeven naar het individuele/gepersonaliseerde leren. De docenten hebben voor deze ontwikkeling extra tijd en middelen gekregen om de omslag te maken.
De docenten hebben ook extra tijd gekregen om de leerlingen te begeleiden naast het het lesgeven. Idere leerling heeft nu een coach die zeer frequent gesprekken voert met de leerling zelf maar ook een aantal keren per jaar met ouders en leerlingen.
Voor een jonge startende docent op het VO is begeleiding ingekocht om hem een individueel professionaliseringstraject aan te bieden.

Toetsing en examinering VO

In het derde leerjaar van het VMBO wordt gewerkt met een Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA). De eindcijfers van het PTA tellen voor de helft mee bij het vaststellen van het totale eindexamencijfer. Voor een aantal vakken geldt dat het PTA cijfer tevens het eindexamencijfer is (bijv. het vak maatschappijleer).
Na elk schooljaar wordt het PTA geëvalueerd en indien nodig bijgesteld. Afgelopen jaar zijn er een aantal bijstellingen geweest gedurende het schooljaar, omdat er geen centraal schriftelijk eindexamen (CSE) was. De eindcijfers van het PTA waren tevens de eindexamencijfers.

PARAAF VOOR WAARMERKINGSDOELEINDEN

Onderwijsachterstanden

De afgelopen jaren hebben we gemerkt dat kinderen in met name het PO een taalachterstand hebben. Komend jaar willen we onderzoeken hoe deze taalachterstand is ontstaan en hoe we dit effectief kunnen bestrijden.
Vooruitlopend op dit onderzoek willen we de VVE gelden in de kinderopvang inzetten om de taalachterstanden aan te pakken. Dit programma willen we laten doorlopen in het PO.

Passend onderwijs

Algemeen

Door de geisoleerde ligging van Vlieland bieden beide scholen onderwijs aan bijna alle kinderen van Vlieland. Er is sprake van inclusief onderwijs. Voorwaarde is wel dat een leerling in staat moet zijn om het onderwijs in de basis te kunnen volgen.
Deze vorm van onderwijs is mogelijk door de veelal kleine groepen waarmee gewerkt wordt. Het werken met deze kleine zeer heterogeen samengestelde groepen doet een groot beroep op de capaciteiten en de flexibiliteit van de docenten. In hun lesgevende en begeleidende taak worden ze bijgestaan door onderwijsassistenten. Er wordt veel aandacht besteed aan remedial teaching in kleine groepjes.
Bekostiging van een dergelijke constructie is mede mogelijk door de financiering via het extra Waddenbudget. Daarnaast worden de reguliere middelen voor passend onderwijs ingezet voor lichte en zware ondersteuning.

- PO

Wij maken op school gebruik van externe deskundigen (specialisten). Zo wordt onze school periodiek bezocht door onze regie-ambulant begeleider. Zij kijkt met de school mee naar leerlingen met een extra zorgbehoefte en voorziet de school waar nodig van advies.
Valt de zorg buiten het kennisgebied van de regie-ambulant begeleider, dan kan deze in overleg met de school en de ouders/verzorgers er voor kiezen een ambulant begeleider in te schakelen die specialist is in de specifieke ondersteuningsvraag.

De schoolarts of schoolverpleegkundige onderzoekt jaarlijks alle leerlingen in groep 2 en in groep 7. De GGD stuurt de kinderen en hun ouders/verzorgers hiervoor een uitnodiging. Daarnaast kunnen ouders/ verzorgers altijd een afspraak maken bij de schoolarts.

Tweewekelijks bezoekt een logopediste onze school. Wanneer daar aanleiding voor is, kan de logopediste leerlingen van onze school behandelen.

In onze school wordt de motorische remedial teaching (mrt) verzorgd door een fysiotherapeut. Wanneer de leerkracht of ouder/verzorger signaleert dat er problemen zijn met de motoriek, kan een kind aangemeld worden voor mrt. Na een test kan een eventuele behandeling volgen.

PARAAF VOOR WAARMERKINGSDOELEINDEN

- VO

Het afgelopen jaar hebben we het volgende grealiseerd naast de basiszorg (lichte ondersteuning) en extra zorg (zware ondersteuning)

- klas 1-2 inzet van coaches voor alle leerlingen, met individuele ondersteuning door de orthopedagoog van het samenwerkingsverband.
- Handelingsplan voor individuele leerlingen met daarin extra ruimte door vakken-reductie en extra ondersteuning door de coach en zorgcoördinator.
- Devices aangeschaft ter ondersteuning van het thuiswerken
- Noodopvang voor de zorgleerlingen verzorgd
- Inzet extra (digitale) leermiddelen
- Voor een kleine groep leerlingen uit de bovenbouw onderwijs verzorgd in samenwerking met de VO school op Terschelling. Hiertoe hebben we ook het leerlingenvervoer geregeld middels een veerdienst naar Terschelling. Deze vervoerskosten worden bekostigd middels subsidies van de beide gemeenten, de ondernemersverenigingen op beide eilanden en een subsidie van de provincie Fryslân.

Werkdruk

- PO

In de school zijn een leerkrachtondersteuner en een onderwijsassistent actief die belast zijn met het ondersteunen van de leerkrachten. De leerkrachtondersteuner mag zelfstandig onder supervisie van een leerkracht met een groep leerlingen werken. Deze leerkracht ondersteuner werkt dan ook vier ochtenden in groep 0/1, zodat de leerkracht meer tijd en ruimte heeft voor groep 2/3.
De bekostiging hiervan heeft grotendeels plaats gevonden vanuit de subsidie die aangevraagd is voor de extra ondersteuning in verband met Corona.

- VO

Corona heeft erg veel van de docenten gevraagd als het gaat om digitaliseren van het schoolwerk.
We hebben in de eerste golf het programma aangepast naar lessen van 30 min.
Docenten geven minder vaklessen en hebben meer ruimte voor contact in de coachuren en de keuze-werkuren gekregen.
De onderwijsassistent die in het PO extra erbij is gekomen werkt ook 2 dagdelen in VO om de leerkrachten te ondersteunen.

Prestatiebox

- PO

In het PO wordt het geld ingezet voor extra middelen ten aanzien van hoog- en meerbegaafdheid, maar ook voor excursies, theater en het in de klas halen van expertise ten aanzien van wetenschap en techniek.

- VO

Inzet taalcoördinator.
Schoolbrede aanpak met betrekking tot lezen en de Nederlandse taal; schoolbreed en eilandbreed i.s.m. de bibliotheek. In het VO is de vakdocent Nederlands hier intensief mee bezig en schoolt het team.

PARAAF VOOR WAARMERKINGSDOELEINDEN

Schakelprogramma.

We starten de laatste periode met een schakelprogramma voor taal en rekenen voor de leerlingen van groep 8.Hierbij zijn de vakdocenten vanuit het VO betrokken vanuit de domeinen Taal en Exact. Wetenschap en Techniek.

- Vanuit de techniek zijn we aan het pionieren over de inzet van onze 3D printers bij de verschillende domeinen als M&M en Exact.
- Internationale samenwerking op het gebied van Krimp en duurzaamheid, werken we samen met de Universiteit van Strathclyde is een onderzoeksuniversiteit in de Schotse stad Glasgow in het Verenigd Koninkrijk. De Rijks Universiteit uit Groningen, De Universiteit van Valencia, University of Akureyri, Iceland en Learning Hub Friesland.
- cultuureducatie in de school
- Sinds schooljaar 2020-2021, ontwikkelen we het Vak Vlielands.

Professionalisering

- PO

De onderwijskwaliteit valt of staat met de kwaliteit van de leerkrachten. Daarom vinden wij het belangrijk dat onze leerkrachten zich regelmatig laten scholen. Deze scholing hangt samen met ontwikkelingen in ons onderwijs zoals die in ons schoolplan staan en met de persoonlijke ontwikkeling van de leerkracht zoals die in zijn of haar persoonlijke ontwikkelingsplan (POP) beschreven staat.

Gezamenlijke scholing

Omdat het PO deel uitmaakt van het Next Level netwerk volgen alle docenten de scholingsbijeenkomsten die via dit platform worden aangeboden. Deze bijeenkomsten worden samen met andere scholen georganiseerd die in het zelfde platform zitten. (Zie kader hieronder) Daarnaast worden gezamenlijke trainingen aangeboden die in het teken staan van de pedagogische en didactische aan pak in de klas. Deze trainingen worden gegeven door trainers van CEDIN en NHL.

Next Level School

Onze school maakt deel uit van het Next Level School-netwerk.

Dit netwerk heeft als doel voor alle kinderen een veilige plek te creëren waar zij zich kunnen ontwikkelen tot succesvolle en gelukkige volwassenen.
De ambitie is om alle kinderen in Nederland optimale onderwijs-kansen te bieden, ongeacht hun woonplaats en de omvang van de school. Of een kind in de stad woont of op het platteland, mag nu en in de toekomst geen verschil meer maken.

Het onderwijs moet goed zijn en de kinderen moeten een gelukkige periode op school hebben, waarin ze veel leren. Leren met betrekking tot alle vakken die er zijn, maar ook leren over hun eigen mogelijkheden en talenten, en leren over de wereld waarin ze leven en hoe ze daarin hun eigen plek kunnen vinden.
Hierbij is respect, tolerantie, kennis van andere culturen en een eigen mening vormen van groot belang.

De Next Level School als 'mienskips-skoalle' (gemeenschapsschool) nodigt niet alleen ouders/ verzorgers uit om te participeren, maar ook buren, grootouders of anderen die over hun beroep of hun roeping willen vertellen. Er worden dan bijvoorbeeld excursies of snuffelstages georganiseerd.
Zo wordt het onderwijs in sterke samenhang met de buurt (mienskip) vormgegeven.

Meer over het project Next Level School leest u op www.nextlevelschool.frl.

PARAAF VOOR WAARMERKINGSDOELEINDEN

Individueel

PO en VO maken gezamenlijk gebruik van de online trainings-/scholings modules van e-Wise. Alle docenten moeten verplicht twee modules per jaar volgen. Deze online trainingen/scholingen zijn voor een eiland ideaal, omdat anders veel geld en tijd gaat zitten in het reizen van en naar de vaste wal.

Samen met enkele andere waddeneilanden heeft De Jutter een voordelig contract af kunnen sluiten met e-Wise.

- VO

Gezamenlijke scholing

De docenten van het VO zijn de afgelopen twee jaar geschoold op het gebied van didactisch coachen. Hier gingen we terug naar de basis, wat is een "top"les: starten met lesdoelen, differentiëren a.d.h.v. differentiatiemodellen en didactisch coachen van leerlingen in de les.

Individueel

e-Wise is een digitaal scholingsplatform voor docenten. Per persoon is men verplicht per jaar twee modules te volgen, maar de meeste volgen er meer. Met verschillende thema's en onderwerpen werken de docenten aan hun professionele ontwikkeling.

Enkele docenten worden gecoacht bij hun ontwikkeling als docent. De coaching is vooral gericht op de professionele identiteit van de docent.

Samenwerken in de regio en internationaal

<u>Scholen primair onderwijs</u>

Met andere scholen in het netwerk is er regelmatig reflectie en afstemming voor wat betreft de onderwijskundige visie en -aanpak (Next Level-scholen).

<u>PO Terschelling</u>

Inmiddels gaat 1 leerling van De Jutter een dag per week naar het PO op Terschelling om een programma te volgen waarbij kan worden voldaan aan leerbehoeftes op cognitief en sociaal-emotioneel gebied.

<u>VO Terschelling</u>

Dit schooljaar zijn er afspraken gemaakt met het VO van Terschelling, 't Schylger Jouw, zodat leerlingen van basis-/kaderniveau mee kunnen liften in het horeca onderwijsconcept, wat in samenwerking met het MBO is opgezet op Terschelling.

De reguliere vaarverbinding tussen Vlieland en Terschelling is per augustus 2020 gerealiseerd. Deze wordt door Rederij Doeksen in samenwerking met de scholen, de beide gemeenten en de ondernemersverenigingen van beide eilanden uitgevoerd.

PARAAF VOOR WAARMERKINGSDOELEINDEN

WAD VO

Overlegorgaan voor scholen van VO van de Waddeneilanden. In dit overleg willen de scholen tot afstemming komen over de aanpak van eilandspecifieke zaken. Dit overleg vindt een aantal keren per jaar structureel plaats.

SWAP PO

Overlegorgaan voor het primair onderwijs waarbinnen afstemming plaatsvindt op het gebied van de leerlingenzorg. Dit overleg vindt structureel een aantal keren per jaar plaats.

Krimpregio

In het kader van krimp in de regio zoekt het VO samenwerking met andere VO-scholen om kwalitatief goed onderwijs te kunnen blijven geven op Vlieland. Het bestaande onderwijsaanbod moet in stand blijven, met daarnaast onderzoek naar de mogelijkheden om in samenwerking met RSG Simon Vestdijk (beoogd fusiepartner) het aanbod uit breiden met HAVO/VWO onderwijs. Met het Schylger Jouw loopt al een samenwerkingsproject voor de basis- en kaderleerlingen voor D&P. Om deze samenwerkingen te bestendigen wordt er in 2021 een subsidieaanvraag gedaan. Het doel van deze aanvraag is om een regiovisie vast te stellen voor het VO en de daarbij horende samenwerkingsvormen om het onderwijsaanbod op het eiland te kunnen behouden danwel uit te breiden

Pompebled

De Jutter VO is aangesloten bij de coöperatie Pompebled. Pompebled levert diensten en ondersteunt scholen voor openbaar voortgezet onderwijs in de provincie Frylan.
De dienstverleuning richt zich vooral op de gebieden van werving en selectie van personeel, de gezamenlijke inkoop van diensten en producten en re-integratie van werknemers.

Internationaliseringsproject

Na twee internationale projecten, het Comenius in 2012-2014 en Erasmusplus 2016-2018, start De Jutter met het volgende internationale project van Erasmus+: ***I-SHRINK****. Internationalisering zorgt voor een brede ondersteuning in het innovatieve karakter van de school.*

Vanwege een dalend aantal leerlingen zijn de basisschool en de middelbare school op het eiland ondergebracht in één stichting (stichting Openbaar Onderwijs Vlieland). Hierdoor is De Jutter de enige school op Vlieland. Een unieke situatie in Nederland, maar geen uitzondering in de rest van Europa. Van Schotland tot Griekenland, Finland tot Kroatië; overal in Europa zijn eilandscholen op zoek naar manieren om kwaliteitsonderwijs aan te bieden ondanks hun kleine schaal en geïsoleerde ligging. Wat zouden ze kunnen bereiken als ze samen zouden werken?

Verschillende gesprekken met onderwijsexperts en beleidsmakers die zich met krimp en innovatie bezighouden, resulteerde in een gesprek met Learning Hub Friesland, een stichting die het Friese onderwijs in contact brengt met scholen en andere organisaties in de rest van Europa. Learning Hub Friesland ging op zoek naar geschikte Europese partners. In de eerste plaats om in contact te komen en te leren van andere eilandscholen in Europa die voor dezelfde uitdagingen staan, maar ook voor de verbinding met partners die De Jutter op weg zou kunnen helpen met het ontwikkelen van vernieuwend onderwijsmateriaal toegespitst op een eilandsituatie. Deze zoektocht is uiteindelijk het

PARAAF VOOR WAARMERKINGSDOELEINDEN

project iSHRINK geworden, dat met ingang van augustus 2020 drie jaar financiering heeft gekregen onder het Erasmus+ programma van de EU.

Het iSHRINK project brengt Europese eilandscholen bij elkaar om samen te werken aan vernieuwend onderwijs, toegespitst op de gedeelde duurzaamheidsuitdagingen van eilanden. Met projectpartners uit IJsland, Nederland, Schotland, Spanje en Griekenland zal het project universiteiten op de thema's van onderwijs en duurzaamheid laten samenwerken met eilandscholen om lesmateriaal te ontwikkelen met de nadruk op actieve burgerschap. Leerlingen leren zelf op te komen voor een duurzame toekomst van hun eiland.

Een van de centrale eindproducten van het project is een online platform, wat eilandscholen in staat stelt op afstand samen te werken. Verder werkt het project aan onderliggend lesmateriaal voor docenten en leerlingen, en een "matching scan" die eilandscholen in verschillende landen met elkaar verbindt.

Leerlingen van Vlieland en van het Griekse Astypalaia, beide partner van het project, krijgen de kans om elkaar te bezoeken tijdens twee leerweken, geplant voor 2022 en 2023. Leerlingen gaan ook met onderzoekers en andere experts van universiteiten samenwerken om tot beleidsaanbevelingen te komen over de toekomst van hun eilanden en hun scholen. De leerlingen krijgen een podium om hun aanbevelingen te presenteren op Europees niveau tijdens de slotconferentie van het project op Vlieland in 2023.

Huisvesting

- Personele huisvesting

De huisvesting op het eiland is nijpend en werkt veelal demotiverend om een baan in het onderwijs op het eiland te ambiëren. Voor een betrekkelijk korte periode is overnachten in een hotel geen probleem, maar niet houdbaar.
Huisvesting voor het onderwijzend personeel is voortdurend onderwerp van gesprek met de gemeente Vlieland geweest. Dit jaar heeft dat overleg ertoe geleid, dat er met ingang van half november 2020 een woning beschikbaar is gekomen voor personeel dat slechts een of twee nachten op Vlieland verblijft.
Dit geeft niet alleen meer privacy en werkruimte voor de medewerker, maar is financieel ook veel aantrekkelijker voor de school. De stichting OOV fungeert als huurder van het huis.
Daarnaast is er de toezegging van de gemeente dat docenten die zich op Vlieland willen vestigen voorrang krijgen bij de woningtoewijzing.
Voor 2021 heeft de stichting nog een optie op een huurappartement ten behoeve van stagiaires en tijdelijke medewerkers.

- Onderwijshuisvesting

De school is gehuisvest in een uitstekend, modern en goed geoutilleerd gebouw en biedt onderwijs aan leerlingen van 4 tot 16 jaar, waarbinnen in doorgaande leerlijnen de mogelijkheden en talenten van de leerling centraal staan.
Het gebouw biedt verder nog plaats aan de kinderopvang, de bibliotheek en het jeugdwerk. Het jeugdwerk biedt ook de BSO aan.

PARAAF VOOR WAARMERKINGSDOELEINDEN

De organisaties maken gebruik van de gezamenlijk faciliteiten en stemmen het gebruik daarvan regelmatig met elkaar af in het zogenaamde beheerdersoverleg.
Het gebouw is in eigendom bij de gemeente Vlieland. De gebruikers betalen een jaarlijkse gebruik-vergoeding aan de gemeente.

Corona

De landelijke coronamaatregelen zijn ook op de school nageleefd. De beide scholen hebben hiervoor in overleg met de medezeggenschapsraden beleid gemaakt over het onderwijs op afstand en het ontvangen van kwetsbare groepen kinderen in de school.
Het onderwijs op afstand kon snel gerealiseerd worden dankzij een goed ict-beleid en een goede infrastructuur binnen en buiten de school. Ondanks de goede voorbereidingen zijn er wel zorgen over groeiende achterstanden bij de leerlingen.
Dankzij de extra steun van de overheid voor het onderwijs heeft de school een onderwijsassistent aan kunnen trekken om de kwetsbare leerlingen in het PO extra te ondersteunen. Daarnaast hebben de leerlingen in het VO extra begeleiding van hun coaches gekregen.
Er is geen enkele leerling buiten beeld gebleven, maar er zijn wel zorgen over de opgelopen achterstanden bij een aantal van hen.
Momenteel maken de beide schoolleiders plannen om de extra gelden van het ministerie op een effectieve en efficiënte wijze in te zetten.

Kwaliteit van het onderwijs

In 2019 heeft de inspectie van het onderwijs de kwaliteit van De Jutter VO weer als voldoende beoordeeld. Voor het PO was het al op orde en werd het wederom als voldoende beoordeeld.
De jutter is gaan werken met een duidelijk onderwijskundig beleid en een daarbij horende professionaliseringsslag.
Er is vooral ingezet op pedagogiek en didactiek. Hiervoor zijn er gezamenlijke scholingen voor PO en VO. Daarnaast is ingezet op afzonderlijke scholingen voor beide teams apart en voor individuele docenten.
De docenten maken sinds dit jaar gebruik van de online scholingen van e-Wise. Voor Vlieland zijn deze scholingen ideaal gezien de afstand tot de vaste wal.

Het beleid heeft er toe geleid dat de onderwijsresultaten met name in het VO zijn verbeterd. Bij het PO is de progressie minder waarneembaar. Waar nu in het PO op ingezet gaat worden is het aanpakken van taalachterstanden. Hiertoe is een experimentgroep 0/1 opgezet.
Kinderen van 3 jaar van de kinderopvang en kinderen van groep 1 PO krijgen een gezamenlijk programma aangeboden om de overstap naar de basisschool soepeler te laten verlopen.

Kwaliteitszorg

Op onze scholen werken we systematisch aan kwaliteitszorg. Onder kwaliteitszorg verstaan we activiteiten die erop zijn gericht de kwaliteit van het onderwijs te bepalen, te bewaken, te borgen en te verbeteren.
We zijn voortdurend bezig met de vraag: wat vinden wij goed onderwijs en hoe zorgen we ervoor dat we die kwaliteit ook leveren en door de jaren vasthouden en versterken. Onze school werkt aan ontwikkeling en vernieuwing van onderwijs en zorgt dat zaken die goed gaan ook goed worden

PARAAF VOOR WAARMERKINGSDOELEINDEN

vastgelegd. Ons systeem voor kwaliteitszorg (WMK = Werken Met Kwaliteit) maakt gebruik van feitelijke gegevens van de school. Daarbij kunt u denken aan tussen- en eindresultaten van leerlingen. Ook werken we periodiek met vragenlijsten voor personeel, leerlingen en ouders/ verzorgers. Van deze gegevens wordt een analyse gemaakt. De resultaten daarvan nemen we ter behoud of verbetering mee in het jaarplan.

Klachten en klachtenregeling

Het afgelopen jaar zijn er bij het bestuur van de Stichting Openbaar Onderwijs Vlieland geen formelen of informele klachten binnengekomen. Ouders weten over het algemeen de weg naar de scholen vrij snel te vinden als zij informatie willen over het functioneren van de beide scholen over de diverse functionarissen in dienst van de scholen. Beide scholen hechten aan een laagdrempelige toegang mochten er verschillen van inzicht zijn. De formele klachtenregeling staat zowel vermeld op de website van de scholen als in de schoolgids.

Monitoring onderwijsresultaten PO

Op verschillende momenten in het jaar worden de leerlingen in de diverse groepen op verschillende basisvaardigheden getoetst. Wij maken hiervoor gebruik van het Cito-leerlingvolgsysteem.
Voor het vaststellen van het niveau hanteren we de normering in de vaardigheidsniveaus I tot en met V.
De niveaugroepen geven aan hoe een leerling het doet ten opzichte van resultaten in een landelijke steekproef. Hierbij betreft niveau I de 20% hoogst scorende leerlingen, en niveaugroep V de 20% laagst scorende leerlingen.
De toetsen worden afgenomen in de periodes januari-februari en mei-juni.

Onderwijsvolgsysteem VO

<u>Resultaten volgen</u>

Alle ouders krijgen een inlogcode waarmee ze van dag tot dag de gegevens van hun kind via (het beveiligde deel van) Magister, het leerlingadministratiesysteem van de school, kunnen inzien.

<u>Rapporten</u>

Het schooljaar is verdeeld in 3 periodes. Elke periode wordt afgesloten met een rapport. Na de rapportvergaderingen krijgen de leerlingen het rapport mee naar huis. Er worden leerling-/ouderavonden georganiseerd waarop de docenten informatie aan ouders geven over de vorderingen van hun kind. De leerlingen zijn hierbij aanwezig zijn en of organiseren dit samen met coach.

Onderwijsvolgsysteem PO

Wij volgen de ontwikkeling van de leerlingen door middel van de rapportage in Snappet, toetsen en observaties. Twee keer per jaar (in het midden en aan het eind van het schooljaar) maken de kinderen methode-onafhankelijke toetsen. De resultaten hiervan worden vergeleken met scores van andere leerlingen in Nederland. Deze toetsen zijn van Cito. Om de ontwikkeling van uw kind(eren) goed te kunnen volgen, maken we gebruik van een leerlingvolgsysteem; Parnassys. Hierin bewaren wij alle belangrijke zaken rondom uw kind(eren). Denk hierbij aan gespreksverslagen, observaties, contacten met u als ouders/verzorgers, enzovoort.

PARAAF VOOR WAARMERKINGSDOELEINDEN

Twee keer per jaar maakt de leerkracht een groepsplan. In dit plan wordt beschreven wat in die periode per vak de doelen zijn. Ook staat erin hoe kinderen worden geholpen die wat extra's nodig hebben, bijvoorbeeld extra aandacht tijdens instructies. Het groepsplan wordt minimaal twee keer per schooljaar besproken met de intern begeleider.

Voor kinderen met een extra zorgbehoefte maken we in bepaalde gevallen een handelingsplan. Dit plan is alleen bestemd voor het kind met die zorgbehoefte. De leerkracht beschrijft wat het kind nodig heeft, wat hij of zij moet leren en hoe dit uitgevoerd gaat worden. Dit plan kan een aantal weken lopen, maar kan ook van langdurige of zelfs structurele aard zijn. In dat geval stellen we doelen tot het einde van de basisschool. Wij betrekken de ouders/verzorgers altijd bij het opstellen van een dergelijk plan. Wij noemen zo'n plan een 'ontwikkelingsperspectiefplan'

Medezeggenschap PO

De ouderraad ondersteunt de school bij activiteiten, maar neemt ook zelf het initiatief tot het organiseren van activiteiten. Ook verzorgt de ouderraad jaarlijks een ouderavond.

De medezeggenschapsraad (MR) bestaat uit twee ouders/verzorgers en twee personeelsleden. De schoolleiding is adviserend aanwezig bij de vergaderingen van de MR. De MR heeft bij beleidszaken advies- of instemmingsrecht. Daarnaast heeft de MR het recht van initiatief; zij kan zelf zaken aan de orde stellen.

De klankbordgroep spreekt met de schoolleiding over allerlei uiteenlopende zaken rondom de school. De klankbordgroep is een informeel orgaan en bestaat uit minimaal zes leden.

Medezeggenschap VO

De MR vertegenwoordigt actief de belangen van ouders, leerlingen en medewerkers. Bij beleidsbeslissingen vragen wij de MR (afhankelijk van het onderwerp) om advies en instemming. De MR vergadert ongeveer zes keer per jaar. De vergaderingen zijn openbaar en de vergaderdata zullen in de schoolwijzer vermeld worden. Tijdens openbare vergaderingen, waar beleidsonderwerpen aan de orde komen, kan de MR ook zelf onderwerpen aandragen, advies inwinnen bij de achterban en om extra informatie vragen.
Ouders worden van harte uitgenodigd een bijdrage te leveren aan de gesprekken in en met de MR.

De leerlingenraad wordt gevormd door de klassenvertegenwoordigers uit de leerjaren 1 tot en met 4 van het vmbo. De klassen kiezen de vertegenwoordigers in de eerste week na de zomervakantie. De leerlingenraad vergadert per periode.
De schoolleider is adviserend lid zonder stemrecht. Allerlei onderwerpen komen tijdens de vergaderingen aan de orde, zoals de dagelijkse gang van zaken in de school en het beleid over onderwerpen die de leerlingen aangaan.

Allocatie van middelen

PARAAF VOOR WAARMERKINGSDOELEINDEN

De Stichting OOV ontvangt van het rijk de bekostiging voor een school van primair onderwijs en een school voor voortgezet onderwijs. De middelen worden aan elke school afzonderlijk toegekend. Daar waar op personeelsgebied en facilitair gebied wordt samengewerkt, vindt in de financiële administratie onderlinge verrekening van kosten en salarissen plaats tussen de beide scholen.

Treasurybeleid

De middelen die de school ontvangt voor het onderwijs worden voor dat doel ingezet. De reserves die de school heeft zijn algemene reserves en worden niet belegd. Deze reserves staan geboekt op de gewone betaalrekening van de stichting. In 2021 zal de stichting in overleg met de fusiepartner overleggen hoe deze gelden het beste weggezet kunnen worden, waarbij risicovermijding een belangrijk aandachtspunt is.

Interne risicobeheersings- en controlesysteem

De interne beheersing Tweemaal per kalenderjaar wordt er door Preadyz (het onderwijsadministratiebureau) een Integrale Management Rapportage (IMR) opgesteld. In deze rapportage wordt de stand van zaken op het moment van opstellen gepresenteerd met daarnaast een prognose voor het lopende kalenderjaar waarbij deze wordt afgezet tegen de begroting van hetzelfde kalenderjaar.
In deze rapportage wordt naast een financiële totaaloverzicht aandacht besteed aan personeelsbeheer en verzuimbeheer. De (geprognosticeerde) afwijkingen worden geanalyseerd door de bestuurder/directeur. Daarna worden rapportage en analyse besproken met het voltallige bestuur. Bij deze bijeenkomsten kan het bestuur zich bij laten staan door de controller van het externe administratiekantoor die, indien nodig, adviezen geeft.
Wanneer bijsturing noodzakelijk is, worden de mogelijkheden hiervoor doorgenomen en wordt hiertoe een besluit genomen.
In 2020 heeft dit geleid tot een aantal bijsturingen op het personele vlak. Een te grote structurele formatie zou er anders toe leiden dat De Jutter in de jaren hierna met te grote personele uitgaven zou komen te zitten. Hierdoor kan het jaar met een klein positief saldo worden afgesloten.
Naast de managementrapportages hebben de beide schoolleiders en de bestuurder/directeur online inzage in de financiele administratie van de beide scholen. In het gezamenlijke stafoverleg van De Jutter zijn de onderwerpen financiën, personeel en verzuim vaste agendapunten. Dreigende overschrijdingen worden daarbij in kaart gebracht en besproken. Gezamenlijk wordt dan bepaald welke acties er ondernomen kunnen worden.

De toekomst van het onderwijs op Vlieland

- VO en PO

Vanaf januari 2020 worden gesprekken gevoerd met OVO Fryslan-Noord over een fusie van De Jutter met deze stichting waar Piter Jelles uit Leeuwarden en RSG Simon Vestdijk deel van uitmaken. PentaRho heeft inmiddels een processchema opgesteld voor de bestuurlijke fusie die per 1 januari 2022 officieel zijn beslag moet krijgen. De scholen zelf willen per 1 augustus 2021 de afspraken betreffende de fusie rond hebben.
Voor het VO is deze fusie noodzakelijk omdat zij onder de opheffingsnorm is gekomen. Per 1 augustus 2022 zal het VO van De Jutter dan ook institutioneel fuseren met de locatie van RSG Simon Vestdijk in Harlingen.

PARAAF VOOR WAARMERKINGSDOELEINDEN

Voor het PO geldt alleen de bestuurlijke fusie. Voor het PO is er niet een dwingende reden om te fuseren, maar wel een dringende om een bedrijfsvoering te waarborgen. Daarnaast is het van belang om de samenwerking tussen PO en VO te waarborgen door beide scholen onder te brengen bij hetzelfde bestuur.
Middels deze fusie denkt het bestuur de continuiteit van het onderwijs op Vlieland voldoende te hebben gewaarborgd.
Beide MR'n en de gemeentebesturen zijn/worden in het proces meegenomen.

- PO

Naast de bestuurlijke fusie met OVO is het PO van De Jutter bezig een IKC te vormen met de locatie van de kinderopvang van Stichting Kinderopvang Fryslan in het hetzelfde gebouw. Inmiddels is een intentieverklaring ter ondertekening aangeboden aan beide besturen. Hierin spreken beide organisaties de wens uit om de kinderopvang onderdeel te laten zijn van De Jutter.
Het doel is dat de overname per 1 januari 2022 plaats zal vinden, parallel aan de bestuurlijke fusie met OVO.

PARAAF VOOR WAARMERKINGSDOELEINDEN

FINANCIËLE POSITIE

Liquide middelen

De Stichting OOV heeft de liquide middelen ondergebracht bij de Rabobank. Op 1 januari 2020 was de stand van de liquide middelen € 127.967 en dat is met € 213.660 toegenomen naar € 341.627 per 31 december 2020. De stijging van de liquide middelen in 2020 komt onder andere doordat een vordering op de Gemeente Vlieland in 2020 is voldaan door de Gemeente Vlieland.

Staat van baten en lasten 2020

Stichting OOV	Realisatie 2020	Begroting 2020	Realisatie 2019
3.1 Rijksbijdragen	1.481.025	1.354.768	1.416.089
3.2 Overige overheidsbijdragen en -subsidies	12.423	16.650	102.006
3.5 Overige baten	11.451	31.750	189.370
3 Opbrengsten	**1.504.898**	**1.403.168**	**1.707.465**
4.1 Personeelslasten	1.250.322	1.092.225	1.271.975
4.2 Afschrijvingen	9.903	9.283	6.549
4.3 Huisvestingslasten	26.448	72.500	78.426
4.4 Overige lasten	178.255	171.775	167.933
4 Kosten	**1.464.927**	**1.345.783**	**1.524.883**
Rentebaten	-	-	-
5 Financiële baten en lasten	**-**	**-**	**-**
Resultaat	**39.972**	**57.385**	**182.582**

Het resultaat over 2020 bedraagt € 40.000 positief. In vergelijking met de begroting is dit ruim € 17.000 lager dan begroot. De baten zijn 7,25% hoger en de lasten zijn 8,9% hoger dan begroot. Hieronder worden de verschillen ten opzichte van de begroting verder toegelicht.

Toelichting op de staat van baten en lasten

Baten

Baten	Realisatie 2020	Begroting 2020	Verschil
3.1 Rijksbijdragen	1.481.025	1.354.768	126.257
3.2 Overige overheidsbijdragen en -subsidies	12.423	16.650	-4.227
3.5 Overige baten	11.451	31.750	-20.299
3. Opbrengsten	**1.504.898**	**1.403.168**	**101.731**

De totale baten zijn € 101.000 hoger dan begroot.

PARAAF VOOR WAARMERKINGSDOELEINDEN

3.1 Rijksbijdragen

3.1 Rijksbijdragen	Realisatie 2020	Begroting 2020	Verschil
Personele bekostiging	€ 1.083.090	€ 1.031.323	€ 51.767
Werkdrukverlaging	€ 12.950	€ -	€ 12.950
Vroegtijdig Schoolverlaten	€ 15.981	€ 9.000	€ 6.981
Overige inkomsten	€ 369.004	€ 314.445	€ 54.559
Totaal Rijksbijdragen:	**€ 1.481.025**	**€ 1.354.768**	**€ 126.257**

Een gedeelte van die € 101.000 betreft de rijksbijdragen. De rijksbijdragen zorgen, door de herziene bekostiging die is afgegeven, voor een stijging van € 126.257 ten opzichte van de begroting.

De stijging in de personele bekostiging regulier van € 51.767 ten opzichte van de begroting 2020 wordt veroorzaakt door 3,5% verhoging bij vaststelling van de definitieve regeling over 2019/2020 van de personele bekostiging regulier gepubliceerd door het ministerie van OCW. Daarnaast is de bekostiging 2020/2021 verhoogd met 5,15% (4,5% verhoging en 0,65% CAO Ruimte in december 2020 uitgekeerd).

De overige inkomsten zijn €54.559 hoger dan begroting 2020. Dit wordt veroorzaakt door het ontvangen van een subsidie voor studieverlof (€17.922) en inhaal- en ondersteuningsprogramma Corona (€4.125), maar ook door een hogere vergoeding dan begroot voor het Budget lichte ondersteuning (€26.219).

3.2 Overige overheidsbijdragen

3.2 Overige overheidsbijdragen	Realisatie 2020	Begroting 2020	Verschil
Loonkosten conciërge 2018 niet vergoed door gemeente	€ -27.832	€ -	€ -27.832
Bijzondere aanvullende vergoeding PO (Gem. Ameland)	€ 17.317	€ 15.000	€ 2.317
Overige inkomsten	€ 22.938	€ 1.650	€ 21.288
Totaal Rijksbijdragen:	**€ 12.423**	**€ 16.650**	**€ -4.227**

Na de zomer van 2019 is door de Gemeente Vlieland toegezegd, dat de salariskosten van de conciërge voor rekening van de gemeente komen. De conciërge stond na de verzelfstandiging nog op de loonlijst van het onderwijs, afgesproken is dat 2019 wordt vergoed, maar 2018 niet. Dit is in 2019 gecorrigeerd (€-27.832).
De stijging bij de overige inkomsten komt voor €15.583 voor rekening van de subsidie Pilot leerlingenvervoer (Vlieland-Terschelling vv).

PARAAF VOOR WAARMERKINGSDOELEINDEN

Lasten

Lasten	Realisatie 2020	Begroting 2020	Verschil
4.1 Personeelslasten	1.250.322	1.092.225	-158.097
4.2 Afschrijvingen	9.903	9.283	-619
4.3 Huisvestingslasten	26.448	72.500	46.052
4.4 Overige lasten	178.255	171.775	-6.480
4. Lasten	**1.464.927**	**1.345.783**	**-119.144**

De totale lasten liggen € 119.000 hoger dan begroot. In de paragrafen hieronder worden de verschillen verklaard.

4.1 Personeelslasten

4.1 Personele lasten	Realisatie 2020	Begroting 2020	Verschil
Lonen en salarissen	€ 1.024.663	€ 938.797	€ -85.866
Vervangingen	€ 24.126	€ 46.317	€ 22.191
Transitievergoeding	€ 15.000	€ -	€ -15.000
Extern personeel	€ 138.281	€ 82.500	€ -55.781
Scholing & cursussen	€ 20.994	€ 15.500	€ -5.494
Reis- & verblijfkosten	€ 26.498	€ 35.000	€ 8.502
Uitkeringen Vervangingsfonds & Risicofonds	€ -12.786	€ -39.389	€ -26.603
Overige personele lasten	€ 13.545	€ 13.500	€ -45
Totaal personele lasten:	**€ 1.250.322**	**€ 1.092.225**	**€ -158.097**

De personeelslasten zijn € 158.000 hoger dan begroot. De uitbetaalde lonen en liggen € 86.000 hoger. In de externe inhuur is de overschrijding (€ 56K) veroorzaakt door externe inhuur van leerkrachten in het VO. De reis- en verblijfkosten zijn lager dan begroot omdat er qua huisvesting op het eiland meer geregeld kon worden, zo wordt er per november 2020 een woonhuis gehuurd, waarin de leerkrachten zich kunnen huisvesten.

4.2 Afschrijvingen

De afschrijvingen laten een klein negatief resultaat (-/- € 619) zien, omdat er met name in geïnvesteerd is in een geluidsinstallatie (€6.249).

4.3 Huisvestingslasten

De huisvestingslasten bestaan voornamelijk uit de exploitatiekosten die worden betaald aan de gemeente Vlieland. Door de toezegging van de gemeente Vlieland om geen factuur te sturen voor het jaar 2020 zijn de huisvestingslasten €46.000 lager dan begroot.

4.4 Overige lasten

De overschrijding in de overige lasten van € 6.480 zit onder andere in de extra gemaakte kosten voor leer- en hulpmiddelen (€7.526) met daarbinnen de post leerlingenvervoer.

PARAAF VOOR WAARMERKINGSDOELEINDEN

Kengetallen	2019	2020
	Realisatie	Realisatie
1. Vermogensbeheer		
Solvabiliteit	43,50%	63,40%
Huisvestingsratio	5,10%	1,80%
2. Budgetbeheer		
Rentabiliteit	10,70%	2,70%
Liquiditeit	1,58	1,49
3. Weerstandsvermogen		
Weerstandsvermogen	9,20%	13,10%

Solvabiliteit

De solvabiliteit geeft de verhouding aan tussen het "eigen vermogen inclusief voorzieningen" en het totale vermogen. Het geeft aan in hoeverre de stichting in staat is om te voldoen aan de totale schulden. De waarde van dit kengetal is ultimo 2020 berekend op 63,4%. In 2020 ligt de solvabiliteit nog ruim boven de norm van 30%.

Huisvestingsratio

De huisvestingsratio is de verhouding tussen de huisvestingslasten (inclusief de afschrijving gebouwen en terreinen) en de totale lasten. De huisvestingsratio geeft het aandeel van de totale huisvestingslasten in verhouding van de totale lasten weer. Er wordt hierbij een maximum van 10% als norm gehanteerd. De Stichting OOV zit hier met 1,8% onder.

Rentebiliteit

De rentabiliteit wordt bepaald door het "resultaat uit gewone bedrijfsvoering" te delen door het totaal aan baten. In non-profit organisaties wordt de rentabiliteit ook wel het begrotingsoverschot genoemd (of het begrotingstekort bij een negatief exploitatieresultaat). De norm is vastgesteld op 0%. Het bestuur streeft naar een evenwicht tussen de jaarlijkse baten en lasten. In 2019 bedroeg de rentabiliteit nog 10,7 %, in 2020 is dit een rentabiliteit van 2,7%.

Liquiditeit

Liquiditeit geeft aan in hoeverre het bestuur op korte termijn aan haar verplichtingen, zoals kortlopende schulden, maar ook betalingen salarissen en bekostiging investeringen, kan voldoen. De liquiditeit over 2020 bedraagt 1.49 en ligt hiermee boven de grens van 1,0.

Weerstandsvermogen

Het beleid van het bestuur is erop gericht om de vermogenspositie in balans te brengen met de noodzaak om tegenvallers en risico's te kunnen opvangen en daarmee de toekomst van de instelling blijvend te garanderen. Met een waarde van 13,1% voldoet De Jutter aan deze norm (10%).

PARAAF VOOR WAARMERKINGSDOELEINDEN

CONTINUITEITSPARAGRAAF

Meerjaren balans Balans	Realisatie 2019	Realisatie 2020	Begroting 2021	Begroting 2022	Begroting 2023
1.2 Materiele vaste activa	40.568	39.710	33.353	26.463	19.040
1.3 Financiele vaste activa	0	0	0	0	0
1.5 Vorderingen	213.300	157.201	157.201	157.201	157.201
1.7 Liquide middelen	127.967	341.627	457.839	633.881	768.492
Totaal activa	**381.835**	**538.538**	**648.393**	**817.545**	**944.733**
2.1 Eigen Vermogen	157.130	197.101	306.953	476.108	603.296
2.2 Voorzieningen	9.074	6.758	6.758	6.758	6.758
2.4 Kortlopende schulden	215.631	334.679	334.679	334.679	334.679
Totaal passiva	**381.835**	**538.538**	**648.390**	**817.545**	**944.733**

Toelichting

De resultaten van de meerjarenbegroting zijn in het eigen vermogen verwerkt. Daarnaast is er rekening gehouden met de investeringsbegroting. De begrote investeringen in 2021 bedragen € 4.000.

Meerjaren exploitatie	Realisatie 2020	Begroting 2021	Begroting 2022	Begroting 2023
3. Baten				
3.1 Rijksbijdragen	1.481.025	1.340.835	1.371.380	1.350.564
3.2 Overige overheidsbijdragen en -subsidies	12.423	83.083	54.492	16.750
3.5 Overige baten	11.451	23.200	20.367	16.400
Totaal baten	**1.504.899**	**1.447.118**	**1.446.239**	**1.383.714**
4. Lasten				
4.1 Personeelslasten	1.250.322	971.602	949.236	969.852
4.2 Afschrijvingen	9.903	10.357	10.890	11.423
4.3 Huisvestingslasten	26.448	107.300	107.300	107.300
4.4 Overige lasten	178.255	248.007	209.658	167.950
Totaal Lasten	**1.464.928**	**1.337.266**	**1.277.084**	**1.256.525**
Financiële baten en lasten	-	-		-
Resultaat	**39.971**	**109.852**	**169.155**	**127.189**

Toelichting

De uitgangspunten voor de meerjarencijfers zijn gebaseerd op de leerling-prognoses. De begroting 2021 is gebaseerd op het aantal leerlingen op de teldatum 1-10-2019 en 1-10-2020. Voor de begroting 2021 is verder gebruik gemaakt van prognose op basis van de verwachte instroom van leerlingen. Dit houdt in dat de bekostiging ten opzichte van boekjaar 2020 zal afnemen (voornamelijk in het VO).

PARAAF VOOR WAARMERKINGSDOELEINDEN

De personele lasten ten opzicht van realisatie 2020 zullen afnemen in de komende jaren doordat er geen extern personeel ingezet wordt (€150.000 in 2020). Daarnaast loopt de formatie terug met circa 1,0 fte.

Daarnaast is er rekening gehouden met de geformuleerde doelstellingen, activiteitenplannen, de meerjareninvesteringen, het onderhoudsplan en het meerjarenformatieplan.

Kengetallen t.b.v. continuïteitsparagraaf

	2019	2020	2021	2022	2023
	Realisatie	Realisatie	Begroting	Begroting	Begroting
1. Vermogensbeheer					
Solvabiliteit	44%	63%	48%	61%	61%
Huisvestingsratio	5%	2%	8%	8%	9%
2. Budgetbeheer					
Rentabiliteit	10,7%	2,7%	7,6%	11,7%	9,2%
Liquiditeit	1,58	1,49	1,81	2,46	2,97
3. Weerstandsvermogen					
Weerstandsvermogen	9%	13%	16%	28%	38%

De kengetallen en signaleringswaarden van de onderwijsinspectie zijn weergegeven. De inspectie ziet dit niet als een norm waaraan het schoolbestuur moet voldoen. Maar hanteert deze indicatoren bij een uitgebreider onderzoek waarbij meer aspecten meegenomen worden.

Solvabiliteit
De solvabiliteit geeft de verhouding tussen het eigen vermogen en het totale vermogen weer. Het geeft aan in hoeverre de stichting in staat is om te voldoen aan de totale schulden op lange termijn. De norm van de onderwijsinspectie bedraagt 30%. De kengetallen in komende jaren blijven boven deze norm.

Liquiditeit
De liquiditeit is de verhouding tussen de kortlopende vorderingen en liquide middelen en de kortlopende schulden. Het geeft aan in hoeverre de stichting in staat is om te voldoen aan de kortlopende schulden. De norm bedraagt > 0,75. De liquiditeit blijft de komende jaren ruim boven deze norm.

Rentabiliteit
De rentabiliteit wordt bepaald door het exploitatieresultaat te delen door de totale baten. De norm is >0.

Weerstandsvermogen
Het weerstandsvermogen is de verhouding tussen het totale eigen vermogen en het totaal van de rijksbijdragen. Het geeft een indicatie van de reservepositie van de stichting en de mogelijkheden om financiële tegenvallers op te kunnen vangen. De ondergrens bedraagt 5%. Het weerstandsvermogen blijft ruim boven de norm.

Huisvestingsratio
De huisvestingsratio is de verhouding tussen de huisvestingslasten (incl. de afschrijvingen gebouwen) en de totale lasten. Hierbij wordt een maximum van 10% gehanteerd. De Jutter blijft onder deze grens.

PARAAF VOOR WAARMERKINGSDOELEINDEN

Signaleringswaarde bovenmatige reserves

In 2020 is door het ministerie van OCW een signaleringswaarde ontwikkeld voor de reserves. Hiermee worden bovenmatige reserves in beeld gebracht, waarmee het ministerie wil voorkomen dat besturen onnodig geld oppotten.
Op basis van de aanschafwaarde van gebouwen, de boekwaarde van de resterende materiële vaste activa en de totale baten wordt het normatief eigen vermogen berekend. De inspectie kijkt hiermee alleen naar het publieke deel van het eigen vermogen.

In onderstaand overzicht wordt het normatief eigen vermogen weergegeven:

	2019	2020	2021	2022	2023
	Realisatie	Realisatie	Begroting	Begroting	Begroting
Normatief eigen vermogen	340.568	339.710	337.353	334.463	331.040
Publiek eigen vermogen	157.130	197.101	306.953	476.108	603.296
Onderschrijding:	183.438	142.609	30.400	-141.645	-272.256

Te zien valt dat vanaf 2022 een overschrijding van het normatief eigen vermogen plaats vindt. Dit wordt veroorzaakt door de verwachte positieve resultaten die ten gunste van het eigen vermogen komen.

PARAAF VOOR WAARMERKINGSDOELEINDEN

Verslag intern toezichthouder

Voorwoord

Het jaar 2020 stond voor het bestuur in het teken van zelfstandig verder gaan van de Stichting Openbaar Onderwijs Vlieland na losmaking uit de personele unie met het CVO Noard-oost Fryslân (CSG Anna Maria van Schurman). In de fusie van het CVO met een andere partner kon De Jutter niet meegaan.
Per 1 augustus 2020 zijn de stichtingsstatuten aangepast op de nieuwe situatie. Na goedkeuring door medezeggenschapsraden en het gemeentebestuur van Vlieland is er een nieuw bestuur aangetreden dat bestaat uit een uitvoerend bestuurder (bestuurder/directeur) en drie toezichthoudende bestuurders.
Zij hebben als voornaamste taak meegekregen om het onderwijs op Vlieland toekomstbestendig te maken. Concreet houdt dit in dat per 1 januari 2022 de fusievoorbereidingen met de Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs (OVO) Fryslân-Noord afgerond moeten zijn.
Voor het VO betekent dit naast een bestuurlijke ook een institutionele fusie en voor het PO alleen een bestuurlijke fusie. De overweging om ook het PO mee te laten fuseren zijn tweeledig:

- De toekomstbestendigheid van het PO op Vlieland met waarborging van de kwaliteit van het onderwijs
- Waarborging van de nauwe samenwerking tussen PO en VO

Het hele proces vindt plaats in overleg met en na goedkeuring van de beide medezeggenschapsraden en het gemeentebestuur.

Naast de fusie met het OVO is het PO bezig met een traject om tot een Integraal Kind Centrum (IKC-vorming) te komen. Hiertoe worden afspraken gemaakt met de Stichting Kinderopvang Friesland (SKF), die op dit moment de kinderopvang in hetzelfde gebouw beheert.
Dit proces zal uiterlijk 1 januari 2022 afgerond moeten zijn.

Algemeen

Het bestuur van de Stichting Openbaar Onderwijs Vlieland is per 1 augustus 2020 aangetreden en bestaat uit een zogenaamd one-tier board: een uitvoerend bestuurder (bestuurder/directeur) en een toezichthoudend bestuur.
Het toezichthoudend bestuur heeft tot taak om toezicht te houden op de werkzaamheden van de uitvoerend bestuurder en deze met raad en daad bij te staan. De scheiding van taken is vastgelegd in de statuten van de stichting.

Code goed bestuur

De stichting is zowel aangesloten bij de VO-raad als de PO-raad en hanteert de Governance codes van beide organisaties.
Daarnaast is de stichting in regionaal verband aangesloten bij de Coöperatie Pompeblêd.

Werkwijze en vergaderingen

Het bestuur van de stichting is tweemaandelijks bijeen geweest. Tot nu toe zijn de vergaderingen in verband met de Corona-richtlijnen alleen online geweest.
De bestuurder/directeur heeft daarbij, samen met de voorzitter van het toezichthoudende bestuur, gezorgd voor de samenstelling van de agenda.

Vast items op de agenda waren:

- Financiën: de bestuurder/directeur heeft ervoor gezorgd dat de toezichthoudende bestuursleden beschikten over een financiële rapportage. Dit heeft hij gedaan in samenwerking met het externe administratiekantoor Preadyz. De financiële analyse is door de bestuurder/directeur schriftelijk toegevoegd aan de stukken van de vergadering.

PARAAF VOOR WAARMERKINGSDOELEINDEN

Het toezichthoudend deel van het bestuur heeft er in 2020 op toegezien dat het uitvoerend bestuur de middelen doelmatig en rechtmatig heeft besteed.

- Fusieproces: in elke vergadering volgde een update van de stand van zaken met betrekking tot het de fusie met OVO Fryslân-Noord. Als datum voor de bestuurlijke fusie is 1 januari 2022 vastgesteld en voor de institutionele fusie van het VO 1 augustus 2022.
- IKC-vorming: ook hier zijn het proces en de inhoud met elkaar besproken. Als streefdatum is vastgesteld 1 januari 2022.
- Samenwerking in de regio: dit betreft samenwerking in de breedste zin van het woord: andere scholen van PO en VO, de gemeente Vlieland, ondernemers op Vlieland, bibliotheek, Staatsbosbeheer, festival Into The Great Wide Open, etc.
- Onderwijsresultaten
- Passend onderwijs en inzet van middelen hiervoor

Met het toezichthoudend bestuur zijn de plannen besproken om tot de opzet van een nieuw meerjarenbeleidsplan te komen. Dit nieuwe strategisch beleidsplan zal lopen van 2021 tot en met 2025.

Voorts hebben de Meerjarenbegroting en het Bestuurlijk Jaarverslag hebben op de agenda gestaan. Na bespreking in het voltallige bestuur heeft het toezichthoudend bestuur aan beide documenten hun instemming gegeven.
Bij het tot stand komen van beide stukken heeft het toezichthoudend bestuur de uitvoerend bestuurder met raad en daad terzijde gestaan.

Het toezichthoudend bestuur was voornemens om in 2020 met de leden van de medezeggenschapsraden te overleggen. Door de korte bestuursperiode en door de Corona-maatregelen is er in 2020 nog geen overleg geweest, maar staat het voor 2021 als eerste op de agenda.

Remuneratie
Door de relatief korte periode dat het bestuur van de stichting actief is, zal er geen remuneratiecommissie worden samengesteld. Per 1 januari 2022 zal de Stichting Openbaar Onderwijs Vlieland ophouden te bestaan en daarmee zullen ook de taken van het huidige bestuur beëindigd worden. Hierdoor acht het bestuur het niet nodig om een rooster van aftreden en benoeming te maken.

Toezichthoudend bestuur als werkgever van de bestuurder/directeur
Het toezichthoudend bestuur heeft na installatie op 1 augustus 2020 dhr. A. Haandrikman benoemd tot uitvoerend bestuurder (bestuurder/directeur). Zijn werkzaamheden zijn ook per 1 augustus 2020 begonnen.
De voorzitter van het toezichthoudend bestuur heeft in zijn taak als werkgever salarisafspraken gemaakt met de bestuurder/directeur. Deze is ingeschaald in schaal 14 volgens de CAO voor het VO. Door de korte bestuursperiode heeft er nog geen evaluatie plaatsgevonden van het functioneren van zowel de bestuurder/directeur als van het toezichthoudend bestuur zelf. Deze evaluatie zal aan het eind van het schooljaar 2020/2021 geagendeerd worden.

Proces rond de accountantscontrole
Het toezichthoudend bestuur heeft in samenspraak met het administratiekantoor een externe accountant aangewezen. Sinds een aantal jaren is dat hetzelfde kantoor (AKSOS). De accountant heeft een offerte opgesteld voor de dienstverlening, waarna deze is besproken in het bestuur. Het toezichthoudend bestuur heeft vervolgens zijn akkoord gegeven.

PARAAF VOOR WAARMERKINGSDOELEINDEN

Samenstelling en honorering van het bestuur
Het bestuur van de Stichting OOV bestaat uit 4 personen. Deze personen zijn benoemd op grond van hun kennis en ervaring op het gebied van het toezichthouden, het onderwijs en de omgeving van de school.

Naam	Taak	Bezoldigde functies	Onbezoldigde functies
Dhr. O.G. Brouwer	Toezichthoudend bestuurder (Voorzitter)	Geen	- Kerkrentmeester Protestantse Gemeente Vlieland - Secretaris bestuur Stichting Nicolaaskerk - Voorzitter Stichting Kerksteun
Mevr. B.W. Weber - Meijerhof	Toezichthoudend bestuurder	Geen	- Bestuurslid Museum Tromp's Huys - Bestuurslid Vlielands Eerste Seniorenvereniging - DGA warmtecoöperatie VlieWaCo - Bestuurslid Stichting Recreatiebelangen Vlieland
Dhr. M.J. Jellema	Toezichthoudend bestuurder	- Directeur Dienst Sociale Zaken en Werkgelegenheid gem. Noard-West-Fryslân - Voorzitter RvT Woonzorgcentrum Vredenoord Huis ter Heide	Geen
Dhr. A. Haandrikman	Uitvoerend bestuurder (Bestuurder/directeur)	Bestuurder/directeur Stichting OOV	Geen

De toezichthoudende bestuurders hebben conform de statuten geen vergoeding ontvangen; zij konden eventuele onkosten declareren, maar hebben hier geen gebruik van gemaakt.

PARAAF VOOR WAARMERKINGSDOELEINDEN