

GEMEENTE BOEKEL



Jaarverslag vergunningverlening, toezicht en handhaving fysieke leefomgeving 2020

Gemeente Boekel

Versie: 1.0
Datum: 13 april 2021
Kenmerk: Z/045712

Inhoud

1 Inleiding.....	3
1.1 Aanleiding.....	3
1.2 Beleidskader	3
1.3 Reikwijdte	4
1.4 Leeswijzer.....	4
2. Doelen en projecten uitvoeringsprogramma 2020	5
2.1 Vergunningverlening.....	5
2.2 Toezicht en Handhaving	7
3. Formatie	11
4. Activiteiten en evaluatie 2020	12
4.1. Vergunningverlening	12
4.1.1. Omvang vergunningverlening.....	12
4.1.2. Genomen acties	14
4.2 Toezicht en handhaving.....	15
4.2.1 Omvang toezicht en handhaving 2020.....	15
5. Aandachtspunten 2021.....	17
5.1. Vergunningverlening	17
5.2. Toezicht en handhaving	17
5.3. Ontwikkelingen Omgevingswet en Wet Kwaliteitsborging	18

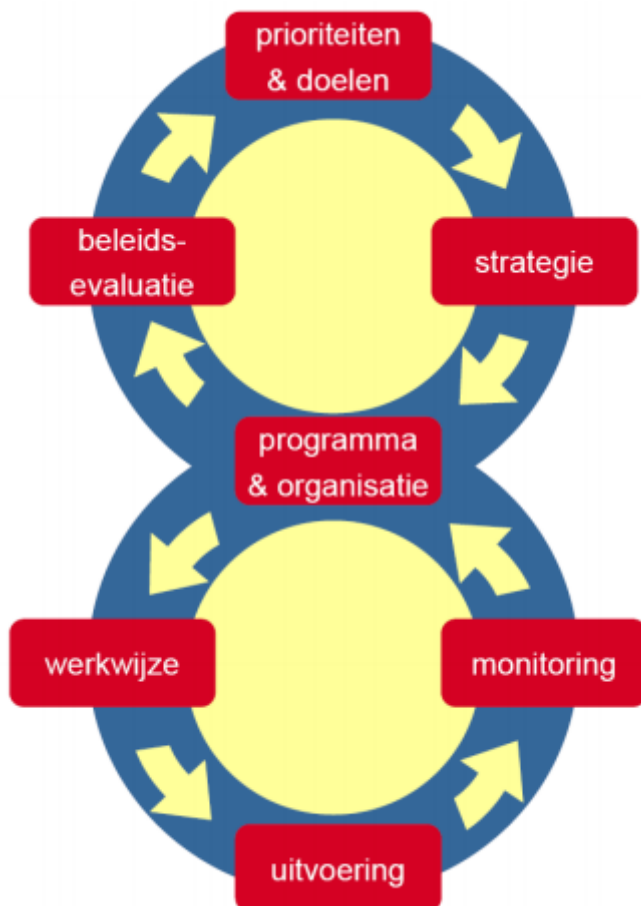
1 Inleiding

1.1 Aanleiding

Dit jaarverslag gaat over de evaluatie van het uitvoeringsprogramma 2020. In dit verslag worden de doelen, projecten en activiteiten geëvalueerd op het gebied van vergunningverlening, toezicht en handhaving (hierna VTH). Het gaat hierbij om de taken die de Wabo aan de gemeente opdraagt met betrekking tot de fysieke leefomgeving. Deze evaluatie van het jaar 2020 ligt voor u in de vorm van dit jaarverslag.

1.2 Beleidskader

Door het college is het VTH-beleidsplan over de periode 2015-2019 vastgesteld en deze is met een jaar verlengd. Het nieuwe VTH-beleidsplan over de periode 2021-2025 is ook al vastgesteld. Elk jaar wordt er, volgens de beleidscyclus, een jaarverslag opgesteld. Gedurende het jaar monitoren we wat er al aan VTH is gedaan. Uitgangspunt hierbij is dat wordt voldaan aan de VTH-kwaliteitscriteria die op basis van de Wabo zijn vastgesteld. Door dit jaarverslag voldoen we aan de totale beleidscyclus van de BIG-8, waarin staat dat er moet worden voldaan aan monitoring en een rapportage daarvan. Monitoring vindt plaats door de programma's waar wij mee werken.



1.3 Reikwijdte

In het voorliggend document wordt beschreven of voldaan is aan het uitvoeringsprogramma uit 2020. Dit verslag gaat in op de monitoring en de rapportage van wat er in het afgelopen jaar gebeurd is op het gebied van de VTH-taken. Niet alle taken worden door de gemeente uitgevoerd, er zijn ook een aantal taken die worden uitgevoerd door de Omgevingsdienst Brabant Noord en de brandweer. De taken die verplicht door de ODBN worden uitgevoerd zijn de basistaken. In artikel 7.1 eerste lid Besluit omgevingsrecht worden deze basistaken genoemd. In Bijlage IV van de Bor wordt vervolgens opgesomd voor welke projecten de taken bij ODBN liggen. Op de basistaken van ODBN wordt niet uitvoerig ingegaan maar er wordt kort aangegeven wat hieronder valt.

1.4 Leeswijzer

Het vaststellen van het jaarverslag VTH is een verplichting op grond van artikel 7.6 en 7.7 van het Besluit Omgevingsrecht. Op grond van deze artikelen dienen wij te monitoren en te rapporteren.

Het jaarverslag gaat in op de volgende punten:

- De doelen en projecten uit 2020 met het daarbij behaalde resultaat;
- Formatie;
- Activiteiten en evaluatie;
- Aandachtspunten 2021.

Het jaarverslag is daarmee het verslag om de belangrijkste doelen te behalen uit het uitvoeringsprogramma en het beleidsplan.

2. Doelen en projecten uitvoeringsprogramma 2020

In het uitvoeringsprogramma zijn enkele doelen geformuleerd. Voor zowel vergunningverlening als toezicht en handhaving worden in dit jaarverslag de resultaten gedeeld.

2.1 Vergunningverlening

1. Geen van rechtswege verleende vergunningen verlenen

De gemeente Boekel wil geen vergunningen verlenen die niet volledig getoetst zijn of niet volledig akkoord zijn bevonden. Dit houdt een nauwkeurige monitoring van de termijnen in wat wij middels onze systemen kunnen doen. Totdat de omgevingswet in werking treedt zal dit een focuspunt blijven. Vanaf 2022 kunnen er geen van rechtswege verleende vergunningen meer ontstaan, dit gaat veranderen onder de omgevingswet.

Resultaat: Er zijn in 2020 geen vergunningen van rechtswege verleend.

2. Minder vergunningen verlengen met de beslistermijn van 6 weken;

In 2020 is het voorgekomen dat we de beslistermijn met 6 weken hebben moeten verlengen. Hier waren diverse redenen voor. Het is in 2020 een erg druk jaar geweest met veel (kleine) vergunningaanvragen. In ons vergunningproces zijn wij afhankelijk van diverse partijen zoals Omgevingsdienst Nederland. Wij hebben onder andere leveringsafspraken waarbij er binnen 3 weken een advies moet zijn. Dit is helaas niet altijd gelukt met als gevolg dat we de termijnen hebben moeten verlengen. Het komt ook voor dat na het toesturen van de aanvullingen er nogmaals aanvullingen opgevraagd worden. Op dat moment kan de beslistermijn niet meer stilgelegd worden en loopt deze door. Hierbij komt het voor dat de 8-weeken termijn wordt overschreden. Streven blijft om de aanvragen binnen de gestelde termijn van 8 weken te verlenen maar door externe factoren is dit niet altijd mogelijk.

Resultaat: In max 5 % van de behandelde zaken is de beslistermijn verlengd.

3. Te bouwen en verbouwen bouwwerken in Boekel zijn veilig, gezond en bruikbaar;

Wij zorgen ervoor dat middels toetsingsformulieren alle aspecten die van toepassing zijn worden gecontroleerd. Hierdoor zorgen we ervoor dat de vergunningen die we verlenen juist en volledig zijn. Dit draagt bij aan gezonde, veilige en bruikbare bouwwerken.

Resultaat: Voor alle aanvragen wordt een toetsingsformulier gemaakt en dit wordt ook door Omgevingsdienst Nederland gedaan. Zo weten we zeker dat op alle aspecten getoetst wordt. Sinds augustus 2019 werken we ook met twee vergunningverleners die bij twijfel ook elkaar kunnen ondersteunen. Die extra check kan ook zorgen voor kwalitatief goede vergunningen.

4. Activiteiten en bouwwerken in Boekel zorgen voor zo min mogelijk overlast bij omwonenden;

Het toetsen van bouwplannen is erg belangrijk om ervoor te zorgen dat de overlast zo veel mogelijk beperkt blijft. Indien er al afgeweken wordt, is het belangrijk dat er onderbouwd wordt waarom en dat er geen nadelige effecten bij deze afwijking zullen plaatsvinden. Daarnaast hebben we in 2020 de vergunningsaanvragen laten toetsen door de samenwerkende partners. Op deze manier kunnen wij kwalitatief goed onderbouwde vergunningen verlenen. In het beleidsplan VTH 2021 - 2025 is beschreven welke partners op welke onderdelen toetsen en wat de gemeente Boekel zelf doet. In 2020 zijn alle vergunningen volgens deze werkwijze getoetst.

Resultaat: Alle aanvragen zijn getoetst door de verantwoordelijke partners waardoor we kwalitatief goed onderbouwde vergunningen afgegeven hebben.

5. De ruimtelijke kwaliteiten van de omgeving blijven behouden;

In 2020 zijn alle bouwaanvragen getoetst aan het bestemmingsplan. Indien het niet voldeed aan het bestemmingsplan werd er, in samenwerking met ruimtelijke ordening, gekeken of er afgeweken kon worden van het bestemmingsplan. Er dient door de aanvrager onderbouwd te worden wat het nut en de noodzaak is, er mag geen afbreuk worden gedaan aan de kwaliteit van de omgeving. Iedere soort afwijking heeft wederom extra beoordelingsregels die door de aanvrager onderbouwd moeten worden.

Resultaat: In 2020 zijn er 47 activiteiten 'handelen in strijd met regels ruimtelijke ordening' verleend. 4 aanvragen van deze activiteit zijn niet verleend en van 7 is nog geen besluit genomen. Vaak vindt er een vooroverleg plaats waarin al aangegeven wordt of er medewerking wordt verleend. In 2020 hebben er in totaal 150 vooroverleggen plaatsgevonden. Hierin zijn korte vragen die telefonisch zijn afgehandeld niet meegenomen. Dit valt onder 'informatieverstrekking'.

6. Project 'Steekproefsgewijze beoordeling balieomgevingsvergunningen'

In 2020 hebben we een steekproef gedaan voor de vergunningen van 2018 en 2019. De norm is dat minimaal 25% wordt gecontroleerd, waarbij iedere architect sowieso één keer gecontroleerd wordt. Hierdoor is in 2020 meer dan 25% getoetst. Intern is er gekeken naar de bestemmingsplantoets en wij hebben Omgevingsdienst Nederland de opdracht gegeven om te toetsen op bouwbesluit en constructie. De toetsingen zijn in kaart gebracht. Omdat we de toetsingen eind 2020 hebben ontvangen, gaan we in 2021 de brieven voor de toetsing naar de architecten versturen samen met de beoordeling van 2018. In het verleden hebben we ook meerdere jaren tegelijk beoordeeld.

Resultaat: De steekproef is uitgevoerd, we hebben de toetsingen eind 2020 ontvangen en de brieven richting de architecten zullen in 2021 worden verzonden.

Ook hebben we de mogelijkheid geboden om de aanvragen digitaal in te dienen. We hebben alle aangesloten architecten geïnformeerd middels een brief die we in 2020 hebben gestuurd. We zien nu dat de meeste aanvragen digitaal via het OLO worden ingediend.

7. Project 'Voorbereiden invoering van de omgevingswet'

In 2020 is er een werkgroep gestart van alle disciplines binnen de gemeente Boekel die straks te maken krijgen met de omgevingswet. Daarnaast hebben deze medewerkers een beginnerscursus Omgevingswet gevolgd. We hebben in kaart gebracht wat er straks moet gaan gebeuren en willen dit in 2021 gaan uitvoeren. Het gaat hierbij voornamelijk om de toepasbare regels op de activiteiten die door de gemeente worden opgesteld. Daarnaast zijn er voorbereidingen getroffen om de systemen anders in te gaan richten zodat we bij de invoering van de omgevingswet er direct mee kunnen werken.

8. Project 'Inventarisatie mantelzorg'

Dit project is door de afdeling toezicht en handhaving opgepakt. In 2020 is de lijst met mantelzorgwoningen gemaakt. Afgelopen jaar heeft er een administratieve controle plaatsgevonden waardoor we de mantelzorgwoningen al goed in beeld hebben. Er zaten enkele twijfelgevallen tussen die nog gecontroleerd dienen te worden op bijwonen. De controles worden bijgehouden op een aparte lijst en in OpenWave. De lijst dient nu enkel nog up-to-date te worden gehouden en handhaving gaat controleren waar nodig.

9. Project 'Opvolging intrekking omgevingsvergunningen'

In 2019 is onderzoek gedaan naar bouwvergunningen waar wij nog geen gereed melding van ontvangen hebben, of deze toch gereed zijn of dat ze ingetrokken moeten worden. Dit resulteerde in een lijst met objecten die gereed zijn en een lijst met objecten die nog niet gereed zijn of nog niet gestart. Bij de laatste groep is er in 2019 een voornemen tot intrekking gestuurd. In 2020 zou hier vervolg aan gegeven moeten worden door de definitieve intrekkingen te versturen waar nog geen zienswijzen voor zijn ingediend.

Resultaat: in 2020 zijn er 4 zienswijzen behandeld, er zijn 20 zienswijzen ingediend van de 40 voornemens die we verstuurd hebben. Ook zijn er 4 vergunningen definitief ingetrokken.

Er staan er nog enkele open, deze zullen in 2021 worden ingetrokken. Vanwege de corona pandemie is dit niet eerder gelukt.

10. Project 'Optimaliseren werkprocessen'

Vanwege personele wisselingen hadden wij binnen de gemeente Boekel geen applicatiebeheerders meer in dienst. In 2020 hebben 3 medewerkers van de gemeente Boekel een cursus tot applicatiebeheerder gevolgd om dit probleem op te lossen. We gaan begin 2021 over van een desktopversie naar een onlineversie, we blijven wel werken met het systeem OpenWave. Hier hebben alle medewerkers die binnen de gemeente gebruik maken van OpenWave in 2020 een cursus voor gevolgd. Dit systeem komt er ter voorbereiding op de omgevingswet en de koppeling met het nieuwe DSO en ook omdat dit systeem overzichtelijker is en meer functionaliteiten heeft.

Resultaat: We hebben ons dermate voorbereid, dat we in het begin van 2021 over kunnen gaan op de onlineversie.

11. Project 'Bibob voor de activiteit bouwen'

In 2020 is de concept Bibob versie afgerond. Er is een Bibob specialist van buiten de gemeente Boekel ingehuurd voor het opstellen van deze versie. In 2021 zal deze versie door de beleidsmakers worden doorgenomen en aangevuld. In 2021 zal deze versie door de gemeenteraad worden vastgesteld.

Resultaat: in 2020 is de conceptversie afgerond. Nu moet deze nog intern besproken worden en worden vastgesteld door de raad.

2.2 Toezicht en Handhaving

Algemeen

1. Zo veel mogelijk integraal samenwerken om de kwaliteit van ons toezicht en handhaving te vergroten en zo veel mogelijk signalen op te pakken.

Door middel van onze bestaande samenwerkingsstructuren in stand te houden en daar waar mogelijk te verbeteren willen we bereiken dat de kwaliteit van ons toezicht en handhaving systeem wordt vergroot. Ook onderzoeken we of we aansluiting kunnen zoeken bij andere samenwerkingsverbanden.

2. Zo veel mogelijk gestarte zaken oplossen voordat aangeschreven hoeft te worden.

Onze handhaver probeert alle zaken informeel op te lossen. Dit is vaak succesvol. Op deze manier voorkomen we dat de overtreder aangeschreven moet worden. We streven ernaar om overtredingen binnen een half jaar op te lossen. Qua brandveiligheid is dit soms lastig, maar de handhaver streeft ernaar om geconstateerde overtredingen zo snel mogelijk op te lossen.

3. Het verzamelen van kengetallen door het verbeteren van onze registratie en monitoring

We geven prioriteit aan de registratie zodat we makkelijk kunnen monitoren. Wanneer er wat wijzigt, wordt dit geregistreerd. Er zal af en toe een registratie vergeten worden, maar over het algemeen wordt alles geregistreerd. Per toezicht- of handhavingszaak registeren we welk onderwerp dit betreft, zodat ook per onderwerp gemonitord kan worden en iedereen het in kan zien. Start- en einddata worden altijd bijgehouden zodat de doorlooptijden gemonitord kunnen worden. Individuele bezoeken worden per zaak bijgehouden, op deze manier wordt inzichtelijk hoeveel middelen nodig zijn en hoe het naleefgedrag is. Ook wordt geregistreerd wat de uiteindelijke uitkomst is van een zaak of dat een toezichtzaak tot handhaving leidt. Op deze manier kunnen we ook weer het naleefgedrag monitoren.

Bouwen en RO

4. Het terugdringen van strijdigheden met het bestemmingsplan en illegaal gebruik

Dit jaar zijn door corona de controles op leegstaande panden veelal zelf gedaan (dus zonder politie). Er hebben hierop vooral administratieve controles plaatsgevonden. Er hebben dit jaar 11 controles plaatsgevonden waardoor voldaan is aan het doel van minimaal 10 controles.

De tegenprestaties uit het omgevingsplan zijn dit jaar in beeld gebracht. Bij de tegenprestatie kun je denken aan erfbeplantingsplannen en sloopplannen. Al de erfbeplantingsplannen zijn inmiddels geregistreerd in OpenWave en staan op een erfbeplantingslijst die constant wordt bijgewerkt. Afgelopen jaar heeft de administratieve luchtfoto controle ook al plaatsgevonden bij de omgevingsvergunningen waarbij de erfbeplanting al had moeten plaatsvinden. Dit jaar zijn er 4 handhavingen geweest op adressen waarbij de termijn ruimschoots was overschreden. Op meldingen uit het omgevingsplan wordt meteen gehandeld.

Uit voorgaande jaren zijn er 10 zaken die te maken hebben met ondermijning opgepakt en ook geëindigd in 2020. Hierdoor wordt voldaan aan het afronden van 10 zaken uit voorgaande jaren. Dit jaar heeft er minder handhaving plaats kunnen vinden in verband met corona. Ook zijn de reguliere controles ondermijning niet doorgegaan. Deze controles gingen alleen door naar aanleiding van meldingen/klachten over verdachte situaties waar gehandhaafd zou moeten worden.

5. Het verminderen van het aantal illegaal gebouwde bouwwerken

Bij nieuwbouw wordt minimaal 90 % bij het uitzetten van de bouw gecontroleerd als er een startmelding wordt gedaan.

Afgelopen jaar zijn er 237 gereed meldingen geregistreerd. Hierdoor voldoen we aan het doel om bij 150 gebouwen de bouw gereed te melden. Wanneer er een tussentijdse controle wordt uitgevoerd op de bouw, wordt dit geregistreerd.

Afgelopen jaar zijn de vooraankondigingen verstuurd voor het intrekken van vergunningen die nog niet gereed zijn. Hierop zijn verschillende reacties gekomen. Verschillende mensen kiezen ervoor om wat ze hebben aangevraagd in de vergunning niet te gaan realiseren, anderen lieten weten nog te gaan bouwen. Afgelopen jaar zijn er hiervan 4 vergunningen definitief ingetrokken. Er dienen nog een aantal vergunningen ingetrokken te worden. Het plan is om dit komend jaar verder op te pakken. Vanwege de drukte vanwege de corona pandemie lagen de prioriteiten vorig jaar ergens anders.

Dit jaar zijn we er niet aan toegekomen om bouwwerken die BAG signaleert te controleren. De controle ziet erop of het gebouw vergunningsvrij of illegaal gebouwd is. Dit dienen we in 2021 op te pakken.

6. Het beter in beeld krijgen van bijwoningen en het tegengaan van het illegaal gebruik van deze woningen

Dit jaar hebben we 53 adressen gecontroleerd om te kijken of hier sprake was van een mantelzorgwoning. Op 35 adressen is sprake van een mantelzorgwoning, dan wel sprake van bijwonen. Deze 35 zaken zijn geregistreerd in OpenWave. We hebben op alle geregistreerde mantelzorgwoningen gecontroleerd via een administratieve controle dus voldoen daarmee aan de 75 %. Ook hebben we alle mantelzorgwoningen die bekend zijn geregistreerd in OpenWave. We voldoen hiermee aan deze doelen. In 2021 willen we ervoor zorgen dat deze lijst verder opgepakt wordt en dat er fysieke controles plaats gaan vinden waar dat nodig is.

7. Het terugdringen van illegale huisvesting voor arbeidsmigranten door legalisatie of handhaving

In het jaar 2020 is er een situatie gemeld van illegale huisvesting tijdelijke arbeidsmigranten. Die is ook direct opgepakt en beëindigd. In 2020 is verder geen sprake geweest van schrijnende situaties op het gebied van deze huisvesting. Het afgelopen jaar is niet actief ingezet op het opsporen en nader onderzoeken van nieuwe adressen met illegale

huisvesting. Dat gebeurt weer vanaf de vaststelling van het herziene beleid, naar verwachting voor het einde van 2021. In verband met corona is daarin de nodige terughoudendheid betracht.

8. Het tegengaan van het strijdig gebruik van recreatieadressen

In 2020 hebben er 6 controles plaatsgevonden op het tegengaan van het strijdig gebruik van recreatieadressen. Hiermee voldoen wij aan het controleren van 20 % van alle recreatieadressen in ons bestand. Afgelopen jaar zijn er geen klachten geweest over een recreatieadres. Op dit moment spelen er geen onjuiste situaties met betrekking tot het strijdig gebruik van recreatieadressen die ongedaan moeten worden gemaakt.

9. Om overlast te voorkomen worden klachten en meldingen zo veel mogelijk opgevolgd en krijgen ook zaken met een lagere prioriteit beperkte aandacht

Op alle meldingen en klachten wordt gereageerd. Wij schakelen een wijkagent of een boa in wanneer we de klacht niet zelf kunnen afhandelen.

Alle erfbeplantingsplannen zijn dit jaar geregistreerd in OpenWave. Het gaat om in totaal 47 zaken. Ook is er een lijst gemaakt voor de handhaver met daarin welke zaken prioriteit hebben en welke niet. De erfbeplantingsplannen die al gecontroleerd konden worden (dus met prioriteit) zijn allemaal gecontroleerd door middel van een administratieve controle. Deze administratieve controle vindt plaats door middel van een quickscan van de luchtfoto. We hebben inmiddels een systeem binnen gemeente Boekel dat de vergunningverlener bij het verlenen van de vergunning met een erfbeplantingsplan deze doorstuurt naar de handhaver/beleidsmaker. De beleidsmaker maakt hiervan meteen een zaak aan in OpenWave en registreert het op de erfbeplantingslijst.

Milieu

10. Het verbeteren van het naleefgedrag bij milieu inrichtingen en het verhogen van de actualiteit van ons adressenbestand

De milieutaken zijn bij ons uitbesteed aan de ODBN. Op basis van het uitvoeringsprogramma hebben zij 52 controles voltooid en zijn 32 controles onderhanden. Van de eindcontroles zijn er 34 controles afgehandeld. Het betreffen hier de controles die opgenomen zijn in de bedrijvenlijst welke deel uitmaakt van het WP 2020 aangevuld met de branchecontroles. Hiermee voldoen zij aan het doel om minstens 40 milieucontroles uit te voeren.

De ODBN registreert elke eerste inspectie en elke geconstateerde overtreding. Dit levert informatie op over de mate van spontane naleving en het aantal overtredingen.

Afgelopen jaar zijn bij de eerste inspecties geen overtredingen geconstateerd in 65.6 % van de gevallen. Alle inspecties worden onderverdeeld in inspectie asbestsanering en inspectie milieu. Het spontane nalevingspercentage ligt bij de inspectie op de asbestsanering nog hoger, namelijk op 91.3 %. Het spontane nalevingspercentage bij de inspectie milieu ligt op 58.3 %. Hiermee voldoen we aan het naleefgedrag van minimaal 55 %. Afgelopen jaar hebben er ook 39 herinspecties plaatsgevonden en zijn er 116 inrichting gebonden klachten en onvoorziene voorvallen behandeld, opgepakt en afgerond. Dat is veel meer dan in 2019 toen er 29 inrichting gebonden klachten zijn binnen gekomen. Wat urenbesteding betreft zijn er minder uren aan asbest besteed in vergelijking met 2019. Van de 2842 ontvangen sloopmeldingen in de regio is ongeveer 15% (ca 450 stuks) afgedaan zonder inhoudelijke toets en 50% afgedaan met alleen een quickscan (zeer beperkte toets) omdat de asbestrisico's beperkt bleken.

De overige 50% heeft wel een inhoudelijke toets nodig gehad. Er zijn in 2020 in 10 gevallen werkzaamheden officieel stilgelegd vanwege illegale asbestverwijderingen. Daarnaast zijn ook werkzaamheden "vrijwillig" gestaakt door betrokkenen vanwege het ontbreken van een

sloopmelding en/of een asbestinventarisatierapport. Ook zijn er minder meldingen gedaan over gecertificeerde asbestinventarisatie en –verwijderingsbedrijven of personen.

APV en bijzondere wetten

11. Het verminderen van overlast en het verhogen van woongenot

Alle klachten over onderwerpen opgenomen in het boa programma zijn gecontroleerd. In het toezichtplan van de boa's staan een aantal uren opgenomen voor het controleren op sluitingstijden en alcoholverstrekking aan jongeren onder de achttien. Door de pandemie is niet voldaan aan de minimale 2 controles. Normaal gesproken vinden er ook 2 controles plaats op de brandveiligheid bij evenementen. Deze stonden gepland voor de evenementen Boecult en de kermis. Boecult is niet doorgegaan. Voor de kermis heeft de brandweer de situatie op papier beoordeeld.

Brandveiligheid

12. Het verhogen van de brandveiligheid en het reduceren van risico's door risicogericht toezicht

Dit jaar hebben er in totaal 48 controles plaatsgevonden door de brandweer. 7 op risicogericht toezicht, 38 op bouwen en 3 op evenementen. 5 keer is er contact geweest met een externe. Er heeft 1 vooroverleg plaatsgevonden. 2 keer heeft er een controle omgevingsveiligheid plaatsgevonden. Bij deze controles wordt rekening gehouden met de objecten met de meeste prioriteit.

Het coronavirus heeft grote invloed gehad op de dienstverlening van het brandveiligheidstoezicht. Binnen Brandweer Brabant-Noord zijn sinds maart maatregelen getroffen. Deze maatregelen hadden tot gevolg dat er in de periode maart tot en met juni geen fysieke toezichtmomenten hebben plaatsgevonden. Dit kwam aan de ene kant omdat het uitvoeren van gebruikstoezicht bij veel gebouwen niet effectief was, omdat deze buiten gebruik waren. Anderzijds werden bezoeken van de brandweer onwenselijk geacht bij bijvoorbeeld zorginstellingen en verpleegtehuizen. Het is hierdoor niet mogelijk om te voldoen aan deze strategie zoals die in 2017 is vormgegeven (de regionale toezichtstrategie brandveiligheid). Later dit jaar zijn voldoende beschermingsmiddelen beschikbaar gekomen om medewerkers veilig te laten toezichhouden, de locaties zijn veelal 'corona-proof' ingericht en de bezoeken hebben plaatsgevonden buiten werktijd om contactmomenten te beperken.

3. Formatie

Voor vergunningverlening en toezicht/handhaving worden andere medewerkers ingezet, dit zijn aparte 'teams' en zij maken allen deel uit van het cluster VTH.

Inzet 2020 in uren	Begroot	Aantal	Werkelijk (bij afwijking)
Vergunningverlener	1905		2.130
administratief medewerker (DIV, balievergunningen)	106 (2p balie + 36 uur div)		
juridisch medewerker	72		
Ruimtelijke ordening	-	-	-
inhuur bouwplantoetsen		€ 43.875,00	€ 60.557,50
inhuur brandweer brandveiligheid vergunningverlening		€ 11.100,32	
Inhuur brandweer brandveiligheid toezicht en handhaving controles	110		
Inhuur vergunningverlening Omgevingsdienst Brabant Noord	1126		1279
Uren toezicht en handhaving	1500		
Uren bouwtoezicht	800		
Beleidsmedewerker bouwen en wonen	281		
Uren extra capaciteit	800		1500
Boa's	450-600		512
Toezicht en handhaving omgevingsdienst Brabant Noord	2841		3255

De grootste verschillen zijn te zien bij de toetsing van Omgevingsdienst Nederland en de uren voor de vergunningverleners. Dit heeft te maken met het feit dat er veel meer omgevingsvergunningen zijn ingediend dan van tevoren is begroot. We zien hierin vooral een stijging van kleinere aanvragen en we concluderen dat dit te maken heeft met de corona pandemie. Vorig jaar hebben veel inwoners kleine verbouwingen aangevraagd. Voor de uren hadden we voldoende capaciteit en via de bestuursrapportage hebben we het budget voor de bouwplantoetsen verhoogd.

Uit de rapportage van Omgevingsdienst Brabant Noord blijkt ook dat er meer uren zijn ingezet in 2020 dan begroot. Voor vergunningverlening zijn dit 146 uur en voor toezicht en handhaving zijn dit 371 uur. Daarnaast zijn er ook nog meer uren ingezet voor algemene zaken en verzoektaken (48 uur). Deze zijn naar rato verdeeld.

De uren van de inhuur beleidsmedewerker toezicht en handhaving (extra capaciteit) is flink verhoogd. We vonden het noodzakelijk dat we ondersteuning gaven aan de beleidsmedewerker waardoor dat er voor een groot gedeelte van het jaar een extra medewerker parttime is ingehuurd. Ook dit bedrag voor de inhuur is later bijgesteld.

4. Activiteiten en evaluatie 2020

4.1. Vergunningverlening

4.1.1. Omvang vergunningverlening

Het aantal aangevraagde omgevingsvergunningen in 2020 is opgenomen in onderstaand overzicht:

Taak	eenheid	Begroot 2020	ingediend in 2020	inzet uren	totaal
balieomgevingsvergunning	[stuks]	35	52	3	156
informatieverstrekking diverse vergunningaanvragen	[uren/week]	52	52	12	624
Vooroverleggen	[stuks]	114	150	*	
principeverzoek (bestemmingswijziging)	[stuks]	85	70	4	280**
Sloopmelding	[stuks]	60	84	1,5	126
Brandveilig gebruik (melding en vergunningen)	[stuks]	7	5	4,25	21,25
activiteit bouwen van een bouwwerk	[stuks]	60	95	7	665
handelen in strijd met regels RO (binnenplanse en buitenplanse afwijkingen)	[stuks]	23	47	3,75	176,25
vellen van een houtopstand	[stuks]	15	13	3	39
Wijzigen van een monument	[stuks]	1	6	3	18
handelingen met gevolgen voor beschermde gebieden	[stuks]	1	1	0,5	0,5
inrichting of mijnbouwwerk oprichten of veranderen (milieu)	[uren/week]	0	7	1	7
inrit/uitrit aanleggen	[stuks]	1	3	4	12
m.e.r.-beoordeling	[stuks]	2	4	2	8
melding aanleg gesloten bodemenergiesysteem buiten inrichtingen	[stuks]	11	8	1	8
melding activiteitenbesluit	[stuks]	32	29	1	29
melding mobiel puinbreken	[stuks]	1	1	1	1
milieu (revisie)	[stuks]	5	3	15	45
omgevingsvergunning beperkte milieutoets	[stuks]	2	3	1	3
Evenementenvergunning	[stuks]	45	27	4	108
Drank- en horecavergunning	[stuks]	1	1	10	10
Wijziging drank- en horecavergunning	[stuks]	4	4	2	8
Standplaatsvergunning	[stuks]	14	12	1	12
Evenementenmelding	[stuks]	42	31	1	31
Ontheffing art. 35	[stuks]	28	13	1	13
Speelautomatenvergunning	[stuks]	7	4	1	4
Loterijvergunning	[stuks]	2	1	1	1
Overige ontheffingen	[stuks]	9	4	1	4
				Totaal uren	2.130

* deze uren zijn meegenomen bij het onderdeel: informatieverstrekking diverse vergunningaanvragen

** deze uren zijn niet meegenomen in het totaal omdat deze bij de afdeling ruimtelijke ordening horen en niet bij vergunningverlening.

In dit overzicht ziet u dat er in totaal 2.130 uur aan vergunningverlening zijn ingezet. In 2020 heeft dit binnen de capaciteit van de vergunningverleners gepast. Wij hadden minder uren geprognoseerd, maar we hebben afgelopen jaar echt de prioriteit aan alle aanvragen gegeven en het is ook druk geweest op deze afdeling.

Het afgelopen jaar is een heel ander jaar geweest door de corona pandemie. Dit is vooral terug te zien in de daling van het aantal aanvragen APV/bijzondere wetten en in de stijging van de bouwvergunningen zoals de balieomgevingsvergunningen en 'bouwen van een bouwwerk'. We zien dat er veel kleine aanvragen zijn binnengekomen zoals een aanbouw of een verbouwing. Wij hebben daarom de schatting 'inzet uren per zaak' iets naar beneden gebracht voor 2020. Dit is waarschijnlijk alleen voor 2020 van belang omdat we denken dat de corona pandemie ervoor gezorgd heeft dat er veel verbouwingen zijn uitgevoerd.

Ook hebben de vergunningsverleners zich bezig moeten houden met vragen van organisatoren en inwoners met betrekking tot de extra corona maatregelen voor bijvoorbeeld terrassen en evenementen. In het begin was hier best wat onduidelijkheid over.

We kunnen concluderen dat 2020 een ander jaar is geworden dan dat van tevoren ingeschat was. Dat we toch alles binnen de huidige bezetting hebben kunnen uitvoeren getuigd van flexibiliteit in de organisatie. Er is prioriteit gegeven aan de aanvragen en de extra projecten hebben we niet allemaal 100% kunnen uitvoeren. Hierdoor hebben we wel gezorgd dat aanvragers niet extra lang op de vergunningen hebben te hoeven wachten. Waar in sommige gemeentes de keuze bij een aanvraag al wordt gemaakt om de beslistermijn te verlengen, doen wij er in de gemeente Boekel alles aan om dit zo veel mogelijk te voorkomen. Dat wordt meestal ook door de inwoners gewaardeerd.

4.1.2. Genomen acties

De genomen acties voor 2020 zijn opgenomen in onderstaand overzicht:

	Verleend	in ontvangst genomen	buiten behandeling	ingetrokken tijdens behandeling / na verlening	Geweigerd	Nog geen besluit genomen
balieomgevingsvergunning	52					
Sloopmelding		70	3	2	8	1
activiteit bouwen van een bouwwerk	61			11		23
handelen in strijd met regels RO (binnenplanse en buitenplanse afwijkingen)	36		3	1		7
vellen van een houtopstand	9				2	2
wijzigen van een monument	4					2
handelingen met gevolgen voor beschermde gebieden						1
inrichting of mijnbouwwerk oprichten of veranderen (milieu)	5			1		1
inrit/uitrit aanleggen			1			2
m.e.r.-beoordeling	4					
melding aanleg gesloten bodemenergiesysteem buiten inrichtingen		9				
melding activiteitenbesluit	25		2			2
melding mobiel puinbreken		1				
milieu (revisie)						3
omgevingsvergunning beperkte milieutoets						3
Evenementenvergunning	12			8	2	5
Drank- en Horecavergunning	1					
Wijziging drank- en horecavergunning	4					
Standplaatsvergunning	8		2	1		1
Evenementenmelding		25			6	
Ontheffing art. 35	3			5	5	
Speelautomatenvergunning	4					
Loterijvergunning	1					
Overige ontheffingen	4					

4.2 Toezicht en handhaving

4.2.1 Omvang toezicht en handhaving 2020

Het aantal controles van toezicht en handhaving is opgenomen in onderstaand overzicht.

Schema toezicht en handhaving 2020		
	Geraamd	Uitgevoerd
Controle leegstaande panden	10	11
Tegenprestaties omgevingsplan	4	4
Oude zaken afhandelen - strijdigheid of illegaal gebruik	10	10
Controle op uitzetten bouw bij start	90%	90%
Gereed meldingen bouw	150	237
Check bouw gereed, anders intrekken	75%	100%
Signalering nieuwe gebouwen BAG	75%	0%
Administratieve controle mantelzorgwoningen	75%	100%
Arbeidsmigranten - legalisatie of handhaving op openstaande zaken	75%	100%
Arbeidsmigranten - oppakken meldingen en klachten	85%	100%
Controle recreatieadressen	20%	20%
Opvolgen meldingen en klachten - overlast	85%	100%
Quickscan controle erfbeplantingsplannen	75%	100%
Milieucontrole	40	84
Naleefgedrag verbeteren inspecties milieu	50%	65.6%
Controle brandveiligheid evenementen	2	1
Controle klachten boa programma	90%	100%
Controle sluitingstijden en alcoholverstrekking aan jongeren	2	0
Controles brandveiligheid	20	48

In 2020 heeft de corona pandemie een grote invloed gehad op al onze werkzaamheden met bijbehorende maatregelen. Voorgenomen activiteiten zoals bijvoorbeeld evenementen konden niet worden uitgevoerd of moesten anders worden uitgevoerd. De invloed was groot op het taakveld van de APV/Bijzondere wetten. De horeca en evenementen kregen te maken met beperkende maatregelen. Dit zorgde op alle gebieden voor uitdagingen, zo ook voor vergunningen, toezicht en handhaving. Het zorgde vooral ook voor extra en nieuwe werkzaamheden. Hierbij valt te denken aan het toezicht op de naleving van de coronamaatregelen. Hierdoor diende de gemeente erg flexibel te zijn, omdat de maatregelen steeds bij werden gesteld. Dit jaar evalueren is dan ook lastiger dan dat het normaal is, aangezien we niet volledig aan ons uitvoeringsprogramma vast hebben kunnen houden. Op het gebied van toezicht en handhaving zijn veel controles niet uitgevoerd omdat deze niet

uitgevoerd konden worden door de pandemie. Wel is geprobeerd om het een en ander op te lossen middels het doen van administratieve controles. Over het algemeen kunnen we zeggen dat toch aan het vastgestelde uitvoeringsprogramma is voldaan. Verschillende activiteiten hebben niet door kunnen gaan door middel van de pandemie, maar daardoor is ook getoond dat de gemeente beschikt over een grote mate van flexibiliteit en aanpassingsvermogen door het steeds meebewegen met de veranderende regelgeving.

Doordat afgelopen jaar een heel ander jaar was, dienen we dit jaar door te pakken met de controles waar niet gecontroleerd kon worden, mits corona dit natuurlijk ook toelaat. Afgelopen jaar is een druk jaar geweest met een overvolle werkvoorraad, waardoor het logisch was om te prioriteren.

Afgelopen jaar hebben we ook het beleidsplan 2021-2025 geschreven. Conclusies die we hebben getrokken uit de verschillende jaarverslagen van afgelopen jaren zijn leidraad geweest voor de actualisatie van het beleidsplan. Ook de prioritering zoals die genoemd staat in de verschillende uitvoeringsprogramma's hebben we meegenomen.

Komend jaar dienen we ons vooral te houden aan de prioriteiten zoals genoemd in het uitvoeringsprogramma. We kunnen weer gaan controleren bij woningen waar eerder door de pandemie niet gecontroleerd kon worden.

5. Aandachtspunten 2021

In dit jaarverslag is besproken wat we in 2020 gedaan hebben. Gekeken is wat goed ging en wat beter kon. Dit heeft geleid tot een aantal aanbevelingen voor het verbeteren van ons uitvoeringsprogramma en ons beleid. Een deel van deze aanbevelingen zijn al verwerkt in ons uitvoeringsprogramma 2021 en het nieuwe beleidsplan 2021-2025.

5.1. Vergunningverlening

In het jaarverslag van 2019 zijn enkele aanbevelingen gedaan voor 2020. Vooral vanwege de coronapandemie zijn deze aanbevelingen niet allemaal opgepakt. Deze worden nu meegenomen in de aanbevelingen voor 2021.

De aanbevelingen die wel zijn opgepakt zijn:

- Architecten dienen geïnformeerd te worden over de mogelijkheid tot het digitaal indienen van de balieomgevingsvergunningen.
- Zoveel mogelijk voorkomen van beslistermijn verlengingen.

Voor 2021 komen wij tot de volgende aanbevelingen:

- Het intrekken van oude vergunningen dient in 2021 afgerond te worden.
- In 2021 dient het Bibob beleid voor bouwen vastgesteld te worden.
- Steekproefsgewijze toets van balieomgevingsvergunningen dient ieder jaar te worden uitgevoerd om de kwaliteit zo hoog mogelijk te houden.

5.2. Toezicht en handhaving

- Integrale samenwerkingsverbanden behouden om de kwaliteit van ons toezicht en handhaving te vergroten.
- Het in stand houden van de informele oplossing, dus oplossen voordat aangeschreven hoeft te worden.
- We blijven doorgaan met het registreren en monitoren van al onze zaken waardoor we kengetallen kunnen verzamelen.
- Het controleren van leegstaande panden. Door corona zijn dit enkel administratieve controles geweest zonder politie. Zodra het weer kan, ook weer verder gaan met de controles op locatie met de politie.
- Het oppakken van de controles van de tegenprestaties uit het omgevingsplan. De luchtfoto controles hebben afgelopen jaar al plaatsgevonden bij de zaken waar het kon, dit moet verder worden opgepakt en er moet gehandhaafd worden als niet is voldaan aan de erfbepaling.
- Zodra corona het weer toelaat, kunnen de reguliere controles ondermijning weer plaatsvinden.
- Het verminderen van het aantal illegaal gebouwde bouwwerken.
- Het controleren van bouwwerken die BAG signaleert. Wij dienen hierbij te controleren of het gebouw vergunningsvrij of illegaal is gebouwd.
- Door middel van de nieuwe mantelzorglijst en de registratie van de mantelzorgwoningen in OpenWave, willen we ons komend jaar focussen op het bijhouden van deze lijst en het plegen van fysieke controles waar dat nodig is.
- Het terugdringen van illegale huisvesting voor arbeidsmigranten
- Het tegengaan van het strijdig gebruiken van recreatieadressen.
- Het opvolgen van klachten en meldingen.
- Het verbeteren van het naleefgedrag bij milieu inrichtingen.
- Het verminderen van overlast en het verhogen van het woongenot.
- Het verhogen van de brandveiligheid en het reduceren van risico's.

5.3. Ontwikkelingen Omgevingswet en Wet Kwaliteitsborging

Er zijn enkele belangrijke ontwikkelingen dat grote aandachtspunten worden voor 2021.

Op 1 januari 2022 treedt de nieuwe Omgevingswet in werking. De wetgever wil met de Omgevingswet 4 verbeteringen bereiken:

1. Het omgevingsrecht is inzichtelijk, voorspelbaar en gemakkelijk in gebruik;
2. De fysieke leefomgeving staat op een samenhangende manier centraal in beleid, besluitvorming en regelgeving;
3. De omgevingswet biedt de overheden meer afwegingsruimte om doelen voor de leefomgeving te bereiken, de positie van de decentrale overheid wordt hierdoor versterkt;
4. Besluitvorming gaat onder de Omgevingswet sneller en beter.

De Omgevingswet brengt een ommekeer in de manier waarop het ruimtelijk domein wordt ingericht. Uitnodigen van initiatiefnemers in plaats van toelaten is daarbij het uitgangspunt. Om dit mogelijk te maken, geeft de wet nieuwe instrumenten, gewijzigde procedures en veel mogelijkheden voor maatwerk om nieuwe ontwikkelingen op gang te brengen. De basisgedachte daarbij is om samen met initiatiefnemers en betrokkenen te werken aan ruimtelijke ontwikkelingen. We werken aan de implementatie van de Omgevingswet. Dit doen we aan de hand van het huidige programma zodat de Omgevingsvisie, het nieuwe Omgevingsplan, de omgevingsverordening en de integrale keten vergunningverlening-toezicht-handhaving op de invoeringsdatum in 2022 in werking zijn. Dit doen we in nauwe samenwerking met de gemeenteraad en de inwoners. Als gevolg van de invoering van de Omgevingswet ontstaan er ook voor VTH het komend jaar extra werkzaamheden. De exacte invulling en consequenties zijn nog niet geheel duidelijk, komend jaar zal hiervoor benut moeten worden om het team VTH optimaal voor te bereiden.

Van 'nee, tenzij' naar 'ja, mits'. Dit principe wordt al langer gehanteerd in Boekel. Boekel heeft de zaken goed op orde. Er is sprake van visie, continuïteit en toegankelijkheid van het bestuur, daarbij is de betrokkenheid van de inwoners bij de gemeente groot, wat leidt tot begrip en inzicht bij de bewoners en een goede fysieke leefomgeving. Door de komst van de nieuwe omgevingswet zal er voor gemeente Boekel niet enorm veel wijzigen omdat wij al hebben wat de nieuwe omgevingswet nastreeft. Ook hebben wij nu al een snellere en betere besluitvorming. Wij kennen in Boekel bijvoorbeeld de balieomgevingsvergunning, waardoor je binnen één dag een omgevingsvergunning verleend krijgt. Al met al brengen de nieuwe wijzigingen niet veel met zich mee.

Wat ook een verandering mee brengt is dat degene die de vergunning aanvraagt voor een activiteit, zelf de initiatiefnemer is. Op dit moment houdt het bevoegd gezag (wij) rekening met de verschillende belangen in de omgeving. In de toekomst dient de aanvrager zelf de belanghebbenden te informeren en te betrekken. Dit zorgt voor vroegtijdig inzicht van de belangen van derden en het kan helpen de aanvraag te verbeteren door de verschillende ideeën van de belanghebbenden. Hiervoor is een nieuw aanvraagvereiste gekomen in artikel 16.55 van de Omgevingswet: In de aanvraag dient te worden opgenomen of en zo ja hoe er overleg is geweest met belanghebbenden. Ook moet worden weergegeven wat er met dit resultaat is gedaan. We moeten kijken of op deze manier echt sneller een besluit kan worden genomen of dat er nog vaak belangrijke gegevens achtergelaten worden waardoor niet alle belanghebbenden worden meegenomen. Hierbij moeten we wel coachend optreden. We zullen hierbij voor zowel het gedeelte van vergunningverlening als toezicht moeten ingrijpen.

Bij vergunningverlening gaat er ook het een en ander veranderen. De beslistermijn van 8 weken kan niet meer verlengd worden. Dit houdt in dat er binnen die 8 weken dus een besluit moet zijn. Door het nieuwe instrument "participatie" zal dit makkelijker worden omdat er meer aanvraagvereisten komen. De gemeente hoeft dus niet meer naar de belangen van anderen te kijken, maar de initiator zelf, dit scheelt tijd voor de gemeente wat ze kunnen

gebruiken bij het afhandelen van de omgevingsvergunning. Een stappenplan voor de initiatiefnemer kan er als volgt uit zien:

1. Breng alle belanghebbenden in beeld. Breng ook de relevante wet- en regelgeving in beeld.
2. Leg contact met alle belanghebbenden en maak goede afspraken.
3. Wissel opgehaalde ideeën, overeenkomsten en knelpunten uit met de belanghebbenden, maak daarna het conceptplan. Beschrijf hierbij in een participatieverslag wat u gedaan heeft met de belangen van de anderen. Maak dit ook bespreekbaar met de belanghebbenden en pas dit zo nodig aan.
4. Na het definitief maken van het conceptplan en het participatieverslag, stuurt u dit naar alle betrokkenen. Vervolgens kunt u de omgevingsvergunning voorleggen aan de gemeente samen met het definitieve plan en het participatieverslag.

De initiator krijgt meer vrijheid, op deze manier wordt voorkomen dat het aanvraagproces onnodig wordt vertraagd. Wij hebben de taak om de bewoners van gemeente Boekel zodanig in te lichten dat de aanvragen goed bij ons binnenkomen. We kunnen dit op de site van gemeente Boekel vermelden, een knop maken in het OLO en eventueel werken met checklists.

Een ander aspect waarmee vergunningverlening te maken krijgt is dat bij het overschrijden van de 8 wekentermijn er geen omgevingsvergunning van rechtswege meer kan ontstaan. Hiervoor in de plaats komt de zgn. “ingebrekestelling” van het bestuursorgaan op grond van de Algemene wet bestuursrecht vanwege het niet tijdig nemen van een besluit.

In het kader van de omgevingswet gaat in het bouwtoezicht ook het een en ander veranderen. Uitgangspunt van de wet is dat niet de gemeente maar de initiatiefnemer/eigenaar verantwoordelijk is voor de technische staat van het bouwwerk. Een uitwerking daarvan is de Wet Kwaliteitsborging die te zijner tijd gefaseerd in werking zal treden. In deze wet wordt gesproken van een onafhankelijke kwaliteitsborger die het bouwtechnisch toezicht tijdens de bouw voor zijn rekening neemt.