Omgevingsdienst
De Vallei

Aan
Het Dagelijkse Bestuur van Omgevingsdienst De Vallei

Onderwerp: Programmabegroting 2027-2030

DB

Datum
19 maart 2026

Pagina
1

Behandeld door

Bijlage
Programmabegroting 2027-2030

Geachte leden van het Dagelijks Bestuur,

Op grond van de gemeenschappelijke regeling stelt het Dagelijks Bestuur de Programmabegroting 2027-2030 van Omgevingsdienst De Vallei vóór 15 april 2026 op en stuurt deze voor zienswijze aan Provinciale Staten en de gemeenteraden. De kaders hiervoor zijn gesteld in de gemeenschappelijke regeling en de kaderbrief 2027 van OddV. Hierbij is rekening gehouden met de meest recente inflatiecijfers uit het Centraal Economisch Plan.
Na instemming met de Programmabegroting 2027-2030 op 9 april wordt deze aan de gemeenteraden aangeboden. De gemeenteraden worden in de gelegenheid gesteld om zienswijzen te geven over deze Programmabegroting. Het Algemeen Bestuur OddV zal op 9 juli 2026 de eventuele zienswijzen bespreken en de Programmabegroting 2027-2030 vaststellen.

BESLUIT:
- Instemmen met de Programmabegroting 2027-2030 van Omgevingsdienst De Vallei en deze voor zienswijze versturen aan Provinciale Staten en de gemeenteraden van de deelnemende gemeenten;
- Vervolgens ter vaststelling agenderen in het Algemeen Bestuur van 9 juli 2026.

Aldus besloten in de vergadering van het Dagelijks Bestuur van Omgevingsdienst De Vallei, 9 april 2026

_____	_____
de voorzitter	de secretaris
dhr. F. Vermeulen	dhr. H.J. Baakman

Omgevingsdienst De Vallei
Postbus 9024
6710 HM Ede

T 088 – 116 99 00
E info@oddevallei.nl
www.oddevallei.nl

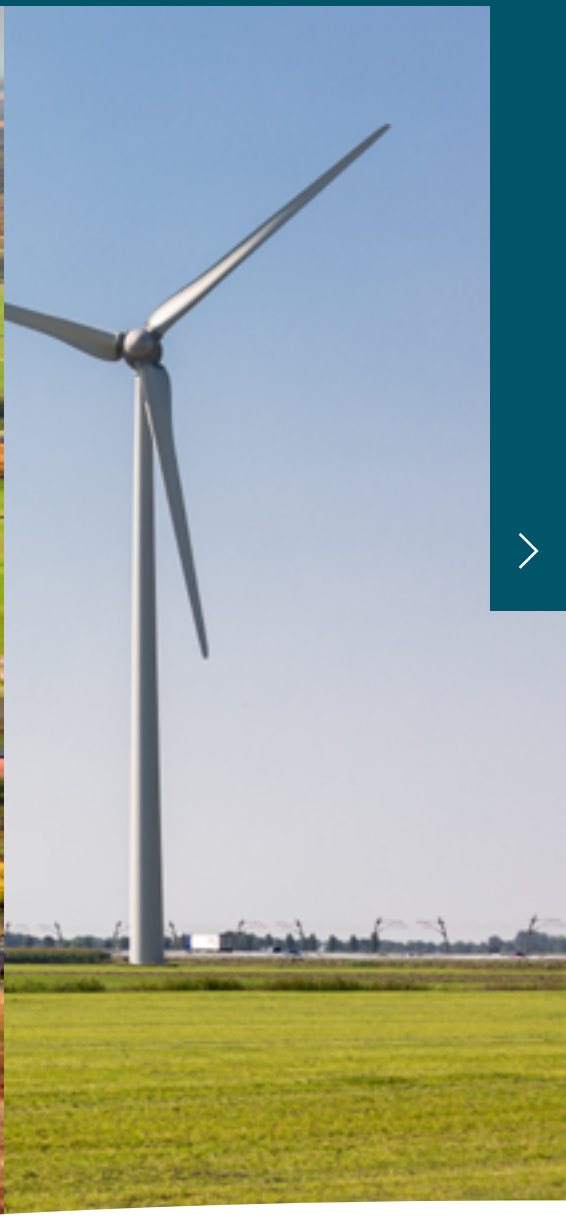
KvK 56714297

Begroting

Meerjarenbegroting 2028 - 2030







Omgevingsdienst
De Vallei

Inhoud

Voorwoord 3

Inleiding 4

Besluit tot vaststelling 5

Ontwikkelingen 7
Doorontwikkeling naar een toekomstbestendige omgevingsdienst 9
Inhoudelijke opgaven 13

Financiën 18
Financieringsmodel 19
Bijdrage per deelnemer 21
Overzicht lasten en baten 22
Programmabegroting 24
Incidentele lasten 25

Programma's 26
Programma 1 Vergunningverlening 28
Programma 2 Toezicht en Handhaving 29
Programma 3 Advies 30
Programma 4 Stelseltaken 31
Programma 5 Projecten 32

Paragrafen 33
Risico's en weerstandsvermogen 34
Financiële kengetallen 36
Kapitaalgoederen 37
Openbaarheid 38
Financiering 38
Bedrijfsvoering 39

Bijlagen 41
Geprognosticeerde balans 42
Activastaat 43
Toelichting overige balansposten 44
Overzicht baten en lasten per taakveld 45

Omgevingsdienst
De Vallei

Voorwoord

Dit is de ontwerpbegroting 2027 en de meerjarenbegroting 2028 tot en met 2030 van Omgevingsdienst De Vallei (OddV). De kaders hiervoor zijn vastgelegd in de gemeenschappelijke regeling en in de kaderbrief 2027 van OddV.

In eerdere begrotingen is aangegeven dat OddV voor een dubbele uitdaging staat: enerzijds de noodzaak om door te ontwikkelen, anderzijds een bezuinigingsopgave. In 2025 is gestart met de uitvoering van zowel de doorontwikkeling als de ombuigingen. Deze activiteiten lopen door tot 2027. De financiële gevolgen zijn verwerkt in de begroting 2026 en verder. De kern van onze strategie is: versterken én beheersen. We investeren gericht in kwaliteit, professionaliteit en samenwerking, terwijl we tegelijk werken aan efficiëntie, duidelijke prioriteiten en een gezonde financiële basis.

Het nieuwe bestuur van OddV, dat is gevormd na de gemeenteraadsverkiezingen in 2026, stelt in de tweede helft van dat jaar de Koers OddV 2027-2030 vast. De uitdagingen in de leefomgeving, vooral op het gebied van milieu en de robuustheidscriteria uit de Wet VTH (vergunningverlening, toezicht en handhaving), zijn daarbij belangrijke uitgangspunten. Het bestuur zal de toekomstige organisatie-vorm bepalen, met aandacht voor versterking van de milieutaken en nabijheid bij de bouwtaken. In 2027 geven we voortvarend uitvoering aan deze nieuwe koers.

Met vriendelijke groet,
Namens het Algemeen Bestuur

Floor Vermeulen, voorzitter
Henk-Jan Baakman, secretaris-directeur

Omgevingsdienst de Vallei werkt in opdracht van:

provincie Gelderland
Gemeente Scherpenzeel
gemeente Barneveld
ede
gemeente Nijkerk
gemeente Wageningen

Omgevingsdienst De Vallei

Inleiding

In de ontwerpbegroting 2027 van Omgevingsdienst De Vallei (OddV) leest u hoe wij, samen met onze deelnemers, ook in 2027 bijdragen aan een gezonde, veilige en duurzame leefomgeving in onze regio.

Uitgangspunten

De ontwerpbegroting 2027 is gebaseerd op de Kaderbrief 2027 van alle deelnemers. Daarnaast is de loon- en prijsinflatie aangepast op basis van de meest recente cijfers uit het Centraal Economisch Plan 2026 (CEP).

Financieel resultaat

Bij de Kaderbrief 2027 namen de bijdragen van de deelnemers toe met € 1,1 miljoen: van € 17,8 miljoen in de begroting 2026 (jaarschijf 2027) naar € 18,9 miljoen. Dit is in deze ontwerpbegroting naar beneden bijgesteld naar € 18,6 miljoen, omdat de meest recente inflatiecijfers van het Centraal Economisch Plan 2026 hierin verwerkt zijn en lager uitvallen dan de raming in de Kaderbrief 2027.

Besluitvormingsproces

Het Dagelijks Bestuur van OddV bespreekt de ontwerpbegroting 2027 op 9 april 2026. Daarna wordt de begroting aan de deelnemende gemeenteraden aangeboden. Zij krijgen de gelegenheid om zienswijzen in te dienen. Het Algemeen Bestuur van OddV bespreekt de ontvangen zienswijzen op 9 juli 2026 en stelt dan de begroting 2027 vast.



Omgevingsdienst
De Vallei

Besluit tot vaststelling

Het Algemeen Bestuur van de gemeenschappelijke regeling Omgevingsdienst de Vallei, bijeen in zijn vergadering van 9 juli 2026;

Gezien het voorstel van het Dagelijks Bestuur van 9 april 2026 aan het Algemeen Bestuur tot vaststelling van de ontwerpbegroting 2027;

Besluit

- De ontwerpbegroting 2027 vast te stellen;
- De meerjarenbegroting voor de jaren 2028-2030 voor kennisgeving aan te nemen;
- De bevoorschotting vast te stellen volgens **tabel 5 op pagina 24**.

Aldus besloten in de openbare vergadering van het Algemeen Bestuur van OddV op 9 juli 2026,

de voorzitter
dhr. F. Vermeulen

de secretaris
dhr. H.J. Baakman

Omgevingsdienst
De Vallei

Bestuur

De samenstelling van het bestuur was op 31 december 2025:

Deelnemer	Bestuurslid	AB-lid	DB-lid	Functie
Gemeente Barneveld	Dhr. W. (Wim) Oosterwijk	x	x	Lid
Gemeente Ede	Dhr. A. (Arnold) Versteeg	x	x	Lid
Gemeente Nijkerk	Mw. E. (Esther) Heutink-Wenderich	x		Lid
Gemeente Scherpenzeel	Dhr. E. (Evert) van de Glind	x		Lid
Gemeente Wageningen	Dhr. F. (Floor) Vermeulen	x	x	Voorzitter
Provincie Gelderland	Dhr. P. (Peter) Drenth	x		Lid
OddV	Dhr. H.J. (Henk-Jan) Baakman	x	x	Secretaris



Omgevingsdienst
De Vallei

Ontwikkelingen



Omgevingsdienst
De Vallei

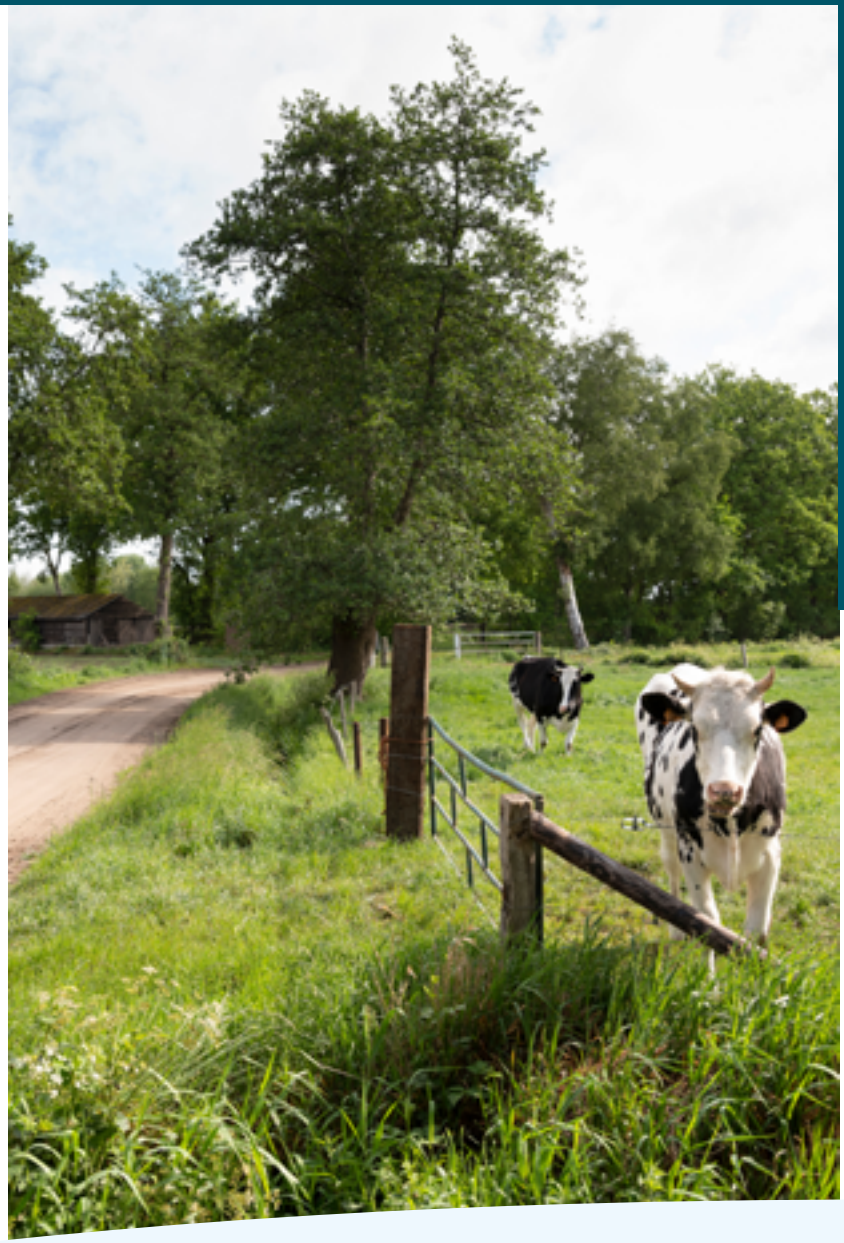
Inleiding

In de ontwerpbegroting 2026 en de meerjarenbegroting 2027 tot en met 2029 stond al dat OddV voor een dubbele uitdaging staat.

Enerzijds is er de noodzaak tot doorontwikkeling om te voldoen aan robuustheidscriteria, kwaliteitseisen en maatschappelijke opgaven. Anderzijds is er een bezuinigingsopgave (ombuigingen) door de financiële situatie van de deelnemende gemeenten. Het grootste deel van de bij de begroting 2026 afgesproken maatregelen is verwerkt in deze begroting 2027. Daarnaast zijn er in beperkte mate nieuwe inhoudelijke opgaven.

De maatschappelijke opgaven in het fysieke domein worden complexer. Het gaat bijvoorbeeld om de transitie van het landelijk gebied, klimaatadaptatie, energietransitie, woningbouw, circulaire economie en de verdere invoering van de Omgevingswet. Tegelijkertijd worden hogere eisen gesteld aan de uitvoering van vergunningverlening, toezicht, handhaving en advisering (VTHA), onder andere via robuustheidscriteria en het wetsvoorstel voor versterking van het VTH-stelsel.

De kern van onze strategie is: **versterken én beheersen.** We investeren gericht in kwaliteit, professionaliteit en samenwerking. Tegelijkertijd werken we aan efficiëntie, heldere prioriteiten en een solide financiële basis.



Doorontwikkeling naar een toekomstbestendige omgevingsdienst

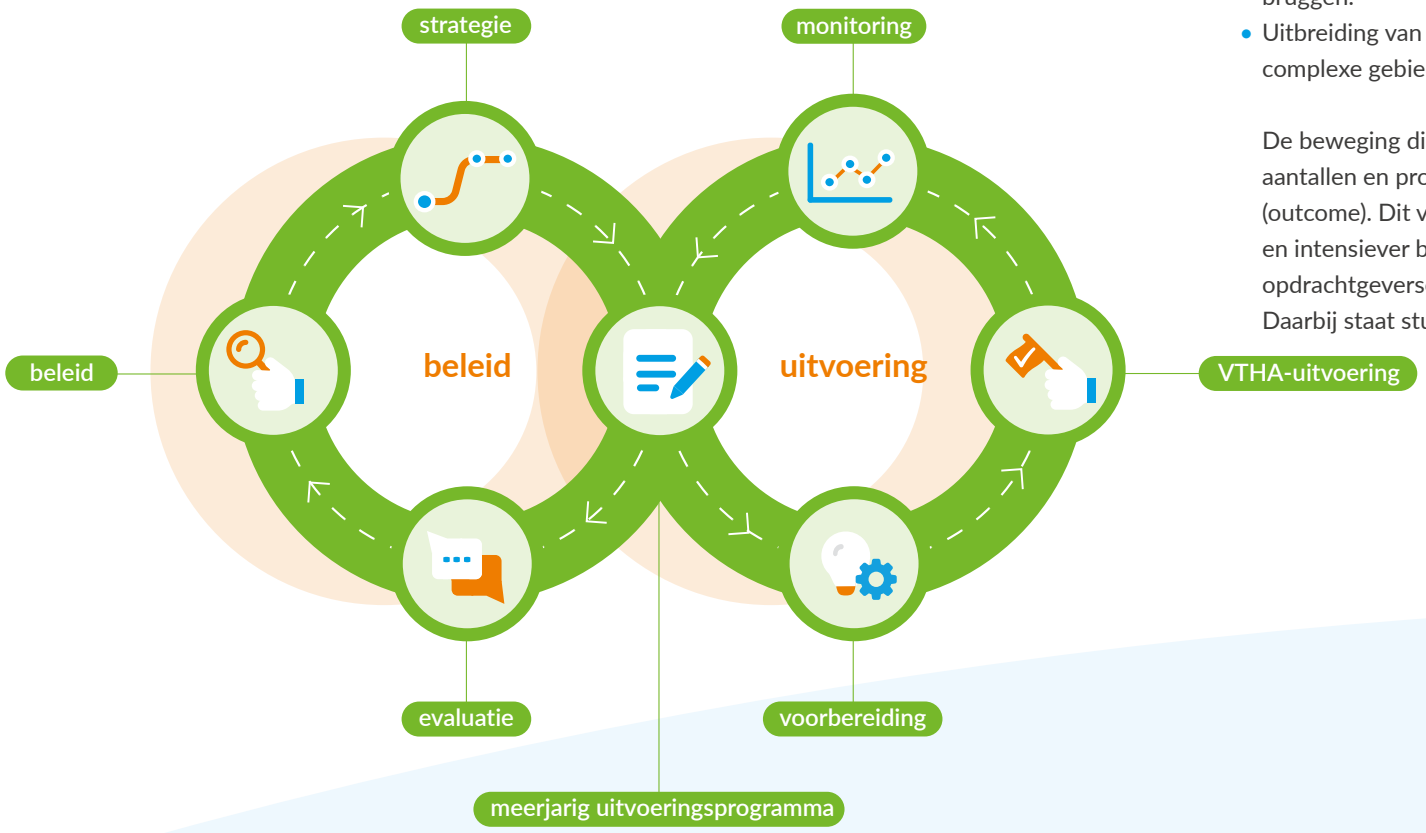
De doorontwikkeling van OddV, vormgegeven in het programma Vallei Versterkt en gestart in 2025, loopt door in 2027 en vormt de basis voor onze verdere koers tot 2030. De ontwikkelopgave richt zich op drie samenhangende sporen.

Spoor 1: Professionalisering van opdrachtgeverschap en opdrachtnemerschap

De kwaliteit van onze uitvoering hangt sterk samen met de samenwerking met gemeenten en provincie. Daarom investeren wij in:

- Verdere invoering van de BIG-8-cyclus, zodat beleid, uitvoering en evaluatie beter met elkaar verbonden zijn.
- Versterking van onze rol als opdrachtnemer (accountmanagement), zodat wij het gat tussen beleid en uitvoering beter kunnen overbruggen.
- Uitbreiding van de strategische adviescapaciteit, vooral voor complexe gebiedsopgaven zoals het landelijk gebied.

De beweging die wij maken is fundamenteel: van sturen op aantallen en producten naar sturen op maatschappelijke effecten (outcome). Dit vraagt om betere monitoring, scherpere prioritering en intensiever bestuurlijk en ambtelijk samenspel. Ook het opdrachtgeverschap van de gemeenten moet worden versterkt. Daarbij staat sturen op maatschappelijk effect centraal.



Omgevingsdienst
De Vallei



	van	naar
Strategie	Casus en uitvoeringsgericht	Rolneming met een heldere positie en partners in VTH
Meerjarig uitvoeringsprogramma	Financieel gedreven (aantallen en producten)	Inhoudelijk gedreven, programmatische aanpak
	Individueel opdrachtgeverschap	Collectief regionaal opdrachtgeverschap
Voorbereiding	Activiteit georiënteerd	Duidelijke procesafspraken gericht op de keten
VTHA-uitvoering	Individuele professional	Vanuit visie, uniform en voorspelbaar
Monitoring	Tellen (rapporteren)	Tellen en vertellen
Evaluatie	Ongericht op basis van signalen	PDCA: Korte lijn/kort cyclisch - Lange lijn/lang cyclisch
Beleid	Vanuit beleidsgebied	Integraal vanuit opgave en uitvoerbaarheid geredeneerd

Omgevingsdienst
De Vallei

Spoor 2: Interne versterking en modernisering

Om toekomstbestendig te zijn, moet de basis op orde zijn. De organisatie ontwikkelt zich van activiteitgericht naar proces- en ketengericht werken. De prioriteiten voor 2027 en verder zijn:

1. Basis op orde

- Verdere invoering van zaakgericht werken.
- Actualiseren van milieuvergunningen.
- Opschonen en actualiseren van het bedrijvenbestand en de registratie van milieubelastende activiteiten (mba's).

2. Kwaliteit en robuustheid

- Voldoen aan Kwaliteitscriteria 3.0 (kritieke massa en procescriteria).
- Uitvoering van het programma Robuust Toezicht, met nadruk op risicogericht en datagedreven werken.
- Verdere professionalisering van juridische advisering en handhaving.

3. Digitalisering en innovatie

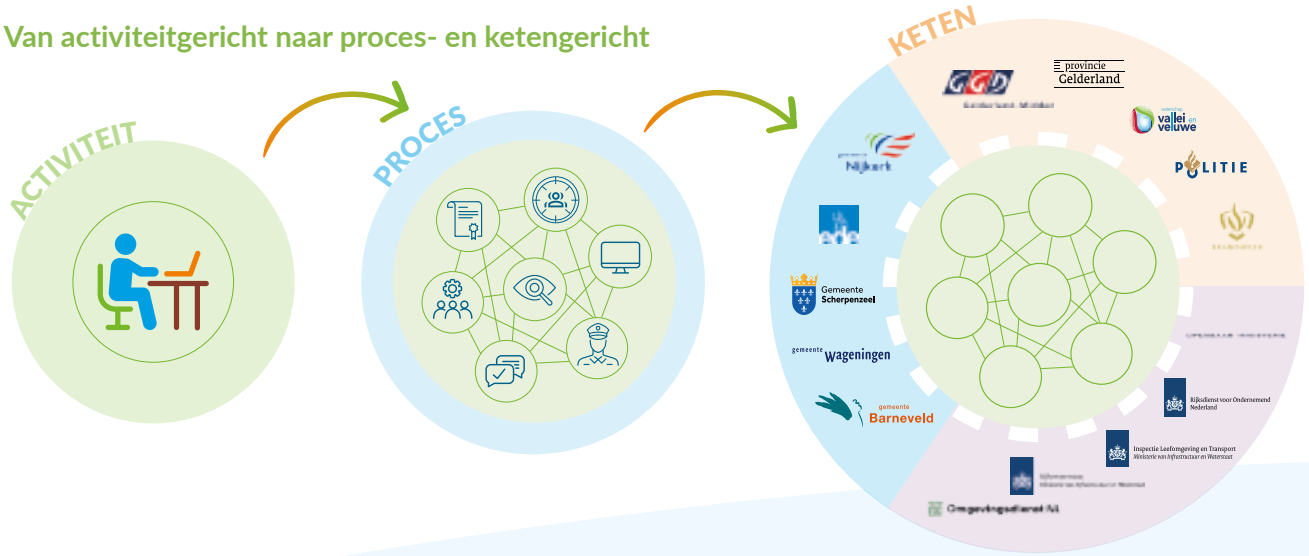
- Doorontwikkeling van I-GO 2.0 en datagedreven werken.
- Inzet van AI-toepassingen via de Virtuele Collega (ViCo).
- Doorontwikkeling van managementdashboards met Power BI.
- Optimalisatie en harmonisatie van OpenWave.

Digitalisering is daarbij geen doel op zich, maar een middel om efficiënter te werken, beter te prioriteren en beter te verantwoorden.

4. Strategische personeelsplanning

De krappe arbeidsmarkt en de toenemende complexiteit van het werk vragen om een strategisch personeelsplan. Daarmee verkleinen wij de personele kwetsbaarheid en zorgen wij voor de juiste competenties op de juiste plek.

Van activiteitgericht naar proces- en ketengericht



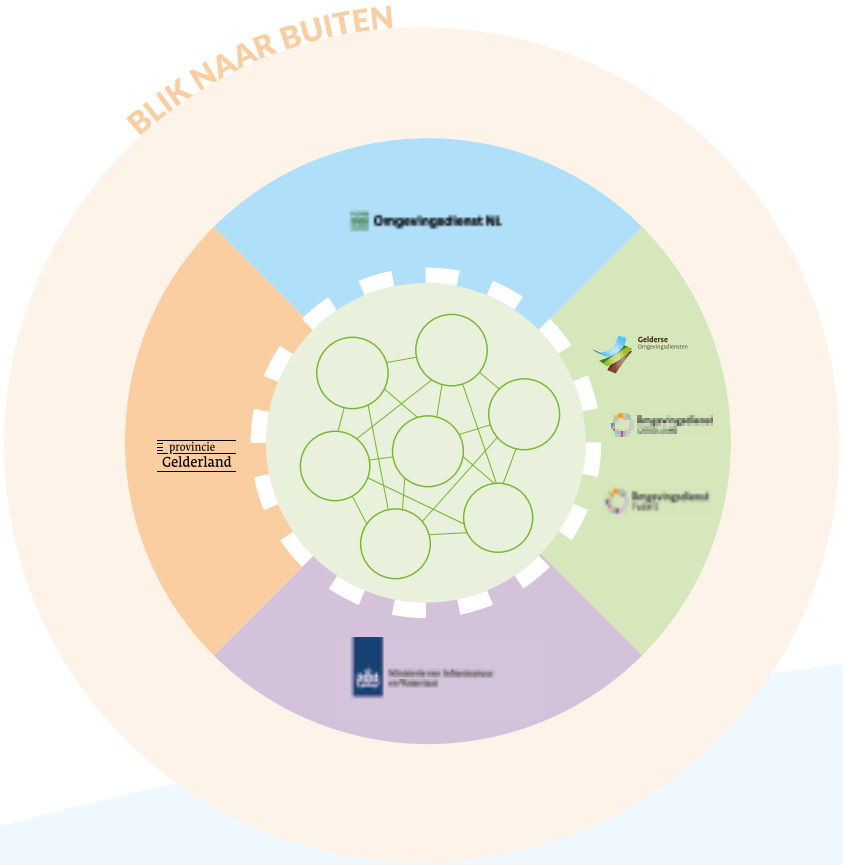
Spoor 3: Versterking samenwerking in de keten

OddV opereert niet zelfstandig in het stelsel. De komende jaren zetten wij in op:

- Intensivering van de samenwerking binnen Gelderland en Oost-Nederland.
- Verdere ontwikkeling van specialistische samenwerking om de robuustheid te vergroten.
- Versterkte afstemming met de provincie Gelderland.
- Een actieve bijdrage aan Omgevingsdienst NL en de landelijke kennisinfrastructuur.
- Structurele samenwerking met ketenpartners, zoals de veiligheids-regio, waterschappen, het Openbaar Ministerie (OM) en de politie.

Deze samenwerking werken wij uit in een samenwerkingsstrategie, gericht op effectiviteit, efficiency en kennisdeling.





Inhoudelijke opgaven

Structurele consequenties Omgevingswet en Wkb

Bij de overgang van de bestemmingsplannen en de bruidsschat naar het omgevingsplan hebben de gemeenten de regels in het algemeen beleidsarm omgezet. De komende jaren bekijken de gemeenten deze regels opnieuw. De gevolgen daarvan zijn nu nog niet te overzien.

Gelijktijdig met de Omgevingswet is ook de Wet kwaliteitsborging voor het bouwen (Wkb) in werking getreden. Voor bouwwerken in gevolgklasse 1 geldt private kwaliteitsborging. Vooralsnog wordt dit stelsel niet uitgebreid. Het is mogelijk dat dit zo blijft. Het stelsel van kwaliteitsborging werkt nog niet zoals gewenst. Daardoor is het te vroeg om conclusies te trekken over de structurele kosten. Vooralsnog zien we geen afname van het werk.

Instructieregel Rijk: bewoning recreatieverblijven

Het Rijk is van plan een instructieregel vast te stellen over bewoning van recreatieverblijven. Gemeenten moeten in hun omgevingsplan toestaan dat bewoners die aantoonbaar vóór 16 mei 2024 in een recreatieverblijf woonden, daar nog 10 jaar mogen blijven wonen. De conceptinstructieregel heeft tot en met 22 juli 2025 ter consultatie ter inzage gelegen. Het is nog niet bekend wanneer de instructieregel in werking treedt.

Om te voorkomen dat er nu onnodig wordt gehandhaafd, heeft OddV in overleg met de gemeenten een handelingskader opgesteld. Barneveld en Ede houden de betreffende zaken voorlopig aan tot de regeling definitief is (termijnen opgeschort tot 1 april 2026). De gemeente Nijkerk zet de handhaving op park Bad Hulckesteijn voorlopig wel door. Bewoning die is gestart na 16 mei 2024 (nieuwe gevallen) wordt wel aangepakt, omdat deze niet onder de instructie-regel valt. Als de instructieregel in werking treedt, kan dit leiden tot een structureel lagere inzet op toezicht en handhaving.

Kaderrichtlijn Water

De doelstellingen van de Kaderrichtlijn Water (KRW) zijn het realiseren en behouden van schoon en gezond oppervlaktewater en grondwater. Het doel is dat al het water in Nederland in 2027 een goed leefgebied is voor de planten en dieren die er thuishoren en geschikt is om drinkwater van te maken.

Provincie Gelderland werkt in dit kader aan een aanpak voor lozingen op het vuilwaterriool (indirecte lozingen). Deze lozingen komen via de waterzuivering in het oppervlaktewater terecht. Het doel is om samen met andere overheden in Gelderland de bedrijfsmatige indirecte lozingen ‘KRW-proof’ te maken.



OddV is hierbij aangesloten. Het programma zorgt daarmee voor een nadere invulling van de taken die de wet hierover aan omgevingsdiensten, gemeenten, provincies en waterschappen geeft. De uitvoering van dit programma start naar verwachting medio 2026. Daarna maakt OddV een vertaling van wat dit concreet betekent voor het eigen takenpakket.

Wij verwachten dat dit in 2027 een extra aandachtspunt wordt binnen ons VTHA-takenpakket. De uitvoering van het plan kan leiden tot een andere prioritering of verschuiving van accenten binnen ons werk. Mogelijk vraagt het plan om een projectmatige aanpak waarvoor extra middelen nodig zijn. De samenwerking met het waterschap Vallei en Veluwe is daarbij essentieel.

Koersbepaling richting 2027 en verder

Het programma Vallei Versterkt loopt formeel tot en met 2026. In de tweede helft van 2026 bepalen wij samen met het nieuwe bestuur de koers voor de jaren daarna. Daarbij betrekken wij:

- de uitkomsten van de visitatie 2026;
- de ontwikkelingen rond de robuustheidscriteria;
- de financiële positie van de deelnemers;
- landelijke wetgeving over het VTH-stelsel;
- de maatschappelijke opgaven.

De periode 2027-2030 staat daarmee in het teken van bestendigen, verdiepen en verdere professionalisering.

Toekomstige koers: gericht zoeken naar versterking én nabijheid

De maatschappelijke en landelijke ontwikkelingen maken dat wij in 2026 nadrukkelijk moeten kijken naar een koers die goed past bij de opgaven voor 2027-2030. De aard van onze taken vraagt namelijk om een meer gedifferentieerde benadering.

Versterking milieutaken

Voor de milieutaken zien wij verdere bundeling van expertise steeds belangrijker worden. Complexe industriële dossiers, stikstofvraagstukken, energietransitie, datagedreven toezicht, juridische procedures en landelijke uniformering vragen om:

- grotere specialistische teams;
- stevige juridische en beleidsmatige ondersteuning;
- voldoende kritieke massa;
- innovatie- en BI-capaciteit op niveau;
- een robuuste bedrijfsvoering.

Bouwtaken: nabijheid en bestuurlijke inbedding

Bouwtoezicht en vergunningverlening hangen sterk samen met lokale ruimtelijke ontwikkeling, woningbouwplannen en gemeentelijke prioriteiten. Nabijheid tot gemeenten, korte lijnen met wethouders en beleidsafdelingen en goede gebiedskennis zijn hierbij essentieel. Het behoud van deze nabijheid is belangrijk voor de kwaliteit en de bestuurlijke legitimiteit.

De koers moet dus de kwaliteit, continuïteit en innovatiekracht versterken en de professionele nabijheid borgen.



Ombuigingen en efficiëntieverbetering

Bij de Programmabegroting 2026-2029 is ingestemd met onderstaande ombuigingen. Deze zijn verwerkt in de begroting 2027 en volgende jaren.

Ombuigingen		(bedragen in €)
Prioriteiten in het werk	**2027**	**2028**
Werkgebonden personenmobiliteit (geldt niet voor gemeente Wageningen)	90.000	90.000
Lagere prioriteit voor groene taken (geldt niet voor gemeente Wageningen)	53.000	53.000
Minder RO-handhaving door scherpere prioritering (geldt niet voor Wageningen)	100.000	100.000
Bedrijfsvoering		
Huisvesting OddV	50.000	50.000
Stelseltaken	60.000	60.000
Post onvoorzien	100.000	100.000
Bijstelling inflatiecorrectie naar aanleiding van CEP	85.000	85.000
Totaal gezamenlijk	**538.000**	**538.000**
Overig		
Nijkerk: prioritering VTH Milieu op basis van de specifieke situatie in Nijkerk	125.000	125.000
Totaal	**663.000**	**663.000**

Gemeente Wageningen heeft de ombuigingen bij de Kaderbrief 2027 die op Wageningen van toepassing waren niet doorgevoerd.

Omgevingsdienst
De Vallei

Daarnaast onderzoeken we de komende jaren aanvullende besparingsopties.

Aanvullende onderzoeken

Duurzaamheid, toezicht op energie (erkende maatregelen en label C)
Permanente bewoning van recreatieterreinen
Werkprocessen
Harmonisatie van werkafspraken met gemeenten
Archivering en/of introductie van een e-/pre-depot
Analyse van het gastheercontract
AI, informatievoorziening en innovatie
First time fix bij het Klant Contact Centrum
Harmonisatie van leges en toerekening van kosten van OddV aan leges
Overige prioriteitstelling

Op verschillende momenten in de planning- & controlcyclus (P&C-cyclus) houden wij u op de hoogte van de voortgang.



Financiën



Omgevingsdienst
De Vallei

Financieringsmodel

In juli 2023 heeft het bestuur van OddV een besluit genomen over veranderingen in de P&C-cyclus. De kern is dat de P&C-cyclus van OddV beter aansluit op die van de gemeenten. Zo hanteren we dezelfde uitgangspunten voor inflatiecorrectie en zijn er afspraken gemaakt over het onderscheid tussen structurele en incidentele taken van OddV.

Opdrachtgevers en OddV hebben ingestemd met een hybride financieringsvorm. Een deel wordt als inputfinanciering gezien, waaronder vaste kosten, milieutoezicht en toezicht op ruimtelijke ordening. De vraaggestuurde producten worden bekostigd op basis van outputfinanciering. Dit leidt tot de volgende begrotings-richtlijnen:

Begrotingsrichtlijnen

Dit zijn de algemene financiële uitgangspunten voor het opstellen van de begroting.

- De begroting 2027 voldoet aan het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten (BBV).
- De begroting 2027, inclusief het meerjarenperspectief, is structureel sluitend.
- De basis voor de nieuwe begroting is de meerjarenbegroting 2026-2029, jaarschijf 2027, gecorrigeerd met de structurele effecten van de meerjarige uitvoeringsplannen 2026-2029 van OddV, de voorgestelde ombuigingen en de doorontwikkeling van de organisatie.
- We gebruiken de septembercirculaire gemeentefonds 2025 als basis voor de loon- en prijsinflatiecorrectie. Om beter aan te sluiten bij de systematiek van de gemeenten hebben we deze gecorrigeerd met de cijfers uit het Centraal Economisch Plan (CEP) van maart. Voor 2027 hanteren we een loonindex van 4,0% en een prijsindex van 1,9%.
- Overhead en vaste budgetten voor dienstverlening, milieutoezicht en RO-toezicht verdelen we op basis van een vaste partnerbijdrage. We gaan daarbij uit van de ingezette capaciteit en omzet uit het meerjarig regionaal uitvoeringsplan 2026-2029, exclusief incidentele projecten. Dit voorkomt herverdeeleffecten tussen de partners.
- Voor de overige, vraaggestuurde taken maken we onderscheid tussen een lager tarief voor structurele taken en een hoger tarief voor incidentele taken op basis van P*Q. Het hoge tarief is het gemiddelde inhuurtarief over 2026, gecorrigeerd met de verwachte inflatie over 2027. Het uurtarief voor structurele taken is € 73,90 en voor incidentele taken € 107,11.
- Bij vraaggestuurde producten rekenen we productieverschillen ten opzichte van de uitvoeringsplannen niet af als de verschillen kleiner zijn dan of gelijk zijn aan 5% van de totale omvang van deze producten en diensten. Als de verschillen groter zijn, verrekenen we deze eerst met de betreffende partner voordat het restant van het jaarresultaat wordt bestemd.
- De verdeling van het resterende deel van het jaarresultaat vindt plaats op basis van de verdeling van de vaste kosten.

tabel 1

Financiële mutaties

Dit zijn de financiële mutaties voor de jaren 2027-2030 ten opzichte van de meerjarenbegroting 2026-2029, jaarschijven 2027, 2028 en 2029.

(bedragen in €)	2027	2028	2029	2030
Meerjarenbegroting 2026-2029, jaarschijf 2027, 2028 en 2029	17.849.300	17.911.696	17.911.696	17.911.696
Structurele autonome ontwikkelingen opgenomen in MUP2026				
Terugdraaien ombuiging werkgebonden personenmobiliteit Wageningen	9.493	9.493	9.493	9.493
Terugdraaien ombuiging groene taken Wageningen	3.868	3.868	3.868	3.868
Inbreng taak kapvergunningen Wageningen	49.927	49.927	49.927	49.927
Terugdraaien ombuiging juridisch advies en RO Wageningen	7.595	7.595	7.595	7.595
Structurele ophoging juridisch advies Wageningen	24.612	24.612	24.612	24.612
Overdracht taak ecologie Wageningen	8.790	8.790	8.790	8.790
Loon en prijsinflatie bij Kaderbrief 2027	976.360	979.708	979.708	979.708
Effecten Centraal Economisch Plan 2026 op inflatie	-319.226	-320.339	-320.339	-320.339
Meerjarenbegroting 2027-2030	**18.610.719**	**18.675.350**	**18.675.350**	**18.675.350**

Omgevingsdienst
De Vallei

tabel 2

Bijdrage per deelnemer

(bedragen in €)

Omzet per partner	Rekening 2025	Begroting 2026	Begroting 2027	Meerjarenbegroting 2028	2029	2030
Barneveld	5.397.019	5.591.130	5.607.867	5.607.867	5.607.867	5.607.867
Ede	7.920.170	7.999.457	7.772.725	7.816.714	7.816.714	7.816.714
Nijkerk	3.067.549	2.973.465	3.055.855	3.055.855	3.055.855	3.055.855
Scherpenzeel	665.378	675.585	701.032	701.032	701.032	701.032
Wageningen	1.294.489	1.424.147	1.462.586	1.483.228	1.483.228	1.483.228
Provincie Gelderland	10.080	10.334	10.654	10.654	10.654	10.654
Totaal	**18.354.686**	**18.674.119**	**18.610.719**	**18.675.350**	**18.675.350**	**18.675.350**

De meerjarenraming is opgesteld op basis van constante prijzen. Hierin zit dus nog geen kostenindexatie opgenomen voor de periode na het begrotingsjaar. Er is voor het jaar 2026 al geanticipeerd op de 1e begrotingswijziging 2026. De deelnemersbijdrage 2027-2030 is niet geheel meer output gefinancierd, maar ook deels vast. Dat onderscheid wordt hieronder weergegeven voor het jaar 2027:

tabel 3

Onderscheid in vaste en output gefinancierde financiering

(bedragen in €)

	Barneveld	Ede	Nijkerk	Scherpenzeel	Wageningen	Provincie	Totaal
Vaste financiering							
Vaste kosten*	1.742.272	2.401.049	1.003.503	213.014	407.852	3.264	5.770.954
Vaste dienstverlening primaire producten	145.353	323.368	105.671	25.937	78.034	7.390	685.753
Milieutoezicht	705.247	990.655	381.565	101.973	177.296	-	2.356.735
Toezicht Ruimtelijke Ordening	130.360	165.174	64.419	12.406	25.790	-	398.149
Outputgestuurde financiering							
Vraaggestuurde producten	2.884.635	3.892.478	1.500.697	347.702	773.615	-	9.399.128
Totaal	**5.607.867**	**7.772.725**	**3.055.855**	**701.032**	**1.462.586**	**10.654**	**18.610.719**

* Een deel hiervan werkt aan het primaire product en maakt geen deel uit van de overhead.

Omgevingsdienst
De Vallei

tabel 4

Overzicht lasten en baten

(bedragen in €)

Lasten en overige baten	Rekening 2025	Begroting 2026	Begroting 2027	Meerjarenbegroting 2028	2029	2030
Salariskosten	13.206.264	13.587.174	12.642.475	12.802.775	12.802.775	12.802.775
Overige personeelskosten	811.067	943.000	869.200	869.200	869.200	869.200
Inhuur personeel	2.830.770	3.983.709	2.782.049	2.686.380	2.686.380	2.686.380
Uitbesteed aan ODRA en ODRN	71.133	73.000	77.380	77.380	77.380	77.380
Overige materiële kosten	2.332.171	2.164.885	2.118.410	2.118.410	2.118.410	2.118.410
Stelseltaken, saldo lasten en baten	271.345	335.350	311.205	311.205	311.205	311.205
Voorziening verlofrechten	-29.706					
Subsidies en overige inkomsten	-3.030.853	-1.588.000	-190.000	-190.000	-190.000	-190.000
Onttrekking reserves	-269.000	-825.000	-	-	-	-
Deelnemersbijdrage	-18.354.686	-18.674.119	-18.610.719	-18.675.350	-18.675.350	-18.675.350
Resultaat voor bestemming	**2.161.495**	-	-	-	-	-

Omgevingsdienst
De Vallei

Toelichting

Salariskosten en externe inhuur

De salariskosten hangen samen met de externe inhuur (de flexibele schil) en zijn bepaald op basis van de werkvraag van de partners. Veranderingen in de werkvraag worden opgevangen met de flexibele schil. In de begrotingen 2025 en 2026 zijn ook de salariskosten opgenomen van medewerkers die zijn gedetacheerd bij Omgevingsdienst NL. Dat verklaart het grote verschil. Naar verwachting treden deze gedetacheerde medewerkers halverwege 2026 in dienst bij Omgevingsdienst NL, nadat zij in een andere juridische entiteit zijn ondergebracht en zijn verhuisd naar Driebergen.

Overige personeelskosten

De overige personeelskosten bestaan uit budgetten voor opleidingen, mobiliteit, parkeerkosten en activiteiten om medewerkers te binden aan de organisatie. Het verschil met 2026 komt door de prijsindexatie op deze budgetten en doordat in 2026 tijdelijk medewerkers zijn gedetacheerd bij Omgevingsdienst NL.

Uitbesteed aan ODRA en ODRN

Bij de start van het Gelders Stelsel is afgesproken dat complexe vergunningverlening en handhaving worden uitgevoerd door ODRA en ODRN. Door de toename van het aantal bedrijven is OddV inmiddels zelf robuust genoeg om deze taken uit te voeren. We blijven daarbij wel gebruikmaken van hun expertise.

Overige materiële kosten

Hieronder valt het gastheercontract met de gemeente Ede voor ICT, financiën en de salarisadministratie. Ook vallen hier de kosten onder voor huisvesting, software en hardware in eigen beheer, adviezen van derden en andere kantoorkosten. De ramingen zijn gebaseerd op ervaringscijfers uit het verleden, verhoogd met de loon- en prijsindexatie.

Kosten bovenregionaal stelsel en bijdrage van de deelnemende omgevingsdiensten

In het Gelders Stelsel van omgevingsdiensten zijn programmatische bovenregionale taken ondergebracht bij vier omgevingsdiensten. OddV is daarbij verantwoordelijk voor de taak coördinatie voor het hele stelsel. Daarnaast betaalt OddV een bijdrage aan de omgevingsdiensten Rivierenland, Veluwe en Achterhoek voor Portaal en kenniscentrum, ketentoezicht, HR en de bestuurlijke strafbeschikking milieu (BSB-m).

OddV voert ook het beheer uit van Informatievoorziening Gezamenlijke Omgevingsdiensten (I-GO) en beheert het daarbij horende innovatiebudget. OddV vervult een voortrekkersrol binnen het Gelders Stelsel, met een focus op datagedreven werken, zowel in Gelderland en Overijssel als landelijk. Het dataplatform I-GO is daarbij een belangrijke pijler en heeft inmiddels landelijke bekendheid. Hiervoor ontvangt OddV bijdragen van de vijf andere Gelderse omgevingsdiensten en steeds meer omgevingsdiensten en provincies in het land.

Subsidies en overige bijdragen van derden

Dit zijn vooral incidentele baten die we ontvangen van het Rijk of de provincie Gelderland. Het gaat onder andere om inkomsten via UWV, inkomsten voor tijdelijke opdrachten en enkele rentebaten. Het verschil met 2026 komt door de detachering van medewerkers bij Omgevingsdienst NL en een SPUK EHT-bijdrage die naar verwachting vanaf 2027 niet meer wordt ontvangen.

Omzet deelnemende gemeenten en provincie

De deelnemersbijdrage van de partners is gebaseerd op de Kaderbrief 2027, met een correctie voor loon- en prijsinflatie op basis van het CEP van maart 2026. Voor meer detail verwijzen we naar het overzicht ‘Incidentele lasten’ in **tabel 6**.

Programmabegroting

De verdeling over de programma's is gebaseerd op de indeling die enkele jaren geleden is vastgesteld in het Gelders Stelsel. Dit zijn:

1. Vergunningverlening
2. Toezicht en handhaving
3. Advies
4. Stelseltaken
5. Projecten

De toerekening van lasten en baten vindt plaats op basis van productieve uren zoals opgenomen in de Kaderbrief 2027.
De baten bestaan vooral uit de omzet/deelnemersbijdrage van de deelnemende gemeenten en de provincie. Op grond van het BBV moeten de posten 'onvoorzien' en 'overhead' apart zichtbaar worden gemaakt in de programmabegroting en mogen zij niet in de lasten worden verwerkt. Voor het begrotingsjaar 2026 is al rekening gehouden met de eerste begrotingswijziging 2026 en is inzicht gegeven in de incidentele lasten en projecten.

tabel 5

Programmaplan

(bedragen in €)

	Begroting 2026	Begroting 2027	Meerjarenbegroting 2028	2029	2030
Programma 1 Vergunningverlening	4.525.898	4.691.404	4.697.244	4.697.244	4.697.244
Programma 2 Toezicht en handhaving	6.343.641	6.557.419	6.617.820	6.617.820	6.617.820
Programma 3 Advies	1.763.167	1.829.571	1.827.962	1.827.962	1.827.962
Programma 4 Stelseltaken	335.350	311.205	311.205	311.205	311.205
Programma 5 Projecten	522.895	-	-	-	-
Overhead	5.083.167	5.221.119	5.221.119	5.221.119	5.221.119
Bedrag onvoorzien	100.000	-	-	-	-
Totale kosten	**18.674.119**	**18.610.719**	**18.675.350**	**18.675.350**	**18.675.350**
Waarvan incidenteel	598.968				
Totaal structureel	**18.075.151**	**18.610.719**	**18.675.350**	**18.675.350**	**18.675.350**

tabel 6

Incidentele lasten

(bedragen in €)

	Begroting 2026	Begroting 2027	Begroting 2028	Begroting 2028	Begroting 2030
Doorontwikkeling 'programma Vallei Versterkt'	825.000				
Onttrekking reserve	-825.000				
SPUK EHT	173.000				
Subsidie RVO	-173.000				
Permanente handhaving verblijfsrecreatie Ede	250.000				
Kernteam vakantieparken Barneveld	92.000				
Waardevol landelijk gebied Barneveld	24.700				
Transitie landelijk gebied Ede	200.000				
Geur en fijnstof kinderdagverblijven Ede	6.245				
Wageningse Eng	10.409				
Handhaving kamergewijze verhuur	15.614				
Totaal incidenteel	**598.968**	-	-	-	-

Programma's



Omgevingsdienst
De Vallei

Inleiding

Het doel van OddV is bij te dragen aan een veilige, gezonde en duurzame leefomgeving. Dit doen wij door het uitvoeren van vergunningverlenings-, toezicht-, handhavings- en adviestaken (VTHA). Met deze taken ondersteunen wij gemeenten en provincie bij vraagstukken in de fysieke leefomgeving.

In voorgaande jaren lag de nadruk in onze verantwoording vooral op aantallen. In 2025 zijn wij begonnen met een verschuiving van output naar outcome: niet alleen tellen wat we doen, maar ook vertellen wat we bereiken. Dit is een leerproces waarin wij stap voor stap werken aan het beter zichtbaar maken van de bijdrage van onze werkzaamheden aan de leefomgeving. In 2027 zetten wij deze ontwikkeling voort door ons nog meer te richten op tellen én vertellen. Het tellen gaat over het aantal producten en we vertellen wat we hebben bereikt of waaraan we hebben bijgedragen in de leefomgeving.



Omgevingsdienst
De Vallei

1. Vergunningverlening

Wat willen we bereiken?

OddV reguleert gewenste initiatieven binnen de kaders van wet- en regelgeving. We bieden rechtszekerheid aan inwoners, bedrijven en partners. We willen vergunningprocedures voorspelbaar en goed uitlegbaar maken.

Wat gaan we daarvoor doen?

OddV verleent namens de opdrachtgevers omgevingsvergunningen zorgvuldig, op tijd en met oog voor kwaliteit. We beoordelen meldingen op juistheid en volledigheid en geven inwoners en bedrijven informatie waarmee zij hun plannen verder kunnen uitwerken. Duidelijke communicatie en goede dienstverlening blijven hierbij centraal staan. Tegelijkertijd actualiseren wij vergunningen zodat deze aansluiten bij actuele wet- en regelgeving en bij ontwikkelingen in de fysieke leefomgeving.

Daarnaast zetten wij in op datagedreven werken door de kwaliteit van onze cijfers te verbeteren. Zo registreren we niet alleen wat er gebeurt, maar kunnen we ook beter sturen op effecten en outcome. Daarmee draagt onze vergunningverlening nog meer bij aan een veilig en gezond werk- en leefklimaat.

We zetten ons in voor kwalitatief goede vergunningen, met een zo goed mogelijke balans tussen inhoudelijke kwaliteit en doorlooptijd. Met juridische checks tijdens de primaire besluitvorming en een adequate en tijdige vertegenwoordiging in bezwaar- en beroepszaken zorgen we ervoor dat besluiten zoveel mogelijk in stand blijven en procedures niet langer duren dan nodig. Steeds vaker zetten we juridische capaciteit in voor de afhandeling van Woo-verzoeken.

Bijzondere aandachtspunten

We leveren waar mogelijk een bijdrage aan de doelen die de Kaderrichtlijn Water voor 2027 voorschrijft. Dat vraagt de komende periode extra inzet voor inventarisatie, actualisatie van vergunningen en toezicht op bedrijven die afvalwater lozen op de riolering. Ook intensiveren we de inzet op het terugdringen van zeer zorgwekkende stoffen (ZZS).

Met het ontwikkelen van een bouwstoffenkaart brengen we de risicovolle secundaire bouwstoffen in de regio in beeld. Dit verbetert de risico-inschatting bij toekomstige civieltechnische projecten. Daarnaast dragen wij bij aan een (hernieuwde) inventarisatie van de milieu-hygiënische kwaliteit van de voormalige stortplaatsen in onze regio.

2. Toezicht en Handhaving

Wat willen we bereiken?

Milieu
Door toezicht te houden en waar nodig handhavend op te treden, dragen wij bij aan het beschermen en verbeteren van de leefomgeving in de Vallei. We bevorderen dat bedrijven en instellingen de wet- en regelgeving naleven en stimuleren verantwoord gedrag.

Bouw
Namens onze opdrachtgevers letten wij op een veilige uitvoering van bouwactiviteiten en op het rechtmatig gebruik van gronden en bouwwerken. Daarmee dragen we bij aan de veiligheid, kwaliteit en leefbaarheid van de gebouwde omgeving.

Wat gaan we daarvoor doen?

Milieu
OddV werkt risicogestuurd. Met ons risicomodel brengen wij milieu-risico's in beeld en zetten we onze toezichtcapaciteit gericht in, met prioriteit voor bedrijven en activiteiten met de grootste risico's. Wanneer we een overtreding constateren, zetten wij eerst in op herstel. Als de overtreding niet vrijwillig wordt beëindigd, treden wij handhavend op en zetten we zo nodig juridische instrumenten in. We behandelen handhavingsverzoeken zorgvuldig: we beoordelen of er sprake is van een overtreding en bepalen op basis daarvan een passende maatregel. Als daaruit bezwaar- en beroepsprocedures volgen, zetten wij ons in om de genomen besluiten zoveel mogelijk in stand te laten, zodat overtredingen uiteindelijk worden beëindigd.

Bouw
Wij houden namens de gemeenten toezicht op de naleving van wet- en regelgeving in de gebouwde omgeving, zowel bij particulieren als bij bedrijven. Onze inzet gaat onder meer over:
- toezicht op sloopactiviteiten, inclusief asbest
- toezicht op nieuwbouw en verbouw
- toezicht op de huisvesting van arbeidsmigranten
- het behandelen van klachten en signalen

Ook hier werken wij risicogericht en treden we handhavend op als regels niet worden nageleefd.

Wat willen we bereiken?

We willen met specialistisch advies bijdragen aan een gezonde en veilige leefomgeving.



Wat gaan we daarvoor doen?

OddV geeft tijdig en deskundig advies over onder andere bodem, geluid, monumenten, ecologie en externe veiligheid. Dat doen we zowel voor onze opdrachtgevers bij ruimtelijke ontwikkelingen als voor onze eigen VTH-processen. Daarmee stellen we gemeenten en de provincie in staat om de leefomgeving duurzaam te ontwikkelen, in te richten en te beheren.

Daarnaast adviseren wij over ruimtelijke ontwikkelingen, waaronder afspraken in de dienstverleningsovereenkomsten (DVO's), en ondersteunen we gemeenten bij het opstellen en uitvoeren van omgevingsplannen. Daarbij blijft direct en persoonlijk contact met onze opdrachtgevers belangrijk, zodat onze adviezen aansluiten bij de praktijk en direct bijdragen aan een duurzame leefomgeving.

Omgevingsdienst
De Vallei

4. Stelseltaken

Wat willen we bereiken?

Een robuuste omgevingsdienst die toegerust is om alle taken adequaat te kunnen uitvoeren.

Wat gaan we daarvoor doen?

Omgevingsdiensten werken samen volgens de 26-6-1-methode. Dit betekent dat de 26 omgevingsdiensten hun taken zelfstandig en robuust uitvoeren. Vanuit overwegingen van effectiviteit en efficiëntie kan daarbij worden samengewerkt op het niveau van zes landsdelen (waaronder landsdeel Oost: Gelderland en Overijssel) of op de schaal van Omgevingsdienst NL. OddV voert binnen de samenwerking in Gelderland stelseltaken uit op het gebied van coördinatie en informatievoorziening.



Omgevingsdienst
De Vallei

5. Projecten

Wat willen we bereiken?

Met projecten willen we een impuls geven aan nieuwe thema's en opgaven die nog niet zijn ingepast in het reguliere werk. De initiatiefvoorstellen voor deze projecten komen meestal van de deelnemende partners.

Wat gaan we daarvoor doen?

De projecten worden gedefinieerd in het uitvoeringsprogramma.



Omgevingsdienst
De Vallei

Paragrafen



Omgevingsdienst
De Vallei

tabel 7

Risico's en weerstandsvermogen

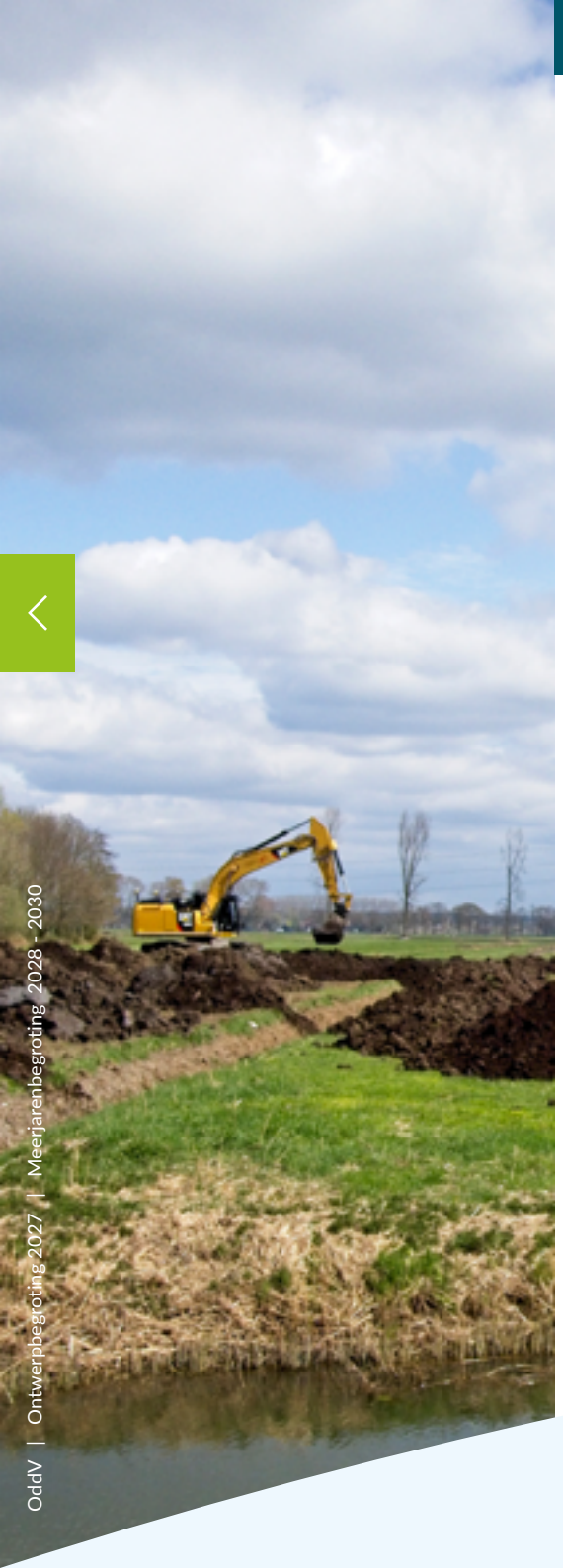
Deze paragraaf geeft inzicht in het risicoprofiel, de risico's en het beschikbare weerstandsvermogen van OddV op 1 januari 2026.

(bedragen in €)

Risico 's	Bedrag	Kans	Risico
Omzetschommelingen en outputfinanciering	500.000	20%	100.000
Tekort aan gekwalificeerd personeel	500.000	30%	150.000
Hogere inflatie dan opgenomen in de begroting	300.000	10%	30.000
Cybercrime en datalekken	700.000	20%	140.000
Robuustheidsdiscussie omgevingsdiensten	500.000	50%	250.000
Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (DBA)	200.000	30%	60.000
Wet kwaliteitsborging voor het bouwen (Wkb)	200.000	20%	40.000
Overige kleinere risico's			47.500
Totaal ingeschatte geïdentificeerde risico's			**817.500**
Benodigd weerstandsvermogen met dempingsfactor 0,6			490.500

Weerstandsvermogen	31-12-2025
Algemene reserve	500.000
Voorgestelde dotatie jaarrekeningresultaat	
Beschikbaar weerstandsvermogen	500.000
Weerstandsratio	1,02

Omgevingsdienst
De Vallei



Toelichting

Omzetschommelingen en outputfinanciering
Bij outputfinanciering kan de vraag afwijken van de aannames in de begroting. Bij een lagere vraag kan dit leiden tot frictiekosten voor vast personeel.

Tekort aan gekwalificeerd personeel
De arbeidsmarkt is op dit moment zeer krap. Daarnaast verwachten we de komende jaren een uitstroom van veel medewerkers door pensionering.

Hogere inflatie dan opgenomen in de begroting
Door de hoge inflatie staan de cao-onderhandelingen onder druk en stijgen de kosten van inhuurkrachten en tijdelijke medewerkers extra hard.

Cybercrime en datalekken
Het risico op cybercrime neemt toe. Ook bestaat het risico dat persoonsgegevens in verkeerde handen komen.

Wet DBA
Opdrachtgevers van zzp'ers die worden ingezet voor structureel werk kunnen worden aangemerkt als schijnwerkgever. In dat geval is de opdrachtgever alsnog loonheffing en premies verschuldigd over deze inzet.

Robuustheidsdiscussie omgevingsdiensten
Uit de verkenning naar de robuustheid van omgevingsdiensten blijkt dat OddV op dit moment niet als robuust wordt aangemerkt. Dit kan op termijn leiden tot hogere kosten voor OddV.

Wkb
De Wkb is inmiddels in werking. Ten opzichte van de eerste plannen geldt deze nu alleen voor nieuwbouw in gevolgklasse 1. We verwachten dat er juridische procedures zullen ontstaan rond het (gedeeltelijk) in gebruik nemen van nieuwbouwprojecten waarbij de kwaliteitsborger geen dossier bevoegd gezag afgeeft. Ook is nog onduidelijk wat de effecten zijn op de handhaving en hoeveel tijd de uitvoering van de nieuwe taken zal vragen.

tabel 8

Financiële kengetallen

Het doel van de financiële kengetallen is om de financiële positie in kaart te brengen.

Kengetallen in %	Rekening 2025	Begroting 2026	Begroting 2027
Netto schuldquote	-8,02	1,93	0,75
Netto schuldquote gecorrigeerd voor alle verstrekte leningen	-8,02	1,93	0,75
Solvabiliteitsratio	41,50	39,85	44,71
Structurele exploitatieruimte	0,51	0	0

Netto schuldquote

Dit kengetal geeft inzicht in de hoogte van de schuldenlast ten opzichte van onze eigen middelen. Het laat zien in welke mate rentelasten en aflossingen drukken op de exploitatie. De Vereniging van Nederlandse Gemeenten (VNG) adviseert 130% als bovengrens te hanteren en daarboven de schuld af te bouwen. Een laag percentage is gunstig. Zoals in de tabel te zien is, is de netto schuldquote van OddV ruim voldoende.

Netto schuldquote gecorrigeerd voor alle verstrekte leningen

Dit kengetal is bij ons gelijk aan de netto schuldquote, omdat OddV geen leningen verstrekt.

Solvabiliteitsratio

De solvabiliteitsratio laat zien hoe het eigen vermogen zich verhoudt tot het totale vermogen. Dit geeft aan in hoeverre we aan onze financiële verplichtingen kunnen voldoen. Hoe hoger de ratio, hoe groter onze financiële weerbaarheid. De VNG beschouwt een solvabiliteitsratio van minder dan 20% als onvoldoende en een percentage van meer dan 30% als goed. De solvabiliteitsratio van OddV valt in de categorie ‘goed’.

Structurele exploitatieruimte

Het kengetal structurele exploitatieruimte laat zien hoeveel structurele ruimte we hebben om onze eigen lasten te dragen. Het is het verschil tussen de structurele baten en structurele lasten, gedeeld door de totale baten, uitgedrukt in een percentage. Een negatieve waarde betekent dat er meer structurele lasten dan baten zijn; bij een positieve waarde is het omgekeerd. In onze begroting streven we naar een zo neutraal mogelijke waarde van dit kengetal.

Kapitaalgoederen



Deze paragraaf laat zien hoe OddV omgaat met het onderhoud van haar kapitaalgoederen en investeringen.

Algemeen

Sinds januari 2024 werkt OddV vanuit één kantoor aan het Horapark 4 in Ede. In 2025 zijn in en om het pand nog diverse aanpassingen en aanvullende aanschaffingen gedaan. Het ging vooral om akoestische en veiligheidsmaatregelen (aanpassing van kozijnen) en om een extra vergader- en werkruimte, onder meer om Omgevingsdienst NL te kunnen huisvesten. Deze uitgaven zijn binnen de exploitatie opgevangen, omdat Omgevingsdienst NL hier financieel aan heeft bijgedragen. Voor een overzicht van de investeringen verwijzen wij naar **tabel 11 (Activastaat)**. Voor klein onderhoud is ongeveer € 82.000 beschikbaar. Het groot onderhoud is voor rekening van de verhuurder.

OddV heeft ervoor gekozen het beheer van de ICT-infrastructuur en de standaard kantoorapplicaties via een dienstverleningsovereenkomst (DVO) door de gemeente Ede te laten verzorgen. Dit is feitelijk een voortzetting van het bestaande gastheercontract met Ede. Het klein onderhoud, zoals schoonmaakkosten, regelt OddV zelf.

Openbaarheid

Op grond van de Wet open overheid (Woo) moet OddV informatie zowel passief als actief openbaar maken. Passieve openbaarmaking gebeurt op basis van een concreet Woo-verzoek. Volgens de huidige afspraken behandelen de opdrachtgevers van OddV zelf de individuele Woo-verzoeken, waarbij OddV zo nodig de relevante informatie aanlevert. De formele besluitvorming op deze verzoeken ligt bij de gemeenten en de provincie.

Actieve openbaarmaking is verplicht en wordt stapsgewijs ingevoerd via verschillende tranches. De eerste tranche is eind 2024 in werking getreden. Uit de Woo-index van de Rijksoverheid blijkt dat OddV daaraan voldoet en in de pas loopt met de landelijke wetgeving en richtlijnen.

Op dit moment werken we toe naar de invoering van de tweede en volgende tranches (vanaf 2026/2027). Onder de koepel van Omgevingsdienst NL neemt OddV deel aan de projectgroep Actieve Openbaarmaking, een samenwerkingsverband waarin omgevingsdiensten ervaringen en producten uitwisselen om aan de Woo-verplichtingen te kunnen voldoen.

Financiering

Vanaf 2026 voert OddV de treasuryfunctie zelf uit, omdat we vanaf dat moment de salaris- en financiële administratie in eigen beheer doen. Voorheen viel deze functie onder het gastheercontract met de gemeente Ede. Vanuit de treasuryfunctie kunnen we overtollige middelen uitzetten; het door het Algemeen Bestuur vastgestelde treasurystatuut is hierbij leidend.

Eind 2025 stond ongeveer € 4,5 miljoen uit bij de centrale overheid. Het betalingsverkeer loopt uitsluitend via de Bank Nederlandse Gemeenten (BNG Bank). We voldoen aan de verplichting tot schatkistbankieren voor liquide middelen boven € 1 miljoen. Tot nu toe was het niet nodig om leningen aan te trekken. Daardoor is de renterisiconorm nu niet van toepassing; er is geen risico als de rente stijgt. Dit verandert pas als de liquiditeitspositie van OddV in de toekomst onvoldoende zou zijn.

Omgevingsdienst
De Vallei



Bedrijfsvoering

Governance

Het Dagelijks Bestuur en het Algemeen Bestuur van OddV bestaan uit vertegenwoordigers van onze opdrachtgevers.

Organisatie en personeelsbestand

Organisatieopbouw

De organisatie bestaat uit drie functionele teams: Vergunning-verlening, Toezicht & Handhaving en Juridisch Advies. Daarnaast is er het team Ontwikkeling en Bedrijfsvoering.

Rechtspositie

Onze medewerkers vallen onder de cao SGO (Samenwerkende Gemeentelijke Organisaties) en onder de rechtspositionele afspraken uit het Arbeidsvoorwaardenreglement Gelderse Omgevingsdiensten (AVR).

Personeelsbestand

Op 31 december 2025 bestond het personeelsbestand uit 138 medewerkers (125,9 fte), met daarnaast 24 gedetacheerde medewerkers bij Omgevingsdienst NL. In 2025 traden 18 medewerkers in dienst en verlieten 19 medewerkers de organisatie.

Rapportageverplichting werkgebonden personenmobiliteit

Nederland heeft afspraken gemaakt om de CO2-uitstoot te verminderen. Daar hoort ook de uitstoot van zakelijk verkeer en woon-werkverkeer van werknemers bij. Het ministerie van Infrastructuur en Waterstaat wil daarom in beeld brengen hoeveel CO2 dit verkeer veroorzaakt. Op dit moment zijn zakelijke ritten en woon-werkverkeer samen goed voor naar schatting meer dan de helft van alle gereden kilometers in Nederland.

De eerste jaren wil de overheid vooral gegevens verzamelen. Op basis van de gegevens over 2026 wordt naar verwachting een CO2-plafond vastgesteld voor werkgerelateerde kilometers. De rapportageverplichting geldt voor organisaties met 100 werknemers of meer.

Arbeidsmarkt

Er is sprake van een krappe arbeidsmarkt en ook OddV ondervindt hiervan de gevolgen. Met opleidingstrajecten voor jonge medewerkers en gezamenlijke wervingscampagnes met de Gelderse Omgevingsdiensten laten we zien dat ons werk maatschappelijk relevant is en dat we een aantrekkelijke werkgever zijn. Het zal niet altijd mogelijk zijn om alle vacatures volledig te vervullen.

Gastheercontract

We hebben het beheer van de ICT-infrastructuur en het generieke archief ondergebracht in een gastheercontract met de gemeente Ede.

Modernisering bedrijfsvoering

Vanaf 1 januari 2026 voeren we de salaris-, tijdschrijf- en financiële administratie in eigen beheer uit. Daarvoor hebben we een geïntegreerde applicatie aangeschaft, vergelijkbaar met de oplossingen die ook andere omgevingsdiensten gebruiken. In combinatie met de inzet van Power BI kunnen we daarmee sneller en eenvoudiger betrouwbare managementinformatie maken.

Ons doel is te komen tot een integrale managementrapportage waarmee gebruikers actuele informatie krijgen, zodat we sneller kunnen inspelen op veranderende omstandigheden.

Voldoen aan nieuwe wettelijke eisen voor archivering (e-/pre-depot)

In de huidige situatie levert OddV besluiten aan de gemeenten, die deze in hun eigen archief opnemen. Dit voldoet niet meer aan de huidige eisen voor digitale archivering. De archivaris heeft OddV hier meerdere keren op gewezen. Op dit moment beschikt OddV in het zaaksysteem OpenWave vooral over werkdossiers. Besluiten zijn daarin niet of lastig terug te vinden en gemeenten moeten extra capaciteit inzetten om de documenten in hun archief op te nemen.

Met de invoering van een e-/pre-depot kan OddV voldoen aan de eisen uit de Archiefwet en de Woo, verbetert de vindbaarheid van dossiers en wordt het opnemen van dossiers in de gemeentelijke archieven eenvoudiger. Er wordt nu een businesscase uitgewerkt om te onderzoeken of een e-/pre-depot haalbaar is.

Organisatiebrede indicatoren

tabel 9

Indicator	Meting 2025	Begroting 2026	Begroting 2027
Kosten externe inhuur De kosten voor externe inhuur laten we zien met de Depla-indicator. Dit is het aandeel van de kosten voor extern ingehuurd personeelten opzichte van de totale loonsom plus de totale kosten voor externe inhuur.	18%	20%	18%
Overheadkosten De overheadkosten laten we zien met de Depla-indicator. Dit is het percentage van de totale lasten dat we uitgeven aan overhead.	24%	26%	27%

Bijlagen



Omgevingsdienst
De Vallei

tabel 10

Geprognosticeerde balans

ACTIVA (bedragen x €1.000)	31 dec. 2025	31 dec. 2026	31 dec. 2027	31 dec. 2028	31 dec. 2029	31 dec. 2030
Vaste activa						
Materiële vaste activa	916	792	669	545	436	327
Vlottende activa						
Uitzettingen met een rentetypische looptijd < 1 jaar	5.080	723	403	414	523	632
Liquide middelen	180	100	100	100	100	100
Overlopende activa	294	-	-	-	-	-
Totaal activa	**6.470**	**1.615**	**1.172**	**1.059**	**1.059**	**1.059**

PASSIVA (bedragen x €1.000)	31 dec. 2025	31 dec. 2026	31 dec. 2027	31 dec. 2028	31 dec. 2029	31 dec. 2030
Vaste passiva						
Eigen vermogen	2.685	524	524	524	524	524
- Reserves	*524*	*524*	*524*	*524*	*524*	*524*
- Gerealiseerde resultaat	*2.161*					
Voorzieningen	698	623	548	435	435	435
Totaal vaste passiva	**3.383**	**1.147**	**1.072**	**959**	**959**	**959**
Vlottende passiva						
Netto-vlottende schulden met een rentetypische looptijd < 1 jaar	1.351	-	-	-	-	-
Overlopende passiva	1.736	468	100	100	100	100
Totaal passiva	**6.470**	**1.615**	**1.172**	**1.059**	**1.059**	**1.059**

Omgevingsdienst
De Vallei

tabel 11

Activastaat

(bedragen in €)

Omschrijving	Jaar van investering	Jaar van 1e afschrijving	Looptijd	Herinvestering in jaar	Aanschaf waarde	Boekwaarde eind 2025	Aflossing 2026	Boekwaarde eind 2026	Aflossing 2027	Boekwaarde eind 2027
Investering Horapark 4	2023	2024	10	2033	1.180.235,00	944.188,00	118.023,50	826.164,50	118.023,50	708.141,00
Vergoeding verhuurder Häst III BV	2023	2024	10	2033	-90.000,00	-72.000,00	-9.000,00	-63.000,00	-9.000,00	-54.000,00
					1.090.235,00	**872.188,00**	**109.023,50**	**763.164,50**	**109.023,50**	**654.141,00**
Beeldschermen 91 stuks	2023	2024	5	2028	72.408,00	43.444,80	14.481,60	28.963,20	14.481,60	14.481,60
					72.408,00	43.444,80	14.481,60	28.963,20	14.481,60	14.481,60

tabel 12

Toelichting overige balansposten (bedragen x € 1.000)

	Begroting 31 dec. 2025	Begroting 31 dec. 2026	Begroting 31 dec. 2027	Begroting 31 dec. 2028	Begroting 31 dec. 2029	Begroting 31 dec. 2030
Algemene reserve	500	500	500	500	500	500
Inbedding energie primair proces	24	24	24	24	24	24
Doorontwikkeling organisatie						
Gerealiseerd resultaat	2.161					
Totaal	**2.685**	**524**	**524**	**524**	**524**	**524**

	Begroting 31 dec. 2025	Begroting 31 dec. 2026	Begroting 31 dec. 2027	Begroting 31 dec. 2028	Begroting 31 dec. 2029	Begroting 31 dec. 2030
Voorziening verlofrechten en RVU	698	623	548	435	435	435

	Begroting 31 dec. 2025	Begroting 31 dec. 2026	Begroting 31 dec. 2027	Begroting 31 dec. 2028	Begroting 31 dec. 2029	Begroting 31 dec. 2030
I-GO 2.0 vooruitontvangen bedragen	400	200				
Toezicht en handhaving energiebesparingsplicht (SPUK Energie)	268	268				
Netto-vlottende schulden met een rentetypische looptijd < 1 jaar	1.351					
Overige overlopende posten	1.068	100	100	100	100	100
Totaal	**3.087**	**468**	**100**	**100**	**100**	**100**

tabel 13

Overzicht baten en lasten per taakveld

(bedragen in €)

		2027		2028		2029		2030	
	Taakveld	**Baten**	**Lasten**	**Baten**	**Lasten**	**Baten**	**Lasten**	**Baten**	**Lasten**
Programmaplan									
Programma 1	7.4 Milieubeheer	1.325.903	1.026.308	1.323.891	1.010.796	1.323.891	1.010.796	1.323.891	1.010.796
Vergunningverlening	8.3 Wonen en bouwen	5.363.377	3.665.096	5.355.240	3.686.448	5.355.240	3.686.448	5.355.240	3.686.448
Programma 2	7.4 Milieubeheer	4.575.510	3.258.518	4.661.433	3.319.264	4.661.433	3.319.264	4.661.433	3.319.264
Toezicht en Handhaving	8.3 Wonen en bouwen	4.732.791	3.298.901	4.725.611	3.298.556	4.725.611	3.298.556	4.725.611	3.298.556
Programma 3	7.4 Milieubeheer	1.465.519	1.070.848	1.463.296	1.062.132	1.463.296	1.062.132	1.463.296	1.062.132
Advies	8.3 Wonen en bouwen	1.147.620	758.723	1.145.879	765.830	1.145.879	765.830	1.145.879	765.830
Programma 4	7.4 Milieubeheer	424.000	735.205	424.000	735.205	424.000	735.205	424.000	735.205
Stelseltaak	8.3 Wonen en bouwen	-	-	-	-	-	-	-	-
Programma 5	7.4 Milieubeheer	-	-	-	-	-	-	-	-
Projecten	8.3 Wonen en bouwen	-	-	-	-	-	-	-	-
Overzichten									
Algemene dekkingsmiddelen	0.5								
Overhead	0.4	190.000	5.411.119	190.000	5.411.119	190.000	5.411.119	190.000	5.411.119
Heffing vennootschapsbelasting	0.9								
Bedrag onvoorzien	0.8	-	-	-	-	-	-	-	-
Kolomtotaal		**19.224.719**	**19.224.719**	**19.289.350**	**19.289.350**	**19.289.350**	**19.289.350**	**19.289.350**	**19.289.350**
Toevoegingen en onttrekkingen aan de reserves									
Netto totaal		**19.224.719**	**19.224.719**	**19.289.350**	**19.289.350**	**19.289.350**	**19.289.350**	**19.289.350**	**19.289.350**