

Wijzigingstabel
Verordening Wet maatschappelijke ondersteuning gemeente Westland 2025

In deze tabel is de tekst van de vast te stellen Verordening Wet maatschappelijke ondersteuning Westland 2025 opgenomen. Zwarte tekst betreft tekst die ongewijzigd is ten opzichte van de Verordening maatschappelijke ondersteuning Westland 2024. In blauw is in de linker kolom gewijzigde tekst aangegeven. Waar relevant is in de rechterkolom in grijs verwijderde tekst aangegeven. In de rechter kolom leest u een toelichting op de Verordening en met name de wijzigingen.

De verordening is ten behoeve van de duidelijkheid directer geschreven (dus ‘de gemeente doet’ in plaats van ‘er wordt’). Daarnaast wordt het woord ‘inwoner’ gebruikt in plaats van het woord ‘cliënt’, om minder stigmatiserend te zijn. De verordening is genderneutraal geschreven en tekst is aangepast ten behoeve van de leesbaarheid. Deze wijzigingen worden verder niet benoemd.

Voor de nummering wordt de nummering van de nieuwe verordening aangehouden, ook in de artikelen bij de toelichting.

De raad van de gemeente Westland;

gelezen het voorstel van het college van burgemeester en wethouders van 6 mei 2025

gelet op de artikelen 2.1.3, 2.1.4, eerste tot en met vierde lid, en zesde lid, 2.1.4a eerste, tweede, vijfde en zesde lid, 2.1.4b, tweede lid, 2.1.6, 2.1.7, 2.3.6, vierde lid, en 2.6.6, eerste lid, van de Wet maatschappelijke ondersteuning 2015 en artikel 3.8, tweede lid en 5.4 van het Uitvoeringsbesluit Wmo 2025;

besluit vast te stellen de Verordening Wet maatschappelijke ondersteuning Westland 2025.

HOOFDSTUK 1 BEGRIPSOMSCHRIJVINGEN

Artikel 1. Begripsbepalingen

1. Alle begrippen en definities uit artikel 1.1.1. van Wet maatschappelijke ondersteuning 2015 gelden in deze verordening, en worden hier niet herhaald.
2. Aanvullend wordt in deze verordening en de nadere regels regels verstaan onder:

HOOFDSTUK 1 BEGRIPSOMSCHRIJVINGEN

Artikel 1. Begripsbepalingen

- a. **algemeen gebruikelijke voorziening:** voorziening die niet speciaal is bedoeld voor mensen met een beperking, die algemeen verkrijgbaar is en niet of niet veel duurder is dan vergelijkbare producten, diensten, activiteiten of andere maatregelen en die financieel gedragen kan worden met een inkomen op minimumniveau. Hierbij sluit gemeente aan bij de draagkrachtcriteria van de bijzondere bijstand of onderdelen daarvan;
- b. **andere voorziening:** voorziening anders dan in het kader van de Wet maatschappelijke ondersteuning 2015;
- c. **college:** het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Westland. *De uitvoering gebeurt feitelijk in mandaat door deskundige medewerkers die namens het college de toeleiding verzorgen naar Wmo voorzieningen;*
- d. **eigen bijdrage:** financiële bijdrage van een inwoner voor het gebruik van een algemene voorziening, niet zijnde inwonerondersteuning, en/of voor een maatwerkvoorziening dan wel een persoonsgebonden budget, als bedoeld in de artikelen 2.1.4 en 2.1.4a van de wet;
- e. **hoofdverblijf:** de woonruimte, bestemd en geschikt voor permanente bewoning, waar een inwoner de vaste woon- en verblijfplaats heeft en in de gemeentelijke basisadministratie staat ingeschreven dan wel zal staan ingeschreven, dan wel het feitelijk woonadres indien een persoon met een briefadres is ingeschreven;
- f. **ingezetene:** de persoon die ingeschreven is en het adres heeft in een gemeente in Nederland en op wiens persoonslijst niet het gegeven van overlijden of van vertrek uit Nederland als actueel gegeven is opgenomen¹;
- g. **inwoner:** de inwoner en in geval deze een gemachtigde of wettelijke vertegenwoordiger heeft, de gemachtigde of de (wettelijk) vertegenwoordiger van de inwoner;
- h. **gebruikelijke hulp:** de hulp en ondersteuning die naar algemeen aanvaarde opvattingen in redelijkheid mag worden verwacht van personen uit de huiselijke kring van de inwoner, op grond van de uitgangspunten van het CIZ (Centraal Indicatieorgaan Zorg);

De definitie van ‘Budgetplan’ is gewijzigd naar ‘Pgb plan’, zie hieronder. De definitie luidde: *Budgetplan: Een plan waarmee de cliënt een persoonsgebonden budget aanvraagt om zelf zorg in te kopen. In dit plan maakt de cliënt inzichtelijk welke zorg hij wil inkopen voor het beschikbare budget, het bedrag dat per zorgverlener besteed gaat worden en welke resultaten hij hiermee wil bereiken.*

Aan c. , college is toegevoegd dat de deskundige Wmo consulenten de toegang uitvoeren namens het college.

g. De definitie inwoner is iets gewijzigd om aan te geven dat het alleen de gemachtigde betreft als daar sprake van is.

h. De definitie term ‘gebruikelijke hulp’ is opgenomen, omdat de kaders hiervoor in de verordening opgenomen moeten zijn, zo blijkt uit jurisprudentie.

¹ Zoals bepaald in de Wet Basisregistratie personen

i. huiselijke kring: de personen rondom de inwoner die met de inwoner in een huis wonen en er een relatie mee hebben. Hieronder vallen in elk geval een familielid, een geregistreerde partner, een echtgenoot, een huisgenoot of een mantelzorger; j. hulpvraag: behoefte aan maatschappelijke ondersteuning als bedoeld in artikel 2.3.2, eerste lid, van de wet; k. melding: melding van of namens een inwoner aan het college over de behoefte aan maatschappelijke ondersteuning als bedoeld in artikel 2.3.2, eerste lid, van de wet. l. ondersteuningsplan: schriftelijke weergave van de uitkomsten van het onderzoek naar de behoefte aan ondersteuning van de inwoner. Hierin beschrijft het college welke problemen de inwoner ondervindt op het gebied van zelfredzaamheid en participatie en op welke manier dit verbeterd kan worden. m. persoonlijk plan: een plan dat de inwoner opstelt of laat opstellen waarin staat welke maatschappelijke ondersteuning de inwoner nodig vindt ter verbetering van de zelfredzaamheid en/of participatie; n. pgb: persoonsgebonden budget als bedoeld in artikel 1.1.1 van de wet; o. pgb-plan: het plan waarmee de inwoner een persoonsgebonden budget aanvraagt om zelf zorg in te kopen. In dit plan beschrijft de inwoner welke zorg deze wil inkopen voor het beschikbare budget, het bedrag dat per zorgverlener besteed gaat worden en welke resultaten de inwoner hiermee wil bereiken en hoe de zorg van voldoende kwaliteit is; p. (pré) mantelzorgwoning: een wooneenheid bij een bestaande woning, die opgericht is ten behoeve van het (op termijn) huisvesten en ondersteunen van iemand uit het sociale netwerk. q. regiotaxi: taxi- vervoersvoorziening voor lokale verplaatsingen; r. voorliggende voorziening: algemene of andere voorziening die inwoner kan inzetten om de eigen situatie ten aanzien van zelfredzaamheid en participatie te verbeteren; s. wet: Wet maatschappelijke ondersteuning 2015; t. zorg in natura: een maatwerkvoorziening die wordt uitgevoerd door een door de gemeente gecontracteerde aanbieder; u. zorgplan: het plan dat de gecontracteerde aanbieder opstelt met de inwoner dat beschrijft hoe en met welke dienst de inwoner ondersteund wordt om het resultaat te kunnen behalen.	l. De definitie ‘ondersteuningsplan’ is iets herschreven. Voorheen luidde deze: schriftelijke weergave van de uitkomsten van het onderzoek. Hierin wordt beschreven welke problemen iemand ondervindt op het gebied van zelfredzaamheid en participatie en op welke manier (met formele en informele ondersteuning) gekomen kan worden tot verbetering. m. De definitie persoonlijk plan is iets herschreven. Voorheen luidde deze In een persoonlijk plan wordt beschreven welke maatschappelijke ondersteuning naar de mening van de cliënt het meest is aangewezen. Zoals hierboven aangegeven is de term budgetplan vervangen door pgb plan, omdat de term pgb plan beter aansluit bij de praktijk dan budgetplan. Het plan gaat op meer in dan enkel het budget, zoals de hoedanigheid van de ondersteuner en het beheer van het pgb. p. De definitie ‘(pré)mantelzorg woning’ is opgenomen, omdat het college gevraagde Wmo voorziening in een dergelijke woning kan weigeren. r. De definitie ‘voorliggende voorziening’ is iets herschreven. Voorheen luidde deze: algemene voorziening of andere voorliggende voorziening (dan in het kader van de Wet maatschappelijke ondersteuning 2015) die inwoners zelf kunnen inzetten om de eigen situatie te verbeteren waarmee aan de hulpvraag wordt tegemoetgekomen. u. De definitie van ‘zorgplan’ is anders beschreven en komt terug in artikel 12 van de Verordening. De tekst luidde: <i>Zorgplan: Naar aanleiding van het ondersteuningsplan stellen de gecontracteerde aanbieders samen met de</i>
---	--

<i>Bij een bij de aanbieder bekende inwoner kan een evaluatieformulier worden gezien als zorgplan.</i>	<i>cliënt het zorgplan op. In het zorgplan beschrijft de aanbieder samen met de cliënt hoe de ondersteuning uitgevoerd moet worden om het resultaat te kunnen behalen. Dit is alleen van toepassing wanneer de ondersteuningsvraag betrekking heeft op een dienst. Bij de reeds bekende cliënten kan een evaluatieformulier worden gezien als zorgplan.</i>
HOOFDSTUK 2 TOEGANGSPROCEDURE Artikel 2. Melding behoefte aan maatschappelijke ondersteuning 1. Een behoefte aan maatschappelijke ondersteuning kan door of namens een inwoner bij het college worden gemeld. Als de inwoner daarom vraagt, zorgt het college voor gratis ondersteuning bij het verduidelijken van de ondersteuningsbehoefte. 2. Het college bevestigt de ontvangst van een melding schriftelijk of digitaal. <i>Het college wijst de inwoner op de mogelijkheid van ondersteuning en het indienen van een persoonlijk plan.</i> 3. Als de inwoner voldoende bekend is bij het college, kan het college afzien van een onderzoek als bedoeld in artikel 2.3.2 van de wet, als de inwoner daarmee instemt. 4. In spoedeisende gevallen als bedoeld in artikel 2.3.3 van de wet kan het college na de melding direct een tijdelijke maatwerkvoorziening treffen, in afwachting van de uitkomst van het onderzoek. 5. Als de melding een informatieverzoek is, bevestigt het college de ontvangst van de melding niet schriftelijk. Dat doet het college ook niet als het de gestelde vraag direct kan beantwoorden of als de het college de inwoner kan doorverwijzen naar een andere organisatie of afdeling. 6. <i>In geval van een melding betreffende Beschermd Wonen en Maatschappelijke Opvang heeft het college de uitvoering gemandateerd aan de Centrumgemeente Delft.</i> 7. <i>Het college kan nadere regels stellen over de melding.</i> Artikel 3. Onderzoek 1. Het college onderzoekt samen met de eventuele melder en de inwoner binnen zes weken na ontvangst van de melding: a. <i>identiteit van de inwoner via het raadplegen van een identiteitsbewijs;</i> b. de behoeften, persoonskenmerken en voorkeuren van de inwoner;	Artikel 2. Melding behoefte aan maatschappelijke ondersteuning Lid 2 is korter beschreven omdat de geschrapte zaken uit artikel 2.3.2 van de Wmo 2015 blijken. Geschrapt c.q. herschreven is de grijze tekst: Het college bevestigt de ontvangst van een melding schriftelijk of digitaal en verplicht de Wmo-medewerkers om in het begin van het contact actief aan de cliënt voor te leggen dat de aanwezigheid van een gratis cliëntondersteuner mogelijk is en bij het keukentafelgesprek aanbevelenswaardig en gewenst is. Tevens wijst het college op de mogelijkheid om gedurende zeven dagen na de melding een persoonlijk plan als bedoeld in artikel 2.3.2, tweede lid, van de wet te overhandigen. Als de cliënt daarom verzoekt, zorgt het college voor ondersteuning bij het opstellen van een persoonlijk plan. Lid 6 is toegevoegd om de bestaande situatie rondom Beschermd Wonen en Maatschappelijke opvang via Centrumgemeente Delft te beschrijven. Artikel 3. Onderzoek Via de begripsbepalingen is bij het woord inwoner aangegeven wie daaronder kan worden verstaan, waardoor lid 1 korter omschreven kan worden. De tekst luidde: Het college onderzoekt in samenspraak met degene door of namens wie de melding is gedaan en waar mogelijk met de mantelzorger(s) dan wel zijn (wettelijk) vertegenwoordiger en desgewenst familie en/of een

c. het gewenste resultaat van het verzoek om ondersteuning; d. alle gegevens en bescheiden die volgens het college voor het vaststellen van de ondersteuningsbehoefte nodig zijn; e. de mogelijkheid van de inwoner om op of met gebruikelijke hulp of algemene voorzieningen de zelfredzaamheid of de participatie te handhaven of te verbeteren, of te voorzien in de behoefte aan beschermd wonen of opvang; f. de mogelijkheid om met mantelzorg of hulp van andere personen uit het sociale netwerk te komen tot verbetering van de zelfredzaamheid of de participatie, of te voorzien in de behoefte aan beschermd wonen of opvang; g. de behoefte aan maatregelen voor de ondersteuning van de mantelzorger van de inwoner; h. de mogelijkheid om via een algemene voorziening of via maatschappelijk nuttige activiteiten de zelfredzaamheid of participatie te verbeteren, of de mogelijkheid of mogelijkheden om via een algemene voorziening te komen tot beschermd wonen of opvang; i. de mogelijkheid om via de Zorgverzekeringswet of andere wetten en voorzieningen te komen tot verbetering van de zelfredzaamheid of de participatie of te komen tot beschermd wonen of opvang; j. de noodzaak van het college om een maatwerkvoorziening te verstrekken; k. welke eigen bijdragen in de kosten de inwoner moet betalen; en l. de mogelijkheid voor de inwoner om een voorziening te ontvangen in de vorm van een pgb. Het college legt de inwoner hierbij uit wat de voorwaarden en de gevolgen hiervan zijn. 2. Als de inwoner een persoonlijk plan als bedoeld in artikel 2, tweede lid, heeft ingeleverd, dan betreft het college dit plan bij het onderzoek. 3. Het onderzoek bestaat uit de volgende stappen: a. het vaststellen wat de hulpvraag van de inwoner is; b. het onderzoeken welke problemen de inwoner ondervindt bij de zelfredzaamheid en maatschappelijke participatie, dan wel het zich kunnen handhaven in de samenleving; c. het vaststellen welke ondersteuning de inwoner naar aard en omvang nodig heeft om een passende bijdrage te leveren aan de zelfredzaamheid of participatie of het zich kunnen handhaven in de samenleving;	onafhankelijk cliëntondersteuner, zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen zes weken na ontvangst van de melding: Lid j. luidde voorheen als lid h: de mogelijkheden om door middel van samenwerking met zorgverzekeraars en zorgaanbieders als bedoeld in de Zorgverzekeringswet en partijen op het gebied van publieke gezondheid, jeugdhulp, onderwijs, welzijn, wonen, werk en inkomen, te komen tot een zo goed mogelijk afgestemde dienstverlening met het oog op de behoefte aan verbetering van zijn zelfredzaamheid of zijn participatie of aan beschermd wonen of opvang. Lid 3 is toegevoegd om duidelijk te maken wat het onderzoek naar de benodigde ondersteuning inhoudt. Het beschrijft de benodigde stappen van het onderzoek, zoals de jurisprudentie herhaaldelijk benoemt om zorgvuldig onderzoek te doen. Door het expliciet te benoemen, is voor inwoners duidelijker dat ze geen concrete voorziening (zoals een scootmobiel dan wel een pgb) kunnen aanvragen, maar dat de gemeente actief de concrete ondersteuningsbehoefte én de eigen kracht onderzoekt.
--	---

d. het vaststellen in hoeverre de eigen mogelijkheden van de inwoner, gebruikelijke hulp, mantelzorg, ondersteuning door andere personen uit het sociale netwerk en algemene of voorliggende voorzieningen de nodige hulp en ondersteuning kunnen bieden. e. het bepalen van de benodigde ondersteuning voor het bereiken van de verbetering van zelfredzaamheid en maatschappelijke participatie. 4. Als de inwoner de voorziening als dienst in de vorm van een pgb wil ontvangen, dan is het nodig dat de inwoner hiervoor een pgb plan inlevert. Dit plan maakt onderdeel uit van de aanvraag. Het college stelt hiervoor een format verplicht. 5. Het college informeert de inwoner over de gang van zaken bij het onderzoek, de rechten en plichten en de vervolprocedure. 6. Het college kan nadere regels stellen over het onderzoek. Artikel 4. Ondersteuningsplan 1. Het college geeft de inwoner binnen zes weken nadat de melding is geregistreerd het ondersteuningsplan. In het ondersteuningsplan beschrijft het college de uitkomsten van het onderzoek. Als het college het voornemen heeft om een maatwerkvoorziening toe te kennen, staat dit beschreven in het ondersteuningsplan. 2. Met instemming van de inwoner kan het college de termijn van zes weken met een redelijke termijn verlengen. 3. De inwoner kan binnen twee weken schriftelijk of digitaal het ondersteuningsplan aanvullen of er op reageren. Het college betreft dit bij de besluitvorming. 4. Als een inwoner niet schriftelijk of digitaal kan reageren, kan het college met instemming van de inwoner een mondelinge reactie op het ondersteuningsplan als bedoeld in lid 3, schriftelijk vastleggen. 5. Het college kan nadere regels stellen over het ondersteuningsplan Artikel 5. Aanvraag 1. De inwoner tekent het ondersteuningsplan voor akkoord of voor gezien. 2. Een reactie van de inwoner zoals bedoeld in lid 1 via digitale weg volstaat als ondertekening van het ondersteuningsplan. Het college kan met instemming van de inwoner een mondelinge reactie op het ondersteuningsplan als	Lid 4 is herschreven. Een inwoner kan geen pgb aanvragen, maar vraagt ondersteuning aan bij beperkingen of belemmeringen. Als een voorziening nodig is, levert de gemeente dit als maatwerk of als pgb (of als een financieel bedrag). De tekst luidde: Indien de cliënt een persoonsgebonden budget wenst, dient hij hiervoor een budgetplan in te leveren. Dit kan na het gesprek, maar uiterlijk bij het indienen van een aanvraag. Tijdens het gesprek wordt de cliënt hierover geïnformeerd en in het ondersteuningsplan wordt gerapporteerd dat bij een aanvraag danwel een budgetplan wordt ingeleverd. Zorgplan is geen onderdeel van de aanvraag Geschrapt is: Als de cliënt een persoonlijk plan als bedoeld in artikel 2, tweede lid, aan het college heeft overhandigd, betreft het college dat plan bij het onderzoek. Artikel 4. Ondersteuningsplan In artikel 4 is het ondersteuningsplan uitgebreider beschreven. Er zijn bepalingen toegevoegd om helderheid te hebben over het proces en de termijnen. Er is uitdrukkelijk de mogelijkheid opgenomen om de ondertekening van een ondersteuningsplan, dat resulteert in een aanvraag, te versoepelen om bureaucratie te voorkomen en het inwoners makkelijker te maken. De tekst van het hele artikel luidde: Binnen zes weken na de registratie van de melding verstrekt het college aan de cliënt of zijn vertegenwoordiger een schriftelijke weergave van de uitkomsten van het onderzoek (het ondersteuningsplan). Opmerkingen of latere aanvullingen van de cliënt worden aan het ondersteuningsplan toegevoegd. Artikel 5. Aanvraag Dit artikel is herschreven om aan te sluiten bij de huidige gang van zaken. Lid 2 geeft aan dat de ondertekening niet met een ‘natte handtekening’ hoeft te gebeuren, ter voorkoming van bureaucratie.
--	---

bedoeld in lid 1 schriftelijk vastleggen en dat zien als ondertekening van het ondersteuningsplan. 3. Een door de inwoner ondertekend ondersteuningsplan merkt het college aan als aanvraag om een maatwerkvoorziening. Als dit mondeling gebeurt, legt het college dit schriftelijk vast in de beschikking. 4. Een inwoner kan een aanvraag om een maatwerkvoorziening ook schriftelijk indienen bij het college via een door het college vastgesteld aanvraagformulier. 5. Als de inwoner de voorziening als dienst in de vorm van een pgb wil ontvangen, dan is de aanvraag pas compleet met een door de inwoner een volledig ingevuld pgb plan erbij. Het college verstrekt hiervoor een format. Een ondertekende verklaring over de kwaliteit en effectiviteit van de gekwalificeerde hulpverlener is onderdeel van het pgb plan. Hierin verklaart de hulpverlener dat en hoe deze aan de kwaliteitseisen voldoet 6. In het belang van de inwoner kan het college een niet ondertekend ondersteuningsplan als aanvraag beschouwen en motiveert dit in de beschikking. 7. Het college geeft de beschikking binnen twee weken na ontvangst van de aanvraag.	Toegevoegd is in lid 4 de mogelijkheid om een niet ondertekend ondersteuningsplan als aanvraag te beschouwen, als het college dat in het belang van de inwoner vindt. Dit is opgenomen om te dereguleren met als doel om wachtlijsten te voorkomen of tegen te gaan, en vooral om in gevallen van bemoeizorg zorg in te kunnen zetten als de inwoner moeite heeft met administratieve handelen. Uiteraard is daarbij van belang dat er geen zaken tegen de wil van de inwoner worden ópgedrongen. Hiervoor zijn werkinstructies opgesteld. Het stoplichtmodel wordt niet meer vermeld. Dit betreft de verkorte procedure die in artikel 6 staat geregeld en verder uitgewerkt wordt via de nadere regels. Artikel 5 luidde: 1. Het college kan: – ingeval van diensten (resultaatgebieden art. 9a t/m art. 9e) het ondertekende ondersteuningsplan; – ingeval van niet diensten (materieel): het ondertekende ondersteuningsplan; – ingeval van een persoonsgebonden budget: het ondertekende ondersteuningsplan en bijbehorend budgetplan aanmerken als aanvraag, als de cliënt of zijn gemachtigde of wettelijk vertegenwoordiger dat op zijn ondersteuningsplan heeft aangegeven. 2. Een cliënt of zijn gemachtigde of wettelijk vertegenwoordiger kan een aanvraag om een maatwerkvoorziening schriftelijk indienen bij het college. Een aanvraag wordt ingediend door middel van: a. een door het college vastgesteld aanvraagformulier, of b. een door de cliënt ondertekend ondersteuningsplan als bedoeld in artikel 4. 3. Het college kan bepalen dat een aanvraag ook digitaal kan worden ingediend.
--	--

Artikel 6. Verkorte procedure 1. Het college kan met toestemming van de inwoner na een melding een verkorte procedure toepassen. Het college legt deze toestemming schriftelijk vast in de beschikking. 2. Bij de verkorte procedure acht het college een uitgebreid onderzoek naar de ondersteuningsbehoefte niet nodig. 3. Bij de te verlenen dan wel te wijzigen voorziening motiveert het college de toepassing van de verkorte procedure. 4. Het college kan Nadere regels stellen ten aanzien van de verkorte procedure.	4. Het college geeft de beschikking binnen twee weken na ontvangst van het laatst binnengekomen document behorende bij de aanvraag. 5. Een afwijking van hoe een aanvraag in behandeling te nemen is van toepassing wanneer het stoplichtmodel wordt toegepast. Indien hiervan sprake is wordt dit vastgelegd in het adviesrapport. Het college stelt nadere regels vast over het stoplichtenmodel. 6. Een cliënt of zijn gemachtigde of wettelijk vertegenwoordiger kan een aanvraag om een maatwerkvoorziening schriftelijk indienen bij het college. Artikel 6. Verkorte procedure Dit artikel is herschreven. Omdat in het vorige artikel al een mondelinge aanvraag mogelijk wordt gemaakt, hoeft dat hier niet meer bepaald te worden. De verkorte procedure kan worden ingezet ter voorkoming of bestrijding van wachtlijsten als dat de belangen van de inwoner niet schaadt. Voor verschillende type voorzieningen, of als de situatie van de inwoner bijvoorbeeld bekend is door eerdere voorzieningen, kan met gebruikmaking van dit artikel snel de benodigde ondersteuning worden geregeld. Artikel 6 luidde: Met toestemming van de cliënt kan tijdens de aanvraag- en onderzoeksperiode de verkorte procedure worden toegepast. De verkorte procedure bestaat uit de volgende onderdelen: a. een cliënt die een aanvraag doet op basis van de wet heeft naast de schriftelijke mogelijkheid, de mogelijkheid om de aanvraag mondeling in te dienen; b. de toetsing door de gemeente is beperkt en de ondersteuningswens van de melding leidend; c. een cliënt die een aanvraag doet op basis van de wet heeft de mogelijkheid om telefonisch akkoord te geven op de aanvraag.
HOOFDSTUK 3 DE TE BEREIKEN RESULTATEN Artikel 7. Criteria voor een maatwerkvoorziening 1. Het college verstrekt de voorziening alleen aan een ingezetene van de gemeente Westland, tenzij het college op grond van de wet verplicht is aan een ander een maatwerkvoorziening te verstrekken.	HOOFDSTUK 3 DE TE BEREIKEN RESULTATEN Artikel 7. Criteria voor een maatwerkvoorziening Lid 1 is geschrapt: Het college neemt het ondersteuningsplan zoals omschreven in artikel 4 als uitgangspunt voor de beoordeling van een aanvraag om een maatwerkvoorziening.

2. Een inwoner komt in aanmerking voor een maatwerkvoorziening ter compensatie van de beperkingen in de zelfredzaamheid of participatie die de inwoner heeft, voor zover de inwoner deze beperkingen naar het oordeel van het college niet kan verminderen of wegnemen: – op eigen kracht, en/of – met gebruikelijke hulp en/of – met mantelzorg en/of – met hulp van andere personen uit het sociale netwerk en/of – met gebruikmaking van algemeen gebruikelijke voorzieningen of algemene voorzieningen. 3. De maatwerkvoorziening levert een passende bijdrage aan verbeteren van de zelfredzaamheid of maatschappelijke participatie en zo lang mogelijk in de eigen leefomgeving kunnen blijven. De uitkomsten van het in artikel 3 genoemde onderzoek zijn de basis voor het bepalen van de maatwerkvoorziening. 4. Een inwoner met psychische of psychosociale problemen en een inwoner die de thuissituatie heeft verlaten, al dan niet in verband met risico's voor de veiligheid vanwege huiselijk geweld, komt in aanmerking voor een maatwerkvoorziening ter compensatie van de problemen bij het zich handhaven in de samenleving, voor zover de inwoner deze problemen naar het oordeel van het college niet kan verminderen of wegnemen: – op eigen kracht en/of, – met gebruikelijke hulp en/of – met mantelzorg en/of – met hulp van andere personen uit het sociale netwerk en/of – met gebruikmaking van algemene voorzieningen. 5. Bij de beoordeling van mogelijke gebruikelijke ondersteuning houdt het college rekening met: a. de samenstelling van de leefeenheid van de inwoner en de huisgenoot; b. de aard van de relatie tussen de inwoner en de huisgenoten; c. de inhoudelijke aard, de omvang en de complexiteit van de ondersteuningsbehoefte van de inwoner; d. de beschikbaarheid en de praktische, lichamelijke en geestelijke mogelijkheden van de huisgenoot voor het ondersteunen van de	Lid 3 is in twee zinnen uit elkaar gehaald. Lid 5 is geschrapt: Een cliënt komt enkel in aanmerking voor een financiële tegemoetkoming in de vorm van een maatwerkvoorziening voor zover hiermee naar het oordeel van het college een passende bijdrage wordt geleverd en het een situatie betreft waarvoor geen passende voorziening in natura beschikbaar is. De passende bijdrage heeft als doel een situatie te realiseren, waarin de cliënt in staat wordt gesteld tot zelfredzaamheid of participatie en zo lang mogelijk in de eigen leefomgeving kan blijven. Een financiële tegemoetkoming als voorziening blijft mogelijk en is opgenomen als artikel 9, lid 7, als type voorziening. De voorwaarden voor het verstrekken hiervan zijn dezelfde als andere voorzieningen en hoeven hier niet herhaald te worden. Een nieuw lid 5 is toegevoegd om duidelijk te maken waaraan het college toetst bij het onderzoek of een inwoner in staat is de behoefte aan ondersteuning zelf, via de inzet van gebruikelijke hulp, op te lossen.
---	---

inwoner bij de zelfredzaamheid en participatie dan wel het zich handhaven in de samenleving; e. de mate waarin en de wijze waarop de inwoner voorafgaand aan de melding is ondersteund door de huisgenoot op het terrein van zelfredzaamheid en participatie dan wel het zich handhaven in de samenleving; f. overige relevante omstandigheden van de huisgenoot van de inwoner die redelijkerwijs van invloed kunnen zijn op de mogelijkheid om de inwoner hulp te bieden op het terrein van zelfredzaamheid en participatie dan wel het zich handhaven in de samenleving. 6. De maatwerkvoorziening levert een passende bijdrage aan het voorzien in de behoefte van de inwoner aan beschermd wonen of opvang en aan het realiseren van een situatie waarin de inwoner in staat wordt gesteld zo zich snel mogelijk weer op eigen kracht te handhaven in de samenleving. De maatwerkvoorziening houdt rekening met de uitkomsten van het in artikel 3 bedoelde onderzoek. 7. In het geval dat de kostprijs van een passende woonvoorziening in natura meer bedraagt dan een door het college vast te stellen bedrag, kan het college op grond van het primaat van verhuizing een verhuiskostenvergoeding toekennen in plaats van een woonvoorziening in natura te verstrekken. Het college stelt dit bedrag vast in nadere regels. 8. Het college verstrekt geen maatwerkvoorziening: a. voor zover voor de noodzaak tot ondersteuning een voorziening op grond van een andere wettelijke bepaling bestaat; b. wanneer een voorziening reed is gerealiseerd, aangeschaft of ingeschakeld voorafgaand de melding c. wanneer een voorziening reeds is gerealiseerd, aangeschaft of ingeschakeld na de melding, maar voorafgaand aan het besluit, tenzij het college uitdrukkelijk toestemming heeft gegeven of de noodzaak, adequaatheid en passendheid van de voorziening en de gemaakte kosten achteraf nog kunnen worden beoordeeld; d. voor zover de voorziening in de vorm van een middel korter dan een half jaar noodzakelijk is en tevens gebleken is dat de voorziening niet langdurig noodzakelijk is om de beperking te compenseren.	Lid 10 is herschreven voor de duidelijkheid, de tekst luidde: Een individuele maatwerkvoorziening blijft achterwege indien de voorziening voorzienbaar
---	---

9. Het college verstrekt geen maatwerkvoorziening in de vorm van een woonvoorziening: a. voor zover de beperkingen voortvloeien uit de aard van de in de woning gebruikte materialen; b. ten behoeve van hotels/pensions, trekkerswoonwagens, tweede woningen, vakantie- en recreatiewoningen, ADL-clusterwoningen en gehuurde kamers en (pré) mantelzorgwoningen; c. voor zover het voorzieningen in gemeenschappelijke ruimten betreft, anders dan voorzieningen ten behoeve van de toegankelijkheid van deze ruimte² of ten behoeve van het opladen van een voorziening; d. als de behoefte het gevolg is van een verhuizing waarvoor geen aanleiding bestaat op grond van beperkingen bij de zelfredzaamheid of participatie en er verder geen belangrijke reden voor verhuizing aanwezig is; e. indien de inwoner niet is verhuisd naar de voor de beperkingen op dat moment meest geschikte woning, tenzij daarvoor vooraf schriftelijk toestemming is verleend door het college. 10. Het college hoeft geen individuele maatwerkvoorziening te verstrekken, als de behoefte aan de voorziening voorzienbaar was en de inwoner geen maatregelen trof ter voorkoming ervan, die redelijkerwijs mogelijk waren. 11. Het college vervangt een benodigde individuele maatwerkvoorziening als de eerder verstrekte voorziening technisch is afgeschreven én niet meer veilig en doeltreffend te gebruiken is. 12. Het college vervangt een benodigde individuele maatwerkvoorziening niet als deze nog niet technisch is afgeschreven en kapot of verloren is gegaan door toedoen van de inwoner: a. als gevolg van omstandigheden die aan de inwoner zijn toe te rekenen; b. tenzij de inwoner geheel of gedeeltelijk tegemoet komt in de veroorzaakte kosten, of c. als de eerder verstrekte voorziening niet langer een oplossing biedt voor de behoefte van de inwoner aan maatschappelijke ondersteuning. 13. Als een individuele maatwerkvoorziening noodzakelijk is, verstrekt het college de goedkoopst adequate tijdig beschikbare voorzieningen.	was en van de cliënt redelijkerwijs verwacht kon worden maatregelen te hebben getroffen die de ondersteuningsbehoefte overbodig had gemaakt of wanneer er gebruik kan worden gemaakt van een algemeen gebruikelijke voorziening. lid 12 is ter verduidelijking uitgebreid. Lid 14 is opgenomen om inwoners duidelijk te maken dat meewerken aan het onderzoek nodig is. Lid 15 is ruimer omschreven. Voorheen luidde de tekst: Het college kan Nadere regels stellen die bepalen wat adequaat inhoudt. Het college kan Nadere regels stellen omtrent overnemen en afgeven van een indicatie bij verhuizing vanuit een andere gemeenten. Artikel 8. Advisering Lid 1 is toegevoegd en beschrijft voor de duidelijkheid dat de deskundige medewerkers de toegang uitvoeren. Aan lid 2 is ter verduidelijking toegevoegd welk medisch advies het college kan inwinnen.
---	---

² Zoals een deurautomaat in een algemene ruimte.

14. Het college is niet gehouden een maatwerkvoorziening te verstrekken als de inwoner of betrokken anderen niet of onvoldoende meewerken aan het onderzoek, omdat het college de ondersteuningsbehoefte dan niet voldoende kan vaststellen.
15. Het college kan Nadere regels stellen over de criteria voor het in aanmerking komen van een maatwerkvoorziening.

Artikel 8. Advisering

1. Het college heeft de bevoegdheid tot het uitvoeren van het onderzoek van artikel 3 gemandateerd aan deskundige medewerkers.
2. Het college wint verder specifiek deskundig oordeel en advies in, als het van oordeel is dat het onderzoek of de beoordeling van een aanvraag dit vereist. De adviseur beschikt, afhankelijk van het gevraagde advies aantoonbaar over:
 - a. sociaal-medische kennis op het niveau van een arts;
 - b. ergonomische kennis;
 - c. bouwkundige/technische kennis;
 - d. gedragswetenschappelijke kennis.

Artikel 9. Maatwerkvoorzieningen

1. Het college draagt zorg voor het beschikbaar maken van maatwerkvoorzieningen in het kader van de Wmo 2015;
 - a. ten behoeve van zelfredzaamheid, daaronder begrepen kortdurend verblijf in een instelling ter ontlasting van de mantelzorger, het daarvoor noodzakelijke vervoer, alsmede hulpmiddelen, woningaanpassingen en andere maatregelen,
 - b. ten behoeve van participatie, daaronder begrepen het daarvoor noodzakelijke vervoer, alsmede hulpmiddelen en andere maatregelen,
 - c. ten behoeve van beschermd wonen, beschermd thuis en maatschappelijke opvang.
2. Als het college een maatwerkvoorziening in de vorm van een dienst toekent, wordt het arrangement op één of meer van de volgende resultaatgebieden toegekend:

Artikel 9. Maatwerkvoorzieningen

Lid 1 is toegevoegd om duidelijk te maken voor welke beperkingen en belemmeringen een maatwerkvoorziening mogelijk is.

a. Resultaatgebied 1: Sociaal en persoonlijk functioneren: draagt ertoe bij dat de inwoner zelfredzaam kan participeren in een sociale leefomgeving. Ondersteuning is gericht op het (re)vitaliseren en onderhouden van een sociaal netwerk en omgeving, dat ondersteunend is bij maatschappelijke participatie (gericht op aspecten die niet in de inwoner gelegen zijn) b. Resultaatgebied 2: Financiën: richt zich op het creëren en behouden van overzicht en controle op een gezonde financiële huishouding. c. Resultaatgebied 3: Huisvesting: draagt ertoe bij dat inwoners een betaalbare en geschikte huisvesting hebben en kunnen houden. Hulp is onder meer gericht op een veilige, toereikende en (waar mogelijk) autonome huisvesting, die past bij de beperking die iemand mogelijk heeft. d. Resultaatgebied 4: Dagbesteding: draagt ertoe bij dat inwoner op zinvolle wijze de dagen kan invullen onder toezicht of met ondersteuning. e. Resultaatgebied 5: Ondersteuning en regie bij het huishouden (een schoon en leefbaar huis): draagt ertoe bij dat inwoner verantwoord zelfstandig kan blijven wonen. f. Resultaatgebied 6: Gezondheid: draagt ertoe bij dat de inwoner aandacht heeft voor zijn/haar gezondheid en het onderhouden en/of verbeteren daarvan 3. Het college bepaalt de omvang van de voorziening c.q. het arrangement door het bepalen van de trede. Deze staat voor een bepaalde intensiteit van de zorgvoorziening, afhankelijk van de mate van zelfredzaamheid, het vermogen om te participeren en de zwaarte van de ondersteuningsvraag. De resultaatgebieden en intensiteiten vormen samen een matrix van waaruit het college arrangementen kan samenstellen. 4. Het college kan de volgende producten aanvullend indiceren binnen een hierboven benoemd resultaatgebied: • <i>Maaltijdvoorziening:</i> Het bereiden en klaarzetten van een maaltijd. Toezicht op het gebruik van de maaltijd. Deze voorziening is niet gekoppeld aan een trede. • <i>Vervoer:</i> het vervoeren van een persoon met of zonder rolstoel. Ten behoeve van de resultaatgebieden 1, 2, 3, 4, 6 en de hierboven	Bij Resultaatgebied 5 is tussen haakjes gevoegd een schoon en leefbaar huis omdat dat in de besluitvorming wordt gebruikt. Lid 3 is herschreven. De jurisprudentie verlangt dat het college aard en omvang van de benodigde ondersteuning via het stappenplan onderzoekt en beschikt. Omdat de gemeente werkt met een resultatenmodel en de contractering van de ondersteuning op die wijze georganiseerd is, hebben we tekst van lid 3 aangepast. De tekst luidde: <i>De resultaatgebieden bestaan uit verschillende intensiteiten (treden) die staan voor de mate van zelfredzaamheid en daarmee de zwaarte van de ondersteuningsvraag. De resultaatgebieden en intensiteiten vormen samen een matrix van waaruit arrangementen samengesteld kunnen worden. Het is mogelijk om specifieke maatwerkvoorzieningen te indiceren. Daarnaast kunnen er aanvullende producten voor ondersteuning in de hier genoemde resultaatgebieden worden geïndiceerd.</i> Als een inwoner aangeeft per se ondersteuning in omvang te willen ontvangen, beschikt het college over methodieken om dit te kunnen berekenen en aangeven aan de inwoner.
---	---

genoemde specifieke maatwerkproducten Kortdurend Verblijf en ontmoetingscentra. • <i>Niet acute zorg buiten kantoortijden</i>: ten behoeve van de resultaatgebieden 1, 3, 6 en het hierboven genoemde specifieke maatwerkproduct Kortdurend Verblijf. • Het bereikbaar zijn voor inwoners 24 uur per dag. • Onplanbare zorg is acute zorg die niet vast staat aan kantoortijden. • <i>Waakvlam</i>: ten behoeve van de resultaatgebieden 1, 2, 3, 4 en 6. Periodiek contact ten behoeve van nazorg door bekende begeleider ter voorkoming en het vroeg signaleren van terugval. • <i>Toeleiding naar passende dagbesteding</i>: inwoner toe leiden naar een passende vorm van dagbesteding • <i>Kindzorg</i>: het tijdelijk overnemen van de reguliere verzorging van een gezond kind tot 12 jaar bij uitval van de ouder(s) en de afwezigheid van informele zorg en algemene gebruikelijke voorliggende voorzieningen. • <i>Wasverzorging</i>: ten behoeve van resultaatgebied 5, met uitzondering van de strijk, omdat het college uitgaat van het gebruik van strijkvrije kleding en textiel. • <i>Wendagen</i> ten behoeve van resultaatgebied 8. Bedoeld om periode te overbruggen naar een reguliere gebruik ontmoetingscentra als maatwerkvoorziening. Dit geldt niet voor aanbieders die leveren vanuit de algemene voorziening. 5. Voor onderstaande resultaten kent het college de volgende losse ondersteuningsvormen: • <i>Kortdurend verblijf</i>: draagt ertoe bij dat de inwoner in een veilige omgeving kan vertoeven zodat de huiselijke kring / de mantelzorger tijdelijk wordt ontlast. • <i>Ontmoetingscentra</i> ter ondersteuning van mantelzorgers en mensen met dementie om overbelasting van mantelzorgers te voorkomen en inwoners langer thuis te laten wonen. 6. Naast maatwerkvoorziening in diensten, kan het college een maatwerkvoorziening als middel verstrekken zoals: a. rolstoelvoorziening; b. sportvoorziening ten behoeve van een aanvaardbare mate van participatie;	Lid 6 is toegevoegd om het complete pakket van benodigde maatwerkvoorzieningen te beschrijven. Als lid 7 is de leveringsvorm van een financiële voorziening (naast een voorziening in natura of als pgb) omdat dit wettelijk verplicht is. Dit kan bijvoorbeeld worden ingezet als de voorziening op voorhand niet op een financieel bedrag gesteld kan worden. Aan artikel 8 is toegevoegd dat in de Nadere regels de hoogte van de voorziening kan worden begrensd. Dit wordt gedaan voor sportvoorzieningen. Artikel 10. Algemene voorziening ontmoetingscentrum. Als algemene voorziening is de basisvoorziening ‘hulp bij het huishouden’ geschrapt. Dit was een voorziening voor mensen die overbelast dreigden te raken en met korting huishoudelijke ondersteuning konden inzetten. Deze kon in de praktijk helaas niet meer geleverd worden.
---	---

c. vervoersvoorziening, waaronder de regiotaxi waarmee een inwoner 1700 kilometer per jaar kan reizen tegen een gereduceerd tarief voor maximaal 25 km per enkele rit; d. woningaanpassing of woonvoorziening. 7. Naast maatwerkvoorzieningen in diensten, als middel en als pgb kan het college een financiële bijdrage verlenen voor maatwerkvoorzieningen als hiervoor verstrekking via natura of als pgb niet mogelijk is, als het bedrag niet op voorhand vast te stellen is, met name voor ondersteuning in de verhuiskosten dan wel een bijdrage in de aanpassing van een auto. 8. Het college kan Nadere regels stellen inzake de aard van de te verstrekken maatwerkvoorziening en de maximale hoogte van de kosten van een voorziening als bedoeld in dit hoofdstuk. Artikel 10. Algemene voorziening ontmoetingscentrum 1. Het college kan als algemene voorziening ‘Ontmoetingscentrum ‘verstrekken voor maximaal zes dagdelen per week ten behoeve van ontlasting van mantelzorg. 2. De door het college gecontracteerde zorgaanbieder kan namens het college beoordelen of de inwoner voldoet aan de genoemde criteria. 3. Een inwoner kan niet gelijktijdig gebruik maken van een voorziening ten behoeve van Kortdurend Verblijf en Ontmoetingscentrum. 4. Het college kan Nadere regels stellen ten aanzien van de voorwaarden voor het kunnen gebruiken van algemene voorzieningen die door het college zijn ingekocht.	Als algemene voorziening is wel het bestaande ‘ontmoetingscentrum’ opgenomen om duidelijk te maken dat dit een algemene voorziening is die het college beschikbaar stelt. De tekst luidde: Beschrijving van de algemene voorziening ‘basisvoorziening hulp bij het huishouden’ 1. Voor de algemene voorziening ‘basisvoorziening hulp bij het huishouden’ voldoet de cliënt aan de volgende voorwaarden: a. De cliënt is langdurig mantelzorger (dit houdt in langer dan drie maanden en meer dan 8 uur per week) en de cliënt staat ingeschreven bij het mantelzorgsteunpunt binnen de gemeente Westland; of b. De cliënt heeft tijdelijke problemen met het uitvoeren van huishoudelijke taken wegens een tijdelijke beperking. 2. De zorgaanbieder beoordeelt of een cliënt voldoet aan de genoemde voorwaarden. 3. De hulp bij het huishouden dient ingekocht te worden bij een hiervoor door de gemeente gecontracteerde partij. 4. Cliënten die aan de voorwaarden voldoen, kunnen per kalenderjaar maximaal 40 uur hulp bij het huishouden inkopen. Deze uren worden voor de duur van maximaal een half jaar geleverd. Als het nodig is om de voorziening tijdelijk te verlengen kan, na overleg met de gecontracteerde partij, eenmalig het aantal uren worden verlengd met maximaal 40 uur. De ‘basisvoorziening hulp bij het huishouden’ kan niet worden ingezet naast de maatwerkvoorziening ‘Ondersteuning en regie bij het huishouden’.
HOOFDSTUK 4 BESLUITVORMING Artikel 11. Inhoud beschikking 1. Het ondersteuningsplan (en een eventueel pgb plan), maakt onderdeel uit van een besluit voor een maatwerkvoorziening. 2. Het college motiveert in de beschikking of de maatwerkvoorziening als voorziening in natura of als pgb, of als financiële tegemoetkoming wordt verstrekt. 3. Het college vermeldt in de beschikking over een maatwerkvoorziening in natura:	HOOFDSTUK 4 BESLUITVORMING Artikel 11. Inhoud beschikking Uit het eerste lid is de zin verwijderd: Tevens wordt aangegeven hoe bezwaar tegen de beschikking kan worden gemaakt. Dit vloeit voort uit de Algemene wet bestuursrecht en hoeft niet in de verordening bepaald te worden. Er is met lid 2 toegevoegd om aan te geven welke verstrekkingvorm de voorziening heeft.

a. wat de te verstrekken voorziening is, de trede en het beoogde resultaat daarvan is; b. wat de ingangsdatum en duur van de verstrekking is; c. hoe de voorziening wordt verstrekt, en d. indien van toepassing, welke andere voorzieningen relevant zijn of kunnen zijn. 4. Het college vermeldt in de beschikking over een maatwerkvoorziening in de vorm van een pgb: a. voor welk resultaat het pgb moet worden aangewend; b. welke kwaliteitseisen gelden voor de besteding van het pgb; c. wat de hoogte van het pgb is en hoe hiertoe is gekomen; d. welke voorwaarden aan het pgb verbonden zijn; e. wat de duur is van de verstrekking waarvoor het pgb is bedoeld; f. de wijze van verantwoording van de besteding van het pgb. 5. Als sprake is van een door de inwoner te betalen eigen bijdrage vermeldt het college dit in de beschikking. Artikel 12. Zorgplan 1. Het college vraagt van gecontracteerde aanbieders die een maatwerkvoorziening in de vorm van een dienst aan de inwoner leveren, om met de inwoner een zorgplan op te stellen, waaruit blijkt op welke wijze het arrangement de resultaten waarvoor de voorziening wordt verleend, bereikt. 2. De inwoner tekent zorgplan voor akkoord of voor gezien. Een reactie van de inwoner via digitale weg volstaat als ondertekening van het ondersteuningsplan. Als een inwoner niet schriftelijk of digitaal kan reageren, volstaat een mondelinge reactie van de inwoner op het zorgplan die door de zorgaanbieder schriftelijk is geregistreerd, als ondertekening van het zorgplan. 3. De zorgaanbieder tekent het zorgplan. Een digitaal akkoord van de zorgaanbieder kan volstaan als ondertekening van het zorgplan. 4. De zorgaanbieder stuurt het ondertekende zorgplan binnen zes weken na de beschikkingsverlening aan de inwoner en het college. Artikel 13. Regels voor het persoonsgebonden budget (pgb) 1. Als een inwoner een voorziening als dienst in de vorm van een pgb wenst te ontvangen, dient deze hiervoor het door het college vastgestelde format van	Artikel 12. Zorgplan Artikel 12 is geheel nieuw toegevoegd. Het beschrijft de bestaande contractuele verplichting van zorgaanbieders om met een zorgplan te werken. Het is van belang hiervoor het zorgplan in de verordening te verankeren. Zo is bovendien voor inwoners duidelijk is welke rol en functie dit plan heeft. Artikel 13. Regels voor het persoonsgebonden budget Dit was artikel 12. Het gehele artikel is met het volgende artikel herschreven om meer duidelijkheid te verschaffen. Op grond van de Wmo en
--	--

een pgb plan in te vullen en te overleggen. Het pgb plan maakt onderdeel uit van de aanvraag. 2. Het college verstrekt een pgb in overeenstemming met artikel 2.3.6 van de wet. 3. Er zijn twee soorten pgb, namelijk: 1e. pgb voor de inkoop van een dienst, zoals begeleiding, dagbesteding of huishoudelijke ondersteuning; 2e. pgb voor de aanschaf van een hulpmiddel en/of de aanpassing ervan, een vervoersvoorziening, of een woningaanpassing (materiele voorziening) 4. Het pgb mag niet worden besteed aan: a. kosten voor bemiddeling, tussenpersonen of belangenbehartigers; b. kosten voor het voeren van een pgb-administratie; c. kosten voor (ondersteuning bij) het aanvragen en beheren van een pgb; d. lidmaatschapskosten; e. kosten voor een feestdagenuitkering en een eenmalige uitkering; f. reiskosten van de zorgverlener. 5. Een pgb bevat geen vrij besteedbaar deel. 6. Het college verstrekt een voorziening in de vorm van een pgb alleen als volgens het college: a. er geen wettelijke weigeringsgrond van toepassing is; b. de ondersteuning die de inwoner met het pgb wenst in te kopen volgens het college in voldoende mate zal bijdragen aan het bereiken van het beoogde resultaat; c. de kwaliteit van de met het pgb ingekochte ondersteuning minimaal voldoet aan de eisen zoals gesteld in deze verordening in artikel 15 en de Nadere regels. 7. Het college verstrekt geen pgb: a. voor zover de kosten van het betrekken van de diensten, hulpmiddelen, woningaanpassingen en andere maatregelen van derden hoger zijn dan de kosten van de maatwerkvoorziening die in natura beschikbaar is of; b. indien het college eerder toepassing heeft gegeven aan Wmo artikel 2.3.10 eerste lid, onderdeel a, d en e; c. als bij de budgetbeheerder sprake is van een onvermogen tot goed beheer van een pgb door onder meer: - handelingsonbekwaamheid;	jurisprudentie moet de gemeenraad in de verordening de kaders van de berekeningswijze van de hoogte van het pgb vaststellen en de kwaliteitseisen, daarom zijn deze artikelen uit de beleidsregels naar de verordening overgezet. Lid 1 maakt duidelijk dat er een pgb plan benodigd is als een inwoner een maatwerkvoorziening als dienst in de vorm van een pgb wil ontvangen. Aan de hand van dit plan kan het college toetsen of wordt voldaan aan de vereisten om een pgb te kunnen inzetten. Lid 4 begrenst het gebruik van het pgb binnen de kaders. Lid 6 geeft aan wanneer een voorziening als pgb kan worden verstrekt en lid 7 wanneer niet.
--	---

- ontbreken van pgb vaardigheden; - problematische schuldenproblematiek; - ernstige verslavingsproblematiek; - aangetoonde fraude begaan in de vier jaar voorafgaand aan de aanvraag; - een aanmerkelijke verstandelijke beperking; - een ernstig psychiatrisch ziektebeeld; - een vastgestelde, blijvende cognitieve stoornis; - het onvoldoende machtig zijn van de Nederlandse taal in woord en geschrift; - twijfels op overige gronden over de pgb-vaardigheid; - gebleken overbelasting van de beoogde hulpverlener of ondersteuner. 8. Het college kan nadere regels stellen met betrekking tot het ontvangen van een voorziening in de vorm van een pgb. Artikel 14. De hoogte van een persoonsgebonden budget 1. De hoogte van een persoonsgebonden budget berekent het college voor de afzonderlijke voorzieningen volgens de in deze verordening opgenomen wijze. De berekening van de hoogte van het persoonsgebonden budget betreft een maximum. Het definitieve persoonsgebonden budget is nooit hoger dan de werkelijke kosten van de adequate, goedkoopste voorziening voor de ondersteuningsvraag die daadwerkelijk beschikbaar is. 2. De hoogte van een pgb berekent het college op basis van een prijs of tarief: a. waarmee redelijkerwijs is verzekerd dat het pgb toereikend is om tijdig veilige, doeltreffende en kwalitatief goede diensten, hulpmiddelen, woningaanpassingen en andere maatregelen die tot de maatwerkvoorziening behoren, van derden te betrekken; b. waarbij rekening is gehouden met redelijke overheadkosten van derden van wie de inwoner diensten, hulpmiddelen, woningaanpassingen en andere maatregelen die tot de maatwerkvoorziening behoren wil betrekken; c. wordt indien nodig aangevuld met een vergoeding voor onderhoud, reparatie en verzekering;	Artikel 14. De hoogte van een pgb Dit artikel bevat de bepalingen uit het vorige artikel, maar duidelijker gestructureerd. Het is bovendien helemaal herschreven om het kader duidelijker aan te geven. Artikel 12 luidde: 1. Het college verstrekt een pgb in overeenstemming met artikel 2.3.6 van de wet. 2. De hoogte van een pgb: a. wordt vastgesteld aan de hand van een door de cliënt opgesteld budgetplan (in geval van diensten) en/of tenminste twee offertes (in geval van materiële voorzieningen waarvoor geen vaste natura prijsafspraken zijn) waarin in ieder geval uiteen is gezet: 1e. welke diensten, hulpmiddelen, woningaanpassingen en andere maatregelen die tot de maatwerkvoorziening behoren de cliënt van het budget wil betrekken, en 2e. indien van toepassing, welke hiervan de cliënt wil betrekken van een persoon die behoort tot het sociale netwerk;
--	--

3. Bij een pgb voor een dienst hanteert het college verschillende tarieven voor een professionele hulpverlener (formele zorg) en een niet-professionele hulpverlener dan wel persoon uit het sociaal netwerk: a. onder het tarief voor formele zorg verstaat het college de zorgverlener die niet door de gemeente gecontracteerde zorgaanbieder is, of daar werkzaam voor is. De zorgverlener voldoet aan alle kwaliteitseisen van de gemeente zoals vermeld in artikel 15 van deze verordening en de Nadere regels. b. Onder het tarief voor informele zorg verstaat het college alle zorgverleners die niet voldoen aan de eisen genoemd in artikel 14 van deze Verordening en de Nadere regels en alle zorgverleners die behoren tot de huiselijke kring van de inwoner en familieleden van de inwoner verwant in de 1e of de 2e graad. 4. Het persoonsgebonden budget voor een dienst bedraagt: a. bij de inzet van een gekwalificeerde niet door de gemeente gecontracteerde hulpverlener 100% van het bedrag dat hoort bij de trede van de geïndiceerde voorziening c.q. het arrangement, die staat voor een bepaalde intensiteit van de zorgvoorziening, afhankelijk van de mate van zelfredzaamheid, het vermogen om te participeren en de zwaarte van de ondersteuningsvraag. De resultaatgebieden en intensiteiten vormen samen een matrix van waaruit het college arrangementen kan samenstellen, tenzij op basis van het pgb-plan van de inwoner passende en toereikende ondersteuning voor een lager tarief kan worden ingekocht. b. bij de inzet van niet gekwalificeerde hulpverleners, minimaal 100% van het wettelijke minimumloon of zoveel meer, tot ten hoogste 80% van het bedrag dat hoort bij de trede van de geïndiceerde voorziening c.q. het arrangement, die staat voor een bepaalde intensiteit van de zorgvoorziening, afhankelijk van de mate van zelfredzaamheid, het vermogen om te participeren en de zwaarte van de ondersteuningsvraag. De resultaatgebieden en intensiteiten vormen samen een matrix van waaruit het college arrangementen kan samenstellen, tenzij op basis van het pgb-plan van de inwoner passende en toereikende ondersteuning voor een lager tarief kan worden ingekocht.	3e. wordt berekend op basis van een prijs of tarief: b. waarmee redelijkerwijs is verzekerd dat het pgb toereikend is om tijdig veilige, doeltreffende en kwalitatief goede diensten, hulpmiddelen, woningaanpassingen en andere maatregelen die tot de maatwerkvoorziening behoren, van derden te betrekken; 1e. waarbij rekening is gehouden met redelijke overheadkosten van derden van wie de cliënt diensten, hulpmiddelen, woningaanpassingen en andere maatregelen die tot de maatwerkvoorziening behoren wil betrekken; 2e. waarbij, voor zover van toepassing, rekening is gehouden met de in het derde lid gestelde voorwaarden betreffende het tarief onder welke de cliënt de mogelijkheid heeft om de betreffende diensten, hulpmiddelen, woningaanpassingen en andere maatregelen te betrekken van een informele zorgaanbieder, en 3e. wordt indien nodig aangevuld met een vergoeding voor onderhoud, reparatie en verzekering; c. bedraagt niet meer dan de kostprijs van de in de betreffende situatie goedkoopste adequate in de gemeente tijdig beschikbare maatwerkvoorziening in natura in het geval dat een natura voorziening beschikbaar is en het maximale pgb aan de hand daarvan kan worden vastgesteld dan is het overleggen van 1 offerte voldoende. d. bedraagt 100% van de door de gemeente geaccepteerde offerte voor materiële voorzieningen. e. Het college kan Nadere regels stellen voor de hoogte van de tarieven van het pgb voor maatwerkvoorzieningen . f. voor beschermd wonen wordt bepaald door de gemeente die deze functie uitvoert. 3. Een cliënt aan wie een pgb wordt verstrekt kan diensten, hulpmiddelen woningaanpassingen en andere maatregelen onder de volgende voorwaarden betrekken van een informele zorgaanbieder: - het tarief of de prijs, bedoeld in het tweede lid, onderdeel b, onder 1e bedraagt voor maatschappelijke ondersteuning verleend door een derde, niet zijnde op onverplichte basis verleende maatschappelijke ondersteuning door een hulp uit het sociale netwerk als bedoeld in artikel 2 van de Uitvoeringsregeling Wmo 2015, minimaal 100% van het wettelijke minimumloon of zoveel meer, tot ten hoogste 80 procent van de kostprijs
---	--

5. Een pgb voor een materiële voorziening bepaalt het college aan de hand van het tarief van een soortgelijke voorziening van een door het college gecontracteerde aanbieder, zoals vermeld in het Financieel Besluit. Indien dit niet mogelijk is, verlangt het college bij geschatte bedragen tot 1000 euro een offerte en bij geschatte bedragen van meer dan 1000 euro minimaal twee offertes en wordt de prijs gebaseerd op de laagste offerte. 6. Een pgb voor: – een vervoersvoorziening naar dagbesteding – een vervoersvoorziening via de regiotaxi – voor kortdurend verblijf bepaalt het college (op basis van het door het college gecontracteerde bedrag en natura en zoals aangegeven in het Financieel Besluit. 7. Een pgb voor verhuiskosten betreft een in het Financieel Besluit vermeld bedrag. 8. Een pgb voor een voorziening op het gebied van beschermd wonen bepaalt het college op basis van de kostprijs van de gemeente die deze functie uitvoert. 9. Het college kan Nadere regels stellen over het bepalen van de hoogte van de tarieven van het pgb. Artikel 15 Kwaliteitseisen pgb 1. Het college verstrekt een maatwerkvoorziening in de vorm van een pgb als voldaan is aan de hierna beschreven kwaliteitseisen van de zorgaanbieder. 2. Elke hulpverlener of ondersteuner beschikt over de kwalificaties om veilige, doeltreffende en efficiënte hulp te bieden waarbij geen sprake is van (dreigende) overbelasting en beschikt over een stabiele persoonlijke situatie. 3. Een Zelfstandig Zonder Personeel werkende aanbieder, is een beroepskracht niet in loondienst bij een gekwalificeerde zorgorganisatie en beschikt over de juiste kwalificaties voor zover dit voor het verlenen van de betreffende ondersteuning relevant is. Het college verstaat onder juiste kwalificaties voor een zelfstandige zonder personeel: a. het in het bezit zijn van een diploma dat relevant is voor het uitvoeren van de functie;	van de in de betreffende situatie goedkoopste adequate in de gemeente tijdig beschikbare maatwerkvoorziening in natura, als noodzakelijk is om: 1e. te verzekeren dat het budget de cliënt in staat stelt tijdig veilige, doeltreffende en kwalitatief goede diensten, hulpmiddelen, woningaanpassingen en andere maatregelen die tot de maatwerkvoorziening behoren, van derden te betrekken, en 2e. op gepaste wijze rekenschap te geven van de gezinssituatie en van de relevante werkervaring en kwalificaties van deze persoon; 3e. Onder formele zorg wordt verstaan de zorg die geleverd wordt door een niet door de gemeente gecontracteerde zorgaanbieder, maar wel voldoet aan de gestelde kwaliteitseisen van de gemeente zoals geformuleerd bij gecontracteerde zorg. Deze kwaliteitseisen staan beschreven in het aanbestedingsdocument zoals gepubliceerd op de gemeentelijke website. Een zorgaanbieder die hier niet aan voldoet wordt gezien als informele zorgaanbieder waarbij het informele tarief wordt toegepast. 4. Tussenpersonen of belangenbehartigers mogen niet uit het pgb worden betaald. 5. Er bestaat geen recht op een pgb voor zover het is bestemd voor besteding in het buitenland, tenzij het college hier vooraf expliciet toestemming voor verleent. De hoogte kan dan worden afgestemd op het land waar de cliënt tijdelijk verblijft. Het college kan daar Nadere regels voor stellen Artikel 15. Kwaliteitseisen pgb Artikel 15 is toegevoegd omdat uit jurisprudentie blijkt dat de kwaliteitseisen door de gemeenteraad in de verordening dient te worden vastgesteld. Dit was in de verordening niet apart geregeld en werd via de Beleidsregels geregeld.
---	---

b. het in het bezit zijn van een relevante Verklaring Omtrent Gedrag van maximaal 6 maanden oud bij aanvang van de ondersteuning; c. het per medewerker aangesloten zijn bij een beroepsvereniging; d. het hebben van een systeem is voor het bewaken, beheersen en verbeteren van de kwaliteit. 4. Een gekwalificeerde zorgorganisatie is ingeschreven in het handelsregister als verlener van maatschappelijke ondersteuning, met personeel in dienst dat beschikt over een juiste kwalificaties voor zover dit voor het verlenen van de betreffende ondersteuning relevant is. Het college verstaat uit de juiste kwalificaties: a. alle medewerkers zijn in het bezit zijn van relevante diploma's en overleggen een VOG voor indiensttreding en elke opvolgende vijf jaar; b. de organisatie beschikt over een adequaat opleidingsplan; c. de organisatie is aangesloten zijn bij een beroepsvereniging; d. de organisatie en de medewerkers maken gebruik van een actueel hulpverleningsplan e. de organisatie werkt met een adequaat systeem voor het bewaken, beheersen en verbeteren van de kwaliteit; f. de organisatie en de medewerkers houden zich aan de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling en hebben een meldplicht calamiteiten en geweld; g. de organisatie beschikt over een vertrouwenspersoon en stelt deze in de gelegenheid stellen diens taak uit te oefenen; h. de organisatie beschikt over een openbare klachtenregeling. 5. Een hulpverleners die niet voldoet aan de eisen die gesteld worden aan formele hulpverleners, ziet het college als informele hulpverlener. 6. Dagbesteding in de vorm van groepsgerichte activiteiten mag enkel plaatsvinden op een locatie waar bedrijfsmatige activiteiten zijn toegestaan en waar voorzieningen worden getroffen om de veiligheid van de inwoner te waarborgen. 7. Het college kan nadere regels stellen ten aanzien van de kwaliteitseisen van een pgb. Artikel 16. Eigen bijdrage in de kosten van maatwerkvoorzieningen 1. Een inwoner is een eigen bijdrage in de kosten verschuldigd voor een maatwerkvoorziening of pgb, zolang de inwoner van de	Artikel 16. Eigen bijdrage in de kosten van maatwerkvoorzieningen Lid 2 is voor de duidelijkheid toegevoegd. Geschrapt zijn de volgende leden, omdat deze in artikel 16 zijn opgenomen omdat dit duidelijker is.
--	--

maatwerkvoorziening gebruik maakt tot maximaal de kostprijs van de voorziening of gedurende de periode waarvoor het pgb wordt verstrekt. 2. De hoogte van de eigen bijdrage betreft één maximaal bedrag voor een of meerdere voorzieningen samen en voor de ongehuwde inwoner of gehuwde inwoners samen. 3. De eigen bijdrage voor een maatwerkvoorziening of pgb worden door het CAK vastgesteld en geïnd. 4. In afwijking van het eerste lid is geen bijdrage verschuldigd voor de volgende maatwerkvoorzieningen: - een (sport)rolstoel; - de realisatie van een maatwerkvoorziening in een woongebouw waarvan de woning van inwoner onderdeel uitmaakt: - voor zover de voorziening betrekking heeft op het toe- en/of doorgankelijk maken van het woongebouw; - voor zover het betreft het aanleggen van een stroomvoorziening voor het laden van elektrische voertuigen; - een woningaanpassing bij onderhoudsplichtige ouders, daaronder begrepen degene tegen wie een op artikel 394 van Boek 1 van het Burgerlijk Wetboek gegrond verzoek is toegewezen, en degene die anders dan als ouders samen met de ouder het gezag uitoefent over een minderjarige inwoner; - ontmoetingscentra zoals beschreven in artikel 10. 5. In afwijking van het eerste lid is geen bijdrage verschuldigd voor: - de inwoner met een huishouden waarvan het (gezamenlijk) bijdrageplichtig inkomen minder is dan 130% van het minimumloon; - de inwoner met een gezamenlijk huishouden, waarvan één of meer leden niet de AOW-gerechtigde leeftijd hebben bereikt; - de inwoner die de leeftijd van achttien jaar nog niet heeft bereikt. 6. Indien de voorziening regiotaxi wordt toegekend, betaalt de inwoner een opstaptarief en eigen bijdrage per verreden kilometer. De tarieven worden jaarlijks voor de regio vastgesteld door de Metropool Regio Rotterdam Den Haag (MRDH). 7. De kostprijs van een: - maatwerkvoorziening of bij verordening aangewezen algemene voorziening bepaalt het college door een aanbesteding, na consultatie in de markt of na overleg met de aanbieder;	- Voor de algemene voorzieningen en maatwerkvoorzieningen die niet genoemd worden in lid 6 t/m 7 bedraagt de hoogte van de bijdrage voor een of meerdere voorzieningen samen het bedrag genoemd in artikel 2.1.4 lid 3 en artikel 2.1.4a lid 4 Wmo 2015 per maand voor de ongehuwde cliënt of de gehuwde cliënt samen. - In de gevallen, bedoeld in artikel 2.1.4, zevende lid, van de wet, worden de bijdragen voor een maatwerkvoorziening of pgb door het CAK vastgesteld en geïnd. Geschrapt is: De eigen bijdrage mag niet worden betaald uit het pgb. Dit blijkt al uit de bepalingen rondom het pgb. Uit lid 6 is geschrapt: Indien de voorziening regiotaxi wordt toegekend ontvangt de cliënt een vervoerspas. Met de vervoerspas kan de cliënt 1700 kilometer per jaar reizen tegen een gereduceerd tarief. Er kan maximaal 25 km per rit worden gereisd, omdat dit in het artikel over mogelijke voorzieningen al wordt benoemd. Lid 7 is aangepast aan de huidige werkwijze. Het lid luidde: De kostprijs van een: - maatwerkvoorziening of bij verordening aangewezen algemene voorziening wordt bepaald door een aanbesteding, na consultatie in de markt of na overleg met de aanbieder; - maatwerkvoorziening in de vorm van een hulpmiddel of woningaanpassing wordt tevens bepaald door de wijze van beschikbaarstelling van de voorziening (bruikleen of eigendom); - pgb is gelijk aan de hoogte van het pgb. Lid 8 vervangt de volgende tekst: Voor materiële voorzieningen, waaronder de vervoersvoorzieningen en woonvoorzieningen, stelt het college Nadere regels vast over de maximale
--	---

b. een maatwerkvoorziening in bruikleen (natura verstrekking) betreft de prijs die de gemeente heeft betaald bij aanschaf van de voorziening, en/of de prijs die de gemeente betaalt per maand indien de voorziening in bruikleen is betrokken dan wel als er bijkomende maandelijkse servicekosten zijn; c. pgb is gelijk aan de hoogte van het pgb. 8. Het college bepaalt het volgende betreffende eigen bijdragen: a. voor materiële voorzieningen in bruikleen wordt minimaal de wettelijke maximale eigen bijdrage per maand als benoemd in lid 2 in rekening gebracht zolang de voorziening wordt gebruikt. b. bij overname van een voorziening van een andere gemeente is voor het overnamebedrag een eigen bijdrage verschuldigd, voor zover de voorziening nog niet is afgeschreven. De eigen bijdrage wordt berekend over de waarde van de voorziening. 9. De eigen bijdrage voor maatschappelijke opvang worden door de betreffende zorgaanbieder van maatschappelijke opvang vastgesteld en geïnd. 10. Het college kan Nadere regels vaststellen over de hoogte van de eigen bijdrage en de voorwaarden. Artikel 17 Bijdrage in de kosten van algemene voorzieningen 1. Een inwoner is een bijdrage verschuldigd in de kosten voor het gebruik van collectief vervoer, in casu de regiotaxi zonder Wmo-vervoerspaspas. De hoogte van de eigen bijdrage wordt vermeld in het Financieel Besluit. 2. De kostprijs van een algemene voorziening wordt bepaald door een aanbesteding, na consultatie in de markt of na overleg met de aanbieder. 3. Het college kan nadere regels stellen inzake de bijdrage in de kosten van algemene voorzieningen.	periode waarover de eigen bijdrage, zoals bedoeld in het eerste lid, verschuldigd is. Artikel 17. Bijdrage in de kosten van algemene voorzieningen Dit artikel is herschreven. De bedragen worden in het Financieel Besluit benoemd. Het luidde: 1. Een cliënt is een bijdrage verschuldigd in de kosten voor het gebruik van de basisvoorziening hulp bij het huishouden, ter hoogte van € 5,- per uur. 2. Een cliënt is een bijdrage verschuldigd in de kosten voor het gebruik van collectief vervoer, in casu de regiotaxi zonder WMO vervoerspaspas, ter hoogte van het vanaf 2023 door de Metropool Regio Rotterdam Den Haag (MRDH) vastgestelde tarief per verreden kilometer van 0,813 euro en opstaptarief van € 2,55. 3. Een cliënt is een bijdrage verschuldigd in de kosten voor het gebruik van collectief vervoer, in casu de regiotaxi met Wmo vervoerspaspas waarbij een eigen bijdrage geldt van € 0,187 per kilometer en een opstaptarief van € 1,08.
HOOFDSTUK 5 KWALITEIT VAN DE ZORGVERLENERS IN NATURA Artikel 18. Kwaliteitseisen maatschappelijke ondersteuning in natura 1. Aanbieders in natura zorgen voor een goede kwaliteit van voorzieningen, eisen met betrekking tot de deskundigheid van beroepskrachten zijn daaronder begrepen, door:	HOOFDSTUK 5 KWALITEIT VAN DE ZORGVERLENERS IN NATURA Artikel 18. Kwaliteitseisen maatschappelijke ondersteuning in natura Dit artikel betreft enkel de zorgverleners die een dienst leveren die door het college is gecontracteerd, omdat de kwaliteitseisen voor pgb eerder in de verordening staan beschreven.

a. het afstemmen van voorzieningen op de persoonlijke situatie van de inwoner; b. het afstemmen van voorzieningen op andere vormen van zorg en ondersteuning; c. erop toe te zien dat beroepskrachten tijdens hun werkzaamheden in het kader van het leveren van voorzieningen handelen in overeenstemming met de professionele standaard; d. voor zover van toepassing, erop toe te zien dat de kwaliteit van de voorzieningen en de deskundigheid van beroepskrachten tenminste voldoen aan de voorwaarden om in aanmerking te komen voor de in de toepasselijke sector erkende keurmerken; e. het opstellen en uitvoeren van een integraal zorgplan per inwoner; f. rapportages over resultaten; g. het meten van de ervaring van inwoners als regulier onderdeel van de afgesproken ondersteuning, en h. zicht op de prestaties en stimulans tot verbetering van de dienstverlening; i. het handelen conform relevante wetgeving of beleidsregels, niet misleiden of frauderen en geen ondeskundige ondersteuning bieden; j. voor resultaatgebied 5 'Ondersteuning en regie in het huishouden', te voldoen aan het door het college bij Nadere regels vastgestelde normenkader: met uitzondering van de tijd die bij de wasverzorging wordt benoemd voor overname van strijken, omdat het college uitgaat van strijkvrije kleding. 2. Professionele aanbieders moeten minimaal adequaat opgeleid personeel in dienst hebben. Voor de resultaatgebieden Sociaal en persoonlijk functioneren, Gezondheid, Financiën en Huisvesting is minimaal een zorg gerelateerd relevant MBO niveau 4 diploma vereist. 3. Het college kan nadere regels eisen stellen aan de kwaliteit van voorzieningen, eisen met betrekking tot de deskundigheid van aanbieders daaronder begrepen door dit in afspraken op te nemen in de betreffende plannen zoals budgetplan en/of zorgplan en/of ondersteuning met de zorgaanbieder. 4. Onverminderd andere handhavingsbevoegdheden ziet het college toe op naleving van deze eisen door periodieke overleggen met de aanbieders, een jaarlijks cliëntervaringsonderzoek en het zo nodig in overleg met de inwoner	Lid 2 is daarom geschrapt. Het luidt; Het college betreft en borgt bij het aangaan van het ondersteuningsplan en/of goedkeuren van het pgb-plan de kwaliteitsaspecten zoals genoemd in het eerste lid door dit in afspraken op te nemen in het betreffende zorgplan en budgetplan en stelt indien nodig nadere regels voorwaarden.
--	---

uitvoeren van aanvullende onderzoeken en/of ter plaatse controleren van de geleverde voorzieningen. 5. Voor de kwaliteitseisen op begeleiding, dagbesteding en hulp bij het huishouden, hanteert het college de kwaliteitseisen van GGD Haaglanden, zoals vastgelegd in Kwaliteitsstandaard Wmo 2024. GGD Haaglanden voert het toezicht op de kwaliteitseisen van deze voorzieningen uit. 6. Het college kan nadere regels stellen over de kwaliteitseisen van voorzieningen in natura. Artikel 19. Meldingsregeling calamiteiten en geweld 1. Het college treft een regeling voor het melden van calamiteiten en geweld bij de verstrekking van een voorziening door een aanbieder en wijst een toezichthouder aan. 2. Aanbieders melden iedere calamiteit en ieder geweldsincident dat zich heeft voorgedaan bij de verstrekking van een voorziening onverwijld aan de aangewezen toezichthouder. 3. De toezichthouder, bedoeld in artikel 6.1 van de wet, doet onderzoek naar de calamiteiten en geweldsincidenten en adviseert het college over het voorkomen van verdere calamiteiten en het bestrijden van geweld.	Artikel 19. Meldingsregeling calamiteiten en geweld Geschrapd uit het eerste lid is de volgende zin omdat dit de uitvoering betreft: Het in dit artikel benoemde toezicht is door de gemeente regionaal geregeld via de GGD Haaglanden. Het staat los van het in hoofdstuk 6 geregelde rechtmatigheidstoezicht ter voorkoming van oneigenlijk gebruik en misbruik van voorzieningen, al zijn er uiteraard wel raakvlakken en wordt er onderling samengewerkt.
HOOFDSTUK 6 HERZIENING VAN DE BESLUITVORMING Artikel 20 Wijzigingen, voorkoming en bestrijding ten onrechte ontvangen maatwerkvoorzieningen en pgb's en misbruik of oneigenlijk gebruik van de Wmo 2015 1. Het college informeert inwoner in begrijpelijke bewoordingen over de rechten en plichten die aan het ontvangen van een maatwerkvoorziening of pgb zijn verbonden en over de mogelijke gevolgen van misbruik en oneigenlijk gebruik van de wet. 2. Onverminderd artikel 2.3.8 van de wet doet een inwoner aan het college op verzoek of onverwijld uit eigen beweging mededeling van alle feiten en omstandigheden, waarvan redelijkerwijs duidelijk moet zijn dat deze aanleiding kunnen zijn tot heroverweging van een beslissing als bedoeld in artikel 2.3.5 of 2.3.6 van de wet.	HOOFDSTUK 6 HERZIENING VAN DE BESLUITVORMING Ten aanzien van hoofdstuk 6 worden geen wijzigingen voorgesteld.

3. Onverminderd artikel 2.3.10 van de wet kan het college een beslissing als bedoeld in artikel 2.3.5 of 2.3.6 van de wet herzien dan wel intrekken als het college vaststelt dat:
 - a. de inwoner onjuiste of onvolledige gegevens heeft verstrekt en de verstrekking van juiste of volledige gegevens tot een andere beslissing zou hebben geleid;
 - b. de inwoner niet langer op de maatwerkvoorziening of het pgb is aangewezen;
 - c. de maatwerkvoorziening of het pgb niet meer toereikend is te achten;
 - d. de inwoner langer dan acht weken verblijft in een instelling als bedoeld in de Wet langdurige zorg of de Zorgverzekeringswet;
 - e. de inwoner niet of bier meer voldoet aan de aan de maatwerkvoorziening of het pgb verbonden voorwaarden, of
 - f. de inwoner de maatwerkvoorziening of het pgb niet of voor een ander doel gebruikt.
 - g. [in het belang van de inwoner een wijziging van de voorziening nodig is.](#)
4. Een beslissing tot verlening van een pgb kan worden ingetrokken als blijkt dat het pgb binnen zes maanden na toekenning niet is aangewend voor de bekostiging van de voorziening waarvoor de verlening heeft plaatsgevonden.
5. Een maatwerkvoorziening kan worden ingetrokken indien de inwoner een half jaar geen gebruik van de maatwerkvoorziening heeft gemaakt.
6. Als het college een beslissing op grond van het derde lid, onder a, heeft ingetrokken of herzien en de verstrekking van de onjuiste of onvolledige gegevens door de inwoner opzettelijk heeft plaatsgevonden, kan het college van de inwoner en degene die daaraan opzettelijk medewerking heeft verleend, geheel of gedeeltelijk de geldswaarde vorderen van onterecht gebruikte maatwerkvoorziening of pgb.
7. Als het recht op een in eigendom of in bruikleen verstrekte voorziening is ingetrokken, kan het college deze voorziening terugvorderen.
8. Het college kan nadere regels eisen stellen aan het in dit artikel bepaalde.

Artikel 21. Opschorting betaling uit het pgb

1. Het college kan gemotiveerd beslissen, of de Sociale Verzekeringsbank gemotiveerd vragen te beslissen, tot een gehele of gedeeltelijke opschorting van betalingen uit het als er ten aanzien van een inwoner een ernstig vermoeden is gerezen dat sprake is van een omstandigheid als bedoeld in

Lid 3 g is toegevoegd om indien nodig met name ambtshalve besluiten te kunnen wijzigen, door bijvoorbeeld de begunstigingstermijn van meerdere beschikkingen te verlengen als dat vanwege de zorginkoop en termijnen nodig is. Het kan enkel in het belang van een inwoner.

artikel 2.3.10, eerste lid, onder a, d of e, van de wet. De opschorting kan maximaal 13 weken duren. 2. Het college kan gemotiveerd beslissen, of de Sociale Verzekeringsbank gemotiveerd vragen te beslissen, tot een gehele of gedeeltelijke opschorting van betalingen uit het pgb voor de duur van de opname als sprake is van een omstandigheid als bedoeld in artikel 16 van deze verordening, derde lid, onder d. 3. Het college stelt de persoon aan wie het pgb is verstrekt schriftelijk op de hoogte van een beslissing als bedoeld in het eerste of tweede lid. Artikel 22. Onderzoek naar kwaliteit, rechtmatigheid en doelmatigheid maatwerkvoorzieningen en pgb's Het college onderzoekt periodiek, al dan niet steekproefsgewijs, het gebruik van maatwerkvoorzieningen en pgb's en de besteding van financiële tegemoetkomingen om de kwaliteit en recht- en doelmatigheid daarvan te beoordelen.	
HOOFDSTUK 7 OVERIGE BEPALINGEN	HOOFDSTUK 7 OVERIGE BEPALINGEN Voorgesteld wordt om het artikel over een (forfaitaire) tegemoetkoming meerkosten personen met een beperking of chronische problemen te schrappen. Navraag geeft aan dat er geen aanvragen worden gedaan, en het betreft geen verplichting van het college. Het artikel luidde: 1. Het college kan in overeenstemming met het Sociaal Beleidskader, zoals bedoeld in artikel 2.1.2 van de wet, op aanvraag aan personen met een beperking of chronische psychische of psychosociale problemen die daarmee verband houdende aannemelijke meerkosten hebben, een tegemoetkoming verstrekken ter ondersteuning van de zelfredzaamheid en de participatie. 2. De tegemoetkoming betreft een forfaitaire bijdrage voor bijvoorbeeld de kosten voor het gebruik van een taxi, rolstoeltaxi of auto, verhuis- en (her)inrichtingskosten, tijdelijke huisvesting of huurderiving. De maximale bijdrage is opgenomen in de beleidsregels.

Artikel 23. Blijk van waardering mantelzorgers 1. Mantelzorgers van meerderjarige inwoner in de gemeente Westland kunnen door middel van een melding bij het mantelzorgsteunpunt van Vitis Welzijn voor het ontvangen van een jaarlijkse blijk van waardering in aanmerking worden gebracht. 2. De jaarlijkse blijk van waardering bestaat uit een financieel bedrag, de zogenoemde mantelzorgwaardering: a. De hoogte van de waardering wordt jaarlijks op basis van het beschikbare budget vastgesteld door het college; b. De financiële waardering wordt aan in de maand volgend op het kwartaal waarin deze is aangevraagd overgemaakt op de rekening van de mantelzorger; c. De mantelzorger kan jaarlijks de waardering aanvragen; d. Een mantelzorger kan voor meer dan één inwoner zorgen maar per kalenderjaar maar één mantelzorgwaardering ontvangen. Het is wel mogelijk dat meer dan één mantelzorger van één inwoner een waardering aanvragen; e. Voor het verkrijgen van de waardering wordt als criterium gehanteerd dat de mantelzorger langdurig mantelzorger is (dit houdt in langer dan drie maanden en meer dan acht uur per week) en staat ingeschreven bij het mantelzorgsteunpunt van Vitis Welzijn; f. De mantelzorgwaardering is niet bedoeld voor vrijwilligers. Artikel 24. Verhouding prijs en kwaliteit levering dienst door derden 1. Ter waarborging van een goede verhouding tussen de prijs voor de levering van een dienst door een derde als bedoeld in artikel 2.6.4 van de wet en de eisen die gesteld worden aan de kwaliteit van de dienst stelt het college vast: a. een vaste prijs, die geldt voor een inschrijving als bedoeld in de Aanbestedingswet 2012 en het aangaan van een overeenkomst met derde; of b. een reële prijs die geldt als ondergrens voor:	3. Voor de tegemoetkoming in de meerkosten van vervoer en verhuizing gelden eveneens de criteria voor een maatwerkvoorziening. 4. Het college stelt Nadere regels over de hoogte van de te betalen vergoeding. Artikel 23. Blijk van waardering mantelzorgers Aan lid 1 is toegevoegd dat alleen een mantelzorgwaardering voor meerderjarige personen aangevraagd kan worden. Dit om te voorkomen dat ouders voor minderjarige kinderen een bonus zouden aanvragen, omdat de ondersteuning hiervoor onder de Jeugdwet valt (onder voorwaarden). Geschrapd is de bepaling dat de waardering binnen een bepaalde termijn aangevraagd diende te worden. Het lid luidde: b. de jaarlijkse blijk van waardering dient in de periode januari tot en met mei door de mantelzorger te worden aangevraagd. De financiële waardering wordt aan in de maand volgend op het kwartaal waarin het is aangevraagd rond de dag/week van de mantelzorg overgemaakt op de rekening van de mantelzorg Vanwege het stoppen met de algemene voorziening hulp bij het huishouden is uit dit artikel het lid hierover geschrapd. Het luidde: Bij gebruik van de basisvoorziening Hulp bij het huishouden kan een inwoner of de mantelzorger van de inwoner een vergoeding van de eigen bijdrage voor de eerste vier uur aanvragen. Artikel 24. Verhouding prijs en kwaliteit levering dienst door derden Dit artikel is niet gewijzigd
---	--

1e. een inschrijving en het aangaan van een overeenkomst met de derde, en 2e. de vaste prijs, bedoeld in onderdeel a. 2. Het college stelt de prijzen, bedoeld in het eerste lid, vast: a. overeenkomstig de eisen aan de kwaliteit van die dienst, waaronder de eisen aan de deskundigheid van de beroepskracht, bedoeld in artikel 2.1.3, tweede lid, onderdeel c, van de wet, en b. rekening houdend met de continuïteit in de hulpverlening, bedoeld in artikel 2.6.5, tweede lid, van de wet, tussen degenen aan wie de dienst wordt verstrekt en de betrokken hulpverleners. 3. Het college baseert de vaste prijs of de reële prijs op de volgende kostprijscomponenten: a. de kosten van de beroepskracht; b. redelijke overheadkosten; c. kosten voor niet productieve uren van de beroepskrachten als gevolg van verlof, ziekte, scholing, werkoverleg; d. reis en opleidingskosten; e. indexatie van de reële prijs voor het leveren van een dienst; f. overige kosten als gevolg van door de gemeente gestelde verplichtingen voor aanbieders waaronder rapportageverplichtingen en administratieve verplichtingen. 4. De coördinerende aanbieder kan ook andere partijen (bv welzijnswerk of andere aanbieders) inzetten om het resultaat te bereiken. De coördinerende aanbieder schrijft een integraal zorgplan per inwoner en beschrijft wat er gedaan wordt om het gevraagde resultaat te behalen en is verantwoordelijk voor de kwaliteit en het resultaat.	
Artikel 25. Klachtenregeling 1. Het college stelt een regeling vast voor afhandeling van klachten van inwoners die betrekking hebben op de wijze van afhandeling van meldingen, verzoeken en aanvragen als bedoeld in deze verordening. 2. Aanbieders stellen een regeling vast voor de afhandeling van klachten van inwoners ten aanzien van de door hen geleverde voorzieningen. 3. Onverminderd andere handhavingsbevoegdheden ziet het college toe op de naleving van de klachtregelingen van aanbieders door periodieke overleggen	Artikel 25. Klachtenregeling Dit artikel is niet gewijzigd.

met de aanbieders, eigen waarnemingen van toezichthouders en een inwoners. Artikel 26. Medezeggenschap bij aanbieders van maatschappelijke ondersteuning 1. Aanbieders stellen een regeling vast voor de medezeggenschap van inwoners over voorgenomen besluiten van de aanbieder welke voor de gebruikers van belang zijn, ten aanzien van alle voorzieningen. 2. Onverminderd andere handhavingsbevoegdheden ziet het college toe op de medezeggenschapsregelingen van aanbieders door periodieke overleggen met de aanbieders en een cliëntervaringsonderzoek. Artikel 27. Inwonerparticipatie 1. Het college stelt ingezetenen, in de vorm van de Adviesraad Sociaal Domein Westland, in de gelegenheid voorstellen voor het beleid betreffende maatschappelijke ondersteuning te doen, vroegtijdig gevraagd en ongevraagd advies uit te brengen bij de besluitvorming over verordeningen en beleidsvoorstellen betreffende maatschappelijke ondersteuning, en voorziet hen van ondersteuning om hun rol effectief te kunnen vervullen. 2. De Verordening Adviesraad Sociaal Domein is hierop van toepassing. Artikel 28. Evaluatie Het college evalueert periodiek het gevoerde beleid. Artikel 29. Hardheidsclausule Het college kan in bijzondere gevallen ten gunste van de belanghebbende afwijken van de bepalingen van deze verordening indien toepassing van de verordening tot onbillijkheden van overwegende aard leidt. Artikel 30. Nadere regels Het college kan nadere regels stellen ter verdere bepaling van het in deze verordening gestelde. Artikel 31. Intrekking oude verordening en overgangsrecht	Artikel 26. Medezeggenschap bij aanbieders van maatschappelijke ondersteuning Dit artikel is niet gewijzigd. Artikel 27. Inwonerparticipatie Dit artikel is niet gewijzigd. Artikel 28. Evaluatie Dit artikel is niet gewijzigd Artikel 29. Hardheidsclausule Dit artikel is iets naar voren geplaatst en voor de bepalingen over het overgangsrecht gezet, omdat dat de afsluitende bepalingen zijn. Artikel 30. Nadere regels Waar nodig vermeldt elk artikel de mogelijkheid voor het college om Nadere regels te kunnen stellen, maar voor de zekerheid is hiervoor aan het eind van de Verordening ook een artikel opgenomen hierover. Artikel 31. Intrekking oude verordening en overgangsrecht Dit artikel is aangepast aan deze verordening.
--	--

1. De Verordening Maatschappelijke Ondersteuning Westland 2024 wordt ingetrokken. Een inwoner houdt recht op een lopende voorziening verstrekt op grond van een eerdere verordening of deze verordening, totdat het college een nieuw besluit heeft genomen. 2. Aanvragen die zijn ingediend voor inwerkingtreding van Verordening maatschappelijke ondersteuning Westland 2025 en waarop nog niet is beslist bij het in werking treden van deze wijziging, worden afgehandeld krachtens de Verordening maatschappelijke ondersteuning Westland 2024. 3. Op bezwaarschriften tegen een besluit op grond van de Verordening maatschappelijke ondersteuning Westland 2024 of eerder, wordt beslist met inachtneming van die verordening. 4. Van het in lid 2 en 3 gestelde kan ten gunste van de inwoner worden afgeweken. Artikel 32. Inwerkingtreding en citeertitel 1. Deze verordening treedt in werking op 1 juli 2025 2. Deze verordening wordt aangehaald als: Verordening Wet maatschappelijke ondersteuning Westland 2025. Aldus vastgesteld in de openbare raadsvergadering van 18 juni 2025 de griffier, de burgemeester, P. van Oosten B.R. Arends	
---	--