Agenda Cie RU

Datum	04-12-2024
Tijd	19:00 - 23:00
Locatie	Raadzaal
Voorzitter	Jos van Rey

1	**Opening** - Vaststellen van de agenda - Vaststellen van de voorraadagenda - Mededelingen portefeuillehouder(s) - Vaststellen van de besluitenlijst - Afspraken en toezeggingen - Ingekomen stukken (Vragen kunnen tot 24 uur na de vergadering bij de griffie worden ingediend. Beantwoording vindt binnen een week ná de commissievergadering plaats.)
2	**RAADSVOORSTEL** De commissie geeft aan of de voorstellen rijp zijn voor behandeling in de raad. Zo ja, dan geeft de commissie per agendapunt aan of het een hamerstuk of bespreekstuk is. Behandeling van deze raadsvoorstellen vindt plaats in twee termijnen.
2.A	**Rekenkameronderzoek afvalbeleid gemeente Roermond**
3	**Integrale Groenvisie gemeente Roermond 2025-2035**
4	**Bestemmingsplan Weerstand** De stukken worden nagezonden op dinsdag 26 november 2024.
5	**3e tussenrapportage 2024** Bespreking en advisering door de commissie van de 3e Tussenrapportage voor de onderdelen met betrekking tot het domein van Ruimte.
6	**COMMISSIEVOORSTEL** Behandeling van commissievoorstellen vindt plaats in één termijn.
6.A	**Bindend adviesrecht**

7 Ingekomen brieven uit de raad van 17 oktober 2024

Tijdens de raadsvergadering van 17 oktober jl. heeft de LVR verzocht om brief A165 en A165a te agenderen in de commissie RU.

Toelichting bij verzoek om agendering A165 en A165a:
De LVR wil graag op de hoogte gebracht worden van de stand van zaken mbt het dossier Besix en de overlast voor de omwonenden. In de mail van briefschrijver wordt gesuggereerd dat de gemeente haar afspraken niet nakomt. Tenslotte willen we graag weten welke maatregelen Besix al heeft geïmplementeerd om de uitstoot van ZZS tot een minimum te beperken (cib 16022022) en welke resultaten daarmee behaald zijn.

8 Rondvraag

Rondvragen betreffen korte feitelijke vragen over een actueel onderwerp op het vakgebied van de commissie. Rondvragen in de commissie worden in beginsel mondeling behandeld (als de tijd het toelaat). Indien er geen tijd meer is voor behandeling, vindt afhandeling alsnog schriftelijk plaats. Het heeft de voorkeur om te stellen rondvragen zo mogelijk op voorhand (via de griffie) aan te leveren zodat de beantwoording kan worden voorbereid.

9 Sluiting