VRAGEN VAN RAADSLEDEN – TECHNISCHE VRAGEN

Artikel 19 verordening voor de Rondetafelgesprekken

Onderwerp: Najaarsnota
Indiener: Ramon Postulart Fractie: Dorpslijst Puiflijk-Druten-Zuid
Waarom worden deze vragen gesteld (artikel 19, lid 3 RTG)? Hier volgen enkele opties: o Het voorstel is niet duidelijk

NR	**FORMULERING VRAAG** *Datum ingekomen:*	**ANTWOORD VRAAG** *Datum antwoord:*
1	*Naar verwachting zullen…. De salariskosten van de gemeentesecretaris 13.000 hoger uitvallen. Betekent dit dat dit in de procedure al bekend was of is dit een inzicht van recent? – p2*	*Dat was al voor de procedure bekend.*
2	*Er is vorig jaar een voorstel ingediend om de verkeersveiligheid van de raadhuisstraat te onderzoeken en aan te pakken, maar ook de situatie van Pietverslootstraat en Kasteellaan. Wat is de status hiervan en wanneer kunnen we hier de resultaten van verwachten? – p3*	*De verkeersrapportage van Portier gaat een uitspraak doen over de gehele Raadhuisstraat, niet alleen het deel dat naast Portier ligt. Dit vormt de basis voor het vervolgonderzoek in het kader van de in de motie gestelde vragen. U wordt hier in het eerste kwartaal 2023 nader over geïnformeerd.*
3	*Is het mogelijk om de vrijval kapitaallasten automatisch te herbestemmen voor Dorpshuis De Lier of moet daarvoor een voorstel worden ingediend per keer? – p7*	*Conform bestaand beleid voegen we vrijval van kapitaallasten toe aan de beschikbare eenmalige middelen van het betreffende begrotingsjaar. U bent altijd vrij om te komen met initiatiefvoorstellen.*

Afspraken

Technische vragen	Indienen - ingevulde format mailen naar griffie@druten.nl - uiterlijk dinsdag 09.00 uur in de week RTG voor

	voorstellen op de agenda RTG. Overige technische vragen: geen termijn.
Technische vragen	Afdoening - door organisatie (i.o.m. portefeuillehouder) - zo spoedig mogelijk - bij vragen RTG in principe woensdagmiddag 16.00 uur. Bij uitzondering donderdagmiddag 14.00 uur.