

Memo horende bij brief (2024 310) HCL inzake KPI rapportage archiefbeheer

Valkenburg, 5 december 2024

Geachte raad,

De toezichthoudende archiefinspecteur heeft zijn bevindingen over de wijze waarop wij invulling geven aan het archief -en informatiebeheer.

Per 1 oktober 2012 is de wet Revitalisering Generiek toezicht in werking getreden, waarmee het specifieke toezicht, dat de provincie uitoefent op de gemeentelijke archiefketen is vervangen door generiek toezicht. Het sturende toezicht vooraf heeft plaats gemaakt voor een meer terughoudend toezicht achteraf. In vaktermen wordt dat horizontale verantwoording genoemd: het college moet eens in de twee jaar verantwoording afleggen aan Uw raad en de provincie maakt van die verantwoording gebruik bij de uitoefening van het toezicht.

In de rapportage van de archiefinspecteur worden aanbevelingen gedaan over de wijze waarop de door hem gesignaleerde tekortkomingen in de informatiehuishouding kunnen worden aangepakt. Het spreekt voor zich dat wij die aanbevelingen overnemen en via de weg der geleidelijkheid zullen implementeren.

Om gemeenten te ondersteunen bij de horizontale verantwoording van de zorg over en het beheer van de gemeentelijke archieven heeft de VNG een raamwerk van Kritische Prestatie Indicatoren (KPI's) ontwikkeld, die een kapstok bieden voor het verslag dat wij aan Uw raad moeten uitbrengen. Tevens brengen deze KPI's een uniformering aan in de wijze waarop dit gebeurt, zodat de prestaties van gemeenten onderling met elkaar vergeleken kunnen worden.

De vorige KPI-meting heeft in 2021 plaatsgevonden. Wanneer wij de twee metingen met elkaar vergelijken, is er sprake van een positieve trendbreuk. Veel knelpunten zijn opgelost en flink wat aanbevelingen zijn inmiddels al in concrete maatregelen omgezet. Een aantal voorbeelden:

- Aan zaakgericht werken wordt veel aandacht besteed; er is een gemeentebrede opleiding gegeven, het is opgenomen in het instrument voor *onboarding* en er wordt stap voor stap, gemeentebreed kwaliteitszorg ingevoerd.
- Er is een kwaliteitssysteem ingevoerd waarvan de eerste 0-meting is opgenomen in actieplannen.
- Het gemeentebrede ontwikkelingstraject om meer opgavengericht te werken en dat tot de 'Valkenburgse manier van werken' heeft geleid, heeft ook vruchten afgeworpen voor een betere afstemming met de afdelingen om informatiebeheer uit te kunnen voeren.
- Er is een Strategisch Informatie Overleg ingericht.
- Er is een basis gelegd voor een actueel, compleet en logisch overzicht van de analoge en digitale archiefbescheiden.
- Er is een metadataschema en een voorkeurslijst bestandsformaten vastgesteld.
- Het informatiebeleidsplan wordt begin 2025 opgeleverd.
- De bewerking van archieven die voor vervroegde overbrenging naar HCL worden voorbereid is in de fase van afronding.

Hiermee heeft Valkenburg een basis gelegd voor een goede uitvoering van het archief -en informatiebeheer. Echter verdient het informatiebeheer meer dan gemiddeld aandacht en door de constante veranderingen in wet- en regelgeving is het een uitdaging om alle uitdagingen aan te kunnen.

Informatiebeheer is verweven met alles wat een organisatie doet en raakt alle processen en facetten van de organisatie. Informatiebeheer zorgt ervoor dat informatie nauwkeurig, veilig en toegankelijk is.

In de komende jaren moet het vizier vooral op de digitale informatievoorziening worden gericht. Dat is niet uniek, want de meeste gemeenten bevinden zich momenteel in een transitiefase naar het digitale werken. Wij zullen met de implementatie van het zaakgericht werken de digitale archivering meenemen.