Intern bericht

Datum:	19-6-2024
Van:	Wim Voeten
Aan:	Presidium
Onderwerp:	Voorstel procedurebehandeling kadernota 2025-2028

☒ Vraag
☐ Mededeling
☐ Ter informatie
☐ Verzoek

Hieronder leest u het procedurevoorstel voor de behandeling van de kadernota 2025-2028.

Voorbereiding Kadernota

- Op **donderdag 23 mei** levert het college de kadernota aan en plaatst de griffie deze op iBabs. Vanaf **vrijdag 24 mei** is de kadernota ook beschikbaar in het financieel portaal Etten-Leur (Financieel portaal gemeente Etten-Leur);
- Op **maandag 3 juni** organiseren we van 18.00 tot 19.30 uur een bijeenkomst voor raadsleden en burgerleden waarin ze technische vragen kunnen stellen over de kadernota. Hierbij zijn zowel financieel specialisten, programmacoördinatoren als leden van het MT en teamleiders aanwezig. Er wordt voor een broodje gezorgd. (NB dit is voorafgaand aan de raad luistert over het masterplan Haansberg);
- De schriftelijke technische vragen van de fracties moeten **vrijdag 7 juni** binnen zijn. Collegebehandeling van de technische vragen en de antwoorden daarop vindt plaats op 11, 12 of 13 juni;
  Aandachtspunten voor het stellen van technische vragen:
  - Voor het stellen van vragen gebruiken we een format;
  - De griffie verstuurt dit format (zowel voor de kadernota als voor de jaarrekening) naar de partijen (svp aangeven naar wie de twee Excel formats gemaild moeten worden);
  - Vragen stellen alleen via deze formats. Geen losse vragen over de begroting via de e-mail;
  - De formats terugsturen naar financien@etten-leur.nl (Team financiën stuurt een kopie naar de griffie);
  - Stuur geen link via teams. Doordat de raadsaccounts en de accounts van het college en de organisatie zich in een andere omgeving (@etten-leur.nl en @gemeenteraadetten-leur.nl) bevinden werkt dat niet.
- Antwoorden op de technische vragen zijn **vrijdag 14 juni** binnen.
- Op **maandag 10 juni** vindt de raad luistert over de kadernota plaats. Het is de bedoeling om tijdens deze raad luistert in gesprek te gaan met inwoners en maatschappelijke organisaties die dat wensen. Doel van deze bespreking is het verzamelen van input van inwoners en maatschappelijke organisaties. Op basis van de verzamelde input overwegen fracties wat ze met de input doen. Dit kan zijn kennis van nemen van de input maar ook het voorbereiden van een amendement of motie op basis van de ontvangen input;
- Op **vrijdag 21 juni** delen de fracties de algemene beschouwingen met elkaar en met het college. De griffie plaatst de algemene beschouwingen op maandag 24 juni openbaar op iBabs;
- Uiterlijk **vrijdag 28 juni** delen de fracties de voorgenomen moties en amendementen met elkaar en met het college. De griffie plaatst op 28 juni de ontvangen moties en amendementen op

iBabs. Ter voorbereiding delen de fracties (via de fractievoorzitters) de moties en amendementen met elkaar uiterlijk 27 juni in de ochtend, zodat deze op de 27 juni 's-Avonds besproken kunnen worden in de fractie overleggen;
- NB: Tussen 27 mei en 30 juni kunnen de fracties gebruik maken van het aanbod om collega's van team Financiën uit te nodigen om de kadernota technisch toe te lichten.

Behandeling en besluitvorming Kadernota

- Op 1 en 2 juli wordt de kadernota behandeld en vindt vervolgens besluitvorming plaats. De algemene beschouwingen worden niet voorgelezen. Behandeling vindt net als bij de begroting per programma plaats.
- Op maandag 1 juli starten we met het debat over de kadernota. De behandeling van de kadernota vindt plaats per programma in de reguliere twee termijnen. De fracties kunnen desgewenst de behandeling van de programma's verdelen tussen de raadsleden. De voorzitter maakt samen met de griffier een schema met daarin de tijd die per programma nodig is. Dit doen ze aan de hand van de met elkaar gedeelde algemene beschouwingen. In de eerste termijn geven de fracties bij een programma hun visie en ook of op dit thema voorstellen voor wijziging van de begroting worden overwogen. Om de behandeling soepel te laten verlopen spreken we af om amendementen en moties al in de eerste termijn in te dienen. De behandeling van een eerste termijn van een programma sluiten we af met de beantwoording door het college van de gestelde politieke vragen en het geven van een reactie op de ingebrachte amendementen en moties. Nadat alle programma's zijn behandeld, begint de tweede termijn waarin op elkaars inbreng en de antwoorden en reacties van het college wordt gereageerd. Hierbij wordt tevens aangeven welke amendementen en moties in stemming worden gebracht en welke worden ingetrokken. Om 22.30 uur maakt de voorzitter de balans op. Indien nodig vindt het vervolg van de behandeling en de besluitvorming op 2 juli plaats.