Agenda Commissievergadering Sociaal

Datum	09-09-2024
Tijd	19:30 - 20:30
Locatie	Raadzaal
Voorzitter	mevrouw C. Piepers
Toelichting	De agenda van de commissie sociaal kent een vaste indeling. Per agendapunt is een korte toelichting gegeven ter duiding van het doel van de agendering.

1 Opening

De voorzitter zal de vergadering openen. Het betreft een fysieke vergadering in de raadzaal. De vergadering wordt eveneens live uitgezonden via de streamingsdienst companywebcast. De vergadering is te zowel live als achteraf te bekijken via de website van de gemeente.
Bij commissievergaderingen is er geen vast openingswoord zoals dat wel het geval is bij raadsvergaderingen.

2 Vaststellen agenda

De agenda wordt opgesteld door de commissievoorzitter in samenwerking met de commissiegriffier. Indien een commissielid iets wil agenderen voor de commissie dan doet hij hiertoe een gemotiveerd verzoek via de commissiegriffier, die dit na bespreking met de commissievoorzitter dit onderwerp dan in de eerst mogelijke commissievergadering zal agenderen. De conceptagenda wordt twee weken voor de commissievergadering verzonden. De commissie bepaalt uiteindelijk of een agenda conform het concept wordt vastgesteld. Dit gebeurt bij dit agendapunt.

Verzoek voor het geven van een presentatie IHP is binnengekomen op 5 september. Het betreft een inhoudelijke presentatie over het IHP door bureau ICS. De financiële vertaling van het plan in de begroting zal op 9 oktober 2024 worden besproken bij de raadsinformatiebijeenkomst waarin de begroting wordt gepresenteerd.

3 Vaststellen besluitenlijst vorige vergadering

Zo spoedig mogelijk na de vergadering maakt de commissiegriffier een kort zakelijk verslag. De commissieleden en de collegeleden, leden managementteam en de in de vergadering aanwezige ambtenaren worden hiervan in kennis gesteld en kunnen aan de commissiegriffier voorstellen tot wijziging doen. Deze wijzigingen worden meegenomen bij de vaststelling van het verslag in de volgende vergadering. Het verslag van de vergadering van 17 juni 2024 van de commissie sociaal ligt thans ter vaststelling voor.

Bijlagen:

- Besluitenlijst commissie sociaal 17 juni 2024

4 Spreekrecht niet-commissieleden

Iedereen die zich daartoe meldt kan bij dit agendapunt de commissie toespreken over een punt dat op de agenda staat (maximaal 5 minuten). Men kan er ook voor kiezen om dit te doen bij aanvang van het betreffende agendapunt. Indien mensen willen meespreken over een agendapunt, dan kan dit na melding bij de commissiegriffier. Men kan zich hiervoor per e-mail of telefonisch aanmelden via j.lommen@leudal.nl of 0475-859022.

5 a Presentatie IHP Leudal
Bureau ICS zal een presentatie verzorgen waarin een korte terugblik op de reeds vastgestelde visie wordt besproken, met daarna de scenario's , de projecten en de fasering. Over de financiën wordt op 9 oktober bij de presentatie van de begroting dieper ingegaan.

5b Stukken ter kennisname

Het betreft stukken die na de vorige raadsvergadering aan de gemeenteraad zijn gericht en die qua onderwerp tot het aandachtsveld van de commissie horen.
Deze stukken zijn ook opgenomen in de lijst ingekomen stukken van de raadsvergadering van 24 september 2024.

Bijlagen:

- Collegemededeling 26jun24 over ontwikkelingen die samenhangen met continuïteitsplan jeugdhulpverlener Mutsaersstichting te Venlo
- Collegemededeling vaststelling 4-tal subsidieregelingen (a) kunst en cultuur, (b) evenementen, (c) maatschappelijke ondersteuning en (d) sport en gezondheid
- Collegemededeling 16jul24 voorwaardelijke verlenging subsidierelatie met welzijnsorganisatie Synthese te Venray van 1jan25 t-m 31dec28
- Brief Mgr sociaal domein Limburg-Noord te Venray 6aug24 rapport inspectie Gezondheidszorg en Jeugd hertoets toezicht
- Collegemededeling 13aug24 uitkomsten regionale woonzorganalyse + vervolgtraject vorming lokaal beleid

6 Vaste agendapunten

6.a Nieuwsbrief van de wethouder

De wethouder die de portefeuille sociale zaken / wmo of andere zorggerelateerde zaken onder zich heeft verzamelt diverse onderwerpen als nieuwsbrief van de wethouder.
Zaken uit deze nieuwsbrieven zijn ter kennisname. Er kunnen wel vragen gesteld worden tijdens de vergadering.
Op het moment van publiceren van deze agenda (28aug24) is er geen nieuwsbrief aangereikt.

6.b Stand van zaken mbt de Postkoets

Op verzoek van de heer Janssen is deze correspondentie die onlangs is gewisseld tussen het college en het bestuur van de Postkoets te Horn

opgenomen in deze agenda ter bespreking bij de stand van zaken rondom deze gemeenschapsaccommodatie.

Bijlagen:

- Collegemededeling 16jul24 keuze voor werkgroep Postkoets24 als nieuw stichtingsbestuur MFC De Postkoets Horn
- Bijlage 1 Brief aan stichtingsbestuur De Postkoets (GET)
- Reactie bestuur Postkoets 21jul24 op voorgenomen collegebesluit
- Visie exploitatie
- Exploitatie begroting concept 26-6-24
- Nagekomen nog enkele stukken van de werkgroep

6.c Stand van zaken mbt KC Ittervoort

Op het moment van publicatie (28aug24) zijn er geen ontwikkelingen gemeld.

6.d Stand van zaken mbt Gemeenschapsvoorziening Neeritter

Op het moment van publicatie (28aug24) zijn er geen ontwikkelingen gemeld.

Op 2 september 2024 is een bezoek van de commissie sociaal geweest aan de gemeenschapsaccommodatie te Neeritter.
In deze vergadering kan hier eventueel kort op worden teruggekeken.
Over dit onderwerp zijn ook diverse vragen gesteld, die zijn opgenomen bij de stukken

7 Voorraadplanning Raadsvoorstellen

Enkele weken voor de commissievergaderingen stelt het college een lijst vast met daarop de planning van de raadsvoorstellen. Deze planning wordt ter kennisname aan de commissie voorgelegd.

Bijlagen:

- Planning raadsvoorstellen 2024

8 Mededelingen en Rondvraag

Dit onderdeel van de agenda is bedoeld voor mededelingen van algemene aard door de voorzitter, commissiegriffier of portefeuillehouder.
De rondvraag is bedoeld om inlichtingen te vragen aan de portefeuillehouder over een onderwerp dat het aandachtsgebied van de commissie betreft. Het kan zijn dat de portefeuillehouder het antwoord niet ter vergadering kan geven, of niet aanwezig is in de vergadering. De vraag wordt dan als raadsvraag uitgezet. De schriftelijke raadsvragenprocedure heeft de voorkeur boven een mondeling gestelde vraag.

Bijlagen:

- Rondvraag commissie sociaal 9 september 2024 M Janssen onderwerp stand van zaken Roggel Bruist

- Rondvraag commissie sociaal 9 september 2024 M Janssen onderwerp stand van zaken Mariabosch te Baexem

9 Sluiting

Aan het eind van de vergadering zal de voorzitter de vergadering sluiten. Bij commissievergaderingen geldt geen vast slotwoord zoals dat wel is bij raadsvergaderingen.