



Jaarverslag 2025

ARCHIEF GOOI EN VECHTSTREEK

Over Archief Gooi en Vechtstreek

Archief Gooi en Vechtstreek is de gezamenlijke archiefdienst voor de gemeenten Blaricum, Gooise Meren, Hilversum, Huizen, Laren en Wijdmeren. De partnergemeenten hebben zich per raadsbesluit met ingang van 1 januari 2024 verbonden in een gemeenschappelijke regeling met Hilversum als centrumgemeente.

De gemeenschappelijke regeling is getroffen met het doel de belangen van de gemeenten in het samenwerkingsgebied bij alle aangelegenheden betreffende de archiefbescheiden, collecties, individuele documenten en dergelijke die berusten in de gemeentelijke archiefbewaarplaats van de gemeenten in gezamenlijkheid te behartigen. Daarnaast vervult de archiefdienst de functie van regionaal kennis- en informatiecentrum op het gebied van de lokale en regionale geschiedenis door het opbouwen en beheren van een zo breed mogelijke collectie (regionale) historische bronnen welke door haar op een zo actief mogelijke wijze beschikbaar wordt gesteld voor een breed publiek.¹

De nieuwe archiefdienst voert ook de wettelijke taken uit voor de Veiligheidsregio Gooi en Vechtstreek en de Regio Gooi en Vechtstreek. Hiervoor zijn dienstverleningsovereenkomsten afgesloten tussen de gemeente Hilversum en de desbetreffende gemeenschappelijke regelingen.

¹ Art 2 Gemeenschappelijke regeling

Inhoud

Voorwoord	4	Archiefbewaarplaatsen	24
2025 op hoofdlijnen	5	Duurzaam digitaal informatiebeheer	25
Ontwikkelingen	7	Toezicht en Advies	26
Inleiding	7	Verslaglegging en opvolging	26
Organisatie en bedrijfsvoering	7	Kennismiddagen	27
Dienstverlening	11	Lopende overbrengingen	27
Bezoekers	11	Informatiebeheer bij de archiefdienst	28
Dossier uitleen	12	Financiën	29
Digitale dienstverlening	12	Toelichting Financiën 2025	29
Communicatie naar buiten	13		
Cultuurhistorie en Educatie	15		
Publieksactiviteiten	15		
Partners in erfgoed	19		
Onderwijspartners	20		
Beheer archieven en collecties	21		
Nieuwe aanwinsten	21		
Bewerking papieren archieven	22		
Digitaliseringsrondes	24		

Afbeelding voorzijde: *Nieuwe Kaart van het Baljuwschap van Gooyland de Loosdirecten Mynden, Hollands Loenen en Weesper Karspel / Ter Opheldering van den Tegenwoordigen Staat der Vereenigde Nederlanden. Uitgegeven te Amsterdam bij Isaak Tirion, 1750. Uit het archief Topografisch Historische Atlas (SAGV077+217)*

VOORWOORD

Voor u ligt het jaarverslag 2025 van Archief Gooi en Vechtstreek. Na een voortvarende start in 2024 hebben we ons het afgelopen jaar gericht op verdere professionalisering van de organisatie en het bestendigen van onze positie en rol als partner voor overheden en erfgoedorganisaties. Als jonge organisatie zijn we nog volop in ontwikkeling, maar dit tweede jaar laat zien dat we de basis versterken en vasthouden aan de koers die is uitgezet in het meerjarenbeleidsplan.

De verbetering van onze digitale infrastructuur en de ontwikkeling van nieuwe werkwijzen zijn essentiële stappen die we hebben gezet om de uitdagingen van een moderne archiefdienst het hoofd te kunnen bieden. Daarnaast zetten we ons onverminderd in voor het toegankelijk maken van onze collecties, het uitbouwen van onze dienstverlening en het versterken van onze samenwerking met partners, gebruikers en de lokale gemeenschap.

In een tijd waarin digitale duurzaamheid, de kwaliteit van de informatiehuishouding en noodzaak van transparantie blijvend onder druk staan, staan we onze deelnemende gemeenten en verbonden partijen bij met het geven van adviezen over en het houden van toezicht op hun informatiehuishouding.

Dit jaarverslag geeft een overzicht van de belangrijkste ontwikkelingen, resultaten en uitdagingen van het afgelopen jaar. Het laat zien hoe wij, samen met collega's, vrijwilligers en partners, verder bouwen aan een archiefdienst die niet alleen bewaart, maar ook verbindt door het geheugen van de regio zichtbaar te maken. We gaan met vertrouwen de toekomst tegemoet.

April 2026

Jacqueline Deknatel
Archivaris

*IJsvissen in Loosdrecht in 1941. Uit het archief van fotograaf
Jacques Stevens (SAGV032.5+6046)*

2025 OP HOOFDLIJNEN

Organisatie en beleid

- Portfolio Producten en Diensten (uitgebreide Producten en Diensten Catalogus)
- Duurzaam beheer en toegankelijkheid
- Samenwerking en publieksbetrokkenheid
- Innovatie en kennisontwikkeling

Dienstverlening

- 2 studiezalen op 2 locaties
- 735 bezoeken
- 3.857 geraadpleegde archiefstukken
- 3.628 informatieverzoeken
- 21.547 downloads van bouwtekeningen
- Uitbreiding digitale dienstverlening
- Toename websiteraadpleging

Openingstijden studiezalen

- Hilversum: maandag en dinsdag, 10:00 - 17:00 uur
- Naarden: woensdag en donderdag, 13:00 - 17:00 uur

Cultuurhistorie en Educatie

- Deelname aan Erfgoedfestival Gooi & Vecht 2025
- 5 klassenbezoeken
- 26 rondleidingen, 173 deelnemers²
- 387 bezoekers op Open Monumentendag
- 5 edities Historisch Café Naarden
- Stamboomspreekuur in samenwerking met NGV Gooiland
- Cursus Stamboomonderzoek

Verwervingen

- Aanvullingen archieven Veiligheidsregio
- Akten Burgerlijke Stand Gooise Meren
- Persoonskaarten en woningkaarten Huizen
- Bouw- en sloopvergunningen Huizen
- 17^e-eeuwse eigendomsakten Naarden
- Weekbladen van Wijdemeren en rechtsvoorgangers

Beheer en digitale duurzaamheid

- Implementatie collectiebeheersysteem en e-depot
- Vaststelling Overdrachtsprotocol digitale archieven
- Vaststelling Aanlevervoorwaarden digitale archieven
- Digitalisering van 734 inventarisnummers

² Rondleidingen aan Colleges zijn niet in deze cijfers meegenomen.

Mensen en Middelen

- 10,53 fte, 1 team, 2 locaties
- 8 medewerkers in vaste dienst, 2 medewerkers inhuur/gedetacheerd
- 6 vaste vrijwilligers
- Uitbreiding team met beheerder digitaal depot en teammanager voor archiefdienst

Toezicht en Advies

- Jaarlijkse toezichtverslagen aan colleges van B&W
- Twee regionale kennissessies voor aangesloten overheden
- Strategisch informatieoverleg met aangesloten overheden
- Regulier overleg op tactisch niveau met aangesloten overheden
- Formele en informele adviezen

Financiën

- Begroot € 1.653.713 (€ 6,69/inwoner)
- Kostenberekening conform gemeenschappelijke regeling
- Overheveling uit 2024: € 102.311
- Realisatie € 1.720.212
- Resultaat 2025: € 35.812



Kinderen bij het astmacentrum Bosch en Heide in Blaricum in 1954. Uit het archief van Jacques Stevens (SAGV032.7+10191)

ONTWIKKELINGEN

Inleiding

Zoals beschreven in het meerjarenbeleidsplan 2025-2027 richt Archief Gooi en Vechtstreek zich op het verstevigen van de organisatie vanuit de volgende beleidslijnen:

- Toekomstbestendigheid
- Duurzaam beheer en toegankelijkheid
- Samenwerking en publieksbetrokkenheid

In het tweede jaar als gezamenlijke archiefdienst voor de gemeenten Blaricum, Gooise Meren, Hilversum, Huizen, Laren en Wijdemeren lag de focus op professionalisering, verbetering van de digitale infrastructuur en de ontwikkeling van nieuwe werkwijzen om de uitdagingen van een moderne archiefdienst het hoofd te kunnen bieden.

Organisatie en bedrijfsvoering

Huisvesting

Het team van Archief Gooi en Vechtstreek is werkzaam op twee locaties. In Hilversum is de studiezaal gevestigd bij de ingang van het Stadskantoor. Daarnaast maken collega's gebruik van de flexplekken in het Stadskantoor. Met een eigen werkruimte voor de archiefdienst zijn er sinds het najaar meer mogelijkheden voor het werken met vrijwilligers op

locatie Hilversum. De locatie in Naarden wordt gehuurd van gemeente Gooise Meren. Het aantal mogelijke werkplekken heeft hier zijn maximum bereikt. Er is regelmatig afstemming geweest met Gooise Meren over het onderhoud van het gebouwbeheersysteem, de brandmeldinstallatie en het inbraakalarm. De calamiteitenplannen voor beide locaties worden in het eerste kwartaal van 2026 afgerond. Er wordt ook gewerkt aan een nieuw bedrijfsnoodplan in verband met de veranderingen in de organisatie.

Nieuw e-depot

De archiefdienst heeft een drukke periode achter de rug met de aanbestedingen, implementatie en inrichting van het collectiebeheersysteem en het nieuwe e-depot (Preservica). Het migratietraject van het oude e-depot naar de nieuwe digitale bewaarplaats heeft meer tijd in beslag genomen dan was beoogd. Dit heeft ertoe geleid dat de werkzaamheden nog doorlopen tot in het eerste kwartaal van 2026.

Producten en Diensten

Het e-depot is beschikbaar voor opname van archieven en collecties van alle deelnemende gemeenten en verbonden partijen. Ter ondersteuning van deze overbrengingstrajecten heeft de archiefdienst in 2025 een overdrachtsprotocol opgesteld waarin op hoofdlijnen de stappen worden beschreven die nodig zijn om documenten in het e-depot op te nemen. Daarnaast is een document ontwikkeld waarin is beschreven aan welke voorwaarden een over te brengen digitaal archief dient te voldoen.

Deze nieuwe producten zijn, evenals de aangeboden e-depotdiensten, opgenomen in het geactualiseerde Portfolio Producten en Diensten dat, na afstemming met de informatiespecialisten van de deelnemende gemeenten, in het najaarsoverleg aan de archiefbegeleidingscommissie is gepresenteerd en vastgesteld.

Innovatie en kennisontwikkeling

Archief Gooi en Vechtstreek volgt de ontwikkelingen in het vakgebied en verkent nieuwe AI-toepassingen waarmee de archieven en collecties geautomatiseerd toegankelijk kunnen worden gemaakt.

Met de geïmplementeerde nieuwe functionaliteiten in het collectiebeheersysteem geven we opvolging aan de ondertekening van het manifest van het Netwerk Digitaal Erfgoed (NDE). In het Netwerk Digitaal Erfgoed werken uiteenlopende organisaties en gemeenschappen samen, met als gezamenlijk doel geschiedenis digitaal toegankelijk te maken voor iedereen. Door het gebruik van vaste verwijzingen naar informatie-objecten (persistent identifiers), gestandaardiseerde termen, linked data en een vastgesteld protocol voor het beschikbaar stellen van beeldmateriaal (IIIF) hebben we een start gemaakt met het zgn. 'NDE-compatible'-werken. Zo streven we naar het optimaal zichtbaar, bruikbaar en houdbaar maken van de archieven en collecties die aan ons zijn toevertrouwd.

Onze medewerkers hebben in 2025 deelgenomen aan diverse trainingen, webinars en kennisbijeenkomsten, waaronder de Archiefdag van de beroepsvereniging KVAN om de vaardigheden en expertise te waarborgen die nodig zijn voor toekomstige uitdagingen. We volgden onder meer een training over het gebruik van Preservica, Transkribus (een AI-tool voor

tekstherkenning bij handschriften) en een cursus over het herkennen en behandelen van schimmel en ongedierte in papieren archieven.



Teamdag 2025: rondleiding op de buitenplaatsen van 's-Graveland

Een van onze vaste vrijwilligers nam ons in het voorjaar mee in de historie van de vestingwerken van Naarden met een rondleiding door het Vestingmuseum. In september hebben we tijdens onze teamdag onze kennis verrijkt met een rondleiding op de buitenplaatsen van 's-Graveland en in het Weegschaalmuseum in Naarden dat gevestigd is in het monumentale Spaanse Huis.

Eind 2025 hebben we een start gemaakt met een leer- en ontwikkelplan voor de medewerkers, waarvoor we ondersteuning krijgen van de HR-afdeling en aansluiten bij het beleid van de gemeente Hilversum.

Benchmark

In 2025 hebben we voor het eerst de Benchmark Archieven ingevuld in de hoedanigheid van nieuwe gezamenlijke archiefdienst. De peildatum was de situatie per eind december 2024.

Het werkgebied van de archiefdienst strekt zich uit over bijna 245.000 inwoners. In vergelijking met andere streek- en gemeentearchieven zitten we boven het landelijk gemiddelde van ruim 235.000 inwoners.

Met het aantal geraadpleegde archiefstukken op de studiezaal zat Archief Gooi en Vechtstreek in 2024 met ongeveer 1000 archiefstukken boven het gemiddelde van onze categorie. Met het aantal gedownloade digitale bouwtekeningen scoren we ca. 35% hoger dan onze collega-archiefdiensten van vergelijkbare omvang. In vergelijking met deze andere archiefdiensten beschikken we over beperkte ruimte in de depots; 286 meter ten opzichte van 425 meter per 10.000 inwoners als gemiddelde.

Met het sinds 2024 grotere digitaliseringsbudget van 50.000 euro per jaar is het gelukt om aanzienlijk meer materiaal te digitaliseren. Het aantal gemaakte scans lag boven het gemiddelde van archiefdiensten van vergelijkbare grootte.

Mensen en middelen

Bij aanvang van de gezamenlijke archiefdienst is een formatie van 10,53 fte toegekend. Eind december 2025 was hiervan 8 fte ingevuld.

Vanaf februari 2025 werd het team uitgebreid met een beheerder digitaal depot. Medio oktober kregen we een versterking van een teammanager die door de gemeente Hilversum speciaal voor de archiefdienst is aangesteld.

Van de in totaal 12 collega's waren 2 collega's als externe inhuur verbonden aan het team.

Teamsamenstelling per eind 2025:

- 1 Teammanager (buiten formatie)
- 1 Archivaris
- 1 Archiefinspecteur/Toezichthouder informatiebeheer
- 1 Adviseur digitale informatie
- 2 Beheerders digitaal depot en functioneel beheer
- 1 Medewerker cultuurhistorie en educatie
- 5 Medewerkers beheer en dienstverlening
- 1 Projectmedewerker (tijdelijk)

Conform de gemeenschappelijke regeling stelt Hilversum als centrumgemeente jaarlijks de begroting voor het Archief Gooi en Vechtstreek vast na afstemming met de begeleidingscommissie. Op basis van de vastgestelde begroting (inclusief jaarlijkse verhoging met de Consumenten Prijs Index van het Centraal Bureau voor de Statistiek) wordt de bijdrage per gemeente bepaald op basis van inwoneraantal,

zoals is vastgesteld op 1 januari van het jaar waarin de begroting wordt vastgesteld.³

De gemeentelijke bijdrage werd in 2025 op basis van begroting vastgesteld op een bedrag van 6,69 euro per inwoner. Het overzicht van lasten en baten over 2025 is opgenomen op pagina 28 van dit jaarverslag, voorzien van een toelichting op de verschillende posten.

Archiefbegeleidingscommissie

De archiefbegeleidingscommissie van Archief Gooi en Vechtstreek heeft in 2025 twee keer vergaderd. In de voorjaarsvergadering is het jaarverslag over 2024 besproken en heeft de archiefbegeleidingscommissie een advies uitgebracht aan het college van B&W van Hilversum ten aanzien van de overheveling dan wel terugbetaling van niet benutte kosten over 2024. Het college van B&W Hilversum heeft dit advies opgevolgd en met de vaststelling van het jaarverslag over 2024 besloten tot een terugbetaling van 147.132 naar rato per deelnemer voor niet-benutte personeelskosten. Tevens is besloten tot een overheveling van 102.311 naar 2025 voor (deels uitgestelde) werkzaamheden die onder meer verband houden met het e-depot, kosten verbonden aan migratie van informatie, nieuwe functionaliteiten in het collectiebeheersysteem en digitalisering van archieven en collecties.

In de najaarsvergadering van de Archiefbegeleidingscommissie is het Jaarplan voor 2026 besproken. Tevens is de ontwerpbegroting voor 2026 gepresenteerd. De begeleidingscommissie heeft aangegeven dat de najaarsvergadering ook het momentum is om te adviseren ten aanzien

³ Art 8 lid 2 Gemeenschappelijke Regeling

van de begroting voor het daaropvolgende jaar. De archiefdienst zal met dit de afdeling Financiën van de gemeente Hilversum afstemmen zodat de aangepaste cyclus vanaf het najaar 2026 in gang kan worden gezet.

Ook het geactualiseerde Portfolio Producten en Diensten is in de najaarsvergadering voorgelegd, alsmede de nieuwe documenten inzake het overdrachtsprotocol voor het e-depot en de bijbehorende aanlevervoorwaarden.



Drommen mannen naar uitgang onder de tribune van het Sportpark na de vergadering van de Vereniging van Stad en Lande. Uit het archief van Jacques Stevens (SAGV032.7+7378)

DIENTVERLENING

Met het team van Archief Gooi en Vechtstreek zetten we ons in om partners, gebruikers en de samenleving te helpen bij het ontdekken en herontdekken van het verleden. We stellen de kwaliteit van onze dienstverlening voorop en met persoonlijke betrokkenheid verplaatsen we ons in de wensen van de gebruikers.

Bezoekers

Vanuit onze bezoeklocaties in Hilversum en Naarden verzorgen zes collega's naast hun andere taken de fysieke en digitale dienstverlening. De openingstijden zijn in 2025 op beide locaties ongewijzigd gebleven.

Het aantal fysieke bezoekers is in 2025 iets afgenomen (7,4%) ten opzichte van 2024. Het totaal voor beide locaties komt uit op 735 bezoekers. Gedurende het jaar ontvingen we in Naarden 101 unieke bezoekers die in totaal 230 keer de studiezaal bezochten. Het aantal bezoekers in Hilversum lag iets hoger dan in 2024: 228 unieke bezoekers, samen goed voor 505 bezoeken.

De bezoekers hebben in totaal 3.857 archiefstukken op beide studiezalen geraadpleegd. Dit aantal ligt aanzienlijk lager dan in 2024; de afname van bijna 22% is mede te verklaren doordat steeds meer archiefstukken digitaal beschikbaar worden gesteld.



Archiefbewaarplaats in Hilversum

Veel aanvragen hadden, als gebruikelijk, betrekking op lokale historie, familiegeschiedenis, bouwhistorie en op de periode rond de Tweede Wereldoorlog. Onderzoeksbureaus deden onderzoek naar mogelijk aanwezige ontplofbare oorlogsresten (explosievenonderzoek). Burgers zochten naar regels en rechten van situaties rondom hun huis. Veel onderzoek resulteerde in (digitale) publicaties, artikelen in tijdschriften van historische kringen, lezingen en presentaties, profielwerkstukken en universitaire scripties. Door het faciliteren van het doen van onderzoek, konden we ook (indirect) bijdragen leveren aan het leggen van struikelstenen en aan het monument voor omgekomen vissers in Bunschoten-Spakenburg.

In 2025 hebben we 16 verzoeken tot inzage van beperkt openbare documenten ontvangen en gehonoreerd. Voor 67 stukken is inzage verleend, waaronder correspondentie uit bouwdoSSIERS, gezinskaarten en woningkaarten.

De dienstverlening met behulp van de Kadaster Archiefviewer is een waardevolle aanvulling gebleken. Op beide locaties wordt de Archiefviewer vrijwel wekelijks geraadpleegd voor inzage in kadastrale leggers, hulpregisters en hulpkaarten. Collega's in de dienstverlening gebruiken de Archiefviewer ook om informatie te achterhalen over de historie van bepaalde panden, bijvoorbeeld om vragen over bouwvergunningen beter te kunnen beantwoorden.

Via de aanvraagmodule op de website zijn opnieuw 76 reserveringen gemaakt voor inzage van archiefstukken op de studiezalen.

Verhalenplatform

Met het implementeren van nieuwe functionaliteiten in het collectiebeheersysteem zijn ook verbeteringen aangebracht in de Verhalenmodule. Een verdere doorontwikkeling staat op de wensenlijst, maar had geen prioriteit in 2025.

Scanverzoeken

Ambtenaren hebben in 2025 slechts enkele scanverzoeken ingediend. Vanwege de verwerkingstijd van een scanverzoek en de urgentie voor inzage, werd veelal gekozen voor de fysieke inzage op de studiezaal of voor uitleen van het dossier.

Eind 2025 hebben we de aanvraagmodule op de website uitgebreid met een functie voor het indienen van scanverzoeken. Zo wordt deze vorm van digitale dienstverlening ook voor het brede publiek mogelijk gemaakt. Deze scanservice gaan we voor nader te bepalen series documenten

aanbieden. Het betreft met name stukken en documenten waar geen openbaarheidsbeperkingen voor gelden.

In 2025 zijn we overgegaan naar een nieuwe tool voor het genereren van webstatistieken. Het aantal bezoekers, evenals het aantal paginaweergaven is significant omhoog gegaan. Omdat het een nieuwe tool betreft, gaan we ons nog verder verdiepen in de wijze waarop de webstatistieken tot stand komen.

Communicatie naar buiten

Sociale media

Verschillende doelgroepen zijn regelmatig via social media-kanalen geïnformeerd over activiteiten en bijzondere bronnen bij Archief Gooi en Vechtstreek. Met onze berichtgeving sloten we ook aan bij regionale en landelijke gebeurtenissen, zoals 4 en 5 mei en Open Monumentendag. In totaal hebben we het afgelopen jaar 115 berichten op onze kanalen geplaatst, naast de berichtgeving op onze eigen website. Het filmpje dat de afdeling Communicatie van Gooise Meren maakte over de archiefdienst kreeg de meeste reacties.

Lokale en regionale media-aandacht

Gedurende het jaar is Archief Gooi en Vechtstreek meerdere malen in het nieuws geweest. De *Gooi- en Eemlander* en *NH Nieuws* besteedden aandacht aan de vergeten filmbeelden over de bevrijding in Naarden die nog niet eerder aan het publiek waren getoond. Ook deed *De Gooi- en Eemlander* verslag van het toegankelijk worden van het archief van de bekende Hilversumse zwerver Nannes, met aandacht voor enkele bijzondere stukken. In het *HuizerNieuws* verscheen een uitgebreid artikel over de werkzaamheden van de archiefdienst, en ook op de gemeentelijke pagina van *GooiseMerenNieuws* konden inwoners lezen over het archief en de dienstverlening in een interview met archivaris Jacqueline Deknatel. Van een deel van ons programma voor het Erfgoedfestival werd een rapportage gemaakt door *GooiTV*.

Voor een overzicht van Dienstverlening in cijfers: zie Bijlage 1 van *Bijlagen bij Jaarverslag 2025*.

Archief

+ Restaurantrekeningen en doktersadviezen van bekende Hilversumse zwerver Nannes in het streekarchief te bekijken

Emma Kemp

06-08-25, 13:23 | update: 06-08-25, 15:47

[Delen](#)

Een identiteitskaart van Nannes. © Foto Studio Kastermans/Alexander Marks

HILVERSUM Wat droeg de bekende Hilversumse zwerver Nannes allemaal aan papieren bij zich? Allerlei documenten van restaurantbonnetjes tot doktersadviezen zijn nu in het streekarchief Gooi en Vechtstreek in Hilversum te zien.

Het papierwerk van Alardus Scholten, zoals Nannes echt heet, is verzameld in twee dozen, laat archiefmedewerker Femke Huiberts zien. Er zijn zo'n veertig blauwe enveloppen die allemaal iets anders bevatten.

Krantenartikel in de Gooi- en Eemlander over het archief van Alardus 'Nannes' Scholten (SAGV426)

CULTUURHISTORIE EN EDUCATIE

In 2025 is hard gewerkt aan een gevarieerd programma met publieksactiviteiten. We hebben opvolging gegeven aan een van de doelstellingen uit het meerjarenbeleidsplan, door waar mogelijk samen te werken met andere erfgoedorganisaties. Ook zijn nieuwe contacten gelegd met scholen in het basis- en voortgezet onderwijs. Zo hebben we de zichtbaarheid van de archiefdienst kunnen vergroten en bijgedragen aan de bewustwording over het belang van archieven.

Rondleiding voor crowdsourcing-vrijwilligers

Begin januari werden twee rondleidingen georganiseerd op de locatie Naarden voor vrijwilligers die online werken aan het doorzoekbaar maken van bevolkingsregisters en/of het beschrijven van foto's.

Werkbezoeken

Het team recordmanagement van de gemeente Huizen kwam begin februari naar Naarden voor een werkbezoek en rondleiding.

In februari 2025 ontvingen we de burgemeester en wethouders van Laren voor een collegevergadering op onze locatie in Naarden. Het college van B&W van Gooise Meren maakte in het najaar gebruik van de mogelijkheid om in het voormalige burgerweeshuis te vergaderen.

Het MT/CMT Publiekszaken van de gemeente Hilversum heeft op 26 juni een dag vergaderd in Naarden, gecombineerd met een rondleiding door één van de medewerkers.

Deze werkbezoeken werden gecombineerd met een korte update over de werkzaamheden van de archiefdienst en ontwikkelingen voor het komende jaar.

Ook in 2026 worden de bestuurders van de aangesloten gemeenten uitgenodigd om op deze bijzondere locatie van de archiefdienst in Naarden te komen vergaderen.

Publieksactiviteiten

Erfgoedfestival 2025

De zomer van 2025 stond in het teken van de *Makers in Gooi en Vechtstreek* tijdens de derde editie van het Erfgoedfestival Gooi & Vecht. De archiefdienst maakte onderdeel uit van het programma en organiseerde enkele rondleidingen en mini-tentoonstellingen, zowel in Hilversum als in Naarden. Voor het programma in Naarden werd samengewerkt met Stichting Stad en Lande van Gooiland en de Fluweelwerkers en Zijdeweversbus.

Thema Erfgooiers

De historie van het archief van de Erfgooiers stond centraal tijdens de publieksactiviteiten die plaatsvonden in het weekend van 13-15 juni. Gedurende drie dagen ontving de archiefdienst samen met het bestuur

van Stad en Lande van Gooiland belangstellenden voor een mini-tentoonstelling, rondleidingen, en een workshop kalligrafie.

Op zaterdag 14 juni en op woensdag 27 augustus bezocht Fietsgilde 't Gooi de mini-tentoonstelling in Naarden als onderdeel van hun fietsdagtocht 'In het spoor van de Erfgooiers.



Fietsgilde 't Gooi werd ontvangen door collega Mirjam van Weert

Thema Textielmakers

In het weekend van 22-24 augustus waren bezoekers welkom op locatie Naarden voor een mini-tentoonstelling over het gilde 'De Fluweelwerkers- en Zijdeweversbus', waarvan we ook het archief bewaren. Samen met het bestuur van de Fluweelwerkers hebben we invulling gegeven aan het programma.

Thema Kunstenaarsdorpen

Op onze locatie in Hilversum zijn op 23 juli twee rondleidingen georganiseerd waarbij de archieven van de kunstenaarsdorpen Blaricum en Laren centraal stonden.

Open Monumentendag

Het team van Archief Gooi en Vechtstreek heeft tijdens Open Monumentendag op zondag 14 september 387 bezoekers mogen ontvangen. Speciaal voor deze gelegenheid zijn de panelen voor de mini-tentoonstelling geactualiseerd.

Ook jongere generaties toonden belangstelling voor het 17^e-eeuwse pand en de werkzaamheden van onze archiefdienst.

Maand van de Geschiedenis

Met het thema 'Natuurlijk' voor de jaarlijks terugkerende, landelijke Maand van de Geschiedenis kon de archiefdienst in 2025 goed uit de voeten.

In de '[webtentoonstelling](#)' op de website van de archiefdienst werden, evenals voorgaande jaren bijzondere archiefstukken uitgelicht. Daarnaast organiseerden we rondleidingen voor diverse doelgroepen.



Poster voor de Maand van de Geschiedenis

In Hilversum stonden twee rondleidingen op het programma voor het brede publiek. Daarnaast ontvingen we leerlingen van De Klimop gespecialiseerd (voortgezet) onderwijs, en hebben collega's van Gooise Meren, Hilversum, Wijdemeren, Blaricum en Laren tijdens de Maand van de Geschiedenis eveneens nader kennis kunnen maken met Archief Gooi en Vechtstreek.

In Naarden maakten we via het thema 'Natuurlijk' een bruggetje naar de **Week van de Erfgooiër** en combineerden we de rondleiding met een presentatie van Frits van Dulm, voorzitter van Stichting Stad en Lande van Goiland, over de historie van de Gooise boeren die eeuwenlang het gebruiksrecht hadden op gemeenschappelijke gronden.

Cursus Stamboomonderzoek

Gedurende de Maand van de Geschiedenis organiseerde de archiefdienst voor het eerst een cursus Stamboomonderzoek voor beginners. In vier bijeenkomsten maakten de deelnemers stap voor stap kennis met de belangrijkste methoden en bronnen voor stamboomonderzoek.

Een week na inschrijving zat de cursus vol en moesten we mensen op de wachtlijst plaatsen. De reacties waren zeer positief en moedigen aan om in 2026 in ieder geval één, en indien mogelijk een tweede cursus in te plannen.



Een aantal deelnemers van de cursus Stamboomonderzoek met hun certificaat, samen met collega's Mirjam van Weert en Sjors Zanoli

Historisch Café Naarden

In 2025 hebben we met het Historisch Café Naarden wederom vijf lezingen georganiseerd met de volgende thema's:

15/1: *Lied van verzet* – onderduikers in 't Hooge Nest (Jan Vollers)

19/3: *Hemelbestormers: de restauratie* – de restauratie van het tongewelf van de Grote Kerk Naarden (Esmee Stam)

21/5: *Verzetsman Gerard Reeskamp* (door kleinzoon Sicco Reeskamp)

17/9: *De geheimen van Naruthi ontsluit?* – onderwater-archeologisch onderzoek naar de resten van het oude Naarden (Sander Koopman)

20/11: *Kleine monumenten* – gevelverhalen uit de Vesting (Christiaan Stam)

Met dank aan de sprekers en Podium deMess zijn deze lezingen nog altijd kosteloos en zonder aanmelding voor iedereen toegankelijk.

Maatschappelijke betrokkenheid

Betrokkenheid en verbinding maken deel uit van de kernwaarden van Archief Gooi en Vechtstreek. In dat kader willen we met onze archiefdienst jaarlijks ook een steentje bijdragen aan het welzijn van de meer kwetsbare groepen in onze samenleving.

Zo hebben we in september 2025 een rondleiding georganiseerd voor Stichting Maatjesproject Hilversum, een organisatie die zich inzet voor mensen met een psychische kwetsbaarheid, maar ook eenzame inwoners, nieuwkomers en jongeren.

Evenals vorig jaar hebben we de bewoners en personeel van zorgvilla Koetshuys Erica in Hilversum foto's laten zien uit de historie van 't Gooi en de Vechtstreek. Onder meer de Gooische Stoomtram, het raadhuis van Dudok en schaatsen op de Coeswaerde in Laren passeerden de revue.



Laatste rit van de "Gooische Stoomtram" met de SIK van Naarden naar Bussum op 31 juli 1958. Uit fotocollectie Winthorst (SSAN092W+S4.078.1)



Bezoek Italiaanse delegatie van erfgoedprofessionals in Naarden

Partners in erfgoed

Traditiegetrouw bood de archiefdienst ook in 2025 de mogelijkheid aan de besturen van **Stichting Stad en Lande van Gooiland**, **Stichting Tussen Vecht en Eem** en de **Fluweelwerkers- en Zijdeweversbus** om in het voormalige Burgerweeshuis te vergaderen.

Nieuw in 2025 was het faciliteren van het stamboomspreekuur voor de **Nederlandse Genealogie Vereniging Afdeling Gooiland**, twee keer in de studiezaal van locatie Hilversum.

De archiefdienst heeft in 2025 ook als locatie gediend voor het **OFF Fotofestival**, een uniek evenement waarbij werk getoond wordt van zowel opkomende als gevestigde fotografen in de historische vestingstad Naarden. De bijzondere beelden van amateurfotograaf Maram Alsalahi waren in de ramen aan de voorzijde voor iedereen te bewonderen, voor een periode van drie weken.

In september 2025 ontvingen we de studiezaal van Naarden een Italiaanse delegatie van erfgoedprofessionals. Het team van Archief Gooi en Vechtstreek verzorgde een presentatie over de werkzaamheden op het gebied van digitalisering en ontwikkelingen op dat gebied bij de archiefdienst.

In het Archievenblad van de branchevereniging KVAN verscheen een artikel van één van onze collega's over de uitdagingen van het doen van archiefonderzoek in Indonesië.

De archiefdienst houdt contact met **Erfgoedhuis Hilversum** over de programmering van lokale publieksactiviteiten. Het Erfgoedhuis werkt aan de ontwikkeling van een 'Time Machine' voor Hilversum: een centraal platform van waaruit de bezoeker diverse historische bronnen kan raadplegen. Waar mogelijk zal de archiefdienst open data beschikbaar stellen.

Met dank aan Nora Bosscher van **Collectie Hilversum** hebben we in de studiezaal van Hilversum enkele mini-exposities gerealiseerd.



Een Bevrijdingsspel uit de Collectie Hilversum werd geplaatst in de vitrine van de studiezaal van Hilversum rondom 4 en 5 mei

Onderwijspartners

In 2025 zijn nieuwe contacten gelegd met vertegenwoordigers van scholen in de Gooi en Vechtstreek. Dat heeft onder meer geresulteerd in klassenbezoeken voor de Klimop gespecialiseerd (voortgezet) onderwijs.

Daarnaast is Archief Gooi en Vechtstreek betrokken bij initiatieven van Omgevingseducatie, Proloog (Coördinatiepunt Cultuuronderwijs Hilversum) en de contactpersoon van Cultuureducatie met Kwaliteit (CmK).

De archiefdienst heeft in 2025 een bijdrage geleverd aan het digitale platform '[Bronnen in de klas](#)', een landelijke bronnendatabase die tot stand is gekomen door de samenwerking tussen het onderwijs en archiefinstellingen.

In april 2025 hebben we op locatie Naarden maatschappelijke stage gefaciliteerd voor een middelbare scholier van het Erfgooierscollege in Huizen. De stagiaire heeft meegeholpen met het beschrijven van een particulier archief.

In Hilversum hebben we een scholier van College de Brink in Laren ontvangen voor een snuffelstage, waarbij de scholier kennis kon maken met de dienstverlening in de studiezaal en de regels die gelden voor de opslag van papieren archieven.

Voor een overzicht van Cultuurhistorie en Educatie in cijfers: zie Bijlage 2 van *Bijlagen bij Jaarverslag 2025*.

BEHEER ARCHIEVEN EN COLLECTIES

In 2025 zijn diverse werkzaamheden verricht met betrekking tot het beheer en toegankelijk maken van archieven en collecties. In samenwerking met de leverancier van het collectiebeheersysteem werkten we aan een nieuwe koppeling die het mogelijk maakt om de documenten uit het e-depot beschikbaar te stellen via de publieksomgeving op onze website. Daarnaast is er voortgang geboekt met nalopen van de registraties in het collectiebeheersysteem. Dit is nodig om de verschillende werkwijzen van voormalige archiefdiensten te harmoniseren.

Nieuwe aanwinsten

Onder de huidige Archiefwet is de overbrengingstermijn voor overheidsarchieven 20 jaar. Voor archieven van de burgerlijke stand en bevolkingsregisters geldt een langere overbrengingstermijn.

Van de gemeente Huizen ontvingen we in 2025 een aanvulling op het bouwarchief (SSAN088.1). Daarnaast zijn de persoonskaarten (incl. archiefkaarten) en woningkaarten van Huizen in het depot in Naarden geplaatst, vooruitlopend op de formalisering van de overbrenging (AGVS015). De gemeente Huizen heeft deze kaarten gedigitaliseerd voor de eigen bedrijfsvoering en ook deze digitale bestanden overgedragen.

De archiefdienst draagt zorg voor een geautoriseerde toegang voor gemeenteambtenaren. De woningkaarten worden met inachtneming van openbaarheidsbeperkingen ook beschikbaar gesteld aan onderzoekers.

De Veiligheidsregio Gooi en Vechtstreek heeft aanvullingen op de archieven van de gemeentelijke brandweer Hilversum (SAGV316) en regionale brandweerorganisatie (SAGV252) overgebracht.

In maart 2025 heeft Gooise Meren de openbaar geworden jaargangen voor de akten burgerlijke stand van Bussum overgebracht.

Van de gemeente Wijdmeren ontvingen we in december meerdere jaargangen van weekbladen van Wijdmeren en rechtsvoorgangers.



*Bijzondere aanvulling 17^e-eeuwse eigendomsakten uit het archief
Familiestichting J.P. van Rossum (SSAN026)*

Naast genoemde overheidsarchieven hebben we in 2025 enige bijzondere particuliere archieven en losse aanwinsten in ontvangst mogen nemen, waaronder de archieven van de activistische Naardense restauratie-architect Carlos Scheltema (AGVS007), toneelgezelschap De Plankeniers (AGVS015), Goede Herder-kerk te Huizen (AGVS025), Hilversumsche Orkestvereniging (AGVS020) en de Evangelisch-Lutherse gemeente Hilversum (SAGV425). We ontvingen bijzondere aanvullingen op twee familiearchieven: (perkamenten) eigendomsakten uit het 17^e-eeuwse Naarden (archief Familiestichting J.P. van Rossum, SSAN026) en een koffertje met persoonlijke documenten van de in Naarden geboren (oorlogs)verslaggever Jan Fabius (archief Familie Fabius, SSAN036).



Linda Blok en Arie de Kloet overhandigen na tien jaar onderzoek hun boek **Met hart en vuur: 175 jaar brandbestrijding in Loosdrecht**

De bibliotheek is aangevuld met circa 25 publicaties (deels digitaal). We zijn zeer onder de indruk van de boeken over **400 jaar 's Graveland** (eindredactie Ineke de Ronde / SAGV031+8564) en **Met hart en vuur: 175 jaar brandbestrijding in Loosdrecht** (door Arie de Kloet / SAGV031+8569); voor beide boeken werd jarenlang diepgravend onderzoek gedaan op de studiezaal van Hilversum. Ook mochten we het jubileumboek **'In de voetsporen van Albertus Perk'** van de Hilversumse Historische Kring in ontvangst nemen.

Aan de hand van de selectiecriteria uit het acquisitiebeleid hebben we tijdens het maandelijkse acquisitieoverleg weloverwogen besluiten genomen over de archieven die ons zijn aangeboden. Dat heeft ertoe geleid dat we in 2024 ook enkele particuliere aanbieders hebben moeten teleurstellen. Zo hebben we het archief van Vereniging Openbaar Onderwijs vanaf 2009 afgewezen omdat het een archief betrof met landelijke strekking dat weinig met ons werkgebied te maken had. Ook foto's die ons te koop werden aangeboden, hebben we niet opgenomen.

Voor een overzicht van overbrengingen, particuliere verwervingen en afgewezen acquisities: zie Bijlage 3 van **Bijlagen bij Jaarverslag 2025**.

Bewerking papieren archieven

Archief Gooi en Vechtstreek draagt zorg voor duurzaam beheer en toegankelijkheid van de archieven en collecties in de fysieke en digitale depots. Een solide digitale infrastructuur, maar ook het beheer en behoud van analoge archieven vormen een belangrijk fundament voor de organisatie.

De lichte achterstand in de bewerking van aanvullingen op papieren overheidsarchieven in Hilversum hebben we dankzij een externe inhuurkracht in 2025 verder in kunnen lopen.

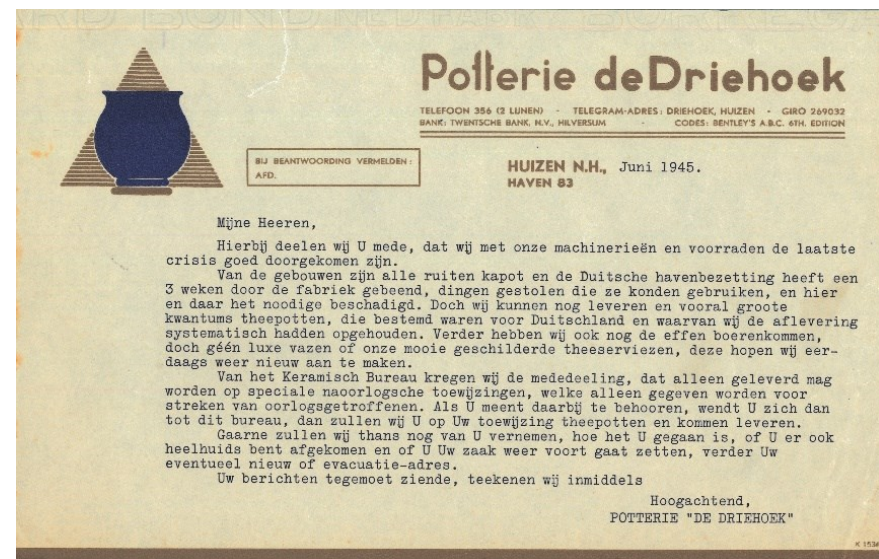
In de quarantaineruimte van Hilversum bevinden zich nog enkele particuliere archieven die in het verleden aan het voormalige Streekarchief zijn overgedragen. In 2025 is de bewerking van deze archieven voortgezet.

Van de volgende analoge archieven is de bewerking in 2025 grotendeels afgerond:

- SSAN209 Archief aardewerkfabriek Haho / Potterie De Driehoek te Huizen
- SSAN217 Archief Gereformeerd Oranje Weeshuis te Huizen. 1863-1997
- SAGV050.1 Archief van het dorpsbestuur Laren 1474-1924
- SAGV050.2 Archief van het Distributiebedrijf gemeente Laren 1914-1922
- SAGV050.3 Archief van de Landbouwcommissie gemeente Laren 1916-1921
- SAGV050.4 Archief gemeentebestuur Laren 1851-1924
- SAGV252 Regionale brandweerorganisatie (aanvulling)
- SAGV316 Brandweer Hilversum (aanvulling)
- AGVS004 Samen-op-Weg Bussum 1968-2011
- AGVS020 Hilversumse Orkestvereniging

De werkzaamheden voor het verbeteren van de toegankelijkheid van het digitale bouwarchief van Wijdmeren (en rechtsvoorgangers) over de periode 1902-2018 zijn in het voorjaar van 2025 afgerond.

Onze vaste vrijwilligers hebben het afgelopen jaar opnieuw flink gewerkt aan het verbeteren van toegangen op diverse archieven. Delen van het geschonken archief van restauratie-architect Carlos Scheltema werden door vrijwilligers geordend en beschreven. Twee vrijwilligers beschreven foto's uit het politiearchief van Naarden en historische foto's van Hilversum. Daarnaast maakten de vrijwilligers nadere toegangen op o.m. het Oud-Rechterlijk Archief Naarden (SSAN008.01), Schoonheidscommissie Naarden (SSAN044), Oud-Archief Naarden (SSAN015) en startte een vrijwilligster met een index op de doodsbriefjes van Huizen (periode 1866-1932) (SSAN020).



Conceptbrief van Potterie De Driehoek bestemd voor hun klantenkring met samenvatting van de gebeurtenissen in de fabriek tijdens en na de oorlog (SSAN209+30)

Crowdsourcing

Door een stagnatie in het beschrijven van de bevolkingsregisters en fotocollecties in de crowdsourcing-omgeving, hebben we onderzocht hoe we het invulproces voor deze projecten konden verbeteren. Na aanpassing van enkele instellingen hebben we in 2025 de bevolkingsregisters voor Ankeveen en Nederhorst den Berg kunnen afronden en is Kortenhoef nagenoeg gereed (91%).

Digitaliseringsrondes

Archief Gooi en Vechtstreek heeft jaarlijks een budget van 50.000 euro beschikbaar voor het digitaliseren van archieven en collecties. Aan de hand van de meerjarenplanning 'Doelgericht Digitaliseren' hebben we in 2025 materiaal geselecteerd, rekening houdend met het historisch belang, de mate van openbaarheid en populariteit bij onze gebruikers. In 2025 lag de focus op oud-rechterlijke archieven en bestemmingsplannen, en is een begin gemaakt met het digitaliseren van een selectie kaarten uit de topografisch historische atlas. Daarnaast hebben we kunnen voldoen aan scanverzoeken voor specifieke archiefstukken.

Er is onvoldoende tijd geweest voor het afronden van een adviesnota over het digitaliseren van de collecties van de persfotografen Stevens en Studio Kastermans. Omdat het hier een omvangrijk traject betreft, hebben we de mogelijkheden onderzocht om met behulp van AI-tools voor handschriftherkenning geautomatiseerd de metadata voor de collectie Kastermans te kunnen genereren. We verwachten de adviesnota in het voorjaar aan de gemeente Hilversum te kunnen voorleggen.

Archiefbewaarplaatsen

De archiefbewaarplaatsen in Naarden en Hilversum en de quarantaineruimten zijn in 2025 volgens planning gereinigd en periodiek gecontroleerd op ongedierte. De nieuwe module Depot Hygiëne van het Nationaal Archief wordt in acht genomen bij de schoonmaak van de depots.

Het klimaat in de depots wordt gemonitord via het gebouwbeheersysteem en met behulp van autonome dataloggers. In Naarden zijn regelmatig onderhoudswerkzaamheden uitgevoerd aan het gebouwbeheersysteem om temperatuurschommelingen tegen te gaan. Voor beide depotlocaties zullen de autonome dataloggers in 2026 worden vervangen door meetapparatuur die op afstand kan worden uitgelezen.

In het najaar zijn werkzaamheden verricht aan de brandmeldinstallatie op de locatie Naarden in verband met nieuwe contractpartijen voor doormelding van het brandalarm aan de Veiligheidsregio. De calamiteitenplannen en het bedrijfsnoodplan voor beide locaties zijn nog niet afgerond. De nieuwe leveranciers, contactpersonen en organisatieveranderingen worden hierin meegenomen. Dit is een prioriteit voor het eerste kwartaal van 2026. Het al dan niet afsluiten van een reconstructieverzekering wordt ter advies voorgelegd aan de archiefbegeleidingscommissie. Een reconstructieverzekering werd in het verleden afgesloten om de kosten te dekken van schade die voortkomt uit een calamiteit. Mede vanwege de strenge eisen waar een archiefbewaarplaats aan moet voldoen wordt de verzekering niet vaak meer afgesloten.

De omvang van nog over te brengen papieren archieven is nog niet door alle partners inzichtelijk gemaakt. Hoewel de aanwas van nieuwe archieven het afgelopen jaar nog geen significante gevolgen heeft gehad voor de opslagcapaciteit in de depots, verwachten we in de komende jaren mogelijk met een ruimtegebrek te maken te krijgen. Digitalisering van nog over te brengen archieven kan een oplossing bieden voor het ondervangen van het ruimtegebrek.

Externe opslag

Sinds 2019 bevindt zich een grote hoeveelheid krantenleggers van onder andere lokale edities van *De Gooi- en Eemlander* (over de periode ca. 1953-2006) in een extern depot. Een deel van de kranten is geseald in verband met de aanwezigheid van schimmel. Deze opslag is in 2025 voortgezet. De archiefdienst werkt nog aan een adviesnota over een plan van aanpak en verwacht deze in het tweede kwartaal van 2026 te kunnen presenteren.

Duurzaam digitaal informatiebeheer

Na de afronding van de aanbestedingstrajecten voor het e-depot en het collectiebeheersysteem heeft de archiefdienst zich in 2025 gericht op de inrichting, randvoorwaarden en specificaties voor het aanleveren van digitale informatie in het nieuwe e-depot van Preservica. Na een grondige voorbereiding is de migratie vanuit het oude e-depot in gang gezet. Het migratietraject heeft meer tijd in beslag genomen dan aanvankelijk beoogd.

Inrichting van het e-depot

In het nieuwe e-depot worden eigen segmenten toegekend aan de deelnemende gemeenten en verbonden partijen. Met behulp van autorisaties en specifieke rollen wordt de veilige toegang ingeregeld. Er zijn diverse mogelijkheden voor de opname van digitale archieven, waaronder webarchieven. Inmiddels zijn de gearchiveerde websites van de Wijdemeerse Webcourant en het project Anna's Hoeve in het e-depot geplaatst.

In het geactualiseerde Portfolio Producenten en Diensten zijn ook mogelijkheden voor uitplaatsing en vervroegde overbrenging opgenomen als extra opties.

Er is een start gemaakt met het in kaart brengen van de digitale informatie die we in de nabije toekomst van onze gemeenten en gemeenschappelijke regelingen kunnen verwachten.

TOEZICHT EN ADVIES

In overeenstemming met de gemeenschappelijke regeling houdt de archivaris toezicht op het informatiebeheer bij de deelnemende gemeenten en partners⁴. In dat kader worden ook formele en informele adviezen gegeven met betrekking tot het informatiebeheer bij deze deelnemers. De archivaris, archiefinspecteur en adviseur digitale informatie geven in teamverband invulling aan deze advies- en toezichthoudende taken.

Verlaglegging en opvolging

In 2025 zijn zes toezichtrapportages opgesteld die in de periode april-juni aan de gemeenten en gemeenschappelijke regelingen zijn aangeboden. In verband met het aantreden van een nieuwe archivaris en toezichthouder voor Eemnes (Archief Eemland) is de gebruikelijke gezamenlijke toezichtrapportage voor Blaricum en Laren (BEL-gemeenten) in 2025 opgesteld door Archief Gooi en Vechtstreek.

Naast aandacht voor de openstaande verbeterpunten, is in de rapportages aandacht gevestigd op onder meer de gewenste afstemming met de archiefdienst over migratietrajecten en het maken van afspraken over het archiefbeheer bij de verbonden partijen.

⁴ [Artikel 7 lid 2 van de Gemeenschappelijke Regeling Archief Gooi en Vechtstreek](#)

Met de komst van twee nieuw interbestuurlijk toezichthouders is het toezicht vanuit de provincie in 2025 weer op gang gekomen. Er is een startbijeenkomst geweest in het Provinciehuis met informatiespecialisten en betrokken toezichthouders in Noord-Holland.

In het najaar zijn verificatiegesprekken gevoerd met de gemeente Huizen, Laren/Blaricum, Wijdmeren en de Veiligheidsregio Gooi en Vechtstreek waarin de toezichtrapportages over 2024 zijn besproken. Bij de voorbereiding van deze gesprekken en de gesprekken zelf is de archiefinspecteur als opsteller van de rapportages betrokken.

Op tactisch/operationeel niveau is periodiek overleg gevoerd met de vakspecialisten bij de gemeenten. Daarnaast hebben we deelgenomen aan het Strategisch Informatie Overleg (SIO) van Blaricum/Laren, Gooise Meren, Wijdmeren, Huizen en de Veiligheidsregio Gooi en Vechtstreek, waarbij onder meer verbeterplannen en de aanwijzing van hotspots op de agenda stonden.

De archiefdienst werkt aan een leidraad voor het uitvoeren van een hotspotmonitor en verwacht de definitieve versie begin 2026 op te leveren.

Voor alle gemeenten en verbonden partijen zijn vernietigingslijsten beoordeeld en machtigingen tot vernietiging afgegeven.

Ook hebben we onze partners ondersteund met adviezen die voortvloeien uit de Archiefwet en lokale regelgeving, onder andere met betrekking tot migraties, archivering van websites, videotulen,

digitalisering van persoonskaarten, akten van de burgerlijke stand en de vervanging van bouwvergunningen.

Kennismiddagen

Archief Gooi en Vechtstreek heeft in 2025 twee regionale kennissessies georganiseerd voor de ambtenaren van de gemeenten en verbonden partijen. Op de eerste kennismiddag in maart kregen we inzicht in het opschonen van netwerkschijven met behulp van speciale tools. Collega's van Regionaal Archief Alkmaar gaven een presentatie over het archiveren van social media.

De tweede kennismiddag hebben we georganiseerd in samenwerking met de collega's van RHC Vecht en Venen. De toezichthouders van beide archiefdiensten gaven een presentatie over de nieuwe Archiefwet, die naar alle verwachting in 2027 van kracht zal worden. Daarna vertelden twee informatiespecialisten van Gooise Meren over hun ervaringen met datagedreven werken. De gastsprekers van het Nationaal Archief sloten de middag af met een presentatie over de DUTO- risicobeoordeling, een methode voor het in kaart brengen van risico's die bestaan rondom duurzame toegankelijkheid van overheidsinformatie.

Er was veel belangstelling voor beide kennismiddagen, en de samenwerking met onze naaste burens in archievenland werd als positief, interactief en leerzaam ervaren.



Kennismiddag in oktober 2025 in samenwerking met RHC Vecht en Venen in het Oude Stadhuis van Naarden

Lopende overbrengingen

Het overzicht van nog over te brengen papieren archieven is grotendeels afgerond, van enkele gemeenten ontvangen we nog een inschatting. In verband met de naderende fusie tussen Hilversum en Wijdemeren zijn gegevens verstrekt over de nog over te brengen archiefblokken.

De gemeente Huizen heeft in 2025 de persoonskaarten en woningkaarten laten digitaliseren voor de bedrijfsvoering. De fysieke kaarten zijn inmiddels in het depot in Naarden geplaatst en de formalisering van de overbrenging wordt in het eerste kwartaal van 2026 afgerond.

De overbrenging van bouwarchieven brengt voor alle gemeenten extra werkzaamheden met zich mee, waardoor we iets achterlopen in de realisatie van het Jaarplan 2025.

Voor Wijdemeren zijn de verbeteracties en formele overbrenging van het digitale bouwarchief afgerond. Het overbrengingstraject van de bouwarchieven van de gemeenten Blaricum en Laren heeft in 2025 vertraging opgelopen vanwege het ontbreken van metadata en een extra controle op de bestanden. Naar verwachting kan de overbrenging in 2026 alsnog worden geformaliseerd. Ook de digitale overbrenging van het bouwarchief van Huizen over de periode 1987-2010 opgeschoven naar het eerste kwartaal van 2026. De archiefdienst heeft de gemeente Gooise Meren geadviseerd in het aanbestedingstraject voor de digitalisering en het handboek vervanging voor de overbrenging van bouwarchieven voor Naarden, Bussum en Muiden. Daarnaast is onderzocht in hoeverre de beschikbare scans van het bouwarchief van Bussum (periode 1900-2010) beschikbaar kunnen worden gesteld via de publieksomgeving van Archief Gooi en Vechtstreek, ten behoeve van de dienstverlening. Naar alle verwachting kan de dienstverlening op deze bouwvergunningen in het tweede kwartaal van 2026 worden overgenomen.

De inventarisatie van over te brengen digitale archieven vordert. In dat kader zijn eerste gesprekken gevoerd over de overbrenging van videotulen en raadsinformatie.

Voor een overzicht van de activiteiten per gemeente op het gebied van Toezicht en Advies: zie Bijlage 5 van *Bijlagen bij Jaarverslag 2025*.

Informatiebeheer bij de archiefdienst

In het najaar heeft het CIO-office van de gemeente Hilversum op hoofdlijnen het beleid voor informatiebeheer vastgesteld. Archief Gooi en Vechtstreek verwerkt de kaders en uitgangspunten van dit beleid in het informatiebeheerplan voor de archiefdienst en past deze toe bij het vastleggen van informatie over de taakuitvoering. Gebruik van het zaakstelsel, uniforme naamgeving van documenten, gebruik van chat versus e-mail, inrichting van bewaartermijnen zijn onderwerpen die deel uitmaken van deze kaders.

Het gemeentelijk beleid voor het informatiebeheer vormt ook de basis bij de doorontwikkeling van de Teams-omgeving. De archiefdienst heeft inmiddels heldere kaders en afspraken geformuleerd voor het gebruik van de eigen Teams site.

Het traject van opschoning, selectie en uitfasen van de netwerkschijven die de archiefdiensten vóór de fusie in gebruik hadden is nog gaande. De aanschaf van de Record Management tool (RMTool) in 2026 zal gaan helpen om aan deze werkzaamheden een vervolg te geven.

FINANCIËN

LASTEN

Begroting		Overheveling 24	Realisatie	Vershil
Personeelskosten o.b.v. 10,53 FTE	€ 887.783		€ 907.992	€ -20.209
Directe kosten	€ 43.055	€ 30.368	€ 56.317	€ 17.105
E-depot	€ 161.455	€ 70.318	€ 189.987	€ 41.785
Digitalisering	€ 53.818	€ 1.625	€ 58.314	€ -2.870
* Huisvestingskosten (2 locaties)	€ 254.657		€ 254.657	€ -
* Inrichtingskosten / facilitair	€ 10.764		€ 10.764	€ -
* Afdeling P&O / salarisadministratie	€ 43.055		€ 43.055	€ -
* Afdeling ICT	€ 118.400		€ 118.400	€ -
* Afdeling Financiën	€ 80.727		€ 80.727	€ -
TOTAAL	€ 1.653.713	€ 102.311	€ 1.720.212	€ 35.812

* Doorbelasting conform begroting.

BATEN

Begroting	Realisatie
Gooise Meren	404.136 €
Huizen	275.759 €
Hilversum	627.748 €
Wijdmeren	164.714 €
Blaricum	85.179 €
Laren	76.576 €
Regio G&V	11.347 €
Veiligheidsregio G&V	8.887 €
TOTAAL	€ 1.654.346 €

* Bedrag per inwoner € 6,6943

Toelichting Financiën 2025

Personeelskosten

De personeelskosten zijn in 2025 iets boven de begroting uitgekomen. In totaal is er voor de archiefdienst 10,53 fte beschikbaar. Per februari 2025 is de vacature voor de medewerker digitale archieven ingevuld.

Er is in 2025 8 fte ingezet aan vaste formatie en er bleef 2 fte vacatureruimte over. Er zijn 2 medewerkers ingehuurd, en 1 medewerker gedetacheerd. Deze kosten zijn ook ten laste gebracht van dit budget.

Met deze samenstelling van het team hebben we uitvoering kunnen geven aan de wettelijke taken en lopende projecten.

Directe kosten

Onder de directe kosten vallen onder andere materiaalkosten, kosten voor abonnementen, boeken, contributies, huisstijl, communicatiemiddelen en initiatieven op het gebied van innovatie. Mede door de overheveling uit 2024 was het budget eind 2025 nog niet volledig aangewend.

De geplande ontwikkeling van een promotiefilm over de werkzaamheden van de archiefdienst is verschoven naar 2026. Er is in 2025 een start gemaakt met een projectplan voor het werken met Transkribus – een AI tool voor herkenning van handgeschreven tekst. Het abonnement is aangeschaft en de uitvoering wordt voortgezet in 2026.

Eind 2025 is besloten tot aanschaf van nieuwe onafhankelijke dataloggers voor de depots in Hilversum en Naarden. Nader onderzoek was nodig om de juiste keuze te kunnen maken. De nieuwe dataloggers worden in het eerste kwartaal van 2026 geleverd.

De opdrachtverlening voor restauraties van archiefstukken is opgeschoven naar het eerste kwartaal van 2026.

E-depot

Het aanbestedingstraject voor het e-depot is in 2025 afgerond. De implementatie en inrichting van het nieuwe e-depot heeft enige vertraging opgelopen, waardoor onder meer de kosten van tijdelijke dubbele opslag nog doorlopen tot begin 2026. Ook de ontwikkeling van de nieuwe koppeling tussen het e-depot en het collectiebeheersysteem brengt kosten met zich mee die begin 2026 in rekening worden gebracht.

De opslagkosten van gedigitaliseerde archieven in het pre-depot (beveiligde netwerkschijven) zijn nog niet ten laste gebracht van het budget.

Digitalisering

Het budget voor digitalisering is licht overschreden. Dit heeft te maken met de inschatting van het aantal scans bij de opdrachtverlening en de daaropvolgende nacalculatie.

Overige posten

- Huisvestingskosten (2 locaties)
- Inrichtingskosten / facilitair
- Afdeling P&O / salarisadministratie
- Afdeling ICT
- Afdeling Financiën

Realisatie is gebaseerd op interne doorbelastingen.



Bezoek van Gerrit Hagen met zijn bloemenwagen aan het gemeentehuis Westerveld aan het Noorderinde te 's-Graveland toen hij een ventvergunning kreeg. Uit het archief van fotograaf Jacques Stevens (SAGV032.5+10794)