

RAADSINFORMATIEBRIEF

VAN HET COLLEGE VAN B&W

VOOR de gemeenteraad

CC

DATUM 22 april 2025

ONDERWERP Actualisatie Integraal Beheer Openbare Ruimte plan-3.0, projectplan en participatieplan

Beste meneer, mevrouw,

Met deze raadsinformatiebrief willen wij u graag informeren over onze aanpak voor het actualiseren van een breed gedragen Integraal Beleidsplan Openbare Ruimte (IBOR).

Aanleiding

Het huidige IBOR 2.0 loopt eind 2025 af en moet geactualiseerd worden. In het huidige IBOR-plan staat beschreven dat de gemeente zorgt voor een schone, veilige en goed onderhouden openbare ruimte, waarbij het beheer en onderhoud integraal en planmatig plaatsvinden. In het geactualiseerde IBOR-plan richten we ons niet alleen op het beheren en onderhouden van de openbare ruimte, maar beschrijven we ook een strategische benadering met als doel maatschappelijke meerwaarde te realiseren. Hierbij wordt ingespeeld op de uitdagingen van vergrijzing, klimaatverandering, de energietransitie en woninggroei.

Daarnaast zal de overheid vanaf 2026 minder geld bijdragen aan de gemeentelijke taken, waardoor we keuzes moeten maken over de inrichting en het onderhoud van de openbare ruimte. De effecten van de financiële keuzes om de begroting structureel sluitend te krijgen, worden meegenomen en ingepast in het geactualiseerde IBOR 3.0. IBOR 3.0 biedt een helder kader voor het nemen van beslissingen over het beheer van de openbare ruimte, waarbij zowel maatschappelijke meerwaarde als financiële haalbaarheid (efficiënt beheer) in overweging worden genomen. Dit draagt bij aan de leefbaarheid, vitaliteit en toekomstbestendigheid van de Krimpenerwaard.

Plan van aanpak en planning

De aanpak bestaat uit het formuleren van *strategische ambities en doelstellingen* voor het beheer van de openbare ruimte, gevolgd door vier interactieve werksessies waarin thema's zoals duurzaamheid, klimaatrobuustheid en sociale meerwaarde worden gedefinieerd. De ambities worden omgezet in *concrete maatregelen om de gewenste meerwaarde* te realiseren. *Drie financiële scenario's* worden opgesteld om de benodigde middelen voor het langdurige beheer inzichtelijk te maken.

De gemeenteraad wordt op drie momenten betrokken: tijdens de beeldvormende fase (10 juni 2025), het raadplegen over het financiële kader en de drie scenario's (18 nov. 2025), en bij de besluitvorming over het uiteindelijke IBOR-plan (Q1 2026).

Daarnaast wordt een participatietraject opgestart die bestaat uit twee vormen:

1. Een klankbordgroep met vertegenwoordigers van verenigingen en organisaties, die deelnemen aan een interactieve werksessie.
2. Het benutten van bestaande informatie en de resultaten van eerder uitgevoerde enquêtes, zoals Waarstaatjegemeente en meldingsanalyses.

Bijlage RIB:

- Projectplan IBOR 3
- Participatieplan IBOR 3

1378001 / 1600732



Met vriendelijke groet,
burgemeester en wethouders van Krimpenerwaard,
de secretaris,

de burgemeester,

J. Hennip

ir. J. Beenakker

Projectplan

Gegevens

Projectnaam	Actualiseren Integraal Beheer Openbare Ruimte 3.0 (IBOR-plan)
Bestuurlijke opdrachtgever	L.Barth
Ambtelijke opdrachtgever	
Projectleider	
Naam opsteller	
Datum	07-04-2025
Versie	Projectplan IBOR 3.0 - 07-04-2025

Projectbeschrijving

Aanleiding

Naar aanleiding van de bestuursopdracht van 4 maart 2025 heeft het college ingestemd met en de opdracht gegeven om een projectplan en een participatieplan op te stellen voor de actualisatie van het Integraal Beheer Openbare ruimte plan (IBOR-plan). Zoals aangegeven in de bestuursopdracht, moeten er financiële keuzes worden gemaakt om de begroting structureel sluitend te krijgen. De effecten van deze keuzes worden meegenomen en ingepast in IBOR 3.0.

In dit projectplan worden de te doorlopen stappen beschreven, met het uiteindelijke doel en resultaat, hoe we het gaan doen en wanneer. In een aparte bijlage beschrijven we ook het participatieplan.

Het eindresultaat is een geactualiseerd IBOR-plan, met een looptijd van tien jaar, met over vijf jaar een tussentijdse evaluatie, met als doel maatschappelijke meerwaarde te realiseren door het beheer en onderhoud van de openbare ruimte, waarmee wordt aangesloten bij de uitdagingen van vergrijzing, klimaatverandering, de energietransitie en woninggroei.

Het IBOR-plan combineert de technische instandhouding van de openbare ruimte met bredere maatschappelijke doelen, zoals duurzaamheid, klimaatrobustheid, gezondheid en sociale meerwaarde, zodat er weloverwogen keuzes gemaakt kunnen worden over investeringen in de openbare ruimte en de impact hiervan op de maatschappelijke meerwaarde en de gemeentelijke doelen. Dit draagt bij aan de leefbaarheid en toekomstbestendigheid van de Krimpenerwaard en zorgt voor een vitaler Krimpenerwaard.

De aanpak bestaat uit het formuleren van *strategische ambities, definities en doelstellingen* voor het beheer van de openbare ruimte, gevolgd door vier interactieve werksessies waarin thema's zoals duurzaamheid, klimaatrobustheid en sociale meerwaarde nader worden gedefinieerd. De ambities worden omgezet in *concrete (innovatieve) maatregelen* om de

gewenste meerwaarde te realiseren. *Drie financiële scenario's* worden opgesteld om de benodigde middelen voor het langdurige beheer inzichtelijk te maken. Het eindresultaat is een breed gedragen IBOR-plan, vastgesteld door de gemeenteraad, dat richting geeft aan de toekomstige ontwikkelingen en het beheer van de openbare ruimte. Deze werkwijze zorgt voor een zorgvuldige afweging van technische, maatschappelijke en financiële aspecten.

Probleem

De gemeente zorgt voor een schone, veilige en goed onderhouden openbare ruimte, waarbij het beheer en onderhoud integraal en planmatig plaatsvinden op basis van het huidige IBOR-plan 2.0. Dit plan loopt eind 2025 af en moet worden geactualiseerd. Om weloverwogen keuzes te maken over investeringen in de openbare ruimte en de impact hiervan op de maatschappelijke meerwaarde en de gemeentelijke doelen, is een geactualiseerd IBOR-plan noodzakelijk. De gemeentelijke ambities en doelen zijn sterk verbonden met de openbare ruimte. Of het nu gaat om het Ruimtelijk of Sociaal domein, Klimaat robuust, veel gemeentelijke ambities vinden plaats in of door de openbare ruimte. We moeten de waarde van de openbare ruimte zichtbaar maken, vooral in tijden van financiële krapte, zodat we de juiste afwegingen kunnen maken voor investeringen en maatschappelijke meerwaarde en de gemeentelijke doelen impact kunnen benoemen. De effecten van om de begroting structureel sluitend te krijgen worden meegenomen en ingepast in IBOR 3.0.

Doel

Een breed gedragen, geactualiseerd IBOR-plan met als doel het realiseren van maatschappelijke meerwaarde. We richten ons niet alleen op de technische instandhouding, maar ook op het behoud van een openbare ruimte die bijdraagt aan de ambities en bredere doelstellingen van de gemeente, en maatschappelijke opgaven ondersteunt. Het beheer en onderhoud zijn daarbij niet alleen gericht op behoud, maar ook op het toevoegen van waarde. Zo kunnen er weloverwogen keuzes worden gemaakt over investeringen in de openbare ruimte en de impact daarvan. Dit draagt bij aan de leefbaarheid en toekomstbestendigheid van de Krimpenerwaard en zorgt voor een vitalere regio.

Tevens vormen de vastgestelde doelen en maatregelen het toetsingskader waarop het IBOR-plan jaarlijks wordt beoordeeld, en na vijf jaar wordt geëvalueerd en – indien nodig – bijgesteld.

Resultaten

Het uiteindelijke resultaat is een gedragen IBOR 3.0-plan, vastgesteld door het College en de Raad.

Het project is opgedeeld in een aantal stappen, zie als weergegeven in onderstaande figuur:



Welke kaders en opgave zijn er?

Oriëntatie & analyse

- Evaluatie werksessie: **Waar komen we vandaan?**
- Verkenningmemo
- Bestuursopdracht
- Projectplan
- Bureau studie
- Interviews
- Evaluatie IBOR 2



Waar willen wij naar toe?

Ambitie & Doelen

- Strategische werksessie: **Meerwaarde OR**
- Ambities & opgave bepalen
- Doelstellingen opstellen



Hoe en wat gaan we doen?

Van Ambitie naar Uitvoering

- Operationele werksessie: **Van ambitie naar uitvoering**
- Opstellen van maatregelen
- Uitwerking beheerstrategie



Wat zijn de kosten?

Financieel kader

- Financiële werksessie: **Financiële haalbaarheid**
- Doorrekenen maatregelen en beheerstrategie
- Beheerplannen
- Inzicht in de benodigde middelen om uitvoering te geven aan IBOR 3.0



Wat is het eindresultaat?

IBOR 3.0

- IBOR 3.0 werksessie: **Aan de slag**
- Januari 2026: Vastgesteld IBOR 3
- Info sessie College en Raad
- Vaststelling College / Raad

Elke stap heeft elk zijn eigen resultaat. Hieronder wordt dit per stap kort toegelicht.

Stap 0: Oriëntatie & analyse: Kaders en opgaven. Tijdens deze stap worden de bestaande wettelijke en (beleids)kaders en opgaven verzameld, en wordt informatie geanalyseerd uit diverse inwonersenquêtes met betrekking tot de openbare ruimte, ten behoeve van klimaat, gezondheid, biodiversiteit, en de waardering en het oordeel over de huidige onderhoudskwaliteit, evenals de analyse van diverse meldingen over de openbare ruimte.

Het tussenresultaat is een memo met kaders, opgaven en bewonerspeiling.

Stap 1: Ambitie en Doelen: Formuleren van strategische ambities en doelstellingen: We starten met het formuleren van de strategische ambities en doelstellingen voor het beheer en onderhoud van de openbare ruimte. In deze stap beschrijven we wat we verstaan onder de thema's duurzaamheid, klimaatrobustheid, gezondheid en sociaal, en hoe het onderhoud van de openbare ruimte hier een bijdrage aan kan leveren en meerwaarde kan realiseren.

Het tussenresultaat is een memo waarin de strategische ambities zijn omschreven, de definities nader worden aangeduid en de doelstellingen vastgesteld.

Stap 2: Van ambitie naar uitvoering: Omzetten van doelstellingen in concrete maatregelen: De geformuleerde ambities worden vertaald naar concrete maatregelen, waarbij ook aandacht is voor innovatieve oplossingen. Tevens vormen deze concrete maatregelen en vastgestelde doelen het toetsingskader waarop het IBOR-plan jaarlijks wordt beoordeeld, en na vijf jaar wordt geëvalueerd en indien nodig bijgesteld. Tijdens interactieve werksessies worden per thema de benodigde maatregelen en acties verzameld die de gewenste meerwaarde in de openbare ruimte realiseren.

Het tussenresultaat is per thema een set aan concrete maatregelen en innovatieve oplossingen.

Stap 3: Financiële keuzes en scenario's: Er worden drie financiële scenario's opgesteld (minimaal, plus, optimaal), zodat we inzicht krijgen in de benodigde middelen voor het langdurige beheer van de openbare ruimte. De effecten van het besluit ten behoeve van een structureel sluitende begroting hebben invloed op de beschikbare financiële middelen, de ambities en uiteindelijk de inrichting en het onderhoud van de openbare ruimte. Bij de uitwerking van de financiële scenario's is hiermee rekening gehouden.

Het tussenresultaat is een memo met daarin het financiële kader en drie scenario's.

Stap 4: Opstellen en besluitvorming van het definitieve IBOR-plan: Het eindresultaat is een breed gedragen beleidsplan, dat door de gemeenteraad wordt vastgesteld. Dit IBOR-plan biedt richting voor de toekomstige ontwikkelingen en het beheer van de openbare ruimte en vormt een stevig fundament voor de gemeente Krimpenerwaard om te bouwen aan een openbare ruimte die zowel functioneel als waardevol is voor haar inwoners en andere gebruikers. Met als *eindresultaat een geactualiseerd IBOR-plan*.

In de paragraaf 'Aanpak' worden deze stappen nader beschreven.

Randvoorwaarden

Het IBOR moet aansluiten bij de gemeentelijke ambities en doelen, die nauw verbonden zijn met de openbare ruimte, zowel vanuit beheer en onderhoud als het ruimtelijk en sociaal domein. In tijden van financiële krapte is het belangrijk de waarde van de openbare ruimte zichtbaar te maken, zodat de juiste afwegingen over investeringen kunnen worden gemaakt. Het effect op de gemeentelijke ambities moet duidelijk worden benoemd.

Daarnaast moet het IBOR voldoen aan de financiële verantwoording volgens het BBV. De openbare ruimte is een kapitaalgoed met grote maatschappelijke waarde, waarvan het onderhoud aanzienlijke kosten met zich meebrengt. Tijdig onderhoud is essentieel om onwenselijke gevolgen te voorkomen.

Omgeving en stakeholders

Interne omgeving

Gemeentelijk bestuur (College en Raad)	Stap 0, 1 en 3: Raadplegen Stap 4: beslissen (reguliere besluitvorming)
Wethouder: beheer en beleid	Informeren en adviseren
Ambtelijk apparaat gemeente Krimpenerwaard, team AOR, beheer en beleidsmedewerkers AOR. Ze zijn lid van de projectgroep	Co-creëren, Adviseren, raadplegen en informeren
Ambtelijke collega's (ARO/ AOR / UOR / ASD / Projecten) die raakvlakken hebben met de zes kernthema, deze zijn: 1. Aantrekkelijke openbare ruimte 2. Duurzame openbare ruimte 3. Gezonde openbare ruimte	Informeren, adviseren en raadplegen

4.Klimaatrobuuste openbare ruimte 5.Sociale openbare ruimte 6.Veilige openbare ruimte	
Gehele ambtelijk apparaat gemeente Krimpenerwaard	Stap 4: Informeren via KIS en KIK

Externe omgeving

Inwoners en ondernemers van gemeente Krimpenerwaard	Informeren en raadplegen
Belanghebbende instanties deelnemen aan klankbordgroepbijeenkomst (zie participatieplan)	Informeren en raadplegen
Waterschappen: HHSK, HDSR en Rijnland	Informeren en raadplegen
Overige overheden: o.a. Provincie ZH, Rijkswaterstraat	Alleen indien het noodzakelijk is
IBKW	Informeren, adviseren en raadplegen

Aanpak

Fasering en beslismomenten

Onderstaand is de eerder beschreven stappenplan van het project nader uitgewerkt. Het participatietraject wordt nader beschreven in het separate Participatieplan.

Stap 0: Oriëntatie en Analyse – Welke kaders en opgave zijn er?

Wie neemt deel	Wat is de opdracht	In welke vorm	Wanneer
Burgerpeiling (waarstaatjegemeente)	Driejaarlijkse peiling, De vragen richten zich op de tevredenheid van inwoners Over het onderhoud van hun woonomgeving en de voorzieningen.	Enquête uitgevoerd door een onafhankelijk onderzoeks- en adviesbureau, met een steekproef van 4000 inwoners. De VNG heeft een standaard vragenlijst opgesteld om de resultaten van verschillende gemeenten te kunnen vergelijken.	Start maart - resultaat eind mei 2025
Burgerpanel – Klimaatadaptatie	Doel: Inzicht krijgen in de gevolgen van klimaatverandering in de buurt van de inwoner en welke aspecten de inwoner het belangrijkst vindt om aan te pakken.	Enquête burgerpanel	Start half Maart - resultaat half mei 2025
Projectgroep IBOR 3.0	Vaststellen Memo: kaders, uitgangspunten en opgaven.	memo: kaders, opgave en bewonerspeiling.	Juni 2025

Stap 1: Ambitie en Doelen

Wie neemt deel	Wat is de opdracht	In welke vorm	Wanneer
Werk sessie AOR en collega's die raakvlakken hebben met	Werk sessie; Informeren IBOR 3.0: per thema en per asset ophalen en benoemen van de	Werk sessie 1: Ophalen van en benoemen van de toegevoegde meerwaarde OR	Juni 2025

de zes kernthema, deze zijn: 1.Aantrekkelijke OR 2.Duurzame OR 3.Gezonde OR 4.Klimaatrobuuste OR 5.Sociale OR 6.Veilige OR	toegevoegde meerwaarde en de koppelkansen van de OR Ruimte. We sluiten ook aan bij programma riolering en klimaat, Duurzaamheid en beweegbare openbare ruimte tbv gezondheid.	Aan de hand van interactieve werksessie: Worldcafe methodiek.	
College	Ophaalronde College om input op te halen, te informeren en te raadplegen over de ambitie en doelen in relatie tot het realiseren van meerwaarde voor de openbare ruimte.	Presentatie aan het college: IBOR 3.0	Juni 2025
Gemeenteraad	Ophaalronde Raad m input op te halen, te informeren en te raadplegen over de ambitie en doelen in relatie tot het realiseren van meerwaarde voor de openbare ruimte.	Presentatie aan de raad over ambitie en doelstelling van IBOR 3.0: realiseren van meerwaarde Openbare ruimte.	10 Juni 2025
Projectgroep / Stuurgroep IBOR 3.0	Vaststellen memo: strategische ambities, definities en doelstellingen.	memo: strategische ambities, definities en doelstellingen.	Juni 2025
Stap 2: Van ambitie naar uitvoering			
Wie neemt deel	Wat is de opdracht	In welke vorm	Wanneer
collega's die raakvlakken hebben met de zes kernthema, deze zijn: 1.Aantrekkelijke OR 2.Duurzame OR 3.Gezonde OR 4. Toegankelijke OR 5: Sociale OR 6.Veilige OR	2e werksessies: ophalen van concrete maatregelen om meerwaarde van de OR te realiseren Deze werksessies zijn domein overstijgend. Hiervoor worden medewerkers van UOR, AOR, ARO, ASD, Projecten en IBKW uitgenodigd.	Interactieve Domein Overstijgende werksessies Vier werksessie: 1: Duurzame OR 2: Veilige en toegankelijke OR 3: Aantrekkelijke OR 4: Sociale en Gezonde OR	Sept 2025
Klankbordgroep, georganiseerde instanties	Klankbordsessie: Meerwaarde van de openbare ruimte. Doel Toetsen en waar nodig aanvullen van de opgehaald maatregelen per thema.	Interactieve bijeenkomst, waarbij aan de hand van de World Café-methodiek per zestal kernthema's de opgehaalde concrete maatregelen worden getoetst en zo nodig aangevuld.	Okt 2025
Stap 3: Financieel kader			
Wie neemt deel	Wat is de opdracht	In welke vorm	Wanneer
Projectgroep IBOR 3.0	Actualiseren & financiële beheerkosten van de beheerplannen / productbladen .	Beheerplannen-sessie. In het kader van het groenbeheerplan en het bomenbeheerplan vindt een separaat traject plaats. De inhoud zal tijdens deze werksessie worden ingebracht.	Juni 2025
Externe adviseursbureau, PL IBOR en FIN adviseur	Opstellen van een Financiële berekening van de concrete maatregelen in drie scenario's + overzicht doorrekening beheerplannen ingevoerd in het beheerformat.	Financiële overzicht in drie scenario's en beheerberekening	Nov. 2025
College	Informeren, raadplegen en toetsing tbv financiële haalbaarheid en impact	Presentatie financiële haalbaarheid, drie scenario's en prioritering	Nov. 2025
Gemeentelijk Raad	Informeren, raadplegen en	Presentatie financiële haalbaarheid,	18 Nov. 2025

	toetsing tbv financiële haalbaarheid en impact	drie scenario's en prioritering	
Stuurgroep IBOR 3.0 (AOR)	Vaststellen Memo: financieel haalbaarheid, de drie scenario's en definitieve oplevering beheerplannen.	Memo: financieel kader, driescenario's + in de bijlage samenvatting beheerplannen op hoofdlijnen	Nov. 2025
Stap 4 en 5: Besluitvorming definitieve IBOR-plan			
Wie neemt deel	Wat is de opdracht	In welke vorm	Wanneer
Extern adviesbureau / PL /	Opstellen 1 ^e concept IBOR 3.0	Tussenresultaten van stappen 1 t/m 3 verwerken tot een 1e concept IBOR 3.0	Nov. 2025
Projectgroep IBOR 3.0	3e werksessies: Concept versie IBOR 3.0	Aan de hand van de zestal kernthema's per asset toepassing / werken met IBOR 3.0 toegelicht. Vervolgens krijgt een ieder het conceptplan IBOR 3.0 toegestuurd.	Dec. 2025
Gehele ambtelijk apparaat gemeente Krimpenerwaard	Informeren over eindresultaat en eindproces	KIS en KIK	Jan. 2026
TM AOR, directeur en PO	Bestuurlijke vaststelling concept IBOR 3.0	Aanpassen tot definitieve IBOR 3.0	Jan. 2026
Gemeentelijk bestuur (College en Raad)	College en Raad: Besluitvorming	BOB-traject	Q1 2026

Beheersing

Geld

Het opstellen van dit IBOR-plan kan binnen het beschikbaar gestelde budget van €35.000.

Risico's

Risico	Beheersmaatregel	Door wie
Participatie	Draagvlak ontbreekt, vanwege onvoldoende betrokkenheid of tegenstrijdige belangen.	Projectgroep
Politiek-bestuurlijk traject	Keuzes maken wordt bemoeilijkt door politieke gevoeligheden.	Projectleider IBOR

Structureel sluitende begroting	Keuzes maken wordt bemoeilijkt door politieke gevoeligheden.	Vroegtijdig betrekken wethouder, college, raad en samenleving.	Projectleider IBOR
Samenwerking & organisatie	Wegvallen projectteamlid	Duidelijke rolverdeling in projectgroep; daardoor is het vervangen door gelijkwaardige collega goed mogelijk.	Projectgroep
Inhoudelijk	Draagvlak voor scherpe keuzes in het IBOR-plan ontbreekt.	Duidelijk resultaten van processtap benoemen met tijdshorizon	Projectgroep (allen)
	Opdrachtgever niet tevreden met kwaliteit of detailniveau IBOR 3.0.	Regelmatige afstemming in Stuurgroep, projectgroep en wethouder en vooraf inzicht in structuur en opzet van de documenten.	Projectgroep (allen)

Organisatie

Naam	Rol in project	Taken/verantwoordelijkheden	Bevoegdheden	Inschatting uren gehele project
Wethouder Barth	Portefeuillehouder/ Bestuurlijke opdrachtgever	Bestuurlijk	Beslisser	20
Mariëlle de Waarden Hoed	Toetser	Directeur Ruimtelijk Domein	Beslisser	20
Erik Molenaar	Ambtelijke opdrachtgever, Lid van Stuurgroep	Teamleider	Beslisser	52
Annet Muller	Projectleider/ Opdrachtnemer, lid van zowel stuurgroep als projectgroep.	Inhoudelijk, regievoering, bestuurlijke advisering	Adviseur	100
Wim Rook (Senior beleidsmedewerker AOR)	Lid stuurgroep en projectgroep	Vakinhoudelijk meedenker	Adviseur	52
Alexandra Pontier (Beleidsmedewerker AOR)	Lid stuurgroep en projectgroep	Vakinhoudelijk meedenker	Adviseur	52
Dick Rooker (Medewerker openbare verlichting en civiele kunstwerken, AOR)	Lid stuurgroep en projectgroep	Vakinhoudelijk meedenker	Adviseur	52
Job de Jong (Adviseur klimaatadaptatie AOR)	Lid projectgroep	Vakinhoudelijk meedenker	Adviseur	76
Kees Dijkman (Medewerker Wegen beleid & beheer AOR)	Lid projectgroep	Vakinhoudelijk meedenker	Adviseur	76

Simon Pols (Medewerker Wegen beleid & beheer AOR)	Lid projectgroep	Vakinhoudelijk meedenker	Adviseur	76
Robin Buijs (Medewerker openbare verlichting en civiele kunstwerken, AOR)	Lid projectgroep	Vakinhoudelijk meedenker	Adviseur	76
John Groen in 't Wout (Medewerker water beleid & beheer AOR)	Lid projectgroep	Vakinhoudelijk meedenker	Adviseur	76
Jan Brak (Medewerker buitensport en speelplekken, AOR)	Lid projectgroep	Vakinhoudelijk meedenker	Adviseur	76
Marianne Klip (Medewerker Communicatie team Communicatie)	Vakinhoudelijk adviseur	Vakinhoudelijke meedenker	Adviseur	20
Suzanne Kuijpers (Medewerker Participatie team Strategie en ontwikkeling)	Vakinhoudelijk adviseur	Vakinhoudelijke meedenker	Adviseur	20
Arco Burghout	Senior bestuurlijk adviseur Financiën	Vakinhoudelijke meedenker	Adviseur	25
Ambtelijke 'meedenkers' team ARO, UOR, ASD, projecten	Deelnemers inhoudelijke werksessies	Vakinhoudelijk meedenker	Adviseur	16-25

Hoe ziet de organisatie- en overlegstructuur van het project eruit?

Het project wordt praktisch en doelmatig ingericht. Onder verantwoordelijkheid van de projectleider IBOR, en met ondersteuning van een extern adviesbureau en projectgroepleden, worden de tussenresultaten opgesteld. Per stap stelt de stuurgroep de resultaten vast, die inhoudelijk zijn getoetst door de projectgroep.

Collega's die raakvlakken hebben met IBOR worden actief betrokken tijdens verschillende interactieve werksessies, waarbij ze hun inhoudelijke input kunnen leveren, geraadpleegd worden en om advies worden gevraagd. De bewoners, verenigingen en ondernemers worden betrokken via een klankbordgroepbijeenkomst, waarin zij worden geïnformeerd en geraadpleegd.

Tussen ambtelijke opdrachtgever, stuurgroep, projectleider en extern adviesbureau vindt na elke stap een afstemmingsoverleg plaats. De afspraken worden vastgelegd en opgeslagen in het projectdossier. De tussenresultaten per stap worden vastgelegd in een Memo en vastgesteld door de stuurgroep.

Tussen de bestuurlijke opdrachtgever en projectleider vindt periodieke afstemming plaats, op nader te bepalen momenten. De afspraken worden vastgelegd, onderling gedeeld en opgeslagen in een projectdossier.

Tussen de projectgroepleden en projectleider vindt periodieke afstemming plaats, zoals vastgelegd in de projectplanning. De afspraken worden vastgelegd, onderling gedeeld en opgeslagen in een projectdossier.

De tussenresultaten van stap 1 (Ambitie en opgaven), stap 3 (Financieel kader en drie scenario's) en het concept-IBOR worden ter bespreking voorgelegd aan het college. Dit biedt hen de mogelijkheid om zowel tussentijds als op het concept inhoudelijke input te leveren.

Tijd

Zie voor de planning 'Stappen en beslismomenten' onder 'Aanpak'.

Het project is in januari 2025 aangevangen. Volgens (huidige) planning wordt het IBOR 3.0 in JQ1 2026 door de raad vastgesteld. De geschatte doorlooptijd bedraagt hiermee 14 maanden.

Informatie

- De verslagen en afspraken van de stuurgroep en projectgroep worden vastgelegd en opgeslagen in het projectdossier.
- De afspraken van het periodiek overleg tussen de bestuurlijke opdrachtgever en projectleider worden vastgelegd en opgeslagen in een projectdossier.
- Tussen de projectgroepleden en projectleider vindt periodieke afstemming plaats, zoals vastgelegd in de projectplanning. De afspraken worden vastgelegd, onderling gedeeld en opgeslagen in een projectdossier.
- Per stap wordt het tussenresultaat vastgelegd in een memo, die vervolgens een hoofdstuk wordt in het concept IBOR-plan. Deze memo's worden opgeslagen in projectdossier. Gedurende het gehele project wordt per stap alles bijgehouden in het projectdossier.

Communicatie

- Communicatie tussen de projectgroepleden vindt plaats via e-mail en (online) overleggen.
- Informatiebrief (-ven), 1-op-1-gesprekken en klankbordbijeenkomsten zullen worden ingezet om de gesprekken met stakeholders te voeren, zie voor de gedetailleerde uitwerking het participatieplan.
- Bij interne communicatie wordt gebruikgemaakt van diverse werksessies, het Platform KIS en Krimpenerwaard in 't Kort (KiK) om collega's te raadplegen en te informeren over het geactualiseerde IBOR-plan.
- Voortgang van het project wordt richting de raad gecommuniceerd via een beknopte raadsinformatiebrief.

Kwaliteit

- We hanteren een projectorganisatie structuur, bestaande uit een bestuurlijke en een ambtelijke opdrachtgever, stuurgroep en projectgroep, waarin per stap de tussenresultaten (memo's) worden besproken en vastgesteld.
- Kwaliteitscontrole vindt plaats door middel van periodieke checks op de tussenproducten. Deze producten worden aan het eind van stap 4 (concept-IBOR) gedeeld. Tussentijdse afstemming waarborgt een juiste koers.
- Bij het adviesbureau, dat het IBOR schrijft, vindt kwaliteitscontrole plaats in de vorm van het vier-ogen-principe.

Accordering

Voor zover van toepassing:

Akkoord bestuurlijk opdrachtgever

Akkoord ambtelijk opdrachtgever

Akkoord projectleider/programmamanager

Participatieplan

1. Aanleiding en doel

Wat is het onderwerp? Beschrijf kort en concreet waar je project over gaat.	IBOR 3.0 actualiseert het beleid voor het beheer van de openbare ruimte met als doel een toekomstbestendige, duurzame en maatschappelijk waardevolle inrichting van die ruimte. Door middel van een zorgvuldig participatietraject wordt gestreefd naar draagvlak, begrip en betrokkenheid van inwoners en stakeholders, waarbij zij op passende momenten en thema's worden geraadpleegd en geïnformeerd. Voor nieuwsbericht om inwoners te informeren: De gemeente Krimpenerwaard werkt aan IBOR 3.0: een vernieuwd beleidsplan voor het beheer van de openbare ruimte. Dit plan geeft richting aan hoe we onze straten, parken, stoepen en plantsoenen onderhouden, nu en in de toekomst. Met oog voor veiligheid, onderhoud, duurzaamheid, gezondheid en leefbaarheid. Inwoners en lokale organisaties worden actief betrokken om hun kennis, ervaringen en ideeën te delen. Zo zorgen we samen voor een openbare ruimte die werkt voor iedereen.
Waarom is dit relevant? Geef aan waarom participatie nodig is.	Uiteindelijk gaat het om het creëren van draagvlak en begrip bij inwoners en stakeholders. Een breed gedragen beleidsplan vergemakkelijkt de communicatie en besluitvorming door de raad. Voor de inwoners betekent dit toekomstbestendig beleid, met aandacht voor leefbaarheid, veiligheid en gebruiksgemak van de openbare ruimte.
Wat wil je bereiken met participatie? Geef duidelijk aan: • Waarover kan niet worden meegedacht? • Waarover kan wel worden meegedacht? <i>Tip:</i> Benoem concrete voorbeelden.	Ze kunnen niet meedenken over: - Financieel kader: het beschikbare budget. Dit is een verantwoordelijkheid van het College en de Raad. Ze kunnen wel meedenken over: - Waardering van het onderhoud en beheer van de openbare ruimte (via enquête zoals WaarstaatJeGemeente, programma riolering en klimaat, sociale voorzieningen – kansenkaart / meldingenoverzicht). - Over de meerwaarde van het beheer van de openbare ruimte en toelichting op de thema's. - Herkenbaarheid en aanvullen van concrete maatregelen per thema en ideeën voor buurtinitiatieven: bijvoorbeeld het onderhouden van boomspiegels of het creëren van een groen ommetje - In een later stadium vindt er intensieve participatietraject plaats als hun buurt/straat wordt er herinrichting.

2. Impact en participatieniveau

Om te bepalen hoe intensief je participatie moet zijn, bekijk je de **complexiteit** en **impact** van je project.

2.1 Complexiteit

Hoeveel partijen zijn betrokken?	☐ Eén afdeling: eenvoudig . ☐ Meerdere afdelingen of externe partijen: meervoudig . X Meerdere afdelingen, externe partijen, én een lange doorlooptijd of nieuw beleid : complex .
----------------------------------	--

2.2 Impact

Beoordeel de impact op basis van deze factoren. Kies per vraag: **klein, middelgroot of groot**.

Belang	Is het initiatief vooral persoonlijk (klein) of maatschappelijk belangrijk (groot)? ☐ klein X middelgroot ☐ groot
Omvang	Is het kleinschalig (bijvoorbeeld een renovatie) of grootschalig (bijvoorbeeld een nieuwe wijk)? NVT het betreft hier actualisatie van bestaand beleid ☐ klein ☐ middelgroot ☐ groot
Hinder	Hoeveel mensen ervaren hinder? Is het tijdelijk of langdurig? NVT het betreft hier actualisatie van bestaand beleid ☐ klein ☐ middelgroot ☐ groot
Maatschappelijke aandacht	Is er politieke of publieke interesse? Verwacht je discussie? ☐ klein X middelgroot ☐ groot

2.3 Kies het participatieniveau

Bekijk deze matrix om te bepalen hoe intensief je stakeholders betreft.

Soort initiatief	Kleine impact	Middelgrote impact	Grote impact
Eenvoudig	<i>Beperkte participatie</i>	<i>Beperkte participatie</i>	<i>Reguliere participatie</i>
Meervoudig	<i>Beperkte participatie</i>	<i>Reguliere participatie</i>	<i>Reguliere participatie</i>
Complex	<i>Beperkte participatie</i>	Reguliere participatie	<i>Intensieve participatie</i>

Vervolgstappen bij:

- *Beperkte participatie*: Informeren of raadplegen (bijv. nieuwsbrieven, enquêtes).
- **Reguliere participatie**: Adviseren of co-creëren (bijv. workshops, discussiegroepen). Omdat het een actualisatie van het bestaande beleidsplan betreft en we al veel informatie hebben over het inzicht in de behoeften van bewoners, kiezen we voor **informeren en raadplegen/adviseren in de vorm van een workshop/discussiegroep**.
- *Intensieve participatie*: Meebeslissen (bijv. werkgroepen, gezamenlijke besluitvorming).

3. Stakeholders en hun betrokkenheid

Gebruik onderstaande tabel om belanghebbenden en hun rol te beschrijven.

Stakeholder	Belang	Participatie-niveau	Thema/onderwerp	Fase
<i>Inwoners</i>	<i>Gebruikers van de Openbare Ruimte</i>	<i>Raadplegen en informeren</i>	<i>Waardering beheerkwaliteit en het gebruik van de OR, (Schoon, heel en Veilig).</i>	<i>Stap 0: Oriëntatie & analyse. Stap 4: Eindresultaat en besluit</i>

<i>Diverse bewonersverenigingen (o.a kerken, ijsbaanvereniging, visvereniging)</i>	<i>Gebruikers van de Openbare Ruimte</i>	<i>Informeren en raadplegen</i>	<i>Waardering beheerkwaliteit en het gebruik van de OR (Schoon, heel en Veilig)</i>	<i>Stap 0: Oriëntatie & analyse.4: Eindresultaat en besluit</i>
<i>Jongeren (jongerenwerk / jongerenraad)</i>	<i>Gebruikers van de Openbare Ruimte</i>	<i>Raadplegen en informeren</i>	<i>Waardering beheerkwaliteit en het gebruik van de OR (Schoon, heel en Veilig)</i>	<i>Stap 0: Oriëntatie & analyse.4: Eindresultaat en besluit</i>
<i>Scholen (basisscholen / middelbare scholen)</i>	<i>Gebruikers van de Openbare Ruimte</i>	<i>Alleen indien er een noodzaak is.</i>	<i>(verkeers)Veiligheid. Dit wordt opgepakt met het programma mobiliteit</i>	<i>Nvt</i>
<i>Diverse (sport)verenigingen – Wielerronde Lekkerkerk / Hardloop verenigingen</i>	<i>Gebruikers van de Openbare Ruimte tbv beoefening van een sportactiviteit</i>	<i>Raadplegen en informeren</i>	<i>Waardering beheerkwaliteit en het gebruik van de OR (Schoon, heel en Veilig)</i>	<i>Stap 0: Oriëntatie & analyse Stap 4: Eindresultaat en besluit</i>
<i>Ouderenbond / gezondheidscentrums / Stichting Welzijn Krimpenewaard</i>	<i>Gebruikers van de Openbare Ruimte</i>	<i>Informeren en raadplegen</i>	<i>Toegankelijkheid / gezondheid</i>	<i>Stap 2: Van ambitie naar uitvoering Stap 4: Eindresultaat en besluit</i>
<i>Diverse Natuurverenigingen (o.a. Prachtlint Krimpenewaard, Groenalliantie, Zuid Hollands landschap, SBB)</i>	<i>Natuurontwikkeling, toename biodiversiteit en groenonderhoud</i>	<i>Informeren en raadplegen</i>	<i>Biodiversiteit en onderhoud van het openbaar groen</i>	<i>Stap 2: Van ambitie naar uitvoering Stap 4: Eindresultaat en besluit</i>

<i>Ondernemerskring bedrijven</i>	<i>Gebruikers van de Openbare Ruimte</i>	<i>Informeren en raadplegen</i>	<i>Waardering Beheerkwaliteit en gebruik van de OR (Schoon, heel en Veilig).</i>	<i>Stap 2: Van ambitie naar uitvoering Stap 4: Eindresultaat en besluit</i>
<i>BIZ (Bedrijven) / Lokale ondernemers</i>	<i>Gebruikers van de Openbare Ruimte</i>	<i>Raadplegen en informeren en</i>	<i>Waardering Beheerkwaliteit en gebruik van de OR (Schoon, heel en Veilig).</i>	<i>Stap 0: Oriëntatie & analyse. Stap 4: Eindresultaat en besluit</i>
<i>Recreatie- en toerisme organisaties</i>	<i>Toerisme en gebruikers van de Openbare Ruimte</i>	<i>Informeren en raadplegen</i>	<i>Waardering Beheerkwaliteit en gebruik van de OR (Schoon, heel en Veilig).</i>	<i>Stap 2: Van ambitie naar uitvoering Stap 4: Eindresultaat en besluit</i>
<i>VvE's</i>	<i>Gebruikers van de Openbare Ruimte</i>	<i>Informeren</i>	<i>Waardering Beheerkwaliteit en gebruik van de OR (Schoon, heel en Veilig)</i>	<i>Stap 0: Oriëntatie & analyse. Stap 4: Eindresultaat en besluit</i>
<i>Woningbouwcoöperaties : o.a. Quawonen, GroenWonen (Vlist)</i>	<i>Samenwerking en afstemming – grenzend aan de Openbare Ruimte</i>	<i>Alleen indien er een noodzaak is.</i>	<i>Waardering Beheerkwaliteit van de OR (Schoon, heel en Veilig)</i>	<i>Stap 4: Eindresultaat en besluit</i>

<i>HHSK / HDSR en Rijnland</i>	<i>Samenwerking en afstemming – grenzend aan de Openbare Ruimte</i>	<i>Informeren en raadplegen</i>	<i>Afstemming beheerkwaliteit en gebruik van de OR, Toegankelijkheid en veiligheid (Schoon, heel en Veilig)</i>	<i>Stap 0: Oriëntatie & analyse. . Stap 4: Eindresultaat en besluit</i>
<i>Overige instanties: GGD / Veiligheidsregio</i>	<i>Toetser inrichting OR</i>	<i>Alleen indien er een noodzaak is.</i>	<i>Toetser: Toegankelijkheid / gezondheid / (verkeers)veiligheid</i>	<i>Bij vervolg uitwerking (herinrichting / reconstructies)</i>
<i>OMDH</i>	<i>Vergunningverlener en ondersteuner</i>	<i>Alleen indien er een noodzaak is.</i>	<i>Aanleveren informatie en verwerking</i>	<i>Bij vervolg uitwerking (herinrichting / reconstructies)</i>
<i>Overige overheden: o.a. Provincie ZH, Rijkswaterstaat</i>	<i>Samenwerking en afstemming – grenzend aan de Openbare Ruimte</i>	<i>Alleen indien er een noodzaak is.</i>	<i>nvt</i>	<i>nvt</i>

4. Democratische waarden

Inclusiviteit Beschrijf hoe je ervoor zorgt dat alle relevante groepen worden betrokken?	1: Raadplegen alle inwoners: analyse van diverse enquêtes die al worden uitgevoerd: o.a. Waarstaatjegemeente, klimaatadaptatie, mobiliteit, maatschappelijke voorzieningen. 2: Raadplegen alle inwoners: Analyse van meldingen. 3: Interviews/vraaggesprekken met HHSK/ HDSR en Rijnland. 4: Raadplegen: Klankbordgroepbijeenkomst. Diverse verenigingen, Natuurverenigingen, Ouderenbond, Recreatie- en toerismeorganisaties en gezondheidscentra worden uitgenodigd om de maatregelen te toetsen tijdens een interactieve klankbordgroepbijeenkomst.. De bijeenkomsten worden georganiseerd op locaties die fysiek goed bereikbaar zijn, ook voor mensen met een beperking. Uitnodigingen en verslagen worden geschreven in duidelijke, toegankelijke taal. Bij het moment/tijdstip van de bijeenkomst wordt rekening gehouden met een geschikt tijdstip en dagdeel voor verschillende doelgroepen (zoals werkenden of ouderen).
Transparantie	Doormiddel van diverse enquêtes zijn de bewoners geraadpleegd en geïnformeerd. De deelnemers van de klankbordgroep ontvangen een verslag

Hoe communiceer je open over het proces, resultaten en besluitvorming?	van de werksessie en worden geïnformeerd over de besluitvorming van IBOR 3.0. Overige inwoners worden via de gebruikelijke kanalen geïnformeerd, zodra de raad het IBOR-plan heeft vastgesteld. Voor het vervolgbesluitvormingstraject worden ze via de gebruikelijke kanalen geïnformeerd, zodat een breder publiek geïnformeerd blijft.
--	---

5. Planning

Stap	Mijlpaal	Doel	Evaluatie moment	Terug-koppeling	Verantwoordelijk	Tijdslijn
0: Oriëntatie & Analyse	Memo bewonerspeiling	Analyseren en raadplegen	nvt	Tijdens klankbordgroep bijeenkomst	Projectleider IBOR ism communicatie adviseur	Juni 2025
1: Ambitie & Doel	Memo: Beschrijving en toelichting per thema toegevoegde Meerwaarde / toegevoegde waarde OR	Informereren	nvt	Tijdens klankbordgroep bijeenkomst	Projectleider IBOR ism adviesbureau	Juni 2025
2: Van ambitie naar uitvoering	Klankbordsessie : Meerwaarde van de openbare ruimte.	Raadplegen en informeren	Na afloop van de sessie	Korte samenvatting en verslag rondsturen naar de deelnemers van de klankbordgroep bijeenkomst	Projectleider IBOR ism communicatie en adviseur adviesbureau	Okt. 2025
3: Financieel kader	Financieel haalbaarheid en scenario's en definitieve oplevering beheerplannen.	Informereren	nvt	Opnemen in het IBOR-plan.	Projectleider IBOR ism adviesbureau	Nov. 2025

4: IBOR-plan	Concept versie IBOR-plan	Informereren en raadplegen	nvt	Korte samenvatting van de reactie nota publiceren als bijlage toegevoegd bij college / raad besluit	Projectleider IBOR ism adviesbureau	Jan. 2026
5: Bestuurlijke vaststelling	Definitieve IBOR-plan	Informereren	Nvt	Eind resultaat en vaststelling.	Projectleider IBOR ism adviesbureau	Q1 2026

6. Werkvormen en communicatie

Hoe ga je belanghebbenden betrekken? Kies participatievormen zoals enquêtes, bijeenkomsten, werkgroepen, etc.	De participatie bestaat uit meerdere vormen: (1) een klankbordgroep met vertegenwoordiging vanuit diverse verenigingen, welzijns- en natuurorganisaties in de vorm van een interactieve werksessie (World Café – methode) en (2) het benutten van bestaande enquêtes zoals WaarstaatJeGemeente, en meldingsanalyses. Tijdens deze interactieve sessie nemen we ze mee in wat we verstaan onder de diverse thema's en toetsen we de opgehaalde maatregelen per thema tijdens een actieve werksessie op basis van de World Café-methode. Is een interactieve gespreksvorm waarbij deelnemers in kleine groepen aan tafels met elkaar in gesprek gaan over specifieke thema's. Na een bepaalde tijd wisselen de deelnemers van tafel, waardoor ideeën worden uitgewisseld tussen groepen. Op deze manier ontstaat een creatieve setting waarin alle aanwezigen actief input leveren. Ze kunnen dan ook enkele maatregelen toevoegen. Doordat we niet de individuele bewoners uitnodigen, maar verenigingen, is de ervaring dat de deelnemers vaak breder mee kunnen denken. En omdat alle thema's behandelen, zien ze ook dat er meerdere opgaven spelen in plaats van slechts één onderdeel. Op deze wijze kunnen we de bewoners/verenigingen meenemen, informeren en raadplegen. Tijdens deze avond informeren we ze ook over het proces en welke ruimte ze hebben om mee te denken en dat het financiële verhaal een besluit is van het college en de raad.
Communicatie Waar vinden mensen informatie over het proces? Welke kanalen gebruik je? (bijvoorbeeld nieuwsbrieven, sociale media).	De verenigingen die deelnemen aan de klankbordsessie ontvangen een uitnodiging, waarin helder wordt omschreven wat het doel is van het IBOR-plan, de klankbordgroep en hun rol daarin en het vervolg proces. Na afloop ontvangen ze het verslag van deze bijeenkomst. De belangrijkste uitkomsten worden samengevat en via de gebruikelijke kanalen verspreid, zodat een breder publiek geïnformeerd blijft.

