Agenda Cie RU

Datum	31-01-2024
Tijd	19:00 - 23:00
Locatie	Raadzaal
Voorzitter	Leon Coenen

1	**Opening**
2.1	**Vaststellen van de agenda** Voorgesteld wordt in te stemmen met de agenda.
2.2	**Voorraadagenda** Voorgesteld wordt in te stemmen met de voorraadagenda.
3	**Mededelingen portefeuillehouder(s)**
4.1	**Besluitenlijst** Voorgesteld wordt de besluitenlijst vast te stellen.
4.2	**Afspraken en toezeggingen** De status en de wijze van afdoening van afspraken en toezeggingen worden vastgelegd en bijgehouden in iBabs. Het onderwerp 'afspraken en toezeggingen' staat als vast punt op de agenda van de commissies voor eventuele vragen en opmerkingen.
5	**Ingekomen stukken** Voorgesteld wordt de ingekomen stukken voor kennisgeving aan te nemen. Vragen kunnen tot 24 uur na de vergadering bij de griffie worden ingediend. Beantwoording vindt binnen een week ná de commissievergadering plaats.
6	**RAADSVOORSTEL** De commissie geeft aan of de voorstellen rijp zijn voor behandeling in de raad. Zo ja, dan geeft de commissie per agendapunt aan of het een hamerstuk of bespreekstuk is. Behandeling van deze raadsvoorstellen vindt plaats in twee termijnen.
6.A	**Verruiming leningfaciliteit startersleningen en aanpassing verordening startersleningen**

7 Aanvulling krediet herinrichting Oranjelaan

8 Rondvraag

Rondvragen betreffen korte feitelijke vragen over een actueel onderwerp op het vakgebied van de commissie. Rondvragen in de commissie worden in beginsel mondeling behandeld (als de tijd het toelaat). Indien er geen tijd meer is voor behandeling, vindt afhandeling alsnog schriftelijk plaats. Het heeft de voorkeur om te stellen rondvragen zo mogelijk op voorhand (via de griffie) aan te leveren zodat de beantwoording kan worden voorbereid.

9 Sluiting