

Groene Metropoolregio Arnhem-Nijmegen  
t.a.v. Algemeen Bestuur

5.1.2e

5.1.2e Arnhem

Nijmegen, 31 maart 2026

Betreft: aanvraag vaststelling subsidie The Economic Board 2025

Geacht bestuur,

Hierbij bieden wij u het jaarverslag en de jaarrekening van The Economic Board over 2025 aan. Het jaar 2025 was een jaar waarin de kracht van samenwerking in Lifeport Regio Arnhem Nijmegen duidelijk zichtbaar werd. Ondanks maatschappelijke en economische uitdagingen – van energietransitie en digitalisering tot arbeidsmarktkrapte en vergrijzing – hebben bedrijven, kennisinstellingen en overheden in onze regio opnieuw laten zien dat gezamenlijke actie leidt tot concrete resultaten.

Afgelopen jaar hebben wij belangrijke stappen gezet om innovatie en brede welvaart dichterbij elkaar te brengen. Met de presentatie van het strategisch plan *“Brede welvaart en innovatie in Lifeport Regio Arnhem Nijmegen 2026–2030”* is de koers voor de komende jaren bepaald. Tegelijkertijd hebben we in de uitvoering vooruitgang geboekt via onder andere de Schaalsprong, de Regionale Investeringsagenda en het nieuw gelanceerde Lifeport Partnerfonds. Onze speerclusters in Energy, Health en High Tech hebben concrete resultaten geboekt op het gebied van innovatie, talentontwikkeling en samenwerking binnen de regio.

De financiële resultaten van 2025 laten een evenwichtige verhouding tussen baten en lasten zien, waardoor het boekjaar wordt afgesloten met een klein positief saldo. De totale baten bedroegen € 5.1.2f en de totale lasten € 5.1.2f, resulterend in een positief exploitatieresultaat van € 5.1.2f. Dit resultaat wordt toegevoegd aan de bestemmingsreserve ter dekking van negatieve saldo's uit voorgaande jaren. De financiële positie van The Economic Board blijft solide, mede dankzij een brede financieringsbasis bestaande uit gemeentelijke inwonerbijdragen, partnerbijdragen uit onderwijs en bedrijfsleven, en subsidies voor projecten en programma's.

Wij vertrouwen erop u met deze documenten een duidelijk beeld te geven van de activiteiten, resultaten en financiële positie van The Economic Board in 2025.

Tot slot wil ik u hartelijk danken voor uw financiële bijdrage en betrokkenheid en kijken uit naar de voortzetting van onze succesvolle samenwerking in het komende jaar.

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Algemeen Directeur

Bijlage: Jaarverslag en jaarrekening The Economic Board Regio Arnhem Nijmegen 2025

Cc: College Burgemeester & Wethouders gemeenten regio Arnhem-Nijmegen

# Legenda toegepaste uitzonderingsgrondslagen

In dit document zijn gegevens definitief geanonimiseerd op grond van:

| Wet               | Artikel              | Omschrijving  | Pagina's |
|-------------------|----------------------|---|----------|
| Wet open overheid | Art. 5.1 lid 2 sub e | De eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer   | 1        |
| Wet open overheid | Art. 5.1 lid 2 sub f | De bescherming van andere dan in het eerste lid, onderdeel c, genoemde concurrentiegevoelige bedrijfs- en fabricagegegevens | 1        |

Aan de gemeenteraden en colleges van B&W  
van de 17 gemeenten in de  
Groene Metropoolregio Arnhem-Nijmegen

Datum : 9 april 2026  
Uw kenmerk :  
Ons kenmerk : 2026-015  
Contactpersoon : 5.1.2e  
Telefoonnummer : 5.1.2e

Onderwerp: aanbieden jaarstukken 2025 Groene Metropoolregio Arnhem-Nijmegen

Geachte gemeenteraad, geacht college,

Het algemeen bestuur van de Groene Metropoolregio Arnhem-Nijmegen (GMR) heeft op 8 april jongstleden kennisgenomen van de jaarstukken 2025 zoals door het dagelijks bestuur op 25 maart jl. in concept zijn vastgesteld.

De jaarstukken bestaan uit:

- concept-jaarverslag – voor de inhoudelijke verantwoording van het regiobureau en de vijf opgaven;
- concept-jaarrekening – de verantwoording van financiële resultaten;
- accountantsverslag.

De Groene Metropoolregio is bevoegd tot subsidiering van The Economic Board. Om die reden bieden wij u ook het jaarverslag en jaarrekening 2025 van The Economic Board aan.

### Resultaat 2025

Het jaar sluit met een positief resultaat op de inwonerbijdrage van € 5.1.2f. In overeenstemming met artikel 31, lid 8, van de gemeenschappelijke regeling wordt een positief saldo naar rato van de inbreng gerestitueerd aan de deelnemende gemeenten, tenzij de vastgestelde algemene reserve van € 5.1.2f nog niet is gerealiseerd.

In 2025 zijn diverse verplichtingen aangegaan die doorlopen in 2026. De hiermee samenhangende uitgaven bedragen € 5.1.2f. De GMR stelt voor het rekeningresultaat van het programma Regiobureau (€ 5.1.2f) naar rato van de inbreng te restitueren aan de deelnemende gemeenten, en het rekeningresultaat van het programma Opgaven (€ 5.1.2f) aan te wenden ter dekking van de kosten die voortvloeien uit de al aangepane verplichtingen.

### Proces

De jaarstukken bieden wij u hierbij aan. Wij nodigen de gemeenteraden uit een zienswijze in te dienen **uiterlijk 2 juli 2026**. Definitieve vaststelling van de jaarstukken is, gelet op de wettelijke bepalingen, gepland in de vergadering van het algemeen bestuur van 8 juli 2026. Uw zienswijze kunt u sturen naar 5.1.2e [@gmr.nl](mailto:5.1.2e@gmr.nl).

Het regiobureau biedt aan een actieve rol te spelen bij de behandeling van de ontwerpjaarrekening 2025. U kunt hierover contact opnemen met 5.1.2e.

Met vriendelijke groet,  
Het dagelijks algemeen bestuur van de Groene Metropoolregio Arnhem-Nijmegen

5.1.2e



5.1.2e



Secretaris

### Bijlagen:

- Jaarstukken 2025 Groene Metropoolregio Arnhem-Nijmegen inclusief accountantsverslag (totaal 2)
- Jaarverslag en jaarrekening 2025 The Economic Board 2023 met aanbiedingsbrief (totaal 2)

# Legenda toegepaste uitzonderingsgrondslagen

In dit document zijn gegevens definitief geanonimiseerd op grond van:

| Wet               | Artikel              | Omschrijving  | Pagina's |
|-------------------|----------------------|---|----------|
| Wet open overheid | Art. 5.1 lid 2 sub e | De eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer   | 1, 2     |
| Wet open overheid | Art. 5.1 lid 2 sub f | De bescherming van andere dan in het eerste lid, onderdeel c, genoemde concurrentiegevoelige bedrijfs- en fabricagegegevens | 1        |



**GROENE  
METROPOOL  
REGIO** ARNHEM  
NIJMEGEN



# JAARSTUKKEN 2025

# Inhoudsopgave

|   |           |
|---|-----------|
| <b>Voorwoord</b>                                      | <b>3</b>  |
| <b>1 Jaarverslag</b>                                  | <b>4</b>  |
| 1.1 Inleiding   | 4         |
| 1.2 Programmaverantwoording regiobureau               | 4         |
| 1.3 Programmaverantwoording opgaven                   | 9         |
| 1.4 Resultaat 2025 uitgelegd en samengevat            | 20        |
| 1.5 Algemene dekkingsmiddelen en onvoorzien           | 21        |
| 1.6 Vennootschapsbelasting                            | 21        |
| <b>2 Paragrafen</b>                                   | <b>22</b> |
| 2.1 Risicobeheersing en weerstandsvermogen            | 22        |
| 2.2 Financiering                                      | 23        |
| 2.3 Bedrijfsvoering                                   | 24        |
| <b>3. Jaarrekening</b>                                | <b>27</b> |
| 3.1 Staat van baten en lasten                         | 28        |
| 3.2 Toelichting op staat van baten en lasten          | 28        |
| 3.3 Rechtmatigheidsverantwoording                     | 31        |
| 3.4 Incidentele en structurele baten en lasten        | 33        |
| 3.5 Analyse begrotingsrechtmatigheid                  | 33        |
| 3.6 Balans per 31 december 2025                       | 35        |
| 3.7 Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling  | 36        |
| 3.8 Toelichting op de posten van de balans            | 39        |
| 3.9 Niet in de balans opgenomen verplichtingen        | 44        |
| 3.10 Publicatie Wet normering topinkomens             | 45        |
| 3.11 IV3 taakvelden                                   | 48        |
| 3.12 Overige gegevens                                 | 49        |
| <b>BIJLAGEN</b>                                       | <b>50</b> |
| Bijlage 1 Algemene informatie GMR en inwoneraantallen | 50        |
| Bijlage 2 Bestuurlijke opgaveteams per 31-12-2025     | 51        |
| Bijlage 3 SiSa verantwoordingen                       | 52        |

## Voorwoord

Hierbij bieden wij u de jaarstukken 2025 aan van de Groene Metropoolregio Arnhem-Nijmegen (GMR). De jaarstukken bestaan uit het jaarverslag en de jaarrekening. De indeling van de jaarstukken volgt het programma van de opgaven en het programma van het regiobureau.

### Resultaat 2025

Uit de staat van baten en lasten (paragraaf 3.1) volgt een positief resultaat van € 5.1.2f voor 2025. Dit resultaat bestaat uit het rekeningresultaat van het programma Regiobureau, groot € 5.1.2f en het samengevoegd resultaat van 5 opgaven binnen het programma Opgaven, groot € 5.1.2f.

Het totale positieve resultaat is voornamelijk toe te schrijven aan een incidentele bate, het nog niet volledig uitvoeren van de in de Regionale Agenda opgenomen projecten, alsmede de ontvangst van aanvullende financiële middelen. Hierdoor is een deel van de ontvangen inwonerbijdrage niet besteed.

Binnen de opgaven Verbonden regio, Circualire regio en Ontspannen regio zijn drie vorderingen verwerkt die niet invorderbaar blijken als gevolg van een lager dan verwacht vastgestelde subsidie. Deze vorderingen zijn afgeboekt ten laste van de niet bestede inwonerbijdrage.

### Bestemming resultaat 2025

Het overschot van de ontvangen inwonerbijdrage dat per 31 december 2025 niet is aangewend, bedraagt € 5.1.2f. Conform artikel 31, lid 8, van de gemeenschappelijke regeling wordt een positief saldo naar rato van de inbreng gerestitueerd aan de deelnemende gemeenten, tenzij de vastgestelde algemene reserve van € 5.1.2f nog niet is gerealiseerd.

In 2025 zijn diverse verplichtingen aangegaan die doorlopen in 2026. De hiermee samenhangende uitgaven bedragen € 5.1.2f. De GMR stelt voor het rekeningresultaat van het programma Regiobureau (€ 5.1.2f) naar rato van de inbreng te restitueren aan de deelnemende gemeenten, en het rekeningresultaat van het programma Opgaven (€ 5.1.2f) aan te wenden ter dekking van de kosten die voortvloeien uit de reeds aangegane verplichtingen.

Arnhem, 25 maart 2026  
Dagelijks bestuur

# 1 Jaarverslag

## 1.1 Inleiding

Voor 2025 is de vierjarige regionale agenda 2025-2028 leidend. Deze agenda, voor het eerst voor vier jaar, is door het algemeen bestuur op 11 september 2024 vastgesteld. De bijbehorende begroting voldoet aan de BBV-richtlijnen en valt onder het repressief toezicht van Gedeputeerde Staten van Gelderland, mede namens Gedeputeerde Staten van Limburg.

De vijf opgaven werkten in 2025 elk met een eigen begroting, waarvoor de benodigde middelen bij de gemeenten werden gecollecteerd of van samenwerkingspartners werden ontvangen. Het algemeen bestuur stelde in de vergadering van 26 november 2025 met een tweede begrotingswijziging de definitieve begroting vast.

## 1.2 Programmaverantwoording regiobureau

### 1.2.1 Algemeen

Het regiobureau verzorgt de ondersteuning van de bestuurlijke en ambtelijke gremia en faciliteert de vijf opgaven. Door de gemeenten zijn via de inwonerbijdrage de middelen voor het regiobureau bijeengebracht. De inwonerbijdrage voor 2025 bedroeg € 5.1.2f.

Het dagelijks bestuur, het algemeen bestuur, de netwerkdirectie (bestaande uit gemeentesecretarissen) en de regiocoördinatoren ontmoeten elkaar op wisselende plaatsen in de regio. De vergaderingen van het algemeen bestuur zijn openbaar en worden live uitgezonden. De vergaderstukken van het algemeen bestuur zijn op de website beschikbaar.

### 1.2.2 In het oog springende ontwikkelingen

Ieder kwartaal beschrijven we in onze kwartaalrapportages de ontwikkelingen in de GMR. Deze [kwartaalrapportages staan op onze website](#).

Enkele bijzonderheden in 2025:

#### *Regionale investeringsagenda (RIA)*

In de regio zien we een groei op ons afkomen, die we vatten onder het begrip schaa sprong. De grote woningbouwopgave, de benodigde voorzieningen en bereikbaarheidsmaatregelen, de grote wateropgave in de regio, de stikstofaanpak en natuurherstelopdracht en dat heeft ook alles te maken met economische groei van de topsectoren. Om meer grip te krijgen op omvang en uitwerking van de schaa sprong en om allemaal hetzelfde verhaal te vertellen is een Regionale Investerings Agenda gemaakt, samen met de provincie Gelderland en The Economic Board (TEB). Het is de bedoeling om de grote opgaven zichtbaar te maken en andere partijen, binnen en buiten de regio, nadrukkelijk uit te nodigen bij te dragen aan het realiseren van deze opgaven. Op 10 november 2025 was er een bijeenkomst met bijna honderd deelnemers van overheden, kennisinstellingen en bedrijven. Dit verhaal is breed gedeeld en verspreid.

#### *Rijk investeert 5.1.2f euro voor wonen en bereikbaarheid in onze regio*

De gemeenten in de GMR krijgen een stevige impuls om de komende jaren tienduizenden woningen te bouwen en de regio beter bereikbaar te maken. Vanuit de landelijke middelen voor Woningbouw en Mobiliteit (WoMo) en Woningbouw op Korte Termijn (WoKT) stelt het Rijk 5.1.2f euro beschikbaar voor projecten in de regio. Dat bedrag, bijna tien procent van alle beschikbare middelen, vormt een belangrijke stap in de schaa sprong waar de regio aan werkt. De toekenning is het resultaat van intensieve samenwerking tussen de GMR, de provincie Gelderland en de gemeenten in het gebied. Zo komen er investeringen in fietsverbindingen, mobiliteitshubs en het ontsluiten van nieuwe woonwijken.

### 1.2.3 Informatie

Voor effectieve regionale samenwerking is het belangrijk dat de samenwerking dicht bij de gemeenten blijft. Vanaf de start van de versterkte samenwerking is dit een belangrijk uitgangspunt. Naast bestuurlijke en ambtelijke ontmoetingen is goede informatievoorziening aan de gemeentelijke gremia van groot belang. Leidraad hiervoor is het Informatieprotocol. Het algemeen bestuur stelde deze in september 2021 vast. In 2025 is een start gemaakt met de actualisering van het protocol. Het algemeen bestuur stelde op 26 november 2025 het concept vast. Dit is aangeboden aan de gemeenteraden voor de zienswijzeprocedure, zoals is vastgelegd in de gemeenschappelijke regeling.

### 1.2.4 Profilering, positionering en lobby

Vanuit public affairs (PA) wordt nauw samengewerkt met de opgaveteams, team communicatie, de PA-adviseurs in de regiogemeenten, TEB en de provincie. Naast de rol die PA heeft gespeeld in het behalen van resultaten binnen de opgaven, zijn voor het jaar 2025 een aantal overkoepelende resultaten uit te lichten:

- In februari bezochten directeurs van de ministeries van VRO, BZK, EZ en SZW de regio in het kader van de Regio Deal Arnhem-Nijmegen.
- In mei is een masterclass georganiseerd over de modernisering van het grondbeleid. <sup>5.1.2e</sup>   presenteerde de rapportage die hij hierover in opdracht van de GMR opstelde in Nieuwspoor in Den Haag.
- In mei brachten de DG Mobiliteit en directeur OV & Spoor (<sup>5.1.2e</sup>  ) een bezoek aan Arnhem. Onder meer Trolley 2.0 en de regionale uitdagingen op het spoor zijn onder de aandacht gebracht.
- In augustus ontving de regio de DG Economie en Digitalisering (<sup>5.1.2b</sup>  ) en DG Openbaar Bestuur (BZK) op de Noviotech Campus in Nijmegen. Tijdens dit bezoek stonden de ontwikkelingen in de Semiconsector en de Rijk-regio samenwerking op basis van de Regionale Investeringsagenda centraal.
- Medio november werd bekend gemaakt dat de regio vanuit de landelijke middelen voor Woningbouw en Mobiliteit (WoMo) en Woningbouw op Korte Termijn (WoKT) <sup>5.1.2f</sup>   euro van het Rijk ontvangt voor projecten in de regio. Een mooi resultaat na de in 2024 opgestarte constructieve lobby door de regiogemeenten, regio en provincie Ook het werkbezoek van <sup>5.1.2e</sup>   medio augustus aan het VeluweWaalpad heeft hieraan bijgedragen.
- Als jaarafsluiter bracht ook de DG Ruimtelijke Ordening (VRO) een bezoek aan Arnhem. Tijdens dit bezoek werd onder meer gesproken over de Ontwerp Nota Ruimte en de door de regio ingediende zienswijze hierop.
- 2025 was ook het jaar waarin de public affairs & lobby-samenwerking in de regio verder is bestendigd. Een viertal werksessies heeft ertoe geleid dat er in het najaar van 2025 een regionale public Affairs & lobbywerkgroep is gestart. Deze groep bestaat uit vertegenwoordigers van de GMR, TEB en enkele regiogemeenten. Ook de provincie is aangehaakt. Inmiddels is er een regionale public affairs kalender en wordt er toegewerkt naar een regionale lobbystrategie waarvoor de Regionale investeringsagenda de inhoudelijke kapstok vormt.
- Tot slot was de regio in 2025 weer zichtbaar op nationale en Europese conferenties en congressen. Enkele voorbeelden zijn de Provada (Amsterdam), POLIS Conference (Utrecht), European Week of Regions (Brussel) en Green Infrastructure Summit (Essen).

### 1.2.5 Ontmoeting

Het is inmiddels traditie geworden om het jaar te starten met het regiocongres. Deze keer waren we op 14 februari 2025, Valentijnsdag, te gast bij Act. Eventstudios in Arnhem. Het congres had als titel “Verliefd op de regio” en trok ruim 400 bezoekers. De belangstelling voor het regiocongres groeit en trekt een steeds breder publiek.

Vaste onderdelen in de bestuurlijke jaaragenda zijn RegioOverleg(t) en RegioOntmoet. RegioOverleg(t) is een belangrijk periodiek ontmoetingsmoment voor bestuurders en gemeentesecretarissen. De vijf bestuurlijke platforms en de netwerkdirectie komen dan samen op één locatie in de regio. Eén van de gemeenten gastheer is, zoals bij de start van de samenwerking afgesproken, gastheer. Van deze dag maken we telkens een kort verslag dat op de website komt en door de colleges kan worden gebruikt voor het informeren van de gemeenteraden. De RegioOntmoet bijeenkomsten voor colleges zijn ook in 2025 gebruikt om, los van de agenda, thema's te verdiepen en verbreden.

De regiocoördinatoren kwamen in 2025 weer maandelijks bijeen, afwisselend fysiek en digitaal. De regiocoördinatoren bouwden inmiddels een stevig netwerk op, waarin de personele wisselingen door de collega's goed worden opgevangen. De regiocoördinatoren spelen al jaren een niet meer weg te denken rol in de afstemming met en communicatie tussen de gemeenten en het regiobureau. Meer en meer ontwikkelen zij zich ook, afhankelijk van hun positie binnen de eigen organisatie, tot een belangrijke schakel tussen de opgaven in de eigen gemeente en in de verbinding met het bestuur.

De regioagendacommissie (RAC) is een adviescommissie van het algemeen bestuur. Zij komt volgens een jaarlijks vastgesteld vergaderschema bijeen. Een lid van het dagelijks bestuur en de directie zijn altijd aanwezig. De RAC vond in 2025 4 keer plaats. Onderdeel van het jaarprogramma van de RAC zijn twee radenbijeenkomsten, die door het regiobureau worden georganiseerd. In 2025 is de keuze gemaakt door de RAC om het jaarcongres als eerste radenbijeenkomst aan te merken. De radenbijeenkomst in het najaar vond plaats op 10 oktober 2025. De bijeenkomst had als onderwerp de 4 gebiedsprocessen in de regio. Dit onderwerp kon op voldoende en enthousiaste belangstelling rekenen.

Door het regiobureau is ook medewerking verleend aan een radenbijeenkomst, georganiseerd door de griffiers, in de regio Rijk van Nijmegen en in de regio Gelderland-Midden. Onderwerp van deze ontmoetingen met raadsleden waren m.n. de producten uit de P&C-cyclus.

Een bezoek van de directeur van de GMR aan de colleges van de deelnemende gemeenten is inmiddels een vast gebruik geworden. In 2025 zijn alle colleges éénmaal bezocht. In aanvulling hierop geven medewerkers van het regiobureau graag gehoor aan uitnodigingen van colleges, collegeleden en gemeenteraden.

### **1.2.6 Communicatie**

De meeste activiteiten van communicatie zijn uitgevoerd binnen de opgaven en projecten. De in het oog springende activiteiten vanuit het regiobureau in 2025:

- De website is verder doorontwikkeld. Daarnaast heeft er een upgrade van het content management system (cms) Umbraco plaatsgevonden. Dit was noodzakelijk omdat de versie waarmee we werkten niet langer werd ondersteund en we ook kwetsbaar werden voor hacks en aanvallen. Deze migratie is op de achtergrond uitgevoerd en vervolgens succesvol en vrijwel probleemloos geïmplementeerd.
- De collectie rechtenvrije en kwalitatief hoogwaardig beeldmateriaal van de hele regio is op alle thema's geactualiseerd en verder aangevuld. Inmiddels staat het beeldmateriaal in een beeldbank.
- In de kwartaalrapportages staan de belangrijkste activiteiten en ontwikkelingen binnen onze opgaven en het regiobureau. De waardering voor deze kwartaalberichten is groot. Ze verschijnen aan het einde van de eerste maand van een nieuw kwartaal. De vier rapportages vormen daarmee de bouwstenen voor dit beknopte jaarverslag.
- De nieuwsbrief is in totaal elf keer verschenen. Het aantal abonnees is in 2025 gestegen van bijna 1000 naar 1070.

- Via LinkedIn houden wij geïnteresseerden op de hoogte van wat er speelt. In 2025 groeide het aantal volgers vergelijkbaar met vorig jaar. Door een groei van iets meer dan 1000 volgers, ging het aantal volgers op de valreep van 2025 over de grens van maar liefst 6000.
- In samenwerking met TEB zijn over de schaa sprong onder de vlag van Lifeport diverse middelen ontwikkeld en is er breed over gecommuniceerd. Zo is er een [drieluik “Klaar voor de schaa sprong”](#) beschikbaar, die niet alleen in de regio maar ook daarbuiten zeer positief is ontvangen. In Binnenslands Bestuur stond net voor de verkiezingen [een interview opgenomen met onze voorzitter](#) <sup>5.1.2e</sup> [en de kersverse TEB-voorzitter](#) <sup>5.1.2e</sup>. Onder de kop Lifeport Regio Arnhem-Nijmegen zet in op schaa sprong volgde de veelzeggende uitspraak van onze voorzitter: “Hier kan het, dus we gaan het doen”.
- Over de verhuizing van Elst naar Arnhem is vooral intern intensief gecommuniceerd. Zo verscheen vanaf oktober tweewekelijks de nieuwsflits Groene Metromove. Het compacte projectteam maakte daarnaast regelmatig vlogjes om de medewerkers op de hoogte te houden. Over de verhuizing is uiteraard ook extern gecommuniceerd. En er is, waar mogelijk, een aanvang gemaakt met het nieuwe adres op communicatiemiddelen en uitingen.

### 1.2.7 Wet- en regelgeving

#### Wet open overheid (Woo)

In 2024 waren de nodige stappen gezet als het gaat over de Woo. Dit is in 2025 verder opgepakt. De passieve openbaarmaking (Woo-verzoeken) is inmiddels volledig ingeregeld. Er is in 2025 één verzoek in behandeling genomen. Dit wordt [op onze website gepubliceerd](#). Daarnaast vroegen andere overheden formele medewerking voor de afhandeling van meerdere verzoeken. De actieve openbaarmaking is in overeenstemming met de wettelijke fasering ook ingeregeld. Zo is inmiddels, vooruitlopend op de wettelijk verplichte fasering, de voorlopige agenda van het dagelijks bestuur openbaar gemaakt op de website [www.gmr.nl](http://www.gmr.nl). In 2026 volgt (nog niet wettelijk voorgeschreven) actieve openbaarmaking van het overzicht van de genomen besluiten van het dagelijks bestuur.

### 1.2.8 Klachtenfunctionaris

In de gemeenschappelijke regeling (artikel 25) is een klachtenregeling opgenomen. De gemeentelijke Ombudsman voor het Rijk van Nijmegen ontving in 2025 geen klachten.

### 1.2.9 Diversiteit en inclusie

De GMR wil een inclusieve organisatie zijn, overeenkomstig met de ambities die zijn vastgelegd in het beleidsplan Diversiteit en Inclusie (2022).

### 1.2.10 Personeel

In 2025 is de beweging van beleid naar realisatie van beleid ingezet. Inmiddels zijn, na afstemming met de netwerkdirectie, vijf projectleiders aangetrokken die gemeenten ondersteunen met versnellen van woningbouwlocaties en gebiedsontwikkelingen. Deze projectleiders worden voor uitvoering van de Woondeal bekostigd door de provincie Gelderland en voor andere werkzaamheden kunnen gemeenten tegen een vooraf bepaald tarief projectleiding bij ons inbesteden. Meer dan de helft van het personeel dat voor de opgaven van de GMR werkt bestaat uit gedetacheerde en ingehuurd medewerkers. Dit vergt veel management van contracten. In 2025 is daarom besloten om voor bepaalde sleutelposities mensen in dienst te nemen om de continuïteit en flexibiliteit van werkzaamheden te waarborgen. Er zijn speerpuntcoördinatoren voor mobiliteit en het groen-blauw raamwerk in dienst genomen.

### 1.2.11 Ontwikkelingen bedrijfsvoering

De in 2024 gestarte aanbesteding van de ICT-diensten is in 2025 afgerond. Na een zorgvuldige aanbestedingsprocedure is een nieuw contract aangegaan met de ICT-dienstverlener sinds 2021.

Een start is gemaakt met de aanbesteding van de administratie. Deze wordt begin 2026 afgerond. Hetzelfde geldt voor de accountant. Het huidige contract eindigt met de controle over boekjaar 2025.

In 2025 is het besluit genomen om het huurcontract van het kantoor in Elst niet te verlengen. Uiteindelijk is de keuze gevallen op een gedeelte van de 7<sup>e</sup> verdieping van het WTC in Arnhem, beter bekend als de Rijntoren of blauwe toren. Vanaf 12 januari 2026 zit het regiobureau daar.

Tenslotte zijn er de nodige inspanningen verricht en investeringen gedaan om de financiële organisatie en adequate financiële informatievoorziening verder te ontwikkelen.

### 1.2.12 Verantwoording regiobureau

Door de veranderde wetgeving rondom rechtmatigheid, is afgelopen jaar veel aandacht geschonken aan de verordeningen over de financiële organisatie. Uitgangspunt is dat de rechtmatigheid opgenomen wordt onder de paragraaf Bedrijfsvoering en daarmee afgegeven wordt door het dagelijks bestuur.

Afgelopen jaar zijn verordeningen vernieuwd en aangevuld. Het algemeen bestuur heeft deze verordeningen in de vergadering van 26 november 2025 vastgesteld. De herziene financiële verordening voor 2025 e.v. is ook de vergadering van 26 november 2025 vastgesteld. De GMR heeft voor het vaststellen van de rechtmatigheid een opdracht verstrekt aan MijnOverheidsaccountants (voorheen mijnVIC) voor een gedegen onderzoek.

Na drie volledige boekjaren is het mogelijk om de verhouding tussen inwonerbijdrage en externe gelden inzichtelijk te maken. Daarbij gaan wij uit van de daadwerkelijke besteding van de middelen (restituties zijn verrekend).

|                            | 2025   |     | 2024   |     | 2023   |     |
|----------------------------|--------|-----|--------|-----|--------|-----|
| Besteding inwonerbijdrage  | 5.1.2f | 65% | 5.1.2f | 75% | 5.1.2f | 67% |
| Besteding externe middelen | 5.1.2f | 35% | 5.1.2f | 25% | 5.1.2f | 33% |
|                            | 5.1.2f |     |        |     |        |     |

Met de groei van het aantal subsidies en opdrachten neemt ook de verantwoordingsdruk toe. Daardoor is de inzet van de administratieve dienstverlener en controller toegenomen. De groeiende lasten worden gedragen door het programma Regiobureau. Uiteindelijk is ingaande het begrotingsjaar 2025 een systematiek ingevoerd waarbij 5% van de ontvangen subsidie boven € 5.1.2f als dekking van de overheadkosten door de opgaven aan het programma Regiobureau wordt bijgedragen.

Deze regeling is bedoeld om de groeiende shared costs te kunnen dekken Dit zijn de kosten die niet direct aan één specifieke activiteit, project of organisatie-eenheid kunnen worden toegeschreven, Gedacht kan worden aan kosten als secretariaat, administratie, controle, projectondersteuning), ICT-kosten, huisvestingskosten (huur, energie, werkplekken).

Het blijkt dat deze regeling niet het effect heeft dat werd beoogd. De subsidieverstrekker accepteert in de meeste nieuwe aanvragen deze overheadkosten niet als subsidiabele kosten. En in al lopende subsidies worden deze kosten niet als daadwerkelijk gemaakte kosten beoordeeld.

Om toch de overdracht vanuit de opgaven naar het regiobureau administratief te kunnen uitvoeren betekent dit dat de opgaven vanuit de ontvangen inwonerbijdrage de 5% 'betalen'. De administratieve verwerking van deze regeling heeft geen invloed op het resultaat van de GMR. Het resultaat van het programma Opgaven wordt minder terwijl het resultaat van het programma Regiobureau positief wordt beïnvloed. Omdat de 5% regeling geen effectieve regeling is gebleken, is in de voorliggende jaarrekening de keuze gemaakt de 5% regeling administratief niet toe te passen.

De aandacht voor dit onderwerp samen met de voortdurende ontwikkeling van de financiële administratie heeft inmiddels bijgedragen aan een scherpere toedeling van de kosten binnen en

tussen de programma's Opgaven en Regiobureau. Overigens betekent deze keuze niet dat de noodzaak om een oplossing te vinden voor de shared cost daarmee van tafel is. In boekjaar 2026 wordt de 5% regeling onverminderd toegepast. In het tweede kwartaal van 2026 wordt een verbeterd voorstel voorgelegd aan het dagelijks bestuur.

De kassiersfunctie voor de Regio Deal "Gezonde Groene Groei" is per 1 april 2024 operationeel bij de provincie Gelderland. De GMR heeft voor de looptijd van de Regio Deal een projectmanager aangetrokken. Deze houdt zich bezig met het opzetten van de structuur voor het begeleiden en beoordelen van subsidieaanvragen, de hele governance van de Regio Deal, het organiseren van bijeenkomsten en bestuurlijke overleggen. Deze projectmanager wordt mede door het Rijk uit Regio Deal middelen bekostigd. Inmiddels zijn bijna alle Regio Deal middelen belegd en wordt volop gewerkt aan de diverse programma's.

### 1.2.13 Verantwoording rekeningresultaat regiobureau

In 2025 bedraagt het positieve rekeningresultaat van het regiobureau € 5.1.2f. Dit resultaat is hoofdzakelijk toe te rekenen aan incidentele baten en lasten.

In 2025 heeft de GMR een uitkering ontvangen ter compensatie van loonkosten van een medewerker die langdurig arbeidsongeschikt is geweest. Naar aanleiding van de ziekmelding is een geschil ontstaan tussen de uitkeringsinstantie en de GMR. Dit geschil is in 2025 afgewikkeld. Daarnaast is de GMR inmiddels verhuist naar de Rijntoren in Arnhem. Aangezien de huurovereenkomst voor de locatie in Elst doorloopt tot en met augustus en er geen nieuwe huurder is gevonden, is volgens de geldende wet- en regelgeving een voorziening getroffen voor het verlieslatende huurcontract. Ook is op de achterblijvende inventaris een versnelde afschrijving toegepast.

### 1.2.14 Wat heeft het regiobureau gekost?

|                             | Begroting<br>2025 | Wijziging<br>begroting | Begroting<br>gewijzigd | Realisatie<br>2025 | Vershil<br>realisatie/<br>begroting |
|-----------------------------|-------------------|------------------------|------------------------|--------------------|-------------------------------------|
| Lasten                      | 5.1.2f            |                        |                        |                    |                                     |
| Baten                       | 5.1.2f            |                        |                        |                    |                                     |
| Mutaties bestemmingsreserve | -                 | -                      | -                      | -                  | -                                   |
| <b>Saldo</b>                | -                 | -                      | -                      | <b>83.884</b>      | <b>83.884</b>                       |

## 1.3 Programmaverantwoording opgaven

### 1.3.1 Algemeen

De GMR presenteert elk kwartaal een kwartaalrapportage, waarin concreet wordt aangegeven wat in dat kwartaal is bereikt in de vijf opgaven. De [kwartaalrapportage staat op de website](#) en wordt actief gedeeld. Deze programmaverantwoording geeft een beknopt verslag van de bereikte resultaten en er wordt een relatie gelegd met de beschikbare middelen van de opgave en haar speerpunten. De vier kwartaalrapportages vormen een inhoudelijke aanvulling op de programmaverantwoording van de opgaven.

### 1.3.2 Groene groeiregio

De begroting van de Groene groeiregio bestaat uit vier onderdelen. Per onderdeel gaan we hier kort op in.

#### Algemeen – programmakosten

Deze post heeft betrekking op de loonkosten van de medewerkers van de Groene groeiregio, waaronder de opgavemanager en de procesondersteuner. Een deel van de loonkosten van de opgavemanager wordt ingezet als cofinanciering binnen de subsidieregeling voor de Woondeal.

Voor de proceskosten van de Woondeal wordt subsidie ontvangen van de provincie Gelderland. Een voorwaarde voor deze subsidie is dat de GMR € 5.1.2f aan cofinanciering bijdraagt.

### Wonen in balans: Versnellen van de woningbouw

Binnen de Groene groeiregio is dit ver uit de grootste en meest ingewikkelde post omdat we te maken hebben met veel (losse) subsidies van het Rijk en de provincie Gelderland. We hebben dit jaar externe expertise ingehuurd om de verantwoording en geldstromen verder inzichtelijk te maken en om zo aan de subsidievoorwaarden van de provincie te kunnen voldoen. Met investering in deze expertise zal het voor de komende jaren gemakkelijker worden om de subsidie te verantwoorden. In de subsidies is er onderscheid in de procesgeldten en uitvoeringsgeldten. De procesgeldten worden ingezet rondom de aansturing van de Woondeal; uitvoering is alles wat gemeenten helpt om woningbouw mogelijk te maken. In het geval van de GMR besteden we o.a. aan de projectleiderspool.

We dienen de subsidies jaarlijks te verantwoorden, deels met een accountantsverklaring. Onderstaande cijfers zijn gebruikt voor de tussentijdse verantwoording.

#### Proceskosten

We hebben in 2025 hiervoor € 5.1.2f besteed, o.a. aan de volgende posten:

- Coördinatie (o.a. programmanagers, secretaris).
- Maatregelen versnelling woningbouw (o.a. organisatie tempotafels).
- Kennis- en productontwikkeling (o.a. mengpaneel betaalbaar bouwen, woonbehoefte onderzoek en de woningmarktmonitor).
- Coördinatie wonen en zorg (o.a. uitwerken afsprakenkader Een thuis voor iedereen)
- Conceptueel en circulair bouwen (bijdrage aan Regio Deal).
- Uitwerking aanpak huisvesting van arbeidsmigranten.
- Reservering voor de organisatie en deelname aan de PROVADA 2026 en een nieuw te ontwikkelen training conceptueel bouwen voor gemeenten.

Het beschikbare subsidiebedrag inclusief bijdrage van de regio en overloop van subsidies uit 2024 was € 5.1.2f. We zitten dus ruim onder het totaal beschikbare bedrag. Omdat dit vorig jaar ook het geval was, hebben we eind 2024 minder subsidie aangevraagd dan dat er beschikbaar was gesteld door de provincie.

Inmiddels heeft de provincie Gelderland de spelregels rondom subsidie aangepast en is het slechts bij uitzondering mogelijk subsidie mee te nemen naar volgende jaren. Hier hebben we bij de aanvraag voor 2026 rekening mee gehouden. We zijn in overleg met de provincie of het zinvol is om het resterende subsidiebedrag (€ 5.1.2f) mee te nemen.

#### Uitvoeringskosten

We hebben hier € 5.1.2f besteed aan de volgende posten:

Salariskosten drie projectleiders woningbouw en één externe tijdelijke projectleider.

Regionale projectontwikkeling (advisering parallel plannen bij diverse gemeenten).

Ondersteuning pilots (Fastlane ontwikkeling typegoedkeuring industriële woningbouw).

Hiervoor is begroot en beschikbaar € 5.1.2f. Ook hier vroegen we in 2024 minder aan, omdat we te maken hadden met overloop van onbestede subsidie.

#### Uitwerken Verstedelijkingsstrategie

In deze post zitten allerlei zaken die te maken hebben met uitwerken van de Verstedelijkingsstrategie. Met name de gebiedsprogramma's in de deelgebieden (vergoeding van de gebiedstrekkers), maar ook de bekostiging van een coördinator, kosten voor onderzoeken voor de aanvragen voor de WoMo en WOKT-middelen, kosten voor symposia, kosten voor het maken van kaarten. Ook hebben we een onderzoek gedaan naar het professionaliseren van de gebiedsteams.

Deze post is begroot op € 5.1.2f. We hebben kosten gemaakt voor ca. € 5.1.2f.

### Verbinden ruimtelijke opgaven

Tot slot nog een kleine post die als doel heeft de verschillende opgaven van de GMR met elkaar te verbinden. Hiervoor hebben we o.a. salariskosten voor een regionaal landschapsarchitect, organisatie integratietafels, maken van kaarten en doen van onderzoeken zoals groen-blauw raamwerk en landelijk gebied, economie en mobiliteit (i.s.m. de betreffende opgave). Deze post sluit licht positief op € 5.1.2f).

### Samengevat

De Groene groei regio had volgens de primaire begroting 2025 € 5.1.2f inwonerbijdrage te besteden. Daarnaast is € 5.1.2f overgeheveld van inwonerbijdrage 2024. Hiervan is € 5.1.2f in 2025 uitgegeven. Daarmee resteert een positief saldo van € 5.1.2f. Momenteel zijn we bezig om de resterende subsidies Woondeal in kaart te brengen en treden we in overleg met de provincie Gelderland, omdat de regels recentelijk zijn aangepast. Daarnaast loopt er eind 2025 een Rijkssubsidie af, waarvan nog ca. € 5.1.2f over is. We zijn hierover ook met het Rijk in gesprek.

## 1.3.3 Productieve regio

### Toekomstbestendige werklocaties

Zoals in de regionale agenda 2025-2028 is afgesproken, is het Regionaal Programma Werklocaties (RPW) afgerond en vastgesteld. Vaststelling door Gedeputeerde Staten en verankering in de omgevingsverordening van de provincie vond in juni 2025 plaats. In de regionale agenda was uitgegaan van een operationeel RPW op 1 januari 2025. Samen met de provincie is in 2024 echter geconstateerd dat er meer tijd nodig is voor een goede afronding en de provincie gaf ons uitstel tot halverwege 2025.

In periode voor de zomer lag de focus op de laatste bestuurlijke issues. Na de zomer gingen we een nieuwe fase in: van beleid naar uitvoering. Dat vergt een nieuwe insteek en een andere actiemodus, mede doordat er een aantal nieuwe onderwerpen zijn meegenomen waar regionale afspraken over zijn gemaakt en waar vervolgens gemeenten en GMR mee aan de slag moeten. Denk daarbij aan ruimtebehoefte voor circulaire economie, de energietransitie, verdichting en herstructurering. Dit zijn nieuwe en complexe onderwerpen waar we de eerste stappen al in hebben gezet.

Met de provincie Gelderland spraken we af dat zij de helft van de kosten van onderzoeken van het RPW betalen tot een maximum van € 5.1.2f. Van dit bedrag maakten we in 2025 slechts deels gebruik. In totaal was de bijdrage van de provincie € 5.1.2f voor 2025. Over het restant van € 5.1.2f spraken we met de provincie af dat we deze in 2026 als cofinanciering voor het RPW mogen gebruiken.

Naast onderzoek, bijeenkomsten en kennisdeling waren er ook andere kosten, waaronder de inhuur van een speerpuntcoördinator (ingevuld door twee personen).

Klimaatadaptatie op werklocaties is in de regionale agenda nog genoemd als onderdeel van de Productieve regio. In de bezuinigingsronde is dit onderdeel geschrapt. Daar ondernemen we de komende jaren dan ook geen verdere acties op.

### Human Capital

Human Capital is een belangrijke voorwaarde om onze maatschappelijke doelen te bereiken. Het Human Capital Akkoord is in de vorige regionale agenda al vastgesteld. Regie op de uitvoering is belegd bij TEB. Hiervoor is een inwonerbijdrage van € 5.1.2f begroot. Dit bedrag is als subsidie verstrekt aan TEB. Het HCA is 1 op 1 opgenomen als project in de Regio Deal. De bijdrage vanuit de GMR draagt daarom bij aan de totale financiering binnen het Regio Deal-project. Dit wordt niet alleen gefinancierd door de GMR maar ook andere partijen financieren mee (bedrijven en provincie).

De besteding van de inwonerbijdrage is onderdeel van de totale verantwoording van het Regio Deal-project dat in april 2026 plaatsvindt.

#### Dienstverlening mkb

Om mkb'ers beter te ondersteunen, werkt de GMR samen met partners in vijf focusgroepen. Dit is gericht op onderzoek, gericht doorverwijzen, strategie en landelijke aansluiting, overzicht van het aanbod en kennisdeling met andere regio's. Op alle punten die in de regionale agenda staan, zijn stappen gezet.

Er is een projectorganisatie opgezet en er is meer inzicht verkregen in het financieringslandschap van de mkb'er. Deze input wordt door de stakeholders gebruikt en ontsloten door Regiolink.

Regiolink is een AI tool die is gebouwd om de mkb'er gericht door te kunnen verwijzen. De tool wordt nog verder doorontwikkeld.

Er is aanhaking gezocht bij de landelijke mkb actieagenda. Dit heeft geleid tot een subsidie van € 5.1.2f voor het organiseren van bijeenkomsten waar de mkb'er centraal staat. Deze subsidie co-financieren de stakeholders met uren.

De HAN heeft twee keer een RAAK-aanvraag ingediend voor onderzoek naar de latente vragen van mkb'ers. Deze is afgewezen. Onderdelen van het voorstel zijn echter al ontwikkeld en worden doorontwikkeld.

Tot slot is er door de samenwerking meer samenhang tussen stakeholders. Dit verbetert de dienstverlening aan het mkb.

Begroot voor dit speerpunt was € 5.1.2f. Dit is geheel besteed aan de speerpuntcoördinator, die een verbindende rol vervult tussen alle betrokken stakeholders; en aan bovengenoemde acties.

#### *Slimmere en schonere logistiek*

Dit speerpunt heeft betrekking op drie opgaven: Verbonden, Circulaire en Productieve regio. In de regionale agenda valt dit speerpunt onder de Productieve regio. Voor de (financiële) verantwoording wordt verwezen naar de Verbonden regio.

#### *Economische Monitor*

Tot slot is er onder Algemeen een bedrag van € 5.1.2f voor de Economische Monitor doorgeschoven naar 2026, waarvoor het dagelijks bestuur een voorstel heeft aangeboden aan het algemeen bestuur.

#### Samengevat

Voor de Productieve regio is voor 2025 primair € 5.1.2f begroot. Uit de gereserveerde inwonerbijdrage 2024 is € 5.1.2f overgeheveld. Van de ontvangen inwonerbijdrage 2025 is € 5.1.2f overgeheveld naar 2026, ter dekking van het uitvoeren van de Economische Monitor, te presenteren in 2027 (besluit vergadering algemeen bestuur d.d. 26 november 2025). Van de totale inwonerbijdrage is € 5.1.2f niet besteed. Hiervan is in 2025 € 5.1.2f in verplichtingen vastgelegd.

### 1.3.4 Ontspannen regio

Bij Ontspannen regio zijn de activiteiten in overeenstemming met regionale agenda en bijbehorende begroting uitgevoerd.

#### Groen-blauw raamwerk en landelijk gebied

De uitvoeringsagenda Groen-blauw raamwerk en landelijk gebied is in het najaar door alle colleges vastgesteld, als richtinggevend voor het vervolg van de uitvoering. We zijn gestart met de uitvoering hiervan in vijf gebiedsbrede thema's en vijf gebiedsaanpakken. De provincie Gelderland stelde eind 2025 middelen ter beschikking voor de coördinatie van het Groen-blauw raamwerk en voor twee gebiedsaanpakken. Een subsidie van € 5.1.2f voor coördinatie Groen-blauw raamwerk met een looptijd tot 1 juli 2026, een subsidie voor de Groene mantel, blauwe motor van ruim € 5.1.2f en een subsidie voor de gebiedsaanpakken Soerens Beekdal en Zuidflank (Veluwezoom) van ruim € 5.1.2f.

De twee laatste subsidies hebben een looptijd tot 1 september 2028. Omdat deze subsidies pas aan eind van het jaar zijn verleend, is hier nog maar een klein gedeelte van besteed.

### Recreatie en toerisme

De uitbreiding van het wandelroutenetwerk in de GMR is in maart 2025 geopend. We onderzochten Ruimte voor recreatie en gebruiken de uitkomsten daarvan om in 2026 in de gebiedsprogramma's ook deze ruimteclaim goed mee te nemen. De organisaties van het Masterplan Romeinen en de verhaallijn 'De rivier, je kunt er niet omheen' staan. Zij werken aan de uitvoering van projecten en initiatieven om deze verhaallijnen nog beter voor het voetlicht te brengen.

Binnen het vitaliteitsprogramma zijn 13 workshops en 2 bedrijfsbezoeken georganiseerd voor toeristisch recreatieve ondernemers met in totaal ruim 170 deelnemers. Er kregen 22 recreatieve ondernemers advies om hun onderneming te versterken en er zijn 2 kennissessies voor gemeenten georganiseerd.

### Cultuur

Het uitvoeringsprogramma, behorend bij het transformatievoorstel cultuur is afgerond: tien innovatieve projecten voerden met subsidie vanuit dit programma innovaties door in de culturele sector, cultuureducatie kreeg in 3 gemeenten een extra impuls, in het meester-gezel traject zijn drie "gezellen" opgeleid tot meesters in cultuureducatie, er zijn field labs georganiseerd om amateurs en vrijwilligers in de cultuursector te ondersteunen en er is gewerkt aan een digitaal platform voor amateurkunst en vrijwilligers, dat begin 2026 operationeel is. Daarnaast kregen we van de provincie een subsidie van € 5.1.2f voor de komende 2 jaar voor ons nieuwe regioplan voor cultuur. Deze subsidie is niet zichtbaar in de begroting, omdat de gemeente Arnhem hiervoor penvoerder is.

### Verschuivingen tussen en binnen de speerpunten

Qua inkomsten is de inwonerbijdrage iets lager dan ingeschat, omdat de gemeente Doesburg niet meedoet aan Ontspannen regio in 2025. Wel mochten wij de gemeente Mook en Middelaar verwelkomen als nieuwe deelnemende gemeente aan de opgave. De subsidie van de provincie voor verhaallijnen en voor vitaliteit voor de jaren 2023 en 2024 is dit boekjaar € 5.1.2f lager vastgesteld, omdat we minder subsidiabele kosten hebben gemaakt. Dit bedrag is opgevangen met een iets hogere cofinanciering vanuit de inwonerbijdrage.

Aan de uitgavenkant vallen vooral de verschuivingen tussen speerpunten op.

De kosten voor de speerpunten Groen-blauw raamwerk en cultuur zijn hoger dan ingeschat. Bij het Groen-blauw is dit het gevolg van de sterke ontwikkeling die dit speerpunt doormaakt. We zijn gestart met de gebiedsaanpakken en dit levert veel enthousiasme en actie in de gebieden op. Tegelijkertijd kost het veel tijd en energie om dit goed te managen. Ook de afstemming met de provincie Gelderland en het verkrijgen van middelen vanuit het geld dat de provincie heeft gekregen voor de gebiedsaanpakken van het Rijk, was tijdrovend. De kosten voor capaciteit zijn daarmee hoger geworden dan vooraf voorzien.

Voor cultuur werd in de loop van 2025 duidelijk dat de provincie Gelderland opnieuw geld beschikbaar stelt voor een regioplan. Het maken en coördineren van de aanvraag voor deze middelen wordt door de GMR gedaan. Hiermee was geen rekening gehouden bij het maken van de begroting.

Bij recreatie en toerisme is minder besteed dan begroot. In het najaar heeft het algemeen bestuur, op advies van het bestuurlijk opgaveteam Ontspannen regio, besloten de activiteit vitaliteit te schrappen in het kader van de bezuinigingen. Om deze reden is het vitaliteitsprogramma minder ambitieus ingevuld en zijn we terughoudend geweest met vooruitlopen op gelden die mogelijk in de toekomst niet meer beschikbaar zouden komen. Dit heeft dan ook minder inzet van middelen gevraagd.

Bovendien kunnen we de subsidie van de provincie voor het vitaliteitsprogramma over een langere periode dan eerder voorzien inzetten. We vroegen namelijk zowel voor deze subsidie als de subsidie van de provincie voor verhaallijnen verlenging aan tot 1 september 2026. Deze subsidies waren door de bijbehorende procedures in 2024 lang onzeker en werden uiteindelijk pas in november 2024 beschikt. Tot die tijd hebben wij wel onze cofinanciering ingezet, maar zijn we voorzichtig geweest met uitgaven daarbuiten. Voor het vitaliteitsprogramma geldt daarnaast dat de inzet die we plegen erg seizoensgebonden: alleen in het laagseizoen is hiervoor animo. Dankzij de verlenging kunnen we met deze subsidiemiddelen het vitaliteitsprogramma goed borgen en afronden en de verhaallijnen goed in de steigers blijven zetten.

### Samengevat

Ontspannen regio heeft volgens de primaire begroting in 2025 € 5.1.2f te besteden. Ook zijn er nog middelen beschikbaar (€ 5.1.2f) die in 2024 in verplichtingen zijn vastgelegd. Hiervan is uiteindelijk € 5.1.2f besteed. Waardoor een overschot van € 5.1.2f blijft. In 2025 is € 5.1.2f in verplichtingen vastgelegd.

### 1.3.5 Verbonden regio

De inwonerbijdrage bedroeg € 5.1.2f. Daarbovenop kwam nog de overloop uit 2024 (€ 5.1.2f). Het totale beschikbare bedrag was in 2025: € 5.1.2f (excl. subsidies). In 2025 heeft Verbonden regio voor € 5.1.2f aan externe middelen besteed. De totale lasten zijn € 5.1.2f, waardoor een overschot van € 5.1.2f ontstaat.

De processen/projecten uit de regionale agenda zijn in overeenstemming met het bestedingsplan 2025 grotendeels uitgevoerd of in gang gezet. De capaciteitsinzet binnen de opgave was in 2025 wat lager dan vooraf ingeschat. Dit heeft te maken met een ouderschapsverlof, een zwangerschapsverlof en een sabbatical op één van de speerpunten. Een deel van deze capaciteit is door externe inhuur opgevangen. De detacheringscontracten bij de verschillende gemeenten zijn iets lager uitgevallen ten opzichte van de oorspronkelijke begroting.

Het jaar 2025 stond o.a. in het teken van woningbouw en bereikbare mobiliteit. In het voorjaar van 2025 stelde de GMR samen met gemeenten, provincie en Rijk een mobiliteitspakket op voor nieuwe woonlocaties. In het najaar gaf het Rijk aan hiervoor € 5.1.2f beschikbaar te stellen.

In NOVEX-verband is gestart met de netwerkanalyse Arnhem-Nijmegen – Foodvalley. Deze wordt in 2026 afgerond.

Voor de formele opstart van de huidige GMR was er een mobiliteitsfonds opgericht. Daarvoor was Nijmegen de penvoerder; destijds was er een ander regime, waarbij onderbesteding niet hoefde te worden teruggestort. Nu de GMR een eigen juridische entiteit is, is in de loop van 2022 het openstaande bedrag overgemaakt naar de GMR. Een deel van dit bedrag is besteed in 2022 en 2023, maar er blijft nog een bedrag van ongeveer € 5.1.2f over. In het bestuurlijk platform Verbonden regio en het dagelijks bestuur is besloten om het beschikbare bedrag toe te voegen aan het bestedingsplan Verbonden regio 2026.

### Speerpunt Duurzame mobiliteit en gedrag

#### *Slim & Schoon Onderweg (S&SO)*

De begroting van het programma S&SO is begin 2025 vastgesteld door de gezamenlijke partners, inclusief het bijbehorende uitvoeringsplan. Bijna € 5.1.2f is door het Rijk en provincie als subsidie beschikbaar gesteld. Het programma S&SO is grotendeels volgens de subsidiebeschikking uitgevoerd. In het najaar van 2025 hebben we een subsidievaststellingsverzoek bij de provincie Gelderland ingediend voor het subsidiejaar 2024.

### *Deelmobiliteit*

In de loop van 2025 is een geactualiseerde, gezamenlijke aanpak voor deelmobiliteit vastgesteld. Dit is een uitwerking van de visie van begin 2025. Er zijn zes profielen onderscheiden voor de inzet van deelmobiliteit, die elk een andere aanpak vereisen en een andere trekker hebben.

### *Logistiek*

Samen met de provincie ondersteunen we logistieke makelaarsbedrijven bij CO<sub>2</sub>- en kilometerreductie. Het doel was om in 2025 20 miljoen kilo CO<sub>2</sub> (274.359 km) te besparen. Dit is ruimschoots gehaald. De samenwerking met de provincie is via aanbesteding met drie jaar verlengd. De pilot laadinfrastructuur is afgerond en leverde een concrete samenwerking tussen ondernemers op voor het realiseren van laadinfrastructuur op het bedrijventerrein Pannenhuis, ondanks de huidige netcongestie. Er worden nu afspraken gemaakt tussen betrokken ondernemers over hoe de samenwerking concreet vorm krijgt.

Er is voor de MIRT goederenvervoercorridors (GVC) gewerkt aan een realisatiepact. Onder andere de verkenning van truckparkings, clean energy hubs, logistieke laadinfrastructuur en het uitbreiden van walstream. Ook is een convenant getekend door de provincie Gelderland en de gemeenten Arnhem, Nijmegen en Tiel, genaamd Gelreport. Dit is een samenwerkingsverband tussen Gelderse binnenhavens (Arnhem, Nijmegen en Tiel), gericht op het versterken van hun positie in duurzame logistiek, innovatie en toekomstbestendigheid.

De GMR stimuleert de deelname aan het Schoon en Emissieloos Bouwen (SEB)-convenant. Dat draagt bij aan natuurherstel, klimaat en een toekomstbestendige bouwsector, vooruitlopend op toekomstige wetgeving. In samenwerking met het speerpunt Circulaire GWW is in juni een voorstel aangeboden aan de regiogemeenten. Op 26 juni is in samenwerking met Connectr en het Gelders Energie Akkoord een masterclass over het thema schoon en emissieloos bouwen georganiseerd. Een groot aantal gemeenten besloot in het derde kwartaal om deel te nemen aan het convenant. Daarmee is 75 procent van de regiogemeenten nu lid.

### *Verkeersveiligheid*

In maart is een onderzoek naar de objectieve verkeersveiligheid bij scholen in de regio Arnhem-Nijmegen opgeleverd. Daarnaast zijn er afspraken met de gemeenten gemaakt over het leveren of ontvangen van ongevalldata.

### *Speerpunt Voorzieningen en Infrastructuur*

In augustus is het Koersdocument Zuidflank Nijmegen bestuurlijk besproken en vastgesteld. Deze gebiedsgerichte aanpak helpt gemeenten bij een gestructureerde mobiliteitsaanpak. Deze werkwijze intensiveren we in 2026 verder voor onder meer de Oostflank van Arnhem/de Liemers. Het Rijk heeft bij de Voorjaarsnota 2025 helaas besloten om de voor de A50 gereserveerde middelen elders in te zetten. Daardoor loopt de verbreding van de A50 vertraging op, met gevolgen voor de bereikbaarheid tussen Nijmegen en Eindhoven.

### *Spoor*

Op het gebied van spoor zijn er een drietal studies opgestart of afgerond. Zo is het MIRT-onderzoek naar het nut en de noodzaak van GNOE (Goederenrouting Noord Oost Europa) gestart. Ook is het MIRT-onderzoek naar de spoorlijn Utrecht-Arnhem-Duitse grens gestart. De resultaten van deze twee MIRT-onderzoeken verwachten we in 2026. De verkenning naar de spoorlijn Arnhem-Tiel is afgerond en besproken tijdens het bestuurlijk platform in juni 2025. In overleg met regio Rivierenland is een vervolgonderzoek afgesproken naar de doortrekking naar Geldermalsen en een bijpassende stationsstrategie voor de gehele lijn. In het najaar van 2025 is een verkenning gestart naar de gelijkvloerse overwegen in Rheden en Wijchen (IJssellijn). Dit is een vervolg op de studie die we in 2024 in de Liemers uitvoerden.

### *Fiets*

Op 19 mei 2025 tekenden provincie Gelderland, de GMR en vijf gemeenten de samenwerkings-overeenkomst VeluweWaalpad. De route verbindt Arnhem, Elst en Nijmegen én nieuwe woonwijken. Een nieuwe brug over de Nederrijn scoort goed in de MKBA (Maatschappelijke kosten-baten analyse). We onderbouwden de brede welvaartseffecten van investeringen in de routes VeluweWaalpad (west) en Arnhem-Huissen (oost). Dit heeft mede geleid tot een investeringsbijdrage vanuit het Rijk van € 5.1.2f. De regio gaat nu samen met de gemeenten en de provincie toewerken naar een projectteam die de uitvoering gaat voorbereiden.

In 2025 rondde we een grote studie af naar de fietsbereikbaarheid in de regio. BOD (Bicycle Oriented Development) gaat over fietsbereikbaarheid, de mogelijkheid om met de fiets werk, school en allerlei andere voorzieningen te bereiken. Goede fietsbereikbaarheid is gunstig voor het functioneren van ons regionale mobiliteitssysteem. Zowel in de stedelijke setting als het landelijk gebied. Alle gemeenten namen in 2025 actief deel en ontvingen een eigen specifiek deelrapport over hoe het staat met de fietsbereikbaarheid in hun eigen kernen of stad. In het eindrapport staan interessante inzichten voor de regio als geheel.

Actieve mobiliteit – lopen en fietsen – blijft een pijler van de regio. De GMR publiceerde een overzichtsdokument met de ondersteuningsmogelijkheden van de provincie Gelderland voor gemeenten die hiermee aan de slag willen. Ook zijn in 2025 een tweetal verkenningen opgeleverd naar eventuele hubs in de regio (Malden en Druten-Nijmegen).

### *Digitalisering*

De GMR werkt aan het op orde brengen en houden van digitale weg- en verkeersgegevens. Dit is in lijn met de landelijke digitaliseringsopgave en de wettelijke taak vanuit de ITS-richtlijn (Intelligent Transport Systems). Wegbeheerders zijn afgelopen jaar met een tweetal interactieve werksessies geïnformeerd over hun bronhouderschap op het regionaal Verkeersmanagementnetwerk en het structureel, compleet en kwalitatief hoogwaardig digitaal beschikbaar stellen van wegkenmerken en ITS-gegevenstypen.

### *Samengevat*

Verbonden regio heeft volgens de primaire begroting in 2025 € 5.1.2f te besteden. Ook zijn er nog middelen beschikbaar (€ 5.1.2f) die in 2024 in verplichtingen zijn vastgelegd. Uit deze middelen is de vordering op gemeente ten bedrage van € 5.1.2f bekostigd waardoor een overschot van € 5.1.2f blijft. In 2025 is € 5.1.2f in verplichtingen vastgelegd.

## **1.3.6 Circulaire regio**

### *Circulair bouwen en infra*

#### *Project Circulaire GWW*

Dit project is gebaseerd op een uitvoeringsprogramma voor 2020-2025 en in 2025 volgens plan uitgevoerd. Het accent in dit programma ligt op het praktisch ondersteunen van gemeenten om projecten in de openbare ruimte circulair aan te besteden. Hiervoor worden kennistafels ontwikkeld, praktijkbijeenkomsten en workshops georganiseerd en gemeenten de mogelijkheid geboden gebruik te maken van de digitale grondstoffenbank Duspot. In onze regio ondertekenden 13 gemeenten nu ook het Convenant Schoon en Emissieloos Bouwen.

Het project is geëvalueerd en er is een nieuw uitvoeringsplan gemaakt voor de periode 2026-2030, waarmee het bestuurlijk platform akkoord is. Hierin verschuift het accent van kennis delen naar het ondersteunen van gemeenten bij het maken van circulaire impact met GWW uitvoeringsprojecten. Het project Circulaire GWW is integraal onderdeel van Regio Deal project Toekomstbestendig Bouwen.

### *Programma Conceptueel Circulair Bouwen 2023-2030*

Ook het programma CCB is integraal onderdeel van Regio Deal-project Toekomstbestendig Bouwen. Het programmateam voor het Regio Deal-project is in de loop van 2025 op sterkte gebracht en vrijwel alle activiteiten en bouwstenen kregen in 2025 invulling. Er zijn werkbezoeken georganiseerd naar projecten en initiatieven, waarbij wordt ingezet op conceptueel circulair bouwen (CCB). Er is gewerkt aan het uitwerken van CCB ambities in een handelingsperspectief én het instrumentarium voor CCB is uitgebreid en toegepast.

### *Regio Deal-project Toekomstbestendig Bouwen*

In oktober 2024 is het projectvoorstel Toekomstbestendig Bouwen ingediend. Het hierboven genoemde project Circulaire GWW en het programma CCB zijn hierin geïntegreerd. De Rijksbijdrage van € 5.1.2f en een aanvullende bijdrage van € 5.1.2f van provincie Gelderland zijn in december 2024 officieel toegekend, met terugwerkende kracht vanaf 1 januari 2024. Samen met cofinanciering van de GMR (dekking vanuit inwonerbijdrage) en de regiogemeenten is de totale begroting van € 5.1.2f gedekt voor de periode 2024 t/m 2027. Het organiseren van het projectconsortium heeft langer geduurd dan voorzien. Daardoor is het programmateam pas in de loop van 2025 op sterkte gebracht en kregen vervolgens de (meeste) activiteiten invulling. De voor dit speerpunt beschikbare inwonerbijdrage is volledig besteed aan personele lasten van projectleiders en de deelprogrammamanager.

### Grondstoffen en ketens

We ondersteunen gemeenten bij het circulair inkopen van producten en diensten en zorgen voor uitwisseling van kennis en ervaringen. In het noorden en zuiden van de regio zijn twee intervisiegroepen gestart en nu samengevoegd. Deze komt vier keer per jaar bij elkaar, voor het uitwisselen van kennis en vragen.

We stimuleren ontwikkeling van productieketens/reststromen in de regio. De focus ligt op twee ketens per jaar. We werken aan het stimuleren van een regionaal circulair textielecosysteem. Daarin trekken we op met lokale partners en het Europese Engage4Bio project. We zijn daarnaast betrokken bij de verkenning hoe we een rol kunnen pakken in het opschalen van het circulaire verfyrecyclingpilot.

Daarnaast is er ingezet op het voorbereiden en organiseren en leiden van praktijkbijeenkomsten. Het jaarevent 'Samen op weg naar een circulaire topregio' stond het meest centraal. Ruim 200 bestuurders en medewerkers van gemeenten, collega-overheden, bedrijven en studenten namen deel aan het event. Naast een plenair gedeelte organiseerden we tien verschillende workshops met thema's vanuit de speerpunten. Tijdens het circulaire jaarevent traptten we gezamenlijk de Check Friday campagne af. Een campagne waarbij we samen met dertien gemeenten, drie onderwijsinstellingen en diverse stichtingen en ondernemers een positief tegengeluid lieten horen in aanloop naar Black Friday. De GMR heeft hierin een initiërende, organiserende en faciliterende rol.

Vanuit de betrokkenheid bij het Regio Deal-project Circulaire topregio Arnhem-Nijmegen nemen we deel aan de adviescommissie. In dit project wordt in een triple helix-verband samengewerkt aan de versterking van de circulaire economie in onze regio.

De voor dit speerpunt gereserveerde inwonerbijdrage is volledig benut, met name voor de speerpuntcoördinator en de lasten van het jaarevent.

### Water en klimaatadaptie

In dit speerpunt werken we vanuit een verbindende en aanjagende rol in een groter geheel van partijen die elk vanuit hun rol en expertise ook hun bijdragen leveren. Met name in de DPR regio's (Deltaprogramma Ruimtelijke Adaptatie) werken gemeenten en waterschappen aan een

klimaatbestendige en water-robuste regio. In onze rol bewaken we het overzicht in de bijdragen van triple helix partijen en GMR-opgaven, ondersteunen we om het thema water en bodem sturend goed op de bestuurlijke agenda krijgen) en jagen we innovaties en investeringen aan met bijvoorbeeld het Europese project Pathways2Resilience.

In 2025 hebben we als volgt invulling gegeven aan dit speerpunt:

- De werkwijze 'water en bodem sturend' uit de Achterhoek/Liemers is als voorbeeld gebruikt en geïntroduceerd in de GMR als een manier van werken. Met de uitdaging die er ligt als gevolg van een meer versnipperd landschap binnen de GMR met drie waterschappen en zes werkregio's en 17 gemeenten. Een bestuurlijke bijeenkomst in september 2025 heeft geleid tot het initiatief om een zogenaamde integratietafel op 5 februari 2026 te organiseren voor gemeentebestuurders uit alle vijf opgaven en een vertegenwoordiging van waterschappen en provincie.
- Als mede-uitvoerder met het Pathways2Resilience project. Dit project helpt ons maatregelen in beeld te krijgen om klimaatadaptief te worden. Hiervoor is gezamenlijk met het Soil Valley consortium een subsidie van € 5.1.2f verworven voor de periode oktober 2024-maart 2026. Zo legden we de basis om met kennisinstellingen en bedrijven in onze regio verdere toegang te hebben tot financiering van onderzoeksprojecten en een internationaal netwerk van partijen, waarbij in onderzoeksprojecten kan worden samengewerkt. Dit heeft onder meer geleid tot een betere verbinding met het project Toekomstbestendig Bouwen.
- Als verbinder werken we als overheden samen met onderwijsinstellingen en bedrijven in onze regio en daarbuiten. En we bouwen veel kennis op over thema's als hitte, droogte en extreme regenval, maar ook nieuwe thema's als klimaatadaptieve bedrijventerreinen en drinkwaterbesparing.

We werken nauw samen met de triple helix-groep Slimme Duurzaamheid van TEB. Denk aan het project Groen Blauwe Stad waar met hulp van Hogeschool Van Hall Larenstein kennis over groene en blauwe structuren in de gebouwde omgeving is gedeeld tussen vijf gemeenten. Of een bijdrage aan het Regio Deal-project Lifeport Cool Lab waar met de hulp van de HAN kennis over vergroening en hittestress wordt gedeeld met vijf gemeenten. De ervaringen van het Cool Cities project van Arnhem zijn gedeeld met andere gemeenten op het Circulaire Jaarevent. We hebben actief deelgenomen aan leerprojecten, zoals het Living Lab Park Lingezegen.

De inwonerbijdrage die voor dit speerpunt was gereserveerd, is volledig benut, met name voor de taak speerpuntcoördinatie, de bijdrage aan Pathways2Resilience en de bijdrage aan een kostenverkenningsonderzoek, samen met Ontspannen regio.

### Transitie naar duurzame energie

Dit onderdeel van de Opgave Circulaire regio kent relatief veel externe financieringsbronnen.

#### *Regionale Energiestrategie (RES)*

Financiering door het Rijk en de beschikbare inwonerbijdrage zorgen vooralsnog voor een solide basis om de regionale ambities op het gebied van energietransitie te realiseren. De belangrijkste bijdragen en bestedingen worden hieronder toegelicht:

- Bijdragen vanuit het Rijk

Decentrale uitkering ondersteuning RES. Deze bijdrage bedroeg € 5.1.2f. Het niet bestede gedeelte uit voorgaande jaren bedraagt € 5.1.2f.

Specifieke Uitkering Warmte: een bedrag van € 5.1.2f is nog beschikbaar voor de periode 2025-2026.

Decentrale uitkering toekomstbestendig maken energiesysteem. In 2025 is twee keer een bedrag van € 5.1.2f toegekend, met een looptijd van 2025-2026.

Kwaliteitsbudget voor biodiversiteit bij duurzame opwekprojecten. Een bedrag van € 5.1.2f is beschikbaar voor de periode 2025-2026.

- Inwonerbijdrage

Voor de uitvoering van taken voor de RES is in 2025 een inwonerbijdrage beschikbaar van € 5.1.2f.

Het accent in 2025 lag op het opstellen van de RES 2.0. De RES 2.0 ligt sinds december ter inzage en wordt naar verwachting in februari 2026 vastgesteld door de colleges, Gedeputeerde Staten en het dagelijks bestuur van de waterschappen. Daarnaast is er gewerkt aan de actielijnen uit het regionaal uitvoeringsplan Warmte. Hierdoor is er met behulp van Rijksmiddelen (Specifieke Uitkering) een solide basis gelegd voor de aanpak van regionale en subregionale warmteprojecten. Het uitvoeringsplan Energiesysteem is langs een drietal lijnen gestart: netbewuste nieuwbouw, netbewuste bedrijventerrein en versnellen energie infra. Voor beide uitvoeringsplannen stelden we in november een voortgangsrapportage op.

Om het kwaliteitsbudget uit te kunnen keren is een regeling opgesteld. Gemeenten en andere initiatiefnemers kunnen projecten indienen om in aanmerking te komen voor een financiële bijdrage.

Andere energieprojecten:

- Dit jaar is voor de tweede maal de rapportage gemaakt van de *CO<sub>2</sub>-uitstoot* in de GMR. De GMR volgt de landelijke trend. Al is er extra besparing nodig om de landelijke doelstellingen te kunnen behalen. Er is een adviesbureau ingezet om de data, gemakkelijk en geordend naar regio, uit de Klimaatmonitor te halen.
- Het *Regionaal Expertiseteam Energie (REE)* heeft dit jaar bijna 150 bedrijven geholpen op het gebied van energieadvies en met meer dan 500 bedrijven contact gehad. Er zijn 20 nieuwe subsidies aangevraagd en het REE heeft 4 collectieven van bedrijven ondersteund. De inzet van het REE-team is betaald uit onderstaande financieringsbronnen:
  - SPUK-subsidie via de provincie Gelderland: in 2025 is besteed € 5.1.2f ,
  - Regio Deal middelen binnen het programma Toekomstbestendige bedrijventerreinen is in 2025 besteed € 5.1.2f ,
  - Inwonerbijdrage € 5.1.2f is geheel benut.
- De subsidie van de provincie voor het REE voor de jaren 2023 en 2024 is € 5.1.2f lager vastgesteld, omdat we minder subsidiabele kosten hebben gemaakt. Dit bedrag is opgevangen met een hogere co-financiering vanuit de inwonerbijdrage. Het Europese CO<sub>2</sub>-beprijzingsproject *DeCarb Pro* besteedde de Europese subsidie dit jaar volgens begroting. De projectleider is ingehuurd voor dat bedrag. Hij werkte inhoudelijk aan het project, verzorgde een workshop voor regionale bestuurders uit het bestuurlijk opgaveteam en nam deel aan de (Europese) projectbijeenkomsten. Er is gewerkt aan concrete CO<sub>2</sub> beprijzingsstrategieën en aan een training om gemeenten in Noordwest-Europa te helpen CO<sub>2</sub> beprijzing toe te gaan passen. Ambtenaren uit onze regio kunnen in 2026 deelnemen aan die training.
- Het organiseren van de *gezamenlijke inkoop van groene energie* is wederom gefinancierd vanuit de inwonerbijdrage. Op deze manier hoeven gemeenten zelf geen projectleiderscapaciteit in te zetten met deze specifieke expertise. De inzet van zowel de regionale projectleider als de externe adviseur Hellemans is volgens begroting. Dankzij deze inzet betalen de gemeenten een zo goed mogelijke prijs voor elektriciteit en groen gas en krijgen zij verdere verduurzamingsprikkels. Dit jaar zijn de prijsafspraken voor 2028 gemaakt met Greenchoice. Ook is de nieuwe inkoopstrategie voor aardgas 2028 vastgelegd. Hiermee kunnen we beter inspelen op de huidige trend van dalende prijzen. En GMR-gemeenten konden hun bespaarplannen voor vastgoed indienen en krijgen gericht hulp van experts uit onze eigen organisaties. Er zijn elf gemeenten die hierop reageerden.
- De GMR speelde een coördinerende rol rondom de knelpunten tussen natuurwetgeving in relatie tot woningisolatie-aanpak binnen gemeenten.

### Samengevat

Circulaire regio heeft volgens de primaire begroting in 2025 € 5.1.2f vanuit inwonerbijdrage te besteden. Ook zijn nog middelen beschikbaar (€ 5.1.2f ) die in 2024 in verplichtingen zijn vastgelegd. In totaal is € 5.1.2f besteed waardoor een tekort van € 5.1.2f resteert.

### 1.3.7 Wat hebben de opgaven gekost?

(alle bedragen in €)

|                                    | Begroting<br>2025 | Wijziging<br>begroting | Begroting<br>gewijzigd | Realisatie<br>2025 | Vershil<br>realisatie/<br>begroting |
|------------------------------------|-------------------|------------------------|------------------------|--------------------|-------------------------------------|
| <b>Groene groeiregio</b>           |                   |                        |                        |                    |                                     |
| Lasten                             | 5.1.2f            | 2                      | 1. 5.1.2f              |                    |                                     |
| Baten                              | 5.1.2f            | 2                      | 1. 5.1.2f              |                    |                                     |
| Mutaties bestemmingsreserve        | -                 | -                      | -                      | -                  | -                                   |
| <b>Saldo</b>                       | -                 | -                      | -                      | <b>2.202</b>       | <b>2.202</b>                        |
| <b>Productieve regio</b>           |                   |                        |                        |                    |                                     |
| Lasten                             | 714.221           | -57.141                | 657.080                | 641.898            | -15.182                             |
| Baten                              | 714.221           | -57.141                | 657.080                | 662.803            | 5.723                               |
| Mutaties bestemmingsreserve        | -                 | -                      | -                      | -                  | -                                   |
| <b>Saldo</b>                       | -                 | -                      | -                      | <b>20.905</b>      | <b>20.905</b>                       |
| <b>Ontspannen regio</b>            |                   |                        |                        |                    |                                     |
| Lasten                             | 703.340           | 264.846                | 968.186                | 891.351            | -76.835                             |
| Baten                              | 703.340           | 264.846                | 968.186                | 1.003.293          | 35.107                              |
| Mutaties bestemmingsreserve        | -                 | -                      | -                      | -                  | -                                   |
| <b>Saldo</b>                       | -                 | -                      | -                      | <b>111.942</b>     | <b>111.942</b>                      |
| <b>Verbonden regio</b>             |                   |                        |                        |                    |                                     |
| Lasten                             | 1.224.000         | 1.273.066              | 2.497.066              | 2.538.816          | 41.750                              |
| Baten                              | 1.224.000         | 1.273.066              | 2. 5.1.2f 66           | 2.631 5.1.2f       | 426                                 |
| Mutaties bestemmingsreserve        | -                 | -                      | -                      | -                  | -                                   |
| <b>Saldo</b>                       | -                 | -                      | -                      | <b>92.676</b>      | <b>92.676</b>                       |
| <b>Circulaire regio</b>            |                   |                        |                        |                    |                                     |
| Lasten                             | 2.453.310         | 486.907                | 2.940.217              | 3.011.133          | 70.916                              |
| Baten                              | 2. 5.1.2f         |                        |                        |                    |                                     |
| Mutaties bestemmingsreserve        | -                 | -                      | -                      | -                  | -                                   |
| <b>Saldo</b>                       | -                 | -                      | -                      | 5.1.2f             | 5.1.2f 574                          |
| <b>Totaal</b>                      |                   |                        |                        |                    |                                     |
| <b>Lasten</b>                      | 5.1.2f            |                        |                        |                    |                                     |
| <b>Baten</b>                       | 5.1.2f            |                        |                        |                    |                                     |
| <b>Mutaties bestemmingsreserve</b> | -                 | -                      | -                      | -                  | -                                   |
| <b>Saldo</b>                       | -                 | -                      | -                      | 5.1.2f             |                                     |

## 1.4 Resultaat 2025 uitgelegd en samengevat

De inwonerbijdrage bij de GMR kan gerelateerd worden aan twee programma's binnen de jaarrekening. Enerzijds het regiobureau met een exploitatierekening en anderzijds het programma Opgaven met een projectadministratie.

Kenmerkend voor het regiobureau is dat het de bedrijfsvoering betreft en de activiteiten over het algemeen aan een kalenderjaar zijn gerelateerd. De ontvangen inwonerbijdrage bij het regiobureau wordt volledig in de staat van baten en lasten opgenomen. Daartegenover komen de uitgaven te staan en per saldo resteert het rekeningresultaat. Een positief resultaat vloeit terug naar de deelnemende gemeenten. Een negatief saldo komt, mits toereikend, ten laste van de algemene reserve.

Het programma Opgaven omvat een groot aantal activiteiten die elk afzonderlijk als een project gedefinieerd kunnen worden. Deze projecten zijn vastgelegd in de regionale agenda en voor deze projecten heeft de GMR met zeventien gemeenten een opgavenovereenkomst afgesloten. De doorlooptijd van de projecten wijkt in veel gevallen af van het kalenderjaar. Daarom worden in het programma Opgaven de ontvangen bijdragen van deelnemende gemeenten en ontvangen subsidies en andere externe bijdragen niet volledig in de staat van baten en lasten opgenomen, maar slechts dat deel ter dekking van de kosten van de projecten. Einde boekjaar resulteert een rekeningresultaat. Subsidies en andere externe middelen blijven conform looptijd van de beschikking

beschikbaar voor het project. Is het project voltooid of niet uitgevoerd, dan wordt het restant van de beschikbare externe middelen terugbetaald.

Voor 2025 is het resultaat als volgt opgebouwd:

|             |     |        |
|-------------|-----|--------|
| Regiobureau | + € | 5.1.2f |
| Opgaven     | + € | 5.1.2f |
| Totaal      | + € | 5.1.2f |

Een nadere toelichting op de terug te betalen inwonerbijdrage is opgenomen in paragraaf 3.8. Volgens artikel 31 lid 8 van de gemeenschappelijke regeling vloeit een positief saldo naar rato terug naar de deelnemende gemeenten.

## 1.5 Algemene dekkingsmiddelen en onvoorzien

(alle bedragen in €)

|                             | Begroting<br>2025 | Wijziging<br>begroting | Begroting<br>gewijzigd | Realisatie<br>2025 | Verschil<br>realisatie/<br>begroting |
|-----------------------------|-------------------|------------------------|------------------------|--------------------|--------------------------------------|
| Lasten                      | -                 | -                      | -                      | -                  | -                                    |
| Baten                       | -                 | -                      | -                      | -                  | -                                    |
| Mutaties bestemmingsreserve | -                 | -                      | -                      | -                  | -                                    |
| <b>Saldo</b>                | -                 | -                      | -                      | -                  | -                                    |

Volgens Besluit Begroting en Verantwoording (BBV) moet de post Onvoorzien apart als programma worden gepresenteerd. In 2025 zijn geen kosten ten laste van de post onvoorzien geboekt. De post muteert dus niet in het resultaat.

In artikel 25, lid 1, onder c (BBV) wordt gevraagd om in de programmaverantwoording het gebruik van het geraamde bedrag voor onvoorzien op te nemen.

## 1.6 Vennootschapsbelasting

In artikel 25, lid 1, onder b (BBV) wordt gevraagd het bedrag voor vennootschapsbelasting te vermelden. Dit is voor de GMR niet van toepassing.

Samenwerkingsverbanden zijn vrijgesteld voor de vennootschapsbelasting, wanneer aan drie cumulatieve voorwaarden is voldaan:

1. De activiteiten van het samenwerkingsverband moeten worden verricht voor de onmiddellijk of middellijke participerende publiekrechtelijke rechtspersonen;
2. De activiteiten zouden de participanten in het samenwerkingsverband niet tot belastingplicht hebben geleid of zouden zijn vrijgesteld als zij de activiteiten zelf zouden hebben verricht;
3. De participanten moeten naar evenredigheid van de afname van de activiteiten van het samenwerkingsverband bijdragen in kosten van het samenwerkingsverband. Bij een gemeenschappelijke regeling wordt geacht hieraan te zijn voldaan.

Nadrukkelijk is deze vrijstelling bedoeld voor activiteiten aan of ten behoeve van de deelnemers aan een samenwerkingsverband en voor activiteiten ten behoeve van of aan een derde partij. De vrijstelling heeft alleen betrekking op het overschot dat wordt gerealiseerd door levering aan de deelnemende gemeenten. Wanneer winst wordt gerealiseerd in verband met de levering aan derden, moet hierover in beginsel vennootschapsbelasting betaald worden

De GMR verricht voor derden vooral werk voor “activiteiten verricht in verband met de uitoefening van een overheidstaak of van een publiekrechtelijke bevoegdheid”. Daarbij worden de werkzaamheden kostendekkend uitgevoerd.

De organisatie voldoet aan bovenstaande drie voorwaarden en is daarom vrijgesteld voor de vennootschapsbelasting.

## 2 Paragrafen

### 2.1 Risicobeheersing en weerstandsvermogen

Op grond van artikel 11 BBV moet de GMR in de paragraaf weerstandsvermogen<sup>1</sup> inzicht verschaffen in de robuustheid van de rekening. Het weerstandsvermogen van de GMR is het vermogen om niet structurele financiële tegenvallers op te vangen, zodat taken kunnen voortgezet.

#### 2.1.1 Risico's

De risico's kunnen worden ingedeeld in:

1. Risico's voortvloeiend uit eigen beleid;
2. Risico's voortvloeiend uit het beleid van een hogere overheid;
3. Risico's voortvloeiend uit de samenwerking met andere gemeenten en instanties;
4. Risico's voortvloeiend uit het doen/nalaten van derden;
5. Risico's voortvloeiend uit voor de regio niet te beïnvloeden autonome ontwikkelingen

##### Risico's voortvloeiend uit het eigen beleid

Er zijn geen risico's voortvloeiend uit het eigen beleid. Om eventuele kortingen op de exploitatie op te vangen, is er op grond van de gemeenschappelijke regeling artikel 31, lid 8 een reserve van in totaal € <sup>5.1.2f</sup> gevormd.

##### Risico's voortvloeiend uit het beleid van een hogere overheid

Het risico dat een gemeente niet aan zijn betalingsverplichting (de inwonerbijdrage) voldoet, wordt zeer klein geacht. Daarnaast is in de gemeenschappelijke regeling artikel 29, lid 6 vastgelegd dat gemeenten zorgen dat het samenwerkingsverband te allen tijde over voldoende middelen beschikt om aan haar verplichtingen te kunnen voldoen. Het risico voor de GMR bedraagt bij de zeventien deelnemende gemeenten, conform de begroting 2025, gemiddeld € <sup>5.1.2f</sup>. Daarbij geldt een bandbreedte van € <sup>5.1.2f</sup> voor de gemeente <sup>5.1.2e</sup> tot € <sup>5.1.2f</sup> voor de gemeente Nijmegen.

##### Risico's voortvloeiend uit de samenwerking met andere gemeenten en instanties

Gekeken naar de voorgaande punten en de flexibele inzet van adviseurs, kan het achterwege blijven van financiering van gemeenten, provincie en andere partijen opgevangen worden door het afvloeien van flexibele inzet. Er is een zeer laag risico dat gelden niet betaald worden. Mocht dit het geval zijn, dan worden projecten on-hold gezet en stroomt de flexibele inzet per direct uit.

##### Risico's voortvloeiend uit het doen/nalaten van derden

De risico's worden beperkt door het hanteren van onze eigen inkoopvoorwaarden. Het maximale risico volgens het verplichtingenregister begin 2025 bedroeg € <sup>5.1.2f</sup> voor een leverancier.

##### Risico's voortvloeiend uit voor de regio niet te beïnvloeden/autonome ontwikkelingen

Vanaf 2025 gaat de Belastingdienst handhaven op de Wet DBA (Deregulering Beoordeling Arbeidsrelaties). Deze wet heeft als doel schijnzelfstandigheid tegen te gaan en duidelijkheid te scheppen over de arbeidsrelatie tussen opdrachtgevers en zelfstandigen zonder personeel (zzp'ers). De opheffing van het handhavingsmoratorium is een van de maatregelen die genomen zijn om schijnconstructies te bestrijden en draagt bij aan meer zekerheid op de arbeidsmarkt. Bedrijven en organisaties die mensen als zzp'er inhuren voor werk dat zij niet zelfstandig uitvoeren, kunnen een boete en naheffingen krijgen. De GMR heeft ongeveer 20 inhuurcontracten die voldoen, die te duiden zijn als zzp'er. Deze worden aan de hand van een beoordelingskader getoetst op schijnzelfstandigheid.

---

<sup>1</sup> Het weerstandsvermogen bestaat uit de relatie tussen de weerstandscapaciteit (zijnde de middelen waarover de GMR beschikt of kan beschikken om niet-begrote kosten te dekken) en de risico's waarvoor geen voorzieningen zijn getroffen of verzekeringen zijn afgesloten. Het weerstandsvermogen is van belang voor het bepalen van de gezondheid van de financiële positie van de GMR.

### Overige verzekerde risico

De GMR heeft de inventaris verzekerd tegen brand en diefstal. Voor personeel is een aansprakelijkheids- en ongevallenverzekering afgesloten. De aansprakelijkheid van bestuurders in de GMR is afgedekt door de verzekering van de gemeente voor de betreffende bestuurder.

#### 2.1.2 Overzicht reserves 2025

Op grond van de bepalingen in de gemeenschappelijke regeling bedraagt de toegestane omvang van de algemene reserve € 5.1.2f. Deze algemene reserve is per eind 2022 gevormd op basis van het rekeningresultaat over het jaar 2021. In verband met de uittreding van de gemeente Montferland is in 2024 een bedrag van € 5.1.2f aan de algemene reserve onttrokken. In 2025 is de algemene reserve aangevuld vanuit het resultaat over het jaar 2024.

#### 2.1.3 Rente

Ten aanzien van de rente van de middelen vastgelegd in schatkistbankieren, is het algemene beleidsuitgangspunt om deze ten gunste van de exploitatie te brengen.

#### 2.1.4 Financiële kengetallen

In de paragraaf worden enkele financiële kengetallen opgenomen. De berekeningswijze is via een ministeriële regeling voorgeschreven. Hiermee wordt de (onderlinge) vergelijkbaarheid (van gemeenschappelijke regelingen) bevorderd.

|                               | 2025   |
|-------------------------------|--------|
| Netto schuldquote             | -2,15% |
| Solvabiliteitsratio           | 5,15%  |
| Structurele exploitatieruimte | 2,17%  |

De netto schuldquote geeft inzicht in het niveau van de schuldenlast ten opzichte van de eigen middelen. Het geeft een indicatie in welke mate de rentelasten en aflossingen op de exploitatie drukken. De uitkomst geeft geen aanleiding tot verhoogde risico's.

De solvabiliteitsratio geeft het eigen vermogen als percentage van het balanstotaal weer. Deze ratio ligt net onder de gebruikelijke norm van de provincie, maar past bij een startende organisatie.

Een positief percentage structurele exploitatieruimte geeft aan dat de structurele baten toereikend zijn om de structurele lasten te dekken.

#### 2.1.5 Conclusie

Kenmerkend voor het risicoprofiel is dat de organisatie beperkt risico loopt en dat voor dit risico een algemene reserve is gevormd. Op basis van de gemeenschappelijke regeling Regio Arnhem-Nijmegen, artikel 29 lid 6, is de beschikking over voldoende middelen en het nakomen van verplichtingen te allen tijde door de deelnemende gemeenten gewaarborgd.

## 2.2 Financiering

### Algemeen

Artikel 13 van het Besluit Begroting en Verantwoording (BBV) schrijft voor dat de GMR beschrijft hoe zij in 2025 de investeringen heeft gefinancierd. Het doel van deze paragraaf is inzicht te verschaffen in de financieringssystematiek en de risico's die daarmee samenhangen. Met deze paragraaf wordt eveneens voldaan aan een aantal verplichtingen volgend uit de Wet Financiering Decentrale Overheden (wet Fido). In de vergadering van het algemeen bestuur op 6 september 2023 is het Treasury statuut vastgesteld.

### Rentelasten/baten

De GMR heeft in 2021 met de Rabobank een rekeningcourant-overeenkomst gesloten. Per 1 maart 2022 wordt deelgenomen aan het voor gemeenschappelijke regelingen verplicht gestelde schatkistbankieren.

|                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| Rentelasten:                      | In 2025 sprake van minimale rentelasten            |
| Rentebaten:                       | In 2025 ongeveer € 5.1.2f aan rentebaten ontvangen |
| Renteresultaat:                   | In 2025 geen sprake van renteresultaat             |
| Toerekening rente aan taakvelden: | In 2025 geen rente toegerekend aan taakvelden      |

### Financieringspositie

Er is een rekeningcourant-overeenkomst met de Rabobank met een tegoed van € 5.1.2f. De GMR kent geen langlopende financieringsmiddelen.

### Rente-risiconorm

Om het herfinancieringsrisico voor de samenwerkingsverbanden te beperken, is een norm ingesteld waaraan de samenwerkingsverbanden worden getoetst: de rente-risiconorm.

De rente-risiconorm is voor de GMR niet van toepassing aangezien er geen externe langdurige financiering is afgesloten.

### Geldstroombeheer

De GMR is verplicht liquiditeitsoverschotten met een drempelbedrag van € 5.1.2f af te storten bij het Rijk (schatkistbankieren).

## 2.3 Bedrijfsvoering

### Algemeen

Artikel 14 van het Besluit Begroting en Verantwoording (BBV) verplicht de GMR om in elk geval de stand van zaken en de voornemens voor de bedrijfsvoering weer te geven. Met bedrijfsvoering worden bedrijfsprocessen bedoeld, die nodig zijn om de beleidsdoelstellingen uit de vijf opgaven te realiseren. Hierbij staat het belang van een rechtmatig, doelmatig en doeltreffend beleid en beheer voorop.

Het dagelijks bestuur is verantwoordelijk voor een adequate bedrijfsvoering, het algemeen bestuur heeft hierbij een kaderstellende en controlerende taak. De directeur is tekeningsbevoegd en heeft mandaat om personeel aan te nemen, verplichtingen aan te gaan tot € 5.1.2f en om opdracht tot betaling tot € 5.1.2f te geven.

### Huisvesting

Vanaf september 2021 heeft de GMR haar kantoor in Elst met dertien werkplekken, maar met de groei van het personeelbestand en de omvang van de flexibele schil, ontstond grote druk op de beschikbare werkplekken en ontmoetings- en vergadermogelijkheden in het kantoor. Inmiddels is een passende nieuwe werkplek gevonden in de WTC-toren in Arnhem.

### Personeelszaken

Met de gemeente Nijmegen is een dienstenverleningsovereenkomst voor het uitbesteden van salarisadministratie en ondersteuning op personeelszaken verlengd.

### Archief en informatiemanagement

De archiefinspectie is toevertrouwd aan de archiefinspecteur van Rijk van Nijmegen. De GMR heeft afgelopen jaren stappen gezet om te voldoen aan de bepalingen van de Archiefwet en de eigen Archiefverordening. In 2025 vonden meerdere gesprekken plaats met de Archiefinspecteur om de selectie en waardering van archiefwaardige stukken verder te verbeteren.

In 2025 is de samenwerking met M&I partners voortgezet. M&I partners is verantwoordelijk voor: functionaris gegevensbescherming, privacy officer, SISA functioneel beheer en informatiemanagement.

### Verbonden partijen

De GMR heeft, zoals bedoeld in de BBV-voorschriften, geen verbonden partijen.

### Schatkistbankieren

De GMR maakt sinds 2022 gebruik van een schatkistbankieren-faciliteit.

### Planning & control en administratie

Naast reguliere werkzaamheden uit de planning en control cyclus en het (laten) voeren van de financiële administratie, zijn ondersteunende werkzaamheden voor de vijf opgaven bijvoorbeeld subsidieaanvragen en -verantwoordingen.

### Btw-compensatiefonds

De zogenaamde transparante c.q. doorschuif btw kan door de GMR aan de deelnemende gemeenten worden gefactureerd. Deze gemeenten kunnen deze facturen vervolgens bij het zogenaamde btw-compensatiefonds verhalen. In dit jaarverslag worden de cijfers exclusief btw gepresenteerd.

### Juridische zaken en inkoop

Ook in 2025 leverde de gemeente Arnhem juridische expertise op het gebied van publiek- en privaatrecht. Op het gebied van inkoop en aanbesteding werd in 2025 gebruik gemaakt van externe adviseur voor de meer complexe vraagstukken.

### Rechtmatigheidsverantwoording

Vanaf het verslagjaar 2023 is het dagelijks bestuur verantwoordelijk om een rechtmatigheidsverantwoording af te geven en deze op te nemen in de jaarrekening.

Het dagelijks bestuur verantwoordt aan het algemeen bestuur in hoeverre de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten, alsmede de balansmutaties rechtmatig tot stand zijn gekomen. Dit houdt in, of afwijkingen in overeenstemming zijn met door het algemeen bestuur vastgestelde kaders zoals begroting en interne verordeningen en met de bepalingen in de relevante wet- en regelgeving. Het algemeen bestuur bepaalt de verantwoordingsgrens en spelregels. De uitgangspunten waar het dagelijks bestuur aan moet voldoen zijn vastgelegd in de door de commissie BBV uitgegeven kadernota Rechtmatigheid 2025.

In hoofdstuk 3.3 van dit jaarverslag is de rechtmatigheidsverantwoording opgenomen over het boekjaar 2025. De uitkomst is dat naar oordeel van het dagelijks bestuur een aanzienlijk deel van de overschrijdingen van de begrote lasten en de totale niet acceptabele afwijkingen blijven onder de verantwoordingsgrens (2% van de lasten).

Op basis van de spelregels, opgesteld door het algemeen bestuur, moeten individuele afwijkingen groter dan € 5.1.2f aanvullend worden toegelicht in de paragraaf bedrijfsvoering.

Volgens de door de commissie BBV uitgegeven kadernota Rechtmatigheid 2025 in combinatie met de Financiële verordening 2025 e.v., vastgesteld in de vergadering van het algemeen bestuur op 26 november 2025, worden alleen de overschrijdingen van de lasten in dit jaarverslag toegelicht. Deze overschrijdingen zijn niet meegenomen in tussentijdse begrotingswijzigingen en niet aan het algemeen bestuur gecommuniceerd. In de financiële verordening is tijdig melden als volgt gedefinieerd: onder 'tijdig melden' wordt verstaan het melden van de afwijkingen in de P&C producten gedurende het jaar of in de jaarstukken.

Uit de analyse op de begrotingsrechtmatigheid blijkt dat sprake is van afwijkingen van begrote baten en lasten. De afwijkingen zijn toegelicht in hoofdstuk 3.5 Analyse begrotingsrechtmatigheid.

De afwijkingen bestaan uit:

- Regiobureau – overschrijding van lasten (€ 5.1.2f ) en overschrijding van baten (€ 5.1.2f )
- Groene groeiregio – overschrijding van lasten (€ 5.1.2f ) en overschrijding van baten (€ 5.1.2f )
- Productieve regio – onderschrijding van lasten (€ 5.1.2f ) en overschrijding van baten (€ 5.1.2f )
- Ontspannen regio – onderschrijding van lasten (€ 5.1.2f ) en overschrijding van baten (€ 5.1.2f )

- Verbonden regio – overschrijding van lasten (€ 5.1.2f) en overschrijding van baten (€ 5.1.2f)
- Circulaire regio – overschrijding van lasten (€ 5.1.2f) en overschrijding van baten (€ 5.1.2f).

#### Voorwaardencriterium

Als onderdeel van de controle op het voorwaardencriterium heeft de Groene Metropoolregio Arnhem–Nijmegen een zogeheten ‘SPEND-analyse’ uitgevoerd. Hiermee toetsen wij de rechtmatigheid van aanbestedingen. Uit deze analyse blijken twee onrechtmatigheden die hieronder nader worden toegelicht.

| Categorie                       | Bedrag   | Toelichting  |
|---------------------------------|----------|--|
| Administratieve dienstverlening | € 5.1.2f | Betreft een bestaand contract in het kader van administratieve dienstverlening, waarvan de besteding ultimo 2025 boven de Europese drempelwaarde uitkomt. Daarmee zijn bestedingen in 2025 onrechtmatig gebleken. De GMR heeft passende maatregelen getroffen en eind 2025 een Europese aanbestedingsprocedure gestart.  |
| Project-management              | € 5.1.2f | De GMR heeft met deze leverancier contracten verlengd om projecten te kunnen laten doorlopen, waar dit niet aansluit op de contractpositie met deze leverancier. Daarmee zijn deze verlengingen onrechtmatig gebleken. Nieuwe contracten vanaf juni 2025 zijn via een DAS procedure aanbesteed, waarmee toekomstige onrechtmatigheden kunnen worden voorkomen. |

#### Misbruik en oneigenlijk gebruik (M&O)

De basis voor de toetsing op mogelijke risico’s van misbruik en oneigenlijk gebruik (M&O) is de uitgevoerde verbijzonderde interne controles en evaluaties. Uit deze werkzaamheden zijn geen bevindingen gebleken die moeten worden opgenomen voor de rechtmatigheidsverantwoording.

### 3. Jaarrekening

In dit hoofdstuk staan de volgende paragrafen:

- Staat van baten en lasten
- Toelichting op staat van baten en lasten
- Rechtmatigheidsverantwoording 2025
- Incidentele en structurele baten en lasten
- Analyse begrotingsrechtmatigheid
- Balans per 31 december 2025
- Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling
- Toelichting op de posten van de jaarrekening
- Niet in de balans opgenomen verplichtingen
- Publicatie Wet normering topinkomens (WNT)
- Taakvelden
- Overige gegevens

## 3.1 Staat van baten en lasten

(alle bedragen in €)

|   | Begroting<br>2025 | Wijziging<br>begroting | Begroting<br>gewijzigd | Realisatie<br>2025 | Vershil<br>realisatie/<br>begroting |
|---|-------------------|------------------------|------------------------|--------------------|-------------------------------------|
| <b>Programma Regiobureau</b>            |                   |                        |                        |                    |                                     |
| Lasten                                  | 3.071.384         | 22.456                 | 3.093.840              | 3.109.586          | -15.746                             |
| Baten                                   | 3.071.384         | 22.456                 | 3.093.840              | 3.193.470          | -99.630                             |
| Mutaties bestemmingsreserve             | -                 | -                      | -                      | -                  | -                                   |
| <b>Saldo</b>                            | -                 | -                      | -                      | <b>83.884</b>      | <b>-83.884</b>                      |
| <b>Programma Opgaven</b>                |                   |                        |                        |                    |                                     |
| <b>Groene groeiregio</b>                |                   |                        |                        |                    |                                     |
| Lasten                                  | 1.782.544         | 52.962                 | 1.835.506              | 1.923.083          | -87.577                             |
| Baten                                   | 1.782.544         | 52.962                 | 1.835.506              | 1.925.285          | -89.779                             |
| Mutaties bestemmingsreserve             | -                 | -                      | -                      | -                  | -                                   |
| <b>Saldo</b>                            | -                 | -                      | -                      | <b>2.202</b>       | <b>-2.202</b>                       |
| <b>Productieve regio</b>                |                   |                        |                        |                    |                                     |
| Lasten                                  | 714.221           | -57.141                | 657.080                | 641.898            | 15.182                              |
| Baten                                   | 714.221           | -57.141                | 657.080                | 662.803            | -5.723                              |
| Mutaties bestemmingsreserve             | -                 | -                      | -                      | -                  | -                                   |
| <b>Saldo</b>                            | -                 | -                      | -                      | <b>20.905</b>      | <b>-20.905</b>                      |
| <b>Ontspannen regio</b>                 |                   |                        |                        |                    |                                     |
| Lasten                                  | 703.340           | 264.46                 | 968.80                 | 893.51             | 76.835                              |
| Baten                                   | 703.340           | 264.46                 | 968.80                 | 1.009.93           | -35.107                             |
| Mutaties bestemmingsreserve             | -                 | -                      | -                      | -                  | -                                   |
| <b>Saldo</b>                            | -                 | -                      | -                      | <b>111.942</b>     | <b>-111.942</b>                     |
| <b>Verbonden regio</b>                  |                   |                        |                        |                    |                                     |
| Lasten                                  | 1.224.000         | 1.273.066              | 2.497.066              | 2.538.816          | -41.750                             |
| Baten                                   | 1.224.000         | 1.273.066              | 2.497.066              | 2.631.492          | -134.426                            |
| Mutaties bestemmingsreserve             | -                 | -                      | -                      | -                  | -                                   |
| <b>Saldo</b>                            | -                 | -                      | -                      | <b>92.676</b>      | <b>-92.676</b>                      |
| <b>Circulaire regio</b>                 |                   |                        |                        |                    |                                     |
| Lasten                                  | 2.453.310         | 486.907                | 2.940.217              | 3.011.133          | -70.916                             |
| Baten                                   | 2.453.310         | 486.907                | 2.940.217              | 2.957.559          | -17.342                             |
| Mutaties bestemmingsreserve             | -                 | -                      | -                      | -                  | -                                   |
| <b>Saldo</b>                            | -                 | -                      | -                      | <b>-53.574</b>     | <b>53.574</b>                       |
| <b>Totaal programma opgaven</b>         |                   |                        |                        |                    |                                     |
| Lasten                                  | 6.877.415         | 2.020.640              | 8.898.055              | 9.006.281          | -108.226                            |
| Baten                                   | 6.877.415         | 2.020.640              | 8.898.055              | 9.180.432          | -282.377                            |
| Mutaties bestemmingsreserve             | -                 | -                      | -                      | -                  | -                                   |
| <b>Saldo</b>                            | -                 | -                      | -                      | <b>174.151</b>     | <b>-174.151</b>                     |
| <b>Programma Regiobureau en Opgaven</b> |                   |                        |                        |                    |                                     |
| <b>Lasten</b>                           | <b>9.948.799</b>  | <b>2.043.096</b>       | <b>11.991.895</b>      | <b>12.115.867</b>  | <b>-123.972</b>                     |
| <b>Baten</b>                            | <b>9.948.799</b>  | <b>2.043.096</b>       | <b>11.991.895</b>      | <b>12.377.02</b>   | <b>-382.007</b>                     |
| <b>Mutaties bestemmingsreserve</b>      | -                 | -                      | -                      | -                  | -                                   |
| <b>Saldo</b>                            | -                 | -                      | -                      | <b>5.1.2f</b>      | <b>-</b>                            |

## 3.2 Toelichting op staat van baten en lasten

De baten en lasten over 2025 bedragen respectievelijk € 5.1.2f en € 5.1.2f. Het verschil in baten en lasten en mutatie bestemmingsreserve resulteert in een voordelig rekeningresultaat van totaal € 5.1.2f.

### Programma regiobureau

De baten en lasten van het regiobureau bedragen respectievelijk € 5.1.2f en € 5.1.2f.

(alle bedragen in €)

|   | Begroting<br>2025 | Wijziging<br>begroting | Begroting<br>gewijzigd | Realisatie<br>2025 | Vershil<br>realisatie/<br>begroting |
|---|-------------------|------------------------|------------------------|--------------------|-------------------------------------|
| <b>Lasten</b>   |                   |                        |                        |                    |                                     |
| 1.1 Salarissen en sociale lasten                              | 5.1.2f            |                        |                        |                    |                                     |
| 3.5.1 Ingeleend personeel                                     | 5.1.2f            |                        |                        |                    |                                     |
| 3.8. Overige goederen en diensten                             | 5.1.2f            |                        | 5.1.2f                 |                    |                                     |
| 4.3.8 Inkomensoverdrachten - overige instellingen en personen | 74                | -                      | 5.1.2f                 |                    |                                     |
| 5.1 Rentelasten   | -60.000           | -                      | -60                    | 5.1.2f 3.799       | -63.799                             |
| 7.3 Afschrijvingen  | -                 | -                      | -                      | 21.164             | -21.164                             |
| <b>Saldo lasten</b>   | <b>3.0</b>        | <b>5.1.2f</b>          | <b>5.1.2f</b>          |                    | <b>46</b>                           |
| <b>Baten</b>  |                   |                        |                        |                    |                                     |
| 3.8 Overige goederen en diensten                              | 124.000           | -                      | 12                     | 5.1.2f 2           | 37.818                              |
| 4.3.2 Inkomensoverdrachten - gemeenten                        | 2.872.384         | -9.464                 | 2                      | 5.1.2f             | -59                                 |
| 4.3.4 Inkomensoverdrachten - provincies                       | 75.000            | -                      | 7                      | 5.1.2f             | -7                                  |
| 4.3.8 Inkomensoverdrachten - overige instellingen en personen | -                 | 31                     | 5.1.2f                 |                    | -4                                  |
| 5.1 Rentebaten  | -                 | -                      | -                      | 5.1.2f             | -5.1.2f                             |
| <b>Saldo baten</b>  | <b>5.1.2f</b>     |                        |                        | <b>5.1.2f</b>      | <b>-9</b>                           |
| <b>Saldo</b>  |                   |                        |                        | <b>5.1.2f</b>      | <b>884</b>                          |
| <b>Bestemmingsreserve</b>                                     |                   |                        |                        |                    |                                     |
| Toevoeging reserve  | -                 | -                      | -                      | -                  | -                                   |
| Onttrekking reserve   | -                 | -                      | -                      | -                  | -                                   |
| <b>Mutaties bestemmingsreserve</b>                            |                   |                        |                        |                    |                                     |
| <b>Resultaat Regiobureau</b>                                  |                   |                        |                        | <b>5.1.2f</b>      |                                     |

### Programma opgaven

Voor de opgaven zijn door de GMR € 5.1.2f aan lasten gerealiseerd. Deze lasten worden gefinancierd door de inwonerbijdrage van de deelnemende gemeenten en subsidies van o.a. provincie en Rijk.

Bij de opgaven Verbonden regio, Circulaire regio en Ontspannen regio zijn drie vorderingen verwerkt die niet realiseerbaar zijn, ontstaan door een lager vastgestelde subsidie dan verwacht.

### Groene groeiregio

(alle bedragen in €)

|                                       | Begroting<br>2025 | Wijziging<br>begroting | Begroting<br>gewijzigd | Realisatie<br>2025 | Vershil<br>realisatie/<br>begroting |
|---------------------------------------|-------------------|------------------------|------------------------|--------------------|-------------------------------------|
| <b>Lasten</b>                         |                   |                        |                        |                    |                                     |
| Algemeen                              | 5.1.2f            | -1.244                 | 5.1.2f                 |                    |                                     |
| Versnellingsopgave woningbouw         | 5.1.2f            |                        |                        |                    | -17                                 |
| Gebiedsprocessen                      | 5.1.2f            |                        |                        |                    |                                     |
| Ruimtelijke integratie opgave         | 161               |                        | 5.1.2f                 |                    |                                     |
| <b>Saldo lasten</b>                   | <b>1.7f</b>       |                        | <b>5.1.2f</b>          |                    | <b>577</b>                          |
| <b>Baten</b>                          |                   |                        |                        |                    |                                     |
| Inwonerbijdrage deelnemende gemeenten | 5.1.2f            |                        |                        |                    | 24                                  |
| Andere bijdrage deelnemende gemeenten | -                 |                        | -                      | 20.000             | -20.000                             |
| Bijdrage uit subsidies                | 5.1.2f            |                        |                        |                    | -29                                 |
| Overige ontvangen bijdragen           | -                 | 5.1.2f                 |                        |                    | -40                                 |
| <b>Saldo baten</b>                    | <b>5.1.2f</b>     |                        |                        | <b>5.1.2f</b>      |                                     |
| <b>Saldo</b>                          |                   |                        |                        | <b>5.1.2f</b>      |                                     |
| <b>Bestemmingsreserve</b>             |                   |                        |                        |                    |                                     |
| Reserves toevoeging                   | -                 | -                      | -                      | -                  | -                                   |
| Reserves onttrekking                  | -                 | -                      | -                      | -                  | -                                   |
| <b>Mutatie</b>                        |                   |                        |                        |                    |                                     |
| <b>Resultaat</b>                      |                   |                        |                        | <b>5.1.2f</b>      |                                     |

## Productieve regio

(alle bedragen in €)

|                                       | Begroting<br>2025 | Wijziging<br>begroting | Begroting<br>gewijzigd | Realisatie<br>2025 | Verskil<br>realisatie/<br>begroting |
|---------------------------------------|-------------------|------------------------|------------------------|--------------------|-------------------------------------|
| <b>Lasten</b>                         |                   |                        |                        |                    |                                     |
| Algemeen                              | 31 5.1.2f         | -8 5.1.2f              |                        |                    | 55                                  |
| Toekomstbestendige werklocaties       | 5.1.2f            |                        |                        |                    | 31.568                              |
| Human Capital                         | 158.000           | -3.935                 | 15 5.1.2f              | 5.1.2f 1           | -8.886                              |
| Stimuleren ondernemerschap MKB        | 7 21              | 10 5.1.2f              |                        |                    | 45                                  |
| <b>Saldo lasten</b>                   | 5.1.2f            |                        |                        |                    | 2                                   |
| <b>Baten</b>                          |                   |                        |                        |                    |                                     |
| Inwonerbijdrage deelnemende gemeenten | 5.1.2f            |                        |                        |                    | 71                                  |
| Andere bijdrage deelnemende gemeenten | -                 | -                      | -                      | -                  | -                                   |
| Bijdrage uit subsidies                | -                 | 5.1.2f                 |                        |                    | -                                   |
| Overige ontvangen bijdragen           | -                 | -                      | -                      | 452                | -452                                |
| <b>Saldo baten</b>                    | 714.221           | -57 5.1.2f             |                        |                    | 23                                  |
| <b>Saldo</b>                          | -                 | -                      | -                      | 20.137 5           | -20.905                             |
| <b>Bestemmingsreserve</b>             |                   |                        |                        |                    |                                     |
| Reserves toevoeging                   | -                 | -                      | -                      | -                  | -                                   |
| Reserves onttrekking                  | -                 | -                      | -                      | -                  | -                                   |
| <b>Mutatie</b>                        | -                 | -                      | -                      | -                  | -                                   |
| <b>Resultaat Productieve regio</b>    | -                 | -                      | -                      | 20.905             | -20.905                             |

## Ontspannen regio

(alle bedragen in €)

|  | Begroting<br>2025 | Wijziging<br>begroting | Begroting<br>gewijzigd | Realisatie<br>2025 | Verskil<br>realisatie/<br>begroting |
|--|-------------------|------------------------|------------------------|--------------------|-------------------------------------|
| <b>Lasten</b>                            |                   |                        |                        |                    |                                     |
| Algemeen                                 | 14 5.1.2f         | 5.1.2f                 |                        |                    | 673                                 |
| Recreatie en toerisme                    | 321 5.1.2f        |                        |                        |                    | 69                                  |
| Groen-blauw raamwerk en landelijk gebied | 211 5.1.2f        |                        |                        |                    | 6                                   |
| Cultuur                                  | 25.000            | 5.1.2f                 |                        |                    | -23 5.1.2f                          |
| <b>Saldo lasten</b>                      | 5.1.2f            |                        |                        |                    |                                     |
| <b>Baten</b>                             |                   |                        |                        |                    |                                     |
| Inwonerbijdrage deelnemende gemeenten    | 5.1.2f            |                        |                        |                    | -                                   |
| Andere bijdrage deelnemende gemeenten    | -                 | 11 5.1.2f              |                        |                    | -                                   |
| Bijdrage uit subsidies                   | -                 | 5.1.2f                 |                        |                    |                                     |
| Overige ontvangen bijdragen              | -                 | 5.1.2f                 |                        |                    |                                     |
| <b>Saldo baten</b>                       | 5.1.2f            |                        |                        |                    | -35 5.1.2f                          |
| <b>Saldo</b>                             | -                 | -                      | -                      | 5.1.2f             | -11 5.1.2f                          |
| <b>Bestemmingsreserve</b>                |                   |                        |                        |                    |                                     |
| Reserves toevoeging                      | -                 | -                      | -                      | -                  | -                                   |
| Reserves onttrekking                     | -                 | -                      | -                      | -                  | -                                   |
| <b>Mutatie</b>                           | -                 | -                      | -                      | -                  | -                                   |
| <b>Resultaat Ontspannen regio</b>        | -                 | -                      | -                      | 5.1.2f             | -11 5.1.2f                          |

## Verbonden regio

(alle bedragen in €)

|                                       | Begroting<br>2025 | Wijziging<br>begroting | Begroting<br>gewijzigd | Realisatie<br>2025 | Verskil<br>realisatie/<br>begroting |
|---------------------------------------|-------------------|------------------------|------------------------|--------------------|-------------------------------------|
| <b>Lasten</b>                         |                   |                        |                        |                    |                                     |
| Algemeen                              | 5.1.2f            |                        |                        |                    |                                     |
| Voorzieningen en infrastructuur       | 5.1.2f            |                        |                        |                    |                                     |
| Duurzame mobiliteit en gedrag         | 5.1.2f            | 5.1.2f                 |                        |                    | -24 5.1.2f                          |
| <b>Saldo lasten</b>                   | 5.1.2f            |                        |                        |                    | 750                                 |
| <b>Baten</b>                          |                   |                        |                        |                    |                                     |
| Inwonerbijdrage deelnemende gemeenten | 5.1.2f            |                        |                        |                    |                                     |
| Andere bijdrage deelnemende gemeenten | -                 | 5.1.2f                 |                        |                    | 28                                  |
| Bijdrage uit subsidies                | -                 | 5.1.2f                 |                        |                    | -12 5.1.2f                          |
| Overige ontvangen bijdragen           | -                 | 5.1.2f                 |                        |                    |                                     |
| <b>Saldo baten</b>                    | 5.1.2f            |                        |                        |                    |                                     |
| <b>Saldo</b>                          | -                 | -                      | -                      | 5.1.2f             |                                     |
| <b>Bestemmingsreserve</b>             |                   |                        |                        |                    |                                     |
| Toevoeging reserve                    | -                 | -                      | -                      | -                  | -                                   |
| Onttrekking reserve                   | -                 | -                      | -                      | -                  | -                                   |
| <b>Mutaties bestemmingsreserve</b>    | -                 | -                      | -                      | -                  | -                                   |
| <b>Resultaat Verbonden regio</b>      | -                 | -                      | -                      | 5.1.2f             |                                     |

## Circulaire regio

(alle bedragen in €)

|                                       | Begroting<br>2025 | Wijziging<br>begroting | Begroting<br>gewijzigd | Realisatie<br>2025 | Verskil<br>realisatie/<br>begroting |
|---------------------------------------|-------------------|------------------------|------------------------|--------------------|-------------------------------------|
| <b>Lasten</b>                         |                   |                        |                        |                    |                                     |
| Algemeen                              | 5.1.2f            |                        |                        |                    |                                     |
| Circulaire bouw- en infrastructuur    | 5.1.2f            |                        |                        |                    | -27.95                              |
| Grondstoffen en ketens                | 5.1.2f            |                        |                        |                    | 54                                  |
| Water en klimaatadaptie               | 5.1.2f            |                        |                        |                    | -70.365                             |
| Energietransitie                      | 5.1.2f            |                        |                        |                    |                                     |
| <b>Saldo lasten</b>                   | 5.1.2f            |                        |                        |                    | <b>16</b>                           |
| <b>Baten</b>                          |                   |                        |                        |                    |                                     |
| Inwonerbijdrage deelnemende gemeenten | 5.1.2f            |                        |                        |                    |                                     |
| Andere bijdrage deelnemende gemeenten | -                 | 5.1.2f                 |                        |                    |                                     |
| Bijdrage uit subsidies                | 5.1.2f            | -                      | 5.1.2f                 |                    |                                     |
| Overige ontvangen bijdragen           | -                 |                        | -                      | 5.1.2f             |                                     |
| <b>Saldo baten</b>                    | 5.1.2f            |                        |                        |                    | <b>-17.342</b>                      |
| <b>Saldo</b>                          | -                 | -                      | -                      | 5.1.2f             |                                     |
| <b>Bestemmingsreserve</b>             |                   |                        |                        |                    |                                     |
| Reserves toevoeging                   | -                 |                        | -                      | -                  | -                                   |
| Reserves onttrekking                  | -                 |                        | -                      | -                  | -                                   |
| <b>Mutatie</b>                        |                   |                        |                        |                    |                                     |
| <b>Resultaat Circulaire regio</b>     | -                 | -                      | -                      | 5.1.2f             |                                     |

## 3.3 Rechtmatigheidsverantwoording

### Verantwoordelijkheid dagelijks bestuur

De baten en lasten, evenals de balansmutaties, worden getrouw in de jaarrekening verantwoord. Het getrouw opnemen van deze posten maakt drie rechtmatigheidscriteria echter niet rechtstreeks inzichtelijk: het begrotingscriterium, het voorwaardencriterium en het criterium misbruik en oneigenlijk gebruik. In deze rechtmatigheidsverantwoording geeft het dagelijks bestuur aan in welke mate bij de in de jaarrekening opgenomen baten, lasten en balansmutaties aan deze criteria is voldaan. Hierbij geldt dat de verantwoorde posten in overeenstemming moeten zijn met de door het algemeen bestuur vastgestelde kaders, waaronder de begroting en de verordeningen van de GMR, alsmede met de relevante wet- en regelgeving.

In de waarderingsgrondslagen van de jaarrekening is het door het algemeen bestuur op 26 november 2025 vastgestelde normenkader van toepasselijke wet- en regelgeving nader toegelicht. Voor de rechtmatigheidsverantwoording wordt een materialiteitsgrens gehanteerd, waarbij uitsluitend financieel materiële afwijkingen worden betrokken. Deze grens is door het algemeen bestuur bepaald en bedraagt 2% van de totale lasten exclusief toevoegingen aan de reserves en is daarmee vastgesteld op € 5.1.2f. De grondslag voor deze verantwoording is de Kadernota Rechtmatigheid van de Commissie BBV van september 2025.

### Rechtmatigheidsbevindingen

Het dagelijks bestuur stelt vast dat de omvang van de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten, evenals de balansmutaties die niet rechtmatig tot stand zijn gekomen, € 5.1.2f bedraagt. Dit is hoger dan de daarvoor gestelde grens van € 5.1.2f. Van de niet rechtmatig tot stand gekomen verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties is volgens het bestuur overigens en bedrag van € 5.1.2f acceptabel op basis van door het algemeen bestuur vastgestelde afspraken.

(alle bedragen in €)

|  | Afwijking |
|--|-----------|
| <b>Begrotingscriterium</b>   |           |
| 1a. Overschrijding lasten programma's (of indien van toepassing een ander door het dagelijks bestuur vastgesteld autorisatieniveau)  | 215.989   |
| 1b. Overschrijding investeringsbudgetten (kredieten)   | -         |
| 2. Ongeautoriseerde reservermutaties   | -         |
| 3. Overschrijding van baten en/of onderschrijding van lasten, investeringen en baten die niet tijdig tot een begrotingswijziging hebben geleid of niet tijdig aan de raad zijn gemeld.                 | -         |
| <b>Totaal begrotingsonrechtmatigheden</b>  | 5.1.2f    |
| 5.1.2f   |           |
| onderdeel 1 en 2) dat past binnen het vooraf vastgestelde beleid en daar vooraf als acceptabel is geëvalueerd. In de rechtmatigheidsverantwoording wordt verwezen naar dit vooraf vastgestelde beleid. |           |
| De niet-acceptabele begrotingsonrechtmatigheden worden inhoudelijk in de rechtmatigheidsverantwoording en in de paragraaf bedrijfsvoering toegelicht   |           |
| <b>Voorwaardencriterium</b>  |           |
| 5. Inkopen ten onrechte niet Europees aanbesteed (indien van toepassing inhoudelijk hier toegelicht en in de paragraaf bedrijfsvoering)  | 5.1.2f    |
| <b>M&amp;O criterium</b>   |           |
| 6. Geen bevindingen  | -         |
| Totaal onrechtmatigheden   | 5.1.2f    |
| Waarvan acceptabel   | 5.1.2f    |
| Waarvan niet-acceptabel  | 5.1.2f    |

In de paragraaf bedrijfsvoering is op basis van de Kadernota rechtmatigheid van de commissie BBV en op basis van de afspraken met het algemeen bestuur aanvullende informatie opgenomen over de financiële rechtmatigheid. In deze paragraaf heeft het dagelijks bestuur ook beschreven welke actie zij onderneemt om vermelde afwijkingen in de toekomst te voorkomen.

#### **Onderschrijding/Overschrijding van lasten welke tijdig via jaarstukken wordt gemeld en verklaard** *Regiobureau*

In 2025 zijn individuele bijdragen van deelnemers van de Regioreis verantwoord als baten, in tegenstelling tot voorgaande jaren (negatieve lasten).

#### *Groene groeiregio*

In 2025 is co-financiering aan lasten verantwoord als baten in plaats van negatieve lasten.

#### *Productieve regio*

In 2025 zijn werkzaamheden getemporeerd. De lagere lasten zijn onvoldoende tot uiting gekomen in een begrotingswijziging.

#### *Ontspannen regio*

In 2025 zijn werkzaamheden van projecten doorgeschoven naar volgende jaren. De lagere lasten onvoldoende tot uiting gekomen in een begrotingswijziging.

#### *Verbonden regio*

In 2025 hebben sommige activiteiten extra lasten en baten gegenereerd die onvoldoende tot uiting zijn gekomen in begrotingswijziging.

#### *Circulaire regio*

In 2025 zijn extra lasten met betrekking tot Circulaire bouw- en infrastructuur onvoldoende tot uiting gekomen in de begrotingswijziging.

## 3.4 Incidentele en structurele baten en lasten

(alle bedragen in €)

|  | Realisatie<br>2025 | Incidenteel<br>2025 | Structureel<br>2025 |
|--|--------------------|---------------------|---------------------|
| <b>Lasten</b>  |                    |                     |                     |
| 1.1 Salarissen en sociale lasten                             | 5.1.2f             | -10                 | 5.1.2f              |
| 3.5.1 Ingeleend personeel                                    | 5.1.2f             | -                   | 5.1.2f              |
| 3.8. Overige goederen en diensten                            | 5.1.2f             |                     |                     |
| 4.3.8 Inkomenoverdrachten - Overige instellingen en personen | 5.1.2f             |                     |                     |
| 5.1 Rentelasten  | 5.1.2f             |                     |                     |
| 7.3 Afschrijvingen   | 5.1.2f             |                     |                     |
| <b>Totaal lasten</b>   | 5.1.2f             | <b>-10</b>          | 5.1.2f              |
| <b>Baten</b>   |                    |                     |                     |
| 3.8 Goederen en diensten                                     | 5.1.2f             |                     | -                   |
| 4.3.2 Inkomenoverdrachten - gemeenten                        | 5.1.2f             |                     |                     |
| 4.3.4 Inkomenoverdrachten - provincies                       | 5.1.2f             | -21                 | 5.1.2f              |
| 4.3.8 Inkomenoverdrachten - Overige instellingen en personen | 5.1.2f             |                     |                     |
| 5.1 Rentebaten   | 5.1.2f             |                     |                     |
| <b>Totaal baten</b>  | 5.1.2f             |                     |                     |
| <b>Saldo</b>   | 5.1.2f             |                     |                     |
| <b>Bestemmingsreserve</b>                                    |                    |                     |                     |
| Toevoeging reserve   | -                  | -                   | -                   |
| Onttrekking reserve  | -                  | -                   | -                   |
| <b>Mutaties bestemmingsreserve</b>                           |                    |                     |                     |
|  | -                  | -                   | -                   |
| <b>Resultaat Regiobureau</b>                                 | 5.1.2f             |                     |                     |

Conform de Financiële verordening artikel worden incidentele baten en lasten onder € 5.1.2f niet in het overzicht als incidenteel opgenomen.;

In 2025 is een uitkering van het UWV ontvangen voor de loonkosten over 2023 en 2024, inclusief, betreffende rentederving een werknemer die langdurig arbeidsongeschikt is geweest.

Binnen de opgaven Verbonden regio, Circualire regio en Ontspannen regio zijn drie vorderingen verwerkt die niet invorderbaar blijken als gevolg van een lager dan verwacht vastgestelde subsidie. Deze vorderingen zijn afgeboekt ten laste van de niet bestede inwonerbijdrage.

GMR heeft in 2025 twee medewerkers op detachingsbasis uitgeleend aan de NOVEX.

## 3.5 Analyse begrotingsrechtmatigheid

Bij de totstandkoming van de rechtmatigheidsverantwoording over 2025, zoals opgenomen in hoofdstuk 2.3, heeft de GMR een toets uitgevoerd op het begrotingscriterium. In de toelichting op het Besluit accountantscontrole decentrale overheden (Bado) wordt begrotingsrechtmatigheid als volgt omschreven:

*“Financiële beheershandelingen, die ten grondslag liggen aan de baten en lasten, alsmede de balansposten, dienen tot stand te zijn gekomen binnen de grenzen van de geautoriseerde begroting en hiermee samenhangende programma’s (begrotingscriterium). In de begroting zijn de maxima voor de lasten vermeld die door de raad zijn vastgesteld. Dit houdt in dat de financiële beheershandelingen dienen te passen binnen de begroting, waarbij het juiste programma, de toereikendheid van het begrotingsbedrag, evenals het begrotingsjaar van belang zijn.”*

Conform de Kadernota Rechtmatigheid 2025 van de commissie BBV wordt onderscheid gemaakt tussen begrotingsafwijkingen die wel en niet meetellen in de foutevaluatie ten behoeve van de rechtmatigheidsverantwoording.

In de onderstaande tabel zijn per programma de overschrijdingen ten opzichte van de begroting weergegeven, uitgesplitst naar de verschillende typen begrotingsafwijkingen. Aansluitend wordt per type begrotingsafwijking een toelichting gegeven.

(alle bedragen in €)

|                              | Afwijking lasten | Afwijking baten | Over- of Overschrijding | Conclusie t.a.v. rechtmatigheid   |
|------------------------------|------------------|-----------------|-------------------------|---|
| <i>Programma Regiobureau</i> |                  |                 |                         |   |
| Regiobureau                  | 5.1.2f           |                 | overschrijding          | rechtmatig indien tijdig gemeld   |
| <i>Programma Opgaven</i>     |                  |                 |                         |   |
| Groene groeiregio            | 5.1.2f           |                 | overschrijding          | Overschrijding baten indien tijdig gemeld, overschrijding lasten onrechtmatig maar acceptabel |
| Productieve regio            | 5.1.2f           |                 | onderschrijding         | rechtmatig indien tijdig gemeld   |
| Ontspannen regio             | 5.1.2f           |                 | onderschrijding         | rechtmatig indien tijdig gemeld   |
| Verbonden regio              | 5.1.2f           |                 | overschrijding          | Overschrijding baten indien tijdig gemeld, overschrijding lasten onrechtmatig maar acceptabel |
| Circulaire regio             | 5.1.2f           |                 | overschrijding          | Overschrijding baten indien tijdig gemeld, overschrijding lasten onrechtmatig maar acceptabel |

Op basis van de bepalingen van de Kadernota Rechtmatigheid 2025 worden de afwijkingen hieronder individueel toegelicht.

**Overschrijdingen van baten en/of onderschrijding van lasten en baten die tot een begrotingswijziging hebben geleid maar bij tijdig melden niet meetellen in foutevaluatie**

Uit de analyse op de begrotingsrechtmatigheid blijkt dat voor de opgaven Groene groeiregio, Verbonden regio en Circulaire regio sprake is van afwijkingen van begrote baten en lasten. Het algemeen bestuur autoriseert de begroting op het saldo van baten en lasten; in bovenstaande analyse is daarmee rekening gehouden.

**Toelichting op begrotingsafwijkingen**

In hoofdstuk 2.3 (Bedrijfsvoering) is per programma een toelichting opgenomen op de begrotingsafwijkingen.

## 3.6 Balans per 31 december 2025

|  | ref | 31-12-2025 | 31-12-2024 |
|--|-----|------------|------------|
|  |     | €          | €          |
| <b>ACTIVA</b>  |     |            |            |
| <b>Vaste activa</b>  |     |            |            |
| <b>Materiële vaste activa</b>  | 1   |            |            |
| Investeringen met economisch nut   |     | 5.1.2f     | 5.1.2f     |
| <b>Financiële vaste activa</b>   | 2   |            |            |
| Overige uitzettingen met een rentetypische looptijd van één jaar of langer         |     | 5.1.2f     | 5.1.2f     |
| <b>Vlottende activa</b>  |     |            |            |
| <b>Uitzettingen met een rentetypische looptijd korter dan één jaar</b>             | 3   |            |            |
| Vorderingen op openbare lichamen   |     | 5.1.2f     | 5.1.2f     |
| Uitzettingen in 's Rijks schatkist   |     | 5.1.2f     | 5.1.2f     |
| <b>Liquide middelen</b>  | 4   |            |            |
| 5.1.2f   |     | 5.1.2f     | 5.1.2f     |
| <b>Overlopende activa</b>  | 5   |            |            |
| Overige nog te ontvangen bedragen  |     | 5.1.2f     | 5.1.2f     |
| Vooruitbetaalde bedragen die ten laste van volgende begrotingsjaren komen          |     | 5.1.2f     | 5.1.2f     |
|  |     | 5.1.2f     | 5.1.2f     |
| <b>TOTAAL ACTIVA</b>   |     | 5.1.2f     | 5.1.2f     |
| <b>PASSIVA</b>   |     |            |            |
| <b>Vaste passiva</b>   |     |            |            |
| <b>Eigen vermogen</b>  | 6   |            |            |
| Algemene reserve   |     | 5.1.2f     | 5.1.2f     |
| Bestemmingsreserve   |     | -          | 5.1.2f     |
| Onverdeeld resultaat boekjaar  |     | 5.1.2f     | 5.1.2f     |
| <b>Voorzieningen</b>   | 7   |            |            |
| Voorziening verlofuren   |     | -          | -          |
| Voorziening verlieslatend contract   |     | 5.1.2f     | -          |
|  |     | 5.1.2f     | -          |
| <b>Vlottende passiva</b>   |     |            |            |
| <b>Netto vlottende schulden met een rentetypische looptijd korter dan één jaar</b> | 8   |            |            |
| Overige schulden   |     | 5.1.2f     | 5.1.2f     |
| <b>Overlopende passiva</b>   | 9   |            |            |
| Vooruit ontvangen bedragen van overige Nederlandse overheidslichamen               |     | 5.1.2f     | 5.1.2f     |
| Overige overlopende passiva  |     | 5.1.2f     | 5.1.2f     |
| <b>TOTAAL PASSIVA</b>  |     | 5.1.2f     | 5.1.2f     |

## 3.7 Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

### Algemene grondslagen

De jaarrekening is opgemaakt met inachtneming van de voorschriften die het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten (BBV) daarvoor geeft.

De waardering van de activa en passiva en de bepaling van het resultaat vindt plaats op basis van verkrijgings- of vervaardigingsprijs. Tenzij bij het desbetreffende balanshoofd anders is vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.

De vergelijkende cijfers van het voorgaande boekjaar zijn waar nodig, slechts qua rubricering voor vergelijkingsdoeleinden aangepast.

De baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zijn betrekking hebben. Verliezen en risico's, die hun oorsprong vinden voor het einde van het begrotingsjaar, worden in acht genomen al zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden. Baten en winsten worden slechts genomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd.

### Bedrag heffing vennootschapsbelasting

Samenwerkingsverbanden zijn vrijgesteld voor de vennootschapsbelasting, ingeval aan drie cumulatieve voorwaarden is voldaan:

1. De activiteiten van het samenwerkingsverband moeten worden verricht voor de onmiddellijk of middellijke participerende publiekrechtelijke rechtspersonen;
2. De activiteiten zouden de participanten in het samenwerkingsverband niet tot belastingplicht hebben geleid of zouden zijn vrijgesteld als zij de activiteiten zelf zouden hebben verricht;
3. De participanten moeten naar evenredigheid van de afname van de activiteiten van het samenwerkingsverband bijdragen in kosten van het samenwerkingsverband. Bij een gemeenschappelijke regeling wordt geacht hieraan te zijn voldaan.

Nadrukkelijk is deze vrijstelling bedoeld voor activiteiten aan of ten behoeve van de deelnemers aan een samenwerkingsverband en voor activiteiten ten behoeve van of aan een derde partij. De vrijstelling heeft alleen betrekking op het overschot dat wordt gerealiseerd door levering aan de deelnemende gemeenten. Wanneer winst wordt gerealiseerd in verband met de levering aan derden moet hierover in beginsel vennootschapsbelasting betaald worden.

### Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van de activa en verplichtingen en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurends beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

### Algemene waarderingsgrondslagen voor rechtmatigheidsverantwoording

De in de jaarrekening opgenomen rechtmatigheidsverantwoording is opgesteld op basis van het kader zoals besloten in de financiële verordening en op basis van de kadernota rechtmatigheid. Dat betekent dat:

- De rechtmatigheidsverantwoording toeziet op de financiële rechtmatigheid van baten en lasten en balansmutaties, alsmede de baten en lasten inzake de specifieke uitkeringen op grond van artikel 17, Financiële verhoudingswet;
- De financiële rechtmatigheid waaronder het voorwaardencriterium, het begrotingscriterium en misbruik en oneigenlijk gebruik criterium omvat:

- Voor het voorwaardencriterium bestaat de norm uit het normenkader zoals op 26 november 2025 door het algemeen bestuur is vastgesteld;
- Voor het begrotingscriterium geldt dat alle overschrijdingen van lasten en investeringskredieten onrechtmatig zijn, waarbij voor een aantal scenario's in de financiële verordening is beschreven wanneer deze overschrijdingen acceptabel zijn. Voor over- en onderschrijdingen van lasten onderschrijdingen van investeringskredieten geldt dat deze als onrechtmatig zijn aangemerkt indien ze niet tijdig aan het algemeen bestuur zijn gemeld;
- Ten aanzien van het M&O criterium is de in diverse beleidsnotities (o.a. Controleprotocol) opgenomen onderdelen van M&O leidend bij het voorkomen en opsporen van misbruik en oneigenlijk gebruik. Omdat alleen bij misbruik sprake is van onrechtmatigheid zijn eventuele gevallen van misbruik (mits cumulatief met andere fouten of onduidelijkheden boven de verantwoordingsgrens) opgenomen in de rechtmatigheidsverantwoording.
- De rechtmatigheidsverantwoording is opgesteld binnen de kaders van de Kadernota Rechtmatigheid 2025 van de commissie BBV alsmede onze eigen financiële verordening. Dit betekent dat:
  - Een verantwoordingsgrens van 2% is gehanteerd waarboven cumulatieve fouten en onduidelijkheden in de rechtmatigheidsverantwoording worden opgenomen;
  - Een rapporteringstolerantie van € 5.1.2f is gehanteerd waarboven fouten en onduidelijkheden in de paragraaf bedrijfsvoering worden opgenomen.

## Grondslagen voor de waardering van de activa en passiva

### Materiële vaste activa

De materiële vaste activa zijn gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs. De afschrijvingen zijn in het algemeen lineair berekend en gerelateerd aan de verwachte economische levensduur, met inachtneming van de restwaarde. Eventuele tegemoetkomingen worden in mindering gebracht op de verkrijgingsprijs. Duurzame waardevermindering van vaste activa worden onafhankelijk van het resultaat van het boekjaar in acht genomen.

In de financiële verordening is het afschrijvingsbeleid opgenomen. Activa met economisch nut en een verkrijgingsprijs onder € 5.1.2f worden niet geactiveerd. Voor inrichting van gebouwen en inventaris is de afschrijvingstermijn 15 jaar. Voor computers en telefoons (mobiele apparatuur) is de afschrijvingstermijn op 3 jaar gesteld.

### Financiële vaste activa

De financiële vaste activa zijn gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid zijn in mindering gebracht op de aldus bepaalde waarde van de vordering.

### Uitzettingen met een rentetypische looptijd korter dan één jaar

De uitzettingen met een rentetypische looptijd korter dan één jaar worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Voor verwachte oninbaarheid is een voorziening in mindering gebracht. Deze voorziening wordt statisch bepaald.

### Liquide middelen

De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Voor zover liquide middelen niet ter vrije beschikking staan, is hiermee indien noodzakelijk, bij de waardering rekening gehouden.

### Overige activa en passiva

Activa worden conform artikel 63, lid 1 (BBV) gewaardeerd op basis van de verkrijgings- of vervaardigingsprijs. Passiva worden gewaardeerd conform artikel 63, lid 7 (BBV) op basis van nominale waarde.

### Eigen vermogen

De grondslag van het eigen vermogen is bepaald als de resultante van de, volgens wettelijke voorschriften van BBV, afzonderlijk gewaardeerde activa en de schulden, voorzieningen en overlopende posten.

In het BBV worden reserves omschreven als vermogensbestanddelen die als eigen vermogen zijn aan te merken en die vanuit bedrijfseconomisch oogpunt vrij te besteden zijn. De vaststelling van de noodzakelijke omvang van reserves is een zaak van het algemeen bestuur. In de gemeenschappelijke regeling is opgenomen dat de algemene reserve maximaal € 5.1.2f bedraagt. Reserves worden onderverdeeld in algemene reserve en bestemmingsreserve. Zodra het algemeen bestuur aan een reserve een bepaalde bestemming heeft gegeven, is er sprake van een bestemmingsreserve. Om die reden kunnen bestemmingsreserves naar de situatie per ultimo verslagjaar geen negatieve stand kennen. Heeft een reserve geen bestemming dan wordt het een algemene reserve genoemd. Mutaties in reserves zijn enkel mogelijk op basis een bestuursbesluit genomen voor het einde van het betreffende begrotingsjaar. De reserves worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

### Grondslagen voor resultaatbepaling

Alle posten in de rekening van baten en lasten worden opgenomen voor de aan het verslagjaar toe te rekenen bedragen.

### Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor verplichtingen en verliezen die op de balansdatum in rechte afdwingbaar zijn of zijn aan te merken als een 'feitelijke' verplichting waarbij het waarschijnlijk is dat voor de afwikkeling van die verplichtingen of verliezen middelen of andere activa de onderneming zullen verlaten en van de verplichtingen en verliezen een betrouwbare schatting is te maken. Het bedrag dat als voorziening wordt opgenomen, is de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de betreffende verplichtingen en verliezen af te wikkelen. Bij deze schatting is zoveel mogelijk rekening gehouden met alle risico's en onzekerheden die samenhangen met de voorziening. Voor zover de uitgaven voor de afwikkeling van voorzieningen op derden kunnen verhaald, zijn deze vergoedingen niet in de voorziening betrokken maar als afzonderlijk actief op de balans opgenomen.

Tenzij anders vermeld in deze toelichting, zijn de voorzieningen gewaardeerd tegen de nominale waarde. Bij waardering tegen de contante waarde is de voorziening contant gemaakt tegen de actuele marktrente per balansdatum (disconteringsvoet vóór belastingen), gebaseerd op hoogwaardige ondernemingsobligaties.

De vorming van een voorziening, dan wel een dotatie aan een al bestaande voorziening, is als een last in het betreffende boekjaar verantwoord. Alle aanwendungen aan voorzieningen zijn rechtstreeks ten laste van de voorziening gebracht en in het verslagjaar niet ten laste van de exploitatie verantwoord.

Voorzieningen worden niet gevormd voor jaarlijks terugkerende arbeidskosten gerelateerde verplichtingen van vergelijkbaar volume. Voor het bepalen van 'het jaarlijks vergelijkbaar volume' is een tijdsperiode van vier jaar gehanteerd.

## 3.8 Toelichting op de posten van de balans

### 1. Materiële vaste activa

Het waardeverloop van de overige materiële vast activa is als volgt samen te vatten:

Investerings met economisch nut

|                                      | 31-12-2025    | 31-12-2024 |
|--------------------------------------|---------------|------------|
|                                      | €             | €          |
| Inventaris                           | 5.1.2f        |            |
| Computers en telefoons               | 5.1.2f        | -          |
| <b>Totale materiële vaste activa</b> | <b>5.1.2f</b> |            |

Verloopoverzicht materiële vaste activa

|                        | Boekwaarde<br>01-01-25 | Investerings | Des-<br>investerings | Afschrijvingen | Bijdragen<br>van derden | Afwaar-<br>deringen | Boekwaarde<br>31-12-25 |
|------------------------|------------------------|--------------|----------------------|----------------|-------------------------|---------------------|------------------------|
|                        | €                      | €            | €                    | €              | €                       | €                   | €                      |
| Inventaris             | 5.1.2f                 |              | -                    | 5.1.2f         | -                       | -                   | 5.1.2f                 |
| Computers en telefoon: | -                      | 5.1.2f       | -                    | -              | -                       | -                   | 5.1.2f                 |
| <b>Totaal</b>          | <b>5.1.2f</b>          |              |                      | <b>5.1.2f</b>  |                         |                     | <b>5.1.2f</b>          |

De afschrijvingen zijn in het algemeen lineair berekend en gerelateerd aan de verwachte economische levensduur, met inachtneming van de restwaarde.

Verloopoverzicht investeringskrediet

|                               | Benodigd<br>krediet | Geautoriseerd<br>krediet | Investerings | Saldo krediet | Raming<br>investerings |
|-------------------------------|---------------------|--------------------------|--------------|---------------|------------------------|
|                               | €                   | €                        | €            | €             | €                      |
| <i>Inventaris</i>             |                     |                          |              |               |                        |
| Verbouwingkosten              | 5.1.2f              |                          |              |               |                        |
| Inrichtingskosten             | 5.1.2f              |                          |              |               |                        |
| Aanpassing automatisering     | 5.1.2f              |                          | -            | 5.1.2f        |                        |
| <i>Computers en telefoons</i> |                     |                          |              |               |                        |
| Laptops                       | 5.1.2f              |                          |              |               |                        |
|                               | 5.1.2f              |                          |              |               |                        |

### 2. Overige uitzettingen met een rentetypische looptijd van één of langer

Alle vorderingen hebben een looptijd langer dan 1 jaar.

|               | 31-12-2025    | 31-12-2024 |
|---------------|---------------|------------|
|               | €             | €          |
| Borgsom       | 5.1.2f        |            |
| <b>Totaal</b> | <b>5.1.2f</b> |            |

### 3. Uitzettingen met een rentetypische looptijd korter dan één jaar

Alle vorderingen hebben een looptijd korter dan 1 jaar.

Vorderingen op openbare lichamen

|   | 31-12-2025    | 31-12-2024 |
|---|---------------|------------|
|   | €             | €          |
| Btw-compensatiefonds samenwerkingsverband | 5.1.2f        |            |
| Debiteuren                                | 5.1.2f        |            |
| <b>Totaal</b>                             | <b>5.1.2f</b> |            |

## Uitzettingen in 's Rijkschatkist

|                           | 31-12-2025 | 31-12-2024 |
|---------------------------|------------|------------|
|                           | €          | €          |
| Schatkistbankieren 5.1.2f |            |            |
| <b>Totaal</b>             | 5.1.2f     |            |

## Uitzettingen in 's Rijkschatkist

Voor het schatkistbankieren is een drempelbedrag berekend. Dit drempelbedrag is ingesteld om te voorkomen dat elke dag alle positieve banksaldi afgeroomd moeten worden naar nihil. Het drempelbedrag is € 5.1.2f (0,75% van de begrote lasten met een minimum van € 5.1.2f).

alle bedragen x € 5.1.2f

|   |   | Verslagjaar |            |            |            |
|---|---|-------------|------------|------------|------------|
| (1)   | Drempelbedrag   | 5.1.2f      |            |            |            |
|   |   | Kwartaal 1  | Kwartaal 2 | Kwartaal 3 | Kwartaal 4 |
| (2)   | <b>Kwartaalcijfers op dagbasis buiten 's rijks schatkist aangehouden middelen</b>                       | 5.1.2f      |            |            |            |
| (3a) = (1) > (2)  | Ruimte onder het drempelbedrag  | 5.1.2f      |            |            |            |
| (3b) = (1) > (2)  | Overschrijding van het drempelbedrag  | -           | -          | -          | -          |
|   |   | Verslagjaar |            |            |            |
| <b>(1) Berekening drempelbedrag</b>   |   |             |            |            |            |
| (4a)  | Begrotingstotaal verslagjaar  | 5.1.2f      |            |            |            |
| (4b)  | Het deel van het begrotingstotaal dat kleiner of gelijk is aan € 5.1.2f                                 | 5.1.2f      |            |            |            |
| (4c)  | Het deel van het begrotingstotaal dat € 5.1.2f te boven gaat  | 0           |            |            |            |
| (1) = (4b) x 0,02 + (4c) 0,002 met een minimum van € 5.1.2f als het begrotingstotaal kleiner of gelijk is aan € 5.1.2f. En als begrotingstotaal groter dan € 5.1.2f is, is het drempelbedrag gelijk aan € 5.1.2f vermeerderd met 0,2% van het deel van het begrotingstotaal dat de € 5.1.2f te boven gaat |   |             |            |            |            |
| <b>(2) Berekening kwartaalcijfer op dagbasis buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen</b>   |   |             |            |            |            |
|   |   | Kwartaal 1  | Kwartaal 2 | Kwartaal 3 | Kwartaal 4 |
| (5a)  | Som van de per dag buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen (negatieve bedragen tellen als nihil) | 5.1.2f      |            |            |            |
| (5b)  | Dagen in het kwartaal   | 90          | 91         | 92         | 92         |
| (2) - (5a) / (5b)   | Kwartaalcijfers op dagbasis buiten 's rijks schatkist aangehouden middelen                              | 5.1.2f      |            |            |            |

## 4. Liquide middelen

|                 | 31-12-2025 | 31-12-2024 |
|-----------------|------------|------------|
|                 | €          | €          |
| Rabobank 5.1.2f |            |            |
| <b>Totaal</b>   | 5.1.2f     |            |

## 5. Overlopende activa

### Overige nog te ontvangen bedragen

|  | 31-12-2025    | 31-12-2024 |
|--|---------------|------------|
|  | €             | €          |
| Nog te ontvangen rente   | 5.1.2f        |            |
| Nog te ontvangen subsidies overige Nederlandse overheidslichamen | 5.1.2f        |            |
| Nog te ontvangen subsidies overige Europese overheidslichamen    | 5.1.2f        | -          |
| Nog te vorderen inwonerbijdrage                                  | -             | 5.1.2f     |
| Netto lonen  | 5.1.2f        | -          |
| Overige vorderingen  | -             | 5.1.2f     |
| <b>Totaal</b>  | <b>5.1.2f</b> |            |

Voor de verwerking in het verloopoverzicht is de definitief vastgestelde subsidieresultaatpositie (eindstand) bepalend. Als gevolg hiervan sluit het saldo per 1 januari 2025 in het individuele verloopoverzicht niet één-op-één aan op de eindstand zoals opgenomen in de jaarrekening 2024. De geaggregeerde beginstand sluit echter wel aan bij de gepresenteerde stand in de jaarrekening 2024.

### Verloopoverzicht Nog te ontvangen subsidies overige Nederlandse overheidslichamen

(alle bedragen in €)

| Zaaknummer    | Omschrijving  | Saldo 1-jan-25 | Ontvangen | Realisatie | Saldo 31-dec-25 |
|---------------|---|----------------|-----------|------------|-----------------|
|               | VAT kosten  | -              |           | 5.1.2f     |                 |
| 2024-001929   | Slim en Schoon Onderweg Arnhem-Nijmegen 2024          | -3 5.1.2f      | 3         | 5.1.2f     | 3               |
| 2024-011861   | Multidisciplinaire leerlijn Bouwen en Regiseren       | 1.650          |           | 2.083      | 33              |
| 2024-004576   | Jaarplan circulair opdrachtgeverschap GMR 2023        | -44 965        |           | 6 5.1.2f   | 4               |
| 2024-009190   | Ondersteuning procesbegeleiding GMR voor netcongestie | -54 5.1.2f     | 2         | 66 5.1.2f  |                 |
| 2024-012745   | Toekomst bestendig bouwen                             | 5.1.2f         | 5.1.2f    |            |                 |
| <b>Totaal</b> |   | <b>5.1.2f</b>  |           |            |                 |

### Verloopoverzicht nog te ontvangen overige Europese overheidslichamen

(alle bedragen in €)

| Omschrijving        | Saldo 1-jan-25 | Ontvangen | Realisatie | Uitbetaald | Saldo 31-dec-25 |
|---------------------|----------------|-----------|------------|------------|-----------------|
| DeCarb-Pro          | 5.1.2f         | 5.1.2f    | 13         | -          | 5.1.2f          |
| Pathways2Resilience | 5.1.2f         |           |            |            |                 |
|                     | 5.1.2f         | 5.1.2f    |            |            |                 |

### Vooruitbetaalde bedragen die ten laste van volgende begrotingsjaren komen

|                        | 31-12-2025    | 31-12-2024 |
|------------------------|---------------|------------|
|                        | €             | €          |
| Vooruitbetaalde kosten | 5.1.2f        |            |
| <b>Totaal</b>          | <b>5.1.2f</b> |            |

## 6. Eigen vermogen

Het eigen vermogen bedraagt € 5.1.2f en bestaat uit een algemene reserve van € 5.1.2f en onverdeeld resultaat boekjaar van € 5.1.2f).

Verloop overzicht eigen vermogen:

### Algemene reserve

|  | 31-12-2025    | 31-12-2024 |
|--|---------------|------------|
|  | €             | €          |
| <b>Beginstand</b>                          | 5.1.2f        |            |
| Allocatie van het resultaat voorgaand jaar | 5.1.2f        | -          |
| Onttrekking                                |               | 5.1.2f     |
| <b>Eindstand</b>                           | <b>5.1.2f</b> |            |

Op grond van de gemeenschappelijke regeling mag de algemene reserve € 5.1.2f zijn. Deze algemene reserve is eind 2022 gevormd uit het rekeningresultaat van 2021. Op basis van allocatie van het resultaat van voorgaand jaar is de algemene reserve aangevuld tot € 5.1.2f.

### Bestemmingsreserve

#### Beginstand

Allocatie van het resultaat voorgaand jaar

Onttrekking

#### Eindstand

|                  | 31-12-2025 | 31-12-2024 |
|------------------|------------|------------|
|                  | €          | €          |
| 5.1.2f           |            |            |
| 5.1.2f           |            |            |
|                  | -          | 5.1.2f     |
| <b>Eindstand</b> | -          | 5.1.2f     |

Op basis van de allocatie van het resultaat voorgaand jaar de bestemmingsreserve gerestitueerd aan de 17 deelnemende gemeenten.

### Resultaat boekjaar

#### Beginstand

Allocatie van het resultaat voorgaand jaar

Mutatie uit resultaatbestemming

#### Eindstand

|                  | 31-12-2025 | 31-12-2024 |
|------------------|------------|------------|
|                  | €          | €          |
| 5.1.2f           |            |            |
| -24 5.1.2f       |            | 5.1.2f     |
| 5.1.2f           |            |            |
| <b>Eindstand</b> | 5.1.2f     |            |

De resultaatbestemming over het verslagjaar 2024 is op 9 juli 2025 door het algemeen bestuur vastgesteld. Het gerealiseerde resultaat over 2024 bedroeg € 5.1.2f. Het algemeen bestuur heeft besloten dit resultaat als volgt te bestemmen.

Een bedrag van € 5.1.2f wordt toegevoegd aan de algemene reserve. Het resterende bedrag € 5.1.2f wordt, conform artikel 31 van de Gemeenschappelijke Regeling, terugbetaald aan de deelnemende gemeenten. Daarnaast is het niet-benutte deel van de bestemmingsreserve 2021, ter grootte van € 5.1.2f, terugbetaald.

## 7. Voorziening

### Voorziening verlofuren

Op basis van overzicht verlofuren per ultimo 2025 is er geen bovenmatig saldo van bovenwettelijk verlofuren.

#### Beginstand

Dotatie

Vrijval

#### Eindstand

|                  | 31-12-2025 | 31-12-2024 |
|------------------|------------|------------|
|                  | €          | €          |
|                  | -          | 5.1.2f     |
|                  | -          | -          |
|                  | -          | -2 5.1.2f  |
| <b>Eindstand</b> | -          | -          |

### Voorziening verlieslatend contract

Als gevolg van de verhuizing naar de nieuwe locatie in Arnhem en het uitblijven van een nieuwe huurder voor de locatie in Elst, is voor de resterende huurverplichtingen een voorziening voor een verlieslatend contract gevormd.

In december 2025 is een factuur voor de huurpenningen voor januari 2026 ontvangen. Deze is ten laste van de gevormde voorziening gebracht.

#### Beginstand

Dotatie

Onttrekking

#### Eindstand

|                  | 31-12-2025 | 31-12-2024 |
|------------------|------------|------------|
|                  | €          | €          |
|                  | -          | -          |
| 5.1.2f           |            | -          |
| 5.1.2f           |            | -          |
| <b>Eindstand</b> | 5.1.2f     | -          |

## 7. Netto vlottende schulden met een rentetypische looptijd korter dan één jaar

### Overige schulden

|  | 31-12-2025 | 31-12-2024 |
|--|------------|------------|
|  | €          | €          |
| Loonheffing  | 5.1.2f     |            |
| Afdracht premies sociale verzekeringen                           | 5.1.2f     | -          |
| Premies pensioen- en sociale fondsen                             | 5.1.2f     |            |
| Nog te betalen declaraties                                       | -          | 5.1.2f     |
| Crediteuren  | 5.1.2f     |            |
| Terug te betalen subsidies het Rijk                              | 5.1.2f     | -          |
| Terug te betalen subsidies overige Nederlandse overheidslichamen | 5.1.2f     |            |
| <b>Totaal</b>  | 5.1.2f     |            |

Voor de verwerking in het verloopoverzicht is de definitief vastgestelde subsidieresultaatpositie (eindstand) bepalend. Als gevolg hiervan sluit het saldo per 1 januari 2025 in het individuele verloopoverzicht niet één-op-één aan op de eindstand zoals opgenomen in de jaarrekening 2024. De geaggregeerde beginstand sluit echter wel aan bij de gepresenteerde stand in de jaarrekening 2024.

### Verloopoverzicht terug te betalen subsidies het Rijk

(alle bedragen in €)

| Kenmerk        | Omschrijving           | Saldo 1-jan-25 | Ontvangen | Terug-betaald | Realisatie | Saldo 31-dec-25 |
|----------------|------------------------|----------------|-----------|---------------|------------|-----------------|
| 2020-000081473 | Rijksmiddelen Woondeal | 5.1.2f         |           |               |            |                 |
| <b>Totaal</b>  |                        | 5.1.2f         |           |               |            |                 |

### Verloopoverzicht terug te betalen subsidies overige Nederlandse overheidslichamen

(alle bedragen in €)

| Kenmerk       | Omschrijving  | Saldo 1-jan-25 | Ontvangen | Terug-betaald | Realisatie | Saldo 31-dec-25 |
|---------------|---|----------------|-----------|---------------|------------|-----------------|
| 2023-000763   | S&SO regio Arnhem-Nijmegen 2022 2e tranche          | 5.1.2f         |           |               |            | -               |
| 2023-009774   | Slim en Schoon Onderweg Arnhem-Nijmegen 2023        | 17.18          |           | 17.40         | 7.51.2f    | -               |
| 2024-006095   | Uitvoering Woondeal Proces Arnhem-Nijmegen          | 244.2          | 5.1.2f    |               |            | 5.1.2f 2        |
| 2024-006096   | Uitvoering Woondeal Uitvoering Arnhem-Nijmegen      | 35.58          | 13.5.1.2f |               |            |                 |
| 2024-006098   | Oprichting personele pools Arnhem-Nijmegen          | 66.357         |           |               |            | 66.357          |
| 2025-008363   | Slim en Schoon Onderweg Arnhem-Nijmegen (Provincie) | -              | 5.1.2f    |               |            |                 |
| 2025-008363   | Slim en Schoon Onderweg Arnhem-Nijmegen (Gemeenten) | -              | 160.000   |               | 5.1.2f     |                 |
| <b>Totaal</b> |   | 5.1.2f         |           |               |            |                 |

## 8. Overlopende passiva

### Vooruit ontvangen bijdragen overige Nederlandse overheidslichamen

De post vooruit ontvangen bijdrage overige overheidslichamen bedraagt ultimo 2025 € 5.1.2f. Het programma Opgaven binnen de GMR wordt gefinancierd vanuit inwonerbijdragen en subsidies.

|   | 31-12-2025 | 31-12-2024 |
|---|------------|------------|
|   | €          | €          |
| Nog te besteden subsidies overige Nederlandse overheidslichamen | 5.1.2f     |            |
| Terug te betalen inwonerbijdrage                                | -          | 5.1.2f     |
| Overlopende verplichtingen inwonerbijdrage                      | 5.1.2f     |            |
| <b>Totaal</b>   | 5.1.2f     |            |

Voor de verwerking in het verloopoverzicht is de definitief vastgestelde subsidieresultaatpositie (eindstand) bepalend. Als gevolg hiervan sluit het saldo per 1 januari 2025 in het individuele verloopoverzicht niet één-op-één aan op de eindstand zoals opgenomen in de jaarrekening 2024. De geaggregeerde beginstand sluit echter wel aan bij de gepresenteerde stand in de jaarrekening 2024.

## Verloopoverzicht Nog te besteden subsidies overige Nederlandse overheidslichamen

(alle bedragen in €)

| Kenmerk                         | Omschrijving                                      | Saldo<br>1-jan-25 | Ontvangen        | Terug-<br>betaald | Realisatie     | Correctie       | Uitbetaald     | Verrekenen     | Saldo<br>31-dec-25 |
|---------------------------------|---|-------------------|------------------|-------------------|----------------|-----------------|----------------|----------------|--------------------|
| <b>Groene groeiregio</b>        |   |                   |                  |                   |                |                 |                |                |                    |
| 2022-016158                     | Procesgeldten regionale woondeals 2022            | 21.194            | -                | -                 | -              | -               | -              | -              | 21.194             |
| 2023-004272                     | Ondersteuning woningbouwprojecten woondeals GMR   | 110.744           | -                | 94.136            | -              | -               | -              | -              | 5.1.2f             |
| 2024-000638                     | Procesgeldten regionale Woondeal GMR 2023         | -27.600           | 35.500           | -                 | 7.924          | -               | -              | -24            | -                  |
| 2025-00097/1261                 | Wijk- en dorpsgericht werken                      | -                 | 274.253          | -                 | 52.988         | -               | 189.113        | -              | 32.153             |
| 2025-013982                     | Adviseur gebiedsprogramma Veluwezoom              | -                 | 5.1.2f           | -                 | -              | -               | -              | -              | 5.1.2f             |
| <b>Totaal Groene groeiregio</b> |   | <b>104.338</b>    | <b>461.753</b>   | <b>94.136</b>     | <b>60.912</b>  | -               | <b>189.113</b> | <b>-24</b>     | <b>221.956</b>     |
| <b>Productieve regio</b>        |   |                   |                  |                   |                |                 |                |                |                    |
| 2023-006348                     | Human Capital Akkoord regio Arnhem-Nijmegen       | -10.005           | 20.000           | -                 | 4.808          | -               | -              | 5.187          | -                  |
| P6004                           | RPW 2024  | -29.464           | 30.000           | -                 | 536            | -               | -              | -              | -                  |
| <b>Totaal Productieve regio</b> |   | <b>-39.469</b>    | <b>50.000</b>    | -                 | <b>5.344</b>   | -               | -              | <b>5.187</b>   | -                  |
| <b>Ontspannen regio</b>         |   |                   |                  |                   |                |                 |                |                |                    |
| 2023-011810                     | Vitaliteitsprogramma en verhaallijnen GMR         | -10.200           | 3.500            | 9.432             | -              | -               | -              | -16.132        | -                  |
| 2024-010556                     | Uitvoering ambitiedocument verhaallijnen GMR      | 29.840            | 29.840           | -                 | 39.455         | -2.320          | -              | -              | 22.545             |
| 2024-010559                     | Uitvoering vitaliteitsprogramma                   | 31.000            | 5.1.2f           | -                 | -              | -               | -              | -              | 12                 |
| 2025-011315                     | Gebiedsaanpak Oostelijke Beekdalen Veluwezoom     | -                 | 91.440           | -                 | 20.070         | -               | -              | -              | 71.370             |
| 2025-011326                     | Gebiedsaanpak Groene mantel Blauwe motor          | -                 | 67.000           | -                 | -              | -               | -              | -              | 67.000             |
| 2025-013755                     | Coördinatie Groen-blauw raamwerk regioarrangement | -                 | 5.1.2f           | -                 | -              | -               | -              | -              | 232                |
|                                 | Realisatieplan Middengebied                       | -                 | 5.1.2f           | -                 | -              | -               | -              | -              | 5.1.2f             |
| <b>Totaal Ontspannen regio</b>  |   | <b>50.640</b>     | <b>358.012</b>   | <b>9.432</b>      | <b>87.793</b>  | -               | -              | <b>-16.132</b> | <b>5.1.2f 59</b>   |
| <b>Verbonden regio</b>          |   |                   |                  |                   |                |                 |                |                |                    |
| P5024                           | Mobiliteitsaanpakker                              | 5.1.2f            | 5.1.2f           | -                 | -              | -               | -              | -              | -                  |
| P5014                           | Campusaanpak Nijmegen 2022                        | 5.1.2f            | -                | 12.390            | -              | -               | -              | -              | -                  |
|                                 | Mobiliteitsfonds                                  | -                 | -                | -                 | -              | -               | -              | -              | 429.014            |
| 2025-010860                     | Impulsmaatregelen A12/A50                         | -                 | 83.306           | -                 | -              | -               | -              | -              | 83.306             |
| <b>Totaal Verbonden regio</b>   |   | <b>391.404</b>    | <b>133.306</b>   | <b>12.390</b>     | -              | -               | -              | -              | <b>512.320</b>     |
| <b>Circulaire regio</b>         |   |                   |                  |                   |                |                 |                |                |                    |
| 2023-0000701938                 | NPL Warmtetransitie                               | 5.1.2f            | 309.433          | -                 | 5.1.2f         | -               | -              | -              | 468.779            |
| 2023-001107                     | Aanragen Conceptueel bouwen                       | 20.116            | -                | -                 | 20.116         | -               | -              | -              | -                  |
| 2023-004501                     | Regionaal expertisecentrum energie voor bedrijven | -45.000           | 25.661           | -                 | -              | -               | -              | -19.339        | -                  |
| 2024-007307                     | REE ontzorging het klein en micro MKB             | -                 | -                | -                 | 112.704        | -230.360        | -              | -              | 117.656            |
| GMR-2024-0047                   | RES 2024  | 391.994           | 510.387          | -                 | 215.224        | -               | -              | -              | 687.157            |
| P7024                           | Kwaliteitsbudget                                  | -                 | 5.1.2f           | -                 | -              | -               | -              | -              | 99                 |
|                                 | REE Regio Deal VNO-NCW                            | 5.1.2f            | -                | -                 | -              | -               | -              | -              | 5.1.2f             |
|                                 | Rijksmiddelen netcongestie                        | 5.1.2f            | -                | -                 | -              | -               | -              | -              | 5.1.2f             |
| <b>Totaal Circulaire regio</b>  |   | <b>5.1.2f</b>     | <b>825.114</b>   | <b>12.390</b>     | <b>330.340</b> | <b>-230.360</b> | -              | <b>-19.339</b> | <b>5.1.2f</b>      |
| <b>Regiobureau</b>              |   |                   |                  |                   |                |                 |                |                |                    |
|                                 | Regio Deal VAT kosten                             | 5.1.2f            | -                | -                 | -              | -               | -              | -              | 5.1.2f             |
| <b>Totaal Regiobureau</b>       |   | <b>5.1.2f</b>     | -                | -                 | -              | -               | -              | -              | <b>5.1.2f</b>      |
| <b>Totaal</b>                   |   | <b>2.651.2f</b>   | <b>1.323.306</b> | <b>12.390</b>     | <b>434.347</b> | <b>-230.360</b> | -              | <b>-16.132</b> | <b>5.1.2f 59</b>   |

## Verloopoverzicht Inwonerbijdrage

(alle bedragen in €)

|                   | Saldo<br>01-01-2025 | Besteed in<br>2025 | Te besteden<br>in 2026 | Saldo<br>31-12-2025 |
|-------------------|---------------------|--------------------|------------------------|---------------------|
| Regiobureau       | -                   | -                  | -                      | -                   |
| Groene groeiregio | 5.1.2f              | -                  | -                      | -                   |
| Productieve regio | 5.1.2f              | -                  | -                      | -                   |
| Ontspannen regio  | 5.1.2f              | -                  | -                      | -                   |
| Verbonden regio   | 5.1.2f              | -                  | -                      | -                   |
| Circulaire regio  | 5.1.2f              | -                  | -                      | -                   |
| <b>Totaal</b>     | <b>5.1.2f</b>       | <b>-</b>           | <b>-</b>               | <b>-</b>            |

## Overige overlopende passiva

|  | 31-12-2025    | 31-12-2024    |
|--|---------------|---------------|
| Nog te besteden bijdragen overige partijen         | € -           | € 5.1.2f      |
| Nog te betalen kosten                              | 5.1.2f        | -             |
| Nog te betalen accountants- en administratiekosten | -             | 5.1.2f        |
| <b>Totaal</b>                                      | <b>5.1.2f</b> | <b>5.1.2f</b> |

## 5.1.2f Niet in de balans opgenomen verplichtingen

### Huurverplichtingen

De GMR is een huurovereenkomst aangegaan voor de kantoorruimte aan de 5.1.2e te Arnhem. De huurverplichting is aangegaan voor een periode van 5 jaar en loopt tot en met 31 september 2026. De totale huurverplichting bedraagt € 5.1.2f.

|                                  |          |                       |
|----------------------------------|----------|-----------------------|
| Huurverplichting binnen 1 jaar   | € 5.1.2f |                       |
| Huurverplichting binnen 1-5 jaar | € 5.1.2f | Tot en met 30-09-2030 |

De GMR is een huurovereenkomst aangegaan voor een ruimte aan de <sup>5.1.2e</sup> te Brussel. De huurverplichting is aangegaan voor een periode en loopt tot en met 31 maart 2025. De totale huurverplichting bedraagt € <sup>5.1.2f</sup>.

|                                  |   |                   |                       |
|----------------------------------|---|-------------------|-----------------------|
| Huurverplichting binnen 1 jaar   | € | <sup>5.1.2f</sup> |                       |
| Huurverplichting binnen 1-5 jaar | € | <sup>5.1.2f</sup> | Tot en met 31-12-2027 |

#### Accountants- en administratiekosten

Accountants- en administratiekosten worden conform artikel 49 van het BBV verantwoord in het jaar waarin de prestatie plaatsvindt. Voor 2026 wordt een uitgave van € <sup>5.1.2f</sup> verwacht.

#### Regio Deal

De Regio Deal gaat inmiddels het derde jaar in en bij veel projecten zijn de eerste resultaten zichtbaar.

Wat betreft de Toekomstbestendig bouwen, looptijd tot en met 31 december 2027, bedraagt de verplichting na aftrek van de mutatie 2025 € <sup>5.1.2f</sup>.

Medio 2025 is voor het project Wijk- en dorpsgericht werken een verlenging van de looptijd toegekend. Dit heeft geen effect op de co-financiering en voor dit project resteert een verplichting van € <sup>5.1.2f</sup>.

Naast deze twee projecten neemt de GMR deel aan het project Human Capital Akkoord waarvoor TE <sup>5.1.2e</sup> penvoerder is. Dit project loopt tot 31-12-2026 en de verplichting voor de GMR bedraagt € <sup>5.1.2f</sup>.

### 3.10 Publicatie Wet normering topinkomens

Op 1 januari 2013 is de WNT in werking getreden. De WNT is van toepassing op de GMR. De maximale bezoldiging van een topfunctionaris bedraagt per kalenderjaar ten hoogste € <sup>5.1.2f</sup>, dit betreft het algemeen bezoldigingsminimum.

De leden van het dagelijks- en algemeen bestuur van de GMR vallen onder het begrip topfunctionaris als bedoeld in de WNT, maar ontvangen van de GMR geen bezoldiging.

De directie van de GMR valt onder het begrip topfunctionaris als bedoeld in de WNT. De directie bestaat uit één lid:

<sup>5.1.2e</sup> (1 januari 2025 - 31 december 2025).

#### Verantwoordingsmodellen

##### WNT-verantwoording 2025 GMR

##### 1a Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling

Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling inclusief degenen die op grond van hun voormalige functie nog vier jaar als topfunctionaris worden aangemerkt.

(alle bedragen in €)

| Gegevens 2025   | H. Tiemens            |
|---|-----------------------|
| <b>Functiegegevens</b>  | <b>Regiodirecteur</b> |
| Aanvang en einde functievervulling in 2025  | 01/01 - 31/12         |
| Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)  | 1,0                   |
| Dienstbetrekking?   | Ja                    |
| <b>Bezoldiging</b>  |                       |
| Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen   | 5.1.2f                |
| Beloningen betaalbaar op termijn  | 5.1.2f                |
| Subtotaal   |                       |
| Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum  | 5.1.2f                |
| -/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag                                    | N.v.t                 |
| <b>Bezoldiging</b>  | 5.1.2f                |
| Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan | N.v.t                 |
| Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling                                     | N.v.t                 |

(alle bedragen in €)

| Gegevens 2024   | H. Tiemens            |
|---|-----------------------|
| <b>Functiegegevens</b>  | <b>Regiodirecteur</b> |
| Aanvang en einde functievervulling in 2024  | 01/01 - 31/12         |
| Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)  | 1,0                   |
| Dienstbetrekking?   | Ja                    |
| <b>Bezoldiging</b>  |                       |
| Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen   | 5.1.2f                |
| Beloningen betaalbaar op termijn  | 5.1.2f                |
| Subtotaal   | 5.1.2f                |
| Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum  | 5.1.2f                |
| -/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag                                    | N.v.t                 |
| <b>Bezoldiging</b>  | 5.1.2f                |
| Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan | N.v.t                 |
| Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling                                     | N.v.t                 |

1b Leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking in de periode kalendermaand 1 t/m 12

Niet van toepassing

1c Toezichthoudende topfunctionarissen

Niet van toepassing

1d Topfunctionarissen met een totale bezoldiging van € 5.1.2f of minder

## Algemeen Bestuur

| Gegevens 2025                                   |            |
|---|------------|
| Naam topfunctionaris                            | functie    |
| 5.1.2e (burgemeester Arnhem)                    |            |
| 5.1.2e (burgemeester Berg en Dal)               |            |
| 5.1.2e (burgemeester Beuningen)                 |            |
| 5.1.2e (burgemeester Doesburg) <sup>1</sup>     |            |
| 5.1.2e (wnd burgemeester Doesburg) <sup>1</sup> |            |
| 5.1.2e (burgemeester Druten)                    |            |
| 5.1.2e (burgemeester Duiven)                    |            |
| 5.1.2e (burgemeester Heumen)                    |            |
| 5.1.2e (burgermeester Lingewaard)               |            |
| 5.1.2e (burgermeester Mook en Middelaar)        |            |
| 5.1.2e (burgemeester Nijmegen)                  | voorzitter |
| 5.1.2e (burgemeester Overbetuwe) <sup>2</sup>   |            |
| 5.1.2e (wethouder Overbetuwe) <sup>2</sup>      |            |
| 5.1.2e (burgemeester Renkum) <sup>3</sup>       |            |
| 5.1.2e (wnd burgemeester Renkum) <sup>3</sup>   |            |
| 5.1.2e (burgemeester Rheden)                    |            |
| 5.1.2e (burgemeester 5.1.2e) <sup>4</sup>       |            |
| 5.1.2e (wnd burgemeester 5.1.2e)                |            |
| 5.1.2e (burgemeester Westervoort)               |            |
| 5.1.2e (burgemeester Wijchen)                   |            |
| 5.1.2e (burgemeester Zevenaar)                  |            |

<sup>1</sup> 5.1.2e (burgemeester van Doesburg) per 10 maart 2025 vervangen door 5.1.2e (wnd burgemeester Doesburg)

<sup>2</sup> P. 5.1.2e (burgemeester Overbetuwe) per 4 februari 2025 vervangen door 5.1.2e (wethouder Overbetuwe)

<sup>3</sup> 5.1.2e (burgemeester Renkeum) per 10 juni 2025 vervangen door 5.1.2e (wnd burgemeester Renkum)

<sup>4</sup> 5.1.2e (burgemeester 5.1.2e) per 25 september vervangen door 5.1.2e (wnd burgemeester 5.1.2e)

## Dagelijks Bestuur

| Gegevens 2025                     |            |
|-----------------------------------|------------|
| Naam topfunctionaris              | functie    |
| 5.1.2e (burgermeester Lingewaard) |            |
| 5.1.2e (burgemeester Nijmegen)    | voorzitter |
| 5.1.2e (burgemeester Zevenaar)    |            |

1e Topfunctionaris met een totale bezoldiging van meer dan € 5.1.2f

Niet van toepassing.

1f Topfunctionaris met een totale bezoldiging van meer dan € 5.1.2f waarop de anticumulatiebepaling van toepassing is

Niet van toepassing.

1g Topfunctionaris met een totale bezoldiging van € 5.1.2f of minder waarop de anticumulatiebepaling van toepassing is

Niet van toepassing.

2. Uitkeringen wegens beëindiging dienstverband aan topfunctionarissen

Niet van toepassing.

### 3. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2025 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

## 3.11 IV3 taakvelden

alle bedragen in €

|  | Begroting         |                   | Realisatie        |                   | Saldo          |
|--|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|----------------|
|  | Baten             | Lasten            | Baten             | Lasten            |                |
| <b>0. Bestuur en ondersteuning</b>   |                   |                   |                   |                   |                |
| 0.4 Overhead   |                   |                   |                   |                   |                |
|  | 5.1.2f            |                   |                   |                   |                |
|  | 5.1.2f            |                   |                   |                   |                |
| <b>2. Verkeer, vervoer en waterstaat</b>                                   |                   |                   |                   |                   |                |
| 2.1 Verkeer en vervoer   |                   |                   |                   |                   |                |
|  | 5.1.2f            |                   |                   |                   |                |
|  | 5.1.2f            |                   | .139              | 2.188.777         | -67.638        |
| <b>3. Economie</b>   |                   |                   |                   |                   |                |
| 3.1 Economische ontwikkeling   | 4.084.188         | 4.084.188         | 4.113.269         | 4.115.714         | -2.445         |
| 3.4 Economische promotie   | 402.154           | 402.154           | 440.612           | 280.385           | 160.227        |
|  | <b>4.486.342</b>  | <b>4.486.342</b>  | <b>4.553.881</b>  | <b>4.396.099</b>  | <b>157.782</b> |
| <b>5. Sport, cultuur en recreatie</b>                                      |                   |                   |                   |                   |                |
| 5.5 Cultureel erfgoed  | 401.030           | 401.030           | 420.216           | 519.637           | -99.421        |
|  | <b>401.030</b>    | <b>401.030</b>    | <b>420.216</b>    | <b>519.637</b>    | <b>-99.421</b> |
| <b>8. Volkshuisvesting, ruimtelijke ordening en stedelijke vernieuwing</b> |                   |                   |                   |                   |                |
| 8.1 Ruimte en leefomgeving   | 1.151.400         | 1.151.400         | 1.183.757         | 1.325.161         | -141.404       |
| 8.2 Grondexploitatie (niet-bedrijven terreinen)                            | 309.350           | 309.350           | 363.107           | 288.951           | 74.156         |
|  | <b>1.460.750</b>  | <b>1.460.750</b>  | <b>1.546.864</b>  | <b>1.614.112</b>  | <b>-67.248</b> |
| <b>Totaal</b>  | <b>11.991.895</b> | <b>11.991.895</b> | <b>12.373.902</b> | <b>12.115.867</b> | <b>258.035</b> |

#### 0.4 Overhead

Tot dit taakveld behoren de kosten van overhead, dat wil zeggen alle kosten die samenhangen met de sturing en ondersteuning van medewerkers in het primaire proces.

Bij de GMR betekent dat programma regiobureau en alle algemene onderdelen van programma opgaven onder het taakveld overhead worden gepresenteerd.

#### 2.1 Verkeer en vervoer

Tot dit taakveld behoren de taken op het gebied van verkeer te land (inclusief voetgangers en bijbehorende droge infrastructuur).

Bij de GMR zijn de speerpunten van de Verbonden regio gekwalificeerd als 'Verkeer en vervoer'.

#### 3.1 Economische ontwikkeling

Tot dit taakveld behoort algemeen beleid ter versterking van de economische bedrijvigheid.

Bij de GMR vallen speerpunten van Productieve regio, Circulaire regio en Groene groeiregio onder het taakveld 'Economische ontwikkeling'. De subsidieverstrekking aan TEB wordt ook verantwoord onder 3.1 Economische ontwikkeling.

#### 3.4 Economische promotie

Tot dit taakveld behoren activiteiten gericht op het scheppen van fysieke condities voor alle vormen van bedrijvigheid.

Bij de GMR valt het speerpunt 'Duurzaam toerisme' onder het taakveld 'Economische promotie'.

#### 5.5 Cultureel erfgoed

Tot dit taakveld behoren taken gericht op conserveren en voor publiek toegankelijk van cultureel erfgoed.

Bij de GMR worden de speerpunten 'Groen-blauw raamwerk' en 'Sterke culturele infrastructuur' onder het taakveld 'Cultureel erfgoed' gepresenteerd.

#### 8.1 Ruimte en leefomgeving

Tot dit taakveld behoren taken op het gebied van de ruimtelijke ordening en ontwikkeling en functietoedeling van de leefomgeving.

De GMR verantwoord het speerpunt 'Versnellingsopgave woningbouw' onder het taakveld 'Ruimte en leefomgeving'.

#### 8.2 Grondexploitatie (niet-bedrijventerreinen)

Tot dit taakveld behoren activiteiten op het gebied van gemeentelijke bouwgrondexploitatie.

Het speerpunt 'Uitwerking verstedelijkingsstrategie' van de opgave groene groei is de door de GMR gekwalificeerd als 'Grondexploitatie (niet-bedrijventerreinen)'.

## 3.12 Overige gegevens

Controleverklaring

## CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

*Aan het algemeen bestuur van de Groene Metropoolregio Arnhem-Nijmegen*

### **Verklaring over de in de jaarstukken opgenomen jaarrekening 2025**

#### **Ons oordeel**

Wij hebben de jaarrekening 2025 van de Groene Metropoolregio Arnhem-Nijmegen te Arnhem gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in de jaarstukken opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en samenstelling van de baten en lasten over 2025 en van het vermogen van de Groene Metropoolregio Arnhem-Nijmegen op 31 december 2025 alsmede een getrouw beeld van de financiële rechtmatigheid over 2025 in overeenstemming met het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten (BBV).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de staat van baten en lasten over 2025;
2. de balans per 31 december 2025;
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen;
4. de rechtmatigheidsverantwoording 2025;
5. de SiSa-bijlage met de verantwoordingsinformatie over specifieke uitkeringen; en
6. het overzicht van de gerealiseerde baten en lasten per taakveld (IV3 taakvelden).

#### **De basis voor ons oordeel**

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden, het Besluit accountantscontrole decentrale overheden (Bado), het controleprotocol dat is vastgesteld door het algemeen bestuur op 26 november 2025 en het Controleprotocol Wet normering topinkomens (WNT) 2025 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van de Groene Metropoolregio Arnhem-Nijmegen zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

### **Informatie ter ondersteuning van ons oordeel**

Wij hebben onze controlewerkzaamheden bepaald in het kader van de controle van de jaarrekening als geheel en bij het vormen van ons oordeel hierover. Onderstaande informatie ter ondersteuning van ons oordeel en onze bevindingen moeten in dat kader worden gezien en niet als afzonderlijke oordelen of conclusies.

### **Materialiteit**

Op basis van onze professionele oordeelsvorming hebben wij de materialiteit voor de jaarrekening als geheel bepaald op € 5.1.2f. De bij onze controle toegepaste goedkeuringstolerantie bedraagt 2% van de totale lasten exclusief de toevoegingen aan reserves, zoals voorgeschreven in artikel 2 lid 1 en 3 Bado.

Daarbij zijn voor de controle van de in de jaarrekening opgenomen WNT-informatie de materialiteitsvoorschriften gehanteerd zoals vastgelegd in het Controleprotocol WNT 2025. Wij houden ook rekening met afwijkingen en/of mogelijke afwijkingen die naar onze mening voor de gebruikers van de jaarrekening om kwalitatieve redenen materieel zijn, zoals ook bedoeld in artikel 3 Bado.

Wij zijn met het algemeen bestuur overeengekomen dat wij tijdens onze controle geconstateerde afwijkingen boven de € 5.1.2f rapporteren alsmede kleinere afwijkingen die naar onze mening om kwalitatieve-, SiSa- of WNT-redenen relevant zijn.

### **Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd**

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2025 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6 sub a WNT en artikel 5, lid 1, sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

### **Verklaring over de in het jaarstukken opgenomen andere informatie**

De jaarstukken omvatten andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

De andere informatie bestaat uit:

- het jaarverslag;
- de paragrafen.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat. Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het dagelijks bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het jaarverslag en de paragrafen in overeenstemming met het BBV.

### **Verklaring betreffende overige door wet- of regelgeving gestelde vereisten**

Ingevolge artikel 213 lid 3 (b) Gemeentewet hebben wij onderzocht of de baten en lasten, alsmede de balansmutaties met betrekking tot specifieke uitkeringen als bedoeld in artikel 17 Financiële-verhoudingswet (hierna: de specifieke uitkeringen) rechtmatig tot stand zijn gekomen. In de jaarrekening is verantwoordingsinformatie opgenomen over deze specifieke uitkeringen (de SiSa-bijlage).

Naar ons oordeel zijn de baten en lasten, alsmede de balansmutaties over 2025 met betrekking tot de specifieke uitkeringen in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de vereisten aan de specifieke uitkeringen bij en krachtens artikel 58a BBV en de Financiële-verhoudingswet - Regeling informatieverstrekking sisa.

Het dagelijks bestuur is verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de baten en lasten alsmede de balansmutaties met betrekking tot de specifieke uitkeringen, in overeenstemming met de vereisten aan de specifieke uitkeringen bij en krachtens artikel 58a BBV en de Financiële-verhoudingswet - de Regeling informatieverstrekking sisa. In dit kader is het dagelijks bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het dagelijks bestuur noodzakelijk acht om de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

Het is onze verantwoordelijkheid een redelijke mate van zekerheid te krijgen voor ons oordeel ingevolge artikel 213 lid 3 (b) Gemeentewet. Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de Nederlandse controlestandaarden, het Besluit accountantscontrole decentrale overheden (Bado) en de Nota Verwachtingen Accountantscontrole 2025, zoals opgenomen in de Nota procedure aanlevering sisa-verantwoordingsinformatie 2025 in bijlage 2 van de Regeling informatieverstrekking sisa. Wij hebben bij de controle van de baten en lasten, alsmede de balansmutaties met betrekking tot specifieke uitkeringen dezelfde materialiteit toegepast als bij de controle van de jaarrekening. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat baten en lasten alsmede de balansmutaties met betrekking tot de specifieke uitkeringen als gevolg van fraude of fouten niet in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de gemeenschappelijke regeling;
- het evalueren of de baten en lasten alsmede de balansmutaties met betrekking tot de specifieke uitkeringen in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen;

### **Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening**

#### **Verantwoordelijkheden van het dagelijks bestuur en het algemeen bestuur voor de jaarrekening**

Het dagelijks bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken van de jaarrekening en getrouw weergeven van de grootte en de samenstelling van de baten en lasten over 2025 en van het vermogen op 31 december 2025 alsmede het getrouw weergeven van de financiële rechtmatigheid over 2025 in overeenstemming met het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten (BBV).

In dit kader is het dagelijks bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het dagelijks bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van het normenkader voor de financiële rechtmatigheid mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het dagelijks bestuur de veronderstellingen inzake de financiële risico's in relatie tot de financiële positie onderbouwen en afwegen of de gemeenschappelijke regeling in staat is de financiële risico's vanuit de reguliere exploitatie en onverwachte tegenvallers op te vangen zonder tussenkomst van de toezichthouder. Het dagelijks bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de financiële risico's kunnen worden opgevangen toelichten in de jaarrekening.

Het algemeen bestuur is verantwoordelijk voor het vaststellen van het normenkader voor de financiële rechtmatigheid en het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de gemeenschappelijke regeling.

### **Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening**

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel-kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Bado, het controleprotocol dat is vastgesteld door het algemeen bestuur op 26 november 2025, het Controleprotocol WNT 2025, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fraude of fouten, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de gemeenschappelijke regeling;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het dagelijks bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het dagelijks bestuur gehanteerde veronderstellingen aanvaardbaar zijn inzake de afweging dat de gemeenschappelijke regeling in staat is de financiële risico's vanuit de reguliere exploitatie en onverwachte tegenvallers financieel op te vangen zonder tussenkomst van de toezichthouder;

- tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan omtrent de financiële positie. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen echter van materiële betekenis zijn voor de financiële positie van de gemeenschappelijke regeling;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het algemeen bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Arnhem, 7 april 2026  
Flynth Audit B.V.

5.1.2e  
Digitaal ondertekend door Mark Vink

5.1.2e RA

5.1.2e  
waarmerkingsdoeleinden:

5.1.2e  
M.V.

## BIJLAGEN

### Bijlage 1 Algemene informatie GMR en inwoneraantallen

#### Algemene informatie GMR

Naam : Groene Metropoolregio Arnhem-Nijmegen

Rechtspersoon : Publiekrechtelijke rechtspersoon

Bezoekadres (t/m 2025) : Nijverheidsweg 2a, 6662 NG Elst

Kamer van Koophandel : 81903421

#### Inwoneraantallen

| Gemeente          | Per 01-01-2024 |
|-------------------|----------------|
| Arnhem            | 167.651        |
| Berg en Dal       | 35.478         |
| Beuningen         | 26.723         |
| Doesburg          | 11.081         |
| Druten            | 19.581         |
| Duiven            | 24.869         |
| Heumen            | 16.839         |
| Lingewaard        | 47.342         |
| Mook en Middelaar | 8.153          |
| Nijmegen          | 187.011        |
| Overbetuwe        | 48.909         |
| Renkum            | 31.419         |
| Rheden            | 43.656         |
| 5.1.2e            | 1.831          |
| Westervoort       | 15.152         |
| Wijchen           | 41.543         |
| Zevenaar          | 45.050         |
| <b>Totaal</b>     | <b>772.288</b> |

## Bijlage 2 Bestuurlijke opgaveteams per 31-12-2025

### Groene groeiregio

|                               |                                |
|-------------------------------|--------------------------------|
| 5.1.2e [redacted] (Rheden)    | - bestuurlijke opdrachtgever   |
| 5.1.2e [redacted] (Druten)    | - ambtelijke opdrachtgever     |
| 5.1.2e [redacted] (Zevenaar)  | 5.1.2e [redacted] (Arnhem)     |
| 5.1.2e [redacted] (Nijmegen)  | 5.1.2e [redacted] (Lingewaard) |
| 5.1.2e [redacted] (Beuningen) | 5.1.2e [redacted] (Rheden)     |
| 5.1.2e [redacted] (Wijchen)   | 5.1.2e [redacted] (Druten)     |

### Productieve regio

|                                |                              |
|--------------------------------|------------------------------|
| 5.1.2e [redacted] (Druten)     | - bestuurlijke opdrachtgever |
| 5.1.2e [redacted] (Overbetuwe) | - ambtelijke opdrachtgever   |
| 5.1.2e [redacted] (Duiven)     | 5.1.2e [redacted] (Nijmegen) |
| 5.1.2e [redacted] (Rheden)     | 5.1.2e [redacted] (Zevenaar) |
| 5.1.2e [redacted] (Arnhem)     | 5.1.2e [redacted] (Wijchen)  |

### Ontspannen regio

|                                 |                                 |
|---------------------------------|---------------------------------|
| 5.1.2e [redacted] (Lingewaard)  | - bestuurlijke opdrachtgever    |
| 5.1.2e [redacted] (1Stroom)     | - ambtelijke opdrachtgever      |
| 5.1.2e [redacted] (Overbetuwe)  | 5.1.2e [redacted] (Nijmegen)    |
| 5.1.2e [redacted] (Westervoort) | 5.1.2e [redacted] (Beuningen)   |
| 5.1.2e [redacted] (Arnhem)      | 5.1.2e [redacted] (Berg en Dal) |
| 5.1.2e [redacted] (Rheden)      |                                 |

### Verbonden regio

|                                |                               |
|--------------------------------|-------------------------------|
| 5.1.2e [redacted] (Arnhem)     | - bestuurlijke opdrachtgever  |
| 5.1.2e [redacted] (Lingewaard) | - ambtelijke opdrachtgever    |
| 5.1.2e [redacted] (Overbetuwe) | 5.1.2e [redacted] (Beuningen) |
| 5.1.2e [redacted] (Lingewaard) | 5.1.2e [redacted] (Wijchen)   |
| 5.1.2e [redacted] (Nijmegen)   | 5.1.2e [redacted] (Zevenaar)  |
| 5.1.2e [redacted] (Heumen)     | 5.1.2e [redacted] (Druten)    |

### Circulaire regio

|                                 |                                 |
|---------------------------------|---------------------------------|
| 5.1.2e [redacted] (Nijmegen)    | - bestuurlijke opdrachtgever    |
| 5.1.2e [redacted] (Beuningen)   | - ambtelijke opdrachtgever      |
| 5.1.2e [redacted] (Renkum)      | 5.1.2e [redacted] (Overbetuwe)  |
| 5.1.2e [redacted] (Westervoort) | 5.1.2e [redacted] (Lingewaard)  |
| 5.1.2e [redacted] (Beuningen)   | 5.1.2e [redacted] (Wijchen)     |
| 5.1.2e [redacted] (Zevenaar)    | 5.1.2e [redacted] (Berg en Dal) |

## Bijlage 3 SiSa verantwoordingen

### Regio Deal 4e tranche

| VRO | J96B | Regiodeals 4e tranche | Hieronder per regel één CBS(code) uit (jaar T) selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinformatie voor die medeoverheid invullen                      | Kenmerk/ beschikingsnummer   | Naam actielijn/ programmalijn/ pijler  | Besteding per actielijn/ programmalijn/ pijler (jaar T) ten laste van Rijksmiddelen | Besteding regionale financiering (jaar T) per actielijn/ programmalijn/ pijler. |
|-----|------|-----------------------|--|--|--|---|---|
|     |      |                       | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: J96B/01</i>   | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: J96B/02</i>   | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: J96B/03</i>   | <i>Aard controle R Indicator: J96B/04</i>   | <i>Aard controle R Indicator: J96B/05</i>                                       |
|     |      |                       | 030005 Provincie Gelderland  | 2024-012745  | Toekomstbestendig bouwen   |   | 5.1.2f  |
|     |      |                       | 5.1.2f Provincie Gelderland  | 2025-000997  | Wijk- en dorpsgericht werken   |   | 5.1.2f  |
|     |      |                       | Hieronder verschijnt de code conform de keuzes gemaakt bij indicator C96B/01   | Totale cumulatieve besteding per actielijn/ programmalijn/ pijler (t/m jaar T) ten laste van Rijksmiddelen | Totale cumulatieve besteding regionale financiering (t/m jaar T) per actielijn/ programmalijn/ pijler. | Toelichting   |   |
|     |      |                       | In de kolommen hiernaast de verantwoordingsinformatie voor die medeoverheid invullen   |  |  |   |   |
|     |      |                       | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: J96B/06</i>   | <i>Aard controle R Indicator: J96B/07</i>  | <i>Aard controle R Indicator: J96B/08</i>  | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: J96B/09</i>                                      |   |
|     |      |                       | 030005 Provincie Gelderland  |  |  |   |   |
|     |      |                       | 05 Provincie Gelderland  |  |  |   |   |
|     |      |                       | Cumulatieve besteding uitvoeringskosten zijnde kosten ten behoeve van Voorbereiding, Administratie en Toezicht (VAT-kosten) (t/m jaar T) ten laste van Rijksmiddelen | Totale comper BTW (t/m jaar rijksbijdrage  | (Ja/Nee)   |   |   |
|     |      |                       | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: J96B/10</i>   | <i>Aa Indicator: J96B/11</i>   | <i>ontrolre n.v.t. Indicator: J96B/12</i>  |   |   |
|     |      |                       | -  | 5.1.2e   |  |   |   |
|     |      |                       | -  | 5.1.2f   |  |   | Nee   |
|     |      |                       | -  | 5.1.2f   |  |   | Nee   |

### Meerjarige regeling specifieke uitkering flexibele inzet woningbouw

| VRO | J210B | Meerjarige regeling specifieke uitkering flexibele inzet woningbouw | Hieronder per regel één provincie(code) selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinformatie voor die provincie invullen | Cumulatieve besteding (t/m jaar T) aan flexibele ondersteuning capaciteit en expertise | Cumulatieve cofinanciering (t/m jaar T)    | Aantal projecten dat in (jaar T) is geholpen met middelen | Cumulatief aantal (t/m jaar T) woningen dat in deze projecten wordt gerealiseerd | Eindverantwoording (Ja/Nee)                     |
|-----|-------|---|---|--|--|---|--|---|
|     |       |   | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: J210B/01</i>   | <i>Aard controle R Indicator: J210B/02</i>   | <i>Aard controle R Indicator: J210B/03</i> | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: J210B/04</i>           | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: J210B/05</i>                                  | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: J210B/06</i> |
|     |       |   | 030005 Provincie Gelderland   | 43.314   | 351.058                                    | 12  | 3.000  | Nee   |

### Regeling provinciale maatregelen landelijk gebied (Rpml)

| LVVN | L35B | Regeling provinciale maatregelen landelijk gebied (Rpml) (SiSa tussen medeoverheden) | Hieronder per regel één code selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinformatie voor die medeoverheid invullen | Besteding (jaar T) aan directe uitvoeringskosten ten laste van Rijksmiddelen | Eindverantwoording (Ja/Nee)?                                       |
|------|------|--|---|--|--|
|      |      |  | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: L35B/01</i>  | <i>Aard controle R Indicator: L35B/02</i>                                    | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: L35B/03</i>                     |
|      |      |  | 030005 Provincie Gelderland   | 20.070   | Nee  |
|      |      |  | Hieronder per regel één code selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinformatie voor die medeoverheid invullen | Naam maatregelpakket   | Besteding (jaar T) ten laste van rijksmiddelen per maatregelpakket |
|      |      |  | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: L35B/04</i>  | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: L35B/05</i>                               | <i>Aard controle R Indicator: L35B/06</i>                          |
|      |      |  | 030005 Provincie Gelderland   | Gebiedsaanpak Oostelijke Beekdalen Ve 5.1.2e                                 | 20.070   |
|      |      |  | 030005 Provincie Gelderland   | Gebiedsaanpak Groene mantel blauwe motor                                     | 0  |



# GROENE METROPOOL REGIO

ARNHEM  
NIJMEGEN



# Legenda toegepaste uitzonderingsgrondslagen

In dit document zijn gegevens definitief geanonimiseerd op grond van:

| Wet               | Artikel              | Omschrijving  | Pagina's  |
|-------------------|----------------------|---|---|
| Wet open overheid | Art. 5.1 lid 1 sub e | Nummers die dienen ter identificatie van personen die bij wet of algemene maatregel van bestuur zijn voorgeschreven         | 58  |
| Wet open overheid | Art. 5.1 lid 2 sub e | De eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer   | 5, 7, 22, 44, 45, 47, 50, 54, 55, 56, 57, 58  |
| Wet open overheid | Art. 5.1 lid 2 sub f | De bescherming van andere dan in het eerste lid, onderdeel c, genoemde concurrentiegevoelige bedrijfs- en fabricagegegevens | 3, 4, 5, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 50, 51, 57 |

**Groene Metropoolregio  
Arnhem-Nijmegen**

**Accountantsverslag  
controle 2025**

**GROENE  
METROPOL  
REGIO ARNHEM  
NIJMEGEN**

Groene Metropoolregio Arnhem-Nijmegen  
T.a.v. het algemeen bestuur

5.1.2e

5.1.2e

ARNHEM

5.1.2e

Postbus 9221

5.1.2e

ARNHEM

telefoon 5.1.2e

e-mail 5.1.2e@flynth.nl

**kenmerk**

661077217/MV/0582

**behandeld door**

5.1.2e

**datum**

7 april 2026

**onderwerp**

Accountantsverslag 2025

Geachte leden van het algemeen bestuur,

Hierbij ontvangt u ons accountantsverslag over het boekjaar 2025. Dit verslag bevat de belangrijkste uitkomsten van de door ons uitgevoerde werkzaamheden, waarvan wij vinden dat die voor u relevant zijn voor een goed begrip van de jaarrekening 2025 en voor het beoordelen van de financiële positie van uw gemeenschappelijke regeling. Wij hebben onze controle verricht in overeenstemming met hetgeen is uiteengezet in onze opdrachtbrief.

Ons accountantsverslag gaat in op de belangrijkste bevindingen uit onze controle. In de rapportage nemen we u mee in de belangrijkste uitkomsten van werkzaamheden, zoals ons oordeel over uw schattingen, gehanteerde materialiteit en onderkende risico's. De structuur van de rapportage vindt u terug in de inhoudsopgave op de volgende pagina.

Wij benadrukken het belang van een open communicatie als essentieel onderdeel van het controleproces. Wij hebben deze rapportage op 24 maart 2025 met uw directie besproken. De bevindingen en beschouwingen in dit verslag komen voort uit onze controlewerkzaamheden. Wij wijzen u erop dat uw controlerende taak uiteraard verder gaat dan uitsluitend het financieel getinte perspectief vanuit de accountantscontrole.

Wij bedanken de medewerkers van uw organisatie voor de samenwerking. Mocht u nog vragen hebben, aarzelt u dan niet om contact met ons op te nemen.

Met vriendelijke groet,  
Flynth Audit B.V.

5.1.2e  
Digitaal ondertekend door 5.1.2e



5.1.2e

## Inhoudsopgave

|             |                                |
|-------------|--------------------------------|
| Hoofdstuk 1 | Bestuurlijke samenvatting      |
| Hoofdstuk 2 | Jaarrekening                   |
| Hoofdstuk 3 | Jaarverslag (en paragrafen)    |
| Hoofdstuk 4 | Significante risico's          |
| Hoofdstuk 5 | Interne beheersing             |
| Hoofdstuk 6 | Externe ontwikkelingen         |
|             |                                |
| Bijlage A   | Niet-gecorrigeerde bevindingen |
| Bijlage B   | Gecorrigeerde bevindingen      |
| Bijlage C   | SiSa – Fouten en onzekerheden  |
| Bijlage D   | Onafhankelijkheid              |
| Bijlage E   | Onze communicatie met u        |



Inleiding



Samenvatting



Jaarrekening



Jaarverslag



Significante risico's



Interne beheersing



Externe ontwikkelingen



Bijlagen

# Hoofdstuk 1: Bestuurlijke samenvatting

## Bestuurlijke samenvatting

### Onze controle

Wij hebben de accountantscontrole van de jaarrekening 2025 van de Groene Metropoolregio Arnhem-Nijmegen (hierna: GMR) afgerond. Wij verstrekken een goedkeurende controleverklaring voor de getrouwheid. Dit alles is onder voorbehoud dat de jaarrekening ongewijzigd wordt vastgesteld door het algemeen bestuur. Verder hebben we geen indicaties van fraude en/of niet-naleving van wet- en regelgeving.

De gehanteerde materialiteit, respectievelijk uitvoeringsmaterialiteit, bedraagt € 5.1.2f respectievelijk € 5.1.2f.

Het jaarverslag is verenigbaar met de jaarrekening en bevat geen materiële onjuistheden.

De grondslagen van de jaarrekening zijn aanvaardbaar en het BBV wordt nageleefd.

### Belangrijkste bevindingen

Wij merken in de controle dat de organisatie haar afsluitproces heeft doorontwikkeld ten opzichte van voorgaand jaar. Hierdoor is de reguliere controle soepeler verlopen dan voorgaand jaar. Wel zien we dat door de toename van het aantal subsidies ook de verantwoordingsdruk is toegenomen. U bent bezig om de bezetting en de inrichting van het Regiobureau aan te passen aan deze toenemende verantwoordingsdruk.

De belangrijkste bevindingen uit de controle hebben betrekking op het afsluitproces en naleving van het BBV, een aantal specifieke casussen (zie pagina 10), de administratie van subsidiebatens en de hieruit volgende balansposities en de uitvoering van de VIC. Daarnaast vragen wij de aandacht van uw organisatie voor het ordelijk en navolgbaar documenteren van onderbouwingen van prestatieleveringen.

### Uw financiële positie

In 2025 heeft de gemeenschappelijke regeling een positief resultaat van € 5.1.2f gerealiseerd. Het gerealiseerde resultaat op het Regiobureau bedraagt € 5.1.2f. Het gerealiseerde resultaat op de overige opgaven bedraagt € 5.1.2f. Het resultaat op de overige opgaven komt voort uit lagere besteding dan is bijgedragen door de deelnemende gemeente. Dit is verwerkt op basis van hernieuwde afspraken.

Voor een nadere toelichting hierop verwijzen wij u naar hoofdstuk 3.1 van de jaarrekening, de staat van baten en lasten over 2025 inclusief de bijbehorende toelichting.

### Belangrijkste aandachtspunten 2026

Naar aanleiding van onze controle over het boekjaar 2025 willen wij, vanuit onze natuurlijke adviesfunctie de volgende aandachtspunten voor 2026 benoemen:

1. navolgbare onderbouwing van specificaties met betrekking tot subsidiebatens;
2. op juiste en navolgbare wijze documenteren van specifieke onderwerpen;
3. het doorontwikkelen van de VIC op de inkoop;
4. het doorontwikkelen van het proces rondom de SiSa-verantwoording.



Inleiding



Samenvatting



Jaarrekening



Jaarverslag



Significante risico's



Interne beheersing



Externe ontwikkelingen



Bijlagen

# Hoofdstuk 2: Jaarrekening

## Jaarrekening – Rechtmatigheidsverantwoording

### Verantwoordings- en rapportagegrens

We hebben vastgesteld dat in de financiële verordening de verantwoordingsgrens is opgenomen ter hoogte van 2% van de totale lasten exclusief dotaties reserves. Het besluit accountantscontrole decentrale overheden (BADO) en onze controleverklaring hanteert een percentage van 2% voor fouten, waardoor de rechtmatigheidsverantwoording dezelfde zekerheid verschaft. In de financiële verordening heeft u verder een rapportagegrens opgenomen van € 5.1.2f .

### Normenkader

Het normenkader heeft u geactualiseerd op basis van wijzigingen in wet- en regelgeving. Uw inventarisatie van regelgeving bestaat uit externe en interne regelgeving. We constateren dat u de actualisatie nauwkeurig heeft uitgevoerd en het normenkader aansluit op de geldende externe en interne regelgeving.

### Begrotingscriterium

We constateren in uw rechtmatigheidsverantwoording een overschrijding op de lasten van € 5.1.2f ). De diverse afwijkingen op de baten en onderschrijdingen op de lasten hebben in overeenstemming met de afspraken in de financiële verordening grotendeels niet tot onrechtmatigheden geleid, aangezien deze tijdig zijn gemeld.

### Misbruik en Oneigenlijk (M&O) gebruik criterium

We constateren dat de uitgevoerde werkzaamheden toereikend zijn om tot een oordeel te komen voor de rechtmatigheidsverantwoording. U heeft effectieve M&O maatregelen waarbij geen rechtmatigheidsafwijkingen en/of onduidelijkheden geconstateerd zijn die consequenties hebben voor getrouwe beeld van de jaarrekening. Momenteel heeft u uw M&O beleid opgenomen in diverse beleidsdocumenten. Gelet op de toenemende groei van de organisatie adviseren wij u om een expliciete beleidsnotitie op te stellen en vast te laten stellen door het algemeen bestuur.

### Voorwaardecriterium

Het voorwaardecriterium heeft betrekking op de eisen die worden gesteld bij de uitvoering van de financiële beheershandelingen.

U heeft afwijkingen van de Europese aanbestedingsrichtlijnen geconstateerd van in totaal € 5.1.2f . Dit bedrag aan onrechtmatigheden is meegenomen in de door het dagelijks bestuur opgestelde rechtmatigheidsverantwoording ten behoeve van het boekjaar 2025.

### Oordeel

Als onderdeel van de jaarrekeningcontrole hebben wij de getrouwe weergave van de rechtmatigheidsverantwoording gecontroleerd. Het dagelijks bestuur geeft, na de doorgevoerde correcties, een niet rechtmatig maar acceptabel oordeel. Wij komen niet tot een ander oordeel dan het dagelijks bestuur. Ons oordeel wordt dan ook niet aangepast als gevolg van het oordeel van het dagelijks bestuur.



Inleiding



Samenvatting



Jaarrekening



Jaarverslag



Significante risico's



Interne beheersing



Externe ontwikkelingen



Bijlagen

# Jaarrekening – Uw belangrijkste schattingen samengevat

## Algemeen

Bij het opstellen van de jaarrekening maakt het dagelijks bestuur belangrijke schattingen. We hebben de schattingen die bij het opstellen van de jaarrekening 2025 zijn gemaakt geëvalueerd. Onderstaande tabel geeft een overzicht van onze bevindingen met de bijbehorende motivering.

| Belangrijke schattingen                            | Onze beoordeling  |   | Toelichting  |
|--|---|---|--|
|  | 2024  | 2025  |  |
| Beoordeling subsidiebatens met subsidievoorwaarden |  |  | Bij het rapporteren wordt gemonitord in hoeverre is voldaan aan de gestelde subsidievoorwaarden en worden de subsidiebatens geactualiseerd. Wij achten de inschatting lichtelijk optimistisch. |

-  Inleiding
-  Samenvatting
-  **Jaarrekening**
-  Jaarverslag
-  Significante risico's
-  Interne beheersing
-  Externe ontwikkelingen
-  Bijlagen

 = controleverschil       = Optimistisch       = Evenwichtig       = Voorzichtig

## Jaarrekening – Nadere toelichting

### Wijziging in overige wet- en regelgeving

In de jaarrekening 2025 zijn geen stelsel- of schattingswijzigingen verwerkt.

### Bevestiging van de directie

De gemeenschappelijke regeling heeft de jaarrekening verder opgesteld volgens de verslaggevingsvereisten van het besluit begroting en verantwoording (BBV).

### Reikwijdte van de controle

Wij hebben de directie ter confirmatie een schriftelijke bevestigingen gevraagd aangaande zijn verantwoordelijkheden inzake de financiële verslaggeving. Van de directie van de GMR is een ondertekende schriftelijke bevestiging bij de jaarrekening ontvangen.

### Wet Normering Topinkomens (WNT)

Er zijn geen meningsverschillen met de directie noch het dagelijks bestuur geweest en er waren geen beperkingen bij de uitvoering van onze controle. Naar onze mening is ons bij de uitvoering van onze controleopdracht door de medewerkers en het dagelijks bestuur de volledige medewerking verleend en hebben wij volledige toegang tot de benodigde informatie gehad.

Wij wijzen u erop dat het op grond van de WNT een wettelijke verplichting is om het jaarverslag uiterlijk 1 juli in het jaar t+1 openbaar te maken. Daarnaast geldt het uitgangspunt dat de WNT-gegevens gedurende 7 jaar algemeen toegankelijk en eenvoudig vindbaar moeten zijn. Openbaarmaking kan gebeuren door het plaatsen van uw jaarverslag op uw website.

### Controlebevindingen – presentatiecorrecties

Binnen de WNT gelden specifieke regels voor de samenloop van uitvoerende topfuncties bij verschillende WNT-instellingen. In overeenstemming met het controleprotocol WNT hebben wij geen controlewerkzaamheden uitgevoerd op de naleving van deze anticumulatieregeling. Dit is net als in voorgaande jaren in de controleverklaring tot uitdrukking gebracht.

Wij merken dat de organisatie verbeterlagen heeft doorgemaakt ten opzichte van voorgaand boekjaar. Wij constateren echter ook dat niet alle voorgenomen plannen en besluiten op juiste wijze zijn doorgezet en vertaald naar de jaarrekening. Zo hebben wij diverse controlebevindingen en presentatiecorrecties geconstateerd. Deze correcties zagen onder andere toe op interpretatie van BBV en salderen van baten en lasten. Details van deze bevindingen zijn opgenomen in bijlage B van dit verslag. Wij adviseren deze bevindingen in het afsluitingsproces 2026 mee te nemen.

### Presentatiewijziging staat van baten en lasten

Met ingang van 2025 is de presentatie van de staat van baten en lasten aangepast met als doel om meer transparantie te geven over niet bestede inwonerbijdrage binnen de opgaven. Dit heeft tot gevolg dat de gerealiseerde baten in lijn liggen met de gewijzigde begroting. Bovendien is sprake van een resultaat binnen de opgaven, indien meer of minder is besteed dan is bijgedragen door de deelnemende gemeenten. Dit is conform het algemeen bestuur besluit van 2 april 2025.



Inleiding



Samenvatting



Jaarrekening



Jaarverslag



Significante risico's



Interne beheersing



Externe ontwikkelingen



Bijlagen

## Jaarrekening – Nadere toelichting

### Vordering op gemeenten afgehecht (€ 189.000)

De vorig jaar gesaldeerde vordering op gemeenten van € 5.1.2f, bestaande uit te weinig eigen bijdrage Slim en Schoon Onderweg (SSO) 2022 en 2024 en overlopende reserveringen inwonerbijdrage, is afgehecht met het overschot 2025 conform het algemeen bestuur besluit van 26 november 2025. Deze zijn als negatieve baten verantwoord in 2025 en opgenomen in het overzicht incidentele baten en lasten in de jaarrekening.

Bovendien is in 2024 op twee subsidieprojecten meer lasten, en daarmee baten en een vordering, verantwoord dan in 2025 is ontvangen van de subsidieverstrekker. Deze bedragen van resp. € 5.1.2f en € 5.1.2f zijn eveneens als negatieve baten verantwoord in 2025 en opgenomen in het overzicht incidentele baten en lasten in de jaarrekening.

### Mobiliteitsfonds (€ 429.000)

Onder de nog te besteden subsidies op de balans staat ook een nog een bedrag van € 5.1.2f van gelden die in het verleden zijn ontvangen en die betrekking hebben op het mobiliteitsfonds. Het afgelopen jaar heeft geen mutatie plaatsgevonden op deze reservering. Conform het dagelijks bestuur (plus) besluit van 12 november 2025 worden deze middelen toegevoegd aan het bestedingsplan Verbonden regio 2026, onderverdeeld naar 7 onderwerpen. Wij adviseren u om de voortgang van het bestedingsplan te blijven volgen. Op het moment dat geen sprake is van een feitelijke verplichting zal het bedrag terugbetaald moeten worden aan de deelnemende gemeenten.

### Ziekengeld UWV (€ 109.000)

We hebben geconstateerd dat in 2025 een UWV ziektebewaking van € 5.1.2f is ontvangen voor een medewerker in verband met loonkosten uit 2023 en 2024. Deze zijn in eerdere jaren niet als vordering of negatieve lasten opgenomen. Deze baten zijn in de jaarrekening 2025 verantwoord en opgenomen in het overzicht incidentele baten en lasten. U was niet op de hoogte van deze mogelijke vordering, ondanks dat in 2023 bezwaar is aangetekend door de gemeente Nijmegen. Door uitbesteding van werkzaamheden aan externe partijen bestaat het risico dat er geen informatie bekend is over eventuele onzekerheden over rechten en verplichtingen. We adviseren tenminste halfjaarlijks uitvraag te doen bij de serviceorganisaties over eventuele onzekerheden over rechten en verplichtingen, zoals die het gevolg zijn van rechtszaken.

### Toekomstig Bouwen

Binnen het Regio Deal project Toekomst Bouwen heeft u vertraging opgelopen welke u voornemens bent in de rest van de looptijd (t/m 2027) in te lopen. U heeft de Provincie Gelderland (de subsidieverstrekker) hiervan gedurende 2025 op de hoogte gesteld. Momenteel bent u bezig de publiek-private samenwerking vorm te geven. In het geval dit niet slaagt, dan zult u het project afschalen, zodat de Rijksbijdrage over de gehele looptijd onder de 50% van de totale subsidiabele projectkosten blijft. In 2025 heeft u relatief meer Rijksbijdrage genoten ten opzichte van de initiële begroting. U bent van mening dat momenteel geen sprake is van een lagere vaststelling van de subsidie indien het project wordt afgeschaald en de Rijksbijdrage over de gehele looptijd onder de 50% blijft van de totale subsidiabele projectkosten. Wij vragen uw aandacht voor het periodiek evalueren van het maximale percentage en het maximumbedrag dat de subsidieverstrekker bijdraagt. In 2025 achten wij uw inschatting ten aanzien van dit project aan de optimistische kant.



Inleiding



Samenvatting



Jaarrekening



Jaarverslag



Significante risico's



Interne beheersing



Externe ontwikkelingen



Bijlagen

## Jaarrekening – Nadere toelichting

### Proces opstellen SiSa

Vanaf 2025 legt u verantwoording af over ontvangen specifieke uitkeringen middels de SiSa (Single information, Single audit). Dit doet u over een vijftal specifieke uitkeringen die ontvangen zijn van de Provincie Gelderland. Bij de eindejaarscontrole hebben we diverse afwijkingen geconstateerd die in de definitieve SiSa verantwoording zijn gecorrigeerd. Wij vragen uw aandacht voor navolgbare aansluitingen tussen de verantwoording en onderbouwende documentatie.

### Verbijzonderde Interne Controle (VIC)

De GMR heeft de VIC grotendeels belegd bij een externe partij, die zijn werkzaamheden verricht op basis van het interne controleplan. Tijdens de interim-controle hebben wij reeds geconstateerd dat de VIC haar werkzaamheden op het inkoopproces niet geheel conform afspraken heeft afgerond. Ook bij de eindejaarscontrole bleek dat de werkzaamheden niet tijdig (niet voor aanvang controle) waren afgerond en niet voldoende items waren gecontroleerd. Tot slot is er een afwijking geconstateerd als gevolg van onjuiste afgrenzing van de lasten, zie ook bijlage A. De rol van de VIC kan en moet beter worden ingebed in de organisatie.

### Prestatielevering inkopen

Om de getrouwheid en rechtmatigheid van de materiële kosten vast te stellen is het onderbouwen en ordelijk administreren en archiveren van prestatieleveringen van belang. Wij constateren dat de organisatie hier beleid voor heeft geformaliseerd en in 2025 ook aandacht heeft gehad voor het verbeteren van onderbouwen van prestatieleveringen.

### Subsidiebat en overlopende activa/passiva

Wij constateren dat de GMR met een totaalspecificatie is gaan werken, waarin alle subsidievoorschotten en bestedingen overzichtelijk worden opgenomen en volgbaar is vanuit de financiële administratie. De volgende stap is het opnemen van totaalcontroles door zichtbare aansluiting te maken met de mutaties in het grootboek en verschillen te verklaren, zoals met betrekking tot de beginbalans en wanneer een project wordt gedekt vanuit de subsidies én inwonerbijdrage. Bovendien adviseren wij u om het aantal memoriaalboekingen te beperken tot een minimum.

### Voorwaardecriterium - Spendanalyse

Ten behoeve van het voorwaardecriterium binnen de rechtmatigheidsverantwoording heeft de VIC een spend-analyse uitgevoerd. Hierbij is gebruik gemaakt van het algemeen bekende en aanvaarde model Beter Aanbesteden van expertisecentrum PIANOo. Bij de spend-analyse zijn twee onrechtmatigheden geconstateerd van in totaal € 5.1.2f. Wij hebben de spend-analyse gecontroleerd en hierbij geen verdere bijzonderheden geconstateerd.

### Verordende bevoegdheid

Begin 2026 is de verordende bevoegdheid verruimd naar het verstrekken van subsidies die toezien op de uitvoering van de taken die de GMR heeft op basis van de gemeenschappelijke regeling. In 2025 is enkel sprake geweest van verstrekte subsidies aan The Economic Board, waarvoor reeds bevoegdheid bestond.



Inleiding



Samenvatting



Jaarrekening



Jaarverslag



Significante risico's



Interne beheersing



Externe ontwikkelingen



Bijlagen

# Hoofdstuk 3: Jaarverslag (en paragrafen)

## Jaarverslag – Kwaliteit toelichting

### Jaarverslag voldoet aan eisen BBV

In het BBV zijn diverse eisen opgenomen voor de vorm en inhoud van het jaarverslag. Wij hebben vastgesteld dat uw jaarverslag na de doorgevoerde correcties voldoet aan de eisen die het BBV hieraan stelt.

### Aandacht voor frauderisico's als onderdeel van risicobeheersing

De GMR heeft geen integrale frauderisicoanalyse opgesteld. In de jaarstukken wordt ook niet gerapporteerd over fraude. Wij adviseren u om te overwegen om een integrale fraude risico analyse op te stellen en om hierover te rapporteren in het jaarverslag.

### Verenigbaarheid jaarrekening en jaarverslag

Wij zijn verplicht vast te stellen of wij op grond van de tijdens de controle verkregen informatie onjuistheden of tegenstrijdigheden hebben geconstateerd tussen de jaarrekening en het jaarverslag die gebruikers van de jaarstukken zouden kunnen beïnvloeden. Dit is naar onze mening niet het geval.

Uit onze werkzaamheden blijkt dat wij geen informatie hebben verkregen die strijdig is met de toelichting in het jaarverslag. Op basis hiervan achten we de toelichting verenigbaar.

### Informatiewaarde

We hebben de informatiewaarde van uw jaarrekening gebaseerd op de inzichtelijkheid, concreetheid en kwaliteit van de analyses vanuit het perspectief van het algemeen bestuur. De inzichtelijkheid is toereikend en heeft de aandacht van het dagelijks en algemeen bestuur. U heeft in de toelichting van de balans toegelicht wat de kern elementen zijn van de post en de mutatie binnen de post.



Inleiding



Samenvatting



Jaarrekening



Jaarverslag



Significante risico's



Interne beheersing



Externe ontwikkelingen



Bijlagen

# Hoofdstuk 4: Significante risico's

## Jaarrekening – Significante risico's

### Omschrijving risico

De directie bevindt zich in een positie om fraude te plegen door interne beheersing te doorbreken. Het risico is verondersteld in alle entiteiten aanwezig te zijn. Wij hebben dit risico specifiek onderkend ten aanzien van de memoriaalboekingen rond het afsluitproces.

### Aanpak directie

Gegeven de aard van het risico waarbij interne beheersing wordt doorbroken kan dit risico niet worden gemitigeerd door middel van interne beheersing.

### Eigen controlewerkzaamheden

Wij hebben de opzet en implementatie geëvalueerd van de maatregelen van interne beheersing in de processen voor het genereren en verwerken van journaalposten. Tevens hebben wij specifieke aandacht gegeven aan de toegangsbeveiligingen in het IT-systeem en de mogelijkheid dat hierdoor functiescheidingen worden doorbroken. Wij hebben middels een geautomatiseerde tool journaalposten geselecteerd op basis van risicocriteria en hierop specifieke controlewerkzaamheden verricht. Deze werkzaamheden omvatten onder meer inspectie van informatie uit brondocumenten. Wij hebben geen significante transacties buiten het kader van de normale bedrijfsuitoefening geïdentificeerd. Onze werkzaamheden hebben niet geleid tot specifieke aanwijzingen voor fraude of vermoedens van fraude ten aanzien van het doorbreken van de interne beheersing door het dagelijks bestuur.

### Omschrijving risico

Het risico bestaat dat subsidiebatens worden opgenomen zonder dat daadwerkelijk aan de onderliggende subsidievoorwaarden is voldaan, of zonder dat recht bestaat op deze baten. Een frauderisico bij de verantwoording van opbrengsten is verondersteld in alle entiteiten aanwezig te zijn. Wij hebben dit risico specifiek onderkend ten aanzien van de verantwoording van subsidiabele activiteiten waar subsidievoorwaarden op van toepassing zijn.

### Aanpak directie

Gegeven de aard van het risico, waarbij subsidiebatens zonder bestaand recht kunnen worden verantwoord, kan de directie dit risico slechts beperkt mitigeren. Hoewel procedures zijn ingericht voor de beoordeling van subsidiabele activiteiten en voorwaarden, blijft sprake van beoordelingsruimte die niet volledig door interne beheersing kan worden afgedekt.

### Eigen controlewerkzaamheden

Wij hebben de opzet en implementatie geëvalueerd van de maatregelen van interne beheersing rondom de verantwoording van subsidiebatens, waar subsidievoorwaarden op van toepassing zijn. Wij hebben op basis van risicocriteria transacties geselecteerd die betrekking hebben op de verantwoording van subsidiebatens en hierop specifieke controlewerkzaamheden verricht. Deze werkzaamheden omvatten onder meer het inspecteren van brondocumenten, zoals subsidiebeschikkingen, voortgangsrapportages en realisatieoverzichten, en het verifiëren van de aansluiting tussen gerealiseerde activiteiten en de verantwoorde subsidiebatens. Wij hebben geen significante transacties geïdentificeerd die naar hun aard of omvang afwijken van de normale bedrijfsuitoefening of die duiden op het opnemen van subsidiebatens zonder dat de onderliggende voorwaarden zijn vervuld. Onze werkzaamheden hebben niet geleid tot specifieke aanwijzingen voor fraude of vermoedens van fraude ten aanzien van het ten onrechte verantwoorden van subsidiebatens.

### Conclusie

Op basis van de uitgevoerde werkzaamheden hebben wij het onderkende risico tot een aanvaardbaar niveau teruggebracht. Op basis van de uitgevoerde werkzaamheden alsmede gevoerde gesprekken met de organisatie hebben wij geen signalen en/of vermoedens van fraude.



Inleiding



Samenvatting



Jaarrekening



Jaarverslag



Significante risico's



Interne beheersing



Externe ontwikkelingen



Bijlagen

## Jaarrekening – Verantwoordelijkheden m.b.t. fraude

### Uw verantwoordelijkheid

- De primaire verantwoordelijkheid voor het voorkomen en detecteren van fraude berust bij het dagelijks bestuur en de directie. Deze verantwoordelijkheid betreft ook het opzetten en onderhouden van interne beheersmaatregelen met betrekking tot de betrouwbaarheid van de financiële rapportage, de werking van de bedrijfsvoering en naleving van de van toepassing zijnde wet- en regelgeving.
- Het uitvoeren en bijwerken van de frauderisicoanalyse als onderdeel van de interne beheersing, inclusief het beoordelen van de impact en waarschijnlijkheid van frauderisico's, zoals omkoping corruptie en cybersecurity, en de maatregelen om deze te beperken.
- Het waarborgen dat de cultuur en de omgeving van uw organisatie integer zijn en ethisch gedrag bevorderen.
- Het onderzoeken van iedere vermeende of vermoede misstand die onder de aandacht van het bestuur en de directie wordt gebracht; en
- Daarnaast is het bestuur verantwoordelijk voor het monitoren van het risico op managementfraude, voor het bepalen of de interne beheersmaatregelen voldoende zijn om frauderisico's te identificeren, voor de beoordeling van de competentie en integriteit van zichzelf en van het overige management en voor het versterken van een cultuur van integriteit en ethisch gedrag.

### Onze verantwoordelijkheid

- Wij hebben een fraudediscussie gevoerd en bevestigingen verkregen van de directie en anderen binnen de organisatie ten aanzien van de interne beheersing, risico-inschattingen (inclusief de processen om de risico's op fraude in de organisatie te identificeren en erop in te spelen), en eventuele kennis met betrekking tot fraude of vermoede fraude.
- Verder hebben wij de directie verzocht om informatie die het eventueel aan zijn werknemers heeft meegedeeld over haar visie op bedrijfspraktijken en ethisch gedrag.
- Daarnaast hebben wij inzicht verkregen in de wijze waarop het bestuur toezicht uitoefenen op de door de directie gevolgde processen om de risico's op fraude te identificeren en hierop in te spelen.
- Wij hebben de geplande controlewerkzaamheden gecommuniceerd met het dagelijks bestuur.
- Wij moeten adequaat reageren op tijdens de controle geconstateerde (vermoede) fraude.

### Geen aanwijzingen

Tijdens onze controlewerkzaamheden zijn geen aanwijzingen van fraude onder onze aandacht gekomen. De werkzaamheden voor de frauderisico's zijn opgenomen in de voorgaande sectie van significante (fraude)risico's.



Inleiding



Samenvatting



Jaarrekening



Jaarverslag



Significante risico's



Interne beheersing



Externe ontwikkelingen



Bijlagen

## Jaarrekening – Verantwoordelijkheden m.b.t. fraude

### Beoordeling interne beheersing frauderisico's

Wij hebben naast onze eigen werkzaamheden tevens beoordeeld in hoeverre frauderisico's intern beheerst worden. De uitkomsten zijn onderstaand opgenomen:

- Bewustzijn
  - We nemen waar dat de medewerkers die we hebben gesproken een integere houding hebben. U heeft ook trainingen hiervoor uitgevoerd, waarbij de aandacht voornamelijk ligt in het primaire proces.
- Preventieve maatregelen
  - We nemen in de opzet van de processen geen leemte waar die aanleiding geven tot en aanvullende frauderisico factoren. Wanneer de interne beheersing meeweegt in de risico inschatting van de verbijzonderde interne controle dient u wel de werking vast te stellen middels deelwaarneming.
- Detectieve maatregelen
  - Uit uw maatregelen zijn geen fraudes gebleken, zoals u ons ook heeft bevestigd. We constateren ruimte voor verbetering bij de verbijzonderde controle door de fraude-risicoanalyse hierin te verwerken en specifieke werkzaamheden voor erkende frauderisico's uit te voeren.



Inleiding



Samenvatting



Jaarrekening



Jaarverslag



Significante risico's



Interne beheersing



Externe ontwikkelingen



Bijlagen

# Hoofdstuk 5: Interne beheersing

## Algeheel beeld interne beheersing

### Rapportage interim

Als onderdeel van de jaarrekeningcontrole hebben wij in oktober 2025 een interim-controle uitgevoerd.

Deze interim-controle is primair gericht op de opzet, het bestaan en de werking van maatregelen van administratieve organisatie en interne beheersing (AO/IB), voor zover deze van belang is voor onze accountantscontrole van de in de jaarrekening opgenomen gegevens.

Onze bevindingen hebben wij opgenomen in de door ons uitgebrachte managementletter. Wij verwijzen voor meer informatie over onze bevindingen naar deze rapportage.

### Rapportage IT

Onze jaarrekeningcontrole is gericht op het geven van een oordeel omtrent de jaarrekening zelf en is niet primair gericht op het doen van uitspraken omtrent de betrouwbaarheid en de continuïteit van de geautomatiseerde gegevensverwerking als geheel of van onderdelen daarvan. Onze bevindingen daaromtrent raken dan ook slechts die onderdelen, die wij onderzocht hebben in het kader van de jaarrekening, wat wil zeggen dat wij ter zake geen volledigheid pretenderen.

Op grond van artikel 393 lid 4, Titel 9 Boek 2 BW rapporteren wij onze bevindingen met betrekking tot de betrouwbaarheid en continuïteit van de geautomatiseerde gegevensverwerking in dit verslag. Hierbij dient opgemerkt te worden dat de controle van de jaarrekening niet specifiek is gericht op de betrouwbaarheid en continuïteit van de geautomatiseerde gegevensverwerking. Daarnaast maken wij in onze controleaanpak de afweging voor welke processen en stromen wij een gegevensgerichte aanpak passend vinden en voor welke processen en stromen wij in belangrijke mate steunen op de geautomatiseerde gegevensverwerking.

Wij zijn van mening dat voldoende maatregelen zijn getroffen om de betrouwbaarheid en de continuïteit van de geautomatiseerde gegevensverwerking en informatievoorziening te waarborgen. In onze uitgebrachte managementletter hebben wij enkele adviespunten opgenomen die de IT-omgeving van uw organisatie raken.



Inleiding



Samenvatting



Jaarrekening



Jaarverslag



Significante risico's



Interne beheersing



Externe ontwikkelingen



Bijlagen

# Hoofdstuk 6: Externe ontwikkelingen

## **Disclaimer**

De externe ontwikkelingen zoals opgenomen op de volgende pagina's, zijn geformuleerd vanuit de naleving BBV en voor grote werkgevers. Deze externe ontwikkelingen zijn niet allemaal relevant voor de gemeenschappelijke regeling, maar mogelijk wel voor de deelnemende gemeenten.

#### **Cybersecurity voor gemeenschappelijke regelingen: van verplichting naar kracht**

Instellingen in de sector lokale overheid beheren grote hoeveelheden gevoelige data en systemen die vitale infrastructuur aansturen. Door snelle digitalisering en toenemende geopolitieke spanningen groeien de risico's. Tegelijkertijd stellen normen als BIO 2.0 en NIS2 steeds hogere eisen aan uw cyberbeveiliging. De invoering van BIO 2.0 maakt een stevige en gestructureerde aanpak nu urgent.

#### **Waar het vaak misgaat**

Veel instellingen in de sector lokale overheid hebben onvoldoende overzicht van hun systemen, getroffen maatregelen en verantwoordelijkheden. Zonder duidelijke regie blijft cybersecurity tussen afdelingen zweven. Uit penetratietesten die bij instellingen in de sector lokale overheid uitgevoerd zijn, blijkt dat de basis regelmatig ontbreekt. Denk aan eenvoudig te raden wachtwoorden en onvoldoende bewustzijn bij medewerkers.

Graag geven we u een vijftal concrete stappen mee voor de cybersecurity

**1.Richt een ISMS in** — een Information Security Management System helpt u beveiligingsmaatregelen te evalueren, testen en verbeteren. Dit is tevens een kernvereiste binnen BIO 2.0.

**2.Test structureel** — laat regelmatig penetratietesten en vulnerability scans uitvoeren op uw IT- én OT-omgeving.

**3.Investeer in bewustwording** — trainingen en phishing-simulaties verkleinen de kans op datalekken. NIS2 verplicht u bovendien om ook uw bestuur te trainen.

**4.Regel een Incident Response Team** — maak vooraf afspraken, zodat u bij een cyberincident niet achteraan in de wachtrij staat.

**5.Monitor continu** — houd alle toegangspunten en kwetsbaarheden actief in de gaten om problemen vroegtijdig te signaleren.

#### **Aan de slag met BIO 2.0**

De implementatie van BIO 2.0 biedt een concreet aanknopingspunt om cybersecurity structureel te beleggen binnen uw organisatie. Wijs een verantwoordelijke aan, stel een plan van aanpak op en maak cybersecurity expliciet onderdeel van een bestuurlijke portefeuille. Zo wordt cybersecurity geen risico, maar een kracht.

Wilt u weten hoe uw GR ervoor staat? Onze adviseurs helpen u graag op weg door het uitvoeren van een scan van uw cybersecurity.



Inleiding



Samenvatting



Jaarrekening



Jaarverslag



Significante risico's



Interne beheersing



Externe ontwikkelingen



Bijlagen

#### **Datalekken en privacyincidenten: wanneer raken zij uw jaarrekening?**

Instellingen in de sector lokale overheid verwerken dagelijks grote hoeveelheden persoonsgegevens van inwoners. Instellingen in de sector lokale overheid zijn verantwoordelijk voor een derde van alle datalekincidenten binnen het openbaar bestuur. Toch wordt de relatie tussen privacyincidenten en de jaarrekening in de praktijk vaak onderschat. Hieronder zetten wij uiteen wanneer datalekken en privacyincidenten doorwerken in uw jaarstukken.

#### **Wanneer leidt een datalek tot een vermelding in de jaarrekening?**

Een datalek op zichzelf leidt niet automatisch tot een vermelding in de jaarrekening. Er zijn echter drie situaties waarbij dit wel het geval is.

Ten eerste wanneer sprake is van een opgelegde of verwachte boete van de Autoriteit Persoonsgegevens (AP). Bij niet-naleving van privacy- en gegevenswetgeving legt het AP mogelijk een boete op en kunt u verplicht worden tot schadevergoeding. Een boete dient als voorziening op de balans te worden opgenomen zodra deze waarschijnlijk en redelijk inschatbaar is en als last zodra deze is opgelegd. Ten tweede wanneer herstelkosten of schadevergoedingen aan gedupeerde inwoners worden gemaakt. Deze kosten dienen te worden verantwoord in de exploitatie en bij looptijd over meerdere jaren als voorziening op de balans. Ten derde bij significante verstoringen van de bedrijfsvoering als gevolg van een cyberaanval, waarbij systemen uitvallen en herstelkosten worden gemaakt. Deze kosten dienen te worden toegelicht in de bedrijfsvoeringsparagraaf.

#### **Wanneer raken privacyincidenten de rechtmatigheidsverantwoording?**

Datalekken bij Instellingen in de sector lokale overheid tonen aan dat het zichtbaar voldoen aan normenkaders zoals BIO 2.0 een kritische succesfactor is in het informatiebeveiligingsproces, met directe gevolgen voor zowel de rechtmatigheidsverantwoording als de jaarrekeningcontrole. Concreet zijn er twee situaties waarbij privacyincidenten de rechtmatigheidsverantwoording raken. Wanneer een datalek het gevolg is van het niet naleven van de AVG, bijvoorbeeld door het ontbreken van een verwerkersovereenkomst, of het niet tijdig melden aan de Autoriteit Persoonsgegevens, is sprake van een rechtmatigheidsfout. Een ernstig datalek moet zonder onredelijke vertraging, uiterlijk 72 uur na ontdekking, worden gemeld bij de Autoriteit Persoonsgegevens. Het niet voldoen aan deze meldplicht is een schending van een wettelijke verplichting die thuishoort in de rechtmatigheidsverantwoording.

#### **Wat kunt u nu doen?**

Wij adviseren u de volgende maatregelen te treffen. Evalueer jaarlijks uw intern datalekregister om trends te herkennen en structurele verbeteringen door te voeren. Beoordeel aan het einde van het boekjaar of lopende incidenten of claims aanleiding geven tot het treffen van een voorziening. Zorg dat de bedrijfsvoeringsparagraaf een actueel en eerlijk beeld geeft van de stand van informatiebeveiliging en privacybescherming, inclusief de mate van naleving van BIO 2.0.



Inleiding



Samenvatting



Jaarrekening



Jaarverslag



Significante risico's



Interne beheersing



Externe ontwikkelingen



Bijlagen

### Regels studiekosten

#### Hoge Raad verduidelijkt regels studiekosten: check uw scholingsbeleid

De Hoge Raad heeft zich uitgesproken over de vraag of werkgevers de kosten van een verplichte beroepsopleiding mogen verhalen op werknemers. De uitspraak heeft gevolgen voor alle werkgevers — waaronder instellingen in de sector lokale overheid — die medewerkers verplichte scholing laten volgen.

#### Wat speelde er?

Sinds de invoering van de Wet transparante en voorspelbare arbeidsvoorwaarden geldt als uitgangspunt dat scholing die noodzakelijk is voor het uitoefenen van een functie kosteloos moet worden aangeboden. In de praktijk bestond onduidelijkheid over de reikwijdte van de uitzonderingen, met name rondom start- en beroepskwalificaties. De Hoge Raad heeft in een zaak over de verplichte Beroepsopleiding Advocaten geoordeeld dat een studiekostenbeding voor wettelijk verplichte scholing niet rechtsgeldig is. De werkgever kon de studiekosten dan ook niet verhalen op de werknemer.

#### Wat betekent dit voor u?

De uitspraak reikt verder dan de advocatuur. Het principe geldt voor alle werkgevers: scholing die wettelijk verplicht is of noodzakelijk voor de functieervulling, moet kosteloos worden aangeboden. Een studiekostenbeding is in die gevallen nietig. Uitzonderingen gelden alleen voor startkwalificaties of niet-verplichte scholing in het kader van een beroepskwalificatie — kort gezegd: scholing die niet noodzakelijk is voor de functie.

Voor grote werkgever, van instellingen in de sector lokale overheid, met diverse functiegroepen en bijbehorende opleidingsverplichtingen, is het verstandig het huidige scholingsbeleid en eventuele studiekostenbedingen tegen het licht te houden. Denk daarbij ook aan functies waarbij permanente educatie wettelijk verplicht is.



Inleiding



Samenvatting



Jaarrekening



Jaarverslag



Significante risico's



Interne beheersing



Externe ontwikkelingen



Bijlagen

#### **Vakantieopbouw na einde loondoorbetalingsplicht: tijdig handelen loont**

De kantonrechter in Gelderland heeft een opvallende uitspraak gedaan over de opbouw van vakantiedagen bij langdurige arbeidsongeschiktheid. De uitkomst wijkt af van wat de Nederlandse wet voorschrijft en heeft directe gevolgen voor werkgevers — waaronder instellingen in de sector lokale overheid — met langdurig zieke medewerkers.

#### **Wat speelde er?**

Volgens artikel 7:634 lid 1 BW bouwen werknemers alleen vakantiedagen op over de periode waarover zij recht hebben op loon. De kantonrechter oordeelde echter dat deze nationale bepaling in strijd is met Europees recht en liet haar buiten toepassing. In de voorliggende zaak betrof het een werknemer die na het verstrijken van de loondoorbetalingsverplichting een IVA-uitkering ontving en in een slapend dienstverband verkeerde. De rechter ontbond de arbeidsovereenkomst en oordeelde dat de werknemer gedurende de gehele periode, ook ná het einde van de loondoorbetalingsverplichting, vakantiedagen had opgebouwd. De werkgever werd veroordeeld tot uitbetaling van ruim €<sup>5.1.2f</sup> bruto aan niet-genoten vakantiedagen.

#### **Wat betekent dit voor u?**

Grotere Instellingen in de sector lokale overheid hebben vrijwel zeker te maken met medewerkers in een slapend dienstverband. Deze uitspraak benadrukt het belang van een tijdige beëindiging van het dienstverband bij langdurige arbeidsongeschiktheid, bij voorkeur op of direct na het moment waarop de loondoorbetalingsverplichting eindigt. Dit kan via een vaststellingsovereenkomst of een ontslagprocedure bij het UWV. Laat u dit na, dan loopt u het risico dat er onbedoeld extra vakantiedagen worden opgebouwd die alsnog moeten worden uitbetaald.

Wij adviseren u de gevallen binnen uw organisatie waarbij de loondoorbetalingsverplichting recent is verstreken of binnenkort verstrijkt, tijdig in kaart te brengen en hierop actie te ondernemen.



Inleiding



Samenvatting



Jaarrekening



Jaarverslag



Significante risico's



Interne beheersing



Externe ontwikkelingen



Bijlagen

## Bijlage A – Niet-gecorrigeerde bevindingen

| Omschrijving   | Fouten | Onzekerheden |
|--|--------|--------------|
| Lasten zijn onjuist afgegrensd<br>(geprojecteerde fout vanuit de steekproef)<br>Vooruitbetaalde kosten (B)<br>@ Lasten Regiobureau | 5.1.2f | -            |
| Inkoopfactuur twee keer in de administratie opgenomen,<br>eenmaal betaald<br>Crediteuren<br>@ BTW<br>@ Lasten                      | 5.1.2f | -            |
| <b>Totaal</b>  | 5.1.2f | -            |



Aanbiedingsbrief



Samenvatting



Jaarverslag



Jaarrekening



Significante risico's



Interne beheersing



Externe ontwikkelingen



Bijlagen

## Bijlage B – Gecorrigeerde bevindingen

### Omschrijving

### Bedrag

|  |        |
|--|--------|
| Verkoopfacturen doorbelaste kosten niet bruto verantwoord<br>Lasten<br>@ Baten                                   | 5.1.2f |
| Baten niet verantwoord conform het AB besluit van 2 april 2025<br>Nog te besteden inwonerbijdragen<br>@ Baten    | 5.1.2f |
| Afhechting vordering conform het AB besluit van 26 november 2025<br>Lasten<br>@ Nog te vorderen inwonerbijdrage  | 5.1.2f |
| Vrijvallen vordering overschrijding subsidies 2025<br>Lasten<br>@ Nog te vorderen inwonerbijdrage                | 5.1.2f |
| Presentatiecorrectie m.b.t. schulden subsidie<br>Nog te besteden subsidies<br>@ Terug te betalen subsidies       | 5.1.2f |
| Diverse presentatiecorrecties in de rechtmatigheidsverantwoording, SiSa, WNT en toelichtingen op de jaarrekening | -      |



Aanbiedingsbrief



Samenvatting



Jaarverslag



Jaarrekening



Significante risico's



Interne beheersing



Externe ontwikkelingen



Bijlagen

## Bijlage C – SiSa - Fouten en onzekerheden

In onze controle zijn specifieke werkzaamheden verricht om een oordeel te kunnen geven over de getrouwheid en rechtmatigheid van de financiële verantwoordingsinformatie in de SiSa-bijlage bij de jaarrekening.

Voor de werkzaamheden stelt het Besluit Accountantscontrole Decentrale Overheden (BADO) andere rapportage toleranties dan gehanteerd zijn bij de controle van uw jaarrekening. De rapporteringstolerantie per specifieke uitkering is:

- € 5.1.2f wanneer de omvangsbasis niet hoger is dan € 5.1.2f);
- 10% van de omvang wanneer de omvangsbasis tussen € 5.1.2f en € 5.1.2f ligt;
- € 5.1.2f wanneer de omvangsbasis hoger is dan € 5.1.2f.

Wanneer de regelingen geen toelichting bevatten hebben we geen bevindingen geconstateerd met een omvang groter dan de rapportage tolerantie.

| Nr.    | Specifieke uitkering of overig                     | Fout of onzekerheid | Financiële omvang in euro's | Toelichting fout/onzekerheid |
|--------|--|---------------------|-----------------------------|------------------------------|
| J210B  | Uitvoeringsagenda's woondeals (uitvoering) 2024-25 | n.v.t.              | n.v.t.                      | n.v.t.                       |
| 5.1.2e | Toekomstendig Bouwen                               | n.v.t.              | n.v.t.                      | n.v.t.                       |
| 5.1.2e | Wijk en dorpsgericht werken                        | n.v.t.              | n.v.t.                      | n.v.t.                       |
| L35B   | Gebiedsaanpak Oostelijke Beekdalen Veluwezoom      | n.v.t.              | n.v.t.                      | n.v.t.                       |
| L35B   | Gebiedsaanpak Groene mantel Blauwe motor           | n.v.t.              | n.v.t.                      | n.v.t.                       |

Rechtmatigheidsoordeel specifieke uitkeringen (zoals blijkt uit controleverklaring)

Goedkeurend

Strekking controleverklaring getrouwheid gehele jaarrekening

Goedkeurend



Aanbiedingsbrief



Samenvatting



Jaarverslag



Jaarrekening



Significante risico's



Interne beheersing



Externe ontwikkelingen



Bijlagen

## Bijlage D - Onze onafhankelijkheid is gewaarborgd

### Bevestiging van onafhankelijkheid

De voorschriften in het kader van onafhankelijkheid zijn opgenomen in de 'Verordening inzake Onafhankelijkheid (ViO)' van de Koninklijke Nederlandse Beroepsorganisatie van Accountants (de NBA) en vormen een belangrijk onderdeel van het 'normenkader' waaraan een accountant moet voldoen.

Wij bevestigen dat onze onafhankelijke positie ten opzichte van de GMR, inclusief haar verbonden derden, in overeenstemming met de Nederlandse wettelijke en beroepsvoorschriften is gewaarborgd. Wij zijn van mening dat onze objectiviteit gedurende het afgelopen jaar niet is aangetast.

### Rotatie

Een te grote mate van vertrouwdheid of vertrouwen kan een bedreiging vormen voor de onafhankelijkheid van de accountant wanneer bepaalde leden van het controleteam geregeld en voor lange tijd aan de controle van een controlecliënt meewerken.

Wij beoordelen de bedreiging voor de onafhankelijkheid die kan voortvloeien uit de langdurige betrokkenheid van andere leden van het controleteam bij de controleopdracht.

Er heeft voor de accountantscontrole 2025 geen rotatie plaatsgevonden. Het is eveneens niet noodzakelijk om voor de accountantscontrole 2026 te roteren. U heeft ervoor gekozen om de accountancy diensten (controle van de jaarrekening) opnieuw te gaan aanbesteden.

### Persoonlijke, zakelijke of financiële relaties

Wij hebben een evaluatie gemaakt van persoonlijke, zakelijke en financiële relaties tussen Flynth en haar medewerkers en GMR, inclusief haar verbonden derden, die van invloed kunnen zijn op onze onafhankelijkheid. Bij deze evaluatie zijn ons geen zaken gebleken die aan u gerapporteerd moeten worden.

### Geschenken en persoonlijke uitingen van gastvrijheid

De onafhankelijkheidsregels vereisen dat de eindverantwoordelijke accountant de met governance belaste organen informeert over geschenken en persoonlijke uitingen van gastvrijheid die Flynth, een bestuurder of interne toezichthouder van Flynth of een lid van het controleteam heeft ontvangen van of verstrekt aan ondernemingen in de groep of een bij de rechtspersoon betrokken persoon. Hierbij is een drempel van € 100 opgenomen in de regels.

Wij hebben geen geschenken en persoonlijke uitingen van gastvrijheid, die een (geschatte) waarde van meer dan € <sup>5.1.2f</sup> hebben, ontvangen of verstrekt.



Aanbiedingsbrief



Samenvatting



Jaarverslag



Jaarrekening



Significante risico's



Interne beheersing



Externe ontwikkelingen



Bijlagen

## Bijlage E - Onze communicatie met u

### Bevestiging van onafhankelijkheid

Door middel van dit accountantsverslag informeren wij het algemeen bestuur over de belangrijkste aangelegenheden naar aanleiding van onze accountantscontrole 2025.

#### *Bevestigingen van de directie*

Wij hebben bij de directie ter confirmatie een aantal schriftelijke bevestigingen opgevraagd aangaande uw verantwoordelijkheden inzake de jaarrekening en de andere informatie.

Daarnaast hebben wij van u een ondertekende schriftelijke bevestiging bij de jaarrekening van de GMR ontvangen.

Wij hebben in ons opdrachtbevestiging gecommuniceerd over onze verantwoordelijkheden en onafhankelijkheid.

Middels onze boardletter en dit accountantsverslag informeren wij het algemeen bestuur over de belangrijkste aangelegenheden naar aanleiding van onze accountantscontrole 2025.

Er zijn geen meningsverschillen met het DB geweest en er waren geen beperkingen bij de uitvoering van onze controle.

Naar onze mening is ons bij de uitvoering van onze opdracht door het DB en de medewerkers van de GMR de volledige medewerking verleend en hebben wij volledige toegang tot de benodigde informatie gehad.

Wij hebben met de organisatie een beter controleproces dan vorig jaar doorlopen. Wij zien dat punten uit de evaluatie van voorgaand jaar zijn opgepakt en dat de organisatie op het gebied van financial control een ontwikkeling heeft doorgemaakt. De door ons in dit verslag genoemde specifieke onderwerpen en onvoldoende uitvoering van de VIC op de inkopen en SiSa heeft echter tot grotere inspanningen in het proces geleid. Hierdoor hebben wij meer tijd moeten besteden dan vooraf initieel begroot.

Wij zullen met de organisatie evalueren op welke wijze het controleproces verder geoptimaliseerd kan worden.

### Onze communicatie met het algemeen bestuur

### Geen meningsverschillen met bestuur en/of beperkingen in reikwijdte van de controle

### Proces van de controle



Aanbiedingsbrief



Samenvatting



Jaarverslag



Jaarrekening



Significante risico's



Interne beheersing



Externe ontwikkelingen



Bijlagen

### Disclaimer en beperking in gebruik en verspreidingskring

Dit accountantsverslag is alleen bestemd voor het algemeen bestuur van de Groene Metropoolregio Arnhem-Nijmegen en mag niet in zijn geheel of gedeeltelijk worden verstrekt of aangehaald zonder onze schriftelijke toestemming vooraf. Er wordt geen verantwoordelijkheid aan een derde partij geaccepteerd, omdat dit verslag daar niet voor opgesteld en bedoeld is. Dientengevolge nemen wij geen enkele verplichting of plicht van zorg aan ieder ander persoon aan wie dit verslag getoond of in zijn handen komt, op ons.

De in dit accountantsverslag aan de orde gestelde onderwerpen zijn door ons geconstateerd gedurende onze controleopdracht waarvan wij van mening zijn dat zij aandacht van het dagelijks of algemeen bestuur behoeven. Het is geen allesomvattend verslag van alle geconstateerde zaken en in het bijzonder kunnen wij niet verantwoordelijk worden gesteld voor het rapporteren van alle bedrijfsrisico's of tekortkomingen in het systeem van interne beheersing. Elke conclusie, opinie of opmerking in dit accountantsverslag is verstrekt in de context van onze controleverklaring over de jaarrekening als geheel.

Evenzo geldt dat de opmerkingen, bevindingen en aanbevelingen met betrekking tot het systeem van interne beheersing niet gelezen moeten worden als een afzonderlijke opinie van het systeem van interne beheersing en haar werking.



Aanbiedingsbrief



Samenvatting



Jaarverslag



Jaarrekening



Significante risico's



Interne beheersing



Externe ontwikkelingen



Bijlagen

# Legenda toegepaste uitzonderingsgrondslagen

In dit document zijn gegevens definitief geanonimiseerd op grond van:

| Wet                  | Artikel              | Omschrijving  | Pagina's                            |
|----------------------|----------------------|---|-------------------------------------|
| Wet open overheid    | Art. 5.1 lid 2 sub e | De eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer   | 2, 27                               |
| Wet open overheid    | Art. 5.1 lid 2 sub f | De bescherming van andere dan in het eerste lid, onderdeel c, genoemde concurrentiegevoelige bedrijfs- en fabricagegegevens | 2, 5, 7, 10, 11, 24, 25, 26, 27, 28 |
| Burgerlijk wetboek 6 | Art. 6:230b BW       | Dit gegeven hoeft volgens art. 6:230b BW alleen verstrekt te worden aan de afnemer van de verleende diensten.               | 30                                  |

# Jaarverslag en jaarrekening 2025

**THE ECONOMIC BOARD**

Regio Arnhem Nijmegen



# Enkele resultaten 2025



## Schaalsprong

Lifeport Regio Arnhem Nijmegen zet in op een Schaalsprong: de schaalsprong stimuleert economische en sociale groei in de regio Arnhem-Nijmegen via samenwerking tussen overheid, onderwijs en bedrijven.



## Lifeport Partnerfonds

Investeert in projecten die innovatie, economische groei en maatschappelijke impact in de regio Arnhem-Nijmegen stimuleren. Inmiddels zijn de eerste 35 partners aangesloten.



## Nationaal Versterkingsplan Microchip sector (Beethoven)

Lifeport Semion Talentplan - financiering Semicon programma Beethoven, Erkenning Lifeport tweede semiconregio, Lifeport Café Semicon.



## Lanceringsfeest Lifeport Regio Arnhem Nijmegen

Eén sterk merk voor innovatie en samenwerking in de regio Arnhem-Nijmegen.



## Presentatie Strategisch Plan

'Brede welvaart en innovatie in Lifeport Regio Arnhem Nijmegen' nieuw Strategisch Plan 2026–2030 voor The Economic Board.



## Human Capital Akkoord

Kennisreis Zuid- Limburg, Practoraat Energy, Talenttours, Energy Talentplan, lancering Arbeidsmatchplatform.



## Rapport 5.1.2e

In Lifeport Regio Arnhem Nijmegen kunnen we waarmaken wat Wennink adviseert.



## Regionale Investeringsagenda Lifeport

Eén strategisch plan dat investeringen in de regio Arnhem-Nijmegen coördineert om innovatie, economische groei en maatschappelijke impact te versnellen.

## Inhoudsopgave

---

### **Voorwoord** **6**

#### Hoofdstuk 1

---

### **Opgaven en activiteiten** **8**

1.1 Innovatie, technologie en ondernemen 9

1.2 Talent 20

1.3 Regionale welvaart en welzijn 24

#### Hoofdstuk 2

---

### **Organisatie en Financiën** **26**

2.1 Organisatie 27

2.2 Financiën 28

2.3 Risico's 30

2.4 Jaarrekening 32

#### Bijlage 1

---

### **De Board** **34**

#### Bijlage 2

---

### **Jaarrekening** **36**

---



## Woord vooraf

**2025 was een jaar waarin de kracht van samenwerking in Lifeport Regio Arnhem Nijmegen zichtbaar werd. In een tijd van grote maatschappelijke en economische uitdagingen – van energietransitie en digitalisering tot arbeidsmarktkrapte en vergrijzing – hebben bedrijven, kennisinstellingen en overheden in onze regio opnieuw laten zien dat gezamenlijke actie leidt tot concrete resultaten.**

De regio heeft het afgelopen jaar belangrijke stappen gezet om innovatie en brede welvaart dichterbij elkaar te brengen. Met de presentatie van het strategisch plan “Brede welvaart en innovatie in Lifeport Regio Arnhem Nijmegen 2026–2030” hebben we onze koers bepaald voor de komende jaren. Deze koers richt zich op het versterken van onze unieke kracht op het snijvlak van Energy, Health en High Tech, met technologie als motor voor oplossingen voor maatschappelijke vraagstukken.

Ook in de uitvoering zijn grote stappen gezet. Met de Schaalsprong en de Regionale Investeringsagenda is een gezamenlijke investeringsstrategie neergezet die economische ontwikkeling, leefbaarheid en talentontwikkeling met elkaar verbindt. Het nieuw gelanceerde Lifeport Partnerfonds, waarin inmiddels tientallen partners samenwerken, vormt een belangrijke motor om strategische projecten in de regio te versnellen.

In onze speerclusters zien we eveneens sterke vooruitgang. In de energietransitie werken partners samen aan innovatieve oplossingen voor netcongestie en elektrificatie, onder andere via het Nationaal Expertisecentrum Netcongestie, Smart Energy Hubs en het Energy Talentplan. In de zorg zetten we in op technologische innovatie, preventie en digitalisering, zodat mensen langer gezond en zelfstandig kunnen leven. En in de halfgeleiderindustrie versterken we het regionale ecosysteem met nieuwe talentprogramma's, samenwerking tussen bedrijven en onderwijs, en een duidelijke positionering van Lifeport Semicon als tweede semiconregio van Nederland. Deze ontwik-

kelingen laten zien dat onze regio de potentie heeft om een belangrijke rol te spelen in de toekomst van Nederland en Europa. Tegelijkertijd weten we dat de uitdagingen groot blijven. Talent aantrekken en behouden, economische groei versnellen en tegelijkertijd brede welvaart versterken vraagt om langdurige samenwerking en gezamenlijke investeringen.

Daarom blijven we bouwen aan een sterk ecosysteem waarin publieke en private partners elkaar versterken. Alleen samen kunnen we de schaal en impact bereiken die nodig is om onze ambities waar te maken.

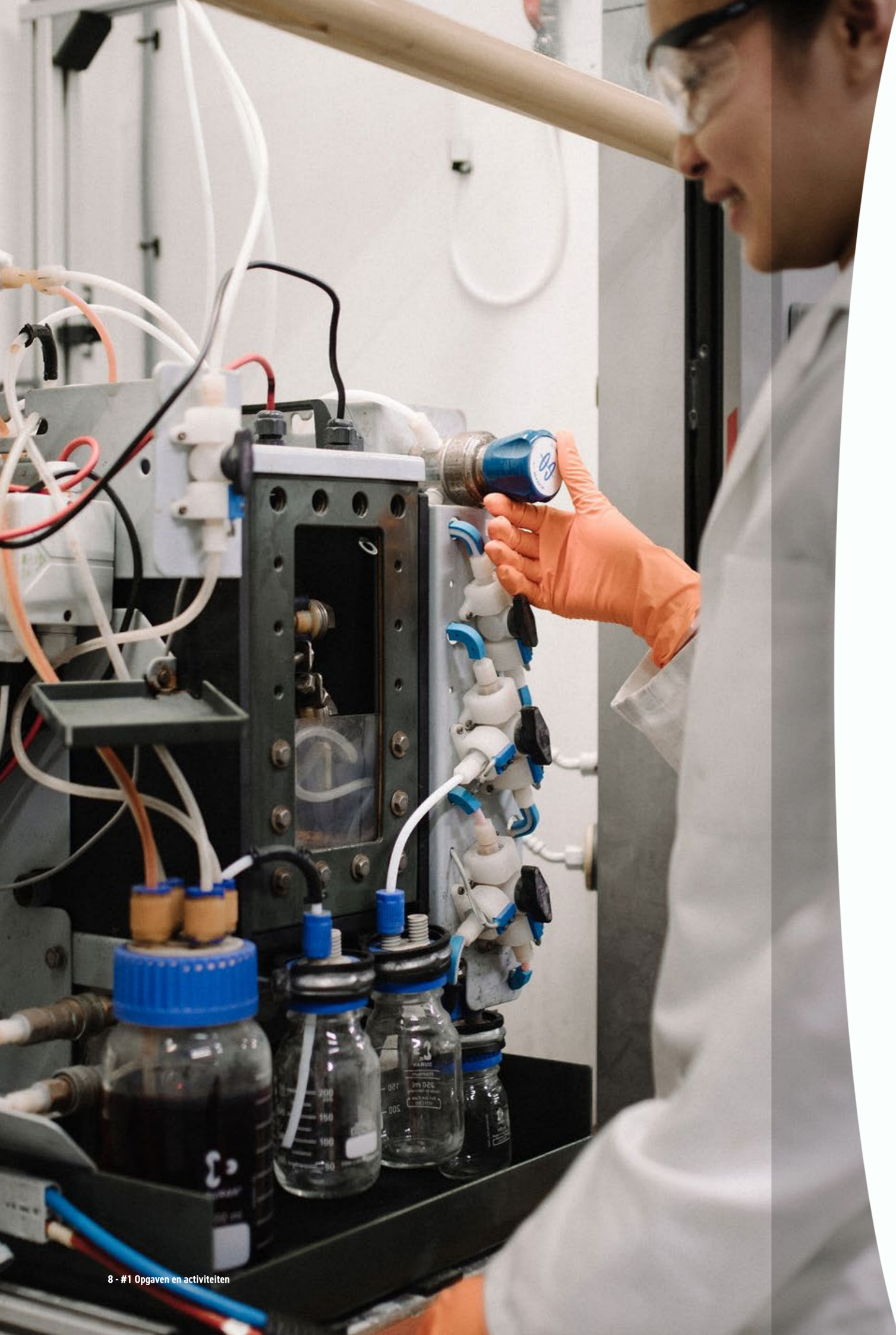
In dat licht hebben we Lifeport Regio Arnhem Nijmegen als gezamenlijk regiomeerk gelanceerd. Met Lifeport presenteren we ons als één regio naar Nederland en Europa: een regio waar innovatie, talent en ondernemerschap samenkomen om te werken aan een vitaal en duurzaam leven. Het nieuwe merk verbindt initiatieven, partners en projecten en geeft onze regio een herkenbaar gezicht.

Wij danken alle partners, bestuurders, ondernemers, onderzoekers en studenten die zich dagelijks inzetten voor de ontwikkeling van onze regio. Dankzij hun betrokkenheid en energie groeit Lifeport Regio Arnhem Nijmegen uit tot een regio waar innovatie en maatschappelijke vooruitgang hand in hand gaan. Samen bouwen we verder aan een toekomst waarin onze regio economisch sterk, sociaal verbonden en duurzaam is – een regio waar mensen graag wonen, werken, leren en ondernemen.

5.1.2e

Voorzitter

Directeur



## #1 Opgaven en activiteiten

### Innovatie, technologie en ondernemen

#### Opgave 1

#### Technologie marktcombinaties voor maatschappelijke vraagstukken

In de regio Arnhem-Nijmegen vormen innovatie, technologie en ondernemerschap samen de motor voor duurzame economische groei én maatschappelijke vooruitgang. Hier werken bedrijven, kennisinstellingen en overheden intensief samen aan oplossingen voor grote transitie op het gebied van energie, gezondheid, circulariteit en digitalisering. De kracht van de regio ligt in het verbinden van technologische vernieuwing aan concrete markt vraagstukken. Ondernemers krijgen ruimte om te experimenteren,

op te schalen en internationaal te concurreren, terwijl tegelijkertijd wordt bijgedragen aan maatschappelijke opgaven. Zo gaan economische kansen en publieke waarde hand in hand.

Door gerichte publiek-private investeringen en meerjarige programma's wordt innovatie niet alleen gestimuleerd, maar ook daadwerkelijk toegepast. Dit versnelt de ontwikkeling van nieuwe producten en diensten en versterkt het regionale ecosysteem.



## Energy

De vraag naar elektriciteit groeit explosief door verduurzaming, digitalisering, economische groei en woningbouw. Ook in de regio Arnhem-Nijmegen leidt netcongestie tot beperkingen voor bedrijven, woningbouw en de teruglevering van duurzame energie. Deze uitdaging vraagt om slimme, regionale oplossingen. Daarom werkt The Economic Board

Regio Arnhem Nijmegen samen met partners aan concrete doorbraakprojecten zoals Smart Energy Hubs, het Nationaal Expertisecentrum Netcongestie, Hydrogen Valley Hy-East en innovatieve energie-uitwisselingsconcepten. Zo wordt netcongestie niet alleen een probleem, maar ook een katalysator voor systeeminnovatie.

### Nationaal Expertisecentrum Netcongestie (NEcN)

#### Doel

Het Nationaal Expertisecentrum Netcongestie (NEcN) heeft als doel om innovatieve oplossingen voor netcongestie te ontwikkelen, te testen en op te schalen, zodat economische groei en de energietransitie mogelijk blijven binnen de beperkingen van het elektriciteitsnet.

#### Resultaat

Het Nationaal Expertisecentrum Netcongestie (NEcN), opgericht in mei 2025, is hét landelijke knooppunt voor slimme oplossingen bij een vol elektriciteitsnet. Alliander, TenneT, Provincie Gelderland, Oost NL, VNO-NCW, HAN, gemeente Arnhem, Connectr en The Economic Board werken samen in living labs en campusprojecten. Met € 5.1.2f aan investeringen versnelt het NEcN innovatie, ondersteunt bedrijven bij netbeperkingen en maakt oplossingen nationaal toepasbaar.



**“In Lifeport Regio Arnhem Nijmegen zetten we innovatie in om netcongestie aan te pakken, slimme energie-oplossingen te versnellen en zo de regio als nationale koploper in de energietransitie te versterken.”**

5.1.2e – wethouder gemeente Arnhem

### Energy Talentplan

#### Doel

Het doel van het Energy Talentplan is het structurele tekort aan energieprofessionals aanpakken door onderwijs, overheid en bedrijfsleven te verbinden voor werving, opleiding, bij- en omscholing, en het behoud van talent.

#### Resultaat

In november is het Energy Talentplan gepresenteerd. Het plan biedt een gezamenlijke regionale aanpak om vraag en aanbod op de energiewerkmarkt beter op elkaar af te stemmen. Samen met Connectr en SEECE werken we aan concrete projecten, KPI's en de benodigde startfinanciering, waarvoor we momenteel actief de middelen werven.

### Lobby en Positionering

#### Doel

Het doel is Lifeport Regio Arnhem Nijmegen nationaal te positioneren als dé Energy-regio van Nederland, met focus op elektrificatie, systeeminnovatie en test- en demonstratie-infrastructuur. Zo vergroot de regio haar zichtbaarheid en invloed bij beleidsmakers, investeerders en strategische partners, en kan ze structureel meebeslissen over energietransitieprioriteiten.

#### Resultaat

Eind 2025 heeft de Board het lobby- en positioneringsplan vastgesteld. Lifeport Regio Arnhem Nijmegen profileert zich als dé regio voor elektrificatie, met Connectr als motor en de triple-helix-governance als fundament. De gezamenlijke lobbystrategie brengt één consistent verhaal richting Den Haag, benadrukt de regionale kracht en benoemt wat nodig is om te kunnen leveren. Kernpunten zijn Connectr, het Nationaal Expertisecentrum Netcongestie, het Energy Talentplan en het advies van 5.1.2e k.

### Energy Hubs

#### Doel

Regionale Smart Energy Hubs ontwikkelen om lokaal energieaanbod en -vraag te balanceren, netcongestie te verminderen en bedrijventerreinen duurzaam van energie te voorzien.

#### Resultaat

Bedrijven op Bijsterhuizen (Wijchen/Nijmegen) hebben inzicht in hun energieprofiel en kansen voor opslag, efficiëntie en besparing. Met een nieuwe energiecoöperatie en versterkte samenwerking tussen gemeenten, ondernemers en ontwikkelaars kan bijna 100% van de uitbreiding duurzaam van stroom worden voorzien, terwijl bedrijven meer grip krijgen op hun energiekosten.

## Hydrogen Valley - Hy East NL.

### Doel

Opzetten van een sterke Hydrogen Valley in Oost-Nederland, met decentrale waterstofecosystemen en duurzame Europese transportcorridors, in samenwerking met Duitse grensregio's, voor toekomstbestendige infrastructuur en grensoverschrijdende samenwerking.

### Resultaat

In april 2025 is een gezamenlijke EU-subsidieaanvraag ingediend door onder andere Oost NL en regionale economic boards. Hiermee wordt geïnvesteerd in infrastructuur, kennisdeling en innovatie, en ontstaat de basis voor een internationaal verbonden waterstofregio met een economische waarde van meer dan € 1,2 miljard, die bijdraagt aan klimaatdoelen en regionale groei.

## Energie-uitwisseling Wijken en Bedrijven (Regio Deal)

### Doel

Het verkennen van lokale energie-uitwisseling tussen woonwijken en bedrijven om verduurzaming te stimuleren, energiearmoede te verminderen en netcongestie aan te pakken binnen de geldende energiewetgeving.

### Resultaat

Het haalbaarheidsonderzoek Bedrijven en wijken in balans laat zien dat fysieke koppeling van zonne-energie tussen woningcorporaties en grootverbruikers zoals NXP niet haalbaar is. Virtuele uitwisseling via een energiecoöperatie biedt wel perspectief, mits voldoende schaal en volume. Grote daken en bedrijven zijn cruciaal voor opschaling. De inzichten zijn toepasbaar in andere gebieden en ondersteunen verdere energiehub-initiatieven.





## Health

Door vergrijzing staat de zorg onder druk. De regio Arnhem-Nijmegen zet in op preventie, zorg dichtbij huis en technologische innovatie. Met een sterke zorgsector (21% van de werkgelegenheid) en innovatieve clusters zoals Life Sciences en biotech, Digital Health en Neurotech stimuleert Lifeport brede zorginnovatie en ontlast zo personeel en voorzieningen.

### Healthy Data Gezonde Data

#### Doel

Een veilige, functionele Gezonde Data-infrastructuur ontwikkelen die persoonlijke patiëntdata van thuis combineert met zorgsystemen en proeftuinen, zodat preventieve zorg en gepersonaliseerde behandelingen dichtbij huis mogelijk worden.

#### Resultaat

In de tweede helft van 2025 is met Pubhubs een basis gelegd voor een regionale veilige communicatie-infrastructuur voor zorginitiatieven. Pubhubs werkt technisch en kan als veilig platform dienen. In 2026 wordt het systeem verder getest en uitgerold in de Lifeport-regio.

### Digital Health Challenge Lab

#### Doel

Het doel van Digital Health Challenge Lab is om nieuwe zorgconcepten te ontwikkelen om inwoners in de Lifeport-regio langer zelfredzaam te maken, zorg dicht bij huis te brengen en gezondheidsverschillen te verkleinen.

#### Resultaat

In 2025 is het Digital Health Challenge Lab operationeel met co-creaties tussen zorginstellingen, woningcorporaties en startups voor innovaties die zelfstandig en gezond thuis wonen mogelijk maken.

### Build4Health

#### Doel

Build4Health stimuleert beweging door de openbare ruimte zo in te richten dat bewoners, scholieren, werkenden en reizigers gezonder leven.

#### Resultaat

In 2025 is het programma gestart met living labs en praktijkexperimenten in vijf verschillende leefomgevingen, waarbij ruimtelijke interventies zijn uitgevoerd om beweeggedrag te stimuleren. Minimaal 2.000 deelnemers worden gemonitord op hun beweeggedrag en omgeving, en er zijn structuren opgezet voor evaluatie en aansluiting op landelijke initiatieven. Deze basis maakt het mogelijk om gezondheidseffecten en beweeggedrag in de regio systematisch te analyseren.

### Health Talentplan

#### Doel

Het Health Talentplan vermindert structureel het tekort aan zorg- en gezondheidstalent door werving, opleiding, bij- en omscholing en behoud van professionals.

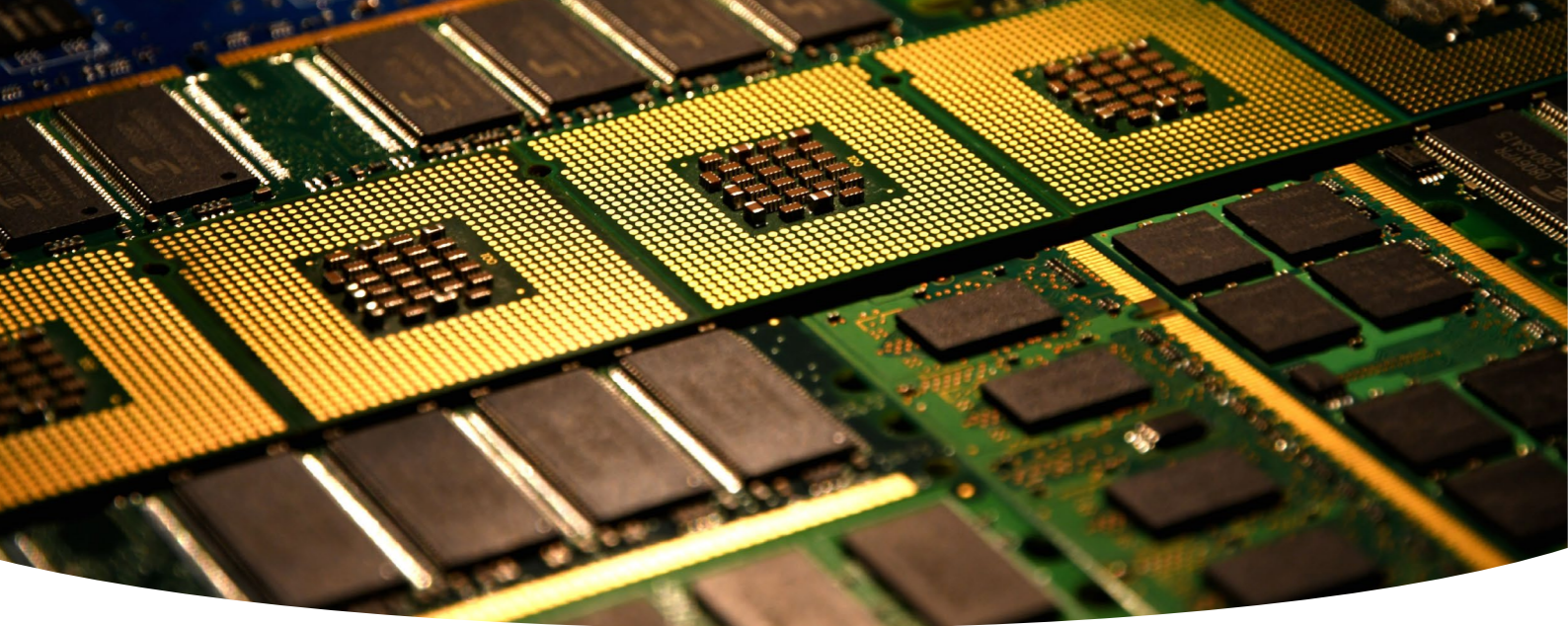
#### Resultaat

In navolging van de Energy- en Semicon-talentplannen werken we aan een Health Talentplan met als doel het tekort aan professionals structureel aan te pakken. Samen met Health Valley wordt een gezamenlijke regionale strategie opgezet die onderwijs, overheid en bedrijfsleven verbindt en direct inzetbaar is voor het ontwikkelen van talent in de regio.



**“Nederland zal zijn strategische relevantie op het Health domein moeten versterken door bewust te kiezen voor technologische niches, waaronder life Sciences en biotechnologie en door innovaties daadwerkelijk te vertalen naar Valorisatie oftewel opschaling en concrete toepassingen in de praktijk.”**

5.1.2e  – voorzitter Raad van Bestuur Radboudumc



## High Tech

Lifeport Regio Arnhem Nijmegen is het hart van de Nederlandse halfgeleiderindustrie. De regio beschikt over de enige front-end wafer fabriek in de Benelux, unieke expertise in RF-technologie, chip-packaging en heterogene integratie en levert wereldwijd essentiële componenten voor auto's, telecom en consumentenelektronica. Met vier van de zes grootste chipbedrijven van Nederland, een omzet van meer dan €5.1.2f en 7.000 banen, vormt Lifeport een onmisbare schakel in de nationale en Europese waardeketen.

Het academisch jaar startte met bedrijfsbezoeken en Challenge-Based Learning, waarbij studenten en bedrijven actief samenwerken aan innovatieve projecten. Tegelijkertijd wordt de voorbereiding van het Lifeport Semicon Event 2026 concreet vormgegeven. Dit event, dat in januari 2026 plaatsvindt, is hét netwerk- en innovatieplatform voor de halfgeleiderindustrie, waar bedrijven, onderzoekers en beleidmakers samenkomen om de nieuwste chiptechnologieën te tonen, samenwerking te stimuleren en talentontwikkeling in de sector te versterken.



**“In Lifeport Regio Arnhem Nijmegen bundelen we kennis, talent en innovatie om de toekomst van de chipindustrie te versterken. Door samenwerking tussen bedrijven, onderwijs en overheid maken we het semicon-ecosysteem sterker, zorgen we voor technisch talent en creëren we een regio die onmisbaar is voor Nederland en Europa.”**

5.1.2e – Executive Director NXP Semiconductors Netherlands B.V.

### Nationaal versterkingsplan MicrochipTalent - Lifeport Regio Arnhem Nijmegen

#### Doel

Het Lifeport-consortium van bedrijven, kennisinstellingen en overheid wil het tekort aan technisch talent structureel aanpakken om de groei en innovatie van het semicon-ecosysteem in de regio Arnhem-Nijmegen te versterken. Dit gebeurt door het aantrekken, opleiden, omscholen, bijscholen en behouden van talent, in nauwe samenwerking met bedrijven, kennisinstellingen, overheid, Brainport en het bredere landelijke semicon-netwerk. Het plan richt zich op mbo-, hbo- en wo-opleidingen, Challenge-Based Learning, multidisciplinaire onderwijsprojecten en campagnes om techniek- en semicon-talent zichtbaar en bereikbaar te maken. Ook Leven Lang Ontwikkelen (LLO) is onderdeel van dit programma.

#### Resultaat

Via het Versterkingsplan Microchip Talent is €5.1.2f toegekend voor 2026–2029 voor initieel onderwijs. De eerste projecten zijn gestart, met een programmateam en regie-infrastructuur om coördinatie en uitvoering te borgen. Een gezamenlijk LLO-plan is ingediend bij Brainport Development. Vanuit de Provincie is een subsidie van €5.1.2f ontvangen voor de voortzetting van de benodigde coördinatie, uitvoering en regie op deze plannen in 2026 en 2027, en om het talentprogramma goed aan te laten sluiten bij de Lifeport Semicon Regiegroep. Hiermee is een stevig fundament gelegd voor duurzame ontwikkeling van technisch talent en een toekomstbestendig semicon-ecosysteem in de regio.

### Regiegroep Lifeport Semicon

#### Doel

De Regiegroep Lifeport Semicon vormt de strategie en ambitie voor het semiconcluster in de regio Arnhem-Nijmegen, positioneert de regio sterk in de snelgroeiende chipindustrie en stimuleert duurzame innovatiekracht binnen het cluster.

#### Resultaat

In 2025 is de Regiegroep Lifeport Semicon, met triple-helix bestuurders, van start gegaan en heeft een meerjarenplan opgesteld dat de ambities, sterktes, groeikansen en concrete acties van het cluster beschrijft. Het MJP dient als leidraad voor de duurzame versterking en verdere ontwikkeling van het Lifeport Semicon-ecosysteem.

### Oprichten semicon bedrijfennetwerk Lifeport Semicon Industries

#### Doel

Het netwerk versterkt de samenwerking tussen bedrijven in de regio, met een gezamenlijke missie, visie en profilering, gericht op innovatie, talentontwikkeling en het verbeteren van het vestigingsklimaat.

#### Resultaat

Het bedrijfennetwerk is in november afgetrapt, met 5.1.2e en Oost NL als gezamenlijke leiding. In 2026 starten gesprekken met koploperbedrijven voor een gezamenlijke agenda, en worden diverse events georganiseerd om het netwerk verder op te bouwen en de samenwerking tussen bedrijven in de regio te versterken.



## Slimme Duurzaamheid

Voor economische groei en een veerkrachtige regio is een circulaire, klimaatadaptieve basis met een gezond ecosysteem essentieel. Slimme Duurzaamheid bundelt innovaties in energie, gezondheid en hightech, versnelt de klimaat- en circulaire transitie, en creëert een aantrekkelijk vestigingsklimaat voor talent, bedrijven en werknemers. Zo verbinden we technologische vooruitgang, maatschappelijke impact en economische groei – en bouwen we aan een circulaire topregio.



**“De regio Arnhem-Nijmegen staat voor een schielsprong en kiest voor stevige stappen op het gebied van duurzaamheid en circulariteit. Wat mij inspireert is de combinatie van grote opgaven en grote betrokkenheid. Met Slimme Duurzaamheid brengen we kennisinstellingen, bedrijven en overheden bij elkaar. Het is mooi om te zien hoe studenten en docenten daar samen met partners aan werken, aan een regio waar zij ook zelf graag willen wonen en blijven.”**

5.1.2e – voorzitter College van Bestuur Hogeschool 5.1.2e Larenstein

### Lifeport Circulair Lab

#### Doel

De Helixgroep verbindt overheid, kennisinstellingen, onderwijs en bedrijfsleven structureel om duurzame transitie in de regio Arnhem-Nijmegen te versnellen, innovatie in energie, gezondheid, hightech en grondstoffen te stimuleren, en zo toekomstbestendige bedrijven én brede welvaart te creëren.

#### Resultaat

In 2025 versterkte de Helixgroep strategische advisering, consortiavorming en samenwerking door het Metalab op te zetten voor betere afstemming van kennisvragen, het Lifeport Resource Center te integreren voor circulaire vraagstukken, thematische hubs zoals VIA-T, Soil Valley en Innovatiehub Circulair te verbinden en Regio Deal-projecten af te stemmen voor maximale impact op duurzame transitie.

### Zichtbaarheid vergroten en gezamenlijke beweging richting duurzaamheid versterken

#### Doel

Duurzaamheid zichtbaar maken en de gezamenlijke regionale beweging versterken.

#### Resultaat

In 2025 zijn verschillende zichtbaarheid- en duurzaamheidsinitiatieven uitgevoerd: HCM Medical ontving op 21 november tijdens het Circulaire Jaarevent van de Groene Metropoolregio de Lifeport Parel Award voor hun circulair duurzame aanpak, en op 21 maart vond de derde editie van het jaarlijkse symposium bij Hogeschool 5.1.2e Larenstein plaats, met 80 deelnemers.



## Opgave 2

### Financiering & ondersteuning mkb, startups en scale-ups

Lifeport Regio Arnhem Nijmegen telt meer dan 20.000 mkb-bedrijven, de drijvende kracht van onze regionale economie. Om hen te ondersteunen bij uitdagingen zoals duurzaamheid, digitalisering, personeelstekorten en netcongestie, bundelt The Economic Board

krachten met regionale partners. Samen versterken we de aansluiting van het mkb op regionale ontwikkelingen, stimuleren we innovatie en zorgen we dat ondernemers optimaal profiteren van de kansen die onze regio biedt.

#### MKB Dienstverlening Actieagenda

##### Doel

We maken mkb-dienstverlening overzichtelijk, praktisch en vraaggericht, zodat ondernemers sneller en effectiever worden geholpen bij personeel, digitalisering, energie en financiering.

##### Resultaat

Samen met KVK, kennisinstellingen en Lifeport@ is een pilot opgezet om dienstverlening te verbeteren, met focus op digitalisering, AI, Human Capital en netcongestie. Door bestaande middelen slimmer te benutten en ondernemersvragen actief te stimuleren, wordt innovatie toegankelijker en het mkb toekomstbestendig gemaakt.



**“Wanneer we het mkb effectief ondersteunen, zetten we de motor van onze economie sterker aan het werk en vergroten we de veerkracht van Lifeport Regio Arnhem Nijmegen.”**

5.1.2e – voorzitter VNO NCW regio Arnhem-Nijmegen

## Opgave 3

### Arbeidsmarkt in balans

De arbeidsmarkt staat onder druk. In Nederland en zeker in Lifeport Regio Arnhem Nijmegen ontstaat een structurele krapte aan gekwalificeerd personeel, met name in de sectoren die cruciaal zijn voor onze regio én bepalend voor de toekomst: Energy, Health en High Tech. De vergrijzing, snelle technologische veranderingen en beperkte productiviteitsgroei vergroten de uitdaging: er zijn niet alleen te weinig mensen, maar ook te weinig mensen met de juiste vaardigheden. Tegelijkertijd verdwijnen oude functies terwijl nieuwe, complexere en digitalere banen ontstaan.

Om de regionale economie en maatschappelijke opgaven – van de energietransitie tot slimme zorg en hightech innovatie – succesvol te realiseren, is een arbeidsmarkt in balans geen luxe, maar een

voorwaarde. Daarom werkt de regio onder de regie van The Economic Board aan een samenhangend publiek-privaat arbeidsmarktprogramma. Centraal staan drie speerpunten: een leven lang ontwikkelen, aantrekken en behouden van talent, en activeren van onbenut arbeidspotentieel.

Concreet leidt dit tot strategische talentplannen, zoals Talentplan Semicon, Energy en Health, waarin onderwijsinstellingen, bedrijven, kennispartners en overheden gezamenlijk werken aan duurzame oplossingen. Het doel: voldoende goed opgeleid talent beschikbaar maken, de regionale transitie versnellen en een arbeidsmarkt creëren die niet alleen functioneert, maar floreert – voor iedereen. (zie ook opgave 1)

#### Arbeidsmatchplatform

##### Doel

Het Arbeidsmatchplatform brengt werkgevers samen om talenten op te leiden en te matchen voor de energietransitie. Met innovatieve zijinstroom en skills matching versterken we de technische arbeidsmarkt in Lifeport Regio Arnhem-Nijmegen voor een duurzame toekomst.

##### Resultaat

Het Arbeidsmatchplatform is in april officieel gelanceerd. Werkgevers bundelen hun krachten om talent beter te matchen met de juiste banen en zo de regionale werkgelegenheid en technische arbeidsmarkt te versterken.

#### Stagepact MBO

##### Doel

Realiseren van een regionaal Stagepact dat voldoende stageplaatsen biedt, met kwalitatieve begeleiding, eerlijke vergoedingen en inclusiviteit.

##### Resultaat

De kwartiermaker brengt mbo-instellingen en bedrijven samen en organiseert werksessies om het regionale Stagepact vorm te geven. Het pact sluit aan bij het landelijke Stagepact en borgt een netwerk van voldoende stages, goede begeleiding, eerlijke vergoedingen en inclusiviteit. Lancering en ondertekening staan gepland voor voorjaar 2026.

## Creative x Human Capital

### Doel

Ontwikkelen van innovatieve oplossingen voor regionale arbeidsmarkt- en human capital-uitdagingen, met focus op praktische toepasbaarheid en brede inzetbaarheid.

### Resultaat

Na de zomer van 2025 startte de kwartiermakersfase van Creative x Human Capital. Tijdens de co-creatiesessie op de INNOVATE Experience werd het vraagstuk van werving en behoud van technisch talent vernieuwd, ondersteund met persona's en Lego Serious Play. Twee kwartiermakers begeleiden de trekkers individueel en bouwen een lerende community, waardoor de opgedane inzichten direct toepasbaar zijn voor andere human capital-uitdagingen in de regio.

## Samen slimmer: skills & technologie voor Zorg en Welzijn.

### Doel

Versterken van de regionale samenwerking tussen onderwijs, bedrijfsleven en zorginstellingen om technologische innovatie en talentontwikkeling in de zorg- en welzijnssector te stimuleren.

### Resultaat

In samenwerking met HAN University of Applied Sciences, ROC, Health Valley en The Economic Board is de kwartiermaker gestart met het inventariseren van initiatieven, om te komen tot een breed gedragen regionaal Health Talentplan.

## Vervolgproces HCA 2.0

Het Human Capital Akkoord (2023–2026) loopt eind 2026 af. De afgelopen jaren is samen met Groene Metropoolregio Arnhem-Nijmegen, The Economic Board, provincie, arbeidsmarktregio's, onderwijs en bedrijfsleven een sterke regionale infrastructuur opgebouwd. Technologische veranderingen, vergrijzing en aanhoudende arbeidsmarktkrapte vragen nu om herijking. Met HCA 2.0 wordt continuïteit en doorontwikkeling geborgd: thema's, governance en financiering worden afgestemd, zodat de aanpak na 2026 aantoonbaar bijdraagt aan maatschappelijke en economische opgaven. Eind 2026 volgt bestuurlijke besluitvorming over inhoud, vorm en uitvoering.



**“Wij leiden vakmensen op die klaar zijn voor de uitdagingen van vandaag én morgen. Vanuit onze overtuiging dat je nooit uitgeleerd bent, zetten we ons in voor talentontwikkeling en stimuleren we blijvende ontwikkeling. Dit doen we samen met onze partners - arbeidsmarkt, overheid, onderwijs - in de regio. Met de Human Capital-initiatieven helpen we talent te groeien en behouden. Zo bouwen we samen aan een sterke, toekomstbestendige regionale arbeidsmarkt.”**

5.1.2e

– voorzitter College van Bestuur ROC Nijmegen



## Regionale welvaart en welzijn

### Opgave 4

#### De triple helix als hulpmotor voor brede welvaart

### Opgave 5

#### Instrumenten ter ondersteuning van publiek-private ecosystemen

Lifeport Regio Arnhem Nijmegen groeit economisch, maar brede welvaart blijft achter bij het landelijk gemiddelde. The Economic Board verbindt economische groei, innovatie en maatschappelijke vooruitgang en bundelt in de triple helix kennis, middelen en netwerken om technologische doorbraken in Energy, Health en High Tech/Semicon te realiseren. Met publiek-private instrumenten zoals de Schaalsprong en het Lifeport Partnerfonds versnelt de Board innovatie, ontwikkelt en behoudt talent, en maakt brede welvaart concreet voor inwoners, bedrijven en samenleving. Zo werkt Lifeport aan een regio die economisch sterk én maatschappelijk vooruitstrevend is – aantrekkelijk voor talent, ondernemerschap en duurzame ontwikkeling.

Lifeport Regio Arnhem-Nijmegen – Schaalsprong & Regionale Investeringsagenda (RIA)

De schaalsprong is een integrale regionale aanpak waarbij overheden, bedrijven en kennisinstellingen gezamenlijk investeren in wonen, werken, leren, mobiliteit, gezondheid en een gezonde leefomgeving. Deze samenwerking vraagt focus, samenhang en langdurige inzet over bestuurs- en organisatiegrenzen heen.

Met één gezamenlijke ambitie versterkt de regio het ecosysteem, met speciale aandacht voor de

topsectoren Energy, Health en High Tech/Semicon, ondersteund door digitalisering, innovatie en duurzaamheid. De Regionale Investeringsagenda (RIA) vormt het centrale instrument: zij bundelt publieke en private investeringen tot één samenhangend meerjarig programma tot 2040, waarmee strategische keuzes, economische ontwikkeling, leefbaarheid en talentontwikkeling met uitvoeringskracht worden verbonden. Op 10 november werd de Schaalsprong en RIA gepresenteerd aan bestuurders, kennisinstellingen en ondernemers – een belangrijk moment waarin de regio koos voor één verhaal, één regio en één gezamenlijke investeringsrichting. Met deze aanpak neemt Lifeport Regio Arnhem-Nijmegen bewust gezamenlijke verantwoordelijkheid en creëert het de ruimte om haar unieke ambitie en kracht daadwerkelijk te verzilveren.

#### Lifeport Partnerfonds: investeren in de toekomst van de regio

Op 10 november is het Lifeport Partnerfonds gelanceerd: een privaat investeringsfonds van 204 <sup>5.1.2f</sup> euro over tien jaar dat de Schaalsprong en de Regionale Investeringsagenda (RIA) ondersteunt. Het fonds stimuleert leefbaarheid, bereikbaarheid, talentontwikkeling en innovatie in Lifeport Regio Arnhem Nijmegen. Door financiële middelen en kennis van bedrijven te bundelen, versnelt het strategische

projecten, versterkt het de regionale economie en maakt het de regio aantrekkelijk voor bedrijven, talent en inwoners. Inmiddels hebben zich al 35 partners bij het fonds aangesloten.

#### Lifeport Regio Arnhem Nijmegen

Lifeport Regio Arnhem Nijmegen presenteert de regio als één herkenbaar innovatief gezicht naar het Rijk, Brussel en Europa. Het merk laat zien waar de regio sterk in is: samenwerking tussen bedrijven, overheden en kennisinstellingen op het snijvlak van Energy, Health en High Tech, gericht op vitaal en duurzaam leven.

Met een feestelijke lancering is op 4 juni is het officiële startsein gegeven voor Lifeport als regiomerk. Tijdens het evenement werd het digitale platform lifeport.nl gelanceerd, werden concrete samenwerkingen en projecten gepresenteerd. Netwerken zoals Leren en Innoveren, het Lifeport Marketeers Netwerk en de Captains of Lifeport zorgen ervoor dat bestuurders, bedrijven en kennisinstellingen actief als ambassadeurs betrokken zijn. Een belangrijke

pijler van Lifeport is de samenwerking tussen acht toonaangevende kennis- en onderwijsinstellingen. Door krachten te bundelen op onderwijs en kennisontwikkeling profileert de regio zich als topregio voor innovatie, duurzaamheid en talentontwikkeling – en zet zij een stevig fundament voor economische groei én maatschappelijke vooruitgang. Lifeport was zichtbaar op evenementen zoals ASM Studentfestival, Health Valley, de Vierdaagsefeesten en Innovate.

#### Lifeport reageert op het <sup>5.1.2e</sup> -rapport

Op 13 december presenteerde oud-ASML-topman <sup>5.1.2e</sup> zijn advies over het versterken van het investeringsklimaat en de strategische positie van Nederland. Lifeport Regio Arnhem Nijmegen reageerde direct: wie het advies van <sup>5.1.2e</sup> gerealiseerd wil zien, heeft Lifeport nodig. Met een krachtige combinatie van High Tech innovatie, energiezekerheid en digitale gezondheidszorg biedt de regio concrete oplossingen voor nationale uitdagingen, van chipproductie en netcongestie tot digitalisering van de zorg en talentontwikkeling.



**“Lifeport Regio Arnhem Nijmegen laat zien wat mogelijk is als overheid, bedrijfsleven en kennisinstellingen samenwerken. Met de Schaalsprong, het Partnerfonds en de Regionaal Investerings Agenda maken we de regio innovatiever, economisch sterker én leefbaar voor talent en ondernemerschap.”**

<sup>5.1.2e</sup> – Gedeputeerde Provincie Gelderland



## #2 Organisatie en Financiën

### 2.1 Organisatiestructuur

In Lifeport Regio Arnhem Nijmegen speelt The Economic Board een sleutelrol bij het verbinden van innovatie en brede welvaart. Begin 2025 presenteerde The Economic Board haar strategisch plan 'Brede welvaart en innovatie in Lifeport Regio Arnhem Nijmegen' voor 2026-2030, gericht op het stimuleren van innovatie én brede welvaart in de regio. De focus ligt op de speersectoren Energy, Health en High Tech, waarbij technologische innovaties worden ingezet om economische groei te versterken én maatschappelijke uitdagingen zoals de energietransitie en de regionale arbeidsmarkt aan te pakken. Het doel is dat innovaties alle inwoners ten goede komen, van betere zorg tot werk- en energievraagstukken.

The Economic Board Regio Arnhem Nijmegen is een onafhankelijke stichting. De Board wordt gevormd door 18 topbestuurders en CEO's afkomstig uit onderwijs, kennisinstellingen, overheid en bedrijfsleven. Zij bepalen de strategische koers, fungeren als ambassadeurs van de regio en zetten hun uitgebreide netwerk in om projecten te versterken en maatschappelijke impact te vergroten.

De bestuursfuncties binnen The Economic Board zijn onbezoldigd.

### In contact met ons netwerk

#### Communicatie & Events

In een steeds competitievere wereld is het voor Lifeport Regio Arnhem Nijmegen essentieel om haar kracht te tonen. The Economic Board vertaalt strategische keuzes naar heldere communicatie die de economische en sociaal-maatschappelijke meerwaarde van de regio zichtbaar maakt. De focus ligt op de clusters Energy, Health en High Tech en de thema's Slimme Duurzaamheid, Human Capital en AI, waarbij het unieke DNA van de regio centraal staat. Deze boodschap wordt actief uitgedragen door The Economic Board. Via o.a. lifeport.nl, de nieuwsbrief, sociale media en mediapartners wordt zichtbaar hoe initiatieven bijdragen aan een vitaal, duurzaam leven en de brede

In september 2025 is <sup>5.1.2e</sup> benoemd tot voorzitter, als opvolger van <sup>5.1.2e</sup>, waarmee onderwijs, onderzoek en innovatie een prominente plek in de regionale economie krijgen.

Het projectbureau, een team van circa 17 medewerkers (ca. 9 fte), is het motor van de organisatie: het coördineert initiatieven, brengt partners samen en legt de basis voor samenwerking en allianties. Dankzij de flexibiliteit van het team – waaronder medewerkers die in-kind door partners worden ingezet en tijdelijk projectpersoneel – kan het projectbureau snel schakelen en expertise op maat inzetten.

Rondom deze kern is het netwerk van partners opgebouwd volgens het Triple Helix-model: bedrijven, kennisinstellingen en overheden werken samen aan projecten die innovatie stimuleren en maatschappelijke uitdagingen aanpakken. Door deze Triple Helix-aanpak stimuleert The Economic Board samenwerking voor een vitaal, duurzaam en innovatief leven in de regio, waarbij economische kracht wordt ingezet voor maatschappelijke vooruitgang.

welvaart van inwoners en ondernemers. Afgelopen jaar nam de Board deel aan diverse communicatie- en projectwerkgroepen om het DNA van de regio aan de speerclusters te koppelen en de impact nog zichtbaarder te maken. Alle events, meetups en kennissessies die wij organiseren of aan bijdragen, sluiten direct aan bij de ambities en doelstellingen van de Board. Enkele voorbeelden van activiteiten van het afgelopen jaar zijn: Kennisreis HCA Zuid-Limburg, Lifeport Café voor Kamerleden en ambtenaren van ministeries, internationale persreis Health & High Tech, uitreiking Lifeport Parel Award en het Inspiratiediner.

## 2.2 Financiën

Dit financieel verslag geeft een toelichting op de belangrijkste ontwikkelingen in de baten en lasten van The Economic Board over het boekjaar 2025. De organisatie wordt gefinancierd vanuit gemeentelijke inwonerbijdragen, partnerbijdragen uit onderwijs- en kennisinstellingen en bedrijfsleven en subsidies voor projecten en programma's. Deze financieringsstructuur sluit aan bij de triple helix-samenwerking die centraal staat in de activiteiten van The Economic Board.

### Resultaat over 2025

In 2025 bedragen de totale baten € 5.1.2f. De totale lasten bedragen € 5.1.2f, waardoor het boekjaar afsluit met een positief exploitatieresultaat van € 5.1.2f. Het resultaat wordt gebruikt om de negatieve bestemmingsreserve van voorgaande boekjaren aan te zuiveren.

### Opbouw van de baten

De baten van The Economic Board bestaan uit verschillende financieringsbronnen. De structurele basis wordt gevormd door de inwonerbijdragen van gemeenten. In 2025 bedraagt deze bijdrage € 5.1.2f. Daarnaast leveren partners uit het bedrijfsleven, onderwijs en kennisinstellingen een belangrijke bijdrage aan de uitvoering van programma's en projecten. Deze bijdragen bestaan zowel uit financiële middelen (cash bijdragen) als inzet van capaciteit en expertise (in-kindbijdragen). In 2025 bedragen de in-kindbijdragen € 5.1.2f en de cash bijdragen € 5.1.2f.

Verder ontvangt The Economic Board subsidies en overige project gerelateerde baten. Deze bedragen in 2025 € 5.1.2f en worden voornamelijk ingezet voor specifieke projecten en programma's die bijdragen aan de regionale economische agenda.

#### De baten in %

|                            |       |
|----------------------------|-------|
| Inwonerbijdragen gemeenten | 32,4% |
| Bijdragen in-kind partners | 21,3% |
| Bijdragen cash partners    | 22,9% |
| Subsidies en overige baten | 23,4% |

### Besteding van middelen

In 2025 bedragen de totale lasten € 5.1.2f. Deze zijn toe te wijzen aan organisatiekosten, programmateams en communicatie en de programmalijnen van The Economic Board.

#### De lasten in %

|  |       |
|--|-------|
| Organisatiekosten                              | 20%   |
| Programmateams/clusters (communicatie)         | 8%    |
| Programma innovatie, technologie en ondernemen | 19%   |
| Programma talent                               | 28,6% |
| Programma regionale welvaart en welzijn        | 24,4% |

De kosten zijn verdeeld over de programma's zoals deze op bladzijde 25 bijlage 1 van de jaarrekening zijn weergegeven.

In 2025 is 7,97 fte in loondienst bij The Economic Board, verdeeld over negen medewerkers. Daarnaast is 1,33 fte (acht strategen) verbonden aan The Economic Board. De strategen zijn ter beschikking gesteld door onderwijs- en kennisinstellingen, overheden en bedrijfsleven.

Financiële ontwikkeling ten opzichte van begroting  
Ten opzichte van de oorspronkelijke begroting is sprake van een hogere realisatie van baten. Met name de cash bijdragen van partners en de subsidies en overige baten vallen hoger uit dan begroot. Hierdoor ontstaat extra ruimte voor projectondersteuning en programmatische activiteiten.

De lasten liggen eveneens hoger dan begroot, voornamelijk door een hogere inzet op projecten en regionale programma's. Deze extra inzet wordt echter volledig gedekt door aanvullende partnerbijdragen en subsidies, waardoor het exploitatieresultaat beperkt blijft.

Het exploitatieresultaat bedraagt € 5.1.2f positief; dit bedrag is toegevoegd aan de bestemmingsreserve.

### Financiële stabiliteit en samenwerking

De financieringsstructuur van The Economic Board is gebaseerd op samenwerking tussen overheden, kennisinstellingen en het bedrijfsleven. Deze brede financieringsbasis draagt bij aan financiële stabiliteit en maakt het mogelijk om flexibel in te spelen op regionale opgaven. Door de combinatie van structurele gemeentelijke bijdragen en projectfinanciering kan The Economic Board zowel haar kernactiviteiten uitvoeren als nieuwe initiatieven ontwikkelen in samenwerking met regionale partners. Met een stabiele financiële basis, een breed partnernetwerk en een duidelijke strategische agenda blijft The Economic Board zich inzetten voor het versterken van innovatie, talent en brede welvaart in de regio.

### ANBI-status

Sinds 2017 is de Stichting Economic Board Arnhem Nijmegen aangemerkt als Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI). Partijen die ons willen helpen bij onze doelstelling door middel van een donatie, kunnen deze gift aftrekken van de winst- of inkomstenbelasting.

### Financiële kerngegevens

Over de jaarrekening 2025 van The Economic Board is op 12 maart 2026 door de externe accountant 5.1.2e & Ten Böhmer Accountants en Belastingadviseurs, in de persoon van 5.1.2e, een goedkeurende controleverklaring verstrekt. Voor een verdere toelichting op de cijfers 2025, verwijzen wij u naar de jaarrekening, zie pagina x

## 2.3 Risico's

Onderstaande risicoanalyse geeft inzicht in welke risico's kunnen worden geïdentificeerd, de impact en waarschijnlijkheid van deze risico's en de maatregelen om deze risico's te beheersen.

- Financiële risico's
- Operationele risico's
- Regelgevende risico's
- Fiscale risico's
- Continuïteit

### Financiële risico's

- Financieringstekorten: als subsidies of partnerbijdragen wegvallen dan is de organisatie redelijk goed in staat om kosten te reduceren. Veel projecten worden uitgevoerd door tijdelijke adviseurs en deze contracten kunnen dan ontbonden worden.
- Budgetafwijkingen: op basis van een maandelijkse rapportage kunnen kostenoverschrijdingen geprognoseerd worden en zo maatregelen genomen worden om bijvoorbeeld een project af te bouwen of stop te zetten.
- Liquiditeitsrisico's: betreft onzekerheid over voldoende financiële reserves om operaties voort te zetten bij financiële tegenslagen zoals recessie en inflatie. De inwonerbijdrage van de gemeenten via de Groene Metropoolregio Arnhem-Nijmegen waarborgt een basis van activiteiten die door de deelnemende gemeenten aan The Economic Board zijn overgedragen. Bij een tekort aan liquiditeiten zullen de projecten die niet uit de inwonerbijdragen worden gefinancierd noodgedwongen gestopt of afgebouwd moeten worden. Mogelijke oplossing zou het aantrekken van externe financiering kunnen zijn.

### Operationele risico's

- Projectvertragingen: zoals bijvoorbeeld bij innovatieve projecten als Smart Energy Hubs en Hydrogen Valley kunnen hinder ondervinden van wet- en regelgeving of technische uitdagingen. Door het continue monitoren van projecten kan hierdoor adequaat gestuurd worden op de beheersing van de looptijd, capaciteit en de financiële investering.
- Personeelstekorten: bij het initiëren en/of opstarten van een project of programma wordt ook de personeelscapaciteit meegenomen in de risicoanalyse.

### Regelgevende risico's

Niet voldoen aan subsidieverordening: met het afsluiten van een Regio Deal is de financieringsstroom uit subsidiegelden sterk gestegen. De subsidie wordt achteraf door de subsidieverstreker op basis van een inhoudelijk verslag en een accountantscontrole op de financiële cijfers vastgesteld. Als niet voldaan wordt aan de eisen van de subsidieverordening kan de subsidieverstreker een deel van de subsidie inhouden. Dit wordt voorkomen door de administratie zo in te richten dat de financiële cijfers van een project eenvoudig gefilterd uit de administratie kunnen worden. Daarnaast vindt regelmatig een inhoudelijke afstemming met de subsidieverstreker plaats om aan de vereisten van het projectplan te blijven voldoen.

### Fiscale risico's

In 2026 zal een risicomatrix worden opgesteld om de fiscale risico's in beeld te brengen.

### Continuïteit

In 2026 is het nieuwe strategisch plan voor de periode 2026–2030 gestart. Voor de uitvoering van deze strategie is aan de deelnemende gemeenten gevraagd hun inwonerbijdrage voort te zetten. Deze bijdragen vormen de basis voor de continuïteit van de organisatie en haar activiteiten.

In 2025 is gestart met de opzet van het Lifeport Partnerfonds: een nieuw privaat investeringsfonds dat de komende tien jaar <sup>5.1.2f</sup> euro inzet voor de toekomst van de Lifeport Regio Arnhem Nijmegen. Op 10 november 2025 is het Lifeport Partnerfonds officieel gelanceerd. Het is de intentie dat in 2026 het fonds formeel wordt opgericht als een onafhankelijke stichting met een onafhankelijk bestuur.

Het fonds wordt een financiële aanjager en richt zich op vier pijlers die essentieel zijn voor de groei en leefkwaliteit van onze regio: Innovatie, Talentontwikkeling, Wonen, Bereikbaarheid. Het fonds fungeert als cofinanciering voor publieke investeringen van Rijk, provincie en gemeenten. Daarmee versnelt het de uitvoering van de Regionale Investeringsagenda (RIA) en draagt het bij aan de Schaalsprong: het gezamenlijke programma waarmee de regio zich voorbereidt op groei richting 2040. Steeds meer bedrijven sluiten zich aan bij het fonds. De overheid heeft aangegeven financieel bij te dragen wanneer

het bedrijfsleven dat ook doet. Hierdoor ontstaat een krachtige publiek-private samenwerking die extra landelijke en Europese middelen kan aantrekken.


















# Jaarrekening The Economic Board 2025

| Baten (in euro's)  | Totaal |
|--|--------|
| <b>Inwonerbijdragen</b>  | 5.1.2f |
| <b>Partnerbijdragen cash</b>   | 5.1.2f |
| ArtEZ, Avisi Group, CCV Nederland, gemeente Arnhem, gemeente Nijmegen, Groene Metropoolregio Arnhem-Nijmegen, HAN University of Applied Sciences, NXP Semiconductors Nederland, Provincie Gelderland, Rabobank, Radboud Universiteit, Radboudumc, 5.1.2e, ROC Nijmegen, Sportbedrijf Arnhem, Stichting Yuverta en 5.1.2e Larenstein University of Applied Sciences |        |
| <b>Partnerbijdragen in-kind</b>  | 5.1.2f |
| De Droombaanfabriek, gemeente Nijmegen, Google Grants, KplusV, Mooi Werruk, Radboud Universiteit, Radboudumc, 5.1.2e en 5.1.2e Beheer  |        |
| <b>Subsidies</b>   | 5.1.2f |
| <b>Totaal Baten</b>  | 5.1.2f |

| Lasten (in euro's)  | Totaal |
|---|--------|
| <b>Organisatiekosten</b>  |        |
| Huisvesting   | 5.1.2f |
| Overige kosten  |        |
| <b>Projectbureau</b>  |        |
| Projectondersteuning  | 5.1.2f |
| Advieskosten  | 5.1.2f |
| Overige kantoorkosten   | 5.1.2f |
| <b>Subtotaal</b>  | 5.1.2f |
| <b>Projecten en Programma's</b>   |        |
| <b>Innovatie, technologie en ondernemen</b>                                     | 5.1.2f |
| <i>Opgave 1 Technologie-marktcombinaties voor maatschappelijke vraagstukken</i> |        |
| <i>Opgave 2 Financiering &amp; ondersteuning mkb, startups en scale-ups</i>     |        |
| <b>Talent</b>   | 5.1.2f |
| <i>Opgave 3 Arbeidsmarkt in balans</i>  |        |
| <b>Regionale welvaart en welzijn</b>  | 5.1.2f |
| <i>Opgave 4 Hulpmotor voor brede welvaart</i>                                   |        |
| <i>Opgave 5 Instrumenten voor publiek en private ecosystemen</i>                |        |
| <b>Totaal Lasten</b>  | 5.1.2f |
| <b>Exploitatieresultaat</b>   | 5.1.2f |

[Klik hier om naar de jaarrekening te gaan](#)

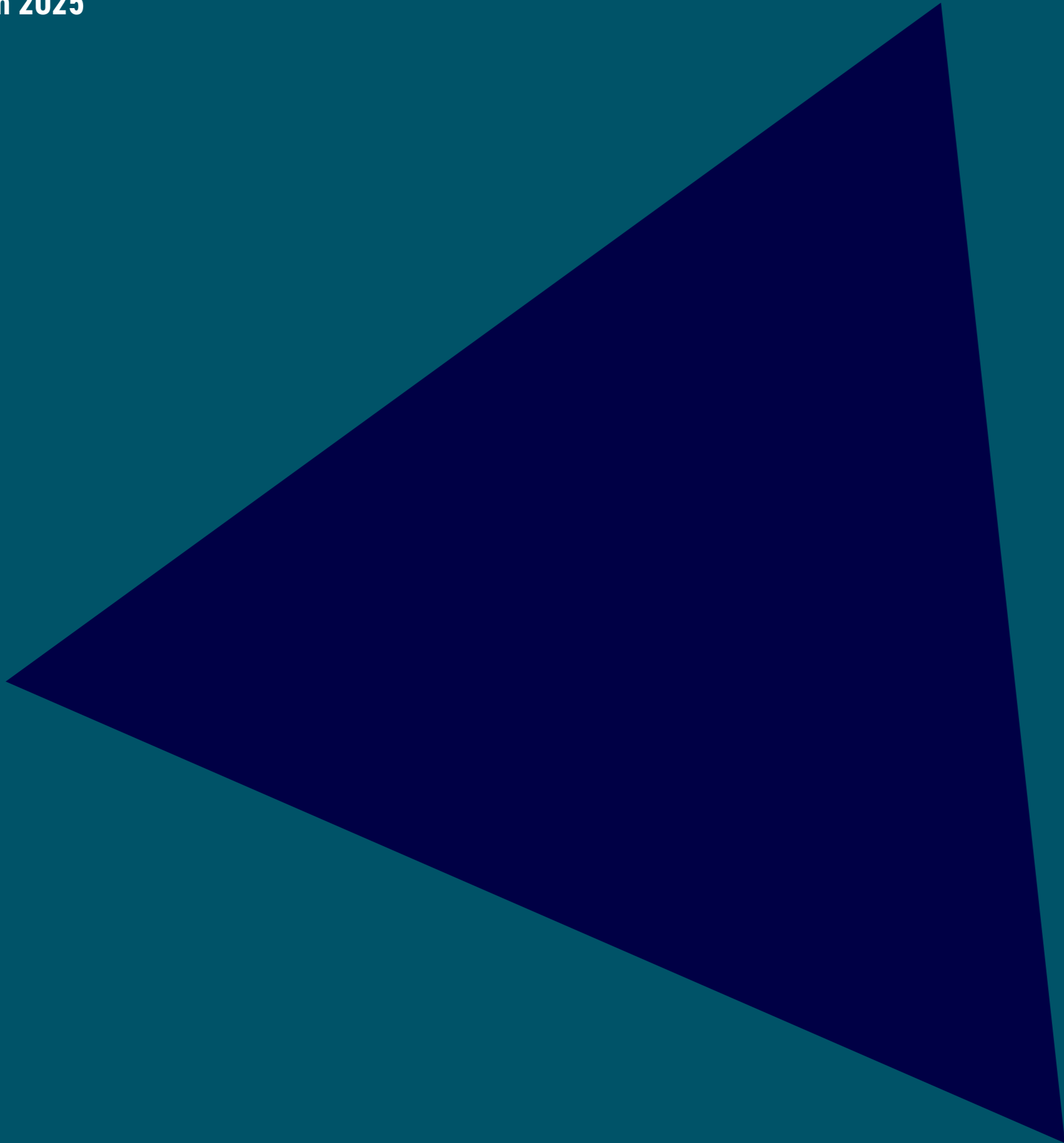
Bijlage 1  
De Board

|   |  |  |   |   |  |
|---|--|--|---|---|--|
|  <p>5.1.2e<br/>Voorzitter College van Bestuur Radboud Universiteit, Voorzitter The Economic Board</p>                              |  <p>Voorzitter VNO-NCW regio Arnhem-Nijmegen, lid DB</p>                    |  <p>Wethouder gemeente Nijmegen</p>  |  <p>Voorzitter College van Bestuur ROC Nijmegen</p>                                      |  <p>Co-founder 5.1.2e</p>  |  <p>Directeur Corporate &amp; Social Affairs Allander</p>       |
|  <p>5.1.2e<br/>Executive Director NXP Semiconductors Netherlands BV</p>   |  <p>5.1.2e<br/>Burgemeester gemeente Duiven, voorzitter auditcommissie</p> |  <p>5.1.2e<br/>CEO van Hoogwegt Group, lid auditcommissie</p>             |  <p>Voorzitter College van Bestuur 5.1.2e Larenstein University of Applied Sciences</p> |  <p>Voorzitter College van Bestuur HAN University of Applied Sciences, lid auditcommissie en lid DB</p> |  <p>Burgemeester gemeente Ede, voorzitter Regio Foodvalley</p> |
|  <p>5.1.2e <br/>Wethouder gemeente Arnhem</p> |  <p>5.1.2e<br/>Voorzitter Raad van Bestuur Radboudumc</p>                 |  <p>Burgemeester Arnhem, lid DB en vicevoorzitter The Economic Board</p> |  <p>Gedeputeerde provincie Gelderland</p>  |   |  |

d.d. 31 december 2025

Bijlage 2

# Jaarrekening Stichting Economic Board Regio Arnhem Nijmegen 2025



## JAARREKENING 2025

STICHTING ECONOMIC BOARD REGIO ARNHEM-NIJMEGEN  
NIJMEGEN

## **INHOUDSOPGAVE**

### **RAPPORT**

|                             |          |
|-----------------------------|----------|
| A. Opdracht                 | pagina 3 |
| B. Samenstellingsverklaring | pagina 3 |
| C. Algemeen                 | pagina 4 |
| D. Resultaten               | pagina 4 |
| E. Financiële positie       | pagina 5 |

### **JAARREKENING**

|   |           |
|---|-----------|
| 1. Balans per 31 december 2025                                  | pagina 7  |
| 2. Staat van baten en lasten over 2025                          | pagina 9  |
| 3. Kasstroomoverzicht 2025                                      | pagina 10 |
| 4. Grondslagen voor waardering en bepaling exploitatieresultaat | pagina 11 |
| 5. Toelichting op de balans per 31 december 2025                | pagina 14 |
| 6. Toelichting op de staat van baten en lasten                  | pagina 17 |

### **Overige gegevens**

|  |           |
|--|-----------|
| 1. Ontbreken van de verklaring                         | pagina 24 |
| 2. Statutaire regeling bestemming exploitatieresultaat | pagina 24 |

### **Bijlage**

|   |           |
|---|-----------|
| 1. Overzicht verdeling kosten programma's | pagina 25 |
|---|-----------|

Stichting Economic Board regio Arnhem-Nijmegen

5.1.2e

5.1.2e Nijmegen

Nijmegen, 12 maart 2026

Geacht bestuur,

#### **A. Opdracht**

Ingevolge uw opdracht hebben wij de jaarrekening 2025 van Stichting Economic Board regio Arnhem-Nijmegen te Nijmegen samengesteld.

Het bestuur van de stichting is op grond van wettelijke bepalingen verantwoordelijk voor de jaarrekening.

#### **B. Samenstellingsverklaring**

De jaarrekening van Stichting Economic Board regio Arnhem-Nijmegen te Nijmegen is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2025 en de staat van baten en lasten over 2025 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Bij deze jaarrekening wordt door [redacted] accountant [redacted] 5.1.2e, in de persoon van [redacted] 5.1.2e, een [redacted] 5.1.2e verstrekt. Voor deze controleverklaring verwijzen wij naar de overige g [redacted] 5.1.2e

## C. Algemeen

### Doelstelling

De stichting heeft ten doel het versterken van de samenwerking tussen ondernemers, kennisinstellingen en overheden op de groeisectoren Energy, Health, High Tech, Food en de cross-overs daartussen om daarmee de economische slagkracht van de regio Arnhem-Nijmegen verder te ontwikkelen en de regionale groeikansen te benutten met alle voor dat doel dienstige middelen.

### Directie

Per balansdatum wordt de directie gevoerd door 5.1.2e.

## D. Resultaten

Het exploitatieresultaat over 2025 bedraagt € 5.1.2f.

De vergelijking van de staat van baten en lasten ten opzichte van de begroting ziet er als volgt uit:

|                                  | Gerealiseerd  |              | Begroot  |              | Verschil  |
|----------------------------------|---|--------------|--|--------------|---|
|                                  | €   | %            | €  | %            |   |
| Inwonerbijdragen gemeenten       | <span style="background-color: #cccccc;">5.1.2f</span>    |              |  |              |   |
| Bijdragen in kind partners       | <span style="background-color: #cccccc;">5.1.2f</span>    | 21,3         | <span style="background-color: #cccccc;">5.1.2f</span>     | 32,2         | <span style="background-color: #cccccc;">5.1.2f</span> 34 |
| Bijdragen cash partners          | <span style="background-color: #cccccc;">5.1.2f</span>    | 22,9         | <span style="background-color: #cccccc;">5.1.2f</span>     | 9,1          | <span style="background-color: #cccccc;">5.1.2f</span> 9  |
| Subsidies en overige baten       | <span style="background-color: #cccccc;">5.1.2f</span>    |              |  | 12,9         | <span style="background-color: #cccccc;">5.1.2f</span>    |
| <b>Totaal Baten</b>              | <span style="background-color: #cccccc;">5.1.2f</span>    |              |  |              |   |
| Personeels- en salariskosten (*) | <span style="background-color: #cccccc;">5.1.2f</span>    |              |  | 4,7          | <span style="background-color: #cccccc;">5.1.2f</span> 14 |
| Huisvestingskosten (*)           | <span style="background-color: #cccccc;">5.1.2f</span>    | 4,1          | <span style="background-color: #cccccc;">5.1.2f</span>     | 5,9          | -2.051  |
| Reiskosten                       | 13.899  | 0,6          | 9.000  | 0,5          | 4, <span style="background-color: #cccccc;">5.1.2f</span> |
| Projectondersteuning             | 94 <span style="background-color: #cccccc;">5.1.2f</span> | 39,1         | 24 <span style="background-color: #cccccc;">5.1.2f</span>  | 14,1         | 7 <span style="background-color: #cccccc;">5.1.2f</span>  |
| Communicatie / Media (*)         | <span style="background-color: #cccccc;">5.1.2f</span>    | 9,0          | <span style="background-color: #cccccc;">5.1.2f</span>     | 11,2         | <span style="background-color: #cccccc;">5.1.2f</span>    |
| Advieskosten                     | 16.622  | 0,7          | 13.500   | 0,8          | 3.122   |
| Administratiekosten              | 18.666  | 0,8          | 19.000   | 1,1          | -334  |
| Afschrijvingskosten              | 5.691   | 0,2          | 4.500  | 0,3          | 1.191   |
| Kantoorkosten                    | 25.677  | 1,1          | 22, <span style="background-color: #cccccc;">5.1.2f</span> | 1,3          | 3.027   |
| Onvoorzien                       | 0   | 0,0          | 1.000  | 0,1          | -1.000  |
| <b>Totaal Lasten</b>             | <span style="background-color: #cccccc;">5.1.2f</span>    | <b>99,6</b>  | <span style="background-color: #cccccc;">5.1.2f</span>     | <b>100,0</b> | <span style="background-color: #cccccc;">5.1.2f</span>    |
| <b>Exploitatieresultaat</b>      |   | <b>9.385</b> | <b>0,4</b>   | <b>0</b>     | <b>0,0</b>  |
|                                  |   |              |  | <b>0,0</b>   | <b>9.385</b>  |

De met een \* gemarkeerde posten bevatten een in kind bijdrage, deze worden onder de baten en lasten nader toegelicht (pagina's 17 t/m 21).

## E. Financiële positie

In dit hoofdstuk wordt de financiële positie van de stichting toegelicht.

In het algemeen geldt, dat het voor een gezonde financiering noodzakelijk is, dat vaste activa gefinancierd wordt met op lange termijn beschikbaar vermogen, zoals eigen vermogen en langlopende schulden.

Voor de financiering van vlottende activa heeft dan slechts van kortlopend vreemd vermogen gebruik te worden gemaakt, voor zover het op lange termijn beschikbare vermogen hierin niet voorziet.

|                             | 31-12-2025 |      | 31-12-2024 |      |
|-----------------------------|------------|------|------------|------|
|                             | x € 1.000  | %    | x € 1.000  | %    |
| <b>Kapitaalcomponenten:</b> |            |      |            |      |
| <u>Vaste activa</u>         |            |      |            |      |
| Materiële vaste activa      | 14         | 2%   | 14         | 2%   |
|                             | 14         | 2%   | 14         | 2%   |
| <u>Vlottende activa</u>     |            |      |            |      |
| Overige vorderingen         | 77         | 9%   | 149        | 22%  |
| Liquide middelen            | 748        | 89%  | 529        | 76%  |
|                             | 839        | 100% | 692        | 100% |
| <b>Vermogenscomponenten</b> |            |      |            |      |
| Stichtingskapitaal          | 50         | 6%   | 41         | 6%   |
| Kortlopende schulden        | 788        | 94%  | 649        | 94%  |
|                             | 838        | 100% | 690        | 100% |

### Current ratio

De liquiditeitspositie, uitgedrukt in het kengetal "current ratio", is de verhouding vlottende activa/kortlopende schulden. Dit kengetal wordt wel beschouwd als een aanwijzing van de mogelijkheid dat de stichting de schulden, die op korte termijn invorderbaar worden, ook op korte termijn kan inlossen. Dit kengetal dient in een gezonde situatie meer dan 1 te bedragen.

|   |        |
|---|--------|
| Voor de stichting geldt per 31 december 2025: | 5.1.2f |
| Voor de stichting geldt per 31 december 2024: | 1,04   |

### Solvabiliteit

De solvabiliteitspositie wordt uitgedrukt in de verhouding eigen vermogen/totaal vermogen x 100%. Wil de stichting in staat zijn alle schulden te voldoen zal de solvabiliteit positief moeten zijn.

|   |    |
|---|----|
| Voor de stichting geldt per 31 december 2025: | 6% |
| Voor de stichting geldt per 31 december 2024: | 6% |

Tot het verstrekken van nadere toelichting zijn wij gaarne bereid.

Hoogachtend,  
De Administratiekamer B.V.

5.1.2e

5.1.2e

**1. BALANS PER 31 DECEMBER 2025**  
(na verwerking exploitatieresultaat)

|                         | <u>31-12-2025</u> | <u>31-12-2024</u> |
|-------------------------|-------------------|-------------------|
|                         | €                 | €                 |
| <b>Vaste activa</b>     |                   |                   |
| Materiële vaste activa  | 5.1.2f            |                   |
| <b>Vlottende activa</b> |                   |                   |
| Overige vorderingen     | 5.1.2f            |                   |
|                         | 5.1.2f            |                   |
| Liquide middelen        | 5.1.2f            |                   |
| <br>                    |                   |                   |
| <b>Totaal</b>           | 5.1.2f            |                   |

**1. BALANS PER 31 DECEMBER 2025**  
 (na verwerking exploitatieresultaat)

|                             | <u>31-12-2025</u> | <u>31-12-2024</u> |
|-----------------------------|-------------------|-------------------|
|                             | €                 | €                 |
| <b>Stichtingskapitaal</b>   |                   |                   |
| Continuïteitsreserve        | 5.1.2f            |                   |
| Bestemmingsreserve          | 0                 | 5.1.2f            |
|                             | 5.1.2f            |                   |
| <b>Kortlopende schulden</b> |                   |                   |
| Crediteuren                 | 5.1.2f            |                   |
| Belastingen                 |                   | 5.1.2f            |
| Overige schulden            | 5.1.2f            |                   |
|                             | 5.1.2f            |                   |
| <b>Totaal</b>               | 5.1.2f            |                   |

## 2. STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2025

|                              | 2025   | 2024     |
|------------------------------|--------|----------|
|                              | €      | €        |
| Inwonerbijdragen gemeenten   | 5.1.2f |          |
| Bijdragen in kind partners   | 5.1.2f |          |
| Bijdragen cash partners      | 5.1.2f |          |
| Subsidies en overige baten   | 5.1.2f |          |
| <b>Totaal baten</b>          | 5.1.2f |          |
| Personeels- en salariskosten | 5.1.2f |          |
| Huisvestingskosten           | 5.1.2f |          |
| Reiskosten                   | 5.1.2f |          |
| Projectondersteuning         | 5.1.2f |          |
| Communicatie/Media           | 5.1.2f |          |
| Advieskosten                 | 5.1.2f |          |
| Administratiekosten          | 5.1.2f |          |
| Afschrijvingskosten          | 5.1.2f |          |
| Kantoorkosten                | 5.1.2f | 2        |
| Onvoorzien                   | 0      | 5.1.2f   |
| <b>Totaal lasten</b>         | 5.1.2f |          |
| <b>Exploitatieresultaat</b>  | 5.1.2f | <b>0</b> |

### 3. KASSTROOMOVERZICHT OVER 2025

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

#### **Kasstroom uit operationele activiteiten**

Resultaat

*Aanpassingen voor:*

Afschrijvingen

Veranderingen in het werkkapitaal

Mutatie vorderingen

Mutatie kortlopende schulden

Kasstroom uit bedrijfsoperaties

#### **Kasstroom uit investeringsactiviteiten**

Investerings in materiële vaste activa

#### **Samenstelling geldmiddelen**

Liquide middelen per 1 januari

Mutatie liquide middelen boekjaar

Geldmiddelen per 31 december

€                      €

5.1.2f

5.1.2f

5.1.2f

5.1.2f

5.1.2f

5.1.2f

5.1.2f

€                      €

5.1.2f

5.1.2f

5.1.2f

#### 4. GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN BEPALING EXPLOITATIERESULTAAT

##### **Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening**

Stichting Economic Board regio Arnhem-Nijmegen is statutair gevestigd te Nijmegen en feitelijk gevestigd op 5.1.2e, 5.1.2e te Nijmegen. De stichting is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 65371992; RSIN 5.1.1e.

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

##### **Continuïteitsveronderstelling**

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling. Op 17 december 2025 is bekend geworden dat dertien van de zeventien regiogemeenten via de inwonersbijdrage zullen blijven bijdragen aan de basisfinanciering van The Economic Board. De bijdragen van de gemeenten in 2026 bedraagt € 5.1.2f.

## Waarderingsgrondslagen voor de balans

### Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde of vervaardigingskosten, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de aanschaffings- of vervaardigingskosten, rekening houdend met een eventuele restwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Op terreinen wordt niet afgeschreven.

De materiële vaste activa waarvan de stichting krachtens een financiële lease-overeenkomst de economische eigendom heeft, worden geactiveerd. De uit de financiële lease-overeenkomst voortvloeiende verplichting wordt als schuld verantwoord. De in de toekomstige leasetermijnen begrepen interest wordt gedurende de looptijd van de financiële lease-overeenkomst ten laste van het resultaat gebracht.

### Vorderingen

De vorderingen worden opgenomen tegen nominale waarde, onder aftrek van de noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen. Voor zover niet anders is vermeld hebben de vorderingen een looptijd van korter dan 1 jaar.

### Liquide middelen

Liquide middelen bestaan enkel uit banktegoeden en zijn direct opneembaar. De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

### Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

## Waarderingsgrondslagen voor de staat van baten en lasten

### Baten

De baten bestaan uit subsidiebijdragen van €<sup>5.1.2f</sup> per inwoner van de deelnemende gemeenten.

### Overige bedrijfskosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

### Afschrijvingen

De afschrijvingen op materiële vaste activa zijn berekend door middel van vaste percentages van de aanschaffingswaarde, op basis van economische levensduur. Boekwinsten en -verliezen bij verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen, boekwinsten alleen voor zover deze niet in mindering zijn gebracht op vervangende investeringen.

### Bestemming exploitatieresultaat 2025

Het exploitatieresultaat over 2025 bedraagt €<sup>5.1.2f</sup>.

De bestemmingsreserve is hiermee aangezuiverd tot nihil.

## 5. TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2025

|                               | <u>31-12-2025</u> | <u>31-12-2024</u> |
|-------------------------------|-------------------|-------------------|
|                               | €                 | €                 |
| <b>Materiële vaste activa</b> |                   |                   |
| Stand 1 januari               | 5.1.2f            | [redacted]        |
| Investerings                  | 5.1.2f            | [redacted]        |
| Afschrijving (-)              | 5.1.2f            | [redacted]        |
| Stand 31 december             | 5.1.2f            | [redacted]        |

*De materiële vaste activa betreft inventaris. Er wordt voor de inventaris geen restwaarde gehanteerd.*

### Overige vorderingen

|                               |        |            |
|-------------------------------|--------|------------|
| Vooruitbetaalde kosten        | 5.1.2f | [redacted] |
| Waarborg                      | 5.1.2f | [redacted] |
| Subsidie Provincie Gelderland | 5.1.2f | [redacted] |
| Overige vorderingen           | 5.1.2f | [redacted] |
| Nog te ontvangen van partners | 5.1.2f | [redacted] |
|                               | 5.1.2f | [redacted] |

*De post "Nog te ontvangen van partners" betreft vorderingen op partners voor toegezegde partnerbijdragen voor 2025 en vergoeding van kosten.*

### Liquide middelen

|   |        |            |
|---|--------|------------|
| Rabobank The Economic Board               | 5.1.2f | [redacted] |
| Rabobank spaarrekening The Economic Board | 5.1.2f | [redacted] |
|   | 5.1.2f | [redacted] |

*De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de stichting.*

|                             | <u>31-12-2025</u> | <u>31-12-2024</u> |
|-----------------------------|-------------------|-------------------|
|                             | €                 | €                 |
| <b>Continuïteitsreserve</b> |                   |                   |
| Stand 1 januari             | 5.1.2f            |                   |
| Dotatie boekjaar            | 0                 | 0                 |
| Stand 31 december           | <u>5.1.2f</u>     |                   |

*De continuïteitsreserve is gevormd om mogelijke financiële verplichtingen op te kunnen vangen die voortvloeien uit het beëindigen van de activiteiten van de stichting. Specifiek betreft dit de eventuele transitievergoedingen die op grond van de geldende wet- en regelgeving betaald dienen te worden bij beëindiging van arbeidsovereenkomsten.*

|                           |          |               |
|---------------------------|----------|---------------|
| <b>Bestemmingsreserve</b> |          |               |
| Stand 1 januari           | -9.385   | -9.385        |
| Resultaat boekjaar        | 5.1.2f   | 0             |
| Stand 31 december         | <u>0</u> | <u>-9.385</u> |

|                    |        |  |
|--------------------|--------|--|
| <b>Crediteuren</b> |        |  |
| Crediteuren        | 5.1.2f |  |
|                    | 5.1.2f |  |

|                    |   |        |
|--------------------|---|--------|
| <b>Belastingen</b> |   |        |
| Loonheffingen      | 0 | 5.1.2f |
|                    | 0 | 5.1.2f |

|  |        |        |
|--|--------|--------|
| <b>Overige schulden</b>  |        |        |
| Voorziening vakantiegeld   | 5.1.2f |        |
| Nettolonen   | 0      | 5.1.2f |
| Overige te betalen kosten  | 5.1.2f | 5.1.2f |
| Vooruit ontvangen van partners   | 5.1.2f |        |
| Vooruit ontvangen project "Aanjaag- versnellingsmiddelen t.b.v. Energy cluster The Economic Board" | 5.1.2f |        |
| Vooruit ontvangen project "Zonnepark Regio Deal"   | 0      | 5.1.2f |
| Vooruit ontvangen project "HCA Regio Deal"   | 5.1.2f |        |
| Vooruit ontvangen project "Actieagenda MKB-dienstverlening"  | 5.1.2f |        |
| Vooruit ontvangen project "Lifeport Semicon Talentprogramma"                                       | 5.1.2f |        |

*De partnerovereenkomsten zijn gerelateerd aan meerjarige projecten, de ontvangen gelden worden over de looptijd verdeeld.*

*In het tweede jaar van de Regio Deal is het project Zonnepark afgerond, de verantwoording vindt in het eerste kwartaal 2026 plaats. Binnen het Regio Deal project HCA zijn nog vrij besteedbare middelen voor o.a. invulling vacatures. Verder zijn er nieuwe subsidies toegekend voor MKB-dienstverlening en het Lifeport Semicon Talentprogramma.*

## NIET UIT DE BALANS BLIJKENDE VERPLICHTINGEN

The Economic Board heeft per 1 september 2024 een huurovereenkomst afgesloten met Stichting Radboud Universiteit voor de huur van kantoorruimten gelegen op de tweede verdieping aan het 5.1.2e te Nijmegen.

De huurovereenkomst loopt tot en met 31 augustus 2027.

De totale huurverplichting voor 2026 bedraagt op jaarbasis € 5.1.2f, hiervan draagt het College van Bestuur van de Stichting Radboud Universiteit € 5.1.2f bij. Het restant ad. € 5.1.2f komt voor rekening van The Economic Board. Opzegging kan plaatsvinden met inachtneming van een termijn van drie maanden.

In 2024 hebben drie partijen uit de regio te weten, provincie Gelderland, Groene Metropoolregio Arnhem-Nijmegen en The Economic Board een Regio Deal met het Rijk afgesloten.

Looptijd van deze subsidie is 2024 t/m 2027 en betreft het project "Samenwerken aan een arbeidsmarkt die werkt". In deze subsidie is een cofinancieringsverplichting van € 5.1.2f opgenomen voor The Economic Board voor 2026 en 2027.

Medio 2025 heeft het Ministerie van Economische Zaken een subsidie toegekend in het kader van de Actieagenda MKB-dienstverlening. Ook deze subsidie kent een cofinancieringsverplichting voor The Economic Board, totaal € 5.1.2f. In 2025 is hiervan een groot gedeelte door The Economic Board ingelost en resteert eind 2025 een verplichting van € 5.1.2f.

## 6. TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN 2025

|                                       | 2025    | 2024    |
|---------------------------------------|---------|---------|
|                                       | €       | €       |
| <b>Inwonerbijdragen gemeenten</b>     |         |         |
| via Groene Metropoolregio             | 5.1.2f  |         |
|                                       | 5.1.2f  |         |
| <b>Bijdragen in kind</b>              |         |         |
| Radboud Universiteit                  | 5.1.2f  |         |
| KplusV                                | 5.1.2f  | 0       |
| Gemeente Nijmegen                     | 56.628  | 56.628  |
| Radboudumc                            | 56.628  | 56.628  |
| Google Grants                         | 120.000 | 120.000 |
| HAN - University of Applied Sciences  | 0       | 28.314  |
| De Droombaanfabriek                   | 28.314  | 28.314  |
| 5.1.2e Beheer                         | 75.504  | 56.628  |
| Mooi Werruk                           | 18.090  | 0       |
| 5.1.2e                                | 15.000  | 0       |
| Diverse partners                      | 0       | 5.1.2f  |
|                                       | 5.1.2f  |         |
| <b>Bijdragen cash</b>                 |         |         |
| Groene Metropoolregio Arnhem-Nijmegen | 162     | 5.1.2f  |
| Provincie Gelderland                  | 20.440  | 79.471  |
| CCV Nederland                         | 30.000  | 60.000  |
| NXP Semiconductors Nederland          | 60.000  | 60.000  |
| HAN - University of Applied Sciences  | 66.165  | 50.000  |
| Gemeente Nijmegen                     | 4.840   | 41.968  |
| ROC Nijmegen                          | 37.260  | 30.000  |
| 5.1.2e University of Applied Sciences | 37.260  | 30.000  |
| St. PlatForm Talent voor Technologie  | 0       | 18.150  |
| Alliander                             | 0       | 15.000  |
| 5.1.2e                                | 27.500  | 15.000  |
| Radboudumc                            | 20.125  | 5.000   |
| Oost NL                               | 0       | 2.500   |
| Radboud Universiteit                  | 15.125  | 0       |
| ArtEZ University of the Arts          | 3.630   | 0       |
| Avisi Group                           | 5.000   | 0       |
| Coöperatieve Rabobank UA              | 29.925  | 0       |
| Gemeente Arnhem                       | 3.630   | 0       |
| Sportbedrijf Arnhem                   | 30.000  | 0       |
| Stichting Yuverta                     | 2.000   | 0       |
|                                       | 5.1.2f  |         |

|  | 2025   | 2024   |
|--|--------|--------|
|  | €      | €      |
| <b>Subsidies- en overige baten</b>   |        |        |
| Subsidie Provincie Gelderland project "Aanjaag- versnellingsmiddelen regionale economische ontwikkelingen" | 0      | 5.1.2f |
| Regio Deal Human Capital Akkoord   | 5.1.2f |        |
| Regio Deal Zonnepark   | 5.1.2f | 0      |
| Subsidie Provincie Gelderland project "Aanjaag- versnellingsmiddelen Energy cluster TEB"                   | 5.1.2f | 0      |
| Subsidie Ministerie van Economische Zaken project "Actieagenda MKB-dienstverlening"                        | 5.1.2f |        |
| Subsidie Provincie Gelderland project "Lifeport Semicon Talentprogramma"                                   | 5.1.2f |        |
|  | 5.1.2f |        |

*Subsidies worden alleen opgenomen indien hiervoor kosten zijn gemaakt.  
De resterende subsidiegelden worden gereserveerd voor de komende boekjaren, passend binnen de looptijd van de subsidie.*

#### **Personeels- en salariskosten**

|                                 |        |        |
|---------------------------------|--------|--------|
| Loonkosten                      | 5.1.2f |        |
| Voorziening vakantiegeld        | 5.1.2f |        |
| Sociale verzekeringen           | 5.1.2f |        |
| Pensioenpremie                  | 5.1.2f |        |
| Ziekengeldverzekering           | 5.1.2f |        |
| Reiskostenvergoedingen          | 5.1.2f |        |
| Onkostenvergoedingen            | 5.1.2f |        |
| Werkkostenregeling vrije ruimte | 5.1.2f |        |
| Scholingskosten                 | 5.1.2f |        |
| Overige personeelskosten        | 5.1.2f | 5.1.2f |
|                                 | 5.1.2f |        |
| Loonkosten (in kind*)           | 5.1.2f |        |
|                                 | 5.1.2f |        |

*\* Gemeente Nijmegen, Radboudumc, TTN Tomassen Beheer, De Droombaanfabriek, KplusV, 5.1.2e en Mooi Werruk hebben in 2025 strategen ter beschikking gesteld voor de clusters en opgaven van The Economic Board. Daarnaast hebben diverse strategen hun expertise ter beschikking gesteld voor de opgaven van The Economic Board.*

|                            | 2025   | 2024   |
|----------------------------|--------|--------|
|                            | €      | €      |
| <b>Huisvestingskosten</b>  |        |        |
| Huur                       | 5.1.2f |        |
| Parkeerkosten              | 5.1.2f |        |
| Overige huisvestingskosten | 0      | 5.1.2f |
|                            | 5.1.2f |        |
| <br>                       |        |        |
| Huur (in kind*)            | 5.1.2f |        |
|                            | 5.1.2f |        |

*\*De Radboud Universiteit heeft in 2025 een in kind bijdrage geleverd aan de huur van de kantoorruimte van The Economic Board.*

#### **Reiskosten**

Reis- en verblijfskosten

|        |
|--------|
| 5.1.2f |
|--------|

#### **Projectondersteuning**

Projectstimulering

|        |
|--------|
| 5.1.2f |
|--------|

Events

|        |
|--------|
| 5.1.2f |
|--------|

Project Regio Deal

|   |        |
|---|--------|
| 0 | 5.1.2f |
|---|--------|

Kosten project "Aanjaag- versnellingsmiddelen regionale economische ontwikkelingen"

|   |        |
|---|--------|
| 0 | 36.379 |
|---|--------|

Kosten project "HCA Regio Deal"

|        |
|--------|
| 5.1.2f |
|--------|

Kosten project "Zonnepark Regio Deal"

|        |
|--------|
| 5.1.2f |
|--------|

|        |
|--------|
| 5.1.2f |
|--------|

*De kosten "Projectondersteuning" zijn gestegen door inhuur op diverse projecten zoals HCA, Lifeport en Lifeport Semicon Talentplan. Tegenover deze kosten staat ook een stijging van de partnerbijdragen en subsidies.*

|   | 2025           | 2024        |
|---|----------------|-------------|
|   | €              | €           |
| <b>Communicatie/Media</b>                       |                |             |
| Abonnementen en contributies – Print / digitaal | 949            | 577         |
| Abonnementen en contributies – Tools            | 6.499          | 7.408       |
| Vertalingen                                     | 800            | 1.468       |
| Website – Techniek                              | 12.494         | 4.918       |
| Website – Content                               | 24.178         | 20.543      |
| Events  | 16.291         | 4.112       |
| Advertentie- en reclame-uitgaven                | 17.440         | 13.189      |
| Vormgeving                                      | 2.138          | 711         |
| Corporate                                       | 12.406         | 18.232      |
| Campagnes                                       | 3.858          | 0           |
|   | <u>97.512f</u> | <u>158</u>  |
| <br>Campagnes Google Grants (in kind*)          | <br>120.000    | <br>120.000 |
|   | <u>5.12f</u>   | <u></u>     |

*\*Het Google Grants Fund stelt (in kind) online advertentiebudget ter beschikking aan organisaties met een ANBI status. Dit budget wordt aangewend om de vindbaarheid van de website te vergroten.*

**Advieskosten**

Accountant- en notariskosten  
Advieskosten

|        |        |
|--------|--------|
| 5.1.2f | 5.1.2f |
| 5.1.2f | 5.1.2f |

**Administratiekosten**

Administratiekosten  
Salarisadministratie

|        |        |
|--------|--------|
| 5.1.2f | 5.1.2f |
| 2.694  | 5.1.2f |
| 5.1.2f | 5.1.2f |

**Afschrijvingskosten**

Afschrijvingskosten

|        |        |
|--------|--------|
| 5.1.2f | 5.1.2f |
|--------|--------|

|                                   | 2025   | 2024   |
|-----------------------------------|--------|--------|
|                                   | €      | €      |
| <b>Kantoorkosten</b>              |        |        |
| Kantoorartikelen                  | 4      | 07     |
| Internet en automatiseringskosten | 5.1.2f |        |
| Telefoon                          | 5.1.2f |        |
| Verzekeringen                     | 5.1.2f |        |
| Kleine aanschaffingen             | 5.1.2f |        |
| Contributies en abonnementen      | 5.1.2f | 54     |
| Representatiekosten               | 5.1.2f |        |
| Rente en bankkosten               | 5.1.2f |        |
| Ontvangen rente spaarrekening     | 5.1.2f |        |
| Overige kantoorkosten             | 7      | 5      |
|                                   | 5.1.2f |        |
| <b>Onvoorzien</b>                 |        |        |
| Uitgaven onvoorzien               | 0      | 5.1.2f |

Binnen de Stichting Economic Board regio Arnhem-Nijmegen waren over het boekjaar 2025 7,97 fte werkzaam (2024: 7,27 fte). Deze fte is verdeeld over 9 medewerkers.

Daarnaast is 1,33 fte (8 strategen) in kind verbonden aan The Economic Board.

De salarissen binnen de Stichting Economic Board regio Arnhem-Nijmegen voldoen voor 2025 aan de vereisten van de Wet Normering Topinkomens (WNT).

## ONDERTEKENING BESTUUR VOOR AKKOORD

Nijmegen, 27 maart 2026

### **Directie**

Directeur:

5.1.2e

### **Dagelijks bestuur:**

Voorzitter:

5.1.2e

Vicevoorzitter:

5.1.2e

Lid dagelijks bestuur

5.1.2e

Lid dagelijks bestuur:

5.1.2e

**Voorzitter auditcommissie:**

5.1.2e

**Algemeen bestuur:**

Bestuurder: 5.1.2e

Bestuurder: 5.1.2e

Bestuurder: 5.1.2e

Bestuurder: 5.1.2e

Bestuurder: 5.1.2e

Bestuurder: 5.1.2e

Bestuurder: 5.1.2e

Bestuurder: 5.1.2e

Bestuurder: 5.1.2e

Bestuurder: 5.1.2e

## OVERIGE GEGEVENS

### **1. Ontbreken van de verklaring**

Conform artikel 15.3 van de oprichtingsakte wordt de accountantsverklaring door de directie van de stichting aan deze jaarrekening toegevoegd.

### **2. Statutaire regeling bestemming exploitatieresultaat**

In de statuten is geen vermelding over de bestemming van het exploitatieresultaat opgenomen. Echter in de vergadering is overeengekomen, dit resultaat mee te nemen naar een opvolgend jaar. Voor 2025 bedraagt het resultaat € 5.127. Hiermee is de bestemmingsreserve aangezuiverd.

## BIJLAGE

### 1. Overzicht verdeling kosten programma's

|  | Besteding per programma en financiering 2025 |                      |                     |                      |                       |                      |                           |
|--|--|----------------------|---------------------|----------------------|-----------------------|----------------------|---------------------------|
|  | begroting<br>cash                            | begroting in<br>kind | begroting<br>totaal | realisatie<br>cash   | realisatie in<br>kind | realisatie<br>totaal | afwijking op<br>begroting |
| <b>Lasten</b>                                  |  |                      |                     |                      |                       |                      |                           |
| Organisatiekosten                              | 36 <sup>5.1.2f</sup>                         | 67 <sup>5.1.2f</sup> |                     |                      |                       |                      | -49 <sup>5.1.2f</sup>     |
| Programmateams/clusters (communicatie)         | 72.000                                       | 120.000              | 192.000             | 74.083               | 120.000               | 194.083              | -2.083                    |
| Programma innovatie, technologie en ondernemen | 280.752                                      | 210.634              | 491.386             | 34 <sup>5.1.2f</sup> | 113 <sup>5.1.2f</sup> |                      | 289                       |
| Programma talent                               | 228.296                                      | 111.252              | 339.548             | 64 <sup>5.1.2f</sup> | 43.314                | 68 <sup>5.1.2f</sup> | -350 <sup>5.1.2f</sup>    |
| Programma regionale welvaart en welzijn        | 215 <sup>5.1.2f</sup>                        |                      | 5                   | 41 <sup>5.1.2f</sup> | 174.519               | 58 <sup>5.1.2f</sup> | -332 <sup>5.1.2f</sup>    |
| <b>Totaal begroting en realisatie lasten</b>   | <b>5.1.2f</b>                                |                      | <b>5.1.2f</b>       |                      |                       |                      |                           |
| <b>Baten</b>                                   |  |                      |                     |                      |                       |                      |                           |
| Inwonerbijdrage                                | 5.1.2f                                       |                      |                     |                      |                       | 5.1.2f               | -                         |
| Partnerbijdrage                                | 5.1.2f                                       |                      |                     |                      |                       |                      |                           |
| Partnerbijdrage Regio Deal                     | -  | -                    | -                   | 5.1.2f               | -                     | 5.1.2f               |                           |
| Subsidies                                      | -  | -                    | -                   | 5.1.2f               | -                     | 5.1.2f               |                           |
| Subsidies Regio Deal                           | 5.1.2f                                       |                      |                     |                      |                       | 5.1.2f               |                           |
| <b>Totaal begroting en realisatie baten</b>    | <b>5.1.2f</b>                                |                      |                     |                      |                       |                      |                           |
| <b>Totaal</b>                                  | <b>-</b>                                     | <b>-</b>             | <b>-</b>            | <b>5.1.2f</b>        |                       |                      |                           |

## CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

### Verklaring betreffende de jaarrekening

Wij hebben de in dit rapport op bladzijde 7 tot en met bladzijde 21 opgenomen jaarrekening van Stichting Economic Board regio Arnhem-Nijmegen te Nijmegen, gecontroleerd. Deze jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2025 en de staat van baten en lasten over 2025 met de toelichting, waarin zijn opgenomen een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor de financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

### Verantwoordelijkheid van het bestuur

Het bestuur van de stichting is verantwoordelijk voor het opmaken van de jaarrekening die het vermogen en het resultaat getrouw dient weer te geven, alsmede voor het opstellen van het jaarverslag, beide in overeenstemming met in Nederland aanvaarde waarderingsgrondslagen. Het bestuur is tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing als het noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijke te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

### Verantwoordelijkheid van de accountant

Onze verantwoordelijkheid is het geven van een oordeel over de jaarrekening op basis van onze controle. Wij hebben onze controle verricht in overeenstemming met Nederlands recht, waaronder de Nederlandse controlestandaarden. Dit vereist dat wij voldoen aan de voor ons geldende ethische voorschriften en dat wij onze controle zodanig plannen en uitvoeren dat een redelijke mate van zekerheid wordt verkregen dat de jaarrekening geen afwijkingen van materieel belang bevat.

Een controle omvat het uitvoeren van werkzaamheden ter verkrijging van controle-informatie over de bedragen en de toelichtingen in de jaarrekening. De geselecteerde werkzaamheden zijn afhankelijk van de door de accountant toegepaste oordeelsvorming, met inbegrip van het inschatten van de risico's dat de jaarrekening een afwijking van materieel belang bevat als gevolg van fraude of fouten.

Bij het maken van deze risico-inschattingen neemt de accountant de interne beheersing in aanmerking die relevant is voor het opmaken van de jaarrekening en voor het getrouwe beeld daarvan, gericht op het opzetten van controlewerkzaamheden die passend zijn in de omstandigheden. Deze risico-inschattingen hebben echter niet tot doel een oordeel tot uitdrukking te brengen over de effectiviteit van de interne beheersing van de vennootschap. Een controle omvat tevens het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor de financiële verslaggeving en van de redelijkheid van de door het bestuur van de stichting gemaakte schattingen, alsmede een evaluatie van het algehele beeld van de jaarrekening.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is om een onderbouwing voor ons oordeel te bieden.

5.1.2e

6673 DP Andelst

Postbus 85

6670 AB Zetten

T 5.1.2e

5.1.2e

E info@rentb.nl

**Oordeel betreffende de jaarrekening**

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Economic Board regio Arnhem-Nijmegen per 31 december 2025 en van het resultaat over 2025 in overeenstemming met Nederlands recht.

Amstelst. 12 maart 2026

5.1.2e

5.1.2e

Accountants en Belastingadviseurs

5.1.2e

Insulent

# Legenda toegepaste uitzonderingsgrondslagen

In dit document zijn gegevens definitief geanonimiseerd op grond van:

| Wet                  | Artikel              | Omschrijving  | Pagina's  |
|----------------------|----------------------|---|---|
| Wet open overheid    | Art. 5.1 lid 1 sub e | Nummers die dienen ter identificatie van personen die bij wet of algemene maatregel van bestuur zijn voorgeschreven         | 30  |
| Wet open overheid    | Art. 5.1 lid 2 sub e | De eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer   | 2, 4, 6, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 17, 18, 20, 22, 23, 25, 30, 35, 36, 37, 41, 42, 45, 46       |
| Wet open overheid    | Art. 5.1 lid 2 sub f | De bescherming van andere dan in het eerste lid, onderdeel c, genoemde concurrentiegevoelige bedrijfs- en fabricagegegevens | 6, 7, 9, 13, 15, 16, 17, 20, 23, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 43, 44 |
| Burgerlijk wetboek 6 | Art. 6:230b BW       | Dit gegeven hoeft volgens art. 6:230b BW alleen verstrekt te worden aan de afnemer van de verleende diensten.               | 20  |