VRAGEN VAN RAADSLEDEN – TECHNISCHE VRAGEN

Artikel 19 verordening voor de Rondetafelgesprekken

Onderwerp: AGP 6.1 Gebouwaanpassingen de Lier
Indiener: Kees Arts Fractie: Kernachtig Druten
Waarom worden deze vragen gesteld (artikel 19, lid 3 RTG)? Hier volgen enkele opties: ○ Het voorstel is niet duidelijk en daarom vraag 1.... ○ De bijlagen ontbreken…… X De vraag is essentieel voor ons standpunt over dit voorstel ○ Anders….. ○ …….

NR	**FORMULERING VRAAG** *Datum ingekomen: 29 mei 23*	**ANTWOORD VRAAG** *Datum antwoord:*
1	*Welke uitgangspunten / leidende principes heeft het College gehanteerd bij het nemen van dit besluit?*	Als uitgangspunt is genomen dat het gebouw veilig, functioneel en exploitabel te houden voor de komende 6 tot 8 jaar.
2	*Kunnen wij een nadere kostenuiteenzetting of begroting ontvangen met daarin:* *(1.) welke investeringen er precies allemaal worden gedaan,* *(2.) wat iedere investering kost,* *(3.) waarom deze wordt gedaan (veiligheid, noodzakelijk onderhoud, gebruikerswens of anderszins) en* *(4.) wat de afschrijf termijn per investering is?*	Het is niet gebruikelijk om gedetailleerde begrotingen naar buiten te brengen. Dit ivm de concurrentiepositie/kosten-risico van het nog volledig aan te besteden werk. Eventueel kan de begroting wel worden ingezien. In de bijlage 1 is in de raming 3.1 de volledige omschrijving opgenomen van de verwachte noodzakelijke en gevraagde onderhoudswerkzaamheden en aanpassingen. In oktober 2022 is hiervan een volledige globale raming van kosten opgesteld. Het totaal van deze raming met onderverdeling in de categorieën is opgenomen in de tweede bijlage en bedraagt plm 2,9 mln. In overleg met het stichtingsbestuur van de Lier is in een aantal bijeenkomsten besproken welke werkzaamheden echt noodzakelijk/gewenst zijn voor instandhouding van het gebouw voor een periode tot plm 8 jaar. Uit dit overleg resteerde een lijst met

		activiteiten die in bijlage 1 ind e laatste kolom zijn aangeduid met **wel** of **ged** (gedeeltelijk) die worden uitgevoerd.. Als de kolom leeg is, is de investering niet opgenomen.
3	*Ook zouden wij graag een overzicht ontvangen of en welke gebruikerswensen er nog meer door het Lier bestuur zijn kenbaar gemaakt.*	Zie bijgevoegde bijlage 1
4	*Waarom blijft het in het midden of de gebouw aanpassingen voor 6 of 8 jaar zijn?*	Dit is afhankelijk van het uiteindelijke scenario dat voor de toekomst van de Lier gekozen wordt. Wordt het bijvoorbeeld nieuwbouw op een andere locatie, dan zal het dorpshuis gebruikt worden totdat het nieuwe gebouw gerealiseerd is. Dus ook al vindt er dan bijvoorbeeld besluitvorming plaats in 2026, dan zal het gebouw nog in gebruik blijven totdat nieuwbouw gerealiseerd is. Kiest men voor nieuwbouw of renovatie op de huidige locatie van dorpshuis de Lier, dan is de gebruiksduur korter omdat het pand tijdens het realisatieproces niet bruikbaar is.
5	*Hoe moeten het beleid/afschrijf termijnen in de Nota Investeren en Afschrijven bezien in het licht van dit besluit waarin wordt gesproken over 'terugverdien tijd'? Waarom worden de afschrijftermijnen in de Nota Investeren en afschrijven niet gehanteerd?*	Het besluit voor de gebouwaanpassingen wordt gedekt vanuit het krediet voor verduurzaming/verbouwing de Lier (2019). Deze is in de gemeentelijke begroting verwerkt met een afschrijvingstermijn van 25 jaar te rekenen vanaf 2019. Afschrijvingstermijnen betreffen de financiële vertaling van de investering. Dit staat los van de technische levensduurverlenging van een gebouw die gerealiseerd wordt. De genoemde 'terugverdientijd' in de informatienota betreft een beoordeling voor de keuze welke verduurzamingsmaatregelen wel/niet genomen worden. Er worden geen duurzaamheidsinvesteringen uitgevoerd die een lange terugverdientijd hebben.
6	*Hoe word de 708.650 euro gedekt? Betreft het krediet ad 1 miljoen uit voorgaande raadsperiode? En wat is het restant van dit krediet?*	Dekking vindt plaats vanuit het bestaande krediet. Na uitvoering van dit besluit resteert € 181.350 in het krediet.

VRAGEN VAN RAADSLEDEN – TECHNISCHE VRAGEN

Afspraken

Technische vragen	Indienen - ingevulde format mailen naar griffie@druten.nl - uiterlijk dinsdag 09.00 uur in de week RTG voor voorstellen op de agenda RTG. Overige technische vragen: geen termijn.
Technische vragen	Afdoening - door organisatie (i.o.m. portefeuillehouder) - zo spoedig mogelijk - bij vragen RTG in principe woensdagmiddag 16.00 uur. Bij uitzondering donderdagmiddag 14.00 uur.