

Acceptatie- & verwerkingsbeleid en

Administratieve Organisatie/ Interne Controles (A&V en AO/IC)

[redacted]

Gevestigd aan de
Copera 10 te Tolkamer / Spijk

.

Datum: Twello, 14 november 2022 (aangevuld 10 januari 2024)
Auteur: [redacted]

Telefoon:
Opdrachtgever:

Projectnummer: *150817HL*

INHOUDSOPGAVE:

Inleiding. 3
(wettelijk) Kader 3
1.0 Informatie over het bedrijf 4
1.2 organisatie 4
1.3 Wegen/ Gewichtbepaling 4
2 Acceptatie- en verwerkingsbeleid 5
2.1 Onvrijwillig verkregen afval 5
2.1.1 Omgang met complementaire categorieën 5
2.1.2 samenvoegen partijen 5
2.2 Overzicht van geweigerde afvalstoffen 7
2.3 Te accepteren afvalstoffen 8
2.4 Het acceptatieproces 10
2.4.1 Vooracceptatie 10
2.4.2 Particulieren 12
2.4.3 Eindacceptatie 12
3.0 Acceptatievoorschriften 14
3.1 Algemene acceptatie criteria 14
3.2 Acceptatie per deelstroom (definitiebladen). 15
3.3 Omgang met complementaire stoffen 23
4 Toetsing verwerkingsmethoden aan het LAPIIII 23
5. Beschrijving registraties 26
5.1 Gevoerde registraties 26
5.2 Informatie over geautomatiseerd beheers- en informatiesysteem 26
5.3 Ingaande vrachten; 26
5.4 Uitgaande vrachten. 27
5.5 Koppeling goederenadministratie en financiële administratie. 27
5.6 Wijzigingen 27
5.7 Ongewone voorvallen 27

Inleiding.

Voor u ligt het acceptatie- & verwerkingsbeleid voor [redacted]. Het A&V en AO/IC maakt onderdeel uit van de melding activiteitenbesluit & Obm van [redacted]. De beschrijving van de acceptatieprocedure omvat het traject van de vooraanmelding door de primaire ontdoener tot en met het moment dat de aangeboden afvalstoffen in ontvangst zijn genomen dan wel be-/verwerkt. Tevens is beschreven hoe de procedure verloopt indien de afvalstroom niet wordt geaccepteerd. Daarnaast is beschreven hoe de administratieve verwerking plaatsvindt.
Doelstelling van deze acceptatieprocedure is om via vastlegging van de werkwijze met betrekking tot acceptatie van afvalstoffen, een eenduidige, efficiënte, transparante en consequente werkwijze te verkrijgen bij acceptatie van afvalstoffen. Hiermee wordt gewaarborgd dat de ingaande stromen conform wet- en regelgeving worden op- en overgeslagen en dat ongewenste afvalstoffen niet binnen de inrichting kunnen komen.

(wettelijk) Kader

[redacted] betreft een type B-inrichting als bedoeld in het Activiteitenbesluit. Type B-inrichtingen vallen onder de reikwijdte van het Activiteitenbesluit (AB). Bij een melding AB moet volgens artikel 1.16 van het besluit indien sprake is van het opslaan, overslaan, of verwerken van afvalstoffen die van buiten de inrichting afkomstig zijn de volgende gegevens worden gemeld/verstrekt:

1. de afvalstoffen en de activiteiten met afvalstoffen, bedoeld in onderdeel 28.10, onder 1° tot en met 34° van onderdeel C, bijlage 1, bij het Besluit omgevingsrecht (Bor), en
b. per handeling per afvalstof de maximale opslagcapaciteit en de verwerkingscapaciteit per jaar.
2. indien de afvalstoffen, bedoeld in het eerste lid, worden ingezameld bij of worden afgegeven door een andere persoon dan degene die de inrichting drijft, wordt bij de melding een beschrijving gevoegd van de procedures van acceptatie en controle van de ontvangen afvalstoffen als bedoeld in artikel 2.14b.

Op grond van artikel 4.7 van de Regeling omgevingsrecht en artikel 10 van het BIA moeten bedrijven die afvalstoffen accepteren, op- overslaan en/of be- verwerken informatie aanleveren over de acceptatie, controle en registratie van afvalstoffen. Daarnaast biedt artikel 10.5 van de Wet milieubeheer (Wm) een grondslag voor het van toepassing verklaren van de minimale elementen voor het A&V-beleid en AO/IC.

De Staatssecretaris van Infrastructuur en Waterstaat heeft op 28 november 2017 het nieuwe Landelijk afvalbeheerplan (LAP3) vastgesteld. In dit plan is het afvalbeleid voor de periode 2017 tot en met 2023 vastgelegd, met een doorkijk tot 2029. LAP3 is vanaf 28 december 2017 in werking en vervangt het afvalbeheerplan LAP2.
Volgens het LAP dienen bedrijven die afvalstoffen accepteren het acceptatie- & behandelingsbeleid (A&V-beleid) te beschrijven. Tevens dienen in bepaalde gevallen de procedures met betrekking tot de administratieve organisatie en interne controle (AO/IC) te worden vastgelegd.

Vereiste informatie

In paragraaf D.3.3.2 en paragraaf D.3.4.2 van het LAP3 is uitgewerkt welke onderdelen van het A&V-beleid en de AO/IC van belang zijn en moeten worden opgenomen in een vergunningaanvraag of een melding Activiteitenbesluit milieubeheer.

1.0 Informatie over het bedrijf

De activiteiten welke binnen de inrichting van [redacted] worden uitgevoerd hebben betrekking op de inzameling, op- en overslag en grove sortering van ijzer en metalen (ferro / non ferro).

1.1 locatie

Het bedrijf wordt gevestigd op een nieuwe locatie aan de Copera 10 te Tolkamer / Spijk. Op deze locatie worden de metalen geaccepteerd, gesorteerd, op- overgeslagen en afgevoerd.

1.2 organisatie

De inrichting [redacted] kent een platte organisatiestructuur . De bedrijfsleiding bestaat uit 2 personen die alle voorkomende werkzaamheden uitvoeren. De administratieve afhandeling (financieel) is uitbesteed aan een administratiekantoor. Mede gelet op de aard van de activiteiten met afvalstoffen en de aard en omvang van het bedrijf, is er geen aanleiding voor het toepassen van een strikte functiescheiding. Tot de 2 leden van de bedrijfsleiding behoren ook alle taken die te maken hebben met de acceptatie van afvalstoffen.

De goederenadministratie verzorgt het bedrijf zelf. Hiertoe behoort het invullen / bijhouden van de begeleidingsbrieven, de weegadministratie, het voorraadbeheer en de registers van ontdoeners en ontvangers. Het administratiekantoor zorgt voor de boekhouding, facturatie, betalingen, financiële overzichten en meldingen/rapportages. De bedrijfsleiding van [redacted] en het administratiekantoor zorgen er gezamenlijk voor dat de gevoerde administraties juist en volledig zijn.

vervangingsregeling

De medewerkers van [redacted] vervangen elkaar over en weer. Indien een van beiden afwezig is, zal de ander de taken waarnemen waardoor er altijd iemand is met voldoende kennis van zaken en die inhoudelijk op de hoogte is van taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden en dit AO/IC beleid. De bedrijfsleiding heeft zijn kennis mbt visuele controle van afvalstoffen door ervaring verkregen.

1.3 Wegen/ Gewichtbepaling

[redacted] beschikt op de nieuwe locatie, zelf over een weegbrug en weegschaal. Aan de hand van deze weeginstallaties kan het gewicht van binnenkomende en afgevoerde (afval)stoffen worden bepaald. De weegbonnen worden gebruikt voor de eigen administratie.

2 Acceptatie- en verwerkingsbeleid

In paragraaf 2.2 is een overzicht opgenomen van afvalstoffen die worden geaccepteerd. In dit hoofdstuk vindt een beschrijving plaats van het acceptatie- & verwerkingsbeleid. In de beschrijving van het A&V- beleid wordt verwezen naar de definitiebladen.

2.1 Onvrijwillig verkregen afval

Ondanks het in dit document beschreven acceptatiebeleid en de visuele inspecties kan toch voorkomen dat geaccepteerd afval ongewenste verontreinigingen bevat. Wanneer deze stoffen worden aangetroffen worden ze onmiddellijk verwijderd en gescheiden opgeslagen in een afsluitbare kast / container. Deze onvrijwillig verkregen afvalstoffen / onverhoopt aangetroffen afvalstoffen worden afgevoerd naar een erkende inzamelaar/verwerker.

2.1.1 Omgang met complementaire categorieën

Een aantal afvalstromen die binnen de inrichting worden geaccepteerd vallen in een zogenoemde complementaire categorie (zie afvalstoffenregister in hoofdstuk 2). Door [redacted] wordt alleen de niet-gevaarlijke variant geaccepteerd. Hoe daarmee omgegaan wordt is beschreven in paragraaf 3.3.

2.1.2 samenvoegen partijen

Ferro en non ferro metalen welke niet als monostroom worden geaccepteerd, worden als gemengde metalen of als gemengd schroot geaccepteerd. Partijen van dezelfde aard & samenstelling wordt in afwachting van afvoer naar een verwerker bij elkaar opgebulkt.

2.1.3 Zeer zorgwekkende stoffen (ZZS)

Hoofdstuk B.14 van het derde Landelijk Afvalbeheerplan (LAP3) besteedt aandacht aan zeer zorgwekkende stoffen (ZZS) in afvalstoffen en de (on)mogelijkheden die dat biedt voor het nuttige toepassen van afvalstoffen, voor typering van reststoffen als bijproduct of voor het typeren van teruggewonnen materialen of voorwerpen als einde-afvalstof. Als een bedrijf een ZZS-houdende afvalstof wil verwerken t.b.v. nuttige toepassing, of als een houder van een ZZS-houdend materiaal van mening is dat het geen afvalstof betreft, zal dit bedrijf of deze houder aan moeten tonen dat er geen onaanvaardbare risico's verbonden zijn aan de beoogde inzet van dat materiaal.

Naar aanleiding van een analyse van de aangevraagde afvalstoffen is het SGS Intron rapport "inventarisatie ZZS in afval' (13 juni 2018) geraadpleegd. Uit beschouwing van het rapport zijn de volgende aandachtpunten gebleken.
In de definitiebladen is aangegeven op welke wijze [redacted] hiermee om zal gaan.

- Sectorplan 12 Metalen In metaalafval kunnen "zeer zorgwekkende stoffen" (ZZS) voorkomen door de samenstelling van het metaal (of legeringselementen), coatings en verontreinigingen zoals de afzetting van kwik in aardgasleidingen en -installaties.
  Bij de metalen die bij [redacted] worden gesorteerd, op overgeslagen en be-verwerkt kan het gaan om lood en chroomVI verbindingen die in de oppervlaktecoating van metalen zijn toegepast .
  Daarnaast kunnen radio-actief veronreinigde metalen voorkomen. In de praktijk van de metaalrecycling kan dit materiaal diverse verschijningsvormen hebben zoals:
  - schroot waarin zich (resten van) radioactieve bronnen bevinden. De radioactieve bronnen zijn oorspronkelijk gebruikt als meet- of regelinstrument;
  - schroot afkomstig uit fabrieksinstallaties waaraan, door het gebezigde proces, radioactieve stoffen zijn gehecht;

- schroot waarin slakkenwol (een soort steenwol) aanwezig is. Slakkenwol is gebruikt als isolatiemateriaal voor brandwerende deuren, pijpleidingen enz.;
- tubings waaraan radioactieve stoffen zijn gehecht. Tubings zijn stalen buizen, meestal circa tien meter lang en 5 tot 25 centimeter in diameter, die gebruikt worden bij de winning van aardolie en aardgas. Afgedankte tubings worden soms toegepast als verstevigingrand op open-top containerbakken;
- metaal waarin radioactieve stoffen zijn meegesmolten;
- metaal afkomstig uit de nucleaire industrie;
- slakmateriaal dat vrijkomt bij de winning van metaal uit ertsen.

Het is belangrijk dat de ontvangende partij maatregelen neemt om het kopen van met radioactieve stoffen besmet metaal of schroot zo veel mogelijk te voorkomen. Bij [redacted] is de kans op het ontvangen van radio-actief besmette materialen niet groot omdat [redacted] nauwelijks te maken heeft met aanbod van partijen van hierboven genoemde herkomst en samenstelling. Partijen waarover twijfel is worden vooraf geïnspecteerd met meetapparatuur (handdetector). Verder wordt de 'Handreiking metaal en schroot met radioactieve stoffen' van de Autoriteit Nucleaire Veiligheid en Stralingsbescherming door [redacted] gevolgd.
De kans op andere vormen van aanwezigheid van ZZS in partijen metalen is klein. Spijk [redacted] volgt hetgeen is voorgeschreven in het sectorplan.

- Sectorplan 41, Verpakkingen Algemeen,
- Sectorplan 42. Verpakkingen met verf, lijm, kit of hars,
- Sectorplan 43. Verpakkingen van overige gevaarlijke stoffen

In verpakking is door menging van soorten de kans zeer klein dat ingezamelde partijen een gehalte aan ZZS bevat dat de relevante concentratiegrenswaarde uit het LAP overschrijdt. Voor partijen afkomstig van bijvoorbeeld één industriële ontdoener of één specifieke bedrijfstak kan dit wel het geval zijn. In partijen verpakkingsafval die afkomstig zijn uit industriële sectoren die gelijkaardige producten maken, danwel afkomstig zijn van bedrijven die zich ontdoen van verpakkingsafval van gelijke samenstelling, kunnen afhankelijk van de aard van het afval bepaalde ZZS in concentraties hoger dan de genoemde concentratiegrenswaarde uit het LAP worden aangetroffen. Het kan o.a. gaan om;

- verf
- lijmen
- vlam-& brandvertragers
- weekmakers
- resten overige gevaarlijke stoffen, zoals bestrijdingsmiddelen, halogeenhoudende chemicaliën en laboratoriumchemicaliën
- etc

[redacted] hanteert voor alle verpakkingen een stringent acceptatiebeleid. Alle verpakkingen moeten schud-, schrap- of schraapleeg zijn.
Lege/schone verpakkingen worden ingezet voor hergebruik / recycling en/of nuttige toepassing. [redacted] volgt verder hetgeen is voorgeschreven in het sectorplan.

2.1.3.1 Maatregelen ter voorkoming van verspreiding van zeer zorgwekkende stoffen

Voor de vaste stoffen die mogelijk zzs houdend zijn (zoals metalen vaten, can's) geldt dat daaraan geen werkzaamheden worden worden verricht waarbij zzs stoffen in het milieu terrecht kunnen komen. De werkzaamheden vinden immers plaats boven een vloeistofdichte vloer zonder kans op indringing van hemelwater (dus onder een overkapping of inpandig).
Uitloging naar de bodem en/of verspreiding naar oppervlaktewater vanuit de bedrijfsprocessen is dus niet aan de orde.

Emissies naar lucht, water of bodem wordt verder voorkomen door een samenspel van de volgende maatregelen:

- Goede instructie en kennis van zzs stoffen bij de medewerkers.
- Uitspoelen naar de bodem dmv getroffen maatregelen zoals o.a. aangegeven bij hoofdstuk 'bodem' en NRB toets in de toelichting op de aanvraag
- Uitspoelen naar de water dmv getroffen maatregelen zoals o.a. aangegeven bij hoofdstuk 'bodem' en 'water' in de toelichting op de aanvraag
- Blootstelling van medewerkers aan zzs stoffen door de getroffen maatregel op grond van de risico-inventarisatie en evaluatie in het kader van de arbeidsomstandigheden (arbo)
- De continue zorg en aandacht voor het milieu en gezondheid op grond van geldende protocollen en certificeringen (BRL normen e.d.)
- Maatregelen op te nemen in een calamiteitenplan

Mengbeleid van het LAP i.v.m. ZZS

Met het oog op verspreiding van ZZS dient ook stilgestaan te worden bij het mengbeleid van het LAP. Het is immers niet de bedoeling dat ZZS bij het verwerken worden "weggemengd".
Stoffen die voorkomen beneden de concentratiegrenswaarde, zullen indien deze als monostroom (dat wil zeggen niet vermengd met 'schone' afvalstoffen) zijn aangevoerd, ook als monostroom separaat worden gehouden en afgevoerd.

2.2 Overzicht van geweigerde afvalstoffen

De volgende afvalstoffen worden **NIET** binnen de inrichting geaccepteerd en zullen in alle gevallen leiden tot een weigering van de aangeboden partij:

- Klein chemisch afval en klein gevaarlijk afval zoals medicijnen, verfresten, inkt/toners, batterijen, make-up restanten, gasontladingslampen en dergelijke
- oliedrukhoudende kabels
- Verpakkingen emballage waarin zich nog restanten van gevaarlijke vloeistoffen bevinden (niet schraap, schud schoon /droog)
- Productieafval afkomstig van chemische processen dat als gevaarlijk afval moet worden beschouwd.
- Afval van machines waarin zich pcb- houdende olie heeft bevonden (zonder spoel of reinigingscertificaat)
- Andere afvalstromen waarvan twijfel is over de herkomst en aard/samenstelling van de partij

<u>*Niet actief geaccepteerde afvalstoffen*</u>

Er is geen specifiek afzetcontract voor afgedankte elektrische en elektronische apparatuur. Toch is het niet uitgesloten dat tussen een aangeboden partij metaal een oude elektrische oven of iets dergelijk aanwezig is. [redacted] zal dergelijke afgedankte elektrische en elektronische apparatuur alleen uitsorteren en vervolgens afvoeren naar een erkende verwerker.

2.3 Te accepteren afvalstoffen

Binnen de inrichting zullen afvalstoffen in het hierna vermelde overzicht worden geaccepteerd.

Naam (afval)stof	Euralcode	Herkomst *	Handelingen	Op welke wijze	Maximaal opgeslagen (ton)	Opslagwijze	Jaarcapaciteit (ton)
IJzer/ schroot /Gemengde metalen /Gemengd schroot	02 01 10, 12 01 01, 12 01 02, 12 01 03, 12 01 04 12 01 13 15 01 04 16.01.06 16 01 16 16 01 17 16 01 18 17 04 01 17 04 02 17 04 03 17 04 04 17 04 05 17 04 06 17 04 07 19 10 01 19 12 02 19 12 03 20 01 40	PBI	☒ overslaan ☒ opslaan ☒ sorteren	Handmatig + shovel	4.000	Gestort en in containers buiten	40.000
	15 01 11*				2		25
Non ferro	12.01 03 12.01.04 12.01.13 16.01.18 17.04.01 t/m 17.04.06 19.10.02 19.12.03 20.01.40	PBI	☒ overslaan ☒ opslaan ☒ sorteren	Handmatig + shovel	1500	Gestort en in containers buiten (deels in hal)	20.000
katalysatoren	16.08.01 16.08.03	PBI	☒ overslaan ☒ opslaan ☒ sorteren	Handmatig	30	In hal in bakken	500
Kabel (stroomgeleidend) kunststof geïsoleerd	16.02.16 17.04.11	PBI	☒ overslaan ☒ opslaan ☒ sorteren	Handmatig en met kraan	500	Gestort en in containers buiten	2.500
Kabel met koolteer, lood omhulsel	17.04.10* 17.04.09*				25		100
Koelkasten / vriezers	20 01 23 *	P	☒ overslaan ☒ opslaan	met kraan	2	Tijdelijk opslaan in container in afwachting van afvoer naar erkende verwerker	50

Naam (afval)stof	Euralcode	Herkomst *	Handelingen	Op welke wijze	Maximaal opgeslagen (ton)	Opslagwijze	Jaarcapaciteit (ton)
afgedankte elektrische en elektronische apparatuur	16 02 14 16.02.16 20.01.36	PBI	☒ overslaan ☒ opslaan ☒ sorteren	Handmatig en met kraan	1000	containers binnen en buiten (apparatuur dat gevaarlijke stoffen kan bevatten wordt uitsluitend binnen opgeslagen)	5.000
	16.02.13* 20.01.35*				2		50
Metalen afkomstig van elders gedemonteerde voertuigen	16.01.17 16.01.18	PBI	☒ overslaan ☒ opslaan ☒ sorteren	Handmatig en met kraan	200	buitenopslag	2.000
Metalen met aanhangende olie of emulsie	17.04.09*	PBI	☒ overslaan ☒ opslaan ☒ sorteren	Handmatig en met kraan	5	Opslag in container in hal	2.500
Accu's,	16 06 01* 20 01 33 *	PBI	☒ overslaan ☒ opslaan ☒ sorteren	Handmatig en met kraan	10	In bakken in hal	100
	20 01 34				30		1.150
afgedankte voertuigen / autowrakken (tijdelijke opslag in afwachting van afvoer naar shredder)	16 01 04* 16 01 06	BI	☒ overslaan ☒ opslaan	met kraan	<5 stuks	Buiten Voertuigen die niet door zijn / nog vloeistoffen bevatten worden opgeslagen op de vloeistofdichte vloer.	50 stuks
Totaal: circa **Waarvan gevaarlijk afval:**					**7.300** **46**		**74.000** **275**

* = *gevaarlijk afvalstof*

- *De kolom 'maximaal opgeslagen hoeveelheid' geeft een indicatie weer van de op enig moment maximaal aanwezige hoeveelheid van de betreffende afvalstroom. De voorraden wisselen (vraag/aanbod). Het is uitgesloten dat van elke afvalstof de genoemde maximale hoeveelheid tegelijk in de inrichting aanwezig zal zijn.*
- *De totaal opgeslagen hoeveelheid gevaarlijk afval is op enig moment nooit meer dan 50 ton.*
- *Er vinden geen activiteiten plaats zoals bedoeld in BOR bijlage 1 onderdeel C onder categorie 28.4*
- *Bij de genoemde euralcode's uit groep 16, kan het gaan om afvalstoffen afkomstig van de sloop van afgedankte voertuigen en het onderhoud van voertuigen (bijvoorbeeld van autodemontagebedrijven) of om onderdelen / apparatuur / installaties afkomstig van (demontage door) machinehandelaren / installatiebedrijven e.d.*

2.4 Het acceptatieproces

Alle aangeboden partijen afvalstoffen die binnen de inrichting worden geaccepteerd doorlopen de acceptatieprocedure. De acceptatieprocedure bestaat uit de vooracceptatie en de eindacceptatie.

2.4.1 Vooracceptatie

De vooracceptatie betreft een administratief proces waarbij wordt gekeken of partijen volgens het acceptatiereglement en de 'plafonds' van de Melding Activiteitenbesluit, OBM en bijlagen inzake afvalstoffen mogen worden geaccepteerd en of deze niet verontreinigd zijn.

De vooracceptatie start wanneer door een aanbieder van afvalstoffen contact wordt gezocht met betrekking tot een aankondiging of verzoek voor het (laten) afvoeren van afvalstoffen. Doelstelling is om in een zo vroeg mogelijk stadium te voorkomen dat er afvalstoffen worden geaccepteerd die op basis van de Melding Activiteitenbesluit, niet geaccepteerd mogen worden en dat voor afvalstoffen die wel geaccepteerd mogen worden de juiste be- en/of verwerkingsroute wordt bepaald. De vooracceptatie mondt uit in een beslissing omtrent het al dan niet overgaan tot ontvangst van de afvalstof. Het eindpunt van de vooracceptatie is de mededeling van dit besluit aan de aanbieder. Dit besluit kan mondeling, telefonisch, schriftelijk of per e-mail plaatsvinden.

Bij de vooracceptatie wordt aan de aanbieder gevraagd om de onderstaande informatie te verstrekken:

- de herkomst van de partij;
- de aard, eigenschappen en samenstelling van de partij;
- zijn er mogelijk verontreinigingen aanwezig en zo ja met welke stoffen in welke mate;
- de hoeveelheid (partij omvang grootte);
- de wijze van aanlevering;
- de frequentie van aanlevering;
- eventuele bijzonderheden.

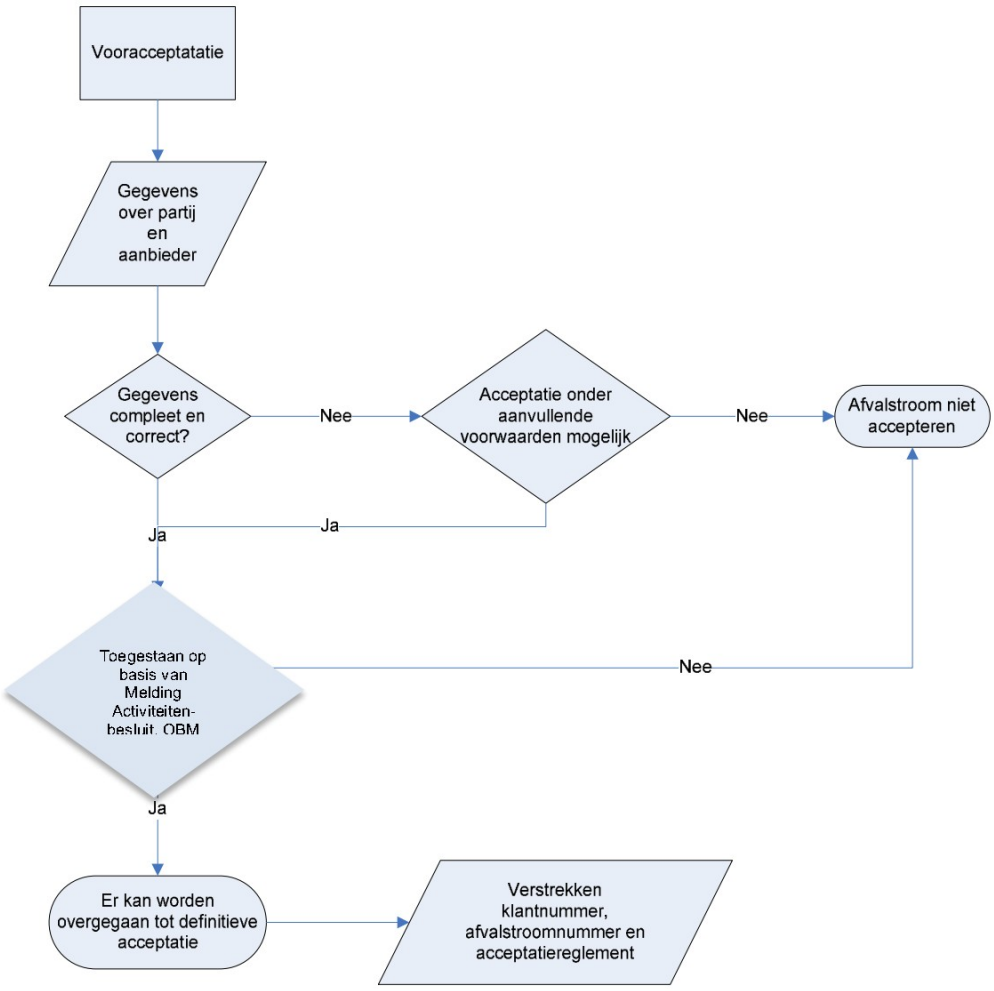
Vervolgens worden deze gegevens beoordeeld door de bedrijfsleiding. Hierbij worden ook eventuele eerdere ervaringen met de aanbieder meegewogen. De aanbieder ontvangt van [redacted] een bericht (whatsapp, email, tekstmessage, telefonisch) of de betreffende aangeboden afvalstoffen door [redacted] kunnen worden ontvangen.

Bij vervolgafgiftes van vrachten van dezelfde partij, zoals overeengekomen tijdens de vooracceptatie, wordt deze niet opnieuw doorlopen. Wanneer eenzelfde aanbieder een nieuwe partij aanbiedt, wordt wel de gehele vooracceptatie doorlopen. Bij vervolgafgiften van een bekende afvalstroom (aard, samenstelling gelijkwaardig aan voorgaande partij) van reeds bekende klanten (vaste klanten), volgt geen nieuwe uitgebreide schriftelijke bevestiging, maar wordt gerefereerd aan de eerder opgestelde bevestiging.

Na het doorlopen van de vooracceptatie wordt besloten of kan worden overgegaan tot de eindacceptatie. Hierover wordt de aanbieder geïnformeerd door [redacted]. Dit kan mondeling, telefonisch, schriftelijk of per e-mail plaatsvinden.

De vooracceptatie is schematisch weergegeven in onderstaande figuur

Schema: vooracceptatie



2.4.2 Particulieren

Geaccepteerd afval van particulieren zal voornamelijk bestaan uit gemengde metalen. Voor binnenkomst bij de inrichting staat een bord opgesteld waarop de acceptatievoorwaarden zijn vermeld. Tevens is aangegeven welke afvalstoffen worden geweigerd. Bij binnenkomst wordt het particuliere afval eerst globaal visueel beoordeeld door de bedrijfsleiding. Het gaat er in deze fase vooral om vast te stellen of van buitenaf geen verontreinigingen worden waargenomen die onacceptabel zijn.

Als op grond van deze globale inspectie geen onregelmatigheden worden geconstateerd, wordt het totale gewicht gewogen op de weegbrug. Een belangrijk kenmerk van particulier afval is, dat het veelal een mengsel betreft van verschillende soorten metaalhoudende afvalstoffen. Particulier afval is tevens niet te controleren in een vooracceptatie traject. Om deze redenen bestaat voor afval afkomstig van particulieren een hoger risico op verontreinigingen. Voordat particulier afval feitelijk geaccepteerd wordt, zal het dan ook in alle gevallen uitgebreid visueel beoordeeld worden. Dit wordt gedaan door de partij onder toeziend oog van de acceptant / bedrijfsleiding te lossen en de partij uitgebreid visueel te inspecteren. Indien een niet acceptabele verontreiniging wordt vastgesteld wordt de verontreiniging afgevoerd naar een erkende verwerker. Indien geen verontreinigingen worden aangetroffen, wordt de partij gesorteerd op soort en kwaliteit en wordt een sorteerrapport opgesteld. Het sorteerrapport bevat een overzicht van de uitgesorteerde metalen (aard en gewicht) en acceptabele verontreinigingen (zoals bijvoorbeeld een beperkte hoeveelheid hout of kunststof bijmenging).

2.4.3 Eindacceptatie

De eindacceptatie (ook aangeduid als feitelijke acceptatie) vindt plaats tijdens fysieke aanlevering van de partij (of deelvracht) bij de inrichting van [redacted].

In het kader van de eindacceptatie worden de volgende gegevens gecontroleerd:

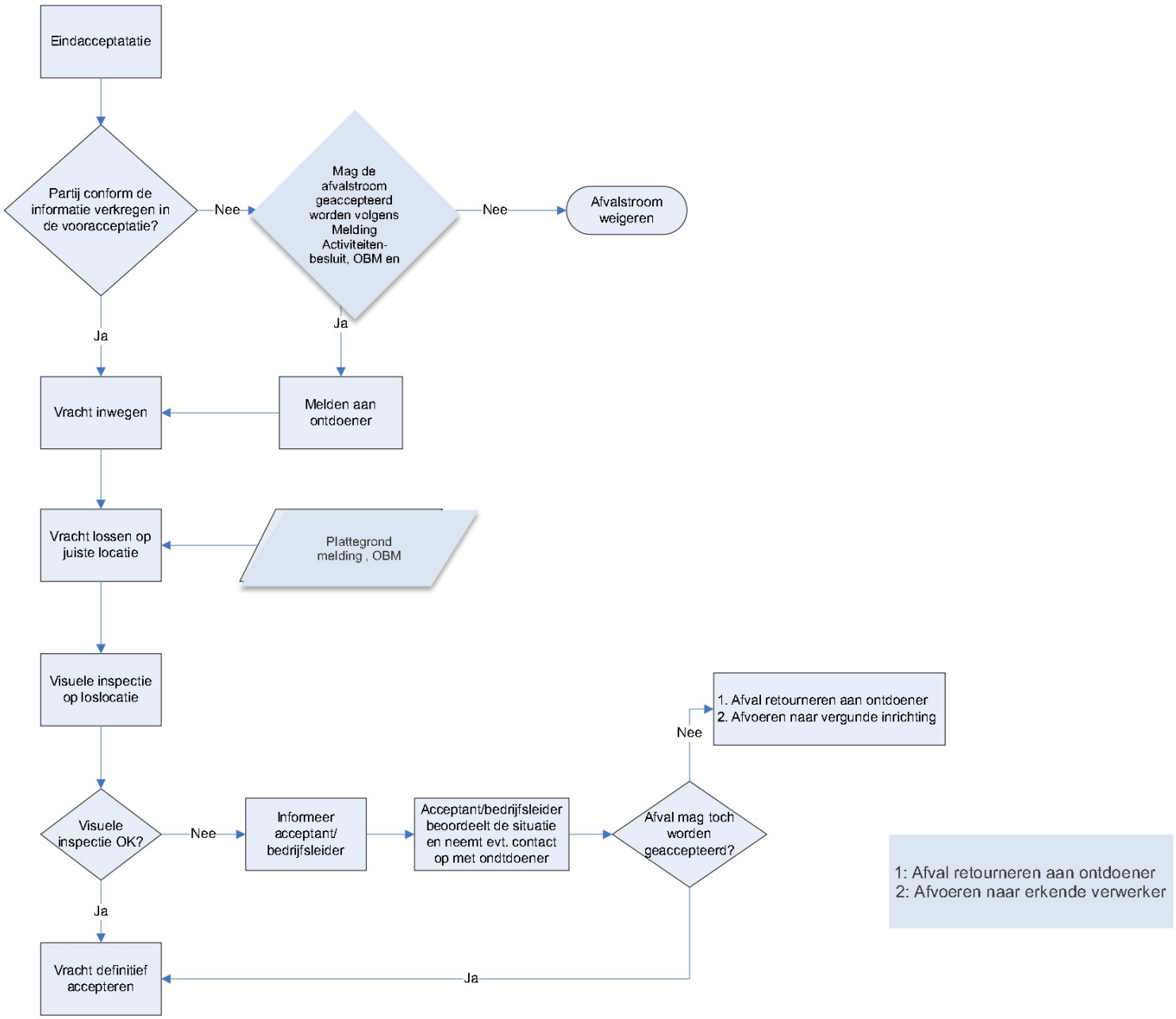
- voldoet de afvalstroom aan de informatie die tijdens de vooracceptatie is verkregen;
- controle van aard, eigenschappen en samenstelling van de afvalstof;
- controle van begeleidingsbrief;
- visuele inspectie (zowel bij ophalen containers als bij storten binnen de inrichting);
- de hoeveelheid aangeboden afval.

Wanneer de vracht (of partij) reeds is gestort binnen de inrichting en blijkt dat deze moet worden geweigerd, dan vindt teruglevering aan de aanbieder alleen plaats indien deze op grond van artikel 10.37 Wm hiertoe bevoegd is. Wanneer de aanbieder niet bevoegd is de vracht (of partij) terug te nemen, wordt in overleg met de aanbieder de vracht (of partij) naar een derde afgevoerd die volgens artikel 10.37 Wm wel bevoegd is om de vracht / partij te ontvangen. Indien onverhoopt verontreinigende materialen worden aangetroffen, na het doorlopen van de eindacceptatie (als er bijvoorbeeld een ongewenste verontreiniging 'verstopt' zit tussen het afval), dan wordt deze verontreiniging direct gescheiden en gescheiden gehouden en afgevoerd naar een erkende verwerker.

Afgescheiden gevaarlijke verontreinigingen worden inpandig opgeslagen in een vloeistofdichte afsluitbare daartoe geschikte opslagvoorziening, boven een bodembeschermende voorziening. Hierbij kan gedacht worden aan een dekselcontainer of opslagkast. Niet gevaarlijke verontreiniging (restafval) wordt opgeslagen in een afsluitbare container buiten.

Het proces van de feitelijke acceptatie is schematisch weergegeven in onderstaande figuur.

Schema: eindacceptatie



3.0 Acceptatievoorschriften

In deze paragraaf zal worden beschreven hoe de acceptatie per deelstroom zal worden uitgevoerd. Aandacht wordt geschonken aan de administratieve- en de visuele/organoleptische controle van de ingaande afvalstromen. Per afvalstroom zal worden aangegeven welke aanvullende onderdelen gecontroleerd moeten worden en hoe e.e.a. uitgevoerd dient te worden.

3.1 Algemene acceptatie criteria

Binnen de inrichting worden afvalstoffen geaccepteerd, die goed visueel inspecteerbaar zijn.

Indien twijfel is over de samenstelling zal [redacted] van de aanbieder een analyserapport verlangen waaruit de samenstelling van het materiaal blijkt. Indien dit analyserapport niet kan worden overlegd door de aanbieder volgt weigering.

Tijdens de visuele/organoleptische inspecties van een partij afvalstoffen wordt gekeken naar de aanwezigheid van onderstaande verontreinigingen.
Indien onderstaande verontreinigingen aanwezig zijn in een partij, dan wordt de partij in alle gevallen geweigerd:

- Explosieve- en ontvlambare stoffen. Het is mogelijk dat dergelijke stoffen voorzien zijn van de volgende etiketten:




- Munitie en springstoffen incl lege hulzen;
- Mogelijke aanwezigheid van een verontreiniging met radioactieve stoffen of de aanwezigheid van radioactief afval. Hierbij dient gelet te worden op de aanwezigheid van:
  - voorwerpen met het waarschuwingsteken voor radioactiviteit;



  - tubings met aanslag aan de binnenkant, van herkomst circa 10 meter lange stalen buizen met een diameter van ongeveer 5 tot 15 cm afkomstig uit de olie- en aardgaswinning;
- Als asbest herkenbare stoffen
- Sterk geurende en rottende stoffen

Partijen worden tevens geweigerd indien deze meer dan 1,5% (massa/massa of volume/volume) aan onderstaande verontreinigingen bevatten en niet gemakkelijk te verwijderen zijn:

- Ongereinigde, niet uitgeharde verpakkingen welke zijn gebruikt voor de opslag van olie, verf, houtverduurzamingsmiddelen, zuren, basen, kitten, PUR en lijmen, bestrijdingsmiddelen en overige chemicalien. Hierbij dient specifieke aandacht te worden geschonken aan vaatwerk met de volgende etiketten:







  - Overige stoffen die als KCA/ KGA (klein chemisch afval) herkenbaar zijn, bijvoorbeeld:
    - Ongereinigde olie- en brandstoffilters;
    - Oliehoudende afvalstoffen;
    - Toner/Cartridges van printers/copiers;

Omgang met Radioactiviteit

De bij de inrichting aangeboden schoot, ferro- en non-ferrometalen kunnen (onverhoopt) verontreinigd zijn met radioactieve stoffen. De doorzet (capaciteit) van de inrichting is te gering om zogenaamde 'poortmonitoren' aan te schaffen. [redacted] gebruikt een handscanner om verdachte partijen te controleren op mogelijke straling.

[redacted] volgt daarbij hetgeen vermeld is in het Besluit detectie radioactief besmet schroot en de Regeling detectie radioactief besmet schroot.

Indien na herhaalde metingen blijkt dat een lading schroot hoogstwaarschijnlijk splijtstoffen, ertsen of radioactieve stoffen boven de toegestane drempelwaarden bevat, dan wordt hiervan onmiddelijk aangifte gedaan conform de Kernenergiewet bij de daartoe bevoegde instanties.
De partij wordt zeker gesteld en de container blijft gesloten in afwachting van verdere instructies van IL&T. Vervolgens wordt een gespecialiseerd erkend bedrijf ingeschakeld om de verontreiniging op te sporen, af te scheiden en af te voeren.

3.2 Acceptatie per deelstroom (definitiebladen).

In deze paragraaf zijn per deelstroom definitiebladen opgenomen zoals deze bij [redacted] worden gehanteerd. Deze definitiebladen dienen als aanvulling op de algemene acceptatiecriteria. Indien er niet acceptabele verontreinigingen aanwezig zijn dan wordt de partij geweigerd. Om enig houvast te hebben aan de mate waarin verontreinigingen zijn toegestaan en wanneer deze leiden tot een (deel)weigering, zijn hieronder percentages aangegeven. De genoemde percentages worden op basis van een visuele inschatting van de bedrijfsleiding bepaald. Er worden dus geen uitvoerige analyses uitgevoerd om de percentages te bepalen. De inschatting geschied door bedrijfsleidingen die op basis van kennis en ervaring hebben geleerd 'waar de grens ligt'.

Uit de hierna vermelde percentages blijkt dat [redacted] stringente acceptatiecriteria hanteert en verontreinigingen maar zeer beperkt worden toegestaan.

Doel van de definitiebladen

De definitiebladen zijn een hulpmiddel voor de bedrijfsleiding bij de inname van afvalstoffen. Het geeft aan waaraan de aangeboden afvalstoffen moeten voldoen en waar op gelet moet worden bij acceptatie en inspectie. De aangeboden afvalstromen worden zoveel mogelijk gedefinieerd aan de hand van de bijgaande definitiebladen. Voor transito vrachten wordt geen definitieblad aangemaakt. [redacted] zal er ten allen tijde voor zorgen dat de aangeboden afvalstoffen conform de minimumstandaard van het LAPIII worden verwerkt.

Voorbeeld definitieblad met uitleg

Verwerkingsroute: **Opslaglocatie:**	**<hier staat de naam van de verwerkingsroute>**	
Omschrijving:	Hier worden de meest gebruikelijke ingrediënten van de afvalstroom als voorbeeld weergegeven, ten einde de afvalstroom herkenbaar te maken voor de bedrijfsleiding. Het betreft geen uitputtende lijst.	
Acceptabele verontreiniging:	Dit percentage geeft de verontreiniging weer die in de partij mag zitten, zonder dat deze eerst uitgesorteerd moet worden. Inclusief de verontreiniging kan de afvalstof direct opgebulkt worden bij de aanwezige voorraad. Het kan goed voorkomen dat er meerdere soorten verontreinigingen mogen voorkomen in de partij. De verschillende criteria grenzen dienen afzonderlijk van elkaar gelezen te worden en niet bij elkaar opgeteld te worden. De percentages gelden afzonderlijk van elkaar ten opzichte van de gehele partij.	
Beoordelingswijze:	Visueel, organoleptisch, analytisch of een combinatie daarvan	
Verwerkingsroute:	De verwerkingsroute geeft de naam van de afvalstroom weer en komt meteen ook overeen met de opslagplaats voor die afvalstof.	
Andere verwerkingsroute bij:	Hier worden andere verwerkingsroutes beschreven die mogelijk zijn indien de aangeleverde partij blijkt af te wijken van de vooraf geplande verwerkingsroute. Daarbij moet voldaan worden aan de criteria van de nieuwe verwerkingsroute.	
Eural: Hier worden alle Eural codes vermeldt die gebruikt kunnen worden voor dit definitieblad.	**Herkomst:** Beschrijving van de herkomst voor deze Eural code	**Samenstelling:** Niet uitputtende lijst van voorbeelden van de samenstelling van de afvalstof.
Administratieve criteria	Hier wordt opgesomd welke informatie verstrekt moet worden bij of voorafgaand aan aanlevering van de afvalstroom. Het betreft in ieder geval altijd een volledig ingevulde begeleidingsbrief. Voor sommige afvalstromen dient aanvullende informatie verstrekt te worden.	
Andere Definitiebladen: Hier worden alternatieve informatiebladen voorgesteld, indien de aangeboden partij niet voldoet aan dit definitieblad.	**Volumegrens (v/v & m/m):** Hier wordt per voorgesteld definitieblad, de criteria kort samengevat, zodat snel beoordeeld kan worden of de afvalstof onder een ander definitieblad geaccepteerd kan worden.	
Weigering partij bij:	Indien afvalstoffen voorkomen die hier genoemd worden, dan wordt de partij in alle gevallen geweigerd.	
Deelweigering:	Hier worden verontreinigingen beschreven die altijd geweigerd worden, maar die eenvoudig uit de partij te verwijderen zijn, zodat de rest van de partij wel geaccepteerd kan worden. Dit voorkomt dat de gehele partij geweigerd moet worden, wat tot onnodige extra transportbewegingen zou leiden.	
Speciale aandacht voor:	Hier worden vaak voorkomende verontreinigingen in deze afvalstroom beschreven, als aandachtspunt voor de bedrijfsleiding.	
Verpakking:	Hier wordt beschreven welke verpakkingseisen er zijn voor deze afvalstroom.	
Verwerkingroute	Hier wordt in een schema weergegeven wat ermee gedaan wordt	

Definitieblad: Accu's (monostroom)

Verwerkingsroute: afvoer naar erkende verwerker, geen eigen be- verwerkingshandelingen **Sectorplan: 13** **Opslaglocatie: in vloeistofdichte zuurbestendige kunststof bakken (in hal)**			
Omschrijving:	Accu's afkomstig uit voer- en vaartuigen en installaties, sloop/ontmanteling van voer-/vaartuigen en installaties. Accu's kunnen tevens afkomstig zijn van een door derden separaat ingezamelde monostroom.		
Acceptabele verontreiniging:	< 1% fysische verontreinigingen (zand etc)		
Beoordelingswijze:	Visueel, organoleptisch (geur)		
Verwerkingsroute:	Separate opslag in zuurbestendige accubakken, inpandig boven vloeistofdichte vloer. Bij voldoende hoeveelheid, afvoer naar erkende verwerker tbv herwinning / nuttig toepassing conform sectorplan 13		
Andere verwerkingsroute bij:	geen		
Eural: 16 06 01* 20.01.33* 20 01 34	**Herkomst:** sloop/ revisie /ontmanteling en onderhoud van machines, materieel, vaar- en voertuigen van bedrijven, instellingen en particulieren	**Samenstelling:** Accu's	
Administratieve criteria	• Datum en tijdstip van aanlevering • Een volledig ingevulde begeleidingsbrief aanwezig (kan deze anders worden aangemaakt?=acceptabel maken); • Is er op dit document een afvalstroomnummer dat door [redacted] is aangemaakt aanwezig (kan deze worden aangemaakt?=acceptabel maken);		
Andere Definitiebladen: n.v.t.	**Volumegrens (v/v & m/m):** n.v.t.		
Weigering partij bij:	Accu's die vloeistoffen lekken worden niet geaccepteerd. > 0% Klein Chemisch Afval / Klein Gevaarlijk Afval of gelijkende materialen.  > 0 % §3.1 materialen 		
Deelweigering:			
Speciale aandacht voor:			
Verpakking:			

Definitieblad: Gemengd schroot / Gemengde metalen

Verwerkingsroute: afvoer naar erkende verwerker/handelaar **Sectorplan: 12 metalen** **41 verpakkingen algemeen** **Opslaglocatie: buitenterrein los gestort en/of containers (droog en schoon materiaal)** **Metalen met uitlogende stoffen, worden in afgesloten container opgeslagen**	
Omschrijving:	Gemengd schroot > 60% ferro < 40% non ferro metalen
Acceptabele verontreiniging:	< 2% fysische verontreinigingen
Beoordelingswijze:	Visueel, organoleptisch (geur), handscanner voor radioactieve straling
Verwerkingsroute:	Gemengde metalen uitsorteren in diverse monostromen op soort en kwaliteit (bijvoorbeeld aluminium bij aluminium, koper bij koper etc), daarna opgeslagen en vervolgens afgevoerd naar erkende verwerkers tbv nuttige toepassing. Metalen verpakkingen zoals vaten, containers, drums, blikken, flacons worden alleen geaccepteerd als deze schud-, schrap- en schraapleeg zijn. Vervolgens worden deze geaccepteerd en naar aard en samenstelling gesorteerd opgeslagen bij de verschillende metalen (bijvoorbeeld blik, aluminium etc). Daarna worden deze afgevoerd naar een erkende verwerker met het oog op materiaalhergebruik / nuttige toepassing bijvoorbeeld als grondstof voor smelterijen
Andere verwerkingsroute bij:	nvt

Eural:		**Herkomst:**	**Samenstelling:**
02 01 10, 12 01 01 tm 12 01 04 15 01 04 15 01 11 16 01 06 16 01 17 16 01 18	17 04 01 tm 17 04 07 19 10 01 19 12 02 19 12 03 20 01 40	Landbouw en visserij (zoals oude werktuigen, vishaken) metaal bewerking (zoals snijafval, droge metaalkrullen) emballage en metalen verpakkingen (zoals lege vaten, blikjes, cilinders) autosloop/ revisie (zoals wrakken van demontage bedrijven en schoon plaatwerk/chassis delen) Bouw- Sloop Afval (zoals stalen balken/kozijnen, plaatmateriaal) Inzamel, Sorteer- en recyclingbedrijven (zoals gemeentelijk afvalbrengpunt, metaalinzamelaars) Particulieren (zoals 'schuuropruiming', sloop etc)	Gemengd schroot / metalen

Administratieve criteria	• Datum en tijdstip van aanlevering • Een volledig ingevulde begeleidingsbrief aanwezig (kan deze anders worden aangemaakt?=acceptabel maken); • Is er op dit document een afvalstroomnummer dat door [redacted] is aangemaakt aanwezig (kan deze worden aangemaakt?=acceptabel maken);
Andere Definitiebladen: • Non ferro	**Volumegrens (v/v & m/m):**
Weigering partij bij:	Klein Chemisch Afval / Klein Gevaarlijk Afval of gelijkende materialen.  > 0 % §3.1 materialen 
Deelweigering:	< 1% Klein Chemisch Afval / Klein Gevaarlijk Afval of gelijkende materialen.
Speciale aandacht voor:	Gevulde, ongereinigde of niet uitgeharde emballage, banden, olie en emulsies, geur. Metalen verpakkingen zoals vaten, containers, drums, blikken, flacons worden alleen geaccepteerd als deze droog/uitgeharde en/of schoon/gespoeld zijn. woorden of aanduidingen van radio activiteit 
Verpakking:	-

Definitieblad: Drukhouders / gasflessen (onklaar gemaakt en ontgast !)

Verwerkingsroute: afvoer naar erkende verwerker/handelaar **Sectorplan: 44 Gasflessen en overige drukhouders** **Opslaglocatie: buitenterrein,**			
Omschrijving:		Drukhouders, gasflessen, tanks; uitsluitend die ontdaan zijn van inhoud en afsluiters !	
Acceptabele verontreiniging:		< 1% fysische verontreinigingen	
Beoordelingswijze:		Visueel, organoleptisch (geur),	
Verwerkingsroute:		Drukhouders worden op soort uitgesorteerd, daarna opgeslagen en vervolgens afgevoerd naar erkende verwerkers tbv nuttige toepassing.	
Andere verwerkingsroute bij:		nvt	
Eural: 16 01 16,	15.01.04	**Herkomst:** Autosloop / demontage bedrijven Gasvulstations / gasdistributie bedrijven, campings	**Samenstelling:** Gemengd schroot / metalen
Administratieve criteria		• Datum en tijdstip van aanlevering • Een volledig ingevulde begeleidingsbrief aanwezig (kan deze anders worden aangemaakt?=acceptabel maken); • Is er op dit document een afvalstroomnummer dat door [redacted] is aangemaakt aanwezig (kan deze worden aangemaakt?=acceptabel maken);	
Andere Definitiebladen: • nvt		**Volumegrens (v/v & m/m):**	
Weigering partij bij:		- Niet ontgaste / niet lege drukhouders - Drukhouders waarvan de afsluiter / kop niet is verwijderd	
Verpakking:		-	

Definitieblad: Non ferro

Verwerkingsroute: sorteren in monostromen op soort en kwaliteit en daarna afvoer naar verwerker/handelaar **Sectorplan: 12 metalen** **Opslaglocatie: buitenterrein (gestort en in containers), uitloogbare en waardevolle stoffen worden in hal opgeslagen**		
Omschrijving:	Non ferro metalen zonder ijzer/schoot.	
Acceptabele verontreiniging:	Niet eenvoudig te verwijderen fysische verontreinigingen (bijv. garnituren)	
Beoordelingswijze:	Visueel, organoleptisch (geur), handscanner voor radioactieve straling	
Verwerkingsroute:	Non ferro metalen; gemengde non-ferro stromen worden uitgesorteerd naar aard, soort/kwalteit (koper bij koper, lood bij lood, zink bij zink etc) , daarna opgeslagen en vervolgens afgevoerd naar erkende verwerkers tbv nuttige toepassing.	
Andere verwerkingsroute bij:	Nv.t	
Eural: 12.01 03 12.01.04 12.01.13 16.01.18 17.04.01 t/m 17.04.06 19.10.02 19.12.03 20.01.40	**Herkomst:** Landbouw en visserij (zoals oude werktuigen, vishaken) metaal bewerking (zoals snijafval, metaalkrullen, draaisel) emballage en metalen verpakkingen (zoals lege vaten, blikjes, cilinders) autosloop/ revisie (zoals wrakken van demontage bedrijven en schoon plaatwerk/chassis delen) Bouw- Sloop Afval (zoals stalen balken/kozijnen, plaatmateriaal) Inzamel, Sorteer- en recyclingbedrijven (zoals gemeentelijk afvalbrengpunt, metaalinzamelaars) Particulieren (zoals 'schuuropruiming', sloop etc)	**Samenstelling:** Krullen, slijpsel (uitsluitend droog) Plaatwerk/ carrosserie Koper, brons en messen (en legeringen) Lood en loodlegeringen Aluminium en legeringen Zink en legeringen Staal, RVS en legeringen Tin en legeringen 100% non ferro stroom
Administratieve criteria	• Datum en tijdstip van aanlevering • Een volledig ingevulde begeleidingsbrief aanwezig (kan deze anders worden aangemaakt?=acceptabel maken); • Is er op dit document een afvalstroomnummer dat door [redacted] is aangemaakt aanwezig (kan deze worden aangemaakt?=acceptabel maken);	
Andere Definitiebladen: • Gemengd schroot ⇒	**Volumegrens (v/v & m/m):** > 60% ferro	
Weigering partij bij:	Klein Chemisch Afval / Klein Gevaarlijk Afval of gelijkende materialen.  §3.1 materialen 	
Deelweigering:		
Verpakking:	-	

Definitieblad: Kabels en draad

Verwerkingsroute: strippen/pellen tbv scheiding metalen en kunststoffen + afvoer naar een verwerker/handelaar **Sectorplan 14: Papier- of kunststofgeïsoleerde kabels en restanten daarvan** **Opslaglocatie: in container en gestort op buitenterrein**		
Omschrijving:	Kabels(nieuw afgekeurd product, kabel afkomstig van sloop en vervangingsprojecten), voor transport van elektriciteit of dataverzending (zoals telefoondraad, utp kabels). De Euralcode voor kunststofgeïsoleerd en/of voorzien van een kabelmantel waarin zich geen gevaarlijke stoffen bevinden is 17.04.11 en 16.02.16	
Acceptabele verontreiniging:	Zand (5%) Hout - kunststof (haspels) Stekkers, kabelmoffen	
Beoordelingswijze:	Visueel, organoleptisch (geur)	
Verwerkingsroute:	Kabels; gemengde stromen worden gesorteerd op aard/soort en kwaliteit, zodat gescheiden 'monostromen' ontstaan. Daarna worden de kabels afgevoerd naar erkende verwerkers tbv nuttige toepassing.	
Andere verwerkingsroute bij:	- nvt	
Eural: 16.02.16 17.04.11	**Herkomst:** - Electronica afval (winkels) - bouw- en sloopafval zoals kabels afkomstig van vervanging van het elektriciteitsnetwerk, - restanten van installatiebedrijven - particulieren - afgekeurd productieafval (kabelbreuk)	**Samenstelling:** Alle kabels en kabelmantelresten met en zonder stekker zoals snoeren, draad
Administratieve criteria	• Datum en tijdstip van aanlevering • Een volledig ingevulde begeleidingsbrief aanwezig (kan deze anders worden aangemaakt?=acceptabel maken); • Is er op dit document een afvalstroomnummer dat door [redacted] is aangemaakt aanwezig (kan deze worden aangemaakt?=acceptabel maken);	
Andere Definitiebladen: • N.v.t	**Volumegrens (v/v & m/m):**	
Weigering partij bij:	Klein Chemisch Afval / Klein Gevaarlijk Afval of gelijkende materialen.  §3.1 materialen  ➢ 0 % oliedrukhoudende kabels ➢ 5% zand ➢ 0% GPLK kabel	
Deelweigering:		
Verpakking:	-	

Definitieblad: Wit & bruingoed (zoals gasfornuizen, oven's, wasmachines, magnetrons elektromotoren, draadspoelen, shredderankers, koelkastpotten en transformatoren)

Verwerkingsroute: Afvoer naar erkende verwerker/handelaar **Sectorplan: 71 Afgedankte elektrische en elektronische apparatuur.** **Opslaglocatie: In container op buitenterrein, uitlogende en waardevolle stoffen, binnen in hal.**		
Omschrijving: **Acceptabele verontreiniging:**	Ingezameld bruingoed zoals gasfornuizen, oven's, wasmachines, magnetrons. Koelkasten, vriezers, airco-installaties, radios/TV's, keukenapparatuur worden geaccepteerd indien deze droog zijn. Elektromotoren, draadspoelen, shredderankers, koelkastpotten en transformatoren worden alleen geaccepteerd als deze droog zijn. Indien er bij het voormalig gebruik wel olie in heeft gezeten, wordt bij acceptatie een certificaat van reiniging en een verklaring van 'gegarandeerd PCB-vrij' vereist van de aanbieder. Zonder deze documenten wordt de partij geweigerd. < 2% verpakkingsafval (pallets, plastic)	
Verwerkingsroute:	Bruingoed; zoals gasfornuizen, oven's, wasmachines, magnetrons worden als gemengde metalen behandeld. Er vindt sortering plaats naar aar/soort/kwaliteit vervolgens wordt het opgeslagen en afgevoerd naar een erkende verwerker. Witgoed: Koelkasten, vriezers, airco-installaties, radios/TV's, keukenapparatuur en ander klein huishoudelijk elektrische apparatuur worden apart opgeslagen geaccepteerd Elektromotoren, draadspoelen, shredderankers, koelkastpotten en transformatoren worden gesorteerd op soort en kwaliteit. Deze stromen worden vervolgens afgezet bij handelaren/erkende verwerkers met het oog op hergebruik als secundaire grondstof / nuttige toepassing.	
Beoordelingswijze:	Visueel, organoleptisch,	
Andere verwerkingsroute:	Niet van toepassing	
Eural: 16.02.13* 16.02.14 16.02.16 20.01.35* 20.01.36	**Herkomst:** -Stedelijk afval (zoals ovens, gasfornuizen etc dat bij afvalbrengpunt wordt ingezameld) -Afval van elektr. en elektronische apparatuur. - Separaat ingezamelde stromen bij metaal inzamelaars en recyclingbedrijven - Particulieren	**Samenstelling:** - ingezameld bruingoed zoals gasfornuizen, oven's, TV's Radio,s wasmachines, magnetrons etc - Elektromotoren, draadspoelen, shredderankers, koelkastpotten en transformatoren
Administratieve criteria	Verklaring van gespoeld/gereinigde en PCB-vrije transformatoren, spoelen etc waarin zich bij voormalig gebruik olie heeft gezeten.	
Andere Definitiebladen: • Gemengde metalen ⇒ • Ferro metalen ⇒ **Weigering partij bij:**	**Volumegrens (v/v & m/m):** Gemengde metalen < 95% monostroom Ferro metalen 100% ferro. (klein huishoudelijk) elektrische apparatuur die in hoofdzaak bestaan uit plastic (kunststof) worden **NIET** geaccepteerd   Indien er bij het voormalig gebruik wel olie in de elektromotoren, draadspoelen, shredderankers, koelkastpotten of transformatoren gezeten, wordt bij acceptatie een certificaat van reiniging en een verklaring van 'gegarandeerd PCB-vrij' vereist van de aanbieder. Zonder deze documenten wordt de partij geweigerd. Van particulieren worden deze reinigingscertificaten NIET geëist.	
Speciale aandacht voor:	- koel en vrieskasten en airco's die HFK of CFK houdende materialen bevatten of kunnen bevatten. - Apparatuur dat voornamelijk bestaat uit kunststof = weigeren - Spoelcertificaat + verklaring 'PCB' vrij bij transformatoren, spoelen etc waarin zich ooit olie heeft bevonden.	
Verpakking:	Geen	

3.3 Omgang met complementaire stoffen

In de inrichting worden de onderstaande complementaire afvalstoffen geaccepteerd. Hierbij worden uitsluitend de niet gevaarlijke varianten geaccepteerd. De ontdoener dient daarvoor de bewijslast te leveren. Indien [redacted] twijfelt aan de door de potentiële ontdoener aangeleverde informatie, zal [redacted] de ontdoener om nadere gegevens verzoeken om hierover uitsluitsel te bieden.

Acceptatie	EURAL	Herkomst	Gevaarlijk	Niet gevaarlijk
Koper, brons en messing	17.04.01c	sloop	Altijd geaccepteerd als niet gevaarlijk, op basis van bewijslast ontdoener	
Aluminium	17.04.02c	sloop		
Lood	17.04.03c	sloop		
Zink	17.04.04c	sloop		
Schroot (ijzer/staal) inclusief RVS	17 04 05c	sloop		
	17 04 07c	sloop		
Tin	17 04 06c	sloop	Altijd geaccepteerd als niet gevaarlijk op basis van bewijslast ontdoener	
Kabels / draad (alle niet kunststof geïsoleerde kabels)	17.04.11c	Sloop	Altijd geaccepteerd als niet gevaarlijk afval op basis van bewijslast ontdoener	

4 Toetsing verwerkingsmethoden aan het LAPIII

De Staatssecretaris van Infrastructuur en Waterstaat heeft op 28 november 2017 het nieuwe Landelijk afvalbeheerplan (LAP3) vastgesteld. In dit plan is het afvalbeleid voor de periode 2017 tot en met 2023 vastgelegd, met een doorkijk tot 2029. LAP3 is vanaf 28 december 2017 in werking en vervangt het
In deel E van het LAP het is per specifieke afvalstroom vastgelegd wat de minimumstandaard is voor die afvalstroom. Er zijn 80 sectorplannen opgesteld voor de meest voorkomende afvalstoffen.

De minimumstandaard geeft de meest laagwaardige wijze van be- en behandeling van de betreffende afvalstoffen, waarvoor nog een vergunning verleend mag worden. Als de minimumstandaard bestaat uit verschillende behandelingen bij diverse inrichtingen kan voor de afzonderlijke bewerkingsstappen een vergunning worden verleend.

Voor de geaccepteerde afvalstoffen zijn een aantal sectorplannen uit deel E van het LAP van toepassing. De van toepassing zijnde sectorplannen betreffen:

12 Metalen
14 Kabels
41 Verpakkingen algemeen
44 gasflessen
62 metalen met aanhangende olie
71 afgedankte apparatuur
deze worden hierna besproken.

12 Metalen

Metaalafval bestaat uit ferro en non-ferro metaalafvalstoffen. Het zijn metalen in het afvalstadium en (grotendeels uit metalen bestaande) vaste afvalstoffen, zoals (metaal)schroot, roestvast staal, restanten zink, aluminium, koper, lood en legeringen, metaalstof, en edele metalen. Ook metaalafval dat ontstaan is na sorteren of scheiden valt onder dit sectorplan. De minimumstandaard voor het be- en verwerken van metaalafval is nuttige toepassing door materiaalhergebruik. Bij [redacted] worden deze stroom afval gesorteerd op soort/samenstelling en kwaliteit met het oog op terugwinning van nuttig toepasbare stoffen en een zo hoog mogelijke toepassing van materiaalhergebruik. Na sortering worden de deelstromen afgevoerd naar gespecialiseerde metaalrecycling bedrijven die het op hun beurt verder gereed maken voor hergebruik als secundaire grondstof. Deze activiteit is toegestaan in sectorplan 12.

14 Papier- of kunststofgeisoleerde kabels en restanten daarvan

Papier- of kunststofgeïsoleerde kabels (GPLK-kabel) en restanten daarvan komen vrij bij het aanleggen, onderhouden, vervangen en verwijderen van deze kabels, of bij het ontmantelen/scheiden van afgedankte elektrische en elektronische apparatuur. Bij [redacted] kan dit ontstaan bij demontage en sorteren, maar ook separaat worden ingekocht van handelaren en/of sloopbedrijven. Deze afvalstroom wordt bij [redacted] gesorteerd. Het zorgdragen voor een verantwoorde inzameling en verwerking is derhalve toegestaan.

41 Verpakkingen algemeen

Verpakkingen bestaan uit gescheiden ingezameld verpakkingsafval. Voorbeelden daarvan zijn metalen vaten, containers, drums, blikken, flacons etc. De minimumstandaard voor de be- en verwerking van verpakkingsafval is nuttige toepassing in de vorm van materiaalhergebruik. Bij [redacted] worden deze (droge/uitgeharde en/of schone/gespoelde verpakkingen) geaccepteerd en naar aard en samenstelling gesorteerd opgeslagen bij de verschillende metalen (bijvoorbeeld blik, aluminium etc). Daarna worden deze afgevoerd naar een erkende verwerker met het oog op materiaalhergebruik / nuttige toepassing bijvoorbeeld als grondstof voor smelterijen bij de productie van nieuwe metalen. Omdat hoogwaardige secundaire grondstoffen uit deze handelingen worden verkregen, kan deze activiteit worden beschouwd als doelmatig.

44 Gasflessen en overige drukhouders

Gasflessen en (overige) drukhouders, in het afvalstadium, komen vooral vrij in de voedingsmiddelenindustrie, de farmaceutische industrie, de chemische industrie en de metaalverwerkende industrie, recreatie bedrijven (campings) onderhoudsbedrijven voor kampeermiddelen (caravans/campers), gasvulstations/distributiebedrijven, particulieren, sloop-ontmantelingbedrijven van motorvoertuigen.
De minimumstandaard voor het be- en verwerken van gasflessen en overige drukhouders is nuttige toepassing. Bij [redacted] worden uitsluitend lege onklaargemaakte drukhouders geaccepteerd. Deze worden naar aard en samenstelling gesorteerd opgeslagen bij de verschillende metalen. Daarna worden deze afgevoerd naar een erkende verwerker met het oog op materiaalhergebruik / nuttige toepassing bijvoorbeeld als grondstof voor smelterijen bij de productie van nieuwe metalen. Omdat hoogwaardige secundaire grondstoffen uit deze handelingen worden verkregen, kan deze activiteit worden beschouwd als doelmatig.

62 Metalen met aanhangende olie of emulsie

Metalen met aanhangende olie of emulsie zijn verspaningen (zoals draaisels en boorsels) van verschillende metalen met aanhangende vloeistoffen zoals boor-, snij-, slijp-, walsolie of koelemulsies, maar ook fijn metaalbewerkingsafval zoals hamerslagslib en oliehoudend fijn slijpafval. Dit metaalafval komt voornamelijk vrij bij de metaalbewerkende industrie.
De minimumstandaard voor het be- en verwerken van metaalafvalstoffen met aanhangende olie of emulsie, met uitzondering van fijn metaalbewerkingsafval, is scheiden van metaal en de olie of emulsie. De scheiding van het metaal en de olie of emulsie kan plaatsvinden door deze metaalafvalstoffen minimaal 48 uur te laten uitlekken en de olie of emulsie apart op te vangen.
Binnen [redacted] worden deze metaalafvalstoffen inpandig opgeslagen op een vloeistofdichte vloer of een zogenaamde uitlek-container. De eventueel aanwezige emulsie kan uitlekken en wordt separaat opgevangen. De emulsie (niet milieugevaarlijk) en absorptiemiddelen die gebruikt zijn om de emulsie op te vangen worden separaat afgevoerd naar een erkende verwerker. De droge metaaldraaisels en krullen worden naar aard en soort/kwaliteit gesorteerd opgeslagen en afgevoerd naar erkende verwerkers tbv hergebruik bijvoorbeeld als grondstof voor smelterijen bij de productie van nieuwe metalen. Omdat hoogwaardige secundaire grondstoffen uit deze handelingen worden verkregen en de verontreiniging op een nette wijze eveneens milieuverantwoord wordt verwerkt, kan deze activiteit worden beschouwd als doelmatig. Daarmee voldoet de werkwijze van [redacted] aan de minimum standaard.

71 Afgedankte elektrische en elektronische apparatuur

Een elektrisch of elektronisch apparaat is een apparaat dat valt onder het Besluit beheer elektrische en elektronische apparatuur. Het gaat hierbij in feite om alle apparaten waar een stekker aan zit of die op batterijen werken. Hierbij worden niet alleen consumentenapparaten zoals wasmachines, koelkasten en stofzuigers bedoeld, maar ook professioneel gebruikte apparaten zoals medische apparatuur.
De minimumstandaard voor het be- en verwerken van afgedankte elektrische en elektronische apparatuur is hergebruik van onderdelen of materiaalhergebruik. Voor bij demontage vrijkomende delen, materialen, stoffen of onderdelen die niet als onderdeel of materiaal kunnen worden hergebruikt is de minimumstandaard verbranden als vorm van nuttige toepassing. Voor fracties die niet nuttig toegepast kunnen worden, is de minimumstandaard verbranden als vorm van verwijdering. Deze fracties mogen worden gestort indien verbranden als vorm van verwijdering niet mogelijk is.
Bij [redacted] wordt huishoudelijke apparatuur waarin zich koelvloeistoffen kunnen bevinden en het percentage kunststoffen in verhouding erg groot is (meer dan 70%) ten opzicht van de metaalhoudende onderdelen, zoveel mogelijk geweigerd. Echter is een beperkte acceptatie niet geheel uit te sluiten ivm aanbod van oud ijzer (tussen een partij)

[redacted] accepteert bij voorkeur alleen huishoudelijke apparatuur (bruin en witgoed) die interessant genoeg is voor demontage vanwege het aandeel metalen. [redacted] zorgt ervoor dat de behandeling aansluit bij sectorplan 71.
Afgedankte elektrische en elektronische apparatuur waarin een hoog percentage metalen voorkomen (zoals bijvoorbeeld ovens, gasfornuizen) worden op soort en samenstelling gesorteerd. Daarna worden deze afgevoerd naar een erkende verwerker (weelabex) die zorgt voor de demontage.
De daarbij vrijkomende metalen worden conform sectorplan 12, afgevoerd naar een erkende verwerker met het oog op materiaalhergebruik / nuttige toepassing.

Elektromotoren, draadspoelen, shredderankers, koelkastpotten en transformatoren worden gesorteerd op soort en kwaliteit. Daarna worden deze elders verwerkt waarbij wordt getracht zo zuiver mogelijke monostromen (non)ferro te herwinnen. Deze monostromen worden vervolgens afgezet bij handelaren/erkende verwerkers met het oog op hergebruik als secundaire grondstof / nuttige toepassing.

Koelkasten / vriezers worden separaat bewaard en afgevoerd naar een erkende verwerker met het oog op materiaalhergebruik / nuttige toepassing.

Omdat hoogwaardige secundaire grondstoffen uit deze handelingen worden verkregen en de verontreiniging op een nette wijze eveneens milieuverantwoord wordt verwerkt, kan deze activiteit worden beschouwd als doelmatig. Daarmee voldoet de werkwijze van [redacted] aan de minimum standaard.

Conclusie/ Beoordeling LAPIIIII-toets

Voor alle voorgenoemde afvalstoffen geldt dat in principe voldaan wordt aan de minimumstandaard.

5. Beschrijving registraties

5.1 Gevoerde registraties

Binnen [redacted] worden een aantal registraties gevoerd ten behoeve van de goederenadministratie en financiële administratie.
Via de weegsoftware worden alle ontvangen afvalstoffen geregistreerd. Periodiek worden via de Amice meldingsmodule van het ministerie alle afgegeven afvalstoffen geregistreerd/gemaild op basis van art. 10.38 Wm.

Daarnaast wordt in het logboek "verdachte partij", alsmede toeleveranciers met (herhaaldelijke) afwijkingen en weigeringen geregistreerd. Partijen waarvan na het doorlopen van de acceptatieprocedure, onverhoopt verontreinigingen worden aangetroffen, worden eveneens bijgehouden in het logboek.

5.2 Informatie over geautomatiseerd beheers- en informatiesysteem

Automatische weegsofware
Het computerprogramma waarmee wegingen worden verricht dient ter ondersteuning van de in- en uitweging en registratie van de afvalstoffen.

De gegevens uit het softwarepakket worden wekelijks gebackupt aan de hand van de hiervoor opgestelde procedure. De acceptatiegegevens met betrekking tot aangeboden vrachten, ontdoeners en transporteurs worden conform de wettelijk voorgeschreven termijnen gearchiveerd. De bedrijfsleiding draagt zorg voor de bewaartijd en het actueel en ordelijk houden van registraties en het archief.

Externe Administratie
De administratie en financiële afhandeling van de bij [redacted] vindt extern plaats. De doordrukken van de begeleidingsformulieren behorende bij de inkomende vrachten, weegbonnen en contactgegevens van de ontdoeners en afnemers worden op het eind van elke werkweek verzameld door de bedrijfsleiding van [redacted] en extern administratief (facturering) afgehandeld.

De acceptatiegegevens met betrekking tot aangeboden vrachten, ontdoeners en transporteurs worden gearchiveerd. De geregistreerde gegevens worden minimaal 5 jaar bewaard.
Er wordt wekelijks een back-up gemaakt van de administratie.

5.3 Ingaande vrachten;

Voordat afvalstoffen geaccepteerd kunnen worden, moet eerst het vooracceptatie onderzoek zijn afgerond. Indien bij een vaste (bedrijfsmatige) toeleverancier van [redacted] een partij afvalstoffen / moet worden opgehaald, dan zal die klant vaak zelf contact opnemen met [redacted] .
Vervolgens wordt het transport ingepland en een begeleidingsbrief aangemaakt. Bij binnenkomst van een partij afvalstoffen wordt de ingevulde begeleidingsbrief opgeborgen in de administratie. Voor particulieren geldt geen verplichting voor een begeleidingsbrief.
De medewerker van [redacted] zorgt voor de in-weging. Indien er op- en aanmerkingen zijn op de partij dan worden deze door de bedrijfsleiding op het formulier geplaatst. Nadat de afvalstoffen zijn gelost en goed bevonden, wordt de begeleidingsbrief afgetekend door de bedrijfsleiding. De bedrijfsleiding zal het netto gewicht vermelden op de begeleidingsbrief. Van de ingaande stromen worden in ieder geval de volgende zaken geregistreerd

- datum
- aanbieder
- herkomst adres/locatie
- transporteur/vervoerder
- bestemming

- euralcode
- hoeveelheid
- omschrijving van de afvalstof
- eventuele gevaarseigenschappen, instructies voor op-overslag

5.4 Uitgaande vrachten.

Wanneer [redacted] voor de eerste keer afvalstoffen afvoert naar een be-/verwerker binnen Nederland wordt hieraan voorafgaand, de vooraanmeldingsprocedure van de afnemer doorlopen. [redacted] zal een voorbedrukte begeleidingsbrief meegeven aan de transporteur (chauffeur). Bij de afnemer wordt het gewicht van de vrachtwagen gewogen. De vrachtauto wordt vervolgens gelost en daarna leeg gewogen.
Van de uitgaande stromen worden dezelfde gegevens op de begeleidingsbrief ingevuld die hierboven bij 'ingaand' zijn vermeld.

5.5 Koppeling goederenadministratie en financiële administratie.

De koppeling tussen gewicht en factuur blijkt uit het vermelden van het weegbonnummer, begeleidingsbriefnummer en het gewicht op de factuur. Bij de begeleidingsbrief wordt immers ook de weegbon gevoegd. Omdat de klant in het bezit is van een doorslag van de begeleidingsbrief en de weegbon, kan hij aan de hand daarvan het vermelde gewicht en de aard van de afvalstof op de facturen controleren.

5.6 Wijzigingen

De wijzigingen kunnen noodzakelijk zijn als gevolg van invloeden van buitenaf (bijvoorbeeld wijzigingen in de Eural-lijst of wet-/regelgeving) maar kunnen ook noodzakelijk zijn omdat werkprocessen bij [redacted] veranderen. De wijzigingen worden beheerd door de milieuadviseur en kunnen tevens op aanraden van bijvoorbeeld toezichthouders worden gecommuniceerd. Minimaal 1x per jaar wordt nagegaan of deze procedure nog actueel is. Wijzigingen in deze acceptatieprocedure en/of die gevolgen hebben voor deze acceptatieprocedure worden vooraf afgestemd met het bevoegd gezag door deze ter goedkeuring voor te leggen. Kleine wijzigingen, waaronder bijvoorbeeld de wijze van registratie, gebruikte formulieren en dergelijke, worden op papier vastgelegd en vooraan in het document opgeborgen. Voor een ieder die de acceptatieprocedure wil raadplegen is dan in een oogopslag duidelijk welke wijzigingen er zijn doorgevoerd. De wijzigingen worden mondeling door de directie gecommuniceerd naar de medewerkers. Eventueel volgt nog een schriftelijke instructie. De directie is verantwoordelijk voor het bijhouden van het register met wijzigingen en zorgt ervoor dat deze tijdens de openingstijden inzichtelijk is op de werf voor medewerkers van [redacted] en bevoegde toezichthouders.

5.7 Ongewone voorvallen

Het productieproces van [redacted] is zeer overzichtelijk. Dit geldt tevens voor de geaccepteerde afvalstoffen. De geaccepteerde afvalstoffen zijn over het algemeen goed visueel te beoordelen. Bovendien wordt gewerkt met een aantal vaste aanbieders en afnemers, waardoor continuïteit, gegarandeerde kwaliteit en een vertrouwensbasis goed geborgd is. Ongewone voorvallen zijn dan ook eigenlijk uitgesloten. Als toch een scenario moet worden beschreven, is het enig denkbare de aanwezigheid van een mogelijke gevaarlijke (afval)stof in een partij aangevoerd materiaal. Indien dit onverhoopt binnen de inrichting van [redacted] wordt aangetroffen, zullen maatregelen worden genomen om de veiligheid van de medewerkers en het milieu te beschermen. Daarbij zal eerst in de nodige persoonlijke beschermingsmiddelen worden voorzien. Indien medewerkers zelf de onverhoopte verontreiniging mogen / kunnen verwijderen / veiligstellen, zullen zij dit doen. De verontreiniging wordt afgevoerd naar een erkende verwerker. Indien men onwetend is over de gevaarsaspecten ervan, zal de partij waarin de verontreiniging zich bevindt worden zeker gesteld op een vloeistofdichte tijdelijke opslaglocatie. Daarna wordt een deskundige verwerker ingeschakeld om de verontreiniging te saneren. Van de ongewone voorval wordt indien noodzakelijk melding gemaakt bij de betrokken instanties (gemeente, waterschap, provincie) en een registratie gedaan.

einde

---------- *aangevuld 10 januari 2024* ----------