

Evaluatie subsidiebeleid - Vragen SBN

Wat zijn de beoordelingscriteria waarop nu de aangevraagde subsidie geweigerd of verstrekt wordt?

Alle subsidieaanvragen worden geweigerd (artikel 8) of verstrekt op basis van de criteria zoals gesteld in de [Algemene subsidieverordening gemeente Nieuwkoop 2017](#) (ASV) en de [Subsidieregeling Sociaal Domein gemeente Nieuwkoop 2018](#). (Subsidieregeling)

Op welke wijze dient de vereniging en/of organisatie zich met het huidige beleid achteraf te verantwoorden over de verstrekte subsidie?

Dat ligt aan de subsidie en aan het bedrag dat wordt verstrekt:

Bij de budgetsubsidies (vaak hogere bedragen) worden elk jaar vooraf afspraken gemaakt over de werkzaamheden of de dienstverlening die een aanbieder gaat verzorgen. Die afspraken liggen vast in een subsidieovereenkomst. Op basis van zo'n overeenkomst krijgen de organisaties een voorlopige subsidie toegekend. Na afloop van het jaar wordt er een verantwoording ingeleverd. Samen wordt dan gekeken wat er is geleverd en als dat overeenkomt met de afspraken, dan wordt de subsidie definitief vastgesteld.

Kijkend naar bedragen dan gelden de volgende uitgangspunten:

- Subsidieontvangers van bedragen **hoger dan €5.000,-** (vaak een budgetsubsidie, zeldzaam bij een activiteitsubsidie) dienen een verzoek tot vaststelling en een eindverantwoording in volgens de bepalingen in artikel 14 van de ASV. De eindverantwoording bestaat uit:
 - a. een inhoudelijk verslag waaruit blijkt in hoeverre de gesubsidieerde activiteiten zijn verricht;
 - b. een overzicht van de gesubsidieerde activiteiten en de hieraan verbonden uitgaven en inkomsten
 - c. een overzicht in hoeverre vermogen is gevormd;
 - d. indien de subsidie meer bedraagt dan € 100.000,-- een subsidieverklaring van een onafhankelijke accountant (overeenkomstig het door burgemeester en wethouders vastgestelde protocol) of indien een gesubsidieerde organisatie valt onder de wettelijk verplichte accountantscontrole: een balans van het afgelopen subsidietijdvak met een toelichting daarop en een controleverklaring door een onafhankelijk accountant.

In 2020 is alle aan alle verenigingen en organisaties die een structurele activiteitsubsidie hebben ontvangen, gevraagd de ontvangen subsidie te verantwoorden aan de hand van artikel 1.7 van de Subsidieregeling. Dit betekent dat naast het aangeven of en hoe de activiteit heeft plaatsgevonden is gevraagd naar:

- i. succes van de activiteiten;
- ii. effecten van de activiteiten;
- iii. leerervaringen.

In de jaren ervoor is aan de ontvangers van activiteitensubsidies **onder de €5000,-** (als zij dit niet al uit eigen beweging doen) steekproefsgewijs gevraagd om een verantwoording van de activiteiten zoals gesteld in artikel 13 van de ASV en artikel 1.7 b van de Subsidieregeling. Er wordt dan gevraagd of en hoe de activiteiten hebben plaatsgevonden en naar het succes van de activiteiten, de effecten van de activiteiten en de leerervaringen. Hier worden niet de exacte spelregels zoals vastgelegd in de ASV en Subsidieregeling gevolgd. Daar staat dat elke ontvanger van subsidie onder de €5000,- dit zou moeten doen. Omdat er per jaar veel (ong. 150) aanvragen binnenkomen is gekozen voor de steekproefaanpak.

Hoe luiden de criteria nu voor het subsidiebeleid als het gaat om het maatschappelijk belang van de aangevraagde subsidie.

Subsidieaanvragen worden getoetst aan de Algemene subsidieverordening (ASV) en de hieraan gelieerde regelingen en beleidsnotities. Bij het beoordelen van een aanvraag kijken we onder andere of de aanvraag:

1. Voldoende gericht is op Nieuwkoop en inwoners Nieuwkoop;
2. Passend is bij wettelijke taken genoemd in de subsidieregeling (artikel 2.1);
 - a. anti-discriminatievoorziening (Wet gemeentelijke anti-discriminatievoorzieningen);
 - b. begeleiding statushouders (Wet Inburgering);
 - c. cliëntondersteuning (Wet maatschappelijke ondersteuning);
 - d. dierenopvang (Wet op de dierenbescherming);
 - e. jeugdcriminaliteitspreventie (Wetboek van strafrecht);
 - f. jeugd- en jongerenwerk; (Jeugdwet)
 - g. lichte ondersteuning (Wet maatschappelijke ondersteuning);
 - h. lokale omroep (Mediawet);
 - i. mantelzorgondersteuning (Wet maatschappelijke ondersteuning);
 - j. preventieve jeugdzorg (Wet Publieke Gezondheid en Jeugdwet);
 - k. voor- en vroegschoolse educatie (VVE)(Wet OKE en Wet Kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen);
 - l. activiteiten op het gebied van collectieve preventie GGZ;

in de gemeente Nieuwkoop.

3. Subsidie is noodzakelijk is;
4. Niet in strijd is met wettelijke voorschriften;
5. Niet overwegend commercieel/ winstoogmerk heeft;
6. en er geen sprake is van discriminatie.

De buurtsportcoach is een initiatief van de gemeente om inwoners enthousiast te maken voor sport en bewegen en het beweegaanbod uit te breiden. Hoe en waarop wordt geëvalueerd of de functie van de buurtsportcoach ook zijn doel tot verbinding tussen sport, welzijn en gezondheidszorg heeft bereikt?

De gemeente toetst de subsidieaanvraag voor een buurtsportcoach op de doelen van de buurtsportcoachregeling. Beoordeeld wordt of de subsidie voldoende bijdraagt aan de volgende doelen:

1. Uitbreiden van het sport-en beweegaanbod in de gemeente Nieuwkoop.

2. Mensen enthousiasmeren te beginnen met bewegen of meer te bewegen, met name binnen de aandachtsgroepen.
3. Verbindingen leggen tussen sport-en beweegaanbieders en maatschappelijke partijen uit andere sectoren.
4. Verbindingen leggen tussen de sector sport en andere sectoren.
5. Voorkomen en tegengaan van bewegingsarmoede en daaruit volgende lichamelijke en mentale problemen met name bij de aandachtsgroepen.
6. Integratie van en verbinding tussen verschillende groepen en mensen, met name met betrekking tot de aandachtsgroepen.

Na afloop van het subsidiejaar vult de aanvrager van de buurtsportcoachsubsidie een rapportageformulier in waarin deze doelen expliciet aan bod komen en vindt er een evaluatiegesprek plaats tussen de gemeente en de buurtsportcoachaandbieder. In dit gesprek is de verbinding tussen sport, welzijn en gezondheidszorg een belangrijk aandachtsgedebied (zie doel 3. en 4.)