

*Jaarverslag 2021 en
uitvoeringsprogramma 2022*

INTEGRAAL
VTH-JAARVERSLAG 2021
EN
VTH-UITVOERINGSPROGRAMMA 2022
ETTEN-LEUR

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
H1 Inleiding	3
H2 De6	5
H3 VTH-beleid	6
H4 Terugblik	7
4.1 IBT rapporten	7
4.2 Doelen 2021	8
4.3 COVID-19	11
H5 Ontwikkelingen	12
5.1 Landelijke ontwikkelingen	12
5.2 Regionale ontwikkelingen	14
5.3 Gemeentelijke ontwikkelingen	15
H6 Monitoring en registratie	17
H7 Capaciteit	21
7.1 Conclusie	21
7.2 Overzicht uren	22
H8 VTH Wabo	24
8.1 Activiteit bouwen	24
8.2 Slopen	33
8.3 RO / strijdig gebruik	36
8.4 Brandveiligheid	39
8.5 Milieu	43
8.6 Projecten	49
8.7. Klachten en calamiteiten	58
H9 APV en bijzondere wetten	60
9.1 APV en bijzonder wetten	61
H10 Integrale Veiligheid	69
H11 Communicatie	72
H12 Conclusie	74
Bijlage 1: Afkortingen/ Begrippenlijst	75
Bijlage 2: Risicomatrix-Prioriteitenlijst	76
Bijlage 3: Prioriteitenladder	80

H1 Inleiding

Het toezicht op de naleving van de regelgeving op het gebied van milieu en bouwen, ruimtelijke ordening en brandveiligheid wordt jaarlijks gestructureerd uitgevoerd op basis van het VTH-uitvoeringsprogramma. Hierin is tevens de handhaving met betrekking tot betaald parkeren, kleine ergernissen en overlast in het openbaar gebied opgenomen. Het programma is gebaseerd op het VTH-beleid (23 januari 2018 vastgesteld), de risicomatrix-prioriteitenlijst (zie bijlage 2), de prioriteitenladder (zie bijlage 3), het VTH-jaarverslag, specifieke vragen uit het college van burgemeester en wethouders en gemeenteraad, landelijke en/of regionale ontwikkelingen en geplande themaprojecten.

In dit document zijn het VTH-jaarverslag 2021 en het VTH-uitvoeringsprogramma 2022 samengevoegd. Het VTH-uitvoeringsprogramma geeft aan op welke wijze op de verschillende thema's vergunning, toezicht en handhaving wordt toegepast. Het jaarverslag geeft weer in hoeverre het programma 2021 is uitgevoerd. Dit geeft tevens input voor het VTH-uitvoeringsprogramma 2022.

Volledig toezicht en handhaving op elk onderdeel is niet realiseerbaar. Dit is eerder al vastgesteld en is landelijk een gegeven. Er wordt naar gestreefd om risico's zoveel mogelijk te beperken. Voor 2022 is de prioriteitenlijst uit het VTH-beleid en de prioriteitenladder toegevoegd. Hiermee zijn de prioriteiten voor 2022 in beeld gebracht. Aan de hand hiervan wordt de beschikbare capaciteit voor de verschillende vormen van toezicht en handhaving gericht ingezet. In navolging van de controles van voorgaande jaren blijft het accent van het toezicht liggen op veiligheid- en gezondheidsaspecten.

Leeswijzer

In dit VTH-uitvoeringsprogramma wordt een vertaling gegeven van de wettelijke taken en het VTH-beleid naar de benodigde capaciteit in uren om de taken op een adequaat niveau uit te voeren. Naast de benodigde capaciteit wordt ook de beschikbare capaciteit opgesomd. Hierbij worden keuzes gemaakt op basis van de risicomatrix-prioriteitenlijst/prioriteitenladder. Op deze manier zijn voor de meeste onderdelen met flexibele inzet van het personeel voldoende uren beschikbaar.

In hoofdstuk 2 wordt ingegaan op de De6 samenwerking. In hoofdstuk 3 wordt het VTH-beleid aangehaald en beschreven hoe het VTH-beleid is verweven in het VTH-uitvoeringsprogramma. Aan de hand van het IBT¹ rapport en de doelen van 2021 wordt in hoofdstuk 4 een korte terugblik gegeven over het jaar 2021. De belangrijkste ontwikkelingen die invloed hebben op het VTH-beleid en het VTH-uitvoeringsprogramma zijn opgeschreven in hoofdstuk 5. Hoe wij monitoren en registeren wordt beschreven in hoofdstuk 6. De conclusie of er voldoende capaciteit is om het VTH-uitvoeringsprogramma uit te voeren op een aanvaardbaar niveau is te lezen in hoofdstuk 7. De onderbouwingen van de benodigde capaciteiten komen aan bod in hoofdstuk 8 VTH Wabo en hoofdstuk 9 APV en bijzondere wetten. Daarna wordt in hoofdstuk 10 ingegaan op de integrale veiligheid. In hoofdstuk 11 wordt de communicatie over het integraal VTH-jaarverslag en het VTH-

¹ Interbestuurlijk toezicht

uitvoeringsprogramma toegelicht. Het laatste hoofdstuk gaat over de conclusie, aanbevelingen en verbeterpunten.

Looptijd

Het integraal VTH-jaarverslag 2021 is gemaakt over de periode 1 januari 2021 tot 1 januari 2022. In dit VTH-jaarverslag worden de aantallen in beeld gebracht die voor 2021 aan de orde zijn. Deze aantallen zijn grotendeels op 1 december 2021 uit het systeem gehaald en vervolgens geëxtrapoleerd. Op een paar onderdelen is hierop een uitzondering gemaakt en is de datum van 1 januari 2022 aangehouden.

Het integraal VTH-uitvoeringsprogramma 2022 heeft een looptijd van 1 januari 2022 tot 1 januari 2023.

Reikwijdte

Het gaat hier om vergunningverlening, toezicht en handhaving van wet- en regelgeving met betrekking tot de bebouwde en onbebouwde leefomgeving. Vergunningverlening, toezicht en handhaving heeft als doel de kwaliteit van de leefomgeving te beschermen en daar waar mogelijk te verbeteren. Het wettelijk kader betreft hier de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (hierna: Wabo), Besluit omgevingsrecht, Wet VTH, de Algemene plaatselijke verordening (hierna: Apv) en bijzondere Wetten.

H2 De6

De zes gemeenten Etten-Leur, Halderberge, Moerdijk, Roosendaal, Rucphen en Zundert (hierna: De6-gemeenten) werken samen op een aantal gebieden. Binnen de gebieden VTH Wabo en APV werken we samen met de De6 gemeenten.

VTH-beleid

Bij het opstellen van het VTH-beleid is in De6-verband samengewerkt. Dit heeft geresulteerd in een gezamenlijke prioriteringsmethodiek en een modeltekst voor het beleid, met ruimte voor couleur locale. Op basis hiervan is begin 2018 door alle De6-gemeenten het VTH-beleid vastgesteld. Het komende jaar wordt dat beleid geactualiseerd. Met het oog op de gemeenteraadsverkiezingen van 2022 is binnen De6 is geïnventariseerd wat het beste moment voor die actualisatie van het beleid is. De6-breed is daarbij de wens naar voren gekomen dat niet de huidige colleges van burgemeester en wethouders een beleid gaan vaststellen waar dan vervolgens de nieuwe colleges mee moeten werken. Daarom is juist afgesproken ernaar te streven om zo spoedig mogelijk de nieuwe colleges in 2022 het geactualiseerde beleid vast te laten stellen. In 2021 hebben we een start gemaakt met de actualisatie van het VTH-beleid met de insteek om het geactualiseerde beleid in de periode tussen 1 juli 2022 tot 1 januari 2023 in werking te laten treden. In het nieuwe VTH-beleid moet compacter en overzichtelijker worden, het SAS Visual Analytics Viewer wordt hiervoor ingezet. In dit integraal VTH-jaarverslag en VTH-uitvoeringsprogramma zijn de eerste resultaten opgenomen.

H3 VTH-beleid

Zoals in hoofdstuk 2 De6 is vermeld, is het VTH-beleid in De6-verband tot stand gekomen, waarbij ruimte was om couleur locale op te nemen per gemeente. Het VTH-beleid heeft betrekking op vergunningverlening, toezicht en handhaving van wet- en regelgeving in de bebouwde en onbebouwde leefomgeving op de gebieden Wabo en APV.

Wettelijke regels, normen en vergunningvoorschriften zijn er onder andere op gericht om bescherming te bieden tegen gezondheids-, veiligheids- en milieurisico's. Vanwege het grote maatschappelijk belang is het noodzakelijk dat deze regels worden nageleefd. Het is een taak van de overheid om de naleving te bevorderen en hierop toe te zien. Ter bescherming en bevordering van de kwaliteit van de bebouwde en onbebouwde leefomgeving beschikt de gemeente over wettelijke instrumenten. De inzet van de wettelijke instrumenten betekent niet dat elk risico kan worden uitgesloten en elke overtreding voorkomen kan worden. De omvang van de taken bij vergunningverlening, toezicht en handhaving (VTH-taken) in combinatie met de middelen (personele capaciteit en financiën) maakt het noodzakelijk om keuzes te maken. De beschikbare capaciteit moet zo verstandig mogelijk worden ingezet. Het college van burgemeester en wethouders of de burgemeester hebben de wettelijke taak om vergunningen te verlenen en toe te zien op naleving van de regels. Bij overtredingen wordt handhavend opgetreden. In het VTH-beleid worden de uitgangspunten en de prioriteiten voor de vergunningverlening, het toezicht en de handhaving vastgelegd. Dit gebeurt vanuit een risicogerichte benadering. Op deze beleidsmatige basis is het VTH-uitvoeringsprogramma 2022 uitgewerkt. Daarbij is rekening gehouden met resultaten over 2021 (opgenomen in het VTH-jaarverslag 2021), specifieke vragen uit het college van burgemeester en wethouders, verzoeken uit de gemeenteraad, landelijke en/of regionale ontwikkelingen en geplande themaprojecten.

Algemeen doel

In het VTH-beleid is als doel opgenomen dat vergunningverlening, toezicht en handhaving in Etten-Leur de kwaliteit van de leefomgeving beschermt en waar mogelijk verbetert. In dit beleid staat naleving van normen centraal evenals dat inwoners en bedrijven hun eigen verantwoordelijkheid dragen. Hierbij richt de inzet van vergunningverlening, toezicht en handhaving zich op verbetering van naleefgedrag en heeft preventieve handhaving de voorkeur boven repressieve handhaving.

In het VTH-beleid zijn in hoofdstuk 6, per onderdeel, ook specifieke doelen beschreven. Deze doelen worden behandeld in hoofdstuk 9 en 10. Omdat niet alle doelen in 1 jaar gerealiseerd kunnen worden zijn de doelen verdeeld over de periode 2018-2022. De meeste doelen zijn inmiddels behaald. Doorlopende doelen door wettelijke ontwikkeling en/of landelijke ontwikkelingen (bv. de omgevingswet) worden weer opgenomen in het nieuwe VTH-beleid.

Aanpassingen VTH-beleid

Voor 2022 zijn geen aanpassingen op het VTH-beleid nodig. Het huidige VTH-beleid is vastgesteld op 23 januari 2018. Eerder is naar aanleiding van een aanbeveling van de Rekenkamer het VTH-beleid op het onderdeel gedoogstrategie aangepast (paragraaf 7.4.3 in het VTH-beleid) en vastgesteld op 22 januari 2019.

H4 Terugblik

In dit hoofdstuk geven we een terugblik op het jaar 2021. Dit doen we op basis van het IBT rapport en de gestelde doelen in het integraal VTH-uitvoeringsprogramma 2021. En in het algemeen de invloed van COVID-19 op het VTH-uitvoeringsprogramma 2021.

4.1 IBT rapporten

Eén van de kerntaken van de provincie is interbestuurlijk toezicht (IBT): toezicht houden op de uitvoering van wettelijke taken door onder andere gemeenten. In de Wabo zijn regels opgenomen waar overheden zich aan moeten houden bij het uitvoeren van de VTH-taken. De provincie beoordeelt of gemeenten het uitvoeren van de VTH-taken zó hebben ingericht, dat deze adequaat uitgevoerd worden. De provincie legt de nadruk op de vakgebieden Ruimtelijke Ordening (RO), Bouw- en Woningtoezicht (BWT) en Milieu.

Op basis van de meest recente beoordelingscyclus van de provincie in diens hoedanigheid als toezichthouder zijn de De6 gemeenten op in totaal 13 aspecten beoordeeld. Het gaat dan om de actualiteit van documenten en beleid, de tijdigheid waarop zaken worden aangeleverd, de inhoud waaraan documenten moeten voldoen alsmede de borging van de continuïteit.

De provincie heeft al deze onderdelen per gemeente getoetst en gescoord. Te behalen scores zijn:

- Voldoet;
- Voldoet gedeeltelijk;
- Voldoet niet.

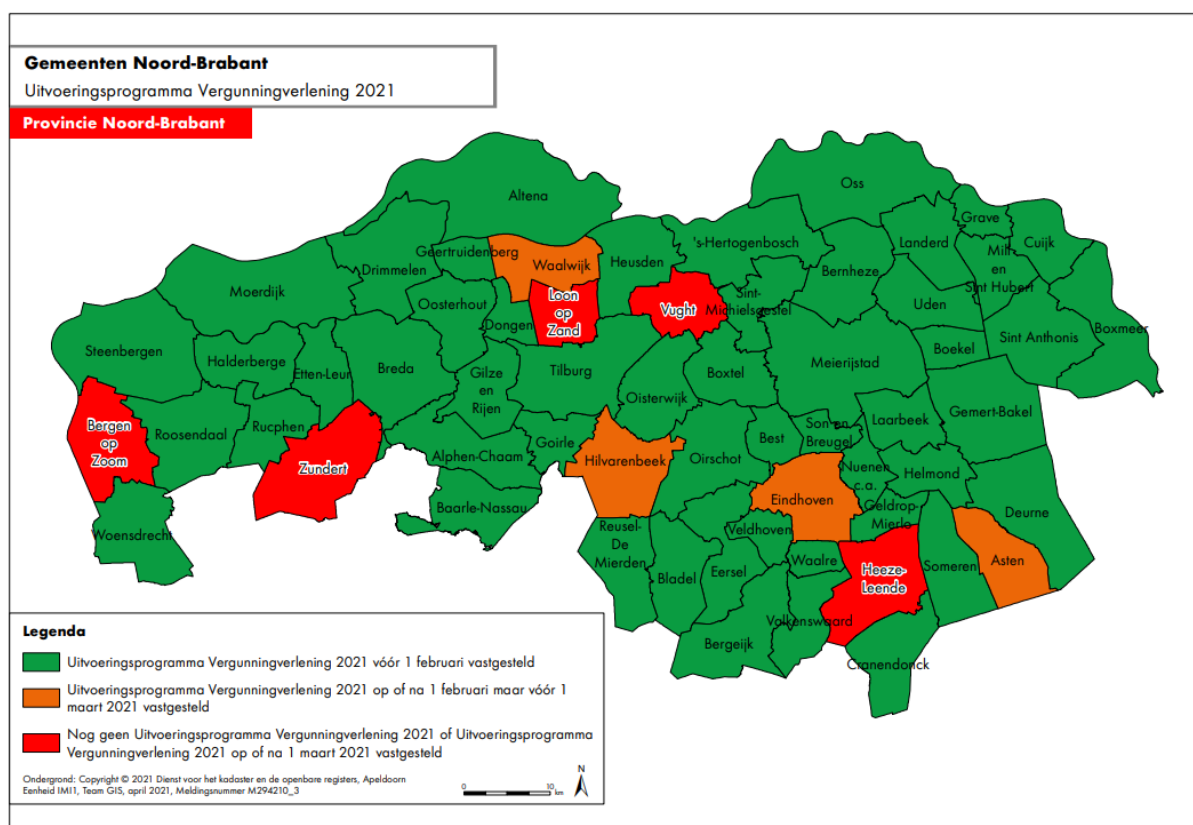
Eindoordeel van de provincie voor Etten-Leur: Voldoet – 100 (hoogste haalbare score)

	Aantal	Punten
Toetsingsvragen	13	
Score Voldoet (2 punten)	13	26
Score Voldoet gedeeltelijk (1 punt)	0	0
Score Voldoet niet (0 punten)	0	0
Totaal aantal punten	-	26
Eindoordeel o.b.v. punten	26/26 x 100 = 100	

Op basis van een analyse van de rapportages van de zes individuele gemeenten ontstaat het volgende beeld:

Gemeente	Voldoet	Voldoet gedeeltelijk	Voldoet niet	Score
Etten-Leur	13	0		100%
Halderberge	13	0		100%
Moerdijk	13	0		100%
Roosendaal	13	0		100%
Rucphen	13	0		100%
Zundert	12	1		96,15%

Het IBT-rapport is al eerder ter kennisname aan de gemeenteraad aangeboden.



Afb. 1: Overzicht vaststelling Uitvoeringsprogramma vergunningverlening 2021 in de provincie Noord-Brabant

In het VTH-programma 2021 waren de onderstaande doelen opgenomen. De doelen vloeien voort uit de doelen die zijn opgenomen in het VTH-beleid. Het resultaat is bij de doelen vermeld. De doelen voor 2022 zijn per hoofdstuk en/of per paragraaf opgenomen in dit rapport en ook weer mede gebaseerd op het VTH-beleid en nieuwe ontwikkelingen.

- Evalueren proefproject(en) Wet kwaliteitsboring;

Via onze contactpersonen geven wij een terugkoppeling aan de landelijk werkgroep over de bevindingen in Etten-Leur.

- Uniformiteit binnen de De6 gemeenten verhogen met behoud van de identiteit (colour locale) van elke gemeente;
Hierin zijn weer verdere stappen gezet, bijvoorbeeld afgesproken is om gezamenlijk basis te maken voor het VTH-beleidsplan. Binnen De6-gemeenten zijn er afspraken gemaakt over de routekaart voor het opstellen van het VTH-beleid.
- Het op peil houden van het kennisniveau van de medewerkers;
Er zijn diverse vakinhoudelijke opleidingen, cursussen en trainingen gevolgd.
- Voorbereiden op de invoering van de Omgevingswet;
De voorbereidingen zijn volop bezig. Voor het onderdeel vergunning gaat het om het invoeren van nieuwe processen en toetsingskaders in combinatie met de Wet kwaliteitsborging.
- Optimaliseren van welstand (wordt meegenomen bij de implementatie Omgevingswet).
Dit doel is opgepakt en zal met het in werking treden van de Omgevingswet gereed zijn.

Wabo milieu

- Verbeteren van samenwerking en uitwisseling informatie met toezichtpartners (o.a. douane, marechaussee etc.).
Actie: Voor milieu en duurzaamheid zal dit vooral via de integrale controles en via het toezicht door de OMWB geschieden.
De OMWB geeft hier invulling aan, onder meer via het ketentoezicht.
- Bedrijven nemen eigen verantwoordelijkheid voor veiligheidscultuur.
Actie: De meeste bedrijven pakken die eigen verantwoordelijkheid, daar waar het niet gebeurt zal hier via het toezicht door de OMWB op ingezet worden. De OMWB verzoeken we om hiernaar te handelen.
De OMWB geeft via het uitvoeringsbeleid hier invulling aan.
- De veiligheid van de leefomgeving bevorderen door slimmer om te gaan met informatie.
Actie: Dit betreft met name het bijhouden van de risicokaart (door de OMWB).
De OMWB houdt de risicokaart bij.
- De bodemkwaliteit wordt gekoppeld aan de functie (natuur, wonen en industrie/infrastructuur).
Actie: Dit is bestaand beleid, hierop hoeft geen nadere actie te worden ondernomen.
Is reeds bestaand beleid waar invulling aan wordt gegeven.
- Bij de VTH-taken geldt het uitgangspunt dat geen verslechtering van de bodemkwaliteit wordt toegestaan ('Stand-still-beginsel').
Actie: Dit wordt meegenomen bij de vergunningverlening en het toezicht op bedrijven.
De OMWB heeft hier invulling aan gegeven.
- Het VTH-instrumentarium wordt ingezet om een bijdrage te leveren aan de reductiedoelstellingen voor CO₂.
Actie: De OMWB zal bij het toezicht nadrukkelijker op het aspect energiebesparing moeten toezien.
Het toezicht op energiebesparing is door de OMWB geïntensiveerd en er is invulling gegeven aan de landelijke informatieplicht energiebesparing.

- Het VTH-instrumentarium wordt ingezet om een bijdrage te leveren aan het energieneutraal maken van de gemeente in 2050.
Actie: Het toezicht op energiebesparing bij bedrijven zal meer aandacht krijgen. Een goede beoordeling van bouwplannen op de energieprestatienormen.
Zie het vorige punt, het toezicht op energiebesparing is geïntensiveerd.
- Het VTH-instrumentarium zal daar waar mogelijk worden ingezet om een bijdrage te leveren aan de doelstellingen voor lokaal opgewekte duurzame energie.
Actie: We zullen bedrijven en burgers moeten stimuleren om duurzame energie op te wekken. Het VTH-instrumentarium wordt daarbij gezien als de stok achter de deur.
Er is ingezet op het spoor van stimuleren en het VTH-instrument is nog niet ingezet als stok achter de deur.
- Het VTH-instrumentarium moet ten dienste staan aan een goede leef- en woonomgeving. Hierbij past – vooruitlopend op de Omgevingswet - een integrale benadering.
Actie: Voorkomen moet worden dat zaken sectoraal worden bekeken vanuit een enkele regel. Vooruitlopend op de Omgevingswet zullen we moeten inzetten op een meer integrale benadering en vanuit het belang van een goede leefomgeving.
Het VTH-instrument is door de risicogerichte benadering ingezet op zo groot mogelijk effect op een goede leef- en woonomgeving. Een aandachtspunt blijft de sectorale benadering door de OMWB.

APV en bijzondere wetten

De doelen voor 2021 waren verdeeld in algemene en specifieke doelen.

- Medewerkers zijn voortdurend op de hoogte van ontwikkelingen en wetswijzigingen.
Actie: Bij het jaarlijks op te stellen opleidingsplan medewerkers inplannen voor het op peil houden van kennis met betrekking tot ontwikkelingen en wetswijzigingen.
Het kennisniveau van de medewerkers is op een adequaat niveau mede door de opleidingen en cursussen die in 2021 zijn gevolgd.
- Aansluiten met het gemeentelijke prostitutiebeleid bij het landelijke beleid
Actie: Na invoering van de nieuwe wet, Wet regulering sekswerk mogelijk in 2021, zal bekeken worden of ons huidige beleid in de APV bijgesteld moet worden.
De Wet regulering sekswerk is nog niet in werking getreden omdat deze controversieel is verklaard in 2021. Dit actiepunt wordt doorgeschoven.
- Voldoen aan de landelijke ontwikkelingen evenementenveiligheid.
Actie: Zodra de landelijke regels inzake evenementenveiligheid in werking zijn getreden wordt op lokaal niveau getoetst of deze in de Etten-Leurse evenementennota opgenomen moeten worden.
Landelijke regels zijn er nog niet. Wel een Nederlands Handboek Evenementenveiligheid. Dit actiepunt wordt doorgeschoven.
- Invoering Omgevingswet: De voorbereidingen zijn gestart in 2019. Met name van de juridisch adviseur APV/BW wordt tijd gevraagd om deel te nemen in een deelprojectgroep die het omgevingsplan gaat schrijven. Ook is tijd nodig om te experimenteren en ervaring op te gaan doen met de nieuwe, integrale, manier van werken die past binnen de nieuwe Omgevingswet.

Loopt. Dit is een continu proces dat de komende jaren tijd zal vragen, ook van de vergunningverleners APV.

- Digitalisering: Gewerkt wordt aan het verder digitaliseren van vergunningaanvragen. In 2018 is hiermee een start gemaakt en in 2019 zijn alle aanvraagformulieren (met uitzondering van Bibob) gedigitaliseerd.

Actie: In 2021 wordt de toegankelijkheid, de kwaliteit en de leesbaarheid van de aanvraagformulieren verbeterd en verfijnd. Hierbij hoort ook optimalisering van het zaakstelsel voor APV/Bijzondere wetten.

Met de verbetering van de digitale processen is weer een grote stap gemaakt. Ook in 2022 werken we weer stap voor stap naar de gewenste kwaliteit. Veel van de verbeteringen zijn niet zichtbaar voor de gebruiker, maar wel wezenlijk voor de kwaliteit. Verbeteren van de betrekking tot de toegankelijkheid en leesbaarheid staat in 2022 centraal

- Innovatieproject APV: het in 2018 gestarte innovatieproject APV, waarin een kwaliteitsslag gemaakt gaat worden, wordt in 2021 gecontinueerd. Specifieke aandacht voor het vervangen van vergunningstelsel door meldingstelsel of algemene regels, hetgeen prima aansluit bij de komst van de Omgevingswet. Hier is met name een taak weggelegd voor de juridisch adviseur en een vergunningverlener.

Actie: Het aanpassen van het vergunningstelsel naar het meldingstelsel voor artikel 2:10 APV (voorwerpen op of aan de weg) wordt in 2021 opgeleverd.

Er is een meldingsplicht gekomen voor bepaalde voorwerpen op of aan de weg. Hiervoor is beleid gemaakt en de APV is hierop aangepast. De vergunningvoorwaarden voor de horeca-exploitatievergunning zijn aangepast en vereenvoudigd

4.3 COVID-19

Bij het opstellen van het VTH-uitvoeringsprogramma 2021 is beperkt rekening gehouden met COVID-19. COVID-19 heeft van de gehele organisatie gevraagd om nog steeds anders te werken. Voor VTH-Wabo en APV geldt dit ook. Denk hierbij bijvoorbeeld aan thuiswerken en digitaal overleggen. Daar waar COVID-19 invloed heeft gehad op de uitvoering van het VTH-uitvoeringsprogramma 2021 is dit per onderdeel beschreven. Inmiddels zijn de medewerkers van VTH Wabo en APV gewend aan de huidige situatie. De invloed van COVID-19 op het VTH-uitvoeringsprogramma 2022 zal daardoor grotendeels beperkt zijn.

H5 Ontwikkelingen

In dit hoofdstuk zijn de meeste relevante ontwikkelingen, zoals die onder andere zijn opgenomen in het VTH-beleid, beschreven die invloed hebben op het integraal VTH-uitvoeringsprogramma. In het integraal VTH-uitvoeringsprogramma zijn deze ontwikkelingen verwerkt en bij de uitvoering van het programma wordt hier rekening mee gehouden.

5.1 Landelijke ontwikkelingen

In deze paragraaf wordt een aantal landelijke ontwikkelingen beschreven dat relevant is voor het VTH-uitvoeringsprogramma.

5.1.1 Omgevingswet

Zoals het er nu naar uitziet treedt de Omgevingswet per 1 juli 2022 in werking. Deze vraagt om een andere werk- en denkwijze van overheden, inwoners en bedrijven. Door minder en overzichtelijkere regels, meer ruimte voor initiatieven en lokaal maatwerk willen we dit vormgeven. Daarnaast vraagt de Omgevingswet om een cultuurverandering.

We hebben in 2017 een Plan van Aanpak voor de implementatie van de Omgevingswet vastgesteld. Dit heeft in 2018 geleid tot de projectgroep Programma Omgevingswet die aan de slag is gegaan met de implementatie van de Omgevingswet. Dit heeft in 2019, 2020 en 2021 zijn vervolg gehad.

In 2022 zal dit zijn navolging krijgen en zullen concrete onderwerpen opgeleverd gaan worden. Denk hierbij aan beleid, regels en processen. We bereiden de organisatie voor om per 1 juli 2022 aan de slag te kunnen gaan met de Omgevingswet. Dit vergt de nodige inzet en capaciteit van de organisatie. Dit heeft ook zijn weerslag op de in dit document genoemde teams. Vanuit verschillende teams zijn meerdere medewerkers betrokken bij de implementatie van de Omgevingswet. Dit heeft invloed op de beschikbare capaciteit.

5.1.2 Wet kwaliteitsborging voor het bouwen

In 2019 is de Wet kwaliteitsborging voor het bouwen aangenomen en gepubliceerd. Het Besluit kwaliteitsborging voor het bouwen (Bkb) bevindt zich nog in een ontwerpfase. De VNG meende dat het oorspronkelijke ontwerp Bkb zou leiden tot problemen in de uitvoerbaarheid. Inmiddels is in november 2020 hierover een akkoord tot stand gekomen tussen het Ministerie van Binnenlands Zaken en de VNG. Er dienen nog een aantal formele stappen te worden gezet maar door dit akkoord lijken dat slechts formaliteiten. De wet is momenteel nog in behandeling in de eerste kamer en moet nog voor advies naar de Raad van State. Het is nu de verwachting dat deze wet- en regelgeving, evenals de Omgevingswet, op 1 juli 2022 in werking zal treden.

Het nieuwe stelsel geldt eerst alleen voor bouwwerken in de laagste risicoklasse. Dit zijn bijvoorbeeld aanbouwen, eengezinswoningen en simpele bedrijfspanden.

Wat betreft de inhoud van deze wet- en regelgeving, is de kern:

- De bouwplantoetsing aan het Bouwbesluit 2012 en een gedeelte van het bouwtoezicht verschuiven van gemeenten naar private partijen;
- Die private partijen ontwikkelen methodes (instrumenten) voor kwaliteitsbewaking om te zorgen dat aannemers zich houden aan de bouwtechnische eisen uit het Bouwbesluit 2012;
- Een onafhankelijke publieke toelatingsorganisatie oordeelt of een voorgestelde methode voor kwaliteitsbewaking voldoet aan de eisen;
- De gemeente controleert of een aannemer werkt met een goedgekeurde methode voor kwaliteitsbewaking en controleert of de bouwmelding volledig is;
- De gemeente controleert of er bij de bouwmelding een goede risicobeoordeling en een borgingsplan is gemaakt;
- De gemeente controleert bij oplevering het as-built dossier, in dit dossier wordt aangetoond dat het bouwwerk voldoet aan het Bouwbesluit 2012;
- De toetsing aan het Bouwbesluit 2012 van nieuwbouw en verbouw bij de vergunningverlening door gemeenten vervalt hiermee;
- De gemeenten verlenen voor gevolgklasse 1 (dit zijn de kleinere bouwwerken zoals bv. aan- en uitbouwen tot aan grondgebonden woningen), waar nodig, nog wel de ruimtelijke vergunningen.
- De gemeente blijft bevoegd gezag. Bij meldingen uit de omgeving, van de aannemer, kwaliteitsborger of op eigen initiatief kan de gemeente handhavend optreden of bijsturen.

Eén van de afspraken met de VNG betreft het zagezegd proefdraaien met vergunningaanvragen en toezicht onder het nieuwe stelsel. In de gemeente Etten-Leur hebben wij aan twee integrale proefprojecten meegedaan.

In De6 verband is in 2021 gestart met de beoordeling wat de invloed is van de Wkb op het VTH-beleid en/of VTH-uitvoeringsprogramma 2022. Het gaat hierbij specifiek over de invloed op benodigde capaciteit en aanpassing van VTH-processen. Omdat de uiteindelijke invulling van de Wkb nog niet vaststaat, is de beoordeling nog niet afgerond. De invulling van de Wkb is nog aan verschuiven.

5.1.3 Wet BAG

Als gemeente zijn we bronhouder van twee basisregistraties:

- De BGT (Basisregistratie Grootschalige Topografie en
- De BAG (Basisregistratie Adressen en Gebouwen)

Beide registraties hebben wettelijke verplichtingen met wettelijke termijnen voor het opnemen van de feitelijke situatie (legaal of illegaal) in de registraties. In de BGT wordt als kaart de feitelijke situatie (zoals die buiten zichtbaar is) opgenomen; de BAG volgt daarin als het gebouwen / panden betreft.

Daarbij maakt de overheid het voor de burger steeds makkelijker door steeds meer vergunningvrij te maken voor wat betreft het bouwen van uitbouwen, dakkapellen of bijgebouwen. Van de andere kant wil de overheid dat de BAG / BGT wijzigingen (legaal of illegaal) in panden vastlegt binnen wettelijke termijnen. Doordat er voor wijzigingen in of aan panden niet altijd vergunningen nodig zijn moeten wij als beheerder slimme en efficiënte manieren bedenken om de feitelijke situatie vast te leggen. Mutaties in BGT en BAG moeten worden opgespoord en doorgevoerd in beide registraties.

De verdergaande deregulering (meer vergunningvrij bouwen) van de rijksoverheid en het steeds meer aan de markt overlaten staat dus haaks op de uitgangspunten van de wet BAG die voorschrijft dat een gemeente alle panden in beeld moet hebben. Het betekent dat een gemeente verplicht is de nodige inzet te plegen voor de wet BAG op toezicht en handhaving van de panden.

5.1.4 Openbare ruimte

Vanuit de overheid worden steeds meer toezichtstaken opgedragen aan gemeenten. Tevens heeft de VNG in haar toekomstvisie een voorstel gedaan om bepaalde politietaken over te gaan dragen naar de gemeenten, bijvoorbeeld op het gebied van verkeer (fietsen zonder licht, door rood licht rijden e.d.). Deze op de veiligheid gerichte taken moeten dan door de BOA's worden uitgevoerd. Ook de lokale ontwikkelingen rondom gebiedsgericht werken en meer dan voorheen de verbinding met onze inwoners en partners zoeken zijn van invloed op het takenpakket en beschikbare capaciteit van de BOA's.

5.1.5 Van Bouwbesluit 2012 naar Besluit bouwwerken leefomgeving

Met de inwerkingtreding van de Omgevingswet treedt ook het Besluit bouwwerken leefomgeving (Bbl) in werking. Zover nu bekend is komen er ook inhoudelijk wijzigingen. Vaak zien we net voor de inwerkingtreding een piek in het aantal bouwaanvragen.

5.1.6 Krapte op de arbeidsmarkt

Momenteel is de werving van deskundig (technisch) personeel een knelpunt. Op de arbeidsmarkt is onvoldoende aanbod. Dit heeft direct invloed op de kwantiteit en kwaliteit van de VTH-werkzaamheden. In De6 verband is het thema werkdruk/capaciteit in gezamenlijkheid opgepakt. Met de vorming van een zg. innovatieteam wordt gezocht naar mogelijkheden om het aanbod het hoofd te kunnen bieden. Begin 2022 is de verwachting kortetermijnoplossing te hebben. Voor de langere termijn wordt een afzonderlijk programma opgesteld.

5.2 Regionale ontwikkelingen

In deze paragraaf wordt een aantal regionale/bovenlokale ontwikkelingen beschreven die relevant zijn voor het VTH-uitvoeringsprogramma.

5.2.1 De6-gemeenten

De De6-samenwerking is een regionale ontwikkeling die reeds aan de orde is gekomen in hoofdstuk 2. De algemene insteek van de deelnemende gemeenten is om op verschillende gebieden met elkaar samen te werken vanuit het uitgangspunt van een netwerkorganisatie.

5.2.2 RIEC

In de strijd tegen de ondermijnende criminaliteit werken de gemeenten in Midden- en West-Brabant en Zeeland intensief samen onder de vlag van het RIEC: het Regionaal Informatie en Expertisecentrum. Hierbij richten wij ons voornamelijk op hennepteelt, synthetische drugs, mensenhandel en criminele motorclubs (OMG). Ook de meeste recente ontwikkelingen rond de nieuwe vormen van ondermijnende criminaliteit, zoals sociale zekerheidsfraude, krijgen binnen het RIEC extra aandacht.

De complexiteit rondom de aanpak van georganiseerde criminaliteit in Zuid-West-Nederland maakt dat er veel slagkracht nodig is. Binnen het Districtelijk Informatie Plein richten partners zich op complexe ondermijnende casuïstiek die diepgaand en integraal onderzoek vergt op regionaal niveau. Gezien de grote hoeveelheid casussen die binnen onze regio en daarbuiten spelen, wordt steeds vaker een beroep gedaan op de lokale slagkracht en hieruit voortvloeiende bestuurlijke interventies. Een sterk lokaal informatiepunt met voldoende analyse- en uitvoeringscapaciteit is meer dan voorheen van belang in de strijd tegen de aanpak van georganiseerde criminaliteit.

5.3 Gemeentelijke ontwikkelingen

In deze paragraaf wordt een aantal gemeentelijke ontwikkelingen beschreven die relevant zijn voor het VTH-uitvoeringsprogramma.

5.3.1 Raadsprogramma 2018-2022

Op 24 mei 2018 is het raadsprogramma 2018-2022 getiteld “Samen maken we Etten-Leur” vastgesteld. In het raadsprogramma is opgenomen wat de raad de komende vier jaar wil bereiken.

Het raadsprogramma is geschreven aan de hand van 9 programma's. De programma's hebben allemaal direct of indirect invloed op het VTH-beleid en het VTH-uitvoeringsprogramma. In de programma's staat wat de raad wil bereiken de komende vier jaar aangevuld met acties. Een gedeelte van deze acties, voor zover relevant voor dit vakgebied, zijn opgenomen in dit VTH-uitvoeringsprogramma of hebben hier invloed op (beschikbare capaciteit die verdeeld moet worden).

Enkele voorbeelden hiervan zijn:

- *De aanpak van ondermijning;*
- *We handhaven het beleid voor het huisvesten van arbeidsmigranten;*
- *We geven aandacht voor het terugdringen van zwerfafval, afvalpreventie en toezicht en handhaving. We zetten hiervoor controle door de boa's in;*
- *We beschikken voor het in werking treden van de Omgevingswet over een omgevingsvisie. De visie is op hoofdlijnen en integrale keuzes zijn complex. Dit vraagt om een goede afstemming en voorbereiding voor het overleg met inwoners, ondernemers en organisaties.*

5.3.2 Nieuw raadsprogramma

In 2022 zijn er gemeenteraadsverkiezingen. Daarna zal er ook een nieuw raadprogramma volgen. Na het vaststellen van het nieuwe raadsprogramma wordt beoordeeld of dit invloed heeft op het integraal VTH-uitvoeringsprogramma 2022.

5.3.3 Collegewerkprogramma

De organisatie heeft op basis van het raadsprogramma het beleidskader voor de huidige bestuursperiode gemaakt. De vertaling van deze documenten in een actielijst staat in het collegewerkprogramma. Door het collegewerkprogramma heen zien we drie punten die vaak terugkomen: participatie, datagestuurd of -gericht en betaalbaarheid van onze voorzieningen. Diverse speerpunten en/acties hebben (in)direct invloed op het VTH-programma en zijn opgenomen in het VTH-programma.

5.3.4 Bestemmingsplan buitengebied

In het raadsprogramma is ook verzocht om te onderzoeken of meer mogelijk gemaakt kan worden in het buitengebied. Meer mogelijkheden in het bestemmingsplan “Buitengebied” zal in een behoorlijk aantal lopende handavingsgevallen een reële optie zijn om tot legalisering te komen. In die gevallen hoeft dan niet handhavend opgetreden te worden.

Volgens de planning wordt het definitieve bestemmingsplan begin 2022 aangeboden aan de gemeenteraad. Niet alleen zal dit invloed hebben op de beschikbare capaciteit, maar ook op de uitvoering werkzaamheden. Zoals hiervoor al aangehaald heeft de raad gevraagd om meer mogelijkheden in het buitengebied toe te staan. Zij heeft daarbij een aantal concrete vragen gesteld dat van invloed is op een aantal lopende handavingszaken. Die zaken zijn, vooruitlopend op de komende herziening, niet verder opgepakt. Eerst moet meer duidelijkheid komen over de mogelijkheden die de herziening met zich meebrengt.

H6 Monitoring en registratie

Het monitoren en registreren is een wettelijke eis, die is vastgelegd in het Besluit omgevingsrecht. In dit hoofdstuk beschrijven wij hoe we het monitoren en registreren hebben ingevuld om o.a. te voldoen aan de wettelijke eis, maar ook voor onze interne sturing.

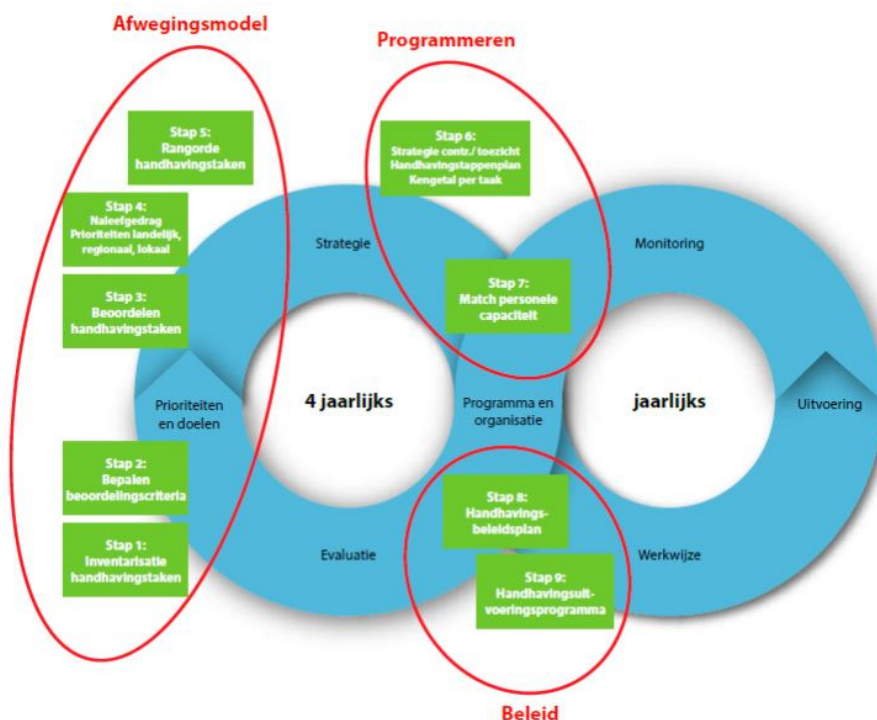
In het VTH-beleid en in dit VTH-uitvoeringsprogramma is veel bepaald c.q. beschreven over de uitvoering van de gemeentelijke taken. Nu wordt het tijd om ook echt aan de slag te gaan, maar:

- Doen we het wel goed?
- Doen we wel wat we hebben bepaald/beschreven?
- Is dat wat we doen wel de juiste manier om onze doelen te halen?

Om deze vragen te beantwoorden zal bijgehouden moeten worden:

- Wat we doen;
- Hoe we dat doen;
- Of we onze doelen bereiken.

Door dit adequaat en tijdig te doen kan, waar nodig, worden bijgestuurd. Het gaat hier om het monitoren, rapporteren en evalueren, zodat de cirkel van plannen, uitvoeren, evalueren en eventueel bijstellen volledig wordt doorlopen. Door het combineren van het VTH-uitvoeringsprogramma en het VTH-jaarverslag in een integraal document wordt er een directe en transparante koppeling gelegd tussen de behaalde resultaten en of alle zaken uitgevoerd zijn (jaarverslag) en het programma voor het komende jaar. Daarnaast wordt ieder jaar beoordeeld of het VTH-beleid nog voldoende actueel is en of er bijsturing nodig is, gelet op de resultaten van het afgelopen jaar. De beleidscyclus wordt de Big 8 genoemd. In paragraaf 2.2 van het VTH-beleid is de Big 8 verder beschreven.



Monitoring en registratie

De organisatie monitort de resultaten en de voortgang van de uitvoering van het VTH-beleid en het VTH-uitvoeringsprogramma. De monitorresultaten worden gebruikt voor bijsturing van de operationele cyclus en als input voor de beleidsevaluatie.

Door middel van uniforme werkwijzen, protocollen en/of checklisten wordt het VTH-uitvoeringsprogramma uitgevoerd. De voortgang van het VTH-uitvoeringsprogramma wordt voortdurend/periodiek in de gaten gehouden. Waar nodig wordt het VTH-uitvoeringsprogramma aangepast.

In de applicaties LEEF (VTH Wabo) en het Zaaksysteem (APV) worden aanvragen geregistreerd, dossiers aangemaakt en de voortgang (in een persoonlijke werkvoorraad) per medewerker bewaakt. In 2021 is een start gemaakt met het SAS Visual Analytics Viewer (datagestuurd -gericht). De eerste resultaten zijn opgenomen in dit document. In 2022 gaan we verder met de ontwikkeling van het SAS Visual Analytics Viewer.

De werkelijk besteedde uren meten we aan de hand van de applicatie TIM. Daarin registreren alle medewerkers de uren die zij hebben gewerkt op de daarvoor bestemde posten.

Door de gegevens uit deze programma's te combineren in het SAS (Dashboard) wordt tussentijds gemonitord in hoeverre het uitvoeringsprogramma volgens planning verloopt en kan waar nodig bijsturing plaats vinden. Deze gegevens uit LEEF, het Zaaksysteem en TIM zijn verwerkt in dit integraal VTH-jaarverslag en VTH-uitvoeringsprogramma.

SMART doelen

Een andere wijze van monitoren en registreren is het opstellen van SMART doelen (Specifiek, Meetbaar, Acceptabel, Realistisch, Tijdsgebonden). De doelen in het VTH-beleid en VTH-uitvoeringsprogramma zijn zoveel mogelijk SMART geformuleerd. De algemene doelen voor 2022 uit het VTH-beleid zijn opgenomen in hoofdstuk 3. In hoofdstuk 4 is aangegeven of de doelen van 2021 bereikt zijn en wat de resultaten zijn. Specifieke doelen voor 2022 zijn per onderdeel van de VTH-taken opgenomen in de bijbehorende paragrafen.

Verordening kwaliteit en evaluatie

Daarnaast stelt de Wet verbetering VTH de verplichting dat gemeenten een Verordening kwaliteit vergunningverlening, toezicht en handhaving hebben. Hierin wordt vastgelegd hoe de kwaliteit van de uitvoering en handhaving wordt geborgd. Die verordening is in regionaal De6 verband opgesteld en door iedere De6-gemeente in januari 2018 vastgesteld.

De basistaken die worden uitgevoerd door omgevingsdiensten (in ons geval de OMWB) dienen vanuit de wet aan de landelijk geldende kwaliteitscriteria te voldoen. Momenteel gelden daarvoor sinds 1 juli 2019 de landelijke Kwaliteitscriteria versie 2.2.

Ook voor de verzoektaken/plustaken gelden die landelijke kwaliteitscriteria. Met deze taken wordt bedoeld de niet-basistaken die onze gemeente toch laat uitvoeren door de OMWB.

Voor de overige niet-basistaken, genaamd de thuishaken, bepaalt de Verordening kwaliteit vergunningverlening, toezicht en handhaving dat daarvoor eigen kwaliteitsvoorwaarden worden ontwikkeld.

Evaluatie kwaliteitscriteria en kwaliteitsvoorwaarden VTH 2021

De kwaliteitsvoorwaarden zijn opgenomen als bijlage 1 in de Verordening kwaliteit. De kwaliteitsvoorwaarden zijn hieronder opgesomd met daaronder de evaluatie.

1. Dienstverlening

○ Beleid en strategie:

- er moet een bestuurlijk vastgesteld VTH-beleid zijn.

Voldoet, het VTH-beleid is vastgesteld door het college op 23 januari 2018. Op 22 januari 2019 is het gewijzigde VTH-beleid vastgesteld door het college.

- het VTH-beleid is vertaald in een uitvoeringsprogramma.

Voldoet, het laatste VTH-uitvoeringsprogramma is op 25 januari 2022 vastgesteld door het college.

2. Uitvoeringskwaliteit van diensten en producten

○ Processen

- Actueel houden van procesbeschrijvingen, protocollen en werkinstructies voor elke VTH Wabo taak;
- Beschikbaar hebben van checklisten ter ondersteuning van uitvoering en handhaving;
- Beschikbaar zijn van modelbrieven, modelverslagen en andere sjablonen.

Voldoet, de bij de bovengenoemde documenten, protocollen, brieven etc. zijn geïntegreerd in de applicaties van het VTH Wabo proces. In het kader van de Omgevingswet worden de diverse documenten, protocollen, brieven etc. vernieuwd. E.e.a. is opgenomen in het VTH-programma/jaarverslag (zie bijvoorbeeld H6 Monitoring en registratie en/of paragraaf 8.1.2 Toezicht).

○ Medewerkers

- Volgens de indeling van de deskundigheidsgebieden van de kwaliteitscriteria inzicht geven in opleiding, ervaring, kennis en specialisme van medewerkers die een bijdrage leveren aan VTH Wabo producten.

Voldoet, In De6 verband is in het verleden een scan gemaakt van alle medewerkers om te bekijken of we konden voldoen aan de kwaliteitscriteria 2.1. In De6-verband kon hieraan worden voldaan in 2021.

○ Informatievoorziening

- Informatiebeleid als basis voor informatisering;
- Digitale zaak- en klantdossiers;
- Gebruik van authentieke gegevens uit de basisregistraties;
- Registreren en archiveren van documenten met gegevens van objecten;
- Uitwisseling gegevens met opdrachtgevers en ketenpartners.

Voldoet, zoals in het VTH-programma/jaarverslag is beschreven gebruiken wij de authentieke gegevens uit de basisregistraties (bv. BAG en BRP). De applicaties van het VTH-proces werken hier ook mee samen. Wij werken volledig digitaal en gebruiken hiervoor zaakdossiers. De registratie en archivering van documenten gebeurt o.a. op basis van gegevens van objecten.

Tevens wordt toezicht en handhaving ingezet voor het op orde houden van de BAG/BRP gegevens. Bijvoorbeeld onder paragraaf 8.6.6 Adres gerelateerde problematiek (LAA).

3. Financiën

- Strategie, beleid en externe ontwikkelingen van de VTH Wabo-taken zijn vertaald in de meerjarenbegroting.

Voldoet, de strategie en beleid met betrekking tot de VTH-taken is vertaald in het VTH-beleid en het VTH-uitvoeringsprogramma. De benodigde financiële middelen hiervoor worden opgenomen in de meerjarenbegroting. Ook wordt in de meerjarenbegroting rekening gehouden met interne en externe ontwikkelingen, zodat ook voor deze ontwikkelingen altijd budget aanwezig is. Zoals bekend ligt de bevoegdheid voor het vaststellen van de meerjarenbegroting bij de gemeenteraad.

4. Waardering

○ Tevredenheidsonderzoek

- Vaststellen van en uitvoering geven aan een methodiek voor het periodiek meten van de tevredenheid van medewerkers, burgers, bedrijven en samenwerkingspartners binnen het vakgebied VTH Wabo.

Voldoet, in 2020 heeft de Gemeente Etten-Leur een medewerkers onderzoek uitgevoerd. Op het gebied van de VTH Wabo-taken is in 2021 een enquête opgesteld voor het meten van de tevredenheid van burgers en bedrijven. In 2022 wordt de enquête ingezet. De samenwerkingspartners worden afzonderlijk bevraagd over de tevredenheid.

H7 Capaciteit

In dit hoofdstuk is een overzicht gegeven van alle taken in het integraal VTH-uitvoeringsprogramma en zijn deze taken gekoppeld aan de benodigde en beschikbare capaciteit. Vanuit het VTH-jaarverslag zijn de uren uit het integraal VTH-uitvoeringsprogramma 2021 opgenomen met de daarbij gerealiseerde uren in 2021. Hieruit volgt onderstaande conclusie.

7.1 Conclusie

VTH-uitvoeringsprogramma

Na het bepalen van de benodigde uren en deze af te zetten tegen de beschikbare uren stellen wij vast dat voor de meeste onderdelen met flexibele inzet van het personeel voldoende uren beschikbaar zijn. Er moeten wel keuzes worden gemaakt op verschillende onderdelen waar te weinig capaciteit beschikbaar is. In de volgende paragrafen worden deze specifiek toegelicht. In 2022 wordt regelmatig gemonitord wat de invloed is van deze keuzes in relatie tot het VTH-beleid. Op grond van de uitkomsten wordt bepaald of bijstelling van beleid/programma nodig is of extra capaciteit ingezet moet worden. De keuzes komen in de daarbij behorende paragrafen verder aanbod.

VTH-Jaarverslag

Geconcludeerd wordt dat voor de VTH Wabo taken er minder uren zijn besteed dan vooral geraamd, maar dat betekent niet automatisch dat het beoogde doel, resultaten en/of afspraken niet zijn behaald. In de verschillende paragrafen wordt hier verder op ingegaan. De procedures om de personele bezetting op orde te krijgen lopen of zijn al afgerond en voor krapte op de arbeidsmarkt trekken we samen met de De6 gemeenten op, zie hiervoor ook paragraaf 5.1.6 Krapte op de arbeidsmarkt. Voor de APV-taken zijn de uren die zijn opgenomen in programma ook grotendeels besteed. Het onderdeel juridisch was in 2021 te laag geraamd. Dit is voor de raming 2022 aangepast

Tabel 7.1: Conclusie

	Totaaloverzicht VTH Wabo	Programma 2021	Realisatie 2021	Urenraming 2022	Programma 2022	+/-
	Doelen en Coördinatie	335	235	225	225	0
	Vergunning	7306	6631	7287	6866	-421
	Toezicht	3055	2680	2876	2765	-111
	Handhaving	1030	1151	1105	1105	0
	Projecten totaal	450	433	600	600	0
	Totaaloverzicht APV en Bijzondere wetten	Programma 2021	Realisatie 2021	Urenraming 2022	Programma 2022	+/-
	Vergunning	2105	2032	2055	2055	0
	Juridisch	376	936	820	820	0
	Toezicht en Handhaving (BOA's)	8368	6765	8368	8368	0
	Handhaving	1715	1895	1715	1715	0

Opbouw kolommen

Programma 2021: dit zijn de uren (exclusief inhuurkrachten) die zijn opgenomen in het VTH-programma 2021. Op basis van de prioriteiten hebben wij op de meeste onderdelen keuzes moeten maken.

Realisatie 2021: dit zijn de uren die door de medewerkers (inclusief inhuurkrachten) zijn gemaakt.

Urenraming 2022: dit zijn de uren die verwacht nodig te zijn om de verschillende onderdelen op de gewenste kwaliteit uit te voeren.

Programma 2022: dit zijn de uren (exclusief inhuurkrachten) die zijn opgenomen in het VTH-programma 2022. De onderbouwingen van deze uren zijn opgenomen in dit VTH-programma.

7.2 Overzicht uren

Tabel 7.2 geeft een overzicht van de capaciteitsberekeningen van alle afzonderlijke onderdelen in het integraal VTH-uitvoeringsprogramma. In hoofdstuk 8 (VTH Wabo) en hoofdstuk 9 (APV en Bijzondere wetten) zijn de onderbouwingen en bijzonderheden beschreven en weergegeven. En zijn deze onderdelen ook uitgesplitst naar categorieën.

Tabel 7.2: Samenvatting capaciteit

		Programma 2021	Realisatie 2021	Urenraming 2022	Programma 2022
8.	VTH WABO	13176	12203	13199	12711
8.1.	Bouwen totaal	9520	8433	9188	8725
8.1.	Bouwen (doelen en coördinatie)	175	157	135	135
8.1.1.	Vergunning	6720	5931	6583	6180
8.1.2.	Toezicht	2500	2011	2270	2210
8.1.3.	Handhaving	125	334	200	200
8.2.	Slopen totaal	540	485	509	490
8.2.	Slopen (doelen en coördinatie)	110	56	60	60
8.2.1.	Vergunning	380	371	398	380
8.2.2.	Toezicht	30	49	31	30
8.2.3.	Handhaving	20	9	20	20
8.3.	RO totaal	1530	1707	1680	1630
8.3.	RO / strijdig gebruik (doelen)	0	0	0	0
8.3.1.	Vergunning	180	310	280	280
8.3.2.	Toezicht	475	590	525	475
8.3.3.	Handhaving	875	807	875	875
8.4.	Brandveiligheid totaal	136	0	72	116
8.4.	Brandveiligheid (doelen en coördinatie)	50	22	30	30
8.4.1.	Vergunning	26	19	26	26
8.4.2.	Toezicht	50	30	50	50
8.4.3.	Handhaving	10	1	10	10
8.5.	Milieu totaal	600	750	750	750
8.5.	Milieu	600	750	750	750

8.6.	Projecten totaal	450	433	600	600
8.6.3.	Brandveiligheid (voorlichting)	0	0	0	0
8.6.4.	Asbestdaken	0	3	50	50
8.6.5.	BIT acties (handhavingsacties)	50	80	150	150
8.6.6.	Adres gerelateerde problematiek(LAA)	400	350	400	400
8.7.	Klachten	400	395	400	400
8.7.1.	Klachten	100	100	100	100
8.7.2.	Calamiteiten asbest	0	6	0	0
8.7.3.	Calamiteiten hennep	25	17	25	25
8.7.4.	Wet BAG	275	272	275	275
9.	APV en Bijzondere wetten				
	APV en Bijzondere wetten totaal	12564	11628	12958	12958
9.1.1.	Vergunning	2105	2032	2055	2055
9.1.2.	Juridisch adviseur	376	936	820	820
9.1.3.	Toezicht en Handhaving (BOA's)	8368	6765	8368	8368
9.1.4.	Handhaving	1715	1895	1715	1715

H8 VTH Wabo

In dit hoofdstuk worden de vergunning-, toezicht- en handhavingstaken beschreven die zijn opgenomen in de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo). Het hoofdstuk is verdeeld in 5 onderdelen, namelijk:

1. Activiteit bouwen
2. Slopen
3. RO / strijdig gebruik
4. Milieu
5. Projecten

De eerste 4 onderdelen zijn verder onderverdeeld in de vergunning, toezicht en handhaving. In het onderdeel projecten zijn de specifieke projecten toegelicht.



8.1 Activiteit bouwen

De activiteit ‘bouwen’ valt alleen onder de Wabo als er ook daadwerkelijk sprake is van bouwen in de zin van deze wet. Er is sprake van ‘bouwen’ bij het ‘oprichten of veranderen van een bouwwerk’ en er sprake is van een bouwwerk. In tabel 8.1: Activiteit bouwen zijn de totaal uren opgenomen voor de activiteit bouwen. Verder in deze paragraaf zijn de uren onderverdeeld.

Specifieke doelen

Onder specifieke doelen verstaan we de doelen die specifiek per VTH-taak worden gedaan in 2021 om de doelen uit het VTH-beleid te realiseren. De specifieke doelen zijn dan ook opgenomen per VTH-taak/onderwerp.

Coördinatie

Dit betreft de coördinatie van taken die buiten de VTH-procedure vallen. Bijvoorbeeld het Regieteam De6 en het opstellen van de VTH-documenten. De coördinatie uren binnen een procedure vallen onder de VTH-taken. Bijvoorbeeld de coördinatie op een vergunningsprocedure met interne en externe adviseurs.

In tabel 8.1 Activiteit bouwen is het onderdeel 8.1.1. Vergunning gesplitst op functie. Dit is gedaan omdat het behandelen van vergunningaanvragen niet enkel wordt gedaan door de adviseurs omgevingsvergunningen. De administratieve ondersteuning, constructeur en de juridisch medewerkers hebben ook een rol in het behandelen van vergunningaanvragen.

Tabel 8.1: Activiteit bouwen

		Programma 2021	Realisatie 2021	Urenraming 2022	Programma 2022
8.1.	Bouwen	9520	8433	9188	8725
8.1.	Specifieke doelen	100	61	60	60
8.1.	Coördinatie	75	96	75	75
8.1.1.	Vergunning	6720	5931	6583	6180
a.	Vergunningverleners	3420	3627	3783	3640
b.	Constructeur	940	1210	1200	940
c.	Juridisch	2360	1094	1600	1600
8.1.2.	Toezicht	2500	2011	2270	2210
8.1.3.	Handhaving	125	334	200	200

Bijzonderheden

Toezicht: voor het programma 2021 was er behoorlijk gesneden in de benodigde uren. Om vanuit de risicobenadering toch voldoende toezicht uit te kunnen voeren is externe inhuur ingezet. Daarnaast een toezichthouder intern van functie veranderd. De vacature ruimte die is ontstaan wordt ingevuld in 2022. Dit verklaart dat er minder uren gerealiseerd zijn.

Handhaving: voor het programma 2021 was er behoorlijk gesneden in de benodigde uren voor vooral bouw-informatieverzoeken. In 2019 was het aantal uren nog 787. Zoals verwacht heeft de invoering van leges geleid tot minder bouw-informatieverzoeken.

8.1.1 Vergunningen

In dit onderdeel worden de taken binnen het taakveld "Vergunning" beschreven.

In tabel 8.1.1. Vergunningen bouw is aangegeven wat de geraamde aantallen en beschikbare tijd is voor het behandelen van taken onder het taakveld vergunning.

Specifieke doelen

- Voorbereiding op de Wet kwaliteitsborging;
- Verder evalueren proefproject(en) Wet kwaliteitsborging en wat betekent dit voor de gemeente Etten-Leur;
- Uniformiteit binnen de De6 gemeenten verhogen met behoud van de identiteit (colour locale) van elke gemeente;
- Het op peil houden van het kennisniveau van de vergunningverleners;
- Voorbereiden op de invoering van de Omgevingswet;
- Verder optimaliseren van welstand (wordt meegenomen bij de implementatie Omgevingswet).

Adviseurs omgevingsvergunningen

De adviseurs omgevingsvergunningen zijn de casemanagers van de ingediende aanvragen en toetsen deze aan de Wet- en regelgeving volgens toetsingsniveaus (zie toetsingsniveaus voor de opbouw van de toetsingsniveaus). In tabel 8.1.1. 'Vergunning bouw' zijn de taken opgenomen van de vergunningverleners volgens het VTH-beleid.

Constructeur

De constructeur beoordeelt de constructieve documenten die behoren bij een vergunningsaanvraag (constructieve veiligheid). De constructeur werkt volgens toetsingsniveaus.

Juridisch medewerkers

Het verlenen of weigeren van een vergunning is een besluit. Deze besluiten hebben juridische gevolgen. Het beoordelen van de juridische gevolgen is een taak van de juridisch medewerkers. Daarnaast is het behandelen van bezwaren, beroep en hoger beroep ook een taak van de juridisch medewerkers.

Aanvragen die niet rechtstreeks passen binnen de regels van het geldende bestemmingsplan worden voorgelegd aan de juridisch medewerkers in de werkgroep afwijking bestemmingsplannen. Daarnaast zijn de juridisch medewerkers de vraagbaak voor de adviseurs omgevingsvergunningen. Het behandelen van handhavingszaken zit onder 8.1.3. Handhaving.

Bouwinformatieverzoek

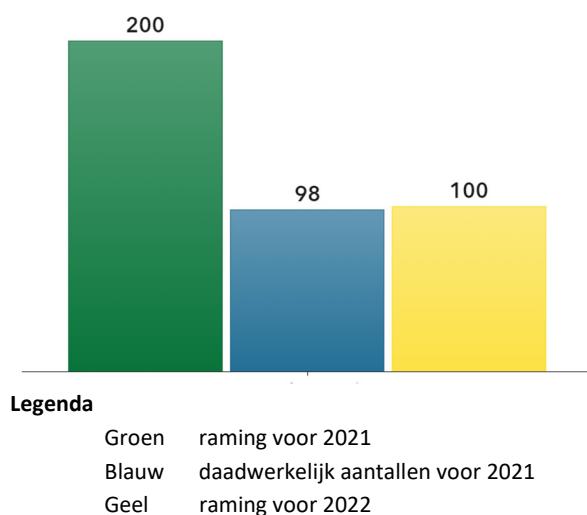
Onder het onderdeel bouwinformatieverzoek wordt verstaan: het beantwoorden van informatieverzoeken van klanten, zoals een vergunningcheck of bestemmingsplaninformatie. Bij bouwinformatieverzoeken wordt uitgezocht of er een omgevingsvergunning is vereist, en zo ja of het voorgenomen project past binnen de regels van het bestemmingsplan (Welstand is hierin geen onderdeel).

Met de behandeling van een bouwinformatieverzoek worden veel voordelen behaald. Zo wordt er bijvoorbeeld enerzijds preventief informatie gegeven over het al dan niet vergunningvrij bouwen of gebruiken, wat vervolgens weer scheelt in repressief toezicht en handhaving door de gemeente. Het streven is om de veel voorkomende verzoeken binnen een termijn van circa twee werkweken te behandelen (in tegenstelling tot een reguliere aanvraagprocedure van acht weken). Vanaf 2021 worden voor bouwinformatieverzoeken leges gevraagd. Het totaal aantal verzoeken is gedaald naar 220.

Overzicht bouwinformatieverzoeken

Het aantal bouwinformatieverzoeken die enkel door de vergunningverleners zijn behandeld is lager dan geraamd. Oorzaak: sinds 2021 zijn er leges ingevoerd voor de bouwinformatieverzoeken.

Aantallen



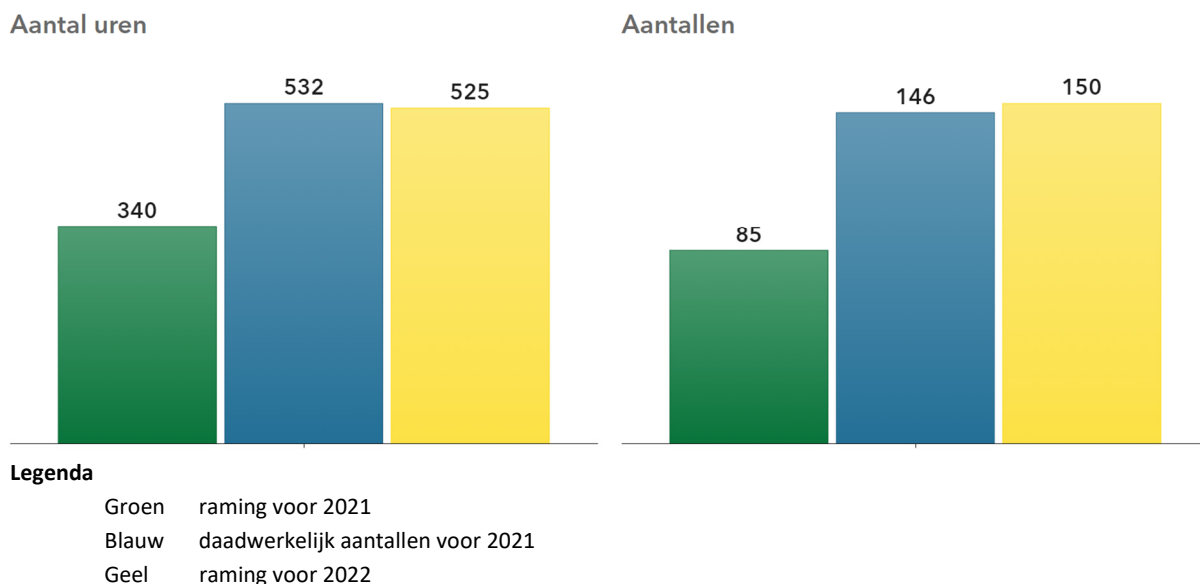
Conceptaanvraag / Vooroverleg

Wanneer een bedrijf of inwoner vooraf meer zekerheid wilt hebben over de haalbaarheid van een plan, kunnen zij een conceptaanvraag indienen. De plannen worden dan getoetst aan het bestemmingsplan en welstand. En indien aan de orde ook op andere van belang zijnde zaken. Bij een positief antwoord kan hierna een plan definitief worden uitgewerkt en formeel worden aangevraagd.

Het grote voordeel van de conceptaanvraag is dat de aanvrager zonder al te veel (onderzoeks)kosten te maken te weten komt of het bouwplan in aanmerking komt voor een vergunning. Op deze manier kan een weigering van een formele aanvraag om omgevingsvergunning vaak worden voorkomen. En het kan ervoor zorgen dat de procedure voor een formele aanvraag om omgevingsvergunning sneller verloopt.

Overzicht conceptaanvragen/ vooroverleggen

Het aantal conceptaanvragen is beduidend hoger dan geraamd, hierdoor het aantal uren ook. Voor 2022 hebben rekening gehouden met ca. het gelijke aantal.



Welstand

De gemeente heeft de wettelijke taak om te zorgen voor een goede omgevingskwaliteit. Om die taak goed uit te voeren, beschikt de gemeente over veel instrumenten, waarvan er één specifiek bedoeld is voor het uiterlijk van bouwwerken, namelijk het gemeentelijk welstandsbeleid. De aanvragen voor de activiteit bouwen worden getoetst aan het welstandsbeleid, zo spoedig mogelijk na het indienen van de aanvraag. Indien mogelijk wordt daarna een aangepast plan nog een keer voorgelegd ter goedkeuring.

De welstandsc commissie bestaat uit architecten en burgerleden met een ambtelijk secretaris en notulist(e).

Vergunningen bouw

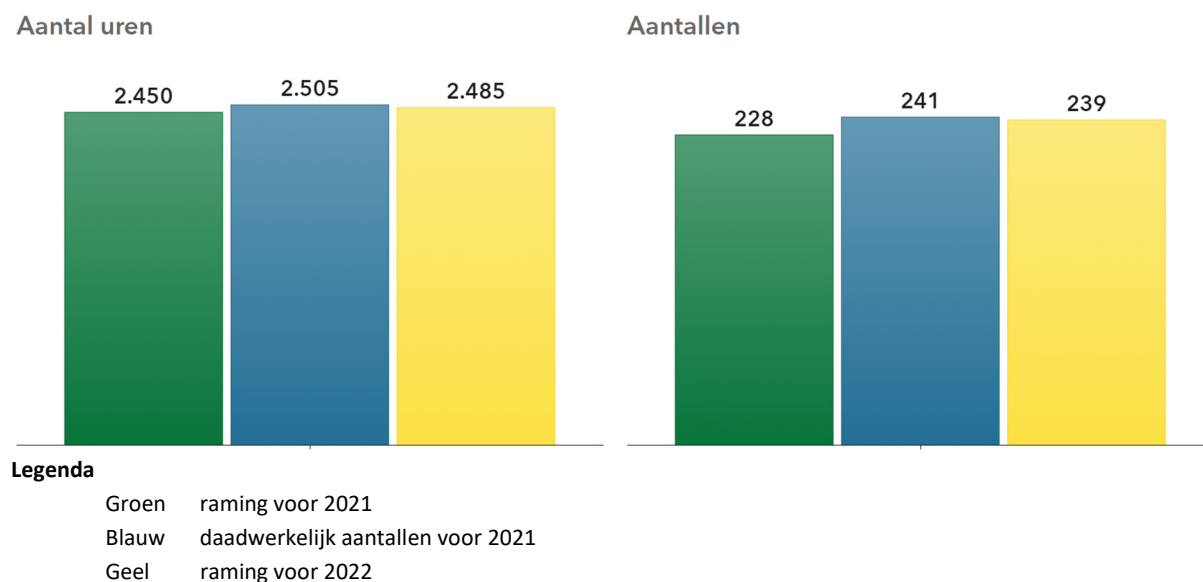
Onder 'vergunningen bouw' verstaan we alle werkzaamheden die nodig zijn voor het behandelen van een aanvraag voor de activiteit 'bouwen'. Deze werkzaamheden bestaan o.a. uit:

- het verlenen, weigeren, wijzigen, intrekken of buiten behandeling stellen van aanvragen;
- de regievoering op alle lopende aanvragen;
- het inhoudelijk toetsen van de aanvraag aan de wet- en regelgeving.

Vergunningen worden getoetst volgens de in het VTH-beleid beschreven toetsniveaus (paragraaf 7.2.2. Toetsingsniveau in VTH-beleid) of zie verder op in deze paragraaf "Toetsingsniveau".

Overzicht vergunningen bouw

De gerealiseerde aantal uren en aantallen voor het onderdeel 'vergunningen bouw' zijn volgens de ramingen.



Monumenten

Monumenten zijn belangrijk voor onze sociale en fysieke leefomgeving. Zij zijn de bron van het verhaal over de geschiedenis van Nederland en Etten-Leur in het bijzonder: het maakt het verleden zichtbaar en versterkt zo ons cultureel en historisch besef.

De gemeenten zijn verantwoordelijk voor de advisering bij de aanwijzing van rijksmonumenten door het Rijk, voor de borging van het cultureel erfgoed in de bestemmingsplannen, het verlenen van vergunningen voor restauratie, sloop of wijziging van monumenten en voor het houden van toezicht.

De Monumentencommissie bestaat uit onafhankelijke externe (monumenten)deskundigen, met een ambtelijk secretaris. De wettelijke taak van de Monumentencommissie is het adviseren over aanvragen met de activiteit 'monumenten'. In een aantal gevallen kan ook de Rijksdienst voor het Cultureel Erfgoed over een vergunningaanvraag adviseren.

De gemeente Etten-Leur heeft op dit moment 66 rijksmonumenten en 99 gemeentelijke monumenten. In de Erfgoedverordening is opgenomen dat uitsluitend het exterieur van een gemeentelijk monument beschermd is waaronder mede wordt verstaan structurele constructies die de structuur uit-

maken van het monument. Beschermingswaardige elementen uit het interieur (deuren, tegels, lambriseringen e.d.) vallen niet onder de beschermende werking.

Toetsingsniveaus

In paragraaf 7.2.2. Toetsingsniveaus uit het VTH-beleid zijn 5 toetsingsniveaus opgenomen, namelijk:

Prioriteit	Toetsingsniveau
Extra hoog	Niveau 4
Hoog	Niveau 3
Middel	Niveau 2
Laag	Niveau 1
Extra laag	Niveau 0

Indien de vakspecialist het noodzakelijk acht dat een concrete vergunningsaanvraag op een hoger niveau wordt getoetst, dan is het eerste hogere niveau van toepassing.

Niveau 0

Het niet beoordelen of aan een voorschrift wordt voldaan.

Niveau 1

Uitgangspuntentoets: bevatten de stukken voldoende informatie over de uitgangspunten? Gecontroleerd wordt of de globale uitgangspunten op de stukken die zijn aangeleverd om het desbetreffende aspect te kunnen toetsen, in voldoende mate en in samenhang zijn weergegeven.

Niveau 2

Visueel toetsen: kloppen de uitgangspunten en lijken de uitkomsten aannemelijk? Gecontroleerd wordt of de uitgangspunten op de stukken die zijn aangeleverd om het betreffende aspect te kunnen toetsen in de juiste vorm zijn, waarbij van ieder te toetsen aspect wordt nagegaan of de uitgangspunten juist zijn en of de uitkomsten aannemelijk.

Niveau 3

Representatief toetsen: controle van de maatgevende onderdelen. Gecontroleerd wordt of de uitgangspunten op de aangeleverde stukken om het betreffende aspect te kunnen toetsen in de juiste vorm zijn. Van ieder te toetsen aspect wordt nagegaan of de uitgangspunten juist zijn en of de uitkomsten aannemelijk zijn. De maatgevende berekeningen worden gecontroleerd dan wel nagerekend.

Niveau 4

Volledig toetsen: alles in samenhang controleren. Gecontroleerd wordt of de uitgangspunten op de stukken, aangeleverd om het betreffende aspect te kunnen toetsen, in de juiste vorm zijn. Van ieder te toetsen aspect wordt nagegaan of de uitgangspunten juist zijn en worden de uitkomsten gecontroleerd/nagerekend.

Tabel 8.1.1: Vergunningen bouw

		Aantal	Kental (uren)	Urenraming	Programma 2022
8.1.1.a.	Vergunningen bouw			3783	3640
	Bouwinformatie	100	2	200	200
	Vooroverleg	150	3,5	525	525
	Welstand			150	150
	Vergunningen	239		2628	2485
	- <i>Bedrijven cat. 1 (laag)</i>	40	10	400	350
	- <i>Bedrijven cat. 2 (middel)</i>	15	15	225	225
	- <i>Bedrijven cat. 3 (zwaar)</i>	20	20	400	400
	- <i>Bedrijven cat. 4 (zwaar)</i>	2	30	60	60
	- <i>Publiek cat. 1 (laag)</i>	2	10	20	30
	- <i>Publiek cat. 2 (zwaar)</i>	2	20	40	40
	- <i>Publiek cat. 3 (zwaar)</i>	1	30	30	30
	- <i>Wonen cat. 1 (laag)</i>	136	8	1088	1000
	- <i>Wonen cat. 2 (middel)</i>	16	15	240	225
	- <i>Wonen cat. 3 (zwaar)</i>	5	25	125	125
	- <i>Overige, zoals bruggen, viaducten en tunnels (zwaar)</i>	0	20	0	0
	Monumenten			30	30
	- <i>Gemeentelijke</i>			15	15
	- <i>Rijks</i>			15	15
	Informatieverstrekking			250	250
8.1.1.b.	Constructeur			1300	940
8.1.1.c.	Juridische			1600	1600

Bijzonderheden:

De bouwinformatieverzoeken worden door diverse medewerkers behandeld. Daarom zijn de bouw-informatieverzoeken en de besteedde uren verdeeld over de onderdelen vergunning, toezicht en handhaving. In 2022 verwachten wij in totaal ca. 200 informatie verzoeken. 100 informatieverzoeken worden naar verwachting behandeld door de vergunningverleners en 100 door de juridisch medewerkers.

De constructeur maakt gebruik van het generatiepact en werkt daardoor minder uren. Hierdoor ontstaat het tekort aan uren. Een extern bureau wordt ingezet om het tekort aan uren in te vullen.

8.1.2 Toezicht

In dit onderdeel worden de taken binnen het taakveld "Toezicht" beschreven. In tabel 8.1.2. Toezicht bouw is aangegeven wat de geraamde aantallen en beschikbare tijd is voor het behandelen van taken onder het taakveld toezicht.

Toezicht bouw

Als uitgangspunt geldt dat iedere verleende omgevingsvergunning voor de activiteit bouwen volgens een vaste controlefrequentie wordt gecontroleerd. Afhankelijk van de indeling worden er één of meerdere controles uitgevoerd. Als uit de prioriteitenlijst van het VTH-beleid blijkt dat er een hogere prioriteit aan gekoppeld moet worden, dan wordt deze ingeschaald in een hogere categorie. Het aantal controles van een gebouw is afhankelijk van de categorie waar een bouwwerk in valt. Op sys-

tematische wijze wordt tijdens de bouw gecontroleerd op de naleving van wettelijke voorschriften, hiervoor zijn checklisten gemaakt.

Toezihtfrequentie

Op basis van risico's en prioritering is er een standaard toezihtfrequentie (controles tijdens de bouw) voor de verleende omgevingsvergunning voor de activiteit bouw. Op inzicht van toezichthouder kan worden afgeweken van de standaard toezihtfrequentie. Voorbeelden om af te wijken van de standaard toezihtfrequentie zijn: bouwmethode, bouwvolgorde, specifieke eisen en de uitkomsten van eerdere controles.

Hieronder zijn de standaard toezihtfrequenties bij de verschillende categorieën weergegeven.

Categorie	Toezihtfrequentie
Bedrijven cat. 1	1 – 2
Bedrijven cat. 2	3 – 4
Bedrijven cat. 3	5 – 6
Bedrijven cat. 4	10 of meer
Publiek cat. 1	2 – 3
Publiek cat. 2	5 – 6
Publiek cat. 3	10 of meer
Wonen cat. 1	1
Wonen cat. 2	3 – 5
Wonen cat. 3	10 of meer
Overig	Afhankelijk van het bouwwerk

Monumenten

Met de instandhoudingsplicht die in de Erfgoedwet is geïntroduceerd, wordt toezicht nog belangrijker. Met de instandhoudingsplicht kan de gemeente een eigenaar aanspreken die zijn monument niet (goed) onderhoudt waardoor de instandhouding ervan in gevaar komt. De gemeente kan in het uiterste geval ook handhavend optreden om het noodzakelijke onderhoud af te dwingen. Wel dient handhaving proportioneel te zijn. Dit betekent dat een gemeente niet moet wachten tot een alomvattende restauratie nodig is. Om te kunnen bepalen of een monument goed wordt onderhouden, is het belangrijk inzicht te krijgen in de staat waarin onze monumenten verkeren. De planning is om in 2022 uitvoering te geven aan het opstellen van een 0-meting. Op basis van de uitkomst van de 0-meting kunnen we vervolgstappen zetten en zullen monumenten frequent worden bezocht en visueel gecontroleerd worden op veranderingen.

Vergunningvrij bouwen

Op grond van de Wabo is voor bouwen een omgevingsvergunning nodig. In bijlage II van het Besluit omgevingsrecht wordt een aantal bouwwerken genoemd waarvoor geen vergunning nodig is. De afgelopen jaren is het aantal bouwwerken dat zonder vergunning gebouwd mag worden sterk toegenomen. Zo mogen nu bijna alle bouwwerken achter een gebouw vergunningvrij gebouwd worden. Ook bij grotere bouwwerken is vaak alleen nog een vergunning nodig indien een bouwwerk niet aan het bestemmingsplan voldoet. Daarnaast is het toegestaan om tijdens de nieuwbouw van bijvoorbeeld een woning meteen vergunningvrij een dakkapel of aanbouw mee te nemen. In tabel 8.1.2 zijn

geen uren opgenomen voor vergunningvrij bouwen, omdat de uren dit hieraan besteed worden vaak uit klachten of meldingen komen. Deze uren zijn wel opgenomen in de paragraaf 8.7 Klachten en calamiteiten.

Bestaande bouw

De controle op bestaande bouwwerken vindt gelijktijdig met controles op andere onderdelen plaats (integrale benadering). Bij een controle op illegale bouw en gebruik, brandveilig gebruik, huisvesting personen, maar ook bij klachten of meldingen en bij de BIT-acties wordt gekeken of een bouwwerk in alle redelijkheid voldoet aan de daarvoor geldende (bouwkundige) eisen. De uren worden groten-deels bij de andere onderdelen weggeschreven, daarom is het aantal uren in tabel 8.1.2. laag.

Tabel 8.1.2: Toezicht bouw

	Aantal	Kengetal (uren)	Urenraming 2022	Programma 2022
8.1.2. Toezicht bouw			2270	2210
Toezicht	209		2010	2000
- Bedrijven cat. 1 (laag)	35	3	105	105
- Bedrijven cat. 2 (middel)	15	15	225	225
- Bedrijven cat. 3 (zwaar)	6	30	180	180
- Bedrijven cat. 4 (zwaar)	3	50	150	150
- Publiek cat. 1 (laag)	1	10	10	10
- Publiek cat. 2 (zwaar)	1	30	30	30
- Publiek cat. 3 (zwaar)	1	50	50	50
- Wonen cat. 1 (laag)	120	3	360	350
- Wonen cat. 2 (middel)	15	20	300	300
- Wonen cat. 3 (zwaar)	12	50	600	600
- Overige, zoals bruggen, viaducten en tunnels (zwaar)	0	20	0	0
Monumenten			10	10
- Gemeentelijke	100			
- Rijks	65			
Bestaande bouw			10	10
Informatieverstrekking			40	40
Overig			200	150

Bijzonderheden:

In 2022 worden er relatief weer veel gebouwen/projecten gebouwd in de categorie “zwaar”, hierdoor is het aantal uren hoger dan voorgaande jaren.

Door een te kort aan beschikbare uren zijn erop diverse, lichtere, categorieën (lage prioriteit volgens VTH-beleid) keuzes gemaakt om minder uren in te zetten. Op het vastgestelde toetsingsniveau wel te garanderen wordt er gebruik gemaakt van een inhuurkracht.

8.1.3 Handhaving

In dit onderdeel worden de taken binnen het taakveld “Handhaving” beschreven. In tabel 8.1.3. Handhaving bouw is aangegeven wat de geraamde aantallen en beschikbare tijd is voor het behandelen van taken onder het taakveld handhaving.

Juridische handhaving

Handhaving zoals in dit onderdeel omschreven richt zich met name op de juridische handhaving. Wanneer in afwijking van een vergunning gebouwd wordt, en het kan niet worden opgelost door de toezichthouders, zal een bestuurlijk handhavingstraject worden opgestart. Dit handhavingstraject vindt plaats overeenkomstig de door ons vastgestelde Landelijke Handhavingstrategie (LHS).

De juridische werkzaamheden blijven bij dit onderdeel over het algemeen beperkt tot juridische ondersteuning. Door de frequentie waarop toezicht wordt gehouden op deze (bouw)werkzaamheden, wordt relatief weinig in afwijking van een vergunning gebouwd. Daar waar toch sprake is van een afwijking ten opzichte van de vergunning wordt dit veelal door de toezichthouders opgelost. Incidenteel leidt dit tot een juridisch vervolgtraject. Vandaar dat hier relatief weinig uren geen voor geraamd zijn.

Tabel 8.1.3: Handhaving bouw

		Aantal	Kental (uren)	Urenraming	Programma 2022
8.1.3.	Handhaving bouw			200	200
	Handhaving			0	0
	Bouwinformatie	100	2	200	200

8.2 Slopen

De activiteit 'slopen' omvat de werkzaamheden in het kader van vergunningen/meldingen, toezicht en handhaving op het gebied de activiteit slopen. Onder 'slopen' wordt verstaan: het afbreken van een bouwwerk of een gedeelte daarvan. Het kader voor deze activiteiten is voornamelijk het Bouwbesluit.

In 2017 is door een wetwijziging het basistakenpakket van de Omgevingsdienst Midden- en West-Brabant (hierna: OMWB) aangepast. Dit heeft tot gevolg dat het toezicht op bedrijfsmatige verwijdering van asbest vanaf 2018 ondergebracht is bij de OMWB als basistaak.

Specifiek doel

Voor het Asbestdakenverbod 2024 is een asbestdakenkaart gemaakt. Het doel is om deze asbestdakenkaart bij te houden aan de hand van de afgegeven sloopmeldingen. Het asbestdakenverbod is in 2019 verworpen door de Eerste Kamer.

Coördinatie (OMWB)

De coördinatie OMWB betreft benodigde capaciteit voor de coördinatie over het door de omgevingsdienst uit te voeren taken met betrekking tot de asbestwerkzaamheden. De coördinatie uren binnen een procedure vallen onder de VTH-taken.

Tabel 8.2: Slopen

		Programma 2021	Realisatie 2021	Urenraming 2022	Programma 2022
8.2.	Slopen	540	485	509	490
8.2.	Specifieke doelen	50	0	0	0
8.2.	Coördinatie (OMWB)	60	56	60	60
8.2.1.	Vergunning	380	371	398	380
8.2.2.	Toezicht	30	49	31	30
8.2.3.	Handhaving	20	9	20	20

8.2.1 Vergunning/Melding

In dit onderdeel worden de taken binnen het taakveld vergunning beschreven. In tabel 8.2.1. Vergunning/melding slopen is aangegeven wat de geraamde aantallen en beschikbare tijd is voor het behandelen van taken onder het taakveld vergunning.

Bij bouwwerkzaamheden kan sprake zijn van (gedeeltelijk) slopen. In dat geval moet er een sloopmelding worden gedaan. Wanneer er een sloopmelding ingediend moet worden, volgt uit het Bouwbesluit. Dit is bijvoorbeeld het geval als er meer dan 10 m³ sloopafval vrijkomt, of als er sprake is van asbest. In sommige gevallen is een sloopvergunning nodig, bijvoorbeeld als gesloopt wordt in of aan monumenten.

Onder bepaalde voorwaarden mag een particulier zelf zijn asbest verwijderen. Wordt er niet voldaan aan deze voorwaarden dan moet ook een particulier zijn asbest laten verwijderen door een gecertificeerd bedrijf. Het asbest laten verwijderen door een gecertificeerd bedrijf valt onder de categorie bedrijfsmatige asbestverwijdering (basistaak van de OMWB).

Administratieve ondersteuning

De administratief medewerkers die het team ondersteunen met administratieve werkzaamheden voeren ook allerlei administratieve werkzaamheden uit bij vergunningsaanvragen: van inboeken aanvragen, postbehandeling tot en met verwerking van BAG-gegevens na vergunningverlening. Buiten de administratieve ondersteuning behandelen deze medewerkers ook sloopmeldingen.

Tabel 8.2.1: Vergunningen/meldingen slopen

		Aantal	Kental (uren)	Urenraming	Programma 2022
8.2.1.	Vergunningen/ meldingen slopen			398	380
	Vergunning	-	-	0	0
	Melding	265		398	380
	- Particulier	140	1,5	210	190
	- Bedrijfsmatig	125	1,5	188	190

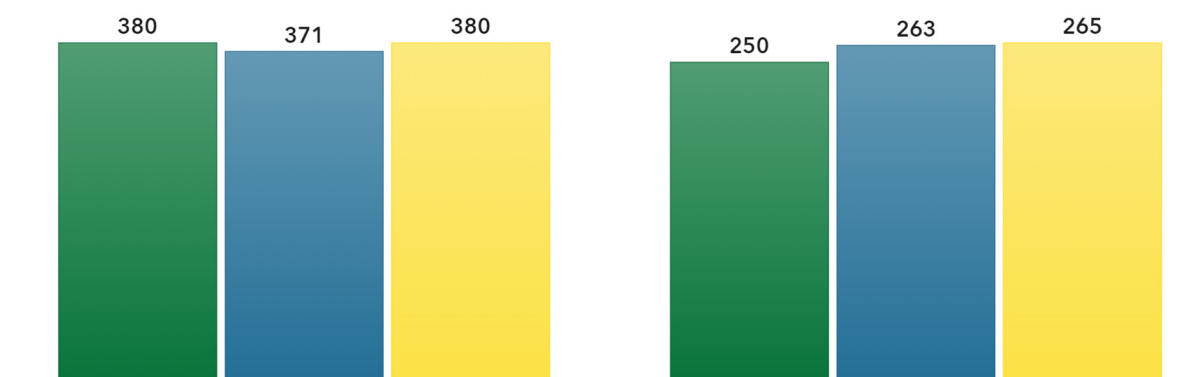
Bijzonderheden:

Ondanks het verworpen asbestdakenverbod blijft het aantal sloopmeldingen in de Gemeente Etten-Leur hoog.

Overzicht sloopmeldingen

Aantal uren

Aantallen



Legenda

Groen	raming voor 2021
Blauw	daadwerkelijk aantallen voor 2021
Geel	raming voor 2022

8.2.2 Toezicht

In dit onderdeel worden de taken binnen het taakveld toezicht beschreven. In tabel 8.2.2. Toezicht slopen is aangegeven wat de geraamde aantallen en beschikbare tijd is voor het behandelen van taken onder het taakveld toezicht.

Toeziht sloop

Bij het slopen van bouwwerken kan sprake zijn van het vrijkomen van asbest. Bij saneringen van asbest wordt gecontroleerd of de werkzaamheden worden uitgevoerd volgens de wettelijk voorgeschreven wijze. Daarnaast wordt toezicht gehouden op situaties waarbij (door de slechte staat van een gebouw) asbest kan vrijkomen.

Tabel 8.2.2: Toezicht slopen

		Aantal	Kental (uren)	Urenraming	Programma 2022
8.2.2.	Toeziht slopen			31	30
	Vergunning		0	0	0
	Melding	250		31	30
	- Particulier	125	0,1	12,5	10
	- Bedrijfsmatig	125	0,15	18,8	20

8.2.3 Handhaving

In dit onderdeel worden de taken binnen het taakveld handhaving beschreven. In tabel 8.2.3. Handhaving slopen is aangegeven wat de beschikbare tijd is voor het behandelen van taken onder het taakveld handhaving.

Juridische handhaving

De juridische werkzaamheden in dit onderdeel bestaan uit preventieve en repressieve handhaving.

Preventieve handhaving

Ingekomen sloopmeldingen van adressen liggend in het buitengebied worden preventief getoetst. Er wordt onderzocht of de werkzaamheden die met de sloop samenhangen voldoen aan de geldende wet- en regelgeving. Daarnaast wordt beoordeeld of er reeds een strijdige situatie is.

Repressieve handhaving

Wanneer bij sloopwerkzaamheden sprake is van een dusdanige situatie dat handhavend optreden gewenst is, zal vanwege de hoge (gezondheids)risico's gekozen worden voor bestuursdwang. Het verdere sanctietraject wordt door de juridisch medewerkers opgepakt.

Tabel 8.2.3: Handhaving slopen

		Aantal	Kental (uren)	Urenraming	Programma 2022
8.2.3.	Handhaving slopen			20	20
	Handhaving			0	
	Controle sloopmeldingen			20	20

8.3 RO / strijdig gebruik

De activiteit 'ruimtelijke ordening/planologisch strijdig gebruik' (hierna: RO) omvat de werkzaamheden in het kader van vergunningen, toezicht en handhaving op het gebied van Ruimtelijk Ordening (RO).

In een bestemmingsplan worden bestemmingen van gronden aangewezen voor een bepaald gebied binnen de gemeentegrenzen. Het bestemmingsplan bevat bouw- en gebruiksregels.

Een bedrijf of inwoner kan een (bouw)plan hebben dat niet in het bestemmingsplan past. Een vergunning zou dan normaal moeten worden geweigerd. De Wabo bevat echter verschillende bepalingen, die het de gemeente mogelijk maken, indien dat wenselijk wordt geacht en past binnen de lokale beleidsregels, om mee te werken aan nieuwe initiatieven, die niet passen binnen het bestemmingsplan.

Het kan hierbij gaan om zowel afwijkingen van de bouwregels (oppervlakte, goot- en nokhoogte, locatie) alsook van de gebruiksregels. De gemeente heeft daarbij de bevoegdheid tot het nemen van de volgende besluiten 'handelen in strijd met regels ruimtelijke ordening':

- het verlenen van een omgevingsvergunning met een binnenplanse afwijkmogelijkheid;
- het verlenen van een omgevingsvergunning met een buitenplanse afwijkmogelijkheid (kruimelgevallen);
- het verlenen van een omgevingsvergunning met een tijdelijke afwijkmogelijkheid.
- voor grotere afwijkingen van het bestemmingsplan kan medewerking worden verleend door een omgevingsvergunning te verlenen met een buitenplanse afwijking (projectbesluit) of door een wijziging of herziening van het bestemmingsplan.

In al deze gevallen *kan* een 'afwijking/ontheffing' worden verleend, maar dit *moet* niet. De gemeente beoordeelt of toepassing van een van de mogelijkheden mogelijk en wenselijk is.

Tabel 8.3: RO strijdig gebruik

		Programma 2021	Realisatie 2021	Urenraming 2022	Programma 2022
8.3.	RO / strijdig gebruik	1530	1707	1680	1630
8.3.	Specifieke doelen	0	0	0	0
8.3.1.	Vergunning	180	310	280	280
8.3.2.	Toezicht	475	590	525	475
8.3.3.	Handhaving	875	807	875	875

Bijzonderheden:

Op vergunning zijn meer uren besteed dan verwacht. In plaats van 90 geraamde vergunning/ontheffingen te behandelen zijn er ca. 144 in behandeling genomen.

Op handhaving zijn minder uren besteed dan verwacht, omdat voor de meeste dossiers er gewacht moet worden op de herziening van het bestemmingsplan Buitengebied.

8.3.1 Vergunning/Ontheffing

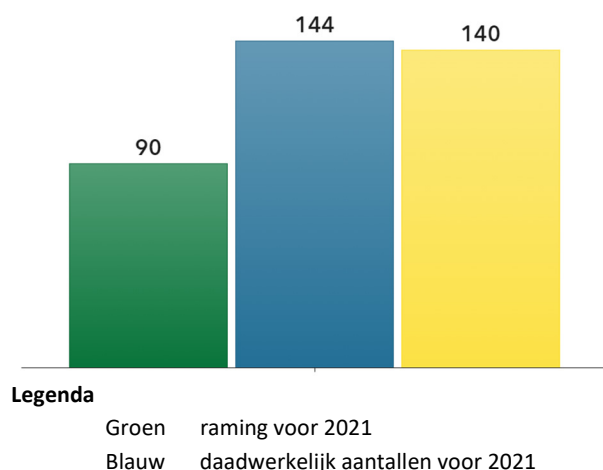
In dit onderdeel worden de taken binnen het taakveld vergunning benoemd. In tabel 8.3.1. Vergunning/ontheffing is aangegeven wat de geraamde aantallen en beschikbare tijd is voor het behandelen van taken onder het taakveld vergunning.

Vergunning RO

In een ter plaatse geldend bestemmingsplan staat hoe de grond in een gebied en de gebouwen die daarop staan, gebruikt mogen worden. Wil men bouwen, verbouwen of het gebruik van een bouwwerk wijzigen maar past dit niet in het bestemmingsplan? Soms kan het plan toch doorgaan. Men kan in bepaalde gevallen een omgevingsvergunning krijgen voor 'handelen in strijd met regels ruimtelijke ordening', afhankelijk of het past binnen onze beleidsregels voor afwijkingen, of als medewerking gewenst en mogelijk is.

Overzicht aantal ontheffingen

Het aantal ontheffingen is beduidend meer dan geraamd. Voor 2022 is rekeningen gehouden met ca. 140 ontheffingen.

Aantallen

Geel raming voor 2022

Tabel 8.3.1: Vergunning/ontheffing

		Aantal	Kental (uren)	Urenraming	Programma 2022
8.3.1.	Vergunningen RO			280	280
	Vergunning	140	2	280	280

8.3.2 Toezicht

In dit onderdeel worden de taken binnen het taakveld toezicht benoemd. In tabel 8.3.2. Toezicht is aangegeven wat de geraamde aantallen en beschikbare tijd is voor het behandelen van taken onder het taakveld toezicht. Het betreft het toezicht op verleende ontheffingen volgens de Wet ruimtelijke ordening en het gebruik op basis van het bestemmingsplan (o.a. strijdig gebruik).

Toezicht RO

Het toezicht RO richt zich op het gebruik van het perceel. Is gebruik van het perceel in overeenstemming met het gebruik van het bestemmingsplan. Daarnaast omvat dit onderdeel ook het toezicht op het bouwen zonder vergunning.

Tabel 8.3.2: Toezicht RO

		Aantal	Kental (uren)	Urenraming	Programma 2022
8.3.2.	Toezicht RO			525	475
	Vergunning			0	0
	Strijdig gebruik			525	475
	- <i>Buitengebied</i>			200	200
	- <i>Industrie</i>			75	75
	- <i>Stedelijk gebied</i>			250	200

Bijzonderheden

Het toezicht op verleende vergunningen wordt meegenomen in de activiteit bouwen. Daarom zijn er geen uren opgenomen voor dit onderdeel. Wegens komende veranderingen in het bestemmingsplan buitengebied is er bij de keuze rekening mee gehouden dat op dit onderdeel minder uren ingezet worden. Daarnaast komt veel informatie over de onderdelen industrie en stedelijk gebied binnen via klachten en meldingen, Wet BAG en BIT-acties.

8.3.3 Handhaving

In dit onderdeel worden de taken binnen het taakveld handhaving benoemd. In tabel 8.3.3. Handhaving slopen is aangegeven wat de geraamde aantallen en beschikbare tijd is voor het behandelen van taken onder het taakveld handhaving.

Juridische handhaving

Handhaving zoals in dit onderdeel omschreven richt zich met name op de juridische handhaving. Wanneer zonder vergunning gebouwd wordt of er vindt afwijkend gebruik plaats zal een bestuurlijk

handhavingstraject worden opgestart. Dit handhavingstraject vindt plaats overeenkomstig de door ons vastgestelde Landelijke Handhavingstrategie (LHS).

De juridische werkzaamheden zijn bij dit onderdeel over het algemeen omvangrijk. Dit heeft met name te maken met overtredingen in het buitengebied. In het kader van de herziening van het bestemmingsplan buitengebied heeft in 2011 een inventarisatie plaatsgevonden waarbij een groot aantal overtredingen is geconstateerd dat met succes wordt aangepakt. Vanwege het grote aantal overtredingen is dit aangemerkt als een apart project.

Resultaten Buitengebied 2021

De handhavingzaken in het buitengebied liggen grotendeels stil in verband met de herziening van het bestemmingsplan Buitengebied waarbij ruimere mogelijkheden onderzocht worden (raadsprogramma 2018-2021). Een aantal lopende zaken kan wellicht opgelost worden door hier separate procedures voor te doorlopen.

Beleidsmatige ontwikkelingen

Zoals onder 5.3.2 al vermeld, is in het raadsprogramma verzocht om te onderzoeken of meer mogelijk gemaakt kan worden in het buitengebied. De eerste stappen zijn gezet om te komen tot een herziening van het bestemmingsplan "Buitengebied".

Tabel 8.3.3: Handhaving RO

		Aantal	Kental (uren)	Urenraming	Programma 2022
8.3.3.	Handhaving RO			875	875
	Handhaving			875	875
	- <i>Buitengebied</i>			500	500
	- <i>Industrie</i>			75	75
	- <i>Stedelijk gebied</i>			300	300

8.4 Brandveiligheid

De activiteit 'brandveiligheid' omvat de werkzaamheden in het kader van vergunningen, toezicht en handhaving op het brandveilig bouwen en gebruik van gebouwen, open terreinen en bij evenementen. Het kader voor deze activiteiten is het Bouwbesluit en het Besluit brandveilig gebruik en basis-hulpverlening overige plaatsen (Bbgbp). Dit zijn enkele van de ondersteunende basistaken die het Algemeen Bestuur van de Veiligheidsregio Midden en West-Brabant heeft vastgesteld. Dit is verder uitgewerkt in het Basis Taken Pakket (BTP). (Basistakenpakket Brandweezorg Risicobeheersing 2.0, geaccordeerd door het AB in januari 2015)

Risicogericht toezicht en bestuurlijke prioriteiten – Basistakenpakket

De Veiligheidsregio Midden- en West-Brabant kiest ervoor om toezicht daar te plegen waar de fysieke veiligheidsrisico's het hoogst zijn. Het doel daarbij is bewustzijn van (brand)veiligheid realiseren bij object eigenaren en gebruikers. Het Algemeen Bestuur van de Veiligheidsregio Midden en West-Brabant heeft binnen het BTP een aantal prioriteiten benoemd, welke geheel aansluiten op de doelen van de aankomende Omgevingswet, en deze hebben als gezamenlijk uitgangspunt dat we met

elkaar zorgdragen voor fysieke veiligheid en het voorkomen van ontwrichting van de continuïteit van de samenleving door zorg te dragen voor:

- 1) Veilige bouwwerken en omgeving
- 2) Een zelf- en samenredzame samenleving
- 3) Het beschermen van (zeer) kwetsbare doelgroepen
- 4) Mogelijkheden te creëren voor effectieve hulpverlening

Coördinatie

Dit betreft de coördinatie taken die buiten de VTH-procedure vallen. Bijvoorbeeld afstemming met de Veiligheidsregio Midden- en West-Brabant over het totale werkprogramma. De coördinatie uren binnen een procedure vallen onder de VTH-taken. Bijvoorbeeld de coördinatie van de vergunnings-procedure of het toezicht met VR als externe adviseur.

Tabel 8.4: Brandveiligheid

		Programma 2021	Realisatie 2021	Urenraming 2022	Programma 2022
8.4.	Brandveiligheid	136	72	116	116
8.4.	Specifieke doelen	0	0	0	0
8.4.	Coördinatie	50	22	30	30
8.4.1.	Vergunning	26	19	26	26
8.4.2.	Toezicht	50	30	50	50
8.4.3.	Handhaving	10	1	10	10

8.4.1 Vergunning/melding

In dit onderdeel worden de taken binnen het taakveld brandveilig gebruik beschreven.

Informatie

Gebouwen moeten brandveilig worden gebruikt. Hiervoor gelden landelijke regels die zijn vastgelegd in het Bouwbesluit 2012. Voor de meer risicovolle vormen van gebruik is een omgevingsvergunning brandveilig gebruik of een gebruiksmelding nodig. De eigenaar/ gebruiker is verantwoordelijk voor het voldoen aan de eisen die het Bouwbesluit 2012 stelt aan het brandveilig gebruik van een gebouw. De gemeente of Veiligheidsregio Midden- en West-Brabant heeft hierin geen verantwoordelijkheid, de gemeente kan wel handhaven.

Vergunningen/Melding

Of een omgevingsvergunning voor brandveilig gebruik nodig is, staat in het Besluit omgevingsrecht, onderdeel van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo). Deze vergunning is nodig wanneer in een gebouw ofwel bedrijfsmatig nachtverblijf wordt verschaft, of in het kader van de verzorging van meer dan 10 personen nachtverblijf wordt verschaft. Denk bijvoorbeeld aan een hotel of kampeerboerderij. Of een dagverblijf wordt verschaft aan meer dan 10 kinderen onder de 12 jaar, bijvoorbeeld in een basisschool of kinderdagverblijf. Ook is een omgevingsvergunning brandveilig gebruik verplicht als dagverblijf wordt verschaft aan meer dan 10 lichamelijk of geestelijk gehandicapte personen, bijvoorbeeld door dagopvang.

Indien een omgevingsvergunning voor brandveilig gebruik niet noodzakelijk is, dan kan het zo zijn dat een gebruiksmelding moet worden gedaan. Dit is vastgelegd in paragraaf 1.5 van het Bouwbesluit 2012. Een gebruiksmelding is van toepassing wanneer:

- in een gebouw meer dan 50 personen tegelijk verblijven (geldt niet voor woningen en woon-gebouwen);
- een woning kamergewijs wordt verhuurd aan vijf of meer afzonderlijke wooneenheden;
- aan de brandveiligheidseisen van hoofdstuk 6 en 7 van het Bouwbesluit 2012 is voldaan op basis van een gelijkwaardige oplossing.
- In de overige gevallen hoeft de eigenaar/bewoner geen actie richting de gemeente te nemen.

Tabel 8.4.1: Vergunning/melding brandveiligheid

		Aantal	Kental (uren)	Urenraming	Programma 2022
8.4.1.	Vergunning brandveiligheid			26	26
	Vergunning	2	3	6	6
	Melding	10	2	20	20

Advisering Veiligheidsregio Midden- en West-Brabant

De Veiligheidsregio Midden- en West-Brabant adviseert de gemeente Etten-Leur over brandveiligheid. De adviserende rol van de Veiligheidsregio Midden- en West-Brabant is voor brandveiligheid in algemene zin. Dit krijgt zijn beslag in artikel 10 van de Wet VeiligheidsRegio (WVR).

Hieronder een overzicht van de aantallen per onderwerp van de Veiligheidsregio Midden- en West-Brabant betreffende Vergunningen – bouwen en brandveilig gebruik.

Bouwen en brandveilig gebruik	
Advies bouwen	24
Controle bouw	12
Advies melding brandveilig gebruik	5
Advies brandveilig gebruik	8
Controle PvE bmi/oai	11
Infodesk	5
Certificaat brandveiligheidsinstallatie	8
Vooroverleg	8
Overige installatiewerkzaamheden	1

Zoals eerder vermeld adviseert de Veiligheidsregio Midden- en West-Brabant ons breder dan het bovenstaande. Hieronder een breder overzicht.

Overig	
Advies evenementen	3
Vooroverleg evenementen	0
Advies milieu	5
Advies RO bluswater	6
Advies RO Externe veiligheid	0
Advies RO Bereikbaarheid	3
Advies RO Bestemmingsplan	0
Advies vuurwerkontbranding	0
Controle milieu	0
Controle UPD installatie*	0
Stukken ter kennisname	6
STOOM**	3

*: UPD = uitgangspuntendocument

**: Structureel Terugdringen van Onechte en Ongewenste Meldingen

8.4.2 Toezicht

In dit onderdeel worden de taken binnen het taakveld toezicht brandveiligheid beschreven. In tabel 8.4.2. Toezicht brandveiligheid is aangegeven wat de beschikbare tijd is voor het behandelen van taken onder het taakveld toezicht.

Toezicht/controle

Het toezicht op de naleving van de regelgeving op het gebied van de brandveiligheid wordt uitgeoefend door de Veiligheidsregio Midden- en West-Brabant.

Voor het programmatisch toezicht zijn afspraken gemaakt over te bezoeken adressen. De adressenlijst die hieruit is voortgekomen is opgesteld op basis van;

- risicofactoren
- de eerdergenoemde prioriteiten
- de sturing op risico's (aandacht voor de kwetsbaardere groepen) en;
- de ervaringen en bekendheid van de betrokken ambtenaren.

Daarnaast is in 2021 speciale aandacht geweest voor 'in contact met de zorg'.

In contact met de zorg

In 2021 zijn hiervoor 4 locaties bezocht in het kader van het programmatisch toezicht waarbij ook altijd aandacht is voor bewustwording. Deze zijn overigens ook al meegenomen in de aantallen van de terugblik hierop. 1 object is bezocht in het kader van nazorg n.a.v. een brand afgelopen jaar waarbij de nadruk is gelegd op bewustwording. Tot slot is er voor een nieuwbouwlocatie in aanloop naar de aanvraag omgevingsvergunning bouwen een vooroverleg geweest. Naar aanleiding van dit vooroverleg heeft de opdrachtgever ervoor gekozen enkele brandveiligheidsvoorzieningen in de aanvraag op een hoger veiligheidsniveau uit te werken dan de regelgeving voorschrijft. Dit is mede voor ons reden geweest om dit thema "in contact met de zorg" ook in 2022 te continueren.

Hieronder een overzicht van de aantallen per onderwerp van de Veiligheidsregio Midden- en West-Brabant betreffende Toezicht – brandveilig gebruik. De controles zijn uitgevoerd door de Veiligheidsregio Midden- en West-Brabant.

Bouwen en brandveilig gebruik	
Uitvoeringsprogramma 2020	
- Afgesproken	9
- Afgerond	5
- Openstaand	4
- Niet opgepakt	0
Controle brandveilig gebruik (Ad hoc)	0

Ook voor 2022 wordt het programma afgestemd met de Veiligheidsregio Midden- en West-Brabant. Voor 2022 leggen we in ieder geval de nadruk op de controle van alle brede scholen in Etten-Leur en huisvestingslocaties arbeidsmigranten in het Buitengebied van Etten-Leur.

Tabel 8.4.2: Toezicht brandveiligheid (uren gemeente)

		Aantal	Kental (uren)	Urenraming	Programma 2022
8.4.2.	Toezicht brandveiligheid			50	50
	Gebruik (brandveiligheid)			30	30
	Evenementen	10	2	20	20

8.4.3 Handhaving

In dit onderdeel worden de taken binnen het taakveld handhaving brandveiligheid beschreven. In tabel 8.4.3. Handhaving brandveiligheid is aangegeven wat de geraamde aantallen en beschikbare tijd is voor het behandelen van taken onder het taakveld handhaving.

Juridische handhaving

Net als voorgaande jaren zijn de juridische werkzaamheden bij dit onderdeel zeer beperkt. Incidenteel is juridische inzet nodig. Daarom zijn ook voor dit onderdeel relatief weinig uren (10) geraamd.

Tabel 8.4.3: Handhaving brandveiligheid

		Aantal	Kental (uren)	Urenraming	Programma 2022
8.4.3.	Handhaving brandveiligheid			10	10
	Handhaving			10	10

8.5 Milieu

Het Besluit omgevingsrecht (Bor) is op 1 juli 2017 gewijzigd. Hierin is bepaald dat de deelnemers (bestuursorganen) van een omgevingsdienst er gezamenlijk zorg voor dragen dat voor het basistakenpakket een uniform uitvoerings- en handhavingsbeleid wordt vastgesteld. Dit is in 2018 door de deelnemers, met uitzondering van de deelnemer provincie, opgepakt. Het Algemeen bestuur van de

OMWB heeft in de vergadering van 12 oktober 2018 ingestemd met het Gemeenschappelijk Uitvoeringskader Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving 2018 (GUK). In De6 verband is een VTH-beleid opgesteld inclusief milieu. De uitgangspunten van het De6 beleid komen in hoofdlijnen overeen met die van het GUK.

De OMWB heeft in 2018 een centraal inrichtingenbestand voor de basistaakinrichtingen vastgesteld. Dit inrichtingenbestand vormt de basis voor de deelnemersbijdrage (MWB-norm) aan de OMWB. Op het gebied van milieu is er een onderscheid tussen inrichtingen die onder het bevoegd gezag van de provincie vallen (de grotere bedrijven, in Etten-Leur bv. Isover) en inrichtingen die onder het bevoegd gezag van de gemeente vallen. De gemeente heeft geen zeggenschap over de bedrijven die op haar grondgebied zijn gevestigd, maar onder het bevoegd gezag van de provincie vallen.



8.5.1 Capaciteit

De Omgevingsdienst Midden- en West-Brabant (OMWB) voert vanaf 2013 de Vergunning-, Toezicht- en Handhavingstaken (VTH) op het taakveld milieu in opdracht uit. Aan de OMWB wordt jaarlijks een werkprogramma met onder meer een lijst met te controleren bedrijven opgedragen. Hierin wordt onderscheid gemaakt tussen wettelijk verplichte basistaken, verzoektaken en collectieve taken. Dit betreft naast de taken op het gebied van toezicht en handhaving ook de overige milieutaken zoals vergunningverlening en het taakveld advisering en meting geluid. In 2021 is niet het gehele programmadeel voor toezicht en handhaving uitgevoerd, i.v.m. COVID-19 en discussie geluidsmetingen, en ad hoc ruimte. Het totale bedrag dat door de OMWB is besteed aan toezicht en handhaving (inclusief klachtenafhandeling en collectieve taken, en exclusief vergunningverlening) bedraagt ca. € 250.000, - (2020: € 275.000, -)

Ook in 2022 wordt het taakveld VTH-milieu uitgevoerd door de OMWB. Voor de onderdelen toezicht en handhaving is aan de hand van de risicomatrix en met inachtneming van de wettelijk verplichte basistaken en het GUK een uitvoeringsprogramma opgesteld. Dit programma maakt onderdeel uit van dit handavingsuitvoeringsprogramma. Het programma is gebaseerd op een volledige uitvoering van de wettelijke taak op milieugebied.

De OMWB heeft de opdracht gekregen om het controleprogramma in 2022 volledig (sober en doelmatig) uit te voeren. De uitvoering van de taken en met name de verantwoording van de opgeleverde producten blijven vanuit de opdrachtgeversrol de nodige aandacht vragen. De genoemde bedragen zijn dan ook exclusief de kosten voor regie door de gemeente.

Tabel 8.5: Milieu

		Programma 2021	Realisatie 2021	Urenraming 2022	Programma 2022
8.5.	Milieu	600	750	750	750
8.5.	Coördinatie	600	750	750	750

8.5.2 Doelen

- Verbeteren van samenwerking en uitwisseling informatie met toezichtpartners (o.a. douane, marechaussee etc.).
Actie: Voor milieu en duurzaamheid zal dit vooral via de integrale controles en via het ketentoezicht door de OMWB geschieden.
- Bedrijven nemen eigen verantwoordelijkheid voor veiligheidscultuur.
Actie: De meeste bedrijven pakken die eigen verantwoordelijkheid, daar waar het niet gebeurt zal dit via het toezicht door de OMWB op ingezet worden. De OMWB zullen we verzoeken om hiernaar te handelen.
- De veiligheid van de leefomgeving bevorderen door slimmer om te gaan met informatie.
Actie: Dit betreft met name het bijhouden van de risicokaart (door de OMWB).
- De bodemkwaliteit wordt gekoppeld aan de functie (natuur, wonen en industrie/infrastructuur).
Actie: Dit is bestaand beleid, hierop hoeven geen nadere actie te worden ondernomen.
- Bij de VTH-taken geldt het uitgangspunt dat geen verslechtering van de bodemkwaliteit wordt toegestaan ('Stand-still-beginsel').
Actie: Dit wordt meegenomen bij de vergunningverlening en het toezicht op bedrijven.
- Het VTH-instrumentarium wordt ingezet om een bijdrage te leveren aan de reductiedoelstellingen voor CO₂.
Actie: De OMWB zal bij het toezicht nadrukkelijker op het aspect energiebesparing moeten toezien, ook in de reguliere controles.
- Het VTH-instrumentarium wordt ingezet om een bijdrage te leveren aan het energieneutraal maken van de gemeente in 2050.
Actie: Het toezicht op energiebesparing bij bedrijven zal meer aandacht krijgen. Een goede beoordeling van bouwplannen op de energieprestatienormen.
- Het VTH-instrumentarium zal daar waar mogelijk worden ingezet om een bijdrage te leveren aan de doelstellingen voor lokaal opgewekte duurzame energie.
Actie: We zullen bedrijven en burgers moeten stimuleren om duurzame energie op te wekken. Het VTH instrumentarium wordt daarbij gezien als de stok achter de deur.
- Het VTH instrumentarium moet ten dienste staan aan een goede leef- en woonomgeving. Hierbij past – vooruitlopend op de Omgevingswet - een integrale benadering.
Actie: Voorkomen moet worden dat zaken sectoraal worden bekeken vanuit een enkele regel. Vooruitlopend op de Omgevingswet zullen we moeten inzetten op een meer integrale benadering en vanuit het belang van een goede leefomgeving.

8.5.3 Vergunningverlening milieu

Het aantal vergunningsplichtige bedrijven (C en D-categorie) bedraagt ca. 30 stuks. De bedrijven categorie B zijn meldingsplichtig, de bedrijven categorie A zijn uitgezonderd van de meldingsplicht. De bedrijven die nu nog vergunningsplichtig zijn, zijn in het algemeen wat meer complex van karakter.

8.5.4 Toezicht en handhaving milieu

Zoals onder paragraaf 3.1 is aangegeven is het volledige handhavingsprogramma voor het onderdeel milieu overgedragen aan de OMWB. Hierbij werd door de OMWB tot 2018 een vast format gehanteerd waarin de diverse taken op milieugebied tot uitdrukking kwamen en zo eenduidig benaderd konden worden. Vanaf 2018 is de OMWB van dit systeem afgestapt. De OMWB garandeert de volledige uitvoering van het opgedragen handhavingsprogramma doordat gewerkt wordt met een robuuste organisatie waarbij sprake is van continuïteit. Wel wordt met enige regelmaat door de directeur van de dienst aangegeven dat vanwege krapte op de arbeidsmarkt het moeilijk is om vacatures voor toezichthouders en vergunningverleners in te vullen. Desalniettemin wordt de uitvoering van de milieutaken op een adequaat niveau uitgevoerd en wordt daarmee voldaan aan de doelstellingen uit ons handhavingsbeleidsplan.

Gedurende het jaar wordt de uitvoering van het opgedragen programma gemonitord en zal indien nodig bijgesteld worden. Naast de wettelijke taken, waarbij bedrijven volgens het GUK en het gemeentelijke uitvoeringsbeleid worden gecontroleerd, worden ook specifieke verzoektaken bij de OMWB ondergebracht en vindt de klachtenbehandeling door de OMWB plaats.

De wettelijke verplichte basistaken zijn opgenomen in programma I ². Hierin worden de bedrijven op basis van het GUK en het gemeentelijke VTH-beleid gecontroleerd. Dit is in lijn met de risicomatrix. In programma II zijn de niet wettelijk verplichte taken opgenomen. Mede aan de hand van de risicomatrix hebben wij in ons programma aan de OMWB hier invulling aan gegeven.

In overleg met de OMWB wordt ook specifiek aandacht besteed aan het toezicht op natte koeltoren, de integrale samenwerking met andere partners en de mogelijkheden voor slim handhaven.

In volgende tabel is opgenomen het aantal gecontroleerde bedrijven in 2021 en het programma voor de te controleren bedrijven in 2022. In 2022 wordt in OMWB-verband deelgenomen aan de rijksregeling "Versterking en ondersteuning uitvoering energiebesparings- en informatieplicht 2020".

Categorie	Totaal aantal bedrijven ³	Aantal 2021	Realisatie 2021	Realisatie budget €2021	Aantal 2022	Raming budget €2022
A	50		4	2000		2000
B1	600	6	13	6000		6500

² Programma I van het aan de OMWB opgedragen uitvoeringsprogramma.

³ Aantallen per 1-12-2018

B2	230	18	27	66000		118.000
C1	7	1				
C2	16	4	4			
D1	7	3	2			
Overig (keten, BIT acties, ad- hoc.)						
Toezicht ener- giebesparing				10000		10000
Totaal	910	42	54(verschil is adhoc ruimte)	91000		136000

*) toezicht in natura via RVO.

In de bovenstaande tabel zijn geen toezichtfrequenties opgenomen, omdat deze niet meer worden gehanteerd door de OMWB. De OMWB gaat uit van een zogenaamde risicobenadering. De inzet van het toezicht is vastgelegd in het GUK. Het GUK is vastgesteld op basis van risico's en prioritering. Het GUK is door de provincie Noord-Brabant akkoord bevonden.

Hierna zijn de afzonderlijke milieutaakvelden aangegeven die in het programma 2022 aan de OMWB zijn opgedragen. Het totale budget voor het aan de OMWB voor 2022 opgedragen programma voor de TH-taken bedraagt € 274.000, -, dit is exclusief het budget voor de collectieve taken (€ 46.000, -), en de kosten voor juridisch vervolg.

Milieutaakvelden	Budget in €
Integrale controle milieu (inclusief hercontroles)	110.000
Toezicht bodemkwaliteit (Bbk)	12.500
Repressief handhaven	18.000
Geluid(metingen)	25.000
Klachten/meldingen/calamiteiten	20.000
NIG-taken (niet inrichting gebonden toezicht)	38.000
Collectieve taken (oa SSiB, ketentoezicht ed)	46.000
Subtotaal toezicht	269000

Juridische (vervolg) procedures/ advisering/ coördinatie	600 uur
Juridisch bezwaar en beroep	5000
Totaal VTH Milieu	274.000 en 600 uur

Behalve de reguliere milieucontroles zijn ook integrale milieucontroles en ad-hoc controles uitgevoerd.

Er zijn 18 repressieve handavingsacties aan de orde geweest in 2021 inclusief die nog doorliepen uit voorgaande jaren (voorlopige cijfers OMWB). Het grootste deel bestaat uit 2 inrichtingen die nauwlettend worden gevolgd. De overige gevallen waren divers van aard. In 2021 hebben zich dan geen urgente sanctietrajecten voorgedaan.

De algemene conclusie kan worden getrokken dat de meeste bedrijven de zaken op het gebied van milieu redelijk goed voor elkaar hebben, dit is niet alleen een gevolg van het toezicht van de afgelopen jaren maar ook een gevolg van kwaliteitseisen die bedrijven zich opleggen.

Klachten, meldingen en incidenten

In 2021 zijn 180 milieuklachten en 16 bedrijfsmeldingen (14 x ongewoon voorval en 2 reguliere meldingen) ontvangen, hiermee ligt het aantal klachten in de lijn van 2020. Er zijn weinig klachten over Horeca geluid geweest, dit ivm COVID-19. Het grootste gedeelte van de klachten betreft geluids-klachten van het industrieterrein. Hiervoor zijn we zowel met de klagers als met de OMWB in gesprek om dit in kaart te brengen en daar waar mogelijk op te lossen. Dit in navolging van de metingen die vorig jaar zijn verricht. In 2022 komt hier een vervolg op. Hiermee is de verwachting dat het aantal klachten over industrielawaai zal gaan afnemen.

Alle klachten zijn door de OMWB in behandeling genomen en de melders zijn – voor zover niet anoniem - in kennis gesteld van de afhandeling van de klacht.

In het werkprogramma 2021 was voor klachten een bedrag geraamd van € 22.000 en is door de OMWB een bedrag besteed van (afgerond) €22.000,-. Daar waar klachten en meldingen een juridisch vervolg (moeten) krijgen, of een verzoek om handhaving wordt ingediend en deze taken niet zijn overgedragen aan de OMWB, wordt dit door de juridische medewerkers opgepakt. Hieraan zijn in 2021 totaal 60 uur besteed.

Klachten en meldingen naar milieuthema

Type		Gemeente BG	Provincie BG	Aantal Totaal
Bedrijfsmelding	Ongewoon voorval	6	8	14
	Reguliere bedrijfsmelding	1	1	2
Algemeen		0		0
Lichthinder		3		3

Geluid	76	17	93
Horeca	6		6
Evenementen (meldingen bij OMWB)	0		0
Bedrijven	0	7	7
Overig	44	1	45
Stank	18		18
Brand/rook	8		8
Water	0		0
Bodem	0		0

In de tabel zijn niet alleen de klachten vermeld die te herleiden zijn tot bedrijven waarbij de gemeente bevoegd gezag is. Ook de milieuklachten veroorzaakt door bedrijven waarvan de provincie bevoegd gezag is en de bedrijfsmeldingen ongewoon voorval zijn opgenomen.

8.6 Projecten

In dit hoofdstuk worden de projecten beschreven die worden uitgevoerd binnen de verschillende taakvelden. Projecten kunnen ook bestaan uit taken die behoren tot de reguliere werkzaamheden, maar die in projectvorm worden uitgevoerd. Projecten worden regelmatig uitgevoerd met overige partners. In tabel 8.6. Projecten is aangegeven wat de geraamde tijd en beschikbare tijd is voor de uitvoering van de projecten.

Tabel 8.6: Projecten

		Programma 2021	Realisatie 2021	Urenraming 2022	Programma 2022
8.6.	Projecten	450	433	600	600
8.6.3.	Brandveiligheid (voorlichting)	0	0	0	0
8.6.4.	Asbestdaken	0	3	50	50
8.6.5.	BIT acties (handhavingsacties)	50	80	150	150
8.6.6.	Adres gerelateerde problematiek(LAA)	400	350	400	400

Bijzonderheden:

Voor 8.6.3. Brandveiligheid zijn geen uren opgenomen in deze paragraaf. Een gedeelte van dit project wordt uitgevoerd door de Veiligheidsregio Midden- en West-Brabant en een gedeelte wordt uitgevoerd door de toezichthouders van de gemeente, maar deze uren zijn opgenomen in paragraaf 8.4 Brandveiligheid.

Voor 8.6.5. BIT acties zijn extra uren opgenomen voor 2022, omdat er 15 actiedagen worden georganiseerd.

Voor 8.6.6. kan worden medegedeeld dat door samenvoeging van 8.6.1. en 8.6.2. er een nieuw werkproces komt waarin beide onderdelen in worden samengevoegd, wat leidt tot één project.

8.6.3 Brandveiligheid (voorlichting e.d.)

De Veiligheidsregio Midden- en West-Brabant voert ook projecten uit, mede in het kader van bewustwording. Hieronder volgen enkele projecten met toelichting.

Terugdringen loze meldingen (project STOOM): Op basis van wet- en regelgeving zijn veel bouwwerken aangesloten op het Openbaar MeldSysteem (OMS). Waar de wet- en regelgeving enerzijds steeds minder aansluitingen voorschrijft, zien we dat veel bestaande aansluitingen voor onnodige problemen zorgen. Norm-technisch mag iedere aansluiting enkele loze meldingen per jaar genereren. Maar die norm wordt vaak overschreden en daarbij is iedere loze melding, met alle verstoringen op de weg en in het dagelijks leven van de vrijwilligers, er één te veel. Door samen met de gebouw-eigenaar en het branddetectiebedrijf meer aandacht te geven aan de afstemming tussen het gebouw, het gebruik daarvan en de aanwezige installatie, wordt het aantal loze meldingen teruggedrongen. Daarnaast wordt er aandacht besteedt aan de manier waarop er met de meldingen die wel op de OCB (Operationeel Centrum Brandweer) binnenkomen. Door de juiste contactgegevens beschikbaar te stellen en het contact tussen de GMK en het bouwwerk te leggen, kan verdergaand voorkomen worden dat er onnodig wordt uitgerukt dan wel wordt er met meer concrete informatie uitgerukt.

Aanboren, opzetten en onderhouden van brandveiligheidsnetwerken

Vorig jaar is aangegeven dat het taakveld Bewustwording en Maatschappelijke Beïnvloeding zicht sterk heeft ontwikkeld. Er is veel tijd en energie gestoken in het aanboren, opzetten en onderhouden van netwerken die de brandveiligheid ten goede komen op een andere manier dan we traditioneel gewend zijn. Om dit te kunnen doen is er trendonderzoek en data-analyse gedaan. Tevens heeft een gedragswetenschapper in dienst van de Veiligheidsregio meegedacht in de manier hoe mensen het meest effectief kunnen worden benaderd om de beoogde boodschap over te brengen. Dit onderwerp richtte zich op een aantal 'netwerken' waar de aandacht voor brandveiligheid nadrukkelijk aan de orde is geweest. Dit project is afgerond. Het behelsde onderstaande netwerken:

- Oefening met Avoord
- de Katholieke Bond voor Ouderen
- Thebe Extra
- de woningbouwcorporaties in de regio (onder andere Alwel)
- Centrum voor wonen (samenwerking Surplus / Avoord / gemeente)
- Steffie.nl
- en diverse andere uitingen van risicocommunicatie.

COVID-19

Vanwege de COVID-19 maatregelen is het voor de Veiligheidsregio Midden- en West-Brabant niet mogelijk fysiek controles brandveilig gebruik (gebruiksvergunning en melding brandveilig gebruik) uit te voeren op locatie. Toch hebben zij, in samenspraak met de Gemeente Etten-Leur, een manier gevonden om deze controle anders in te vullen, zodat deze alsnog kan worden uitgevoerd. Deze contro-

le bestaat uit twee onderdelen, namelijk een administratief gedeelte met betrekking tot het logboek wat bijgehouden dient te worden, en een deel wat te maken heeft met het gebruik van het pand. Hiervoor is een werkwijze gehanteerd waarbij documenten overgelegd worden binnen een bepaalde termijn of documenten verstrekt worden door de Veiligheidsregio Midden- en West-Brabant om gebruikers bewust te maken van brandveiligheidsrisico's.

- Administratieve controle
Om een beeld te krijgen hoe de brandbeveiligingsinstallaties worden onderhouden vragen zij onder andere het logboek van de sprinklerinstallatie op, van de brandmeldinstallatie, ont-ruimingsalarminstallatie, aanwezige blusmiddelen en nood- en transparantverlichting.
- Gebruik van het pand
Omdat het dagelijks gebruik van het pand niet kan worden gecontroleerd tijdens een controle helpt de Veiligheidsregio Midden- en West-Brabant wel de gebruiker door hen bewust te maken hoe om te gaan met het pand waarin zij verblijven. Dit doen zij middels een factsheet die betrekking heeft op de belangrijkste brandveiligheidsvoorschriften in het kader van het gebruik. Hierdoor hebben zij inzicht in de onderwerpen die blijvend van belang zijn voor een brandveilig gebruik in het gebouw.

8.6.4 Asbestdaken

Rijksoverheid

De Eerste kamer heeft op 4 juni 2019 het asbestdakenverbod verworpen. Er is nu geen wettelijke grondslag voor het verbod op asbesthoudende daken. De staatssecretaris Stientje van Veldhoven (Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat heeft op 14 oktober 2019 laten weten dat er een nieuwe aanpak komt voor het verwijderen van asbestdaken. Wij hebben tot nu geen nieuwe variant vernomen op het asbestdakenverbod. Wel zijn de risicoklassen en de certificering anders ingericht.

Asbestdakenkaart

Begin 2018 is inventarisatie van alle verdachte asbesthoudende daken opgeleverd. De gegevens zijn verwerkt in onze Nedbrowser. Aan de hand van de slopmeldingen wordt de kaart up to date gehouden. Sinds de inventarisatie is er ca. 96.000m² asbesthoudend dak verwijderd.

2022

Zoals eerder is aangegeven volgen wij de landelijke ontwikkelingen. Daarnaast steunen wij als Gemeente Etten-Leur het initiatief van de Gemeente Lelystad "Landelijke asbestaanpak voor een veilige leefomgeving". Wat is dit initiatief? De Gemeente Lelystad heeft een brief verzonden aan de fractievoorzitters van de Tweede Kamer in verband met de vorming van het nieuwe kabinet. In deze brief wordt ingegaan op asbesthoudende materialen in onze omgeving. Er wordt bijvoorbeeld ingegaan op de subsidie mogelijkheden, het btw-tarief, goed bereikbare financieringsmogelijkheden voor zo veel mogelijk eigenaren en vooral een duidelijke landelijke aanpak.

Week van de asbestvrije Schuur – SVn Maatwerklening

Milieucentraal organiseert de week van de asbestvrije schuur. In 2021 hebben 19 gemeenten hieraan deelgenomen. De Gemeente Etten-Leur is aangesloten bij dit initiatief, wij hebben voor volgend jaar

de intentie om ook de week van de asbestvrije schuur te organiseren in Etten-Leur. Hiervoor hebben 50 uur geraamd.

Als Gemeente Etten-Leur zijn wij aangesloten bij een werkgroep van Milieucentraal (versnellingsaanpak asbestdakensanering), dus nieuwe ontwikkelingen volgen wij, bijvoorbeeld de SVn maatwerklening.

8.6.5 BIT acties (handhavingsacties)

Het Baronie Interventie Team (hierna BIT) is een samenwerking tussen de verschillende gemeenten van politiedistrict de Baronie en enkele handhavingspartners. Het is ontstaan vanuit de wens gezamenlijk oppakken van handhavingsproblemen en het leren van elkaar. Een andere kruisbestuiving ontstaat door met elkaar mee te denken, acties voor te bereiden en uit te voeren en bij elkaar in de keuken kijken.

In 2020 is de samenwerkingsovereenkomst (hierna SOK) geëvalueerd. Daarbij is de conclusie getrokken dat de gewenste doelstellingen nog onvoldoende zijn bereikt. Met een betere sturing en regie, een betere invulling en andere doelstellingen wordt BIT gezien als instrument met meerwaarde in de districtelijke integrale aanpak van ondermijnende activiteiten. Dit is op de volgende manier voorgesteld:

- Er zijn nieuwe afspraken gemaakt rond de verantwoording en aansturing
- Er wordt meer themagericht gewerkt met de focus op actie en preventie
- Er blijft ruimte voor de aanpak van secundaire andere prioriteiten
- Er zullen jaarlijks 15 integrale actiedagen worden georganiseerd.

Het thema wordt aan het einde van elk jaar worden bepaald. Het thema voor 2021 was “opslag”, waaronder garageboxen, selfstorage en opslag in zakelijke verhuur. Als extra is in december een actiedag illegale vuurwerkopslag gekoppeld aan de garageboxen. De actiedagen Selfstorage en opslag vuurwerk is uitgevoerd met speurhonden.

Het thema voor 2022 is de aanpak gericht op verhuur van vastgoed. De verdere uitwerking hiervan zal in de eerste weken van 2022 plaats vinden. De politie zal een eerste aanzet geven op te bezoeken adressen. In het geval deze dezelfde blijken te zijn als de adressen die wij in 2021 hebben bezocht, zullen wij de keuze maken ons ook te richten de voormalige agrarische bedrijfspanden in het buitengebied.

COVID-19

De beperkingen die door COVID –19 in het land zijn opgelegd, en extreem weer op een geplande actiedag hebben invloed gehad op de themadagen van de BIT acties voor dit jaar.

Themadagen 2021

De thema's die binnen onze gemeente zijn doorgegaan en bezochte aantallen adressen zijn in onderstaande tabel weergegeven.

Aanpak op onderdelen binnen het vastgestelde thema	Aantal adressen bezocht in Etten-Leur	Overtredingen
Garageboxen	153	2*
selfstorage	170	0
Zakelijke verhuur.	119	12**
Illegale opslag vuurwerk	103	0

* De geconstateerde overtredingen betreffen zaken op gebied van milieu en/of gebruik van de garageboxen geconstateerd.

**De geconstateerde overtredingen betreffen overtredingen op gebied van illegale huisvesting en milieuaspecten.

8.6.6 Adresgerelateerde problematiek

Inleiding

Inmiddels een vast begrip in ons handavingsuitvoeringsprogramma en verslag, maar we beginnen met een stukje opfrissen van het geheugen. Deze aanpak adresgerelateerde problematiek is een in de organisatie ingebed werkproces, welke de verbinding verankert tussen de diverse domeinen (Ruimtelijk, Sociaal en Openbare Orde en Veiligheid). Inmiddels hebben we al enkele jaren positieve ervaringen met deze aanpak. Dit hoofdstuk richt zich voornamelijk op de aanpak rondom arbeidsmigrantenhuisvesting. Dat betekent concreet dat de adressen die migrantenhuysvesting betreffen worden voorbesproken met andere teams in de organisatie, om ook vanuit hun discipline te bekijken of er een gezamenlijke aanpak nodig is. Andersom krijgen wij ook adressen op deze wijze ter beoordeling waar sprake kan zijn van arbeidsmigrantenhuysvesting, waar wij de locatie nog niet van kennen. Ondanks de COVID-19-periode hebben we ook dit jaar een aantal controleavonden uit kunnen voeren. In 2021 hebben we het werkproces geheel digitaal in Microsoft Planner opgenomen. Elke uit te voeren stap is op die manier bestendigd en zorgt voor structuur en besparing van tijd. Dit naar tevredenheid van de deelnemende collega's.

Hieronder onze bevindingen en de resultaten over 2021.

Controles

De controles van de vaste voorraad vergunningen voor het huisvesten van personen (in het stedelijk gebied en woningen in het buitengebied) stond bovenaan het lijstje. We zouden de gehele voorraad in 2021 controleren. Door COVID-19 hebben we daarin keuzes gemaakt, net als in 2020. We zijn gestart met de adressen waar we in 2020 niet aan toe kwamen, en hebben enkele nieuwe woonlocaties bezocht als die aan het licht kwamen. We laten nieuwe locaties die via een melding binnenkomen nooit lang liggen en bezoeken die snel. Dat geldt ook voor controles op basis van meldingen/klachten. Zo geven we nog steeds invulling aan het vastgestelde handavingsbeleid. Daarnaast hebben we toch een grote hoeveelheid adressen kunnen bezoeken, waarbij het beeld gevormd is dat het in de woonwijken goed in orde is, en vergunningsvoorwaarden/ voorschriften goed worden nageleefd.

Toezicht op het beleid huisvesting personen

In Etten-Leur kennen we een recent beleid (2019) voor het huisvesten van personen. Dat is niet alleen een beleid voor arbeidsmigranten, maar ook voor studenten. Deze groep is echter zeer klein in Etten-Leur. Het merendeel is voornamelijk afgegeven voor de huisvesting van arbeidsmigranten. De controles die wij uitvoeren in de woonhuizen zijn voornamelijk gericht op deze doelgroep. Daar ligt onze nadruk. Ook hebben we huisvestingslocaties in het buitengebied, welke in een andere categorie vallen, die volgens het werkprogramma van de Veiligheidsregio Midden- en West-Brabant gecontroleerd kan worden. Hier is sprake van afgegeven vergunningen voor het Brandveilig gebruik en gaat het om locaties waar soms tientallen arbeidsmigranten bij elkaar leven. In 2022 gaan we hier een apart onderdeel voor opnemen voor de Veiligheidsregio in hun werkprogramma. Het gaat hier vaak ook om grotere groepen mensen met afzonderlijke brandpreventiemaatregelen, welke wij in 2022 allemaal willen bezoeken. Het gaat dan om 18 locaties, waarbij er een mix is tussen units en inpandige woonvormen in agrarische bebouwing.

- *Hoe controleren wij de woningen?*

We controleren met enige regelmaat woonadressen van arbeidsmigranten. We controleren dan of de locatie voldoet aan de regelgeving waar wij op controleren, en de voorschriften die in de vergunning zijn opgenomen. En als er geen vergunning is verleend en dat wel nodig is, of we deze dan kunnen verlenen. Vervolgens schrijven wij de eigenaar van het pand aan.

- *De voorbespreking*

De adressen worden normaal gesproken (voor COVID-19) besproken in de zogeheten casustafels die wij hiervoor organiseren. Aan deze casustafels nemen meerdere binnengemeentelijke partners deel. Zo kan ieder vanuit zijn of haar discipline hun zegje doen over een adres. Is er aanleiding om mee te gaan, dan zorgen wij daarvoor. Zo kunnen we gericht en effectief op huisbezoek gaan. Een binnengemeentelijke samenwerkingspartner kan ook een adres aandragen voor de casustafel. Op basis van informatie kan zo'n adres ook voor ons interessant zijn om deze te controleren in het kader van de huisvesting, of eventueel zelfs op basis van het Bouwbesluit (minimale eisen op gebied van bruikbaarheid, gezondheid, brandveiligheid e.d.). Momenteel hebben wij een digitale afstemming over de adressen en zoeken wij elkaar digitaal op. Voor 2022 zal deze werkwijze voorlopig hetzelfde blijven.

- *Samenstelling controleteam*

De controles vinden plaats in groepjes. Deze bestaat uit een medewerker BRP, een BOA of politieagent en een medewerker vanuit het team VTH Wabo & Milieu. De samenstelling is bepaald op basis van de volgende punten;

- Uitgangspunt voor externe partners is een juiste Basis Registratie Personen (BRP). Er is dus altijd een grote behoefte vanuit Team Publiekszaken om ook bij een controle aanwezig te zijn. Zij hebben de bevoegdheden om de BRP te controleren, en waar mogelijk mutaties door te voeren (in- en uitschrijvingen).
- De politie ondersteunt ons als "sterke arm" en is vaak bij de controles aanwezig. Zij controleren ook vaak de aangetroffen personen aan de hand van hun paspoorten.
- De BOA's ondersteunen ons ook als "sterke arm". Zij staan immers in direct contact met de politie als dit nodig is. Zij richten zich meer op de minder risicovolle adressen. Aan de digitale casustafel wordt dit verdeeld.

- De medewerker vanuit Team VTH Wabo en Milieu is belast met de controle op de naleving van de verleende vergunning, maar ook het toezicht op de illegale situaties en de kwaliteit van de woningen i.r.t. het Bouwbesluit

Wat zijn de bevindingen rondom de controles die wij hebben uitgevoerd?

We hebben dit jaar 5 controleavonden gehad. We zijn kort na de lock-down gestart (april) en hebben vijf controleavonden gepland. Deze zijn allemaal doorgegaan. Het onderwerp leeft in de maatschappij, getuige de bezwaren die ingediend zijn door omwonenden na het verlenen van een omgevingsvergunning. Hierover verderop bij het kopje 'bezwaren' meer informatie.

Tijdens de controles hebben we bij een enkel adres een teveel aan losse matrassen, en bij een andere locatie was sprake van te veel slaappleatsen. Hier is een voornemen last onder dwangsom naar toe gezonden. Uitleg over deze overtredingen leest u verderop bij het onderdeel 'wat voor overtredingen zien wij geregeld'.

Over het algemeen stellen we dat het in Etten-Leur op orde is met hier en daar een interventie als onze inwoners daarom vragen. Tijdens reguliere controles, die overigens niet aangekondigd worden, komen we weinig grote overtredingen tegen. En als we die wel tegenkomen, handhaven we hier streng op. Ook daarin zijn we duidelijk naar onze inwoners toe. Dit mogen zij ook van ons verwachten.

Bezwaren

Opvallend dit jaar is het aantal bezwaren wat is ingediend. Sommige al voordat er überhaupt sprake was van een vergunning of überhaupt huisvesting. Een aanvraag die verschijnt in de Etten-Leurse bode leidt tot frustratie voor omwonenden. Zo hebben we een flink aantal gesprekken gevoerd met deze mensen, op voorhand, los van het proces rondom bezwaar. Niet om bezwaren te laten intrekken, maar om inzicht te geven in hoe wij als gemeente controleren en kunnen handhaven. Het gros van de bezwaren richt zich namelijk op het gebruik van de woning en vermeende overlast. Daarover is niet in de afhandeling van een aanvraag om omgevingsvergunning op te toetsen. Ondanks dat hebben een aantal inwoners hun bezwaren toch doorgezet. Bij de bezwaarschriftencommissie was de rode draad ook altijd: heeft de gemeente hun toezicht op orde en een contactpersoon waar ze terecht kunnen. Ook zij merkte dat de bezwaren vaak gebaseerd zijn op ervaringen die niet altijd overeenkomen met de werkelijkheid. Een contactpersoon binnen de organisatie kan dan uitkomst bieden. Dit heeft Etten-Leur dit in geregeld. De bezwaren zijn tot nu toe ook allen ongegrond verklaart. Wel zijn overal contactgegevens verspreid van de betreffende ambtenaar. Tot op heden heeft dat nog niet geleid tot vele klachten of meldingen, iets waar de inwoners op voorhand wel vaak bang voor zijn. Het uitgangspunt van de gemeente blijft dan ook dat wij altijd tijd vrijmaken en er voor onze inwoners zijn als zij een klacht of melding hebben. Vaak helpt dit in een stukje bewustwording naar elkaar toe, en faciliteert de gemeente desnoods in gesprekken met huisvester en omwonenden.

Informatieverstrekking over het beleid huisvesting personen

In 2021 zijn we veel benaderd door uitzendbureaus en particulieren om ons beleid rondom de huisvesting van personen toe te lichten. Met uiteindelijk doel; aankoop van een woning. In 2021 zijn het aantal aanvragen voor adressen hoger geweest dan het aantal vergunningen wat is aangevraagd. De

huizenmarkt is overspannen en zorgt voor hoge bedragen die geboden worden. Daardoor haken veel investeerders ook af. De run op de huizenmarkt is er wel een beetje uit sinds dit jaar en stabiliseert zich redelijk.

De contacten met de betreffende uitzendbureaus zijn overigens goed te noemen. We prijzen de uitzendbureaus die de moeite nemen om zich te laten informeren over onze regels voor de huisvesting van arbeidsmigranten. Dat scheelt ons, maar ook hen handhaving achteraf. Ook vragen wij zo met een aandacht om de bureaus te informeren over hun voornemen. Die bellen namelijk in 2021 vaker naar de gemeente om te vragen wat de regels zijn, omdat ze hebben gehoord dat een woning in hun straat verkocht is aan een agrariër, of een investeerder. Hierover is bij het onderdeel bezwaren al aandacht aan geschonken.

Dit jaar hebben we ook een aantal makelaars in Etten-Leur geïnformeerd over ons beleid. De 10% regel zorgt ervoor in sommige straten dat daar niet meer gehuisvest mag worden. Als een woning daar verkocht wordt met als doel huisvesting van arbeidsmigranten dan kan dat tot nare consequenties leiden. 1 makelaar maakt gretig gebruik van dit aanbod en laat 2 tot 3 keer per maand een adres op voorhand toetsen.

Wat voor overtredingen zien wij geregeld?

Over het algemeen kan gesteld worden dat bij de controles van de verleende vergunningen weinig tot geen opmerkingen hoeven te worden gemaakt. We gaven hier zojuist al wat voorbeelden van. De meeste huiseigenaren of uitzendbureaus zorgen ervoor dat er maximaal het aantal personen wat er mag verblijven, ook verblijft. Een uitzondering daargelaten. We zagen in 2021 wel wat meer locaties waar matrassen opgeslagen worden. Vaak omdat er dan iemand vertrekt, en het matras op zolder wordt gelegd. Alhoewel ze onbeslapen waren in veel gevallen, geven we de huiseigenaar toch mee om ze te verwijderen. Dat maakt de kans op overtreding ook kleiner. Bij 1 locatie waren de matrassen wel in gebruik. Daar is direct handhavend opgetreden.

Twee situaties die bijzonder waren te noemen lichten we hieronder nog afzonderlijk toe.

Twee situaties waar handhavend is opgetreden

Overbewoning in een tussenwoning

Dit jaar hebben wij bij een gezamenlijke controle met een woningbouwvereniging, in een tussenwoning van de woningbouwvereniging, gezien dat er 11 personen gehuisvest zijn in de woning. De samenstelling was niet aan te merken als een gezin. Bovendien was de woning veel te klein voor het aantal personen dat hier woonde. Er stonden zelfs bedden in de woonkamer. Het oorspronkelijke gezin bestond uit 7 personen. Wij hebben in goed overleg met de woningbouwvereniging ervoor gezorgd dat 4 personen uit de woning zijn vertrokken. Dit is 1 van de voorbeelden waar het adres via het werkproces Adresgerelateerde Problematiek aan het licht is gekomen. Het betrof geen arbeidsmigranten, maar wel een samenstelling die niet als gezin was aan te merken.

Overbewoning in een bedrijfswoning in het Buitengebied

Bij deze situatie was sprake van een overtreder die de regels vaker heeft overtreden. Bij de

controle is gebleken dat er meer personen gehuisvest worden in de bedrijfswoning dan volgens ons beleid is toegestaan. Ook hebben wij gezien dat er op het gebied van brandveiligheid en milieu een aantal zaken niet in orde waren. Hier hebben wij meteen handhavend opgetreden en een termijn opgelegd waarbinnen de huisvesting weer in orde moest zijn. Uit een hercontrole is gebleken dat hieraan is voldaan. Ook de overtredingen met betrekking tot de brandveiligheid zijn opgelost. De milieuovertredingen zijn opgepakt door de Omgevingsdienst.

Hoe gaan wij om met klachten?

In elke woonwijk kun je overlast ervaren van je burens. Bepaalde gedragingen worden geaccepteerd van elkaar. Maar bij arbeidsmigranten lijkt de grens soms wat eerder bereikt. Er heerst ook een vooringenomenheid over arbeidsmigranten. Hoewel er tal van voorbeelden zijn waar het wel goed gaat, worden er in 2021 toch meer meldingen ingediend dan voorgaande jaren. Het gros betreft kleine meldingen over het feit dat er migranten wonen, en of dat wel mag. Voor ons aanleiding om het adres te controleren. Hiermee zijn we erg blij. Maar ook komen er meldingen over de wijze waarop arbeidsmigranten hun leven leiden in de woonwijken. Het gaat dan om harde muziek, roken en bellen in de achtertuin, barbecueën of ander gedragingen. Bij enkele adressen heeft dit geleid tot gesprekken met omwonenden, de buurt, klagers, en het uitzendbureau.

“Het samenbrengen van partijen en het bespreken van elkaars belang en het maken van afspraken werkt nog steeds erg goed. In de praktijk zijn altijd oplossingen beschikbaar, met behoud van de verleende vergunning en een goed woon- en leefklimaat voor al onze inwoners. Zolang men maar met elkaar het gesprek aan kan gaan. We blijven aansturen op deze aanpak.”

Resultaten in beknopt overzicht

We hebben van onze resultaten ook een beknopt overzicht gemaakt. Hierin staan de cijfers van 2021.

- Er zijn 47 woonadressen gecontroleerd van arbeidsmigranten
- 37/47 woonadressen zijn vergunningen die verleend zijn voor huisvesting personen
- 10/47 woonadressen zijn via signalen binnengekomen (omwonenden of eigen constatering)
- Er zijn 142 arbeidsmigranten gesproken tijdens de controles, verdeeld over deze woonadressen
- Er zijn 5 nieuwe vergunningen aangevraagd voor de huisvesting van arbeidsmigranten. Hier werd illegaal gehuisvest, en betrof de samenstelling geen gezin (of daarmee te vergelijken)

Conclusie en vooruitblik 2022

De conclusie is dat Etten-Leur zich in een beheersbare situatie bevindt, maar ruimte moet blijven houden om nieuwe locaties op te kunnen sporen, de vaste voorraad vergunningen te controleren en te handhaven indien dat nodig is. Voor de vaste voorraad willen we het aankomende jaar niet trachten 100% te controleren maar 50%. Ondertussen is gebleken dat het aantal overtredingen minimaal is, en willen we de tijd steken in meer controles in het buitengebied van Etten-Leur en tijd vrijhouden voor gesprekken, bemiddeling en informatieverstrekking.

Wij gaan in 2022 verder met het periodiek controleren van 50% van de reguliere voorraad vergunningen. De bijzondere woonvormen zoals inpandig agrarisch en woonunits/caravans controleren we 100%. Daarnaast zetten we in op meer kruisbestuiving intern tussen de verschillende teams, om de verbinding tussen de diverse domeinen nog sterker te maken.

Totaal geschatte uren voor 2022: 400

8.7. Klachten en calamiteiten

Tabel 8.7: Klachten

		Programma 2021	Realisatie 2021	Urenraming 2022	Programma 2022
8.7.	Klachten en calamiteiten	400	395	400	400
8.7.1.	Klachten en meldingen	100	100	100	100
8.7.2.	Calamiteiten asbest	0	6	0	0
8.7.3.	Opiumwetgeving	25	17	25	25
8.7.4.	Wet BAG	275	272	275	275

Klachten en meldingen

In 2021 zijn er ca. 39 externe meldingen ingediend tot 1 december 2021 die betrekking hebben op de bouwregelgeving. Alle meldingen zijn in behandeling genomen en geregistreerd. Alle melders zijn, indien gevraagd, in kennis gesteld van de afloop van de behandeling van hun melding of klacht. Uit de resultaten blijkt dat er ongeveer 2,5 uur nodig is om een klacht te behandelen. Eventuele vervolgwerkzaamheden (aanschrijving op illegaal bouw) zijn hierin niet opgenomen.

Gebaseerd op voorgaande jaren worden er naar verwachting in 2022 ca. 40 meldingen ingediend.

De klager wordt geïnformeerd over de voortgang en afhandeling van de klacht. Vaak wordt de klager binnen 1 werkdag na het indienen van de klacht geïnformeerd.

In de praktijk blijkt dat door het direct behandelen van een klacht de dienstverlening naar een hoger niveau wordt getild. Uit klanttevredenheidsonderzoeken blijkt dat het binnen 1 werkdag contact opnemen met de melder zeer op prijs wordt gesteld. Klachten kunnen zo vaak op korte termijn worden opgelost en hiermee worden arbeidsintensieve sanctietrajecten voorkomen.

De klachten en calamiteiten die behandeld worden door de OMWB zijn niet opgenomen in dit overzicht. Voor het overzicht van de OMWB verwijzen wij u naar paragraaf 8.5 Milieu.

Calamiteiten asbest

Daarnaast wordt ook bij calamiteiten opgetreden. Dit kan resulteren in het inschakelen van een asbestverwijderingsbedrijf en/of handhaving richting de overtreder waarbij vervolgens wordt toegezien op een goede afwikkeling van het nazorgtraject (onder andere een juiste wijze van afvoeren van het aanwezige asbest). In 2021 hebben we één calamiteit asbest gehad in de Gemeente Etten-Leur.

Opiumwetgeving

De uren in deze paragraaf bestaan enkel uit de uren voor de toezichthouders bouw. De uren voor bijvoorbeeld de juridische zaken zijn niet opgenomen in dit VTH-uitvoeringsprogramma.

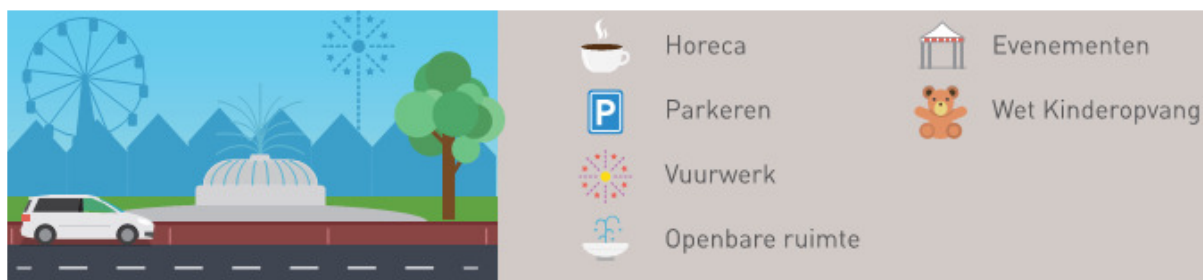
Wet BAG

Daarnaast speelt ook de Wet BAG (basisadministratie adressen en gebouwen) een rol bij het inzichtelijk krijgen van al dan niet vergunningvrije bebouwing. Vanwege deze wet maar ook de BGT (groot-schalige topografie) dient het gemeentelijke gebouwenbestand actueel te zijn. Alle aanwezige bebouwing wordt buiten ingemeten zodat de feitelijke situatie zoals die buiten zichtbaar is, bekend is. Deze gegevens komen ook bij de toezichthouders om te beoordelen of een gebouw al dan niet vergunningvrij is opgericht.

H9 APV en bijzondere wetten

In dit hoofdstuk worden de vergunning-, toezicht- en handhavingstaken beschreven betreffende de APV /Bijzondere wetten.

Het jaarlijks opstellen van een VTH-jaarverslag en een VTH-uitvoeringsprogramma voor de taken op het gebied van APV en overige Wetten (o.a. Alcoholwet, Wet kinderopvang, Wet milieubeheer) valt niet onder de wettelijke verplichting. Echter om een compleet beeld te krijgen zijn ook deze activiteiten van het Taakveld VTH in het VTH-jaarverslag en het VTH-uitvoeringsprogramma opgenomen.



Algemene doelen

- Medewerkers zijn voortdurend op de hoogte van ontwikkelingen en wetswijzigingen.
Actie: Bij het jaarlijks op te stellen opleidingsplan medewerkers inplannen voor het op peil houden van kennis met betrekking tot ontwikkelingen en wetswijzigingen.
- Aansluiten met het gemeentelijke prostitutiebeleid bij het landelijke beleid
Actie: Na invoering van de nieuwe wet, Wet regulering sekswork mogelijk in 2022, zal bekeken worden of ons huidige beleid in de Apv bijgesteld moet worden.
- Voldoen aan de landelijke ontwikkelingen evenementenveiligheid
Actie: Zodra de landelijke regels inzake evenementenveiligheid in werking zijn getreden wordt op lokaal niveau getoetst of deze in de Etten-Leurse evenementennota opgenomen moeten worden.

Gerealiseerde doelen in 2021

In hoofdstuk 4 zijn de doelen uit 2021 opgesomd met daarbij het resultaat.

COVID-19 integrale aanpak

Sinds maart 2020 hebben we te maken met de uitbraak van COVID-19 en de daarbij behorende maatregelen van de overheid. Vanaf het begin hebben we gewerkt met een integrale werkgroep die de COVID-19 maatregelen zo snel en zo goed mogelijk vertaalde naar de Etten-Leurse situatie. In die werkgroep werken vergunningverleners, handhavers en contactfunctionarissen samen om met onze 50's zo goed mogelijk gevolg te geven aan de maatregelen. Denk daarbij aan horeca, onderwijs, sport, jeugd, contactberoepen, detailhandel, wijkgebouwen en supermarkten. De nadruk lag vrijwel altijd op dienstverlening en samenwerking. 'Controles' waren bijna in alle gevallen bedoeld om samen op zoek te gaan een gezamenlijke interpretatie van nieuwe regels.

Ook dit jaar zijn er vele persconferenties geweest met telkens weer aanpassingen van de aanpak. In de piekperiodes hebben we wekelijks samen een korte briefing via MS teams om mee te bewegen met alle veranderingen.

9.1 APV en bijzondere wetten

Op het terrein van APV/Bijzondere wetten is afgifte van diverse vergunning mogelijk. Behalve vergunningen worden er ook de nodige ontheffingen verleend op basis van de APV en bijzondere wetten. Te denken valt aan ontheffingen op basis van art. 35 Alcoholwet en ontheffing sluitingstijden. Naast het vergunningensysteem is er ook een meldingsstelsel voor onder meer uitritten en kleine evenementen alsmede voor straatbarbecues.

Het toezicht op de naleving van de regels die gelden voor de openbare ruimte wordt uitgevoerd door specifiek daarvoor aangewezen toezichthouders/opsporingsambtenaren. Het toezicht op deze zaken wordt gestructureerd vormgegeven door de aanwezigheid in de wijken, de oren- en ogenfunctie is de preventieve sfeer, met betrekking tot het voorkomen van overlastsituaties, ergernissen en verstoring. Verder wordt invulling gegeven aan de prioriteiten die worden gesteld ter uitvoering van het veiligheidsprogramma “Veiligheid door Verbinding” in nauwe afstemming met de veiligheidsregisseur.

Specifieke doelen

- Invoering omgevingswet: De voorbereidingen hiervoor zijn in volle gang. Met name van de juridisch adviseur APV/BW wordt tijd gevraagd om deel te nemen in een deelprojectgroep die het omgevingsplan gaat schrijven. Ook is tijd nodig om te experimenteren en ervaring op te gaan doen met de nieuwe, integrale, manier van werken die past binnen de nieuwe Omgevingswet.
Vanuit vergunningverlening wordt deelgenomen aan de werkgroep Processen en Dienstverlening. Zowel van de juridisch adviseur als van de vergunningverleners zal in 2022 meer tijd gevraagd worden om deel te nemen in werkgroepen ter voorbereiding op de inwerkingtreding van de Omgevingswet.
- Digitalisering: Gewerkt wordt aan het verder digitaliseren van vergunningaanvragen. In 2018 is hiermee een start gemaakt. In 2022 staat het digitaliseren van de Drank- en horeca aanvragen en afhandeling gepland. Hierbij hoort ook optimalisering zaakstelsel voor APV/Bijzondere wetten. In 2022 zal het digitale werkproces, waaronder ook het digitaal adviseren, verder worden ingericht.
- Innovatieproject APV: het in 2018 gestarte innovatieproject APV, waarin een kwaliteitsslag gemaakt gaat worden, wordt in 2022 gecontinueerd. Specifieke aandacht voor het vervangen van vergunningstelsel door meldingstelsel of algemene regels, hetgeen prima aansluit bij de komst van de Omgevingswet. Ook de vergunningvoorwaarden van diverse vergunningen worden kritisch bekeken en waar kan vereenvoudigd. Hier is met name een taak weggelegd voor de juridisch adviseur en de vergunningverleners. Voor 2022 staan in ieder geval de vergunningvoorwaarden van evenementenvergunningen op de planning om deze te verduidelijken evenals de aanpassing van de Alcoholwetvergunning.

Tabel 9.1: APV en bijzondere wetten

		Programma 2021	Realisatie 2021	Urenraming 2022	Programma 2022
9.1.	APV en bijzondere wetten	12564	11628	12958	12958
9.1.1.	Vergunning	2105	2032	2055	2055
9.1.2.	Juridisch adviseur	376	936	820	820
9.1.3.	Toezicht en Handhaving (BOA's)	8368	6765	8368	8368
9.1.4.	Handhaving	1715	1895	1715	1715

Bijzonderheden:

De afwijkingen bij de juridische adviseur van programma 2021 naar realisatie 2021 heeft twee oorzaken, namelijk inzet ten behoeve van COVID-19 en een te lage raming. Bij toezicht en handhaving (BOA's) is realisatie lager door langdurige ziekte.

9.1.1 Vergunning APV/Bijzondere Wetten (BW)

In dit onderdeel worden de taken binnen het taakveld vergunning beschreven.

Vergunningverleners APV/BW

Professionele en servicegerichte dienstverlening staat voorop bij de vergunningverlening APV en Bijzondere wetten. De vergunningverleners verstrekken de aanvragers van een vergunning desgewenst informatie over de wijze van aanvragen en de documenten die bij een aanvraag horen. Vooral bij de grotere evenementenvergunning aanvragen en de aanvragen voor Alcoholwetvergunningen speelt de vergunningverlener een nadrukkelijke rol in het voorbereidende proces.

De vergunningverleners toetsen de aanvraag aan wet- en regelgeving en verlenen waar mogelijk een vergunning of een ontheffing. Is sprake van een melding (bijvoorbeeld uitwegen) dan checken zij of aan de meldingsvereisten is voldaan.

Juridisch adviseur APV/BW

De juridische adviseur (9.1.2.) adviseert de vergunningverleners met betrekking tot juridische implicaties van besluiten en borgt de juridische kwaliteit van de te verlenen vergunningen. Daarnaast is de juridisch adviseur verantwoordelijk voor het vertalen van wet- en regelgeving in lokaal beleid en lokale regelgeving.

Administratieve ondersteuning APV/BW

De administratieve ondersteuner verricht hoofdzakelijk administratieve taken ten behoeve van de vergunningverleners APV/BW. Daarnaast handelt de administratieve ondersteuner zelfstandig de binnengekomen meldingen straatbarbecue af evenals meldingen incidentele festiviteiten, bingomeldingen en eenvoudige uitwegen.

Tabel 9.1.1: Vergunningen APV

		Geraamd 2021	Aantal 2021	Geraamd 2022	Kental (uren)	Urenraming	Programma 2022
9.1.1.	Vergunningen APV en bijzondere wetten	241	259	257		2055	2055
	<i>Evenementen</i>	72	54	88			
	Evenementenvergunning	21	7	21			
	Evenementenvergunning klein	26	18	26			
	Straatbbq	14	29	30			
	Verklaring geen bezwaar (doorkomsten fietstochten e.d.)	6	0	6			
	Activiteiten scholen (carnavalsoptochten)	5	0	5			
	<i>Drank- horeca</i>	17	36	17			
	Vergunning DHw	11	29	11			
	Melding leidinggevendenden DHw	6	7	6			
	Collectevergunning	45	29	45			
	Melding voor instellingen die op het landelijk collecterooster staan.	16	4	16			
	Vergunningen	3	1	3			
	Kledinginzamelingen	26	24	26			
	<i>Kansspelen</i>	9	7	9			
	Loterijvergunning	1	2	1			
	Kansspelautomatenvergunning	3	1	3			
	Bingo melding	5	4	5			
	<i>Overig</i>	98	133	98			
	Snuffelmarkten	0	0	0			
	Melding uitweg	23	19	23			
	Voorwerpen op of aan de weg	75	66	75			
	Objectvergunning	0	48	0			

Bijzonderheden:

Door de landelijke COVID-19 maatregelen zijn er veel minder grote evenementen georganiseerd, straatbbq, fietstochten en schoolactiviteiten.

In de bovenstaande tabel is de kolom “kental” niet ingevuld. Deze data zijn momenteel niet inzichtelijk. Het jaar 2022 gaan we gebruiken om de kentallen inzichtelijk te maken. We richten een dashboard in om de uren die nodig zijn voor een bepaald product beter in beeld te krijgen. In 2020 en 2021 is het inrichten nog niet gelukt omdat vanwege COVID-19 en het thuiswerken er andere prioriteiten lagen.

9.1.3 Toezicht en handhaving

In dit onderdeel worden de taken binnen het taakveld toezicht en handhaving beschreven. In dit hoofdstuk wordt het toezicht en de handhaving van de fysieke leefomgeving beschreven. Het gaat hier om naleving van de Algemene plaatselijke verordening, kleine verkeersovertredingen, overlast die niet direct de openbare orde en veiligheid raakt en bijzondere wetten zoals de Alcoholwet.

Toezicht en handhaving leefbaarheid en veiligheid op straat

Toezicht en handhaving in de openbare ruimte is een gedeeltelijke verantwoordelijkheid van gemeente en politie. De gemeente zorgt met boa's voor de ogen en oren op straat en kunnen daar ingrijpen waar de leefbaarheid wordt aangetast door overtredingen die overlast veroorzaken en tot kleine ergernissen leiden. De politie is primair aan zet wanneer het gaat om het handhaven van de

openbare orde en veiligheid. Boa's en politie vullen elkaar dus aan en dragen samen zorg voor leefbaarheid en veiligheid op straat.

Prioriteiten

Het is van groot belang dat de toezichthouders/boa's weten wat er speelt in de gemeente. Om deze reden is ervoor gekozen om Etten-Leur in 5 gebieden op te splitsen. Iedere boa heeft hiermee zijn eigen wijk en is aanspreekpunt voor iedereen als er vragen zijn over zaken die spelen in zijn wijk. In 2021 is er met name op gestuurd op het zichtbaar aanwezig zijn in de wijken en het handhaven van de COVID-19 maatregelen. Tijdens de controles in wijken wordt integraal gehandhaafd. Alle aspecten die de boa's tegen komen, worden gecontroleerd. Hierbij wordt een prioriteitenladder gehanteerd, zie bijlage 3: Prioriteitenladder

De uren die zijn ingezet ten aanzien van de handhaving van de COVID-19 maatregelen zijn ondergebracht in de cijfers "Toezicht veiligheid" in de onderstaande tabel.

In 2021 zijn de uren als volgt ingezet:

Activiteiten	Programma 2021	Realisatie 2021	Urenraming 2022
Zonegericht handhaven	4028	1700	4028
Toezicht veiligheid (bv corona maatregelen, jeugdoverlast)	2040	3370	2040
Toezicht en handhaving parkeren	2100	1575	2100
Toezicht en handhaving Dhwh	200	120	200
	8368	6765	8368

Parkeren

Sinds 2015 is in kaart gebracht hoe hoog het naleefgedrag van parkeerders in blauwe zones en vergunninghouders gebied is. Ook is de betalingsbereidheid in het betaald parkeren gebied sinds de invoering geruime tijd in kaart gebracht. Gedurende de COVID-19 maatregelen was er geen tijd om dit in kaart te brengen. Sinds juni is dit weer langzaam opgepakt. Uit de tellingen van dit jaar is gebleken dat het naleefgedrag in de vergunninghoudersgebieden en de betalingsbereidheid in het betaald parkeren gebied nog steeds goed is (>95%). Het naleefgedrag in de blauwe zones dient echter verbeterd te worden. Daar zal in 2022 extra aandacht aan worden besteed.

De boa's kunnen drie soorten boetes uitschrijven. De eerste categorie zijn naheffingsaanslagen. Deze worden uitgeschreven wanneer er niet wordt voldaan aan de betaalplicht in een betaald parkeren gebied en de opbrengsten van deze boetes zijn voor de gemeente. De tweede categorie zijn de zogenaamde Wet Mulder boetes. Dit zijn boetes voor verkeersovertredingen zoals bijvoorbeeld tegen het verkeer inrijden, parkeren op het trottoir, zonder vergunning parkeren in een vergunninghoudersgebied of zonder parkeerschijf parkeren in een blauwe zone. De laatste categorie zijn bestuurlijke strafbeschikkingen. Dit zijn boetes op het gebied van afval, honden, overtredingen van de noodverordening etc.). De Wet Mulder boetes en de bestuurlijke strafbeschikkingen worden geïnd door het Centraal Justitieel Incasso Bureau en deze opbrengsten zijn voor het rijk en niet voor de gemeente.

Hieronder zijn de cijfers van de laatste jaren weergegeven:

Soort boetes	2019	2020	2021
Naheffingsaanslagen	85	126	250
Wet Mulder	708	892	1440
Bestuurlijke strafbeschikkingen	25	174	375
Totaal	818	1192	2065

Ten aanzien van 2019 en 2020 is het aantal boetes aanzienlijk gestegen. In 2021 zijn de bestuurlijke strafbeschikkingen gestegen. Dit waren met name overtredingen op het gebied van afval en jeugd-overlast.

Toezicht evenementen

In 2021 is veel minder toezicht gehouden op vergunningen voor grote evenementen (bijvoorbeeld Jaarmarkt, Meulemart, Havenfeesten, Profronde) aangezien de meeste evenementen vanwege de COVID-19-crisis niet door konden gaan. Het toezicht bij evenementen bestaat uit controle op de naleving van de vergunningvoorschriften, zowel bij opbouw, tijdens als na afloop van een evenement. Deze uren zijn opgenomen in de toezichtstaken zijn benoemd in de tabel.

Voor evenementen waarvan geluid een belangrijk onderdeel is, worden de specifiek opgenomen geluidsvoorschriften gecontroleerd door de Omgevingsdienst Midden- en West-Brabant. In dit verband is een klachtenregeling overeengekomen. Bij enkele grote muziekevenementen vindt tevens een continue monitoring van het geluid plaats, waardoor bij overschrijding direct bijstelling van het geluidsniveau mogelijk is.

Van het uitgevoerde toezicht wordt een rapportage gemaakt. De bevindingen worden meegenomen bij de evaluatie van een evenement door de evenementencommissie en besproken met de organisatoren. De bevindingen worden betrokken bij de beoordeling van een volgende aanvraag voor het evenement.

Voor het toezicht op evenementen wordt normaliter de samenwerking aangegaan met de gemeente Zundert en de gemeente Breda. Jaarlijks worden dan toezichthouders over een weer ingezet in de andere gemeente voor het toezicht op evenementen. Dit jaar hebben wij gemeente Zundert ondersteund tijdens het bloemencorso.

Toezicht Alcoholwet

Het toezicht op de Drank- en horecawet, sinds kort heet deze Alcoholwet is sinds 2013 aan de gemeenten opgedragen. Hiermee hebben gemeenten bevoegdheden gekregen om het alcoholgebruik terug te dringen door het stellen van regels. Deze regels zijn opgenomen in de Alcoholwet en in de Algemene Plaatselijke Verordening.

De burgemeester is belast met de uitvoering van de Alcoholwet en heeft een Alcohol- en Horecasanctiebeleid voor Etten-Leur vastgesteld, met daaraan gekoppeld een sanctiestrategie en sanctietabel.

Etten-Leur heeft samen met 11 andere gemeenten (binnen het district de Baronie) een samenwerkingsovereenkomst gesloten, waarbij een uitwisseling van Alcoholwet-gecertificeerde toezichthouders plaatsvindt. Dit houdt in dat in elkaars gemeenten het toezicht op de horeca en de alcoholverstrekkende partijen wordt uitgevoerd. Voordeel hiervan is dat optimaal gebruik gemaakt kan worden van de beschikbare toezichthouders, de kwetsbaarheid van personele capaciteit wordt ondervangen en efficiency kan worden behaald. Etten-Leur beschikt nu over drie Aw-gecertificeerde toezichthouders. Jaarlijks wordt normaliter 100 uur toezicht ingezet bij de andere gemeenten en 100 uur toezicht wordt ingezet in Etten-Leur. Juridisch is er 180 uur geraamd op dit toezichtsonderdeel.

In 2021 zijn vanwege de COVID-19-crisis slechts 2 controlesessies uitgevoerd in Etten-Leur. Er is 1 uur ingezet op de controle van slijterijen, supermarkten en cafetaria's en afhaalzaken. Daarbij is gecontroleerd op het vergunningenbestand, leeftijdsgrenzen en het naleven van de voorschriften. Dit jaar zijn de horeca en sportkantines vanwege de COVID-19-crisis niet specifiek gecontroleerd. Met deze organisaties is wel veel contact geweest over de coronamaatregelen. Er is in 2021 65 uur besteed aan juridische werkzaamheden in het kader van Alcoholwet.

In 2022 worden weer 200 uur ingepland. Voor juridische werkzaamheden op dit taakvlak is in 2022 180 voorzien.

Het handhavingsbeleid is verankerd in het Preventie- en Handhavingsplan alcohol gemeente Etten-Leur. Hierin zijn de hoofdzaken en de doelstellingen van het handhavingsbeleid opgenomen, evenals de wijze waarop het handhavingsbeleid wordt uitgevoerd en welke acties worden ondernomen. In 2019 is het handhavingsbeleidsplan vastgesteld.

Klachten en meldingen

In 2017 is een geautomatiseerd systeem in gebruik genomen, waarin alle meldingen over de woon- en leefomgeving worden geregistreerd (MOR-meldingen in Zaaksysteem). De drempel om een melding over de woon- en leefomgeving te doen is hiermee zo laag mogelijk gehouden. Ook anonieme meldingen zijn mogelijk. Het oppakken van een melding over de woon- en leefomgeving is sneller en eenvoudiger geworden. Op welke manier de melding ook wordt gedaan, de verwerking en afhandeling gebeurt digitaal. De melding komt direct terecht bij de persoon die hiermee aan de slag gaat en voor de afhandeling en terugkoppeling zorgt.

Resultaten meldingen 2021 ten opzichte van 2020 per categorie melding

Categorie	2020	2021
Afval	388	275
Caravans en aanhangwagens	65	25
Honden	200	190
Parkeren	350	385
Jeugoverlast, corona maatregelen	209	55
Totaal	1003	930

Samenwerking politie

Het netwerk van de toezichthouders bereid zich steeds verder uit. De samenwerking met de politie is naar een hoger niveau getild. Er zijn gezamenlijke acties ingepland, er wordt samengewerkt bij calamiteiten en er wordt aangesloten bij het clusteroverleg van de politie. Iedere wijkboa heeft daarnaast nauw contact met de betreffende wijkagenten. Ook voor de handhaving van de COVID-19 maatregelen is diverse malen gezamenlijk opgetrokken.

Samenwerking andere gemeenten en provincie

Zoals eerder aangegeven wordt in het kader van evenementen middels een convenant samengewerkt met de gemeente Breda en de gemeente Zundert. Onderling worden boa's uitgewisseld om te ondersteunen tijdens de inzet van evenementen. Voor de Alcoholwet controles wordt gebruikt gemaakt van de Drank en horecapool.

Sinds medio 2021 is ook de samenwerking aangegaan met de gemeente Breda. Bij de gemeente Breda wordt momenteel 1 fte aan boa's ingehuurd. Deze boa's werken bij diensten in Etten-Leur samen met een Etten-Leurse collega. Ze werken volgens dan volgens de werkwijze die we in Etten-Leur gewend zijn. Ook wordt sinds eind dit jaar samengewerkt met de meldkamer van gemeente Breda. Deze meldkamer vangt de bereikbaarheid van de boa's op en genereert dagrapportages. Door deze samenwerking nemen de kantoordiensten van de boa's af en zijn er meer uren beschikbaar op straat.

Sinds 2018 is een overeenkomst aangegaan met Samen Sterk in het Buitengebied. Dit is een initiatief van de provincie, ondersteund door de omgevingsdiensten. Momenteel is deze samenwerking slechts een vorm van een netwerk waar veel groene boa's deel van uitmaken. Voor vragen over handhaving in het buitengebied kunnen we gebruik maken van elkaars expertise. Het staat op de planning om in 2022 gezamenlijk handhavingsacties te houden. In 2021 is hier vanwege de COVID-19-crisis niets van gekomen.

Samenwerking sociaal domein

De problemen op straat hebben ook steeds vaker raakvlakken met het sociale domein. In het kader hiervan sluit de boa met het taakaccent jeugd aan bij het 'casusoverleg jeugdgroepen'. Ook de veiligheidsregisseur, WMO, wijkteams en wijkagenten zijn hierin belangrijke overlegpartners.

Samenwerking andere partners

Ook met wijkverenigingen, jongerenwerkers en buurtpreventie teams wordt nauw samengewerkt. Er worden gezamenlijke acties gedaan zoals controles op jeugdoverlast en het bijwonen van wijkbijeenkomsten. Met buurtpreventie wordt samengewerkt tijdens bijvoorbeeld voetjes acties. Samen met buurtpreventie en politie gaan de boa's op pad om inbraken tijdens de donkere dagen te voorkomen. Ook zijn de wijkboa's aangesloten bij diverse WhatsApp groepen van buurtpreventie.

Wet kinderopvang

In het kader van de Wet kinderopvang heeft de gemeente de eindverantwoordelijkheid voor het toezicht op de kwaliteit van de kinderopvang. De controle op deze kwaliteitseisen wordt uitgevoerd door de GGD. Zij stellen rapportages op van de door hen uitgevoerde controles. De gemeente voert de taak kinderopvang uit. Dit betekent onder meer het bijhouden van het register kinderopvang, het

handhaven op zaken waar door de GGD overtredingen zijn geconstateerd en het verantwoording afleggen aan het Ministerie.

De aanvragen in het kader van de Wet kinderopvang worden opgepakt door de afdeling Samenleving. Handhavingzaken worden gedaan door de afdeling Leefomgeving. In 2021 is voor de handhaving 150 uur ingezet. Voor 2022 wordt hiervoor wederom 150 uur geraamd.

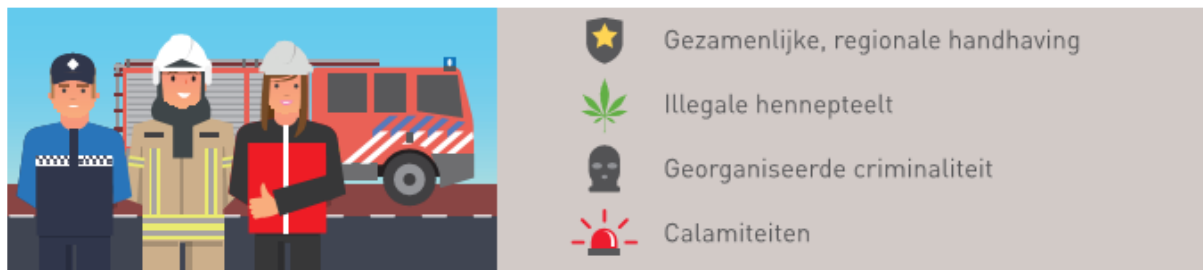
Tabel 9.1.3: Toezicht en handhaving APV

		Programma 2021	Realisatie 2021	Urenraming 2022	Programma 2022
9.1.3.	Toezicht en handhaving APV en bijzondere wetten	10083	8660	10083	10083
	Toezicht	8368	6765	8368	8368
	Zonegericht handhaven	4028	1700	4028	4028
	Toezicht veiligheid	2040	3370	2040	2040
	Toezicht en handhaving parkeren	2100	1575	2100	2100
	Toezicht en handhaving Dhw	200	120	200	200
	Handhaving	1715	1895	1715	1715
	Jurdische werkzaamheden Dhw	200	65	200	200
	Jurdische handhaving APV/Bijzondere wetten	1365	1680	1365	1365
	Juridische handhaving kinderopvang	150	150	150	150

Bijzonderheden:

De nadruk van het toezicht en handhaving door onze BOA's lag in 2021 voor een belangrijk deel op controles op COVID-19 maatregelen (onderdeel van toezicht veiligheid). Hierdoor is er minder ingezet op de andere onderdelen.

H10 Integrale Veiligheid



De zorg voor openbare orde en veiligheid is van oudsher een van de voornaamste taken van de overheid. De verantwoordelijkheid voor het veiligheidsbeleid op lokaal niveau ligt bij de gemeente. Vaak wordt de verantwoordelijkheid van de gemeente verklaard vanuit artikel 172 van de Gemeentewet waarin staat dat de burgemeester belast is met de handhaving van de openbare orde.

In het college van burgemeester en wethouders is de burgemeester degene die de portefeuillehouder is voor (integrale) veiligheid. Dit neemt overigens niet weg dat ook de wethouders een rol op veiligheid hebben, aangezien veiligheid in bijna alle aspecten van beleid terugkomt.

Veiligheidsprogramma Veiligheid door Verbinding

In 2018 is het Veiligheidsprogramma Veiligheid door Verbinding vastgesteld. Hierin zijn, naast de landelijke en regionale thema's, voor Etten-Leur de volgende speerpunten opgenomen:

- Drugs
- Doelgroepen
- Geweld
- Woninginbraken – overvallen – straatroven
- Bedrijven
- Ondernijning
- Crisismanagement

Het programma bevat voor de jaren 2019-2023 een actieplan met 26 ambities.

Met de ontwikkeling en uitvoering van dit veiligheidsprogramma wil de gemeente samen met haar partners de veiligheid en leefbaarheid in de gemeente waarborgen en waar mogelijk bevorderen en versterken.

In voorgaande hoofdstukken is ingegaan op de werkzaamheden die plaatsvinden in het kader van de uitvoering van Wabo, APV en enkele zogenaamde Bijzondere wetten. Echter, binnen de gemeentelijke organisatie wordt ook ingezet op andere handhavingsaspecten als het gaat om openbare orde en veiligheid. Aspecten die hierin aandacht krijgen zijn de volgende.

Ondernijning

Het ondernijningsbeeld illustreert en onderstreept dat de aard en omvang van de criminele netwerken in De Baronie bedreigingen vormen voor de veiligheid en integriteit van de samenleving. Ook de verwevenheid tussen de onder- en bovenwereld is zorgwekkend. Dit vraagt om een krachtige ver-

breiding en verdieping van de aanpak om gezamenlijk criminaliteit te bestrijden. In de aanpak van georganiseerde criminaliteit hebben de gemeenten een essentiële rol omdat:

- Georganiseerde misdaad wortelt en investeert in de wijk. De inwoners zien het, weten het, merken het;
- Criminele ondernemers de gemeente nodig hebben voor hun investeringen. De kans bestaat dat de gemeente hen onbewust financiert met overheids gelden of voorziet van vergunningen;
- Lokale ogen en oren cruciaal zijn;
- Gemeenten krachtige instrumenten hebben om het criminele vestiging- en investeringsklimaat te verstoren.

In 2017 is een start gemaakt met de bewustwording van medewerkers op de verschillende verschijningsvormen van ondermijning. Door taskforce RIEC is in 2021 een handreiking ontwikkeld om gemeenten handvatten te bieden voor het oprichten van een lokaal informatieoverleg (LIO). Dit is een middel om de afdeling overstijgende samenwerking te stimuleren en structureel te borgen. De uitwerking van dit LIO wordt in 2022 binnen onze gemeente vormgegeven.

Voor de bewoners van onze gemeente worden extra artikelen in de bode en op sociale media geplaatst waarin aandacht wordt besteed aan georganiseerde criminaliteit. Daarbij worden de verschillende mogelijkheden van melden aangegeven bij momenten waarop dit thema actueel is binnen de gemeente.

Voor de gemeenteraad is een themabijeenkomst georganiseerd waarbij vooral aandacht is besteed aan integriteit van de raad in aanloop naar de gemeenteraadsverkiezingen in 2022.

Opiumwetgeving

Binnen onze gemeente wordt gewerkt met het “Convenant aanpak drugscriminaliteit Zeeland-West-Brabant 2019-2022”. Binnen dit convenant is een geïntegreerde aanpak mogelijk waardoor bestuursrechtelijke-, strafrechtelijke- en privaatrechtelijke maatregelen op elkaar zijn afgestemd.

Op grond van artikel 13b Opiumwet wordt tegen de bedrijfsmatige handel in drugs handhavend opgetreden door de burgemeester. Door de burgemeester is aangegeven dat zij op een zo breed mogelijk terrein handhavend wil optreden tegen de ondermijning van de samenleving. In 2015 is beleid opgesteld waarin de maatregelen zijn opgenomen die worden ingezet bij overtreding van de Opiumwet. Dit beleid is in 2017 aangepast. De aanpassingen zorgen dat bij een eerste overtreding van de Opiumwet een dwangsom kan worden opgelegd die een extra stok achter de deur tegen herhaling van deze overtreding vormt. Daarnaast is de periode waarbij sprake is van een tweede overtreding verlengd naar 5 jaar. Hiermee is het voor een langere periode mogelijk om een zwaardere straf op te leggen bij een herhaling van overtreding.

Overzicht van termijnen van sluiting

Binnen bovenstaande beleidsregels zijn de volgende momenten en termijnen van sluiting bepaald.

Woningen	Softdrugs	Harddrugs
1ste constatering	last onder dwangsom	sluiting 3 maanden
2de constatering	sluiting 3 maanden (1)	sluiting 6 maanden
3de constatering	sluiting 6 maanden	sluiting voor onbepaalde tijd
4de constatering	sluiting 12 maanden	

Overige toegankelijke ruimten	Softdrugs	Harddrugs
1ste constatering	sluiting 6 maanden	sluiting 12 maanden
2de constatering	sluiting 12 maanden	sluiting voor onbepaalde tijd
3de constatering	sluiting onbepaalde tijd	

(1) Gelijktijdig met deze sluiting het invorderen van de last onder dwangsom.

Resultaten 2021

Ruimingen	
Woningen	9
Bedrijven	
(softdrugs) Totaal geruimd (planten, stekken, moederplanten, geknipte potten.	1148
(softdrugs) gedroogde hennep toppen, hasj	5641,5gram
Harddrugs (amfetamine, XTC, Cocaïne) totaal.	13060 gr, 64 tabletten, 21 gram

Dumpingen	
Vaten	
Hennepafval	4

Bestuurlijke sluitingen	
Woningen	3
Bedrijven	0
VoVo (voorlopige voorziening)	0

Bestuurlijke boetes	
Woningen (oplegging last onder dwangsom)	6
Bedrijven (oplegging last onder dwangsom)	0
Gebiedsverbod	0

Bestuurlijke herstelsancties	
Woningen	0
Bedrijven	0

H11 Communicatie

Inleiding

De De6-gemeenten willen communicatie zo organiseren, dat het dienend is aan de doelstellingen uit het VTH-beleid, het VTH-uitvoeringsprogramma en het VTH-jaarverslag. De communicatie speelt ook in op de beleving van de burger en vergroot het vertrouwen van de burger in de aanpak van de overheid.

Communicatiedoelstellingen:

- Informeren over actuele wetten en regelgeving;
- Begrip te vergroten dat we samen verantwoordelijk zijn voor de kwaliteit van de leefomgeving;
- Bevorderen van het naleven van wetten en regels;
- Vertrouwen in de overheid vergroten.

Met communicatie beogen we dus een preventieve werking; bevordering van het naleven van wetten en regels. Voor handhaving, deels ook voor vergunningverlening, is kennis hebben van de regels, de risico's en de sancties van het allergrootste belang. We gaan het gesprek aan met inwoners en bedrijven aan over wat er goed gaat en wat er nog beter kan.

Kernboodschap

Het VTH-beleid heeft als doel: kwaliteit van de leefomgeving te beschermen en daar waar mogelijk te verbeteren. Dit vertaalt zich in de kernboodschap voor de inwoners:

Samen zijn we verantwoordelijk voor een veilige en prettig leefomgeving.

Communicatiestromen algemeen

- We bieden een overzichtelijk en laagdrempelige ingang naar informatie over actuele wet- en regelgeving;
- Onze medewerkers zijn ambassadeurs voor de gemeente, regelgeving en denken mee in oplossingen en mogelijkheden voor onze inwoners en bedrijven.

Communicatiestromen op bekendmakingen VTH-jaarverslag en programma

Extern gericht

- Het integraal VTH-jaarverslag 2021 en VTH-uitvoeringsprogramma 2022 wordt na vaststelling van het college bekend gemaakt aan de provincie Noord-Brabant.
- Daarnaast wordt het integraal VTH-jaarverslag 2021 en VTH-uitvoeringsprogramma 2022 op de website van de Gemeente geplaatst.

Intern gericht

- Het integraal VTH-jaarverslag 2021 en VTH-uitvoeringsprogramma 2022 wordt na vaststelling van het college bekend gemaakt aan de gemeenteraad.

- Het integraal VTH-jaarverslag 2021 en VTH-uitvoeringsprogramma 2022 wordt na vaststelling van het college bekend gemaakt aan de betrokken afdelingen.

Balans tussen communicatie en effectief handelen

Boodschap, actie en verwacht effect moeten in balans zijn. Op de eerste plaats komt het informeren van inwoner/bedrijf. Het bekend zijn met de regels en wetgeving is een voorwaarde voor de juiste keuzes kunnen maken. Bij het signaleren van overtredingen of nalatigheid kan op basis van wat aangetroffen wordt een keuze gemaakt worden tussen samen oplossen, sancties uitdelen en aanvullend externe communicatie inrichten. Hierbij houden we altijd het doel en de kernboodschap voor ogen.

Nauwkeurigheid in communicatie

Met 'pinpoint' communicatie zorgen we ervoor dat de juiste doelgroep de goede informatie krijgt op het juiste moment. Hiervoor is het nodig na te denken welke communicatiebehoefte er is, en welke afstemming/participatie vanuit wetgeving of beleid gevraagd wordt van de initiatiefnemer (gemeente of inwoner/bedrijf). Het is van belang om vergunningverlening/handhaving en communicatie zoveel mogelijk op elkaar af te stemmen.

Inspanningen zichtbaar maken

Wij zijn gericht op het delen van succes. De communicatie maakt zichtbaar hoe geïnvesteerd wordt in de veilige en prettige leefomgeving van de gemeente.

Infographic

Voor de communicatie over het VTH-beleid en VTH-uitvoeringsprogramma hebben we een infographic gemaakt.

Samen voor een schoon en veilig Etten-Leur

VERGUNNINGEN, TOEZICHT EN HANDHAVING

Etten-Leur is een fijne en leefbare gemeente. Dat willen we graag zo houden! Dat doen we liefst zoveel mogelijk samen met u.

Het liefst blijven we met onze inwoners en bedrijven in gesprek over wat er goed gaat en wat er beter kan. Zo zorgen we samen voor een schoon en veilig Etten-Leur!

Onze mensen verlenen vergunningen, houden toezicht in de gemeente en handhaven als dat nodig is. Het accent van ons toezicht ligt vooral op veiligheid, gezondheid en milieu.

Burgerpeiling

We onderzoeken de resultaten van ons werk via een burgerpeiling. De meest recente hielden we in de eerste maanden van 2018.

De resultaten vindt u vanaf mei op waarspraakgemeente.nl

Meer weten?

Heeft u vragen of opmerkingen over vergunningen, handhaving en toezicht? Bel naar **14 076** of mail ons via info@etten-leur.nl.

Heeft u meldingen of klachten? Deze kunt u snel doorgeven via de buitenbeter app.

14 076
info@etten-leur.nl

WAT ZIJN DE BELANGRIJKSTE AANDACHTSPUNTEN?

GEBOUWEN EN OVERBOUWEN

- Bouw
- Sloop (asbest)
- Illegale bouw
- Illegaal gebruik
- Brandveiligheid
- Monumenten
- Huisvesting arbeidsmigranten

OPENBARE RUIMTE

- Horeca
- Parkeren
- Vuurwerk
- Openbare ruimte
- Evenementen
- Wet Kinderopvang

VEILIGHEID EN BESTRIJDING CRIMINALITEIT

- Gezamenlijke, regionale handhaving
- Illegale hennepcultuur
- Georganiseerde criminaliteit
- Calamiteiten

MILIEU-EISEN EN OVERLAST

- Geluid
- Bodem
- Stank
- Water
- Licht
- Energie
- Opslag gevaarlijke stoffen

H12 Conclusie

Op basis van het voorliggende VTH-jaarverslag 2021 wordt geconcludeerd dat het integraal handhavingsprogramma 2021 grotendeels met succes is uitgevoerd. Mede door de gestelde doelen uit het VTH-uitvoeringsprogramma 2021 te behalen concluderen we dat gedeeltelijk de doelen uit het VTH-beleid zijn behaald met het gewenste resultaat.

In hoofdstuk 7 hebben we al geconcludeerd dat er over de totale breedte van alle VTH Wabo-taken een uitdaging was op het vlak van personele capaciteit. Met het lean maken van de processen en daarbij specifiek de risicomatrix te betrekken, is er voldoende capaciteit ingezet kunnen worden om het VTH-uitvoeringsprogramma 2021 op een aanvaardbaar niveau uit te voeren. Betreffende APV is het totaal aantal uren gemaakt, maar de besteding van de uren is gedeeltelijk verschoven door de COVID-19 maatregelen. De maatregelen hebben impact gehad om vergunningverlening, toezicht en handhaving. Ondanks de verschuiving in uren concluderen we wel dat de beoogde doelen zijn behaald.

Bijlage 1: Afkortingen/ Begrippenlijst

AMvB	Algemene Maatregel van Bestuur
AOV	Ambtenaar Openbare orde en Veiligheid
Apv	Algemene plaatselijke verordening
Aw	Alcoholwet
BGBOP	Brandveilig Gebruik en Basishulpverlening Overige Plaatsen
Bibob	Wet bevordering integriteitsbeoordelingen door het openbaar bestuur
BIT	Baronie interventieteam
Boa	Buitengewoon opsporingsambtenaar
Bor	Besluit omgevingsrecht
BRZO	Besluit Risico Zware Ongevallen
BRZO+ bedrijven	Bedrijven die risicovolle activiteiten hebben maar net niet onder de criteria van het BRZO vallen
BTP	Basistakenpakket - Veiligheidsregio Midden- en West-Brabant
BW	Bijzondere Wetten
BWT	Bouw- en Woningtoezicht
BZV	Brabantse Zorgvuldigheidsscore Veehouderij
DDO	Districtelijk Driehoekoverleg Baronie
De6	Samenwerking tussen gemeente Moerdijk, Rucphen, Halderberge, Roosendaal, Etten-Leur en Zundert
DSP	Districtelijke stuurploeg
GGD	Gewestelijke Gezondheidsdienst West-Brabant
GUK	Gemeenschappelijke uitvoeringskader
IBT	Interbestuurlijk toezicht – provincie Noord-Brabant
IJWO	Integratie jongeren in hun woonomgeving
LHS	Landelijke Handhavingsstrategie
OMWB	Omgevingsdienst Midden- en West-Brabant
RGT	Risico Gestuurd Toezicht
RO	Ruimtelijke ordening/planologisch
SSiB	Samen Sterk In het Buitengebied
VRMWB	Veiligheidsregio Midden- en West-Brabant
VTH	Vergunningen, Toezicht en Handhaving
Wabo	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht
Wkb	Wet kwaliteitsborging
Wko	Wet kinderopvang

Bijlage 2: Risicomatrix-Prioriteitenlijst

In de volgende overzichten wordt per fase de prioriteiten aangegeven.

In kolom prio nr. wordt de prioriteit aangegeven van de totaalijst

In kolom prio nr. ...fase wordt de prioriteit aangegeven in de betreffende fase.

Prioriteitenlijst bouwen:

Prio nr	Prio nr bouwfase	Taak	Prioriteit	Score
1	1	Bedrijven cat. 4 extreem grote bouwwerken en zware milieubedrijven	extra hoog	146,88
10	2	Publiek cat. 3 grote bouwwerken	extra hoog	132,6
14	3	Wonen cat. 3 grote bouwwerken	hoog	125,46
16	4	Bedrijven cat. 3 grote bouwwerken	hoog	124,44
20	5	Overige zoals bruggen viaducten en tunnels	hoog	120,36
24	6	Monumenten	hoog	116,28
27	7	Publiek cat. 2 complexe verbouwingen en bouwwerken	hoog	113,22
51	8	Bedrijven cat. 2 complexe verbouwingen	middel	97,92
69	9	Wonen cat. 2 complexe verbouwingen en bouwwerken	laag	88,74
106	10	Publiek vergunningvrij	extra laag	65,25
108	11	Bedrijven vergunningvrij	extra laag	63,24
119	12	Publiek cat. 1 eenvoudige kleine verbouwingen en bouwwerken	extra laag	55,12
126	13	Bedrijven cat. 1 eenvoudige kleine verbouwingen en bouwwerken	extra laag	54,06
127	14	Wonen vergunningvrij	extra laag	54,06
129	15	Wonen cat. 1 eenvoudige kleine verbouwingen en bouwwerken	extra laag	53,04

Prioriteitenlijst bestemmingsplan:

Prio nr	Prio nr ge- bruiksfase	Taak	Prioriteit	Score
19	1	Huisvesting arbeidsmigranten	hoog	120,99
33	2	Afwijken bestemmingsplan	middel	108,78
34	3	Gebruik bouwwerken (buiten bebouwde kom)	middel	108,12
52	4	Gebruik bouwwerken (binnen bebouwde kom)	middel	97,52
57	5	Gebruik grond (buiten bebouwde kom)	middel	94,35
72	6	Gebruik grond (binnen bebouwde kom)	laag	86,92
80	7	Aanlegvergunning	laag	81,75

Prioriteitenlijst slopen:

Prio nr	Prio nr sloopfase	Taak	Prioriteit	Score
21	1	Sloopmelding met asbest	hoog	119,34
40	2	Illegaal slopen	middel	105,06
49	3	Activiteit slopen (vergunning)	middel	98,94
117	4	Sloopmeldingen particulier kleiner dan 35m2	extra laag	57,12
118	5	Sloopmelding zonder asbest	extra laag	56,1

Prioriteitenlijst milieu:

Prio nr	Prio nr ge- bruiksfase	Taak	Prioriteit	Score
4	1	C2 (complex)	extra hoog	144,84
5	2	D1 (IPPC) industrieel	extra hoog	141,7
9	3	D1 (IPPC) agrarisch	extra hoog	135,2
15	4	Illegale activiteiten buiten een inrichting (lucht/lozen/afval/bodem/geluid)	hoog	128,08
30	5	C1 (vergunning)	hoog	110,16
35	6	C2 (niet complex)	middel	108,12
36	7	B2 (melding basistaken) vuurwerk	middel	107,1
41	8	Besluit bodemkwaliteit	middel	104
59	9	B2 (melding basistaken) industrieel (chemisch)	middel	93,84
64	10	B2 (melding basistaken) industrieel	middel	91,52
78	11	B2 (melding basistaken) afval	laag	83,64
79	12	B2 (melding basistaken) industrieel (me- taal/elektro)	laag	82,16
88	13	B2 (melding basistaken) industrieel (voeding)	laag	74,46
91	14	B1 (melding niet-basistaken) agrarisch	laag	72,42
97	15	B2 (melding basistaken) nutsvoorzieningen	extra laag	71,4
100	16	B2 (melding basistaken) niet-industrieel	extra laag	68,34
103	17	B1 (melding niet-basistaken) horeca	extra laag	66,3
104	18	B2 (melding basistaken) agrarisch	extra laag	65,28
105	19	B2 (melding basistaken) industrieel (overig)	extra laag	65,28
107	20	Gesloten bodemenergiesystemen	extra laag	63,44
114	21	B2 (melding basistaken) recreatief	extra laag	59,16
121	22	B1 (melding niet-basistaken) industrieel	extra laag	55,08
122	23	B1 (melding niet-basistaken) overig	extra laag	55,08
125	24	A (niet meldingsplichtig) diversen	extra laag	54,08

Prioriteitenlijst brandveilig gebruik:

Prio nr	prio nr brand- veiligheid	Taak	Prioriteit	Score
2	1	Ziekenhuis, verpleeghuizen, bejaardenoorden etc.	extra hoog	146
3	2	Opslag gevaarlijke stoffen	extra hoog	146
6	3	Kinderdagverblijf en peuterspeelzaal	extra hoog	139,74
7	4	Dagopvang voor verminderd zelfredzame personen	extra hoog	137
8	5	Gebouwen met gezondheidszorgfunctie met bedgebied > 10 personen	extra hoog	136
13	6	Zorgwoningen	extra hoog	130
17	7	Theater, schouwburg, bioscoop, museum, bibliotheek	hoog	124
18	8	Cafe's, discotheek en restaurant > 50 pers.	hoog	124
23	9	Kamergewijze verhuur	hoog	118,32
25	10	Evenementen/tenten	hoog	116
28	11	Basisschool (leerlingen < 12 jaar) > 10 pers.	hoog	113
29	12	Overdekt winkelcentrum (meerdere winkelgebouwen) > 50 pers.	hoog	112
32	13	Woonfunctie in woongebouw (flats, aanleunwoningen, portieken)	middel	109,18
37	14	Overige gebouwen bijeenkomst (gebedshuis, buurthuis etc.) > 50 pers	middel	106
38	15	Hotel/motel/pension > 10 pers	middel	106
43	16	Palletbedrijven	middel	103
44	17	School VO (leerlingen > 12 jaar) indien > 50 pers	middel	102
46	18	Asiel-/opvangcentrum voor tijdelijk verblijf van mensen > 10 pers	middel	101
48	19	Fabriek/opslag/magazijn/werkplaats > 150 pers	middel	99
50	20	Politiebureau met cellen	middel	98,94
53	21	Gebouwen met gezondheidsfunctie, geen bedgebied > 50 pers	middel	97
54	22	Woonfunctie gecombineerd gebruik (bijv. wonen boven winkel)	middel	96,9
55	23	Kantoren > 150 pers	middel	96
56	24	Gebouwen met gezondheidszorgfunctie met bedgebied < 10 pers	middel	95,68
58	25	Parkeergarage (besloten) > 2500 m2	middel	93,84
61	26	Fabriek/opslag/magazijn/werkplaats > 2500m2 en/of > 50 pers	middel	93

62	27	Winkelgebouw > 50 pers	middel	92,56
68	28	Cafe's, discotheek en restaurant < 50 pers	laag	89
73	29	Politiebureau zonder cellen > 150 pers	laag	86
75	30	Gezondheidsdiensten > 50 pers (tandarts, huis-arts, polikliniek)	laag	85
81	31	Transformatorhuis > 2500 m2	laag	80,58
83	32	Zwembad > 50 pers	laag	80,08
84	33	Overige gebouwen bijeenkomst (gebedshuis, buurthuis etc.) < 50 pers	laag	77
87	34	Sportruimte/sportzaal/sporthal/sportcentrum > 50 pers	laag	74,46
89	35	Gebouwen met gezondheidszorgfunctie, geen bedgebied < 50 pers	laag	74
90	36	Parkeergarage (besloten) < 2500 m2	laag	74
92	37	Fabriek/opslag/magazijn/werkplaats < 2500m2 en/of < 50 pers	laag	72
93	38	Kantoren < 150 pers	laag	72
94	39	Hotel/motel/pension < 10 pers	laag	72
96	40	Politiebureau zonder cellen < 150 pers	extra laag	71,4
99	41	Asiel-/opvangcentrum voor tijdelijk verblijf van mensen < 10 pers	extra laag	68,34
101	42	Transformatorhuis < 2500 m2	extra laag	67
102	43	Kermis > 50 pers	extra laag	67
109	44	Agrarische bebouwing (stallen, kassen etc.)	extra laag	63
111	45	Winkelgebouw < 50 pers	extra laag	61,2
112	46	Kampeerterein > 50 pers	extra laag	61,2
115	47	Markt > 50 pers	extra laag	58
116	48	Kampeerterein < 50 pers	extra laag	57,2
123	49	Gezondheidsdiensten < 50 pers (tandarts, huis-arts, polikliniek)	extra laag	55
124	50	Openluchtrecreatie > 50 pers	extra laag	55
128	51	Sportpark > 50 pers	extra laag	54

Bijlage 3: Prioriteitenladder

Prioriteitenladder APV en bijzondere wetten

Overzicht taakvelden handhaving tbv prioriteitenladder								
	Fysieke veiligheid	Sociale kwaliteit	Fin. ec. schade	Natuur/schone leefomgeving	Volksgezondheid	Bestuurlijk imago	kans	voorgestelde prioriteit
Parkeren								
Handhaving fiscaal parkeren	1	3	5	1	1	4	4	prioriteit GEMIDDELD
Handhaving vergunninghouders parkeren	1	3	4	1	1	4	4	prioriteit GEMIDDELD
Handhaving blauwe zone parkeren	1	3	1	1	1	4	4	prioriteit GEMIDDELD
Handhaving foutparkeren	2	5	1	4	1	4	4	prioriteit GEMIDDELD
Handhaving parkeren grote voertuigen	1	3	1	4	1	4	4	prioriteit GEMIDDELD
Handhaving aanhangwagens - kampeermiddelen	1	3	1	4	1	4	4	prioriteit GEMIDDELD
Vuurwerk								
Controle verkoop vuurwerk	5	5	4	3	1	5	2	prioriteit HOOG
Handhaving afsteken vuurwerk	5	5	4	3	0	5	4	prioriteit HEEL HOOG
Handhaving illegaal vuurwerk	5	5	4	3	4	5	4	prioriteit HEEL HOOG
Openbare orde en veiligheid								
Controle op helling	1	5	1	1	1	3	2	prioriteit LAAG
Controle evenementen	5	4	3	3	3	5	4	prioriteit HEEL HOOG
Drank- en horeca controles	4	5	1	1	4	4	3	prioriteit HOOG
Ondersteuning politie bij incidenten	5	5	4	3	4	4	4	prioriteit HEEL HOOG
Handhaving autowrakken	1	3	1	3	1	4	2	prioriteit LAAG
Handhaving jeugdoverlast	3	5	3	3	1	5	4	prioriteit HEEL HOOG
Handhaving Corona maatregelen	2	5	1	1	5	5	3	prioriteit HOOG
Handhaving parkeren/verkeer rondom scholen	5	4	1	2	3	4	4	prioriteit HEEL HOOG
Overlast door dieren								
Handhaving geluidsoverlast dieren	1	4	1	1	4	3	4	prioriteit GEMIDDELD
Handhaving gevaarlijke dieren	4	4	1	3	3	3	4	prioriteit GEMIDDELD
Handhaving overige overlast dieren	1	4	1	3	1	3	2	prioriteit LAAG
Handhaving loslopende hond	4	3	1	3	4	3	4	prioriteit GEMIDDELD
Afval								
Controle woningontuimingen	3	5	1	1	3	5	4	prioriteit GEMIDDELD
Container te lang op straat	1	4	1	3	1	5	3	prioriteit LAAG
Bijplaatsingen / dumping	1	5	2	5	3	5	4	prioriteit HEEL HOOG
Handhaving drugsafval	4	5	4	3	5	5	4	prioriteit HEEL HOOG
Controle zwerfvuil	1	4	3	4	2	4	2	prioriteit LAAG
Overige handhaving								
Handhaving fietsen in voetgangersgebieden	1	3	1	3	1	3	4	prioriteit GEMIDDELD
Handhaving foutief gestalde fietsen	1	3	1	3	1	3	4	prioriteit GEMIDDELD
Handhaving bomenkap	1	3	4	5	1	5	4	prioriteit HEEL HOOG
Handhaving stoken	2	3	1	3	4	4	2	prioriteit LAAG
Handhaving terrassen	1	3	2	3	1	5	4	prioriteit GEMIDDELD
Handhaving uitstallingen	1	5	1	5	1	5	4	prioriteit GEMIDDELD
Handhaving kansspelen	1	5	1	1	4	5	3	prioriteit LAAG
Handhaving collecteren	1	5	1	1	1	5	4	prioriteit GEMIDDELD
Handhaving venten	1	5	1	1	1	5	4	prioriteit GEMIDDELD
Handhaving aanplakken	1	5	1	5	1	5	4	prioriteit GEMIDDELD
Handhaving graffiti	1	5	1	5	1	5	4	prioriteit GEMIDDELD
Handhaving bermonumenten	1	5	1	5	1	3	3	prioriteit LAAG
Handhaving gebruik openbare ruimte zonder vergunning	1	5	1	5	1	3	4	prioriteit GEMIDDELD
Handhaving reclame uitingen	1	5	1	5	1	5	4	prioriteit GEMIDDELD
Juridische handhaving								
Handhaving Opiumwet	5	5	1	5	5	5	4	prioriteit HEEL HOOG
Handhaving inbrekerswerktuigen	4	4	4	1	1	4	4	prioriteit GEMIDDELD
Handhaving prostitutie	3	4	1	1	3	4	4	prioriteit GEMIDDELD
Handhaving kinderopvang	5	3	0	0	5	5	4	prioriteit GEMIDDELD