Evenementenbeleidskader
Gemeente Stadskanaal



Vastgesteld d.d.: Juli 2025

Voorwoord

In Stadskanaal zorgen evenementen voor levendigheid, ontmoeting en verbinding. Ze brengen onze 'Knoalsters' samen, versterken de identiteit van onze kernen en maken de gemeente Stadskanaal tot een aantrekkelijke plek om te wonen, werken en recreëren. Van kleinschalige buurtinitiatieven tot grootschalige festivals, evenementen dragen op hun eigen manier bij aan de sociale, culturele en economische kracht van onze gemeente.

Met dit beleidskader geven we richting aan de rol die evenementen nu én in de toekomst kunnen vervullen. We maken keuzes over waar evenementen plaatsvinden, welke kwaliteiten we willen stimuleren en hoe we ruimte bieden aan initiatief, zonder de identiteit van de verschillenden kernen uit het oog te verliezen.

Het beleid is geschreven voor initiatiefnemers, organisatoren, inwoners, ondernemers en iedereen die betrokken is bij het organiseren of ervaren van evenementen.

We willen met dit beleidskader helderheid bieden, samenwerking stimuleren en de kwaliteit van evenementen versterken. Zo bouwen we samen aan een uitnodigende, levendige en toekomstgerichte gemeente.

Klaas Sloots, Burgemeester

Definitie evenementen

Dit beleidskader heeft betrekking op georganiseerde gebeurtenissen die - tijdelijk van aard - plaatsvinden in de openbare ruimte of op een locatie die (tijdelijk) een publiek karakter krijgt. Het gaat hierbij om gebeurtenissen waarbij publiek, deelnemers of toeschouwers worden betrokken.

De **Algemene Plaatselijke Verordening (APV)** van de gemeente Stadskanaal hanteert de volgende juridische definitie van een evenement:
"Een voor publiek toegankelijke verrichting van vermaak."

Deze definitie vormt het vertrekpunt voor vergunningverlening en toezicht. In de praktijk is het evenementenlandschap echter veel breder dan deze definitie doet vermoeden. Evenementen variëren in schaal, doelgroep, inhoud, locatie en impact. Een evenement heeft de strekking van buurt BBQ tot een grootschalig festival. Stadskanaal ziet deze verschillende vormen van evenementen en brengt deze allen onder **een vorm van tijdelijke gebiedsprogrammering** die bijdragen aan de leefbaarheid, sociaaleconomische ontwikkelperspectieven en gemeenschapsbinding.

Daarom wordt in deze visie bewust een **brede interpretatie** gehanteerd van wat onder een evenement kan vallen. Dit kunnen zijn:

- Straatfeesten, braderieën en buurtbarbecues
- Festivals en concerten
- Sportwedstrijden en wielerrondes
- Foodtruckfestivals, kermissen en jaarmarkten
- Herdenkingen en optochten
- Kunst- of lichtinstallaties in de openbare ruimte
- Educatieve of maatschappelijke bijeenkomsten met publiek karakter

De kern is: zodra een georganiseerde activiteit invloed heeft op de openbare ruimte, een zekere publieksfunctie vervult met mogelijk effecten op veiligheid, bereikbaarheid of leefbaarheid, spreken we van een evenement in beleidsmatige zin.

Evenement categorieën

De A-B-C-categorisering van evenementen is een manier om te **onderscheiden hoe 'zwaar' een evenement is**, hoe groot de **impact op de**

omgeving is en **hoeveel voorbereiding en ondersteuning** nodig is vanuit de gemeente en hulpdiensten.

Categorie A-evenementen zijn de eenvoudige evenementen. Denk aan een buurtbarbecue, een straatspeeldag of een klein concert op het dorpsplein.

Categorie B-evenementen zijn de middelgrote evenementen die meer publiek trekken, zoals een dorpskermis, een sporttoernooi of een muziekfestival met versterkt geluid.

Categorie C-evenementen zijn de grootschalige evenementen met een grote impact op verkeer, veiligheid en omgeving. Bijvoorbeeld een meerdaags festival, een intocht met duizenden bezoekers of een evenement in een kwetsbaar natuurgebied. Deze evenementen hebben allure en uitstraling, maar zijn ook het meest kwetsbaar als het misgaat.

Inhoudsopgave

Voorwoord **2**

Definitie evenementen **3**

1. Inleiding **8**

1.2 Visie *10*

1.3 Doel *11*

2. Belang van evenementen **14**

2.1 Belang van evenementen *14*

2.1.1 Sociaal-maatschappelijk belang 14

2.1.2 Cultureel belang 15

2.1.3 Economisch belang 15

2.2 Samenleving *15*

2.2.1 Evenementorganisatoren 16

2.2.2 Blik vanuit inwoners 17

2.3 Complexiteit evenementen *18*

2.3.1 Toenemende wet- en regelgeving 18

2.3.2 Belangenafweging evenementen 19

2.3.3 Veranderende wereld (duurzaamheid, veiligheid, natuur) 19

3. Rollen en taken **20**

3.1 Rol gemeente *20*

3.2 Rol organisatoren *21*

3.3 Rol van partners en betrokkenen *22*

4. Samenwerken en communicatie **24**

4.1 Algemene kaders voor communicatie *24*

4.2 Voortraject en Afstemmingsmomenten *24*

4.3 Participatie met omwonenden *25*

5. Evenementen in Stadskanaal **26**

5.1 Evenementcategorieën *26*

Meldingsplichtige evenementen 27

A-evenementen (reguliere evenementen) 27

B-evenementen (aandachtsevenementen) 27

C-evenementen (risico-evenementen) 27

5.2 Evenementen passend bij het gebied *27*

5.3 Sturing op type 28

6. Evenementen en de omgeving 29

6.1 Verspreiding van evenementen 29
6.1.1 Spreiding in locatie 29
6.1.2 Spreiding in tijd 30

6.2 Evenementtijden 31

7. Evenementnormen 33

7.1 Geluid 33

7.2 Flora en Fauna 34

7.3 Veiligheid en risico 35

7.4 Mobiliteit en toegankelijkheid 35
7.4.1 Parkeren 35
7.4.2 Toegankelijkheid en inclusie 36

7.5 Duurzaamheid 36

7.6 Gezondheid 37

8. Beoordelingskader 38

8.1 Beoordelingskader 38

8.2 Bijzondere situaties 40

9. Voorzieningen, promotie en subsidie 41

9.1 Voorzieningen evenementlocaties 41

9.2 Promotie 41

9.3 Subsidieverlening 41

10. Vergunningen, toezicht en handhaving 43

10.1 Vergunning aanvragen 43

10.3 Bezwaar en beroep 43

10.4 Toezicht en handhaving 43

11. Gelijke kansen, transparantie en evaluatie 44

11.1 Gelijke kansen 44

11.2 Transparantie 44

11.3 Evaluatie 45

Bijlage 1: Gebiedskenmerken 47

Bijlage 2: Evenementen per Kern **50**

Bijlage 3: Beoordelingskader **57**

Bijlage 4: Beslisboom **57**

Bijlage 5: Wenselijkheid en type evenementen per gebied **58**

1. Inleiding

Stadskanaal in beweging
De gemeente Stadskanaal bevindt zich in een fase van maatschappelijke, ruimtelijke en economische verandering. Deze is toegenomen na de inwerkingtreding van de Omgevingswet. Als plattelandsgemeente met een sterke sociale structuur, meerdere kernen met elke een eigen identiteit en een groeiende behoefte aan ruimtelijke kwaliteit, is het noodzakelijk om ook het evenementenbeleid toekomstbestendig vorm te geven. Evenementen vervullen een belangrijke rol in het versterken van de leefbaarheid, het stimuleren van ontmoeting en het zichtbaar maken van lokale cultuur, initiatieven en identiteit. Tegelijkertijd brengen ze ruimtelijke druk en maatschappelijke impact met zich mee, waarvoor sturing en keuzes nodig zijn.

In het verleden werd het evenementenbeleid vooral uitvoeringsgericht benaderd: vergunningen, afstemming en handhaving. De bredere maatschappelijke functie van evenementen bleef vaak onderbelicht. Dit is niet langer houdbaar. In een veranderende fysieke en sociale omgeving is een meer strategische, integrale visie nodig op het gebruik van de openbare ruimte voor tijdelijke, dynamische activiteiten zoals evenementen.

Meer regie, meer ruimte
De behoefte aan een beleidskader vloeit voort uit actuele ontwikkelingen:

- In de **Omgevingsvisie Stadskanaal** is vastgesteld dat beleving, ontmoeting en leefkwaliteit centrale thema's zijn voor de ruimtelijke ontwikkeling van de gemeente.
- Vanuit het **coalitieakkoord** wordt ingezet op leefbare kernen, 'noaberschap' en actieve gemeenschappen, waarin evenementen een verbindende rol spelen.
- De gemeente heeft in haar **ruimtelijk beleid** (o.a. het meest recente bestemmingsplan op basis van de Crisis- en Herstelwet) geen expliciete ruimte gereserveerd voor evenementen, wat leidt tot knelpunten bij vergunningverlening en locatiegebruik.
- Uit interne evaluaties en bestuurlijke sessies blijkt dat er behoefte is aan meer duidelijkheid, gelijke behandeling, proactieve ondersteuning en beleidsmatige keuzes over waar evenementen wel en niet gewenst zijn.

Tegelijkertijd blijft de ambitie overeind om als gemeente **faciliterend, stimulerend én kaderstellend op te treden** — met respect voor initiatief, maar oog voor de leefomgeving.

Landelijke trends en opgaven

Ook op landelijk niveau zijn er ontwikkelingen die het gemeentelijk evenementenbeleid beïnvloeden:

- De **Omgevingswet** vraagt om integrale afweging van fysieke, sociale en milieubelangen bij ruimtelijke initiatieven, waaronder evenementen.
- De roep om **duurzaamheid, circulariteit en stikstofreductie** maakt het organiseren van evenementen complexer — denk aan landelijke eisen voor emissieloos transport of afvalbeheer.
- Er is toenemende aandacht voor **inclusiviteit en toegankelijkheid**, waarbij evenementen voor álle doelgroepen bereikbaar en veilig moeten zijn.
- Veiligheid en maatschappelijke onrust leiden tot hogere eisen aan **risicobeheersing, crowd control en vergunningprocedures.**
- Gemeenten worden geconfronteerd met de noodzaak om de **openbare ruimte adaptief te beheren**: niet alles kan overal, altijd.

Doel en opbouw van dit beleidskader

Met dit evenementenbeleidskader kiest de gemeente Stadskanaal voor een heldere koers. Dit beleidskader:

- geeft richting aan de ruimtelijke, sociale en economische inzet van evenementen;
- maakt beleidskeuzes over gebieden, type evenementen en spreiding in tijd;
- formuleert de rol van de gemeente, organisatoren en betrokken partijen;
- schept voorwaarden voor kwaliteit, veiligheid, duurzaamheid en toegankelijkheid.

Dit document vormt samen met de nog op te stellen **locatieprofielen en uitvoeringskaders** het nieuwe evenementenbeleid. Waar dit beleidsstuk het strategisch en richtinggevend kader biedt, zullen de beleidsregels uitwerking geven aan toetsingscriteria, procedures en aanvraagvoorwaarden.

Het beleidskader is opgebouwd als volgt:

1. **Doel en belang van evenementen**
2. **Rollen en taken van betrokkenen**
3. **Ruimtelijk kader: gebieden, spreiding, draagkracht**
4. **Evenementnormen**
5. **Toetsingskader, evaluatie en subsidiebeleid**

1.2 Visie

De gemeente Stadskanaal schept een beeld hoe zij de toekomst op evenementen ziet. Er wordt een richting gegeven aan de beleidskeuzes de gemaakt worden voor de komende jaren. We geven antwoord op de vraag wat voor soort gemeente Stadskanaal wil zijn en welke evenementen hierbij passen en mogelijk gemaakt kunnen worden. Welke uitgangspunten en kaders zijn leidend bij het maken van afgewogen keuzes en mogelijk maken van evenementen.

Kenmerkend Stadskanaal

Stadskanaal is een dynamische plattelandsgemeente, met een sterke identiteit die geworteld is in haar cultuur, tradities en de verbondenheid met de regio. Wij zijn trots op onze geschiedenis, onze inwoners en onze lokale evenementen. Evenementen vormen de ruggengraat van de sociale samenhang en spelen een cruciale rol in de leefbaarheid van Stadskanaal. Dit beleidskader is erop gericht om evenementen te faciliteren die bijdragen aan de versterking van de sociale cohesie en het imago van de gemeente. Dit noemen we **Traditie versterkende evenementen.** Tevens zorgt het kader ook voor een goed balans tussen het faciliteren van evenementen en het beperken van overlast ten behoeve van de omliggende natuur en bewoners. De groei van de lokale economie doormiddel van evenementen is een positieve bijkomstigheid maar niet het startpunt.

Karakter van de Gemeente en Evenementen

Gezien de betrokkenheid van de gemeenschap, stimuleren we evenementen in Stadskanaal om aan de sluiten bij de **identiteit** en om vast te houden aan **traditie**. Hierbij kijken we niet alleen naar de tradities van de gemeente, maar slaan we ook een brug naar nieuwe vormen van sociale en culturele betrokkenheid. Het is daarom belangrijk dat evenementen niet

alleen gericht zijn op bijdragen aan de gemeenschapszin en het behoud van het karakter van de gemeente, maar ook het aantrekken van bezoekers van buiten de regio.

De gemeente heeft een voorkeur voor evenementen die traditioneel zijn gebonden aan de regio, maar ondersteunt ook vernieuwende initiatieven die passen binnen het imago van Stadskanaal als een bruisende, inclusieve en sociaal verbonden gemeenschap. In de Omgevingsvisie wordt expliciet genoemd dat het aanbod van activiteiten en evenementen belangrijk is om de gemeente op cultureel vlak aantrekkelijk te maken, vooral voor jongeren die waarde hechten aan ontmoetingsplekken en culturele activiteiten.

1.3 Doel

Groei vormt het centrale uitgangspunt van het evenementenbeleidskader: zowel de groei van de kwaliteit van de lokale vrijetijdseconomie als de groei in de samenwerking tussen organisatoren en gemeente. Dit sluit naadloos aan bij de bredere ambities van de omgevingsvisie, waarin Stadskanaal inzet op leefbaarheid, ruimtelijke kwaliteit en sociaaleconomische versterking. Evenementen dragen hier direct aan bij, mits deze zorgvuldig worden gepositioneerd in ruimte en tijd.

De beoogde groei is zowel kwantitatief (meer passende evenementen, verspreid over het jaar en over het grondgebied) als kwalitatief: een betere balans tussen faciliteren en beschermen van de belangen van inwoners en leefomgeving anderzijds. De toekomst van evenementen in Stadskanaal ligt in het verder professionaliseren van de sector, het versterken van regiomarketing en het (financieel) stimuleren van toekomstgerichte initiatieven. In de omgevingsvisie zijn gebieden aangemerkt als rustgebied, natuurzone of kwetsbare ontwikkelzone. De omgevingsvisie fungeert daarmee als toetssteen voor de ruimtelijke inpassing van evenementen.

Veiligheid is het fundament waarop alle evenementen in Stadskanaal worden gebouwd. De gemeente hecht grote waarde aan het garanderen van de veiligheid van bezoekers, organisatoren en omwonenden. Het organiseren van evenementen moet altijd voldoen aan veiligheidseisen. Dit wordt gegarandeerd door middel van de nauwe samenwerking tussen de

organisatoren, de gemeente, en de betrokken hulpdiensten, zoals de politie en de Veiligheidsregio Groningen (VRG).

Nuchterheid is het uitgangspunt in de samenwerking tussen gemeente en organisatoren. In Stadskanaal worden evenementen vaak dóór en vóór inwoners georganiseerd, veelal zonder winstoogmerk. Deze lokale initiatieven zijn van grote waarde voor de gemeenschap en verdienen een toegankelijke en ondersteunende werkwijze. Hoewel landelijke wet- en regelgeving steeds meer eisen stelt – denk aan veiligheid, duurzaamheid en de Omgevingswet – is deze regeldruk grotendeels onvermijdelijk. De gemeente erkent dat, maar kiest ervoor om de samenwerking laagdrempelig te houden. Door helder te communiceren, actief mee te denken en ruimte te geven aan initiatief, blijven regels werkbaar en blijft het organiseren van evenementen bereikbaar voor iedereen. Zo behouden we de kracht van lokaal initiatief én zorgen we voor naleving van bredere omgevingsdoelen.

Locaties en Bereikbaarheid
In lijn met de ruimtelijke hoofdstructuur uit de omgevingsvisie, wijst de gemeente expliciet locaties aan waar evenementen plaatsvinden. Bij deze aanwijzing wordt rekening gehouden met de draagkracht van de ruimte, infrastructuur en de aanwezige voorzieningen. Grootschalige evenementen worden bij voorkeur georganiseerd op robuuste, goed ontsloten locaties zoals het centrum. Rustige woongebieden, agrarische enclaves en ecologisch waardevolle zones zijn hier minder geschikt voor en worden waar nodig uitgesloten of beperkt.

De gemeente werkt actief aan het verbeteren van de **bereikbaarheid** van Stadskanaal, waarbij gezien het landelijk karakter de auto centraal blijft staan. Een bijzondere kans ligt in de toekomstige ontwikkeling van de mobiliteitshub, zoals verankerd in de omgevingsvisie.

Conclusie
Evenementen zijn meer dan vermaak: ze vormen in Stadskanaal een strategisch instrument om sociale cohesie te versterken, economische reuring te brengen en het profiel van de gemeente als levendige, toekomstgerichte plek te verstevigen. Door slim te koppelen aan de kaders van de omgevingsvisie, wordt deze potentie ruimtelijk én maatschappelijk geborgd.

Met duidelijke spelregels, heldere communicatie, en ruimte voor initiatief blijft Stadskanaal een plek waar evenementen en leefkwaliteit elkaar niet bijten, maar juist versterken.

Dit evenementenbeleidskader biedt dan ook maatwerkregels, die zorgen voor een weloverwogen balans binnen de gemeente, in plaats van een vrijblijvende 'alles mag'-benadering. Zo blijft Stadskanaal een plek waar levendige evenementen hand in hand gaan met een prettige leefomgeving voor iedereen.

2. Belang van evenementen

2.1 Belang van evenementen

In de gemeente Stadskanaal spelen evenementen een belangrijke rol als verbindende kracht binnen de samenleving. Ze versterken de gemeenschapszin, stimuleren ontmoeting en dragen bij aan de levendigheid van dorpen en wijken. In lijn met de Omgevingsvisie Stadskanaal 2040, waarin leefbaarheid en sociale samenhang als dragende principes zijn benoemd, ziet de gemeente evenementen niet enkel als tijdelijk vermaak, maar als **strategisch middel** om de leefkwaliteit te versterken.

Evenementen zijn bij uitstek momenten waarop **'noaberschap' zichtbaar wordt**, waarin **tradities** voortleven en nieuwe gemeenschappen ontstaan. Door het organiseren van laagdrempelige, toegankelijke en herkenbare activiteiten in alle kernen wordt de sociale cohesie vergroot — essentieel in een regio die kampt met krimp, vergrijzing en sociaal-economische druk.

Daarnaast vormen evenementen een kans om bestaande ruimtelijke kwaliteiten tijdelijk nieuw leven in te blazen: **de Kanaalzone, het buitengebied en de kernen** bieden podium aan cultuur, recreatie en innovatie.

De gemeente faciliteert dit door ruimte te bieden aan initiatief, kaders te stellen die veiligheid en draagvlak borgen, en door evenementen te verbinden aan de bredere maatschappelijke doelen zoals betrokkenheid, inclusiviteit en vitaliteit van kernen. Zo worden evenementen niet alleen georganiseerd *in* gemeente Stadskanaal, maar ook *voor* gemeente Stadskanaal.

2.1.1 Sociaal-maatschappelijk belang

Evenementen dragen bij aan de sociale vitaliteit van de gemeente Stadskanaal. Ze bieden bewoners een laagdrempelige manier om elkaar te ontmoeten, samen te werken en zich verbonden te voelen met hun dorp of wijk. Evenementen zijn een krachtig middel om **vervreemding tegen te gaan en gemeenschapszin te versterken**.

Door ruimte te bieden aan zowel traditionele als vernieuwende initiatieven, stimuleren evenementen **verbinding tussen jong en oud, cultureel zelfvertrouwen en lokale trots.**

2.1.2 Cultureel belang

Evenementen vormen naast de voorstellingen in het Theater Geert Teis, de Bibliotheek Stadskanaal en lokale verenigingen het culturele hart van Stadskanaal. Van dorpsfeesten en kermissen tot muziekfestivals en kleinschalige cultuurinitiatieven — evenementen maken cultuur beleefbaar in de openbare ruimte en zijn daarmee essentieel voor het levend houden van het lokale erfgoed.

De gemeente erkent dat cultuur niet alleen plaatsvindt in zalen of instellingen, maar juist **buiten, tussen mensen, op straat en in de dorpskernen**.

2.1.3 Economisch belang

Evenementen leveren een directe en indirecte bijdrage aan de lokale economie van gemeente Stadskanaal. Ook stimuleren evenementen de vraag naar verblijf en toerisme, waardoor ze bijdragen aan het versterken van de vrijetijdseconomie.

Voor veel lokale ondernemers en zzp'ers vormen evenementen een **laagdrempelig podium voor zichtbaarheid en samenwerking**. Bovendien bieden ze kansen voor doorontwikkeling van het evenementenaanbod richting meerdaagse of thematische evenementen die passen bij de identiteit van Stadskanaal als toegankelijke en gastvrije plattelandsgemeente. De gemeente ziet evenementen als **aanjager van economische vitaliteit**, mits deze passen binnen de sociale en ruimtelijke context.

2.2 Samenleving

Een goed evenementenbeleid ontstaat niet op papier alleen, maar in de praktijk – in samenwerking met de mensen die evenementen organiseren en met de inwoners die ze meemaken. Daarom heeft de gemeente Stadskanaal actief input opgehaald via een werkatelier met organisatoren en een brede enquête onder inwoners.

De rode draad is duidelijk: zowel organisatoren als inwoners onderschrijven de maatschappelijke waarde van evenementen. Er is draagvlak voor méér evenementen, inclusief grootschalige initiatieven, mits deze goed georganiseerd zijn, passend binnen de omgeving, en met oog voor kwaliteit, communicatie en samenwerking.

2.2.1 Evenementorganisatoren

Voor organisatoren zijn evenementen veel meer dan een activiteit. Zij zien ze als middel om mensen samen te brengen, de gemeenschap te versterken en Stadskanaal aantrekkelijk te houden. Veel organisatoren zijn al jarenlang actief in de gemeente en dragen bij aan lokale trots en sociale samenhang. Juist in een plattelandsgemeente waar voorzieningen afnemen, zorgen evenementen voor verbinding en levendigheid.

Samenwerking met de gemeente

Tijdens een werkatelier in april 2025 is het gesprek gevoerd met diverse organisatoren over de toekomst van evenementen in Stadskanaal. Organisatoren spraken de wens uit om niet enkel als aanvrager gezien te worden, maar als gelijkwaardige partner van de gemeente. Er wordt gevraagd om duidelijke richtlijnen: waar mag iets, welke regels gelden en wat wordt van hen verwacht? Deze visie geeft hier een eerste richting aan; verdere uitwerking volgt in het uitvoeringsbeleid.

Balans tussen kwaliteit en haalbaarheid

De regeldruk vanuit landelijke wet- en regelgeving wordt als beknellend ervaren. Thema's als veiligheid, duurzaamheid en mobiliteit zijn belangrijk, maar vragen om een schaalgerichte benadering. Vooral kleinere evenementen moeten werkbaar blijven en niet onnodig belast worden. Enerzijds voldoende mogelijkheden creëren om te organiseren, anderzijds duidelijke kaders stellen om overlast te beperken. Concreet betekent dit dat evenementen alleen plaatsvinden op locaties die daar (in ruimtelijke en landschappelijke zin) geschikt voor zijn en die passen bij de kernkwaliteiten van het gebied waar ze plaatsvinden. Hiervoor maken we het haakje naar de Omgevingsvisie.

Stabiliteit en ruimte voor vernieuwing

Organisatoren vragen om meer zekerheid voor terugkerende evenementen en ruimte voor nieuwe initiatieven. Investeren in kwaliteit vraagt om heldere afspraken, stabiele ondersteuning en langetermijnperspectief. Hoofdstuk 4 van dit beleidskader gaat in op hoe de gemeente deze behoefte beleidsmatig wil faciliteren.

2.2.2 Blik vanuit inwoners

Inwoners van Stadskanaal zien evenementen als een waardevol onderdeel van hun leefomgeving. Uit de enquête blijkt dat evenementen bijdragen aan verbinding, beleving en lokale trots. Er is breed draagvlak, mits evenementen goed worden afgestemd op tijd, locatie en schaal.

Inhoudelijke voorkeuren

Inwoners bezoeken vooral evenementen gericht op muziek, cultuur, sport, markten en eten en drinken. Deze worden gezien als laagdrempelig en verbindend, met name in de dorpskernen. Tegelijkertijd wordt het huidige aanbod als beperkt ervaren: jongvolwassenen en gezinnen missen aansprekende programmering. Er is expliciet behoefte aan uitbreiding van het aanbod.

Weinig overlast, met aandacht voor mobiliteit

De enquête laat zien dat inwoners weinig hinder ervaren van evenementen. Geluidsoverlast wordt zelden genoemd als probleem. Wat wél aandacht vraagt, is mobiliteit: parkeren, bereikbaarheid en verkeersafwikkeling. Gezien het landelijke karakter van de gemeente blijft de auto het primaire vervoermiddel. Sturing op bereikbaarheid en verkeersveiligheid is nodig, maar zonder te forceren op gedragsverandering.

Behoefte aan grootschalige evenementen

Een belangrijk signaal uit de enquête is het gemis aan grootschalige evenementen in de gemeente. Inwoners geven aan dat Stadskanaal zich onderscheidend zou kunnen positioneren met een of meerdere grootschalige publieksevenementen per jaar. Dit draagt niet alleen bij aan levendigheid, maar ook aan het regionale profiel van de gemeente.

2.3 Complexiteit evenementen

Bij het organiseren van evenementen komt veel kijken. Zowel voor de organisatie als voor de gemeente. Er dient rekening gehouden te worden met dynamische, complexe afwegingen die meerdere maatschappelijke, politieke, economische en milieukundige vraagstukken met zich meebrengen. De complexiteit van evenementen is de afgelopen jaren toegenomen door een combinatie van veranderende wet- en regelgeving, verschillende belanghebbenden en de noodzaak om rekening te houden met maatschappelijke en milieukundige veranderingen.

2.3.1 Toenemende wet- en regelgeving

Deze complexiteit wordt mede veroorzaakt door de integratie van nationale wetgeving, lokale beleidsregels, en de nieuwe Omgevingswet die vanaf 2024 van kracht is. Deze veranderingen zorgen ervoor dat organisatoren van evenementen, net als de gemeenten die vergunningen verlenen, steeds meer rekening moeten houden met een breed scala aan regels en voorwaarden.

Een belangrijk aspect is de **Omgevingswet**, die een integrale benadering van de fysieke leefomgeving nastreeft. Onder deze wet worden veel vergunningen, zoals die voor evenementen, gebundeld en moeten worden afgestemd op bredere plannen en doelen voor de regio. Evenementen krijgen een breder afwegingskader en vallen steeds vaker onder het ruimtelijk aspect. Dit houdt in dat er naast een vergunning in het kader van de APV ook een ruimtelijke vergunning verleend moet worden.

Daarnaast heeft de **veiligheidswetgeving** strenge eisen voor de bescherming van bezoekers en omwonenden. Er moet bij bepaalde type evenementen rekening gehouden worden met crowd management, calamiteitenplannen, en verkeersveiligheid. Hiervoor moeten de verantwoordelijkheden van organisatoren, gemeentelijke en veiligheidsdiensten duidelijk moeten worden vastgelegd. Dit vereist een zorgvuldige samenwerking tussen verschillende betrokken partijen, waardoor het aantal stappen in de voorbereiding van een evenement steeds groter wordt.

2.3.2 Belangenafweging evenementen

In de afweging voor het organiseren van evenementen moeten de verschillende **belangen** van de **organisatoren**, **bezoekers** en **omwonenden** worden meegewogen. De organisatoren hebben het belang van een haalbaar en efficiënt evenement. Bezoekers zoeken een veilige, toegankelijke en aantrekkelijke omgeving. Voor omwonenden is het essentieel dat hun woon- en leefomgeving niet te veel wordt aangetast door geluidsoverlast, verkeersdrukte of andere vormen van hinder.

Om dit proces te vergemakkelijken en de organisatie van succesvolle evenementen te stimuleren, ondersteunt de gemeente proactief door specifieke geschikte locaties aan te wijzen waar evenementen optimaal tot hun recht komen.

Een **sociale belangenafweging** is ook essentieel. Evenementen moeten inclusiviteit en gemeenschapsgevoel bevorderen, maar tegelijkertijd moeten organisatoren ervoor zorgen dat de impact op kwetsbare groepen tot een minimum wordt beperkt. Het maken van keuzes ten aanzien van de toegang tot en de inrichting van een evenementsterrein kan bepalend zijn voor de mate van sociale cohesie die het evenement teweegbrengt.

2.3.3 Veranderende wereld (duurzaamheid, veiligheid, natuur)

De wereld verandert, en evenementen moeten zich aanpassen aan steeds strengere eisen en voorwaarden, zowel vanuit de **politieke omgeving** als vanuit de samenleving zelf.

Door de snel veranderende politieke en maatschappelijke omstandigheden wordt het cruciaal dat evenementen elk seizoen opnieuw geëvalueerd worden, en dat er een **flexibiliteit** ingebouwd wordt in de planning en organisatie van evenementen. Het inspelen op de **veranderende verwachtingen** van het publiek, en ook de continue ontwikkelingen op het gebied van veiligheid, duurzaamheid en natuur, vraagt om een voortdurend aanpassingsvermogen van zowel de gemeente als de organisatoren.

3. Rollen en taken

De organisatie van evenementen vraagt om **samenwerking** tussen meerdere partijen, ieder met een eigen verantwoordelijkheid en rol. De gemeente Stadskanaal vervult hierin nadrukkelijk meer dan alleen een toetsende rol. Zij positioneert zich als regisseur van de openbare ruimte en van het **samenspel** tussen belangen, regelgeving, veiligheid, beleving en maatschappelijke waarde.

De gemeente ziet een duidelijke faciliterende rol voor zichzelf, mits dit gebeurt binnen een afgewogen kader dat recht doet aan de fysieke en sociale leefomgeving. Deze houding sluit aan bij een regisserende rol die de gemeente hanteert: van faciliteren tot reguleren, afhankelijk van het initiatief en de ruimtelijke context. De verantwoordelijkheden van de **gemeente en de organisatoren zijn aanvullend** aan elkaar, waarbij helderheid over de rollen zorgt voor voorspelbaarheid, eigenaarschap en wederzijds vertrouwen.

3.1 Rol gemeente

Een vanzelfsprekende rol van de gemeente Stadskanaal is het beoordelen en verlenen van vergunningsaanvragen voor evenementen. Dit gebeurt op basis van toetsingskaders uit de Omgevingswet, de Omgevingsvisie, gemeentelijk beleid, verordeningen en veiligheidsvoorschriften. Deze publiekrechtelijke taak richt zich primair op het waarborgen van veiligheid, gezondheid en openbare orde.

De gemeente vervult echter nadrukkelijk méér dan een toetsende rol. In lijn met de uitkomsten van de uitgevoerde participatie kiest Stadskanaal ervoor om evenementen strategisch te benaderen. De gemeente ziet zichzelf als regisseur van de dynamiek die evenementen met zich meebrengen. Niet door alles over te nemen, maar door te sturen op kaders, ruimte te bieden aan initiatief en te zorgen voor voorspelbaarheid en transparantie in processen.

Deze rolverdeling vraagt om duidelijke communicatie. Organisatoren zijn regelmatig zoekende naar procedures, indieningsvereisten en aanspreekpunten. Daarom kiest de gemeente ervoor om de dienstverlening aan de voorkant helder te structureren, bijvoorbeeld via **formats,**

voorbeeldplannen, en een verbeterde digitale informatievoorziening. Voor B- en C-evenementen is een voorgesprek in het voortraject gebruikelijk, waarbij de gemeente samen met hulpdiensten risico's, wensen en eisen vroegtijdig bespreekt. Bij terugkerende evenementen wordt de evaluatie van het voorgaande jaar onderdeel van het nieuwe traject.

De gemeente biedt aanvullende ondersteuning aan evenementen van bijzondere betekenis voor de gemeenschap — bijvoorbeeld vanwege hun **Traditie, impact op cultuur, economie of leefbaarheid**. Deze ondersteuning is altijd maatwerk en kan bestaan uit:

- procesondersteuning bij het vergunningstraject;
- kennisdeling en meedenken in de voorbereidingsfase;
- optreden als sparringpartner bij complexe casussen;
- aanwijzen van geschikte evenementen locaties
- en, indien beleidsmatig passend, het verstrekken van subsidie op basis van het evenementenfonds.

De gemeente stelt zichzelf tot doel een benaderbare, voorspelbare en duidelijke partner te zijn, met dienstverlening die past bij het type en de schaal van het evenement.

3.2 Rol organisatoren

De primaire verantwoordelijkheid voor een goed, veilig en verantwoord verloop van een evenement ligt bij de organisator. Organisatoren zijn geen passieve aanvragers, maar actieve spelers in het publieke domein. Uit het werkatelier blijkt dat veel organisatoren zich hiervan bewust zijn, en Stadskanaal beschouwen als een gemeente die ruimte biedt — maar daar ook een nuchtere verantwoordelijkheid tegenoverstelt.

Organisatoren zijn in beginsel verantwoordelijk voor:

- het aanleveren van volledige en juiste vergunningsaanvragen, inclusief relevante plannen (veiligheid, verkeer, geluid, etc.);
- het voorbereiden en uitvoeren van een praktisch werkbaar verkeersplan, en — waar nodig — de implementatie daarvan tijdens het evenement;
- het voorkomen van overlast door het treffen van passende maatregelen;

- actieve en tijdige communicatie met bezoekers, omwonenden, ondernemers en andere betrokken partijen;
- en het naleven van de vergunningsvoorwaarden.

Vooral bij B- en C-evenementen wordt een professionele houding verwacht: organisatoren moeten kunnen omgaan met complexe regelgeving, belangenafwegingen en omgevingsfactoren. De gemeente verwacht dat organisatoren in staat zijn om zelfstandig de juiste vergunningen aan te vragen, inclusief eventuele **tijdelijke ruimtelijke toestemmingen** waar nodig.

De gemeente rekent op organisatoren die de publieke verantwoordelijkheid van hun rol serieus nemen. Een evenement is niet alleen een feest voor bezoekers, maar beïnvloedt ook de leefomgeving van anderen. Het is aan de organisator om deze balans met zorg te bewaken.

Voor kleinschalige initiatieven biedt de gemeente handvatten via formats, voorbeelden en heldere richtlijnen. Naarmate het evenement groter wordt, verwacht de gemeente meer zelfredzaamheid en professionaliteit. Waar nodig treedt de gemeente op als sparringpartner, maar nooit als uitvoerende partij.

Gezamenlijke ambitie: en nuchtere benadering op kwalitatieve evenementen die passen bij Stadskanaal, haar inwoners en haar toekomst.

3.3 Rol van partners en betrokkenen

Naast de gemeente en organisatoren zijn ook andere partners onmisbaar voor een veilig en goed verloop van evenementen. Deze partijen vervullen ieder hun eigen rol in het vergunningentraject, de uitvoering of de evaluatie, en leveren cruciale input bij het afwegen van risico's, belangen en draagkracht van de omgeving.

Veiligheidsregio Groningen

De Veiligheidsregio Groningen (VRG) en de politie zijn belangrijke adviespartners bij evenementen met een verhoogd risico.
Bij B- en C-evenementen is hun betrokkenheid in het voortraject verplicht, zodat risico's vroegtijdig worden gesignaleerd en passende maatregelen

getroffen kunnen worden. Hun adviezen worden integraal meegewogen en waar nodig opgenomen als vergunningsvoorschrift.

Provincie Groningen

Ook de Provincie Groningen levert een bijdrage bij milieu-, geluids- of veiligheidsvraagstukken die relevant zijn bij bepaalde typen evenementen. Denk hierbij aan vuurwerkevenementen, evenementen in de buurt van gevoelige natuurgebieden, of evenementen met geluidsproductie buiten de normen. Ook geeft de provincie advies op het aspect natuur op momenten dat er een QuickScan Flora en Fauna of een broedvogelonderzoek nodig is.

Omwonenden, ondernemers en grondeigenaren

Daarnaast zijn ook omwonenden, ondernemers, grondeigenaren en maatschappelijke instellingen indirecte maar niet minder belangrijke partners. De gemeente verwacht van organisatoren dat zij tijdig en actief de dialoog aangaan met omwonenden over de verwachte impact van hun evenement. Dit is met name belangrijk bij evenementen die plaatsvinden in woongebieden of op locaties met beperkte fysieke ruimte.

De gemeente faciliteert deze samenwerking door te sturen op een transparant proces met heldere verwachtingen, en door kaders te bieden voor participatie en communicatie.



Afbeelding 1: Rollen en taken tijdens afstemming

4. Samenwerken en communicatie

Een goede en proactieve samenwerking vormt de ruggengraat van een goed georganiseerd evenement. Zowel organisatoren als de gemeente hebben baat bij een goede afstemming. De gezamenlijke aanpak bij het maken van de Omgevingsvisie, met veel inbreng van inwoners en ondernemers, laat zien hoe waardevol participatie is voor Stadskanaal en dient daarom als voorbeeld voor het evenementenbeleid. Door vroegtijdige afstemming en heldere afspraken tussen gemeente, organisatoren en andere betrokkenen, wordt de kwaliteit en beleving van evenementen verbeterd. Daarbij worden misverstanden en mogelijke conflicten beperkt.

4.1 Algemene kaders voor communicatie

De algemene kaders voor communicatie zijn als volgt:

- Transparantie over rollen, procedures, termijnen en aanspreekpunten
- Een toegankelijke gemeente die actief richting en kaders biedt,
- Een gemeente die ruimte laat voor initiatief vanuit de samenleving
- Een nuchtere, 'ja, tenzij'-benadering.

De gemeente start met vertrouwen in ervaren organisatoren, biedt proactieve ondersteuning waar nodig en toetst pas kritisch als de situatie daarom vraagt. Zo blijft zowel het beleid helder als de ruimte voor initiatief groot.

4.2 Voortraject en Afstemmingsmomenten

Om een goede voorbereiding van evenementen te waarborgen, wordt vastgehouden aan een voortraject met vaste afstemmingsmomenten voorafgaand aan de vergunningverleningsprocedure. Hierbij wordt onderscheid gemaakt naar aard, omvang én frequentie van het evenement. De uitgangspunten voor communicatie per soort evenement is als volgt:

Nieuwe of grootschalige evenementen

- Vroegtijdige gesprekken tussen de gemeente, (hulpdiensten) en de organisator, waarin thema's als veiligheid, overlast, bereikbaarheid en duurzaamheid aan bod komen.

- Deze gesprekken vinden vaak al plaats bij de evaluatie van georganiseerde evenementen.

Kleine en middelgrote evenementen

- Een lichte, praktische procedure, mits het tijdig aanleveren van de juiste informatie.
- Heldere communicatie vanuit de gemeente welke stappen vereist zijn en welke mate van afstemming verwacht mag worden.

Jaarlijks terugkerende evenementen

Dit betreft evenementen met een voorspelbaar karakter waarbij uitvoering van het evenement grotendeels overeenkomt met de voorgaande jaren zonder structurele knelpunten.

- Een vereenvoudigde werkwijze.
- Een beknopte evaluatie van de voorgaande editie,
- Kort afstemmingsgesprek voorafgaand aan de vergunningverlening.
- Op efficiënte wijze bijsturen waar nodig, zonder onnodige administratieve lasten te veroorzaken.

De gemeente bewaakt de kwaliteit en veiligheid van evenementen, maar kiest daarbij voor een praktische aanpak die uitgaat van vertrouwen in organisatoren met ervaring. Als blijkt dat deze aanpak niet voldoet, wordt verwezen naar de eerdere 2 type afstemming.

4.3 Participatie met omwonenden

Het betrekken van omwonenden bij de voorbereiding en uitvoering van evenementen wordt gestimuleerd maar is geen vereiste. Hoewel participatie geen wettelijke verplichting is, kan het weerstand voorkomen, draagvlak vergroten en onderlinge verstandhouding bevorderen. Dit wordt bereikt door bewoners actief te informeren en – waar mogelijk – te consulteren. Organisatoren moeten bij indienen van de vergunningaanvraag aantonen hoe zij omwonenden hebben betrokken bij hun initiatief, zeker bij grotere evenementen.

Participatie kan vorm krijgen via informatiebrieven, digitale platforms, inspraakbijeenkomsten of zelfs coproductie bij buurtgerichte evenementen. De gemeente faciliteert dit proces door richtlijnen aan te bieden.

5. Evenementen in Stadskanaal

Op dit moment zijn er binnen de gemeente Stadskanaal geen formeel aangewezen evenemententerreinen. Evenementen worden incidenteel georganiseerd op uiteenlopende openbare en semipublieke locaties, zoals het Raadhuisplein in het centrum, de omgeving van de Pageplas, dorpspleinen, sportaccommodaties, parkeerplaatsen en incidenteel in het buitengebied (bijvoorbeeld bij de Scheepswerfkade voor agrarisch-technische evenementen als de trekkertrek). Vergunningverlening voor deze evenementen gebeurt tot op heden zonder goede juridische borging

Deze situatie wringt met de ambities uit de omgevingsvisie, waarin een duidelijke samenhang wordt nagestreefd tussen ruimtelijke kwaliteit, leefbaarheid en gebiedsgericht programmeren. Het ontbreken van aangewezen evenementlocaties maakt het lastig om sturing te geven aan spreiding en intensiteit van evenementen. Ook blijft onduidelijk voor initiatiefnemers waar evenementen mogelijk zijn, welke voorzieningen beschikbaar zijn en welke randvoorwaarden gelden op een bepaalde plek.

Om hierin richting te geven, wordt de komende jaren toegewerkt naar een duidelijke koppeling tussen evenementlocaties en de ruimtelijke hoofdstructuur zoals vastgesteld in de omgevingsvisie. Locaties en gebieden die hierin worden aangewezen als ontwikkelzones, centrumkernen of robuuste recreatiegebieden bieden bij uitstek ruimte voor evenementen. Rustgebieden, kwetsbare natuur en zones met een hoge landschappelijke waarde worden daarentegen nadrukkelijk beschermd en alleen in uitzonderlijke gevallen tijdelijk ingezet, mits passend binnen de randvoorwaarden van die omgeving.

5.1 Evenementcategorieën

Om te sturen op evenementen dient ten eerste duidelijk te zijn hoe de gemeente evenementen classificeert. De gemeente Stadskanaal werkt met een indeling van evenementen in vier categorieën: meldingsplichtige evenementen, en A-, B- en C-evenementen. Deze classificatie is gebaseerd op de omvang, impact en risico's van het evenement. Deze indeling sluit aan bij de 'Regionale multidisciplinaire leidraad veiligheid publieksevenementen'

van de Veiligheidsregio Groningen. Meldingsplichtige evenementen zijn in tegenstelling tot de A, B en C-evenementen niet vergunningsplichtig.

Meldingsplichtige evenementen

Voor kleine eendaagse evenementen geldt een uitzondering op de vergunningsplicht zoals opgenomen in de APV van gemeente Stadskanaal. Hieraan zitten voorwaarden verbonden zoals benoemd in de APV.

A-evenementen (reguliere evenementen)

Dit zijn kleinschalige, eendaagse evenementen met een lokale uitstraling en beperkte fysieke maatregelen. Ze zijn belangrijk voor de sociale cohesie en lokale betrokkenheid. Deze evenementen verdienen laagdrempelige toegang, maar moeten wel voldoen aan basisvoorwaarden.

B-evenementen (aandachtsevenementen)

Middelgrote evenementen met een lokale/bovenregionale uitstraling, waarbij aanvullende fysieke maatregelen nodig zijn. Deze evenementen vormen de kern van het jaarlijkse programma en vereisen sturing via voortrajecten, verkeersplannen en afstemming met hulpdiensten.

C-evenementen (risico-evenementen)

Grote, complexe evenementen met (boven)regionale of (inter)nationale aantrekkingskracht en/of potentiële hinder voor de omgeving. Ze vereisen een integrale toetsing en worden alleen toegestaan bij aantoonbare meerwaarde voor de gemeente of regio.

5.2 Evenementen passend bij het gebied

Er wordt toegewerkt naar een planmatige benadering van evenementlocaties, passend bij de omgevingsvisie en de leefbaarheid per gebied. Hierbij wordt er rekening gehouden met type evenementen die passen bij de betreffende omgeving. Elk potentiële evenementenlocatie moet eerst getoetst worden aan de Omgevingsvisie om te identificeren in welk gebied binnen de gemeente het initiatief past.
Hiervoor worden de volgende uitgangspunten gehanteerd:

1. Visie en functie
Op basis van de omgevingsvisie wordt in eerste instantie gekeken waar evenementen wel of niet mogelijk gemaakt kunnen worden. Hierbij worden

de ontwikkelingsdoelen, traditie, huidige functies en omgevingswaarden meegenomen in de afweging.

2. Omgevingswaarden
Waar er in de visie gestuurd wordt op gebieden waar evenementen mogelijk gemaakt kunnen worden, moet er gekeken worden of deze technisch mogelijk zijn. Hierbij worden de verschillende omgevingswaarden geanalyseerd en in kaart gebracht.

3. Toetsingskader
In een verdere uitwerking kan er per locatie aangegeven worden of er evenementen georganiseerd mogen worden en met welke grootte, intensiteit en duur. Het toetsingskader zal in nog te maken uitvoeringsregels terugkomen. Dit beleidsstuk is enkel visiematig en kaderstellend en zal geen uitvoeringsregels noemen.

5.3 Sturing op type

Om te zorgen dat evenementen in Stadskanaal elkaar aanvullen in plaats van verdringen, koppelt de gemeente per gebied de kernkwaliteiten aan de gewenste evenemententypen. Daarbij geldt steeds: **eerst voorrang voor de al bestaande, jaarlijks terugkerende en traditionele evenementen, daarna ruimte voor nieuwe initiatieven die passen bij de identiteit van de locatie.** Gezien elk gebied haar eigen identiteit en kernmerken heeft, zijn in bijlage 1 de kenmerken en eigenschappen per kern aangegeven.

Dit betekent niet alleen sturen op ‘wat mag waar’, maar ook ‘wat past bij wie en waarom’. Stadskanaal streeft naar een levendige en dynamische omgeving door initiatieven zoveel mogelijk te stimuleren. Wel erkent de gemeente tegelijkertijd dat de leefbaarheid en de zorgvuldige omgang met onze fysieke ruimte een integrale afweging vereisen. In bijlage 5 staat thematisch aangegeven waar evenementen wenselijk zijn en welke type evenementen bij bepaalde gebieden passen.

In Bijlage 2 staat aangegeven hoe dit zich vertaalt naar elke kern. Hierin wordt de vertaalslag gemaakt van de gebiedskenmerken met de bijbehorende evenementen naar de toekomstvisie op evenementen.

6. Evenementen en de omgeving

Evenementen maken tijdelijk gebruik van de openbare ruimte en hebben invloed op de directe leefomgeving van inwoners, ondernemers, natuur en infrastructuur. Om zorgvuldige verdeling van evenementen te borgen, zorgt de gemeente voor evenementen spreiding in kernen en functies. Dit zorgt ervoor dat het landschap niet tijdelijk overbelast raakt, een belangrijke eis van de Omgevingsvisie. In dit hoofdstuk wordt uiteengezet hoe de gemeente Stadskanaal omgaat met deze invloed en hoe zij sturing geeft aan de inpassing van evenementen in tijd en ruimte.

6.1 Verspreiding van evenementen

Niet elke locatie is vanzelfsprekend geschikt voor elk type evenement. Dit is gebleken uit hoofdstuk 5. De openheid van het buitengebied, de compactheid van dorpskernen en de publieksfunctie van het centrum vragen elk om een andere benadering. Door locaties gericht in te zetten – en daar waar nodig te begrenzen – wordt overbelasting voorkomen en ontstaat ruimte voor een gevarieerd en herkenbaar evenementenlandschap.

Ook de inpassing in de tijd is van belang. Een gezonde jaarronde spreiding van evenementen voorkomt stapeling in piekperiodes en vergroot de beleving gedurende het hele jaar. De Omgevingsvisie bewaakt dat activiteiten in de kernen niet overlappen met piekmomenten van andere sectoren. Evenementen dienen aanvullend te zijn, niet concurrerend of verdringend. Zo blijft de agenda overzichtelijk en werkbaar voor zowel de gemeente als organisatoren en hulpdiensten.

6.1.1 Spreiding in locatie

De gemeente Stadskanaal kiest bewust voor ruimtelijke spreiding van evenementen over de aangewezen gebieden: centrum, dorpskernen en buitengebied. Deze driedeling sluit aan op de ruimtelijke structuur van de gemeente en biedt houvast bij het verdelen van drukte, het benutten van potentieel en het beschermen van kwetsbare gebieden.

In toekomstige uitvoeringsregels zullen per gebied aangegeven hoe hoog de intensiteit van evenementen mag zijn.

6.1.2 Spreiding in tijd

Evenementen vinden van nature plaats in piekperiodes: vakantieperiodes, feestdagen, lente- en zomermaanden en rondom traditionele data zoals Koningsdag, Bevrijdingsdag en kermissen. Hoewel dit logisch is vanuit weersverwachtingen, vrije tijd en traditie, leidt het ook tot stapeling van aanvragen, capaciteitsdruk bij hulpdiensten, overbelasting van locaties en beperkte ruimte voor nieuwe initiatieven.

De gemeente Stadskanaal wil sturen op **een evenwichtigere spreiding van evenementen over het jaar**. Niet door middel van kalenderbeperkingen, maar via actieve agenda-afstemming, het stimuleren van programmering buiten het hoogseizoen en het actief benoemen van kansen in rustige perioden (zoals najaar, vroege voorjaar of tussen feestdagen in).

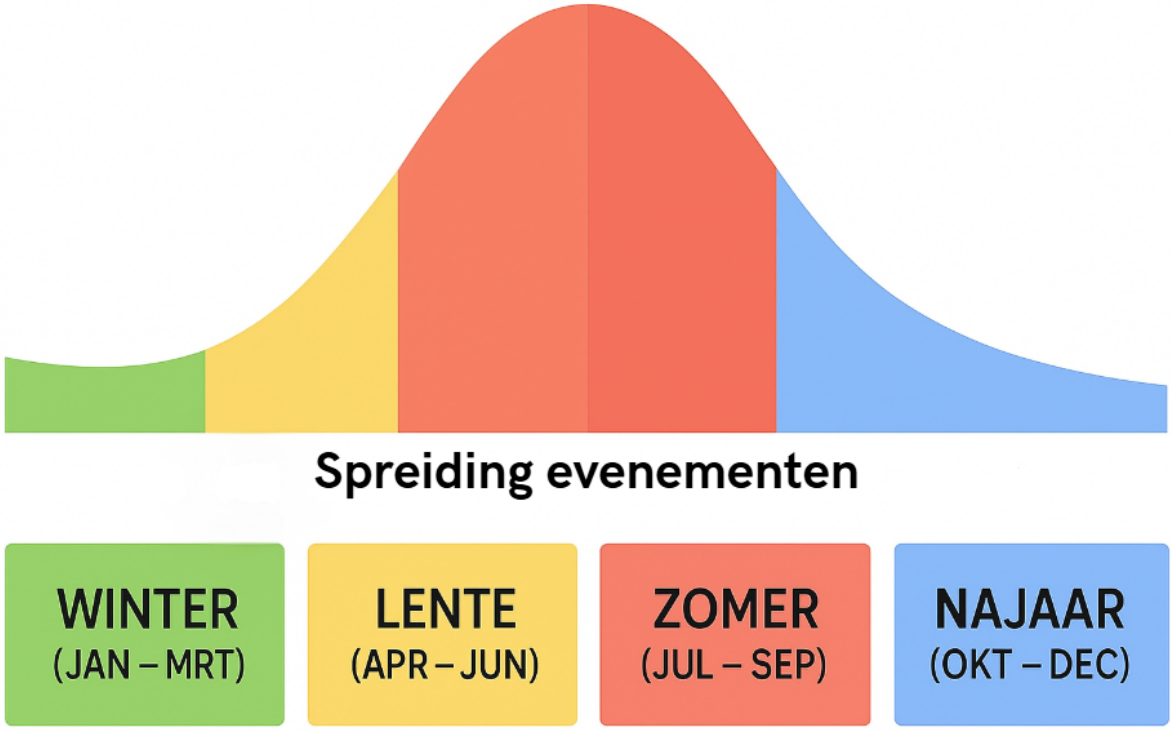
Binnen het **evenementenseizoen** (april t/m oktober) wordt de meeste druk verwacht. In deze maanden moeten vergunningaanvragen goed op elkaar worden afgestemd op overlap, samenloop en logistieke haalbaarheid. In deze periode wordt daarom nadrukkelijk gelet op spreiding in data, zeker bij B- en C-evenementen die op dezelfde locatie of in elkaars nabijheid plaatsvinden. Het uitgangspunt is **dat bestaande, jaarlijks terugkerende en traditionele evenementen altijd voorrang krijgen**: zij behouden hun traditionele data en locaties binnen de piekperiodes. Bij nieuwe vergunningsaanvragen of wanneer organisatoren datumwijzigingen voorstellen, staat het vaste evenement dat op dát moment plaatsvindt als eerste vast. De gemeente denkt actief mee om alternatieve data aan te dragen waar mogelijk, zodanig dat nieuwe initiatieven worden gestimuleerd zonder bestaande tradities te verdringen.

Bij het vergunningsverleningsproces wordt bovendien rekening gehouden met:

- bestaande **feestdagen en schoolvakanties**, waarin samenloop sneller optreedt;
- **traditionele vaste evenementen**, die voorrang krijgen op de jaarkalender;

- het voorkomen van **achtereenvolgende evenementen op dezelfde locatie**, die hinder of overbelasting kunnen veroorzaken;
- de capaciteit van **hulpdiensten en gemeentelijke ondersteuning**, die niet onbeperkt beschikbaar zijn.
- **draagkracht van de terreinen** waarbij er rekening gehouden wordt met het grondgebruik.

De concrete kaders voor de spreiding in tijd zullen worden geborgd in het omgevingsplan. Door evenementtijden, rustperiodes en aantallen planologisch vast te leggen is het voor organisatoren, omwonenden en gemeente duidelijk wat waar te verwachten is. Deze worden nader per locatie uitgewerkt.



Afbeelding 2: Jaarronde spreiding van evenementen

6.2 Evenementtijden

Er worden richtlijnen gehanteerd voor de aanvangs- en eindtijden van evenementen. Deze tijden verschillen per type evenement, afhankelijk van schaal, impact en locatie. Een evenement wordt niet geclassificeerd op de

eindtijd. De eindtijd behoort als voorwaarde bij bepaalde type evenementen. Het uitgangspunt is het creëren van een werkbare balans tussen levendigheid en rust, een belangrijk beginsel van de Omgevingsvisie

De APV geeft tijdskaders voor meldingsplichtige evenementen, maar niet voor vergunning plichtige evenementen. De tijden voor vergunning plichtige evenementen worden verder uitgewerkt in uitvoeringsregels.

Meldingsplichtig evenement (conform APV artikel 2:16)

- **Tijdstip evenement**: tussen 08.00 en 24.00 uur
- **Op zondag**: middag en avondperiode
- **Muziek (live/versterkt)**: tot uiterlijk 23.00 uur
- **Op- en afbouw**: uitsluitend binnen genoemde evenementtijden

Opmerking: bij overschrijding van deze kaders is een vergunning verplicht op grond van de APV.

7. Evenementnormen

Evenementen brengen dynamiek, ontmoeting en levendigheid, maar vragen tegelijkertijd om zorgvuldige randvoorwaarden. Om de kwaliteit, veiligheid en maatschappelijke inpassing van evenementen te waarborgen, hanteert de gemeente Stadskanaal een aantal uitgangspunten die als ondergrens gelden. Deze geven richting aan organisatoren en helpen bij het beoordelen van de ruimtelijke, sociale en fysieke inpassing van evenementen. De uitgangspunten gelden voor alle typen evenementen, in verhouding tot hun schaal, impact en locatie. Deze impact verschilt namelijk per gebied zoals deze beschreven zijn in de omgevingsvisie. In dit hoofdstuk worden geen toetsingskaders gegeven maar enkel een praktische benadering. De toetsingskaders worden verder uitgewerkt in de uitvoeringsregels.

7.1 Geluid

Geluid is in de meeste gevallen de meest genoemde bron van overlast bij evenementen. Met name evenementen in de buurt van woongebieden of andere geluidsgevoelige functies.

Gemeente Stadskanaal toetst en beoordeelt geluid aan de 'Nota Evenementen met een luidruchtig karakter'. Deze nota is een breed gedragen referentiekader in Nederland voor hanteerbare normen voor verschillende typen evenementen. Door het toepassen van deze nota wordt aangesloten op jurisprudentie over geluidsnormering bij evenementen. Dit draagt bij aan een juridisch houdbare en objectieve afweging bij vergunningen. Er wordt hierbij gekeken naar:

- het moment waarop het evenement plaatsvindt (dag/avond/nacht);
- de duur en aard van de geluidsproductie (bijvoorbeeld livemuziek, versterkt geluid, omroepinstallaties);
- en de afstand tot geluidgevoelige objecten (bijvoorbeeld woningen).

Het uitgangspunt blijft, het beschermen van de leefkwaliteit zonder dat evenementen onevenredig worden belemmerd.

De gemeente verwacht van organisatoren dat zij vroegtijdig inzichtelijk maken wat het geluidsbeeld van hun evenement zal zijn, en welke maatregelen worden genomen om overlast te beperken. Denk aan het

gericht opstellen van geluidsbronnen, het instellen van geluidslimieten, het beperken van de duur van optredens of het gebruik van geluidstechnische voorzieningen.

Afhankelijk van de locatie en het evenementtype kan de gemeente aanvullend besluiten om:

- geluidsmetingen tijdens het evenement te laten uitvoeren;
- een geluidsprotocol op te leggen als vergunningsvoorwaarde;
- of de inzet van een meldpunt te verplichten waar omwonenden terechtkunnen met klachten.

Indien sprake is van structurele klachten of overschrijdingen, kan de gemeente bij volgende edities strengere voorwaarden opleggen of – in uiterste gevallen – de vergunning weigeren.

7.2 Flora en Fauna

Evenementen vinden niet altijd op verharde pleinen plaats, maar vaak in of nabij de natuur. Het is daarom belangrijk om de natuurwaarden te behouden en waar nodig te versterken. Doormiddel van een toets kan worden bepaald of beschermde soorten worden getroffen. Dit kan een aanleiding zijn voor verder onderzoek of mitigerende maatregelen. De provincie Groningen is bevoegd gezag voor activiteiten in de fysieke leefomgeving die toezien op flora- en fauna-activiteiten.

Naast de beschermde soorten, moeten de gebruikte onverharde gronden de mogelijkheid te krijgen om te herstellen na een evenement. Voor evenementlocaties in gemeentelijk eigendom en beheer, wordt er rekening gehouden met het volgende:

- Evenementlocaties met onverharde grond, krijgen een rustperiode van minimaal 14 dagen tussen twee evenementen in.

Dit in verband met het herstel van de natuurwaarden na een evenement. In die periode kunnen ook herstelwerkzaamheden worden uitgevoerd waar nodig. Dit met afstemming tussen gemeente en organisatie. Het is mogelijk hiervan af te wijken mits aangetoond door de evenementorganisatie.

7.3 Veiligheid en risico

De gemeente Stadskanaal stelt veiligheid voorop bij het toelaten van evenementen. Veiligheid wordt hierbij breed opgevat: zowel fysieke veiligheid van bezoekers en medewerkers als sociale veiligheid en openbare orde. De verantwoordelijkheid voor het waarborgen van een veilig verloop ligt in eerste instantie bij de organisator. De gemeente ziet er als bevoegd gezag op toe dat risico's vooraf worden herkend en in kaart worden gebracht. Dit staat in lijn met de beginsels van de Omgevingsvisie. Hiervoor wordt waar nodig samengewerkt met de politie, brandweer, GGD, GHORR, provincie Groningen en de Veiligheidsregio Groningen.

Bij grotere evenementen (B- en C-evenementen) is afstemming met de Veiligheidsregio, politie en andere hulpdiensten vanzelfsprekend. Evenementen die plaatsvinden op locaties met verhoogde risico's (zoals naast het kanaal, industrie of drukke verkeersaders) krijgen extra aandacht.

Bij het beoordelen van de veiligheid wordt dus altijd advies ingewonnen bij de veiligheidsregio. Dit gebeurt ook bij alle evenementen waar een veiligheidsafweging gemaakt dient te worden.

7.4 Mobiliteit en toegankelijkheid

Evenementen hebben een verkeer aantrekkende werking. Dit eist de juiste afweging en afstemming voor de bereikbaarheid, verkeersveiligheid en parkeervoorzieningen. Hiervoor geldt het uitgangspunt: voorkomen van overlast, bevorderen van spreiding en stimuleren van duurzame mobiliteitskeuzes. Dit is in lijn met de omgevingsvisie.

7.4.1 Parkeren

Door een kenmerkende plattelandsgemeente te zijn, zijn we veelal afhankelijk van de auto. Dit betekent ook dat parkeerdruk een veelvoorkomend knelpunt is bij evenementen. De gemeente streeft ernaar dat het reguliere gebruik van parkeervoorzieningen niet onevenredig wordt belast en dat verkeershinder in de directe omgeving wordt voorkomen. Bij grotere evenementen is het wenselijk dat organisatoren parkeerplaatsen buiten het centrum faciliteren, bijvoorbeeld door middel van tijdelijke

parkeervoorzieningen, pendelvervoer of duidelijke routing. **Parkeerdruk mag nooit leiden tot onveilige situaties of ontoegankelijkheid van hulpdiensten.**

Bij evenementen met invloed op de parkeerdruk, heeft gemeente Stadskanaal de verantwoordelijkheid om omwonende en belanghebbenden tijdig te informeren.

Bij B- en C-evenementen dient de evenementorganisator aan te tonen dat er geen overmatige parkeerdruk ontstaat. Als dit niet mogelijk is, dient aangetoond te worden hoe er maatregelen zijn genomen om deze te beperken.

7.4.2 Toegankelijkheid en inclusie

De gemeente Stadskanaal hecht grote waarde aan toegankelijkheid voor álle inwoners en bezoekers, ongeacht leeftijd, mobiliteit of beperking. Evenementorganisatoren dienen rekening te houden met de fysieke als mentale kenmerken van haar verwachte bezoekers. Zo moeten de aangeboden voorzieningen in ieder geval toegankelijk zijn voor alle type bezoekers.

Gemeente Stadskanaal stelt toegankelijkheid niet als voorwaarde voor vergunningverlening. Wel eist de gemeente Stadskanaal dat evenementorganisatoren aantonen hoe er over toegankelijkheid en inclusiviteit is gedacht en hoe er rekening mee wordt gehouden. Hierbij vragen wij om aan te tonen hoe er is nagedacht over onder andere: mogelijke drempels, fysiek of anderszins, bij de inrichting van een locatie, de communicatie over een evenement en de toegangsprijs.

7.5 Duurzaamheid

Duurzaamheid is een integraal onderdeel van het evenementenbeleid in Stadskanaal. Evenementen dienen georganiseerd te worden met aandacht voor het milieu, verbruik van grondstoffen, energie en afvalproductie. De gemeente stimuleert organisatoren om bewuste keuzes te maken. Dit kan met subsidiëringsmogelijkheden bij het duurzaam organiseren van een evenement.

Bij B- en C-evenementen wordt van organisatoren verwacht dat zij duurzaamheid structureel integreren in hun planvorming. Stadskanaal volgt hierbij landelijke richtlijnen en ontwikkelingen en houdt ruimte om de ambities in de toekomst aan te scherpen. Duurzaamheid wordt vooral als kans gezien. Het is geen aspect dat organisatoren verder beperkt in termen van indieningsvereisten of regelgeving. Uitgangspunt is: Duurzame keuzes stimuleren, zonder dat financiële draagkracht een belemmering vormt voor initiatiefnemers.

7.6 Gezondheid

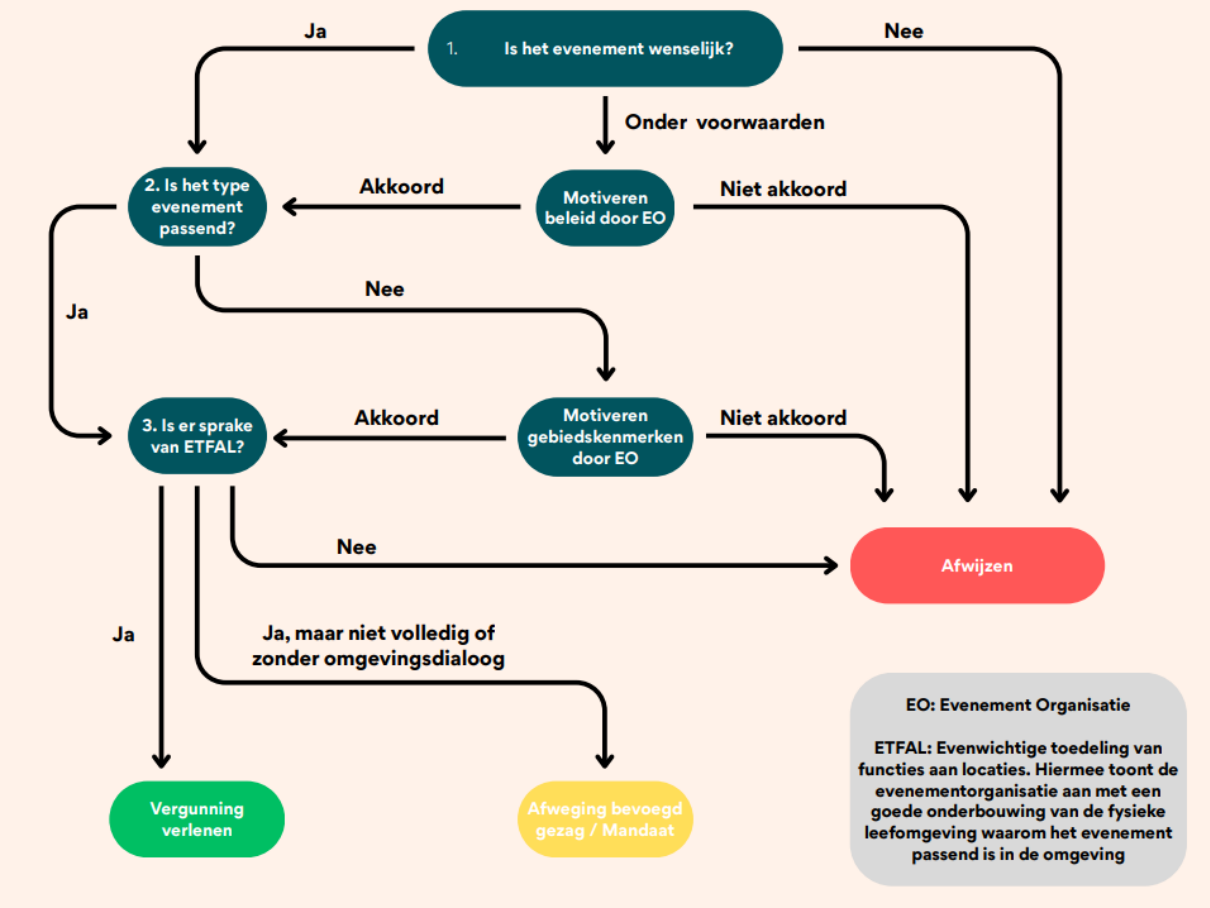
Evenementen kunnen bijdragen aan een gezonde, veilige en hygiënische omgeving voor bezoekers en betrokkenen. De gemeente maakt gebruik van de kennis en adviezen van o.a. de GGD bij het opstellen van gezondheidsgerichte normen. Organisatoren zijn verantwoordelijk voor schone voorzieningen, goede afvalverwerking en veilige voedselverkoop. Dit geldt zowel voor de opzet als tijdens de uitvoering van het evenement.

8. Beoordelingskader

Heldere en duidelijke afspraken zijn de basis voor een goede samenwerking. De gemeente Stadskanaal streeft daarom naar zo veel mogelijk uniforme uitvoeringsregels; waarbij de 'ja, mits' benadering wordt aangehouden. Afwijkingsmogelijkheden zijn wel aanwezig, maar beperkt. Afwijking is slechts mogelijk mits er geen onherstelbare schade is, dit aantoonbaar wordt gemaakt door de organisatie en er sprake is van een evenredige toedeling van functies aan locaties (ETFAL). Deze uniforme benadering draagt bij aan transparantie, voorspelbaarheid en gelijke behandeling van aanvragen. Door duidelijke kaders te stellen, wordt het mogelijk om aanvragen op consistente wijze te beoordelen, ongeacht de organisator of de locatie van het evenement.

8.1 Beoordelingskader

Evenementen worden beoordeeld door middel van een beslisboom (Bijlage 4). Bij elk beslispunt kan de gemeente ervoor kiezen een evenement toe te staan, toe te staan onder voorwaarden of te weigeren. Er wordt hierbij gebruik gemaakt van de thematische kaart (bijlage 5) en de onderlegger (bijlage 3).



Afbeelding 3: Beslisboom toestaan evenementen

8.2 Bijzondere situaties

Om recht te doen aan toegankelijk organiseren en de 'ja-mits' benadering, kent het beleid de mogelijkheid tot afwijking. Deze afwijkingsruimte is echter zorgvuldig begrensd. Het uitgangspunt blijft dat afwijkingen van het beleid uitsluitend worden toegestaan wanneer redenen daartoe aanleiding geven. Het bevoegd gezag (burgemeester) kan besluiten af te wijken van dit evenementenbeleid, mits:

- Sprake is van bijzondere of onvoorziene omstandigheden, of;
- Het strikt toepassen van het beleid leidt tot onevenredige nadelige gevolgen voor belanghebbenden, die niet in verhouding staan tot het doel of de strekking van het beleid.

Een verzoek tot afwijking moet altijd gemotiveerd en onderbouwd worden. De aanvrager dient daarbij inzichtelijk te maken:

- Welke onderdelen van het beleid niet gevolgd kunnen worden;
- Waarom het beleid in dit specifieke geval onredelijk uitpakt;
- En welke (maatschappelijke, economische of sociale) gevolgen dit met zich meebrengt.

Het bevoegd gezag beoordeelt per geval of de onderbouwing voldoende aanleiding biedt om van het beleid af te wijken. Bij goedkeuring wordt expliciet vastgelegd:

- Op welke punten wordt afgeweken;
- Welke voorwaarden of beperkingen hieraan verbonden zijn;
- En wat de verwachte effecten zijn van de afwijking op de omgeving, het veiligheidsniveau en de beleidsdoelen.

Door deze benadering blijft het evenementenbeleid stevig en richtinggevend, zonder dat het de ruimte ontneemt voor redelijkheid in uitzonderlijke gevallen. Afwijkingen worden altijd individueel gewogen en blijven uitzondering, geen regel. Bij jaarlijkse afwijking dient jaarlijks een nieuw besluit genomen te worden gezien de veranderende omgeving en omstandigheden.

9. Voorzieningen, promotie en subsidie

9.1 Voorzieningen evenementlocaties

Bij de beoordeling of een evenement kan plaatsvinden moet duidelijk zijn welke faciliteiten op de evenementenlocaties aanwezig dienen te zijn. Het gaat hierbij om onder andere gemeentelijke aansluitingen zoals elektriciteitsvoorzieningen en wateraansluitingen. Ook dient inzichtelijk te zijn of een locatie geschikt is voor mindervalide bezoekers, zoals rolstoelgebruikers. Hierbij is daarnaast van belang dat er geen schade wordt aangebracht aan de openbare ruimte.

Per locatie wordt met een locatieprofiel aangegeven wat de aanwezige voorzieningen zijn. Daarnaast kan een locatieprofiel een wensbeeld scheppen wat betreft de nodige voorzieningen voor het structureel verzorgen van evenementen.

9.2 Promotie

De promotie van evenementen ligt primair bij de organisatoren zelf. De gemeente Stadskanaal vervult hierin géén actieve rol.

Desondanks informeert de gemeente het brede publiek uitgebreid met een centrale evenementenkalender, waarin enkel evenementen aangekondigd worden. Daarnaast publiceert de gemeente Stadskanaal alle binnenkomende vergunningaanvragen en verleende vergunningen op grond van de Algemene wet Bestuursrecht.

Wel wordt aansluiting gezocht bij de bredere regiomarketing, zoals beschreven in de strategische visie vrijetijdseconomie Oost-Groningen. Vanuit dat perspectief kan de gemeente evenementen benutten als onderdeel van het ruimtelijke en toeristische profiel van Stadskanaal.

9.3 Subsidieverlening

Er bestaat een mogelijkheid voor het verkrijgen van subsidie voor evenementen. Hiervoor wordt verwezen naar de Algemene Subsidieverordening gemeente Stadskanaal. Ook kunnen hier de voorwaarden gevonden worden voor het aanvragen en verkrijgen van subsidie.

De huidige subsidiemogelijkheden sluiten niet aan bij de ambitie die gemeente Stadskanaal heeft voor het faciliteren en ondersteunen van evenementen. Er is gebleken dat de beschikbare subsidie niet toereikend is voor het toekomstbestendig onderhouden van de huidige (traditionele) evenementen. In verdere beleidsontwikkeling zal gekeken moeten worden wat de mogelijkheden zijn voor beschikbare subsidiemogelijkheden in het kader van evenementen.

10. Vergunningen, toezicht en handhaving

10.1 Vergunning aanvragen

De organisatie van een evenement in de gemeente Stadskanaal vereist in veel gevallen een evenementenvergunning. Het aanvraagproces is afhankelijk van het type evenement en de te verwachten impact op de omgeving. Voldoet het evenementen niet aan de voorwaarden voor uitzondering van de vergunningplicht zoals in de APV wordt aangegeven, dan heeft u een evenementvergunning nodig (op grond van de Algemene Plaatselijke Verordening van gemeente Stadskanaal).

Op de website van de gemeente Stadskanaal kan onder de zoekterm 'Evenementenvergunning' alle informatie gevonden worden die nodig is voor het aanvragen van een evenementenvergunning. Ook de indieningsvereisten kunnen hier gevonden worden

Aanvraagproces

De aanvraag wordt bij voorkeur digitaal ingediend via het daarvoor bestemde formulier op de gemeentelijke website. In uitzonderlijke gevallen is fysieke indiening mogelijk, op afspraak. Een evenementorganisatie ontvangt na beoordeling een beschikking waarin wordt aangegeven of en onder welke voorwaarden het evenement mag doorgaan.

10.3 Bezwaar en beroep

Als een evenementenvergunning (gedeeltelijk) wordt geweigerd of verleend, staat bezwaar en beroep open volgens de Algemene wet bestuursrecht.

Bezwaar dient binnen 6 weken na bekendmaking van het besluit te worden ingediend bij de burgemeester.
Beroep kan, na de bezwaarprocedure, worden ingesteld bij de rechtbank.

Tijdens de bezwaarperiode kan de vergunning, tenzij anders bepaald, in werking treden. In gevallen van spoedeisend belang kan een voorlopige voorziening worden gevraagd bij de voorzieningenrechter.

10.4 Toezicht en handhaving

De gemeente Stadskanaal ziet actief toe op naleving van de vergunningsvoorwaarden. Toezicht vindt plaats door gemeentelijke

handhavers en, waar nodig, in samenwerking met politie of de veiligheidsregio Groningen.

Bij het constateren van overtredingen van de vergunningsvoorwaarden of andere relevante regelgeving kan de gemeente handhavend optreden. Maatregelen variëren van een waarschuwing tot het stilleggen van het evenement of weigering van toekomstige vergunningverlening.

Bij aandacht en risico evenementen (B en C) vindt er een evenementenschouw plaats voorafgaand aan het evenement. Bij B-evenementen wordt dit door vergunningverlening en BOA uitgevoerd. Bij C-evenementen wordt dit door vergunningverlening, BOA, Veiligheidsregio Groningen en politie uitgevoerd.

11. Gelijke kansen, transparantie en evaluatie

11.1 Gelijke kansen

Gelijke kansen betekenen dat iedereen, ongeacht achtergrond, ervaring of middelen, in staat wordt gesteld om een evenement te organiseren of eraan deel te nemen. De toegang tot faciliteiten, informatie en ondersteuning is daarbij voor alle initiatiefnemers evenredig. Dit vraagt om transparante procedures, objectieve toetsingscriteria en het wegnemen van financiële, praktische of sociale barrières. In het evenementenbeleid van Stadskanaal wordt dit gewaarborgd door het hanteren van een uniforme werkwijze en beoordelingskaders (zoals locatieprofielen) die gelden voor zowel (gevestigde) commerciële partijen, maatschappelijke organisaties als startende (jonge) initiatiefnemers.

11.2 Transparantie

De gemeente legt de focus op transparantie bij vergunning- en subsidieverlening om onduidelijkheden te voorkomen. Door gebruik te maken van een **evenementenkalender** kunnen omwonenden en organisatoren van evenementen op voorhand al zien wanneer en op welke locaties evenementen worden georganiseerd. In het voortraject wordt duidelijk en transparant gecommuniceerd met organisatoren, zodat zij weten waar zij aan toe zijn.

Ook wil de gemeente Stadskanaal gaan werken met een aanmeldformulier voor evenementen. Op basis van het ingevulde aanmeldformulier wordt het evenement opgenomen in de **evenementenkalender** van de gemeente Stadskanaal. Door deze registratie worden de gemeente en de hulpdiensten tijdig geïnformeerd over de geplande datum van het evenement. Zo kunnen zij beoordelen of het evenement op de gewenste datum kan plaatsvinden. Daarbij wordt onder andere gekeken naar de spreiding van evenementen, om te voorkomen dat er te veel evenementen op één dag plaatsvinden. Op deze manier kunnen wij vroegtijdig signaleren wanneer er sprake is van piekmomenten bijvoorbeeld in bepaalde seizoenen met meerdere evenementen op dezelfde dag. Dit draagt bij aan een goede planning en coördinatie binnen de gemeente.

Een evenement kan worden aanmelden via het formulier op de website van de gemeente Stadskanaal. Op basis van eerdere ervaringen en het risicoprofiel wordt uw evenement ingeschaald als A-, B- of C-evenement. Aanmeldingen voor opname in de evenementenkalender zijn alleen mogelijk **tot en met 1 november van het huidige kalenderjaar**. Na aanmelding ontvangt de aanvrager op tijd een herinnering om een formele aanvraag voor een evenementenvergunning in te dienen. Op deze manier zorgt de gemeente er samen met u voor dat de vergunningaanvraag en de bijbehorende documenten tijdig worden ingediend.

Het evenement aanmelden op het formulier, betekent niet automatisch een evenementenvergunning.

11.3 Evaluatie

Grootschalige evenementen worden achteraf geëvalueerd met evenementorganisatoren. Dit zorgt voor lerend vermogen binnen de evenementensector in Stadskanaal.

Afhankelijk van het type evenement vindt na afloop van het evenement een evaluatie plaats. B-, C- en nieuwe evenementen worden na afloop van het evenement altijd geëvalueerd. Voor overige evenementen geldt dat deze

alleen worden geëvalueerd wanneer er sprake is geweest van een incident ten tijde van het evenement.

De gemeente zet in op periodieke evaluaties voor bijsturing in het kader van vergunningverlening en communicatie-inspanningen vanuit de gemeente. Bij het voorgaande wordt de beleidscyclus gevolgd. Nadat het beleid is opgesteld kan het beleid ten uitvoering worden gebracht.
Achteraf moet uit de evaluatie blijken of het beleid moet worden bijgesteld. Zoals blijkt uit onderstaande cyclus blijft dit proces zich herhalen, zodat het evenementenbeleid altijd geoptimaliseerd blijft. Het evenementenbeleid wordt in ieder geval een jaar na inwerkingtreding geëvalueerd.



Afbeelding 4: Beleidscyclus

Bijlage 1: Gebiedskenmerken

Gezien elk gebied een eigen karakter en draagkracht heeft voor het faciliteren van evenementen, zal per gebied gekeken worden naar haar kenmerken. Deze visie is geen bindend kader maar geeft wel richtlijnen voor de leefbaarheid per gebied en de bijbehorende kenmerken. Gemeente Stadskanaal kan ondergebracht worden in de volgende gebieden:

Stadskanaal (centrum)

Stadskanaal is met ruim 19.000 inwoners het stedelijk en economisch hart van de gemeente. De kern is gegroeid langs het kanaal en is kenmerkend als veenkoloniaal lintdorp, inmiddels uitgegroeid tot een regionale centrumplaats.

Het gebied heeft een breed scala aan functies: detailhandel, zorg, onderwijs en openbaar vervoer komen hier samen in een stedelijke context. De infrastructuur is ingericht op bereikbaarheid en verblijfskwaliteit, met pleinen, wandelroutes en stedelijke voorzieningen. Het profiel is veelzijdig: stedelijk, maar herkenbaar door zijn lineaire oorsprong.

- Dynamisch evenementenklimaat op pleinen en nabij het STAR-station.
- schaalbare en toegankelijke locatie voor uiteenlopende typen evenementen
- regionale voorzieningen en toekomstig OV-knooppunt.

Musselkanaal (dorpskern)

Musselkanaal telt ongeveer 7.300 inwoners en is een klassiek veenkoloniaal lintdorp met een uitgesproken lineaire structuur langs het kanaal. De kern heeft zich ontwikkeld als woon- en werkgemeenschap met een herkenbare dorpsidentiteit.

De bebouwing is grotendeels geconcentreerd aan weerszijden van het kanaal, met invloeden van vroeg-industriële ontwikkeling zichtbaar in het straatbeeld. De schaal is dorps, maar met stedelijke trekjes door de lengte en functiemenging. Er is sprake van een hechte gemeenschap en een actief verenigingsleven.

- Kanaalstructuur leent zich voor lineaire activiteiten zoals wandel- en fietstochten
- Geschikt decor voor straatgerichte programmering
- Functioneert als lokale kern met winkel- en zorgvoorzieningen

Onstwedde (dorpskern)

Met ongeveer 3.400 inwoners is Onstwedde het oudste esdorp van de gemeente, gelegen op zandgronden in Westerwolde. De dorpsstructuur is historisch gegroeid rondom de brink en de middeleeuwse kerk, en kent een hoge ruimtelijke en cultuurhistorische kwaliteit.

De bebouwing is kleinschalig, verspreid en landschappelijk ingebed. Onstwedde combineert agrarisch karakter met een goed voorzieningenniveau (waaronder voortgezet onderwijs), en heeft een centrale functie in het oostelijke deel van de gemeente.

- Beschermd dorpsgezicht rond kerk en brink
- Zandgrondlandschap met coulissestructuren en kleinschalige landbouw
- Sterk sociaal weefsel, historisch bewustzijn en agrarische traditie

Alteveer (dorpskern)

Alteveer is een kleine, landelijke kern met ongeveer 1.000 inwoners. Het dorp is losjes gestructureerd, met verspreide bebouwing, agrarische functies en veel groen. De kern ligt op de overgang van open landbouwgebied en bosstroken, wat zorgt voor een rustige woonomgeving.

De fysieke ruimte wordt gekenmerkt door lintbebouwing en grote tuinen of erven. De voorzieningen zijn beperkt, maar in verhouding tot de schaal toereikend. Alteveer kent een hechte gemeenschap en is sterk verweven met het omliggende landschap.

- Woonlinten met ruime percelen en groen karakter
- Uitgesproken rust en openheid in relatie tot het veenlandschap
- Basisvoorzieningen gericht op behoud leefbaarheid

Smeerling

Smeerling is een beschermd dorpsgezicht en ligt in het kleinschalige zandlandschap van Westerwolde. De kern bestaat uit een handvol monumentale boerderijen, omsloten door houtwallen, esgronden en heidevelden.

De landschappelijke structuur is kleinschalig, besloten en van hoge ecologische en cultuurhistorische waarde. Smeerling is toeristisch aantrekkelijk als vertrekpunt voor wandel- en fietsroutes en fungeert als levend erfgoedensemble.

- Hoogwaardige landschappelijke en historische waarde
- Geen kern in functionele zin, maar een erfgoedlocatie
- Behoud van rust, kwaliteit en natuur staat centraal

Mussel (dorpskern)

Mussel is een agrarisch dorp met ongeveer 1.000 inwoners, gelegen in een open landschap aan de noordwestelijke rand van de gemeente. De kern bestaat uit lintbebouwing met een dorps karakter en grenst aan weidse landbouwgebieden.

Mussel heeft een rustig woonklimaat en beschikt over enkele basisvoorzieningen. De ruimtelijke structuur is overzichtelijk en functioneert als woon- en leefomgeving voor mensen met binding aan de streek. De openheid van het landschap en de korenmolen vormen beeldbepalende elementen.

- Lintstructuur met directe verbinding naar open akkerland
- Functioneel gericht op wonen, met voorzieningen op dorpsschaal
- Zichtlijnen, erfstructuren en landelijke uitstraling als kernkwaliteit

Bijlage 2: Evenementen per Kern

Centrum Stadskanaal

Het centrum van Stadskanaal functioneert als de belangrijkste en meest veelzijdige evenementenlocatie binnen de gemeente. Door de aanwezigheid van pleinen, winkelstraten, horeca en het nabijgelegen STAR-station, biedt het centrum een logische setting voor evenementen met een groter publiek. Centrum Stadskanaal wordt door de Omgevingsvisie beschouwt als het economisch hart; evenementen met een groter publiek horen hier thuis.

Het centrum biedt bovendien ruimte voor zowel geplande festivals als spontane, seizoensgebonden activiteiten. De stedelijke setting leent zich bij uitstek voor programmering met uitstraling, waarbij beleving, ontmoeting en culturele expressie centraal staan. Dit maakt het centrum geschikt voor evenementen die verbinding leggen tussen winkelaanbod, horeca, cultuur en recreatie.

Type evenementen

Binnen dit profiel past een gevarieerd aanbod aan evenementtypen. Denk hierbij aan **culturele festivals** zoals muziek-, dans- en straattheaterprogrammering die gebruikmaken van de open ruimtes en pleinen. Ook zijn **publiekstrekkende markten** mogelijk, variërend van streekproducten- en lifestylemarkten tot braderieën en vintagemarkten. Daarnaast is er ruimte voor **culinaire evenementen**, zoals foodtruckfestivals of proeverijen waarbij lokale ondernemers zich kunnen profileren. Door deze mix ontstaat er een jaarrond programmering die enerzijds aansluit bij het bestaande gebruik van het centrum, en anderzijds bijdraagt aan levendigheid en economische activiteit.

Toekomstvisie

De huidige evenementen in het centrum richten zich met name op muziek en marktactiviteiten. Uit de participatie-input blijkt echter een behoefte aan:

- **meer culturele diversiteit** (film, dans, beeldende kunst);
- **meer evenementen voor jongvolwassenen** (urban culture, open mic, DJ-nights);
- **meer experimentele of innovatieve formats**, bijvoorbeeld:
    - circulaire designmarkten;
    - duurzame pop-ups in leegstaande winkels;

- pilotprojecten met hybride programmering (kunst + wetenschap, theater + technologie).

De stedelijke context en bereikbaarheid van het centrum maken het realistisch om met deze vormen te experimenteren. Wel is het belangrijk hierbij te sturen op kwaliteit, aansluiting bij het profiel van het centrum en afstemming met ondernemers.

Dorpskern Musselkanaal

Musselkanaal is een kleinere kern met een sterke dorpsbinding en een levendige verenigingscultuur. De lokale voorzieningen en pleintjes vormen de natuurlijke locatie voor sportieve en sociaal-maatschappelijke activiteiten. De dorpse schaal en het agrarisch-erfgoedkarakter maken het geschikt voor kleinschalige, betrokken evenementen waarin historie en beleving samenkomen. De kade en dorpsstraat vormen het natuurlijke decor, met lokale verenigingen en ondernemers als drijvende kracht.

Type evenementen (nu)

Musselkanaal leent zich bij uitstek voor een doorlopend jaarprogramma van **kleinschalige activiteiten** die de dorpsgemeenschap versterken. Zo passen hier **wandel- en fietstochten** langs de kanaalkade en door de kern. Ook **erfgoed- en ambachtsfestivals met streekmarktkramen** passen bij dit landelijk karakter. In het kader van muziekevenementen, kunnen **kleinschalige podia** aan het water voor lokale muzikanten en straattheater mogelijk gemaakt worden. Hierbij kunnen culinaire proeverijen met foodtrucks van buurtondernemers ondersteuning bieden aan het voorgenoemd aanbod. Deze mix bouwt voort op de bestaande evenementen en brengt tegelijkertijd nieuwe impulsen voor beleving en lokale economie.

Toekomstvisie

Voor de komende jaren wil de gemeente Musselkanaal faciliteren in het verder behouden van het programma. De volgende uitgangspunten zijn leidend voor de toekomstvisie van Musselkanaal:

- **Behoud van bestaande evenementen**
  - Ruimte zoeken voor het behoud van bestaande evenementen.
- **Ruimte voor nieuwe identiteitsgerichte evenementen** bijvoorbeeld:
  - Erfgoed- en ambachtsmarkten
    Markten die naast handel in streekproducten ook ambachtsdemonstraties (bijv. mandenvlechten, houtbewerking) aanbieden, passend bij het veenkoloniale erfgoed.

- Waterbelevingsdagen
  Evenementen rondom varen en water, zoals kano- of supparades, gecombineerd met proeverijen aan de kade om de aantrekkingskracht van het kanaal te versterken.

Door de bestaande, jaarlijks terugkerende evenementen de voorrang te geven en ernaast ruimte te zoeken voor deze nieuwe, gebiedsgerichte formats, blijft Musselkanaal een levendige dorpskern met een eigen profiel én ruimte voor innovatie.

Dorpskern Onstwedde

Onstwedde is een eeuwenoud esdorp met een beschermd dorpsgezicht rondom de brink en de dorpskerk. De kleine schaal en de agrarische achtergrond maken het dorp bij uitstek geschikt voor kleinschalige, gemeenschapsgerichte evenementen. De brink en naastgelegen straten bieden een herkenbare ambiance waarin lokale tradities, cultuur en erfgoed samenkomen.

Type evenementen

Onstwedde kent een vaste kern van jaarlijks terugkerende evenementen. De **Jaarmarkt Onstwedde** brengt bewoners en bezoekers naar de Dorpsstraat voor een traditionele braderie met streekproducten, ambachtelijke kramen en kinderspelen. Rondom de kerk vinden ook regelmatig **midzomerconcerten** plaats, waarbij koren en kleine groepen de historische setting benutten. Daarnaast wordt de brink ingezet voor **dorpsfeesten**, met livemuziek, straattheater en buurtactiviteiten die de lokale verenigingen sterk betrekken.

Toekomstvisie

Voor de komende jaren wil de gemeente Onstwedde faciliteren in het behoud van deze tradities én ruimte bieden voor nieuwe, karakterversterkende formats. De uitgangspunten zijn:

- **Verankering van de Jaarmarkt en dorpsfeest**
  Er wordt actief gezocht naar manieren om vergunning- en logistieke procedures te vereenvoudigen, zodat deze terugkerende evenementen onverminderd kunnen doorgaan.
- **Kunst- en cultuurmarkten**
  mogelijkheden tot markten op de brink of in de Kerklaan met lokale beeldend kunstenaars, ambachtslieden en muzikanten, waarmee de cultuurhistorie van het dorp wordt belicht.
- **Sportieve en educatieve tochten**
  Fiets- en hardlooproutes over de esranden of boerenpaden, inclusief

een ‘boerderijbelevingsroute’ met proeverijen en demonstraties bij lokale agrariërs.

Door te focussen op behoud én vernieuwing in de eigen dorpse setting blijft Onstwedde een levendige kern met een duidelijk profiel: kleinschalig, traditioneel én uitnodigend voor nieuwe vormen van dorpscultuur.

Kern Alteveer

Alteveer is een kleinschalig streekdorp met veenkoloniaal karakter. De kern wordt gedragen door een actieve buurtvereniging en het dorpshuis De Drijscheer, dat met zijn groen fungeert als ontmoetingsplek. De activiteiten in het dorp spelen zich voornamelijk af in en rond het dorpshuis de Drijscheer.

Type evenementen

Alteveer kent een stabiel programma van **kleinschalige**, door inwoners georganiseerde evenementen. Sporttoernooien, een gezamenlijke barbecue, en de jaarlijkse **Dorpsloop** over boerenpaden zijn de hoekstenen. Daarbij komen informele **braderietjes** bij het dorpshuis, waar lokale producten en handgemaakte artikelen worden aangeboden, afgewisseld met kinderspelen en live-muziek van dorpsbands. Deze formule versterkt de sociale samenhang en benut de landelijke charme.

Toekomstvisie

Voor de komende jaren zet de gemeente in op het behoud van de sterke gemeenschapsbinding van Alteveer, terwijl nieuwe kansen planologisch worden onderzocht. Cruciaal is dat de kernactiviteiten — **de buurtfeestweek en de Dorpsloop — geborgd blijven** door duidelijke vergunningsprocedures. Zo blijft het dorpsteam en de evenementorganisatie zich met minimale administratieve lasten inzetten voor deze vertrouwde mijlpalen.

- **Seizoensgebonden oogst- en winterfeesten**
  Oogstfeest in september met proeverijen en oogstdemonstraties, en een ‘winterwandeling met warme dranken’ rond de kortste dagen, beide kleinschalig en gemeenschapsgericht blijven behouden

Door eerst prioriteit te geven aan de al bestaande, door de dorpsgemeenschap gedragen evenementen en daar gerichte, agrarisch-natuurlijke nieuwkomers aan toe te voegen, blijft Alteveer zowel trouw aan zijn identiteit als open voor vernieuwing.

Kern Mussel

Evenementen spelen hier een essentiële rol in het verbinden van inwoners, het vieren van lokale tradities en het versterken van het dorpsgevoel. Hun kleinschaligheid sluit aan op de agrarische erfgoedidentiteit en de rustige, natuurlijke omgeving.

Type evenementen

Het fundament wordt gevormd door **de jaarlijkse dorpsbraderie**, waar kramen met streekproducten en ambachtelijke waren de dorpsstraat omtoveren tot een levendige markt. Rondom de korenmolen vinden de Korenmarkten plaats, met lokale koren, muziekensembles en ambachtsdemonstraties. Deze twee anker-evenementen worden volledig door vrijwilligers en lokale verenigingen georganiseerd, zonder winstoogmerk, en vormen samen de ruggengraat van Mussels vrijetijdseconomie.

Toekomstvisie

Behoud staat voorop: de braderie en korenmarkt worden geborgd, met een duidelijke aanvraagprocedure en vaste data in de evenementenkalender. Zo kunnen organisatoren zich op inhoud richten en blijft deze kernprogrammering onmisbaar voor Mussel.

- Jaarlijks één 'Diepe Erfgoedmarkt' met naast handel in streekproducten ook interactieve ambachtsdemo's (bijv. houtzagen bij de molen, vlasbewerking) en korte rondleidingen.
- **Natuur- en werklandschapsroutes**: gefaseerde fiets- en wandelroutes langs houtwallen en akkers, met infopunten over agrarische geschiedenis en waterbeheer

Met deze mix van **geborgde tradities** blijft Mussel trouw aan haar rijke erfgoed en agrarische wortels, terwijl het dorp uitnodigt tot nieuwe vormen van ontmoeting, beleven en lokale economie.

Smeerling

Smeerling is een beschermd buurtschap in het kleinschalige zandlandschap van Westerwolde. De ruimtelijke structuur is open maar verfijnd, met grote cultuurhistorische en landschappelijke waarde. Er is geen sprake van een klassieke kern met voorzieningen. Smeerling is vooral een erfgoedensemble met natuurwaarde.

Type evenementen

De evenementen die in Smeerling plaatsvinden zijn kleinschalig, landschapsgericht en sterk seizoensgebonden. Denk aan erfgoedmarkten, natuurwandelingen, streekproeverijen en excursies met gids. De focus ligt op beleving, rust en verbinding met natuur en historie. Activiteiten zijn altijd afgestemd op de draagkracht van het gebied en het belang van behoud.

Toekomstvisie op evenementen

Aan de hand van de Omgevingsvisie blijft Smeerling in de toekomst een locatie voor verstilde, kwalitatieve programmering die past bij het cultuurhistorisch karakter. Grootschalige of lawaaierige evenementen sluiten niet aan. Er is gekozen om geen nieuwe evenementen toe staan, tenzij het goed onderbouwd is en past bij de gebiedskenmerken. De beslisboom is het leidende toetsingsinstrument.

Wel is er ruimte voor het versterken van educatieve en seizoensgebonden initiatieven, zoals landschapsbeleving, cultuurhistorische routes en ambachtelijke presentaties. De balans blijft leidend: beleving ja, belasting nee.

Buitengebied

Het buitengebied van gemeente Stadskanaal, met zijn uitgestrekte slotenlandschappen, akkercomplexen en bospartijen, biedt een rustige en groene setting voor evenementen. Omdat het centrum en de dorpskernen al hun eigen programma's kennen, zien we het buitengebied als de aangewezen plek voor buitenactiviteiten die een groter draagvlak en ruimtelijke vrijheid nodig hebben. Tegelijkertijd willen we het agrarische en landschappelijke karakter respecteren. Gezien de vraag naar grootschalige evenementen vanuit alle belanghebbenden, dient er dus geïnventariseerd te worden waar deze kunnen plaatsvinden. Het buitengebied nodigt hier in ieder geval voor uit met inachtneming van de natuurwaarden.

Type evenementen

In het buitengebied vinden nu vooral kleinschalige en middenschaal-evenementen plaats. **Sporttochten** (hardlopen en mountainbiken), **natuurwandelingen** en **agri-belevingsdagen** worden georganiseerd door lokale ondernemers relatief veel deelnemers van zowel binnen als buiten de gemeente.

Toekomstvisie

De gemeente zal de bestaande evenementen in het buitengebied waarborgen door duidelijke afspraken te maken over locatiegebruik, toegangspaden en tijdelijke voorzieningen (toiletten, stroom, EHBO). Dit voorkomt dat succesvolle formules verdwijnen en geeft organisatoren zekerheid.

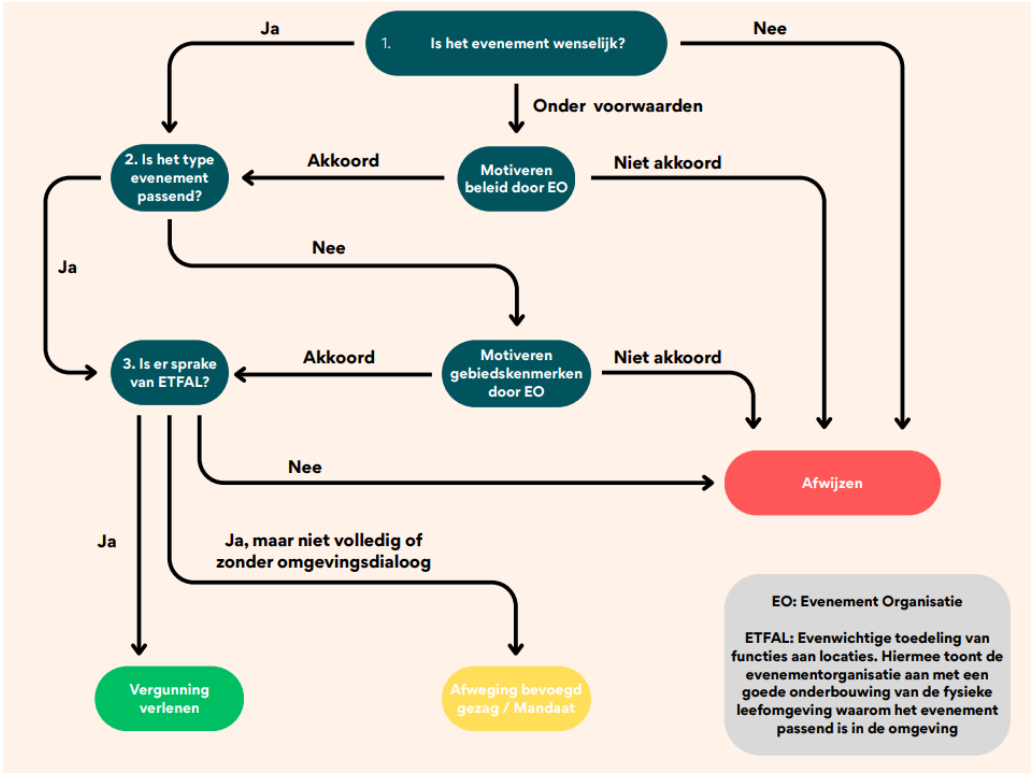
- In samenwerking met grondeigenaren wordt één (a twee) terrein(en) in het buitengebied planologisch vastgelegd voor **grootschalige evenementen**. Dit terrein wordt in eerste instantie aangewezen waarbij in de toekomst de invulling gegeven dient te worden.
- **Sport- en speltoernooien**: Toertochten en challenges (trailruns, kano-triathlons) die gebruikmaken van het gevarieerde terrein en tijdelijke infrastructurele voorzieningen.
- **food- & farmfestivals**: Eendaagse bijeenkomsten op agrarische erven, met streekproducten, boerderijdemonstraties en educatie over duurzame landbouw.

Grootschalige festivals van meer dan 10.000 bezoekers worden niet ruimtelijk mogelijk gemaakt in het buitengebied, tenzij in toekomstig beleid nieuwe locaties worden aangewezen met voldoende draagvlak, mobiliteit en milieukundige voorwaarden die gewaarborgd zijn. Daarmee blijft het landschap grotendeels vrij van permanente intensieve bezoekersstromen en blijven landbouw en natuur de hoofdrolspelers.

Bijlage 3: Beoordelingskader



Bijlage 4: Beslisboom



Bijlage 5: Wenselijkheid en type evenementen per gebied

