

Was-wordt-lijst wijziging Organisatieverordening 2026

Leeswijzer:

- Verwijderde tekst is in de kolom onder 'Huidige tekst' *cursief* weergegeven.
- Toegevoegde tekst is in de kolom 'Voorgestelde tekst' **vet** weergegeven.
- De wijzigingen vloeien primair voort uit de aanbevelingen van de raads werkgroep Verbetering werkwijze raad, zoals verwoord in het memo van 5 december 2025, met bijlage Totaaloverzicht. Ook wijzigingen die voortvloeien uit besluiten van het presidium en ambtshalve wijzigingen zijn opgenomen.

Huidige tekst	Voorgestelde tekst
Artikel 1 Begripsbepalingen a. raad: de gemeenteraad van Barneveld; b. vervallen c. commissielid: lid van een commissie niet zijnde een raadslid; d. voorstel van orde: voorstel over de orde van de vergadering; e. motie: schriftelijke verklaring waardoor een oordeel, wens of verzoek door de raad wordt uitgesproken.	Artikel 1 Begripsbepalingen a. raad: de gemeenteraad van Barneveld; b. commissielid: lid van een commissie niet zijnde een raadslid; c. voorstel van orde: voorstel over de orde van de vergadering; d. motie: schriftelijke verklaring waardoor een oordeel, wens of verzoek door de raad wordt uitgesproken. e. interpellatie: vragen van inlichtingen aan een portefeuillehouder of burgemeester, zoals bedoeld in artikel 155, tweede lid van de Gemeentewet. f. verbonden partij: een privaatrechtelijke of publiekrechtelijke organisatie waarbij de gemeente een bestuurlijk en financieel belang heeft.

Toelichting

Naar aanleiding van meerdere interpellaties in de afgelopen jaren is de behoefte aan een uitgebreidere beschrijving van de werkwijze rond een interpellatieverzoek ontstaan. Afgesproken in het presidium van 1 december 2025.

Huidige tekst	Voorgestelde tekst
HOOFDSTUK II RAADSORGANISATIE Paragraaf 2 Toelating en afsplitsing raadsleden, afsplitsing raadsleden, benoeming wethouders	HOOFDSTUK II RAADSORGANISATIE Paragraaf 2 Toelating en afsplitsing raadsleden, fracties en afsplitsing raadsleden, benoeming wethouders

Toelichting

Ambtshalve aangevuld. Dekt beter de lading.

Huidige tekst	Voorgestelde tekst
Artikel 4 Toelating nieuwe raadsleden en benoeming wethouder	Artikel 4 Toelating nieuwe raadsleden en benoeming wethouder

Was-wordt-lijst wijziging Organisatieverordening 2026

1. In geval van een nieuw benoemd raadslid stelt de raad een commissie van drie raadsleden in. 2. Deze commissie heeft de taak om de geloofsbrief van het nieuw benoemde raadslid te onderzoeken en de raad te adviseren over de toelating tot raadslid. 3. Bij de benoeming van een wethouder stelt de raad een commissie in als bedoeld in het eerste lid. 4. Deze commissie heeft de taak te onderzoeken of de kandidaat wethouder voldoet aan de in de Gemeentewet gestelde eisen en voorschriften en de raad hierover te adviseren, alvorens de raad overgaat tot benoeming van de kandidaat wethouder.	1. Bij elke benoeming van nieuwe raadsleden stelt de voorzitter van de raad een commissie in, bestaande uit drie raadsleden. 2. De commissie genoemd in lid 1 onderzoekt de geloofsbrieven, de daarop betrekking hebbende stukken van nieuw benoemde leden en de processen-verbaal van het centraal stembureau. 3. Bij elke benoeming van een of meerdere wethouders stelt de voorzitter van de raad een commissie in, bestaande uit drie raadsleden. 4. De commissie genoemd in lid 3 heeft de taak te onderzoeken of de kandidaat wethouder voldoet aan de in de Gemeentewet gestelde eisen en voorschriften en de raad hierover te adviseren, alvorens de raad overgaat tot benoeming van de kandidaat wethouder.
--	--

Toelichting

Afgesproken in het presidium van 1 december 2025. Genoemde commissie voortaan door de voorzitter van de raad in te laten stellen in plaats van de raad, wat tijd en ruimte op de raadsagenda scheelt. Ambtshalve is de tekst scherper geformuleerd.

Huidige tekst	Voorgestelde tekst
Artikel 5 Fracties en afsplitsing van fracties 6. Indien een lid door splitsing afgescheiden is van een fractie, wordt dit lid aangeduid als "Lid <naam>". Indien het twee of meer leden betreft, worden zij, <i>indien zij dit meedelen aan de voorzitter van de raad</i>, aangeduid als "Groep <namen>".	Artikel 5 Fracties en afsplitsing van fracties 6. Indien een lid door splitsing afgescheiden is van een fractie, wordt dit lid aangeduid als "Lid <naam>". Indien het twee of meer leden betreft, worden zij, aangeduid als "Groep <namen>".

Toelichting

Ambtshalve gewijzigd. Tekst is overbodig.

Huidige tekst	Voorgestelde tekst
Artikel 6 Benoeming commissieleden 3. In geval van een voorgedragen commissielid stelt de raad een commissie van drie raadsleden in.	Artikel 6 Benoeming commissieleden 3. Bij elke benoeming van nieuwe commissieleden stelt de voorzitter van de raad een commissie in, bestaande uit drie raadsleden.

Toelichting

Afgesproken in het presidium van 1 december 2025. Genoemde commissie voortaan door de voorzitter van de raad in te laten stellen in plaats van de raad, wat tijd en ruimte op de raadsagenda scheelt.

Was-wordt-lijst wijziging Organisatieverordening 2026

Huidige tekst	Voorgestelde tekst
Artikel 8 Taken en bevoegdheden werkgeverscommissie 1. De werkgeverscommissie oefent het werkgeverschap uit ten aanzien van de griffier en de overige op de griffie werkzame ambtenaren, zoals deze door de raad <i>bij besluit van 5 juli 2017, nummer 1044877A</i>, aan haar zijn gedelegeerd.	Artikel 8 Taken en bevoegdheden werkgeverscommissie 1. De werkgeverscommissie oefent het werkgeverschap uit ten aanzien van de griffier en de overige op de griffie werkzame ambtenaren, zoals deze door de raad aan haar zijn gedelegeerd.

Toelichting

Ambtshalve gewijzigd. Tekst is overbodig.

Huidige tekst	Voorgestelde tekst
Artikel 14 Financiële bijdrage 1. De fracties ontvangen jaarlijks een financiële bijdrage als tegemoetkoming in de kosten voor het functioneren van de fractie. De financiële bijdrage bedraagt per fractie € 980,- en per fractielid € 247,-.	Artikel 14 Financiële bijdrage 1. De fracties ontvangen jaarlijks een financiële bijdrage als tegemoetkoming in de kosten voor het functioneren van de fractie. De financiële bijdrage bedraagt per fractie € 980,- en per fractielid € 247,-. Deze bijdrage wordt jaarlijks in januari aangepast op basis van de consumentenprijsindex (CPI) van het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS), reeks "CPI alle huishoudens", zoals gepubliceerd in de maand oktober voorafgaand aan het nieuwe kalenderjaar.

Toelichting

Ambtshalve aangevuld. Indexatie van het bedrag toegepast.

Huidige tekst	Voorgestelde tekst
Artikel 17 Wijziging zeteltal 1. Indien het zeteltal van een fractie ten gevolge van verkiezingen verandert, wijzigt de bijdrage	Artikel 17 Wijziging zetelaantal 1. Indien het zetelaantal van een fractie ten gevolge van verkiezingen verandert, wijzigt de bijdrage

Toelichting

Ambtshalve aangepast.

Huidige tekst	Voorgestelde tekst
Artikel 18 Indeling vergaderingen De raad kent de volgende indeling voor zijn vergaderingen: a. commissievergaderingen: deze zijn informierend (<i>Het Gesprek</i>) en	Artikel 18 Indeling vergaderingen De raad kent de volgende indeling voor zijn vergaderingen: a. commissievergaderingen: deze zijn informierend voor raadsagendapunten en

Was-wordt-lijst wijziging Organisatieverordening 2026

meningsvormend voor onderwerpen niet zijnde raadsvoorstellen; b. raadsvergaderingen: deze zijn meningsvormend en besluitvormend.	kunnen informierend en/of meningsvormend zijn voor onderwerpen niet zijnde raadsvoorstellen; b. raadsvergaderingen: deze zijn meningsvormend en besluitvormend.
--	---

Toelichting

Ambtshalve wordt voorgesteld om de term ‘Het Gesprek’ uit de verordening te verwijderen.

<i>Huidige tekst</i>	<i>Voorgestelde tekst</i>
Artikel 20 Vaststelling agenda Bij aanvang van de vergadering stelt de raad c.q. de raadscommissie de agenda vast.	Artikel 20 Vaststelling agenda Bij aanvang van de vergadering stelt de raad c.q. de raadscommissie de agenda vast. Artikel 21 Voorstel van orde Een raads(commissie)lid kan een voorstel van orde doen.

Toelichting

Het recht om een voorstel van orde te doen was niet expliciet voor de commissies opgenomen. Hiermee wordt aangesloten bij de praktijk dat ook de commissie de agenda, spreektijd of sprekersvolgorde kan wijzigen.

<i>Huidige tekst</i>	<i>Voorgestelde tekst</i>
Artikel 21 Deelnemers 1. Inwoners en betrokkenen kunnen deelnemen <i>aan Het Gesprek</i> na zich voor aanvang van de vergadering hiervoor te hebben aangemeld of op uitnodiging van de agendacommissie. 2. Alvorens deel te nemen <i>aan Het Gesprek</i> hebben inwoners en betrokkenen de gelegenheid om gedurende maximaal twee minuten het woord te voeren.	Artikel 22 Deelnemers 1. Inwoners en betrokkenen kunnen deelnemen aan de vergadering na zich voor aanvang van de vergadering hiervoor te hebben aangemeld of op uitnodiging van de agendacommissie. 2. Alvorens deel te nemen hebben inwoners en betrokkenen de gelegenheid om gedurende maximaal twee minuten het woord te voeren.

Toelichting

In de praktijk wordt er geen onderscheid gemaakt tussen raadsvoorstellen en niet-raadsvoorstellen; ook bij niet-raadsvoorstellen (commissieagendapunten) worden betrokkenen (op verzoek van de agc) uitgenodigd en worden aanmeldingen om deel te nemen aan het gesprek, gehonoreerd. Ambtshalve wordt voorgesteld om de term ‘Het Gesprek’ uit de verordening te verwijderen. Het verschil tussen ‘deelnemen’ en ‘het woord voeren’ wordt meer geduid.

Was-wordt-lijst wijziging Organisatieverordening 2026

Huidige tekst	Voorgestelde tekst
Artikel 22 Orde Tijdens <i>Het Gesprek</i> worden vragen gesteld en antwoorden gegeven. <i>Er worden geen standpunten ingenomen of gevraagd.</i>	Artikel 23 Doel Tijdens de vergadering worden vragen gesteld en antwoorden gegeven. Ook kunnen standpunten ingenomen of gevraagd worden voor commissieagendapunten.

Toelichting

De voorzitter stimuleert het gesprek tussen fracties. De organisatieverordening moet dit gesprek niet in de weg staan. Ambtshalve wordt voorgesteld om de term 'Het Gesprek' uit de verordening te verwijderen.

Huidige tekst	Voorgestelde tekst
Artikel 23 Vervolgprocedure 1. Na afronding van het Gesprek adviseert de commissie of het onderwerp geagendeerd kan worden voor de raadsvergadering. 2. Indien het onderwerp geagendeerd kan worden voor de raadsvergadering adviseert de commissie of het onderwerp <i>rijp is voor meningsvorming</i> of direct voor besluitvorming <i>in de raad</i> . 3. Indien het onderwerp niet geagendeerd kan worden voor de raadsvergadering schuift het door naar een volgende commissievergadering. 4. Met betrekking tot de in dit artikel bedoelde adviezen <i>en andere afspraken</i> over de agendering en behandeling van raadsagendapunten vat de voorzitter de mening van de commissie samen nadat hij de meningen van de commissieleden heeft gepeild, met inachtneming van de zetelverdeling in de raad.	Artikel 24 Vervolgprocedure 1. Na afronding van de bespreking van het raadsvoorstel adviseert de commissie of het onderwerp geagendeerd kan worden voor de raadsvergadering. Dit is een advies aan de agendacommissie. 2. Indien het onderwerp geagendeerd kan worden voor de raadsvergadering adviseert de commissie of het onderwerp meningsvorming behoeft of direct voor besluitvorming geagendeerd kan worden in de raad. Dit advies wordt niet gegeven voor een motie vreemd aan de agenda. De voorzitter benoemt welke fracties meningsvorming wensen. 3. Indien het onderwerp niet geagendeerd kan worden voor de raadsvergadering schuift het door naar een volgende commissievergadering. 4. Met betrekking tot de in lid 1 bedoelde adviezen over de agendering en behandeling van raadsagendapunten vat de voorzitter de mening van de commissie samen, nadat hij de meningen van de commissieleden heeft gepeild, met inachtneming van de zetelverdeling in de raad. 5. De voorzitter bevordert dat duidelijk is wat het vervolg van een agendapunt is en welke toezeggingen zijn gedaan.

Toelichting

De voorzitter bevordert dat aan het eind van het agendapunt duidelijk is wat is afgesproken en of en hoe er een vervolg is als het een commissieagendapunt betreft. Het is van belang duidelijkheid te scheppen naar de commissie, belanghebbenden en publiek. Een motie vreemd aan de agenda wordt altijd voor meningsvorming geagendeerd en wordt hier expliciet uitgezonderd. Het advies of een onderwerp rijp is voor besluitvorming en geagendeerd kan worden voor de (eerstvolgende) raadsvergadering, wordt, met inachtneming van de zetelverdeling in de raad, gegeven. Ambtshalve tekstueel aangepast (niet 'rijp' voor meningsvorming).

Huidige tekst	Voorgestelde tekst
---------------	--------------------

Was-wordt-lijst wijziging Organisatieverordening 2026

Artikel 24 Stemming (vervallen)	n.v.t. (artikel verwijderd)
---	-----------------------------

Huidige tekst	Voorgestelde tekst
Artikel 25 Rondvraag De raads-/commissieleden kunnen in de commissievergadering <i>het woord voeren</i> over niet op de agenda geplaatste onderwerpen.	Artikel 25 Rondvraag De commissieleden kunnen in de commissievergadering vragen stellen aan het college of de burgemeester over niet op de agenda geplaatste onderwerpen. Vooraf aangemelde vragen worden openbaar op de agenda geplaatst, tenzij de vragensteller aangeeft dit niet te willen.

Toelichting

Ambtshalve verduidelijkt.

Aanvullend advies van de raadswerkgroep: aangemelde rondvraag op agenda plaatsen, tenzij vragensteller aangeeft dat niet te willen.

Huidige tekst	Voorgestelde tekst
Artikel 26 Verslaglegging 1. Van de commissievergadering wordt rechtstreeks via <i>internet verslag gedaan in beeld en geluid</i> .	Artikel 26 Verslaglegging 1. Van de commissievergadering wordt rechtstreeks via een livestream verslag gedaan.

Toelichting

Ambtshalve aangepast.

Huidige tekst	Voorgestelde tekst
Artikel 27 Indeling vergadering 1. Tussen het meningsvormende en besluitvormende gedeelte van de vergadering wordt een pauze ingelast om de fracties de gelegenheid te geven een standpunt in te nemen. 2. Het meningsvormende gedeelte bestaat in principe uit twee termijnen.	Artikel 27 Indeling vergadering 1. Tussen het meningsvormende en besluitvormende gedeelte van de vergadering wordt een pauze ingelast om de fracties de gelegenheid te geven een standpunt in te nemen. 2. Het meningsvormende gedeelte bestaat in principe uit twee termijnen. 3. Voorafgaand aan de Meningsvorming kan een 'Actualiteitenraad' worden gehouden.

Toelichting

Was-wordt-lijst wijziging Organisatieverordening 2026

Besloten in het presidium van 1 december 2025.

Huidige tekst	Voorgestelde tekst
	Artikel 28 Actualiteitenraad 1. De Actualiteitenraad heeft tot doel mondeling vragen te kunnen stellen aan het college of de burgemeester over actuele zaken. Het college en de burgemeester kunnen de Actualiteitenraad gebruiken om de raad te informeren over actuele zaken. 2. De onderwerpen kunnen tot op de dag van de vergadering om 12.00 uur aangeleverd worden bij de griffie. 3. Raadsleden laten bij aanlevering van hun onderwerp met vragen weten dat zij steun voor agendering hebben van 1/3e van het aantal raadszetels. 4. Het door college/burgemeester aangeleverde onderwerp wordt naar de fracties gestuurd: de fracties reageren uiterlijk 3,5 uur voor aanvang van de raadsvergadering; agendering vindt plaats als er steun is van 1/3e van het aantal raadszetels. 5. Er kunnen 2 onderwerpen worden aangeleverd: maximaal 1 van het college/de burgemeester en maximaal 1 van de raad. De onderwerpen van de raad worden op volgorde van binnenkomst behandeld, tenzij op basis van urgentie een onderwerp bespreking behoeft, te bepalen door de burgemeester en griffier. Per raadsonderwerp kunnen maximaal 3 vragen worden gesteld. 6. De onderwerpen en eventuele vragen worden openbaar op de agenda geplaatst. 7. Uiterlijk om 12.00 uur (raad) of 3,5 uur (college) voor aanvang van de raadsvergadering worden onderwerpen (en vragen) openbaar op de agenda geplaatst.

Toelichting

Besloten in het presidium van 1 december 2025

Huidige tekst	Voorgestelde tekst
---------------	--------------------

Was-wordt-lijst wijziging Organisatieverordening 2026

Artikel 29 Verslaglegging 1. Van de commissievergadering wordt rechtstreeks via <i>internet</i> verslag gedaan <i>in beeld en geluid</i>.	Artikel 30 Verslaglegging 1. Van de commissievergadering wordt rechtstreeks via een livestream verslag gedaan.
--	--

Toelichting

Ambtshalve aangepast.

<i>Huidige tekst</i> Artikel 30 Ingekomen stukken <i>De raad stelt, op voorstel van de griffier, de wijze van afdoening van de ingekomen stukken vast.</i>	<i>Voorgestelde tekst</i> Artikel 31 Ingekomen stukken De griffier plaatst de bij de raad ingekomen stukken in een overzicht in het raadsinformatiesysteem, onder openbare geanonimiseerde vermelding van de afzender, het onderwerp en de wijze van afdoening.
--	--

Toelichting

Afgesproken in het presidium van 1 december 2025. De LIS wordt niet meer door de raad vastgesteld, wat tijd en ruimte op de raadsagenda scheelt.

<i>Huidige tekst</i> Artikel 34 Spreekrecht burgers <i>Bij aanvang van de behandeling van de kadernota in de raad kunnen inwoners en betrokkenen gezamenlijk gedurende maximaal dertig minuten het woord voeren.</i>	<i>Voorgestelde tekst</i> Artikel verwijderen.
--	--

Toelichting

Ambtshalve aangepast aan de praktijk. De Kadernota wordt besproken in een commissievergadering, waar inwoners en betrokkenen aan kunnen deelnemen.

<i>Huidige tekst</i> Artikel 36 Algemene bepalingen over stemming 4. <i>Stemming vindt plaats bij handopsteken. Tevens is stemming via een elektronisch of digitaal middel mogelijk.</i> 5. Bij hoofdelijke stemming roept de griffier de leden van de raad bij naam op hun stem uit te brengen. De stemming begint bij het daarvoor bij loting aangewezen lid. Vervolgens geschiedt oproeping op alfabetische volgorde.	<i>Voorgestelde tekst</i> Artikel 36 Algemene bepalingen over stemming 4. Bij stemmingen kunnen raadsleden hun stem uitbrengen middels elektronische stem- en discussieapparatuur. Voorwaardelijk voor het gebruik van deze apparatuur is dat de uitslag direct na het sluiten van de stemming voor iedereen zichtbaar wordt met de uitgebrachte stem per raadslid. 5. Bij stemmingen middels elektronische stem- en discussieapparatuur geeft de voorzitter het moment aan waarop hij de stemming gaat sluiten.
---	---

Was-wordt-lijst wijziging Organisatieverordening 2026

	6. De uitslag van een stemming is definitief wanneer de voorzitter melding heeft gemaakt van het aantal stemmen voor en tegen. Hij doet daarbij tevens mededeling van het genomen besluit. 7. Wanneer het gebruik van elektronische stemapparatuur naar het oordeel van de voorzitter niet mogelijk is, vindt stemming door handopsteken plaats. 8. Bemerkt een raadslid na stemming met elektronische stemapparatuur zijn vergissing in het uitbrengen van zijn stem na het sluiten van de stemming, dan kan hij uiterlijk tot het vaststellen van het verslag van de betreffende beraadslaging aantekening vragen dat hij of zij zich heeft vergist. In de uitslag van de stemming brengt dit geen verandering. 9. Bij hoofdelijke stemming roept de griffier de leden van de raad bij naam op hun stem uit te brengen. De stemming begint bij het daarvoor bij loting aangewezen lid. Vervolgens geschiedt oproeping op alfabetische volgorde.
--	---

Toelichting

Ambtshalve aangepast aan de praktijk van digitaal stemmen.

<i>Huidige tekst</i>	<i>Voorgestelde tekst</i>
Artikel 39 Amendement 1. Tot het sluiten van de meningsvorming in de raadsvergadering kunnen schriftelijk amendementen worden ingediend.	Artikel 39 Amendement 1. Tot het sluiten van de meningsvorming over een agendapunt in de raadsvergadering kunnen schriftelijk amendementen worden ingediend.

Toelichting

Aangepast na bespreking in het presidium op 30 oktober 2025.

<i>Huidige tekst</i>	<i>Voorgestelde tekst</i>
Artikel 40 Motie 1. Tot het sluiten van de meningsvorming in de raadsvergadering kunnen schriftelijk moties worden ingediend. 2. Een motie over een onderwerp waarover korter dan twee jaar voor indiening door de	Artikel 40 Motie 1. Tot het sluiten van de meningsvorming over een agendapunt in de raadsvergadering kunnen schriftelijk moties worden ingediend. 2. Een motie over een onderwerp waarover korter dan twee jaar voor indiening door de

Was-wordt-lijst wijziging Organisatieverordening 2026

raad een besluit is genomen wordt buiten de orde gesteld, tenzij de indiener de raad kan overtuigen van veranderende omstandigheden en/of feiten. 3. Een motie vreemd aan de agenda wordt <i>meteen</i> geagendeerd in de vergadering waarin deze is ingediend en na een korte bespreking of alleen stemverklaringen ter besluitvorming voorgelegd, indien de indiener de raad er van kan overtuigen dat het onderwerp voldoende <i>concreet en relevant</i> is voor een directe uitspraak van de raad. <i>Indien er niet voldoende reden is voor directe behandeling, dan kan de indiener een notitie, desgewenst vergezeld van een ontwerp motie</i>, indienen ter bespreking in een commissievergadering. Ter voorbereiding van de behandeling van <i>de notitie</i> in de commissievergadering, wordt het advies van het college gevraagd. Indien de indiener behandeling van het onderwerp in de raad wenst, is artikel 23 van overeenkomstige toepassing. 4. Intrekking van een motie kan tot het moment van de besluitvorming.	raad een besluit is genomen wordt door de raad buiten de orde gesteld, tenzij de indiener de raad kan overtuigen van veranderende omstandigheden en/of feiten. 3. Een motie vreemd aan de agenda wordt geagendeerd in de vergadering waarin deze is ingediend als deze tenminste zes dagen vóór de raadsvergadering vóór 12.00 uur is aangeleverd. Indien de motie vreemd aan de agenda op de vastgestelde agenda voor de gemeenteraadsvergadering staat, wordt deze na een korte bespreking of alleen stemverklaringen ter besluitvorming voorgelegd. 4. Een motie vreemd aan de agenda die later ingediend wordt dan genoemd in lid 3, wordt meteen geagendeerd in de vergadering waarin deze is ingediend en na een korte bespreking of alleen stemverklaringen ter besluitvorming voorgelegd, indien de indiener de raad er van kan overtuigen dat het onderwerp voldoende actueel en urgent is voor een directe uitspraak van de raad. 5. Een raads(commis)sie)lid kan met een agenderingsmemo verzoeken om bespreking van een conceptmotie in een commissievergadering. 6. Ter voorbereiding van de behandeling van het agenderingsverzoek in de commissievergadering, wordt het advies van het college/de burgemeester gevraagd. Indien de indiener behandeling van het onderwerp in de raad wenst, is artikel 24 van overeenkomstige toepassing. 7. Intrekking van een motie kan tot het moment van de besluitvorming.
--	--

Toelichting

De invloed van raadsleden op de agenda van de raad wordt vergroot, door het vergroten van de mogelijkheid om eigen onderwerpen te agenderen. Een motie vreemd aan de agenda (Movada) die de donderdag vóór de raadsvergadering vóór 12.00 uur is aangeleverd, wordt voor de betreffende raadsvergadering geagendeerd. Bij het agendapunt 'Vaststellen agenda' wordt, net als voor de overige agendapunten, besloten over het al dan niet bespreken van de betreffende Movada. Daarnaast geldt dat voor een Movada die later ingediend wordt, de indiener aan moet tonen dat deze actueel (je kon het niet eerder weten) en urgent (het duldt geen uitstel) is, waardoor een directe uitspraak van de raad gevraagd wordt. De raad beslist dan over bespreking op basis van de criteria actueel en urgent.

Met de formulering is verder aangesloten bij de praktijk dat een Movada die ter bespreking in een commissievergadering wordt aangeboden, vergezeld gaat van een agenderingsverzoek.

Was-wordt-lijst wijziging Organisatieverordening 2026

In het presidium van 10 maart 2025 is afgesproken dat een Movada die voor een commissievergadering wordt geagendeerd (of een initiatiefvoorstel), een week vóór de agendacommissie bij de griffie bekend moet zijn. Dit is in de werkafspraken opgenomen. Bij de bespreking van het agenderingsverzoek in de agendacommissie is dan bekend of het college zijn advies voor een Movada voor bespreking in de commissie gereed kan hebben. Dit geeft de indiener van de Movada, tijdens het agendavormingsproces, de ruimte om af te wegen of de Movada, zonder schriftelijk advies van het college, maar met mondelinge toelichting ter plekke, toch op de commissieagenda kan blijven.

In het presidium van 30 oktober 2025 is besloten dat Movada's voortaan aan het eind van de meningsvorming op de conceptagenda van de raad geplaatst worden. Dit betreft dus zowel een Movada die een week voor de raadsvergadering is ingediend, een actuele en urgente Movada en een 'Abc Movada': een Movada die al in de commissie is besproken. Ook dit is in de werkafspraken opgenomen.

Huidige tekst	Voorgestelde tekst
Artikel 42 Schriftelijke vragen 1. Schriftelijke vragen met een politieke strekking worden bij het college ingediend. 2. De vragen worden uiterlijk binnen dertig dagen schriftelijk beantwoord. 3. De vragen en antwoorden worden verstrekt aan alle raadsleden.	Artikel 41 Schriftelijke vragen 1. Schriftelijke vragen worden bij de griffie ingediend. Deze draagt er zorg voor dat de vragen zo spoedig mogelijk ter kennis van de overige raadsleden, commissieleden en het college worden gebracht. 2. De vragen worden uiterlijk binnen dertig kalender dagen schriftelijk beantwoord. 3. De vragen en antwoorden worden verstrekt aan alle raads(commissie)leden.

Toelichting

Ambtshalve aangepast aan de praktijk en ter verduidelijking.

Huidige tekst	Voorgestelde tekst
Artikel 43 Interpellatie 1. Een verzoek tot het houden van een interpellatie wordt schriftelijk uiterlijk twee werkdagen voor de raadsvergadering bij de voorzitter ingediend en wordt op de agenda voor de eerstvolgende raadsvergadering geplaatst. 2. Het verzoek bevat in ieder geval de aan de geïnterpelleerde(n) te stellen vragen. 3. De voorzitter geeft eerst de interpellant het woord, vervolgens de geïnterpelleerde(n), daarna zo gewenst de overige leden van de raad en tenslotte opnieuw de interpellant.	Artikel 43 Interpellatie 1. Een verzoek tot het houden van een interpellatie wordt schriftelijk uiterlijk twee werkdagen voor de raadsvergadering bij de voorzitter ingediend en wordt op de agenda voor de eerstvolgende raadsvergadering geplaatst. De raad bepaalt of en wanneer de interpellatie zal worden gehouden. 2. Het verzoek bevat in ieder geval de aan de geïnterpelleerde(n) te stellen vragen. 3. De interpellant(en) (zonder interrupties) voert niet meer dan tweemaal het woord, de overige raadsleden en portefeuillehouders niet meer dan eenmaal, tenzij de raad hen hiertoe verlof geeft.

Was-wordt-lijst wijziging Organisatieverordening 2026

--	--

Toelichting

Besloten in het presidium van 1 december 2025.

<i>Huidige tekst</i>	<i>Voorgestelde tekst</i>
Artikel 44 Verantwoording door afvaardiging raad 2. Mondelinge informatie wordt geagendeerd in <i>Het Gesprek</i> .	Artikel 44 Informatie door afvaardiging raad 2. Mondelinge informatie wordt geagendeerd in de commissie .