Agenda

De voorzitter van de **commissie** van de gemeente Terschelling roept de leden van de commissie op tot het houden van een ***openbare digitale vergadering*** op:

Dinsdag 16 maart 2021 om 19.30 uur

Digitaal via Starleaf

Het college wordt uitgenodigd bij deze vergadering aanwezig te zijn.

1.	Agendapunt:	Opening en afwezigheidsmeldingen
	Korte inhoud:	Deze vergadering is in lijn met de landelijke Coronamaatregelen digitaal en alleen online, zowel live als naderhand, te volgen via https://terschelling.raadsinformatie.nl/ of via Terschelling Tv. De publieke tribune is gesloten.

2.	Agendapunt:	Vaststellen agenda 16 maart 2021
	Korte inhoud:	Onderwerpen kunnen aan de agenda worden toegevoegd of verwijderd.

3.	Agendapunt:	Vragenronde voor burgers
	Korte inhoud:	Iedereen kan onderwerpen die ***niet*** op de agenda staan onder de aandacht brengen of er een vraag over stellen. Vragen worden zo mogelijk direct beantwoord; lukt dit niet, dan hoort de vragensteller wanneer en door wie de vraag beantwoord zal worden.
	Actie:	Wilt u het woord voeren, meld dit tot **maximaal 24 uur** (i.v.m. Coronamaatregelen) voor aanvang van de vergadering bij de griffier via grifts@terschelling.nl. Geef aan waarover u het woord wil voeren. Er wordt dan contact met u opgenomen over de gang van zaken i.v.m. de landelijke Corona richtlijnen.

4.	Agendapunt:	Vaststellen besluitenlijst 17 februari 2021
	Korte inhoud:	Concrete tekstwijzigingen dienen voorafgaand aan de commissievergadering via e-mail te worden ingediend bij de griffier.
	Actie:	Besluit

5.	Agendapunt:	Overzicht lijst met toezeggingen
	Korte inhoud:	Indien er toezeggingen worden gedaan tijdens de commissie en raad door de portefeuillehouder, worden deze opgenomen op de lijst van toezeggingen.
	Actie:	Instemmen met de lijst van toezeggingen

6.a.	Agendapunt:	Mededelingen Coronacrisis
	Korte inhoud:	Met de inwerkingtreding van de Tijdelijke Wet Maatregelen COVID-19 (Twm) op 1 december jl., informeert de burgemeester de raadscommissie op het gebied van toezicht, handhaving en openbare orde en veiligheid.
	Actie:	Ter kennisname

6.b.	Agendapunt:	Mededelingen uit samenwerkingsverbanden en overige mededelingen van het college
	Korte inhoud:	Collegeleden die namens de gemeente in het bestuur van een samenwerkingsverband zitten, kunnen mededelingen doen naar aanleiding van vergaderingen van dit samenwerkingsverband.
	Actie:	Ter kennisname

Bespreekstuk

Elke burger/persoon, instelling of bedrijf heeft het recht om bij de behandeling van een agendapunt dat aan de orde is, in te spreken. Het inspreken vindt plaats voorafgaande aan de behandeling van het betreffende agendapunt. Meld dit maximaal 24 uur (i.v.m. Corona maatregelen) voor aanvang van de vergadering aan de griffier. Er wordt dan contact met u opgenomen over de gang van zaken i.v.m. met de richtlijnen voor Corona.

7.	Agendapunt:	Rapport Rekenkamercommissie QuickScan zwembaden		
	Doel:	Opiniërend		
	Korte inhoud:	De Rekenkamercommissie heeft gekozen voor een Quick scan onderzoek. De QuickScan laat op hoofdlijnen zien hoe het op de vijf eilanden voor staat en geeft aan waar aanvullend onderzoek mogelijk of gewenst zou zijn. De hoofdvraag van het onderzoek is: Hoe de financiële en bestuurlijke relatie tussen de gemeente en de zwembaden op de vijf eilanden is vormgegeven en hoe zich dat verhoudt tot de gemeentelijke doelstellingen? Ook wat de eilanden van elkaar kunnen leren maakt onderdeel uit van het onderzoek?.		
	Aanleiding:	De Rekenkamercommissie heeft eind 2018 de gemeenteraadsleden van alle vijf eilanden gevraagd om mogelijke onderzoeksonderwerpen aan te dragen. Eén van de onderwerpen die raadsleden hebben voorgesteld, is een onderzoek naar de zwembaden. Zwembaden is een onderwerp dat in de afgelopen jaren meerdere malen op de agenda van een aantal raden heeft gestaan. Op de vijf Waddeneilanden verschillen de vormen van gemeentelijke relatie met de zwembaden.		
	Effect	De raad wordt in de gelegenheid gesteld een reactie te geven op de conclusies en aanbevelingen in het rapport.		
	Procedure:	Het onderwerp wordt in ten hoogste twee termijnen behandeld waarna definitieve besluitvorming in de raad van 7 april 2021 plaatsvindt.		
	Afzender:	Rekenkamercommissie		
	Nadere informatie:	Griffie	Portefeuillehouder	Wethouder Hoekstra-Sikkema

8.	Agendapunt:	Wijzigingen Huisvestingsverordening Terschelling		
	Doel:	Opiniërend		
	Korte inhoud:	Om de effectiviteit van de verordening te vergroten en de werking te verduidelijken stelt het college aan de raad voor om de Huisvestingsverordening Terschelling 2019 en de toelichting op een aantal punten te wijzigingen.		
	Aanleiding:	De gemeenteraad heeft in juni 2019 de Huisvestingsverordening 2019 vastgesteld. Sindsdien heeft alleen jaarlijkse aanpassing van de huur- en koopprijsgrens plaatsgevonden. Er zijn redenen aanwezig om onderhoud aan de verordening te plegen. Zo is aanpassing van de verordening noodzakelijk om de effectiviteit van de handhaving op onrechtmatige bewoning te vergroten. Daarnaast heeft de wethouder verzocht om de effectiviteit en mogelijkheden van het verhogen van de koopprijsgrens naar het niveau van Texel te onderzoeken.		
	Effect	Het beschikbaar zijn en blijven van voldoende en goedkope woningen voor de eilander beroepsbevolking is van groot belang voor de samenleving, recreatie en toerisme en de leefbaarheid.		
	Procedure:	Het onderwerp wordt in ten hoogste twee termijnen behandeld waarna definitieve besluitvorming in de raad van 7 april 2021 plaatsvindt.		
	Afzender:	College		
	Nadere informatie:	Team Beleid & Regie	Portefeuillehouder	Wethouder Haringa

9.	Agendapunt:	Vaststellen Verordening raadscommissie 2021		
	Doel:	Opiniërend		
	Korte inhoud:	De Verordening Raadscommissie regelt de werkzaamheden van de raad in commissieverband overeenkomstig artikel 82 uit de Gemeentewet. Op basis van de modelverordening van de Verenigde Nederlandse Gemeenten (VNG) wordt de Verordening Raadscommissie, daterend uit 2016, opnieuw vastgesteld.		
	Aanleiding:	Het presidium stelt voor het artikel ‘rondvraag’ expliciet in de verordening op te nemen en aansluitend hieraan een aantal vormvereisten te verbinden (Artikel 19.A).		
	Effect	De rondvraag is bedoeld om tijdens de vergadering kort en bondig vragen te stellen over actuele ontwikkelingen. Het is niet de bedoeling om de vragen in te leiden met een lang betoog. De vragensteller stelt zijn vragen, waarna de voorzitter de portefeuillehouder het woord geeft om de vragen te beantwoorden.		
	Procedure:	Het onderwerp wordt in ten hoogste twee termijnen behandeld waarna definitieve besluitvorming in de raad van 7 april 2021 plaatsvindt.		
	Afzender:	Presidium		
	Nadere informatie:	Griffie	Portefeuillehouder	n.v.t.

10	Agendapunt:	Verduurzaming gemeentelijk vastgoed		
	Doel:	Opiniërend		
	Korte inhoud	De gemeente wil een gefaseerde aanpak voor van de verduurzaming van het gemeentelijk vastgoed in een periode van 20 jaar. Daarbij worden de natuurlijke momenten van groot onderhoud per gebouw gevolgd en zal er tot 2040 per gebouw een plan worden voorbereid. In het kader van deze aanpak wordt krediet gevraagd om pv-panelen te plaatsen op het gemeentehuis en de Driemaster. De investering is niet opgenomen in de Meerjareninvesteringsbegroting 2021 of latere jaren. Omdat het gaat om een werk boven de € 50.000, welke niet is voorzien in de begroting, moet de raad goedkeuring geven voor dit extra budget		
	Aanleiding	In het eilandakkoord is duurzaamheid als speerpunt opgenomen. Als ambitie is aangegeven dat alles wat nieuw gebouwd of (groot) verbouwd, energieneutraal wordt. Daarom is er een verduurzamingsplan opgesteld voor het gemeentelijk vastgoed.		
	Effect	In het kader van de verduurzaming van het gemeentelijk vastgoed wordt aan de raad een budget van € 285.000 gevraagd voor het plaatsen van pv-panelen voor het produceren van stroom op het gemeentehuis en de Driemaster.		
	Procedure	Het onderwerp wordt in ten hoogste twee termijnen behandeld waarna definitieve besluitvorming in de raad van 7 april 2021 plaatsvindt.		
	Afzender:	College		
	Nadere informatie:	Team Beleid & Regie	Portefeuillehouder	Wethouder Haringa

11.	Agendapunt:	Rondvraag voor commissieleden
	Korte inhoud:	De rondvraag is bedoeld voor commissieleden om vragen te stellen aan portefeuillehouders over onderwerpen die niet op de agenda zijn geplaatst en waarover zij graag nader willen worden geïnformeerd. De vragen worden uiterlijk 24 uur voorafgaand aan de vergadering bij de griffie aangemeld. In de regel worden deze vragen in de vergadering mondeling beantwoord.
	Actie:	Ter bespreking

Terschelling, 5 maart 2021
Namens de voorzitter van de raadscommissie,

J. Hofman,
Griffier

De documenten zijn digitaal te raadplegen via: www.terschelling.nl of met de gratis App Ibabs, zowel voor IPad als Android tablet. Ook kunt u de stukken inzien in de informatieruimte van het gemeentehuis op West-Terschelling.

Tijdens openbare vergaderingen van de raadscommissie worden geluids- en beeldopnames van zowel deelnemers als toehoorders gemaakt, die openbaar gemaakt kunnen worden.