EMCO GROEP DOOR WERK NAAR WERK

Abel Tasmanstraat 7
Postbus 2040
7801 CA Emmen
Tel. (0591) 636600
Fax (0591) 630663
www.emco-groep.nl

Aan de deelnemers aan de gemeenschappelijke regeling EMCO-groep

Contactpersoon	Doorkiesnummer	Kenmerk	Datum
B.J. van der Spoel			10 april 2024

Betreft:
Wijziging gemeenschappelijke regeling EMCO-groep

Geacht college, geachte gemeenteraad,

Hierbij treft u een voorstel aan tot wijziging van de gemeenschappelijke regeling EMCO-groep. Deze wijziging houdt verband met aanpassingen in de Wet gemeenschappelijke regelingen (hierna: Wgr) per 1 juli 2022. Het Algemeen Bestuur van EMCO-groep heeft op 10 april 2024 ingestemd met de wijzigingen. Wij stellen de raden van de deelnemende gemeenten nu in de gelegenheid hier een zienswijze op te geven.

Door de gewijzigde Wgr zijn er voor de raden meer mogelijkheden om invloed uit te oefenen en betrokken te zijn bij het functioneren van een gemeenschappelijke regeling. In 2023 zijn de gezamenlijke wensen van de raden geïnventariseerd en gebundeld door de griffiers. Bij de wijziging van de gemeenschappelijke regeling EMCO-groep is rekening gehouden met deze wensen.

Naast de wijzigingen op grond van de aanpassing van de Wgr is er nog een wijziging. Deze wijziging betreft het vervallen van artikel 53. Ook wordt een klein aantal tekstuele onvolkomenheden rechtgezet.

Het voorstel tot wijziging ontvangt u in de vorm van de volledige tekst van het ontwerp gemeenschappelijke regeling EMCO-groep. In de bijgevoegde *'Nota van toelichting'* worden alle wijzigingen toegelicht en is tevens de gewijzigde tekst van het betreffende artikel opgenomen.

Wij stellen u in de gelegenheid uw zienswijze te geven op de voorgestelde wijziging van de gemeenschappelijke regeling EMCO-groep. Wij verzoeken u binnen acht weken uw zienswijze aan ons toe te zenden.

De ingediende zienswijzen worden behandeld in de vergadering van het Algemeen Bestuur van 19 juni 2024. De definitieve regeling wordt daarna voor toestemming aan de gemeenteraden aangeboden. Vervolgens zal het Algemeen Bestuur van EMCO-groep de gewijzigde regeling vaststellen.

Met vriendelijke groet,
namens het Algemeen Bestuur EMCO-groep

R. van der Weide
voorzitter

J. Slomp
secretaris

Bijlagen:
- Ontwerp Gemeenschappelijke regeling EMCO-groep
- Nota van wijziging

ONTWERP GEMEENSCHAPPELIJKE REGELING EMCO-GROEP
Geconsolideerde versie zoals deze luidt na het besluit van het algemeen bestuur van de EMCO-groep van [datum] tot wijziging van een aantal artikelen.

De Raden, de colleges van burgemeester en wethouders van de gemeenten

Borger-Odoorn, Coevorden, Emmen,

Overwegende,

de gemeentelijke herindeling in de provincie Drenthe per 1 januari 1998;

de intentie van de Raden van de gemeenten Emmen, Coevorden en Borger-Odoorn en van de algemene besturen van de werkvoorzieningsschappen de Marcklanden en WICA-bedrijven om te komen tot een fusie tussen beide werkvoorzieningsschappen;

Gelet

op het bepaalde in de gemeentewet, de Wet gemeenschappelijke regelingen, de Wet algemene regels herindeling en de Wet sociale werkvoorziening;

Gehoord

de algemene besturen van de werkvoorzieningsschappen de Marcklanden en WICA-bedrijven;

de organen van Georganiseerd overleg van de werkvoorzieningsschappen de Marcklanden en WICA-bedrijven;

de Ondernemingsraden van de werkvoorzieningsschappen de Marcklanden en WICA-bedrijven;

b e s l u i t e n:

ter vervanging van de gemeenschappelijke regeling 'WICA-bedrijven' en de gemeenschappelijke regeling 'De Marcklanden' een nieuwe gemeenschappelijke regeling aan te gaan overeenkomstig de volgende tekst.

EMCO GROEP

HOOFDSTUK 1.

BEGRIPSBEPALINGEN.

artikel 1.

1. In deze gemeenschappelijke regeling wordt verstaan onder:
   a. de wet: de Wet sociale werkvoorziening van 11 september 1997, staatsblad 465, houdende nieuwe regeling inzake de sociale werkvoorziening, zoals deze wet sedertdien is gewijzigd of nog zal worden gewijzigd, met de bijbehorende besluiten en uitvoeringsvoorschriften.
   b. de Wet gemeenschappelijke regelingen: de wet van 20 december 1984, staatsblad 667, houdende bepalingen met betrekking tot gemeenschappelijke regelingen, zoals deze wet sedertdien is gewijzigd of nog zal worden gewijzigd.
   c. de regeling: deze gemeenschappelijke regeling.
   d. werkvoorzieningsschap: het openbaar lichaam als bedoeld in artikel 2 van deze regeling.
   e. werkverband: een door het werkvoorzieningsschap aangewezen organisatorische eenheid als bedoeld in artikel 10 van de wet.
   f. de gemeenten: de aan deze regeling deelnemende gemeenten.
   g. algemeen bestuur: het algemeen bestuur als bedoeld in artikel 12 van de Wet gemeenschappelijke regelingen.
   h. dagelijks bestuur: het dagelijks bestuur als bedoeld in artikel 12 van de Wet gemeenschappelijke regelingen.
   i. voorzitter: de voorzitter als bedoeld in artikel 12 van de Wet gemeenschappelijke regelingen.
   j. gedeputeerde staten: gedeputeerde staten van de provincie Drenthe.
   k. werknemers: degenen, die ingevolge de wet in een dienstbetrekking tot het werkvoorzieningsschap staan.
   l. personeel: het door het werkvoorzieningsschap aangesteld of in dienst genomen personeel.
2. Waar in deze regeling artikelen van enige wet of wettelijke regeling van overeenkomstige toepassing worden verklaard, treden in die artikelen in de plaats van de gemeente, de raad, burgemeester en wethouders en de burgemeester, respectievelijk de gemeenschappelijke regeling, het algemeen bestuur, het dagelijks bestuur en de voorzitter.

HOOFDSTUK 2.

HET OPENBAAR LICHAAM.

artikel 2.

1. Er is een openbaar lichaam genaamd EMCO-groep, met als werkgebied Zuidoost Drenthe.
2. Het openbaar lichaam is rechtspersoon en gevestigd te Emmen.
3. Het gebied van het werkvoorzieningsschap omvat het grondgebied van de aan deze regeling deelnemende gemeenten.

artikel 3.

Vervallen

EMCO GROEP

HOOFDSTUK 3.

TAKEN EN BEVOEGDHEDEN.

artikel 4.

1. Het werkvoorzieningsschap heeft tot taak de gemeenschappelijke belangen van de gemeenten te behartigen op het gebied van de sociale werkvoorziening.
2. De in het eerste lid genoemde belangen omvatten het beheer en een doelmatige exploitatie van werkverbanden, alsmede het krachtens de wet in dienst nemen van de in de gemeenten woonachtige personen, welke voldoen aan de vereisten, zoals omschreven in de wet.
3. Het werkvoorzieningsschap heeft additioneel tot taak het uitvoeren van werkzaamheden op het gebied van beschut werk en re-integratie zoals bedoeld in de Participatiewet.

artikel 5.

1. Ter uitvoering van de in artikel 4, lid 1 van de regeling genoemde taak, dragen de colleges van de gemeenten Emmen en Coevorden aan het werkvoorzieningsschap over, al hun bevoegdheden en verplichtingen voortvloeiende uit de wet.
2. De besturen van de gemeenten behouden, indien zulks naar hun oordeel gewenst is, de bevoegdheid om inwoners uit hun gemeenten voor te dragen bij en te plaatsen in werkverbanden, niet vallend onder deze regeling.
3. De gemeente Borger - Odoorn zal de mate van overdracht van haar bevoegdheden zoals bedoeld in artikel 4, lid 1 regelen middels een aanwijzingsbesluit.
4. Ter uitvoering van de in artikel 4 en 3 genoemde taak verlenen de deelnemers ieder afzonderlijk de mandaten, volmachten en machtigingen aan het openbaar lichaam die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van deze taken.

artikel 6.

Vervallen

artikel 6a

Het algemeen bestuur kan binnen het kader van de in artikel 4 omschreven taken besluiten tot de oprichting van en de deelneming in rechtspersonen.

HOOFDSTUK 4.

ALGEMEEN BESTUUR.

artikel 7.

1. Vervallen.
2. Het algemeen bestuur bestaat uit leden die per deelnemende gemeente door de raad uit zijn midden, de voorzitter inbegrepen, en uit de wethouders worden aangewezen, tot de volgende aantallen:
   - voor de gemeente Emmen 4 leden;
   - voor de gemeente Coevorden 2 leden;
   - voor de gemeente Borger - Odoorn 2 leden.
3. Voor alle in het tweede lid genoemde leden worden op dezelfde wijze tevens plaatsvervangende leden aangewezen.

artikel 8.
Vervallen.

artikel 9.
1. Vervallen
2. Indien tussentijds een plaats van een lid vacant of beschikbaar komt, wijst de raad, dat het aangaat, zo spoedig mogelijk een nieuw lid aan.
3. Vervallen
4. De raad van de deelnemende gemeente wijst zo spoedig mogelijk in elke zittingsperiode een lid van het algemeen bestuur aan of zoveel leden als is aangegeven in artikel 7 van de regeling.
5. Vervallen
6. De leden van het algemeen bestuur kunnen te allen tijde ontslag nemen. Van dit ontslag stellen zij de voorzitter van het algemeen bestuur, alsmede de raad dat hem/haar heeft aangewezen, in kennis.

artikel 10.
1. De raad van een deelnemende gemeente kan een door hem aangewezen lid van het algemeen bestuur ontslag verlenen als deze het vertrouwen van het college niet meer bezit. Artikel 50 van de gemeentewet is van overeenkomstige toepassing.
2. Het lidmaatschap eindigt op de dag, waarop het ontslagbesluit als bedoeld in het vorige lid, is genomen.

artikel 11.
1. Het algemeen bestuur vergadert tenminste 3 maal per jaar en voorts zo dikwijls als de voorzitter of het dagelijks bestuur dit nodig oordeelt of 2 leden van het algemeen bestuur dit, onder opgaaf van reden, schriftelijk verzoeken.
2. Vervallen

artikel 12.
1. Vervallen
2. Het bepaalde in artikel 12 van de Gemeentewet is van overeenkomstige toepassing.
3. In een besloten vergadering kan niet worden beraadslaagd noch kunnen er besluiten worden genomen over het vaststellen of wijzigen van de begroting en voorlopig vaststellen van de rekening.
3. Bovendien kan er in een besloten vergadering niet worden beraadslaagd, noch kunnen er besluiten worden genomen over wijzigingen van de regeling, over toetreding tot of uittreding uit de regeling en over beëindiging van de samenwerking waartoe de gemeenschappelijke regeling is aangegaan.

artikel 13.
1. Elk lid van het algemeen bestuur heeft één stem.
2. Vervallen
3. Vervallen

artikel 14.
Vervallen

artikel 15.
1. Elk lid van het algemeen bestuur is aan de raad van de gemeente die hem heeft aangewezen verantwoording verschuldigd voor het door hem in het algemeen bestuur gevoerde beleid.
2. Het lid geeft de raad van de gemeente de door een of meer leden gevraagde inlichtingen.
3. Bij het afleggen van verantwoording en het verstrekken van inlichtingen aan een raad of een lid van een raad of het ontslag van een lid van het algemeen bestuur door de raad is het reglement van orde van die raad van toepassing.
4. Het bestuur verstrekt aan de raden van een deelnemende gemeente de door één of meer leden van die raden gevraagde inlichtingen.

artikel 15a.
1. Het algemeen bestuur geeft de Raden alle inlichtingen die de Raden voor de uitoefening van hun taak nodig hebben. Daartoe behoren in elk geval agenda's en verslagen van de vergaderingen van het algemeen bestuur.
2. Het algemeen bestuur geeft aan de Colleges ongevraagd alle informatie die voor een juiste beoordeling van het door het bestuur gevoerde en te voeren beleid nodig is.

artikel 15b.
1. Het dagelijks bestuur geeft het algemeen bestuur alle inlichtingen die het algemeen bestuur voor de uitoefening van zijn taak nodig heeft.
2. Het dagelijks bestuur geeft de Raden alle inlichtingen die de Raden voor de uitoefening van hun taak nodig hebben.
3. Het dagelijks bestuur geeft aan de Colleges ongevraagd alle informatie die voor een juiste beoordeling van het door het bestuur gevoerde en te voeren beleid nodig is.
4. Het dagelijks bestuur en elk van zijn leden afzonderlijk zijn aan het algemeen bestuur verantwoording verschuldigd over het door het dagelijks bestuur gevoerde beleid.

artikel 15c.
Ingezetenen van deelnemende gemeenten en belanghebbenden worden niet in de gelegenheid gesteld hun mening te geven over de uitvoering van de taken bedoeld in Hoofdstuk 3.

artikel 15d.
Voorafgaand aan het nemen van een besluit van het algemeen bestuur over een strategisch beleidsplan dan wel een besluit met ingrijpende gevolgen, worden de Raden van de deelnemende gemeenten in de gelegenheid gesteld om een zienswijze naar voren te brengen.

HOOFDSTUK 5.

DAGELIJKS BESTUUR.

artikel 16.
1. Het dagelijks bestuur bestaat uit:
   a. de voorzitter en
   b. twee leden door het algemeen bestuur uit zijn midden gekozen overige leden.
2. Naast de in het vorige lid onder b bedoelde leden kunnen door het algemeen bestuur ten hoogste twee leden worden aangewezen, die geen deel uitmaken van het algemeen bestuur.
3. Vervallen
4. Vervallen

5. Het dagelijks bestuur wijst uit zijn midden een secretaris aan.
6. De secretaris is tevens secretaris van het algemeen bestuur.

artikel 17.
1. Het algemeen bestuur bepaalt in de eerste vergadering van elke zittingsperiode, voor de duur ervan, het aantal te vervullen plaatsen in het dagelijks bestuur.
2. De leden van het dagelijks bestuur worden aangewezen in de eerste vergadering van het algemeen bestuur in de nieuwe samenstelling.
3. Vervallen

artikel 18.
1. Indien tussentijds een plaats in het dagelijks bestuur openvalt, wijst het algemeen bestuur binnen twee maanden een nieuw lid aan.
2. Indien langdurige verhindering of ontstentenis van een lid van het dagelijks bestuur verwacht wordt, kan het algemeen bestuur, op voorstel van dagelijks bestuur, in diens tijdelijke vervanging voorzien.
3. Het tijdelijk benoemde lid treedt als zodanig af, zodra degene die hij vervangt, de uitoefening van zijn taak hervat.

artikel 19.
1. De leden van het dagelijks bestuur treden af op de dag van aftreden van het algemeen bestuur.
2. Vervallen.

artikel 20.
1. Het dagelijks bestuur vergadert zo dikwijls als de voorzitter of tenminste twee leden van dit bestuur dit nodig achten.
2. Elk lid van het dagelijks bestuur heeft in de vergaderingen van het dagelijks bestuur één stem.
3. Artikel 56 van de Gemeentewet is van overeenkomstige toepassing.
4. Het dagelijks bestuur stelt een reglement van orde vast voor zijn vergaderingen, welk reglement aan het algemeen bestuur wordt medegedeeld. Dit reglement mag geen bepalingen bevatten, die in strijd zijn met deze regeling.

artikel 21.
De stukken, die van het algemeen bestuur en het dagelijks bestuur uitgaan, worden door de voorzitter en de secretaris getekend.

artikel 22.
1. Vervallen
2. Vervallen
3. Het algemeen bestuur kan omtrent de wijze, waarop van het dagelijks bestuur tezamen of ieder lid afzonderlijk inlichtingen kunnen worden gevraagd, alsmede de wijze waarop zij ter verantwoording kunnen worden geroepen, in zijn reglement van orde nadere regelen stellen.

HOOFDSTUK 6.

DE VOORZITTER.

artikel 23.

1. Het algemeen bestuur wijst in de eerste vergadering van elke zittingsperiode uit zijn midden een voorzitter aan.
2. De artikelen 40, 41 en 67 van de Gemeentewet zijn ten aanzien van de voorzitter van overeenkomstige toepassing.
3. Bij verhindering of ontstentenis wordt de voorzitter vervangen door het hiertoe door het algemeen bestuur aan te wijzen lid van dit bestuur.

artikel 24.

Het algemeen bestuur kan de voorzitter ontslag verlenen indien deze het vertrouwen van het algemeen bestuur niet meer bezit. Artikel 50 van de gemeentewet is van overeenkomstige toepassing.

artikel 25.

1. De voorzitter is belast met het leiden van de vergaderingen van het algemeen bestuur en het dagelijks bestuur.
2. Hij zorgt voor de handhaving van de orde in de vergaderingen van het algemeen bestuur.

artikel 26.

1. Vervallen
2. Vervallen
3. Indien de voorzitter behoort tot het bestuur van een deelnemende gemeente, die partij is in een geding waarbij het werkvoorzieningsschap betrokken is, oefent een ander, door het dagelijks bestuur uit zijn midden aan te wijzen lid, deze bevoegdheid uit.

artikel 27.

Vervallen

artikel 28.

1. Vervallen
2. Vervallen
3. Het algemeen bestuur kan omtrent de wijze waarop van de voorzitter inlichtingen kunnen worden gevraagd, alsmede de wijze waarop hij ter verantwoording kan worden geroepen, in zijn reglement van orde nadere regelen stellen.

HOOFDSTUK 7.

ORGANISATIE EN PERSONEEL.

artikel 29.

Vervallen

artikel 30.
1. Vervallen
2. Vervallen
3. De algemeen directeur heeft in de vergaderingen van het dagelijks bestuur een adviserende stem.
4. Vervallen
5. Vervallen

artikel 31.
Vervallen

artikel 32.
Vervallen

artikel 33.
Vervallen

artikel 34.
1. Op verzoek van de betrokken gemeentebesturen kunnen personen, wonend in niet aan deze regeling deelnemende gemeenten, in de werkverbanden worden toegelaten en door het werkvoorzieningsschap in dienst worden genomen.
2. Het bepaalde in het eerste lid vindt plaats onder nader te stellen voorwaarden en tegen betaling van een door het algemeen bestuur vast te stellen bijdragen.

artikel 35.
1. Het algemeen bestuur stelt regelen vast met betrekking tot de organisatie van de financiële administratie en van het beheer van de betaalmiddelen van het werkvoorzieningsschap.
2. Vervallen

artikel 36.
Vervallen

artikel 37.
1. Het dagelijks bestuur draagt zorg voor de archiefbescheiden van het werkvoorzieningsschap.
2. De algemeen directeur is belast met het beheer van de archiefbescheiden zoals bedoeld in het eerste lid, overeenkomstig de door het dagelijks bestuur vast te stellen nadere regelen.

HOOFDSTUK 8.

BEGROTING EN REKENING.

artikel 38.
1. Het dagelijks bestuur maakt jaarlijks vóór 1 mei een ontwerpbegroting op voor het volgend kalenderjaar en zendt deze, voorzien van een toelichting, toe aan het algemeen bestuur en de raden van de gemeenten.
2. De raden van de gemeenten kunnen het dagelijks bestuur vóór 1 juli hun zienswijze doen blijken.
3. Het dagelijks bestuur zendt zo spoedig mogelijk na 1 juni, doch uiterlijk 15 juli de opmerkingen van de raden en eventueel een nota van wijzigingen aan het algemeen bestuur.

artikel 39.
1. Het algemeen bestuur stelt de begroting vóór 1 juli van het jaar voorafgaande aan dat waarvoor de begroting moet dienen, vast.
2. Terstond na de vaststelling worden afschriften daarvan aan de raden van de gemeenten gezonden.
3. Vervallen

artikel 40.
1. Vervallen
2. Van de reactie door Gedeputeerde Staten op de aan haar toegezonden begroting doet het dagelijks bestuur mededeling aan de raden van de gemeenten.

artikel 41.
1. Vervallen
2. Vervallen
3. Vervallen
4. Vervallen
5. Het bepaalde in artikel 40 van de regeling is van overeenkomstige toepassing op wijziging van de begroting.

artikel 42.
1. Aan het begin van iedere maand betalen de deelnemende gemeenten bij wijze van voorschot 1/12 deel van hun in de begroting geraamde jaarlijkse bijdrage.
2. Na de voorlopige vaststelling van de jaarrekening door het algemeen bestuur zendt het dagelijks bestuur aan de gemeenten een berekening van het door elk van de gemeenten te betalen aandeel.
3. De gemeenten betalen hun aandeel onder verrekening van de in het eerste lid bedoelde voorschotten aan het werkvoorzieningsschap binnen één maand na ontvangst van de in het tweede lid bedoelde kennisgeving.
4. Bij niet tijdige betaling van de bedragen genoemd in het eerste en derde lid, is de wettelijke interest verschuldigd.

artikel 43.
1. Vervallen
2. Vervallen
3. Het algemeen bestuur stelt de rekening vóór 1 juli vast. Van de vaststelling doet het dagelijks bestuur mededeling aan de raden van de deelnemende gemeenten.
4. Vervallen

HOOFDSTUK 9.

TOETREDING, UITTREDING, WIJZIGING EN OPHEFFING.

artikel 44.
1. Toetreding van een niet aan de regeling deelnemende gemeente kan plaatsvinden bij een besluit van de raad en het college van burgemeester en wethouders, ieder voor zover zij voor de eigen gemeente bevoegd zijn, indien de raden, onderscheidenlijk de colleges van burgemeester en wethouders van de deelnemende gemeenten zich daarvóór hebben verklaard.
2. Het algemeen bestuur regelt de gevolgen en kan aan de toelating voorwaarden verbinden.

3. De toetreding gaat in op 1 januari van het jaar volgende op de datum waarop het besluit als bedoeld in het tweede lid door het algemeen bestuur is genomen, tenzij het besluit tot toetreding een latere datum van ingang aangeeft.
4. Na toetreding wijst de raad van deze gemeente de leden van het algemeen bestuur, als bedoeld in artikel 7 lid 2 van de regeling, aan.

artikel 45.

1. Een deelnemende gemeente kan uittreden uit de regeling door een daartoe strekkend besluit van de raad en het college van burgemeester en wethouders.
2. Het algemeen bestuur regelt binnen een periode van zes maanden na het besluit tot uittreding de financiële gevolgen, alsmede de overige gevolgen van die uittreding.
3. Een besluit tot uittreding kan niet worden genomen gedurende de eerste vijfjaren na de inwerkingtreding van deze regeling of na de toetreding.
4. Uittreding vindt plaats op 1 januari na bekendmaking zoals bedoeld in artikel 26 lid 3 en 4 van de Wet gemeenschappelijke regelingen, heeft plaatsgevonden, doch niet eerder dan twee jaren nadat de raad van de betreffende gemeente het besluit daartoe heeft genomen.
5. Ter uitvoering van lid 2. stelt het algemeen bestuur het uittredingsplan en een voorlopige uittreedsom vast. De voorlopige uittreedsom wordt gebaseerd op de jaarrekening van het meest recent verstreken begrotingsjaar.
6. Uiterlijk zes maanden na het moment van uittreding stelt het algemeen bestuur de definitieve uittreedsom vast. De definitieve uittreedsom wordt gebaseerd op de jaarrekening van het begrotingsjaar directe voorafgaand aan het moment van uittreding.
7. De voorlopige respectievelijk definitieve uittreedsom bestaat uitsluitend uit een vergoeding ter compensatie van frictiekosten en desintegratiekosten, onder aftrek van eventuele baten. Onder frictiekosten wordt verstaan alle directe kosten te maken door de Regeling die het directe gevolg zijn van de beslissing tot uittreding van de deelnemer. Onder desintegratiekosten wordt verstaan alle kosten direct dan wel toekomstig te maken dan wel te dragen door de Regeling die samenhangen met de afbouw van overcapaciteit in personele en materiele sfeer en andere verplichtingen, de afbouw van risico's daarbij inbegrepen, ontstaan als direct gevolg van de uittreding.
8. Indien er een geschil ontstaat over de voorlopige en/of definitieve uittreedsom, wordt door de Regeling en de uittredende gemeente gezamenlijk advies gevraagd aan een onafhankelijke externe deskundige. Het advies van deze deskundige is bindend. De kosten voor het inschakelen van de deskundige worden door de Regeling en de uittredende gemeente elk voor de helft gedragen.
9. De Regeling brengt als frictiekosten en desintegratiekosten, onder aftrek van eventuele baten, in rekening bij de uittredende deelnemer. De uittredende deelnemer is verplicht tot betaling van de definitieve uittreedsom binnen zes maanden. Kosten die de uittredende deelnemer maakt ter voorbereiding op of als gevolg van de beslissing tot uittreding komen voor rekening van de deelnemer.
10. De raming en berekening van de kosten voor uittreding worden gebaseerd op de feiten en omstandigheden die bekend waren op het moment van daadwerkelijke uittreding. Beleidswijzigingen, wijziging van economische omstandigheden en wijziging van inzichten zie zich voordoen of opkomen na het moment van daadwerkelijke uittreding kunnen niet worden betrokken bij de bepaling van de hoogte van de uittreedsom. Feiten en omstandigheden die zich voordoen na het moment van uittreden kunnen niet leiden tot wijziging van de hoogte van de uittreedsom, tenzij de uittredende gemeente of het bestuur kan aantonen dat de hoogte van de uittreedsom anders zou zijn bepaald indien de wederpartij andere inlichtingen zou hebben verstrekt waarvan redelijkerwijs kon worden aangenomen dat deze inlichtingen van invloed zouden kunnen zijn op de bepaling van de hoogte van de uittreedsom.

11. De Regeling is gehouden redelijkerwijs al het mogelijke te doen om de uittredingskosten zo laag mogelijk te houden. De uittredende deelnemer houdt gedurende de periode vanaf het besluit tot uittreding tot de daadwerkelijke uittreding bij de beraadslaging en in de besluitvorming door het bestuur rekening met de belangen van de Regeling zoals deze zich kunnen voordoen vanaf het moment van daadwerkelijke uittreding.

artikel 46.

1. Het dagelijks bestuur en de besturen van de deelnemende gemeenten kunnen aan het algemeen bestuur voorstellen doen tot wijziging van de regeling.
2. Indien het algemeen bestuur wijziging van de regeling wenselijk acht, doet het dagelijks bestuur een daartoe strekkend voorstel toekomen aan de besturen van de deelnemende gemeenten.
3. Een wijziging is tot stand gekomen, wanneer het algemeen bestuur en de raden en de colleges van burgemeester en wethouders van de deelnemende gemeenten zich daarvoor hebben verklaard.
4. De wijziging, gaat in na bekendmaking zoals bedoeld in artikel 26 lid 3 van de Wet gemeenschappelijke regeling.

artikel 47.

1. De gemeenten zullen er steeds zorg voor dragen dat het werkvoorzieningsschap te allen tijd over voldoende middelen beschikt om aan al zijn verplichtingen jegens derden te kunnen voldoen.
2. Indien aan het algemeen bestuur van het werkvoorzieningsschap blijkt dat een gemeente weigert deze uitgaven op de begroting te zetten, doet het algemeen bestuur onverwijld aan gedeputeerde staten het verzoek over te gaan tot toepassing van de art. 194 en 195 Gemeentewet.
3. De gemeenten verbinden zich in geval van opheffing van het werkvoorzieningsschap een liquidatieplan op te stellen dat voorziet in de verplichting van de gemeenten alle rechten en verplichtingen van het werkvoorzieningsschap over de gemeenten te verdelen op een in het plan te bepalen wijze.

artikel 48.

1. De regeling kan worden opgeheven bij daartoe strekkende besluiten van de raden en de colleges van burgemeester en wethouders van de deelnemende gemeenten.
2. In geval van opheffing van de regeling regelt het algemeen bestuur de financiële gevolgen, alsmede de overige gevolgen daarvan bij een liquidatieplan. De bepalingen van de regeling blijven daarbij zo veel als mogelijk van kracht.
3. Het liquidatieplan wordt niet vastgesteld, dan nadat de raden en de colleges van burgemeester en wethouders van de deelnemende gemeenten zijn gehoord.
4. In het liquidatieplan zijn bepalingen opgenomen omtrent vereffening van het vermogen van het werkvoorzieningsschap naar de deelnemende gemeenten toe. Het liquidatieplan voorziet in de gevolgen die de opheffing heeft voor het personeel, de werknemers en de archieven.
5. Vervallen

artikel 48a

1. Het algemeen bestuur draagt zorg voor een evaluatie van de regeling indien een van de deelnemende gemeenten daartoe verzoekt. Het algemeen bestuur stelt daartoe een evaluatieplan op en legt deze voor aan de deelnemers.
2. Ter uitvoering van het eerste lid nodigt het algemeen bestuur de raden ten behoeve van de evaluatie schriftelijk uit, binnen een door hem te bepalen termijn, onderwerpen aan te dragen. De aangedragen onderwerpen worden opgenomen in het evaluatieplan.
3. Indien geen onderwerpen worden aangedragen, dan wordt de evaluatie niettemin geacht te hebben plaatsgevonden.

HOOFDSTUK 10.

OVERGANGS- EN SLOTBEPALINGEN.

artikel 49.

1. Tot het moment van benoeming van het algemeen bestuur, bedoeld in artikel 8 van de regeling, functioneren de algemene besturen van de te fuseren gemeenschappelijke regelingen WICA en de Marcklanden als zodanig.
2. De benoeming van de leden van het algemeen bestuur, bedoeld in artikel 8 van de regeling, vindt plaats binnen twee maanden na de in artikel 51 van de regeling genoemde dag van inwerkingtreding.
3. Het in het vorige lid bedoelde algemeen bestuur gaat zo spoedig mogelijk over tot de aanwijzing van een voorzitter en de leden van het dagelijks bestuur.

artikel 50.

Verordeningen, regelingen, besluiten - hoe ook genaamd - vastgesteld op grond van het bepaalde bij of krachtens de gemeenschappelijke regeling voor het werkvoorzieningsschappen WICA-bedrijven of De Marcklanden, worden geacht te zijn genomen op grond van deze regeling. Zij blijven van kracht, totdat zij - zo nodig - door andere zijn vervangen.

artikel 51.

In alle gevallen, waarin deze regeling niet voorziet, wordt, onverminderd het bepaalde in artikel 28 van de Wet gemeenschappelijke regelingen, door het algemeen bestuur een voorziening getroffen.

artikel 52.

Deze regeling treedt in werking met ingang van 1 januari 1999.

artikel 53.

Vervallen

artikel 54.

Deze regeling kan worden aangehaald als 'gemeenschappelijke regeling EMCO-groep'

Aldus vastgesteld door het Algemeen Bestuur van de EMCO-groep op [datum]. 10 april 2024

Voorzitter

Secretaris

NOTA VAN WIJZIGING

1. Wijzigingen i.v.m. wijziging Wet gemeenschappelijke regelingen (Wgr)
   a. Zienswijze voor besluiten

      Op grond van de Wgr (artikel 10, lid 5.) bestaat de plicht om in de gemeenschappelijke regeling afspraken te maken over de vraag over welke voorgenomen besluiten de deelnemende gemeenten hun zienswijze moeten kunnen geven. Uit de inventarisatie van de VDG is naar voren gekomen dat Borger Odoorn een uitbreiding van de zienswijze niet nodig vindt en dat Emmen en Coevorden een zienswijze willen kunnen geven ten aanzien van besluiten met ingrijpende gevolgen. Hiervoor is een nieuw artikel 15d opgenomen.

      artikel 15d.
      Voorafgaand aan het nemen van een besluit van het algemeen bestuur over een strategisch beleidsplan dan wel een besluit met ingrijpende gevolgen, worden de Raden van de deelnemende gemeenten in de gelegenheid gesteld om een zienswijze naar voren te brengen.

   b. Actieve informatieplicht

      In de Wgr (artikel 17, lid 2. en lid 3 jo artikel 52 Wgr) is een actieve informatieplicht opgenomen voor het bestuur van de gemeenschappelijke regeling. Hiervoor zijn in de ontwerpregeling twee nieuwe artikelen 15a. en 15b. opgenomen.

      artikel 15a.
      1. Het algemeen bestuur geeft de Raden alle inlichtingen die de Raden voor de uitoefening van hun taak nodig hebben. Daartoe behoren in elk geval agenda's en verslagen van de vergaderingen van het algemeen bestuur.
      2. Het algemeen bestuur geeft aan de Colleges ongevraagd alle informatie die voor een juiste beoordeling van het door het bestuur gevoerde en te voeren beleid nodig is.

      artikel 15b.
      1. Het dagelijks bestuur geeft het algemeen bestuur alle inlichtingen die het algemeen bestuur voor de uitoefening van zijn taak nodig heeft.
      2. Het dagelijks bestuur geeft de Raden alle inlichtingen die de Raden voor de uitoefening van hun taak nodig hebben.
      3. Het dagelijks bestuur geeft aan de Colleges ongevraagd alle informatie die voor een juiste beoordeling van het door het bestuur gevoerde en te voeren beleid nodig is.
      4. Het dagelijks bestuur en elk van zijn leden afzonderlijk zijn aan het algemeen bestuur verantwoording verschuldigd over het door het dagelijks bestuur gevoerde beleid.

   c. Afspraken over participatie

      Op grond van de Wgr (artikel 10, lid 7.) moet in de regeling worden opgenomen of, en zo ja op welke wijze, burgers de mogelijkheid krijgen tot inspraak over bepaalde onderwerpen. Uit de inventarisatie van de VDG is naar voren gekomen dat geen van de deelnemende gemeenten afspraken wil over participatie en/of inspraak van burgers. Dit is opgenomen in een nieuw artikel 15c.

      artikel 15c.
      Ingezetenen van deelnemende gemeenten en belanghebbenden worden niet in de gelegenheid gesteld hun mening te geven over de uitvoering van de taken bedoeld in Hoofdstuk 3.

d. Afspraken over evaluatie

Uit de Wgr (artikel 11a) volgt de verplichting om afspraken over evaluatie op te nemen in de regeling. Uit de inventarisatie is naar voren gekomen dat de gemeente Borger Odoorn graag minimaal om de vier jaar de regeling wil evalueren. De gemeente Coevorden heeft geen behoefte aan meer evaluatiemogelijkheden en de gemeente Emmen wil de regeling evalueren bij signalen dat er problemen zijn en als 2/3 van de deelnemers erom vraagt. In een nieuw artikel 48a. is een evaluatiebepaling opgenomen waarmee tegemoetgekomen wordt aan deze enigszins uiteenlopende wensen.

artikel 48a

1. Het algemeen bestuur draagt zorg voor een evaluatie van de regeling indien een van de deelnemende gemeenten daartoe verzoekt. Het algemeen bestuur stelt daartoe een evaluatieplan op en legt deze voor aan de deelnemers.
2. Ter uitvoering van het eerste lid nodigt het algemeen bestuur de raden ten behoeve van de evaluatie schriftelijk uit, binnen een door hem te bepalen termijn, onderwerpen aan te dragen. De aangedragen onderwerpen worden opgenomen in het evaluatieplan.
3. Indien geen onderwerpen worden aangedragen, dan wordt de evaluatie niettemin geacht te hebben plaatsgevonden.

e. Afspraken uittreding

Op grond van de gewijzigde Wgr (artikel 9, lid 1.) moeten in de gemeenschappelijke regeling afspraken worden opgenomen over uittreding. In verband hiermee is in Hoofdstuk 9 artikel 45. uitgebreid met (nieuw) lid 5 t/m 11.

Artikel 45

5. Ter uitvoering van lid 2. stelt het algemeen bestuur het uittredingsplan en een voorlopige uittreedsom vast. De voorlopige uittreedsom wordt gebaseerd op de jaarrekening van het meest recent verstreken begrotingsjaar.
6. Uiterlijk zes maanden na het moment van uittreding stelt het algemeen bestuur de definitieve uittreedsom vast. De definitieve uittreedsom wordt gebaseerd op de jaarrekening van het begrotingsjaar directe voorafgaand aan het moment van uittreding.
7. De voorlopige respectievelijk definitieve uittreedsom bestaat uitsluitend uit een vergoeding ter compensatie van frictiekosten en desintegratiekosten, onder aftrek van eventuele baten. Onder frictiekosten wordt verstaan alle directe kosten te maken door de Regeling die het directe gevolg zijn van de beslissing tot uittreding van de deelnemer. Onder desintegratiekosten wordt verstaan alle kosten direct dan wel toekomstig te maken dan wel te dragen door de Regeling die samenhangen met de afbouw van overcapaciteit in personele en materiele sfeer en andere verplichtingen, de afbouw van risico's daarbij inbegrepen, ontstaan als direct gevolg van de uittreding.
8. Indien er een geschil ontstaat over de voorlopige en/of definitieve uittreedsom, wordt door de Regeling en de uittredende gemeente gezamenlijk advies gevraagd aan een onafhankelijke externe deskundige. Het advies van deze deskundige is bindend. De kosten voor het inschakelen van de deskundige worden door de Regeling en de uittredende gemeente elk voor de helft gedragen.
9. De Regeling brengt als frictiekosten en desintegratiekosten, onder aftrek van eventuele baten, in rekening bij de uittredende deelnemer. De uittredende deelnemer is verplicht tot betaling van de definitieve uittreedsom binnen zes maanden. Kosten die de uittredende deelnemer maakt ter voorbereiding op of als gevolg van de beslissing tot uittreding komen voor rekening van de deelnemer.
10. De raming en berekening van de kosten voor uittreding worden gebaseerd op de feiten en omstandigheden die bekend waren op het moment van daadwerkelijke uittreding. Beleidswijzigingen, wijziging van economische omstandigheden en wijziging van inzichten zie zich voordoen of opkomen na het moment van daadwerkelijke uittreding kunnen niet worden betrokken bij de bepaling van de hoogte van de uittreedsom. Feiten en omstandigheden die zich voordoen na het moment van uittreden kunnen niet leiden tot wijziging van de hoogte van de uittreedsom, tenzij de uittredende gemeente of het bestuur kan aantonen dat de hoogte van de uittreedsom anders zou

zijn bepaald indien de wederpartij andere inlichtingen zou hebben verstrekt waarvan redelijkerwijs kon worden aangenomen dat deze inlichtingen van invloed zouden kunnen zijn op de bepaling van de hoogte van de uittreedsom.

11. De Regeling is gehouden redelijkerwijs al het mogelijke te doen om de uittredingskosten zo laag mogelijk te houden. De uittredende deelnemer houdt gedurende de periode vanaf het besluit tot uittreding tot de daadwerkelijke uittreding bij de beraadslaging en in de besluitvorming door het bestuur rekening met de belangen van de Regeling zoals deze zich kunnen voordoen vanaf het moment van daadwerkelijke uittreding.

2. Wijziging art. 53

f. Vervallen van artikel 53

In artikel 53 lid 1 van de gemeenschappelijke regeling EMCO-groep staat *"Deze regeling wordt aangegaan voor bepaalde tijd tot 1 juli 2000"*. Het verlengen van de regeling heeft tot heden niet geleid tot aanpassing van dit onderdeel, waardoor er sprake is van juridische fictie. In het ontwerpbesluit zal worden opgenomen dat artikel 53 vervalt.

Artikel 53
Vervallen

3. Overige wijzigingen

g. Artikel 1, lid 1 aanhef: *"word verstaan onder (...)"* wijzigt in: *"**wordt** verstaan onder (...)."*

h. Artikel 20, lid 3: *"De artikel* 56 van de Gemeentewet (...)" wijzigt in: *"**Artikel** 56 van de Gemeentewet (...)."*

i. Artikel 43, Lid 3: *"(...) stelt de rekening vòòr 1 juli vast."* wijzigt in: *"(...) stelt de regeling **vóór** 1 juli vast."*

Bijlagen

- Ontwerp Gemeenschappelijke regeling EMCO-groep
- Begeleidende brief aan de deelnemers van de EMCO-groep