

Gemeenteraden
Groene Metropoolregio Arnhem-Nijmegen

Postadres

Gemeente Nijmegen
BM50
Postbus 9105
6500 HG Nijmegen

Bezoekadres

Korte Nieuwstraat 6
6511 PP Nijmegen

T 024 329 90 30

Contactpersoon

G.E. van der Woude
g.van.der.woude@nijmegen.nl

Datum 25 september 2024
Betreft Advies Regioagendacommissie aan Algemeen
bestuur GMR én Raden

Geachte raadsleden van de gemeenteraden van de GroeneMetropoolregio Arnhem-Nijmegen,

Bijgaand treft u het advies aan van de RAC GMR aan het Dagelijks bestuur en het Algemeen bestuur van de GMR. Het advies is gebaseerd op het concept-verslag van de vergadering van de RAC GMR van 16 september 2024 welke u eveneens bij deze brief aantreft.

De onderliggende stukken behorende bij die vergadering treft, alsmede de uitzending zelf u aan op de website van de GMR via deze link.

[Weblink agenda en stukken en uitzendlink.](#)

Tevens ontvangt u bij deze:

- Het concept-verslag van de Regioagendacommissie van 17 september 2024.

Regiobijeenkomst voor raadsleden 11 oktober 2024

Ieder jaar organiseert de Groenemetropoolregio twee keer een speciale regiobijeenkomst voor raadsleden uit de regio. De tweede van dit jaar vindt plaats op vrijdag 11 oktober as. Zoals te doen gebruikelijk op de vrijdagmiddag 12.00 uur tot 17.00 uur. De uitnodiging treft u hierbij ook afzonderlijk aan.

Termijnkalender Groenemetropoolregio

Ter vergadering is aangegeven dat deze nog gecorrigeerd wordt. De gecorrigeerde versie wordt toegevoegd aan de agenda van 16 september jl. en aan de agenda van de regioagendacommissie van november van dit jaar.

De regioagendacommissie van 14 oktober as. is vervallen.

Openbaar vervoerconcessie en zienswijze van de GMR

Dhr. Van Riswijk heeft de regioagendacommissie geattendeerd op de brief die vanuit de GMR is verzonden naar de provincie inzake de aanstaande vervoersconcessie van het openbaar vervoer. Deze brief zal ook vanuit de GMR ter beschikking worden gesteld van de raden. Vanuit de Regioagendacommissie reiken wij u deze stukken bij deze aan [onder agendapunt 5 van deze vergadering](#).

Met vriendelijke groet,

voorzitter Regioagendacommissie GroeneMetropoolregio A-N
Wimer Heemskerk

CONCEPT VERSLAG & BESLUITENLIJST – RAC GMR

Datum 16-09-2024
Tijd 19:30 – 22:00
Locatie Arnhem – raadszaal
Voorzitter Wimer Heemskerk

00 Weblink openbare uitzending

[Weblink openbare uitzending](#) vanaf 19.30 uur. Klik hier.

01 Opening (vaststellen vergaderquorum), mededelingen en Vaststellen agenda Regioagendacommissie 16 september 2024

Dhr. L. van Riswijk neemt deel namens het DB & AB van de GMR.

Dhr. H. van den Berg neemt deel namens de directie.

Vaststellen vergaderquorum:

Afwezig met redengeving:

Dorien Firet – Renkum (geen vervanging door plaatsvervanger); Jelte Kolkman – Rheden; Nijmegen (één vacature); Michelle van Doorn – Nijmegen; Marieke Smit – Nijmegen; Arnhem (één vacature); Nicky Eppich – Arnhem; Harm Lippinkhof – Westervoort; Jos Verstegen – Berg & Dal; Eric Klappers – Duiven; Bart Bauhuis – Doesburg; Britte Liselotte van Die – Zevenaar; Robin Arians – Beuningen; Ton Broekmans – Mook & Middelaar; Ronald Hunse – Heumen; Saskia Tuinder – Heumen; David Schaftenaar – Beuningen; Karin Bouwmeister – Duiven; Corrie Dolmans-Klumper – Lingewaard;

Afwezig zonder redengeving

Oswald Velthuizen – Renkum; Mandy Kampen – Doesburg; Boudewijn van de Geijn – Rheden; Theo Bolder – Montferland; Linda Meeuwsen-van Rhijn – Druten

Aanwezig

Heemskerk – arnhem; Cees de beer – nijmegen; Mulder – overbetuwe; De vries – overbetuwe; De Greeff – berg en dal; Roozendaal – mook & middelaar; Hoogteijling – wijchen; Verharen – wijchen; Rasing – lingewaard; Som – montferland; Mooren – druten; Smit – duiven; Neutkens – arnhem; Schrage – westervoort; Godschalk – zevenaar; Akker – rozendaal; Hupkes – rozendaal; Geelen – rheden; Arends – lingewaard;
DB: L. van Riswijk. Directie: H. van den Berg. Agendapunt 9: mw. G. van Hofstede.

Voorzitter:

- Stelt vast dat met 19 aanwezige leden het vergaderquorum niet behaald is.

- De commissie stelt de agenda van de vergadering definitief vast.
- Overige besluiten worden bevestigd in de eerstvolgende vergadering.
- Op voorstel voorzitter wordt agendapunt 9 als eerste behandeld.

02 Ingekomen stukken

Twee brieven van dhr. R. Barends inzake kwalitatieve evaluatie en openbaar vervoer concessie.

De commissie stelt deze vast ter kennisname.

03 Vaststellen besluitenlijst 10 juni 2024 & ter kennisname advies RAC GMR aan Algemeen bestuur & brief RAC GMR aan de raden van 11 juni 2024

- De regioagendacommissie stelt het verslag en besluitenlijst met inachtnaam van mogelijke wijzigingen vast.
- Het advies van de regioagendacommissie aan het Algemeen bestuur en de brief van de regioagendacommissie aan de Raden zijn ter kennisname.

De commissie stelt het concept-verslag & besluitenlijst definitief vast.
De brieven aan het DB en AB en raden neemt de commissie ter kennisneming aan.

04 Mogelijke inspraak
Niet van toepassing.

05 Mededelingen vanuit bestuur en directie

Oa. mogelijke reflectie op de besluitvorming over de:

- jaarstukken 2023;
- de Regionale agenda

Voorzitter: biedt gelegenheid aan DB en directie voor het informeren van de commissie.

Dhr. Van Riswijk informeert de commissie over een aantal lopende zaken. Daarbij maakt hij gewag van de brief die vanuit de GMR is verzonden naar de provincie inzake de aanstaande vervoersconcessie van het openbaar vervoer. Deze brief zal ook ter beschikking worden gesteld van de raden.

06 Brief van het DB GMR over de zienswijzen van de raden over de jaarstukken 2023, Regionale Agenda 2025–2028 en ontwerp-begroting 2025–2028 van de Groene Metropoolregio Arnhem–Nijmegen (55/2024) aan de raden

1. Door het Dagelijks bestuur van de GMR is aan de raden de zienswijzen over de ontwerp-regionale agenda toegezonden. Deze treft u bijgaand aan. Door het AB wordt op 11 september besloten over de regionale agenda met inachtnaam van de zienswijzennota. De volgende aandachtspunten vergen uw aandacht, waarbij de punten 1 en 2 meer ter kennisname zijn. De punten 3 & 4 echter kunnen een rol vergen van de

Regioagendacommissie. Dat vergt dan een uitspraak.

1. De hoogte van (de indexering van) de inwonerbijdrage.

De gemeenteraden hebben zonder uitzondering gevraagd voor de ongunstige ontwikkeling van het gemeentelijk financieel meerjarenperspectief. Daarom heeft men de knopen geteld door te besluiten:

- De hoogte van de inwonerbijdrage blijft ongewijzigd voor 2025 op de aangekondigde € 9.01 (voor regiobureau en vijf opgaven).
- Het DB onderzoekt om voor het jaar 2026 e.v. met een meerjarig integraal voorstel te komen om kosten te besparen. Daarbij gaat het om 2 ton.

Wat dit betekent voor de uitvoering van de opgaven valt nader te bezien. Eind september volgt er een procesvoorstel hoe en wanneer dit inzicht geboden wordt, maar dat is op zijn vroegst eind 2024 1e kw. 2025. Het zal tzt ter informatie worden toegevoegd aan de de agenda van de RAC GMR.

2. Verkorting periode van vier jaar voor de opgaven. Renkum had hierom verzocht. De GMR vindt dat onwenselijk. Motivering: een agenda voor de jaren 2025–2026 betekent dat het opstellen en de besluitvorming over de volgende regionale agenda 2027 en verder, direct na de gemeenteraadsverkiezingen van 2026 moet plaatsvinden. Bij de besluitvorming over de huidige regionale agenda is door veel gemeenteraden verzocht om dit te vermijden. Vandaar dat er nu een vierjarige agenda voorligt ter ‘midterm’ behandeling door de gemeenteraden.

3. Monitoring resultaten. Verzocht door Beuningen & Wijchen: citaat zienswijzennota: *Door colleges en gemeenteraden zijn in de zienswijzen en bij eerdere gelegenheden, verwachtingen uitgesproken over het gewenste niveau van de monitoring. De uitdaging is om op een kosteneffectieve wijze in beeld te brengen wat de opbrengst, in welke vorm dan ook, van onze regionale samenwerking is. Wij informeren u in de tweede helft van dit jaar nader, over hoe wij dit concreet voor ons zien.*

Advies: toevoegen aan termijnkalender RAC GMR.

4. Bevoegdheid vaststelling regionale agenda: aangekaart door Wijchen. De vraag wie bevoegd is om de regionale agenda vast te stellen. Het informatieprotocol van de GMR is niet in overstemming met de gemeenschappelijke regeling (GR). De gemeenteraad stelt zich daarbij op het standpunt dat wanneer het informatie-protocol in lijn wordt gebracht met de GR, dat dit als een stap terug wordt ervaren. En daarmee de positie van de gemeenteraden wordt ‘verzwakt’ qua betrokkenheid, zeggenschap, democratische controle en verantwoording. De gemeenteraad vraagt om een visie van het dagelijks bestuur. Dit wordt erkend door de GMR. Zij het dat ze het voorzichtig erkennen. *“Wij vinden de conclusie te kort door de bocht dat de noodzakelijke aanpassing van het informatieprotocol leidt tot*

de geschetste verzwakking. Betrokkenheid van gemeenteraden en democratische controle van eigen bestuursleden in een regionale samenwerking is meer dan het (onbevoegd) vaststellen van een agenda van het regionaal samenwerkingsverband door de gemeenteraad. De herziening van het informatieprotocol staat voor de tweede helft van 2024 op het programma. In dit proces worden de gemeenteraden en de regionale agendacommissie betrokken. Gezamenlijk kunnen we afspraken maken over welke informatie de raden, de colleges en de ambtelijke organisaties op welk moment van de GMR mogen verwachten en ieders rol daarbij. Voor de gemeenteraden betekent dit dat we de gemeentelijke kaderstellende en controlerende rol versterken.”

Advies: toevoegen aan termijncalender RAC GMR.

Voorzitter: geeft aan dat de eerste twee punten meer ter kennisname zijn, een discussie daarover hoort lokaal gevoerd te worden.

De twee laatste punten voegen we toe aan de termijncalender, omdat deze om meer betrokkenheid vragen van de commissie..

Dhr. Van Riswijk licht kort toe:

De zorg voor het financiële ravijn is expliciet aan de orde gekomen tijdens het AB van 11 september. Er is opdracht gegeven voor een bezuinigingsvoorstel 2025–2026 ev. Dit wordt door het bestuur vormgegeven in een aangepast programma. De opgaveteams werken een voorstel uit. Dit landt in een kaderbrief in 1^e kwartaal 2025. Het AB besluit hierover op basis van een weging. Dhr. Van Riswijk attendeert de commissie er op dat in de connotatie staat vermeld dat het om twee ton gaat. Dit is niet juist, het gaat om een veel omvangrijker bedrag. Scenario's worden ook uitgewerkt.

Aldus is besloten door de Regioagendacommissie.

07 De termijncalender van de Regioagendacommissie & vooruitblik Regionale bijeenkomst Raden

In de termijncalender is voorzien in een regionale bijeenkomst voor de raden op 11 oktober as. Hiervan worden er twee per jaar georganiseerd. In de RAC GMR van 10 juni jl. is besloten dat de inhoud, vorm en programmering van deze regiobijeenkomst eerst wordt besproken in de RAC GMR van 16 september, voordat er een definitief programma en uitnodiging wordt gemaakt.

Het voorstel vanuit het Regiobureau voor de invulling luidt als volgt:

- spelenderwijs samenwerken aan mobiliteit en duurzame gebiedsontwikkeling (voor details zie bijlage).

Advies besluit Termijncalender: vaststellen, eventueel met aanvullingen en correcties.

Advies besluit Regiobijeenkomst: bespreken en vaststellen programma.

Termijnkalender

- Mw. Hupkes – Rozendaal: er dient toch nog wel een besluit te worden genomen over de woonzorgvisie?
- Dhr. Van den Berg: de connotatie in de Termijnkalender is niet actueel en achterhaald. Het gaat niet meer om een visie, maar afspraken. Hij zegt toe deze week een actuele termijnkalender toe te sturen.
- Mw. De Vries – Overbetuwe: is het eens met het toezenden van een actuele Termijnkalender. Liefst zo snel mogelijk.
- Mw. Schrage – Westervoort: roept op tot snellere informatievoorziening rondom de regionale opgaven.
- Dhr. Van den Berg: De oproep wordt onderschreven met de kanttekening dat de raden in de eerste plaats ook hun eigen portefeuillehouders kunnen meegeven wat die regionaal moeten inbrengen als opgaven.
- Dhr. Smit – Duiven: vraagt aandacht voor de vergaderdata van de raden. De besluitvorming die de GMR voorstelt passen vaak niet goed bij de vergaderschema's van de raden.
- Dhr. Van Riswijk: als je met 18 raden werkt is dat lastig, Het informatieprotocol hoort hierin te voorzien. Hij wil er nog wel naar laten kijken hoe in dit specifieke geval het zo kan dat er druk ontstaan is rondom de besluitvorming over de mogelijke zienswijzen van de gemeenteraden.
- De Vries – Overbetuwe: Bepleit concrete data in plaats van kwartalen als tijdsindicatie. Dat kan helpen bij het plannen door griffies.

Regiobijeenkomst 11 oktober 2024

- Dhr. H. van de Berg: gezocht is naar een actueel thema. Uitbreiding bedrijven leidt tot mobiliteitsworstelingen. Dat is een spel van het CROW die dat aspect belicht in al haar facetten. Er wordt daags na de vergadering nog gekeken om een fysiek werkbezoek toe te voegen aan het programma.
- Mw. De Greeff – Berg en Dal: deze werkvorm is destijds bij de gebiedsuitwerkingen goed bevallen. Tip: zorg voor kleinere groepen en meer diepte.
- Dhr. Mulder – Overbetuwe: er zijn in potentie meer dan vierhonderd raadsleden in de regio. Bepleit snelle communicatie naar overige raadsleden.

Vergadering RAC GMR 14 oktober:

Voorzitter geeft aan dat voor die datum er weinig tot geen agendaonderwerpen zijn en stelt dus voor die vergadering te laten vervallen.

De voorgestelde besluiten worden aldus vastgesteld.

Zie bijlage

Advies besluitvorming: vaststellen uitwerkingsvoorstel met verbeterpunten.

Voorzitter:

- Sommige verbeterpunten gaan over gedrag en houding en toon van de gesprekken / vergaderingen. Daar zouden alle betrokkenen, inclusief directie en DB als delegatieleden iets mee moeten. Hij geeft aan dat hij zelf ook onderdeel is van het proces en de wijze van vergaderen.
- Sommige zaken zijn een opdracht voor het secretariaat.
- Hij stelt voor dat we dit in de toekomst heragenderen om terug- en vooruit te blikken, wat gaat goed, wat kan beter.
- Mw. Hoogteijling – Wijchen: Het verslag laat niks aan duidelijkheid te wensen over. Het blijft een worsteling, omdat we een vooruitgeschoven post zijn. Soms ben je geneigd je rol als raadslid mee te nemen naar deze vergadering, en toch is het anders. In deze vergaderingen hoort met name de afstemming. De controlerende taak hoort meer bij de raden. Beveelt de aanbevelingen van harte aan bij collega's.
- Mw. De Vries – Overbetuwe: bevroegt haar collega's in de commissie wat hen aanspreekt, wat minder, wat vindt u van het huiswerk:
- Mw. De Greeff – Berg en Dal: complimenten. Indrukwekkend. Geen inhoudelijk nuances.
- Mw. Roozendaal – Mook & Middelaar: zowel wij als het DB als directie hebben zelfreflectie toegepast en zij vindt dit de complimenten waard.
- Dhr. Godschalk – Zevenaar: complimenten, is het eens met voorgangers.
- Rasing – Lingewaard: ziet de verduidelijking in de worstelingen terug in het memo. Het bevat veel aanknopingspunten.
- Dhr. Mulder – Overbetuwe: Benoemt de aanwezigheid directie en DB vanaf het begin als zeer positief.
- DB – Van Riswijk: heeft nu twee vergaderingen nieuwe stijl bijgewoond en ziet het goede verloop daarvan als 'proof of the pudding'.

Het memo met verbeterpunten wordt aldus vastgesteld.

09 Actualisatie Woondeal 2.1, regionale woonzorgvisie

Agenda

- Uitgelicht onderwerp *optie*: actualisatie Woondeal 2.1, regionale woonzorgvisie. Presentatie. mw. Gea Hofstede, wethouder gemeente Rheden.

Mw. Hofstede geeft de presentatie.

De presentatie wordt aan het verslag gehecht.

10 rondvraag en sluiting

Dhr. Smit: In november wordt het nationale verkeerscongres medegeorganiseerd door de GMR. Dit kost geld, waar is dat op gebaseerd, en wordt qua prijsstelling voor raadsleden geen uitzondering gemaakt?

Dhr. Van den Berg: De GMR is faciliterend. Het gaat meer om gastheerschap, en de vraag van dhr. Smit wordt meegenomen naar de opgavemanager voor een antwoord. Daarbij wordt de winstwaarschuwing uitgesproken dat een korting niet aan de orde zal zijn.

Regiobijeenkomst voor raads- en commissieleden 11 oktober 2024 *Serious Game Metropolis* *Duurzaam bereikbaar Heijendaal* *Totale gebiedsinrichting Heijendaal*

Ieder jaar organiseert de Groene Metropoolregio Arnhem-Nijmegen twee regiobijeenkomsten speciaal voor raads- en commissieleden. Op 11 oktober aanstaande vindt de tweede bijeenkomst plaats van dit jaar, met voldoende ruimte voor ontmoeting, kennisontwikkeling en kennisoverdracht. De bijeenkomst staat in het teken van de ruimtelijke inrichting van, de duurzame bereikbaarheid van de Heijendaal en de Serious Game 'Mobipolis'. [Met deze link treft u meer achtergrondinformatie aan](#). Met dit thema wordt inzicht gegeven in de verschillende keuzemogelijkheden t.a.v. de ruimtelijke inrichting, de mobiliteitsvraagstukken die daarmee gepaard gaan en de consequenties van de verschillende keuzes.

Campus Heijendaal is de grootste economische locatie van Gelderland, waar dagelijks 50.000 studenten, 17.000 medewerkers en 5.000 polikliniekbezoekers naar toe komen. Bij het Radboudumc, de universiteit, hogeschool en verschillende onderzoeksinstellingen worden studenten opgeleid, hoogwaardig onderzoek gedaan en de beste zorg geleverd. En dat allemaal op een kleine groene campus midden in de stad. Dit gaat gepaard met een aantal grote uitdagingen: hoe kan het gebied zich duurzaam ontwikkelen met behoud van de groene kwaliteit en hoe blijft het vlot en veilig bereikbaar in een verdichtende stad. In het historische Huize Heyendaal delen we graag onze inzichten met u!

Datum, tijdstip

Vrijdag 11 oktober, vanaf 12.00 uur tot 16.00 uur. Start inhoudelijk programma: 12.45 uur.
Lunchbuffet en inloop vanaf 12.00 uur.

Locatie: Huize Heyendaal,

Huize Heyendaal, Geert Grooteplein Noord 9, 6525 EZ Nijmegen.

De locatie is goed bereikbaar met het openbaar vervoer. Komt u met de auto dan is de dichtstbijzijnde garage: Parkeergarage Hoofdingang Radboudumc, Geert Grooteplein Zuid 10 6525 GA Nijmegen, Aanrijroute Radboudumc hoofdingang via Geert Grooteplein.

Aanmelden

Aanmelden voor de regiobijeenkomst kan bij George van der Woude, secretaris van de Regioagendacommissie g.van.der.woude@nijmegen.nl. tel.nr. 06-46383328. Aanmelden is mogelijk tot en met 4 oktober. Wilt u bij uw aanmelding aangeven of deelneemt aan de lunch inclusief eventuele dieetwensen.

Wij zien u graag op 11 oktober!

Bijlage programma

Bijlage 1

Programma

12.00 – 12.15 uur	Ontvangst bij Huize Heyendaël, Geert Grooteplein Noord 9, 6525 EZ, Nijmegen
12.15 – 12.45 uur <i>optioneel</i>	Lunch <ul style="list-style-type: none">○ Lunch en ontmoeting
12.45 – 14.30 uur <i>start programma</i>	Welkom en toelichting <ul style="list-style-type: none">○ Toelichting op de Serious Game 'Mobipolis' door Frank Bekhuis van CROW○ Verdeeld in 3 ruimtes spelen van de serious game onder leiding van CROW
14.30 – 14.45	<ul style="list-style-type: none">○ Plenaire terugkoppeling
14.45 – 15.00 uur	<ul style="list-style-type: none">○ Korte pauze
15.00 – 16.00 uur	Plenair. 2 presentaties door Freya Stob en/of Carlo Buise van Radboudumc. <ul style="list-style-type: none">○ Ruimtelijke inrichting van de campus Heyendaël○ Duurzame bereikbaarheid van de campus
16.00 – 17.00 uur <i>einde programma</i>	Einde van het programma. Nababbel met een drankje, in de ontvangstruimte.