Bundel van de Commissie Algemeen bestuurlijke aangelegenheden van 2 maart 2021

Agenda bijlagen

Concept Besluitenlijst raadscommissie 2 maart 2021 ABA (gewijzigd nav cie ABA 16-3-2021).docx

Concept Besluitenlijst raadscommissie 2 maart 2021 ABA.docx

1 Opening

20.45 uur

2.a Vaststellen concept besluitenlijst ABA d.d. 13-10-2020

Concept Besluitenlijst raadscommissie 13 oktober 2020 ABA.docx

2.b Toezeggingenlijst (afgedaan tussen 30-1 en 19-2-2021)

Toezeggingen commissies 2-3-21 afgedaan tussen 30-1 en 19-2-2021.pdf

2.c Actieve informatieplicht en passieve informatieplicht

Passieve informatieplicht: vraag inzake verkiezingen (CDA-fractie).

Beantwoording vraag CDA-fractie inz. verkiezingen.docx

2.d Terugkoppeling vanuit verbonden partijen

3 Besluitvorming kerntakendiscussie hernieuwde samenwerking Stadsregio Parkstad Limburg ; Gemeenteblad 2021/6

20.55 - 21.45 uur
Burg. Van der Rijt
Mw. De Jong

Raadsvoorstel 6 Besluitvorming Kerntakendiscussie en hernieuwde samenwerking Stadsregio Parkstad Limburg.docx

Raadsvoorstel 6 (bijlage 0) Leidraad en Achtergrondinformatie.docx

Raadsvoorstel 6 (bijlage 1) Strategische Agenda Parkstad 2021-2030.pdf

Raadsvoorstel 6 (bijlage 2) Toelichting begrotingswijziging 2021 Parkstad.docx

Raadsvoorstel 6 (bijlage 2.1.) Voorstel eerste begrotingswijziging 2021 Parkstad.pdf

Raadsvoorstel 6 (bijlage 3) Gemeenschappelijke Regeling met wijzigingen in rood per 1-5-2021.docx

Raadsvoorstel 6 (bijlage 3.1.) Opgeschoonde GR per 1 mei 2021.docx

Raadsvoorstel 6 (bijlage 4) Achtergrond info taken en bevoegdheden bestuurscommissies.docx

Raadsvoorstel 6 (bijlage 4.1.) Bevoegdhedenoverdrachtdocument.docx

Raadsvoorstel 6 (bijlage 5) Aangepast Blauwe Schema.docx

Raadsvoorstel 6 (bijlage 6) Beschrijving verschillende procedures.docx

Raadsvoorstel 6 (bijlage) Mail van DB Parkstad met aanbieding van stukken.pdf

Beantwoording vragen PAK-fractie.docx

Bijlage bij beantwoording vragen PAK-fractie: Overzicht IBA investeringen en flankerende investeringen 2020-06-11.pdf

Beantwoording vragen VVD-fractie.docx

4 Initiatiefvoorstel "Brunssum - samen aan zet"; Gemeenteblad 2021/11

21.45 - 22.30 uur
Werkgroep Verbinden

Raadsvoorstel 11 Initiatiefvoorstel Brunssum - samen aan zet.docx

Raadsvoorstel 11 (bijlage 1) Plan van aanpak.docx

5 Motie vreemd aan de orde van de dag van Lijst Borger en PAK mbt herijking gemeentefonds

22.30 - 22.45 uur
Fracties Lijst Borger en PAK

9-3-2021 Motie Lijst Borger en PAK herijking gemeentefonds.docx

6 Sluiting

22.45 uur

gemeente Brunssum

BESLUITENLIJST

VAN DE

OPENBARE VERGADERING

VAN DE RAADSCOMMISSIE ALGEMEEN BESTUURLIJKE AANGELEGENHEDEN

VAN DE GEMEENTE BRUNSSUM

GEHOUDEN OP

DINSDAG 2 MAART 2021 OM 20.51 UUR

VIA VIDEOPLATFORM ZOOM

Besluitenlijst van de vergadering van de raadscommissie Algemeen Bestuurlijke Aangelegenheden, gehouden op dinsdag 2 maart 2021 om 20.51 uur. Parallel vergadert de commissie Ruimte en Techniek. Alle vergaderingen zijn openbaar en worden gehouden via het videoplatform ZOOM.

Van deze vergadering zijn geluids- en/of video-opnamen beschikbaar via:
www.brunssum.nl – bestuur en organisatie – gemeenteraad – bekijk nu alle raadsinformatie op ibabs

AANWEZIG COMMISSIE ALGEMEEN BESTUURLIJKE AANGELEGENHEDEN:

Voorzitter:	Dhr. A.G. de Haas (VVD)
Burger-commissieleden:	Dhr. J.M.H. Palmen (BBB Lijst Palmen) Mw. S.L.F. Gulpen (VVD) Dhr. P.A.H. Peters (Lijst Borger) Dhr. M.M.J. Gordijn (CDA)
Raadsleden:	Mw. S. Offermans (BBB Lijst Palmen) Dhr. J.C.M. Raadschelders (BBB Lijst Palmen) Dhr. G.G. Luit (PAK) Dhr. G. Ebbinge (PAK) toehoorder Dhr. F.J. Joosten (VVD) toehoorder vanaf 22.17u Mw. M. Janssen (BCD) Mw. K.E. Coenen (SP) Mw. Baten-Werink (Lijst Borger) Dhr. J. Scheffers (Lijst Borger) toehoorder Mw. Merle van Leusden (PvdA)
College:	Mw. W.J.F. van der Rijt (agendapunt 3, 4), Dhr. H.J. Janssen en dhr. C.J.C.P. de Rijck (toehoorder)
Secretaris:	Dhr. O. Eussen
Notulist:	Mw. M.L.H. Hollemans-Hendriks
Ambtelijke ondersteuning:	Mw. M. de Jong (agendapunt 3)
Externe ondersteuning:	Geen
Participanten:	Geen

Link beelden: YouTube kanaal van de Gemeenteraad Brunssum kanaal 3
https://www.youtube.com/channel/UCy1z4L0dMLGQd1MtQFbO5sg

Agendapunt 1: Opening
De voorzitter opent de vergadering om 20.51 uur.

Agendapunt 2a: Vaststellen concept besluitenlijst ABA d.d. 2-3-2021
De besluitenlijst van de commissie ABA van 13 oktober 2020 wordt ongewijzigd vastgesteld.

Agendapunt 2b: Vaststellen toezeggingenlijst (afgedaan tussen 30-1-2021 en 19-2-2021)
De toezeggingenlijst met nummers 102, 78 en 32 (2020) en 57 (2019) is akkoord. De toezeggingen worden als afgedaan beschouwd.

Agendapunt 2c: Actieve informatieplicht & passieve informatieplicht
In het kader van de actieve informatieplicht informeert burgemeester Van der Rijt dat het project Schutterspark is aangemeld als IBA-project.

In het kader van de passieve informatieplicht is er een vraag gesteld door de CDA-fractie over de verkiezingen, die voorafgaand schriftelijk beantwoord is en in de commissie kort besproken en toegelicht door burgemeester Van der Rijt.

Agendapunt 2d: Terugkoppeling verbonden partijen
Met verwijzing naar agendapunt 2c actieve informatieplicht heeft de portefeuillehouder verder geen mededelingen vanuit verbonden partijen.

Agendapunt 3: Besluitvorming kerntakendiscussie hernieuwde samenwerking Stadsregio Parkstad Limburg; Gemeenteblad 2021/6

Burgemeester Van der Rijt, geeft een toelichting en beantwoordt de gestelde vragen, ondersteund door mevrouw De Jong.

Toezegging 7 (2-3-2021) Onderbouwing verhoging regiobudget SPL:
Burgemeester Van der Rijt zegt toe:
Een onderbouwing te geven voor de verhoging van het regiobudget met €564.871,-

Toezegging 8 (2-3-2021) Aanhaking van de raad bij SPL:
Burgemeester Van der Rijt zegt toe:
In het eerstvolgende DB van SPL het onderwerp aanhaking van de raad/meer betrekken van de raad bij SPL te agenderen.

Toezegging 9 (2-3-2021) Aanleveren van overzicht 'wat hadden we gemist/voordelen' Brunssum door samenwerking met SPL:
Burgemeester Van der Rijt zegt toe:
Een overzicht te verstrekken 'wat hadden we gemist/voordelen' Brunssum door samenwerking met SPL.

De commissie, met uitzondering van de fractie BBB Lijst Palmen, adviseert voor behandeling in de raad van het raadsvoorstel/besluit:

1. Akkoord te gaan met de hernieuwde samenwerking binnen de Stadsregio Parkstad Limburg en aan het college van burgemeester en wethouders toestemming te geven voor het vaststellen van de gewijzigde Gemeenschappelijke Regeling Stadsregio Parkstad Limburg alsmede het aangepaste Blauwe Schema.
2. Geen aanleiding te zien om bij het Algemeen Bestuur van Parkstad een -negatieve- zienswijze in te dienen ten aanzien van het instellen van een Bestuurscommissie Duurzaamheid en een Bestuurscommissie Sociaal Economische Structuurversterking.
3. Geen aanleiding te zien om bij het Dagelijks Bestuur van Parkstad een -negatieve- zienswijze in te dienen ten aanzien van de voorgestelde begrotingswijziging van de Stadsregio Parkstad Limburg.
4. Kennis te nemen van de Strategische Agenda Parkstad 2021-2030.

De commissie adviseert unaniem het voorstel als "Bespreekstuk" te behandelen in de raad.

Agendapunt 4: Initiatiefvoorstel 'Brunssum - samen aan zet'; Gemeenteblad 2021/11

Mevrouw Van Leusden (fractie PvdA) en dhr. Raadschelders (BBB Lijst Palmen) geven namens de Werkgroep Verbinden een toelichting en beantwoorden de gestelde vragen.

Toezegging 10 (2-3-2021) Budget initiatiefvoorstel Brunssum – samen aan zet:
Burgemeester Van der Rijt zegt toe:
Een overzicht te verstrekken van het budget van product 443800 aan gezinnen en verenigingen, taakveld burgerparticipatie 612041

De commissie adviseert unaniem voor behandeling in de raad van het initiatiefraadsvoorstel/besluit:

De commissie adviseert het voorstel als "Akkoordstuk" te behandelen in de raad.

Agendapunt 4: Motie vreemd aan de orde van de dag van de fracties Lijst Borger en PAK mbt herijking gemeentefonds

Vanwege verhindering van de indieners worden de reacties en vragen van de fracties met elkaar gedeeld.

Aanvullingen worden nagestuurd naar de griffie, die deze zal doorgeleiden naar de indieners.

Agendapunt 5: Sluiting

De voorzitter sluit de vergadering om 23.17 uur

gemeente Brunssum

BESLUITENLIJST

VAN DE

OPENBARE VERGADERING

VAN DE RAADSCOMMISSIE ALGEMEEN BESTUURLIJKE AANGELEGENHEDEN

VAN DE GEMEENTE BRUNSSUM

GEHOUDEN OP

DINSDAG 2 MAART 2021 OM 20.51 UUR

VIA VIDEOPLATFORM ZOOM

Besluitenlijst van de vergadering van de raadscommissie Algemeen Bestuurlijke Aangelegenheden, gehouden op dinsdag 2 maart 2021 om 20.51 uur. Parallel vergadert de commissie Ruimte en Techniek. Alle vergaderingen zijn openbaar en worden gehouden via het videoplatform ZOOM.

Van deze vergadering zijn geluids- en/of video-opnamen beschikbaar via:
www.brunssum.nl – bestuur en organisatie – gemeenteraad – bekijk nu alle raadsinformatie op ibabs

AANWEZIG COMMISSIE ALGEMEEN BESTUURLIJKE AANGELEGENHEDEN:

Voorzitter:	Dhr. A.G. de Haas (VVD)
Burger-commissieleden:	Dhr. J.M.H. Palmen (BBB Lijst Palmen) Mw. S.L.F. Gulpen (VVD) Dhr. P.A.H. Peters (Lijst Borger) Dhr. M.M.J. Gordijn (CDA)
Raadsleden:	Mw. S. Offermans (BBB Lijst Palmen) Dhr. J.C.M. Raadschelders (BBB Lijst Palmen) Dhr. G.G. Luit (PAK) Dhr. G. Ebbinge (PAK) toehoorder Dhr. F.J. Joosten (VVD) toehoorder vanaf 22.17u Mw. M. Janssen (BCD) Mw. K.E. Coenen (SP) Mw. Baten-Werink (Lijst Borger) Dhr. J. Scheffers (Lijst Borger) toehoorder Mw. Merle van Leusden (PvdA)
College:	Mw. W.J.F. van der Rijt (agendapunt 3, 4), Dhr. H.J. Janssen en dhr. C.J.C.P. de Rijck (toehoorder)
Secretaris:	Dhr. O. Eussen
Notulist:	Mw. M.L.H. Hollemans-Hendriks
Ambtelijke ondersteuning:	Mw. M. de Jong (agendapunt 3)
Externe ondersteuning:	Geen
Participanten:	Geen

Link beelden: YouTube kanaal van de Gemeenteraad Brunssum kanaal 3
https://www.youtube.com/channel/UCy1z4L0dMLGQd1MtQFbO5sg

Agendapunt 1: Opening
De voorzitter opent de vergadering om 20.51 uur.

Agendapunt 2b: Vaststellen toezeggingenlijst (afgedaan tussen 30-1-2021 en 19-2-2021)
De toezeggingenlijst met nummers 102, 78 en 32 (2020) en 57 (2019) is akkoord. De toezeggingen worden als afgedaan beschouwd.

Agendapunt 2c: Actieve informatieplicht & passieve informatieplicht
In het kader van de actieve informatieplicht informeert burgemeester Van der Rijt dat het project Schutterspark is aangemeld als IBA-project.

In het kader van de passieve informatieplicht is er een vraag gesteld door de CDA-fractie over de verkiezingen, die voorafgaand schriftelijk beantwoord is en in de commissie kort besproken en toegelicht door burgemeester Van der Rijt.

Agendapunt 2d: Terugkoppeling verbonden partijen
Met verwijzing naar agendapunt 2c actieve informatieplicht heeft de portefeuillehouder verder geen mededelingen vanuit verbonden partijen.

Agendapunt 3: Besluitvorming kerntakendiscussie hernieuwde samenwerking Stadsregio Parkstad Limburg; Gemeenteblad 2021/6

Burgemeester Van der Rijt, geeft een toelichting en beantwoordt de gestelde vragen, ondersteund door mevrouw De Jong.

Toezegging 7 (2-3-2021) Onderbouwing verhoging regiobudget SPL:
Burgemeester Van der Rijt zegt toe:
Een onderbouwing te geven voor de verhoging van het regiobudget met €564.871,-

Toezegging 8 (2-3-2021) Aanhaking van de raad bij SPL:
Burgemeester Van der Rijt zegt toe:
In het eerstvolgende DB van SPL het onderwerp aanhaking van de raad/meer betrekken van de raad bij SPL te agenderen.

Toezegging 9 (2-3-2021) Aanleveren van overzicht 'wat hadden we gemist/voordelen' Brunssum door samenwerking met SPL:
Burgemeester Van der Rijt zegt toe:
Een overzicht te verstrekken 'wat hadden we gemist/voordelen' Brunssum door samenwerking met SPL.

De commissie, met uitzondering van de fractie BBB Lijst Palmen, adviseert voor behandeling in de raad van het raadsvoorstel/besluit:

1. Akkoord te gaan met de hernieuwde samenwerking binnen de Stadsregio Parkstad Limburg en aan het college van burgemeester en wethouders toestemming te geven voor het vaststellen van de gewijzigde Gemeenschappelijke Regeling Stadsregio Parkstad Limburg alsmede het aangepaste Blauwe Schema.
2. Geen aanleiding te zien om bij het Algemeen Bestuur van Parkstad een -negatieve- zienswijze in te dienen ten aanzien van het instellen van een Bestuurscommissie Duurzaamheid en een Bestuurscommissie Sociaal Economische Structuurversterking.
3. Geen aanleiding te zien om bij het Dagelijks Bestuur van Parkstad een -negatieve- zienswijze in te dienen ten aanzien van de voorgestelde begrotingswijziging van de Stadsregio Parkstad Limburg.
4. Kennis te nemen van de Strategische Agenda Parkstad 2021-2030.

De commissie adviseert unaniem het voorstel als "Bespreekstuk" te behandelen in de raad.

Agendapunt 4: Initiatiefvoorstel 'Brunssum - samen aan zet'; Gemeenteblad 2021/11

Mevrouw Van Leusden (fractie PvdA) en dhr. Raadschelders (BBB Lijst Palmen) geven namens de Werkgroep Verbinden een toelichting en beantwoorden de gestelde vragen.

Toezegging 10 (2-3-2021) Budget initiatiefvoorstel Brunssum – samen aan zet:
Burgemeester Van der Rijt zegt toe:
Een overzicht te verstrekken van het budget van product 443800 aan gezinnen en verenigingen, taakveld burgerparticipatie 612041

De commissie adviseert unaniem voor behandeling in de raad van het initiatiefraadsvoorstel/besluit:

De commissie adviseert het voorstel als "Akkoordstuk" te behandelen in de raad.

Agendapunt 4: Motie vreemd aan de orde van de dag van de fracties Lijst Borger en PAK mbt herijking gemeentefonds

Vanwege verhindering van de indieners worden de reacties en vragen van de fracties met elkaar gedeeld.

Aanvullingen worden nagestuurd naar de griffie, die deze zal doorgeleiden naar de indieners.

Agendapunt 5: Sluiting

De voorzitter sluit de vergadering om 23.17 uur

gemeente Brunssum

BESLUITENLIJST

VAN DE

OPENBARE VERGADERING

VAN DE RAADSCOMMISSIE ALGEMEEN BESTUURLIJKE AANGELEGENHEDEN

VAN DE GEMEENTE BRUNSSUM

GEHOUDEN OP

DINSDAG 13 OKTOBER 2020 OM 19.00 UUR

VIA VIDEOPLATFORM ZOOM

Besluitenlijst van de vergadering van de raadscommissie Algemeen Bestuurlijke Aangelegenheden, gehouden op dinsdag 13 oktober 2020 om 19.00 uur. Aansluitend vergadert de commissie Ruimte en Techniek. Parallel vergadert de commissie Burgerzaken om 19.00 uur. Aansluitend vergadert de commissie Middelen. Alle vergaderingen zijn openbaar en worden gehouden via het videoplatform ZOOM.

Van deze vergadering zijn geluids- en/of video-opnamen beschikbaar via:
www.brunssum.nl – bestuur en organisatie – gemeenteraad – bekijk nu alle raadsinformatie op ibabs

AANWEZIG COMMISSIE ALGEMEEN BESTUURLIJKE AANGELEGENHEDEN:

Voorzitter:	Dhr. G.M.E. Gerards (CDA)
Burger-commissieleden:	Dhr. Podbregar (BBB Lijst Palmen) toehoorder Mw. S. Zacharova (PAK) toehoorder Mw. T. Peters (Lijst Borger) Dhr. T. Luckers (Lijst Borger) toehoorder Dhr. H.J.S.M. Broers (PvdA) toehoorder Dhr. M.M.J. Gordijn (CDA)
Raadsleden:	Mw. S. Offermans (BBB Lijst Palmen) Dhr. R. Houkes (BBB Lijst Palmen) toehoorder Dhr. G.G. Luit (PAK) Dhr. J. van Dijk (VVD) Dhr. F.J. Joosten (VVD) toehoorder Dhr. T. Lurken (SP) Mw. Baten-Werink (Lijst Borger) Dhr. J. Scheffers (Lijst Borger) toehoorder Dhr. H. Offermans (PvdA)
College:	Mw. W.J.F. van der Rijt (agendapunt 3, 4)
Notulist:	Mw. M.A.H. Reuling-Zinken
Ambtelijke ondersteuning:	Dhr. R. Kavsek (agendapunt 3)
Externe ondersteuning:	Geen
Participanten:	Geen

Link beelden: https://ris2.ibabs.eu/Agenda/Details/Brunssum/c47d5529-7c8f-43d3-9e74-cc5e00c338b0

Agendapunt 1: Opening
De voorzitter opent de vergadering om 19.00 uur.

Agendapunt 2a: Vaststellen concept besluitenlijst ABA d.d. 8-9-2020
De concept besluitenlijst van de raadscommissie ABA d.d. 8-9-2020 wordt ongewijzigd vastgesteld.

Agendapunt 2b: Toezeggingenlijst (afgedaan tussen 29-8-2020 en 2-10-2020)
De toezeggingenlijst met nummers 49, 51, 50, 43, 45, 41, 53, 42, 47, 39, 40, 38, 28 (2020) en 59 en 52 (2019) zijn akkoord. De toezeggingen worden als afgedaan beschouwd.

Agendapunt 2c: Actieve informatieplicht & passieve informatieplicht

In het kader van de actieve informatieplicht informeert burgemeester Van der Rijt over de nieuwe coronamaatregelen; zienswijze van Brunssum bij de RUD aangenomen; kerntakendiscussie Parkstad en een tussentijdse evaluatie van de Veiligheidsregio.

In het kader van de passieve informatieplicht zijn er door fracties geen vragen gesteld.

Agendapunt 2d: Terugkoppeling verbonden partijen
Zie agendapunt 2c.

Agendapunt 3: Rapport "Waarderend dossier onderzoek aankoop panden Kerkstraat medio 2019"; Gemeenteblad 2020/67

Burgemeester Van der Rijt, geeft een toelichting en beantwoordt de gestelde vragen, ondersteund door de heer Kavsek.

Toezegging 63 (13-10-2020) Dossier aankoop panden Kerkstraat
Burgemeester Van der Rijt zegt toe:

1. De kosten van Capra tbv het onderzoek te overleggen.
2. De kosten te overleggen die na aankoop gemaakt zijn voor het onderhoud voor de panden.
3. De raad een visie voor te leggen inzake toekomstig gebruik van de panden incl. een financiële paragraaf.
4. Voor de raadsvergadering van 27-10 uit te laten zoeken wat de regels en voorwaarden zijn voor de koop van de panden om tot een overeenkomst te komen en welke concrete ontbindende voorwaarden er waren voor de gemeente?
5. De hoogte van het bod van de andere partij te overleggen.
6. Navragen wie portefeuillehouder is van het rondvraagbesluit van B&W d.d. 2-7-2019.

De commissie adviseert voor behandeling in de raad van het raadsvoorstel/besluit:

1. Kennis te nemen van het rapport "*"waarderend" dossier onderzoek aankoop panden Kerkstraat medio 2019"*.
2. Akkoord te gaan met de door het college overgenomen leer- en verbeterpunten uit het rapport.
3. De door het college opgelegde verplichting tot geheimhouding van de bijlage "Dossier aankoop panden zoals opgenomen in Verseon" te bekrachtigen.

De commissie adviseert het voorstel als “Bespreekstuk” te behandelen in de raad.

Agendapunt 4: Motie vreemd aan de orde van de dag van de fracties CDA, PvdA, SP en VVD “Voorlichting op scholen omtrent drugsproblematiek”

De heer Claus, fractie CDA, geeft een toelichting en beantwoordt de gestelde vragen.

De motie wordt geagendeerd in de raadsvergadering van 27 oktober a.s.

Agendapunt 5: Sluiting

De voorzitter sluit de vergadering om 21:28 uur.

Onderwerp	Datum toezegging	Nummer	Portefeuillehouder	Datum reactie	Afgedaan
Overzicht gecontracteerde jeugdhulpaanbieders	1-12-2020	102	L'Espoir	9-2-2021	Ja
Clemensdomein	28-10-2020	78	Mertens	9-2-2021	Ja
Organisatie kerstfeest Brunssum	16-6-2020	32	de Rijck	1-2-2021	Ja
Stimuleren circulaire economie (overgenomen motie)	12-11-2019	57	Houben	17-2-2021	Ja

Vraag:
Op de envelop van de stempas staat ‘ Stempas - Let op! In verband met gezondheidscheck openen vóór verkiezingsdag.’ De tekst wekt verwarring en is voor meerdere uitleg vatbaar.
Heb al van verschillende mensen gehoord dat men veronderstelt dat de envelop pas de dag vóór de verkiezingen geopend mag worden. Dat is natuurlijk niet zo. Kortom de tekst is voor meerdere uitleg vatbaar en kan ertoe leiden dat stemmen verloren gaan, al was het maar omdat men bijvoorbeeld buiten de termijn valt om een kiezerspas aan te vragen.

Antwoord:
De tekst die op de enveloppe staat, is landelijk bepaald.
De gemeente Brunssum kon kiezen uit drie tekstvarianten. Twee varianten spoorden de ontvanger aan om de enveloppe tijdig open te maken, de derde was neutraal van karakter. Bij de keuzebepaling hebben we ons laten leiden door de overweging dat het belangrijk is dat de kiezer voortijdig de enveloppe openmaakt, en niet bijvoorbeeld pas in het stemlokaal.
De formulering van de tekstvariant zelf kon niet worden aangepast.
Wij lezen er overigens geen aansporing in om de enveloppe pas op de dag vóór de verkiezingen te openen. Dat staat er simpelweg niet.
Meerdere gemeenten, waaronder Maastricht, heeft gekozen voor deze tekstvariant. Vragen hierover hebben ons niet bereikt.

gemeente Brunssum

Raadsvoorstel

Collegeverg. d.d.	**:**	26 januari 2021
Registratiekenmerk	**:**	1044401
Gemeentebladnr.	**:**	2021/6
Afdeling	**:**	Bestuurszaken
Behandelend ambtenaar	**:**	A.C.H. de Jong
Bereikbaar onder	**:**	045-5278653 marian.de.jong@brunssum.nl
Behandelvoorstelnr.	**:**	1044401
Portefeuillehouder	**:**	W.J.F. van der Rijt
Raadsverg. d.d.	**:**	23 maart 2021
Uiterlijke datum	**:**	(Motivering, wettelijke verplichting c.q. toezegging)

Aan de raad,

1. Onderwerp
Besluitvorming omtrent Kerntakendiscussie en hernieuwde samenwerking Stadsregio Parkstad Limburg

2. Uitgangssituatie (WAAROM?)
a. Aanleiding
Met de toekenning van de Regio Deal in juli 2019 kwam vanuit het Ministerie van BZK de nadrukkelijke oproep om de samenwerking binnen Parkstad te verdiepen en te verbreden om zo de regionale bestuurs- en uitvoeringskracht te versterken, waardoor de complexe opgaven waar we als Parkstadgemeenten voor staan beter, in gezamenlijkheid, kunnen worden aangepakt. Begin 2020 hebben we aan BZK bericht dat we de verbreding en vernieuwing van de samenwerking met name zoeken op drie beleidsterreinen: duurzaamheid & energietransitie, grensoverschrijdende samenwerking en sociaaleconomische structuurversterking. Daarbij aansluitend bij de Regiodeal.

Daarna is uitgewerkt hoe hieraan concreet invulling kan worden gegeven. Dat heeft geresulteerd in een actualisatie van de Strategische agenda uit 2015 en een hernieuwde blik op de taken en bevoegdheden van de Stadsregio. De wens bestaat om 2 nieuwe bestuurscommissies in te stellen, te weten Duurzaamheid en Sociaal Economische Structuurversterking (SES), en het thema Grensoverschrijdende Samenwerking (GROS) te beleggen bij het Dagelijks Bestuur (DB). Hiermee zijn meer financiële middelen gemoeid, voor personeel en voor een werkbudget, hetgeen een begrotingswijziging noodzakelijk maakt.

Om een en ander te kunnen effectueren, dienen de colleges en raden van de gemeenten in Parkstad ten aanzien van de diverse documenten instemmend te besluiten of hun visie/zienswijze te geven.
Dat betreft:
1. de Strategische Agenda Parkstad Limburg 2021-2030
2. een wijzigingsvoorstel van de bestaande Gemeenschappelijke Regeling Parkstad Limburg
3. het bij de GR behorende aangepast "Blauwe Schema"
4. een bevoegdhedenoverdrachtsdocument samenhangende met het instellen van de twee nieuwe bestuurscommissies: een Bestuurscommissie Duurzaamheid en een Bestuurscommissie SES
5. een voorstel tot wijziging van de begroting van Parkstad.

De noodzakelijke besluitvorming:
- De colleges dienen in te stemmen met de Strategische Agenda.
- De colleges dienen in te stemmen met de wijziging van de GR (met bijbehorend Blauw Schema), waarvan de instelling van een Bestuurscommissie Duurzaamheid en SES en daarmee gepaard gaande bevoegdhedenoverdracht deel uit maken. Voor wat betreft SES gaat het om de thema's, die ook in de Regio Deal zijn opgenomen: Kansrijke Start, Gezonde basisschool van de toekomst/de verlengde schooldag en Onderwijs-Arbeidsmarkt.

- De wijziging van de GR en de instelling van de bestuurscommissies dient aan de raden te worden voorgelegd voor toestemming respectievelijk zienswijze.
- Ook de begrotingswijziging dient aan de raden te worden voorgelegd voor een zienswijze.
De GR is een regeling van colleges hetgeen verklaart waarom het zwaartepunt van besluitvorming bij de colleges ligt.

b. Huidige situatie/probleemstelling
De stukken waarover besluitvorming dient plaats te vinden nader beschouwd.
1. De Strategische Agenda Parkstad 2021-2030. Bijlage 1 Verseon 1042320
De onderlegger voor onze samenwerking in Parkstad is de gemeenschappelijke agenda. De verbreding/vernieuwing in de samenwerking noopt tot een actualisering van de huidige uit 2015 daterende agenda in een Strategische Agenda Parkstad 2021-2030, waarin met name de nieuwe thema's duurzaamheid, GROS en SES een (duidelijker) plek krijgen.
In het traject van totstandkoming zijn alle colleges, de bestuurscommissies, de Stuurgroep SES het DB meegenomen.
Het is de bevoegdheid van het college om de Agenda vast te stellen. Aan de raad wordt voorgesteld om er kennis van te nemen.

2 en 3. Wijzigingsvoorstel Gemeenschappelijke Regeling Parkstad Limburg. Blauwe schema. Bijlagen 3, 3.1 en 5. Verseon 1042324; 1042325; 1042328.
Om de verbreding/vernieuwing van de samenwerking binnen de GR op korte termijn te formaliseren, is een beperkte aanpassing van die regeling nodig, met name om de Bestuurscommissie SES te kunnen instellen. Voor het instellen van een Bestuurscommissie Duurzaamheid en het beleggen van het thema GROS bij het DB biedt de huidige regeling voldoende basis. Tot nog toe is het werkveld SES belegd bij de Stuurgroep SES onder voorzitterschap van Brunssum, met administratieve ondersteuning vanuit Parkstad.
Om de beleidsthema's transparant een plek te geven, worden ze in artikel 2 van de GR toegevoegd aan de opsomming van taken, die in de samenwerking worden opgepakt, én opgenomen in het daarbij behorende Blauwe Schema.

Deze -beperkte- wijziging van GR en Blauwe Schema wordt nu voorgesteld in afwachting van de aanstaande wijziging van de Wet gemeenschappelijke regelingen waarop alle gemeenschappelijke regelingen moeten worden aangepast, dus ook de GR PL. Dat zal het moment zijn waarop de GR en het Blauwe Schema helemaal up to date zullen worden gemaakt en eventuele onvolkomenheden of omissies, die de komende tijd mogelijk in de praktijk blijken, kunnen worden gecorrigeerd.

De GR is een zogenaamde "collegeregeling" en dient derhalve door de zeven individuele colleges te worden vastgesteld. De Wet gemeenschappelijke regelingen bepaalt hierover echter dat, voordat een college hiertoe kan besluiten, de gemeenteraad hiervoor toestemming dient te geven. Deze toestemming kan alleen worden onthouden wegens strijd met het recht of het algemeen belang (Artikel 1, lid 3 juncto lid 2 van de Wgr).
Wij stellen de raad voor om akkoord te gaan met de hernieuwde samenwerking en dan ook de benodigde toestemming te geven.

Instellen Bestuurscommissies Duurzaamheid en SES
De bevoegdheid om de nieuwe bestuurscommissies daadwerkelijk in te stellen, berust bij het Algemeen Bestuur (AB) van Parkstad. Voordat het daartoe kan besluiten, dient hiervoor echter eerst een zogenaamde 'voorhangprocedure' te worden gevolgd. Dat wil zeggen, dat de gemeenteraden vóór besluitvorming door het AB hun wensen en bedenkingen ter zake ter kennis van het AB kunnen brengen. Het AB beslist over instelling van de bestuurscommissies met medeneming van eventuele zienswijzen van de raden van de Parkstadgemeenten.
Aan de raad wordt voorgesteld om geen negatieve zienswijze in te dienen bij het AB.

4. Overdracht collegebevoegdheden. Overdrachtsdocument. Bijlagen 4 en 4.1. Verseon 1042326; 1042327
De GR Parkstad is een regeling van colleges en dat blijft ook zo. Dat houdt onder andere in dat er géén raadsbevoegdheden kunnen worden overgedragen en dat de reguliere raadsbevoegdheden, zoals het budgetrecht en het vaststellen van kader stellend beleid, bij de raden blijft. Door "de regio"/ samenwerkende colleges kunnen ten aanzien daarvan geen bindende besluiten worden genomen.

Met de aanpassing van de GR worden slechts op beperkte terreinen collegebevoegdheden over gedragen. Deze betreffen alleen de onderwerpen van SES, die ook in de regiodeal zijn opgenomen: Kansrijke Start, Gezonde basisschool van de toekomst/de verlengde schooldag en Onderwijs-Arbeidsmarkt.
Duurzaamheid & energietransitie en GROS zijn afgelopen jaren al opgepakt binnen de bestaande kaders van de regeling.

Voor de overdracht van bevoegdheden wordt eenzelfde wijze gehanteerd als bij de instelling van de reeds bestaande

bestuurscommissies. Er is voor gekozen om niet alle concrete bevoegdheden per afzonderlijke bestuurscommissie te benoemen, omdat dat ondoenlijk is, maar uit te gaan van de onderscheiden onderdelen: platformfunctie, afstemmen beleid en programmering, monitoring en instrumentontwikkeling.
Binnen de bestuurscommissies wordt bovendien de mogelijkheid geboden om plaatsvervangende leden aan te wijzen, omdat de te behandelen onderwerpen soms meerdere portefeuilles/portefeuillehouders raken. Dat is afgelopen jaren toegepast in de bestaande Bestuurscommissie Economie en Toerisme. Aan de orde is het zeker bij de Bestuurscommissie SES, waarbij diverse portefeuillehouders bij onderscheiden onderwerpen betrokken zijn.
Ook staat het een bestuurscommissie vrij om te wisselen tussen een zogenaamde
A- (oordeelsvorming) en B-agenda (besluitvorming), waardoor er tussentijds gelegenheid bestaat om met betrekking tot een agendapunt college breed draagvlak te organiseren c.q. te verkennen.

Het college besluit definitief over de overdracht van taken en bevoegdheden nadat de raad toestemming heeft gegeven voor de wijziging van de GR en een zienswijze heeft gegeven op het instellen van de Bestuurscommissies Duurzaamheid en SES.
Opgemerkt zij dat het thema SES tot nog toe is behartigd in de Stuurgroep SES, waarin diverse portefeuillehouders van de Parkstadgemeenten zitting hebben.
De raad wordt voorgesteld om kennis te nemen van de overdracht van bevoegdheden en van het Bevoegdhedenoverdrachtsdocument.

5. Wijzigingsvoorstel begroting Parkstad 2021 Bijlagen 2 en 2.1. Verseon 1042322 en 1042323
In het voorstel voor de eerste begrotingswijziging zijn de gevolgen van de uitkomsten van de takendiscussie en hernieuwde samenwerking verwerkt:
1. Toename van de loonkosten ten behoeve van 1 fte programmamanager duurzaamheid € 119.153.
2. Toename van de loonkosten ten behoeve van 2 fte bedrijfsvoering € 179.628.
3. Toename van de materiële kosten bedrijfsvoering € 66.000.
4. Toename van het werkbudget € 200.000.

De wijziging leidt tot een verhoging van de bijdragen van de gemeenten voor de uitvoering van de taken met € 564.781.
Deze kosten worden als volgt over de gemeenten verdeeld.
1. De loonkosten worden verdeeld over de Parkstadgemeenten exclusief Heerlen. De gemeente Heerlen levert in plaats daarvan 3 regionale programmamanagers (SES, GROS, Economie en Toerisme) met bijbehorende ondersteuning. Verdeling vindt plaats op basis van de reguliere verdeling voor de Regiobijdrage, herrekend naar het feit dat de gemeente Heerlen niet bijdraagt.
2. De materiele kosten bedrijfsvoering en de toename van het werkbudget worden over alle gemeenten verdeeld op basis van de reguliere verdeling van de Regiobijdrage.

Voor Brunssum betekent dat een verhoging van de bijdrage aan Parkstad van afgerond €81.606,-.
Aangezien het besluitvormingsproces rondom de takendiscussie pas afgerond wordt in april 2021, zal de facturering van bijdragen in 2021 naar rato plaatsvinden, dat wil zeggen dat de voorgestelde verhoging met ingang van 1 juli 2021 geëffectueerd zal worden (2021: bijdrage 6/12 deel). Dit leidt voor het jaar
2021 tot een halvering van dat bedrag.
De portefeuillehouders Financiën van de Parkstadgemeenten hebben positief geadviseerd.

Het AB van Parkstad stelt de begrotingswijziging definitief vast, maar niet dan nadat de gemeenteraden hierover een zienswijze hebben kunnen geven, die door het AB bij de besluitvorming wordt betrokken.
De Raad wordt voorgesteld om in te stemmen met de hernieuwde samenwerking en daarmee gepaard gaande verhoging van de gemeentelijke bijdrage en derhalve geen negatieve zienswijze in te dienen.

3. Gewenste situatie (WAT?)
a. Wat willen we bereiken?
Het doel van de besluitvorming is om de hernieuwde samenwerking binnen de GR Stadregio Parkstad Limburg vast te leggen en de takendiscussie af te ronden.
College en raad besluiten ieder voor zover het zijn bevoegdheid betreft over de voorliggende voorstellen/documenten, waarmee invulling wordt gegeven aan de vernieuwde samenwerking binnen de GR Parkstad.
Zie ook onder 3.a Inleiding en 4.c Argumenten en overwegingen.

b. Kaders

- Wet gemeenschappelijke regelingen: Ingevolge artikel 1 van deze wet kunnen burgemeester en wethouders niet overgaan tot het treffen of wijzigen van een gemeenschappelijke regeling dan na verkregen toestemming van de gemeenteraden. Die toestemming kan slechts worden onthouden wegens strijd met het recht of het algemeen belang. (art. 1 lid 3 juncto lid 2 Wgr)
- Gemeenschappelijke Regeling Stadsregio Parkstad Limburg.
- Strategische visie: het voorstel past in deze visie, waarin is geconstateerd, dat Brunssum vanuit de historie en het mijn verleden onlosmakelijk is verbonden met de andere gemeenten binnen Parkstad en dat beiden -Brunssum en Parkstad- elkaar aanvullen.
- Relatie met Programmabegroting: de samenwerking binnen de GR Parkstad is onderdeel van programma 1 Bestuur en ondersteuning.

c. Argumenten en overwegingen

Takendiscussie Parkstad. Bijlage 0 Leidraad en achtergrondinformatie) Verseon 1042319

Terugblik

Bij de discussie over de toekomst van de regionale samenwerking binnen de GR in 2013 was de conclusie, dat de regionale samenwerking zou worden afgebouwd, want dat een groot aantal taken zou worden overgenomen door IBA en LED, en door gemeenten. De doelstelling om binnen 3 jaar de afgesproken afbouw van formatie bij het Regiobureau (van 30 fte naar 10 fte) en bezuinigingen (van een begroting van 7,2 miljoen naar 1,9 miljoen) te realiseren, is in de jaren daarna nagenoeg bereikt.
In de loop van 2015 werd echter gesignaleerd, dat het niet lukte om de veronderstelde takenoverdracht te realiseren. IBA en LED namen minder/geen projecten over, en geen van de gemeenten nam de afgesproken taken op het gebied van bedrijfsvoering, GROS en lobby over. De afgelopen jaren zijn door middel van incidentele en tijdelijke ingrepen formatieaanpassingen/uitbreidingen in de bezetting van het bureau gedaan, waardoor taken toch uitgevoerd konden blijven worden. Daarbij kon veelal een beroep worden gedaan op het frictiebudget, dat in 2014 in het leven was geroepen als werkbudget voor de reorganisatie, die in 2017 zou zijn afgerond. Door het voorspoedige verloop van de transformatie van het bureau kon dit budget langer en ruimer worden ingezet.

De discussie over de toekomstige Parkstadsamenwerking en de financiering van het regiobureau is toen onder de noemer *"Takendiscussie"* op de agenda gekomen, maar door de Regio Deal en de brief van het ministerie van BZK heeft deze discussie een extra dimensie gekregen. In reactie op de brief van het Ministerie van BZK over de versterking van de bestuurskracht is aangegeven, dat het streven is om in te zetten op praktische en realistisch haalbare ontwikkelingen die in gang zijn gezet. In het bijzonder worden drie beleidsterreinen genoemd: duurzaamheid & energietransitie, grensoverschrijdende samenwerking en sociaaleconomische structuurversterking.
Bij de uitwerking is deze reactie nadrukkelijk als uitgangspunt genomen.

Toekomstige samenwerking: Voortbouwen op bestaande praktijk

De afgelopen jaren is in Parkstad een samenwerkingspraktijk gegroeid, die effectief en succesvol is. Ook bij de Regio Deal kon hier gebruik van worden gemaakt. Basis voor de toekomstige samenwerking is dan ook het voortbouwen op die praktijk en deze daar waar dat nodig is, aanpassen. Dat geldt voor de drie "nieuwe" thema's, maar ook voor beleidsterreinen die minder prioriteit op regionaal niveau krijgen.
- Nu de grote regionale mobiliteitsdossiers, de Buitenring en de spoorverbinding met Aken, uitgevoerd zijn of worden, is de noodzaak voor een zelfstandige Bestuurscommissie Mobiliteit weggevallen. Deze kan worden samengevoegd met de Bestuurscommissie Ruimte.
- De aanpassingen in de GR om de nieuwe thema's/werkvelden een plek in de GR te geven, zijn relatief beperkt. Duurzaamheid en energietransitie waren al opgenomen in de oude regeling en feitelijk is al een zelfstandige Bestuurscommissie Duurzaamheid operationeel. Dit dient nog geformaliseerd te worden. Het thema GROS wordt aan het DB gekoppeld. Hiervoor is ook geen wezenlijke aanpassing van de GR nodig. Belangrijk is ook bij dit werkveld, dat wordt gewerkt in het verlengde van de praktijk, die in het kader van de Regio Deal is ontwikkeld.
- Dat laatste geldt ook voor sociaaleconomische structuurversterking. Het sociaaleconomische programma is het enige waarvoor de regeling wel echt moet worden aangepast. Maar ook op dit terrein is het niet de bedoeling om een grote verschuiving in taken en verantwoordelijkheden te realiseren. Door gegaan wordt met datgene, waar in het kader van de Regio Deal onder aansturing van de Stuurgroep SES mee is begonnen. Het betreft de uitwerking van de programmalijnen "Kansrijke Start", Gezonde basisschool van de toekomst/de verlengde schooldag en Onderwijs-Arbeidsmarkt. De bestaande Stuurgroep SES wordt "omgezet" naar een Bestuurscommissie SES.

Aandachtspunt hierbij is de breedte van het werkveld en het groot aantal bestuurders, dat voor de onderscheiden onderwerpen verantwoordelijk is als portefeuillehouder. Daarom wordt bij instelling van deze bestuurscommissie nadrukkelijk uitgegaan van een 'flexibele' vertegenwoordiging vanuit de gemeenten. Inhoudende dat primair één

bestuurder lid is van de Bestuurscommissie SES, maar dat afhankelijk van de agenda/het thema een andere portefeuillehouder kan deelnemen.

d. Opties en keuze
Het is aan de raad om in te stemmen met de afronding van de kerntakendiscussie en de hernieuwde samenwerking door aan het college toestemming te geven voor het vaststellen van de voorgestelde wijziging van de Gemeenschappelijke Regeling alsmede "Blauwe Schema, en door een positieve zienswijze te geven ten aanzien van de instelling van de Bestuurscommissies Duurzaamheid en SES, en ten aanzien van de begrotingswijziging.

Planning besluitvorming Brunssum/Parkstad (afgestemd met Parkstad).
Half januari 2021 Regionale Raadsinfobrief naar de gemeenten
18 januari 2021 Webinar gemeenteraden
26 januari 2021 Collegebesluit (eerste akkoord); doorgeleiding naar de raad
2 februari 2021 Toelichting en bespreking in raadsinfoavond
2 maart 2021 Raadscommissie
23 maart 2021 Raad: toestemming wijziging GR; zienswijze begrotingswijziging en instellen Bestuurscommissies Duurzaamheid & Energietransitie en SES
6 april 2021 Collegebesluit: definitief besluiten over vaststellen Strategische Agenda 2021-2030; wijziging GR en Blauwe Schema; Bevoegdhedenoverdracht
21 april 2021 Besluitvorming DB en AB: Vaststellen gewijzigde begroting, gewijzigd jaarplan 2021, instellen nieuwe bestuurscommissies en samenvoegen Bestuurscommissies Ruimte en Mobiliteit
30 april Bekendmakingen Gewijzigde GR (Staatscourant) en instellen Bestuurscommissies; inwerkingtreding per 1 mei 2021
Bij positieve besluitvorming wordt het jaarplan 2021 van Parkstad aangepast, over de uitvoering waarvan jaarlijks wordt gerapporteerd (jaarverslag).

4. Bijlagen
Mail van DB Parkstad met aanbieding van stukken. Verseon 1041876
Bijlage 0. Leidraad en Achtergrondinformatie. Verseon 1042319
Bijlage 1. Strategische Agenda Parkstad 2021-2030. Verseon 1042320
Bijlage 2. Toelichting begrotingswijziging 2021 Parkstad. Verseon 1042322
Bijlage 2.1. Voorstel eerste begrotingswijziging 2021 Parkstad. Verseon 1042323
Bijlage 3. Gemeenschappelijke Regeling met wijzigingen in rood per 1-5-2021. Verseon 1042324
Bijlage 3.1. Opgeschoonde GR per 1 mei 2021. Verseon 1042325
Bijlage 4. Achtergrond info taken en bevoegdheden bestuurscommissies. Verseon 1042226
Bijlage 4.1. Bevoegdhedenoverdrachtdocument. Verseon 1042327
Bijlage 5. Aangepast Blauwe Schema. Verseon 1042328
Bijlage 6. Beschrijving verschillende procedures. Verseon 1041877

Het college van burgemeester en wethouders,

Burgemeester Secretaris

Raadsbesluit

Gemeenteblad nr. : 2021/6
Afdeling : Bestuurszaken
Registratiekenmerk : 1044401

De raad van de gemeente Brunssum gemeentebladnummer 2021/6;

gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders van 26 januari 2021, afdeling Bestuurszaken;

gelet op het bepaalde in de Wet gemeenschappelijke regelingen en de Gemeenschappelijke Regeling Stadsregio Parkstad Limburg;

Besluit:
1. Akkoord te gaan met de hernieuwde samenwerking binnen de Stadsregio Parkstad Limburg en aan het college van burgemeester en wethouders toestemming te geven voor het vaststellen van de gewijzigde Gemeenschappelijke Regeling Stadsregio Parkstad Limburg alsmede het aangepaste Blauwe Schema.
2. Geen aanleiding te zien om bij het Algemeen Bestuur van Parkstad een -negatieve- zienswijze in te dienen ten aanzien van het instellen van een Bestuurscommissie Duurzaamheid en een Bestuurscommissie Sociaal Economische Structuurversterking.
3. Geen aanleiding te zien om bij het Dagelijks Bestuur van Parkstad een -negatieve- zienswijze in te dienen ten aanzien van de voorgestelde begrotingswijziging van de Stadsregio Parkstad Limburg.
4. Kennis te nemen van de Strategische Agenda Parkstad 2021-2030.

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van

De Raad voornoemd,

Voorzitter griffier

Bijlage 0
-Takendiscussie-

Leidraad en achtergrondinformatie

bij de besluitvorming t.a.v. de takendiscussie Parkstad Limburg
-ter behandeling in colleges en raden-

Inleiding

Met de toekenning van de Regio Deal in juli 2019 kwam vanuit het Ministerie van BZK de nadrukkelijke oproep om de samenwerking binnen Parkstad te verdiepen en te verbreden om zo de regionale bestuurs- en uitvoeringskracht te versterken waardoor de complexe opgaven waar Parkstad voor staat beter in gezamenlijkheid kunnen worden aangepakt. Vervolgens is er enige tijd overheen gegaan en is in een brief van zes burgemeesters aan de Minister een voorstel gedaan voor het verbreden en intensiveren van de samenwerking. Vanaf medio 2020 is er aansluitend echt werk van gemaakt om aan dat voorstel invulling te geven.
Een en ander heeft geleid tot een actualisatie van de strategische agenda uit 2015 en een hernieuwde blik op de taken en bevoegdheden van de Stadsregio.
Dit heeft uiteindelijk geresulteerd in:

1. een geactualiseerde strategische agenda met een looptijd van 2021-2030
2. een aangepaste gemeenschappelijke regeling met bijbehorende aangepast Blauw Schema (toevoeging kerntaken)
3. een bijbehorende begrotingswijziging.

Graag willen we hiermee voortvarend aan de slag gaan (zie hiervoor het op de volgende pagina weergegeven tijdschema), maar daarvoor dienen wel nog een aantal formele stappen door de colleges en raden te worden gezet.
Om dit proces min of meer uniform te laten verlopen, treft u onderstaand enkele voor geformuleerde ontwerpbesluiten aan.

Ook wordt het hele proces toegelicht en wordt aanvullende informatie met betrekking tot de verschillende documenten gegeven.

Verder is nog belangrijk om op te merken dat er in 2021/2022 een wetswijziging van de Wet gemeenschappelijke regelingen staat aan te komen. Alle gemeenschappelijke regelingen zullen daarop moeten worden aangepast, dus ook die van Parkstad Limburg.
Graag willen we die tijd, waar nodig, gebruiken om in gezamenlijkheid eventuele aanscherpingen of nadere specificering op onderdelen vorm te geven opdat we na het doorlopen hebben van dat traject weer vele jaren vooruit kunnen.

Ontwerpbesluiten voor de colleges:

1. De strategische agenda Parkstad Limburg 2021-2030 vast te stellen.
2. Aan de raad toestemming te vragen om de gewijzigde Gr te mogen treffen.
3. Kennis te nemen van het document 'taken en bevoegdheden van bestuurscommissies', gebaseerd op de tekst van het instellingsbesluit bestuurscommissies uit 2014.
4. Kennis te nemen van het samenvoegen van de bestaande bestuurscommissies ruimte en mobiliteit.
5. Kennis te nemen van de voorgestelde begrotingswijziging.
6. De documenten door te leiden ter behandeling in de raden.

<u>Na verkregen toestemming van de raden om de Gr te wijzigen:</u>

7. De gewijzigde Gr vast te stellen en het betreffende besluit aan Parkstad Limburg te doen toekomen.
8. Het gewijzigde Blauwe Schema vast te stellen.

9. Het bijgevoegde bevoegdhedenoverdrachtsdocument (exact hetzelfde als in 2014) ten behoeve van de nieuw in te stellen bestuurscommissies te ondertekenen en aan Parkstad te doen toekomen.

2. Ontwerpbesluiten voor de raden:

1. Aan het college toestemming te geven de gewijzigde Gr te treffen/vast te stellen.
2. Kennis te nemen van de strategische agenda Parkstad Limburg 2021-2030.
3. Kennis te nemen van het document 'taken en bevoegdheden van bestuurscommissies', gebaseerd op de tekst van het instellingsbesluit ten behoeve van de bestuurscommissies uit 2014.
4. Kennis te nemen van het gewijzigde Blauwe Schema.
5. Kennis te nemen van het voornemen van het AB van Parkstad Limburg om twee nieuwe bestuurscommissies in te stellen; een bestuurscommissie duurzaamheid en een bestuurscommissie sociaal economische structuurversterking en hierover uw zienswijze gedurende de periode van 4 januari t/m 16 maart 2021 via het Dagelijks Bestuur aan het Algemeen Bestuur van Parkstad Limburg kenbaar te maken.
6. Kennis te nemen van de voorgestelde begrotingswijziging in het kader van de takendiscussie en hierover uw zienswijze gedurende de periode van 4 januari t/m 16 maart 2021 bij het Dagelijks Bestuur van Parkstad Limburg kenbaar te maken.

3. Bijbehorend tijdpad vanaf de DB-vergadering van 9 december 2020

Data	Acties
9 december 2020	Pos. besluitvorming in DB m.b.t. strat. Agenda / wijzigen Gr- Blauwe Schema - nieuwe BC' s - bevoegdheden /en begrotingswijziging
17 dec. 2020	Versturen totaalpakket met uniforme college- en raadsbesluiten, achtergrondinformatie en bijbehorende documenten naar de gemeenten
Begin jan. '21	Regionale Raadsinfobrief naar de gemeenten
22 dec. '20 t/m 12 jan. 2021	Besluitvorming in colleges m.b.t de doorgeleiding naar raden
januari/februari 2021	Toelichting in gemeentelijke raadscommissies (op verzoek)
18 januari 2021	Webinar gemeenteraden
20 januari 2021	DB-vergadering
24 februari 2021	DB + AB Jaarplan 2021 zonder verwerking voorgestelde begrotingswijziging
1 februari- 16 maart 2021	Raadsbesluiten: aan colleges toestemming verlenen gewijzigde Gr vast te stellen/afgeven zienswijze op begrotingswijziging PL 2021 en afgeven zienswijze t.a.v. instellen van de BC' s Duurzaamheid en SES
23 maart - 13 april 2021	Collegebesluiten ter vaststelling van de strategische agenda, de gewijzigde Gr, het Blauwe Schema en bevoegdhedenoverdracht. Mag uiteraard ook eerder.
21 april 2021	DB + extra AB vaststellen gewijzigde begroting 2021, gewijzigd jaarplan 2021, instellen BC' s Duurzaamheid en SES en samenvoegen Ruimte en Mobiliteit
30 april 2021	uiterlijke datum bekendmakingen gewijzigde Gr (in Staatscourant) en instellen BC' s Duurzaamheid en SES: inwerkingtreding per 1 mei 2021

4. Achtergrondinformatie

Op 9 december jl. hebben in de vergadering van het Dagelijks Bestuur van Parkstad Limburg diverse stukken voorgelegen in het kader van de 'takendiscussie'. Het betreffen de volgende documenten:

1. de strategische agenda Parkstad Limburg 2021-2030
2. een voorstel tot begrotingswijziging
3. een wijzigingsvoorstel van de bestaande Gemeenschappelijke Regeling Parkstad Limburg
4. een bevoegdhedenoverdrachtsdocument samenhangende met het voornemen van het AB van Parkstad Limburg om twee nieuwe bestuurscommissies in te stellen; een bestuurscommissie duurzaamheid en een bestuurscommissie sociaal economische structuurversterking
5. een aangepast blauw schema.

Deze stukken zijn overigens op 8 december 2020 in alle colleges van de Parkstad Limburggemeenten aan de orde gesteld, ter voorbereiding op de (taken)discussie in het DB van 9 december. Om die discussie goed te kunnen voeren is het zowel voor de collegeleden als de raadsleden van belang om de voorgeschiedenis van deze discussie te kennen en de context van de afzonderlijke stukken. Daarom is op verzoek van het DB een uniforme 'oplegnotitie' opgesteld.
Ook deze oplegnotitie is in de colleges behandeld en is nu verder is gespecificeerd ter begeleiding van de behandeling van eerdergenoemde stukken in de gemeenteraden.

4.1 De voorgeschiedenis van de 'takendiscussie'

In 2013 is uitgebreid gediscussieerd over de toekomst van de regionale samenwerking in samenhang met de besluitvorming over de IBA. De conclusie was, dat de regionale samenwerking zou worden afgebouwd. De Gemeenschappelijke Belasting en Registratie Dienst (GBRD) zou worden opgesplitst. Het belastingdeel zou worden geoutsourcet naar de BSGW en het overgebleven deel zou een zelfstandige GR worden: het Gegevenshuis.
De meer strategische taken van het regiobureau zouden voor een groot deel worden overgenomen door de IBA en Limburg Economic Development (LED). Bovendien zouden taken, zoals de bedrijfsvoering, lobby en grensoverschrijdende samenwerking, door de gemeenten zelf worden gedaan. Deze uitgangspunten zijn in 2014 verwerkt in de Gemeenschappelijke regeling Stadsregio Parkstad Limburg (verder te noemen Gr) en in de begroting van Parkstad Limburg. De omvang van het bureau zou in 3 jaar tijd worden teruggebracht van ca. 30 naar 10 fte en de begroting van 7,2 naar 1,9 miljoen euro. De bijdrage aan IBA en LED zou zodoende voor de gemeenten meer dan kostenneutraal kunnen plaatsvinden. Deze afbouw en bezuiniging zijn bijna volledig conform plan uitgevoerd.
Al snel werd echter duidelijk, dat de veronderstellingen, die aan deze reorganisatie ten grondslag lagen niet klopten. In de eerste plaats, bleek geen enkele gemeente de bedrijfsvoering van de Stadsregio te willen doen voor het geld dat daarvoor op basis van een benchmark in de begroting was opgenomen. Ten tweede namen de IBA en LED niet of nauwelijks taken over op het gebied van concrete projecten.
Tenslotte bleken de gemeenten ook taken op het gebied van GROS en lobby niet op te pakken. Dit werd voor de eerste keer gesignaleerd bij de BURAP van 2015.
Op grond daarvan is in 2016 een evaluatie van de samenwerking bij de 8 deelnemende gemeenten uitgevoerd. Daarin werd dit beeld bevestigd en werd tevredenheid uitgesproken over de regionale samenwerking.
In de periode 2016-2018 is d.m.v. incidentele (Gros en een eenmalige omzetting van 3 tijdelijke contracten naar vaste aanstellingen) en tijdelijke ingrepen ("organisatie op orde") aanpassingen gedaan in de bezetting van het bureau. Daarbij werd veelal een beroep gedaan op het frictiebudget, dat in 2014 in het leven was geroepen als werkbudget voor de reorganisatie, die in 2017 zou zijn afgerond. Door het voorspoedige verloop van de transformatie van het regiobureau kon dit budget langer en ruimer worden ingezet.
De structurele discussie over de regionale samenwerking en de begroting van het regiobureau werd onder de noemer *"Takendiscussie"* vooruitgeschoven tot 2020. Door de Regio Deal en de brief Ollongren kreeg deze discussie nog een extra dimensie.

4.2 De brief Ollongren en de brief Vlecken

Op 16 november 2018 schreef Minister Schouten een brief aan de Tweede Kamer waarin ze bekend maakte, dat voor de Regio Deal Parkstad Limburg het maximum bedrag van 40 miljoen euro gereserveerd was. In de Kamerbrief is opgenomen dat er bij de uitwerking van deze Deal aandacht moet zijn voor versterking van de regionale samenwerking en uitvoeringskracht.
Drie dagen later ontvingen het college van GS en de colleges van B&W van 6 Parkstad-gemeenten een brief van Minister Ollongren over "versterking van de bestuurskracht van Parkstad Limburg". Daarin stelt zij, dat zij ruimte biedt voor voorstellen vanuit de gemeenten zelf om dit te realiseren en dat daarin geen voorstel past voor bestuurlijke herindeling, maar "dat de urgentie van versterking van de bestuurskracht, in het bijzonder nu uitwerking van een Regio Deal aan de orde is, betekent dat dit geen vrijblijvend proces kan zijn."
Vanuit het DB Parkstad is onder leiding van burgemeester Vlecken aan een antwoord gewerkt. Dit antwoord is op 27 januari 2020 naar de Minister gestuurd. Daarin staat te lezen, dat "de verkenning zich vooral heeft toegespitst op de praktische en realistisch haalbare ontwikkelingen die in gang zijn gezet en waarvoor wij gezamenlijk tekenen. In het bijzonder gaat het hier om drie beleidsterreinen: duurzaamheid & energietransitie, grensoverschrijdende samenwerking en sociaaleconomische structuurversterking." Bij de uitwerking van de takendiscussie is de 'brief Vlecken' nadrukkelijk als uitgangspunt genomen.

4.3 De Regio Deal Parkstad

In de Regio Deal zelf en in de samenwerkingsovereenkomst met de provincie t.a.v. de deal wordt het Parkstad Bureau benoemd als het programmabureau. Het was van begin af aan duidelijk, dat dit veel extra werk met zich mee zou brengen en dat het bureau te klein is om dit zo maar intern op te vangen. In een memo uit het najaar van 2018 is de inschatting gemaakt, dat voor de goede afwikkeling 4 fte extra nodig zouden zijn. Deze vraag is in de regionale regiegroep Regio Deal aan de provincie en de gemeenten voorgelegd. Aan beide partijen is gevraagd om 2 fte aan het bureau te leveren. De extra capaciteit van de provincie is moeizaam geleverd: sinds 2 november 2020 is 1,8 fte beschikbaar. De capaciteit van de gemeenten is nooit geleverd. In het voorgestelde nieuwe capaciteitsplaatje is dit verwerkt.

4.4 Voortbouwen op de bestaande praktijk

De afgelopen jaren is in Parkstad een samenwerkingspraktijk gegroeid, die effectief en succesvol is en waar partijen zich prettig bij voelen. Ook bij de Regio Deal hebben we hier dankbaar gebruik van kunnen maken. Basis voor de takendiscussie is dus het voortbouwen op die praktijk en daar waar nodig is aanpassen. Dat geldt voor de drie werkvelden uit de 'brief Vlecken' maar ook voor beleidsterreinen die minder prioriteit op regionaal niveau krijgen.
Nu de grote regionale mobiliteitsdossiers, de Buitenring en de spoorverbinding met Aken, uitgevoerd zijn of worden, is de noodzaak voor een zelfstandige *bestuurscommissie Mobiliteit* weggevallen. *Deze kan worden samengevoegd met de bestuurscommissie Ruimte.*
De aanpassingen om de nieuwe werkvelden een plek te geven in de Gr zijn relatief beperkt. Duurzaamheid en energietransitie waren al opgenomen in de oude regeling en feitelijk is al een zelfstandige Bestuurscommissie Duurzaamheid operationeel. Deze dient nog geformaliseerd te worden. Het themaveld GROS wordt aan het DB gekoppeld. Hiervoor is ook geen wezenlijke aanpassing van de Gr nodig. Belangrijk is ook bij dit werkveld, dat wordt gewerkt in het verlengde van de praktijk, die in het kader van de regiodeal is ontwikkeld.
Dat laatste geldt ook voor sociaal economische structuurversterking (verder te noemen SES). Het sociaaleconomische programma is het enige waarvoor de regeling echt moet worden aangepast. Maar ook op dit terrein is het niet de bedoeling om een grote verschuiving in taken en verantwoordelijkheden te realiseren. We gaan vooral door met datgene waar we in het kader van de Regio Deal mee begonnen zijn op Parkstad niveau. De uitwerking van de programmalijnen "kansrijke start", Gezonde basisschool van de toekomst, de verlengde schooldag en onderwijs-arbeidsmarkt.
In de discussie in het DB van 24 november jl. is bovendien extra aandacht gevraagd voor het werkveld SES. Dit heeft met name te maken met de breedte van het werkveld en het groot aantal bestuurders, dat ermee gemoeid is. Derhalve wordt bij instelling van deze bestuurscommissie nadrukkelijk gekozen voor een 'flexibele' vertegenwoordiging vanuit de gemeenten. Inhoudende dat primair één bestuurders lid is van de

Bestuurscommissie SES, maar dat afhankelijk van de agenda/het thema een andere portefeuillehouder kan deelnemen.

5. De stukken die voorliggen ter besluitvorming dan wel ter kennisname

1. De strategische agenda Parkstad 2021-2030

De basis voor de samenwerking is de gemeenschappelijke agenda: de inhoud moet ons binden. Bij een update van de samenwerking hoort ook een update van de strategische agenda. In de weken 49 en 50 is deze geactualiseerde agenda voorgelegd aan de bestuurscommissies en de stuurgroep SES. Op 8 december jl. zijn de voorzitters bij elkaar geweest. De strategisch agenda is door alle gremia geaccordeerd, hetgeen bevestigd is door het DB van 9 december.

(zie bijlage 1: Strategische Agenda Parkstad Limburg 2021-2030)

(voor de colleges ter besluitvorming/voor de raden ter kennisname)

2 .Voorstel begrotingswijziging

In de begrotingswijziging worden de consequenties van de personele wijzigingen, de verandering van de bedrijfsvoeringskosten en de aanpassing van het werkbudget verwerkt. Dit vormt de financiële basis voor de voorstellen.

Na aftrek van het 'Bod Heerlen' blijft een toename van de bedrijfslasten van Stadsregio Parkstad Limburg over van € 564.781 op jaarbasis.

Deze zullen vanaf 2022 volgens de gebruikelijke verdeelsleutel aan de gemeenten worden toegerekend, met uitzondering van het feit dat de gemeente Heerlen niet bijdraagt aan de loonkosten voor de programmamanager Duurzaamheid, medewerker finance, jurist en medewerker HR.

Aangezien het besluitvormingsproces rondom de takendiscussie pas afgerond wordt in april 2021, zal op voorstel van het portefeuillehoudersoverleg financiën en overgenomen door het DB de bijdrage in 2021 naar rato plaatsvinden, dat wil zeggen dat de voorgestelde verhoging met ingang van 1 juli 2021 geëffectueerd zal worden; een verhoging van de lasten met € 282.000 (2021: bijdrage 6/12).

Ook hierbij is uitgegaan van de gebruikelijke verdeelsleutel. In Figuur 3 op p. 2 van bijlage 2 is het additionele bedrag per gemeente terug te vinden.

(zie bijlage 2 en 2.1: Toelichting op begrotingswijziging / Voorstel tot begrotingswijziging)

(de raden worden van 4 januari 2021 t/m 16 maart 2021 in de gelegenheid gesteld hun zienswijze t.a.v. de voorgestelde begrotingswijziging bij het Dagelijks Bestuur kenbaar te maken)

3. Wijzigingsvoorstel Gemeenschappelijke Regeling Parkstad Limburg en voorhangprocedure instellen nieuwe bestuurscommissies Duurzaamheid en SES

Om de voorgestelde aanpassingen op relatief korte termijn te kunnen realiseren is gekozen voor slechts een marginale aanpassing van de huidige Gr. Hiermee kan de instelling van met name de BC SES mogelijk worden gemaakt.

Voor het instellen van een bestuurscommissie Duurzaamheid en het onderbrengen van het thema GROS biedt de huidige regeling voldoende basis. Om een en ander transparant een plek te geven wordt de gelegenheid benut om deze begrippen aan het Blauwe Schema toe te voegen.

Deze marginale wijziging wordt nu voorgesteld met in gedachte de aanstaande wijziging van de 'Wet gemeenschappelijke regelingen' waarop alle gemeenschappelijke regelingen moeten worden aangepast, dus ook de Gr PL.

Dat zal het moment zijn waarop de Gr PL helemaal up to date zal worden gemaakt en eventuele onvolkomenheden, omissies, nadere specificeringen ten gevolge van de voorziene marginale aanpassing kunnen worden gecorrigeerd c.q. aangebracht. Hierbij is ook een consultatie van de gemeenten voorzien.

Verder is het belangrijk om op te merken dat het een regeling van colleges is en blijft. Dat houdt onder andere in dat er géén raadsbevoegdheden kunnen worden overgedragen en dat de reguliere raadsbevoegdheden, zoals het budgetrecht en het vaststellen van kaderstellend beleid, bij de raden blijft. Door de regio kunnen ten aanzien daarvan geen bindende besluiten worden genomen.

(zie bijlage 3: Wijzigingsvoorstel Gemeenschappelijke regeling Stadsregio Parkstad Limburg; wijzigingen zijn in het rood aangegeven/bijlage 3.1 is een opgeschoonde versie.)

(*voor de colleges na verkregen toestemming van de raden ter besluitvorming/voor de raden ter afgeven van hun toestemming aan de colleges*)

Voorhangprocedure instellen nieuwe bestuurscommissies Duurzaamheid en SES

Wat is verder van belang. Het AB heeft de bevoegdheid om nieuwe bestuurscommissies in te stellen. Voordat het AB daartoe kan besluiten dient hiervoor echter eerst een zogenaamde 'voorhangprocedure' richting de gemeenteraden te worden gevolgd. Het AB mag pas beslissen tot instelling van een BC , nadat de raden van de PL-gemeenten gelegenheid hebben gehad om hun wensen en bedenkingen ter kennis van het AB te brengen. Ook dient t.z.t. het betreffende AB-besluit bekend te worden gemaakt. Voorstel is in deze om dit te combineren met de periode waarbinnen de raden ook de zienswijze(n) met betrekking tot het voorstel tot begrotingswijziging kunnen indienen.
Dit betekent dat de raden hun zienswijze(n) ten aanzien van de voorgenomen instelling van de nieuwe bestuurscommissies Duurzaamheid en SES gedurende de periode van 4 januari t/m 16 maart 2021 via het Dagelijks Bestuur aan het Algemeen Bestuur van Parkstad Limburg kenbaar kunnen maken.

4. Bevoegdhedenoverdrachtsdocument

Met de aanpassing van de Gr worden slechts in zeer beperkte mate nieuwe bevoegdheden over gedragen (eigenlijk alleen op het gebied van SES). Hierbij wordt overigens exact hetzelfde pad bewandeld als in 2014; destijds is gekozen voor een pragmatische aanpak en niet voor het benoemen van concrete bevoegdheden per afzonderlijke bestuurscommissie. Deze lijn blijven we volgen.
Wel is het nodig dat het betreffende document -bijlage 4.1- ten behoeve van de nieuw in te stellen bestuurscommissies door de colleges wordt ondertekend en geretourneerd naar de Stadsregio.
De taken en bevoegdheden van een bestuurscommissie onderscheiden in ieder geval de volgende onderdelen: platformfunctie, beleid, programmering, monitoring en instrumentontwikkeling, waarbij het belangrijk is om te vermelden dat het puur collegebevoegdheden betreffen.
Binnen de bestuurscommissies wordt bovendien de mogelijkheid geboden om plv. leden aan te wijzen omdat de te behandelen onderwerpen soms meerdere portefeuillehouders raken. Denk hierbij aan de bestaande bestuurscommissie economie en toerisme en zo dadelijk ook aan de samen gevoegde bestuurscommissie ruimte en mobiliteit, maar zeker ook aan de bestuurscommissie SES, waarbij diverse portefeuillehouders betrokken kunnen zijn gezien de spreiding van de thema's over diverse portefeuilles.
Ook staat het de bestuurscommissies vrij om te wisselen tussen een zogenaamde A- (oordeelsvorming) en B-agenda (besluitvorming), waardoor er tussentijds gelegenheid bestaat om collegebreed draagvlak te organiseren c.q. te verkennen aangaande een agendapunt.
(zie bijlage 4: Achtergrondinformatie taken en bevoegdheden bestuurscommissies en bijlage 4.1: Bevoegdhedenoverdrachtsdocument)
(*bijlage 4 voor zowel de colles als de raden ter kennisname/ bijlage 4.1 voor de colleges uiteindelijk ter besluitvorming/voor de raden ter kennisname)*

5. Aangepast Blauwe Schema

In 2013 zijn de kerntaken in een overzicht opgenomen, het zogenaamde Blauwe Schema. De op hoofdlijnen aangepaste versie van dit schema ligt nu voor en zal in het proces van het up to date maken van de Gr in de loop van 2021-2022 naar aanleiding van de wetswijziging Wgr nog worden verfijnd en waar mogelijk meer worden toegespitst op de Strategische Agenda.
(zie bijlage 5: Aangepast Blauwe Schema, met in het geel de aangebrachte wijzigingen)
(*voor de colleges na verkregen toestemming van de raden ter vaststelling van de gewijzigde Gr ter besluitvorming/voor de raden ter kennisname)*

Strategische agenda Parkstad 2021-2030

Bijlage 1
-Takendiscussie-

Succesvolle samenwerking op basis van strategische agenda

De Stadsregio Parkstad Limburg bestaat ruim 20 jaar. Deze samenwerking van de gemeenten in de voormalige Oostelijke Mijnstreek is de afgelopen jaren succesvol geweest, niet alleen in het binnenhalen van aanvullende geldstromen (Regio Deal, Europese subsidies), maar ook in het initiëren, harmoniseren en faciliteren van beleid en programma's (wonen, PALET, retail), de lobby (het krimpdossier, IBA, spoorverbinding Aken, uitzondering op de verhuurdersheffing) en het aanjagen van (regionale) projecten waarbij het beleid uitgevoerd wordt (Zonnepanelenproject Parkstad en de Woonwijzerwinkel). Bovendien fungeert de Stadsregio Parkstad Limburg als verbinder naar stakeholders en vervult het een voorbeeld- en trekkersrol in diverse Zuid-Limburgse opgaven.

Het bindmiddel van de samenwerking is een gezamenlijk gedragen regionale agenda van de colleges, die enerzijds een constante is die op hoofdlijnen de koers van de regio voor de lange termijn bepaalt, maar ook periodiek wordt geactualiseerd om voor de middellange termijn te kunnen anticiperen op veranderende omstandigheden en verschuivingen in bestuurlijke prioriteiten. Een deel van de invulling en uitvoering van deze agenda is belegd bij de gemeenschappelijke regeling Parkstad Limburg [p.m. eventuele verwijzing naar bijlage / blauwe schema], maar het geeft nadrukkelijk ook richting voor de koers van de individuele gemeenten. De agenda is tevens input voor de samenwerking (met andere overheden) in Zuid-Limburg, onze partners in de triple-helix en het Rijk. Volgend op de intenties van de Regio Deal zetten we in op een langjarige rijksbetrokkenheid bij Parkstad, uiteindelijk te vertalen in een nationaal programma zoals Rotterdam-Zuid.

In de afgelopen 20 jaar heeft Parkstad van een lijst met 36 prioriteiten in 2000 toegewerkt naar een samenhangende strategische agenda, die sinds 2007 drie keer is bijgesteld. De laatste keer in 2015. Aan het begin van het nieuwe decennium zijn er meerdere redenen om deze agenda te updaten.

1. **Vernieuwing van de samenwerking**
   Met de toekenning van de Regio Deal in 2018 kwam vanuit het Ministerie van BZK (brief Ollongren) de nadrukkelijke oproep om de samenwerking te versterken en zodoende de complexe opgave beter in gezamenlijkheid te kunnen aanpakken. In een brief aan de Minister (januari 2020) is een voorstel gedaan voor het verbreden en intensiveren van de samenwerking (brief Vlecken). Als onderlegger voor de besluitvorming over aanpassing van de gemeenschappelijke regeling is gevraagd om een vernieuwing van de inhoud, die aansluit bij de veranderde uitgangspunten.

2. **Doorontwikkeling van opgaven en aanvullende prioriteiten**
   Deze strategische agenda bepaalt enerzijds de koers voor de (doorontwikkeling van) bestaande regionale thema's en opgaven. Daarbij wordt verder gebouwd op de stappen die de afgelopen jaren zijn gezet in de formulering of wijziging van beleid, de vastgestelde uitvoeringsprogramma's en de uitgevoerde of nog in uitvoering zijnde projecten. Anderzijds wordt, vanuit de brief Vlecken en in het verlengde van de Regio Deal, een drietal thema's op het regionale schaalniveau verder vormgegeven: duurzaamheid, GROS en sociaaleconomische structuurversterking (SES).

- *Duurzaamheid:* de afgelopen jaren is er veel vooruitgang en resultaat geboekt binnen de energietransitie, dat is verankerd in PALET en via onder meer het Zonnepanelenproject Parkstad en de WoonWijzerWinkel tot uitvoering is gekomen. De verbreding naar duurzaamheid via de thema's klimaatadaptatie, duurzame mobiliteit en circulaire economie moet nog gestalte krijgen.
- *GROS:* In een regioagglomeratie die gescheiden wordt door een landsgrens is grensoverschrijdende samenwerking een doel op zich. Waar inwoners, bedrijven, bezoekers en goederen steeds minder grenzen ervaren, is de ambitie om deze grenzeloosheid werkelijkheid te laten worden binnen de (semi-)publieke sector.
- *SES:* In het kader van de Regio Deal is meer aandacht ontstaan voor de diepgewortelde sociaaleconomische problematiek in de regio. Op drie elementaire aspecten die sterk bepalend zijn voor de (economische) potentie en kracht van een regio is de situatie van veel inwoners ondermaats, te weten: arbeidsparticipatie, onderwijsprestatie en gezondheid. De noodzaak is onderkend om op alle drie de thema's fors in te grijpen door preventief (en curatief), langjarig en met een samenhangende aanpak aan de slag te gaan.

3. **Schakelen tussen schalen**
   In de strategische agenda gaan we primair uit van onze eigen kracht en bogen we op gezamenlijke successen uit het verleden. De structurele uitwisseling en afstemming tussen verschillende schaalniveaus is daarbij van groot belang gebleken. Deze agenda is dan ook wederom input voor de samenwerking (met andere gemeenten) in Zuid-Limburg en de Euregio. Denk daarbij aan het opschalen van opgaven die zich in beginsel alleen manifesteren op lokaal niveau maar (naderhand) om een regionale benadering vragen. Of in de afstemming met de recente Middengebied-agenda waarin nieuwe, urgente opgaven vanuit de groene long zijn geformuleerd. Een goede aansluiting op nieuwe, belangrijke trajecten in Zuid-Limburg zoals het NOVI-gebied, de Omgevingsagenda Zuid en Chemelot Circular Hub blijft onmisbaar om de strategische agenda tot een succes te maken. Dat geldt vanzelfsprekend ook voor aanstaande majeure ontwikkelingen in Euregionaal perspectief zoals het Rheinisches Revier.

Een krachtige ambitie met twee hoofdopgaven

In de inleiding is een aantal ontwikkelingen benoemd die het noodzakelijk maken om de Strategische Agenda Parkstad en de ambitie en doelstelling daarin te actualiseren. Die ambitie en doelstelling vormen de kapstok voor de regionale agenda van zowel de Stadsregio Parkstad als de Parkstad gemeenten. De regionale ambitie definiëren we als volgt:

Het realiseren van een brede welvaart in Parkstad: een vitale en leefbare regio met een krachtig economisch, fysiek en sociaal profiel, waarbij we streven naar een niveau van welvaart en welzijn op minimaal het gemiddelde Nederlandse niveau.

We zijn ons ervan bewust, dat Parkstad onder invloed van verschillende trends en ontwikkelingen er in 2030 anders uit ziet dan nu. Om goed te kunnen inspelen op deze ontwikkelingen is het van belang de juiste voorwaarden hiervoor te bieden en die op adequate wijze in te vullen. De Strategische Agenda Parkstad 2021-2030 beschrijft in hoofdlijnen hoe en met wie we de komende jaren invulling willen geven aan maatschappelijke opgaven en daarmee aan het versterken en ontwikkelen van de regio op langere termijn. Dat kunnen we als overheid nadrukkelijk niet alleen,

maar zal in samenspel met ons netwerk vorm moeten krijgen. De huidige netwerksamenleving vraagt om een andere rol van de overheid en een nieuwe werkwijze waarin de blik van buiten onderdeel uitmaakt van het proces om te komen tot het definiëren van opgaven.

Om in te kunnen spelen op de opgaven in Parkstad en de (structurele) ontwikkelingen die we de komende jaren op ons af zien komen, zetten we in op twee hoofdopgaven. Deze opgaven versterken enerzijds het economisch groeipotentieel en anderzijds de sociaaleconomische en fysieke structuur van de regio, zowel in het stedelijk als in het landelijk gebied. Deze twee hoofdopgaven voor Parkstad zijn:

- Het realiseren van een duurzaam economisch groeipotentieel door het creëren van nieuw perspectief en het verzilveren van kansen, ook grensoverschrijdend
- Het realiseren van leefbare en gezonde wijken en kernen door het integreren van een sociale en fysieke aanpak op gebiedsniveau

Gezamenlijk dragen deze opgaven bij aan de overkoepelende doelstelling van de strategische agenda Parkstad in de periode 2021-2030, namelijk om te komen tot een duurzame economische, fysieke en sociale ontwikkeling, waardoor welvaart, welzijn, werkgelegenheid en voorzieningen zowel nu als ook op de langere termijn worden bevorderd en gewaarborgd. Kortom: een brede welvaart in Parkstad.

Opgave 1: Realiseren van een duurzaam economisch groeipotentieel

De basis voor de ruggengraat van de regionale werkgelegenheid van Parkstad is vanaf de jaren '80 gelegd, toen diverse overheidsinstellingen zich in de regio hebben gevestigd. In de afgelopen twee decennia hebben verschillende sectoren zich verder ontwikkeld. Zo heeft het cluster in de medische logistiek (med-tech) in Parkstad zich verder ontwikkeld dankzij de euregionale grensligging: met 8 vliegvelden binnen een uur rijden is er binnen Europa geen regio vanaf waar de medtech-bedrijven in Parkstad verzekerd zijn van het snel kunnen bevoorraden van de Europese ziekenhuizen. De aanhoudende interesse van med-tech bedrijven om zich in Parkstad te vestigen is een potentiële impuls voor de werkgelegenheid in de regio. Naast het medtech-cluster is er in de regio ook een sterk cluster van financieel-administratieve instellingen, met name rondom Heerlen-Centrum. Digitalisering is van grote invloed op dit cluster. Hoewel de verregaande automatisering het aantal arbeidsplaatsen in deze sector het afgelopen decennium heeft doel dalen biedt digitalisering ook veel kansen voor nieuwe economische ontwikkelingen en innovatie op dit vlak, met een speciale rol voor de Brightlands Smart Services Campus.

Ook de demografische ontwikkelingen in de regio hebben invloed op de banenontwikkeling. De zorgsector in Parkstad is, in vergelijking met andere regio's in Limburg en Nederland, relatief sterk vertegenwoordigd en neemt meer dan 1 op de 5 banen voor haar rekening. Naar verwachting neemt het aantal banen in de zorgsector de komende jaren verder toe, dat extra druk zal leggen op het onderwijs en de beroepsbevolking en eventueel de deur open zet voor nieuwe kenniswerkers.

Andere sectoren die van groot belang zijn voor het Bruto Regionaal Product in Parkstad zijn:

- De toeristisch-recreatieve sector, dat de afgelopen decennia een enorme vlucht heeft genomen en waarbij zowel het grote (dag)recreatief aanbod in het stedelijk gebied als het extensief toerisme in het landelijk gebied waardevolle aanvullingen zijn op het totale toeristisch product van Zuid-Limburg.

- De detailhandel, waarbij met name het MKB en de retaillocaties op de Woonboulevard en de Rodaboulevard van groot belang zijn voor de werkgelegenheid in deze sector.
  Ook de detailhandel die niet direct via de winkel of markt verloopt (DocMorris, Allekabels en Vitalsana) is in Parkstad omvangrijk.
- De facilitaire dienstverlening met onder andere de verschillende Vebego-bedrijven.

Het verhogen van het aantal banen en de kwalitatieve versterking van de beroepsbevolking zijn echter wel economische uitdaging van formaat voor de toekomst van de regio. Waar Zuid-Limburg excl. Parkstad meer banen per hoofd van de beroepsbevolking heeft dan Nederland als geheel, ligt het aantal banen per hoofd van de beroepsbevolking in Zuid-Limburg incl. Parkstad een stuk lager dan het Nederlands en Limburgs niveau. We streven ernaar om de komende jaren 8.500 arbeidsplaatsen in Parkstad toe te voegen.

Programma's

Onderwijs-Arbeidsmarkt, motor voor het doorbreken van achterstanden
We kiezen ervoor om de kansen van onze jongeren beter te kunnen verwaarden: de achterstanden op de gebieden voortijdig schoolverlaten en arbeidsparticipatie worden weggewerkt door het investeren in onderwijs en grensoverschrijdende competenties. Meertaligheid op onze PO-, VO-, MBO, -HBO- en WO-faciliteiten wordt de standaard met extra aandacht voor de talen Duits en Frans, naast Engels: daar zit namelijk de meerwaarde van de grensligging van Parkstad. Beproefde concepten als de verlengde schooldag, duale opleidingen, talentontwikkeling, loopbaanbegeleiding en -ontwikkeling, tweedekans-onderwijs en grensoverschrijdende onderwijs- en arbeidsmarktsamenwerking zijn essentieel en stimuleren we, ook als economische facilitator van onze belangrijkste werkgevers in de (eu-)regio. We zetten in op nieuwe kenniswerkers in de economische groeisectoren (med-tech, zorg, smart services / digitalisering). Hiermee realiseren we een toename van de omvang van en aansluiting op de behoefte aan inzetbare beroepsbevolking in de verbinding naar de arbeidsmarkt, ook in samenwerking met de gekende partners in dit domein. Het doel is om de bruto arbeidsparticipatie in Parkstad (nu 65,3%) te verhogen.

Ook wordt ingezet om zo lang mogelijk onderwijs aan te bieden zodat leerlingen mét (start)kwalificaties de opleiding te kunnen verlaten en aan het werk kunnen gaan. Hierin is ook een rol voor (grote) werkgevers weggelegd, niet alleen in het faciliteren van stage- of opleidingsplekken maar ook om leerlingen (ondanks krapte op de arbeidsmarkt) te stimuleren hun opleiding af te ronden alvorens over te gaan tot het aanbieden van (tijdelijke) arbeidscontracten. We werken, met partners, een regionaal plan uit voor het onderwijs waarin de gezonde basisschool van de toekomst en de verlengde schooldag het uitgangspunt vormen.

Leisure voor toeristen en de eigen inwoners
Leisure heeft een grote rol gespeeld in de transitie van zwart naar groen en (uiteindelijk) goud. De nabijheid van meerdere steden met aantrekkelijke en bekende attracties en events, de grensligging en aanwezigheid van (culturele) voorzieningen in de directe nabijheid van hoogwaardige natuur maken Parkstad tot recreatieve aantrekkingslocatie, zowel voor toeristen als voor de eigen inwoners. Inmiddels heeft Parkstad een "proven concept" op het gebied van toeristische en recreatieve parels, variërend van kastelen, events, attracties, podia, musea, routes en andere concepten: dit is nog verder uit te bouwen in termen van kwaliteit, exposure en branding. Ondanks dat de effecten van COVID-19 merkbaar zijn voor de leisure-sector, streven we er naar om de dagattracties in het stedelijk gebied verder te versterken, ruimte te bieden voor nieuwe initiatieven

die een toevoeging zijn op het bestaande aanbod en in te zetten op het versterken van het verblijfstoerisme, dat van groot belang is om het toeristisch product in Parkstad door te ontwikkelen. In het landelijk gebied staat het verder versterken van het extensief toerisme centraal ('toerisme van de toekomst'), aansluitend op het toeristisch product van het Heuvelland, bijvoorbeeld via Sita Slow en het Land van Kalk.

In het landelijk gebied is er nadrukkelijk aandacht voor de transitieopgave van accommodaties, zowel vanuit kwantitatief als kwalitatief perspectief. We koersen op een totale omzetgroei in de leisure in Parkstad van 25%.

Het aantal recreatieve (grens-)bewegingen kan nog worden versterkt door onder meer routestructuren grensoverschrijdend vorm te geven, waarbij Parkstad de brug (met pleisterfunctie) vervult tussen het Duitse achterland en het klassieke Heuvelland en er binnen Parkstad betere verbindingen ontstaan tussen het extensief toerisme in het landelijk gebied en het intensief toerisme in het stedelijk gebied. Belangrijk is dat druk op het gebied in relatie staat tot de beoogde kwaliteit ervan. Waar meerwaarde qua uniciteit en kwaliteit van de beleving te bereiken zijn is door versterking aan te brengen tussen toerisme en cultuurhistorie: Parkstad kan daarbij als vliegwiel voor Zuid-Limburg dienen met het Romeins verleden, het middeleeuws verleden en het mijnverleden. Hierbij past het herbestemmen van monumenten en het exploiteren van cultureel erfgoed in de breedste zin van het woord.

De transitie van het landschap en de landbouw
De landbouw kent een beperkte economische vertegenwoordiging in Parkstad. Desondanks is het belangrijk om agrarische ondernemers te erkennen in hun belangrijke rol als landschapsbeheerder. De kwaliteit van het landschap is een kernkwaliteit van het landelijke gebied van Parkstad, mede als overgangsgebied tussen stedelijk en niet-stedelijk gebied: erkenning van elkaars noodzaak en waarden is essentieel. We werken in dat kader aan het verbeteren van de kwaliteit en aantrekkelijkheid van de overgangsgebieden van stad naar platteland: de stad-land zones, zoals het Geleenbeekdal en het Wormdal.

Zowel de landbouw als het landschap staan onder druk: schaalvergroting, vrijkomende agrarische bebouwing, solitaire verdozing, de energietransitie en afnemende biodiversiteit stellen de kwetsbare balans tussen landbouw en landschap op de proef. Een duurzame transitie van de landbouw is een grote maatschappelijke opgave en is essentieel om de unieke waarden van het landelijk gebied te behouden, te beheren en te ontwikkelen. Het is ook een kans om te investeren richting versterkt landschapsbeheer, behoud cultuurhistorisch erfgoed, waardevol recreatie/toerisme, korte afzetlijnen, klimaatadaptie, gezonde voeding en houdbare verdienmodellen. We zetten in op een ketensamenwerking, met aandacht voor regionale en lokale productie en een circulaire distributieketen, om de unieke streekidentiteit te versterken.

We onderkennen dat nieuwe verdienmodellen (bijvoorbeeld kringlooplandbouw) bewegen: daar zit een kans voor het agrarisch bedrijf van de toekomst, mede met het verbreden van bedrijven richting toerisme en recreatie, maar ook richting landschapsbeheer. De rol van de agrarische sector in het onderhoud van het landschap mag daarbij niet worden onderschat. Er ligt een opgave om slim om te gaan met vrijkomende agrarische bebouwing; vaak is transformatie naar een andere functie goed mogelijk, maar soms is sloop onvermijdelijk. Het risico ligt op de loer dat vrijkomende agrarische bebouwing misbruikt wordt voor (criminele) ondermijnende activiteiten in het landelijk gebied.

Het verzilveren van economische kansen op de grote werklocaties
De grensligging is een belangrijke kwaliteit van Parkstad als vestigingslocatie, die met name interessant is voor de logistieke sector. De medische logistiek (med-tech) is inmiddels goed voor 3.200 arbeidsplaatsen in Parkstad en daarmee een sector van aanzienlijk belang. De vraag van hieraan gelieerde bedrijven houdt aan en biedt een grote kans om het med-tech cluster verder te versterken en werkgelegenheid (met name niveau MBO-4) toe te voegen. Om die potentiële impuls voor de regionale werkgelegenheid te verzilveren is er, nu vele kavels op de bedrijventerreinen Avantis en Trilandis zijn uitgegeven, behoefte aan uitbreiding van grootschalige ontwikkelruimte. Door de realisatie van de Buitenring hebben bestaande bedrijventerreinen aan de oostzijde van Parkstad aan aantrekkelijkheid gewonnen en is er juist hier ruimte om in deze expansiebehoefte te voorzien. Het streven is om deze ruimte mogelijk te maken via herontwikkeling en herstructurering van bestaande bedrijventerreinen. Daarmee is ook het investeren in de kwaliteit van bestaande bedrijventerreinen een speerpunt in het creëren van een aantrekkelijk economisch vestigingsklimaat. Een punt van aandacht is het aantal arbeidsplaatsen per hectare. We streven ernaar om 4.250 extra arbeidsplaatsen toe te voegen.

Met de Brightlands Smart Services Campus heeft Parkstad een specifieke werklocatie, waar slimme digitale diensten worden ontwikkeld om de kwaliteit van het leven te verbeteren. De potentie kan in de volle breedte (van de duurzaamheidsopgave tot de sectoren zorg, leisure, logistiek en agro) leiden tot meer meerwaarde voor bedrijven/ondernemers en inwoners. Het nadenken over de toekomst van de grote kantoorlocaties is nadrukkelijk een aandachtspunt, mede vanwege de versnelling van trends als thuiswerken.

Een goede ontsluiting en bereikbaarheid zijn randvoorwaarden om de economische groei van bedrijven te faciliteren. Met de Buitenring is daarin een cruciale stap gezet. De kwaliteit van de (inter-)nationale aanhaking van Parkstad via de A76, de A79 en de aantakkingen op het Duitse wegennet is een zorgpunt. Dat geldt ook voor de internationale OV-verbindingen, zowel inter- als intraregionaal.

GROS: het verzilveren van grensoverschrijdende kansen
In een regioagglomeratie die gescheiden wordt door een landsgrens is grensoverschrijdende samenwerking een doel op zich. Waar inwoners, bedrijven, bezoekers en goederen steeds minder grenzen ervaren, is de ambitie om deze grenzeloosheid werkelijkheid te laten worden binnen de (semi-)publieke sector. Het wegnemen van drempels op het gebied van onderwijs, economie, wetenschap, arbeidsmarkt, (openbaar) vervoer, routestructuren, fiscaliteit en (zorg-)voorzieningen opent voor Parkstad en de Städteregion Aachen niet alleen de weg naar een gemeenschappelijke "Wirtschaftsraum", maar ook naar een gemeenschappelijke "Lebensgemeinschaft" en om grensoverschrijdende kansen te verzilveren. Het leggen, vergroten en verbeteren van verbindingen is daarbij cruciaal. Een hoogwaardige interregionale verbinding via de Intercity Randstad-Heerlen-Aken is dan ook onontbeerlijk. Ook haken we, bijvoorbeeld met het project L'EAU (ruimtelijke strategie Zuid-Limburg in Euregionaal Perspectief), aan op de majeure ontwikkelingen in het Rheinisches Revier waar via majeure projecten forse investeringen worden gedaan om de transitie van het nabijgelegen bruinkoolbekken vorm te geven.

Samen met de Europese instituten (en hun programma's) willen we onderwijs- en onderzoeksinstituten aan elkaar verbinden, de (eu)regionale toeristische routes met elkaar verknopen, onderwijs-/onderzoeksprogramma's grensoverschrijdend laten aansluiten op elkaar en

de faciliterende (OV-)infrastructuur verder uitbouwen, niet alleen interregionaal maar ook intraregionaal. Zo is Aken één van Europa's grootste broedplaatsen van kennis en projecten op het gebied van elektrische mobiliteit. Het uitrollen van deze projecten zoals de Regio-Tram over niet alleen Aken, maar ook de directe aanhaking op het netwerk in Parkstad versterkt de intraregionale bereikbaarheid.

Om tot een volwaardig 'gemeinsamer Wirtschaftsraum' te komen is het verbreden en vergroten van grensoverschrijdende netwerken noodzaak. Dit geldt niet alleen voor ondernemers en inwoners, maar bovenal ook voor de overheden. Als overheden pakken wij de handschoen op door meer dan ooit capaciteit en budget beschikbaar te stellen om de netwerken tussen de overheden in Parkstad en de Duitse buuroverheden te vergroten, zodat er een gefundeerde en brede basis ligt om grensoverschrijdende samenwerking tot de dagelijkse praktijk te laten behoren. We haken bovendien aan bij de Grenslandstrategie die binnen het NOVI-gebied Zuid-Limburg wordt uitgewerkt, en gaan de 10 meest hinderlijke wettelijke beperkingen in kaart brengen en aandragen om op te lossen.

Parkstad als nationaal centrum voor circulair bouwen
De unieke en omvangrijke transformatieopgave en herstructurering in Parkstad grijpen we aan om over te stappen van een lineaire naar een circulaire economie. Als gevolg van die grote transformatieopgave zien we circulair bouwen als toonaangevend onderdeel van de stap naar een circulaire economie in Parkstad. De herstructurering, sloop en transformatieprojecten in wijken en kernen zijn de komende jaren de living labs en grondstoffen voor het circulair bouwen. Verschillende initiatieven en experimenten in de regio spelen hier al op in, zoals het GTB Lab, SUPERLOCAL, Block Materials, ReUseMaterials, DigitalDeConstruction, Treebeek en Driveo. Deze initiatieven vormen de basis voor een groot (kennis-)netwerk van circulair bouwen in de regio. Het is belangrijk om de opgedane kennis te valoriseren in de projecten die voortkomen uit de Regio Deal en lopende programma's. Parkstad ontwikkelt zich daarmee tot nationaal kenniscentrum en living lab van circulair bouwen. Daarnaast haken we aan op een majeure ontwikkeling op het gebied van circulaire economie in Zuid-Limburg, namelijk de transitie van Chemelot naar European Circular Hub. Deze transitie biedt kansen voor de arbeidsmarkt, het onderwijs en de energietransitie, ook voor Parkstad.

Werken en leven in een versneld digitaal tijdperk
Met de Brightlands Smart Services Campus en de regionale kennisinstellingen zoals de Open Universiteit en Zuyd Hogeschool is er veel kennis aanwezig over (mondiale) digitale ontwikkelingen en de kansen en uitdagingen die dat biedt. Bedrijven van klein tot groot kijken hoe zij binnen hun onderneming op het gebied van digitalisering stappen kunnen zetten om hun bedrijfs- en/of productieprocessen te verbeteren, al dan niet versterkt door COVID-19. We willen krachten bundelen door te investeren in de kennisuitwisseling tussen partijen, en onderzoeken hoe digitalisering kan bijdragen aan het realiseren van diverse doelstellingen uit de strategische agenda. Dit krijgt vorm in een regionale digitaliseringagenda. Denk daarbij aan de bijdrage die E-health kan leveren aan het wegwerken van de gezondheidsachterstanden in de regio. In de toekomst moet de zorg dichtbij huis worden geleverd en hoeven inwoners niet altijd meer naar het ziekenhuis. Dit vergt veel veranderingen in het zorgsysteem en zal zijn weerslag op de belevingswereld van zorgbehoevenden. Digitalisering kan nadrukkelijk ook een meerwaarde zijn in de uitdagingen op het gebied van retail, smart services, de sociaaleconomische opgave en circulair bouwen: digitalisering is een rode draad in de strategische agenda.

Majeure projecten

Uitbreiding bedrijventerreinen: Oostflank Brunssum

In rap tempo worden de laatste jaren grote beschikbare bedrijfskavels op de bedrijventerreinen in Parkstad uitgegeven, waardoor vele kavels op de daarvoor gereserveerde bedrijventerreinen Trilandis en Avantis zijn uitgegeven en er een tekort is ontstaan aan grotere bedrijfskavels om aan de aanhoudende marktvraag te kunnen voldoen. Die vraag komt onder andere voort uit med-tech gerelateerde sectoren, die zich willen vestigen bij het in de regio reeds sterk aanwezige cluster. Om de economische structuur van de regio verder te kunnen versterken en de werkgelegenheid te laten toenemen, wordt de gebiedsontwikkeling van de Oostflank Brunssum als belangrijke volgende stap gezien in het versterken van de medtech-logistieke sector. In deze herontwikkeling wordt ingezet op het realiseren van een aantrekkelijk duurzaam gebied, waar een nieuwe invulling als bedrijvenpark hand in hand gaat met de energietransitie en het versterken van het toeristisch-recreatief profiel.

Grensverleggend: de Intercity Randstad-Heerlen-Aken

Het versterken van 'ein gemeinsamer Wirtschaftsraum' met de regio Aken is voor het benutten van het duurzaam economisch groeipotentieel van Parkstad van groot belang. Het leggen, vergroten en verbeteren van verbindingen is daarbij cruciaal. Daarom wordt ingezet op het verbeteren van de fysieke verbindingen en wordt de lobby voor de IC-verbinding van de Randstad en Eindhoven via Heerlen naar Aken voortgezet, die Parkstad op hoogwaardige wijze verbindt met Aken en het Duitse achterland.

Heerlen-Centrum = Parkstad-Centrum

De binnenstad van Heerlen wordt getransformeerd tot het centrum van de regio Parkstad Limburg: een compact, druk centrumgebied met een eigentijds winkel- en horeca aanbod en een aantrekkelijke groene openbare ruimte, dat als uithangbord en stimulerende omgeving voor de hele Parkstadregio functioneert. Het stedelijk hart van de regio wordt daarmee een levendige ontmoetingsplaats en culturele hotspot, met een breed en stedelijk woonaanbod en een regionale concentratie van stedelijke voorzieningen zoals cultuur en onderwijs. De kwaliteit en aantrekkingskracht van Heerlen-Centrum als Parkstad-Centrum bepaalt in belangrijke mate het vestigingsklimaat van de hele regio.

Opgave 2: Het realiseren van Leefbare en Gezonde Wijken en Kernen

Parkstad is een fijne regio om te wonen, te werken en te recreëren, onder andere door een mix van hoogwaardige voorzieningen, verschillende woonmilieus, groene recreatie- en leisuregebieden en de directe nabijheid van de Duitse stad Aken. De identiteit van de regio wordt gekleurd door een diversiteit van wijken en kernen: van pittoreske kernen en gehuchten in het landelijk gebied, tot dichtbebouwde en dichtbevolkte wijken in het stedelijk gebied.

De brede welvaart in Parkstad staat onder druk en de regio staat al jaren hoog op verkeerde landelijke en provinciale lijstjes. Zo scoort de regio slecht als het gaat om gezondheid, staan de goedkoopste woningen van Nederland in de regio Parkstad, is de winkelleegstand relatief hoog, is de arbeidsparticipatie al jaren (één van) de laagste van Nederland, is de beroepsbevolking relatief laagopgeleid en dichten onderzoeksinstituten kinderen uit Parkstad ondergemiddelde kansen toe voor een succesvolle maatschappelijke carrière. Op het vlak van onderwijs kampen relatief veel

jongeren in Parkstad met leerachterstanden en zijn er veel problemen rond vroegtijdig schoolverlaten.

Elke wijk en kern heeft daarin een specifieke ontwikkelopgave. Zo zijn er wijken - met name in het stedelijk gebied - waar te veel inwoners en/of gezinnen iedere dag kampen met de gevolgen van de jarenlange overlevering van achterstandsproblemen. Een hardnekkige sociaaleconomische opgave die niet van gisteren op vandaag ontstaan is en ook niet van vandaag op morgen is opgelost, en soms gepaard gaat met problemen rondom veiligheid en ondermijning. De leefbaarheid staat hier vaak onder druk, doordat er ook nog eens sprake is van fysieke opgaven: een goedkope en verouderde woningvoorraad, een slecht functionerende voorzieningenstructuur en opgaven op het gebied van de ruimtelijke kwaliteit.

Aan de andere kant kent de regio ook een groot aantal bovengemiddeld aantrekkelijke kernen en wijken, met een goed woon- en leefklimaat: ook dit vraagt een specifieke inzet. Op diverse plekken in het landelijk gebied leiden vergrijzing en ontgroening ertoe dat er, vanuit leefbaarheidsoptiek, belangrijke opgaven zijn om het verenigingsleven en het voorzieningenniveau op peil te houden en de woningvoorraad aantrekkelijk te houden, met onder meer aandacht voor verduurzaming en zorg.

Programma's

Samen langdurig investeren in een vitale samenleving: trendbreuk

In het kader van de Regio Deal Parkstad is samen met het Rijk ingezet op de regionale aanpak van sociaaleconomische structuurversterking. Om de regio naar het gemiddelde niveau van de provincie en Nederland te brengen is het noodzakelijk om de overdracht van achterstanden van generatie op generatie (de intergenerationele problematiek) te doorbreken: een trendbreuk. Dit vraagt om langjarig consistent beleid.

De regionale aanpak richt zich conform het Zuid-Limburgse Trendbreuk programma op een nieuwe generatie van de geboorte tot gezinsvorming/toetreding tot de arbeidsmarkt. Daarbij staat het verbeteren van de gezondheid (bijvoorbeeld de gezonde basisschool van de toekomst, kansrijke start en VIE), de arbeidsmarktparticipatie (bijvoorbeeld Beyond, Sprincplank en Woow; maar ook als onderdeel van een gebiedsgerichte aanpak) en onderwijsprestaties (bijvoorbeeld de verlengde schooldag). We willen deze programma's uitdrukkelijk verbinden met de (nieuwe) gebiedsontwikkelingen die vanuit de fysiek-ruimtelijke thema's tot stand komen. Dat vraagt soms om nieuwe, meerjarige allianties tussen stakeholders.

Complementair aan het wegwerken van achterstanden zetten we in op het versterken van de positieve gezondheid waarin gezondheid meer is dan afwezigheid van ziekte. Gezondheid vraagt om een stabiele leefomgeving, een gezonde inkomenspositie, een veilige omgeving en een sociaal netwerk. Daarom wordt erkend dat gezondheid raakt aan belangrijke beleidsvelden zoals de inrichting van de openbare ruimte, armoede, arbeidsmarkt, onderwijs, gezonde voeding, sport en cultuur. Een integrale aanpak is vereist. Denk daarbij aan de duurzame regionale productie van gezonde voeding in het landelijk gebied, dat ook voor het stedelijk gebied en programma's die daar lopen relevant is.

Investeringen in wonen als aanjager voor vernieuwing
Regio-breed neemt de vraag naar specifieke woningtypen toe. Tot 2028 zijn circa 4.500 nieuwe betaalbare (huur)woningen gewenst; levensloopgeschikt, energiezuinig én het liefst dichtbij voorzieningen. Deze nieuwbouwopgave biedt kansen voor diverse leefbaarheidsopgaven in centra en kernen en het versterken van kwetsbare woonmilieus. Ondertussen blijft de bestaande woningvoorraad en overtollige planvoorraad aandacht nodig hebben.

De leegstand is de afgelopen jaren weliswaar fors afgenomen (van 5,2% naar 3,5%); de huidige woningvoorraad is verouderd en in combinatie met een beperkte particuliere investeringskracht blijft er sprake van een achterstandspositie een kwalitatieve mismatch. Door bevolkingsdaling dreigen overschotten, die voorkomen moeten worden. De opgave vraagt om investeringen in zowel nieuwbouw als herstructurering en sloop. Naast het regionaal herstructureringsprogramma (gefocust op de particuliere voorraad, investeringsvolume van circa €300 miljoen) is dus ook een strategie / aanvalsplan gericht op nieuwe woningbouw nodig. Daarbij wordt ook gekeken naar de mogelijkheden van woningbouw/volkshuisvestelijke fondsen op Rijksniveau.

Om sturing te geven aan de opgave is de samenwerking met partners in het woondomein (corporaties, projectontwikkelaars en beleggers) toe aan een nieuwe stap (WOM/RIA) om de uitvoeringskracht te versterken, met ruimte voor experiment én door publieke en private investeringen méér gebundeld in te zetten. Investeringen in wonen kunnen preventief veel maatschappelijke kosten beperken, terwijl het ook een katalysator is van een gebiedstransformatie. Fijn wonen is echter méér dan een huis. Langer thuis wonen voor ouderen werkt in de praktijk alléén als de zorg hier ook op georganiseerd is. Het versterken van de verbinding met spelers in het sociale domein is noodzakelijk voor een prettige woonomgeving, die als basis dient voor een gezonde leefomgeving, goed onderwijs, meer arbeidsparticipatie en veiligheid.

Winkelclusters als fundamenten van de leefbaarheid
Voor het voorzieningenniveau, het ondernemerschap en de leefbaarheid in wijken en kernen is het toekomstbestendig maken van de regionale winkelstructuur een must. Veel winkelclusters en retail-ondernemers in Parkstad hebben het moeilijk, al dan niet door de effecten van COVID-19, maar er zijn ook retailers die juist een omzetgroei doormaken. We weten al lange tijd dat het winkelaanbod drastisch zal afnemen, en dat als we niets doen, de leegstand tot 2030 zal toenemen tot 130.000 vierkante meter. En wellicht wordt die de leegstand nog eerder dan verwacht bittere werkelijkheid, met alle gevolgen voor de leefbaarheid in wijken en kernen van dien.

Aan de ene kant investeren we in krachtige winkelclusters als sociale ankerpunten in wijken en kernen waar ontmoeten en kopen centraal staan, terwijl we aan de andere kant versterkt inzetten op de transformatie van voormalige winkels in bijvoorbeeld aanloopstraten en het wegstrepen van overtollige planologische retailmeters. We transformeren Heerlen-Centrum (van 'kopen' naar 'verblijven') en koesteren onze themacentra van Euregionale betekenis: de Woonboulevard en de Rodaboulevard.

Voor de transformatie van winkels naar andere functies is een integraal perspectief op de gewenste kwaliteit van de plek cruciaal: maar in de wetenschap dat we teveel hebben van alles, luistert de functiewijzing "van winkels naar …" ontzettend nauw en levert het afwaarderen van dergelijke commerciële functies per definitie een financiële uitdaging op. Om meer winkelclusters te

versterken kijken we naar de mogelijkheden voor fondswerving en zetten we in op een structurele samenwerking met onze partners zoals het MKB en de supermarktketens; alleen dan is het mogelijk om het maatschappelijk belang te verenigen met bedrijfseconomische belangen. Soms zijn nieuwe allianties nodig om het verschil te kunnen maken, bijvoorbeeld met financiële instellingen of op het gebied van digitalisering of regelgeving. We maken daarbij nadrukkelijk gebruik van het netwerk binnen de Nationale Retail-Agenda.

Een duurzame en klimaatbestendige woon- en leefomgeving
Onder invloed van de energietransitie zullen (gebieden rond) wijken en kernen tijdelijk of blijvend veranderen. De inwoner in Parkstad staat de komende decennia voor de opgave om zijn energiehuishouding te verduurzamen. Vanuit PALET is een aantal projecten op touw gezet die direct raken aan de woon- en leefomgeving van inwoners. Met de Regionale Energie Strategie en de Transitievisie Warmte zijn de fundamenten gelegd voor de verdere verduurzaming van de gebouwde omgeving, waarbij de WoonWijzerWinkel de rol van katalysator inneemt, de vraagbaak is voor inwoners en waar het aanbod vanuit het bedrijfsleven geclusterd wordt.

Naast de noodzakelijke verduurzaming van woningen en andere gebouwen heeft ook de systeem- en netwerkaanpassing een grote impact op de directe woon- en leefomgeving. Stapje voor stapje zal iedere wijk en kern aardgasloos worden en omschakelen naar een duurzaam alternatief. Gehuchten en kleine kernen proberen zelfs om helemaal zelfvoorzienend te worden door te experimenteren met innovatieve concepten. In de uitvoering van de RES staat de samenwerking met de netbeheerder, de woningcorporaties en de energiecoöperatie centraal. Ook gaan we meer en meer het goede voorbeeld geven door ons maatschappelijk vastgoed, waaronder gemeenschapshuizen en schoolgebouwen te verduurzamen, betrekken we inwoners actief bij grootschalige energieprojecten (lokaal profijtbeginsel) en investeren we in duurzame mobiliteit, ook grensoverschrijdend zoals via Velocity.

Om voorbereid te zijn op de effecten van de klimaatverandering wordt gewerkt aan een regionale klimaatadaptatiestrategie. Dit biedt houvast om te kunnen anticiperen op de effecten van hittestress, wateroverlast en verdroging. Ook in dergelijke omstandigheden moet de woon- en leefkwaliteit aangenaam blijven en is er aandacht voor kwetsbare flora en fauna (bijvoorbeeld biodiversiteit) en de effecten op de landbouw in het landelijk gebied.

Majeure projecten

Integrale gebiedsgerichte aanpak als leitmotiv
Met de Wijkenaanpak uit het Transformatiefonds is de afgelopen 10 jaar in een vijftal wijken op diverse wijzen gewerkt aan het verbeteren van de woon- en leefkwaliteit. Daarbij zijn met name de fysiek-ruimtelijke opgaven geïntegreerd in één aanpak. Met de Regio Deal is er meer aandacht ontstaan voor de diepgewortelde sociaaleconomische problematiek in de regio; in de gebiedsontwikkelingen in de Regio Deal wordt de fysiek-ruimtelijke aanpak vanuit thema's als wonen en retail, waar nodig vanuit de opgave, verbonden met een gerichte sociaaleconomische aanpak (bijvoorbeeld Rolduckerveld) via programma's als Trendbreuk.

Waar dat nodig is wordt deze integrale gebiedsgerichte benadering voortgezet, bijvoorbeeld in kwetsbare wijken in het stedelijk gebied. Zo heeft het Rijk, via het interbestuurlijk programma 'leefbaarheid en veiligheid', 16 stedelijke vernieuwingsgebieden in Nederland aangewezen. In deze

gebieden staat de leefbaarheid en veiligheid het sterkst onder druk. In dat kader heeft het Rijk ook Heerlen-Noord aangewezen en wordt een integrale benadering vormgegeven om de urgente opgaven aan te pakken.

Maar ook voor kernen in het landelijk gebied geldt dat niet alle opgaven eendimensionaal kunnen worden opgepakt. Dit vergt om een andere aanpak dan in het stedelijk gebied. In sommige kernen staat de leefbaarheid onder druk omdat de woningvoorraad is verouderd en er sprake is van specifieke (zorg-)woningbehoeften, staat de voorzieningenstructuur onder druk of zijn er problemen op het gebied van veiligheid en ondermijning.

Trendbreuk als programma
Binnen het programma sociaaleconomische structuurversterking wordt generiek ingezet op de lijnen Kansrijke Start, de Gezonde basisschool van de Toekomst en Onderwijs-Arbeidsmarkt in aansluiting op Trendbreuk als programma. Er wordt een plan van aanpak ontwikkeld voor het opzetten van Knooppunten Kansrijke Start waarin partners met elkaar samenwerken rondom de eerste 1.000 dagen van het kind in aansluiting op de knooppunten in het onderwijs. Centering Pregnancy wordt uitgerold en er wordt een stevigere verbinding gelegd tussen de sociale en medische professionals waardoor eventuele problemen vroegtijdig kunnen worden gesignaleerd en opgepakt. De komende jaren wordt ingezet op de uitvoering van programma's die de kansen van (on)geborenen versterken. Daarnaast is de ambitie om het beproefde concept van de GBT te combineren met de verlengde schooldag, waardoor er naast aandacht voor gezondheid ook resultaten kunnen worden geboekt op het verbeteren van onderwijsprestaties. Het ontwikkelen van een overkoepelend plan voor onderwijs in Parkstad in samenwerking met gemeenten, onderwijspartners en het ministerie van OCW zou in deze ontwikkeling passen.

Binnen de aanpak onderwijs-arbeidsmarkt wordt er ingezet op het benutten van de talenten van jongeren, het bieden van perspectief en het beter laten aansluiten van het onderwijs op de arbeidsmarkt. Dit gebeurt via twee generieke aanpakken (Sprincplank en Woow) en drie gebiedsgerichte aanpakken in Brunssum, Heerlen en Kerkrade. De fysieke en sociale ontwikkelingen vormen tevens een contextrijke leeromgeving waarin jongeren enerzijds praktijkervaring opdoen en anderzijds concrete uitvoeringscapaciteit leveren door zaken met elkaar te koppelen. Eventuele knelpunten in de uitvoering of opschaalbaarheid kunnen worden opgepakt door de partners uit de innovatiehub VIE (voorheen Center Court).

Nieuwe energie in de regio
Vanuit PALET is de afgelopen jaren een aantal successen geboekt op weg naar de verduurzaming van de regio. Zo doen al 4.500 huishoudens mee aan het succesvolle Zonnepanelenproject Parkstad, is er een aantal energiecoöperaties van de grond gekomen, is een groot deel van de openbare verlichting verduurzaamd en zijn er meer gebouwen aangesloten op het mijnwater. Ook in veel Regio Deal-projecten is verduurzaming een speerpunt. Met de WoonWijzerWinkel is een nieuw vlaggenschipproject gerealiseerd met als om de komende 10 jaar liefst 15.000 woningen in de regio te verduurzamen en dit nadrukkelijk samen met het regionale bedrijfsleven te realiseren. Om invulling te geven aan de doelstellingen uit PALET en de Regionale Energie Strategie (RES) Zuid-Limburg zetten we in op de realisatie van grootschalige projecten op het gebied van wind- en zonne-energie en worden op wijk- en kernniveau eerste stappen gezet in het aardgasloos-proof maken van de gebouwde omgeving.

Samenwerking als sleutel voor succes

De Strategische Agenda Parkstad is het inhoudelijke kompas voor de Stadsregio Parkstad Limburg en de Parkstad gemeenten in de periode 2021-2030. Het is nu nog een samenwerkingsagenda op het niveau van de gemeenten (colleges). Deze "1.0-versie" is het gemeentelijke aanbod dat, in samenspraak met andere publieke en private partners uit de triple-helix, wordt opgewerkt tot een "2.0-versie". We hebben de intentie dat deze agenda in de zomer van 2021 uitmondt in een brede coalitie met een gezamenlijke inzet om de brede welvaart in de regio te verbeteren richting het landelijk gemiddelde.

Met de Strategische Agenda 2021-2030 gaan we uit van onze eigen kracht en bouwen we voort op de successen van de afgelopen jaren. De sleutel voor dat succes ligt primair in een stevige inhoudelijke ambitie, die leidend is, in combinatie met het vermogen om voor elke opgave samen te werken op het juiste schaalniveau - Parkstad, Zuid-Limburg, nationaal en Euregionaal - en met de juiste partners, publiek en privaat. Samenwerking is dus geen doel op zich maar is dienend aan de inhoudelijke opgaven in Parkstad en het realiseren van doelen uit de Strategische Agenda.

Aanvullend op deze Strategische Agenda benutten we samenwerkingsschalen- en mogelijkheden die zich bijvoorbeeld manifesteren via de NOVI en de Chemelot Circular Hub. De bijdrage aan de schaal van Zuid-Limburg leveren we primair via deze Parkstad-agenda, zoals we nu ook al doen voor belangrijke thema's als wonen, ruimtelijke economie, vrijetijdseconomie en de RES; Parkstad als één van de fundamenten voor een robuust Zuid-Limburg. Voor een aantal thema's is de samenwerking op de schaal van Zuid-Limburg georganiseerd, bijvoorbeeld onderwijs-arbeidsmarkt; voor een aantal andere thema's (landbouw, landschap en toerisme) stemmen we af met het uitvoeringsprogramma Middengebied. Met deze Strategische Agenda spreken we bovendien de ambitie uit om, in het verlengde van de Regio Deal Parkstad, in te zetten op een langjarige betrokkenheid van het Rijk bij de Parkstad-agenda als opmaat naar een nationaal programma; zo realiseren we een brede trendbreuk.

Bijlage 2
-Takendiscussie-

Toelichting bij begrotingswijziging

Door de uitbereiding van het aantal bestuurscommissies, het toevoegen van het thema GROS aan de portefeuille van het DB en de daarbij behorende inhoudelijke, coördinerende en beheersmatige werkzaamheden dient de huidige organisatie versterkt en uitgebreid te worden. Hierbij is ook voorzien, dat de situatie waarbij de directeur/secretaris van Stadsregio Parkstad ook secretaris/programmamanager is van de BC Economie en Toerisme, niet meer wenselijk is en dat hiervoor additioneel een extra programmamanager wordt geworven.
In het volgende schema (Figuur 1) is in beeld gebracht wat dat concreet betekent als toename in functies met bijbehorende jaarlijkse kosten. In het schema zijn ook de additioneel te hiervoor nog te dekken kosten opgenomen. Via een aanbod van de gemeente Heerlen worden 3 fte. programmanagers voor respectievelijk de domeinen GROS, SES en E & T voorzien en een programmamedewerker SES.

Figuur 1 **Hogere lasten n.a.v. takendiscussie**

Loonkosten	FTE	Schaal	Kosten*	PSL	"Bod Heerlen"
Programmamanager E&T, SES en GROS	3	13	€ 357,458		€ 357,458
Programmamedewerker SES					PM
Programmamanager duurzaamheid	1	13	€ 119,153	€ 119,153	
Finance	0.8	10	€ 67,302	€ 67,302	
Jurist	0.9	11	€ 87,087	€ 87,087	
HR	0.3	10	€ 25,238	€ 25,238	
Totaal loonkosten	6.00		€ 656,238	€ 298,781	€ 357,458
Totaal bedrijfsvoeringskosten 6fte * € 11.000				€ 66,000	
Totaal werkbudget				€ 200,000	
Totaal PSL				**€ 564,781**	

In het volgende schema (Figuur 2) is weergegeven welke het effect is op de jaarbegroting 2021 van Stadsregio Parkstad Limburg en voor welk bedrag een begrotingswijziging wordt voorgesteld.

Figuur 2 **Effect op begroting 2021**

	Begroting 2021	Begrotingswijziging	Aangepaste begroting 2021
Hogere bedrijfslasten			
Loonkosten kernformatie	€ 1.856.000	€ 149.000	€ 2.005.000
Materiele kosten bedrijfsvoering	€ 267.000	€ 33.000	€ 300.000
Werkbudget kernactiviteiten	€ 500.000	€ 100.000	€ 600.000
	€ 2.623.000	**€ 282.000**	**€ 2.905.000**
Hogere baten			
Bijdragen gemeenten	€ 3.063.000	€ 282.000	€ 3.345.000
	€ 3.063.000	**€ 282.000**	**€ 3.345.000**
Saldo		**€ 0**	

Na aftrek van het 'Bod Heerlen' blijft over een toename van de bedrijfslasten van Stadsregio Parkstad Limburg van € 564.781 op jaarbasis.
In onderstaande tabel (Figuur 3) is het effect op de additioneel door de verschillende Parkstadgemeenten in te brengen bedragen voor het jaar 2021 weergegeven.

Gemeente	Bijdrage per gemeente per jaar	Bijdrage per gemeente in 2021 (vanaf 1 juli)
Gemeente	**Bedrag**	**Bedrag**
Heerlen	€ 104.139	€ 52.070
Beekdaelen	€ 84.937	€ 42.468
Brunssum	€ 81.606	€ 40.803
Kerkrade	€ 138.760	€ 69.380
Landgraaf	€ 101.667	€ 50.833
Simpelveld	€ 25.133	€ 12.566
Voerendaal	€ 28.539	€ 14.270
Totaal	**€ 564.781**	**€ 282.390**

Figuur 3

Belangrijk:
Aangezien het besluitvormingsproces rondom de takendiscussie pas afgerond wordt in april 2021, zal de bijdrage in 2021 naar rato plaatsvinden, dat wil zeggen dat de voorgestelde verhoging met ingang van 1 juli 2021 gëffectueerd zal worden (2021: bijdrage 6/12). Hierbij is uitgegaan van de gebruikelijke verdeelsleutel, met uitzondering van het feit dat de gemeente Heerlen niet bijdraagt aan de loonkosten voor de programmamanager Duurzaamheid, medewerker finance, jurist en medewerker HR.

In de voorliggende ontwerp begrotingswijziging (bijlage 2.1) zijn de effecten op de begroting 2021 verwerkt en is het effect voor de jaren daarna aangegeven.

Verdere formele procesbeschrijving met reactiedata
Om de begrotingswijziging door het AB te kunnen laten vaststellen worden de gemeenteraden van de parkstadgemeenten voorafgaand aan de definitieve besluitvorming de gelegenheid gegeven hun zienswijzen in te brengen gedurende de periode van 4 januari 2021 t/m 16 maart 2021.

De toezending aan de gemeenteraden gebeurt op basis van artikel 35 lid 5 van de Wet gemeenschappelijke regelingen (Wgr). Het Dagelijks Bestuur dient een ontwerp begrotingswijziging tenminste 8 weken voordat zij aan het Algemeen Bestuur wordt aangeboden toe te zenden aan de raden van de deelnemende gemeenten. Aan deze termijn wordt ruimschoots voldaan
Aangezien deze begrotingswijziging onderdeel uitmaakt van de besluitvorming rondom de takendiscussie wordt deze in dit proces geïntegreerd en vindt er geen rechtstreekse toezending aan de raden plaats, maar gebeurt dit via de colleges van b en w.

Na aanbieding kunnen de raden van de deelnemende gemeenten bij het Dagelijks Bestuur hun zienswijze over de ontwerp begrotingswijziging inbrengen. Het Dagelijks Bestuur voegt de commentaren waarin de zienswijzen zijn vervat vervolgens bij de ontwerp begrotingswijziging die aan het Algemeen Bestuur wordt aangeboden.
De zienswijzen zullen deel uitmaken van de behandeling van de ontwerp begrotingswijziging 2021 in het Dagelijks Bestuur op woensdag 21 april 2021 en de behandeling in de vergadering van het Algemeen Bestuur op diezelfde datum.
Op 21 april 2021 is tevens vaststelling door het Algemeen Bestuur voorzien.
Zowel de ontvangen zienswijzen als eventuele overige reacties op de ontwerp begrotingswijziging kunnen leiden tot aanpassingen van de ontwerp begrotingswijziging die aan het Algemeen Bestuur wordt voorgelegd.

Samenvattend
Het indienen van zienswijzen op de ontwerpbegrotingswijziging kan vanaf 4 januari 2021 tot en met dinsdag 16 maart 2021.
De betreffende brief met zienswijzen dient zowel per mail als per post naar het Dagelijks Bestuur te worden gezonden.

De mail richten aan het Dagelijks Bestuur, maar indienen via het mailadres van de controller van Parkstad Limburg, zijnde mw. Monique Schänzer: m.schanzer@parkstad-limburg.nl.

Post richten aan:

Stadsregio Parkstad Limburg
t.a.v. het Dagelijks Bestuur
contactpersoon mw. M. Schanzer
Postbus 200
6400 AE HEERLEN

Voorstel eerste begrotingswijziging 2021 Stadsregio Parkstad Limburg

In het voorstel voor de eerste begrotingswijziging zijn de gevolgen van de uitkomsten inzake de takendiscussie verwerkt:

1.	Toename van de loonkosten ten behoeve van 1 fte programmamanager duurzaamheid	€ 119.153
2.	Toename van de loonkosten ten behoeve van 2 fte bedrijfsvoering	€ 179.628
3.	Toename van de materiële kosten bedrijfsvoering	€ 66.000
4.	Toename van het werkbudget	€ 200.000
		€ 564.781

De wijziging leidt tot een wijziging van de bijdragen van de gemeenten voor de uitvoering van de kerntaken van € 564.781. Deze worden als volgt over de gemeenten verdeeld.

1. De loonkosten worden verdeeld over de Parkstadgemeenten exclusief Heerlen. De gemeente Heerlen levert in plaats daarvan 3 regionale programmamanagers (SES, GROS, Economie en Toerisme) met bijbehorende ondersteuning. Verdeling vindt plaats op basis van de reguliere verdeling voor de Regiobijdrage. Herrekend naar het feit dat de gemeente Heerlen niet bijdraagt.
2. De materiele kosten bedrijfsvoering worden verdeeld op basis van reguliere verdeling van de Regiobijdrage.
3. De toename van het werkbudget wordt verdeeld op basis van reguliere verdeling van de Regiobijdrage.

Dit leidt tot de volgende verdeling over de gemeenten:

	Bijdrage per gemeente per jaar	**Bijdrage per gemeente in 2021 (vanaf 1 juli)**
Gemeente	**Bedrag**	**Bedrag**
Heerlen	€ 104.139	€ 52.070
Beekdaelen	€ 84.937	€ 42.468
Brunssum	€ 81.606	€ 40.803
Kerkrade	€ 138.760	€ 69.380
Landgraaf	€ 101.667	€ 50.833
Simpelveld	€ 25.133	€ 12.566
Voerendaal	€ 28.539	€ 14.270
Totaal	€ 564.781	€ 282.390

Aangezien de besluitvorming van de takendiscussie plaatsvindt in april 2021, zal de bijdrage in 2021 naar rato plaatsvinden (vanaf 1 juli, 6/12).

Voorstel eerste begrotingswijziging 2021

Samengevat geeft dit het volgende voorstel tot begrotingswijziging:

Omschrijving (Bedragen x € 1.000)	2021	Voorstel 1e wijziging	Begroting 2021 na 1e wijziging
Lasten programma's			
Programma kerntaken *	2.034	159	2.193
Programma flexibele schil	50		50
Totale lasten programma's	**2.084**	**159**	**2.243**
Baten programma's			
Programma kerntaken	0		0
Programma flexibele schil	50		50
Totale baten programma's	**50**	**0**	**50**
Exploitatieresultaat (=baten – lasten) programma's	**-2.034**	**-159**	**-2.193**
Lasten divers:			
Algemene dekkingsmiddelen			0
Overhead **	1.007	123	1.130
Vennootschapsbelasting			0
Onvoorzien			0
Totale lasten divers	**1.007**	**123**	**1.130**
Baten divers			
Algemene dekkingsmiddelen***	3.063	282	3.345
Overhead			0
Vennootschapsbelasting			0
Onvoorzien			0
Totale baten divers	**3.063**	**282**	**3.345**
Exploitatieresultaat (=baten – lasten) divers	**2.056**	**159**	**2.215**
Exploitatieresultaat (=baten – lasten) totaal	**23**	**0**	**23**
Stortingen in reserves			
Reserve Ringwegen	400		400
Onttrekkingen aan reserves			
Reserve Ringwegen	357		357
Frictiereserve	20		20
Begrotingsresultaat	**0**	**0**	**0**

Verdeling van middelen	2021	Voorstel 1e wijziging	Begroting 2021 na 1e wijziging
Bestemming regionaal deel Decentralisatie Uitkering Bevolkingsdaling	pm		pm
Regionaal deel Decentralisatie Uitkering Bevolkingsdaling	pm		pm
Saldo	**pm**		**pm**

Verdeling van middelen	2021	Voorstel 1e wijziging	Begroting 2021 na 1e wijziging
Regionale initiatieven (inclusief Beekdaelen)	1.044		1.044
Bijdragen regionale initiatieven (inclusief Beekdaelen)	1.044		1.044
Saldo	**0**		**0**

*Bestaande uit € 200.000 werkbudget en € 119.153 loonkosten 1 fte programmamanager Duurzaamheid, herrekend naar 6 maanden.

** Bestaande uit € 66.000 materiële kosten bedrijfsvoering en € 179.628 loonkosten 2 fte bedrijfsvoering , herrekend naar 6 maanden.

***Betreft de regiobijdrage gemeenten.

Bijlage 1: De berekening van de verdeling van de regiobijdrage van de gemeenten is als volgt:

Loonkosten 1 fte programmamanager duurzaamheid en 2 fte bedrijfsvoering:
Heerlen betaalt niet mee.

	Takendiscussie			Regulier per jaar	
Gemeente	**Verdeelsleutel excl. Heerlen**	**Bedrag per jaar**	**Bedrag 2021 vanaf 1 juli**	**Reguliere verdeelsleutel**	**Bedrag**
Heerlen	0,00%			39,15%	€ 116.973
Beekdaelen	18,44%	€ 55.092	€ 27.546	11,22%	€ 33.523
Brunssum	17,72%	€ 52.931	€ 26.466	10,78%	€ 32.209
Kerkrade	30,12%	€ 90.002	€ 45.001	18,33%	€ 54.766
Landgraaf	22,07%	€ 65.943	€ 32.971	13,43%	€ 40.126
Simpelveld	5,46%	€ 16.302	€ 8.150	3,32%	€ 9.920
Voerendaal	6,20%	€ 18.511	€ 9.256	3,77%	€ 11.264
Totaal	100,00%	€ 298.781	€ 149.390	100,00%	€ 298.781

.

Materiële kosten bedrijfsvoering op basis van reguliere verdeelsleutel:

	Regulier		
Gemeente	**Reguliere verdeelsleutel**	**Bedrag per jaar**	**Bedrag 2021 vanaf 1 juli**
Heerlen	39,15%	€ 25.839	€ 12.920
Beekdaelen	11,22%	€ 7.405	€ 3.703
Brunssum	10,78%	€ 7.115	€ 3.557
Kerkrade	18,33%	€ 12.098	€ 6.049
Landgraaf	13,43%	€ 8.864	€ 4.432
Simpelveld	3,32%	€ 2.191	€ 1.096
Voerendaal	3,77%	€ 2.488	€ 1.244
Totaal	100,00%	€ 66.000	€ 33.000

Werkbudget op basis van reguliere verdeelsleutel

	Regulier		
Gemeente	**Reguliere verdeelsleutel**	**Bedrag per jaar**	**Bedrag 2021 vanaf 1 juli**
Heerlen	39,15%	€ 78.300	€ 39.150
Beekdaelen	11,22%	€ 22.440	€ 11.220
Brunssum	10,78%	€ 21.560	€ 10.780
Kerkrade	18,33%	€ 36.660	€ 18.330
Landgraaf	13,43%	€ 26.860	€ 13.430
Simpelveld	3,32%	€ 6.640	€ 3.320
Voerendaal	3,77%	€ 7.540	€ 3.770
Totaal	100,00%	€ 200.000	€ 100.000

Bijlage 3
-Takendiscussie-

CONCEPT WIJZIGINGSVOORSTEL

Gemeenschappelijke Regeling Stadsregio Parkstad Limburg

(wijziging van de regeling van 1 januari 2020)

Datum inwerkingtreding: 1 mei 2020

(vastgesteld door de colleges van burgemeesters en wethouders van de gemeenten van Parkstad Limburg 1ste kwartaal 2021)
Tekstversie dec. 2020

De colleges van burgemeester en wethouders van de gemeenten Beekdaelen, Brunssum, Heerlen, Kerkrade, Landgraaf, Simpelveld en Voerendaal

overwegende dat:

- in het jaar 2014 de raden, de colleges en de burgemeesters van de gemeenten Brunssum, Heerlen, Kerkrade, Landgraaf, Nuth, Onderbanken, Simpelveld en Voerendaal respectievelijk ieder voor zover het hun taken en bevoegdheden betrof en gelet op de bepalingen van de Wet gemeenschappelijke regelingen, de Algemene wet bestuursrecht en de Gemeentewet, besloten hebben om:
  - de Plusregio Stadsregio Parkstad Limburg op te heffen en dit, op grond van artikel 110 juncto artikel 108, tweede lid, Wgr mede te delen aan Gedeputeerde Staten van Limburg en aan de Minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties;
  - de "gemeenschappelijke regeling Stadsregio Parkstad Limburg" (vastgesteld op 22 februari 2010) te wijzigen in een regeling die uitsluitend wordt getroffen door colleges van burgemeester en wethouders en die op 23 juni 2014 in werking is getreden;
  - toestemming te verlenen aan het college van burgemeester en wethouders, op grond van artikel 1, tweede lid, Wgr, tot het treffen van een gewijzigde gemeenschappelijke regeling;
  - toestemming te verlenen aan het Algemeen Bestuur van de Stadsregio Parkstad Limburg, als bedoeld in artikel 25, tweede lid, Wgr, voor het instellen van bestuurscommissies;
- naar aanleiding van een wijziging in de Wet gemeenschappelijke regelingen de regeling per 1 januari 2016 is aangepast;
- met ingang van 1 januari 2019 de gemeenten Nuth en Onderbanken samen met de gemeente Schinnen zijn opgegaan in de nieuwe gemeente Beekdaelen en deze gemeente de rechtsopvolger van deze gemeenten is;
- de gemeente Beekdaelen in december 2019 besloten heeft om deelnemer aan deze gemeenschappelijke regeling te blijven, hetgeen tot aanpassing van de naamgeving van deze deelnemer heeft geleid;
- op 1 januari 2020 de "Wet normalisering rechtpositie ambtenaren' in werking is getreden hetgeen een technische aanpassing van de regeling vereiste voor wat betreft de rechtspositie van de medewerkers;
- eind 2020 een actualisatie van de strategische agenda heeft plaats gevonden;
- een takendiscussie is gevoerd en waarvan de uitkomst tot aanpassing van de regeling heeft geleid

en verder gelet op:

- de bepalingen van de Wet gemeenschappelijke regelingen, de Algemene wet bestuursrecht en de Gemeentewet,
- de verkregen toestemming van de betreffende gemeenteraden

besluiten:

tot wijziging van de "gemeenschappelijke regeling Stadsregio Parkstad Limburg"
(in werking getreden op 1 januari 2020)
door deze te vervangen door de onderstaande regeling en als volgt vast te stellen:

HOOFDSTUK 1
ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1 Begripsbepalingen

1. In deze gemeenschappelijke regeling wordt verstaan onder:
   a. de Wet: de (vigerende) Wet gemeenschappelijke regelingen
   b. de Regeling: de gemeenschappelijke regeling "Stadsregio Parkstad Limburg";
   c. de (deelnemende) Gemeente(n): een (of alle) aan de gemeenschappelijke regeling Stadsregio Parkstad Limburg deelnemende gemeente(n);
   d. de Kern-agenda: onderwerpen die worden aangewezen door het Algemeen Bestuur, ter zake waarvan de colleges van alle deelnemende gemeenten:
      I. bevoegdheden hebben overgedragen dan wel overdragen en
      II. hebben bepaald dat deze bevoegdheden behoren tot een onderwerp dat deel dient uit te maken van de Kern-agenda;
   e. de Keuze-agenda: onderwerpen die worden aangewezen door het Algemeen Bestuur, nadat de colleges van ten minste twee deelnemende gemeenten hebben verzocht deze aan de Keuze-agenda toe te voegen en indien nodig ter zake bevoegdheden hebben overgedragen dan wel gaan overdragen;
   f. het Regiobureau: de organisatie die onder verantwoordelijkheid van de directeur/secretaris werkt;
   g. Bestuurscommissie: een commissie als bedoeld in artikel 25, eerste lid van de Wet, ingesteld door het Algemeen Bestuur.
   h. Blauwe Schema: schema waarin kernagenda-onderwerpen zijn uitgewerkt.
2. Waar in de Regeling een wet of regeling van overeenkomstige toepassing worden verklaard, wordt in de plaats van de gemeente, de raad, het college, de burgemeester en de secretaris c.q. griffier onderscheidenlijk gelezen het openbaar lichaam Stadsregio Parkstad Limburg, het Algemeen Bestuur, het Dagelijks Bestuur/de Bestuurscommissie, de voorzitter en de directeur/secretaris van het openbaar lichaam Stadsregio Parkstad Limburg.

Artikel 2 Doelstelling/te behartigen belangen

1. Stadsregio Parkstad Limburg heeft tot doel om op basis van de onderwerpen genoemd in de Kern-agenda en de Keuze-agenda de samenwerking tussen de deelnemende Gemeenten te faciliteren en te komen tot een samenhangend beleid en uitvoering daarvan op de gebieden van ruimte, mobiliteit, economie & toerisme, wonen & herstructurering, energie en duurzaamheid (inclusief klimaatadaptatie en circulaire economie), ~~sociaal domein/participatie, cultuur, onderwijs, arbeidsmarkt, milieu en sport~~ sociaal economische structuurversterking en grensoverschrijdende samenwerking.
2. De vorm van de samenwerking kan verschillen. Aan de onderwerpen die deel uitmaken van de Kern-agenda nemen alle Gemeenten deel. Daarbij is het Regiobureau procesmatig en inhoudelijk verantwoordelijk. Aan de onderwerpen die deel uit maken van de keuze-agenda nemen alleen Gemeenten deel die daarvoor kiezen. Daarbij heeft het Regiobureau ten minste een monitorende en versterkende taak; de procesverantwoordelijkheid kan echter ook buiten de Stadsregio Parkstad Limburg worden gelegd.
3. Tot de onderwerpen van de Kern-agenda behoren in elk geval:
   a. ruimte
   b. energie en duurzaamheid (inclusief klimaatadaptatie en circulaire economie) (opm: viel voorheen in het Blauwe Schema onder Ruimte -energietransitie en PALET; is dus niets nieuws);
   c. mobiliteit;
   d. economie & toerisme;
   e. wonen & herstructurering;
   f. sociaal-economische structuurversterking: (verbinding) onderwijs/arbeidsmarkt, Gezonde Basisschool van de Toekomst (GBT), verlengde schooldag en kansrijke start;
   g. grensoverschrijdende samenwerking

   zoals weergegeven in het Blauwe Schema.

Artikel 3 Deelname aan samenwerkingsvormen

1. Stadsregio Parkstad Limburg kan deelnemen aan gemeenschappelijke regelingen overeenkomstig het bepaalde in de artikelen 93 tot en met 95 van de Wet.
2. Stadsregio Parkstad Limburg kan deelnemen aan een Europese Groepering voor Territoriale Samenwerking (EGTS), overeenkomstig de Verordening (EG) nr. 1082/2006 van het Europees Parlement en de Raad van 5 juli 2006 [Publicatieblad L 210 van 31.7.2006].
3. Stadsregio Parkstad Limburg kan stichtingen, maatschappen, vennootschappen, verenigingen, corporaties en onderlinge waarborgmaatschappijen oprichten, eraan deelnemen en/of lid ervan worden overeenkomstig artikel 31a van de wet.
4. Het besluit daartoe wordt door het Algemeen Bestuur genomen.

HOOFDSTUK 2
HET RECHTSPERSOONLIJKHEID BEZITTEND LICHAAM

Artikel 4 Openbaar lichaam

1. Er is een rechtspersoonlijkheid bezittend openbaar lichaam in de zin van artikel 8, eerste lid van de Wet, genaamd: "Stadsregio Parkstad Limburg". Het is gevestigd te Heerlen.
2. Het rechtsgebied van de Stadsregio Parkstad Limburg omvat het grondgebied van de deelnemende gemeenten.

Artikel 5 Bestuursorganen

Het bestuur van de Stadsregio Parkstad Limburg bestaat uit het Algemeen Bestuur, het Dagelijks Bestuur, de Voorzitter en de Bestuurscommissie(s).

Artikel 6 Het Algemeen Bestuur

1. Het Algemeen Bestuur wordt gevormd door de burgemeester en één wethouder per deelnemende Gemeente.
2. De bevoegdheden van het Algemeen Bestuur volgen uit de Wet of de Regeling.

Artikel 7 Besluitvorming door het Algemeen Bestuur

1. Besluitvorming vindt plaats op basis van consensus, behoudens als:
   a. een of meerdere leden van het Algemeen Bestuur om stemming verzoeken;
   b. geen consensus wordt bereikt.
2. In het geval genoemd in het vorige lid onder a en b, stoppen de beraadslagingen en wordt de besluitvorming over het betreffende onderwerp verdaagd tot de eerstvolgende vergadering van het Algemeen Bestuur.
3. Aan het bepaalde in het vorige lid wordt geen toepassing gegeven als naar het oordeel van de Voorzitter het onderwerp waarover dient te worden besloten uit zijn aard geen uitstel duldt. In dat geval vindt onmiddellijk stemming plaats.
4. Indien er sprake is van verdaging, stelt de Voorzitter na heropening van de beraadslagingen vast of consensus bestaat of dat stemming nodig is.
5. De leden van het Algemeen Bestuur hebben elk een halve stem, alsmede een halve stem voor elke 10.000 inwoners of een gedeelte ervan. Het aantal stemmen per lid van het Algemeen Bestuur bedraagt nooit minder dan ééneneenhalf.

6. Voor de vaststelling van het aantal inwoners van een gemeente wordt uitgegaan van de door het Centraal Bureau voor de Statistiek gepubliceerde cijfers per 1 januari van het jaar, voorafgaande aan het jaar waarin de stemming plaatsvindt.
7. Er vindt stemming/besluitvorming plaats indien meer dan de helft van het aantal zitting hebbende leden is vertegenwoordigd.
8. Het vorige lid vindt geen toepassing als hetzelfde voorstel, na agendering, in een volgende vergadering wordt behandeld.
9. Het Algemeen Bestuur vergadert jaarlijks tenminste drie keer en voorts zo vaak als de Voorzitter of het Algemeen Bestuur dit nodig acht, of ten minste een vijfde van de leden daarom verzoeken.
10. De vergaderingen zijn openbaar. Datum, tijdstip en plaats van de vergadering worden door de Voorzitter bekend gemaakt.
11. Het Algemeen Bestuur kan besluiten dat een vergadering besloten is, indien tenminste een vijfde gedeelte van de aanwezige leden daarom verzoekt.
12. Het Algemeen Bestuur stelt een reglement van orde voor zijn vergaderingen vast.

Artikel 8 Het Dagelijks Bestuur

1. Het Dagelijks Bestuur bestaat uit de burgemeesters van de Gemeenten, aan te wijzen door en uit het Algemeen Bestuur.
2. De leden van het Dagelijks Bestuur worden zo gekozen dat zij samen nooit de meerderheid van het Algemeen Bestuur uitmaken, noch in het aantal personen, noch in het aantal te vertegenwoordigen stemmen.

Artikel 9 Taken en bevoegdheden van het Dagelijks Bestuur

1. De taken en bevoegdheden van het Dagelijks Bestuur volgen uit de wet, deze Regeling of zijn door de colleges overgedragen. Overgedragen bevoegdheden berusten bij het Dagelijks Bestuur.
2. Het Dagelijks Bestuur heeft de navolgende taken en bevoegdheden ter uitvoering van de Kernagenda zoals genoemd in artikel 2, lid 3 en uitgewerkt in het Blauwe Schema:
   - het uitoefenen van een regionale platformfunctie
   - het nemen van besluiten ten aanzien van bovenregionale, bovengemeentelijke afstemmings-vraagstukken alsmede het bepalen op welke manier dergelijke vraagstukken kunnen worden afgewikkeld;
   - het namens de regio, zijnde alle Parkstad-Limburggemeenten, kunnen reageren op van hogere overheden ontvangen documenten, waaronder het geven van inspraakreacties;
   - het voorbereiden van regionaal beleid;
   - het vaststellen van regionaal beleid voor zover dit een collegebevoegdheid betreft;
   - het opstellen en vaststellen van regionale beleidsregels;
   - het toetsen van de toepassing en uitvoering van regionaal beleid;
   - het programmeren en vaststellen van regionale programmeringen en regionale programma's;
   - het regionaal monitoren;
   - het regionaal ontwikkelen van instrumenten en
   - het verstrekken van financiële middelen/subsidies (voor zover -regionaal- budget voorhanden is.)
3. Door de colleges overgedragen bevoegdheden worden onverwijld door het Algemeen Bestuur, op voorstel van het Dagelijks Bestuur, aan de Bestuurscommissies overgedragen. Het Dagelijks Bestuur heeft hierdoor primair de verantwoordelijkheid voor:
   a) de besturing en de verantwoording van de gemeenschappelijke regeling.
   b) het bevorderen en invullen van de samenwerking binnen Parkstad.
   c) het leggen van dwarsverbanden en initiëren/uitvoeren van overkoepelende activiteiten. Dit via het aanhaken aan (bij voorkeur Parkstadbrede) kansrijke initiatieven (inclusief het verrichten van haalbaarheidsonderzoeken) die zich tijdens de uitvoering van het jaarplan kunnen aandienen/Bestuurscommissies-overstijgende onderwerpen (grensoverschrijdende samenwerking daarbij inbegrepen).
   d) het vervullen van de werkgeversrol voor de Parkstad Limburg-organisatie

e) de communicatie naar de stakeholders, zoals gemeenteraden, colleges, provincie, maatschappelijke organisaties.
f) de afwikkeling van de overdracht van de taken GBRD aan BsGW en het beheer van de daarvoor bestemde desintegratie- en frictiebudgetten.

4. De bestuursorganen van deze Regeling kunnen bepalen op welke wijze verandering kan worden gebracht in de overgedragen bevoegdheden, met dien verstande dat niet kan worden besloten tot uitbreiding van de overgedragen bevoegdheden.

Artikel 10 Besluitvorming door het Dagelijks Bestuur

1. Besluitvorming vindt plaats op basis van consensus, behoudens als:
   a. een of meerdere leden van het Dagelijks Bestuur om stemming verzoeken;
   b. geen consensus wordt bereikt.
2. In het geval genoemd in het vorige lid onder a en b, stoppen de beraadslagingen en wordt de besluitvorming over het betreffende onderwerp verdaagd tot de eerstvolgende vergadering van het Dagelijks Bestuur.
3. Aan het bepaalde in het vorige lid wordt geen toepassing gegeven als naar het oordeel van de Voorzitter het onderwerp waarover dient te worden besloten uit zijn aard geen uitstel duldt. In dat geval vindt onmiddellijk stemming plaats.
4. Indien er sprake is van verdaging, stelt de Voorzitter na heropening van de beraadslagingen vast of consensus bestaat of dat stemming nodig is.
5. De leden van het Dagelijks Bestuur hebben elk één stem.
6. Er vindt stemming/besluitvorming plaats indien meer dan de helft van het aantal zitting hebbende leden is vertegenwoordigd.
7. Het Dagelijks Bestuur vergadert zo vaak als de Voorzitter of tenminste twee leden dit nodig oordelen.
8. Datum, tijdstip en plaats van een vergadering van het Dagelijks Bestuur worden door de Voorzitter aan de leden meegedeeld. De vergaderingen zijn besloten.
9. Het Dagelijks Bestuur kan besluiten dat een vergadering openbaar is.
10. Het Dagelijks Bestuur stelt een reglement van orde voor zijn vergaderingen vast.

Artikel 11 De Voorzitter

1. Het Algemeen Bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter en een plaatsvervangend voorzitter aan, tevens zijnde voorzitter en plaatsvervangend voorzitter van het Dagelijks Bestuur.
2. De voorzitter vertegenwoordigt de Stadsregio Parkstad Limburg in en buiten rechte. Hij kan deze vertegenwoordiging aan een door hem aan te wijzen gemachtigde opdragen.
3. De voorzitter ondertekent de stukken die van het Algemeen Bestuur en het Dagelijks Bestuur uitgaan.

HOOFDSTUK 3
DE DIRECTEUR/SECRETARIS EN HET PERSONEEL

Artikel 12 De directeur/secretaris

1. Stadsregio Parkstad Limburg heeft een ambtelijke organisatie, met aan het hoofd de directeur/secretaris.
2. De directeur/secretaris wordt benoemd en ontslagen door het Dagelijks Bestuur.
3. Het Dagelijks Bestuur wijst een plaatsvervanger voor de directeur/secretaris aan, die de directeur/secretaris is in geval van verhindering of ontstentenis vervangt.
4. Het Dagelijks Bestuur stelt de bezoldiging van de directeur/secretaris vast.
5. Het Dagelijks bestuur stelt een instructie voor de directeur/secretaris vast.

Artikel 13 Taken en bevoegdheden van de directeur/secretaris

1. De directeur/secretaris staat het Algemeen Bestuur, het Dagelijks Bestuur, de Voorzitter en de Bestuurscommissies terzijde.
2. De directeur/secretaris is aanwezig tijdens de vergaderingen van het Algemeen Bestuur en het Dagelijks Bestuur en draagt zorg voor de notulering daarvan.
3. Door de directeur/secretaris worden alle stukken die van het Algemeen Bestuur en van het Dagelijks Bestuur uitgaan (mee-) ondertekend.
4. De directeur/secretaris is belast met de algemene bedrijfsvoering, de leiding van het Regiobureau en de leiding van de ambtelijke organisatie.

Artikel 14 Rechtspositie

1. Op het personeel van het openbaar lichaam Stadsregio Parkstad Limburg is de cao 'samenwerkende gemeentelijke organisaties' van toepassing alsmede de binnen de organisatie vastgestelde personele regelingen.
2. Het Dagelijks Bestuur draagt zorg voor de uitvoering van de arbeidsvoorwaarden en de personele regelingen en kan daartoe volmacht/machtiging verlenen aan de directeur/secretaris.

Artikel 15 Personeel

1. Het Dagelijks Bestuur stelt regels voor de bezoldiging van het personeel vast.
2. Het Dagelijks Bestuur stelt de formatieomvang vast.
3. Het Dagelijks Bestuur benoemt en ontslaat het personeel, gehoord de directeur/secretaris.

HOOFDSTUK 4
COMMISSIES

Artikel 16 Bestuurscommissies

1. Het Algemeen Bestuur stelt, ter behartiging van de belangen die gemoeid zijn met de onderwerpen die deel uit maken van de Kern-agenda Bestuurscommissies in. In het daartoe strekkende instellingsbesluit regelt het Algemeen Bestuur de bevoegdheden en de samenstelling van een Bestuurscommissie/de Bestuurscommissies.
2. Het Algemeen Bestuur kan ter behartiging van de belangen die gemoeid zijn met onderwerpen die deel uit maken van de Keuze-agenda (een) Bestuurscommissie(s) instellen.
3. Een Bestuurscommissie is samengesteld uit één portefeuillehoudend collegelid per aan het onderwerp deelnemende gemeente, waaraan het Algemeen Bestuur de van de colleges van de Gemeenten ontvangen bevoegdheden overdraagt.

Artikel 17 Werkwijze van Bestuurscommissies

1. De werkwijze van de Bestuurscommissies wordt vastgelegd in een door het Algemeen Bestuur vast te stellen algemeen reglement.
2. De Bestuurscommissies in het kader van de Kern-agenda worden ondersteund door het Regiobureau.
3. De Bestuurscommissies in het kader van de Keuze-agenda kunnen door het regiobureau worden ondersteund.

Artikel 18 Adviescommissies

Overeenkomstig artikel 24 van de Wet kunnen adviescommissies worden ingesteld.

HOOFDSTUK 5
FINANCIËN

Artikel 19 Organisatie van beheer en administratie

1. Het Algemeen Bestuur stelt regels vast met betrekking tot de organisatie van de administratie en van het beheer van de vermogenswaarden van de Stadsregio Parkstad Limburg.
2. Het Algemeen Bestuur en het Dagelijks Bestuur gaan geen geldleningen aan, tenzij het voornemen daartoe aan de deelnemende gemeenten is gemeld onder het stellen van een termijn van ten minste vier weken om blijk te geven van hun zienswijze.

Artikel 20
Ontwerpbegroting, algemene financiële/beleidsmatige kaders en voorlopige jaarrekening

Het Dagelijks Bestuur zendt vóór 15 april van het jaar voorafgaande aan dat waarvoor de begroting dient, de ontwerpbegroting -inclusief de algemene financiële en beleidsmatige kaders - en de voorlopige jaarrekening aan de raden van de deelnemende gemeenten. Een en ander overeenkomstig artikel 34b en 35 van de Wet.

Artikel 21 De begroting

1. Het Algemeen Bestuur stelt de begroting vast in het jaar voorafgaande aan dat waarvoor zij dient.
2. Het Dagelijks Bestuur zendt de begroting binnen twee weken na de vaststelling, maar in ieder geval vóór 1 augustus van het jaar voorafgaande aan dat waarvoor de begroting dient, aan Gedeputeerde Staten.
3. Het Dagelijks Bestuur stelt jaarlijks een ontwerpbegroting van baten en lasten op, voorzien van een toelichting en zendt dit ontwerp 8 weken voordat zij aan het Algemeen Bestuur wordt aangeboden toe aan de raden van de deelnemende gemeenten. De raden van de deelnemende gemeenten kunnen bij het Dagelijks Bestuur hun zienswijze over de ontwerpbegroting naar voren brengen. Het Dagelijks Bestuur voegt de commentaren waarin de zienswijzen zijn vervat bij de ontwerpbegroting, zoals deze aan het Algemeen Bestuur wordt aangeboden.
4. Artikel 35, leden één, drie en vier van de Wet zijn niet van toepassing op begrotingswijzigingen die niet leiden tot een verhoging van de jaarlijkse bijdragen van de aan de regeling deelnemende gemeenten.

Artikel 22 De jaarrekening

1. Het Dagelijks Bestuur biedt de rekening van baten en lasten over het afgelopen jaar met alle bijbehorende bescheiden ter vaststelling aan het Algemeen Bestuur aan.
2. Deze gaat vergezeld van een verslag van het onderzoek naar de deugdelijkheid van de rekening, ingesteld overeenkomstig de ingevolge de Gemeentewet aangewezen deskundige, en van hetgeen het Dagelijks Bestuur overigens te harer verantwoording dienstig acht.
3. Het Dagelijks Bestuur zendt de jaarrekening, met alle bijbehorende stukken, binnen twee weken na de vaststelling, maar in ieder geval vóór 15 juli van het jaar volgende op het jaar waarop de jaarrekening betrekking heeft, aan Gedeputeerde Staten.
4. In de jaarrekening wordt, met inachtneming van het bepaalde in artikel 23 van deze regeling, de door iedere deelnemende Gemeente over het desbetreffende jaar verschuldigde bijdrage opgenomen.

Artikel 23 Inkomstenbronnen

De begroting van Parkstad Limburg wordt gevoed uit:
a. de bijdragen van de Gemeenten, tot de bedragen die jaarlijks bij de vaststelling van de begroting worden aangegeven, naar rato van het algemeen deel van de laatst definitief vastgestelde algemene uitkering uit het gemeentefonds, per 1 januari van het jaar voorafgaande aan het begrotingsjaar. Uit deze bijdragen worden de vaste kosten, alsmede de kosten gerelateerd aan de Kern-agenda bestreden;
b. de bijdragen van de Gemeenten voor de taken die op hun verzoek worden uitgevoerd. Uit deze bijdragen worden alle kosten gerelateerd aan de Keuze-agenda bestreden;
c. subsidies;
d. overige inkomsten.

Artikel 24 Betaling van bijdragen

De Gemeenten betalen voor de vijftiende dag van de maanden januari, april, juli en oktober telkens een vierde deel van de voor het begrotingsjaar geraamde bijdrage.

Artikel 25 Borgstelling

1. De betaling van rente, aflossing en kosten van de door het openbaar lichaam Stadsregio Parkstad Limburg aangegane geldleningen en op te nemen gelden in rekening-courant, wordt door de Gemeenten gegarandeerd.
2. De Gemeenten doen ter zake afstand van de voorrechten die het Burgerlijk Wetboek aan borgen toekent.
3. De verplichtingen voortvloeiend uit de vorenstaande leden gelden in verhouding tot het algemeen deel van de laatst definitief vastgestelde algemene uitkering uit het gemeentefonds, per 1 januari van het jaar voorafgaande aan het begrotingsjaar.

HOOFDSTUK 6
ARCHIEF

Artikel 26 Archivering

1. Het Dagelijks Bestuur is belast met de zorg voor de archiefbescheiden van de organen van het openbaar lichaam Stadsregio Parkstad Limburg.
2. Hierop zijn van overeenkomstige toepassing de voorschriften omtrent de zorg, de bewaring, het beheer en het toezicht daarop van de gemeente waarbinnen de Stadsregio Parkstad Limburg is gevestigd.
3. Bij opheffing van het openbaar lichaam Stadsregio Parkstad Limburg worden alle archief-bescheiden overgebracht naar de archiefbewaarplaats van de gemeente als bedoeld in het vorige lid.
4. In afwijking van de vorenstaande leden kan het Dagelijks Bestuur besluiten dat archiefbescheiden, verband houdende met de uitvoering van diensten ten behoeve van de Keuze-agenda, worden overgebracht naar de archiefbewaarplaats van één van de aan het betreffende onderwerp deelnemende Gemeenten.

HOOFDSTUK 7
INLICHTINGEN, VERANTWOORDING EN TERUGROEPING

Artikel 27 Inlichtingenplicht voor de gemeenten

De besturen van de Gemeenten verstrekken op verzoek van het Algemeen Bestuur, het Dagelijks Bestuur of de Bestuurscommissie(s) de benodigde inlichtingen en geven de medewerking, die voor de vervulling van de taken van het openbaar lichaam Parkstad Limburg nodig is.

Artikel 28 Inlichtingen en verantwoording aan het Algemeen Bestuur

1. De leden van het Dagelijks Bestuur en van Bestuurscommissies zijn tezamen en ieder afzonderlijk aan het Algemeen Bestuur verantwoording verschuldigd voor het door hen gevoerde bestuur.
2. Zij geven (on)gevraagd aan het Algemeen Bestuur alle informatie, die voor een juiste beoordeling van het door het Dagelijks Bestuur en de Bestuurscommissies te voeren en gevoerde beleid nodig is. Deze informatie wordt verstrekt tijdens de vergaderingen van het Algemeen Bestuur.
3. Zij geven, tezamen dan wel afzonderlijk, aan het Algemeen Bestuur, wanneer dit of één of meer leden daarom verzoeken, alle gevraagde inlichtingen. Deze inlichtingen worden, behoudens strijdigheid met het algemeen belang, zo spoedig mogelijk, maar in ieder geval binnen twee maanden, in een vergadering van het Algemeen Bestuur verstrekt.

Artikel 29 Inlichtingen door de leden van het Algemeen Bestuur

1. Een lid van het Algemeen bestuur verschaft de raad en het college van zijn Gemeente op de voor die gemeente gebruikelijke wijze alle inlichtingen, die door deze raad of dit college worden verlangd.
2. Deze inlichtingen worden, behoudens strijdigheid met het algemeen belang, zo spoedig mogelijk doch in ieder geval binnen twee maanden verstrekt.
3. De raad kan een lid van het Algemeen Bestuur, nadat de inlichtingen in een vergadering of schriftelijk zijn verstrekt of dienden te zijn verstrekt, ter verantwoording roepen voor het door hem in het Algemeen Bestuur gevoerde beleid.

Artikel 30 Inlichtingen door de bestuursorganen

De bestuursorganen genoemd in artikel 5 verstrekken aan de raden en de colleges van de Gemeenten de door één of meer leden van die raden of door de colleges gevraagde inlichtingen schriftelijk en zo spoedig mogelijk, voor zover dat niet strijdig is met het algemeen belang.

HOOFDSTUK 8
TOETREDING, UITTREDING, WIJZIGING EN OPHEFFING VAN DE REGELING

Artikel 31 Toetreding

Voor toetreding tot de Regeling wordt volstaan met een besluit van het college van burgemeester en wethouders van de toetredende Gemeente, na verkregen toestemming van de betreffende gemeenteraad, mits het Algemeen Bestuur het verzoek tot toetreden inwilligt. Een daartoe strekkend besluit van het Algemeen Bestuur kan slechts worden genomen met een meerderheid van twee/derde van het aantal stemmen. In het besluit van het Algemeen Bestuur kan de deelname aan de regeling afhankelijk worden gesteld van het voldoen aan bepaalde voorwaarden door de betrokken Gemeente.

Artikel 32 Uittreding

1. Een Gemeente kan uittreden door toezending aan het Algemeen Bestuur van het daartoe strekkende besluit van haar college, na verkregen toestemming van de betreffende gemeenteraad.
2. De uittredende deelnemer betaalt de bijdrage als bedoeld in artikel 23 gedurende vijf jaren, met dien verstande dat met elk jaar het bedrag met 20% wordt verlaagd totdat de uittredende deelnemer in het zesde jaar niets meer hoeft te betalen.
3. De uittreding kan, behoudens een door het Algemeen Bestuur toe te stane afwijking, niet eerder plaatsvinden dan op 1 januari van het tweede jaar volgend op dat, waarin de in het eerste lid van dit artikel genoemde besluiten zijn opgenomen in het register als bedoeld in artikel 27 van de Wet.

Artikel 33 Opheffing

1. De Regeling wordt ontbonden en het openbaar lichaam Stadsregio Parkstad Limburg daarmee opgeheven, indien de colleges van tenminste drie/vierde van de Gemeenten daartoe besluiten, na verkregen toestemming van de betreffende gemeenteraden.
2. In geval van ontbinding van de Regeling en daardoor opheffing van het openbaar lichaam Stadsregio Parkstad Limburg, stelt het Algemeen Bestuur, de Gemeenten gehoord hebbende, een liquidatieplan vast, waarin in elk geval een sociaal plan ten aanzien van het personeel is opgenomen. In het liquidatieplan kan van de bepalingen van de regeling worden afgeweken.
3. Zo nodig blijven de bestuursorganen van de Regeling ook na de ingangsdatum van de opheffingsbesluiten in functie, totdat de liquidatie is beëindigd.

Artikel 34 Wijziging

De Regeling kan worden gewijzigd indien de colleges van burgemeester en wethouders van tenminste drie/vierde van de deelnemende Gemeenten daartoe besluiten, na verkregen toestemming van de betreffende gemeenteraden.

HOOFDSTUK 9
SLOTBEPALINGEN

Artikel 35 Onvoorziene situaties

In alle gevallen waarin deze regeling niet voorziet beslist het Algemeen Bestuur, zoveel mogelijk analoog aan of in de geest van de bepalingen van de Gemeentewet, de Wet en de Regeling.

Artikel 36 Rechtskracht eerder genomen besluiten

Vóór de inwerkingtreding van deze gewijzigde regeling door de bestuursorganen genomen besluiten, behouden hun rechtskracht totdat door de bevoegde organen in deze nieuwe besluiten zijn genomen dan wel deze besluiten van rechtswege zijn vervallen.

Artikel 37 Inwerkingtreden

1. De gewijzigde Regeling treedt in werking op 1 mei 2020, waarbij zij van tevoren is bekend gemaakt.
2. De bekendmaking geschiedt door kennisgeving van de inhoud van de regeling in de Staatscourant door het college van de vestigingsgemeente, zijnde de gemeente Heerlen, waarbij artikel 140 Gemeentewet van overeenkomstige toepassing is.
3. Zij wordt aangegaan voor onbepaalde tijd.

Artikel 38 Naam
De Regeling kan worden aangehaald als "gemeenschappelijke regeling Stadsregio Parkstad Limburg".

Aldus vastgesteld door:

- Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Heerlen
- Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Kerkrade
- Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Landgraaf
- Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Beekdaelen
- Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Brunssum
- Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Simpelveld
- Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Voerendaal

Toelichting op de gewijzigde gemeenschappelijke regeling van Parkstad Limburg

Algemeen/achtergrond

Op 23 juni 2014 is de gewijzigde "Gemeenschappelijke regeling Stadsregio Parkstad Limburg" in werking getreden. Hierbij is niet langer sprake van regeling tussen alle bestuursorganen (burgemeester, college van burgemeester en wethouders en gemeenteraad) van de deelnemende gemeenten, maar van een regeling tussen de colleges van burgemeester en wethouders.
Deze trendbreuk is het directe resultaat van het door alle gemeenteraden van Parkstad Limburg genomen Raadsbesluit van 28 oktober 2013 tot wijziging van de samenwerkingsstructuur van de Stadsregio Parkstad Limburg.

Eén van de uitgangspunten van dit raadsbesluit is dat de gemeentelijke portefeuillehouders meer in stelling worden gebracht en dat de bestuurlijke verantwoordelijkheden daar worden gelegd, waar ze thuishoren: bij de gemeenten.

In de regeling is daarom opgenomen dat bestuurscommissies kunnen worden ingesteld. Door middel van deze bestuurscommissies kunnen de portefeuillehouders bindende besluiten op collegeniveau nemen. Door de gemeenteraden is (in 2014) aan het Algemeen Bestuur toestemming verleend dergelijke bestuurscommissies in te stellen.

Om de bestuurscommissies optimaal te kunnen laten functioneren is het noodzakelijk dat er bevoegdheden worden overgedragen. Aangezien het hier een *samenwerking op collegeniveau* betreft, kunnen *alleen collegebevoegdheden* worden overgedragen. Het betreffen enkel de taken en bevoegdheden in het kader van het regionaal belang en zoals omschreven in deze regeling; overige collegebevoegdheden (zoals genoemd in artikel 160 Gemeentewet) blijven des colleges.

Begin 2014 hebben de onderscheiden colleges bevoegdheden aan het Dagelijks Bestuur van de Stadsregio Parkstad Limburg overgedragen. Vervolgens heeft het Algemeen Bestuur op voorstel van het Dagelijks Bestuur de Bestuurscommissies ingesteld en de aan het Dagelijks Bestuur overgedragen bevoegdheden aan de bestuurscommissies overgedragen (hierbij was sprake van "allodelegatie"; artikel 25 Wgr oud juncto artikel 10:20 Awb).
Inmiddels is de Wet gemeenschappelijke regelingen aangepast en worden overgedragen bevoegdheden rechtstreeks aan het Algemeen Bestuur toegekend, tenzij bij wet of de gemeenschappelijke regeling anders is bepaald. Om de tot nog toe gehanteerde lijn te kunnen voortzetten is in de regeling de passage opgenomen dat overgedragen bevoegdheden bij het Dagelijks Bestuur berusten. Via het eerder genoemde construct van allodelegatie worden de bevoegdheden overgedragen aan de bestuurscommissies.

Op 15 oktober 2014 heeft het Algemeen Bestuur daadwerkelijk 4 bestuurscommissies voor de zogenaamde Kern-agendataken ingesteld (taken die door alle 8 Parkstadgemeenten worden opgepakt). Ook is op deze datum een algemeen reglement vastgesteld.

Ingevolge het Raadsbesluit van 28 oktober 2013 dient echter ook te kunnen worden samen gewerkt door tenminste twee gemeenten. Dit is de Keuze-agenda, die tot stand kan komen via de "coalition of the willing". Indien gewenst, kan daarvoor een bestuurscommissie worden ingesteld.
Deze samenwerking wordt vanuit het Regiobureau echter slechts op basis van hierover te maken afspraken per onderwerp begeleid. De daaraan verbonden kosten worden gedragen door de betrokken gemeenten.
Het oppakken hiervan betreft maatwerk; voor de verdere werkwijze ten aanzien van deze onderwerpen kunnen per onderwerp bepaalde onderdelen uit het instellingsbesluit van de bestuurscommissies van toepassing worden verklaard door de deelnemende gemeenten.

Reden voor de wijziging in 2016

Op 1 januari 2015 is de "Wet gemeenschappelijke regelingen" gewijzigd. Artikel 14 lid 3 bevat een nieuw element, dat niet eerder gold: "De leden van het dagelijks bestuur mogen nimmer de meerderheid van het algemeen bestuur uitmaken, tenzij sprake is van een regeling als bedoeld in artikel 13, zevende lid, met minder dan zes deelnemende gemeenten".

Aangezien in de regeling van Parkstad Limburg de leden van het dagelijks en het algemeen bestuur identiek zijn, voldoet de regeling op dit punt niet meer en moest ze worden aangepast.
Daarnaast zijn in de wet de termijnen voor het opstellen e.d. van financiële stukken/producten aangepast. Ook op dit punt diende de regeling te worden gewijzigd.

Reden voor de wijziging in 2020
Ten gevolge van de totstandkoming van de fusiegemeente Beekdaelen klopt de naamgeving van de deelnemers niet meer; met deze wijziging wordt dit gecorrigeerd.

Door de inwerkingtreding van de 'wet normalisering rechtspositie ambtenaren' kan de Stadsregio niet langer de rechtspositie van de gemeente Heerlen volgen. Met ingang van 1 januari 2020 is op gemeenten de cao gemeenten van toepassing; deze geldt niet voor gemeenschappelijke regelingen.

Redenen voor wijziging in 2021
Binnen de BC Ruimte heeft het thema energietransitie (met daarbinnen klimaatadaptatie en circulaire economie) zich organisch ontwikkeld tot een zelfstandig en volwaardig overleg. In de praktijk functioneert dit overleg - weliswaar onder de vlag van de BC Ruimte- als een zelfstandige bestuurscommissie. Het moment is aangebroken om dit om te zetten naar een volwaardige bestuurscommissie Duurzaamheid.
Verder is in 2020 de takendiscussie gevoerd, is de strategische agenda geactualiseerd en is regionaal (samen) gewerkt aan de in de Regio Deal opgenomen activiteiten/onderwerpen met betrekking tot het thema sociaal economische structuurversterking: (verbinding) onderwijs/arbeidsmarkt, Gezonde Basisschool van de Toekomst (GBT), verlengde schooldag en kansrijke start
De aanpassing van de gemeenschappelijke regeling voorziet in de formalisering hiervan.

Toelichting op aanhef/artikelsgewijs

Aanhef
Bij de laatste twee gedachtestreepjes worden de redenen voor de wijzigingen beknopt benoemd.

Artikel 1 Begripsverklaring
Behoeft geen nadere toelichting.

Artikel 2 De doelstelling
Vloeit rechtstreeks voort uit besluitvorming van de gemeenten d.d. 28 oktober 2013.
Ook hier wordt voor de duidelijkheid het "Blauwe Schema" genoemd.

Artikel 3 Deelname aan samenwerkingsvormen
Hieraan is bij wijziging in 2020 lid 3 toegevoegd.
Met ingang van 1 januari 2020 is op gemeenten de cao gemeenten van toepassing. Doordat gemeenten lid zijn van de VNG is deze cao rechtstreeks op de gemeenten van toepassing.
Gemeenschappelijke regelingen kunnen geen lid van de VNG worden. De VNG heeft hiervoor een aparte werkgeversorganisatie opgericht met daarbij een aparte cao voor 'samenwerkende gemeentelijke organisatie' waaronder ook de gemeenschappelijke regelingen vallen. Het lid kunnen worden van een vereniging moet in de regeling zijn opgenomen. Artikel 3 voorzag hierin niet expliciet.
Dit is met deze wijziging mogelijk gemaakt.

Artikel 4 Openbaar lichaam
Behoeft geen nadere toelichting.

Artikel 5 Bestuursorganen
Hier worden de bestuursorganen van de gemeenschappelijke regeling genoemd.

Artikel 6 Het algemeen bestuur
Het algemeen bestuur bestaat uit de burgemeester en één wethouder per deelnemende gemeente; bij vaststelling van deze regeling uit 14 leden.

Artikel 7 Besluitvorming van het algemeen bestuur
In dit artikel wordt beschreven op welke manier de besluitvorming binnen het algemeen bestuur plaatsvindt. Hoofdregel is dat besluiten worden genomen op basis van consensus. Als er geen consensus wordt bereikt of als een lid van het algemeen bestuur er om vraagt, wordt besloten op basis van stemming. Hierbij is sprake van een gewogen stemverhouding. Meer dan de helft van het aantal zitting hebbende leden dient tegenwoordig te zijn.

Lid 5:
Iedere deelnemende gemeente beschikt over 1 (één) stem + 1 (één) stem per iedere 10.000 inwoners of gedeelte ervan; waarbij een deelnemende gemeente nooit minder dan 3 (drie) stemmen heeft (ongeacht het inwoneraantal).

Ter info: aantal inwoners per 1 januari 2014 (*bron: CBS; "Demografische kerncijfers per gemeente 2014")*

Simpelveld	10.844 = 3 stemmen
Voerendaal	12.454 = 3 stemmen
Brunssum	28.958 = 4 stemmen
Beekdaelen	35.938 = 5 stemmen *(gegevens jan. 2019)*
Landgraaf	37.573 = 5 stemmen
Kerkrade	46.784 = 6 stemmen
Heerlen	88.259 = 10 stemmen
Totaal	36 stemmen

De 36 beschikbare stemmen worden over de AB-leden verdeeld. Iedere gemeente vaardigt 2 AB-leden af en ieder AB-lid krijgt de helft van het per gemeente aantal toebedeelde stemmen. Deze stemmen vormen per lid één pakket, zie onderstaande tabel:

	Algemeen Bestuur		
Gemeente:	Aantal Leden:	Aantal stemmen per lid:	Aantal stemmen totaal:
Simpelveld	2	1,5	3
Voerendaal	2	1,5	3
Brunssum	2	2,0	4
Beekdaelen	2	2,5	5
Landgraaf	2	2,5	5
Kerkrade	2	3,0	6
Heerlen	2	5,0	10
Totaal aantal:	14	(18)	36

Artikel 8 Het dagelijks bestuur
Het Dagelijks Bestuur wordt gevormd door de burgemeesters van de deelnemende gemeenten; bij vaststelling van de regeling uit 8 leden. Ieder lid beschikt over één stem, zie onderstaande tabel.

	Dagelijks Bestuur	
Gemeente:	Aantal leden:	Aantal stemmen per lid:
Simpelveld	1	1
Voerendaal	1	1
Brunssum	1	1
Beekdaelen	1	1
Landgraaf	1	1
Kerkrade	1	1
Heerlen	1	1
Totaal aantal:	7	7

Artikel 9 Taken en bevoegdheden van het dagelijks bestuur
In de regeling is opgenomen dat alle door de colleges van burgemeester en wethouders overgedragen bevoegdheden onverwijld door het algemeen bestuur (op voorstel van het dagelijks bestuur) worden overgedragen aan de bestuurscommissies. In 2014 kwamen overgedragen bevoegdheden terecht bij het Dagelijks Bestuur, via een latere wetswijziging van de Wgr is dat inmiddels het Algemeen Bestuur geworden. Op grond van artikel 33 van de Wgr kan de regeling anders bepalen. Door toevoeging van de betreffende passage aan lid 1 van artikel 9 wordt de aanpak uit 2014 gecontinueerd.
De in lid 2 genoemde taken en bevoegdheden zijn feitelijk de taken en bevoegdheden van de bestuurscommissies. In lid 3 wordt dit nog eens expliciet aangegeven.

In de rolverdeling tussen de het dagelijks bestuur en de bestuurscommissies heeft het dagelijks bestuur dan ook primair de verantwoordelijkheid voor:

1. De besturing en de (financiële) verantwoording van de gemeenschappelijke regeling.
2. Het bevorderen en invullen van de samenwerking binnen Parkstad.
3. Het leggen van dwarsverbanden en initiëren/uitvoeren van overkoepelende activiteiten. Dit via het aanhaken aan (bij voorkeur Parkstadbrede) kansrijke initiatieven (inclusief het verrichten van haalbaarheidsonderzoeken en het verrichten van lobby-activiteiten) die zich tijdens de uitvoering van het jaarplan kunnen aandienen en daarnaast voor bestuurscommissies-overstijgende onderwerpen.
4. Het vervullen van de werkgeversrol voor de Parkstad organisatie.
5. De communicatie naar de stakeholders, zoals gemeenteraden, colleges, provincie, maatschappelijke organisaties.
6. De afwikkeling van de overdracht van de taken GBRD aan BsGW en het beheer van de daarvoor bestemde desintegratie- en frictiebudgetten (totdat dit is afgehandeld).

Voor een uitgebreide toelichting op de in dit artikel genoemde taken en bevoegdheden wordt verwezen naar het "Besluit instellen Bestuurscommissies 2014" van het algemeen bestuur genomen op van 15 oktober 2014 respectievelijk het 'Besluiten instellen nieuwe bestuurscommissies 2021'.

Artikel 10 Besluitvorming door het dagelijks bestuur
Besluitvorming vindt plaats op basis van consensus (overeenstemming). Alleen indien de leden erom vragen of als er geen overeenstemming wordt bereikt kan tot stemming worden overgegaan, waarbij ieder lid van het Dagelijks Bestuur één stem heeft.
Zie verder het vigerende Reglement van Orde.

Artikel 11 De voorzitter
De voorzitter wordt door het algemeen bestuur uit zijn midden aangewezen en is zowel voorzitter van het algemeen als van het dagelijks bestuur. Gelet op het feit dat wethouders geen lid van het Dagelijks Bestuur kunnen zijn, zal een aan te wijzen voorzitter altijd een burgemeester zijn.
De Wgr zegt niets over het verplicht aanwijzen van een plaatsvervangend voorzitter. Bij de Stadsregio Parkstad Limburg is ervoor gekozen om een plaatsvervangend voorzitter te benoemen. Bij afwezigheid van de voorzitter neemt deze zijn/haar taken met bijbehorende bevoegdheden over.

Artikel 12 t/m 15
In deze artikelen wordt o.a. ingegaan op de taken en bevoegdheden van de directeur/secretaris en de rechtspositie van het personeel. Met de huidige wijziging van artikel 14 is deze aangepast aan de vigerende wetgeving.

Artikel 16 Bestuurscommissies
Met dit artikel wordt de mogelijkheid gegeven om bestuurscommissies te kunnen instellen. Ter behartiging van Kernagenda-onderwerpen moeten bestuurscommissies worden ingesteld; ter behartiging van Keuze-agendaonderwerpen kunnen bestuurscommissies worden ingesteld.

Artikel 17 Werkwijze van de bestuurscommissies
Door het Algemeen Bestuur wordt vastgelegd hoe de werkwijze van de bestuurscommissies is geregeld. De ten behoeve van de Kernagenda ingestelde bestuurscommissies worden ondersteund door het Regiobureau. De ten behoeve van de Keuze-agenda ingestelde bestuurscommissies kunnen worden ondersteund door het Regiobureau. Hiervoor dient door de deelnemende gemeenten budget te worden toegekend (los van de reguliere bijdrage). Een ander conform het Raadsbesluit van 28 oktober 2013.

Artikelen 19 t/m 25 hoofdstuk Financiën
Met uitzondering van artikel 21 lid 4, behoeven deze artikelen geen nadere toelichting.
In lid 4 van artikel 21 is bepaald dat ten aanzien van begrotingswijzigingen die niet leiden tot een verhoging van de jaarlijkse bijdragen van de individuele gemeenten aan de regeling geen zienswijzen kunnen worden ingediend. Zienswijzen kunnen alleen worden ingediend bij wijzigingen die leiden tot een verhoging van de jaarlijkse bijdragen van de individuele gemeenten.

Artikel 26 Archivering
Dit artikel zal bij een volgende aanpassing van de Gr worden aangepast.
De archivaris van het RHC adviseert in deze om een aanpassing van de archiefparagraaf nog even aan te houden totdat er duidelijkheid is hoe en op welke punten de Archiefwet gaat wijzigen (voorzien in 2021/2022).

Artikel 27 t/m 30 hoofdstuk Inlichtingen, verantwoording en terugroeping
In deze artikelen wordt de inlichtings- en verantwoordingsplicht beschreven.

Artikelen 31 t/m 34 hoofdstuk 8 (toetreding, uittreding, wijziging en opheffing van de regeling)
Deze artikelen behoeven geen toelichting.

Artikelen 35 t/m 38 (slotbepalingen)
Deze artikelen behoeven geen toelichting met uitzondering van artikel 37.

Lid 3 van artikel 26 van de Wet gemeenschappelijke regelingen bepaalt dat de regeling niet in werking treedt voordat zij bekend is gemaakt.
In de regeling is opgenomen dat deze op 1 mei 2021 in werking treedt; dit betekent dat de regeling vóór deze datum door de vestigingsgemeente in de Staatscourant moet zijn gepubliceerd.

Bijlage 3.1
-Takendiscussie-
opgeschoonde versie

CONCEPT WIJZIGINGSVOORSTEL

Gemeenschappelijke Regeling Stadsregio Parkstad Limburg

(wijziging van de regeling van 1 januari 2020)

Datum inwerkingtreding: 1 mei 2021

(vastgesteld door de colleges van burgemeesters en wethouders van de gemeenten van Parkstad Limburg 1ste kwartaal 2021)
Tekstversie dec. 2020

De colleges van burgemeester en wethouders van de gemeenten Beekdaelen, Brunssum, Heerlen, Kerkrade, Landgraaf, Simpelveld en Voerendaal

overwegende dat:

- in het jaar 2014 de raden, de colleges en de burgemeesters van de gemeenten Brunssum, Heerlen, Kerkrade, Landgraaf, Nuth, Onderbanken, Simpelveld en Voerendaal respectievelijk ieder voor zover het hun taken en bevoegdheden betrof en gelet op de bepalingen van de Wet gemeenschappelijke regelingen, de Algemene wet bestuursrecht en de Gemeentewet, besloten hebben om:
  - de Plusregio Stadsregio Parkstad Limburg op te heffen en dit, op grond van artikel 110 juncto artikel 108, tweede lid, Wgr mede te delen aan Gedeputeerde Staten van Limburg en aan de Minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties;
  - de "gemeenschappelijke regeling Stadsregio Parkstad Limburg" (vastgesteld op 22 februari 2010) te wijzigen in een regeling die uitsluitend wordt getroffen door colleges van burgemeester en wethouders en die op 23 juni 2014 in werking is getreden;
  - toestemming te verlenen aan het college van burgemeester en wethouders, op grond van artikel 1, tweede lid, Wgr, tot het treffen van een gewijzigde gemeenschappelijke regeling;
  - toestemming te verlenen aan het Algemeen Bestuur van de Stadsregio Parkstad Limburg, als bedoeld in artikel 25, tweede lid, Wgr, voor het instellen van bestuurscommissies;
- naar aanleiding van een wijziging in de Wet gemeenschappelijke regelingen de regeling per 1 januari 2016 is aangepast;
- met ingang van 1 januari 2019 de gemeenten Nuth en Onderbanken samen met de gemeente Schinnen zijn opgegaan in de nieuwe gemeente Beekdaelen en deze gemeente de rechtsopvolger van deze gemeenten is;
- de gemeente Beekdaelen in december 2019 besloten heeft om deelnemer aan deze gemeenschappelijke regeling te blijven, hetgeen tot aanpassing van de naamgeving van deze deelnemer heeft geleid;
- op 1 januari 2020 de "Wet normalisering rechtpositie ambtenaren' in werking is getreden hetgeen een technische aanpassing van de regeling vereiste voor wat betreft de rechtspositie van de medewerkers;
- eind 2020 een actualisatie van de strategische agenda heeft plaats gevonden;
- een takendiscussie is gevoerd en waarvan de uitkomst tot aanpassing van de regeling heeft geleid

en verder gelet op:

- de bepalingen van de Wet gemeenschappelijke regelingen, de Algemene wet bestuursrecht en de Gemeentewet,
- de verkregen toestemming van de betreffende gemeenteraden

besluiten:

tot wijziging van de "gemeenschappelijke regeling Stadsregio Parkstad Limburg"
(in werking getreden op 1 januari 2020)
door deze te vervangen door de onderstaande regeling en als volgt vast te stellen:

HOOFDSTUK 1
ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1 Begripsbepalingen

1. In deze gemeenschappelijke regeling wordt verstaan onder:
   a. de Wet: de (vigerende) Wet gemeenschappelijke regelingen
   b. de Regeling: de gemeenschappelijke regeling "Stadsregio Parkstad Limburg";
   c. de (deelnemende) Gemeente(n): een (of alle) aan de gemeenschappelijke regeling Stadsregio Parkstad Limburg deelnemende gemeente(n);
   d. de Kern-agenda: onderwerpen die worden aangewezen door het Algemeen Bestuur, ter zake waarvan de colleges van alle deelnemende gemeenten:
      I. bevoegdheden hebben overgedragen dan wel overdragen en
      II. hebben bepaald dat deze bevoegdheden behoren tot een onderwerp dat deel dient uit te maken van de Kern-agenda;
   e. de Keuze-agenda: onderwerpen die worden aangewezen door het Algemeen Bestuur, nadat de colleges van ten minste twee deelnemende gemeenten hebben verzocht deze aan de Keuze-agenda toe te voegen en indien nodig ter zake bevoegdheden hebben overgedragen dan wel gaan overdragen;
   f. het Regiobureau: de organisatie die onder verantwoordelijkheid van de directeur/secretaris werkt;
   g. Bestuurscommissie: een commissie als bedoeld in artikel 25, eerste lid van de Wet, ingesteld door het Algemeen Bestuur.
   h. Blauwe Schema: schema waarin kernagenda-onderwerpen zijn uitgewerkt.
2. Waar in de Regeling een wet of regeling van overeenkomstige toepassing worden verklaard, wordt in de plaats van de gemeente, de raad, het college, de burgemeester en de secretaris c.q. griffier onderscheidenlijk gelezen het openbaar lichaam Stadsregio Parkstad Limburg, het Algemeen Bestuur, het Dagelijks Bestuur/de Bestuurscommissie, de voorzitter en de directeur/secretaris van het openbaar lichaam Stadsregio Parkstad Limburg.

Artikel 2 Doelstelling/te behartigen belangen

1. Stadsregio Parkstad Limburg heeft tot doel om op basis van de onderwerpen genoemd in de Kern-agenda en de Keuze-agenda de samenwerking tussen de deelnemende Gemeenten te faciliteren en te komen tot een samenhangend beleid en uitvoering daarvan op de gebieden van ruimte, mobiliteit, economie & toerisme, wonen & herstructurering, energie en duurzaamheid (inclusief klimaatadaptatie en circulaire economie), sociaal economische structuurversterking en grensoverschrijdende samenwerking.
2. De vorm van de samenwerking kan verschillen. Aan de onderwerpen die deel uitmaken van de Kern-agenda nemen alle Gemeenten deel. Daarbij is het Regiobureau procesmatig en inhoudelijk verantwoordelijk. Aan de onderwerpen die deel uit maken van de keuze-agenda nemen alleen Gemeenten deel die daarvoor kiezen. Daarbij heeft het Regiobureau ten minste een monitorende en versterkende taak; de procesverantwoordelijkheid kan echter ook buiten de Stadsregio Parkstad Limburg worden gelegd.
3. Tot de onderwerpen van de Kern-agenda behoren in elk geval:
   a. ruimte
   b. energie en duurzaamheid (inclusief klimaatadaptatie en circulaire economie)
   c. mobiliteit;
   d. economie & toerisme;
   e. wonen & herstructurering;
   f. sociaal-economische structuurversterking: (verbinding) onderwijs/arbeidsmarkt, Gezonde Basisschool van de Toekomst (GBT), verlengde schooldag en kansrijke start;
   g. grensoverschrijdende samenwerking

   zoals weergegeven in het Blauwe Schema.

Artikel 3 Deelname aan samenwerkingsvormen

1. Stadsregio Parkstad Limburg kan deelnemen aan gemeenschappelijke regelingen overeenkomstig het bepaalde in de artikelen 93 tot en met 95 van de Wet.
2. Stadsregio Parkstad Limburg kan deelnemen aan een Europese Groepering voor Territoriale Samenwerking (EGTS), overeenkomstig de Verordening (EG) nr. 1082/2006 van het Europees Parlement en de Raad van 5 juli 2006 [Publicatieblad L 210 van 31.7.2006].
3. Stadsregio Parkstad Limburg kan stichtingen, maatschappen, vennootschappen, verenigingen, corporaties en onderlinge waarborgmaatschappijen oprichten, eraan deelnemen en/of lid ervan worden overeenkomstig artikel 31a van de wet.
4. Het besluit daartoe wordt door het Algemeen Bestuur genomen.

HOOFDSTUK 2
HET RECHTSPERSOONLIJKHEID BEZITTEND LICHAAM

Artikel 4 Openbaar lichaam

1. Er is een rechtspersoonlijkheid bezittend openbaar lichaam in de zin van artikel 8, eerste lid van de Wet, genaamd: "Stadsregio Parkstad Limburg". Het is gevestigd te Heerlen.
2. Het rechtsgebied van de Stadsregio Parkstad Limburg omvat het grondgebied van de deelnemende gemeenten.

Artikel 5 Bestuursorganen

Het bestuur van de Stadsregio Parkstad Limburg bestaat uit het Algemeen Bestuur, het Dagelijks Bestuur, de Voorzitter en de Bestuurscommissie(s).

Artikel 6 Het Algemeen Bestuur

1. Het Algemeen Bestuur wordt gevormd door de burgemeester en één wethouder per deelnemende Gemeente.
2. De bevoegdheden van het Algemeen Bestuur volgen uit de Wet of de Regeling.

Artikel 7 Besluitvorming door het Algemeen Bestuur

1. Besluitvorming vindt plaats op basis van consensus, behoudens als:
   a. een of meerdere leden van het Algemeen Bestuur om stemming verzoeken;
   b. geen consensus wordt bereikt.
2. In het geval genoemd in het vorige lid onder a en b, stoppen de beraadslagingen en wordt de besluitvorming over het betreffende onderwerp verdaagd tot de eerstvolgende vergadering van het Algemeen Bestuur.
3. Aan het bepaalde in het vorige lid wordt geen toepassing gegeven als naar het oordeel van de Voorzitter het onderwerp waarover dient te worden besloten uit zijn aard geen uitstel duldt. In dat geval vindt onmiddellijk stemming plaats.
4. Indien er sprake is van verdaging, stelt de Voorzitter na heropening van de beraadslagingen vast of consensus bestaat of dat stemming nodig is.
5. De leden van het Algemeen Bestuur hebben elk een halve stem, alsmede een halve stem voor elke 10.000 inwoners of een gedeelte ervan. Het aantal stemmen per lid van het Algemeen Bestuur bedraagt nooit minder dan ééneneenhalf.

6. Voor de vaststelling van het aantal inwoners van een gemeente wordt uitgegaan van de door het Centraal Bureau voor de Statistiek gepubliceerde cijfers per 1 januari van het jaar, voorafgaande aan het jaar waarin de stemming plaatsvindt.
7. Er vindt stemming/besluitvorming plaats indien meer dan de helft van het aantal zitting hebbende leden is vertegenwoordigd.
8. Het vorige lid vindt geen toepassing als hetzelfde voorstel, na agendering, in een volgende vergadering wordt behandeld.
9. Het Algemeen Bestuur vergadert jaarlijks tenminste drie keer en voorts zo vaak als de Voorzitter of het Algemeen Bestuur dit nodig acht, of ten minste een vijfde van de leden daarom verzoeken.
10. De vergaderingen zijn openbaar. Datum, tijdstip en plaats van de vergadering worden door de Voorzitter bekend gemaakt.
11. Het Algemeen Bestuur kan besluiten dat een vergadering besloten is, indien tenminste een vijfde gedeelte van de aanwezige leden daarom verzoekt.
12. Het Algemeen Bestuur stelt een reglement van orde voor zijn vergaderingen vast.

Artikel 8 Het Dagelijks Bestuur

1. Het Dagelijks Bestuur bestaat uit de burgemeesters van de Gemeenten, aan te wijzen door en uit het Algemeen Bestuur.
2. De leden van het Dagelijks Bestuur worden zo gekozen dat zij samen nooit de meerderheid van het Algemeen Bestuur uitmaken, noch in het aantal personen, noch in het aantal te vertegenwoordigen stemmen.

Artikel 9 Taken en bevoegdheden van het Dagelijks Bestuur

1. De taken en bevoegdheden van het Dagelijks Bestuur volgen uit de wet, deze Regeling of zijn door de colleges overgedragen. Overgedragen bevoegdheden berusten bij het Dagelijks Bestuur.
2. Het Dagelijks Bestuur heeft de navolgende taken en bevoegdheden ter uitvoering van de Kernagenda zoals genoemd in artikel 2, lid 3 en uitgewerkt in het Blauwe Schema:
   - het uitoefenen van een regionale platformfunctie
   - het nemen van besluiten ten aanzien van bovenregionale, bovengemeentelijke afstemmings-vraagstukken alsmede het bepalen op welke manier dergelijke vraagstukken kunnen worden afgewikkeld;
   - het namens de regio, zijnde alle Parkstad-Limburggemeenten, kunnen reageren op van hogere overheden ontvangen documenten, waaronder het geven van inspraakreacties;
   - het voorbereiden van regionaal beleid;
   - het vaststellen van regionaal beleid voor zover dit een collegebevoegdheid betreft;
   - het opstellen en vaststellen van regionale beleidsregels;
   - het toetsen van de toepassing en uitvoering van regionaal beleid;
   - het programmeren en vaststellen van regionale programmeringen en regionale programma's;
   - het regionaal monitoren;
   - het regionaal ontwikkelen van instrumenten en
   - het verstrekken van financiële middelen/subsidies (voor zover -regionaal- budget voorhanden is.)
3. Door de colleges overgedragen bevoegdheden worden onverwijld door het Algemeen Bestuur, op voorstel van het Dagelijks Bestuur, aan de Bestuurscommissies overgedragen. Het Dagelijks Bestuur heeft hierdoor primair de verantwoordelijkheid voor:
   a) de besturing en de verantwoording van de gemeenschappelijke regeling.
   b) het bevorderen en invullen van de samenwerking binnen Parkstad.
   c) het leggen van dwarsverbanden en initiëren/uitvoeren van overkoepelende activiteiten. Dit via het aanhaken aan (bij voorkeur Parkstadbrede) kansrijke initiatieven (inclusief het verrichten van haalbaarheidsonderzoeken) die zich tijdens de uitvoering van het jaarplan kunnen aandienen/Bestuurscommissies-overstijgende onderwerpen (grensoverschrijdende samenwerking daarbij inbegrepen).
   d) het vervullen van de werkgeversrol voor de Parkstad Limburg-organisatie

e) de communicatie naar de stakeholders, zoals gemeenteraden, colleges, provincie, maatschappelijke organisaties.
f) de afwikkeling van de overdracht van de taken GBRD aan BsGW en het beheer van de daarvoor bestemde desintegratie- en frictiebudgetten.

4. De bestuursorganen van deze Regeling kunnen bepalen op welke wijze verandering kan worden gebracht in de overgedragen bevoegdheden, met dien verstande dat niet kan worden besloten tot uitbreiding van de overgedragen bevoegdheden.

Artikel 10 Besluitvorming door het Dagelijks Bestuur

1. Besluitvorming vindt plaats op basis van consensus, behoudens als:
   a. een of meerdere leden van het Dagelijks Bestuur om stemming verzoeken;
   b. geen consensus wordt bereikt.
2. In het geval genoemd in het vorige lid onder a en b, stoppen de beraadslagingen en wordt de besluitvorming over het betreffende onderwerp verdaagd tot de eerstvolgende vergadering van het Dagelijks Bestuur.
3. Aan het bepaalde in het vorige lid wordt geen toepassing gegeven als naar het oordeel van de Voorzitter het onderwerp waarover dient te worden besloten uit zijn aard geen uitstel duldt. In dat geval vindt onmiddellijk stemming plaats.
4. Indien er sprake is van verdaging, stelt de Voorzitter na heropening van de beraadslagingen vast of consensus bestaat of dat stemming nodig is.
5. De leden van het Dagelijks Bestuur hebben elk één stem.
6. Er vindt stemming/besluitvorming plaats indien meer dan de helft van het aantal zitting hebbende leden is vertegenwoordigd.
7. Het Dagelijks Bestuur vergadert zo vaak als de Voorzitter of tenminste twee leden dit nodig oordelen.
8. Datum, tijdstip en plaats van een vergadering van het Dagelijks Bestuur worden door de Voorzitter aan de leden meegedeeld. De vergaderingen zijn besloten.
9. Het Dagelijks Bestuur kan besluiten dat een vergadering openbaar is.
10. Het Dagelijks Bestuur stelt een reglement van orde voor zijn vergaderingen vast.

Artikel 11 De Voorzitter

1. Het Algemeen Bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter en een plaatsvervangend voorzitter aan, tevens zijnde voorzitter en plaatsvervangend voorzitter van het Dagelijks Bestuur.
2. De voorzitter vertegenwoordigt de Stadsregio Parkstad Limburg in en buiten rechte. Hij kan deze vertegenwoordiging aan een door hem aan te wijzen gemachtigde opdragen.
3. De voorzitter ondertekent de stukken die van het Algemeen Bestuur en het Dagelijks Bestuur uitgaan.

HOOFDSTUK 3
DE DIRECTEUR/SECRETARIS EN HET PERSONEEL

Artikel 12 De directeur/secretaris

1. Stadsregio Parkstad Limburg heeft een ambtelijke organisatie, met aan het hoofd de directeur/secretaris.
2. De directeur/secretaris wordt benoemd en ontslagen door het Dagelijks Bestuur.
3. Het Dagelijks Bestuur wijst een plaatsvervanger voor de directeur/secretaris aan, die de directeur/secretaris is in geval van verhindering of ontstentenis vervangt.
4. Het Dagelijks Bestuur stelt de bezoldiging van de directeur/secretaris vast.
5. Het Dagelijks bestuur stelt een instructie voor de directeur/secretaris vast.

Artikel 13 Taken en bevoegdheden van de directeur/secretaris

1. De directeur/secretaris staat het Algemeen Bestuur, het Dagelijks Bestuur, de Voorzitter en de Bestuurscommissies terzijde.
2. De directeur/secretaris is aanwezig tijdens de vergaderingen van het Algemeen Bestuur en het Dagelijks Bestuur en draagt zorg voor de notulering daarvan.
3. Door de directeur/secretaris worden alle stukken die van het Algemeen Bestuur en van het Dagelijks Bestuur uitgaan (mee-) ondertekend.
4. De directeur/secretaris is belast met de algemene bedrijfsvoering, de leiding van het Regiobureau en de leiding van de ambtelijke organisatie.

Artikel 14 Rechtspositie

1. Op het personeel van het openbaar lichaam Stadsregio Parkstad Limburg is de cao 'samenwerkende gemeentelijke organisaties' van toepassing alsmede de binnen de organisatie vastgestelde personele regelingen.
2. Het Dagelijks Bestuur draagt zorg voor de uitvoering van de arbeidsvoorwaarden en de personele regelingen en kan daartoe volmacht/machtiging verlenen aan de directeur/secretaris.

Artikel 15 Personeel

1. Het Dagelijks Bestuur stelt regels voor de bezoldiging van het personeel vast.
2. Het Dagelijks Bestuur stelt de formatieomvang vast.
3. Het Dagelijks Bestuur benoemt en ontslaat het personeel, gehoord de directeur/secretaris.

HOOFDSTUK 4
COMMISSIES

Artikel 16 Bestuurscommissies

1. Het Algemeen Bestuur stelt, ter behartiging van de belangen die gemoeid zijn met de onderwerpen die deel uit maken van de Kern-agenda Bestuurscommissies in. In het daartoe strekkende instellingsbesluit regelt het Algemeen Bestuur de bevoegdheden en de samenstelling van een Bestuurscommissie/de Bestuurscommissies.
2. Het Algemeen Bestuur kan ter behartiging van de belangen die gemoeid zijn met onderwerpen die deel uit maken van de Keuze-agenda (een) Bestuurscommissie(s) instellen.
3. Een Bestuurscommissie is samengesteld uit één portefeuillehoudend collegelid per aan het onderwerp deelnemende gemeente, waaraan het Algemeen Bestuur de van de colleges van de Gemeenten ontvangen bevoegdheden overdraagt.

Artikel 17 Werkwijze van Bestuurscommissies

1. De werkwijze van de Bestuurscommissies wordt vastgelegd in een door het Algemeen Bestuur vast te stellen algemeen reglement.
2. De Bestuurscommissies in het kader van de Kern-agenda worden ondersteund door het Regiobureau.
3. De Bestuurscommissies in het kader van de Keuze-agenda kunnen door het regiobureau worden ondersteund.

Artikel 18 Adviescommissies

Overeenkomstig artikel 24 van de Wet kunnen adviescommissies worden ingesteld.

HOOFDSTUK 5
FINANCIËN

Artikel 19 Organisatie van beheer en administratie

1. Het Algemeen Bestuur stelt regels vast met betrekking tot de organisatie van de administratie en van het beheer van de vermogenswaarden van de Stadsregio Parkstad Limburg.
2. Het Algemeen Bestuur en het Dagelijks Bestuur gaan geen geldleningen aan, tenzij het voornemen daartoe aan de deelnemende gemeenten is gemeld onder het stellen van een termijn van ten minste vier weken om blijk te geven van hun zienswijze.

Artikel 20
Ontwerpbegroting, algemene financiële/beleidsmatige kaders en voorlopige jaarrekening

Het Dagelijks Bestuur zendt vóór 15 april van het jaar voorafgaande aan dat waarvoor de begroting dient, de ontwerpbegroting -inclusief de algemene financiële en beleidsmatige kaders - en de voorlopige jaarrekening aan de raden van de deelnemende gemeenten. Een en ander overeenkomstig artikel 34b en 35 van de Wet.

Artikel 21 De begroting

1. Het Algemeen Bestuur stelt de begroting vast in het jaar voorafgaande aan dat waarvoor zij dient.
2. Het Dagelijks Bestuur zendt de begroting binnen twee weken na de vaststelling, maar in ieder geval vóór 1 augustus van het jaar voorafgaande aan dat waarvoor de begroting dient, aan Gedeputeerde Staten.
3. Het Dagelijks Bestuur stelt jaarlijks een ontwerpbegroting van baten en lasten op, voorzien van een toelichting en zendt dit ontwerp 8 weken voordat zij aan het Algemeen Bestuur wordt aangeboden toe aan de raden van de deelnemende gemeenten. De raden van de deelnemende gemeenten kunnen bij het Dagelijks Bestuur hun zienswijze over de ontwerpbegroting naar voren brengen. Het Dagelijks Bestuur voegt de commentaren waarin de zienswijzen zijn vervat bij de ontwerpbegroting, zoals deze aan het Algemeen Bestuur wordt aangeboden.
4. Artikel 35, leden één, drie en vier van de Wet zijn niet van toepassing op begrotingswijzigingen die niet leiden tot een verhoging van de jaarlijkse bijdragen van de aan de regeling deelnemende gemeenten.

Artikel 22 De jaarrekening

1. Het Dagelijks Bestuur biedt de rekening van baten en lasten over het afgelopen jaar met alle bijbehorende bescheiden ter vaststelling aan het Algemeen Bestuur aan.
2. Deze gaat vergezeld van een verslag van het onderzoek naar de deugdelijkheid van de rekening, ingesteld overeenkomstig de ingevolge de Gemeentewet aangewezen deskundige, en van hetgeen het Dagelijks Bestuur overigens te harer verantwoording dienstig acht.
3. Het Dagelijks Bestuur zendt de jaarrekening, met alle bijbehorende stukken, binnen twee weken na de vaststelling, maar in ieder geval vóór 15 juli van het jaar volgende op het jaar waarop de jaarrekening betrekking heeft, aan Gedeputeerde Staten.
4. In de jaarrekening wordt, met inachtneming van het bepaalde in artikel 23 van deze regeling, de door iedere deelnemende Gemeente over het desbetreffende jaar verschuldigde bijdrage opgenomen.

Artikel 23 Inkomstenbronnen

De begroting van Parkstad Limburg wordt gevoed uit:
a. de bijdragen van de Gemeenten, tot de bedragen die jaarlijks bij de vaststelling van de begroting worden aangegeven, naar rato van het algemeen deel van de laatst definitief vastgestelde algemene uitkering uit het gemeentefonds, per 1 januari van het jaar voorafgaande aan het begrotingsjaar. Uit deze bijdragen worden de vaste kosten, alsmede de kosten gerelateerd aan de Kern-agenda bestreden;
b. de bijdragen van de Gemeenten voor de taken die op hun verzoek worden uitgevoerd. Uit deze bijdragen worden alle kosten gerelateerd aan de Keuze-agenda bestreden;
c. subsidies;
d. overige inkomsten.

Artikel 24 Betaling van bijdragen

De Gemeenten betalen voor de vijftiende dag van de maanden januari, april, juli en oktober telkens een vierde deel van de voor het begrotingsjaar geraamde bijdrage.

Artikel 25 Borgstelling

1. De betaling van rente, aflossing en kosten van de door het openbaar lichaam Stadsregio Parkstad Limburg aangegane geldleningen en op te nemen gelden in rekening-courant, wordt door de Gemeenten gegarandeerd.
2. De Gemeenten doen ter zake afstand van de voorrechten die het Burgerlijk Wetboek aan borgen toekent.
3. De verplichtingen voortvloeiend uit de vorenstaande leden gelden in verhouding tot het algemeen deel van de laatst definitief vastgestelde algemene uitkering uit het gemeentefonds, per 1 januari van het jaar voorafgaande aan het begrotingsjaar.

HOOFDSTUK 6
ARCHIEF

Artikel 26 Archivering

1. Het Dagelijks Bestuur is belast met de zorg voor de archiefbescheiden van de organen van het openbaar lichaam Stadsregio Parkstad Limburg.
2. Hierop zijn van overeenkomstige toepassing de voorschriften omtrent de zorg, de bewaring, het beheer en het toezicht daarop van de gemeente waarbinnen de Stadsregio Parkstad Limburg is gevestigd.
3. Bij opheffing van het openbaar lichaam Stadsregio Parkstad Limburg worden alle archief-bescheiden overgebracht naar de archiefbewaarplaats van de gemeente als bedoeld in het vorige lid.
4. In afwijking van de vorenstaande leden kan het Dagelijks Bestuur besluiten dat archiefbescheiden, verband houdende met de uitvoering van diensten ten behoeve van de Keuze-agenda, worden overgebracht naar de archiefbewaarplaats van één van de aan het betreffende onderwerp deelnemende Gemeenten.

HOOFDSTUK 7
INLICHTINGEN, VERANTWOORDING EN TERUGROEPING

Artikel 27 Inlichtingenplicht voor de gemeenten

De besturen van de Gemeenten verstrekken op verzoek van het Algemeen Bestuur, het Dagelijks Bestuur of de Bestuurscommissie(s) de benodigde inlichtingen en geven de medewerking, die voor de vervulling van de taken van het openbaar lichaam Parkstad Limburg nodig is.

Artikel 28 Inlichtingen en verantwoording aan het Algemeen Bestuur

1. De leden van het Dagelijks Bestuur en van Bestuurscommissies zijn tezamen en ieder afzonderlijk aan het Algemeen Bestuur verantwoording verschuldigd voor het door hen gevoerde bestuur.
2. Zij geven (on)gevraagd aan het Algemeen Bestuur alle informatie, die voor een juiste beoordeling van het door het Dagelijks Bestuur en de Bestuurscommissies te voeren en gevoerde beleid nodig is. Deze informatie wordt verstrekt tijdens de vergaderingen van het Algemeen Bestuur.
3. Zij geven, tezamen dan wel afzonderlijk, aan het Algemeen Bestuur, wanneer dit of één of meer leden daarom verzoeken, alle gevraagde inlichtingen. Deze inlichtingen worden, behoudens strijdigheid met het algemeen belang, zo spoedig mogelijk, maar in ieder geval binnen twee maanden, in een vergadering van het Algemeen Bestuur verstrekt.

Artikel 29 Inlichtingen door de leden van het Algemeen Bestuur

1. Een lid van het Algemeen bestuur verschaft de raad en het college van zijn Gemeente op de voor die gemeente gebruikelijke wijze alle inlichtingen, die door deze raad of dit college worden verlangd.
2. Deze inlichtingen worden, behoudens strijdigheid met het algemeen belang, zo spoedig mogelijk doch in ieder geval binnen twee maanden verstrekt.
3. De raad kan een lid van het Algemeen Bestuur, nadat de inlichtingen in een vergadering of schriftelijk zijn verstrekt of dienden te zijn verstrekt, ter verantwoording roepen voor het door hem in het Algemeen Bestuur gevoerde beleid.

Artikel 30 Inlichtingen door de bestuursorganen

De bestuursorganen genoemd in artikel 5 verstrekken aan de raden en de colleges van de Gemeenten de door één of meer leden van die raden of door de colleges gevraagde inlichtingen schriftelijk en zo spoedig mogelijk, voor zover dat niet strijdig is met het algemeen belang.

HOOFDSTUK 8
TOETREDING, UITTREDING, WIJZIGING EN OPHEFFING VAN DE REGELING

Artikel 31 Toetreding

Voor toetreding tot de Regeling wordt volstaan met een besluit van het college van burgemeester en wethouders van de toetredende Gemeente, na verkregen toestemming van de betreffende gemeenteraad, mits het Algemeen Bestuur het verzoek tot toetreden inwilligt. Een daartoe strekkend besluit van het Algemeen Bestuur kan slechts worden genomen met een meerderheid van twee/derde van het aantal stemmen. In het besluit van het Algemeen Bestuur kan de deelname aan de regeling afhankelijk worden gesteld van het voldoen aan bepaalde voorwaarden door de betrokken Gemeente.

Artikel 32 Uittreding

1. Een Gemeente kan uittreden door toezending aan het Algemeen Bestuur van het daartoe strekkende besluit van haar college, na verkregen toestemming van de betreffende gemeenteraad.
2. De uittredende deelnemer betaalt de bijdrage als bedoeld in artikel 23 gedurende vijf jaren, met dien verstande dat met elk jaar het bedrag met 20% wordt verlaagd totdat de uittredende deelnemer in het zesde jaar niets meer hoeft te betalen.
3. De uittreding kan, behoudens een door het Algemeen Bestuur toe te stane afwijking, niet eerder plaatsvinden dan op 1 januari van het tweede jaar volgend op dat, waarin de in het eerste lid van dit artikel genoemde besluiten zijn opgenomen in het register als bedoeld in artikel 27 van de Wet.

Artikel 33 Opheffing

1. De Regeling wordt ontbonden en het openbaar lichaam Stadsregio Parkstad Limburg daarmee opgeheven, indien de colleges van tenminste drie/vierde van de Gemeenten daartoe besluiten, na verkregen toestemming van de betreffende gemeenteraden.
2. In geval van ontbinding van de Regeling en daardoor opheffing van het openbaar lichaam Stadsregio Parkstad Limburg, stelt het Algemeen Bestuur, de Gemeenten gehoord hebbende, een liquidatieplan vast, waarin in elk geval een sociaal plan ten aanzien van het personeel is opgenomen. In het liquidatieplan kan van de bepalingen van de regeling worden afgeweken.
3. Zo nodig blijven de bestuursorganen van de Regeling ook na de ingangsdatum van de opheffingsbesluiten in functie, totdat de liquidatie is beëindigd.

Artikel 34 Wijziging

De Regeling kan worden gewijzigd indien de colleges van burgemeester en wethouders van tenminste drie/vierde van de deelnemende Gemeenten daartoe besluiten, na verkregen toestemming van de betreffende gemeenteraden.

HOOFDSTUK 9
SLOTBEPALINGEN

Artikel 35 Onvoorziene situaties

In alle gevallen waarin deze regeling niet voorziet beslist het Algemeen Bestuur, zoveel mogelijk analoog aan of in de geest van de bepalingen van de Gemeentewet, de Wet en de Regeling.

Artikel 36 Rechtskracht eerder genomen besluiten

Vóór de inwerkingtreding van deze gewijzigde regeling door de bestuursorganen genomen besluiten, behouden hun rechtskracht totdat door de bevoegde organen in deze nieuwe besluiten zijn genomen dan wel deze besluiten van rechtswege zijn vervallen.

Artikel 37 Inwerkingtreden

1. De gewijzigde Regeling treedt in werking op 1 mei 2021, waarbij zij van tevoren is bekend gemaakt.
2. De bekendmaking geschiedt door kennisgeving van de inhoud van de regeling in de Staatscourant door het college van de vestigingsgemeente, zijnde de gemeente Heerlen, waarbij artikel 140 Gemeentewet van overeenkomstige toepassing is.
3. Zij wordt aangegaan voor onbepaalde tijd.

Artikel 38 Naam
De Regeling kan worden aangehaald als "gemeenschappelijke regeling Stadsregio Parkstad Limburg".

Aldus vastgesteld door:

- Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Heerlen
- Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Kerkrade
- Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Landgraaf
- Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Beekdaelen
- Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Brunssum
- Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Simpelveld
- Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Voerendaal

Toelichting op de gewijzigde gemeenschappelijke regeling van Parkstad Limburg

Algemeen/achtergrond

Op 23 juni 2014 is de gewijzigde "Gemeenschappelijke regeling Stadsregio Parkstad Limburg" in werking getreden. Hierbij is niet langer sprake van regeling tussen alle bestuursorganen (burgemeester, college van burgemeester en wethouders en gemeenteraad) van de deelnemende gemeenten, maar van een regeling tussen de colleges van burgemeester en wethouders.
Deze trendbreuk is het directe resultaat van het door alle gemeenteraden van Parkstad Limburg genomen Raadsbesluit van 28 oktober 2013 tot wijziging van de samenwerkingsstructuur van de Stadsregio Parkstad Limburg.

Eén van de uitgangspunten van dit raadsbesluit is dat de gemeentelijke portefeuillehouders meer in stelling worden gebracht en dat de bestuurlijke verantwoordelijkheden daar worden gelegd, waar ze thuishoren: bij de gemeenten.

In de regeling is daarom opgenomen dat bestuurscommissies kunnen worden ingesteld. Door middel van deze bestuurscommissies kunnen de portefeuillehouders bindende besluiten op collegeniveau nemen. Door de gemeenteraden is (in 2014) aan het Algemeen Bestuur toestemming verleend dergelijke bestuurscommissies in te stellen.

Om de bestuurscommissies optimaal te kunnen laten functioneren is het noodzakelijk dat er bevoegdheden worden overgedragen. Aangezien het hier een *samenwerking op collegeniveau* betreft, kunnen *alleen collegebevoegdheden* worden overgedragen. Het betreffen enkel de taken en bevoegdheden in het kader van het regionaal belang en zoals omschreven in deze regeling; overige collegebevoegdheden (zoals genoemd in artikel 160 Gemeentewet) blijven des colleges.

Begin 2014 hebben de onderscheiden colleges bevoegdheden aan het Dagelijks Bestuur van de Stadsregio Parkstad Limburg overgedragen. Vervolgens heeft het Algemeen Bestuur op voorstel van het Dagelijks Bestuur de Bestuurscommissies ingesteld en de aan het Dagelijks Bestuur overgedragen bevoegdheden aan de bestuurscommissies overgedragen (hierbij was sprake van "allodelegatie"; artikel 25 Wgr oud juncto artikel 10:20 Awb).
Inmiddels is de Wet gemeenschappelijke regelingen aangepast en worden overgedragen bevoegdheden rechtstreeks aan het Algemeen Bestuur toegekend, tenzij bij wet of de gemeenschappelijke regeling anders is bepaald. Om de tot nog toe gehanteerde lijn te kunnen voortzetten is in de regeling de passage opgenomen dat overgedragen bevoegdheden bij het Dagelijks Bestuur berusten. Via het eerder genoemde construct van allodelegatie worden de bevoegdheden overgedragen aan de bestuurscommissies.

Op 15 oktober 2014 heeft het Algemeen Bestuur daadwerkelijk 4 bestuurscommissies voor de zogenaamde Kern-agendataken ingesteld (taken die door alle 8 Parkstadgemeenten worden opgepakt). Ook is op deze datum een algemeen reglement vastgesteld.

Ingevolge het Raadsbesluit van 28 oktober 2013 dient echter ook te kunnen worden samen gewerkt door tenminste twee gemeenten. Dit is de Keuze-agenda, die tot stand kan komen via de "coalition of the willing". Indien gewenst, kan daarvoor een bestuurscommissie worden ingesteld.
Deze samenwerking wordt vanuit het Regiobureau echter slechts op basis van hierover te maken afspraken per onderwerp begeleid. De daaraan verbonden kosten worden gedragen door de betrokken gemeenten.
Het oppakken hiervan betreft maatwerk; voor de verdere werkwijze ten aanzien van deze onderwerpen kunnen per onderwerp bepaalde onderdelen uit het instellingsbesluit van de bestuurscommissies van toepassing worden verklaard door de deelnemende gemeenten.

Reden voor de wijziging in 2016

Op 1 januari 2015 is de "Wet gemeenschappelijke regelingen" gewijzigd. Artikel 14 lid 3 bevat een nieuw element, dat niet eerder gold: "De leden van het dagelijks bestuur mogen nimmer de meerderheid van het algemeen bestuur uitmaken, tenzij sprake is van een regeling als bedoeld in artikel 13, zevende lid, met minder dan zes deelnemende gemeenten".

Aangezien in de regeling van Parkstad Limburg de leden van het dagelijks en het algemeen bestuur identiek zijn, voldoet de regeling op dit punt niet meer en moest ze worden aangepast.
Daarnaast zijn in de wet de termijnen voor het opstellen e.d. van financiële stukken/producten aangepast. Ook op dit punt diende de regeling te worden gewijzigd.

Reden voor de wijziging in 2020
Ten gevolge van de totstandkoming van de fusiegemeente Beekdaelen klopt de naamgeving van de deelnemers niet meer; met deze wijziging wordt dit gecorrigeerd.

Door de inwerkingtreding van de 'wet normalisering rechtspositie ambtenaren' kan de Stadsregio niet langer de rechtspositie van de gemeente Heerlen volgen. Met ingang van 1 januari 2020 is op gemeenten de cao gemeenten van toepassing; deze geldt niet voor gemeenschappelijke regelingen.

Redenen voor wijziging in 2021
Binnen de BC Ruimte heeft het thema energietransitie (met daarbinnen klimaatadaptatie en circulaire economie) zich organisch ontwikkeld tot een zelfstandig en volwaardig overleg. In de praktijk functioneert dit overleg - weliswaar onder de vlag van de BC Ruimte- als een zelfstandige bestuurscommissie. Het moment is aangebroken om dit om te zetten naar een volwaardige bestuurscommissie Duurzaamheid.
Verder is in 2020 de takendiscussie gevoerd, is de strategische agenda geactualiseerd en is regionaal (samen) gewerkt aan de in de Regio Deal opgenomen activiteiten/onderwerpen met betrekking tot het thema sociaal economische structuurversterking: (verbinding) onderwijs/arbeidsmarkt, Gezonde Basisschool van de Toekomst (GBT), verlengde schooldag en kansrijke start
De aanpassing van de gemeenschappelijke regeling voorziet in de formalisering hiervan.

Toelichting op aanhef/artikelsgewijs

Aanhef
Bij de laatste twee gedachtestreepjes worden de redenen voor de wijzigingen beknopt benoemd.

Artikel 1 Begripsverklaring
Behoeft geen nadere toelichting.

Artikel 2 De doelstelling
Vloeit rechtstreeks voort uit besluitvorming van de gemeenten d.d. 28 oktober 2013.
Ook hier wordt voor de duidelijkheid het "Blauwe Schema" genoemd.

Artikel 3 Deelname aan samenwerkingsvormen
Hieraan is bij wijziging in 2020 lid 3 toegevoegd.
Met ingang van 1 januari 2020 is op gemeenten de cao gemeenten van toepassing. Doordat gemeenten lid zijn van de VNG is deze cao rechtstreeks op de gemeenten van toepassing.
Gemeenschappelijke regelingen kunnen geen lid van de VNG worden. De VNG heeft hiervoor een aparte werkgeversorganisatie opgericht met daarbij een aparte cao voor 'samenwerkende gemeentelijke organisatie' waaronder ook de gemeenschappelijke regelingen vallen. Het lid kunnen worden van een vereniging moet in de regeling zijn opgenomen. Artikel 3 voorzag hierin niet expliciet.
Dit is met deze wijziging mogelijk gemaakt.

Artikel 4 Openbaar lichaam
Behoeft geen nadere toelichting.

Artikel 5 Bestuursorganen
Hier worden de bestuursorganen van de gemeenschappelijke regeling genoemd.

Artikel 6 Het algemeen bestuur
Het algemeen bestuur bestaat uit de burgemeester en één wethouder per deelnemende gemeente; bij vaststelling van deze regeling uit 14 leden.

Artikel 7 Besluitvorming van het algemeen bestuur
In dit artikel wordt beschreven op welke manier de besluitvorming binnen het algemeen bestuur plaatsvindt. Hoofdregel is dat besluiten worden genomen op basis van consensus. Als er geen consensus wordt bereikt of als een lid van het algemeen bestuur er om vraagt, wordt besloten op basis van stemming. Hierbij is sprake van een gewogen stemverhouding. Meer dan de helft van het aantal zitting hebbende leden dient tegenwoordig te zijn.

Lid 5:
Iedere deelnemende gemeente beschikt over 1 (één) stem + 1 (één) stem per iedere 10.000 inwoners of gedeelte ervan; waarbij een deelnemende gemeente nooit minder dan 3 (drie) stemmen heeft (ongeacht het inwoneraantal).

Ter info: aantal inwoners per 1 januari 2014 (*bron: CBS; "Demografische kerncijfers per gemeente 2014")*
Simpelveld 10.844 = 3 stemmen
Voerendaal 12.454 = 3 stemmen
Brunssum 28.958 = 4 stemmen
Beekdaelen 35.938 = 5 stemmen *(gegevens jan. 2019)*
Landgraaf 37.573 = 5 stemmen
Kerkrade 46.784 = 6 stemmen
Heerlen 88.259 = 10 stemmen
Totaal 36 stemmen

De 36 beschikbare stemmen worden over de AB-leden verdeeld. Iedere gemeente vaardigt 2 AB-leden af en ieder AB-lid krijgt de helft van het per gemeente aantal toebedeelde stemmen. Deze stemmen vormen per lid één pakket, zie onderstaande tabel:

	Algemeen Bestuur		
Gemeente:	Aantal Leden:	Aantal stemmen per lid:	Aantal stemmen totaal:
Simpelveld	2	1,5	3
Voerendaal	2	1,5	3
Brunssum	2	2,0	4
Beekdaelen	2	2,5	5
Landgraaf	2	2,5	5
Kerkrade	2	3,0	6
Heerlen	2	5,0	10
Totaal aantal:	14	(18)	36

Artikel 8 Het dagelijks bestuur
Het Dagelijks Bestuur wordt gevormd door de burgemeesters van de deelnemende gemeenten; bij vaststelling van de regeling uit 8 leden. Ieder lid beschikt over één stem, zie onderstaande tabel.

	Dagelijks Bestuur	
Gemeente:	Aantal leden:	Aantal stemmen per lid:
Simpelveld	1	1
Voerendaal	1	1
Brunssum	1	1
Beekdaelen	1	1
Landgraaf	1	1
Kerkrade	1	1
Heerlen	1	1
Totaal aantal:	7	7

Artikel 9 Taken en bevoegdheden van het dagelijks bestuur
In de regeling is opgenomen dat alle door de colleges van burgemeester en wethouders overgedragen bevoegdheden onverwijld door het algemeen bestuur (op voorstel van het dagelijks bestuur) worden overgedragen aan de bestuurscommissies. In 2014 kwamen overgedragen bevoegdheden terecht bij het Dagelijks Bestuur, via een latere wetswijziging van de Wgr is dat inmiddels het Algemeen Bestuur geworden. Op grond van artikel 33 van de Wgr kan de regeling anders bepalen. Door toevoeging van de betreffende passage aan lid 1 van artikel 9 wordt de aanpak uit 2014 gecontinueerd.
De in lid 2 genoemde taken en bevoegdheden zijn feitelijk de taken en bevoegdheden van de bestuurscommissies. In lid 3 wordt dit nog eens expliciet aangegeven.

In de rolverdeling tussen de het dagelijks bestuur en de bestuurscommissies heeft het dagelijks bestuur dan ook primair de verantwoordelijkheid voor:

1. De besturing en de (financiële) verantwoording van de gemeenschappelijke regeling.
2. Het bevorderen en invullen van de samenwerking binnen Parkstad.
3. Het leggen van dwarsverbanden en initiëren/uitvoeren van overkoepelende activiteiten. Dit via het aanhaken aan (bij voorkeur Parkstadbrede) kansrijke initiatieven (inclusief het verrichten van haalbaarheidsonderzoeken en het verrichten van lobby-activiteiten) die zich tijdens de uitvoering van het jaarplan kunnen aandienen en daarnaast voor bestuurscommissies-overstijgende onderwerpen.
4. Het vervullen van de werkgeversrol voor de Parkstad organisatie.
5. De communicatie naar de stakeholders, zoals gemeenteraden, colleges, provincie, maatschappelijke organisaties.
6. De afwikkeling van de overdracht van de taken GBRD aan BsGW en het beheer van de daarvoor bestemde desintegratie- en frictiebudgetten (totdat dit is afgehandeld).

Voor een uitgebreide toelichting op de in dit artikel genoemde taken en bevoegdheden wordt verwezen naar het "Besluit instellen Bestuurscommissies 2014" van het algemeen bestuur genomen op van 15 oktober 2014 respectievelijk het 'Besluiten instellen nieuwe bestuurscommissies 2021'.

Artikel 10 Besluitvorming door het dagelijks bestuur
Besluitvorming vindt plaats op basis van consensus (overeenstemming). Alleen indien de leden erom vragen of als er geen overeenstemming wordt bereikt kan tot stemming worden overgegaan, waarbij ieder lid van het Dagelijks Bestuur één stem heeft.
Zie verder het vigerende Reglement van Orde.

Artikel 11 De voorzitter
De voorzitter wordt door het algemeen bestuur uit zijn midden aangewezen en is zowel voorzitter van het algemeen als van het dagelijks bestuur. Gelet op het feit dat wethouders geen lid van het Dagelijks Bestuur kunnen zijn, zal een aan te wijzen voorzitter altijd een burgemeester zijn.
De Wgr zegt niets over het verplicht aanwijzen van een plaatsvervangend voorzitter. Bij de Stadsregio Parkstad Limburg is ervoor gekozen om een plaatsvervangend voorzitter te benoemen. Bij afwezigheid van de voorzitter neemt deze zijn/haar taken met bijbehorende bevoegdheden over.

Artikel 12 t/m 15
In deze artikelen wordt o.a. ingegaan op de taken en bevoegdheden van de directeur/secretaris en de rechtspositie van het personeel. Met de huidige wijziging van artikel 14 is deze aangepast aan de vigerende wetgeving.

Artikel 16 Bestuurscommissies
Met dit artikel wordt de mogelijkheid gegeven om bestuurscommissies te kunnen instellen. Ter behartiging van Kernagenda-onderwerpen moeten bestuurscommissies worden ingesteld; ter behartiging van Keuze-agendaonderwerpen kunnen bestuurscommissies worden ingesteld.

Artikel 17 Werkwijze van de bestuurscommissies
Door het Algemeen Bestuur wordt vastgelegd hoe de werkwijze van de bestuurscommissies is geregeld. De ten behoeve van de Kernagenda ingestelde bestuurscommissies worden ondersteund door het Regiobureau. De ten behoeve van de Keuze-agenda ingestelde bestuurscommissies kunnen worden ondersteund door het Regiobureau. Hiervoor dient door de deelnemende gemeenten budget te worden toegekend (los van de reguliere bijdrage). Een ander conform het Raadsbesluit van 28 oktober 2013.

Artikelen 19 t/m 25 hoofdstuk Financiën
Met uitzondering van artikel 21 lid 4, behoeven deze artikelen geen nadere toelichting.
In lid 4 van artikel 21 is bepaald dat ten aanzien van begrotingswijzigingen die niet leiden tot een verhoging van de jaarlijkse bijdragen van de individuele gemeenten aan de regeling geen zienswijzen kunnen worden ingediend. Zienswijzen kunnen alleen worden ingediend bij wijzigingen die leiden tot een verhoging van de jaarlijkse bijdragen van de individuele gemeenten.

Artikel 26 Archivering
Dit artikel zal bij een volgende aanpassing van de Gr worden aangepast.
De archivaris van het RHC adviseert in deze om een aanpassing van de archiefparagraaf nog even aan te houden totdat er duidelijkheid is hoe en op welke punten de Archiefwet gaat wijzigen (voorzien in 2021/2022).

Artikel 27 t/m 30 hoofdstuk Inlichtingen, verantwoording en terugroeping
In deze artikelen wordt de inlichtings- en verantwoordingsplicht beschreven.

Artikelen 31 t/m 34 hoofdstuk 8 (toetreding, uittreding, wijziging en opheffing van de regeling)
Deze artikelen behoeven geen toelichting.

Artikelen 35 t/m 38 (slotbepalingen)
Deze artikelen behoeven geen toelichting met uitzondering van artikel 37.

Lid 3 van artikel 26 van de Wet gemeenschappelijke regelingen bepaalt dat de regeling niet in werking treedt voordat zij bekend is gemaakt.
In de regeling is opgenomen dat deze op 1 mei 2021 in werking treedt; dit betekent dat de regeling vóór deze datum door de vestigingsgemeente in de Staatscourant moet zijn gepubliceerd.

Bijlage 4
-Takendiscussie-

Achtergrondinfo taken en bevoegdheden van Bestuurscommissies

Korte terugblik

Ruim 7 jaar geleden, op 28 oktober 2013, is door alle gemeenteraden van Parkstad Limburg een besluit tot wijziging van de samenwerkingsstructuur binnen de Stadsregio Parkstad Limburg genomen.
Eén van de uitgangspunten van dat raadsbesluit was dat de gemeentelijke portefeuillehouders meer in stelling dienen te worden gebracht en dat de bestuurlijke verantwoordelijkheden daar worden gelegd, waar ze thuishoren: bij de gemeenten.
Dit alles resulteerde in 2014 in een aangepaste gemeenschappelijke regeling waarbij
niet langer sprake is van een regeling tussen alle bestuursorganen (burgemeester, college van burgemeester en wethouders en gemeenteraad) van de deelnemende gemeenten, maar van een regeling waaraan alleen de colleges van burgemeester en wethouders deelnemen; een zogenaamde collegeregeling.

Verder was nieuw dat naast adviescommissies ook bestuurscommissies kunnen worden ingesteld.
Door middel van deze bestuurscommissies kunnen de regionale portefeuillehouders bindende besluiten op collegeniveau nemen.
Om de bestuurscommissies optimaal te kunnen laten functioneren was het noodzakelijk dat er bevoegdheden werden overgedragen. Aangezien het hier een *samenwerking op collegeniveau* betreft, konden en kunnen nog steeds *alleen collegebevoegdheden* worden overgedragen. Het betreffen enkel taken en bevoegdheden in het kader van het regionaal belang en zoals omschreven in de gemeenschappelijke regeling; overige collegebevoegdheden (zoals genoemd in artikel 160 Gemeentewet) bleven en blijven des colleges.

Overdracht van taken en bevoegdheden in 2014

Begin 2014 hebben de onderscheiden colleges bevoegdheden aan het Dagelijks Bestuur van de Stadsregio Parkstad Limburg overgedragen. Hiervoor hebben alle colleges daartoe strekkende besluiten genomen.
Vervolgens heeft het Algemeen Bestuur de bestuurscommissies door middel van een instellingsbesluit formeel in het leven geroepen en de verkregen bevoegdheden aan de bestuurscommissies overgedragen.

Het AB heeft in 2014 vier bestuurscommissies ingesteld:

- Ruimte
- Mobiliteit
- Wonen & Herstructurering en
- Economie & Toerisme.

Anno 2021 worden de eerste twee samengevoegd en zullen de BC' s

- Duurzaamheid en
- SES

worden toegevoegd.

De taken en algemeen geformuleerde bevoegdheden zijn daarbij gekoppeld aan de thema's/onderwerpen zoals die indicatief in het Blauwe Schema staan genoemd.
Het Blauwe Schema is in deze richtinggevend en zal worden 'gefinetuned' tijdens het proces ter noodzakelijke wijziging van de Gr ten gevolge van een aanpassing van de Wet gemeenschappelijke regelingen in (naar verwachting medio – eind 2021/begin 2022).

Taken en bevoegdheden van een bestuurscommissie

Het betreft de volgende taken en bevoegdheden:

- het uitoefenen van een regionale platformfunctie
- het nemen van besluiten ten aanzien van bovenregionale, bovengemeentelijke afstemmings-vraagstukken alsmede het bepalen op welke manier dergelijke vraagstukken kunnen worden afgewikkeld;
- het namens de regio, zijnde alle Parkstad-Limburggemeenten, kunnen reageren op van hogere overheden ontvangen documenten, waaronder het geven van inspraakreacties;
- het voorbereiden van regionaal beleid;

- het vaststellen van regionaal beleid voor zover dit een collegebevoegdheid betreft;
- het opstellen en vaststellen van regionale beleidsregels;
- het toetsen van de toepassing en uitvoering van regionaal beleid;
- het programmeren en vaststellen van regionale programmeringen en regionale programma's;
- het regionaal monitoren;
- het regionaal ontwikkelen van instrumenten en
- het verstrekken van financiële middelen/subsidies (voor zover -regionaal- budget voorhanden is.)

Daarbij heeft het Dagelijks Bestuur primair de verantwoordelijkheid voor:

a) de besturing en de verantwoording van de gemeenschappelijke regeling.
b) het bevorderen en invullen van de samenwerking binnen Parkstad.
c) het leggen van dwarsverbanden en initiëren/uitvoeren van overkoepelende activiteiten. Dit via het aanhaken aan (bij voorkeur Parkstadbrede) kansrijke initiatieven (inclusief het verrichten van haalbaarheidsonderzoeken) die zich tijdens de uitvoering van het jaarplan kunnen aandienen/Bestuurscommissies-overstijgende onderwerpen.
d) het vervullen van de werkgeversrol voor de Parkstad Limburg-organisatie
e) de communicatie naar de stakeholders, zoals gemeenteraden, colleges, provincie, maatschappelijke organisaties.
f) de afwikkeling van de overdracht van de taken GBRD aan BsGW en het beheer van de daarvoor bestemde desintegratie- en frictiebudgetten.

Ook is destijds aangegeven dat alle benoemde taken en bevoegdheden gezien dienen te worden door een regionale bril; ze staan volledig ten dienste van een regionale invulling.
Verder is gekozen voor een pragmatische aanpak en niet voor het benoemen van concrete bevoegdheden per afzonderlijke bestuurscommissie; enerzijds omdat de bestuurscommissies ieder op hun eigen beleidsterrein over dezelfde bevoegdheden dienen te beschikken en anderzijds omdat een dergelijke gedetailleerdheid van taken en bevoegdheden bij het uitgebreide pakket dat Parkstad Limburg behartigt niet te geven is.
Onderstaand worden de genoemde taken en bevoegdheden verder beschreven.

De taken en bevoegdheden van een bestuurscommissie zijn hierbij in 5 categorieën ingedeeld:

1. Platformfunctie
2. Beleid
3. Programmering
4. Monitoring
5. Instrumentontwikkeling

Toelichting op de vijf categorieën

1. Platformfunctie
Een bestuurscommissie fungeert als een platform voor onderlinge intergemeentelijke afstemming en zorgt voor coördinatie t.a.v. de verschillende taken binnen de thematische bestuurscommissies (momenteel: wonen/herstructurering, economie/toerisme, ruimte en mobiliteit – samen te voegen tot ruimte/mobiliteit en uit te breiden met duurzaamheid en SES.).

Bovendien kan vanuit een bestuurscommissie, indien gewenst, in gezamenlijkheid naar buiten worden gereageerd, bijvoorbeeld op inspraakprocedures van hogere overheden. Tenslotte moet een bestuurscommissie als adviseur van de gemeente(n) kunnen optreden in kwesties die een gemeente overstijgend belang hebben.

Een bestuurscommissie kan:

- Besluiten nemen over regionale, bovengemeentelijke afstemmingsvraagstukken c.q. bepalen op welke manier dergelijke vraagstukken kunnen worden afgewikkeld.

- Namens de regio (lees alle Parkstad-Limburggemeenten) reageren, in het kader van bijvoorbeeld inspraakprocedures die door hogere overheden worden gevoerd.
- Optreden als adviesorgaan (gevraagd en ongevraagd) richting de deelnemende gemeenten, het DB en het AB.

2. Beleid
Een bestuurscommissie kan slechts beleid vaststellen voor zover dit een college-bevoegdheid betreft en daarvoor bevoegdheden zijn overgedragen.
De bevoegdheid om kaderstellend beleid vast te stellen ligt in de meeste gevallen bij de afzonderlijke gemeenteraden. Aangezien de Gr (Gemeenschappelijke Regeling) Stadsregio Parkstad Limburg een Gr van colleges is, kan een bestuurscommissie in dat geval enkel beleid voorbereiden.
Voor een bestuurscommissie ligt de nadruk op beleidsontwikkeling voor thema's/onderwerpen die genoemd worden in het Blauwe Schema, met name onderwerpen waar sprake is van regionale afstemmings- of verdeelvraagstukken; zoals o.a. wonen, retail en werklocaties of waar sprake is van een regionale ontwikkelingsvisie; zoals voor de energietransitie.
Voorbeelden: actualisatie intergemeentelijke structuurvisie, PALET.

Wanneer het een raadsbevoegdheid betreft bereidt de betreffende bestuurscommissie een geharmoniseerd voorstel voor dat (via de colleges) aan de gemeenteraden wordt voorgelegd.
Om uniformiteit te garanderen, dient dit voorstel ongewijzigd door de colleges te worden doorgeleid aan de individuele gemeenteraden. Minderheidsstandpunten zullen in een dergelijk voorstel worden vermeld.
Colleges kunnen, indien gewenst, aanvullend een begeleidend advies uitbrengen en dit samen met het voorstel van de bestuurscommissie naar de gemeenteraad doorleiden.
Uiteindelijk is het de gemeenteraad die het betreffende besluit neemt.

Een bestuurscommissie kan:
- Regionaal beleid vaststellen: voor zover de bevoegdheid daarvan bij de colleges van burgemeester en wethouders ligt en deze bevoegdheid aan een bestuurscommissie is overgedragen.
- Regionaal beleid voorbereiden: in alle andere gevallen (bijvoorbeeld het vaststellen van concept-beleidsdocumenten, die via de colleges naar de raden worden doorgeleid ter besluitvorming).
- Regionale beleidsregels opstellen en vaststellen in het kader van reeds door de regio vastgesteld regionaal beleid (de door de voormalige Parkstadraad vastgestelde documenten) en in de toekomst nog vast te stellen regionaal beleid (nu door de individuele gemeenteraden vast te stellen), voor zover deze mogelijkheid in het vastgestelde beleid wordt geboden en de bevoegdheid daartoe aan Parkstad is overgedragen.
- De toepassing en uitvoering van regionaal beleid toetsen.

3. Programmering
Op sommige onderwerpen of thema's kan een programmatische doorvertaling van regionaal beleid gewenst/noodzakelijk zijn om de beoogde beleidsdoelstellingen te kunnen realiseren. De aard van de programmering kan per onderwerp of thema verschillen, mede naar gelang de aard van de opgave (verdelen/versterken) of de beleidsdoelstellingen.
Deze regionale programmeringen zijn bindende afsprakenkaders op basis waarvan de individuele commissieleden elkaar kunnen aanspreken op realisatie en prestaties. Bijvoorbeeld: regionale woningmarktprogrammering, programmatische doorvertaling PALET.

Een bestuurscommissie kan:
- Regionale programma's vaststellen, op thema' s die passen binnen de kernagendaonderwerpen waar regionale verdeling of regionale afstemming aan de orde is dan wel noodzakelijk wordt geacht door een bestuurscommissie.

4. Monitoring
Monitoring is van cruciaal belang om de voortgang van de beleidsafspraken en/of programmering inzichtelijk te maken, op basis waarvan eventueel herijking kan plaatsvinden.

5. Instrumentontwikkeling
Instrumentontwikkeling kan o.a. via pilots, financieel-juridische arrangementen en dergelijke leiden tot versnelling van de realisatie van de opgave c.q. beleidsdoelstellingen.

Algemeen: toekenning financiële middelen, subsidies
Het Algemeen Bestuur heeft aan de bestuurscommissies middelen toegewezen; het werkbudget.
Een bestuurscommissie is als budgethouder in de positie om middelen toe te kennen, met inachtneming van het gestelde in de Awb (hoofdstuk subsidies), de vigerende bestedingsregels en voor zover passende binnen het aan hen toegewezen budget en budgetbestedingsrecht.

Een bestuurscommissie kan:

- Regionale middelen toekennen passend binnen de gestelde kaders/vigerende wetgeving.

Samenstelling van een bestuurscommissie
In principe bestaat een bestuurscommissie uit zeven leden; per deelnemende gemeente wordt één portefeuillehoudend collegelid aangewezen.

Het kan echter voorkomen dat er meerdere portefeuillehoudende collegeleden per deelnemende gemeente zijn; doordat bijvoorbeeld de portefeuilleverdeling binnen een gemeente niet parallel loopt aan de (bestuurscommissie)indeling van Parkstad Limburg. Daarvan is bijvoorbeeld bij de bestuurscommissie economie en toerisme sprake: verschillende portefeuillehoudende leden voor de onderwerpen economie en toerisme.

De onderwerpen worden geclusterd na elkaar behandeld waardoor er wisseling van de wacht plaats kan vinden. Hierdoor zijn er feitelijk toch maar zeven portefeuillehoudende collegeleden bij dat onderwerp aanwezig. De betreffende bestuurscommissie bestaat echter in een dergelijke situatie in totaliteit uit meer dan zeven leden.

Een dergelijke situatie zou zich ook bij een andere bestuurscommissie kunnen voordoen. Denk bijvoorbeeld aan de nieuw in te stellen BC SES.
Evident hierbij is dat het aantal beschikbare stemmen per deelnemende gemeente in een dergelijke situatie gelijk blijft. De te verdelen stemmen gelden per deelnemende gemeente en niet per deelnemend lid.

Ook staat het de bestuurscommissies vrij om te wisselen tussen een zogenaamde A- (oordeelsvorming) en B-agenda (besluitvorming), waardoor er tussentijds gelegenheid bestaat om collegebreed draagvlak te organiseren c.q. te verkennen met betrekking tot agendapunten.

Bevoegdhedenoverdrachtsdocument t.b.v. de nieuwe bestuurscommissies duurzaamheid en SES

Onderwerp:
Overdracht collegebevoegdheden aan het Algemeen Bestuur ten behoeve van het instellen van de bestuurscommissie Duurzaamheid en de bestuurscommissie SES door het Algemeen Bestuur van de "Gemeenschappelijke Regeling Stadsregio Parkstad Limburg"

Bijlage 4.1
-Takendiscussie-

Besluit:

1. In te stemmen met de taken en bevoegdheden van de nieuwe bestuurscommissies zoals verwoord in artikel 2 van het 'Besluit instellen nieuwe Bestuurscommissies 2021; hierbij is exact dezelfde bewoording aangehouden als bij het instellen van de bestuurscommissies in 2014, te weten:

Artikel 2: Taken en bevoegdheden

1. *Een bestuurscommissie oefent **ten aanzien van de aan haar toegewezen thema' s uit de Kernagenda** de navolgende taken en bevoegdheden uit:*
   - *het uitoefenen van een regionale platformfunctie;*
   - *het nemen van besluiten ten aanzien van regionale, bovengemeentelijke afstemmingsvraagstukken alsmede het bepalen op welke manier dergelijke vraagstukken kunnen worden afgewikkeld;*
   - *het namens de regio, zijnde alle Parkstad-Limburggemeenten, kunnen reageren op van hogere overheden ontvangen documenten, waaronder het geven van inspraakreacties;*
   - *het voorbereiden van regionaal beleid;*
   - *het vaststellen van regionaal beleid (voor zover dit een collegebevoegdheid betreft);*
   - *het opstellen en vaststellen van regionale beleidsregels;*
   - *het toetsen van de toepassing en uitvoering van regionaal beleid;*
   - *het programmeren en vaststellen van regionale programmeringen en regionale programma's;*
   - *het regionaal monitoren;*
   - *het regionaal ontwikkelen van instrumenten en*
   - *het verstrekken van financiële middelen/subsidies (voor zover -regionaal- budget voorhanden is.)*
2. *Een bestuurscommissies fungeert naast de in lid 1 genoemde taken en bevoegdheden, ieder op haar eigen beleidsterrein, als adviesorgaan richting de deelnemende gemeenten, het Dagelijks Bestuur en/of het Algemeen Bestuur.*
3. *Een bestuurscommissie is budgethouder van het eigen - door het Algemeen Bestuur ter beschikking gestelde – werkbudget (budgetbestedingsrecht/toekennen van financiële middelen); de afzonderlijk vastgestelde bestedings-regels zijn hierop van toepassing.*
4. *Een bestuurscommissie is bevoegd tot het geven van opdrachten (voor zover passende binnen het beschikbaar gestelde budget).*

2. De bijbehorende collegebevoegdheden (ter uitoefening van bovengenoemde regionale taken), over te dragen aan het Dagelijks Bestuur van de Stadsregio Parkstad Limburg, zijnde:

- de bevoegdheid om besluiten te nemen ten aanzien van regionale, bovengemeentelijke afstemmingsvraagstukken en te bepalen op welke manier dergelijke vraagstukken kunnen worden afgewikkeld;
- de bevoegdheid om namens de regio, zijnde alle Parkstad-Limburggemeenten, te kunnen reageren op van hogere overheden ontvangen documenten, waaronder het geven van inspraakreacties;
- de bevoegdheid om (regionaal) beleid voor te bereiden;
- de bevoegdheid tot het vaststellen van (regionaal) beleid *(alleen voor zover dit een collegebevoegdheid betreft; zo niet dan verloopt het vaststellingsproces via de zeven gemeenteraden)*;
- de bevoegdheid om (regionale) beleidsregels op te stellen en vast te stellen;
- de bevoegdheid om de toepassing en uitvoering van (regionaal) beleid te toetsen;
- de bevoegdheid om te programmeren en om (regionale) programmeringen en (regionale) programma's vast te stellen;
- de bevoegdheid om (regionaal) te monitoren;
- de bevoegdheid om (regionaal) instrumenten te ontwikkelen en
- de bevoegdheid om financiële middelen/subsidies te verstrekken (voor zover -regionaal- budget voorhanden is.)

Aldus vastgesteld door:
het college van burgemeester en wethouders van de gemeente ..... *(gemeentenaam invullen)*
op ..... 2021. *(datum invullen)*,

de secretaris, de burgemeester,

....
(handtekening secretaris), *(handtekening burgemeester,*

Naam:

Naam:

Bijlage 5
-Takendiscussie-

Thema's **kernagenda:**	**Kernagenda** **Deelname: zeven gemeenten**	**Beoogde Speerpunten** **zie jaarplannen**	**Niet Kern-agenda** **Wat doet Parkstad in 2014 niet meer:** - **stoppen** - **afbouwen**	**Wat zouden we niet meer doen, maar hebben we toch gedaan c.q. doen we nog steeds**
Wonen	**<u>Platformfunctie</u>** - Het faciliteren van de Bestuurscommissie wonen - Overheden (Parkstadgemeenten, Provincie, Rijk) - Woningcorporaties (ROW) - Marktpartijen **<u>Beleid</u>** Kaderstellend regionaal woonbeleid: - Intergemeentelijke Structuurvisie - Herstructureringsvisie - Regionale Woonstrategie - Structuurvisiebesluit Wonen Input voor Zuid-Limburg woonbeleid: - Provinciaal Omgevingsplan Limburg (POL) - Structuurvisie Wonen Zuid-Limburg **<u>Programmering</u>** - Regionale woningmarktprogrammering van toevoegingen en onttrekkingen. **<u>Monitoring</u>** - Woonmonitor & transformatieopgave (+ doorkijk naar 2030) - Betaalbaarheid & duurzaamheid - GIS-monitor - Wonen en Zorg - voortgang Wijkenaanpak - voortgang Transitiepilots **<u>Instrumentontwikkeling</u>** Gericht op: - aanpak particulier bezit: <u>hoogbouwflats Parkstad</u> - herstellen verhouding koop-huur: <u>huurportefeuille</u> - verbeteren betaalbaarheid - verbeteren doorstroming woningmarkt:	Beleidsmatige uitwerking van het **woon-zorg** dossier	Financiële verplichtingen m.b.t. de Wijkenaanpak ~~Regionaal aanpakken van het dossier 'Scheiden Wonen en Zorg' (raakvlak met het sociale domein)~~ **<u>Projecten/ondersteuning:</u>** - ~~LDE Kerkrade-Wes~~ - ~~Transferium Kerkrade~~ - ~~Re-Use~~ **<u>Lobby- fondswerving:</u>** - Beheer transformatiefonds - Nationaal Netwerk bevolkingsdaling - EU middelen herstructurering - Platform 31 experimenten - Regionaal sloopfonds provincie	**AG Charlemagne ondersteuning** **<u>Projecten/ondersteuning:</u>** - Wijkenaanpak (5 wijken) Beheer Transformatiefonds (financieel, onderdeel bedrijfsvoering)

	woningmarktestafette - levensloopbestendig en duurzaam Renoveren: PALET sociale woningvoorraad - huisvesting prioritaire doelgroepen: RWTH/studentenhuisvesting - financiering van de transformatieopgave Uitrol van bestaande en toepassing nieuwe instrumenten.			
Ruimte	**Platformfunctie** - Het faciliteren van de Bestuurscommissie ruimte - Overheden (Parkstadgemeenten, Provincie, Rijk) - Marktpartijen **Beleid** - Intergemeentelijke Structuurvisie - Parkstad Limburg Energietransitie (PALET) Dit is inclusief klimaatadaptatie en circulaire economie. Complete pakket uit Ruimte halen en onderbrengen in een zelfstandige BC Duurzaamheid - Provinciaal Omgevingsplan Limburg (POL) **Programmering** - Uitvoeringsprogramma PALET i.s.m. maatschappelijke partners - Programmatische aanpak thema's Intergemeentelijke Structuurvisie - Programmering Integrale Gebiedsontwikkeling rondom Buitenring: a. Poort van Parkstad b. Oostflank Brunssum / NWW c. Slot Schaesberg d. Gebrookerbos e. Parc Gravenrode f. Mijnspoor **Monitoring** - Intergemeentelijke Structuurvisie - PALET **Instrumentenontwikkeling** - In het kader van programmatische aanpak thema's Intergemeentelijke Structuurvisie - In het kader van uitvoeringsprogramma PALET	De programmatische en lokale doorvertaling van **PALET**	Parkstad Centrum Afstemming ruimtelijke ontwikkelingen Stadt Aachen en Städteregion Aachen **Groenagenda:** 1. ~~vanaf 2014 geen financiële middelen meer beschikbaar. Voortgang van projecten waar Parkstad aan heeft bijdragen wordt gemonitord (stoppen wanneer alle projecten zijn afgerond)~~ 2. ~~het merendeel van de onder 1. genoemde toegekende financiële bijdragen dient nog formeel te worden afgehandeld, dat is pas mogelijk als project compleet is afgerond eindtermijn is eind 2015 voorzien).~~	**AG Charlemagne ondersteuning**

Mobiliteit **Samenvoegen met BC Ruimte**	**<u>Platformfunctie</u>** Het faciliteren van de Bestuurscommissie mobiliteit, bestuurlijk RMO met gedep. Stuurgroep grens OV , Regionaal bestuurlijk overleg Buitenring (RBO) Overheden (Parkstadgemeenten, Provincie, Rijk) **<u>Beleid</u>** - Regionaal Verkeer- en Vervoerplan (RVVP) - Duurzame Mobiliteit - Actieplan Fiets Parkstad **<u>Programmering en Monitoring</u>** In het kader van het RVVP: - Stationsverbeteringen - Financiële afspraken Buitenring en Opbrengend vermogen Buitenring - Duurzame Mobiliteit - Actieplan Fiets Parkstad - Verkeersveiligheid - Brede Doel Uitkering (BDU) - Mijnspoor (zie onder f. bij programmering thema 'Ruimte') **<u>Projectondersteuning</u>** - Grensoverschrijdend OV (Intercity Heerlen-Aachen en Avantislijn) - Buitenring Parkstad inclusief inspannings- en resultaatverplichting		~~RoCK Connecting Knowledge by Rail~~ ~~Citizens' Rail (Interreg)~~ ~~Transferium Kerkrade –West~~ ~~Mijnspoor~~	~~Overeenkomst eindigt eind 2015~~ ~~Overeenkomst eindigt eind 2015~~
Economie	**<u>Platformfunctie</u>** - Het faciliteren van de Bestuurscommissie Economie en Toerisme - Overheden (Parkstadgemeenten, Provincie, Rijk) - Marktpartijen, Ondernemend Parkstad - Ondersteunen bestuurslidmaatschap BTM, starterscentrum en VVV **<u>Beleid</u>** – Ontwikkelen instrumentarium ten behoeve van het vastgestelde Retail beleid – Samenhangende visie Retail in relatie tot herstructurering	**Herijken van het leisurebeleid** en met name de programmatische aanpak van het themaveld "leisure, cultureel erfgoed en landschap" Het programmatisch vertalen en instrumenteren van het **retailbeleid**	~~Bijdrage aan Grens Info Punt 2014-2015~~ ~~Duurzame energie centrale Kerkrade -West~~	**AG Charlemagne ondersteuning** ~~**Promotie en acquisitie overleg**~~ ~~In het ambtelijk overleg wordt de meerwaarde onderkend van een onafhankelijk voorzitter. Daar is de vraag gesteld of Parkstad, dat zou willen blijven doen. Heerlen zou het secretariaat doen.~~ Voucherregeling ~~Subsidierelatie uitvoerende organisatie BIHTS~~

	– Ontwikkelen van beleid ter stimulering van het Middelgrote bedrijfsleven – Door-ontwikkelen Toeristische visie in relatie tot cultureel erfgoed en verblijfstoerisme – Euregionale visie Toerisme – Ontwikkelen visie op kansen van Energietransitie voor het bedrijfsleven in Parkstad Limburg **<u>Programmering</u>** – Dit is Parkstad Limburg – Vervolg op Tiger – In het kader van AG Charlemagne grensoverschrijdende stimulering toeristische sector – Programmatische doorvertaling van de visie op verblijfstoerisme in relatie tot het cultureel erfgoed – Stimulering MKB, economische winst van Energietransitie in regio houden – Aanspreekpunt voor Provincie voor de planning en programmering van bedrijfsterreinen, waaronder herstructurering – Uitvoeringsprogramma toerisme 2010-2014 **<u>Monitoring</u>** – Voucherregeling – Onderdelen BIHTS – Economische ontwikkelingen zoals: o Werkgelegenheid o Vestigingenregister – Toeristische ontwikkelingen – Ontwikkelingen Retail Centraal innen en doorsluizen middelen VVV Centraal innen en doorsluizen middelen BTM Centraal innen en doorsluizen middelen starterscentrum			
Algemeen	**<u>Platformfunctie</u>** Ondersteuning van het DB en het AB van Parkstad Organiseren collegeregiodagen Overleg met overheden (provincie, Rijk)	**Vormgeven nieuwe samenwerking: AB, DB, bestuurscommissie's, ambtelijke overleggen etc**	**RMT** **Directeuren stad**	**AG Charlemagne geschäftsführung** Wordt additioneel gefinancierd (flexibele schil) **AG Charlemagne ondersteuning**
Duurzaamheid	**Energietransitie -PALET-(afkomstig uit Ruimte) incl. klimaatadaptatie en**			

	circulair bouwen **Platformfunctie** **Beleid** **Programmering** **Monitoring** **Evt. projectondersteuning**			
SES	**(Verbinding) onderwijs/arbeidsmarkt** **GBT/verlengde schooldag** **Kansrijke Start** **Platformfunctie** **Beleid** **Programmering** **Monitoring** **Evt. projectondersteuning**			
DB	**Thema GROS** (is multidisciplinair begrip en komt bij alle kernagenda-onderwerpen voor/nu formeel beleggen bij het DB op basis van de bestuurscommissies overstijgende aangelegenheden			

Bijlage 6
-Takendiscussie-

Procedurebeschrijving t.b.v. de colleges en raden

Gemeenschappelijke regeling Parkstad Limburg
Al meer dan 25 jaar zijn de Parkstadgemeenten verenigd in een gemeenschappelijke regeling. De laatste wijziging heeft vrij recent plaatsgevonden en is de regeling aangepast in verband met het ontstaan van de nieuwe gemeente Beekdaelen waardoor een naamswijziging noodzakelijk was en door een wijziging in de rechtspositie van de ambtenaren, waardoor de rechtspositie van de gemeente Heerlen niet langer kon worden gevolgd.
Inmiddels staat de volgende wijziging voor de deur.

Achtergrond wijziging gemeenschappelijke regeling
Vanaf de tweede helft van 2020 is de zogenaamde 'takendiscussie' versneld opgepakt. Directe aanleiding daarvoor was het 'binnen halen' van de Regio Deal in 2019 en de oproep van de minister van BZK om de bestuurs- en uitvoeringskracht binnen Parkstad te verstevigen. Binnen het DB is daarop adequaat gereageerd door middel van het versturen van een antwoordbrief waarin daarvoor suggesties werden gedaan.
In het kort komt het erop neer dat de wens bestaat om twee nieuwe bestuurscommissies in gaan stellen (Duurzaamheid en SES -sociaal economische structuurversterking-) en dat het multidisciplinaire thema 'grensoverschrijdende samenwerking', (GROS), bij het Dagelijks bestuur wordt belegd.
Met het instellen van nieuwe bestuurscommissies is uiteraard meer budget gemoeid, aan de ene kant werkbudget en aan de andere kant voor personeel

Verdere procedures
Onze gemeenschappelijke regeling is een zogenaamde "collegeregeling" en dient derhalve door de zeven individuele colleges te worden vastgesteld.
Voordat de colleges dit besluit kunnen dienen de zeven gemeenteraden hiervoor hun toestemming te geven, deze toestemming kan alleen worden onthouden wegens strijd met het recht of het algemeen belang (zie artikel 1, lid 3 juncto lid 2 van de Wgr).

Daarnaast dient de begrotingswijzigingsprocedure en de zogenaamde voorhangprocedure ter instelling van de bestuurscommissies te worden doorlopen. Concreet betekent dit dat ten aanzien van beide onderdelen zienswijzen door de raden via het DB aan het AB kenbaar kunnen worden gemaakt. Gemakshalve worden al deze procedures gecombineerd.

Een overzicht:
1. Colleges vragen toestemming aan de raden om de regeling te mogen wijzigen (A); bij verkregen toestemming (B) stellen de colleges de nieuwe regeling vast (C) → drietrapsraket.
   Zodra deze besluiten genomen zijn, wordt de regeling bekend gemaakt door middel van publicatie in de Staatscourant door het bestuur van de gemeente van de plaats van vestiging (i.c. de gemeente Heerlen, zie artikel 26, lid 2 van de Wgr).
2. Tegelijkertijd hebben de colleges het begrotingswijzigingsvoorstel aan de raden voorgelegd en het voorstel tot instellen door het AB van Parkstad van twee nieuwe bestuurscommissies, waarbij de raden in de gelegenheid worden gesteld hun zienswijzen kenbaar te maken van 4 januari 2021 t/m 16 maart 2021.
   Voor de goede orde wordt opgemerkt dat bij het instellen van de bestuurscommissies exact hetzelfde pad en dezelfde formulering wordt gebruikt als ten tijde van het instellen van de eerste BC' s in 2014. Hiermee is de uniformiteit tussen alle BC' s gewaarborgd.

Wat er dan nog ontbreekt is het formeel instellen van de bestuurscommissies door het Algemeen Bestuur en de daaraan voorafgaande formele bevoegdheidsoverdracht van de colleges ten behoeve van de bestuurscommissies.
Ook hiervoor dient een procedure te worden doorlopen:

Procedure overdracht bevoegdheden

Stap 1:
De zeven colleges dragen bevoegdheden over aan het Dagelijks Bestuur van de Stadsregio Parkstad Limburg en benoemen alvast de leden die zitting nemen in de nieuwe BC' s.

Stap 2:
Het Dagelijks Bestuur doet een voorstel aan het Algemeen Bestuur om de verkregen bevoegdheden over te dragen aan de bestuurscommissies.

Stap 3:
Het Algemeen Bestuur stelt de bestuurscommissies in en draagt de door de colleges van burgemeester en wethouders overgedragen bevoegdheden aan het Dagelijks Bestuur over aan de bestuurscommissies.

Stap 4:
Het besluit van het Algemeen Bestuur wordt bekend gemaakt. De dag erna is het besluit in werking getreden en zijn de nieuwe bestuurscommissies formeel ingesteld en operationeel.

Om procedurestap 1 te vereenvoudigen en te uniformeren is gemakshalve een concept-collegevoorstel (bijlage 7) en een vast te stellen, te ondertekenen en te retourneren "bevoegdhedenoverdrachtsdocument" (bijlage 4.1) bijgevoegd . Dit is identiek aan het in 2014 gebruikte document.

Verzoek
1. De procedure in gang te zetten om de gewijzigde regeling zo spoedig mogelijk vast te stellen (uiterlijke termijn voor *toestemming* van de gemeenteraad: raadsvergadering van maart 2021).
2. Een ondertekend exemplaar van de regeling dan wel van de handtekeningenpagina uiterlijk 12 april 2021 te retourneren aan de Stadsregio Parkstad Limburg.
3. Het bijgevoegde overdrachtsdocument te accorderen en ook uiterlijk 12 april 2021 een origineel ondertekend exemplaar daarvan aan de Stadsregio Parkstad Limburg (DB) te doen toekomen.

Zodra het Dagelijks Bestuur deze collegebesluiten heeft ontvangen en een daartoe strekkend voorstel doet aan het Algemeen Bestuur (procedurestap 2) kan door het Algemeen Bestuur op 21 april 2021 tot formele instelling van de bestuurscommissies worden overgegaan (procedurestap 3 en 4).

Contactgegevens
De ondertekende documenten *(handtekeningenpagina gemeenschappelijke regeling en het bevoegdhedenoverdrachtsdocument)* kunnen worden gezonden aan:
Stadsregio Parkstad Limburg
t.a.v. mw. I. Demandt
Postbus 200
6400 AE HEERLEN

(per mail: i.demandt@parkstad-limburg.nl)

Aan:	BSM Gemeente
Onderwerp:	FW: Totaalpakket t.b.v. besluitvormingsproces rondom takendiscussie PL
Bijlagen:	Bijlage 0 Leidraad en achtergrondinfo m.b.t. takendiscussie Parkstad Limburg.docx; Bijlage 1 Strategische agenda Parkstad 2021-2030 - versie 1.4 -9 dec. 2020.docx; Bijlage 1 Strategische agenda Parkstad 2021-2030 - versie 1.4 -9 dec. 2020.pdf; Bijlage 2 Toelichting bij begrotingswijziging n.a.v. takendiscussie.docx; Bijlage 2.1 Voorstel eerste begrotingswijziging 2021 n.a.v. takendiscussie.pdf; Bijlage 3 Concept Gewijzigde Gr Parkstad Limburg per 1 mei 2020 v 9 dec. 2020.doc; Bijlage 3.1 Concept Gewijzigde GR Parkstad Limburg - opgeschoonde versie-.doc; Bijlage 4 Achtergrondinformatie taken en bevoegdheden BC's.docx; Bijlage 4.1 Bevoegdheden overdrachtsdocument nieuwe BC-s.docx; Bijlage 5 Aangepast Blauwe Schema.docx; Bijlage 6 Beschrijving verschillende procedures.docx

---

Geachte DB-leden en gemeentesecretarissen,

(en in cc naar de ambtelijke lezers en de griffies)

Op verzoek van de voorzitter Roel Wever, de plaatsvervangend voorzitter Richard de Boer en de regionaal portefeuillehouder financiën Wil Houben ontvangt u deze mail.
Hierin en in de bijlagen staat beschreven hoe de in het kader van de takendiscussie gezette stappen en voorgenomen besluiten kunnen worden geformaliseerd.

Gemeenschappelijke regeling Parkstad Limburg
Al meer dan 25 jaar zijn de Parkstadgemeenten verenigd in een gemeenschappelijke regeling. De laatste wijziging heeft vrij recent plaatsgevonden en is de regeling aangepast in verband met het ontstaan van de nieuwe gemeente Beekdaelen waardoor een naamswijziging noodzakelijk was en door een wijziging in de rechtspositie van de ambtenaren, waardoor de rechtspositie van de gemeente Heerlen niet langer kon worden gevolgd.
Inmiddels staat de volgende wijziging voor de deur.

Achtergrond wijziging gemeenschappelijke regeling/takendiscussie
Vanaf de tweede helft van 2020 is de zogenaamde 'takendiscussie' versneld opgepakt. Directe aanleiding daarvoor was het 'binnen halen' van de Regio Deal in 2019 en de oproep van de minister van BZK om de bestuurs- en uitvoeringskracht binnen Parkstad te verstevigen. Binnen het DB is daarop adequaat gereageerd door middel van het versturen van een antwoordbrief waarin daarvoor suggesties werden gedaan.
In het kort komt het erop neer dat de wens bestaat om twee nieuwe bestuurscommissies in te gaan stellen (Duurzaamheid en SES -sociaal economische structuurversterking-) en dat het multidisciplinaire thema 'grensoverschrijdende samenwerking', (GROS), bij het Dagelijks bestuur wordt belegd.
Met het instellen van nieuwe bestuurscommissies is uiteraard meer budget gemoeid, aan de ene kant werkbudget en aan de andere kant voor personeel; hetgeen gepaard gaat met een begrotingswijziging.

Verdere procedures
Onze gemeenschappelijke regeling is een zogenaamde "collegeregeling" en dient derhalve door de zeven individuele colleges te worden vastgesteld.
Voordat de colleges dit besluit kunnen dienen de zeven gemeenteraden hiervoor hun toestemming te geven, deze toestemming kan alleen worden onthouden wegens strijd met het recht of het algemeen belang (zie artikel 1, lid 3 juncto lid 2 van de Wgr).
Daarnaast dient de begrotingswijzigingsprocedure en de zogenaamde voorhangprocedure ter instelling van de bestuurscommissies te worden doorlopen. Concreet betekent dit dat ten aanzien van beide onderdelen zienswijzen door de raden via het DB aan het AB kenbaar kunnen worden gemaakt. Gemakshalve worden al deze procedures gecombineerd.

<u>Een overzicht (zeer beknopt weergegeven, zie ook onderstaand tijdpad voor een juiste duiding in de tijd):</u>

- Colleges vragen toestemming aan de raden om de regeling te mogen wijzigen (A); bij verkregen toestemming (B) stellen de colleges de nieuwe regeling vast (C) → drietrapsraket.
- Aansluitend dienen ten behoeve van de nieuwe bestuurscommissies door de colleges bevoegdheden te worden overgedragen.
- Tegelijkertijd hebben de colleges het begrotingswijzigingsvoorstel aan de raden voorgelegd en het voorstel tot instellen door het AB van Parkstad van twee nieuwe bestuurscommissies, waarbij de raden in de gelegenheid worden gesteld hun zienswijzen kenbaar te maken van 4 januari 2021 t/m 16 maart 2021. Voor de goede orde wordt opgemerkt dat bij het instellen van de bestuurscommissies exact hetzelfde pad en dezelfde formulering wordt gebruikt als

ten tijde van het instellen van de eerste BC' s in 2014. Hiermee is de uniformiteit tussen alle BC' s gewaarborgd.
- AB van Parkstad stelt begrotingswijziging vast en stelt nieuwe BC' s in.
- Zodra deze besluiten genomen zijn, wordt de regeling bekend gemaakt door middel van publicatie in de Staatscourant door het bestuur van de gemeente van de plaats van vestiging (i.c. de gemeente Heerlen, zie artikel 26, lid 2 van de Wgr).

Verzoek
De betreffende procedures zo spoedig mogelijk te doorlopen opdat finale besluitvorming in de DB-AB-vergadering van 21 april 2021 mogelijk is.
Zie onder aan deze mail het te doorlopen tijdpad.

Bijlagen:
- Bijlage 0 Leidraad en achtergrondinformatie m.b.t. de besluitvorming takendiscussie Parkstad Limburg
- Bijlage 1 Strategische agenda Parkstad 2021-2030 - versie 1.4 -9 dec. 2020- *(in Word- en pdf-opmaak)*
- Bijlage 2 Toelichting bij begrotingswijziging n.a.v. takendiscussie
- Bijlage 2.1 Voorstel 1e begrotingswijziging 2021 n.a.v. takendiscussie *(alleen in pdf-opmaak)*
- Bijlage 3 Concept Gewijzigde Gr Parkstad Limburg per 1 mei 2020 v 9 dec. 2020
- Bijlage 3.1 Concept Gewijzigde GR Parkstad Limburg -opgeschoonde versie-
- Bijlage 4 Achtergrondinformatie taken en bevoegdheden BC's
- Bijlage 4.1 Bevoegdheden overdrachtsdocument nieuwe BC-s
- Bijlage 5 Aangepast Blauwe Schema
- Bijlage 6 Beschrijving verschillende procedures

Tijdpad vanaf DB-vergadering van 9 december 2020

Data	Acties
9 december 2020	Pos. besluitvorming in DB m.b.t. strat. Agenda / wijzigen Gr- Blauwe Schema - nieuwe BC' s - bevoegdheden /en begrotingswijziging
17 dec. 2020	Versturen totaalpakket met uniforme college- en raadsbesluiten, achtergrondinformatie en bijbehorende documenten naar de gemeenten
Begin jan. '21	Regionale Raadsinfobrief naar de gemeenten
22 dec. '20 t/m 12 jan. 2021	Besluitvorming in colleges m.b.t de doorgeleiding naar raden
januari/februari 2021	Toelichting in gemeentelijke raadscommissies (op verzoek)
18 januari 2021	Webinar gemeenteraden
20 januari 2021	DB-vergadering
24 februari 2021	DB + AB Jaarplan 2021 zonder verwerking voorgestelde begrotingswijziging
1 februari- 16 maart 2021	Raadsbesluiten: aan colleges toestemming verlenen gewijzigde Gr vast te stellen/afgeven zienswijze op begrotingswijziging PL 2021 en afgeven zienswijze t.a.v. instellen van de BC' s Duurzaamheid en SES
23 maart - 13 april 2021	Collegebesluiten ter vaststelling van de strategische agenda, de gewijzigde Gr, het Blauwe Schema en bevoegdhedenoverdracht. Mag uiteraard ook eerder.
21 april 2021	DB + extra AB vaststellen gewijzigde begroting 2021, gewijzigd jaarplan 2021, instellen BC' s Duurzaamheid en SES en samenvoegen Ruimte en Mobiliteit
30 april 2021	uiterlijke datum bekendmakingen gewijzigde Gr (in Staatscourant) en instellen BC' s Duurzaamheid en SES: inwerkingtreding per 1 mei 2021

N.B.:
Het verzoek en bijbehorende stukken worden alleen digitaal toegezonden.

Met vriendelijke groeten,

Peter Bertholet • directeur

Kloosterweg 1 6412 CN Heerlen • Postbus 200 6400 AE Heerlen
(Carbon 6 (voormalig CBS-gebouw), 3e etage, kamer J 301) / Ingang parkeerterrein: CBS-weg
telefoon +31 (0)45 - 570 01 20
p.bertholet@parkstad-limburg.nl • www.parkstad-limburg.nl





DISCLAIMER:
Dit e-mailbericht (inhoud inclusief bijlagen) is alleen bestemd voor de geadresseerde(n) en kan vertrouwelijke of persoonlijke informatie bevatten. Kennisname en gebruik van deze informatie door anderen dan de geadresseerde(n) is niet toegestaan. Indien u dit bericht abusievelijk heeft ontvangen, verzoeken wij u het te vernietigen en ons hiervan op de hoogte te stellen.

Stadsregio Parkstad Limburg kan geen aansprakelijkheid erkennen voor onjuiste, onvolledige dan wel ontijdige overbrenging van de inhoud van een verzonden e-mailbericht.
Uitsluitend het door de bevoegde persoon dan wel het bevoegde bestuursorgaan ondertekende document is bindend.

Beantwoording van de vragen van de PAK-fractie in de aanloop naar de Commissie ABA van 2 maart 2021 betreffende de hernieuwde samenwerking Stadsregio Parkstad Limburg

Enkele vragen die leven bij de achterban van het PAK en bij de fractie. Willen jullie die nog doorzetten. Dat spaart hopelijk tijd komende dinsdag.

***Vraag 1**. Gaarne een toelichting op de toename van de materiele kosten bedrijfsvoering 66.000,-: graag uitsplitsen in posten?*
Antwoord 1. De formatie van het Regiobureau gaat met 6 fte toenemen. Daarmee stijgen ook de materiele bedrijfsvoeringskosten met 6 maal €11.000,-.

***Vraag 2**. Er is een toename van het werkbudget van 200.000 euro. Kan dat bedrag ook toegelicht worden??? Uitsplitsing mogelijk?*
Antwoord 2. Nee, nog niet. Het is het werkkapitaal voor de nieuwe Bestuurscommissie Duurzaamheid, SES en GROS. Over de besteding van die gelden moeten de gremia (in oprichting) nog een besluit nemen. In het jaarplan Parkstad, dat in april gereedkomt, zal hierover meer duidelijkheid komen.

***Vraag 3**. De bestaande stuurgroep SES is omgezet naar een bestuurscommissiegroep SES; gaat deze commissie zich nu buigen over projectvoorstellen of neemt deze commissie de leiding om te komen tot concrete plannen om de achterstanden die er zijn op velerlei gebied en op velerlei plekken in Parkstad weg te werken??? Welke items, onderdelen vallen dadelijk onder deze bestuurscommissie: gezonde school, verlengde schooldag, onderwijs/arbeidsmarkt Klopt dit??? En …… wat nog meer???*
Antwoord 3.
Welke thema's door de samenwerking/Bestuurscommissie SES worden opgepakt, wordt nu vastgelegd in de gemeenschappelijke regeling. Het betreft Kansrijke Start, Gezonde Basisschool van de Toekomst/verlengde schooldag en Onderwijs-Arbeidsmarkt. Het is uiteraard aan de Parkstadgemeenten of ze in de toekomst meer specifiek sociale thema's binnen de GR willen oppakken.
De problematiek van achterstanden in de gemeenten van Parkstad wordt uiteraard niet alleen door of vanuit de Bestuurscommissie SES opgepakt. Het vraagt een heel brede aanpak door publieke en private partijen. Deels gebeurt dat (meer indirect) door/onder aansturing van de andere bestuurscommissies van Parkstad, zoals op het gebied van wonen en leefbaarheid en economie, en in het kader van de Regiodeal. Deels gebeurt dat in samenwerkingsverbanden buiten de GR Parkstad, waarin de gemeenten beleid en uitvoering afstemmen, zoals arbeidsmarktbeleid binnen een GR WOZL en WSP, of gezondheid binnen de GR GGD ZL. Veel doen we natuurlijk ook lokaal.

***Vraag 4**. Onderwijs/arbeidsmarkt: is er al overleg gaande, zijn er al plannen om te komen tot een nieuwe vorm van prakrijkonderwijs –vergelijk de oude LTS- waar jongelui een ambacht kunnen leren: metselaar, timmerman, elektricien, schilder, stratenmaker, hovenier, enz. of speelt dat helemaal niet?*
Antwoord 4. De vorming van de bestuurscommissie is in wording en datzelfde geldt voor de agenda van de commissie.

***Vraag 5**. De afgelopen jaren heeft Brunssum veel geld gestoken in bijdrages Parkstad, Led (ESZL), IBA enz. Uiteraard krijgen we er ook wat voor terug, maar is dat redelijk in evenwicht met elkaar? Laat het eens zien???? Fragmentarisch komt het wel naar ons toe, maar niet in een totaaloverzicht. Het*

PAK vraagt al jaren naar een gedegen lijst?? Graag nu een overzicht van de afgelopen 10 jaar? Onderverdelen Parkstad – IBA – Led/ESZL – Regiodeal?? Wordt het niet tijd, dat iemand dit eens bijhoudt??

Antwoord 5. De vraag is gericht op het binnen halen van gelden voor lokale projecten. De samenwerking levert echter veel meer op, ook voor Brunssum.

Algemeen.

Brunssum ligt in een regio die te maken heeft met een complexe, meervoudige problematiek in de vorm van achterstanden in de sociaal-fysieke leefomgeving en de ruimtelijke-economische structuur. De gevolgen van de mijnsluitingen en daarna de krimp en vergrijzing zijn afgelopen decennia in gezamenlijkheid binnen de samenwerking opgepakt, door *beleid* en *projecten* te ontwikkelen en uit te voeren met name op het ruimtelijke en economische terrein. Tegelijkertijd werd daarmee leefbaarheids- en sociale problematiek in wijken en regio aangepakt. Met de dankzij de lobby van provincie en Parkstad gesloten Regiodeal is het belang van het aanpakken van de achterstandspositie van Parkstad ten opzichte van het Limburgse en Nederlandse gemiddelde en de zogenaamde "poverty trap" niet alleen nadrukkelijker op de regionale agenda gezet, maar ook op die van de provincie en het rijk.

De "winst" van samenwerking in Parkstad (GR Stadsregio Parkstad Limburg, IBA en Regiodeal) bestaat niet alleen uit gelden voor het realiseren van -lokale- projecten, maar is dus veel breder.

Dankzij de samenwerking en lobby (vanuit Parkstad) hebben we afgelopen 10 jaar veel middelen naar Parkstad gehaald.

- Krimpgelden, Van der Laangelden, regiodialooggelden => ca. 70 mln.=> ca. 450 miljoen aan investeringen vlot getrokken
- IBA => tientallen miljoenen aan additionele investeringen
- Regiodeal => 40 mln. Rijksgeld, => na 29,5 mln. bijna 500 mln. aan investeringen
- Investeringen in Buitenring en spoorverbinding Heerlen=Aken=> meer dan 500 mln. aan investeringen
- Zonnepanelenproject => 43 mln. investeringen

IBA en Brunssum

In de bijlage bij deze notitie vindt u een (op verzoek van ons door de provincie opgesteld) overzicht van wat IBA Brunssum uiteindelijk aan projectgelden heeft opgeleverd.

Regiodeal en Brunssum

Doel van de Regiodeal is een impuls te geven aan de ontwikkeling van de regio, iets waar de gehele regio, dus ook Brunssum, profijt van heeft. Het gaat om het verbeteren van de leefbaarheid en het versterken van de sociaaleconomische structuur. Daarbij gaat het niet alleen om extra financiële middelen voor lokale projecten. Maar ook om experimenten, pilots en proeftuinen in de uitvoeringspraktijk, het onderzoeken van vernieuwende vormen van bewonersbetrokkenheid en opschalen van goede praktijken. Een deel van dit alles komt natuurlijk wel samen in investeringen in gebiedsgerichte projecten.

Concreet voor Brunssum:

- Oude Egge 900.000 euro
- Gezonde Basisschool 109.500 euro
- Wijkbedrijf Brunssum Noord 132.000 euro

De positieve effecten van bijvoorbeeld de versterking van Kansrijke Start, de VoorzieningenWijzer (mensen met inkomens tot modaal niveau worden geholpen bij het kiezen en aanvragen van beschikbare voorzieningen) of het verbeteren van grensoverschrijdende samenwerking zijn niet direct in financieel voordeel voor Brunssum/Brunssummers uit te drukken.

Vraag 6*. Hoe gaat u de communicatie met de raad regelen? Bijeenkomsten op uitnodiging van Parkstad zijn veelal "verkooppraatjes". Een voorzet: elke 3 maanden in de commissie ABA een overzicht van wat speelt, een raadsinformatiebrief,. Verder openbaarmaking van de notulen van de bestuurscommissies, DB, AB??*
Antwoord 6. Het college zal met het Regiobureau overleggen hoe de communicatie met de raad van uit Parkstad kan worden verbeterd. Covid was afgelopen jaar niet bevorderlijk op dit punt.
Binnen het college zullen we bekijken hoe we beter gebruik kunnen maken van de reguliere verantwoordingslijnen. Dat zal dan primair gebeuren door de diverse portefeuillehouders, die in de Bestuurscommissies zitten.

Vraag 7. *Hoeveel projecten heeft Brunssum ingediend bij de stuurgroep regiodeal/Parkstad , welke projecten zijn gehonoreerd en wat zijn de bedragen die hiermee gemoeid zijn. Wat we tot nu toe hoorden en lazen: Kansrijke start, Gezonde school Renovatie EGGE, energieproject Brunssum-Noord. NMog andere projecten. Noord gaat niet door. Waar wordt dat geld dan aan besteed in Brunssum?*
Antwoord 7. Zie antwoord 5.

Vraag 8*. Welke projecten staan er binnenkort op de rol??*
Antwoord 8. In het kader van de 3e tranche is het project Brunssum Centrum ingediend en loopt er een project aanloopstraten (w.o. Rumpenerstraat). Daarover heeft nog geen definitieve besluitvorming plaats gevonden. Mogelijk dat met de aanvragen in de derde tranche het nog beschikbare budget binnen de Regiodeal wordt overschreden. Door het college wordt dan ook getracht aanvullende (provinciale) middelen te verkrijgen (m.n. t.b.v. het Centrum) in het kader van het KLC (Kwaliteit Limburgse Centra) en in de toekomst zo mogelijk in het kader van het Volkshuisvestingsfonds (subsidieregeling wordt momenteel door het Rijk voorbereid).

Vraag 9*. Elk project moet voldoen aan vooraf ingestelde toetsingscriteria. Welke toetsingscriteria zijn dat? Geldt dat alleen voor de Bestuurscommissie SES?*
Antwoord 9. Die criteria gelden voor alle projectenaanvragen in het kader van de Regiodeal, niet alleen op het gebied van SES, maar ook op de thema's Wonen en leefbaarheid, Retail en voorzieningen, GROS, Veiligheid en Centrum Heerlen. De criteria zijn:
A. inhoudscriteria
1.Mate waarin een project bijdraagt aan de inhoudelijke 2025-doelstellingen van de regiodeal
2.Mate waarin een project gerealiseerd wordt in de (top 10) meest kwetsbare Parkstad-wijken / buurtclusters / dorpen
3.Mate waarin een project een meervoudige opgave realiseert (score op meerdere thema's)
4.Mate van betrokkenheid inwoners en private partners (bottom up commitment)
5.Mate van verwacht positief effect op brede welvaart (CBS-indicatoren)
6.Mate waarin 'socialreturn on investment' (SROI) wordt gerealiseerd

B. Proces-criteria (o.a. randvoorwaarden regiodeal)
1.Mate van verwachte output in de periode 2019 t/m 2022 (uitvoerbaarheids-criteria)
2.Mate van publiek en/of private cofinanciering (financiële multiplier; cofinanciering)
3.Mate van doeltreffende en doelmatige verwachte besteding van middelen

4.Borging van structurele financiering na de eenmalige rijksimpuls
5.Voldoende organisatorisch vermogen voor realisatie in 2019 t/m 2022
6.Mate van toepassing/uitrol op andere plekken en/of nationale voorbeeldfunctie

Vraag 10*. Hoe gaat het college in de toekomst acteren om meer gelden ter beschikking te krijgen uit de Regiodeal dan wel binnen Parkstad en niet te vergeten vanuit de Provincie?*
Antwoord 10. We zetten onze huidige aanpak voort. Voor een voorbeeld wordt verwezen naar antwoord 8.

provincie limburg

Maastricht, 11 juni 2020

Overzicht investeringen IBA in Brunssum en flankerende investeringen

Bijgevoegde informatie is tot stand gekomen op basis van een QuickScan, waarbij de IBA subsidies het startpunt vormen. Mogelijk is dit niet een volledig overzicht, maar het geeft toch een betrouwbaar beeld.

Brunssum heeft naar onze informatie € 2.551.500 ingelegd in de IBA BV.

Wij hebben de investeringen op een rij gezet die IBA, Provincie en het Rijk de afgelopen jaren in Brunssum hebben gedaan. Hierbij is onderscheid gemaakt in de volgende onderdelen:

- IBA procesbijdrage (advisering, ondersteuning)
- IBA projectbijdragen
- IBA Flankerend beleid (Provinciemiddelen)
- Overige / aanvullende Provincie middelen
- Overige

Onderdeel	**Bijdragen**
IBA Procesbijdrage Clemensdomein (gezamenlijk project met gemeente Beekdaelen) Treebeekplein	Verwerving: € 50.000 Haalbaarheidsonderzoek: € 30.000 Planuitwerking VO € 10.000 VO en sociale agenda € 70.000 Circulaire toepassingen € 20.000
IBA Projectbijdrage - Treebeek / Brunssum-West - Leisure Lane (tracé Brunssum + POI) - Vijverpark - Clemensdomein (herinrichting) - Leisurering / technologisch lint	 (3 ton gemeente, 2 ton Wonen Zuid) € 500.000 (bedrag is +/-) € 250.000 € 100.000 € 50.000 PM
Totaal IBA	€ 1.080.000
Bijdrage uit flankerend beleid - Stedelijke ontwikkeling Brunssum - Clemensdomein (excl. Mon. Arch en T&R)	 € 225.000 € 150.000
Totaal Flankerend beleid	€ 375.000
Overige Provincie investeringen gerelateerd IBA - Aanvullend Clemensdomein (Monumenten, archeologie) - Aanvullend Stedelijke Ontwikkeling - Businesscase Oostflank - Terugbrengen rentelast tbv centrumplan - Provinciedeel LL inclusief aanhaking POI	 € 150.000 € 575.000 € 500.000 € 500.000 € 537.500
Totaal overige investeringen Provincie	€ 2.262.500

Overige Verlaging bijdrage Brunssum aan BPL (Brunssum is enige Parkstadgemeente die minder betaalt dan door ons gevraagd)	€ 771.000
Totaal	**€ 4.488.500**

Dus direct aan IBA gerelateerde investeringen bedragen € 1.205.000. Provincie investeringen in Clemensdomein mogen daarbij (dit is 100% IBA project). Dus dan € 1.355.000. Toedeling technologisch lint komt daar nog bij, maar dat is een relatief klein bedrag.

Overigens kent IBA een gemiddelde multiplier van 10,11. IBA investeert in de actuele situatie € 24.017.000 in projecten met een totale projectomvang van € 242.858.000. Uiteraard kan je niet zeggen dat er zonder de IBA bijdrage geen van die projecten van de grond zou zijn gekomen, niet zelden vormt de IBA bijdrage echter een breekijzer om te komen tot investeringen. Bovendien wordt met de IBA bijdrage een extra plus (extra kwaliteit) toegevoegd aan de projecten. Zo levert IBA bijvoorbeeld € 140.000 aan het Clemensdomein waarvan de totale projectomvang € 1.465.000. Treebeek Brunssum-West kent een projectbijdrage van € 500.000 en een projectomvang van € 14.000.000.

Toelichting Leisure Lane
Wat betreft Leisure Lane wordt volgende week de SOK ondertekend. Hiermee zal Brunssum voor de LL (inclusief POI) een bedrag op tafel leggen van € 359.448,-. De provincie legt een bedrag op tafel van maximaal ruim € 420.000 om de kosten van de aanleg van LL en POI op Brunssums grondgebied te dekken. Daarnaast krijgt Brunssum een bedrag van € 116.843,53 overgemaakt voor de kosten van beheer en onderhoud, in totaal krijgt Brunssum dus afgerond € 537.500 van de Provincie, zoals opgenomen in bovenstaande tabel.

Rijksbijdrage Aardasvrije Wijk / mijnwater
Wat betreft mijnwater heeft mijnwater BV een subsidie in het kader van Aardgasvrije Wijken van het Rijk gekregen van ca. € 3 mln. Provincie heeft richting Rijk dit initiatief een warm hard toegedragen. Het geld wordt overgemaakt aan Brunssum die het vervolgens weer doorgeeft aan Mijnwater BV. Uit argumenten van o.a. Staatssteun ging en gaat dat moeizaam en is het geld vooralsnog niet overgemaakt. Ook besprekingen met betrekking tot de aanleg van leidingen e.d. gaat moeizaam.

Centrumplan
Als we iets verder terug kijken dan nog een bijdrage in het kader van Brunssum centrum/Noord in het kader van de herstructureringsprojecten genoemd worden waarvoor sinds 2013 middelen voor beschikbaar zijn gesteld. Het gaat dan om een bedrag van € 6.050.739 als totale bijdrage uit het Transformatiefonds (beheerd door Parkstad Limburg). De bijdrage van de Provincie daarin is € 3.711.333. Van het totale fonds staat nog een bedrag open van € 1.570.666, de provinciale bijdrage hiervan is € 765.476.

Inmiddels is besloten dat fase 2b niet doorgaat en zijn afspraken gemaakt over de overname van de panden die door de Provincie waren voorgefinancierd (zie ook de post terugbrengen. De gemeente is nu gevraagd de rekening op te maken.

De in de tabel opgenomen rentekorting is additioneel en komt ten goede aan het Centrumplan.

Positieve effecten Buitenring Parkstad Limburg
Wij willen ten slotte niet onvermeld laten dat Brunssum meer dan gemiddeld profiteert van de aanleg van de BPL. Buiten de verbetering van het vestigingsklimaat is het verkeer op het omliggende wegennet soms tot wel 50% gereduceerd, wat behoorlijk scheelt op de slijtage en daaraan gekoppelde onderhoudslasten.

Vragen van de VVD in aanloop naar de Cie ABA van 2 maart 2021 inzake Parkstadsamenwerking.

Waarom collegebevoegdheden overdragen aan Parkstad en welke specifieke bevoegdheden zijn dit?
Wat zijn de bijzondere consequenties voor Brunssum hiervan, graag gespecificeerd?
Wordt hiermee werk/taken van Brunssum overgeheveld naar Parkstad? Zo ja, welke?

In het kader van de gesprekken met provincie en Rijk om te komen tot een Regiodeal voor Parkstad en de aanpak achterstanden in dat verband heeft de Minister van BZK gewezen op het belang van een versterking van de bestuurskracht en uitvoeringskracht van de gemeenten in Parkstad.
Het voorstel is nu om als Parkstad gemeenten op 3 beleidsterreinen minder vrijblijvend samen te werken, en dat te doen binnen de Gemeenschappelijke Regeling Stadsregio Parkstad Limburg; en daarvoor ook middelen vrij te maken. Deze zijn nodig voor het uitbreiden van de ambtelijke organisatie van Parkstad, het Regiobureau, en voor een werkbudget.

De 3 beleidsterreinen zijn:
1. Sociaaleconomische structuurversterking (SES) met de onderwerpen: Kansrijke start, Gezonde Basisschool van de Toekomst/ verlengde schooldag en Onderwijs-Arbeidsmarkt.
2. Grensoverschrijdende samenwerking (GROS) en
3. Energie en duurzaamheid inclusief klimaatadaptatie en circulaire economie.

Door deze 3 onderwerpen in de GR (explicieter) als kerntaak aan te wijzen, kunnen de nieuwe bestuurscommissies, waarin alle gemeenten door de portefeuillehouder zijn vertegenwoordigd, beleid afstemmen over de kerntaken afstemmen en gezamenlijk een aantal taken/functies uitvoeren.
De taken en bevoegdheden zijn:
- het uitoefenen van een regionale platformfunctie
- het nemen van besluiten ten aanzien van bovenregionale, bovengemeentelijke afstemmings-vraagstukken alsmede het bepalen op welke manier dergelijke vraagstukken kunnen worden afgewikkeld;
- het namens de regio, zijnde alle Parkstad-Limburggemeenten, kunnen reageren op van hogere overheden ontvangen documenten, waaronder het geven van inspraakreacties;
- het voorbereiden van regionaal beleid;
- het vaststellen van regionaal beleid voor zover dit een collegebevoegdheid betreft;
- het opstellen en vaststellen van regionale beleidsregels;
- het toetsen van de toepassing en uitvoering van regionaal beleid;
- het programmeren en vaststellen van regionale programmeringen en regionale programma's;
- het regionaal monitoren;
- het regionaal ontwikkelen van instrumenten en
- het verstrekken van financiële middelen/subsidies (voor zover -regionaal- budget voorhanden is.)

In bijlage 4 bij de stukken (verseon 1042236) wordt hierover achtergrondinfo gegeven.

De Bestuurscommissies SES is in beginsel nieuw. Tot nog toe fungeerde de Stuurgroep SES als zodanig.
Wat betreft de Bestuurscommissie Energie en Duurzaamheid: Instelling daarvan is min of meer een formaliteit, omdat afgelopen jaren feitelijk onder de vlag van de Bestuurscommissie Ruimte al een

zelfstandig portefeuillehouders overleg duurzaamheid functioneerde, waarbinnen genoemde taken en bevoegdheden werden uitgevoerd.

Als met de laatste vraag bedoeld wordt, dat hiermee formatie vrijkomt binnen de gemeentelijke organisatie, dan is het antwoord ontkennend. Dankzij de samenwerking kunnen we taken beter oppakken en uitvoeren.

Initiatief raadsvoorstel
Brunssum – samen aan zet

Collegeverg. d.d. : Niet van toepassing
Registratiekenmerk :
Gemeentebladnr. : 2021/11
Afdeling : Griffie
Behandeld ambt. : Miranda Hollemans
Bereikbaar onder : 045-5278616
Behandelvoorstelnr. :
Portefeuillehouder : Burgemeester W.J.F. van der Rijt - van der Kruis
Onderwerp : Brunssum - samen aan zet': grootschalige raadpleging Brunssumse gemeenschap
Raadsverg. d.d. : 23 maart 2021
Uiterlijke datum : 23 maart 2021

Aan de raad,

1. Onderwerp

Brunssum - samen aan zet: een grootschalige raadpleging van en voor de Brunssumse gemeenschap, vooruitlopend op een nieuwe raadsperiode.

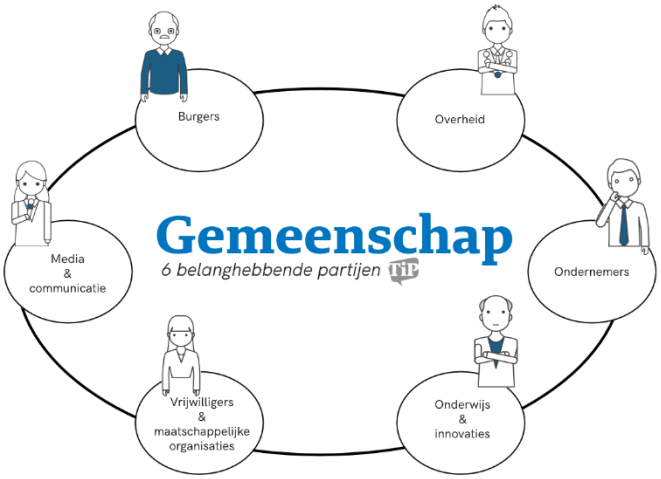
2. Uitgangssituatie (WAAROM?)

a. Aanleiding

In Brunssum wordt gewerkt aan het intensiveren van burger - en overheidsparticipatie. Dat betekent dat wij als gemeente mét en voor de burger werken. In het meest ideale scenario - en dat gebeurt inmiddels op tal van terreinen - wordt het initiatief genomen door de burger en de gemeente faciliteert.

b. Huidige situatie/ probleemstelling

We proberen de gemeenschap (zie figuur 1) al zo veel mogelijk bij de beleidsvorming te betrekken, maar constateren dat we als gemeente met ons huidige beleid soms toch nog te ver van de gemeenschap af staan. Daardoor kan in de gemeenschap het gevoel ontstaan dat men onvoldoende invloed heeft op zijn directe woon- en leefomgeving. Soms voelt men zich onvoldoende betrokken, waardoor het draagvlak voor beleid en lokale initiatieven niet altijd voldoende is. Er is daarom behoefte aan vernieuwing, waardoor de betrokkenheid binnen onze gemeenschap vergroot wordt.



figuur 1

3. Gewenste situatie

a. Wat willen we bereiken?

Het creëren van een platform[1] voor de Brunssumse gemeenschap om na te denken over de belangrijkste thema's en onderwerpen voor de komende vier jaren. De gemeente is hier nadrukkelijk één van de actoren in de gemeenschap. De gemeente wil met het platform en manier van werken de betrokkenheid van de belangrijkste actoren binnen Brunssum optimaliseren en daarmee invloed en resultaat bereiken. De gemeenschap activeren om waar mogelijk zelf verantwoordelijkheid te nemen en daar waar mogelijk of noodzakelijk als gemeente te ondersteunen of beleid te formuleren.

In de gedachte van overheidsparticipatie, willen wij als gemeente niet de leiding nemen in het proces, maar dit proces vooral faciliteren en stimuleren. Het zijn de verschillende groepen in de samenleving, die in samenspraak met elkaar tot deze agenda komen. Insteek is om de gemeenschap meer te stimuleren én uiteindelijk samen met de gemeente de verantwoording te nemen. Ieder vanuit zijn eigen rol en positie. Met de gemeenschap bedoelen we het geheel van deze groepen uit de samenleving (zie figuur 1).

Wij willen dit doen met een grootschalige gemeentelijke raadpleging 'Brunssum - samen aan zet', die plaatsvindt in het najaar van 2021; vóór de verkiezingen van 2022.
De opgehaalde thema's en onderwerpen, waar de gemeentelijke overheid invloed op heeft, dienen als input voor het raads- en coalitieprogramma 2022-2026.

---

[1] Met een platform wordt hier een samenwerkingsvorm bedoeld om in dialoog te blijven met de belanghebbende partijen van de gemeenschap. Het doel is om of samen nieuw beleid te formuleren, om invloed uit te oefenen of om kennis op bepaalde gebieden te bundelen.

b. Kaders

1. eerdere besluitvorming

Initiatief raadsvoorstel Startnotitie Burgerinitiatieven in Brunssum (versie 2) gemeentebladnr. 2020/88.

Daarnaast willen we de kanttekening maken dat alle inbreng, voorstellen en adviezen vanuit de gemeenschap die uitsluitend betrekking hebben op waterschappelijk, provinciaal, rijksbeleid en/of in strijd zijn met wetgeving en/of ziet op een klacht in de zin van hoofdstuk 9 Algemene wet bestuursrecht of bezwaar of beroep tegen een besluit van het gemeentebestuur in de zin van hoofdstuk 7 Algemene wet bestuursrecht, niet besproken zullen worden op de raadpleging. Deze voorstellen worden (indien mogelijk en niet in strijd met de wet) doorgestuurd naar de betreffende andere overheden.

2. traject tot dusverre

In Brunssum is enige jaren geleden de raadswerkgroep Verbinden opgericht. Deze streeft twee doelen na: verbinding intern (tussen raad en college) en verbinding extern (tussen gemeente en burgers).

Het initiatiefvoorstel dat wij nu aan u voorleggen is een uitwerking van externe verbinding en sluit aan op de startnotitie Burgerinitiatieven, zoals die 27 oktober 2020 is vastgesteld. Mogelijk wordt dit onderdeel van het nog vorm te geven breder beleidskader over de betrokkenheid van de gemeenschap.

3. Rol/ bevoegdheden

Burgemeester W.J.F. van der Rijt - van der Kruis is portefeuillehouder.
Het betreft hier een niet wettelijke verplichting van de gemeenteraad.
Vanuit de werkgroep Verbinden is dit initiatief naar voren gebracht, met als doel te komen tot initiatieven van en voor de Brunssumse gemeenschap en een politiek neutraal raadsprogramma.

4. algemene beleidskaders (landelijk/ provinciaal/ lokaal)

Landelijk: Burgerparticipatie in brede vorm
Provinciaal: Burgertop Provincie Limburg
Lokaal: Werkgroep verbinden, coalitieprogramma ‘burger centraal’

5. past het voorstel in de strategische visie/ relatie met programmabegroting en uitvoeringsagenda?

Ja, dit initiatiefvoorstel is een wens van de raad om de burger centraal te stellen. Tevens betreft het een uitwerking van de op 27 oktober 2020 vastgestelde startnotitie

Burgerinitiatieven in Brunssum.

Verder wordt verwezen naar:
Programmabegroting: programma 1 (bestuur en burger)
Strategische visie Brunssum 2025: Brunssum is er voor u, participatie pagina 9 visiedocument.

6. Financiële consequenties

Kostenraming bedraagt €20.000,- euro, opgedeeld in:

Fase 1: Publieke raadpleging	- €5.000
Fase 2: Fysieke en/of digitale bijeenkomsten	- €10.000
Fase 3: Werkgroepen in de gemeenschap	- €5.000

Hiervoor kan het budget van product 443800 bijdrage aan gezinnen en verenigingen, taakveld burgerparticipatie 612041 worden ingezet.

Deze kostenraming beslaat het organiseren van één burgerraadpleging. Voor verdere toelichting bij de kostenraming, wordt naar het plan van aanpak verwezen (zie bijlage 1).

Uit de evaluatie moet blijken of dit nadien iedere cyclus doorgezet zal worden. Als dat het geval is, dient er voor komende raadplegingen budget vrijgemaakt te worden.

c. Argumenten en overwegingen

1. *Huidige maatschappelijke ontwikkeling*:
Burgers en andere groepen binnen de gemeenschap willen vaker niet alleen meepraten, maar ook meedoen. De overheid moet niet meer voor haar gemeenschap denken, maar mensen zelf de ruimte geven en laten denken. Het is aan de gemeente om hierop vervolgens aan te sluiten (overheidsparticipatie).
De behoefte hieraan bij de burger groeit. De gemeente hecht eraan de afstand tot de gemeenschap te verkleinen, wil graag weten wat er voor haar burgers belangrijk is en waar zij kan ondersteunen.

2. *Bestuurlijke vernieuwing*:
We proberen de gemeenschap al zo veel mogelijk bij de beleidsvorming te betrekken, maar constateren dat we als gemeente met ons huidige beleid soms toch nog te ver af staan. Daardoor kan in de gemeenschap het gevoel ontstaan dat men onvoldoende invloed heeft op zijn directe woon- en leefomgeving. Men voelt zich onvoldoende betrokken, waardoor het draagvlak voor beleid en lokale initiatieven niet altijd voldoende is. Er is daarom behoefte aan vernieuwing, waardoor de betrokkenheid binnen onze gemeenschap vergroot wordt.

Dit betekent iets voor de rol van burgers en de andere groepen binnen de gemeenschap. Maar op haar beurt ook voor de gemeente, die ervoor dient te zorgen dat de gemeenschap

nog meer betrokken wordt bij de totstandkoming van het beleid, nog meer gehoord wordt bij het aandragen van ideeën. De gemeente dient hen hierbij waar mogelijk te faciliteren en stimuleren.

Met het houden van deze raadpleging 'Brunssum - samen aan zet' worden de belangrijkste thema's opgehaald bij de burgers en gemeenschap voor de komende vier jaar. Er dient politiek commitment te zijn dat de resultaten door álle groepen, en dus ook de gemeente zelf vastgesteld worden. Daar waar het thema's en gebieden betreft waar de gemeentelijke overheid iets mee kan of invloed op kan uitoefenen, dient dit als basis voor de politieke agenda van de komende vier jaar.

'Brunssum - samen aan zet' raadpleegt belanghebbende partijen (raadpleging). Dit is anders dan het opvragen van opinie (opiniepeiling).

d. Opties en keuze

De voorkeur gaat uit naar een grootschalige gemeentelijke raadpleging 'Brunssum - samen aan zet', waarbij alle genoemde groepen worden betrokken. Los van politieke kleuren worden daarbij de belangrijkste thema's opgehaald en naar voren gebracht.

Om deze pilot te doen slagen, is het noodzakelijk dat alle groepen vanuit hun eigen rol en positie hun inbreng kunnen hebben, waarna de inbreng van al deze groepen wordt samengebracht. De inbreng van alle groepen dient gelijkwaardig te zijn.
Geadviseerd wordt om die reden in dit geval te kiezen voor de hoogste vorm van de twee scenario's uit de startnotitie Burgerinitiatieven in Brunssum, nl. scenario 3 'stimuleren, faciliteren en loslaten'. Hierbij dient ook te worden opgemerkt, dat 'de burger' verschillende rollen in de gemeenschap vervult (ondernemer, verenigingsbestuur, onderwijs etc.).

De provincie Limburg liet eerder een soortgelijke raadpleging (genaamd Burgertop) organiseren en werd hierbij begeleid door het bureau Top-Onderzoek. Top-Onderzoek heeft zeer veel ervaring op het gebied van burger- en overheidsparticipatie en met het instrument Burgertop/raadpleging specifiek. Dat maakt Top-Onderzoek tot een unieke partij.

Voorgesteld wordt daarom voor de uitvoering en organisatie van de raadpleging 'Brunssum - Samen aan zet' gebruik te maken van het bureau Top-Onderzoek. Het gaat dan om:

- Het instellen van een projectgroep, het voorzitten daarvan en daadwerkelijk organiseren van de raadpleging 'Brunssum - samen aan zet';
- Het betrekken en selecteren van groepen uit de gemeenschap (representativiteit van belang), de operationele communicatie-activiteiten richting deelnemers, benodigde sociale media inzet en de borging van het resultaat met fysieke burgerpanels en evaluatie van het proces.

Aansturing van de projectgroep raadpleging 'Brunssum - samen aan zet' zal door de werkgroep Verbinden worden gedaan. De werkgroep Verbinden is tevens verantwoordelijk voor de eindevaluatie en het vervolgtraject met de uitkomsten van de raadpleging. De politiek bestuurlijke procesadvisering en ondersteuning vanuit de griffie blijft geborgd. Voor een verdere uitwerking van dit traject wordt verwezen naar bijgevoegd Plan van aanpak.

Het doel is om tot een beweging en daarmee een platform te komen, waarin op grondige wijze de gemeenschap van Brunssum wordt geraadpleegd en geactiveerd.

Ten behoeve van verwachtingenmanagement worden door de werkgroep Verbinden kaders en grenzen meegegeven ten aanzien van de onderwerpen waarover de gemeentelijke overheid beslissingen kan nemen en/of beleid over kan maken in de komende vier jaar. Thema's en onderwerpen waar de gemeentelijke overheid dat niet bij kan, worden door andere actoren opgepakt. Waarbij de gemeente wel de faciliterende rol kan vervullen.

Op deze manier wordt beoogd om een vervolgtraject na de raadpleging effectief te kunnen waarborgen.

4. Bijlagen

1 van 1: Plan van aanpak

Raadsbesluit

Gemeentebladnummer : 2021/11

Afdeling : Griffie

Registratiekenmerk :

De Raad van de gemeente Brunssum gemeentebladnummer 2021/11;

gelezen het voorstel van de werkgroep Verbinden d.d. 4 februari 2021,

gelet op het bepaalde in de startnotitie Burgerinitiatieven, zoals die 27 oktober 2020 is vastgesteld*;*

Besluit:

1. een grootschalige gemeentelijke raadpleging 'Brunssum - samen aan zet' in Brunssum te laten starten om de burger en gemeenschap meer bij de beleidsvorming te betrekken;
2. Het bijgevoegde plan van aanpak vast te stellen, met daarin de volgende hoofdpunten:
    - De werkgroep Verbinden en het bureau Top-Onderzoek opdracht te geven voor de voorbereiding en uitvoering van de Burgertop, waarbij de werkgroep de raad uiterlijk maart 2021 informeert met een definitief plan van aanpak met tijdspad en waarin nadrukkelijk aandacht is voor het communicatieve aspect;
    - Vast te stellen dat alle inbreng, voorstellen en adviezen vanuit de gemeenschap die uitsluitend betrekking hebben op waterschappelijk, provinciaal, rijksbeleid en/of in strijd zijn met wetgeving en/of ziet op een klacht in de zin van hoofdstuk 9 Algemene wet bestuursrecht of bezwaar of beroep tegen een besluit van het gemeentebestuur in de zin van hoofdstuk 7 Algemene wet bestuursrecht niet besproken zullen worden op de burgerraadpleging, maar dat deze voorstellen (indien mogelijk) worden doorgestuurd naar de betreffende andere overheden;
    - Vast te stellen dat alle deelnemers aan de raadpleging 'Brunssum - samen aan zet' (regelmatig) op de hoogte gehouden worden van het proces;
    - Vast te stellen dat alle inbreng wordt geïnventariseerd en ter vaststelling zal worden aangeboden aan de gemeenteraad, de burgemeester en aan alle lijsttrekkers van de verkiezingen van 2022;
    - Vast te stellen dat bovengenoemd stuk als basis dient voor de bespreking van het raadsprogramma 2022-2026;

- Een evaluatie van de raadpleging ‘Brunssum - samen aan zet’ onderdeel is van het voorstel en dat op basis van deze evaluatie wordt besloten om dit instrument wel/niet toe te voegen aan de cyclus;

3. In te stemmen met een bedrag van maximaal 20.000 euro ter uitvoering van deze raadpleging ‘Brunssum - samen aan zet’.

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van xxx

De Raad voornoemd,

Voorzitter griffier

CONCEPT

Plan van aanpak

Brunssum - samen aan zet

d.d. 11 februari 2021

1 Achtergrond en context

1.1 Initiatiefvoorstel

In de raadsvergadering van 27 oktober 2020 heeft de gemeenteraad ingestemd met de door de werkgroep verbinden voorgelegde startnotitie Burgerinitiatieven. Het initiatief-raadsvoorstel Brunssum - samen aan zet: grootschalige raadpleging Brunssumse gemeenschap is een directe uitwerking van deze nota.

Doelstelling:

Het creëren van een platform[1] voor de Brunssumse gemeenschap om na te denken over de belangrijkste thema's en onderwerpen voor de komende vier jaren. De gemeente is hier nadrukkelijk één van de actoren in de gemeenschap. De gemeente wil met het platform en manier van werken, betrokkenheid van de belangrijkste actoren binnen Brunssum optimaliseren en daarmee invloed en resultaat bereiken. De gemeenschap activeren om waar mogelijk zelf verantwoordelijkheid te nemen en daar waar mogelijk of noodzakelijk als gemeente te ondersteunen of beleid te formuleren

In dit Plan van Aanpak is specifieke aandacht voor communicatie meegenomen.

De grootschalige raadpleging onder de Brunssumse gemeenschap en voorbereidingen zullen vanaf juli 2021 op verschillende manieren en/of plekken binnen Brunssum plaatsvinden, in samenwerking met het maatschappelijk veld en andere actoren.

Rollen en verantwoordelijkheden

- De werkgroep Verbinden is de initiatiefnemer van het voorstel en is de stuurgroep van het project Brunssum - samen aan zet;
- De projectgroep Brunssum - samen aan zet geeft de dagelijkse sturing aan het project. Hierin zijn actief: twee raadsleden (coalitie en oppositie), Top-Onderzoek en griffie. Waar nodig sluit vanuit communicatie iemand aan.
- De griffie bewaakt de borging van dit initiatief en regelt praktische ondersteuning van de werkgroep- en projectgroepbijeenkomsten. Verder geeft de griffie inhoudelijke reflectie aan de ambtelijke ondersteuning en treedt op als adviseur van de werkgroep.

[1] Met een platform wordt hier een samenwerkingsvorm bedoeld om in dialoog te blijven met de belanghebbende partijen van de gemeenschap. Het doel is om of samen nieuw beleid te formuleren, om invloed uit te oefenen of om kennis op bepaalde gebieden te bundelen.

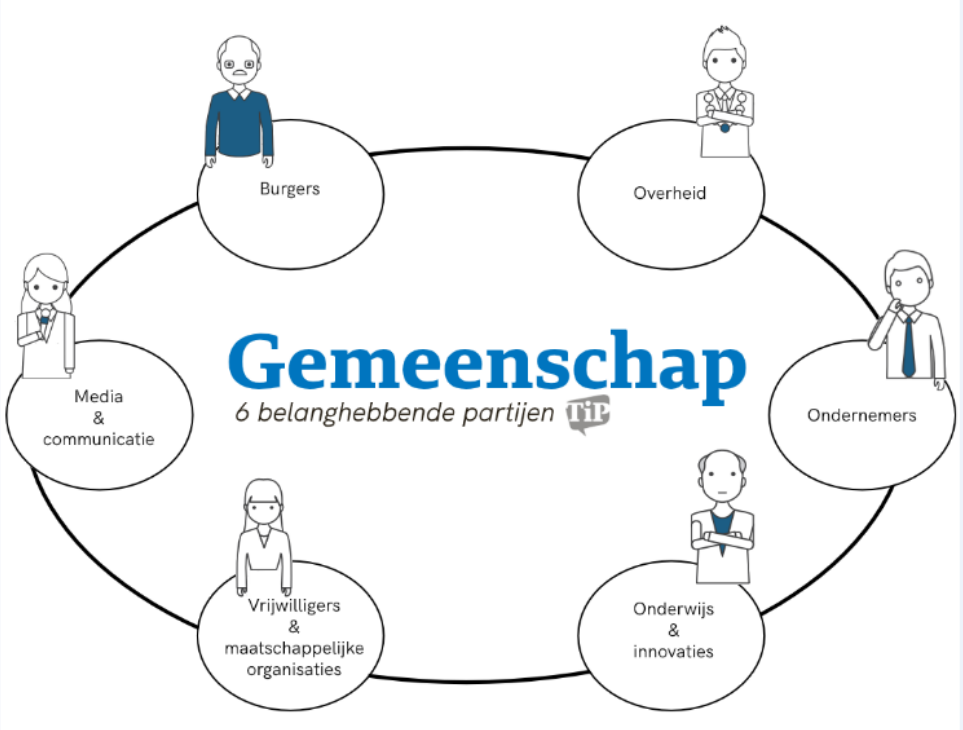
2 Doelstelling

2.1 Doelstelling Brunssum - samen aan zet: grootschalige raadpleging Brunssumse gemeenschap

Creëren van een platform voor de Brunssumse gemeenschap om na te denken over de belangrijkste thema's en onderwerpen voor de komende vier jaren. De gemeente wil hiermee betrokkenheid van de belangrijkste actoren binnen Brunssum optimaliseren en daarmee invloed en resultaat bereiken.

2.2 Deelnemers

Aan de grootschalige raadpleging Brunssum samen aan zet zullen meer partijen deelnemen dan enkel burgers. Binnen de gemeenschap van Brunssum zijn 6 groepen te onderscheiden:



Alle deelnemers hebben gedurende het hele traject gelijke rechten en plichten. Vanuit alle deelnemers wordt inbreng verwacht, maar ook actieve deelname aangaande oplossingen en het aanpakken van kansen en problemen.

De gemeente zal daarbij vooral de rol van facilitator en stimulator op zich nemen. De verschillende politieke fracties zullen de resultaten van de raadpleging gebruiken als input voor de volgende raadsperiode en om te komen tot een raads- en coalitieprogramma 2022-2026.

2.3 Inhoudelijke kaders

Ten behoeve van verwachtingenmanagement worden door de werkgroep Verbinden kaders en grenzen meegegeven ten aanzien van de onderwerpen waarover de gemeentelijke overheid beslissingen kan nemen en/of beleid over kan maken in de komende vier jaar. Thema's en onderwerpen waar de gemeentelijke overheid dat niet bij kan, worden door andere actoren opgepakt. Waarbij de gemeente wel de faciliterende rol kan vervullen.

De volgende vier thema's worden als leidraad gebruikt:
1. Wonen en Leefomgeving
2. Veiligheid
3. Duurzaamheid
4. Zorg

Naast deze vier thema's als leidraad, is het nadrukkelijk de bedoeling om in communicatie voorafgaand aan de raadpleging onderwerpen op te halen waar men aandacht voor wil. Deze input wordt gebruikt bij de inleiding en boodschappen op de raadpleging zelf. Op deze manier wordt de kennis van de mensen daadwerkelijk gebruikt om te gaan bouwen aan informatievoorziening van onderaf ten behoeve van de lokale Brunssumse agenda.

3 Organisatie Brunssum Samen aan zet

3.1 Fasering van proces en afbakening rollen en verantwoordelijkheden uitvoeringsfase

Procesfasering

Er zal een projectgroep 'raadpleging - Brunssum samen aan zet' ingesteld worden. In het hieronder opgestelde tijdpad en procesfasering is o.a. het besluit genomen om specifieke aandacht te schenken aan de selectiemethode voor het betrekken van diverse partijen vanuit de gemeenschap met fysieke deelnemerspanels als eindresultaat van de raadpleging.

Procesfasering raadpleging - Brunssum aan zet

Fases	Activiteiten
Maart 2021	• Besluit gemeenteraad • Opvragen offerte ondersteuning
April-Juni 2021 Voorbereidingsfase Fase 1 €5.000,-	• Instellen projectgroep. • Samenwerking met belanghebbenden in kaart brengen en realiseren. Onderzoeken van de mogelijkheid tot rechtstreekse uitzending en inzet ZONWS voor mogelijke uitzendingen, wijze van gebruik van Twitter en Facebook en mogelijkheden inventariseren bij Romboutscollege/Compass/Bibliotheek. • Uitwerken van conceptdraaiboek voor de uitvoering van de raadpleging door opdrachtnemers. • Communicatie richting deelnemers door opdrachtnemers voor ophalen van thematiek t.b.v. raadpleging. • Selectie van deelnemers • Inzet van sociale media tbv informatievoorziening over proces naar deelnemers door opdrachtnemer. • Finaliseren draaiboek uitvoering raadpleging met een planning, een overzicht contactmomenten met deelnemers. Specifieke aandacht voor algemene informatievoorziening raadpleging, thematiek ophalen voor discussie, selectie van deelnemers aan de top en afzonderlijke communicatie richting gemeenschap en media over activiteiten met benodigde inzet van "sociale media". • Organiseren van contactmomenten met strategisch adviseur communicatie. • Afronden draaiboeken (inclusief communicatie, waaronder bijdrage met sociale media aan programmering van de drie bijeenkomsten en indien van toepassing incl. mogelijke bijdrage via live streaming). • Uitnodigen deelnemers, bevestiging deelname met opnemen van locaties en programma, deelnemerslijsten, technische ondersteuning sociale media, communicatie richting media. • Inventariseren deelnemers met actieve rol in de deelnemerspanels op geprioriteerde topics voortvloeiend uit de bijeenkomst. • Informeren deelnemers over resultaten van de raadpleging.
Juli – sept 2021 Raadpleging Fase 2 €10.000,-	• Afronden draaiboeken (inclusief communicatie, waaronder bijdrage met sociale media aan programmering van de drie bijeenkomsten en indien van toepassing incl. mogelijke bijdrage via live streaming). • Uitnodigen, bevestiging deelname met opnemen van locaties en programma, deelnemerslijsten, technische ondersteuning sociale media, communicatie richting media.

Okt – dec 2021 Evaluatie en deelnemerspanels Fase 3 €5.000,-	• Informeren deelnemers over resultaten van de raadpleging. • Gezamenlijk evalueren, schriftelijke en mondelinge evaluatie in rapportage en presentatie. • Hiertoe het digitaal ophalen en evalueren van boodschappen en input van deelnemers ten behoeve van de evaluatie van de raadpleging. • Schriftelijk en mondeling rapporteren over de inhoudelijke uitkomst van de raadpleging zelf. • Voeden van de fysieke panels met deze informatie als resultaat van de raadpleging. • Desgevraagd ondersteuning van ambtelijke organisatie aan panels voor het uitwerken van de initiatieven. • Overzicht geven van ingestelde fysieke panels op specifieke thematiek met daarbij eerste aanspreekpunten vanuit betrokken deelnemers om presentatie in de gemeenteraad voor te bereiden. Zij kunnen dan nagaan of eindresultaat uit de fysieke panels kan worden ingezet als input voor verkiezingsprogramma's, Raadsprogramma en coalitiebesprekingen ten behoeve van de verkiezingen in maart 2022.

Offerteaanvragen

De werkgroep Verbinden stelt voor om voor de uitvoering en organisatie van de grootschalige raadpleging - Brunssum samen aan zet gebruik te maken van het bureau Top- Onderzoek.
Het gaat dan om:

- Het instellen van een projectgroep, het voorzitten daarvan en daadwerkelijk organiseren van de raadpleging;
- Het betrekken en selecteren van groepen uit de gemeenschap (representativiteit van belang), de operationele communicatie-activiteiten richting deelnemers, benodigde sociale media inzet en de borging van het resultaat met fysieke panels als eindresultaat en evaluatie van het proces.

Rollen en verantwoordelijkheden uitvoeringsfase

Aansturing van de werkgroep raadpleging – Brunssum samen aan zet zal door de werkgroep verbinden worden gedaan. De werkgroep verbinden is tevens verantwoordelijk voor de eindevaluatie en het vervolgtraject met de uitkomsten van de raadpleging. Tevens blijft de politiek bestuurlijke proces advisering en ondersteuning vanuit de Griffie geborgd.

3.2 Begroting

De werkgroep Verbinden stelt voor om €20.000,- te reserveren als financiële ondersteuning voor het project Brunssum samen aan zet. Hiervoor kan het budget van product 443800 bijdrage aan gezinnen en verenigingen, taakveld burgerparticipatie 612041 worden ingezet.

Hieronder is een inschatting gegeven van de begroting van de verschillende fases.

Fase 1: Publieke raadpleging	- €5.000
Fase 2: Fysieke en/of digitale bijeenkomsten	- €10.000
Fase 3: Werkgroepen in de gemeenschap	- €5.000

3.3 Dagelijkse begeleiding door werkgroep Brunssum samen aan zet

De projectgroep raadpleging - Brunssum samen aan zet zal zich gedurende het gehele proces bezighouden met:

- Het organiseren en uitvoeren van de raadpleging conform het Plan van Aanpak;
- Bij het organiseren en uitvoeren van de raadpleging behoren ook activiteiten als overleg over voortgang en strategisch relatiebeheer, regelmatig overleg met opdrachtgever (werkgroep verbinden);
- Operationele communicatie over proces richting deelnemers, met benodigde inzet van sociale media;
- het digitaal ophalen en evalueren van boodschappen en input van deelnemers ten behoeve van de evaluatie van de raadpleging en voeden van de deelnemer panels als resultaat van de raadpleging. Waarbij ruimte is voor innovatieve vormen.

3.5 Evaluatie en rapportage over bijeenkomst raadpleging Brunssum samen aan zet

De projectgroep raadpleging - Brunssum samen aan zet is samen met Top-Onderzoek verantwoordelijk voor het opstellen van een gezamenlijk verslag/evaluatie van de raadpleging - Brunssum samen aan zet, de installatie van gevormde deelnemerspanels met input van de opgeleverde informatie uit de raadpleging en online-evaluatie en afsluiting met een presentatie en eindgesprek binnen zes weken na daadwerkelijke raadpleging - Brunssum aan zet.

4 Communicatie

4.1 Politiek bestuurlijke betrokkenheid

Het is van belang voor het draagvlak voor de grootschalige raadpleging - Brunssum samen aan zet om de politieke bestuurlijke betrokkenheid actueel te houden door op gepaste wijze informatie over de voortgang aan raad en college te geven. Daarom is het voorstel om dit Plan van Aanpak raadpleging – Brunssum samen aan zet aan te bieden aan de burgemeester als voorzitter van de gemeenteraad en college en tevens in haar hoedanigheid als portefeuillehouder Voorlichting en communicatie.

4.2 Zichtbaarheid en informeren richting gemeenschap, pers en media

Operationele communicatieactiviteiten t.b.v. de organisatie raadpleging- Brunssum samen aan zet worden opgenomen in een op te stellen communicatieplan, als onderdeel van de offerte aanvraag voor de communicatie richting media en pers en het betrekken van de Brunssumse gemeenschap. Deze activiteiten worden uitgevoerd onder directe verantwoordelijkheid van de werkgroep raadpleging – Brunssum samen aan zet. Domeinnaam www.brunssumaanzet2021.nl wordt geregistreerd.

4.3 Werving en verleiding van deelnemers aan de raadpleging Brunssum samen aan zet Limburg

Uit naam van de gemeenteraad wordt specifiek aandacht gevraagd voor het werven en verleiden van de diverse doelgroepen uit de Brunssumse gemeenschap om actief en van onderaf een bijdrage te leveren aan de raadpleging - Brunssum samen aan zet. Het is de bedoeling dat alle belanghebbenden partijen representatief en met voldoende volume aanwezig zijn in de raadpleging. Over exacte aantallen is daarom lastig te spreken, maar we spreken een streven uit van circa 200 burgers.
Deelnemers kunnen dan inhoudelijke problematiek aanreiken t.b.v. de raadpleging. Daarnaast zal er communicatie zijn over het proces richting de Brunssumse gemeenschap met benodigde inzet van sociale media.

5 Evaluatie en toekomst

5.1 Evaluatie en toekomstvisie

Naar de toekomst toe heeft de Werkgroep verbinden een aantal belangrijke uitgangspunten voor de doorontwikkeling en bestendiging van de raadpleging omarmd:

- Directe betrokkenheid van burgers en andere groepen uit de samenleving staat hoog op de agenda en men ziet onder andere de raadpleging - Brunssum samen aan zet als een instrument om dat te realiseren - een extra dimensie;
- Creëren van een platform voor de burger en andere groepen is enerzijds bedoeld om hun hart te luchten, anderzijds ook voor een innovatieve operationele reflectie, kortom een plek waar je als gemeenschap invloed kunt hebben;
- Vertrouwen opbouwen en bereiken van toekomstige partners is een lange termijnproces en in dat opzicht wordt een raadpleging niet als een eenmalig losstaande activiteit gezien;
- De bedoeling is om een permanente participatie te ontwikkelen en dus is een gedegen evaluatie op dit punt en borging van follow-up-trajecten zeer van belang.

Evaluatie
De werkgroep Verbinden stelt voor naar de toekomst toe in eerste instantie te willen voortborduren op de evaluatie en de ervaringen van de raadpleging – Brunssum samen aan zet 2021. Dat betekent dat de wijze van evalueren zeer van belang is als opbrengst van de raadpleging.
Op basis van de evaluatie op inhoud en proces in de gemeente op specifieke inhoudelijke agenda als uitkomst van de raadpleging, kan naar de toekomst toe worden ingezet op een duurzaam karakter van dit proces.

Bij dit duurzaam karakter hoort dan de borging van de ontvangst van de adviezen van de op te zetten fysieke panels. Hierbij zullen de deelnemers uit de samenleving zelf de organisatie ter hand nemen, ideeën online worden verzameld en inhoudelijk gegroepeerd. Op welke wijze deze resultaten in de toekomst als advies worden meegewogen, zal in het eindadvies aandacht dienen te krijgen als resultaat van de raadpleging – Brunssum samen aan zet 2021.

Motie: herijking gemeentefonds

De gemeenteraad bijeen op dinsdag 9 maart 2021.

Constaterende dat:

- Gemeenten conform de Gemeentewet, art 203, een -meerjarig- structureel en reëel begrotingsevenwicht horen te hebben.
- Dat de inkomsten van gemeenten gevormd worden door middelen uit het Gemeentefonds, door heffingen en door lokale belastingen.
- Goed beleid telkens afgestraft wordt door de landelijke overheid.
- Sociaal domein extra financiële problemen met zich meebrengt.
- De coronacrisis de gemeente in de problemen drukt.

Overwegende dat:

- Uitgaven per inwoner Nederlandse gemeente aan het sociaal domein gemiddeld € 1400,- is, in Parkstad dit honderden euro`s meer is.
- Opgelegde taken door de landelijke overheid steeds meer gemeentelijke financiën vergen.
- Lastenverzwaringen voor de burger niet wenselijk is.
- Dat uit het rapport Stelsel in Groei - opgesteld door VNG en Rijk gezamenlijk - ís gebleken dat alleen al voor de jeugdzorg er in 2019 een tekort was van ca. 1,7 miljard euro
- dat dit tekort in 2019, en in de jaren ervoor, en in 2020, samen met de tekorten door het abonnementstarief Wmo en de opschalingskorting (totaal orde grootte van 2 miljard euro per jaar) door de gemeenten is opgevangen, onder meer door vergaande bezuinigingen,

Verzoekt het college:

- zijn afkeuring te uiten over het voornemen van het Rijk om het Gemeentefonds op de voorgenomen manier te herijken.