

Versie 2

VERSLAG VAN DE VERGADERING VAN DE ADVIESRAAD SOCIAAL DOMEIN HILVERSUM

DATUM: 11 JULI 2024

LOCATIE: RAADHUIS Hilversum, Raadzaal

Aanwezig:

Mw. A. (Annemieke) Bakker	doelgroep Participatiewet
Mw. A. (Aynur) Polat	doelgroep Participatiewet (digitaal)
Dhr. T. (Tom) de Meij	doelgroep Wmo 2015/ GGZ
Mw. T. (Toos) GeurtsvKessel	doelgroep Wmo2015/Ouderen
Dhr. I. (Izaäk) Moggré	doelgroep Wmo2015/Ouderen
Dhr. D. (Daniël) van Zaalen	doelgroep Wmo2015/Beperkingen
Mw. H. (Heiltje) Stuurwold	doelgroep Wmo2015/Beperkingen, vicevoorzitter

Mw. A. (Anja) Wijnands	voorzitter ArSD
Mw. F. (Fenny) de Graaf	secretariaat

Gasten:

Dhr. H. (Hans) de Vries	toehoorder
Dhr. J. (Jeroen) Bigot	gemeente Hilversum, manager Sociaal Domein
Dhr. R. (Remco) de Man	gemeente Hilversum, teammanager Beleid Sociaal Domein-Wmo Beleid
Mw. S. (Susanne) Maessen	gemeente Hilversum, teammanager Jeugd en Regie

Afwezig m.k.:

Mw. L. (Linda) Heerschop	doelgroep Wmo 2015/GGZ
Mw. I. (Ineke) Riezebos	doelgroep Jeugdwet
Mw. R. (Renee) Bollebakker	gemeente Hilversum, contactpersoon gemeente – ArSD

1 10.30 uur DEEL I Algemeen deel A

1.1 Opening en vaststellen agenda

De voorzitter heet eenieder welkom en opent de vergadering.

1.2 Mededelingen

-Bericht van verhindering is ontvangen van mw. Heerschop en mw. Riezebos.
Ook mw. Bollebakker is verhinderd, agendapunten 2.1 en 2.2 komen hiermee te vervallen.
De stagiaire zal een volgende keer met mw. Bollebakker meekomen.

2.0 Kennismaking met dhr. Bigot

De voorzitter verwelkomt dhr. Bigot, sinds een aantal maanden afdelingsmanager Sociaal Domein (SD). Een voorstelronde volgt.

Dhr. Bigot ziet bevlogen en toegewijde teams. Met elkaar wordt van gedachten gewisseld over verschillende onderwerpen, welke velden aandacht behoeven, waar ruimte voor verbetering is en waar dhr. Bigot de accenten wil leggen.

De ArSD geeft mee gebruik te maken van de kennis en expertise van de ArSD. Ook bij regionale onderwerpen.

De voorzitter noemt dat er eerder een informeel overleg was op het sociaal plein met voorzitter en vicevoorzitter. Dat is de afgelopen jaren verwaterd en wordt nu weer opgestart met dhr. De Man. Eenzelfde afspraak ook graag met dhr. Bigot.

Dhr. Bigot hoort graag wat de ArSD ziet in de samenleving en stelt voor in Q3 een afspraak met de ArSD te plannen en van daaruit afspraken voor een vervolg te maken. **Actie**

Tot slot geeft de ArSD aan dhr. Bigot als aandachtspunten mee:
-betrek de ArSD bij het formuleren van externe communicatie als brieven en formulieren.
Dat was eerder de gewoonte en is de afgelopen jaren verwaterd;
-kijk naar de vraag achter de vraag van de inwoner;
-is Hilversum zich al aan het voorbereiden op de aankomende grote bezuinigingen in 2026?
Dhr. Bigot antwoordt dat dit zeker het geval is, maar dat er nog veel onzekerheid is om hoeveel bezuiniging het gaat. En wat het effect van een fusie met Wijdmeren gaat betekenen. De fusie met Wijdmeren is net bekend geworden. Wijdmeren heeft meerdere kernen; daar zal het beleid zoals in Hilversum rond de buurthuizen en sterke buurten bij kunnen aansluiten.

Onder dankzegging voor zijn komst verlaat dhr. Bigot de vergadering.

2.2 Openstaande acties van de gemeente (actielijst 30 mei 2024 versie 1)

In verband met haar verhindering, heeft mw. Bollebakker de stand van zaken met betrekking tot de actiepunten via de mail doorgegeven:

Nr. 13: Lange termijn agenda Woon/zorg visie: dit is abusievelijk verkeerd geagendeerd. Wordt verplaatst naar een later moment op de agenda.

Nr. 14: Visie op huisvesting van asielzoekers als spreidingwet definitief wordt ingetrokken: Het college beraadt zich nog over de gevolgen van het intrekken van de spreidingswet. Zolang de wet niet definitief is ingetrokken gaat Hilversum door met het realiseren van opvanglocaties.

Nr. 12: Geëindigde zittingstermijn van een aantal ArSD leden: mw. Bollebakker gaat hierover een memo schrijven voor de wethouder, wordt vervolgd.

De voorzitter heeft hierop aanvullend bericht gedaan, dat de ArSD wacht op een officieel antwoord van de informele mondelinge toezegging dat verlenging van de zittingstermijn van een aantal leden akkoord is.

Nr. 12: Officiële reactie op brief ArSD aan het college t.a.v. IZA nog niet ontvangen.

Dit is besproken met Aldo Kivits, de betreffende beleidsregisseur. Hij heeft toegezegd een reactie te schrijven; wordt vervolgd.

Nr. 09: de voorzitter meldt dat afspraken voor het informeel overleg op het Sociaal Plein zijn ingepland met dhr. De Man.

De nrs. 9, 13, 14 zijn afgehandeld en gaan van de actielijst af.

1.4.0 Ingekomen stukken

Zie voor het volledig overzicht de agenda. Het volgende wordt besproken.

-ArSD Laren: advies Samenwerking met Stichting Babyspullen: afgesproken wordt hierover een ongevraagd advies naar het college te sturen. **Actie**

-10/07 Nieuwsbrief Schulinc met interessante informatie over eigen kracht van de burgers. Gemeenteraad moet criteria voor eigen kracht in Verordeningen Wmo en JW opnemen op grond van recente jurisprudentie CRvB.

1.4.1 Collegebrieven

De volgende stukken zijn ontvangen:

-Collegebrief Voortgang Uitvoering Hervormingsagenda Jeugd.

-RIB Uitgangspunten Oekraïneopvang

-RIB Pilot Project Sociale Tandartsen: besproken wordt dat een subsidiebedrag van €100.000,-- per jaar voor dit project de ArSD absurd hoog voorkomt. Dit is echter al besloten en staat vast, de ArSD kan hierover nog wel een brief naar het college sturen. De voorzitter pakt dit op, zij zal eerst navragen hoe het precies zit. **Actie**

1.4.2 Verzonden post

03/06: Jaarverslag ArSD 2024 + informatiebulletin van de adviesraad

07/07: Reactie ArSD Conceptverslag SPUK Onafhankelijke cliëntondersteuning

1.5 Bespreken verzonden adviezen

-advies (ongevraagd) 240606 concept Beleidsregels Schuldhulpverlening 2024

-advies 240623 Subsidieregeling Versterken sociale basis Vertrouwelijk Zie reactie college.

-advies 240623 Subsidieregeling Wmo Vertrouwelijk Zie reactie college.

-Reactie ArSD 240707 op Conceptverslag SPUK Onafhankelijke cliëntondersteuning (in het kader van beginspraak).

Besproken wordt het belang dat voor alle inwoners duidelijk is, dat zij keuzevrijheid hebben om een andere organisatie dan MEE te kiezen voor OCO. Het moet dan wel gemeld worden bij het sociaal plein.

Ontvangen:

-Voorjaarsnota 2024: ter kennisgeving; afgesproken is geen advies te sturen.

-Concept Verordening Wmo versie 240624, Concept Verordening Jeugdhulp gemeente Hilversum 2024 versie 140624, concept Beleidsregels jeugdhulp Hilversum 190324II alles vertrouwelijk. Overleg/beginspraak is 05/07 afgesproken.

-Reactie college 241007 op adviezen ArSD Subsidieregeling Wmo/Welzijn en Subsidie-regeling Versterken Sociale Basis (Vertrouwelijk).

1.6 Huishoudelijke zaken Adviesraad

Vacatures: er zijn geen nieuwe kandidaten en/of sollicitanten.

Dhr. Van Zaalen zal de naam van een mogelijke kandidaat (nogmaals) doorgeven.

Dhr. De Vries is vandaag aanwezig als mogelijk kandidaat-lid. Na de vergadering neemt hij contact op met de voorzitter over het vervolg.

De declaraties zijn verzonden door mw. Stuurwold, met dank.

1.7 Bijgewoonde / bij te wonen bijeenkomsten

Bijeenkomst 19/06 Regionaal Huishoudelijke hulp: HS, AB, LH. Terugkoppeling in de vergadering. De insteek is om voort te borduren op hoe het nu is. De verwachting van de ambtenaar is dat, wanneer afspraken tussen organisaties beter zouden worden nagekomen, het beter zou moeten gaan lopen.

De presentatie is nog niet ontvangen, mw. Stuurwold vraagt dit na. **Actie**

Bijeenkomst 08/07 Beginspraak over het nieuw te ontwikkelen gemeentelijk gezondheids-beleid. Terugkoppeling in de vergadering. Bij de presentatie is veel input en feedback gegeven. Afgesproken is dat het concept Beleidsstuk vertrouwelijk naar de ArSD komt.

Overleg/beginspraak 05/07 concept Verordening Wmo. Terugkoppeling in de vergadering. Het was een positief en constructief gesprek. Een punt van discussie was het PGB, dhr. Schouenberg vraagt een en ander na. **Actie**

Opgemerkt wordt het fysieke domein niet te vergeten en op te nemen in de Verordening. Dat ondervangt veel.

2 DEEL II Informatie-uitwisseling en bespreking met de gemeente

2.3 Sociaal Plein

Dhr. De Man komt de vergadering binnen en wordt welkom geheten. Dhr. De Man heeft een nieuwe functie en is nu manager van team Sociaal Beleid. Dit wordt gesplitst in verband met de grootte van het team, in een deel Wmo Beleid (dhr. De Man) en een deel Jeugd Beleid (nog niet bekend).

Dhr. De Man informeert de ArSD over zijn plannen voor de komende tijd. Zo wil hij de aandacht leggen op de Buurteams en deze meer op de kaart zetten: wat, hoe en waar. Het Buurthuisbeleid ook in Wijdere meren meenemen.

De ArSD geeft mee ook de bibliotheek en de kerken niet te vergeten.

Besproken wordt dat het voor inwoners ingewikkeld is om de verschillende organisaties als buurtteam, sterke buurten en wijkgericht ontmoeten, uit elkaar te houden.

Wijkgericht ontmoeten: sterke buurten/wijken: wie zijn belangrijk voor de samenleving.

Uitleg: taak/plaats buurthuis met daarin buurtteams en andere organisaties en apart daarvan: wijkteams.

Gemeente is met de nieuwe directie van Versa in gesprek over de rol, duidelijk is dat de gemeente de regierol neemt.

Mw. Bollebakker heeft de nodige handvatten gemaakt voor collega's met informatie over de ArSD. Bij het inwerken van nieuwe collega's worden de Infographics meegenomen. Desgevraagd geeft de ArSD aan daar zeer content mee te zijn: de beginspraak staat goed op de kaart.

De ArSD brengt een aantal lastige zaken uit de praktijk onder de aandacht. Dhr. De Man neemt er nota van.

Dhr. De Man informeert de ArSD over het vervolg van de aanbesteding inzake Werk en Participatie, waarbij is ingezet op duurzaamheid en een passende oplossing voor de mensen vinden. Het is een succes in hoeveel mensen zijn ingezet en geen terugstroom. Cijfers zijn op te vragen bij zijn opvolger teammanager Werk en Participatie mw. J. Chew. Mw. Bakker pakt dat op. **Actie**

De ArSD geeft mee om voor meer samenwerking tussen de verschillende afdelingen te zorgen. Verschillende oorzaken en oplossingen worden verkend. De ArSD geeft mee om als gemeente op regelmatige basis (1 a 2x per jaar) contact met bijstandsgerechtigden te hebben; dat werkt goed en ook preventief. Een krantenartikel met en interessant interview komt naar de leden en dhr. De Man. *gedaan*.

De ArSD vraagt of er al nieuwe boekjes zijn *Regelingen voor Hilversummers met weinig geld*. Dhr. De Man vraagt dit na in de organisatie. **Actie**

Onder dankzegging voor zijn komst verlaat dhr. De Man de vergadering.

2.4 Evaluatie Pilot Triage Versterking toegang tot Jeugdhulp

Mw. S. Maessen komt de vergadering binnen en wordt welkom geheten. Zij informeert de ArSD over het verloop van de pilot Triage versterking toegang tot Jeugdhulp. Het idee was om de toegang aan de voorkant te versterken, zodat inwoners sneller de juiste hulp ontvangen, en de werkvoorraad beter op orde te houden is.

Echter, al snel werd duidelijk dat het soms dubbel werk opleverde, het veel tijd kostte met de inzet van drie professionals, de werkvoorraad in korte tijd hoog opliep en: het leverde weinig winst op. Maar 2 van de 40 aanvragers konden direct worden doorverwezen.

Geconstateerd is dat nu vaak de focus op het kind is maar de problemen ontstaan vaak door de gezinssituatie. De gemeente gaat werken met toekomstscenario's. Om die reden is in juni een nieuwe pilot gestart: Gezamenlijke toegang hulp met de Wmo, voor de leeftijd van 0-100, einde pilot in december 2024. De uitvoering is door breed opgeleide Wmo- en Jeugdconsulenten. Afgesproken wordt dat mw. Maessen in de vergadering van februari 2025 komt voor een terugkoppeling evaluatie pilot. **Actie**

Op een vraag naar het Familieplan antwoordt mw. Maessen dat het plan altijd wordt aangeboden, dat ook hulp bij het invullen wordt aangeboden, maar dat het vaak niet wordt ingevuld door de ouders.

Op een vraag naar de Toeslagenaffaire antwoordt mw. Maessen dat hier in Hilversum onderzoek naar is gedaan. Er is een team dat dit afhandelt. Ook de kinderen zijn aangeschreven: naast een financiële tegemoetkoming krijgen zij hulp aangeboden. Daar is tot nu toe nog niet op ingegaan.

Er is veel meer contact met de betrokken organisaties, zo is er regelmatig overleg met stichting jeugd en gezin. Er komt een brugfunctionaris gemeente – scholen en bijna alle huisartsen hebben nu een POH Jeugd.

Onder dankzegging voor haar komst verlaat mw. Maessen de vergadering.

3 DEEL III: Algemeen deel B

3.1 Notulen en actielijst

De notulen van de vergadering 30 mei 2024 versie 2 worden ongewijzigd goedgekeurd.

De notulen van de interne evaluatie WIJ(k) dag 30 mei 2024 versie 1 (vertrouwelijk) worden ongewijzigd goedgekeurd.

De actielijst 30 mei 2024 versie 1 wordt doorgenomen en geschoond.

Nr. 18: bij actie toevoegen TGvK

Nr. 36B: leden werven: mw. Geurts van Kessel heeft Senver aangeschreven.

Zie actielijst nr. 38 Informeel overleg: er zijn 3 afspraken gepland met dhr. De Man en de voorzitter gaat vragen of dit een combi moet worden met de afspraak met Bigot.

De nrs. 78, 05, 06, 13, 17, 19, 27, 28, 30, 32, 33, 34, 35, 36B zijn afgehandeld en gaan van de actielijst af.

3.2 Rondvraag en Sluiting

Dhr. Moggré is de vergadering in september afwezig.

AP geeft een toelichting op haar sabbatical. De vergadering in september zal zij nog digitaal volgen, in oktober is zij weer fysiek aanwezig.

De voorzitter sluit de vergadering en wenst de leden fijne zomerweken toe.