Verordening op de raadscommissies gemeente Westervoort		
Oude tekst	**Nieuwe tekst**	**Toelichting**
Hoofdstuk 1. Algemene Bepalingen		
Artikel 1. Begripsbepalingen In deze verordening wordt verstaan onder: a. commissiegriffier: griffier van een raadscommissie of diens plaatsvervanger; b. commissielid: lid van een raadscommissie; c. commissievoorzitter: voorzitter van een raadscommissie of diens plaatsvervanger; d. griffier: griffier van de raad of diens plaatsvervanger. e. fractie: raadsleden en commissieleden van dezelfde politieke partij die zitting hebben in de Westervoortse gemeenteraad of raadscommissie.	**Artikel 1. Begripsbepalingen**	Ongewijzigd
Artikel 2. Instelling raadscommissies Er is een: A. Raadscommissie Samenleving & Bestuur die de volgende onderwerpen behandelt - Zorg en Participatiewet - Veiligheid - Communicatie - Cultuurhistorie - Recreatie en toerisme - Onderwijs - Volksgezondheid - Cultuur en sport - Bestuurlijke zaken - Bedrijfsvoering B. Raadscommissie Ruimte & Financiën die de volgende onderwerpen behandelt:	**Artikel 2. Instelling raadscommissies** 2. De Agendacommissie kan een voorstel voorlopig agenderen voor een andere commissie dan op grond van de in lid 1 genoemde indeling indien zij dit op grond van de vergaderorde of ruimte op de agenda nodig acht.	Lid 2 is toegevoegd. Dit artikel geeft de Agendacommissie de mogelijkheid een voorstel te agenderen voor een andere commissie dan in eerste instantie op basis van het onderwerp voor de hand zou liggen. De kaders die daarbij door het SC zijn aangegeven zijn: - Zeer terughoudend in zijn - Een vrije avond heeft de voorkeur boven 2 gelijke verdeelde commissies. De werkdruk tussen beide commissies blijkt in de praktijk erg te verschillen en het ligt niet voor de hand om 1 onderwerp te verschuiven. .

- Ruimtelijke ordening - Omgevingswet - Financiën - Economische zaken - Milieu - Bouw-, woning- en welstandstoezicht - Volkshuisvesting - Accommodatiebeleid - Verkeer en vervoer (incl. doelgroepenvervoer) - Openbare ruimte - Afvalverwerking - Grondbeleid - Natuur en landschapsbeheer		
Artikel 3. Taken raadscommissies Een raadscommissie: a. brengt advies uit aan de raad over die onderwerpen zoals genoemd in artikel 2; b. kan advies uitbrengen aan de raad over andere onderwerpen dan bedoeld onder a; c. voert overleg met het college of de burgemeester over, in ieder geval, de door hen verstrekte inlichtingen en het gevoerde bestuur ten aanzien van de onderwerpen bedoeld onder a.	**Artikel 3. Taken**	Ongewijzigd
Artikel 4. Samenstelling raadscommissies; benoeming commissievoorzitter 1. Aan de vergadering van een raadscommissie nemen maximaal 3 leden per fractie deel. 2. Elk raadslid is lid van elke commissie.	**Artikel 4. Samenstelling; benoeming commissievoorzitter** 1. Aan de vergadering van een raadscommissie nemen maximaal 3 leden per fractie deel. 2. Elk raadslid is lid van elke commissie. 3. Elke fractie kan maximaal drie niet raadsleden voordragen die voor de fractie lid zijn van elke commissie.	Ongewijzigd, kleine tekstuele aanpassing in lid 4.

3. Elke fractie kan maximaal drie niet raadsleden voordragen die voor de fractie lid zijn van elke commissie. 4. Een lid kan zowel raadslid als niet raadslid zijn. De artikelen 10,11,12, 13, 14 en 15 van de Gemeentewet zijn van overeenkomstige toepassing op een lid van een raadscommissie. 5. De in het derde en vierde lid genoemde niet raadsleden worden door de raad op voordracht van de fracties benoemd. 6. De raad benoemt de commissievoorzitters en diens plaatsvervangers. 7. Voor raadscommissies worden geen plaatsvervangende leden benoemd.	4. ~~Een lid kan zowel raadslid als niet raadslid zijn.~~ De artikelen 10,11,12, 13, 14 en 15 van de Gemeentewet zijn van overeenkomstige toepassing op een lid, niet zijnde raadslid, van een raadscommissie. 5. De in het derde en vierde lid genoemde niet raadsleden worden door de raad op voordracht van de fracties benoemd. 6. De raad benoemt de commissievoorzitters en diens plaatsvervangers. 7. Voor raadscommissies worden geen plaatsvervangende leden benoemd.	
Artikel 5. Zittingsduur en vacatures raadscommissies 1. De zittingsperiode van een commissielid en -voorzitter eindigt in ieder geval met het einde van de zittingsperiode van de raad. 2. Een commissielid houdt op lid te zijn als niet meer voldaan wordt aan de in artikel 4, vierde lid, gestelde eisen. 3. De raad kan een commissielid ontslaan op voorstel van de fractie die het lid voor benoeming heeft voorgedragen. 4. De raad kan de commissievoorzitter ontslaan. 5. Een commissielid en de commissievoorzitter kunnen altijd ontslag nemen. Zij doen daarvan schriftelijk mededeling aan de raad. Het ontslag gaat een maand na de schriftelijke mededeling in of zoveel eerder als hun opvolger is benoemd.	**Artikel 5. Zittingsduur en vacatures**	Ongewijzigd

6. Als door overlijden of ontslag een vacature ontstaat, beslist de raad zo spoedig mogelijk over de vervulling daarvan. 7. Het lidmaatschap van commissieleden, benoemd op voordracht van een fractie die niet langer vertegenwoordigd is in de raad, vervalt van rechtswege.		
Artikel 6. De commissiegriffier 1. De griffier en diens plaatsvervanger zijn commissiegriffier. 2. Een commissiegriffier is aanwezig in de vergaderingen. 3. Een commissiegriffier kan op uitnodiging van de commissievoorzitter aan beraadslagingen in vergaderingen deelnemen.	**Artikel 6. De commissiegriffier**	Ongewijzigd
Hoofdstuk 2. Vergaderingen raadscommissies		
Paragraaf 1. Voorbereidingen		
Artikel 7. Oproep en voorlopige agenda 1. De commissievoorzitter zendt, ten minste veertien dagen voor een vergadering, de commissieleden een digitale oproep en de voorlopige agenda met de daarbij behorende stukken. 2. In spoedeisende gevallen kan de commissievoorzitter na het verzenden van een schriftelijke oproep een aanvullende agenda opstellen. Zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk 48 uur voor aanvang van de vergadering, wordt deze met de daarbij behorende stukken aan de leden gezonden. 3. Op de stukken, bedoeld in het eerste en tweede lid, is artikel 8, derde lid, van toepassing. 4. De agenda wordt bij aanvang van een vergadering door de raadscommissie vastgesteld.	**Artikel 7. Oproep en agenda**	Ongewijzigd

Artikel 8. Ter inzage leggen van stukken 1. Stukken die ter toelichting van de onderwerpen of voorstellen op een agenda dienen, worden gelijktijdig met het verzenden van de schriftelijke oproep op het gemeentehuis ter inzage gelegd. Als na het verzenden van de schriftelijke oproep stukken ter inzage worden gelegd, wordt hiervan mededeling gedaan aan de leden van de raadscommissie en zo mogelijk door middel van openbare kennisgeving. 2. Elektronisch beschikbare stukken worden op de website van de gemeente geplaatst. 3. Stukken waaromtrent op grond van artikel 86, eerste en tweede lid, van de wet geheimhouding is opgelegd, blijven in afwijking van het eerste en tweede lid onder berusting van de griffier en verleent deze de commissieleden op verzoek inzage.	**Artikel 8. Ter inzage leggen van stukken** 1. Stukken die ter toelichting van de onderwerpen of voorstellen op een agenda dienen, worden gelijktijdig met het verzenden van de schriftelijke oproep op het gemeentehuis ter inzage gelegd. Als na het verzenden van de schriftelijke oproep stukken ter inzage worden gelegd, wordt hiervan mededeling gedaan aan de leden van de raadscommissie en zo mogelijk door middel van openbare kennisgeving. 2. Elektronisch beschikbare stukken worden op de website van de gemeente geplaatst. 3. ~~Stukken~~ Informatie van de raadscommissie of aan de raadscommissie verstrekte informatie waaromtrent op grond van hoofdstuk Va ~~van artikel 86, eerste en tweede lid~~, van de wet geheimhouding is opgelegd, ~~blijven~~blijft in afwijking van het eerste en tweede lid onder berusting van de griffier ~~en verleent deze de commissieleden op verzoek inzage~~.	Lid 3 is aangepast ivm gewijzigde regels over geheimhouding in de Gemeentewet.
Artikel 9. Openbare kennisgeving Commissievergaderingen worden door aankondiging op de in de gemeente gebruikelijke wijze en door plaatsing op de gemeentelijke website openbaar gemaakt.	**Artikel 9. Openbare kennisgeving**	Ongewijzigd
Paragraaf 2. Ter vergadering van de raadscommissie		
Artikel 10. Presentielijst Bij binnenkomst in de vergaderzaal tekenen commissieleden de presentielijst. Aan het einde van elke	**Artikel 10. Presentielijst**	Ongewijzigd

vergadering wordt die lijst door de commissievoorzitter en de commissiegriffier door ondertekening vastgesteld.		
Artikel 11. Opening vergadering en quorum 1. Een vergadering wordt niet geopend voordat volgens de presentielijst meer dan de helft van het aantal zitting hebbende commissieleden aanwezig is. 2. Als ingevolge het eerste lid de vergadering niet kan worden geopend, belegt de commissievoorzitter opnieuw een vergadering tegen een tijdstip dat ten minste vierentwintig uur na het publiceren van de oproep ligt. 3. Op een vergadering als bedoeld in het tweede lid is het eerste lid niet van toepassing. 4. Een raadscommissie kan in een vergadering zoals beschreven in lid 2 discussiëren of besluiten over onderwerpen die geagendeerd waren voor de eerste vergadering. Om te discussiëren of besluiten over andere onderwerpen moet meer dan de helft van het aantal zitting hebbende commissieleden aanwezig zijn.	**Artikel 11. Opening vergadering en quorum**	Ongewijzigd
Artikel 12. Advies; geen stemmingen 1. Als een raadscommissie een advies aan de raad uitbrengt, beslissen de commissieleden op voorstel van de commissievoorzitter over de inhoud van het advies. 2. De standpunten van alle fracties worden opgenomen in het advies. 3. In een vergadering vinden geen stemmingen plaats, behalve over geheimhouding en over de orde.	**Artikel 12. Advies; geen stemmingen**	Ongewijzigd

Artikel 13. Aantal spreektermijnen 1. Beraadslaging over onderwerpen of voorstellen gebeurt in ten hoogste twee termijnen, tenzij de raadscommissie anders beslist. 2. Spreektermijnen worden door de commissievoorzitter afgesloten. 3. Commissieleden mogen in een termijn niet meer dan éénmaal het woord voeren over hetzelfde onderwerp of voorstel. 4. Bij de bepaling hoeveel malen een commissielid over hetzelfde onderwerp of voorstel het woord heeft gevoerd, wordt niet meegerekend het spreken over een voorstel van orde.	**Artikel 13. Aantal spreektermijnen**	Ongewijzigd
Artikel 14. Deelname aan de beraadslaging door anderen Een raadscommissie kan op enig moment besluiten dat anderen mogen deelnemen aan de discussie.	**Artikel 14. Deelname aan de beraadslaging door anderen**	Ongewijzigd
Artikel 15. Spreekrecht inwoners 1. Inwoners kunnen in een vergadering het woord voeren over geagendeerde en niet geagendeerde onderwerpen. 2. Degene die van het spreekrecht gebruik wil maken, meldt dit uiterlijk voor 12 uur op de dag van de vergadering aan de griffie onder vermelding van zijn naam, adres en telefoonnummer en het onderwerp waarover hij het woord wenst te voeren. 3. De commissievoorzitter geeft het woord op volgorde van aanmelding, tenzij afwijking van die volgorde in het belang is van de orde van de vergadering. 4. De inspreker voert het woord, nadat de commissievoorzitter hem dit heeft verleend. De commissievoorzitter kan de deelnemers aan de	**Artikel 15. Spreekrecht burgers**	Ongewijzigd

vergadering toestaan aan insprekers een korte, verhelderende vraag te stellen. Er vindt geen discussie plaats tussen een inspreker en deelnemers van de vergadering. 5. De commissievoorzitter of een commissielid doet een voorstel voor de behandeling van de inbreng van de inspreker.		
Artikel 16. Handhaving orde en schorsing 1. De commissievoorzitter zorgt voor de handhaving van de orde in de vergadering. 2. De commissievoorzitter roept sprekers tot de orde als deze zich in beledigende of onbetamelijke uitdrukkingen uitlaten, afwijken van het in behandeling zijnde onderwerp, andere sprekers herhaaldelijk interrumperen, dan wel anderszins de orde verstoren. Sprekers die hieraan geen gevolg geven, kunnen door de commissievoorzitter het woord ontnomen worden over het aanhangige onderwerp. 3. De commissievoorzitter kan ter handhaving van de orde de vergadering voor een door hem te bepalen tijd schorsen en, als na de heropening de orde opnieuw wordt verstoord, de vergadering sluiten. 4. De commissievoorzitter kan de raadscommissie voorstellen aan een commissielid dat door zijn gedragingen de geregelde gang van zaken belemmert, het verdere verblijf in de vergadering te ontzeggen. Over het voorstel wordt niet gediscussieerd. Als het voorstel is aangenomen verlaat het commissielid de vergadering onmiddellijk. Zo nodig laat de commissievoorzitter hem verwijderen. Bij herhaling van zijn gedrag kan het commissielid bovendien voor	**Artikel 16. Handhaving orde en schorsing**	Ongewijzigd, lid 2 en 4 zijn omgewisseld, maar inhoudelijk ongewijzigd.

ten hoogste drie maanden de toegang tot de vergadering worden ontzegd.		
Artikel 17. Voorstellen van orde Commissieleden kunnen tijdens een vergadering mondeling een voorstel van orde doen over de vergadering. De raadscommissie beslist hier direct over.	**Artikel 17. Voorstellen van orde**	Ongewijzigd
Artikel 18. Besluitenlijst 1. De commissiegriffier zorgt voor de besluitenlijsten van vergaderingen. 2. De leden, de voorzitter, de wethouder en de griffier hebben het recht, om een voorstel tot verandering aan de commissie te doen, als de concept besluitenlijst onjuistheden bevat of niet duidelijk weergeeft wat er gezegd of besloten is. Een voorstel tot verandering moet voor 8.00 uur 's morgens op de woensdag voor de vergadering bij de commissiegriffier worden ingediend. 3. Een besluitenlijst bevat in ieder geval: a. de namen van de commissievoorzitter, de commissiegriffier, de burgemeester, de wethouders en de commissieleden, allen voor zover aanwezig, alsmede van de overige personen die het woord gevoerd hebben; b. een opsomming van alle agendapunten; c. een samenvatting van het advies aan de raad onder vermelding van degenen die voor of tegen zijn; d. bij het desbetreffende agendapunt de naam en de hoedanigheid van die personen aan wie het op grond van het bepaalde in artikel 14 door de	**Artikel 18. Verslag**	Ongewijzigd

raadscommissie is toegestaan deel te nemen aan de beraadslagingen. 4. Een concept besluitenlijst wordt tegelijk met de publicatie voor commissieleden verzonden aan de overige personen die het woord hebben gevoerd in de vergadering waarop het betrekking heeft. 5. Vastgestelde besluitenlijsten worden ondertekend door de commissievoorzitter en commissiegriffier. 6. Besluitenlijsten worden op de website van de gemeente geplaatst.		
Artikel 19. Live uitzending 1. De vergaderingen van de raadscommissie worden live uitgezonden via de website van de gemeente. 2. De opnamen van de vergaderingen worden bewaard in het digitale archief op de website en zijn raadpleegbaar via de website. 3. Niet openbare vergaderingen van de raadscommissie worden niet opgenomen. 4. De griffier draagt zorg voor de uitzendingen en de archivering van de opnamen.		Ongewijzigd
Paragraaf 3. Besloten vergaderingen		
Artikel 20. Toepassing verordening op besloten vergaderingen Op besloten vergaderingen is deze verordening van overeenkomstige toepassing voor zover dat niet strijdig is met het besloten karakter van de vergadering.	**Artikel 19. Toepassing verordening op besloten vergaderingen** Op besloten vergaderingen is deze verordening van overeenkomstige toepassing voor zover dat niet strijdig is met het besloten karakter van de vergadering.	Ongewijzigd
Artikel 21. Aanwezigen 1. Raadsleden, commissieleden en fractie-assistenten die niet deelnemen aan de vergadering mogen als toehoorder aanwezig zijn bij besloten vergaderingen.		Ongewijzigd

2. Ter zake deskundige ambtenaren / externen mogen als toehoorder aanwezig zijn bij besloten vergaderingen. 3. De commissie behoudt het recht af te wijken van het onder lid 1 en 2 gestelde.		
Artikel 22. Besluitenlijst besloten vergadering 1. De conceptbesluitenlijst van een besloten vergaderingen worden niet verspreid, maar uitsluitend voor de commissieleden ter inzage gelegd bij de commissiegriffier. 2. Deze conceptbesluitenlijst worden zo spoedig mogelijk in een besloten vergadering ter vaststelling aangeboden. Tijdens deze vergadering neemt de raadscommissie een besluit over het al dan niet openbaar maken van het verslag. 3. De vastgestelde besluitenlijsten worden door de commissievoorzitter en de commissiegriffier ondertekend.	**Artikel 22. Verslag besloten vergadering** 1. Conceptverslagen van besloten vergaderingen worden niet verspreid, maar uitsluitend voor de commissieleden ter inzage gelegd bij de ~~commissie~~griffie~~r~~. 2. Deze verslagen worden zo spoedig mogelijk in een besloten vergadering ter vaststelling aangeboden. Tijdens deze vergadering neemt de raadscommissie een besluit over het al dan niet ~~openbaar maken~~opheffen van de geheimhouding op ~~van~~ het verslag. 3. De vastgestelde verslagen worden door de commissievoorzitter en de commissiegriffier ondertekend.	Aangepast nav de nieuwe regels over geheimhouding in de Gemeentewet
Artikel 23. Opheffing geheimhouding Als de raad op grond van artikel 25, derde en vierde lid, van de wet voornemens is de geheimhouding op te heffen, wordt, als de raadscommissie die geheimhouding heeft opgelegd daarom verzoekt, daarover in een besloten vergadering met de raadscommissie overleg gevoerd.	**Artikel 23. Opheffing geheimhouding** Als de raad op grond van artikel 89, ~~25, derde en~~ vierde lid, van de wet voornemens is de geheimhouding van aan de raad verstrekte informatie op te heffen, wordt, als de raadscommissie die geheimhouding heeft opgelegd daarom verzoekt, daarover in een besloten vergadering met de raadscommissie overleg gevoerd.	Aangepast nav de nieuwe regels over geheimhouding in de Gemeentewet
Paragraaf 4. Toehoorders en pers		
Artikel 24. Toehoorders en pers 1. Toehoorders en vertegenwoordigers van de pers wonen openbare vergaderingen uitsluitend bij op de voor hen bestemde plaatsen.	**Artikel 24. Toehoorders en pers**	Ongewijzigd

2. Het uiten van goed- of afkeuring of het op andere wijze verstoren van de orde is hen verboden. 3. De commissievoorzitter mag, wanneer de orde in de vergadering op enigerlei wijze wordt verstoord, toehoorders uit de vergadering te laten verwijderen. 4. De commissievoorzitter is bevoegd toehoorders die bij herhaling de orde in de vergadering verstoren, voor ten hoogste drie maanden de toegang tot de vergadering te weigeren.		
Artikel 25. Geluid- en beeldregistraties Degenen die van een openbare vergadering geluid- of beeldregistraties willen maken, melden dit voor het begin van de vergadering, aan de commissievoorzitter en gedragen zich naar diens aanwijzingen.	**Artikel 25. Geluid- en beeldregistraties**	Ongewijzigd
Hoofdstuk 3. Slotbepalingen		
Artikel 26. Intrekken oude verordening De Verordening op de raadscommissies 2018 wordt ingetrokken.	**Artikel 26. Intrekking oude verordening** De Verordening op de raadscommissies gemeente Westervoort 2020 wordt ingetrokken	
Artikel 27. Inwerkingtreding en citeertitel 1. Deze verordening treedt in werking op 1 januari 2020. 2. Deze verordening wordt aangehaald als: Verordening op de raadscommissies gemeente Westervoort 2020.	**Artikel 27. Inwerkingtreding en citeertitel** 1. Deze verordening treedt in werking op 1 januari 2025. 2. Deze verordening wordt aangehaald als: Verordening op de raadscommissies gemeente Westervoort 2025	