servicebureau
Jeugdhulp Haaglanden

Jaarverslag 2022

START

servicebureau
Jeugdhulp Haaglanden

Inhoud

Inleiding → 3

Contractmanagement → 4

Contractbeheer → 5

Inkoop → 6

Declaratie Controle → 7

Control → 8

Ketencoördinatie → 9

Informatievoorziening en Automatisering → 10

Communicatie → 11

Projecten → 12

Overzicht proiecten → 13

Inleiding

Welkom lezer van dit jaarverslag,

Jaarlijks doet het Servicebureau Jeugdhulp Haaglanden (kortweg Servicebureau) verslag van de activiteiten en werkzaamheden die wij voor de gemeenten in Haaglanden uitvoeren. Die verslaglegging hebben wij voor 2022 in een nieuw jasje gestoken. Zo is het in bijna één oogopslag te zien wat de prestaties in het afgelopen jaar van onze teams binnen het Servicebureau zijn. Een nieuwe lay-out, duidelijk en speels vormgegeven informatie en met meer inhoud bij de cijfers. Hiermee is opnieuw een stap gezet in de professionalisering van de organisatie. Samen met de gemeenten gaan wij verder op die ingeslagen weg. Wij zijn er trots op.

Voor nu, veel leesplezier!

Paul Grob
Directeur Servicebureau Jeugdhulp Haaglanden

Contractmanagement

C-gesprek

Contractmanagement stuurt op de uitvoering van de afspraken in de overeenkomsten met de 187 aanbieders (200 inclusief GI's) in nauwe samenwerking met de lokale relatiebeheerders of contractmanagers. Tot 2022 kende het Servicebureau het systeem van kwartaalgesprekken. In deze systematiek voerde contractmanagement gesprekken met de grotere aanbieders. Het nadeel van deze aanpak is dat met de kleinere aanbieders enkel op basis van signalen werd gesproken. In de praktijk betekende dat meestal 'als er iets mis is', met als onbedoeld gevolg dat potentiële positieve ontwikkelingen daarbij gemist werden. Daarom is er een nieuwe systematiek ingericht onder de noemer C-gesprek, ofwel Contractgesprek. Aanleiding, vorm en intensiteit van dit gesprek kunnen wisselen. Het uitgangspunt is dat we alle aanbieders minimaal één keer per jaar spreken, individueel of groepsgewijs.

"In het regionale Contract Team weten we elkaar te vinden als het nodig is. Zo voorkomen we dubbel werk en versterken we elkaar."

Regionale samenwerking in het Contract Management Team (CMT)

In 2022 heeft de samenwerking tussen de lokale en regionale contractmanagers een aantal mooie resultaten opgeleverd. Door het maandelijkse CMT-overleg weten de contractmanagers elkaar steeds beter te vinden. Zo voorkomen we dubbel werk en versterken de contractmanagers elkaar. Bijvoorbeeld de beoordeling van de nieuwe aanbieders die zich gemeld hebben in de inkooprondes is gezamenlijk opgepakt. Hierdoor is het proces sneller afgerond dan andere jaren en was iedereen goed op de hoogte van de achtergronden van de genomen beslissingen Bij knelpunten weten de contractmanagers elkaar ook sneller en beter te vinden, waardoor vraagstukken gezamenlijk en gericht aangepakt worden.

Accountgesprekken met gemeenten

Naast het gezamenlijke regionale CMT-overleg spreken de contractmanagers circa tien keer per jaar met iedere gemeente. De aanpak verschilt per gemeente, al naar gelang de behoefte. Deze gesprekken helpen om de communicatie onderling te versterken en om diverse onderwerpen af te stemmen.

circa
150

Contractmanagement gesprekken met aanbieders

10

Regionaal contractmanagement team

circa
100

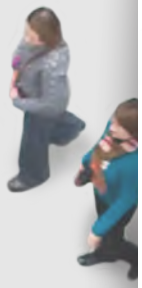
Accountgesprekken met gemeenten

Contractbeheer

Contractbeheer als centraal aanspreekpunt
Contractbeheer is het centrale aanspreekpunt voor gemeenten en jeugdhulpaanbieders voor praktische vragen over contractafspraken, tarieven, addenda, producten en administratieve afspraken. Dagelijks gaat het om tientallen vragen. In 2022 heeft het team van contractbeheer zich duidelijk gepositioneerd in de regio als vraagbaak. Jeugdhulpaanbieders en gemeenten kunnen het team beter vinden en krijgen sneller antwoord op hun vragen. In november heeft contractbeer een Meet & Greet georganiseerd tijdens een fysieke Ontwikkeltafel. Hieruit bleek dat de contractpartners in de regio vinden dat contractbeheer goed bereikbaar is, snel vragen beantwoordt en benaderbaar is. Doordat contractbeheer als centraal aanspreekpunt fungeert, ontlasten wij onze collega's bij gemeenten en het Servicebureau.

"De contractbeheerders zijn heel dienstverlenend. Zij reageren altijd binnen twee dagen."
Jeugdhulpaanbieders tijdens de Meet & Greet

Contractbeheer als centraal punt voor alle contracthandelingen
Naast de functie als vraagbaak is contractbeheer ook verantwoordelijk voor het volledige beheer van alle overeenkomsten, mutaties door middel van addenda, nieuwe overeenkomsten, digitale ondertekeningen van contracten en het opvragen van (management) rapportages. Daarmee functioneert contractbeheer als spin in het web van de overeenkomsten. Naast de reguliere werkzaamheden is de Wet Wijziging Woonplaatsbeginsel, van begin 2022, ondergebracht bij contractbeheer. De invoering hiervan was een zeer intensief traject gezien de complexiteit van het landelijk bepaalde proces. Op dit moment zijn er ruim 100 maatwerkovereenkomsten gesloten voor cliënten die buiten de regio hulp ontvangen. Inmiddels is het woonplaatsbeginsel ingebed in het reguliere proces. Tot slot is contractbeheer verantwoordelijk voor alle communicatie via ISPnext (voorheen Vendorlink). Contractbeheer heeft ervoor gezorgd dat de kennis rondom ISPnext in eigen huis aanwezig is. Daarmee kan zij bijvoorbeeld bijdragen aan het traject rondom hercontractering heropeningsprocedure.



110
Maatwerkcontracten nieuw Woonplaatsbeginsel

177
Aanbieders met bestedingsruimte

200
Gecontracteerde aanbieders, inclusief GI's

Inkoop & Juridisch

2
Inkooprondes het afgelopen jaar

32
Aanmeldingen van nieuwe jeugdhulpaanbieders

4
Aanmeldingen van nieuwe jeugdhulpaanbieders positief beoordeeld

22
Verzoeken tot uitbreiding van het productportfolio van reeds gecontracteerde jeugdhulpaanbieders

12
Verzoeken tot uitbreiding van het productportfolio van reeds gecontracteerde jeugdhulp-aanbieders positief beoordeeld

Nieuwe aanmeldingen

Het team Inkoop & Juridisch draagt in nauwe samenwerking met de contractmanagers, control en contractbeheerders zorg voor de tussentijdse inkooptrajecten waar nieuwe aanbieders zich kunnen aanmelden en bestaande aanbieders kunnen verzoeken hun productportfolio uit te breiden. Dit kon in 2022 twee keer. Tijdens de tweede ronde, die in februari 2023 is afgerond, is de beoordeling van de aanmeldingen samen met contractmanagement van de gemeenten uitgevoerd. Dit was erg waardevol en heeft gezorgd voor onderlinge verbinding, samenspraak en beter begrip van processen.
De nieuwe voorwaarden voor de toekomstige inkooprondes zijn per 1 januari 2023 van toepassing. Deze houden in dat jeugdhulpaanbieders zich alleen kunnen aanmelden als zij aantoonbaar een tekort of een lacune in het aanbod kunnen opvullen

Herzieningen

In 2022 zijn elf herzieningen uitgewerkt. Voorbeelden hiervan zijn de productbeschrijving van kindergeneeskunde en verschillende inkoop- en juridische zaken, zoals het dichtzetten van de toelatingsprocedure (per 1 januari 2023, zie hiervoor) en het inperken van de opschortende contractuele werking van een dagvaarding voor alle herzieningen tot één of meer herzieningen waartegen in kort geding bezwaar is gemaakt.

SROI

- 61 aanbieders hebben sinds 1 januari 2021 een SROI-verplichting
- 21 nieuwe aanbieders hebben sinds 1 januari 2022 een SROI-verplichting

In het contract Jeugdhulp 2021 e.v. is een Social Return verplichting voor jeugdhulpaanbieders opgenomen. Social return is een aanpak om arbeidsparticipatie te stimuleren en meer werkgelegenheid te creëren voor mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt. De afgelopen jaren is hard gewerkt om hier invulling aan te geven. Er zijn al mooie voorbeelden te vinden. Zo heeft Pietje Bell een baliemedewerkster in dienst genomen voor twee dagen per week, die anders moeizaam aan een baan was gekomen en heeft Jeugdpraktijk Groos stagiaires een werkplek kunnen geven na afloop van hun studie. Een ander bijzonder voorbeeld is dat een jeugdhulpaanbieder een vrijwilliger (met afstand tot de arbeidsmarkt) na een periode als vrijwilliger een vast contract heeft aangeboden. Dit zijn slechts enkele voorbeelden.

Declaratie controle

"Medewerkers van het declaratieteam denken goed mee als een declaratie niet automatisch goed gaat. We worden echt geholpen om het op te lossen."
Een jeugdhulpaanbieder

433.359
Ontvangen factuurregels in 2022

31.679*
Uitval totaal m.b.t. het jaar 2022

6.504
Uitval als gevolg van tijdigheid coulance m.b.t. het jaar 2022

11.114
Uitval als gevolg van overschrijden volume m.b.t. het jaar 2022

12.144
Alsnog goedgekeurd

NB Een factuurregel kan meerdere afkeurredenen hebben.
*Dit betreft uitsluitend de afkeurregels die betrekking hebben op het boekjaar 2022.

Controle van uitval
In ZorgNed worden automatisch alle ingediende declaraties gecontroleerd. Verreweg de meeste regels worden automatisch goedgekeurd. Circa 8% van de regels valt uit en moet handmatig gecontroleerd worden. Ongeveer 40% hiervan wordt alsnog goedgekeurd. Een belangrijke taak van het declaratieteam is om aanbieders te helpen hun administratie beter op orde te krijgen zodat ze tijdig en foutloos declareren. Uitval is daarom ook vaak aanleiding voor een gesprek.

Een aantal aanbieders heeft er lang over gedaan om administratieve achterstanden weg te werken. Als gevolg daarvan hebben we in 2022 nog veel declaraties gezien die over voorgaande jaren gingen. Dat is door inspanningen van het team grotendeels weggewerkt. Sommige aanbieders zijn hierbij intensief begeleid door het team. De invoering op de controle bij het tijdig indienen van declaraties heeft ook veel extra werk opgeleverd. We mogen er trots op zijn dat deze kwaliteitsslag zo snel en relatief probleemloos is doorgevoerd.

Factuurregels kunnen om verschillende redenen uitvallen. Redenen zijn (niet limitatief):
- niet tijdig ingediend
- volume overschrijding
- dummy BSN waardoor de factuurregel handmatig gecontroleerd moet worden
- hoger tarief gedeclareerd dan afgesproken
- afwijkende code (inspanningsgericht versus outcome)

Niet altijd is dit verwijtbaar aan de jeugdhulpaanbieder. Hier bestaat een coulanceregeling voor.

Control

Control vervult een sleutelpositie ten aanzien van de financiële aspecten van de contractering en het toezien op de juiste naleving van de afspraken. In 2022 zijn van 27 aanbieders één of meerdere verzoeken voor coulance over de tijdigheid van declareren toegekend.
Als gevolg van het nieuwe woonplaatsbeginsel zijn er met 57 aanbieders maatwerkcontracten afgesloten ter waarde van € 3,5 miljoen. Het betreft hier aanbieders die de voorwaarden en/of tarieven van de regio Haaglanden niet accepteren, wat wettelijk is toegestaan. Dit maakt het lastig om hier een goede financiële controle op te voeren. De overige maatwerkovereenkomsten betreft aanbieders die onze producten en tarieven wel accepteerden.

Schattingen
Iedere maand maakt Control voor de gemeenten een schatting van de te verwachten totale jeugdhulpkosten voor het lopende boekjaar. In 2022 was de spreiding tussen de hoogste en de laagste schatting groter dan ooit: € 9 miljoen. Dit werd met name veroorzaakt door het woonplaatsbeginsel en ziekteverzuim (al dan niet corona gerelateerd). De landelijke afspraken hierover leiden tot mutaties met terugwerkende kracht vanaf 1 januari 2022 en kunnen tot medio 2023 binnenkomen. Hierdoor zit er meer onzekerheid dan andere jaren in de schattingen.

Begeleiden aanbieders
Landelijk is besloten de gesloten jeugdzorg op termijn af te schaffen. De instroom is veel sneller dan verwacht gedaald wat heeft geleid tot serieuze financiële problemen bij twee aanbieders. Control heeft, samen met een contractmanager, het proces begeleid om deze aanbieders te ondersteunen. Dit nam in 2022 circa 100 mandagen in beslag. Er zijn ook andere aanbieders die problemen hebben in de bedrijfsvoering, vaak ten aanzien van de interpretatie van afspraken in het landelijk berichtenverkeer. Control coördineert de ondersteuning voor deze aanbieders.

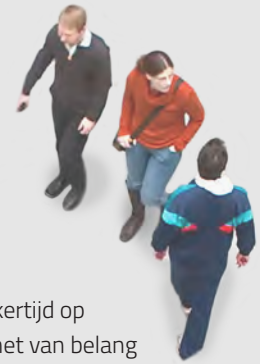
Mutaties van aanbieders
Veel aanbieders veranderen hun organisatie, het wordt een BV of ze gaan fuseren. Dit leidt tot veel mutaties die Control begeleidt.

> "Voor een snel en correct antwoord op de meest ingewikkelde financiële vragen kan je altijd terecht bij de medewerkers van Control."
> Een controller van een gemeente

11
Maandelijkse schattingen van de jeugdhulpkosten per gemeente

41
Betaalbatches

Ketencoördinatie



De ketencoördinator als verbinder
De ketencoördinator is verantwoordelijk voor de bemiddeling en verbinding op strategisch niveau van partijen (gemeenten, aanbieders, etc.) en zorgt voor effectieve samenwerkingsafspraken binnen de keten.

Ontwikkeltafels
Het organiseren van Ontwikkeltafels is één van de middelen om tot deze afstemming te komen. In 2022 zijn er acht Ontwikkeltafels georganiseerd, waarvan de Ontwikkeltafel van november voor het eerst sinds corona weer fysiek plaatsvond. Tijdens deze bijeenkomsten werd er over verschillende onderwerpen gesproken om inhoudelijk en procesmatig tot steeds verdere werkafspraken te komen. Daarbij focussen we tegelijkertijd op versterking en partnerschap, waarbij het van belang is dat de uitkomsten van de Ontwikkeltafels landen in overeenkomsten en de praktijk. De Ontwikkeltafels genieten grote belangstelling in de regio. Een mooi voorbeeld van de uitkomst van de Ontwikkeltafels is de Deeltafel tarieven. Tijdens deze Deeltafel tarieven is de aanpak getoetst rondom de berekening van tarieven. De regionale werkwijze is feitelijk al een voorloper op landelijke wetgeving (AMvB reële tarieven jeugdhulp) en is door het Ketenbureau i-sociaal domein in drie digitale seminars landelijk gepresenteerd. In deze Deeltafel is nauw samengewerkt met aanbieders, wat het vertrouwen in elkaar heeft versterkt.

Evaluatie Gemeenschappelijke Regeling
In 2022 zijn de eerste stappen om de aanbevelingen door te voeren gezet. Onder andere door trainingen gericht op de servicefunctie van de organisatie in het samenspel gemeenten – aanbieders. Ook heeft ketencoördinatie de pen gevoerd voor de informele bestuurlijke- en management overleggen tussen contractpartners. Tot slot is gestart met de regionale impactanalyse rondom de Haagse aanbesteding doorontwikkeling Gezins- en Jeugdhulp. Hiertoe wordt constant de impact van de aanbesteding op de regio in kaart gebracht en worden in samenspraak met de tien gemeenten waar nodig mitigerende maatregelen voorgesteld, ten bate van zowel het Haagse traject als de regionale samenwerking.

"Ik ben zeer te spreken over de manier waarop onze gemeenten op de Ontwikkeltafels met onze partners in de volle breedte kijken naar hoe we kinderen en opvoeders (beter) kunnen helpen."
Een wethouder

8
Ontwikkeltafels

19
Onderwerpen

100
Minimaal 100 aanwezige deelnemers per Ontwikkeltafel

Informatievoorziening en Automatisering

Het team informatievoorziening spant zich voortdurend in om de regio van goede informatie te voorzien om ontwikkelingen te kunnen identificeren en duiden zodat er beleid op kan worden gemaakt.

Resultaatmeting

In een aantal Ontwikkeltafel sessies hebben we met de aanbieders en gemeenten een aanpak ontwikkeld om de resultaten van de jeugdhulp te gaan meten. Sinds 2021 is in de regionale contracten opgenomen dat de aanbieders de resultaten van de jeugdhulp moeten meten en resultaten met de gemeenten moeten delen. In nauw overleg met vijf aanbieders en vertegenwoordigers van een aantal gemeenten hebben we in een pilot het verzamelen en bespreken van outcome data getest en de inkoop van de noodzakelijke (ICT) ondersteuning hiervoor voorbereid. De aanbesteding is eind 2022 gestart en eind Q1 2023 zal de opdracht naar verwachting gegund worden.

Hiermee realiseren we een lang gekoesterde wens om data te verzamelen over cliënttevredenheid en doelrealisatie. Dit geeft inzicht in de effectiviteit van de hulp en maakt het mogelijk om samen met de aanbieders de kwaliteit van de jeugdhulp te verbeteren of om te kiezen voor de inzet van meer effectieve jeugdhulp, c.q. aanbieders.

Wachttijden

Ieder kwartaal vragen we gegevens uit die niet uit het berichtenverkeer zijn af te leiden bij jeugdhulpaanbieders, zoals de wachttijden. Op basis van de Q2 uitvraag hebben we geïnventariseerd welke aanbieders wachttijden hebben van drie maanden of langer (norm van de Inspectie voor schadelijk wachten). Bij deze aanbieders hebben we meer in detail uitvraag gedaan om meer zicht te krijgen op de aard (type zorg) en omvang (aantal unieke cliënten). Hieruit bleek dat de lange wachttijden zich vooral voordoen bij de J-GGZ, Kinderdagcentra en logeren. Aan de Ontwikkeltafel bespreken we o.a. de uitkomsten van deze kwartaalrapportage en extra uitvraag en voeren we het gesprek over knelpunten en oplossingsrichtingen. Ook gaan we na welke informatie nog nodig is ter onderbouwing van deze knelpunten en leren we van elkaars door successen m.b.t. het verkorten van wachttijden met elkaar te delen.

"Gemeenten en het Servicebureau krijgen steeds meer inzicht in de wachttijden. Deze inzichten kunnen vervolgens met aanbieders en andere relevante organisaties worden besproken. Een belangrijke stap om grip op de wachttijden te krijgen en om bijvoorbeeld ontbrekend zorgaanbod te kunnen realiseren."

Communicatie

De rol van communicatie binnen het Servicebureau heeft een prominentere plek gekregen. In 2022 werd deze rol ingevuld door de officemanager en een externe communicatieadviseur. De communicatieinzet richtte zich op de gemeentelijke contacten en gremia in de regio Haaglanden, het Servicebureau, het Programmabureau en de gecontracteerde aanbieders.

Communicatievaardigheden medewerkers vergroot
Het Servicebureau is meer communicatievaardig geworden dankzij de inzet van een interne communicatieworkshop volgens de Factor C methodiek. Op basis hiervan kunnen medewerkers communicatie toepassen in hun dagelijkse werkzaamheden. Daarnaast stonden de maandelijkse interne teambijeenkomsten in het teken van verbinding en kennisvergroting over de activiteiten binnen het Servicebureau.

Samenwerken en op de hoogte blijven via www.jeugdhulphaaglanden.nl
De zichtbaarheid van de samenwerking tussen het Servicebureau en het Programmabureau is vergroot door de gezamenlijke inzet voor www.jeugdhulphaaglanden.nl. Regelmatig verschenen leerzame jeugdhulpverhalen en ontvingen de doelgroepen nieuwsbrieven over actuele ontwikkelingen binnen Haaglanden. Dit platform biedt een centrale plek voor informatie delen over en samenwerken op de Ontwikkeltafel. De toegankelijkheid van het platform is vergroot en het ledenaantal is gegroeid naar 1.100 community leden. Dankzij de feedback van jongeren is ook de informatievoorziening richting ouders en jongeren op het platform verbeterd.

Zichtbaarheid en uniformiteit dienstverlening
De verbinding tussen het Servicebureau en het Programmabureau is ook tot uiting gebracht via een nieuwe uniforme huisstijl. De servicegerichte houding van het Servicebureau was zichtbaar via o.a. heldere presentaties, overzichtelijke besluitvormingsdocumenten en toegankelijke interactieve documentatie voor het herzieningenproces rondom de inkoopdocumenten.

"Dankzij inspirerende verhalen op www.jeugdhulphaaglanden.nl is er meer verbinding in de regio."

25
Collega's volgden de interne Factor C communicatieworkshop

32
Positieve jeugdhulpverhalen en best practices bijna **10.000 x** bekeken

1.100
Community leden platform www.jeugdhulphaaglanden.nl

Projecten

De doorontwikkeling van de jeugdhulp vindt voor een belangrijk deel plaats via projecten. Veel van deze projecten worden uitgevoerd of ondersteund door het Servicebureau. In hoofdstuk 11 staat een projectenoverzicht. Twee projecten lichten we hier nader toe.

Nieuw dashboard

Om de regionale informatievoorziening te verbeteren hebben we in 2022 afscheid genomen van Initi8 en is een nieuw regionaal dashboard opgezet. In dit dashboard kunnen alle gemeenten samenwerken met jeugdhulpdata. Ervaren gebruikers kunnen zelf rapportages ontwikkelen die beschikbaar komen voor alle gemeenten. Zo profiteren alle gemeenten van slimme inzichten die binnen één gemeente zijn ontwikkeld. Ook gaan we in 2023 meer bronnen ontsluiten naast het berichtenverkeer zodat we de data kunnen verrijken met andere inzichten. Daarmee is een belangrijke stap gezet richting een verdere sturing met behulp van data (en uiteraard gekoppeld aan een goede duiding).

Handboek

Eind 2020 is gestart met de ontwikkeling van het digitaal handboek door vertegenwoordigers van acht jeugdhulpaanbieders, vijf gemeenten en twee medewerkers van het Servicebureau. Zij hebben het algemene werkproces als een 'kapstok' uitgewerkt. Aan deze kapstok hangen verschillende deelprocessen.

Hieraan worden instrumenten toegevoegd en/of doorverwezen naar websites of documenten. De werkgroep heeft meerdere werksessies gehouden en zij hebben in twee Deeltafels informatie gedeeld en input opgehaald. Dit alles heeft geresulteerd in het digitale Handboek Toegang Jeugdhulp voor professionals. Dit Handboek laat in een aantal stappen de toegang tot jeugdhulp zien. Per stap wordt in kaart gebracht wat er gedaan moet worden en welke personen bij die stap betrokken zijn. Elke stap in het proces is aan te klikken, waardoor er meer informatie over de stap verschijnt. Ook wordt er bij elke stap verwezen naar praktische documenten en snelle links die betrekking hebben op deze stap. Omdat dit handboek digitaal is, daardoor dynamisch, beweegt het gemakkelijk mee in de (landelijke/regionale) ontwikkelingen en kunnen collega's altijd een up-to-date handboek raadplegen.

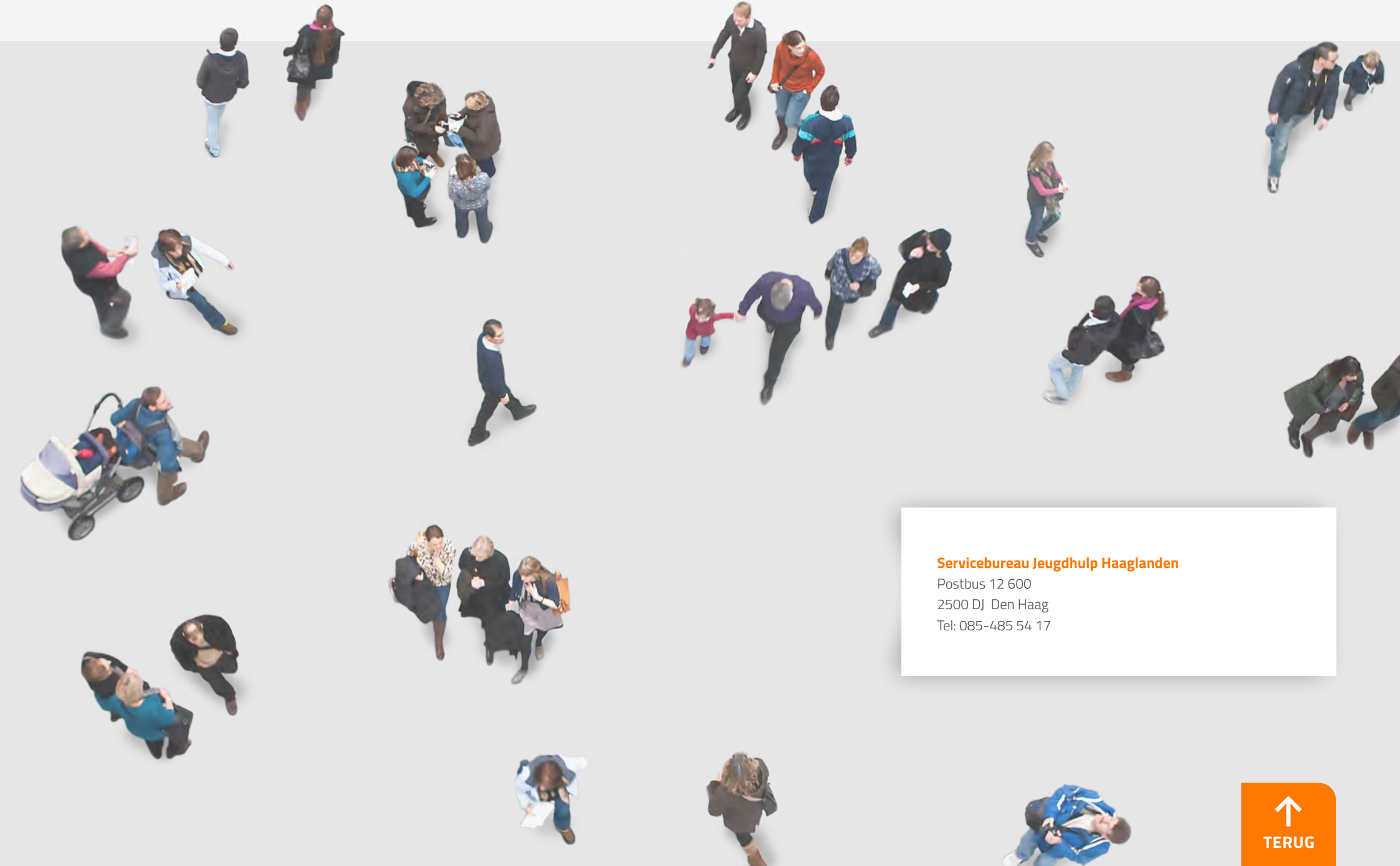
Overzicht projecten

	Naam	Omschrijving
1	Webbased handboek	Het online handboek biedt sturing en ruimte aan de professionals (o.a. verwijzers, Jeugdhulpaanbieders) door de generieke instrumenten, werkprocessen in het handboek vast te leggen en ontsluiten. Deze informatie komt zo beter beschikbaar voor alle betrokkenen.
2	Nieuw regionaal dashboard jeugd	Het nieuwe regionale dashboard biedt nieuwe mogelijkheden om regionaal samen te werken met data. Het vervangt de Initi8 omgeving en bevat data die dagelijks in plaats van één keer per maand ververst wordt.
3	Invoering nieuwe woonplaatsbeginsel	Het doorvoeren van de wijzigingen nav het woonplaatsbeginsel 2022. Het uitzoeken van zorgtrajecten, contracteren van jeugdhulpaanbieders en het informeren van gemeenten en jeugdhulpaanbieders. Na afronding van het project is dit structureel bij contractbeheer belegd.
4	Upgrade Utica werkomgeving Servicebureau	Upgrade naar Azure ter verbetering van de werkomgeving van het Servicebureau. De mogelijkheden om met gemeentelijke collega's samen te werken in projecten verbetert hierdoor ook.
5	Wachttijden inzichtelijk (incl. schadelijk wachten)	De wachttijden bij verschillende soorten jeugdhulp hebben een negatief effect op de kwaliteit van de zorg en de kosten. Dit project heeft tot doel de wachttijden beter inzichtelijk te krijgen en, waar de wachttijden schadelijk zijn, overleg te organiseren om de impact van de wachttijden te minimaliseren.
6	Pilot Resultaat meten	Om te kunnen sturen op resultaten van de hulpverlening hebben we informatie nodig over de resultaten van behandelingen. Dit project zorgt ervoor dat de data op een veilige manier wordt verzameld bij de aanbieders en beschikbaar komt voor analyses en verbetervoorstellen. Tevens wordt een proces ontwikkeld voor de resultaatdialoog. Dat is de werkwijze voor contractmanagement om vanuit bestaande resultaten te sturen op kwaliteit(sverbetering).
7	Richtinggevend kader en Bestedingsruimte	Het project bestaat uit meerdere grotere delen. Voor de doorontwikkeling RGK is het projectplan goedgekeurd. De overige onderwerpen bevinden zich nog in een voorbereidende fase.
8	Wijzigingen administratieve processen	Landelijke en regionale ontwikkelingen hebben impact op de administratieve processen voor de gemeenten en jeugdhulpaanbieders. Deze wijzigingen zijn verwerkt in een nieuwe versie van het administratieprotocol die op 1 januari 2023 in werking is getreden. Het protocol is ontwikkeld in nauwe samenwerking met de gemeenten en de aanbieders, onder meer via de Ontwikkeltafel.
9	Hervormingsagenda	Het ministerie van VWS, jeugdhulpaanbieders, cliënten (vertegenwoordigers), professionals en de VNG stellen samen de Hervormingsagenda Jeugd 2022-2028 op. Het Servicebureau volgt deze ontwikkelingen nauwgezet en neemt aan gesprekken deel om de regionale belangen te behartigen.

	Naam	Omschrijving
10	Tarieven, financieel inzicht en sturing	De H10 gemeenten hebben van de rechter de opdracht gekregen om zelf te komen tot reële tarieven in de context van de regio. Met dit project voldoen we aan deze opdracht en de verkregen informatie gebruiken we tevens ten behoeve van meer inzicht en betere sturing.
11	Voorbereiding prestatiecodes	Landelijk worden nieuwe, gestandaardiseerde producten ontwikkeld voor de toewijzing en declaraties van de jeugdhulp. Door samen te werken met het ketenbureau proberen we invloed te nemen op de uitwerking en invoering van de landelijke prestatiecodes en als regio tijdig gesteld te staan voor de invoering van dit systeem.
12	Evaluatie GR	Evaluatie van de werking en governance van de Gemeenschappelijke Regeling
13	Impactanalyse toekomst-perspectief Jeugd gemeente Den Haag	Het Directeurenoverleg (DO) heeft als opdracht geformuleerd de impact van het Haagse model in beeld te brengen, voor wat betreft (de samenwerking binnen en tussen) de regio Haag-landen en jeugdhulpaanbieders en andere partners, alsmede de inzet van jeugdhulp. Bij dat laatste gaat het o.m. om kwaliteit van de jeugdhulp in termen van resultaat/doelgerichtheid, doelmatigheid, behoud zorglandschap regionaal en lokaal, contractuele afspraken et cetera.
14	Regiovisie monitor	De eerste versie van een jaarlijkse rapportage over de realisatie van de regiovisie is vlak voor de zomer opgeleverd. Het Servicebureau levert hiervoor de data en veel inhoudelijke input voor de verschillende hoofdstukken. De voorbereidingen voor de volgende versie van de Regiovisie monitor lopen.

	Naam	Omschrijving
15	Nieuwe inkoop JeugdzorgPlus	Het contract voor JeugdzorgPlus loopt af per 1 januari 2023 en moet opnieuw worden aanbesteed. Vanwege de landelijke ontwikkelingen zijn er veel onzekerheden en is gekozen voor een pragmatische aanpak. Het JeugdzorgPlus product is opgenomen in de herziening waardoor aanbieders via de openhouse kunnen inschrijven. Dit scheelt veel werk voor de gemeenten en aanbieders en verzekert de continuïteit van de zorg.
16	Startpunt Jeugd Haaglanden	Voor cliënten, verwijzers en andere professionals is de gecontracteerde jeugdhulp niet goed inzichtelijk. Met het nieuwe Startpunt Jeugd wordt het vrij doorzoekbaar zodat ook vraaggericht en begrijpelijk voor alle doelgroepen gezocht kan worden. Ook worden de wachttijden bij de aanbieders inzichtelijk.
17	Onderhouden contacten landelijke partijen	Door nauw contact te onderhouden met I-Sociaal Domein (ISD) proberen we invloed uit te oefenen op de besluitvorming rondom de doorontwikkeling van het landelijk berichtenverkeer en de landelijke administratieve afspraken.

servicebureau
Jeugdhulp Haaglanden



Servicebureau Jeugdhulp Haaglanden
Postbus 12 600
2500 DJ Den Haag
Tel: 085-485 54 17

TERUG