Bundel - Raadsvergadering van 28 februari 2024

Agenda bijlagen

Agenda Raadsvergadering 28 februari 2024

1 Opening raadsvergadering en mededelingen

1.1 Vaststelling agenda
Bij aanvang van de vergadering stelt de raad de agenda vast.

1.2 Vaststellen besluitenlijst van de vergadering d.d. 31 januari 2024
De raad stelt de besluitenlijst van de voorgaande vergadering vast.

Besluitenlijst raad 31 januari 2024

2 Stemstukken

2.1 Conceptregeling van de Gemeenschappelijke Regeling Veiligheidsregio Amsterdam-Amstelland (GR VrAA)
De gemeenschappelijke regeling Veiligheidsregio Amsterdam-Amstelland (GR VrAA) is in concept zodanig aangepast dat deze voldoet aan de aangepaste Wet gemeenschappelijke regeling vóór de wettelijke gestelde termijn van 1 juli 2024. Het college stelt voor om de wijzigingen voor kennisgeving aan te nemen en te besluiten om geen zienswijze in te dienen.

Oplegger stemstuk raad. Conceptregeling van de GR Veiligheidsregio
Raadsvoorstel Conceptregeling van de Gemeenschappelijke Regeling Veiligheidsregio Amsterdam-Amstelland (VrAA)
Bijlage 1 Ontwerp wijziging GR VrAA met wijzigingen bijhouden
Bijlage 2 Ontwerp wijziging GR VrAA schone versie
Bijlage 3 Uitwerking wijzigingen Wgr in concept GR VrAA 2024
Bijlage 4 Brief colleges wijziging GR VrAA
Bijlage 5 Notitie instellen dagelijks bestuur VrAA
Raadsbesluit Conceptregeling van de Gemeenschappelijke Regeling Veiligheidsregio Amsterdam-Amstelland

2.2 Huisvesting voor De Wereldschool, Islamitische basisschool (IBS) Elif en de Japanse kleuterschool Tulip Gakuen
Het voorstel gaat over de wijziging van de huisvesting van drie scholen. Hierdoor worden een aantal huisvestingsproblemen opgelost die zijn afgestemd met alle betrokken partijen. Het voorstel is om Tulip Gakuen naar de Amsterdamseweg 209 te verhuizen, die dan beschikbaar is omdat De Wereldschool is verhuisd naar de Dr. Schaepmanlaan 7. IBS Elif kan dan uitbreiden naar de norm van uiteindelijk 297 leerlingen.

Oplegger stemstuk raad. Huisvesting voor De Wereldschool, Islamitische basisschool Elif en de Japanse kleuterschool Tulip Gakuen
Raadsvoorstel Huisvesting voor De Wereldschool, Islamitische basisschool (IBS) Elif en de Japanse kleuterschool Tulip Gakuen
Raadsbesluit huisvesting voor De Wereldschool, IBS Elif en Tulip Gakuen

2.3 Kostenverlagende bijdrage Nova College voor nieuwe locatie Parelvisserslaan 1
Het huidige huurcontract van het Nova College wordt niet verlengd omdat de betreffende locatie onderdeel is van de door de gemeente gewenste gebiedsontwikkeling Bovenkerkerweg. Ook het huurcontract met betrekking tot de Internationale Schakelklassen verloopt bijna. Voor enkele honderden leerlingen moet dus met spoed nieuwe onderwijshuisvesting gevonden worden. Het gebouw aan de Parelvisserslaan is groot genoeg om huisvesting aan alle leerlingen te bieden (ook de eerder genoemde schakelklassen en de MyTalent klassen die op verzoek van de gemeente zijn opgericht en momenteel gehuisvest zijn in P60) voor een periode van 10 jaar. De gevraagde bijdrage is eenmalig.

Oplegger stemstuk raad. Kostenverlagende bijdrage Nova College voor nieuwe locatie Parelvisserslaan 1
Raadsvoorstel Kostenverlagende bijdrage Nova College voor nieuwe locatie
Raadsbesluit bijdrage nieuwe locatie Nova College Parelvisserslaan 1

2.4 Toestemming wijziging gemeenschappelijke regeling Amstelland-Meerlanden Overleg (GR AM overleg)
Het definitieve besluit tot het aanpassen van de gemeenschappelijke regeling Amstelland-Meerlanden Overleg ligt voor. In de raadsvergadering van 27 september 2023 heeft de raad unaniem besloten om geen zienswijze in te dienen toen het conceptvoorstel voorlag. De overige deelnemende regiogemeenten hebben hier ook van afgezien.

Oplegger stemstuk raad. Toestemming wijziging GR Amstelland-Meerlanden Overleg
Raadsvoorstel Toestemming wijziging gemeenschappelijke regeling Amstelland-Meerlanden Overleg (GR AM overleg)

Bijlage - Concept GR AM overleg
Raadsbesluit Toestemming wijziging GR AM overleg

2.5 Vaststelling 1ste wijziging op de Legesverordening 2024, betreffende kleine aanpassingen en toevoegingen
De legesverordening is in november 2023 door de raad vastgesteld en destijds door de invoer van de Omgevingswet aanzienlijk veranderd. Met de voorgestelde 1ste wijziging worden enige omisssies en nagekomen wijzigingen alsnog juist vermeld.
Oplegger stemstuk raad. Vaststelling 1ste wijziging op de Legesverordening 2024
Raadsvoorstel 1ste wijziging Legesverordening 2024
Bijlage 1. 1ste wijziging Legesverordening Amstelveen 2024
Bijlage 2 a Normkosten 2024 Amstelveen
Raadsbesluit 1ste wijziging Legesverordening Amstelveen 2024

3 Raadsactualiteiten

3.1 Stand van zaken ingekomen stukken
De raad neemt kennis van de lijst van ingekomen stukken en kan verzoeken een wijziging aan te brengen in de voorstellen van afdoening.
Stand van zaken ingekomen stukken raadsvergadering 28 februari 2024

3.2 Mondelinge vragen
Raadsleden kunnen elke vergadering vragen stellen aan het college van burgemeester en wethouders over actuele onderwerpen op grond van artikel 46 van het Reglement van orde voor de raad van Amstelveen.

3.3 Terugkoppeling regionale aangelegenheden
Dit is een vast agendapunt. Hierbij kunnen raads- of collegeleden terugkoppeling geven over regionale samenwerkingsverbanden.

3.4 Moties vreemd aan de orde van de dag
Als er bij de vaststelling van de agenda moties vreemd aan de orde van de dag worden ingediend, worden die onder dit agendapunt behandeld.

4 Sluiting raadsvergadering

Gemeente Amstelveen

Agenda Raadsvergadering

Datum	28 februari 2024
Aanvang	21:00 uur
Locatie	Raadzaal Amstelveen
Voorzitter	Tjapko Poppens
Griffier	Debby de Heus

1 Opening raadsvergadering en mededelingen

1.1 Vaststelling agenda

Bij aanvang van de vergadering stelt de raad de agenda vast.

1.2 Vaststellen besluitenlijst van de vergadering d.d. 31 januari 2024

De raad stelt de besluitenlijst van de voorgaande vergadering vast.

2 Stemstukken

2.1 Conceptregeling van de Gemeenschappelijke Regeling Veiligheidsregio Amsterdam-Amstelland (GR VrAA)

De gemeenschappelijke regeling Veiligheidsregio Amsterdam-Amstelland (GR VrAA) is in concept zodanig aangepast dat deze voldoet aan de aangepaste Wet gemeenschappelijke regeling vóór de wettelijke gestelde termijn van 1 juli 2024. Het college stelt voor om de wijzigingen voor kennisgeving aan te nemen en te besluiten om geen zienswijze in te dienen.

2.2 Huisvesting voor De Wereldschool, Islamitische basisschool (IBS) Elif en de Japanse kleuterschool Tulip Gakuen

Het voorstel gaat over de wijziging van de huisvesting van drie scholen. Hierdoor worden een aantal huisvestingsproblemen opgelost die zijn afgestemd met alle betrokken partijen. Het voorstel is om Tulip Gakuen naar de Amsterdamseweg 209 te verhuizen, die dan beschikbaar is omdat De Wereldschool is verhuisd naar de Dr. Schaepmanlaan 7. IBS Elif kan dan uitbreiden naar de norm van uiteindelijk 297 leerlingen.

2.3 Kostenverlagende bijdrage Nova College voor nieuwe locatie Parelvisserslaan 1

Het huidige huurcontract van het Nova College wordt niet verlengd omdat de betreffende locatie onderdeel is van de door de gemeente gewenste gebiedsontwikkeling Bovenkerkerweg. Ook het huurcontract met betrekking tot de Internationale Schakelklassen verloopt bijna. Voor enkele honderden leerlingen moet dus met spoed nieuwe onderwijshuisvesting gevonden worden. Het gebouw aan de Parelvisserslaan is groot genoeg om huisvesting aan alle leerlingen te bieden (ook de eerder genoemde schakelklassen en de MyTalent klassen die op verzoek van de gemeente zijn opgericht en momenteel gehuisvest zijn in P60) voor een periode van 10 jaar. De gevraagde bijdrage is eenmalig.

2.4 Toestemming wijziging gemeenschappelijke regeling Amstelland-Meerlanden Overleg (GR AM overleg)

Het definitieve besluit tot het aanpassen van de gemeenschappelijke regeling Amstelland-Meerlanden Overleg ligt voor. In de raadsvergadering van 27 september 2023 heeft de raad unaniem besloten om geen zienswijze in te dienen toen het conceptvoorstel voorlag. De overige deelnemende regiogemeenten hebben hier ook van afgezien.

2.5 Vaststelling 1ste wijziging op de Legesverordening 2024, betreffende kleine aanpassingen en toevoegingen

De legesverordening is in november 2023 door de raad vastgesteld en destijds door de invoer van de Omgevingswet aanzienlijk veranderd. Met de voorgestelde 1ste wijziging worden enige omisssies en nagekomen wijzigingen alsnog juist vermeld.

3 Raadsactualiteiten

3.1 Stand van zaken ingekomen stukken

De raad neemt kennis van de lijst van ingekomen stukken en kan verzoeken een wijziging aan te brengen in de voorstellen van afdoening.

3.2 Mondelinge vragen

Raadsleden kunnen elke vergadering vragen stellen aan het college van burgemeester en wethouders over actuele onderwerpen op grond van artikel 46 van het Reglement van orde voor de raad van Amstelveen.

3.3 Terugkoppeling regionale aangelegenheden

Dit is een vast agendapunt. Hierbij kunnen raads- of collegeleden terugkoppeling geven over regionale samenwerkingsverbanden.

3.4 Moties vreemd aan de orde van de dag

Als er bij de vaststelling van de agenda moties vreemd aan de orde van de dag worden ingediend, worden die onder dit agendapunt behandeld.

4 Sluiting raadsvergadering

Besluitenlijst van de gemeenteraadsvergadering Amstelveen 31 januari 2024

Aanwezig	
Voorzitter	Tjapko Poppens
Griffier	Debby de Heus
Leden	
VVD	Jet Smit, Bart Dorgelo, Bas Zwart, Arjan Gerritsen, Kees Noomen, Menno van Leeuwen
D66	Harmen van der Steenhoven, Driss Aarabi, Maarten de Haan, Robert Zuidbroek, Saloua Chaara, Tawros Aslanjan, Youssef Ben Idder
bbA	Pieter Monkelbaan, Dave Offenbach, Ewa Petiet, Kitty Huisman, Ferry van Groeningen
GroenLinks	Lennart de Looze, Fatumo Mahamed Farah, Ilika Polderman
PvdA	Esther Veenboer, Arnout van den Bosch, Rosalie Bouwman.
Actief voor Amstelveen	Michel Becker, Gonnie van Rietschoten
Goed voor Amstelveen	Nachshon Rodrigues Pereira
SP	Patrick Adriaans, Nora Fakirni
CDA	Arjen Siegmann
50PLUS	Emiel Sjaardema
BVNL	Yaron van Koningsveld
ChristenUnie	Henk Stoffels
Afwezig	Femke Lagerveld (VVD), Janneke Leegstra (VVD), Stieneke Kruijer (GroenLinks), Jacqueline Höcker (Goed voor Amstelveen)

1. Opening raadsvergadering en mededelingen

De voorzitter opent de vergadering om 19.45 uur. De vergadering vangt iets later aan dan gepland door het zeer gewaardeerde bedankje van de Oekraïense vluchtelingen.

1.1 Vaststelling agenda

De agenda is ongewijzigd vastgesteld.

1.2 Vaststellen besluitenlijst van de vergadering d.d. 13 december 2023

De besluitenlijst is ongewijzigd vastgesteld.

2. Bespreekstukken

2.1. Nadere regels standplaatsen Amstelveen 2024

De nadere regels standplaatsen zorgen ervoor dat standplaatsvergunningen volgens de juiste kaders door het college verstrekt kunnen worden. In de nieuwe kaders zijn een aantal wijzigingen opgenomen o.a. met betrekking tot de systematiek van toekenning en de geldingsduur van een vergunning.

Besluit:
1. De nadere regels standplaatsen Amstelveen 2024 vast te stellen.

Correctie
In het raadsdebat heeft bbA aandacht gevraagd voor het foutief vermelden van het aantal standplaatsen in bijlage 1. Tijdens deze vergadering is gezegd dat de raad het besluit gecorrigeerd neemt. Dit is niet correct. Voor de raadsvergadering is een toezegging afgedaan:
https://amstelveen.bestuurlijkeinformatie.nl/Reports/Item/8e558859-ac77-4d56-

bcb1-feecaf251328. In afstemming met de portefeuillehouder en de heer Monkelbaan (bbA) na de raadsvergadering blijft de bijlage ongewijzigd.
Voor: VVD, D66, bbA, GroenLinks, PvdA, Actief voor Amstelveen, Goed voor Amstelveen, SP, CDA, 50PLUS, BVNL, ChristenUnie
Tegen: -
Het raadsvoorstel is **unaniem aangenomen** met 33 stemmen voor en 0 tegen.

Stemming over de **motie** 'aanpassen standplaatsenbeleid' (Actief voor Amstelveen), zie bijlage 1
Voor: VVD, D66, bbA, GroenLinks, PvdA, Actief voor Amstelveen, Goed voor Amstelveen, SP, CDA, 50PLUS, BVNL, ChristenUnie
Tegen: -
De motie is **unaniem aangenomen** met 33 stemmen voor en 0 tegen.

3. Stemstukken

3.1 Derde wijziging Verordening Parkeerbelastingen Amstelveen 2021

Besluit:
1. De "derde wijziging op de Verordening Parkeerbelastingen Amstelveen 2021" vast te stellen.

Stemming
Er zijn geen stemverklaringen.

Voor: VVD, D66, bbA, GroenLinks, PvdA, Actief voor Amstelveen, Goed voor Amstelveen, SP, CDA, ChristenUnie
Tegen: 50PLUS en BVNL
Het raadsvoorstel is aangenomen met 31 stemmen voor en 2 tegen.

3.2 Grondexploitatie Krijgsman parkeren

Besluit:
2. Ten behoeve van de uitvoering van het project Krijgsman Parkeren de grondexploitatie "Krijgsman Parkeren" vast te stellen met een verwacht resultaat op eindwaarde van € 36.572,- positief (31 december 2024) en een startwaarde van € 39.134,- positief (31 december 2023) zoals toegelicht in Bijlage 1 bij dit voorstel.
3. Voor de grondexploitatie Krijgsman Parkeren het krediet voor uitvoering van de grondexploitatie ter hoogte van € 253.938,- aan kosten vast te stellen (geïndexeerd naar 31 december 2024).
4. De kosten te dekken uit de begrote grondopbrengsten van € 292.900,- (geïndexeerd naar 31 december 2024).
5. Kennis te nemen van de benodigde weerstandscapaciteit van de grondexploitatie Krijgsman Parkeren (risicoprofiel) van € 34.426,- nadelig.
6. Bovenstaande besluitpunten met bijbehorende balansmutaties, en consequenties voor de Vennootschapsbelasting (VpB), te verwerken in de lopende begroting 2024 en verder.

Stemming
Stemverklaring: GroenLinks vindt dat er te makkelijk wordt besloten om een enorme parkeerplaats aan te leggen in een groenstrook en zal daarom tegen stemmen.
Stemverklaring: de PvdA vindt groen erg belangrijk en betreurt het dat dit voorstel niet wat uitgebreider is besproken. Op basis van dit voorstel en technische beantwoording stemt de fractie tegen.

Voor: VVD, D66, bbA, Actief voor Amstelveen, Goed voor Amstelveen, CDA, BVNL
Tegen: GroenLinks, PvdA, SP, 50PLUS, ChristenUnie
Het raadsvoorstel is aangenomen met 24 stemmen voor en 9 tegen.

3.3 Vaststellen bestemmingsplan Kostverlorenweg 14

Besluit:
1. Het bestemmingsplan "Kostverlorenweg 14", met bijbehorende toelichting en bijlagen, als vervat in de bestandenset met planidentificatie NL.IMRO.0362.14G-VG01, ongewijzigd vast te stellen.
2. Op grond van artikel 6.12, lid 2, van de Wet ruimtelijke ordening af te zien van het vaststellen van een exploitatieplan.

Stemming
Er zijn geen stemverklaringen.

Voor: VVD, D66, bbA, GroenLinks, PvdA, Actief voor Amstelveen, Goed voor Amstelveen, SP, CDA, 50PLUS, BVNL, ChristenUnie
Tegen: -
Het raadsvoorstel is unaniem aangenomen met 33 stemmen voor en 0 tegen.

3.4 Wijziging Nota bodembeheer Amstelland en Meerlanden

Besluit:
1. De Nota bodembeheer als volgt te wijzigen:
   a. de naam Nota bodembeheer wijzigen in Bodemkwaliteitskaart;
   b. het Voorwoord en de Samenvatting vervallen;
   c. de Hoofdstukken 1 tot en met 5 vervallen;
   d. van Hoofdstuk 6 vervallen de paragrafen 6.1 tot en met 6.3;
   e. de Hoofdstukken 7 tot en met 9 vervallen;
   f. bijlage 1, bijlage 2, bijlage 2a, het tekstuele deel van bijlage 3 en bijlage 6 tot en met bijlage 9 vervallen.
2. Mandaat te verlenen aan het college voor het nemen van niet-beleidsmatige (technische) besluiten over de bodemkwaliteitskaarten en voor het aanvaarden van een bodemkwaliteitskaart van een andere gemeente als grondslag voor een milieuverklaring bodemkwaliteit.
3. Dit besluit treedt in werking na publicatie.

Stemming
Er zijn geen stemverklaringen.

Voor: VVD, D66, bbA, GroenLinks, PvdA, Actief voor Amstelveen, Goed voor Amstelveen, SP, CDA, 50PLUS, BVNL, ChristenUnie
Tegen: -
Het raadsvoorstel is unaniem aangenomen met 33 stemmen voor en 0 tegen.

3.5 Wijzigingsbesluit Verordening Maatschappelijke Ondersteuning 2017 in verband met indexering abonnementstarief

Besluit:
1. Het Wijzigingsbesluit Verordening Maatschappelijke Ondersteuning Amstelveen 2017 vast te stellen.

Stemming
Stemverklaring: 50PLUS is principieel tegen het Wmo amendementstarief. De verhouding

tussen de geleverde uren en kosten kan behoorlijk scheef zijn. Daarom stemt 50PLUS tegen.
Voor: VVD, D66, bbA, GroenLinks, PvdA, Actief voor Amstelveen, Goed voor Amstelveen, SP, CDA, ChristenUnie
Tegen: 50PLUS, BVNL
Het raadsvoorstel is aangenomen met 31 stemmen voor en 2 tegen.

3.6 De mens zien. Actieplan Dementie 2024-2026

Besluit:
1. De mens zien. Actieplan Dementie 2024-2026 vast te stellen.

Stemming
Er zijn geen stemverklaringen.

Voor: VVD, D66, bbA, GroenLinks, PvdA, Actief voor Amstelveen, Goed voor Amstelveen, SP, CDA, 50PLUS, BVNL, ChristenUnie
Tegen: -
Het raadsvoorstel is unaniem aangenomen met 33 stemmen voor en 0 tegen.

4. Raadsactualiteiten

4.1 Stand van zaken ingekomen stukken
De raad neemt de stand van zaken ingekomen stukken voor kennisgeving aan.

4.2 Mondelinge vragen
Elke vergadering kunnen raadsleden vragen stellen aan het college van burgemeester en wethouders over actuele onderwerpen op grond van artikel 46 van het Reglement van orde voor de raad van Amstelveen:

- De heer Becker (Actief voor Amstelveen) heeft mondelinge vragen gesteld over de opvang van vluchtelingen in Amstelveen en aanvullend stellen D66 en GroenLinks ook nog vragen. Wethouder Elzakalai is uitgebreid ingegaan op dit onderwerp.
- De heer Adriaans (SP) heeft mondelinge vragen gesteld over de Keesomlaan en Wonen. Ook deze vragen zijn door wethouder Elzakalai beantwoord.

4.3 Terugkoppeling regionale aangelegenheden

Dit is een vast agendapunt. Er zijn geen mededelingen.

4.4 Moties vreemd aan de orde van de dag

Als er bij de vaststelling van de agenda moties vreemd aan de orde van de dag worden ingediend, worden die onder dit agendapunt behandeld.

Motie vreemd aan de orde van de dag ChristenUnie. Geen reclame maken voor Fosiel.
Door de fractie van de ChristenUnie wordt de motie *Geen reclame maken voor de fosiel* ingediend. Voor de volledige tekst zie bijlage 2.

Stemming
Er zijn geen stemverklaringen.

Voor: mevrouw Smit (VVD), D66, bbA, GroenLinks, PvdA, SP, ChristenUnie
Tegen: de heer Dorgelo (VVD), de heer Gerritsen (VVD), de heer Van Leeuwen (VVD), de heer Noomen (VVD), de heer Zwart (VVD), Actief voor Amstelveen, Goed voor Amstelveen, CDA, 50PLUS, BVNL

De motie is aangenomen met 22 stemmen voor en 11 tegen.

5. Sluiting

De voorzitter sluit de vergadering om 20.49 uur

Bijlage 1 Motie Actief voor Amstelveen. Aanpassen standplaatsenbeleid.

Raadsvergadering d.d.	31 januari 2024
Motie nummer	2.1.1.
Status	unaniem aangenomen
Griffier	

MOTIE
Aanpassing standplaatsenbeleid

De raad van de gemeente Amstelveen in vergadering bijeen d.d. 31 januari 2024

De raad,

constaterende dat:

- in 2018 het huidige standplaatsenbeleid is vastgesteld;
- tijdens het raadsdebat over de vaststelling van nadere regels standplaatsen 2024 de discussie zich voor deel toespitste op standplaatsmogelijkheden op het Stadshart en een mogelijke uitbreiding van standplaatsen elders in de stad;
- het college bevoegd is om de nadere regels van het standplaatsenbeleid aan te passen en het aantal standplaatsen uit te breiden;
- economische ontwikkelingen en consumentenwensen de afgelopen vijf jaren fors aan verandering onderhevig waren;

van mening zijnde dat daarom aanpassingen in de uitvoering van het standplaatsenbeleid nader moeten worden onderzocht;

- dat daarbij standplaatsen in het Stadshart na de voorgenomen renovaties en uitkomst van de enquête "Samen richten we het Stadsplein in" niet bij voorbaat mogen worden uitgesloten;
- dat de mogelijkheid moet worden onderzocht om in buurten met een teruglopend winkelaanbod, voor verlevendiging van de buurt, standplaatsen toe te staan.

Verzoekt het college om:

a. gelijktijdig aan herinrichting van het stadshart te onderzoeken of standplaatsen in het Stadshart kunnen worden gerealiseerd;
b. een onderzoek om standplaatsen toe te staan in buurten met teruglopend winkelaanbod te doen en de Raad daarvan op de hoogte te stellen in het vierde kwartaal 2024.

Ondertekening en naam:

Michel Becker, Actief voor Amstelveen
Pieter Monkelbaan, bbA
Patrick Adriaans, SP
Henk Stoffels ChristenUnie
Yaron van Koningsveld, BVNL
Emiel Sjaardema, 50PLUS

Stemming

	VVD	D66	bbA	GroenLinks	PvdA	Actief voor Amstelveen	Goed voor Amstelveen	SP	CDA	50Plus	BVNL	CU
Voor	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Tegen												

De griffier

Bijlage 2 motie vreemd aan de orde van de dag ChristenUnie. Geen reclame maken voor de Fossiel.

Raadsvergadering d.d.	31 januari 2024
Motie nummer	vreemd aan de orde
Status	aangenomen
Griffier	

MOTIE VREEMD AAN DE ORDE VAN DE DAG
Geen reclame maken voor Fossiel

De raad van de gemeente Amstelveen in vergadering bijeen d.d. 31 januari 2024

De raad,

Constaterende dat:

1. Gemeente Amstelveen het doel heeft om over 16 jaar compleet onafhankelijk te zijn van fossiele brandstoffen.
2. Momenteel in Amstelveen nog actief reclame wordt gemaakt voor producten en diensten die het gebruik van fossiele brandstoffen aanjagen.
3. Wetenschappelijk advies aan het rijk aantoont dat fossiele reclame leidt tot normalisering van onduurzame consumptie, en tot meer uitstoot[1].
4. Fossiele reclame in Amstelveen onder andere te vinden is op reclameborden die door de gemeente aanbesteed zijn (130 bushokjes, 55 reclamezuilen, 1 openbaar toilet en 2 informatiepanelen op het busstation, geëxploiteerd door Global Media & Entertainment).
5. Het in ons land ondertussen volstrekt normaal is dat, vanwege de grote effecten op de volksgezondheid, geen reclame meer mag worden gemaakt voor tabaksproducten en door tabaksproducenten.
6. Er in verschillende gemeentes en in de provincie Noord-Holland al moties aangenomen zijn om fossiele reclames te weren. In Amsterdam is de motie ook al deels uitgevoerd: vanaf mei 2021 zijn er geen fossiele reclame meer te zien in de metrostations.
7. Onder andere de Raad voor leefomgeving en infrastructuur (RLi)[2] en het TNO[3] aanraden om fossiele reclame (ook lokaal) te verbieden.
8. Er vanuit de reclame-industrie zelf ook initiatieven zijn om fossiele reclame te weren, die echter nog niet zijn doorgedrongen bij de grote exploitanten in Amstelveen.[4]

Van mening dat:

1. Fossiele reclame niet wenselijk is in de publieke ruimte van Amstelveen. Zeker niet op borden die door de gemeente aanbesteed zijn.
2. Er weinig economische schade te verwachten valt: fossiele reclame maakt slechts zo'n 5% uit van de buitenreclame[5].

Verzoekt het college:

1. in te zetten op uitfasering van fossiele reclame in de buitenruimte van Amstelveen. Hierbij gaat het om: Citydisplays, reclame op bushokjes en reclamezuilen;
2. door vóór eind 2024 in gesprek te gaan met Global Media & Entertainment en eventuele andere exploitanten over het uitbannen van fossiele reclame op hun borden in Amstelveen,
3. Door bij een volgende aanbesteding te onderzoeken of het (lokaal) juridisch mogelijk is om in het programma van eisen het uitsluiten van fossiele reclame op te nemen, en dit terug te koppelen naar de raad;
4. Daarbij fossiele reclame te definiëren als reclame door de fossiele industrie (bedrijven die primair werken in de kolen- en oliesector), reclame voor vervuilende reizen (vliegen, cruises) en reclame voor vervuilend vervoer (auto's met een fossiele brandstof motor).

en gaat over tot de orde van de dag.

Raadsvergadering d.d.	31 januari 2024
Motie nummer	vreemd aan de orde
Status	aangenomen
Griffier	

Ondertekening en naam:

Henk Stoffels ChristenUnie

Lennart de Looze GroenLinks

Stemming

	VVD	D66	bbA	GroenLinks	PvdA	Actief voor Amstelveen	Goed voor Amstelveen	SP	CDA	50Plus	BVNL	CU
Voor	1	✓	✓	✓	✓			✓				✓
Tegen	5					✓	✓		✓	✓	✓	

De griffier

---

1 https://www.rijksoverheid.nl/documenten/rapporten/2023/10/25/een-verbod-op-fossiele-reclame

2 https://www.rli.nl/sites/default/files/rli-advies_weg_van_de_wegwerpmaatschappij.pdf, o.a. p.40-41, p.50.

3 https://repository.tno.nl/SingleDoc?find=UID%20e3d7fcec-4cae-47a3-b0e9-c5fd02216d69, p. 32.

4 Zie bijvoorbeeld www.fossielnodeal.nl, een initiatief waar 75 reclame-bureaus zich inmiddels bij hebben aangesloten.

5 Volgens het Nationaal Adviesbureau Buitenreclame (NABB), zie deze presentatie voor de gemeente Tilburg: https://tilburg.raadsinformatie.nl/document/13471901/3, p.15.

Behandelvoorstel agendacommissie

Onderwerp	Conceptregeling van de Gemeenschappelijke Regeling Veiligheidsregio Amsterdam-Amstelland (GR VrAA)
Datum raadsvergadering	28 februari 2024
Locatie	Raadzaal
Voorzitter	Tjapko Poppens
Griffier	Debby de Heus
Portefeuillehouder	Tjapko Poppens
Openbare bespreking	Ja
Behandelend ambtenaar	Bart Boon, b.boon@amstelveen.nl / 020 540 4046
Live-uitzending	Ja, op https://amstelveen.bestuurlijkeinformatie.nl
Advies van de agendacommissie	Stemstuk. De GR wordt grotendeels technisch aangepast aan de nieuwe wet- en regelgeving (Wet gemeenschappelijke regegelingen). De paar overwegingen die raad direct raken worden waar mogelijk op gemiddelde tot maximale inspanning ingezet met een duidelijke toelichting, waaronder actieve informatieplicht van bestuur, burgerparticipatie en evaluatie van de regeling zelf.

Voorafgaande behandeling

Het Raadsgesprek	Insprekers kunnen zich uiterlijk tot 12 februari om 12.00 uur melden om in te spreken tijdens Het Raadsgesprek van 14 februari.
Technische vragen	Technische vragen kunt u tot maandag 19 februari om 12.00 uur stellen aan de behandelend ambtenaar met een cc aan raadsgriffie@amstelveen.nl. De antwoorden worden bij de vergaderstukken in Ibabs gezet.
Het Raadsdebat	Over dit onderwerp is geen raadsdebat ingepland.

Behandelwijze tijdens de raadsvergadering

Toelichting en doel van het agendapunt	De GR VrAA zodanig aan te passen dat deze voldoet aan de aangepaste Wet gemeenschappelijke regeling vóór de wettelijke gestelde termijn van 1 juli 2024.
Gevraagd besluit:	Het college van burgemeester en wethouders stelt de raad voor te besluiten om de conceptregeling van de GR VrAA voor kennisgeving aan te nemen en geen zienswijze in te dienen.
Beschikbare stukken	Het raadsvoorstel met de nieuwe regeling in concept.
Stemstuk	In de raadsvergadering kunt u verzoeken het stemstuk alsnog te bespreken. Dit is een voorstel van orde. Stemt de meerderheid van de raad daarmee in, dan wordt het voorstel aan de bespreekstukken toegevoegd. Anders kunt u bij de stemming een stemverklaring afleggen.

Gemeente Amstelveen

Signed By: Huitink, B.H. <h.huitink@amstelveen.nl>
16/01/2024 15:57:51 CET
ID: a789293d-4708-430f-bd6e-44e051149226
Auth: Scribble

Signed By: Poppens, T. <t.poppens@amstelveen.nl>
16/01/2024 21:19:02 CET
ID: a789293d-4708-430f-bd6e-44e051149226
Auth: Scribble

RAADSVOORSTEL

Zaaknummer: Z23-112393

Voorstel van: college van burgemeester en wethouders

Behandelend ambtenaar:
B. Boon
020 540 4046
b.boon@amstelveen.nl
Veiligheid en Handhaving

Datum: 16 januari 2024

Portefeuillehouder: Burgemeester

Onderwerp

Conceptregeling van de Gemeenschappelijke Regeling Veiligheidsregio Amsterdam-Amstelland (GR VrAA).

Raadsbesluit

Het college van burgemeester en wethouders stelt de raad voor te besluiten:
om de conceptregeling van de GR VrAA voor kennisgeving aan te nemen en geen zienswijze in te dienen.

Samenvatting

Op 1 juli 2022 is de Wet op de gemeenschappelijke regelingen (Wgr) gewijzigd. De gewijzigde Wgr geeft – naast dwingende bepalingen – tevens de opdracht om een aantal bepalingen naar eigen inzicht uit te werken in de lokale gemeenschappelijke regeling. De GR van de VrAA moet daarom worden aangepast. Zie document 'Uitwerking wijzigingen Wgr in concept GR VrAA 2024' voor een gedetailleerd overzicht van de voorgestelde wijze waarop de nieuwe bepalingen uit de Wgr worden geïmplementeerd in de GR VrAA. Bij het opstellen van de concept gewijzigde regeling heeft er op ambtelijk niveau afstemming plaatsgevonden met vertegenwoordigers van de in de VrAA samenwerkende partijen, het landelijk netwerk juristen Veiligheidsregio's en juristen van de gemeente Amsterdam. De concept-regeling voldoet aan de eisen die gesteld worden in de gewijzigde Wgr.
De conceptregeling wordt ter zienswijze voorgelegd aan de raad.

Doel

De GR VrAA zodanig aan te passen dat deze voldoet aan de aangepaste Wgr en dit te realiseren voor de wettelijke gestelde termijn van 1 juli 2024.

Prestatie

De GR VrAA zodanig aan te passen dat deze voldoet aan de aangepaste Wgr en dit te realiseren voor de wettelijke gestelde termijn van 1 juli 2024.

Voorgeschiedenis en context

De GR VrAA moet op een aantal punten worden gewijzigd. Aanleiding voor deze wijzigingen is hoofzakelijk de nieuwe, gewijzigde, Wgr van 1 juli 2022. Alle gemeenschappelijke regelingen hebben twee jaar de tijd gekregen (tot 1 juli 2024) om de nieuwe eisen uit de Wgr te implementeren in de lokale GR. Daarnaast wordt van de gelegenheid gebruik gemaakt om de taken rondom bevolkingszorg te verankeren in de GR en de paragraaf inzake archivering te updaten. Tot slot worden er nog kleine redactionele verbeteringen doorgevoerd in de tekst van de GR ten behoeve van de leesbaarheid.

Het bestuur van de VrAA heeft op 18 december 2023 ingestemd met de Conceptregeling van de GR VrAA.

Doel van de wijziging van de Wgr is het versterken van de positie van raden bij besluitvorming door gemeenschappelijke regelingen. Daarnaast beoogt het wetsvoorstel ook de controlerende rol van de gemeenteraad te versterken. Dit wordt deels gerealiseerd door bestaande bevoegdheden aan te passen. Ook worden nieuwe instrumenten voor de raden geïntroduceerd in de wet.

Overwegingen die hebben geleid tot het voorgestelde besluit

Doorgevoerde wijzigingen:

Het gaat om de volgende nieuwe instrumenten of uitbreiding/aanpassing van bestaande bevoegdheden met een korte toelichting:

1. Zienswijze bij treffen regeling: voorheen was het zo dat voor het treffen of wijzigen van een regeling 'slechts' toestemming nodig was van de raden. Deze kon alleen worden onthouden wegens strijd met het recht of het algemeen belang. Met de wetswijziging hebben de raden de gelegenheid gekregen om vooraf een zienswijze te geven op het gehele ontwerp van een GR.

2. Zienswijze voor besluiten: behalve de verplichte zienswijze op de ontwerpbegroting, zoals reeds het geval in de oude Wgr, kunnen de deelnemers aan de GR (de colleges) samen met de raden afspraken maken over andere voorgenomen besluiten waar de raden zienswijzen op kunnen geven. Bijvoorbeeld bij besluiten met een aanzienlijk financieel belang, politiek gevoelige besluiten of beleidsmatige keuzes. Het (dagelijks) bestuur van de GR moet vervolgens voorafgaand aan het daadwerkelijke besluit aan de raden laten weten of er iets wordt gedaan met hun zienswijzen.

3. Afspraken over participatie: binnen gemeenten en door raden wordt veel aandacht geschonken aan participatie, bij GR-en die een vorm van lokaal verlengd bestuur zijn is dit moeilijker. Participatie krijgt met de wetswijziging een vaste plek binnen elke GR. In elke regeling dient te worden opgenomen of, en zo ja op welke wijze, burgers en belanghebbenden betrokken worden bij de voorbereiding, uitvoering en evaluatie van beleid van onderwerpen die bij de GR zijn belegd.

4. Actieve informatieplicht: het bestuur van een GR moet raden ongevraagd alle informatie verstrekken die zij nodig hebben voor de uitoefening van hun taken. De informatieplicht is niet beperkt tot te nemen of genomen besluiten. Het gaat om het uit eigen beweging informatie verschaffen wanneer het bestuur van de GR inschat dat dit relevant is of kan zijn voor de deelnemers om de controlerende taak goed uit te kunnen voeren. In de tekst van de GR moet worden vastgelegd op welke wijze deze informatie wordt aangeleverd.

5. Afspraken over evaluatie: het is verplicht om in de GR afspraken op te nemen over het evalueren van de GR. Er zijn geen wettelijke voorschriften voor de inhoud van deze afspraken, het is aan de deelnemers om hier invulling aan te geven. Desgewenst is het ook mogelijk af te zien van de evaluatie en dat te vermelden in de GR.

6. Afspraken over uittreding: deze wijziging betreft een nadere specificering van minimale afspraken die gemaakt moeten worden in geval van uittreding van een deelnemer aan de GR. Voortaan moeten afspraken gemaakt worden over de gevolgen voor het vermogen van de rechtspersoon van de VrAA, contracten, huisvesting en investeringen. Aanvullende afspraken over uittreding dienen dan ook in de GR te worden opgenomen.

7. Aanpassing begrotingscyclus: de termijn voor toezending van de kadernota, de ontwerpbegroting en de begroting aan de gemeenteraden wordt verruimd. Op deze manier moet de begrotingscyclus van GR-en beter aansluiten op die van gemeenten. Door deze betere afstemming moet het voor de raden makkelijker worden om te overzien wat de gevolgen zijn

van uitgaven in een GR voor vaststelling van de begroting van de eigen gemeente. De kadernota moet jaarlijks voor 30 april in plaats van 15 april naar de raden worden gestuurd. De termijn voor het indienen van de zienswijze op de ontwerpbegroting is daarbij verruimd van acht naar twaalf weken. Het bestuur van een GR moet schriftelijk aangeven wat er met de zienswijzen is gebeurd voordat besluitvorming in het algemeen bestuur plaatsvindt. Verder is de nieuwe datum waarvoor de door het algemeen Bestuur vastgestelde begroting naar Gedeputeerde Staten (GS) moet zijn gezonden verlengd van 1 augustus naar 15 september. Overigens geldt de verruiming van de termijnen niet voor de jaarrekening en dient de door het algemeen bestuur vastgestelde jaarrekening voor 15 juli naar de GS te zijn gestuurd (zoals gebruikelijk). De crux van deze verandering zit in het feit dat de zienswijzeprocedure grotendeels gedurende de periode van het zomerreces zou moeten plaatsvinden. Dit brengt uiteraard een planningsuitdaging met zich mee.

8. Gemeenschappelijke adviescommissie: de gemeenteraden hebben de mogelijkheid per GR een adviescommissie in te laten stellen. Op voorstel van de raden is het bestuur van een GR verplicht om een adviescommissie in te stellen. Dit hoeft verder niet uitgewerkt te worden in de GR.

9. Extra vergoeding voor lidmaatschap nieuwe gemeenschappelijke commissies: bij een keuze voor een gemeenschappelijke adviescommissie kan een vergoeding verstrekt worden aan deelnemende raadsleden. Dit kan binnen de GR nader worden uitgewerkt.

10. Recht van onderzoek: raden kunnen een gemeenschappelijke onderzoekscommissie instellen in de vorm van een gemeenschappelijk orgaan. Deze commissie kan onderzoek doen naar eventuele misstanden bij een GR als geheel. Voorwaarde voor de instelling van een gemeenschappelijke onderzoekscommissie is dat alle deelnemers hiermee instemmen (unaniem). Deze mogelijkheid is in de Gemeentewet verankerd en behoeft geen extra vastlegging in een GR.

11. Onderzoeksmogelijkheden lokale rekenkamers: deze wijziging betreft vooral een verdere verduidelijking van de huidige bevoegdheden van lokale rekenkamers en is ook verankerd in de Gemeentewet en behoeft geen nadere vastlegging van afspraken in een GR.

Zie document 'Uitwerking wijzigingen Wgr in concept GR VrAA 2024' voor een gedetailleerd overzicht van de voorgestelde wijze waarop de nieuwe bepalingen uit de Wgr worden geïmplementeerd in de GR VrAA.

Keuzemogelijkheden/alternatieven
Alle wettelijke aanpassingen zijn doorgevoerd in de bijgevoegde concept GR VrAA.
Over de volgende drie onderwerpen is nog het volgende opgemerkt:

Ten aanzien van de instelling van een gemeenschappelijke adviescommissie:
Een dergelijke adviescommissie wordt ingesteld door het algemeen bestuur van de VrAA op voorstel van de raden. Alle raden dienen dus in te stemmen met het voorstel. De raad van de gemeente Amsterdam had een motie aangenomen waarin werd opgeroepen tot instelling van een gemeenschappelijke adviescommissie, echter steunen de raden van de gemeenten Amstelveen en Aalsmeer de motie van de gemeente Amsterdam niet. Er is dus onvoldoende draagvlak bij alle raden voor het voorstel van de gemeente Amsterdam. Het instellen van een gemeenschappelijke adviescommissie is overigens wettelijk niet verplicht.

Ten aanzien van het opvragen van een zienswijze bij de raden over de jaarrekening:
Op grond van de gewijzigde wet is dit niet verplicht, voor de begroting geldt wel een verplichte zienswijzeprocedure. De ambtelijke afvaardiging van de gemeente Amsterdam heeft het standpunt ingenomen dat de VrAA ook de jaarrekening, uit eigen beweging, verplicht voor zienswijze moet voorleggen aan de raden. Reden hiervoor is de mogelijkheid die het bestuur van de VrAA heeft om een positief (of negatief) resultaat te bestemmen, bijvoorbeeld door het verrekenen van het

resultaat met de gemeenten, het doteren of onttrekken van het resultaat aan de reserves, het inzetten van een positief resultaat voor (incidentele) prioriteiten of een combinatie daarvan. Daarom schrijft artikel 15 (nieuw) in de concept-regeling voor dat bestemmingsvoorstellen door het bestuur van de VrAA worden voorgelegd aan de raden voor zienswijze.

Ten aanzien van het instellen van een dagelijks bestuur VrAA:
Het dagelijks bestuur moet op grond van de wettelijke regels bestaan uit minimaal drie leden, waaronder in ieder geval de voorzitter van de VrAA. In het aanwijzingsbesluit worden de burgemeesters van Amstelveen en Uithoorn, gelet op de portefeuilles die zij houden in het algemeen bestuur, aangewezen als de overige twee leden van het dagelijks bestuur. Om de werklast van de leden van het dagelijks bestuur op te vangen, kunnen wettelijke besluiten/brieven die afkomstig moeten zijn van het dagelijks bestuur ook afgehamerd worden in de vergaderingen van het algemeen bestuur. De besluiten/brieven worden dan, zoals nu reeds het geval is, op reguliere wijze besproken in de vergaderingen van het algemeen bestuur. Het verschil met de huidige praktijk is dat de besluiten/brieven na akkoord geparafeerd worden als zijnde besluiten/brieven van het dagelijks bestuur van de VrAA (met handtekening van de voorzitter en ambtelijk secretaris). Alhoewel deze besluiten/brieven, vanwege praktische redenen, besproken worden in de vergaderingen van het algemeen bestuur, is formeel gezien slechts instemming nodig van de voorzitter en de twee aangewezen leden voor het afdoen van de betrokken besluiten/brieven. Mocht een besluit van het dagelijks bestuur nodig zijn buiten de vergaderingen van het algemeen bestuur om, dan kunnen de leden van het dagelijks bestuur via e-mail hun akkoord geven op het voorgenomen besluit (zie artikel 11 lid 4 GR VrAA nieuw). De leden van het dagelijks bestuur hoeven zo niet -aanvullend op de vergaderingen van het algemeen bestuur- fysiek of digitaal bijeen te komen om de betrokken besluiten/brieven af te doen. Overigens staan het de leden van het algemeen bestuur vrij om uit hun midden twee andere leden aan te wijzen-dan de burgemeesters van Amstelveen en Uithoorn als zijnde leden van het dagelijks bestuur VrAA. In de eerstvolgende bestuursvergadering in maart 2024 wordt er een aanwijzingsbesluit voorgelegd aan het algemeen bestuur.
(Zie ook ‘Bijlage Notitie instellen dagelijks bestuur Veiligheidsregio Amsterdam-Amstelland’)

Participatie
N.v.t.

Kanttekeningen en risico’s
N.v.t.

Financiën
N.v.t.

Vervolgstappen
Uitvoering en procesplanning
I. Indienen zienswijzen gemeenteraden.
II. Bestuur VrAA verwerkt zienswijzen.
III. College verzoekt raad om toestemming tot vaststelling GR VrAA.
IV. Vaststelling van de GR VrAA 2024 door het college van burgemeester en wethouders.

Evaluatie
Artikel 17 van de GR VrAA 2024 voorziet erin dat de GR ten minste éénmaal per zes jaar wordt geëvalueerd.

Duurzaamheidsaspecten
N.v.t.

Bijlagen

1. Ontwerp wijziging GR VRAA met wijzigingen bijhouden.
2. Ontwerp wijziging GR VRAA schone versie.
3. Uitwerking wijzigingen Wgr in concept GR VrAA 2024.
4. Brief colleges wijziging Gemeenschappelijke regeling VrAA.
5. Notitie instellen dagelijks bestuur VrAA.

De secretaris,	De voorzitter,
Bert Winthorst	Tjapko Poppens

Dit document is elektronisch ondertekend. Zie de elektronische handtekening(en) rechtsboven op pagina 1.

Gemeenschappelijke Regeling

Veiligheidsregio Amsterdam-Amstelland

20242015, gewijzigd in 2021

Amsterdam, [DAG] [MAAND] 20 september 20241

Gemeenschappelijke regeling Veiligheidsregio Amsterdam-Amstelland

De colleges van burgemeester en wethouders van de gemeenten Aalsmeer, Amstelveen, Amsterdam, Diemen, Ouder-Amstel en Uithoorn, na verkregen toestemming van de raden van deze gemeenten;

overwegende dat:

a. deze gemeenten een gemeenschappelijke regeling zijn aangegaan onder de titel ‘Gemeenschappelijke regeling Veiligheidsregio Amsterdam-Amstelland 2008’;

b. de Wet veiligheidsregio’s op 1 oktober 2010 in werking is getreden onder gelijktijdige intrekking van de Brandweerwet 1985, de Wet rampen en zware ongevallen en de Wet geneeskundige hulpverlening bij ongevallen en rampen;

c. de Wijzigingswet veiligheidsregio’s per 1 januari 2014 is ingegaan;

d. de Wet veiligheidsregio’s een slagvaardige organisatie beoogt tot stand te brengen op het terrein van de rampenbestrijding en crisisbeheersing;

e. de artikelen 8 en 9 van de Wet veiligheidsregio’s bepalen, dat de colleges van burgemeester en wethouders in de regio Amsterdam-Amstelland een gemeenschappelijke regeling treffen waarbij een openbaar lichaam wordt ingesteld met de aanduiding: Veiligheidsregio;

f. artikel 76 van de Wet veiligheidsregio’s bepaalt, dat deze gemeenschappelijke regeling wordt getroffen uiterlijk drie maanden na de inwerkingtreding van deze wet;

g. de ‘Gemeenschappelijke regeling Veiligheidsregio Amsterdam-Amstelland 2008’, na toestemming van de gemeenteraden van Aalsmeer, Amstelveen, Amsterdam, Diemen, Ouder-Amstel, Uithoorn en ~~Ouderkerk aan de Amstel~~ aan de colleges van burgemeester en wethouders van deze gemeenten, zoals bedoeld in artikel 1, tweede en derde lid van de Wet gemeenschappelijke regelingen, op 1 januari 2015 voor de eerste keer is gewijzigd;

h. de colleges van burgemeester en wethouders op voorstel van het bestuur van de Veiligheidsregio Amsterdam-~~-~~Amstelland. na toestemming van de gemeenteraden van de deelnemende gemeenten, besloten hebben om de gemeenschappelijke regeling Veiligheidsregio Amsterdam-~~-~~Amstelland 2015 op een aantal punten te wijzigen;

~~i.~~ de integrale tekst van de gemeenschappelijke regeling Veiligheidsregio Amsterdam-Amstelland 2015 aanpassing behoeft naar aanleiding van de op 1 juli 2022 gewijzigde Wet gemeenschappelijke regelingen.~~de gemeentelijke herindeling van de gemeenten Amsterdam en Weesp gevolgen heeft voor de wettelijke indeling van de Veiligheidsregio Amsterdam-Amstelland, en deze gemeentelijke herindeling leidt tot toetreding van de gemeente Weesp~~

~~tot de gemeenschappelijke regeling van de Veiligheidsregio Amsterdam-Amstelland met ingang van 1 januari 2022 tot en met 24 maart 2022.~~

gelet op:

de Wet veiligheidsregio's, Tijdelijke wet ambulancezorg, de Wet gemeenschappelijke regelingen en de Gemeentewet~~:~~

besluiten

de tekst van de 'Gemeenschappelijke regeling Veiligheidsregio Amsterdam-Amstelland 2015, gewijzigd in 2023', in te trekken en als volgt opnieuw vast te stellen de volgende integrale tekst van de:

'Gemeenschappelijke regeling Veiligheidsregio Amsterdam-Amstelland 2024'

~~de 'Gemeenschappelijke regeling Veiligheidsregio Amsterdam-Amstelland 2015' te wijzigen en als volgt vast te stellen:~~

HOOFDSTUK 1. ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1. Definities

1. In deze regeling wordt verstaan onder:

a. *het algemeen bestuur*: het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio~~, ook wel genoemd het bestuur van de Veiligheidsregio~~;

b. *de brandweer*: het onderdeel van de Veiligheidsregio dat zich bezig houdt met de uitvoering van brandweerzorg zoals genoemd in artikel 3, eerste lid en de taken zoals genoemd in artikel 25 van de Wet Veiligheidsregio's;

c. *de burgemeester(s)*: de burgemeester(s) van de Gemeenten;

d. *de colleges*: de colleges van burgemeester en wethouders van de Gemeenten;

e. *het dagelijks bestuur*: het dagelijks bestuur van de Veiligheidsregio;

f. *de directeur Veiligheidsregio*: de directeur Veiligheidsregio als bedoeld in artikel 20~~17~~, eerste lid van deze regeling;

~~f.~~g. *coördinerend gemeentesecretaris*: de coördinerend functionaris ~~als~~ bedoeld in artikel 36 van de Wet;

~~g.~~h. *Gedeputeerde Staten*: het college van gedeputeerde staten van de provincie Noord-Holland;

~~h.~~i. *de Gemeente(n)*: de aan deze regeling deelnemende gemeente(n);

~~i.~~j. *geneeskundige hulpverlening:* geneeskundige hulpverlening in het kader van de rampenbestrijding en de crisisbeheersing door daartoe aangesteld personeel, als onderdeel van een gecoördineerde inzet van diensten en organisaties van verschillende disciplines, door tussenkomst van een meldkamer;

j.k. *GHOR:* de geneeskundige hulpverleningsorganisatie in de regio, belast met de coördinatie, aansturing en regie van de geneeskundige hulpverlening en met de advisering van andere overheden en organisaties op dat gebied;

k.l. *Hoofdofficier van Justitie*: de Hoofdofficier van Justitie in het Arrondissement Amsterdam;

l.m. *meldkamerfunctie*: de ~~gemeenschappelijke~~ meldkamerfunctie zoals bedoeld in artikel 35 van de Wet veiligheidsregio's;

m.n. *de raden*: de gemeenteraden van de Gemeenten;

n.o. *de regeling*: deze gemeenschappelijke regeling;

o.p. *de Veiligheidsregio*: het openbaar lichaam als bedoeld in artikel 3 van deze regeling;

p.q. *de Voorzitter*: de voorzitter van de Veiligheidsregio;

q.r. *de Veiligheidsdirectie*: een ambtelijk overlegorgaan dat het algemeen bestuur adviseert over onderwerpen op het terrein van crisisbeheersing;~~een ambtelijk orgaan dat het bestuur van de Veiligheidsregio adviseert over multidisciplinaire samenwerking op crisisbeheersing;~~

r.s. *de Wet*: de Wet veiligheidsregio's.

Artikel 2. Gemeentewet

Daar waar in deze regeling artikelen van de Gemeentewet of van enige andere wet of wettelijke regeling van overeenkomstige toepassing worden verklaard, komen in die artikelen in de plaats van de gemeente, de gemeenteraad, het college en de burgemeester, onderscheidenlijk: de Veiligheidsregio, het algemeen bestuur, het dagelijks bestuur en de voorzitter.
~~Waar in deze regeling artikelen van de Gemeentewet of van enige andere wet of wettelijke regeling van overeenkomstige toepassing worden verklaard, komen in die artikelen in de plaats van de gemeente, het college en de burgemeester onderscheidenlijk de Veiligheidsregio, het bestuur van de Veiligheidsregio en de Voorzitter.~~

Artikel 3. Openbaar lichaam

1. Er is een rechtspersoonlijkheid bezittend openbaar lichaam genaamd: Veiligheidsregio Amsterdam-Amstelland.

2. Het openbaar lichaam is gevestigd te Amsterdam.

Artikel 4. Verzorgingsgebied

Het Verzorgingsgebied van deze regeling omvat het grondgebied van de Gemeenten.

HOOFDSTUK 2. DOELSTELLING, TAKEN EN BEVOEGDHEDEN

Artikel 5. Doelstelling

De Veiligheidsregio heeft tot doel om ter behartiging van de belangen van de Gemeenten:

a. uitvoering te geven aan de Wet;

b. uitvoering te geven aan de Tijdelijke wet ambulancezorg;

c. uitvoering te geven aan de Wet Publieke Gezondheid;

d. de organisatie van de regionale taken crisisbeheersing, brandweerzorg in stand te houden en het voorzien in de meldkamerfunctie;~~alarmering in stand te houden.~~

~~d.~~e. ~~Het~~ de voorbereiding op het gebied van crisisbeheersing regionaal te coördineren, waaronder het beheer op bevolkingszorg en deels van crisiscommunicatie in samenwerking met de gemeente Amsterdam.~~ te coördineren~~

Artikel 6. Taken

1. Ter behartiging van de in artikel 5 van de regeling genoemde doelstelling is de Veiligheidsregio belast met de uitvoering van de taken en bevoegdheden, zoals genoemd in artikel 10, 25, 32, 35 en 36 van de Wet en de overige taken en bevoegdheden die bij of krachtens wet en regelgeving aan de Veiligheidsregio worden opgedragen.

2. De Veiligheidsregio is tevens belast met het organiseren van de regionale coördinatie van de gemeentelijke processen op het gebied van brandweerzorg, rampenbestrijding, crisisbeheersing en de geneeskundige hulpverlening.

3. De Veiligheidsregio draagt zorg voor het bijstaan en/of verzorgen van de ambtelijke ondersteuning voor het gezag van de burgemeester in geval van een calamiteit.

Artikel 7. Verplichtingen van de Gemeenten

De Gemeenten zijn in ieder geval verplicht om kosteloos de volgende faciliteiten ter beschikking te stellen aan de Veiligheidsregio:

a. bereikbare en bruikbare bluswatervoorzieningen;

b. toegang tot geografische en bouwkundige informatie;

c. informatie over wegomleggingen en -afsluitingen etc.;

d. informatie over relevante vergunningen;

e. voor de Veiligheidsregio relevante informatie nodig voor een behoorlijke uitvoering van

artikel 5 en artikel 6 van deze regeling, voortvloeiende uit handhaving en toezicht door de desbetreffende bestuursorganen van de Gemeenten.

HOOFDSTUK 3. HET BESTUUR VAN DE VEILIGHEIDSREGIO

Artikel 8. Organen

De Veiligheidsregio kent de volgende organisatiestructuur:

a. het algemeen bestuur;~~, tevens genoemd het bestuur van de Veiligheidsregio;~~

b. het dagelijks bestuur; en

c. de Voorzitter.

3.1 HET ALGEMEEN BESTUUR VAN DE

VEILIGHEIDSREGIO Artikel 9. Samenstelling

1. De leden van het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio zijn de burgemeesters van de Gemeenten.

2. Het dagelijks bestuur bestaat uit de Voorzitter en twee andere leden, door en uit het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio aan te wijzen. De leden van het dagelijks bestuur mogen niet de meerderheid uitmaken van het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio.

3. Het lidmaatschap van het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio en het dagelijks bestuur eindigt zodra een lid ophoudt burgemeester te zijn van de deelnemende gemeente. ~~die hem heeft aangewezen.~~

4. De leden van het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio worden bij verhindering vertegenwoordigd overeenkomstig artikel 77 van de Gemeentewet.

5. De Voorzitter van het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio wordt bij koninklijk besluit benoemd uit de burgemeesters.

6. Bij verhindering of ontstentenis van de Voorzitter wordt deze vervangen door een door het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio aan te wijzen lid van het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio.

Artikel 10. Werkwijze

1. Het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio vergadert ten minste 4 keer per jaar en voorts zo dikwijls als de Voorzitter het nodig acht of ten minste twee leden dit de Voorzitter schriftelijk en met redenen omkleed verzoeken. In het laatste geval wordt de vergadering binnen veertien dagen na een zodanig verzoek gehouden.

2. Het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio stelt een reglement van orde vast.

3. De Hoofdofficier van Justitie van het arrondissement Amsterdam, de Dijkgraaf van het Waterschap Amstel, Gooi en Vecht en de Commissaris van de Koning worden uitgenodigd om deel te nemen aan de vergaderingen van het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio.

4. Bij de vergaderingen van het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio worden de ~~commandant van de Brandweer/~~Directeur Veiligheidsregio/Commandant Brandweer Amsterdam-Amstelland, de Directeur Publieke Gezondheid, de Politiechef Regionale Eenheid Amsterdam, de coördinerend gemeentesecretaris, de directeur Openbare Orde en Veiligheid (OOV) van de gemeente Amsterdam evenals andere functionarissen wier aanwezigheid in verband met de te behandelen onderwerpen van belang is, uitgenodigd.

5. De vergaderingen van het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio zijn openbaar, tenzij met inachtneming van artikel 22 van de Wet gemeenschappelijke regelingen wordt besloten de deuren te sluiten.

6. In een besloten vergadering kan niet worden beraadslaagd of besloten over:

    a. Het vaststellen van het regionaal beleidsplan;
    b. Het vaststellen of wijzigen van de begroting;
    c. Het vaststellen van de jaarrekening;
    d. Het wijzigen van deze regeling;
    e. Het vaststellen van het liquidatieplan.

Artikel 11. Besluitvorming

1. Elk lid van het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio heeft in de vergadering één stem.

2. De besluiten worden genomen met gewone meerderheid van stemmen. Staken de stemmen, dan beslist de stem van de Voorzitter.

3. In de gevallen waarin de burgemeester van de gemeente Amsterdam overwegende bezwaren heeft tegen een besluit en met het oog daarop tegenstemt, leidt die tegenstem tot verwerping van het besluit.

~~3.~~ 4. Het algemeen bestuur dan wel het dagelijks bestuur van de Veiligheidsregio kan ook buiten vergadering besluiten, mits de zienswijze van alle bestuurders schriftelijk, daaronder begrepen per e-mail, wordt ingewonnen en geen van de bestuurders zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. Het voorstel met een conceptbesluit circuleert maximaal 10 werkdagen onder de leden van het algemeen bestuur dan wel het dagelijks bestuur. Een voorstel ten aanzien waarvan alle leden tijdens de circulatietermijn door het stellen van een paraaf of verklaring van 'akkoord' te kennen heeft gegeven met het voorstel in te stemmen, resulteert in een besluit conform het ingebrachte voorstel. Direct na ontvangst van de laatste paraaf of akkoordverklaring dateert de secretaris het besluit. Het besluit wordt geacht te zijn genomen op de datum van dagtekening door de secretaris. Het besluit wordt opgenomen in de besluitenlijst van de eerstvolgende vergadering.

Artikel 12. Taken en bevoegdheden

1. Het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio heeft tot taak:

   a. toezien op de uitvoering van de doelstelling, taken en bevoegdheden als bedoeld in artikelen 5 en 6 van de regeling:

   b. organiseren van voorbereiding en uitvoering van eigen besluitvorming;

   c. beheer van de organisatie van de Veiligheidsregio;

`2. Het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio is bevoegd te besluiten tot:

   a. het nemen van alle beslissingen op het gebied van personeel en organisatie van de Veiligheidsregio;

   b. het vaststellen van een mandaatregeling voor nader door haar aan te geven onderwerpen en/of taken en bevoegdheden;

   c. de oprichting van en de deelneming in stichtingen, maatschappen, vennootschappen, verenigingen, coöperaties en onderlinge waarborgmaatschappijen, dan wel het ontbinden daarvan of het beëindigen van de deelname daaraan, als omschreven in artikel 31a van de Wet gemeenschappelijke regelingen.

Artikel 13. Informatie en verantwoording

1. Het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio geeftkan de raden en/of de colleges ongevraagd informatieuit eigen beweging of op hun verzoek alle inlichtingen verschaffen die voor een juiste beoordeling van het door hen gevoerde en te voeren beleid nodig is.

2. Het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio geeft schriftelijk de door een of meer leden van de raden en de colleges gevraagde inlichtingen.

3. 2. Het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio verstrekt de raden en/of de colleges de door een of meer leden van die raden en/of colleges verzochte informatie ten aanzien van het door het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio gevoerde beleid met in achtneming van artikel 16, vijfde lid van de Wet gemeenschappelijke regelingen. Op de voet van deze bepaling zal geen informatie worden verstrekt indien dat, gelet op de door de Veiligheidsregio te behartigen belangen, naar het oordeel van het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio noodzakelijk is.

4.3. De leden van het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio leggen jegens hun raad en college verantwoording af over het door de Veiligheidsregio gevoerde beleid op de voor hen als burgemeester gebruikelijke wijze.

5. Het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio zendt jaarlijks een informatiebrief aan de raden met daarin een overzicht van de belangrijkste ontwikkelingen binnen de

Veiligheidsregio.

Artikel 14. Advies

1. Het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio is bevoegd ongevraagd aan een of meer colleges advies te geven of voorstellen te doen, die in verband met deze regeling nodig worden geacht.

2. De desbetreffende colleges delen op zo kort mogelijke termijn aan het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio mee of een advies of voorstel aanleiding is geweest tot het treffen van maatregelen.

Artikel 15. Zienswijze
Anders dan bestemmingsvoorstellen, zoals bedoeld in artikel 27, vijfde lid, en besluiten waarover bij of krachtens de wet de raden een zienswijze naar voren kunnen brengen, zijn er, tenzij door het algemeen bestuur anders bepaald, geen besluiten van het algemeen bestuur waarvoor aan de raden vooraf zienswijze dient te worden gevraagd, als bedoeld in artikel 10, vijfde en zesde lid, van de Wet gemeenschappelijke regelingen.

Artikel 16. Participatie
Ingezetenen van de gemeenten en belanghebbenden worden bij de voorbereiding, uitvoering en evaluatie van beleid op grond van deze regeling slechts betrokken, voor zover dat bij of krachtens de wet is vereist, of voor zover door het algemeen bestuur bepaald.

Artikel 17. Evaluatie
1. Het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio draagt ervoor zorg dat de regeling periodiek, doch tenminste één maal per zes jaar wordt geëvalueerd.
2. Als de evaluatie conclusies en aanbevelingen bevat, dan verwerkt het algemeen bestuur deze in een voorstel hoe hieraan gevolg wordt gegeven.
3. De conclusies en aanbevelingen als bedoeld in het vorige lid, kunnen aanleiding zijn om te betrekken in de daaropvolgende evaluatieperiode.

3.2 DE VOORZITTER EN SECRETARIS

Artikel 1~~8~~5. Taken en bevoegdheden

1. De Voorzitter is belast met de leiding van de vergaderingen van het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio.

2. De Voorzitter vertegenwoordigt de Veiligheidsregio in en buiten rechte. De Voorzitter kan de in het eerste lid bedoelde leiding opdragen aan een door hem of haar aan te wijzen persoon.

Artikel 1~~9~~6. De secretaris

1. De directeur Veiligheidsregio als bedoeld in artikel 20~~15~~17, eerste lid van deze regeling fungeert als ambtelijk secretaris van het algemeen bestuur en van het dagelijks bestuur.~~van de Veiligheidsregio.~~

2. De secretaris is in de vergaderingen van het algemeen bestuur en van het dagelijks

bestuur aanwezig.

3. De stukken die van het algemeen bestuur en het dagelijks bestuur uitgaan, worden door de secretaris mede-ondertekend.

4. Het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio stelt in een instructie nadere regels over de taak en bevoegdheden van de ambtelijk secretaris en de eindverantwoordelijken van de organisaties als bedoeld in artikel 2017 van deze regeling.

HOOFDSTUK 4. DE AMBTELIJKE ORGANISATIE

Artikel 2017. De organisaties

1. Het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio benoemt de directeur Veiligheidsregio. De directeur

Veiligheidsregio is verantwoordelijk voor het beheer en het secretariaat van de Veiligheidsregio en de coördinatie op de multidisciplinaire crisisbeheersing.

2. Het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio benoemt de commandant van de Brandweer Amsterdam-Amstelland. De commandant Brandweer is belast met de operationele leiding van de brandweer.

3. De Brandweer Amsterdam-Amstelland is belast met de uitvoering van de brandweerzorg als bedoeld in artikel 3, eerste lid van de Wet en de taken als bedoeld in artikel 25 van de Wet.

4. Het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio stelt een GHOR in en houdt deze in stand. De GHOR staat onder leiding van de Directeur Publieke Gezondheid Amsterdam.

5. De Directeur Publieke Gezondheid Amsterdam is belast met de regieoperationele ~~leiding~~ van de geneeskundige hulpverlening.

6. Het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio wijst een coördinerend gemeentesecretaris aan op voordracht van de gemeentesecretarissen van de Gemeenten en met instemming van het betrokken ~~C~~college van ~~B~~burgemeester en ~~W~~wethouders.

7. De coördinerend gemeentesecretaris is belast met de coördinatie van de maatregelen en voorzieningen die de gemeenten treffen met het oog op een ramp of crisis, zoals omschreven in het Besluit veiligheidsregio's, in samenwerking en afstemming met de directeur OOV van de gemeente Amsterdam.~~.~~

8. Er is een Veiligheidsdirectie die het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio adviseert over onderwerpen die worden voorgelegd aan het algemeen bestuur~~crisisbeheersing~~. Deze Veiligheidsdirectie bestaat uit de directeur Veiligheidsregio, de Commandant van de Brandweer, de Politiechef Regionale eenheid Amsterdam, de Directeur Publieke Gezondheid, de Hoofdofficier van Justitie, de coördinerend gemeentesecretaris, de directeur OOV van de gemeente Amsterdam en een vertegenwoordiger van Defensie.~~ en een vertegenwoordiger namens de zes gemeenten voor de afdeling Openbare Orde en Veiligheid~~. Functionarissen van andere organisaties wier aanwezigheid in verband met de te behandelen onderwerpen van belang is, worden uitgenodigd. ~~De directeur Veiligheidsregio is de voorzitter van de Veiligheidsdirectie.

~~9. Bij de vergaderingen van de Veiligheidsdirectie worden vertegenwoordigers van Waterschap Amstel, Gooi en Vecht, Havenbedrijf Amsterdam, Omgevingsdienst Noordzeekanaalgebied evenals andere functionarissen wier aanwezigheid in verband met de te behandelen onderwerpen van belang is, uitgenodigd.~~

Artikel 2118. De inrichting van de ambtelijke organisatie en rechtspositieregeling

Het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio is verantwoordelijk voor de inrichting van de ambtelijke organisatie die valt onder de Veiligheidsregio en stelt de rechtspositieregeling(en) van het

personeel vast.

HOOFDSTUK 5. FINANCIËLE BEPALINGEN

Artikel 2219. Administratie en controle

1. Het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio stelt regels vast met betrekking tot de organisatie van de financiële administratie en van het beheer van de geldmiddelen met inachtneming van de toepasselijke wettelijke bepalingen.

Artikel 230. Programmabegroting

1. Het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio streeft ernaar iedere 4 jaar een programma-indeling vast te stellen met de mogelijkheid om deze jaarlijks te herijken.

2. De programmabegroting bevat op hoofdlijnen de beleidsdoelstellingen en maatschappelijke effecten die worden nagestreefd, evenals de financiële middelen die daarvoor beschikbaar zijn, één en ander zo mogelijk uitgedrukt in relevante prestatiecijfers en kengetallen.

3. Het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio draagt zorg voor het verzamelen en vastleggen van gegevens over de geleverde goederen en diensten, opdat de doelmatigheid en doeltreffendheid van het beleid zoals vastgesteld door het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio kunnen worden getoetst.

Artikel 241. Begrotingsprocedure

~~Het bestuur van de Veiligheidsregio of het dagelijks bestuur zendt jaarlijks vóór 1 april een ontwerpprogrammabegroting van de Veiligheidsregio voor het komende kalenderjaar, vergezeld van een behoorlijke toelichting, toe aan de raden.~~

1. Het dagelijks bestuur van de Veiligheidsregio zendt de ontwerpprogrammabegroting uiterlijk twaalf weken voordat zij aan het algemeen bestuur wordt aangeboden toe aan de raden. De raden van de gemeenten kunnen ten aanzien van de ontwerpprogrammabegroting hun zienswijze naar voren brengen.

~~1.~~2. Deze ontwerpprogrammabegroting wordt door de zorg van de besturen van de Gemeenten voor een ieder ter inzage gelegd en tegen betaling van de kosten algemeen verkrijgbaar gesteld. Artikel 190, tweede en derde lid, van de Gemeentewet is van overeenkomstige toepassing.

~~2. De raden kunnen binnen twee maanden na toezending bij het dagelijks bestuur hun~~

~~zienswijze over de ontwerpprogrammabegroting naar voren brengen. Het dagelijks bestuur voegt de commentaren, waarin deze zienswijzen zijn vervat, bij de ontwerpprogrammabegroting, zoals deze aan het bestuur van de Veiligheidsregio wordt aangeboden.~~ 3. Het dagelijks bestuur van de Veiligheidsregio stelt de raden van de gemeenten voorafgaande aan het vaststellen van de begroting schriftelijk en gemotiveerd in kennis van zijn oordeel over de zienswijze, bedoeld in het eerste lid, alsmede van de eventuele conclusies die het daaraan verbindt.

4.Het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio stelt de programmabegroting vast vóór 14 september~~1 juli~~ van het jaar, voorafgaande aan het jaar waarvoor de begroting moet dienen.

5. Na de vaststelling van de programmabegroting zendt het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio deze zo nodig aan de raden.

6. Het dagelijks bestuur van de Veiligheidsregio ~~of het dagelijks bestuur~~ zendt de programmabegroting binnen twee weken na de vaststelling doch in ieder geval vóór 15 septemberj van het jaar voorafgaande aan dat waarvoor de begroting dient, ~~uli~~ aan de Gedeputeerde Staten.

7. Het bepaalde in dit artikel is van overeenkomstige toepassing op besluiten tot wijziging van de begroting.

Artikel 2~~5~~2. Bijdragen aan de Veiligheidsregio

1. De bijdrage van elke Gemeente bestaat uit de kosten voor crisisbeheersing, bevolkingszorg, brandweerzorg eventueel met maatwerktaken per gemeente en de meldkamerfunctie ~~alarmering~~ opgenomen in de programmabegroting.

2. De toerekening van de kosten van de brandweerzorg vindt plaats op basis van een door het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio vastgestelde financiële verdeelsleutel.

3. Indien afzonderlijke Gemeenten besluiten tot het inkopen van aanvullende maatwerktaken brandweerzorg, dan worden de feitelijke kosten per gemeente in rekening gebracht. Afspraken dienaangaande worden vastgelegd in de programmabegroting.

4. De toerekening van de kosten voor de programma's crisisbeheersing en de meldkamerfunctie~~alarmering~~ vindt plaats naar evenredigheid van het aantal inwoners van iedere Gemeente per 1 januari van het jaar voorafgaande aan het desbetreffende begrotingsjaar. Voor de vaststelling van de aantallen inwoners worden de door het Centraal Bureau voor de Statistiek openbaar gemaakte bevolkingscijfers aangehouden.

5. Met de Gemeenten worden afspraken gemaakt over bevoorschotting.

6. De Gemeenten dragen er zorg voor dat de Veiligheidsregio te allen tijde over voldoende middelen beschikt om aan zijn verplichtingen te kunnen voldoen.

Artikel 2~~6~~3. Indexering

De Veiligheidsregio volgt de indexering van de gemeente Amsterdam.

Artikel 274. Jaarrekeningprocedure en kadernota

1. Het dagelijks bestuur van de Veiligheidsregio zendt de voorlopige jaarrekening en de algemene financiële en beleidsmatige kaders, vergezeld van een behoorlijke toelichting, vóór 30 april van het jaar voorafgaande aan dat waarvoor de begroting dient toe aan de raden.

~~1. Het bestuur van de Veiligheidsregio of het dagelijks bestuur zendt jaarlijks vóór 1 april van het jaar volgend op het jaar waarop deze betrekking heeft de voorlopige jaarrekening van de Veiligheidsregio, vergezeld van een behoorlijke toelichting, toe aan de raden.~~

2. Het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio stelt de jaarrekening vast uiterlijk ~~vóór~~ 14 juli in het jaar volgende op het jaar waarop deze betrekking heeft.

3. Het dagelijks bestuur zendt de jaarrekening binnen twee weken na vaststelling, doch uiterlijk vóór 15 juli van het jaar volgend op het jaar waarop de jaarrekening betrekking heeft, aan Gedeputeerde Staten.

4. In de jaarrekening wordt de door elk van de Gemeenten en de door derden over het desbetreffende dienstjaar werkelijk verschuldigde bijdrage opgenomen. Verrekening van het verschil tussen het op grond van artikel 252 van deze regeling betaalde voorschot en het werkelijk verschuldigde bedrag vindt plaats onmiddellijk na de kennisgeving aan de Gemeenten van de vaststelling van de jaarrekening.

5. Onverminderd het voorgaande lid kan het algemeen of het dagelijks bestuur een voorstel doen voor het bestemmen van het resultaat. De raden van de gemeenten worden in de gelegenheid gesteld om hun zienswijze naar voren te brengen ten aanzien van een bestemmingsvoorstel.

6. Het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio bepaalt op welke wijze de resultaten van de jaarrekening over de Gemeenten zullen worden verdeeld met in achtneming van artikel
241~~1~~, zevende lid van deze regeling.

Artikel 285. ~~Kostendekkendheid~~Geldmiddelen

De geldmiddelen van de Veiligheidsregio bestaan uit:

a. de bijdragen van de Gemeenten, ingevolge artikel 252 van deze regeling;

b. de bijdragen van derden, ingevolge op verzoek of volgens overeenkomst geleverde diensten;

c. subsidies en rijksbijdragen;

d. renten en opbrengsten van bezittingen;

e. onvoorziene ontvangsten;

f. (onttrekkingen aan) de bestemmingsreserve;

g. geldleningen.

HOOFDSTUK 6. ADMINISTRATIEVE BEPALINGEN

Artikel 2~~96~~. Archivering

~~1. Ten aanzien van de zorg en het beheer van de archiefbescheiden van de Veiligheidsregio alsmede ten aanzien van het toezicht op het beheer, zijn de voorschriften van de gemeente Amsterdam van overeenkomstige toepassing, tenzij het bestuur van de Veiligheidsregio anders besluit met in achtneming van de Archiefwet.~~

~~2. De ambtelijk secretaris van het bestuur van de Veiligheidsregio is belast met het beheer van de archiefbescheiden, bedoeld in het eerste lid.~~

~~3. De aan de uitvoering van het eerste lid verbonden kosten komen ten laste van de Veiligheidsregio.~~

1. De Veiligheidsregio draagt conform artikel 3 van de Archiefwet 1995, zorg voor het, in goede, geordende en toegankelijke staat brengen van de onder hen berustende archiefbescheiden en de uitvoering van de archiefwettelijke processen.

2. Het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio stelt een verordening vast waarin de zorg van het bestuur voor de archiefbescheiden van de Veiligheidsregio alsmede het toezicht op het beheer van de archiefbescheiden wordt geregeld, voor zover deze niet zijn overgebracht naar de archiefbewaarplaats.

3. De directeur stelt een regeling vast betreffende het beheer van de archiefbescheiden van de Veiligheidsregio.

4. De gemeentearchivaris van Amsterdam oefent het in het tweede lid van dit artikel genoemde toezicht uit op het beheer van de archiefbescheiden.

5. Als archiefbewaarplaats in de zin van artikel 12 van de Archiefwet wordt de archiefbewaarplaats van de gemeente Amsterdam aangewezen.

6. De aan de uitvoering van het eerste, vierde en vijfde lid verbonden kosten, komen voor rekening voor de Veiligheidsregio.

HOOFDSTUK 7. BIJZONDERE BEPALINGEN

Artikel 30~~27~~. Toe- en uittreding

1. Toe- en uittreding van gemeenten tot deze regeling is slechts mogelijk na wijziging van de indeling van gemeenten in regio's als bedoeld in artikel 8 van de Wet.

~~1.~~2. Het college dat voornemens is om toe of uit te treden, maakt dit kenbaar aan het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio. Het algemeen bestuur zendt het voornemen onverwijld door aan de overige colleges.

~~2.~~3. Het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio regelt de gevolgen van de toetreding en kan voorwaarden verbinden aan de toetreding.

4. Uittreding door een of meer van de Gemeenten uit deze regeling is slechts mogelijk na voldoening aan door het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio nader te stellen voorwaarden. Deze voorwaarden zien in ieder geval op de gevolgen van de uittreding voor personeel, contracten, huisvesting en investeringen, waarbij de volgende uitgangspunten in acht worden genomen:

a. de uittredende gemeente draagt de kosten die het rechtstreekse gevolg zijn van de uittreding en de overige gemeenten ondervinden geen financieel nadeel van de uittreding;
b. de kosten voor het uitvoeren van een onafhankelijk onderzoek naar de financiële, personele en overige gevolgen komen voor rekening van de gemeente die voornemens is uit te treden;
c. In het voorstel inhoudende de voorwaarden die zien op de gevolgen van de voorgenomen uittreding worden ten minste de volgende kostensoorten onderscheiden:
   - frictiekosten (eenmalige personele en materiële kosten als gevolg van het uittreden);
   - direct vervallen kosten (kosten die vervallen bij de uittreding en daaraan verbonden overname van taken);
   - op termijn te vervallen kosten (kosten die op termijn door te bezuinigen vervallen);
   - schaalnadelen (kosten die niet wijzigen als gevolg van het uittreden gedurende vijf jaar na uittreding);
   - aandeel in de reserves en voorzieningen.

~~3. de gemeente die~~

~~4.~~5. De toe- of uittreding treedt in werking met ingang van de eerste dag van de maand volgend op die waarin het besluit tot toetreding of tot uittreden door de Veiligheidsregio bekend is gemaakt.

Artikel 31~~28~~. Wijziging

1. Het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio en de Gemeenten kunnen voorstellen tot wijziging van de regeling doen, onverminderd de van toepassing zijnde bepalingen in de Wet gemeenschappelijke regelingen en de Wet.

2. De wijziging treedt in werking op de in de wijziging bepaalde datum en anders met ingang van de eerste dag van de maand volgend op die waarin het besluit tot wijziging door de Veiligheidsregio bekend is gemaakt.

Artikel 3229. Opheffing

1. De gemeenschappelijke regeling kan slechts worden opgeheven voor zover dit op grond van artikel 8 en artikel 9 van de Wet mogelijk is. Een besluit tot opheffing van deze gemeenschappelijke regeling wordt niet genomen voordat de bevoegde bestuursorganen van de Gemeenten daarmee hebben ingestemd.

2. In geval van opheffing van de regeling besluit het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio tot liquidatie en stelt daarvoor de nodige regels, waaronder het tijdstip van opheffing.

3. Het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio stelt, gehoord hebbende de bevoegde bestuursorganen van de Gemeenten, tenminste zes maanden voor het tijdstip van opheffing, een liquidatieplan en een sociaal plan voor het personeel vast. Het liquidatieplan voorziet in de financiële gevolgen van de opheffing.

4. Het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio is belast met de uitvoering van de liquidatie.

5. Zo nodig blijven de organen van het samenwerkingsverband ook na het tijdstip van opheffing in functie, totdat de liquidatie is voltooid.

HOOFDSTUK 8. GESCHILLEN, KLACHTEN EN BEZWAREN

Artikel 330. Geschillen

1. Voordat over een geschil als bedoeld in artikel 28 van de Wgr de beslissing van Gedeputeerde Staten wordt ingeroepen, legt het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio het geschil voor aan een daartoe door partijen in te stellen geschillencommissie.

2. De geschillencommissie bestaat uit vertegenwoordigers, aangewezen door elk der bij het geschil betrokken partijen, alsmede een door deze vertegenwoordigers aangewezen onafhankelijke voorzitter.

3. De geschillencommissie hoort de bij het geschil betrokken besturen.

4. De geschillencommissie brengt aan het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio advies uit over de mogelijkheden partijen tot overeenstemming te brengen.

Artikel 341. Klachten

Voor de afhandeling van klachten zal een klachtenregeling worden opgesteld.

Artikel 352. Behandeling bezwaarschriften

Bij de afhandeling van bezwaarschriften op grond van de Algemene wet bestuursrecht zal toepassing worden gegeven aan artikel 7:13 Algemene wet bestuursrecht en zal voor het horen van belanghebbenden gebruik worden gemaakt van de voorzieningen van de gemeente Amsterdam, tenzij het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio anders besluit.

HOOFDSTUK 9. SLOTBEPALINGEN

Artikel 363. Bekendmaking

1. De colleges dragen op de gebruikelijke wijze zorg voor de bekendmaking van de regeling.

2. Binnen een maand na vaststelling van de regeling dragen de colleges zorg voor de opname van de regeling in het register als bedoeld in artikel 27 van de Wet gemeenschappelijke regelingen.

3.2. Het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio zendt de regeling aan Gedeputeerde Staten.

4.3. Het bepaalde in het eerste en tweedetot en met het derde lid is overeenkomstig van toepassing op besluiten tot toetreding en uittreding tot de regeling alsmede tot wijziging en opheffing van de regeling.

Artikel 374. Inwerkingtreding en duur

1. Deze gewijzigde regeling treedt in werking met ingang van de eerste dag na haar bekendmaking.

2. De regeling wordt aangegaan voor onbepaalde tijd.

Artikel 385. Overgangsbepaling

Totdat ter zake een nieuw besluit wordt genomen, blijven besluiten en verordeningen gebaseerd op de ‘Gemeenschappelijke regeling Veiligheidsregio Amsterdam-Amstelland 2008’ en de ‘Gemeenschappelijke regeling Veiligheidsregio Amsterdam-Amstelland 2015’ onverkort van toepassing.

1. Het college van burgemeester en wethouders van Weesp neemt deel aan deze

~~regeling met ingang van 1 januari 2022, op basis van wijziging van de bijlage bij artikel 8 van de Wet Veiligheidsregio's, zoals bedoeld in artikel 27, eerste lid, en bepaald in artikel 12, eerste lid, van de Wet herindeling Amsterdam en Weesp, waardoor Weesp per datum van toetreding deel uitmaakt van de gemeenten in de regio Amsterdam-Amstelland.~~

~~2. Het college van burgemeester en wethouders van Weesp houdt van rechtswege op deelnemer te zijn aan deze regeling, vanaf de datum van herindeling van de gemeenten Weesp en Amsterdam als opgenomen in artikel 4 van de Wet herindeling Amsterdam en Weesp, zijnde 24 maart 2022. Per de datum van herindeling wordt conform artikel 12, tweede lid, van de Wet herindeling Amsterdam en Weesp, de bijlage bij artikel 8 van de Wet Veiligheidsregio's aangepast waarmee Weesp komt te vervallen.~~

Artikel 3~~9~~6. CiteerTtitel

Deze regeling wordt aangehaald als: **Gemeenschappelijke regeling Veiligheidsregio Amsterdam-Amstelland 2024~~15~~.**

Memorie van Toelichting
Gemeenschappelijke Regeling Veiligheidsregio Amsterdam-Amstelland
2024~~15~~ ARTIKELGEWIJZE TOELICHTING

Considerans

Per 1 januari 2008 is door de deelnemende gemeenten de Veiligheidsregio Amsterdam-Amstelland gevormd en is de Gemeenschappelijke regeling Veiligheidsregio Amsterdam-Amstelland 2008 opgesteld.

Met de inwerkingtreding van de Wet veiligheidsregio's op 1 oktober 2010 en de Wijzigingswet veiligheidsregio's per 1 januari 2014 dient de gemeenschappelijke regeling herzien te worden. In dat kader is de regeling "Gemeenschappelijke regeling Veiligheidsregio Amsterdam-Amstelland 2015" opgesteld.

De colleges van burgemeester en wethouders hebben nadien op voorstel van het bestuur van de Veiligheidsregio besloten om de "Gemeenschappelijke regeling Veiligheidsregio Amsterdam- Amstelland 2015" een aantal keren te wijzigen~~. op een aantal punten.~~

Voor deze herzieningen zijn naast besluiten van de colleges van burgemeester en wethouders en de burgemeesters van de betrokken gemeenten ook besluiten van de gemeenteraden vereist (artikel 1, lid 2 en 3 van de Wet gemeenschappelijke regelingen).

HOOFDSTUK 1. ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1. Definities

De definities ~~van het eerste lid~~in dit artikel zijn consequent in de tekst gebruikt.

Artikel 2. Gemeentewet

Dit artikel spreekt voor zich.

Artikel 3. Openbaar lichaam

De colleges van burgemeester en wethouders van de gemeenten die behoren tot een regio als bedoeld in artikel 8 Wvr, treffen een gemeenschappelijke regeling, waarbij een openbaar lichaam wordt ingesteld met de aanduiding: Veiligheidsregio. Een openbaar lichaam is een rechtspersoon, waardoor het zelfstandig kan deelnemen aan het rechtsverkeer en bijvoorbeeld overeenkomsten kan aangaan. Artikel 10 derde lid van de Wgr bepaalt dat een plaats van vestiging wordt opgenomen.

Artikel 4. Verzorgingsgebied

Het Nederlandse grondgebied is verdeeld in regio's. De Veiligheidsregio Amsterdam-Amstelland beslaat het grondgebied van de genoemde gemeenten conform artikel 8 Wvr en de bijlage bij artikel 8 Wvr.

HOOFDSTUK 2. DOELSTELLING, TAKEN EN BEVOEGDHEDEN

Artikel 5. Doelstelling

Aangezien verschillende wetten een uitgebreide omschrijving kennen van de te vervullen taken ~~te vervullen~~ op het gebied van Brandweerzorg, Geneeskundige hulpverlening bij ongevallen en de bestrijding en beheersing van Crises wordt in de eerste drie subleden verwezen naar de toepasselijke wetten.

Artikel 6. Taken

De taken van de Veiligheidsregio zijn de activiteiten die de Veiligheidsregio ontplooit in het kader van de te behartigen belangen. In dit geval wordt de Veiligheidsregio door de colleges van burgemeesters en wethouders belast met de taken zoals in deze bepaling genoemde wetsartikelen.

Artikel 7. Verplichtingen van de Gemeenten

Om een correcte uitvoering te kunnen geven aan de aan de Veiligheidsregio opgedragen taken dient de Veiligheidsregio te kunnen beschikken over voor de opgedragen taken relevante informatie of voor de Veiligheidsregio beschikbaar gestelde faciliteiten.

HOOFDSTUK 3. HET BESTUUR VAN DE VEILIGHEIDSREGIO

Artikel 8. Organen

Artikel 12 Wgr bepaalt dat het bestuur van het openbaar lichaam bestaat uit een algemeen bestuur, een dagelijks bestuur en een Voorzitter. Het algemeen bestuur staat aan het hoofd van het openbaar lichaam. De Voorzitter is tevens Voorzitter van het algemeen bestuur en het dagelijks bestuur. ~~Het algemeen bestuur is tevens het bestuur van de Veiligheidsregio.~~

3.1 HET BESTUUR VAN DE VEILIGHEIDSREGIO

Artikel 9. Samenstelling

In dit artikel is vastgelegd dat de burgemeesters van de Gemeenten lid zijn van het ~~A~~algemeen bestuur.

Bij verhindering of ontstentenis van een burgemeester, treedt de loco-burgemeester namens zijn Gemeente op als lid van het bestuur van de Veiligheidsregio, zulks op grond van de algemene waarnemingsregel van artikel 77 lid 1 Gemeentewet. De Voorzitter van het bestuur van de Veiligheidsregio wordt bij koninklijk besluit benoemd. Bij verhindering of ontstentenis van de Voorzitter wordt deze in zijn of haar rol als Voorzitter vervangen door een door het algemeen bestuur aan te wijzen lid van het algemeen bestuur.

Artikel 10. Werkwijze

In artikel 22, tweede lid, Wgr is geregeld dat het bestuur van de Veiligheidsregio jaarlijks tenminste viermaal vergadert.

Bij de vergaderingen worden de Hoofdofficier van Justitie, de Dijkgraaf van het Hoogheemraadschap Amstel, Gooi en Vecht en de Commissaris van de Koning uitgenodigd om deel te nemen.

De Directeur Veiligheidsregio~~Commandant van de Brandweer~~/Commandant van de Brandweer Amsterdam-Amstelland, de Directeur Publieke Gezondheid, de Politiechef Regionale Eenheid Amsterdam, de Coördinerend gemeentesecretaris, de directeur Openbare Orde en Veiligheid van de gemeente Amsterdam en andere functionarissen wier aanwezigheid in verband met de te behandelen onderwerpen van belang is worden uitgenodigd.

Op grond van lid 5 zijn de vergaderingen van het bestuur van de Veiligheidsregio openbaar (zie tevens artikel 22, derde lid, Wgr). Het ~~derde en~~ vierde en vijfde lid van artikel 22 Wgr regelen de procedure die moet worden gevolgd om een vergadering in beslotenheid te laten plaatsvinden. Het zesde lid van dit artikel bevat een lijst met onderwerpen waarover in ieder geval niet in beslotenheid besloten mag worden. Deze lijst is gebaseerd op artikel 24 Gemeentewet.

Artikel 11. Besluitvorming

Krachtens lid 1 heeft elk lid van het bestuur van de Veiligheidsregio in de vergadering één stem. Bij besluiten hebben alle Gemeenten daarom gelijke invloed. Besluiten worden op grond van lid 2 genomen met gewone meerderheid van stemmen, dat wil zeggen: de helft van de uitgebrachte stemmen plus één.

In lid 2 is opgenomen dat als de stemmen staken, de stem van de Voorzitter beslist. In lid 3 is opgenomen dat in die gevallen waarin de burgemeester van de Gemeente Amsterdam overwegende bezwaren heeft tegen een besluit en dus tegenstemt, deze tegenstem tot verwerping van het besluit leidt. Artikel 13 lid 4 onder b van de Wgr biedt de mogelijkheid om bepaalde leden (of een bepaald lid) meervoudig stemrecht te geven. Aldus voorziet de wet in de mogelijkheid van een stemverdeling van leden van het bestuur van de Veiligheidsregio waarbij de stem van bepaalde leden zwaarder telt. Lid 2 en lid 3 van de gemeenschappelijke regeling zijn daarvan een uitwerking.

Op vergaderingen van het bestuur van de Veiligheidsregio van een openbaar lichaam zijn de besluitvormingsregels in artikel 31 Gemeentewet (stemmingen over personen) en artikel 32 Gemeentewet (stemmingen over zaken) van – dwingende – toepassing (artikel 22, eerste lid, Wgr).

Artikel 12. Taken en bevoegdheden

Dit artikel regelt de taken en bevoegdheden van het bestuur van de Veiligheidsregio.

Artikel 13. Informatie en verantwoording

De artikelen 16, 17, 18 en 19 van de Wgr schrijven voor dat een gemeenschappelijke regeling bepalingen bevat over het verstrekken van informatie, de wijze waarop informatie wordt verstrekt en het afleggen van verantwoording. Daarbij gaat het zowel om de informatie- en verantwoordingsplicht binnen de gemeenschappelijke regeling (de relatie tussen het dagelijks bestuur en het algemeen bestuur) als om de informatie- en verantwoordingsplicht van het bestuur van de gemeenschappelijke regeling ten opzichte van de raden van de ~~deelnemende~~ gemeenten en Gedeputeerde Staten.

Artikel 14. Advies

Deze bepaling betreft het verstrekken van advies aan de colleges van de Gemeenten.

Artikel 15. Zienswijze

In art. 10, vijfde lid Wgr worden gemeenschappelijke regelingen verplicht om bepalingen te bevatten die de besluiten van het bestuur van de Veiligheidsregio beschrijven waarover de raden van de gemeenten een zienswijze naar voren kunnen brengen voorafgaand aan het nemen van het besluit. Het gaat dan om andere besluiten dan die op grond van de wet al reeds aan de raden worden voorgelegd voor zienswijze, zoals het wijzigen en vaststellen van de ontwerpbegroting. Ook wanneer géén specifieke besluiten worden voorgelegd aan de raden voor zienswijzen, moet dit in de gemeenschappelijke regeling worden geregeld. Op basis van de Wvr en Wgr worden de belangrijkste besluiten al voorgelegd aan de raden voor zienswijze. Dit artikel is een uitwerking van art. 10, vijfde lid Wgr~~, vijfde lid, vijfde lid,~~

Artikel 16. Participatie

Dit artikel regelt de voorwaarden voor het betrekken van ingezetenen van de gemeenten en belanghebbenden bij de voorbereiding, uitvoering en evaluatie van beleid op grond van deze regeling.

Artikel 17. Evaluatie

Dit artikel houdt bepalingen in omtrent de evaluatie van de regeling, in overeenstemming met art. 11a Wgr.

3.2 DE VOORZITTER EN SECRETARIS

Artikel 18~~5~~. Taken en bevoegdheden

De Wgr en de Wet veiligheidsregio's bevat bepalingen omtrent het voorzitterschap.

Artikel 19~~6~~. De Secretaris
De ambtelijk secretaris heeft als taak het algemeen bestuur, het dagelijks bestuur en de Voorzitter bij hun taakuitoefening te ondersteunen. De secretaris heeft daarbij een adviserende rol.

HOOFDSTUK 4. DE AMBTELIJKE ORGANISATIE

Artikel 20~~17~~. De organisaties

Dit artikel en artikel 21~~18~~ regelt de inrichting van de ambtelijke organisatie van de Veiligheidsregio. Er is een organisatie belast met de Brandweerzorg (zoals gedefinieerd) en een organisatie belast met de Geneeskundige hulpverlening (zoals gedefinieerd).

Artikel 36 van de Wet veiligheidsregio's stelt dat het bestuur van de Veiligheidsregio een coördinerend functionaris aanwijst belast met de coördinatie van de maatregelen en voorzieningen die de gemeenten treffen met het oog op een ramp of crisis. Hiertoe wordt in artikel 20~~17~~ lid 6 de Coördinerend gemeentesecretaris aangewezen.

In overeenstemming met artikel 24 Wgr wordt er een vaste commissie van advies aan het bestuur van de Veiligheidsregio ingesteld: de Veiligheidsdirectie~~.~~. De Hoofdofficier van Justitie vertegenwoordigt het justitiële gezag met betrekking tot de strafrechtelijke handhaving van de rechtsorde. Met de eindverantwoordelijken van de uitvoerende diensten, de directeur Veiligheidsregio, de~~Commandant van de~~ commandant van de ~~-~~Brandweer Amsterdam-Amstelland~~/directeur Veiligheidsregio~~, de vertegenwoordigers van de GHOR, ~~en~~ de Politie Regionale Eenheid Amsterdam, de directeur OOV van de gemeente Amsterdam en de Coördinerend gemeentesecretaris als representant van de gemeentelijke kolom bespreken zij onderwerpen die worden voorgelegd aan het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio~~zaken die de multidisciplinaire voorbereiding op crises en bijhorende bestuurlijke besluitvorming aangaan~~. Andere functionarissen, zoals vertegenwoordigers van Waterschap Amstel, Gooi en Vecht, Havenbedrijf Amsterdam en Omgevingsdienst Noordzeekanaalgebied worden uitgenodigd om het overleg van de Veiligheidsdirectie bij te wonen indien er onderwerpen worden behandeld die voor hen van belang zijn. De Veiligheidsdirectie is daarmee het overlegorgaan waarin de vijf partners bij crisisbeheersing in de Veiligheidsregio het multidisciplinaire beleid kunnen afstemmen. De Veiligheidsdirectie vormt een overleg- en afstemmingsorgaan dat het bestuur van de Veiligheidsregio adviseert. Deelname aan deze adviescommissie doet niets af aan de eigenstandige verantwoordelijkheden en bevoegdheden van de leden. De ambtelijk secretaris die de Veiligheidsdirectie voorzit verzorgt de verbinding met het bestuur van de Veiligheidsregio.

Artikel 21~~18~~. De inrichting van de ambtelijke organisatie en rechtspositieregeling

Dit artikel spreekt voor zich.

HOOFDSTUK 5. FINANCIËLE BEPALINGEN

Artikel 2219. Administratie en controle

Met inachtneming van de vigerende regelgeving stelt het bestuur van de Veiligheidsregio regels vast met betrekking tot de organisatie van de financiële administratie en van het beheer van de geldmiddelen met inachtneming van de toepasselijke wettelijke bepalingen. Er zijn onder andere regels vastgesteld in de financiële verordening, in de nota reserves en voorzieningen en in het treasury statuut.

Artikel 230. Programmabegroting

In de programmabegroting staat wat het bestuur van de Veiligheidsregio wil bereiken, wat het bestuur van de Veiligheidsregio daarvoor gaat doen en hoe de beschikbare middelen worden besteed. De programmabegroting geeft de kaders aan waarbinnen de ambtelijke organisatie van de veiligheidsregio werkt.

Artikel 2421. Begrotingsprocedure

In dit artikel is de begrotingsprocedure vastgelegd. Op grond van artikel 35 van de Wgr wordt het ontwerp voordat dit aandoor het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio wordt aangeboden vastgesteld aan de raden van der deelnemende gemeenten toegezonden voor zienswijze. De raden kunnen hun zienswijze met betrekking tot de begroting kenbaar maken binnen acht weken na toezending. Het dagelijks bestuur van de Veiligheidsregio moet voorafgaande aan het vaststellen van de begroting inhoudelijk reageren op eventuele ontvangen zienswijzen. Op grond van het vijfdeierde lid van artikel 35 van de Wgr hebbeneft de radenad de mogelijkheid om een zienswijze over de vastgestelde begroting aan Gedeputeerde Staten te zenden.

Artikel 252. Bijdragen aan de Veiligheidsregio

De regionale bijdrage van de deelnemende gemeenten bestaat uit de kosten basisbrandweerzorg, crisisbeheersing en bevolkingszorgstaken, het voorzien in de meldkamerfunctiealarmeringstaken en bestuurlijke ondersteuning. Daarnaast kunnen de deelnemende gemeenten via een lokale (maatwerk)bijdrage maatwerktaken inkopen ten aanzien van de brandweerzorg. De toerekening van de kosten voor deze onderdelen vindt plaats op basis van een vastgestelde financiële verdeelsleutel voor de regionale basisbrandweerzorg en het inwoneraantal voor de overige regionale taken. Voor het maatwerk is de lokale bijdrage gelijk aan de geraamde kosten per gemeente.

Artikel 263. Indexering

Voor de indexering wordt de indexering van de gemeente Amsterdam aangehouden.

Artikel 274. Jaarrekeningprocedure

Ingevolge artikel 34, derde lid Wgr dient de jaarrekening door het bestuur van de Veiligheidsregio te worden vastgesteld in het jaar volgende op het jaar waarop deze betrekking heeft. Ingevolge het derde lid wordt de jaarrekening binnen twee weken na vaststelling en in elk geval vóór 15 juli van het jaar volgende op het jaar waarop het betrekking heeft aan Gedeputeerde Staten toegezonden.

Het dagelijks bestuur kan aan het algemeen bestuur een voorstel doen om een positief of negatief resultaat te bestemmen. Hierbij kan gedacht worden aan het verrekenen van het resultaat met de ~~deelnemende~~ gemeenten, het doteren of onttrekken van het resultaat aan de reserves, het inzetten van een positief resultaat voor (incidentele) prioriteiten of een combinatie daarvan. Een bestemmingsvoorstel wordt voorgelegd aan de raden voor zienswijze.

Artikel 2~~85~~. ~~Kostendekkendheid~~Geldmiddelen

De genoemde geldmiddelen betreffen de normale middelen die de regio ieder jaar ter beschikking heeft. In artikel 5~~10~~ van de Wvr is tevens een bijstandsregeling opgenomen voor gemeenten en veiligheidsregio's die daadwerkelijk te maken krijgen met de bestrijding van een ramp. De minister kan daarvoor een extra bijdrage leveren.

HOOFDSTUK 6. ADMINISTRATIEVE BEPALINGEN

Artikel 2~~96~~. Archivering

Op grond van artikel 40, derde lid, van de Archiefwet 1995 gelden voor een gemeenschappelijke regeling de bepalingen omtrent de zorg voor de archiefbescheiden.

HOOFDSTUK 7. BIJZONDERE BEPALINGEN

Artikel 30~~27~~. Toe- en uittreding

Zoals artikel 9 Wgr vereist kent de gemeenschappelijke regeling bepalingen over de toe- en uittreding tot en uit de gemeenschappelijke regeling. Op basis van artikel 9~~10~~ van de Wvr moeten de colleges van burgemeester en wethouders van de gemeenten die behoren tot een regio als bedoeld in artikel 8~~9~~ van die wet een gemeenschappelijke regeling treffen. Dit betekent dat een gemeente alleen kan toetreden tot of uittreden uit een gemeenschappelijke regeling als de verdeling van de gemeenten in regio's wordt gewijzigd. In dat geval zijn de gemeenten waarop de wijziging betrekking heeft zelfs verplicht om over te gaan naar een andere regeling.

~~Lid 2 en lid 3~~ Het derde lid ~~bepal~~bepaalt~~en~~ dat het bestuur van de Veiligheidsregio de gevolgen van de toetreding regelt en dat zij voorwaarden kan verbinden aan de toetreding. Uittreding is slechts mogelijk na voldoening aan door het bestuur van de Veiligheidsregio nader te stellen voorwaarden, zoals geformuleerd in het vierde lid.

Artikel 31~~28~~. Wijziging

De gemeenschappelijke regeling kan slechts worden gewijzigd bij unaniem besluit van de desbetreffende bestuursorganen van de Gemeenten.

Artikel 32~~29~~. Opheffing

Op basis van artikel 9~~10~~ van de Wvr moeten de colleges van burgemeester en wethouders van de gemeenten die behoren tot een regio als bedoeld in artikel 8~~9~~ van de Wvr een gemeenschappelijke regeling treffen. Dit betekent dat een regeling alleen kan worden opgeheven als daarmee een nieuwe regeling in werking treedt die voldoet aan de eis in de Wvr.

HOOFDSTUK 8. GESCHILLEN, KLACHTEN EN BEZWAREN

Artikel 330. Geschillen

De bedoeling van dit artikel is om geschillen eerst op intergemeentelijk niveau te doen beslechten. Mochten partijen er op dit niveau niet uitkomen, dan staat de weg naar Gedeputeerde Staten op grond van artikel 28 Wgr weer volledig open.

Artikel 341. Klachten

Dit artikel spreekt voor zich.

Artikel 352. Behandeling bezwaarschriften

Voor wat betreft het horen in een bezwaarschriftprocedure wordt gebruik gemaakt van voorzieningen van de gemeente Amsterdam. Dit artikel laat de bevoegdheid tot het nemen van het besluit op bezwaar onverlet.

HOOFDSTUK 9. Slotbepalingen

Artikel 363. Bekendmaking

Artikel 26 Wgr bepaalt dat de Gemeenten de gemeenschappelijke regeling op de gebruikelijke wijze bekend dienen te maken. Het bestuur van de Veiligheidsregio stuurt de regeling namens de ~~deelnemende~~ gemeenten toe aan Gedeputeerde Staten.

Artikel 374. Inwerkingtreding en duur

De regeling wordt aangegaan voor onbepaalde tijd.

Artikel 385. Overgangsbepaling

Dit artikel spreekt voor zich. ~~Het eerste lid van dit artikel spreekt voor zich. In het tweede en derde lid van dit artikel is de toe- en uittreding van Weesp tot de Veiligheidsregio Amsterdam-Amstelland geregeld conform de Wet herindeling Amsterdam en Weesp.~~

Artikel 396. Titel

De titel waaronder de regeling zal worden aangehaald.

Gemeenschappelijke Regeling

Veiligheidsregio Amsterdam-Amstelland

2024

Amsterdam, [DAG] [MAAND] 2024

Gemeenschappelijke regeling Veiligheidsregio Amsterdam-Amstelland

De colleges van burgemeester en wethouders van de gemeenten Aalsmeer, Amstelveen, Amsterdam, Diemen, Ouder-Amstel en Uithoorn, na verkregen toestemming van de raden van deze gemeenten;

overwegende dat:

a. deze gemeenten een gemeenschappelijke regeling zijn aangegaan onder de titel ‘Gemeenschappelijke regeling Veiligheidsregio Amsterdam-Amstelland 2008’;

b. de Wet veiligheidsregio’s op 1 oktober 2010 in werking is getreden onder gelijktijdige intrekking van de Brandweerwet 1985, de Wet rampen en zware ongevallen en de Wet geneeskundige hulpverlening bij ongevallen en rampen;

c. de Wijzigingswet veiligheidsregio’s per 1 januari 2014 is ingegaan;

d. de Wet veiligheidsregio’s een slagvaardige organisatie beoogt tot stand te brengen op het terrein van de rampenbestrijding en crisisbeheersing;

e. de artikelen 8 en 9 van de Wet veiligheidsregio’s bepalen, dat de colleges van burgemeester en wethouders in de regio Amsterdam-Amstelland een gemeenschappelijke regeling treffen waarbij een openbaar lichaam wordt ingesteld met de aanduiding: Veiligheidsregio;

f. artikel 76 van de Wet veiligheidsregio’s bepaalt, dat deze gemeenschappelijke regeling wordt getroffen uiterlijk drie maanden na de inwerkingtreding van deze wet;

g. de ‘Gemeenschappelijke regeling Veiligheidsregio Amsterdam-Amstelland 2008’, na toestemming van de gemeenteraden van Aalsmeer, Amstelveen, Amsterdam, Diemen, Ouder-Amstel, Uithoorn en aan de colleges van burgemeester en wethouders van deze gemeenten, zoals bedoeld in artikel 1, tweede en derde lid van de Wet gemeenschappelijke regelingen, op 1 januari 2015 voor de eerste keer is gewijzigd;

h. de colleges van burgemeester en wethouders op voorstel van het bestuur van de Veiligheidsregio Amsterdam-Amstelland, na toestemming van de gemeenteraden van de deelnemende gemeenten, besloten hebben om de gemeenschappelijke regeling Veiligheidsregio Amsterdam-Amstelland 2015 op een aantal punten te wijzigen;

i. de integrale tekst van de gemeenschappelijke regeling Veiligheidsregio Amsterdam-Amstelland 2015 aanpassing behoeft naar aanleiding van de op 1 juli 2022 gewijzigde Wet gemeenschappelijke regelingen.

gelet op:

de Wet veiligheidsregio's, Tijdelijke wet ambulancezorg, de Wet gemeenschappelijke regelingen en de Gemeentewet,

besluiten

de tekst van de 'Gemeenschappelijke regeling Veiligheidsregio Amsterdam-Amstelland 2015, gewijzigd in 2021', in te trekken en als volgt opnieuw vast te stellen de volgende integrale tekst van de:

'Gemeenschappelijke regeling Veiligheidsregio Amsterdam-Amstelland 2024'

HOOFDSTUK 1. ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1. Definities

1. In deze regeling wordt verstaan onder:

a. *het algemeen bestuur*: het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio;

b. *de brandweer*: het onderdeel van de Veiligheidsregio dat zich bezig houdt met de uitvoering van brandweerzorg zoals genoemd in artikel 3, eerste lid en de taken zoals genoemd in artikel 25 van de Wet Veiligheidsregio's;

c. *de burgemeester(s)*: de burgemeester(s) van de Gemeenten;

d. *de colleges*: de colleges van burgemeester en wethouders van de Gemeenten;

e. *het dagelijks bestuur*: het dagelijks bestuur van de Veiligheidsregio;

f. *de directeur Veiligheidsregio*: de directeur Veiligheidsregio als bedoeld in artikel 20, eerste lid van deze regeling;

g. *coördinerend gemeentesecretaris*: de coördinerend functionaris, bedoeld in artikel 36 van de Wet;

h. *Gedeputeerde Staten*: het college van gedeputeerde staten van de provincie Noord-Holland;

i. *de Gemeente(n)*: de aan deze regeling deelnemende gemeente(n);

j. *geneeskundige hulpverlening:* geneeskundige hulpverlening in het kader van de rampenbestrijding en de crisisbeheersing door daartoe aangesteld personeel, als

onderdeel van een gecoördineerde inzet van diensten en organisaties van verschillende disciplines, door tussenkomst van een meldkamer;

k. *GHOR:* de geneeskundige hulpverleningsorganisatie in de regio, belast met de coördinatie, aansturing en regie van de geneeskundige hulpverlening en met de advisering van andere overheden en organisaties op dat gebied;

l. *Hoofdofficier van Justitie*: de Hoofdofficier van Justitie in het Arrondissement Amsterdam;

m. *meldkamerfunctie*: de meldkamerfunctie zoals bedoeld in artikel 35 van de Wet veiligheidsregio's;

n. *de raden*: de gemeenteraden van de Gemeenten;

o. *de regeling*: deze gemeenschappelijke regeling;

p. *de Veiligheidsregio*: het openbaar lichaam als bedoeld in artikel 3 van deze regeling;

q. *de Voorzitter*: de voorzitter van de Veiligheidsregio;

r. *de Veiligheidsdirectie*: een ambtelijk overlegorgaan dat het algemeen bestuur adviseert over onderwerpen op het terrein van crisisbeheersing;

s. *de Wet*: de Wet veiligheidsregio's.

Artikel 2. Gemeentewet

Daar waar in deze regeling artikelen van de Gemeentewet of van enige andere wet of wettelijke regeling van overeenkomstige toepassing worden verklaard, komen in die artikelen in de plaats van de gemeente, de gemeenteraad, het college en de burgemeester, onderscheidenlijk: de Veiligheidsregio, het algemeen bestuur, het dagelijks bestuur en de voorzitter.

Artikel 3. Openbaar lichaam

1. Er is een rechtspersoonlijkheid bezittend openbaar lichaam genaamd: Veiligheidsregio Amsterdam-Amstelland.

2. Het openbaar lichaam is gevestigd te Amsterdam.

Artikel 4. Verzorgingsgebied

Het Verzorgingsgebied van deze regeling omvat het grondgebied van de Gemeenten.

HOOFDSTUK 2. DOELSTELLING, TAKEN EN BEVOEGDHEDEN

Artikel 5. Doelstelling

De Veiligheidsregio heeft tot doel om ter behartiging van de belangen van de Gemeenten:

a. uitvoering te geven aan de Wet;

b. uitvoering te geven aan de Tijdelijke wet ambulancezorg;

c. uitvoering te geven aan de Wet Publieke Gezondheid;

d. de organisatie van de regionale taken crisisbeheersing, brandweerzorg in stand te houden en het voorzien in de meldkamerfunctie;

e. de voorbereiding op het gebied van crisisbeheersing regionaal te coördineren, waaronder het beheer op bevolkingszorg en deels van crisiscommunicatie in samenwerking met de gemeente Amsterdam.

Artikel 6. Taken

1. Ter behartiging van de in artikel 5 van de regeling genoemde doelstelling is de Veiligheidsregio belast met de uitvoering van de taken en bevoegdheden, zoals genoemd in artikel 10, 25, 32, 35 en 36 van de Wet en de overige taken en bevoegdheden die bij of krachtens wet en regelgeving aan de Veiligheidsregio worden opgedragen.

2. De Veiligheidsregio is tevens belast met het organiseren van de regionale coördinatie van de gemeentelijke processen op het gebied van brandweerzorg, rampenbestrijding, crisisbeheersing en de geneeskundige hulpverlening.

3. De Veiligheidsregio draagt zorg voor het bijstaan en/of verzorgen van de ambtelijke ondersteuning voor het gezag van de burgemeester in geval van een calamiteit.

Artikel 7. Verplichtingen van de Gemeenten

De Gemeenten zijn in ieder geval verplicht om kosteloos de volgende faciliteiten ter beschikking te stellen aan de Veiligheidsregio:

a. bereikbare en bruikbare bluswatervoorzieningen;

b. toegang tot geografische en bouwkundige informatie;

c. informatie over wegomleggingen en -afsluitingen etc.;

d. informatie over relevante vergunningen;

e. voor de Veiligheidsregio relevante informatie nodig voor een behoorlijke uitvoering van artikel 5 en artikel 6 van deze regeling, voortvloeiende uit handhaving en toezicht door de desbetreffende bestuursorganen van de Gemeenten.

HOOFDSTUK 3. HET BESTUUR VAN DE VEILIGHEIDSREGIO

Artikel 8. Organen

De Veiligheidsregio kent de volgende organisatiestructuur:

a. het algemeen bestuur;

b. het dagelijks bestuur; en

c. de Voorzitter.

3.1 HET ALGEMEEN BESTUUR VAN DE

VEILIGHEIDSREGIO Artikel 9. Samenstelling

1. De leden van het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio zijn de burgemeesters van de Gemeenten.

2. Het dagelijks bestuur bestaat uit de Voorzitter en twee andere leden, door en uit het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio aan te wijzen. De leden van het dagelijks bestuur mogen niet de meerderheid uitmaken van het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio.

3. Het lidmaatschap van het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio en het dagelijks bestuur eindigt zodra een lid ophoudt burgemeester te zijn van de deelnemende gemeente.

4. De leden van het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio worden bij verhindering vertegenwoordigd overeenkomstig artikel 77 van de Gemeentewet.

5. De Voorzitter van het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio wordt bij koninklijk besluit benoemd uit de burgemeesters.

6. Bij verhindering of ontstentenis van de Voorzitter wordt deze vervangen door een door het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio aan te wijzen lid van het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio.

Artikel 10. Werkwijze

1. Het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio vergadert ten minste 4 keer per jaar en voorts zo dikwijls als de Voorzitter het nodig acht of ten minste twee leden dit de Voorzitter schriftelijk en met redenen omkleed verzoeken. In het laatste geval wordt de vergadering binnen veertien dagen na een zodanig verzoek gehouden.

2. Het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio stelt een reglement van orde vast.

3. De Hoofdofficier van Justitie van het arrondissement Amsterdam, de Dijkgraaf van het Waterschap Amstel, Gooi en Vecht en de Commissaris van de Koning worden uitgenodigd om deel te nemen aan de vergaderingen van het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio.

4. Bij de vergaderingen van het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio worden de Directeur Veiligheidsregio/Commandant Brandweer Amsterdam-Amstelland, de Directeur Publieke Gezondheid, de Politiechef Regionale Eenheid Amsterdam, de coördinerend gemeentesecretaris, de directeur Openbare Orde en Veiligheid (OOV) van de gemeente Amsterdam evenals andere functionarissen wier aanwezigheid in verband met de te behandelen onderwerpen van belang is, uitgenodigd.

5. De vergaderingen van het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio zijn openbaar, tenzij met inachtneming van artikel 22 van de Wet gemeenschappelijke regelingen wordt besloten de deuren te sluiten.

6. In een besloten vergadering kan niet worden beraadslaagd of besloten over:

    a. Het vaststellen van het regionaal beleidsplan;
    b. Het vaststellen of wijzigen van de begroting;
    c. Het vaststellen van de jaarrekening;
    d. Het wijzigen van deze regeling;
    e. Het vaststellen van het liquidatieplan.

Artikel 11. Besluitvorming

1. Elk lid van het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio heeft in de vergadering één stem.

2. De besluiten worden genomen met gewone meerderheid van stemmen. Staken de stemmen, dan beslist de stem van de Voorzitter.

3. In de gevallen waarin de burgemeester van de gemeente Amsterdam overwegende bezwaren heeft tegen een besluit en met het oog daarop tegenstemt, leidt die tegenstem tot verwerping van het besluit.

4. Het algemeen bestuur dan wel het dagelijks bestuur van de Veiligheidsregio kan ook buiten vergadering besluiten, mits de zienswijze van alle bestuurders schriftelijk,

daaronder begrepen per e-mail, wordt ingewonnen en geen van de bestuurders zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. Het voorstel met een conceptbesluit circuleert maximaal 10 werkdagen onder de leden van het algemeen bestuur dan wel het dagelijks bestuur. Een voorstel ten aanzien waarvan alle leden tijdens de circulatietermijn door het stellen van een paraaf of verklaring van ‘akkoord’ te kennen heeft gegeven met het voorstel in te stemmen, resulteert in een besluit conform het ingebrachte voorstel. Direct na ontvangst van de laatste paraaf of akkoordverklaring dateert de secretaris het besluit. Het besluit wordt geacht te zijn genomen op de datum van dagtekening door de secretaris. Het besluit wordt opgenomen in de besluitenlijst van de eerstvolgende vergadering.

Artikel 12. Taken en bevoegdheden

1. Het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio heeft tot taak:

   a. toezien op de uitvoering van de doelstelling, taken en bevoegdheden als bedoeld in artikelen 5 en 6 van de regeling:

   b. organiseren van voorbereiding en uitvoering van eigen besluitvorming;

   c. beheer van de organisatie van de Veiligheidsregio;

`2. Het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio is bevoegd te besluiten tot:

   a. het nemen van alle beslissingen op het gebied van personeel en organisatie van de Veiligheidsregio;

   b. het vaststellen van een mandaatregeling voor nader door haar aan te geven onderwerpen en/of taken en bevoegdheden;

   c. de oprichting van en de deelneming in stichtingen, maatschappen, vennootschappen, verenigingen, coöperaties en onderlinge waarborgmaatschappijen, dan wel het ontbinden daarvan of het beëindigen van de deelname daaraan, als omschreven in artikel 31a van de Wet gemeenschappelijke regelingen.

Artikel 13. Informatie en verantwoording

1. Het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio geeft de raden en/of de colleges uit eigen beweging of op hun verzoek alle inlichtingen die voor een juiste beoordeling van het door hen gevoerde en te voeren beleid nodig is.

2. Het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio geeft schriftelijk de door een of meer leden van de raden en de colleges gevraagde inlichtingen.

3. Het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio verstrekt de raden en/of de colleges de door een of meer leden van die raden en/of colleges verzochte informatie ten aanzien van het door het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio gevoerde beleid met in achtneming van artikel 16, vijfde lid van de Wet gemeenschappelijke regelingen. Op de voet van deze bepaling zal geen informatie worden verstrekt indien dat, gelet op de door de Veiligheidsregio te behartigen belangen, naar het oordeel van het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio noodzakelijk is.

4. De leden van het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio leggen jegens hun raad en college verantwoording af over het door de Veiligheidsregio gevoerde beleid op de voor hen als burgemeester gebruikelijke wijze.

5. Het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio zendt jaarlijks een informatiebrief aan de raden met daarin een overzicht van de belangrijkste ontwikkelingen binnen de Veiligheidsregio.

Artikel 14. Advies

1. Het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio is bevoegd ongevraagd aan een of meer colleges advies te geven of voorstellen te doen, die in verband met deze regeling nodig worden geacht.

2. De desbetreffende colleges delen op zo kort mogelijke termijn aan het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio mee of een advies of voorstel aanleiding is geweest tot het treffen van maatregelen.

Artikel 15. Zienswijze
Anders dan bestemmingsvoorstellen, zoals bedoeld in artikel 27, vijfde lid, en besluiten waarover bij of krachtens de wet de raden een zienswijze naar voren kunnen brengen, zijn er, tenzij door het algemeen bestuur anders bepaald, geen besluiten van het algemeen bestuur waarvoor aan de raden vooraf zienswijze dient te worden gevraagd, als bedoeld in artikel 10, vijfde en zesde lid, van de Wet gemeenschappelijke regelingen.

Artikel 16. Participatie
Ingezetenen van de gemeenten en belanghebbenden worden bij de voorbereiding, uitvoering en evaluatie van beleid op grond van deze regeling slechts betrokken, voor zover dat bij of krachtens de wet is vereist, of voor zover door het algemeen bestuur bepaald.

Artikel 17. Evaluatie
1. Het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio draagt ervoor zorg dat de regeling periodiek, doch tenminste één maal per zes jaar wordt geëvalueerd.
2. Als de evaluatie conclusies en aanbevelingen bevat, dan verwerkt het algemeen bestuur deze in een voorstel hoe hieraan gevolg wordt gegeven.
3. De conclusies en aanbevelingen als bedoeld in het vorige lid, kunnen aanleiding zijn om te betrekken in de daaropvolgende evaluatieperiode.

3.2 DE VOORZITTER EN SECRETARIS

Artikel 18. Taken en bevoegdheden

1. De Voorzitter is belast met de leiding van de vergaderingen van het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio.

2. De Voorzitter vertegenwoordigt de Veiligheidsregio in en buiten rechte. De Voorzitter kan de in het eerste lid bedoelde leiding opdragen aan een door hem of haar aan te wijzen persoon.

Artikel 19. De secretaris

1. De directeur Veiligheidsregio als bedoeld in artikel 20, eerste lid van deze regeling fungeert als ambtelijk secretaris van het algemeen bestuur en van het dagelijks bestuur.

2. De secretaris is in de vergaderingen van het algemeen bestuur en van het dagelijks bestuur aanwezig.

3. De stukken die van het algemeen bestuur en het dagelijks bestuur uitgaan, worden door de secretaris mede-ondertekend.

4. Het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio stelt in een instructie nadere regels over de taak en bevoegdheden van de ambtelijk secretaris en de eindverantwoordelijken van de organisaties als bedoeld in artikel 20 van deze regeling.

HOOFDSTUK 4. DE AMBTELIJKE ORGANISATIE

Artikel 20. De organisaties

1. Het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio benoemt de directeur Veiligheidsregio. De directeur Veiligheidsregio is verantwoordelijk voor het beheer en het secretariaat van de Veiligheidsregio en de

coördinatie op de multidisciplinaire crisisbeheersing.

2. Het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio benoemt de commandant van de Brandweer Amsterdam-Amstelland. De commandant Brandweer is belast met de operationele leiding van de brandweer.

3. De Brandweer Amsterdam-Amstelland is belast met de uitvoering van de brandweerzorg als bedoeld in artikel 3, eerste lid van de Wet en de taken als bedoeld in artikel 25 van de Wet.

4. Het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio stelt een GHOR in en houdt deze in stand. De GHOR staat onder leiding van de Directeur Publieke Gezondheid Amsterdam.

5. De Directeur Publieke Gezondheid Amsterdam is belast met de regie van de geneeskundige hulpverlening.

6. Het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio wijst een coördinerend gemeentesecretaris aan op voordracht van de gemeentesecretarissen van de Gemeenten en met instemming van het betrokken college van burgemeester en wethouders.

7. De coördinerend gemeentesecretaris is belast met de coördinatie van de maatregelen en voorzieningen die de gemeenten treffen met het oog op een ramp of crisis, zoals omschreven in het Besluit veiligheidsregio's, in samenwerking en afstemming met de directeur OOV van de gemeente Amsterdam.

8. Er is een Veiligheidsdirectie die het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio adviseert over onderwerpen die worden voorgelegd aan het algemeen bestuur.
   Deze Veiligheidsdirectie bestaat uit de directeur Veiligheidsregio, de Commandant van de Brandweer, de Politiechef Regionale eenheid Amsterdam, de Directeur Publieke Gezondheid, de Hoofdofficier van Justitie, de coördinerend gemeentesecretaris, de directeur OOV van de gemeente Amsterdam en een vertegenwoordiger van Defensie. Functionarissen van andere organisaties wier aanwezigheid in verband met de te behandelen onderwerpen van belang is, worden uitgenodigd. De directeur Veiligheidsregio is de voorzitter van de Veiligheidsdirectie.

Artikel 21. De inrichting van de ambtelijke organisatie en rechtspositieregeling

Het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio is verantwoordelijk voor de inrichting van de ambtelijke organisatie die valt onder de Veiligheidsregio en stelt de rechtspositieregeling(en) van het personeel vast.

HOOFDSTUK 5. FINANCIËLE BEPALINGEN

Artikel 22. Administratie en controle

Het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio stelt regels vast met betrekking tot de organisatie van de financiële administratie en van het beheer van de geldmiddelen met inachtneming van de toepasselijke wettelijke bepalingen.

Artikel 23. Programmabegroting

1. Het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio streeft ernaar iedere 4 jaar een programma-indeling vast te stellen met de mogelijkheid om deze jaarlijks te herijken.

2. De programmabegroting bevat op hoofdlijnen de beleidsdoelstellingen en maatschappelijke effecten die worden nagestreefd, evenals de financiële middelen die daarvoor beschikbaar zijn, één en ander zo mogelijk uitgedrukt in relevante prestatiecijfers en kengetallen.

3. Het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio draagt zorg voor het verzamelen en vastleggen van gegevens over de geleverde goederen en diensten, opdat de doelmatigheid en doeltreffendheid van het beleid zoals vastgesteld door het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio kunnen worden getoetst.

Artikel 24. Begrotingsprocedure

1. Het dagelijks bestuur van de Veiligheidsregio zendt de ontwerpprogrammabegroting uiterlijk twaalf weken voordat zij aan het algemeen bestuur wordt aangeboden toe aan de raden. De raden van de gemeenten kunnen ten aanzien van de ontwerpprogrammabegroting hun zienswijze naar voren brengen.

2. Deze ontwerpprogrammabegroting wordt door de zorg van de besturen van de Gemeenten voor een ieder ter inzage gelegd en tegen betaling van de kosten algemeen verkrijgbaar gesteld. Artikel 190, tweede en derde lid, van de Gemeentewet is van overeenkomstige toepassing.

3. Het dagelijks bestuur van de Veiligheidsregio stelt de raden van de gemeenten voorafgaande aan het vaststellen van de begroting schriftelijk en gemotiveerd in kennis van zijn oordeel over de zienswijze, bedoeld in het eerste lid, alsmede van de eventuele conclusies die het daaraan verbindt.

4. Het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio stelt de programmabegroting vast vóór 14 september van het jaar, voorafgaande aan het jaar waarvoor de begroting moet dienen.
5. Na de vaststelling van de programmabegroting zendt het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio deze zo nodig aan de raden.
6. Het dagelijks bestuur van de Veiligheidsregio zendt de programmabegroting binnen twee weken na de vaststelling doch in ieder geval vóór 15 september van het jaar voorafgaande aan dat waarvoor de begroting dient, aan de Gedeputeerde Staten.
7. Het bepaalde in dit artikel is van overeenkomstige toepassing op besluiten tot wijziging van de begroting.

Artikel 25. Bijdragen aan de Veiligheidsregio

1. De bijdrage van elke Gemeente bestaat uit de kosten voor crisisbeheersing, bevolkingszorg, brandweerzorg eventueel met maatwerktaken per gemeente en de meldkamerfunctie opgenomen in de programmabegroting.
2. De toerekening van de kosten van de brandweerzorg vindt plaats op basis van een door het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio vastgestelde financiële verdeelsleutel.
3. Indien afzonderlijke Gemeenten besluiten tot het inkopen van aanvullende maatwerktaken brandweerzorg, dan worden de feitelijke kosten per gemeente in rekening gebracht. Afspraken dienaangaande worden vastgelegd in de programmabegroting.
4. De toerekening van de kosten voor de programma's crisisbeheersing en de meldkamerfunctie vindt plaats naar evenredigheid van het aantal inwoners van iedere Gemeente per 1 januari van het jaar voorafgaande aan het desbetreffende begrotingsjaar. Voor de vaststelling van de aantallen inwoners worden de door het Centraal Bureau voor de Statistiek openbaar gemaakte bevolkingscijfers aangehouden.
5. Met de Gemeenten worden afspraken gemaakt over bevoorschotting.
6. De Gemeenten dragen er zorg voor dat de Veiligheidsregio te allen tijde over voldoende middelen beschikt om aan zijn verplichtingen te kunnen voldoen.

Artikel 26. Indexering

De Veiligheidsregio volgt de indexering van de gemeente Amsterdam.

Artikel 27. Jaarrekeningprocedure en kadernota

1. Het dagelijks bestuur van de Veiligheidsregio zendt de voorlopige jaarrekening en de algemene financiële en beleidsmatige kaders, vergezeld van een behoorlijke toelichting, vóór 30 april van het jaar voorafgaande aan dat waarvoor de begroting dient toe aan de raden.

2. Het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio stelt de jaarrekening vast uiterlijk 14 juli in het jaar volgende op het jaar waarop deze betrekking heeft.

3. Het dagelijks bestuur zendt de jaarrekening binnen twee weken na vaststelling, doch uiterlijk vóór 15 juli van het jaar volgend op het jaar waarop de jaarrekening betrekking heeft, aan Gedeputeerde Staten.

4. In de jaarrekening wordt de door elk van de Gemeenten en de door derden over het desbetreffende dienstjaar werkelijk verschuldigde bijdrage opgenomen. Verrekening van het verschil tussen het op grond van artikel 25 van deze regeling betaalde voorschot en het werkelijk verschuldigde bedrag vindt plaats onmiddellijk na de kennisgeving aan de Gemeenten van de vaststelling van de jaarrekening.

5. Onverminderd het voorgaande lid kan het algemeen of het dagelijks bestuur een voorstel doen voor het bestemmen van het resultaat. De raden van de gemeenten worden in de gelegenheid gesteld om hun zienswijze naar voren te brengen ten aanzien van een bestemmingsvoorstel.

6. Het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio bepaalt op welke wijze de resultaten van de jaarrekening over de Gemeenten zullen worden verdeeld met in achtneming van artikel 24, zevende lid van deze regeling.

Artikel 28. Geldmiddelen

De geldmiddelen van de Veiligheidsregio bestaan uit:

a. de bijdragen van de Gemeenten, ingevolge artikel 25 van deze regeling;

b. de bijdragen van derden, ingevolge op verzoek of volgens overeenkomst geleverde diensten;

c. subsidies en rijksbijdragen;

d. renten en opbrengsten van bezittingen;

e. onvoorziene ontvangsten;

f. (onttrekkingen aan) de bestemmingsreserve;

g. geldleningen

HOOFDSTUK 6. ADMINISTRATIEVE BEPALINGEN

Artikel 29. Archivering

1. De Veiligheidsregio draagt conform artikel 3 van de Archiefwet 1995, zorg voor het, in goede, geordende en toegankelijke staat brengen van de onder hen berustende archiefbescheiden en de uitvoering van de archiefwettelijke processen.

2. Het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio stelt een verordening vast waarin de zorg van het bestuur voor de archiefbescheiden van de Veiligheidsregio alsmede het toezicht op het beheer van de archiefbescheiden wordt geregeld, voor zover deze niet zijn overgebracht naar de archiefbewaarplaats.

3. De directeur stelt een regeling vast betreffende het beheer van de archiefbescheiden van de Veiligheidsregio.

4. De gemeentearchivaris van Amsterdam oefent het in het tweede lid van dit artikel genoemde toezicht uit op het beheer van de archiefbescheiden.

5. Als archiefbewaarplaats in de zin van artikel 12 van de Archiefwet wordt de archiefbewaarplaats van de gemeente Amsterdam aangewezen.

6. De aan de uitvoering van het eerste, vierde en vijfde lid verbonden kosten, komen voor rekening voor de Veiligheidsregio.

HOOFDSTUK 7. BIJZONDERE BEPALINGEN

Artikel 30. Toe- en uittreding

1. Toe- en uittreding van gemeenten tot deze regeling is slechts mogelijk na wijziging van de indeling van gemeenten in regio’s als bedoeld in artikel 8 van de Wet.

2. Het college dat voornemens is om toe of uit te treden, maakt dit kenbaar aan het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio. Het algemeen bestuur zendt het voornemen onverwijld door aan de overige colleges.

3. Het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio regelt de gevolgen van de toetreding en kan voorwaarden verbinden aan de toetreding.

4. Uittreding door een of meer van de Gemeenten uit deze regeling is slechts mogelijk na voldoening aan door het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio nader te stellen voorwaarden. Deze voorwaarden zien in ieder geval op de gevolgen van de uittreding voor personeel, contracten, huisvesting en investeringen, waarbij de volgende uitgangspunten in acht worden genomen:

    a. de uittredende gemeente draagt de kosten die het rechtstreekse gevolg zijn van de uittreding en de overige gemeenten ondervinden geen financieel nadeel van de

uittreding;

b. de kosten voor het uitvoeren van een onafhankelijk onderzoek naar de financiële, personele en overige gevolgen komen voor rekening van de gemeente die voornemens is uit te treden;
c. In het voorstel inhoudende de voorwaarden die zien op de gevolgen van de voorgenomen uittreding worden ten minste de volgende kostensoorten onderscheiden:
    - frictiekosten (eenmalige personele en materiële kosten als gevolg van het uittreden);
    - direct vervallen kosten (kosten die vervallen bij de uittreding en daaraan verbonden overname van taken);
    - op termijn te vervallen kosten (kosten die op termijn door te bezuinigen vervallen);
    - schaalnadelen (kosten die niet wijzigen als gevolg van het uittreden gedurende vijf jaar na uittreding);
    - aandeel in de reserves en voorzieningen.

5. De toe- of uittreding treedt in werking met ingang van de eerste dag van de maand volgend op die waarin het besluit tot toetreding of tot uittreden door de Veiligheidsregio bekend is gemaakt.

Artikel 31. Wijziging

1. Het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio en de Gemeenten kunnen voorstellen tot wijziging van de regeling doen, onverminderd de van toepassing zijnde bepalingen in de Wet gemeenschappelijke regelingen en de Wet.
2. De wijziging treedt in werking op de in de wijziging bepaalde datum en anders met ingang van de eerste dag van de maand volgend op die waarin het besluit tot wijziging door de Veiligheidsregio bekend is gemaakt.

Artikel 32. Opheffing

1. De gemeenschappelijke regeling kan slechts worden opgeheven voor zover dit op grond van artikel 8 en artikel 9 van de Wet mogelijk is. Een besluit tot opheffing van deze gemeenschappelijke regeling wordt niet genomen voordat de bevoegde bestuursorganen van de Gemeenten daarmee hebben ingestemd.

2. In geval van opheffing van de regeling besluit het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio tot liquidatie en stelt daarvoor de nodige regels, waaronder het tijdstip van opheffing.

3. Het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio stelt, gehoord hebbende de bevoegde bestuursorganen van de Gemeenten, tenminste zes maanden voor het tijdstip van opheffing, een liquidatieplan en een sociaal plan voor het personeel vast. Het liquidatieplan voorziet in de financiële gevolgen van de opheffing.

4. Het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio is belast met de uitvoering van de liquidatie.

5. Zo nodig blijven de organen van het samenwerkingsverband ook na het tijdstip van opheffing in functie, totdat de liquidatie is voltooid.

HOOFDSTUK 8. GESCHILLEN, KLACHTEN EN BEZWAREN

Artikel 33. Geschillen

1. Voordat over een geschil als bedoeld in artikel 28 van de Wgr de beslissing van Gedeputeerde Staten wordt ingeroepen, legt het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio het geschil voor aan een daartoe door partijen in te stellen geschillencommissie.

2. De geschillencommissie bestaat uit vertegenwoordigers, aangewezen door elk der bij het geschil betrokken partijen, alsmede een door deze vertegenwoordigers aangewezen onafhankelijke voorzitter.

3. De geschillencommissie hoort de bij het geschil betrokken besturen.

4. De geschillencommissie brengt aan het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio advies uit over de mogelijkheden partijen tot overeenstemming te brengen.

Artikel 34. Klachten

Voor de afhandeling van klachten zal een klachtenregeling worden opgesteld.

Artikel 35. Behandeling bezwaarschriften

Bij de afhandeling van bezwaarschriften op grond van de Algemene wet bestuursrecht zal toepassing worden gegeven aan artikel 7:13 Algemene wet bestuursrecht en zal voor het horen van belanghebbenden gebruik worden gemaakt van de voorzieningen van de gemeente Amsterdam, tenzij het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio anders besluit.

HOOFDSTUK 9. SLOTBEPALINGEN

Artikel 36. Bekendmaking

1. De colleges dragen op de gebruikelijke wijze zorg voor de bekendmaking van de regeling.

2. Het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio zendt de regeling aan Gedeputeerde Staten.

3. Het bepaalde in het eerste en tweede lid is overeenkomstig van toepassing op besluiten tot toetreding en uittreding tot de regeling alsmede tot wijziging en opheffing van de regeling.

Artikel 37. Inwerkingtreding en duur

1. Deze gewijzigde regeling treedt in werking met ingang van de eerste dag na haar bekendmaking.

2. De regeling wordt aangegaan voor onbepaalde tijd.

Artikel 38. Overgangsbepaling

Totdat ter zake een nieuw besluit wordt genomen, blijven besluiten en verordeningen gebaseerd op de ‘Gemeenschappelijke regeling Veiligheidsregio Amsterdam-Amstelland 2008’ en de ‘Gemeenschappelijke regeling Veiligheidsregio Amsterdam-Amstelland 2015’ onverkort van toepassing.

Artikel 39. Citeertitel

Deze regeling wordt aangehaald als: **Gemeenschappelijke regeling Veiligheidsregio Amsterdam-Amstelland 2024.**

Memorie van Toelichting
Gemeenschappelijke Regeling Veiligheidsregio Amsterdam-Amstelland 2024
ARTIKELGEWIJZE TOELICHTING

Considerans

Per 1 januari 2008 is door de deelnemende gemeenten de Veiligheidsregio Amsterdam-Amstelland gevormd en is de Gemeenschappelijke regeling Veiligheidsregio Amsterdam-Amstelland 2008 opgesteld.

Met de inwerkingtreding van de Wet veiligheidsregio's op 1 oktober 2010 en de Wijzigingswet veiligheidsregio's per 1 januari 2014 dient de gemeenschappelijke regeling herzien te worden. In dat kader is de regeling "Gemeenschappelijke regeling Veiligheidsregio Amsterdam-Amstelland 2015" opgesteld.

De colleges van burgemeester en wethouders hebben nadien op voorstel van het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio besloten om de "Gemeenschappelijke regeling Veiligheidsregio Amsterdam- Amstelland 2015" een aantal keren te wijzigen.

Voor deze herzieningen zijn naast besluiten van de colleges van burgemeester en wethouders en de burgemeesters van de betrokken gemeenten ook besluiten van de gemeenteraden vereist (artikel 1, lid 2 en 3 van de Wet gemeenschappelijke regelingen).

HOOFDSTUK 1. ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1. Definities

De definities in dit artikel zijn consequent in de tekst gebruikt.

Artikel 2. Gemeentewet

Dit artikel spreekt voor zich.

Artikel 3. Openbaar lichaam

De colleges van burgemeester en wethouders van de gemeenten die behoren tot een regio als bedoeld in artikel 8 Wvr, treffen een gemeenschappelijke regeling, waarbij een openbaar lichaam wordt ingesteld met de aanduiding: Veiligheidsregio. Een openbaar lichaam is een rechtspersoon, waardoor het zelfstandig kan deelnemen aan het rechtsverkeer en bijvoorbeeld overeenkomsten kan aangaan. Artikel 10 derde lid van de Wgr bepaalt dat een plaats van vestiging wordt opgenomen.

Artikel 4. Verzorgingsgebied

Het Nederlandse grondgebied is verdeeld in regio's. De Veiligheidsregio Amsterdam-Amstelland beslaat het grondgebied van de genoemde gemeenten conform artikel 8 Wvr en de bijlage bij artikel 8 Wvr.

HOOFDSTUK 2. DOELSTELLING, TAKEN EN BEVOEGDHEDEN

Artikel 5. Doelstelling

Aangezien verschillende wetten een uitgebreide omschrijving kennen van de te vervullen taken op het gebied van Brandweerzorg, Geneeskundige hulpverlening bij ongevallen en de bestrijding en beheersing van Crises wordt in de eerste drie subleden verwezen naar de toepasselijke wetten.

Artikel 6. Taken

De taken van de Veiligheidsregio zijn de activiteiten die de Veiligheidsregio ontplooit in het kader van de te behartigen belangen. In dit geval wordt de Veiligheidsregio door de colleges van burgemeesters en wethouders belast met de taken zoals in deze bepaling genoemde wetsartikelen.

Artikel 7. Verplichtingen van de Gemeenten

Om een correcte uitvoering te kunnen geven aan de aan de Veiligheidsregio opgedragen taken dient de Veiligheidsregio te kunnen beschikken over voor de opgedragen taken relevante informatie of voor de Veiligheidsregio beschikbaar gestelde faciliteiten.

HOOFDSTUK 3. HET BESTUUR VAN DE VEILIGHEIDSREGIO

Artikel 8. Organen

Artikel 12 Wgr bepaalt dat het bestuur van het openbaar lichaam bestaat uit een algemeen bestuur, een dagelijks bestuur en een Voorzitter. Het algemeen bestuur staat aan het hoofd van het openbaar lichaam. De Voorzitter is tevens Voorzitter van het algemeen bestuur en het dagelijks bestuur.

3.1 HET ALGEMEEN BESTUUR VAN DE

VEILIGHEIDSREGIO Artikel 9. Samenstelling

In dit artikel is vastgelegd dat de burgemeesters van de Gemeenten lid zijn van het algemeen bestuur.

Bij verhindering of ontstentenis van een burgemeester, treedt de loco-burgemeester namens zijn Gemeente op als lid van het bestuur van de Veiligheidsregio, zulks op grond van de algemene waarnemingsregel van artikel 77 lid 1 Gemeentewet. De Voorzitter van het bestuur van de Veiligheidsregio wordt bij koninklijk besluit benoemd. Bij verhindering of ontstentenis van de Voorzitter wordt deze in zijn of haar rol als Voorzitter vervangen door een door het algemeen bestuur aan te wijzen lid van het algemeen bestuur.

Artikel 10. Werkwijze

In artikel 22, tweede lid, Wgr is geregeld dat het bestuur van de Veiligheidsregio jaarlijks tenminste viermaal vergadert.

Bij de vergaderingen worden de Hoofdofficier van Justitie, de Dijkgraaf van het Hoogheemraadschap Amstel, Gooi en Vecht en de Commissaris van de Koning uitgenodigd om deel te nemen.

De Directeur Veiligheidsregio/Commandant van de Brandweer Amsterdam-Amstelland, de Directeur Publieke Gezondheid, de Politiechef Regionale Eenheid Amsterdam, de Coördinerend gemeentesecretaris, de directeur Openbare Orde en Veiligheid van de gemeente Amsterdam en andere functionarissen wier aanwezigheid in verband met de te behandelen onderwerpen van belang is worden uitgenodigd.

Op grond van lid 5 zijn de vergaderingen van het bestuur van de Veiligheidsregio openbaar (zie tevens artikel 22, derde lid, Wgr). Het vierde en vijfde lid van artikel 22 Wgr regelen de procedure die moet worden gevolgd om een vergadering in beslotenheid te laten plaatsvinden. Het zesde lid van dit artikel bevat een lijst met onderwerpen waarover in ieder geval niet in beslotenheid besloten mag worden. Deze lijst is gebaseerd op artikel 24 Gemeentewet.

Artikel 11. Besluitvorming

Krachtens lid 1 heeft elk lid van het bestuur van de Veiligheidsregio in de vergadering één stem. Bij besluiten hebben alle Gemeenten daarom gelijke invloed. Besluiten worden op grond van lid 2 genomen met gewone meerderheid van stemmen, dat wil zeggen: de helft van de uitgebrachte stemmen plus één.

In lid 2 is opgenomen dat als de stemmen staken, de stem van de Voorzitter beslist. In lid 3 is opgenomen dat in die gevallen waarin de burgemeester van de Gemeente Amsterdam overwegende bezwaren heeft tegen een besluit en dus tegenstemt, deze tegenstem tot verwerping van het besluit leidt. Artikel 13 lid 4 onder b van de Wgr biedt de mogelijkheid om bepaalde leden (of een bepaald lid) meervoudig stemrecht te geven. Aldus voorziet de wet in de mogelijkheid van een stemverdeling van leden van het bestuur van de Veiligheidsregio waarbij de stem van bepaalde leden zwaarder telt. Lid 2 en lid 3 van de gemeenschappelijke regeling zijn daarvan een uitwerking.

Op vergaderingen van het bestuur van de Veiligheidsregio van een openbaar lichaam zijn de besluitvormingsregels in artikel 31 Gemeentewet (stemmingen over personen) en artikel 32 Gemeentewet (stemmingen over zaken) van – dwingende – toepassing (artikel 22, eerste lid, Wgr).

Artikel 12. Taken en bevoegdheden

Dit artikel regelt de taken en bevoegdheden van het bestuur van de Veiligheidsregio.

Artikel 13. Informatie en verantwoording

De artikelen 16, 17, 18 en 19 van de Wgr schrijven voor dat een gemeenschappelijke regeling bepalingen bevat over het verstrekken van informatie, de wijze waarop informatie wordt verstrekt en het afleggen van verantwoording. Daarbij gaat het zowel om de informatie- en verantwoordingsplicht binnen de gemeenschappelijke regeling (de relatie tussen het dagelijks bestuur en het algemeen bestuur) als om de informatie- en verantwoordingsplicht van het bestuur van de gemeenschappelijke regeling ten opzichte van de raden van de gemeenten en Gedeputeerde Staten.

Artikel 14. Advies

Deze bepaling betreft het verstrekken van advies aan de colleges van de Gemeenten.

Artikel 15. Zienswijze

In art. 10, vijfde lid Wgr worden gemeenschappelijke regelingen verplicht om bepalingen te bevatten die de besluiten van het bestuur van de Veiligheidsregio beschrijven waarover de raden van de gemeenten een zienswijze naar voren kunnen brengen voorafgaand aan het nemen van het besluit. Het gaat dan om andere besluiten dan die op grond van de wet al reeds aan de raden worden voorgelegd voor zienswijze, zoals het wijzigen en vaststellen van de ontwerpbegroting. Ook wanneer géén specifieke besluiten worden voorgelegd aan de raden voor zienswijzen, moet dit in de gemeenschappelijke regeling worden geregeld. Op basis van de Wvr en Wgr worden de belangrijkste besluiten al voorgelegd aan de raden voor zienswijze. Dit artikel is een uitwerking van art. 10, vijfde lid Wgr.

Artikel 16. Participatie

Dit artikel regelt de voorwaarden voor het betrekken van ingezetenen van de gemeenten en belanghebbenden bij de voorbereiding, uitvoering en evaluatie van beleid op grond van deze regeling.

Artikel 17. Evaluatie

Dit artikel houdt bepalingen in omtrent de evaluatie van de regeling, in overeenstemming met art. 11a Wgr.

3.2 DE VOORZITTER EN SECRETARIS

Artikel 18. Taken en bevoegdheden

De Wgr en de Wet veiligheidsregio's bevat bepalingen omtrent het voorzitterschap.

Artikel 19. De Secretaris
De ambtelijk secretaris heeft als taak het algemeen bestuur, het dagelijks bestuur en de Voorzitter bij hun taakuitoefening te ondersteunen. De secretaris heeft daarbij een adviserende rol.

HOOFDSTUK 4. DE AMBTELIJKE ORGANISATIE

Artikel 20. De organisaties

Dit artikel en artikel 21 regelt de inrichting van de ambtelijke organisatie van de Veiligheidsregio. Er is een organisatie belast met de Brandweerzorg (zoals gedefinieerd) en een organisatie belast met de Geneeskundige hulpverlening (zoals gedefinieerd).

Artikel 36 van de Wet veiligheidsregio's stelt dat het bestuur van de Veiligheidsregio een coördinerend functionaris aanwijst belast met de coördinatie van de maatregelen en voorzieningen die de gemeenten treffen met het oog op een ramp of crisis. Hiertoe wordt in artikel 20 lid 6 de Coördinerend gemeentesecretaris aangewezen.

In overeenstemming met artikel 24 Wgr wordt er een vaste commissie van advies aan het bestuur van de Veiligheidsregio ingesteld: de Veiligheidsdirectie. De Hoofdofficier van Justitie vertegenwoordigt het justitiële gezag met betrekking tot de strafrechtelijke handhaving van de rechtsorde. Met de eindverantwoordelijken van de uitvoerende diensten, de directeur Veiligheidsregio, de commandant van de Brandweer Amsterdam-Amstelland, de vertegenwoordigers van de GHOR, de Politie Regionale Eenheid Amsterdam, de directeur OOV van de gemeente Amsterdam en de Coördinerend gemeentesecretaris als representant van de gemeentelijke kolom bespreken zij onderwerpen die worden voorgelegd aan het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio. Andere functionarissen, zoals vertegenwoordigers van Waterschap Amstel, Gooi en Vecht, Havenbedrijf Amsterdam en Omgevingsdienst Noordzeekanaalgebied worden uitgenodigd om het overleg van de Veiligheidsdirectie bij te wonen indien er onderwerpen worden behandeld die voor hen van belang zijn. De Veiligheidsdirectie is daarmee het overlegorgaan waarin de vijf partners bij crisisbeheersing in de Veiligheidsregio het multidisciplinaire beleid kunnen afstemmen. De Veiligheidsdirectie vormt een overleg- en afstemmingsorgaan dat het bestuur van de Veiligheidsregio adviseert. Deelname aan deze adviescommissie doet niets af aan de eigenstandige verantwoordelijkheden en bevoegdheden van de leden. De ambtelijk secretaris die de Veiligheidsdirectie voorzit verzorgt de verbinding met het bestuur van de Veiligheidsregio.

Artikel 21. De inrichting van de ambtelijke organisatie en rechtspositieregeling

Dit artikel spreekt voor zich.

HOOFDSTUK 5. FINANCIËLE BEPALINGEN

Artikel 22. Administratie en controle

Met inachtneming van de vigerende regelgeving stelt het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio regels vast met betrekking tot de organisatie van de financiële administratie en van het beheer van de geldmiddelen met inachtneming van de toepasselijke wettelijke bepalingen. Er zijn onder andere regels vastgesteld in de financiële verordening, in de nota reserves en voorzieningen en in het treasury statuut.

Artikel 23. Programmabegroting

In de programmabegroting staat wat het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio wil bereiken, wat het bestuur van de Veiligheidsregio daarvoor gaat doen en hoe de beschikbare middelen worden besteed. De programmabegroting geeft de kaders aan waarbinnen de ambtelijke organisatie van de veiligheidsregio werkt.

Artikel 24. Begrotingsprocedure

In dit artikel is de begrotingsprocedure vastgelegd. Op grond van artikel 35 van de Wgr wordt het ontwerp voordat dit door het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio wordt vastgesteld aan de raden van de gemeenten toegezonden voor zienswijze. Het dagelijks bestuur van de Veiligheidsregio moet voorafgaande aan het vaststellen van de begroting inhoudelijk reageren op eventuele ontvangen zienswijzen. Op grond van het vijfde lid van artikel 35 van de Wgr hebben de raden de mogelijkheid om een zienswijze over de vastgestelde begroting aan Gedeputeerde Staten te zenden.

Artikel 25. Bijdragen aan de Veiligheidsregio

De regionale bijdrage van de gemeenten bestaat uit de kosten basisbrandweerzorg, crisisbeheersing en bevolkingszorgtaken, het voorzien in de meldkamerfunctie en bestuurlijke ondersteuning. Daarnaast kunnen de gemeenten via een lokale (maatwerk)bijdrage maatwerktaken inkopen ten aanzien van de brandweerzorg. De toerekening van de kosten voor deze onderdelen vindt plaats op basis van een vastgestelde financiële verdeelsleutel voor de regionale basisbrandweerzorg en het inwoneraantal voor de overige regionale taken. Voor het maatwerk is de lokale bijdrage gelijk aan de geraamde kosten per gemeente.

Artikel 26. Indexering

Voor de indexering wordt de indexering van de gemeente Amsterdam aangehouden.

Artikel 27. Jaarrekeningprocedure en kadernota

Ingevolge artikel 34, derde lid Wgr dient de jaarrekening door het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio te worden vastgesteld in het jaar volgende op het jaar waarop deze betrekking heeft. Ingevolge het derde lid wordt de jaarrekening binnen twee weken na vaststelling en in elk geval vóór 15 juli van het jaar volgende op het jaar waarop het betrekking heeft aan Gedeputeerde Staten toegezonden.

Het dagelijks bestuur kan aan het algemeen bestuur een voorstel doen om een positief of negatief resultaat te bestemmen. Hierbij kan gedacht worden aan het verrekenen van het resultaat met de gemeenten, het doteren of onttrekken van het resultaat aan de reserves, het inzetten van een positief resultaat voor (incidentele) prioriteiten of een combinatie daarvan. Een bestemmingsvoorstel wordt voorgelegd aan de raden voor zienswijze.

Artikel 28. Geldmiddelen

De genoemde geldmiddelen betreffen de normale middelen die de regio ieder jaar ter beschikking heeft. In artikel 51 van de Wvr is tevens een bijstandsregeling opgenomen voor gemeenten en veiligheidsregio's die daadwerkelijk te maken krijgen met de bestrijding van een ramp. De minister kan daarvoor een extra bijdrage leveren.

HOOFDSTUK 6. ADMINISTRATIEVE BEPALINGEN

Artikel 29. Archivering

Op grond van artikel 40, derde lid, van de Archiefwet 1995 gelden voor een gemeenschappelijke regeling de bepalingen omtrent de zorg voor de archiefbescheiden.

HOOFDSTUK 7. BIJZONDERE BEPALINGEN

Artikel 30. Toe- en uittreding

Zoals artikel 9 Wgr vereist kent de gemeenschappelijke regeling bepalingen over de toe- en uittreding tot en uit de gemeenschappelijke regeling. Op basis van artikel 9 van de Wvr moeten de colleges van burgemeester en wethouders van de gemeenten die behoren tot een regio als bedoeld in artikel 8 van die wet een gemeenschappelijke regeling treffen. Dit betekent dat een gemeente alleen kan toetreden tot of uittreden uit een gemeenschappelijke regeling als de verdeling van de gemeenten in regio's wordt gewijzigd. In dat geval zijn de gemeenten waarop de wijziging betrekking heeft zelfs verplicht om over te gaan naar een andere regeling.

Het derde lid bepaalt dat het bestuur van de Veiligheidsregio de gevolgen van de toetreding regelt en dat zij voorwaarden kan verbinden aan de toetreding. Uittreding is slechts mogelijk na voldoening aan door het bestuur van de Veiligheidsregio nader te stellen voorwaarden, zoals geformuleerd in het vierde lid.

Artikel 31. Wijziging

De gemeenschappelijke regeling kan slechts worden gewijzigd bij unaniem besluit van de desbetreffende bestuursorganen van de Gemeenten.

Artikel 32. Opheffing

Op basis van artikel 9 van de Wvr moeten de colleges van burgemeester en wethouders van de gemeenten die behoren tot een regio als bedoeld in artikel 8 van de Wvr een gemeenschappelijke regeling treffen. Dit betekent dat een regeling alleen kan worden opgeheven als daarmee een nieuwe regeling in werking treedt die voldoet aan de eis in de Wvr.

HOOFDSTUK 8. GESCHILLEN, KLACHTEN EN BEZWAREN

Artikel 33. Geschillen

De bedoeling van dit artikel is om geschillen eerst op intergemeentelijk niveau te doen beslechten. Mochten partijen er op dit niveau niet uitkomen, dan staat de weg naar Gedeputeerde Staten op grond van artikel 28 Wgr weer volledig open.

Artikel 34. Klachten

Dit artikel spreekt voor zich.

Artikel 35. Behandeling bezwaarschriften

Voor wat betreft het horen in een bezwaarschriftprocedure wordt gebruik gemaakt van voorzieningen van de gemeente Amsterdam. Dit artikel laat de bevoegdheid tot het nemen van het besluit op bezwaar onverlet.

HOOFDSTUK 9. Slotbepalingen

Artikel 36. Bekendmaking

Artikel 26 Wgr bepaalt dat de Gemeenten de gemeenschappelijke regeling op de gebruikelijke wijze bekend dienen te maken. Het bestuur van de Veiligheidsregio stuurt de regeling namens de gemeenten toe aan Gedeputeerde Staten.

Artikel 37. Inwerkingtreding en duur

De regeling wordt aangegaan voor onbepaalde tijd.

Artikel 38. Overgangsbepaling

Dit artikel spreekt voor zich.

Artikel 39. Citeertitel

De titel waaronder de regeling zal worden aangehaald.

Wettelijke wijzigingen met toelichting	Uitwerking in GR	Toelichting uitwerking in de GR
Zienswijze bij treffen regeling: Voorheen was het zo dat voor het treffen of wijzigen van een regeling 'slechts' toestemming nodig was van de raden. Deze kon alleen worden onthouden wegens strijd met het recht of het algemeen belang. Met de wetswijziging hebben de raden de gelegenheid gekregen om vooraf een zienswijze te geven op het gehele ontwerp van een GR.	*Uitwerking in de GR* Geen, volgt uit de wet.	
Gemeenschappelijke adviescommissie: De gemeenteraden van de deelnemende gemeenten krijgen de mogelijkheid om bij een gemeenschappelijke regeling een gemeenschappelijke adviescommissie in te laten stellen bestaande uit raadsleden van de deelnemende gemeenten.	*Uitwerking in de GR* Geen, volgt uit de wet.	*Toelichting* Op voorstel van de gemeenteraden gezamenlijk stelt het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio een gemeenschappelijke adviescommissie in, die het AB kan voorzien van advies. De raad van de gemeente Amsterdam had een motie aangenomen waarin werd opgeroepen tot instelling van een gemeenschappelijke adviescommissie, echter steunen niet alle overige raden van de deelnemende gemeenten de instelling van een gemeenschappelijke adviescommissie.
Zienswijze voor besluiten: Behalve de zienswijzen op de ontwerpbegroting, zoals al bestond in de oude Wgr, kunnen de deelnemers aan de GR (de colleges) samen met de raden afspraken maken over andere voorgenomen besluiten waar de raden zienswijzen op wensen te geven. Bijvoorbeeld bij besluiten met een aanzienlijk financieel belang, politiek gevoelige besluiten of beleidsmatige keuzes. Het (dagelijks) bestuur van de GR moet vervolgens voorafgaand aan het daadwerkelijke besluit aan de raden laten weten of er	*Uitwerking in de GR* Anders dan bestemmingsvoorstellen, zoals bedoeld in artikel 27, vijfde lid, en besluiten waarover bij of krachtens de wet de raden een zienswijze naar voren kunnen brengen, zijn er, tenzij door het algemeen bestuur anders bepaald, geen besluiten van het algemeen bestuur waarvoor aan de raden vooraf zienswijze dient te worden gevraagd, als bedoeld in artikel 10, vijfde en zesde lid, van de Wet gemeenschappelijke regelingen. (art. 15 GR VRAA)	*Toelichting* Op basis van de Wvr en Wgr worden de belangrijkste besluiten en documenten al aan van de raden voorgelegd voor zienswijze, namelijk: - Begroting: mogelijkheid tot zienswijze voor de gemeenteraden op de ontwerpbegroting, art. 35 Wgr. - Beleidsplan: voorafgaand aan de vaststelling van het beleidsplan overlegt de burgemeester van een gemeente in het gebied van de veiligheidsregio met de gemeenteraad over het ontwerpbeleidsplan, art. 14 Wvr. - Regionaal risicoprofiel: het bestuur van de veiligheidsregio stelt het risicoprofiel vast na overleg met de raden van de deelnemende

iets wordt gedaan met hun zienswijzen.		gemeenten, waarbij het bestuur de raden tevens verzoekt hun wensen kenbaar te maken omtrent het in het beleidsplan op te nemen beleid, art. 15 Wvr. - Regionaal crisisplan: bij het opmaken worden afspraken gemaakt met bij mogelijke rampen en crises betrokken partijen, art. 16 Wvr. - Rampbestrijdingsplannen: bij het aanwijzen waarvoor het bestuur van de veiligheidsregio een rampbestrijdingsplan vaststelt, worden tevens regels gesteld over het raadplegen van de bevolking bij het opstellen van het plan en van belangrijke wijzigingen van dat plan, art. 17 Wvr.
Afspraken over participatie: Binnen gemeenten en door raden wordt veel aandacht geschonken aan participatie, bij GR-en is dit moeilijker. Participatie krijgt met de wetswijziging een vaste plek binnen elke GR. In elke regeling dient te worden opgenomen of, en zo ja op welke wijze, burgers en belanghebbenden betrokken worden bij de voorbereiding, uitvoering en evaluatie van beleid van onderwerpen die bij de GR zijn belegd.	*Uitwerking in de GR* Ingezetenen van de deelnemende gemeenten en belanghebbenden worden bij de voorbereiding, uitvoering en evaluatie van beleid op grond van deze regeling slechts betrokken, voor zover dat bij of krachtens wet is vereist, of voor zover door het algemeen bestuur bepaald. (art. 16 GR VRAA)	*Toelichting* De veiligheidsregio heeft een wettelijke opdracht en wettelijke taken die zij voor een ieder op gelijk niveau moet uitvoeren en aanbieden. Hierbij is het in veel gevallen reeds wettelijk verplicht om belanghebbenden en partners te betrekken. Een aantal voorbeelden op een rij: - Regionaal risicoprofiel: het bestuur van de veiligheidsregio nodigt ten minste eenmaal per jaar de bij mogelijke rampen en crises in de regio betrokken partijen uit voor een gezamenlijk overleg over de risico's in de regio, art. 15 Wvr. - Rampbestrijdingsplannen: bij het aanwijzen waarvoor het bestuur van de veiligheidsregio een rampbestrijdingsplan vaststelt, worden tevens regels gesteld over het raadplegen van de bevolking bij het opstellen van het plan en van belangrijke wijzigingen van dat plan, art. 17 Wvr. - Regionaal crisisplan: bij het opmaken worden afspraken gemaakt met bij mogelijke rampen en crises betrokken partijen, art. 16 Wvr. Een formeel systeem waarin burgers en belanghebbenden bij andere besluiten worden betrokken bestaat

		bij de veiligheidsregio momenteel niet. Daarom wordt er een algemene bepaling opgenomen in de GR op grond waarvan het bestuur bij de ontwikkeling van beleid bepaalde organisaties of doelgroepen kan betrekken indien nodig of gewenst.
Actieve informatieplicht: het bestuur van een GR moet raden ongevraagd alle informatie verstrekken die zij nodig hebben voor de uitoefening van hun taken. De informatieplicht is niet beperkt tot te nemen of genomen besluiten. Het gaat om het uit eigen beweging informatie verschaffen wanneer het bestuur van de GR inschat dat dit relevant is of kan zijn voor de deelnemers om de controlerende taak goed uit te kunnen voeren. In de tekst van de GR moeten afspraken worden vastgelegd over de wijze waarop deze informatie wordt aangeleverd.	*1. Uitwerking in de GR* Het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio geeft de raden en de colleges uit eigen beweging of op hun verzoek alle inlichtingen die voor een juiste beoordeling van het door hen gevoerde en te voeren beleid nodig is. (art. 13 lid 1 GR VRAA) Het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio geeft schriftelijk de door een of meer leden van de raden en de colleges gevraagde inlichtingen. (art. 13 lid 2 GR VRAA) *2. Uitwerking in de GR* Het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio zendt jaarlijks een informatiebrief aan de raden met daarin een overzicht van de belangrijkste ontwikkelingen binnen de Veiligheidsregio. (art. 13 lid 5 GR VRAA)	*1. Toelichting* Dit is een uitwerking van art. 16 lid 2 Wgr. *2. Toelichting* Dit is een uitwerking van art. 17 lid 2 en 3 Wgr.
Afspraken over evaluatie: Het is verplicht om in de GR afspraken op te nemen over het evalueren van de GR. Er zijn geen wettelijke voorschriften voor de inhoud van deze afspraken, het is aan de deelnemers om hier invulling aan te geven. Desgewenst is het ook mogelijk af te zien van de evaluatie en dat te vermelden in de GR.	*Uitwerking in de GR* 1. Het algemeen bestuur draagt ervoor zorg dat de regeling periodiek, doch tenminste één maal per zes jaar wordt geëvalueerd. 2. Als de evaluatie conclusies en aanbevelingen bevat, dan verwerkt het algemeen bestuur deze in een voorstel hoe hieraan gevolg wordt gegeven. 3. De conclusies en aanbevelingen als bedoeld in het vorige lid, kunnen aanleiding zijn om te betrekken in de daaropvolgende evaluatieperiode. (art. 17 GR VRAA)	*Toelichting* De GR VrAA kent op dit moment geen evaluatiebepaling. Het wordt verplicht om afspraken te maken over evaluatie van de gemeenschappelijke regeling. Er is geen wettelijke regeling opgenomen over waar de evaluatie op gericht moet zijn, hoe vaak die moet plaats vinden en de wijze waarop de evaluatie moet plaatsvinden. Dit mag naar eigen inzicht worden vormgegeven. Er kan ook worden opgenomen in de gemeenschappelijke regeling dat er geen evaluatie zal plaatsvinden.

<u>Afspraken over uittreding:</u> Deze wijziging betreft een nadere specificering van minimale afspraken die gemaakt moeten worden in geval van uittreding. Voortaan moeten afspraken gemaakt worden over de gevolgen voor het vermogen van de rechtspersoon, contracten, huisvesting en investeringen. Aanvullende afspraken over uittreding dienen dan ook in de GR-en te worden opgenomen.	*<u>Uitwerking in de GR</u>* Uittreding door een of meer van de Gemeenten uit deze regeling is slechts mogelijk na voldoening aan door het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio nader te stellen voorwaarden. Deze voorwaarden zien in ieder geval op de gevolgen van de uittreding voor personeel, contracten, huisvesting en investeringen, waarbij de volgende uitgangspunten in acht worden genomen: a. de uittredende gemeente draagt de kosten die het rechtstreekse gevolg zijn van de uittreding en de overige gemeenten ondervinden geen financieel nadeel van de uittreding; b. de kosten voor het uitvoeren van een onafhankelijk onderzoek naar de financiële, personele en overige gevolgen komen voor rekening van de gemeente die voornemens is uit te treden; c. In het voorstel inhoudende de voorwaarden die zien op de gevolgen van de voorgenomen uittreding worden ten minste de volgende kostensoorten onderscheiden: • frictiekosten (eenmalige personele en materiële kosten als gevolg van het uittreden); • direct vervallen kosten (kosten die vervallen bij de uittreding en daaraan verbonden overname van taken); • op termijn te vervallen kosten (kosten die op termijn door te bezuinigen vervallen); • schaalnadelen (kosten die niet wijzigen als gevolg van het uittreden gedurende vijf jaar na uittreding);	*<u>Toelichting</u>* Op grond van de gewijzigde Wgr moet een gemeenschappelijke regeling bepalingen bevatten die zien op de voorwaarden waaronder een gemeente kan uittreden en de gevolgen van de uittreding, waaronder bepalingen omtrent de gevolgen voor het vermogen van de gemeenschappelijke regeling. In de Memorie van toelichting bij de wetswijziging worden afspraken over personeel, contracten, huisvesting en investeringen als voorbeeld genoemd.

	• aandeel in de reserves en voorzieningen. (art. 30 lid 4 GR VRAA)	
<u>Aanpassing begrotingscyclus:</u> De termijn voor toezending van de kadernota, de ontwerpbegroting en de begroting aan de gemeenteraden wordt verruimd. Op deze manier moet de begrotingscyclus van GR-en beter aansluiten op die van gemeenten. Door deze betere afstemming moet het voor de raden makkelijker worden om te overzien wat de gevolgen zijn van uitgaven in een GR voor vaststelling van de begroting van de eigen gemeente. De kadernota moet jaarlijks voor 30 april in plaats van 15 april naar de raden worden gestuurd. De termijn voor het indienen van de zienswijze op de ontwerpbegroting verder ook met een aantal weken verruimd. Verder is de nieuwe datum voor toezending van de vastgestelde begroting naar Gedeputeerde Staten verlengd van 1 augustus naar 15 september. Overigens geldt de verruiming van de termijnen niet voor de jaarrekening en dient de vastgestelde jaarrekening nog steeds voor 15 juli naar GS te zijn verstuurd.	*<u>Uitwerking in de GR</u>* Zie art. 24 en art. 27 GR VRAA.	*<u>Toelichting</u>* De (aanlever)termijnen die onderdeel uitmaken van de zogeheten planning- en control-cyclus zijn aangepast conform de nieuwe wettelijke (aanlever)termijnen.
<u>Extra vergoeding voor lidmaatschap nieuwe gemeenschappelijke commissies:</u> Bij een keuze voor een gemeenschappelijke adviescommissie kan een vergoeding verstrekt worden aan deelnemende raadsleden. Dit kan binnen de GR nader worden uitgewerkt.	*<u>Uitwerking in de GR</u>* Geen.	*<u>Toelichting</u>* De VrAA kent nog geen gemeenschappelijke adviescommissie. Zodra er een commissie wordt ingesteld, kan het bestuur van de VrAA een vergoeding verstrekken aan de raadsleden die deelnemen aan de commissie.
<u>Recht van onderzoek:</u>	Geen, volgt uit de wet.	

raden kunnen een gemeenschappelijke onderzoekscommissie instellen in de vorm van een gemeenschappelijk orgaan. Deze commissie kan onderzoek doen naar de bestuursvoering bij een GR als geheel. Voorwaarde voor de instelling van een gemeenschappelijke onderzoekscommissie is dat alle deelnemers hiermee instemmen (unaniem). Deze mogelijkheid is in de Gemeentewet verankerd en behoeft geen extra vastlegging in een GR.		
Onderzoeksmogelijkheden lokale rekenkamers: Deze wijziging betreft vooral een verdere verduidelijking van de huidige bevoegdheden van lokale rekenkamers en is ook verankerd in de Gemeentewet en behoeft geen nadere vastlegging van afspraken in een GR.	Geen, volgt uit de wet.	

Veiligheidsregio
Amsterdam-Amstelland

Aan de colleges van de deelnemende gemeenten van de
Veiligheidsregio Amsterdam-Amstelland

Uw kenmerk : -
Ons kenmerk : 2023/206
Onderwerp: wijziging GR VrAA
Datum: 18 december 2023

Contactpersoon: A. Lotfi
E-mail : alladin.lotfi@veiligheidsregioaa.nl
Bijlagen: 3

Geachte colleges,

Hierbij ontvangt u het ontwerp van de voorgenomen wijziging van de Gemeenschappelijke Regeling Veiligheidsregio Amsterdam-Amstelland. Wij verzoeken u het ontwerp voor te leggen aan uw gemeenteraad voor een zienswijze.

Aanleiding

De Wet gemeenschappelijke regelingen (Wgr) is per 1 juli 2022 aangepast. Volgens de wet moeten alle gemeenschappelijke regelingen, dus ook de Gemeenschappelijke Regeling Veiligheidsregio Amsterdam-Amstelland (GR VrAA), binnen twee jaar, uiterlijk 1 juli 2024, zijn aangepast. In de wijzigingsprocedure hebben de raden van de deelnemende gemeenten een belangrijke rol, zij hebben de wettelijke mogelijkheid om bij het wijzigen van de GR VrAA een zienswijze te geven op het ontwerp daarvan en toestemming te geven voor het treffen van de gewijzigde regeling (conform art. 1 Wgr).

Voor het opstellen van de gewijzigde concept-regeling heeft de huidige regeling als basis gediend. Voor het verwerken van de benodigde wijzigingen heeft de Veiligheidsregio gebruik gemaakt van informatie van het landelijk netwerk juristen veiligheidsregio's. Er heeft ook afstemming plaatsgevonden over de ontwerpregeling met ambtenaren van de deelnemende gemeenten in het zogeheten RAO/RTAT. Daarnaast voldoet de concept-regeling aan de eisen die gesteld worden in de gewijzigde Wgr.

In de bestuursvergadering van de Veiligheidsregio Amsterdam-Amstelland van 18 december 2023 is het eindconcept van de voorgenomen wijziging van de Gemeenschappelijke Regeling Veiligheidsregio Amsterdam-Amstelland vastgesteld.

De wijzigingen op hoofdlijnen

De wetswijzigingen zijn grofweg in te delen in drie categorieën:

1. Versterken van de positie van gemeenteraden bij beleidsvorming door mogelijkheid van:
a. mogelijkheid tot verruiming indiening zienswijzen door raden,
b. instellen van een gemeenschappelijke adviescommissie (initiatief bij gemeenteraden),
c. het maken van afspraken over de participatie van inwoners,

d. invulling actieve informatieplicht.

2. Aanvullende controle-instrumenten (in Gemeentewet) voor gemeenteraden door:
a. mogelijkheid om een gemeenschappelijke enquête-/onderzoekscommissie in te stellen,
b. verduidelijking van de onderzoeksbevoegdheid lokale rekenkamers richting bestuur gemeenschappelijke regeling.

3. Verbeteren van de positie van gemeenteraden wat betreft het functioneren van de regeling door:
a. mogelijkheid van afspraken over evaluatie,
b. aanscherping afspraken over uittreding,
c. betere aansluiting begrotingscyclus gemeenschappelijke regeling op gemeentelijke cyclus (termijnen volgen uit de wet).

De VrAA heeft deze wetswijzigingen vertaald in een nieuwe ontwerpregeling. In het document 'Uitwerking wijzigingen Wgr in concept GR VrAA 2024', als bijlage bijgevoegd aan deze brief, kunt u teruglezen op welke wijze bovengenoemde thema's zijn uitgewerkt in de gemeenschappelijke regeling.

Overige wijzigingen
Naast bovengenoemde wijzigingen wordt van de gelegenheid gebruik gemaakt om andere onderdelen van de GR VrAA te actualiseren. De (uitvoering van de) regionale taken bevolkingszorg zijn opgenomen in de GR VrAA, dit ontbrak voorheen in de regeling. De paragraaf inzake de archieftaken is tevens voorzien van een inhoudelijke update, ter verduidelijking van de toezicht en uitvoeringstaken rondom archivering. Tot slot zijn er nog redactionele aanpassingen doorgevoerd in de tekst van de GR VrAA ter verbetering van de leesbaarheid van de regeling.

Doorzending voor zienswijze
Wij verzoeken u het ontwerp van de gewijzigde GR VrAA voor te leggen aan de gemeenteraden voor zienswijze, zoals voorgeschreven in art. 1, lid 2 en 3 van de Wgr. De colleges leggen de ontwerpregeling aan hun raden voor. De raden hebben na ontvangst van de ontwerpregeling acht weken de tijd om bij de colleges hun zienswijze naar voren te brengen. Graag ontvangen wij uw reactie op de ontwerpregeling met de eventuele zienswijze van de raad vóór 1 maart 2024.

Met vriendelijke groet,

F. Halsema
Voorzitter Veiligheidsregio Amsterdam-Amstelland

Bezoekadres
Ringdijk 98
1097 AH Amsterdam

Postadres
Postbus 92171
1090 AD Amsterdam

Telefoon (020) 555 65 50
informatie@veiligheidsregioaa.nl
www.veiligheidsregioaa.nl

Veiligheidsregio
Amsterdam-Amstelland

Notitie instellen dagelijks bestuur Veiligheidsregio Amsterdam-Amstelland

Van: Tijs van Lieshout, directeur Veiligheidsregio Amsterdam-Amstelland.

Aanleiding
Op grond van de Wgr is het voor de Veiligheidsregio Amsterdam-Amstelland (VrAA) verplicht om een dagelijks bestuur in stand te houden (zie art. 12 lid 1 Wgr). In de wet wordt er dan ook een rol toebedeeld aan het dagelijks bestuur van een gemeenschappelijke regeling (GR) bij de uitvoering van bepaalde procedures, bijvoorbeeld de planning- en control-cyclus. Zo is het dagelijks bestuur verantwoordelijk voor het zenden van de vastgestelde begroting aan de Gedeputeerde Staten (art. 34 lid 2 Wgr), het zenden van de vastgestelde jaarrekening aan de Gedeputeerde Staten (art. 34 lid 4 Wgr), het zenden van de voorlopige jaarrekening en kadernota aan de raden (art. 34b Wgr) en het toezenden van documenten, zoals de begroting, voor zienswijze aan de raden en het in ontvangst nemen van en reageren op eventuele zienswijzen afkomstig van de raden (art. 35 Wgr). Formeel gezien moet het dagelijks bestuur ook uitvoering geven aan deze wettelijke taken, en niet het algemeen bestuur. Het algemeen bestuur van de VrAA heeft dit in de praktijk opgelost door zelf uitvoering te geven aan de wettelijke taken van het dagelijks bestuur, dit is echter geen juiste gang van zaken. De GR VRAA veronderstelt ook dat er conform de wet een dagelijks bestuur aanwezig is binnen de VrAA (zie art. 8 en 9 GR VrAA).

Voorstel
Gelet op het bovenstaande wordt er in de eerstvolgende bestuursvergadering in maart 2024 een voorstel ingediend om het instellen van een dagelijks bestuur VrAA te realiseren met inachtneming van de geldende wettelijke eisen:

- Het dagelijks bestuur bestaat uit de voorzitter en twee of meer andere leden, door en uit het algemeen bestuur aan te wijzen.
- De voorzitter is tevens voorzitter van het algemeen bestuur en van het dagelijks bestuur
- De aangewezen leden van het dagelijks bestuur mogen niet allen afkomstig zijn uit dezelfde gemeente.
- De leden van het dagelijks bestuur mogen nimmer de meerderheid van het algemeen bestuur uitmaken.

Uitwerking
Het dagelijks bestuur moet op grond van de wettelijke regels bestaan uit minimaal drie leden, waaronder in ieder geval de voorzitter van de VrAA. In het aanwijzingsbesluit worden de burgemeesters van Amstelveen en Uithoorn, gelet op de portefeuilles die zij houden in het algemeen bestuur, aangewezen als de overige twee leden van het dagelijks bestuur. Om de werklast van de leden van het dagelijks bestuur op te vangen, kunnen wettelijke besluiten/brieven die afkomstig moeten zijn van het dagelijks bestuur ook afgehamerd worden in de vergaderingen van het algemeen bestuur. De besluiten/brieven worden dan, zoals nu reeds het geval is, op reguliere wijze besproken in de vergaderingen van het algemeen bestuur. Het verschil met de huidige praktijk is dat de besluiten/brieven na akkoord geparafeerd worden als zijnde besluiten/brieven van het dagelijks bestuur van de VrAA (met handtekening van de voorzitter en ambtelijk secretaris). Alhoewel deze besluiten/brieven, vanwege praktische redenen, besproken worden in de vergaderingen van het algemeen bestuur, is formeel gezien slechts instemming nodig van de voorzitter en de twee aangewezen leden voor het afdoen van de betrokken besluiten/brieven. Mocht een besluit van het

dagelijks bestuur nodig zijn buiten de vergaderingen van het algemeen bestuur om, dan kunnen de leden van het dagelijks bestuur via e-mail hun akkoord geven op het voorgenomen besluit (zie art. 11 lid 4 GR VrAA nieuw). De leden van het dagelijks bestuur hoeven zo niet -aanvullend op de vergaderingen van het algemeen bestuur- fysiek of digitaal bijeen te komen om de betrokken besluiten/brieven af te doen. Overigens staan het de leden van het algemeen bestuur vrij om uit hun midden twee andere leden aan te wijzen-dan de burgemeesters van Amstelveen en Uithoorn als zijnde leden van het dagelijks bestuur VrAA. In de eerstvolgende bestuursvergadering in maart 2024 wordt er een aanwijzingsbesluit voorgelegd aan het algemeen bestuur (in de stille procedure).

RAADSBESLUIT

De raad van de gemeente Amstelveen;

gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders, d.d. 16 januari 2024, zaaknummer Z23-112393;

gelet op artikel 1, lid 3 van de Wet gemeenschappelijke regelingen;

Besluit

Om de conceptregeling van de Gemeenschappelijke Regeling van de Veiligheidsregio Amsterdam-Amstelland voor kennisgeving aan te nemen en geen zienswijze in te dienen.

Aldus besloten in de openbare vergadering van 28 februari 2024.

De griffier,

Debby de Heus

De voorzitter,

Tjapko Poppens

Dit document is elektronisch ondertekend. Zie de elektronische handtekening(en) rechtsboven op pagina 1.

Behandelvoorstel agendacommissie

Onderwerp	Huisvesting voor De Wereldschool, Islamitische basisschool Elif en de Japanse kleuterschool Tulip Gakuen.
Datum raadsvergadering	28 februari 2024
Locatie	Raadzaal
Voorzitter	Tjapko Poppens
Griffier	Debby de Heus
Portefeuillehouder	Tjapko Poppens
Openbare bespreking	Ja
Behandelend ambtenaar	Joyce Wijngaarde / j.wijngaarde@amstelveen.nl / 06 4346 2854
Live-uitzending	Ja, op https://amstelveen.bestuurlijkeinformatie.nl
Advies van de agendacommissie	Stemstuk. Met de besluiten worden voor drie scholen op korte termijn oplossingen getroffen. De huisvesting van onderwijs en gerechtvaardigde uitbreiding zijn wettelijke taken voor de gemeente. Ondanks dat het voorgestelde besluit geen permanente oplossing is voor de wereldschool, is er geen ander alternatief. Debat zou mogelijk zijn voor de beslispunten die gaan over Tulip Gakuen; formeel valt deze school niet onder onze huisvestingsplicht, maar daarmee zouden de leerlingen zich aanmelden bij andere scholen in Amstelveen waarmee het alsnog onder de verantwoordelijkheid van de gemeente komt te vallen.

Voorafgaande behandeling

Het Raadsgesprek	Insprekers kunnen zich uiterlijk tot 12 februari om 12.00 uur melden om in te spreken tijdens Het Raadsgesprek van 14 februari.
Technische vragen	Technische vragen kunt u tot maandag 19 februari om 12.00 uur stellen aan de behandelend ambtenaar met een cc aan raadsgriffie@amstelveen.nl. De antwoorden worden bij de vergaderstukken in Ibabs gezet.
Het Raadsdebat	Over dit onderwerp is geen raadsdebat ingepland.

Behandelwijze tijdens de raadsvergadering

Toelichting en doel van het agendapunt	1. Voldoende laagdrempelige taalklassen beschikbaar stellen zoals beschreven in het coalitieakkoord. 2. Voldoen aan de wettelijke plicht die de gemeente heeft om basisscholen te huisvesten met voldoende m² voor de leerlingen. 3. De gemeente investeert in de gezondheid van haar burgers door beweging te stimuleren.
Gevraagd besluit:	Het college van burgemeester en wethouders stelt de raad voor te besluiten: <u>De wereldschool</u> 1. De Wereldschool te verhuizen naar het schoolgebouw aan de Dr. Schaepmanlaan 7. 2. De kosten voor het geschikt maken van het schoolgebouw aan de Dr. Schaepmanlaan 7 inclusief verhuiskosten van €500.000,- te dekken uit de algemene reserve. 3. De eerder beschikte middelen voor de huur van 2 lokalen van de Kinderkorf voor 2024 en 2025 van jaarlijks €27.000,- vrij te laten vallen, ten gunste van de algemene reserve.

	<u>IBS Elif</u> 4. Eén lokaal aan de Schweitzerlaan 4 opknappen ten behoeve van de uitbreiding van IBS Elif. 5. De kosten voor het opknappen van het lokaal aan de Schweitzerlaan 4 van €21.000,- te dekken uit de algemene reserve. <u>Tulip Gakuen</u> 6. Tulip Gakuen te verhuizen naar de Amsterdamseweg 209. 7. Eén speeltoestel op het schoolplein van de Amsterdamseweg 209 te plaatsen. 8. De kosten voor het speeltoestel aan de Amsterdamseweg 209 van €35.000,- te dekken uit de algemene reserve.
Beschikbare stukken	Het raadsvoorstel.
Stemstuk	In de raadsvergadering kunt u verzoeken het stemstuk alsnog te bespreken. Dit is een voorstel van orde. Stemt de meerderheid van de raad daarmee in, dan wordt het voorstel aan de bespreekstukken toegevoegd. Anders kunt u bij de stemming een stemverklaring afleggen.

Gemeente Amstelveen

Signed By: Poppens, T. <t.poppens@amstelveen.nl>
10/01/2024 12:18:06 CET
ID: 295a5f75-b7b5-46cf-a773-ce4f0ee3e051
Auth: Scribble

Signed By: Winthorst, H.H. <b.winthorst@amstelveen.nl>
10/01/2024 10:22:42 CET
ID: 295a5f75-b7b5-46cf-a773-ce4f0ee3e051
Auth: Scribble

RAADSVOORSTEL

Zaaknummer:	Z23-108444	
Voorstel van:	college van burgemeester en wethouders	**Behandelend ambtenaar:** J. Wijngaarde 06 434 62 854 j.wijngaarde@amstelveen.nl Vastgoed
Datum:	9 januari 2024	
Portefeuillehouder:	wethouder Frank Berkhout	

Onderwerp
Huisvesting voor De Wereldschool, Islamitische basisschool (IBS) Elif en de Japanse kleuterschool Tulip Gakuen.

Raadsbesluit
Het college van burgemeester en wethouders stelt de raad voor te besluiten:

De Wereldschool
1. De Wereldschool te verhuizen naar het schoolgebouw aan de Dr. Schaepmanlaan 7.
2. De kosten voor het geschikt maken van het schoolgebouw aan de Dr. Schaepmanlaan 7 inclusief verhuiskosten van € 500.000,- te dekken uit de algemene reserve.
3. De eerder beschikte middelen voor de huur van 2 lokalen van de Kinderkorf voor 2024 en 2025 van jaarlijks € 27.000,- vrij te laten vallen, ten gunste van de algemene reserve.

IBS Elif
4. Eén lokaal aan de Schweitzerlaan 4 opknappen ten behoeve van de uitbreiding van IBS Elif.
5. De kosten voor het opknappen van het lokaal aan de Schweitzerlaan 4 van € 21.000,- te dekken uit de algemene reserve.

Tulip Gakuen
6. Tulip Gakuen te verhuizen naar de Amsterdamseweg 209.
7. Een speeltoestel op het schoolplein van de Amsterdamseweg 209 te plaatsen.
8. De kosten voor het speeltoestel aan de Amsterdamseweg 209 van € 35.000,- te dekken uit de algemene reserve.

Samenvatting
Het aantal leerlingen van De Wereldschool en de IBS Elif groeit, waardoor de scholen een behoefte hebben aan meer $m^{2.}$ Door de Wereldschool te verhuizen naar de Dr. Schaepmanlaan 7 kan de Wereldschool uitbreiden van 5 naar 8 groepen. IBS Elif kan uitbreiden in het schoolgebouw aan de Schweitzerlaan 4, maar dan heeft Tulip Gakuen, die ook aan de Schweitzerlaan 4 gevestigd is, nieuwe huisvesting nodig. Het voorstel is om Tulip Gakuen naar de Amsterdamseweg 209 te verhuizen, die dan beschikbaar is omdat De Wereldschool is verhuisd naar de Dr. Schaepmanlaan 7. IBS Elif kan dan uitbreiden naar uiteindelijk 297 leerlingen (stichtingsnorm).

Doel

1. Voldoende laagdrempelige taalklassen beschikbaar stellen zoals beschreven in het coalitieakkoord 2022-2026 "Warm hart voor Amstelveen". Kinderen die worden aangemeld voor een taalschool kunnen dan direct geplaatst worden op één van de twee taalscholen.
2. Voldoen aan de wettelijke plicht die de gemeente heeft om basisscholen te huisvesten met voldoende m^2 voor de leerlingen.
3. De gemeente investeert in de gezondheid van haar burgers door beweging te stimuleren.

Prestatie

1. De Wereldschool verhuizen naar de Dr. Schaepmanlaan 7.
2. Een lokaal geschikt maken voor onderwijs aan de Schweitzerlaan 4-6, zodat IBS Elif kan uitbreiden in leerlingenaantal.
3. Tulip Gakuen verhuizen naar de Amsterdamseweg 209.
4. Een speeltoestel neer zetten op de Amsterdamseweg 209.

Voorgeschiedenis en context

De Wereldschool biedt nieuwkomersonderwijs voor kinderen in de leeftijd van 6 tot 13 jaar aan. Deze taalschool zit momenteel aan de Amsterdamseweg 209 gehuisvest. Het schoolgebouw aan de Amsterdamseweg 209 heeft ruimte voor 5 klaslokalen. Door de groei van het aantal nieuwkomers heeft De Wereldschool in december 2022 een aanvraag gedaan voor extra klaslokalen om nieuwe leerlingen te kunnen plaatsen. Bij de Perspectiefnota 2024 is budget toegekend voor uitbreiding van 2 lokalen. Dit zou plaatsvinden door huur van 2 lokalen van de Kinderkorf. Deze lokalen van de Kinderkorf bleken na inspectie in 2023 niet geschikt voor onderwijs. Daarom is de urgentie nog groter geworden om snel met een alternatief te komen. Om leerlingen op korte termijn wel te kunnen plaatsen heeft De Wereldschool momenteel klassen met een groepsgrootte van ongeveer 22/23 leerlingen, terwijl groepen van ongeveer 16 leerlingen de norm is voor de taalscholen in Amstelveen. Voor de taalscholen wordt gerekend met de huisvestingsnorm van het speciaal basisonderwijs.

In het schooljaar 2023/2024 is Stichting Islamitisch Onderwijs (SIO) IBS Elif Amstelveen gestart als nieuwe rijks bekostigde school. De school heeft 8 jaar de tijd om de stichtingsnorm van 297 leerlingen te behalen. IBS Elif is momenteel aan de Schweitzerlaan 4-6 gehuisvest. De school is gestart met 5 lokalen, waarbij er een groeimogelijkheid is naar 7 lokalen (798 m^2 maximaal beschikbare ruimte). De groei van de school gaat sneller dan verwacht. Uit de laatst verkregen leerlingenaantallen van oktober 2023 bleek dat de school inmiddels 100 leerlingen heeft en dat er 31 leerlingen op de peuter/kleuterwachtlijst staan (859 m^2 benodigde ruimte). Hierdoor is de tot op heden beschikbare groei naar 7 lokalen niet meer genoeg. Het overgrote deel van de leerlingen komt uit Amstelveen en Uithoorn.

Tulip Gakuen is een Japanse kleuterschool die kleuteronderwijs biedt aan kinderen in de leeftijd van 2 tot 6 jaar. De Tulip Gakuen school is sinds 2004 gehuisvest aan de Schweitzerlaan 4-6 waar zij op dit moment circa 942 m^2 huurt. Dit onderwijs is gebaseerd op de richtlijnen van Japans kleuteronderwijs.

Overwegingen die hebben geleid tot het voorgestelde besluit

De Wereldschool

1.1 In het schoolgebouw aan de Schaepmanlaan 7 kan De Wereldschool uitbreiden.
Door de Wereldschool te verhuizen van de Amsterdamseweg 209 naar het schoolgebouw aan de Dr. Schaepmanlaan 7, kan De Wereldschool doorgroeien naar 8 leslokalen. Op dit moment heeft De Wereldschool aan de Amsterdamseweg 209 5 lokalen. Met deze verhuizing kan de school uitbreiden met de benodigde 2 groepen Ook is er in de toekomst nog uitbreiding mogelijk naar een 8ste groep.

1.2 Uitbreiding is een voorziening in de huisvesting.
Als de leerlingenaantallen van een basisschool de noodzaak van uitbreiding rechtvaardigen, heeft de gemeente de wettelijke taak om de uitbreiding te realiseren. Dit is opgenomen in de Verordening voorzieningen huisvesting onderwijs Amstelveen 2016.

1.3 Urgentie is erg hoog.
Doordat de lokalen van de Kinderkorf na inspectie niet geschikt bleken voor onderwijs is de urgentie nog groter geworden om snel met een alternatief te komen.

1.4 De verhuizing biedt ook een oplossing voor knelpunt van IBS Elif.
Doordat De Wereldschool verhuist, komt de locatie op de Amsterdamseweg 209 vrij. Deze locatie biedt voldoende ruimte voor Tulip Gakuen, waardoor er ook ruimte vrijkomt voor verdere groei van de IBS Elif voor verdere groei op de Schweitzerlaan 4-6.

2.1 Het bedrag van € 500.000,- zijn de kosten om het schoolgebouw aan de Dr. Schaepmanlaan 7 gereed te maken voor onderwijs.
De Dr. Schaepmanlaan 7 is een oud gebouw en dient gebruiksklaar gemaakt te worden om De Wereldschool te kunnen huisvesten.

2.2 Het huisvesten van scholen is een wettelijke taak.
De gemeente is verantwoordelijk voor het huisvesten van scholen in het primair onderwijs. Het gaat om een wettelijke zorgplicht waarvan de bekostiging onderdeel uitmaakt van de algemene middelen van de gemeente.

3.1 Voor de uitbreiding van De Wereldschool zal er geen gebruik gemaakt worden van de lokalen van de Kinderkorf.
Na inspectie bleken de lokalen niet geschikt voor het geven voor hele dagen onderwijs. De begrote extra huurlasten bij de Perspectiefnota van 2 lokalen van de Kinderkorf voor 2024 en 2025 van jaarlijks € 27.000,- kunnen daarom ook vrijvallen.

IBS Elif
*4.1 Vanaf het schooljaar 2024/2025 heeft IBS Elif 2 extra lokalen nodig voor de uitbreiding van het leerlingenaantal.*In het schooljaar 2024/2025 start IBS Elif met een derde kleuterklas en een aparte groep 4 en 5. Hiervoor zijn 2 extra lokalen nodig. Een lokaal is al gereed gemaakt en kan direct in gebruik genomen worden. Een tweede lokaal staat leeg, maar moet eerst gereed gemaakt worden voor gebruik. Met het gereedmaken van het tweede lokaal heeft IBS 798 m^2 in gebruik. Met de verhuizing van Tulip Gakuen is er nog 942 m^2 beschikbaar voor de verdere groei van IBS Elif naar 297 leerlingen.

5.1 Het bedrag van € 21.000,- zijn de kosten om een lokaal aan de Schweitzerlaan 4-6 gereed te maken voor onderwijs.
Het bedrag van € 21.000,- is gebaseerd op de kosten die in 2023 zijn gemaakt voor het gereedmaken van de lokalen die IBS Elif nu in gebruik heeft.
Tulip Gakuen

*6.1 Door Tulip Gakuen te verhuizen komt er voldoende ruimte vrij op de huidige locatie (Schweitzerlaan 4-6) voor verdere groei van de IBS Elif.*De Tulip Gakuen school is sinds 2004 gehuisvest aan de Schweitzerlaan 4-6 waar zij op dit moment circa 942 m2 huurt. Door Tulip Gakuen te verhuizen komt deze extra ruimte vrij op de Schweitzerlaan 4-6 voor verdere groei van de IBS Elif.
De Amsterdamseweg 209 heeft voldoende ruimte voor de Tulip Gakuen en is daarmee een goed alternatief.

6.2 Tulip Gakuen draagt bij aan een gunstig leefklimaat van Amstelveen voor de Japanse gemeenschap.
De Japanse kleuterschool is een belangrijke voorziening voor de Japanse gemeenschap. Naast een educatieve functie heeft de school ook een belangrijke sociale functie voor internationale nieuwkomers uit deze doelgroep, omdat jonge Japanse gezinnen hier veelal tijdelijk verblijven in verband met hun werk. Dit laatste is vooral van belang voor jonge moeders die over het algemeen met hun werkende echtgenoot meereizen. In lijn met het internationale beleid helpt deze voorziening hen om sneller de weg te vinden in Amstelveen. Door de Japanse kleuterschool binnen de stadsgrenzen te houden blijft Amstelveen aantrekkelijk voor deze groep en het bedrijfsleven.

7.1 Het schoolplein aan de Amsterdamseweg 209 is nu niet uitdagend voor kinderen.
Tulip Gakuen biedt onderwijs aan kinderen in de leeftijd van 2 tot 6 jaar. Het schoolplein aan de Amsterdamseweg 209 is volledig bestraat en heeft op dit moment geen speelvoorziening op het schoolplein. Een speeltoestel brengt kinderen in beweging dat belangrijk is voor de gezondheid.

8.1 Stimuleren van gezond gedrag is één van de actiepunten in het coalitieakkoord 2022-2026 "Warm hart voor Amstelveen".
De financiering van een speeltoestel op de Amsterdamseweg 209 voor Tulip Gakuen past daarom binnen de gemeentelijke taken.

Keuzemogelijkheden/alternatieven
Voor de uitbreiding van de Wereldschool is gekeken naar verschillende alternatieven. Geen van hen bleek geschikt voor de doelgroep van de school. Er is geen alternatief beschikbaar waarbij alle drie de scholen in voldoende m^2 gehuisvest kunnen worden.

Participatie
De omwonenden van de Dr. Schaepmanlaan 7 worden geïnformeerd over de verhuizing van de Wereldschool.

Kanttekeningen en risico's
1.1 Het schoolgebouw aan de Dr. Schaepmanlaan 7 is geen permanente oplossing.
In het kader van de gebiedsontwikkeling rondom de A9 is het nog niet duidelijk wat de plannen zijn voor het schoolgebouw aan de Dr. Schaepmanlaan 7 in het Oude Dorp. De verhuizing geeft het onderwijs echter wel voldoende tijd om na te denken over een visie op de taalscholen. Hier kan dan passende permanente huisvesting bij worden gezocht. De Wereldschool kan aan de Dr. Schaepmanlaan gehuisvest blijven tot die permanente huisvesting gevonden is.

6.1 De gemeente heeft geen huisvestingsplicht voor Tulip Gakuen.
Tulip Gakuen kan gezien worden als een privéschool. Zij ontvangen geen rijksbekostiging. Echter bieden zij wel aan circa 70 Japanse kleuters onderwijs. Indien Tulip Gakuen zou

moeten stoppen, omdat zij geen huisvesting meer hebben dan zullen deze kleuters zich aanmelden bij andere scholen in Amstelveen. De kans bestaat dan dat deze scholen een aanvraag doen voor een voorziening in de huisvesting om de kinderen te kunnen plaatsen.

Financiën

De € 500.000,- voor het verhuizen van de Wereldschool naar de Dr. Schaepmanlaan 7 zijn de geraamde kosten voor het gebruiksklaar maken van het gebouw. Onder andere het plafond en de vloer worden vervangen zodat de school het pand in gebruik kan nemen. Deze kosten vallen niet onder levensduur verlengend onderhoud en zijn derhalve ook niet activeerbaar. In dit advies wordt voorgesteld de dekking uit de algemene reserve te halen. De huisvesting van de Wereldschool past binnen de gemeentelijke taken.

De € 21.000,- voor het opknappen van het lokaal aan de Schweitzerlaan 4-6 zijn de geraamde kosten voor het gebruiksklaar maken. Er wordt onder andere een nieuw plafond geplaatst en de muren worden geschilderd. Ook heeft het lokaal een nieuwe pantry nodig en wordt er elektra aangelegd. In dit advies wordt voorgesteld de dekking uit de algemene reserve te halen. De huisvesting van IBS Elif past binnen de gemeentelijke taken.

De € 35.000,- voor het plaatsen van een speeltoestel aan de Amsterdamseweg 209 zijn de geraamde kosten voor het aanschaffen en plaatsen van een speeltoestel. In dit voorstel wordt voorgesteld de kosten hiervan te dekken uit de algemene reserve. Het plaatsen van een speeltoestel past binnen de doelstellingen van de gemeente.

Via deze aanvraag wordt voorgesteld om één extra lokaal aan de Schweitzerlaan 4 op te knappen ten behoeve van de uitbreiding van IBS Elif. Na de verhuizing van Tulip Gakuen komen de overige ruimtes beschikbaar voor een verdere groei van de IBS Elif. De benodigde kosten voor geschikt maken van deze ruimtes voor verdere uitbreiding van IBS Elif worden betrokken bij de integrale afweging in het kader van de opstelling van de Perspectief Nota 2025 en de besluitvorming hieromtrent.

Vervolgstappen

Uitvoering en procesplanning

Na het besluit van de raad starten de werkzaamheden aan het schoolgebouw op de Dr. Schaepmanlaan 7 in maart 2024. Volgens planning zal de Wereldschool in augustus 2024 verhuizen. Hierna kan Tulip Gakuen in het schoolgebouw aan de Amsterdamseweg 209 trekken.

In maart 2024 starten ook de werkzaamheden aan het lokaal in de Schweitzerlaan 4-6. Het lokaal zal voor schooljaar 2024/2025 gereed zijn.

Na de verhuizing van Tulip Gakuen wordt er een planning gemaakt om het verdere gebouw aan de Schweitzerlaan 4-6 op te knappen voor IBS Elif.

Evaluatie

Het proces wordt continue geëvalueerd met de betrokken partijen en de projectleider.

Duurzaamheidsaspecten

Om de uitbreiding mogelijk te maken wordt gebruik gemaakt van het bestaande voorraad onderwijshuisvesting van de gemeente Amstelveen.

Bijlagen

-

De secretaris, De voorzitter,

Bert Winthorst Tjapko Poppens

Dit document is elektronisch ondertekend. Zie de elektronische handtekening(en) rechtsboven op pagina 1.

RAADSBESLUIT

De raad van de gemeente Amstelveen;

gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders, d.d. 9 januari 2024, zaaknummer Z23-108444;

gelet op artikel 91,92 en 98 van de Wet; op het primair onderwijs;

Besluit

In te stemmen met:

De Wereldschool

1. De Wereldschool te verhuizen naar het schoolgebouw aan de Dr. Schaepmanlaan 7.
2. De kosten voor het geschikt maken van het schoolgebouw aan de Dr. Schaepmanlaan 7 inclusief verhuiskosten van € 500.000,- te dekken uit de algemene reserve.
3. De eerder beschikte middelen voor de huur van 2 lokalen van de Kinderkorf voor 2024 en 2025 van jaarlijks € 27.000,- vrij te laten vallen, ten gunste van de algemene reserve.

IBS Elif

4. Eén lokaal aan de Schweitzerlaan 4 opknappen ten behoeve van de uitbreiding van IBS Elif.
5. De kosten voor het opknappen van het lokaal aan de Schweitzerlaan 4 van € 21.000,- te dekken uit de algemene reserve.

Tulip Gakuen

6. Tulip Gakuen te verhuizen naar de Amsterdamseweg 209.
7. Een speeltoestel op het schoolplein van de Amsterdamseweg 209 te plaatsen.
8. De kosten voor het speeltoestel aan de Amsterdamseweg 209 van € 35.000,- te dekken uit de algemene reserve.

Aldus besloten in de openbare vergadering van 28 februari 2024.

De griffier, De voorzitter,

Debby de Heus Tjapko Poppens

Dit document is elektronisch ondertekend. Zie de elektronische handtekening(en) rechtsboven op pagina 1.

Behandelvoorstel agendacommissie

Onderwerp	Kostenverlagende bijdrage Nova College voor nieuwe locatie Parelvisserslaan 1.
Datum raadsvergadering	28 februari 2024
Locatie	Raadzaal
Voorzitter	Tjapko Poppens
Griffier	Debby de Heus
Portefeuillehouder	Tjapko Poppens
Openbare bespreking	Ja
Behandelend ambtenaar	Joyce Wijngaarde / j.wijngaarde@amstelveen.nl / 06 4346 2854
Live-uitzending	Ja, op https://amstelveen.bestuurlijkeinformatie.nl
Advies van de agendacommissie	Stemstuk. Het huidige huurcontract van het Nova College wordt niet verlengd omdat de betreffende locatie onderdeel is van de door de gemeente gewenste gebiedsontwikkeling Bovenkerkerweg. Ook het huurcontract met betrekking tot de Internationale Schakelklassen verloopt bijna. Voor enkele honderden leerlingen moet dus met spoed nieuwe onderwijshuisvesting gevonden worden. Het gebouw aan de Parelvisserslaan is groot genoeg om huisvesting aan alle leerlingen te bieden (ook de eerder genoemde schakelklassen en de MyTalent klassen die op verzoek van de gemeente zijn opgericht en momenteel gehuisvest zijn in P60) voor een periode van 10 jaar. De gevraagde bijdrage is eenmalig.

Voorafgaande behandeling

Het Raadsgesprek	Insprekers kunnen zich uiterlijk tot 12 februari om 12.00 uur melden om in te spreken tijdens Het Raadsgesprek van 14 februari.
Technische vragen	Technische vragen kunt u tot maandag 19 februari om 12.00 uur stellen aan de behandelend ambtenaar met een cc aan raadsgriffie@amstelveen.nl. De antwoorden worden bij de vergaderstukken in Ibabs gezet.
Het Raadsdebat	Over dit onderwerp is geen raadsdebat ingepland.

Behandelwijze tijdens de raadsvergadering

Toelichting en doel van het agendapunt	1. Het bevorderen van het aanbod van opleidingen op middelbaar beroepsonderwijs (mbo) niveau-1 en 2 in Amstelveen zoals is beschreven in het coalitieakkoord 2022-2026 “Warm hart voor Amstelveen”. 2. Blijven inzetten op de inburgering en participatie van Amstelveense statushouders zoals opgenomen in het coalitieakkoord 2022-2026 “Warm hart voor Amstelveen”. 3. Voldoen aan de inspanningsverplichting om zorg te dragen voor een goede huisvesting van de ISK zoals is afgesproken in het convenant ISK.
Gevraagd besluit:	Het college van burgemeester en wethouders stelt de raad voor te besluiten: 1. Ten behoeve van het Nova College bij te dragen aan de verbouwingskosten van het gebouw aan de Parelvisserslaan 1 met een bedrag van € 1.4 miljoen. 2. Deze bijdrage van € 1.4 miljoen te dekken uit de reserve stedelijke vernieuwing.

	3. Ten behoeve van de Internationale Schakelklassen negen lokalen te huren aan de Parelvisserslaan 1. 4. Het beschikbare huurbudget van € 99.000,- voor de Internationale Schakelklassen (ISK) klassen aan de dr. Willem Dreesweg voor de periode 2024 en 2025 na ingebruikname in te zetten voor de huur van de negen lokalen aan de Parelvisserslaan 1.
Beschikbare stukken	Het raadsvoorstel.
Stemstuk	In de raadsvergadering kunt u verzoeken het stemstuk alsnog te bespreken. Dit is een voorstel van orde. Stemt de meerderheid van de raad daarmee in, dan wordt het voorstel aan de bespreekstukken toegevoegd. Anders kunt u bij de stemming een stemverklaring afleggen.

Gemeente Amstelveen

Signed By: Huitink, B.H. <h.huitink@amstelveen.nl>
23/01/2024 14:48:05 CET
ID: 6c15997c-82d7-4956-81a4-e48601e22533
Auth: Scribble

Signed By: Poppens, T. <t.poppens@amstelveen.nl>
23/01/2024 15:05:09 CET
ID: 6c15997c-82d7-4956-81a4-e48601e22533
Auth: Scribble

RAADSVOORSTEL

Zaaknummer:	Z23-087780	
Voorstel van:	college van burgemeester en wethouders	**Behandelend ambtenaar:** Joyce Wijngaarde 06 434 62 854 j.wijngaarde@amstelveen.nl Vastgoed
Datum:	23 januari 2024	
Portefeuillehouder:	wethouder Frank Berkhout	

Onderwerp
Kostenverlagende bijdrage Nova College voor nieuwe locatie Parelvisserslaan 1.

Raadsbesluit
Het college van burgemeester en wethouders stelt de raad voor te besluiten:
1. Ten behoeve van het Nova College bij te dragen aan de verbouwingskosten van het gebouw aan de Parelvisserslaan 1 met een bedrag van € 1.4 miljoen.
2. Deze bijdrage van € 1.4 miljoen te dekken uit de reserve stedelijke vernieuwing.
3. Ten behoeve van de Internationale Schakelklassen negen lokalen te huren aan de Parelvisserslaan 1.
4. Het beschikbare huurbudget van € 99.000,- voor de Internationale Schakelklassen (ISK) klassen aan de dr. Willem Dreesweg voor de periode 2024 en 2025 na ingebruikname in te zetten voor de huur van de negen lokalen aan de Parelvisserslaan 1.

Samenvatting
Het Nova College is dringend op zoek naar een nieuwe onderwijslocatie binnen Amstelveen. De huidige locatie is onderdeel van de door de gemeente gewenste gebiedsontwikkeling Bovenkerkerweg en daarom wordt het huurcontract niet verlengd. Een voormalig kantoorpand aan de Parelvisserslaan 1 is geschikt om het Nova College voor de komende tien jaar te huisvesten. Om de verbouwkosten te kunnen dragen vragen zij de gemeente eenmalig met een bedrag van €1.4 miljoen bij te dragen aan de verbouwingskosten.

Doel
1. Het bevorderen van het aanbod van opleidingen op middelbaar beroepsonderwijs (mbo) niveau-1 en 2 in Amstelveen zoals is beschreven in het coalitieakkoord 2022-2026 “Warm hart voor Amstelveen”.
2. Blijven inzetten op de inburgering en participatie van Amstelveense statushouders zoals opgenomen in het coalitieakkoord 2022-2026 “Warm hart voor Amstelveen”.
3. Voldoen aan de inspanningsverplichting om zorg te dragen voor een goede huisvesting van de ISK zoals is afgesproken in het convenant ISK.

Prestatie
1. De gemeente draagt éénmalig 1.4 miljoen bij aan de verbouwingskosten van het pand aan de Parelvisserslaan 1.
2. Het huurcontract aan de dr. Willem Dreesweg 2 voor de ISK wordt beëindigd.

3. De gemeente gaat ten behoeve van de ISK klassen, negen lokalen huren in het gebouw van het Nova College aan de Parelvisserslaan 1.

Voorgeschiedenis en context

De huidige locatie van het Nova College is de dr. Willem Dreesweg 6. Zij bieden verschillende mbo opleidingen en voortgezet algemeen volwassenonderwijs (Vavo) aan en nieuwkomersonderwijs (ISK). In het naastgelegen pand aan de dr. Willem Dreesweg 2 wordt door het Nova College ook nieuwkomersonderwijs aangeboden in de vorm van ISK klassen. In 2024 geeft het Nova College les aan circa 450 Vavo leerlingen en 135 ISK leerlingen. Daarnaast starten zij in februari met een nieuwe onderwijsvoorziening in P60, namelijk een MyTalent klas (niveau 1 en 2). Dit doen zij op verzoek van de gemeente. De verwachting is dat MyTalent in 2026 uitgegroeid is naar 80 BOL en 100 BBL studenten.

Het huurcontract van het Nova College wordt vanwege de gebiedsontwikkeling van de Bovenkerkerweg niet verlengd. Het huurcontract loopt tot 31 december 2024.Hierdoor zijn zij genoodzaakt op zoek te gaan naar een nieuwe onderwijslocatie. Ook het huurcontract voor de ISK klassen loopt vanwege de ontwikkeling tot maximaal 31 december 2025, waardoor ook de gemeente inmiddels op zoek is naar een locatie om de ISK klassen te huisvesten.

Na het bezoeken van verschillende locaties, binnen en buiten de gemeente, heeft het Nova College zijn oog laten vallen op een kantoorgebouw aan de Parelvisserslaan 1. Hier kunnen zij 2372 m^2 huren waarin zij al de verschillende onderwijsvoorzieningen in kunnen huisvesten. Naast de benodigde lokalen is er ook ruimte voor kantoren voor het personeel. De locatie is uitermate goed bereikbaar met het openbaar vervoer, wat een belangrijke voorwaarde is voor het Nova College, omdat de leerlingen vanuit heel Amstelveen en omstreken komen.

De verhuurder van de Parelvisserslaan 1 heeft het Nova College een huurcontract voor tien jaar aangeboden. Dit geeft het Nova College de ruimte om op een aantrekkelijke wijze het en Vavo-onderwijs in de gemeente in te vullen en te huisvesten. Ook is er ruimte in het gebouw voor de ISK klassen en de MyTalent klassen.

Het verzoek van de het Nova College aan de gemeente om een kostenverlagende bijdrage te doen is urgent. Indien het Nova College nu niet in gaat op het huurvoorstel van de verhuurder bestaat de mogelijkheid dat zij op kort termijn niet nog zo een geschikt pand vinden waar zij onderwijs in kunnen geven. Echter zonder de bijdrage van de gemeente is het pand financieel niet haalbaar voor het Nova College. Om die reden wordt dit verzoek voorgelegd aan de raad via een raadsvoorstel.

Overwegingen die hebben geleid tot het voorgestelde besluit

1.1. *Een derde van de leerlingen aan het Vavo van het Nova College zijn officieel ingeschreven bij een school voor voortgezet onderwijs.*
Circa 160 leerlingen van het Nova College staan officieel ingeschreven op school voor het voortgezet onderwijs. Met de Rutte-regeling kan een scholier worden uitbesteed aan bijvoorbeeld het Vavo. Dankzij de regeling krijgen scholieren die het onderwijs zonder diploma dreigen te verlaten, de kans om alsnog een diploma of startkwalificatie te halen. Indien het Nova College binnen korte tijd geen geschikte huisvesting heeft, dan kan deze groep leerlingen geen gebruik meer maken van het Vavo binnen de stadsgrenzen van Amstelveen.

1.2 *Het Nova College biedt een uitgebreid pallet aan mbo opleidingen.*
Het Nova College biedt opleidingen aan op mbo niveau 1 en 2 aan. De wens om het Nova College binnen de stadsgrenzen te houden past binnen het coalitieakkoord 2022-2026 "Warm hart voor Amstelveen" waarin het bevorderen van het aanbod van opleidingen op niveau 1 en 2 een doelstelling is.

1.3 *Het Nova College organiseert samen met de Panta Rhei het ISK onderwijs voor de Amstelland gemeenten.*
In het convenant ISK 2022-2027 is afgesproken dat Scholengemeenschap Panta Rhei en het Nova College het ISK onderwijs voor leerlingen van de Amstelland gemeenten voor de periode van minimaal vijf jaar organiseren. De leerlingen die bij aanvang van het traject 16 jaar of ouder zijn, worden uitbesteed aan het Vavo van het Nova College. Indien het Nova College geen geschikte huisvesting vindt binnen Amstelveen, zullen de ISK leerlingen van zestien jaar en ouder geen gebruik meer kunnen maken van de onderwijsvoorziening die het Nova College biedt. De gemeente zal opnieuw moeten kijken hoe zij de ISK klassen organiseren.

1.4 *Het Nova College heeft zo voldoende tijd om een meer kostenefficiënte huisvesting te vinden.*
Het huurcontract voor de Parelvisserslaan 1 is in de eerste instantie voor tien jaar afgesloten. Hierdoor heeft het Nova College de mogelijkheid om te kijken naar een meer kostenefficiëntere oplossing. De huisvesting kan bijvoorbeeld meegenomen worden in de nieuwbouwontwikkelingen binnen Amstelveen.

1.5 *Met een kostenverlagende bijdrage van € 1.4 miljoen is het voor het Nova College mogelijk om het gebouw te huren.*
Met de kostenverlagende bijdrage van € 1.4 miljoen dalen de totale kosten voor het pand aan de Parelvisserslaan 1 van € 379,- m2 naar € 320,- m2 per jaar inclusief verbouwing. Het Nova College heeft aangegeven deze kosten te kunnen dragen.

2.1 De reserve stedelijke vernieuwing is mede bedoeld om te investeren in voorzieningen in Amstelveen.
De reserve Stedelijke vernieuwing kan ingezet worden om een onrendabele top af te dekken waarbij de besteding altijd is gekoppeld aan het mogelijk maken van investeringen in woningbouw of woningverbetering. Op de huidige locaties van het Nova College en de ISK klassen (dr. Willem Dreesweg 2 & 6) wordt woningbouw gerealiseerd. Om dit mogelijk te maken zijn het Nova College en de ISK klassen genoodzaakt te verhuizen. Dit kan alleen als de gemeente een kostenverlagende bijdrage levert en daarom is dekking vanuit de reserve gerechtvaardigd.

3.1 *Het huurcontract van de ruimten voor de ISK klassen loopt tot uiterlijk 31 december 2025.*
De eigenaar van het pand heeft aangegeven daarna het huurcontract niet meer te willen verlengen in verband met de gebiedsontwikkeling van de Bovenkerkerweg. Indien het Nova College het gebouw aan de Parelvisserslaan niet kan huren, zal de gemeente op zoek moeten gaan naar alternatieve geschikte ruimten voor de ISK klassen. Gezien de schaarste in ruimte zal dit geen gemakkelijke opgave worden.

3.2 Aan de Parelvisserslaan 1 kan kwalitatief goede huisvesting gerealiseerd worden voor de ISK klassen.

Door negen lokalen te huren in het gebouw aan de Parelvisserslaan 1, is de gemeente de komende jaren gegarandeerd van kwalitatief goede huisvesting voor de Internationale Schakelklassen. Leerlingen van deze klassen kunnen gebruik maken van dezelfde faciliteiten als de overige studenten van het Nova College.

4.1 De gemeente heeft voor de periode van tien jaar huisvesting voor de ISK klassen.
De gemeente sluit met het Nova College een huurcontract voor vijf jaar voor negen lokalen. Na deze vijf jaar is een verlenging van vijf jaar mogelijk, voor de benodigde ISK lokalen. Afhankelijk van het huurcontract van het Nova College kan deze periode daarna ook nog verlengd worden.

Keuzemogelijkheden/alternatieven

Het Nova College heeft een groot aantal potentiële locaties bezocht. Echter waren geen van de locaties geschikt voor het programma van eisen van het Nova College of de huurkosten waren te hoog. De Parelvisserslaan is op dit moment het enige geschikte pand binnen Amstelveen. Indien de gemeente niet bijdraagt aan de kosten voor de verbouwing, overweegt het Nova College een locatie te zoeken buiten de gemeente.

Participatie

Vanuit de gemeente wordt er geen participatietraject opgestart.

Kanttekeningen en risico's

1.1 De gemeente heeft geen huisvestingsplicht voor het Nova College wat voor precedentwerking kan zorgen.
De gemeente heeft geen wettelijke taak /huisvestingsplicht voor het Nova College (mbo onderwijs). Bijdragen aan de verbouwingskosten kan zorgen voor precedentwerking. De gemeente wil dit toch doen, omdat bijdragen onder andere te beschouwen is als een dienst in algemeen belang. Het is in het belang van een leefbare stad dat er voldoende aanbod is van mbo onderwijs. Het Nova College zit in een unieke situatie. Zij zijn de enige mbo in Amstelveen die Vavo aanbiedt en de ISK onderwijs verzorgt. Hierdoor is de gemeente van mening dat het gemeentelijk belang dusdanig groot is dat een kostenverlagende bijdrage gerechtvaardigd is voor deze specifieke situatie. Daarnaast is de bijdrage uniek, omdat de verhuizing van het Nova College noodzakelijk is vanwege de gebiedsontwikkeling Bovenkerkseweg.

1.2 De kostenverlagende bijdrage van € 1.4 miljoen kan gezien worden als staatsteun.
Er wordt van staatsteun gesproken als de gemeente direct dan wel indirect financiële steun biedt aan ondernemingen. De staatssteunregels zijn echter alleen van toepassing als er sprake is van een steunverlening aan een onderneming die een economische activiteit verricht. In de "Mededeling betreffende het begrip staatsteun" van de Europese Commissie wordt uitgelegd dat het onderwijs dat wordt gefinancierd door de staat als een niet-economische activiteit kan worden beschouwd. Onderwijsgelden die door ouders of leerlingen worden betaald doen hier niets aan af. Hierdoor is de gemeente van mening dat de kostenverlagende bijdrage van € 1.4 miljoen buiten de staatssteunregels valt.

Financiën

Op gronden van gemeentelijk belang wordt via dit voorstel gevraagd een bedrag van € 1.4 miljoen vrij van btw bij te dragen. Dat is ongeveer 41% van de totale kosten van de verbouwing aan het pand aan de Parelvisserslaan. Voorgesteld wordt om deze kosten te

dekken uit het stedelijke vernieuwing. Eind 2023 bedroeg het onbestemde saldo in de reserve €8,1 miljoen.

In het collegebesluit van 24 oktober 2023 (Z23-088793) is er budget voor 2024 en 2025 beschikbaar gesteld voor de huur van negen groepsruimten voor de Internationale Schakelklassen aan de dr. Willem Dreesweg 2 voor een totaal huurbedrag van jaarlijks € 99.000,-. Bovengenoemd bedrag zal worden ingezet voor de huur van de negen lokalen ten behoeve van de ISK klassen aan de Parelvisserslaan. De voorwaarden voor deze huurovereenkomst zijn nog in onderhandeling. Eventuele afwijkingen en/of verlengingen van deze looptijd wordt meegenomen bij de integrale afwegingen bij de Perspectiefnota 2025.

Vervolgstappen

Uitvoering en procesplanning

Na een positief besluit door de raad zal het Nova College de huurovereenkomst met de verhuurder ondertekenen. Hierna zal de verbouwing plaatsvinden. Een planning hiervan volgt nog. Tevens wordt er met gemeente een huurovereenkomst opgesteld voor de negen lokalen voor het ISK onderwijs.

Evaluatie

De gemeente blijft in nauw contact staan met het Nova College over de voortgang van de verbouwing en de verwachte datum om het gebouw in gebruik te nemen.

Duurzaamheidsaspecten

Het pand aan de Parelvisserslaan 1 is een leegstaand gebouw. Het gebruik van een bestaand gebouw voorkomt veel milieubelasting ten opzichte van het neerzetten van nieuwbouw.

Het gebouw heeft het energielabel A+++. De eigenaar is voornemend nog meer maatregelen te treffen om te verduurzamen. Dit omvat onder andere zonnepanelen, vernieuwing glas (HR+++) en een nieuwe koelinstallatie op het dak.

Bijlagen

Geen.

De secretaris,

Bert Winthorst

De voorzitter,

Tjapko Poppens

Dit document is elektronisch ondertekend. Zie de elektronische handtekening(en) rechtsboven op pagina 1.

RAADSBESLUIT

De raad van de gemeente Amstelveen;

gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders, d.d. 23 januari 2024, zaaknummer Z23-087780;

Besluit

1. Ten behoeve van het Nova College bij te dragen aan de verbouwingskosten van het gebouw aan de Parelvisserslaan 1 met een bedrag van € 1.4 miljoen.
2. Deze bijdrage van € 1.4 miljoen te dekken uit de reserve stedelijke vernieuwing.
3. Ten behoeve van de Internationale Schakelklassen negen lokalen te huren aan de Parelvisserslaan 1.
4. Het beschikbare huurbudget van € 99.000,- voor de ISK klassen aan de dr. Willem Dreesweg voor de periode 2024 en 2025 na ingebruikname in te zetten voor de huur van de negen lokalen aan de Parelvisserslaan 1.

Aldus besloten in de openbare vergadering van 28 februari 2024.

De griffier,

Debby de Heus

De voorzitter,

Tjapko Poppens

Dit document is elektronisch ondertekend. Zie de elektronische handtekening(en) rechtsboven op pagina 1.

Behandelvoorstel agendacommissie

Onderwerp	Toestemming wijziging gemeenschappelijke regeling Amstelland-Meerlanden Overleg (GR AM-overleg)
Datum raadsvergadering	28 februari 2024
Locatie	Raadzaal
Voorzitter	Tjapko Poppens
Griffier	Debby de Heus
Portefeuillehouder	Tjapko Poppens
Openbare bespreking	Ja
Behandelend ambtenaar	Angelien Brus, a.w.t.m.brus@amstelveen.nl / 020 540 4215
Live-uitzending	Ja, op https://amstelveen.bestuurlijkeinformatie.nl
Advies van de agendacommissie	Stemstuk. In de raadsvergadering van 27 september heeft de raad unaniem besloten (agendapunt 2.5, het raadsvoorstel 'concept voorstel wijziging GR AM-Overleg') om geen zienswijze in te dienen. De overige deelnemende gemeenten hebben hier ook van afgezien. Daarmee is het definitieve voorstel identiek.

Voorafgaande behandeling

Het Raadsgesprek	Insprekers kunnen zich uiterlijk tot 12 februari om 12.00 uur melden om in te spreken tijdens Het Raadsgesprek van 14 februari.
Technische vragen	Technische vragen kunt u tot maandag 19 februari om 12.00 uur stellen aan de behandelend ambtenaar met een cc aan raadsgriffie@amstelveen.nl. De antwoorden worden bij de vergaderstukken in Ibabs gezet.
Het Raadsdebat	Over dit onderwerp is geen raadsdebat ingepland.

Behandelwijze tijdens de raadsvergadering

Toelichting en doel van het agendapunt	In navolging op het besluit tot afzien van een zienswijze op de concept-regeling bij de raadsvergadering van 27 september 2023 ligt het definitieve voorstel voor om toestemming van de raad te verkrijgen voor het treffen van een nieuwe vorm (regeling 'zonder meer') GR AM-overleg en wordt het besluit tot het opheffen van de huidige GR (vorm: openbaar lichaam) gevraagd.
Gevraagd besluit:	Het college van burgemeester en wethouders stelt de raad voor te besluiten: 1. toestemming te verlenen voor het treffen van de GR AM-overleg, met als ingangsdatum 1 juli 2024; 2. te besluiten de huidige GR AM-overleg op te heffen per 1 juli 2024.
Beschikbare stukken	Het raadsvoorstel met de nieuwe regeling in concept.
Stemstuk	In de raadsvergadering kunt u verzoeken het stemstuk alsnog te bespreken. Dit is een voorstel van orde. Stemt de meerderheid van de raad daarmee in, dan wordt het voorstel aan de bespreekstukken toegevoegd. Anders kunt u bij de stemming een stemverklaring afleggen.

Gemeente Amstelveen

Signed By: Huitink, B.H. <h.huitink@amstelveen.nl>
16/01/2024 15:59:07 CET
ID: cdafee2e-4588-47fe-997e-ce81e4e316d0
Auth: Scribble

Signed By: Poppens, T. <t.poppens@amstelveen.nl>
16/01/2024 21:19:48 CET
ID: cdafee2e-4588-47fe-997e-ce81e4e316d0
Auth: Scribble

RAADSVOORSTEL

Zaaknummer:	Z23-066819	
Voorstel van:	college van burgemeester en wethouders	**Behandelend ambtenaar:** Angelien W.T.M. Brus 5404215 a.w.t.m.brus@amstelveen.nl Directie
Datum:	16 januari 2024	
Portefeuillehouder:	Burgemeester	

Onderwerp
Toestemming wijziging gemeenschappelijke regeling Amstelland-Meerlanden Overleg (GR AM overleg).

Raadsbesluit
Het college van burgemeester en wethouders stelt de raad voor te besluiten:

1. Toestemming te verlenen voor het treffen van de GR AM overleg, met als ingangsdatum 1 juli 2024.
2. Te besluiten de huidige GR AM Overleg op te heffen per 1 juli 2024.

Samenvatting
Op 1 juli 2022 is de Wet op gemeenschappelijke regelingen (Wgr) gewijzigd. Gemeenschappelijke regelingen hebben tot 1 juli 2024 de tijd om hun huidige regeling aan te passen aan de gewijzigde wet. Dit moment is door de Regiegroep Amstelland-Meerlanden Overleg aangegrepen om de huidige GR AM overleg uit 2015 aan te passen en te vervangen door een "regeling zonder meer " waardoor de regeling beter past bij de aard en doelstelling van de samenwerking in Amstelland-Meerlanden. Een concept voorstel voor de "regeling zonder meer" is voor zienswijzen aan de raden van de deelnemers gezonden. Hierop zijn geen zienswijzen ontvangen.
Conform artikel 1 lid 4 Wgr zendt het college vervolgens het voorstel voor toestemming naar de raden en neemt een besluit over het treffen van de regeling (artikel 1 lid 1 Wgr).

Doel
Toestemming van de raad verkrijgen voor het treffen van een GR AM overleg (regeling zonder meer) en een besluit tot opheffen van de huidige GR AM overleg (openbaar lichaam).

Prestatie
Een GR AM overleg die past bij de aard en doelstelling van de samenwerking in Amstelland-Meerlanden en voldoet aan de eisen van de gewijzigde Wgr.

Voorgeschiedenis en context
De gemeenschappelijke regeling "regeling zonder meer" is aan uw raad voorgelegd voor zienswijze op 27 september 2023. Uw raad en de andere raden in Amstelland Meerlanden hebben geen zienswijzen ingediend.

Overwegingen die hebben geleid tot het voorgestelde besluit

Er zijn geen zienswijzen ontvangen op het voorstel voor een aangepaste GR AM overleg. Om de conceptregeling vervolgens vast te kunnen stellen is toestemming van de raden nodig en een besluit om de huidige regeling op te heffen.

Keuzemogelijkheden/alternatieven
Raden hebben maximaal dertien weken de tijd om te besluiten over de regeling. Er zijn twee mogelijkheden: toestemming of onthouding. De toestemming kan slechts worden onthouden wegens strijd met het recht of het algemeen belang. Het voorstel is om toestemming te verlenen.

Participatie
Niet van toepassing.

Kantekeningen en risico's
Geen.

Financiën
De wijziging heeft geen financiële gevolgen.

Vervolgstappen
Uitvoering en procesplanning
De regeling is gevestigd in de gemeente Haarlemmermeer.

Artikel 10 GR AM overleg

Bekendmaking

1. Het bestuur van de gemeente van de plaats van vestiging maakt de regeling in alle deelnemende gemeenten bekend in het door dat gemeentebestuur uitgegeven gemeenteblad.
2. Ieder van de deelnemende gemeenten draagt op de gebruikelijke wijze zorg voor de bekendmaking van de regeling.
3. Het bestuur van de gemeente van de plaats van vestiging draagt zorg voor vermelding van deze GR in het GR-register.

Evaluatie
Artikel 7 in de voorgestelde regeling gaat in op de looptijd en evaluatie van de regeling:

1. *Deze regeling treedt in werking met ingang van 1 juli 2024 en wordt aangegaan voor onbepaalde tijd.*
2. *Indien gewenst, kan de regiegroep besluiten om de regeling te evalueren.*

Duurzaamheidsaspecten
Niet van toepassing.

Bijlagen
Concept GR AM overleg.

De secretaris, De voorzitter,

Bert Winthorst Tjapko Poppens

Dit document is elektronisch ondertekend. Zie de elektronische handtekening(en) rechtsboven op pagina 1.

Gemeenschappelijke Regeling Amstelland-Meerlanden overleg

De colleges van burgemeester en wethouders van de gemeente Aalsmeer, de gemeente Amstelveen, de gemeente De Ronde Venen, de gemeente Diemen, de gemeente Haarlemmermeer, de gemeente Ouder-Amstel en de gemeente Uithoorn, samen te noemen “deelnemende gemeenten”,

Overwegende dat:

- De deelnemende gemeenten voordelen zien om voor een evenwichtige ontwikkeling van het gebied gezamenlijk overleg te organiseren ter behartiging van de gezamenlijke belangen;
- De samenwerking wordt aangegaan op basis van artikel 1 lid 1 van de Wet gemeenschappelijke regelingen, namelijk een gemeenschappelijke regeling ter behartiging van een of meer bepaalde belangen van deelnemende gemeenten.

Besluiten

De volgende gemeenschappelijke regeling vast te stellen:

GEMEENSCHAPPELIJKE REGELING AMSTELLAND-MEERLANDENOVERLEG

Artikel 1

Reikwijdte/doelstelling samenwerking

1. De deelnemende gemeenten hebben zich ten doel gesteld de behartiging van de gemeenschappelijke belangen van de deelnemende gemeenten, waarbij eenheid van beleid met het oog op een evenwichtige ontwikkeling in het gebied nodig is.

2. De in lid 1 genoemde samenwerking omvat:

   a. Het voeren van bestuurlijk overleg over vraagstukken die direct of indirect van belang (kunnen) zijn voor de deelnemende gemeenten;

   b. Het waar mogelijk op elkaar afstemmen van het in elk van de deelnemende gemeenten te voeren beleid met betrekking tot grensoverschrijdende vraagstukken;

   c. Het streven naar het innemen van gemeenschappelijke standpunten en waar mogelijk en wenselijk het naar buiten brengen ervan, bijvoorbeeld in situaties waarin bestuurders namens de regio in een ander (regionaal) verband participeren;

   d. Het stimuleren en intensiveren van contacten met andere gemeenten en regioverbanden.

3. Gemeenten voeren de in lid 1 genoemde samenwerking uit door over de daarvoor in aanmerking komende belangen te beraadslagen en de besluitvorming door de deelnemende gemeenten afzonderlijk voor te bereiden.

4. Gemeenten bevorderen dat ten aanzien van voor de deelnemende gemeenten van belang zijnde onderwerpen, waarover een gemeenschappelijk standpunt is ingenomen en die tot de

CONCEPT

competentie van de raden behoren, door de colleges van burgemeester en wethouders aan de raden voorstellen van gelijke strekking worden voorgelegd.

Artikel 2

Overlegstructuur en samenstelling

De regeling kent de volgende overleggen:

1. **Plenair overleg**

   Jaarlijks overleg dat bestaat uit alle leden van de colleges van burgemeester en wethouders.

2. **Regiegroep**

   De regiegroep bestaat uit de volgende leden;
   a. De voorzitter;
   b. De plaatsvervangend voorzitter;
   c. Eén lid van elke deelnemende gemeente, voor zover zij niet reeds een functie als bedoeld onder a en b van dit artikellid uitoefenen.

   De regiegroep kan worden aangevuld met een of meerdere portefeuillehouders vanuit elk portefeuillehoudersoverleg. De gemeentesecretaris, afkomstig uit de gemeente van de voorzitter, woont de vergaderingen van de Regiegroep als toehoorder bij.

   De voorzitter, alsmede een plaatsvervangend voorzitter, worden door het plenair overleg uit zijn midden benoemd. De voorzitter is zowel de voorzitter van het plenair overleg als van de regiegroep en is belast met de leiding van de vergadering van deze overleggen.

3. **Portefeuillehoudersoverleggen**

   Een portefeuillehoudersoverleg bestaat uit de volgende leden;
   a. De voorzitter;
   b. Eén lid van elke deelnemende gemeente, voor zover zij niet reeds de functie van voorzitter uitoefent.

   De voorzitter wordt door het portefeuillehoudersoverleg uit zijn midden benoemd. Wethouders van de deelnemende gemeenten kunnen, over onderwerpen die zij van belang achten, een portefeuillehoudersoverleg initiëren.

4. **Raadsledenplatform**

   De regeling kent een Raadsledenplatform dat bestaat uit twee tot drie vertegenwoordigers per raad. Het raadsledenplatform heeft als voornaamste taak de positie van de gemeenteraden binnen de regionale samenwerking te versterken.

Artikel 3

De werkwijze van de overleggen (P.M)

- **De werkwijze van het plenair overleg**
- **De werkwijze van de regiegroep**

CONCEPT

- **De werkwijze van de portefeuillehoudersoverleggen**

Artikel 4

Ondersteuning: regiosecretarissen en griffie

1. De algemeen regiosecretaris ondersteunt de regiegroep en het plenair overleg in alles wat hen aangaat. Het college van de plaats van vestiging stelt hiervoor een ambtenaar beschikbaar.

2. De portefeuillehoudersoverleggen worden ondersteund door een regiosecretaris voor het betreffende onderwerp van het overleg. Voor elk portefeuillehoudersoverleg stelt een van de deelnemende gemeenten een ambtenaar beschikbaar.

3. Naast de secretarisfunctie, vervullen de regiosecretarissen een inhoudelijke strategische adviesfunctie ten behoeve van de regio. De mate waarin invulling gegeven wordt aan deze adviesrol is afhankelijk van de wens van de bestuurders. De inhoudelijke strategische advisering ten behoeve van de eigen gemeente komt vanuit de betreffende gemeente.

4. Op de (algemeen) regiosecretaris is de rechtspositie van de plaats van de deelnemende gemeente die deze ter beschikking stelt, van toepassing.

5. Bij afwezigheid, ziekte en dergelijke wordt de regiosecretaris vervangen door een ambtenaar van de gemeente die de regiosecretaris ter beschikking stelt.

6. Het Raadsledenplatform wordt ondersteund door de griffie van de gemeente van vestiging.

Artikel 5

Financiële afspraken

1. De samenwerking heeft geen eigen rechtspersoonlijkheid, bestuur en begroting en jaarrekening en valt als zodanig dus ook niet onder de verslaggevingsvoorschriften die in BBV zijn vastgelegd.
2. Eenmaal per jaar maakt de gemeente van vestiging een voorcalculatie van de kosten waarop de bijdrage van de deelnemende gemeente wordt gebaseerd. De gemeente van vestiging deelt deze met alle deelnemende gemeenten zodat de kosten meegenomen kunnen worden in de begrotingscyclus van alle deelnemers.
3. Eenmaal per jaar stelt de gemeente van vestiging een nacalculatie op en worden de werkelijke kosten en de voorschotten op basis van de voorcalculatie met elkaar verrekend. De gemeente van de plaats van vestiging brengt de bedragen conform de afspraken in beeld. De deelnemende gemeenten verstrekken hiertoe de benodigde gegevens.
4. De verdeling van de kosten vindt plaats naar rato van het aantal inwoners van de gemeente op 1 januari van het jaar voorafgaande aan het jaar waarvoor de bijdrage verschuldigd is. Voor de vaststelling van het aantal inwoners wordt gebruik gemaakt van de cijfers van het Centraal Bureau voor de Statistiek.
5. Iedere deelnemende gemeente voldoet de werkgeverslasten van zijn eigen medewerkers die de rol van regiosecretaris vervullen.
6. Reiskosten en opleidingskosten worden door de gemeente vergoed waar deze medewerker in dienst is.

CONCEPT

7. De voorschriften omtrent de controle op het geldelijk beheer en de boekhouding van de gemeente van vestiging zijn van toepassing.
8. Voor eventuele indexatie van de kosten wordt de lijn gevolgd van de gemeente van vestiging.

Artikel 6

Wijzigingen in de samenwerking; toetreding, uittreding en opheffing

1. Een wijziging van deze regeling wordt schriftelijk overeengekomen.
2. Voor wijziging van deze regeling is een goedkeurend besluit van alle deelnemende gemeenten noodzakelijk en toestemming van alle gemeenteraden.
3. Een deelnemende gemeente kan besluiten de samenwerking te beëindigen. Hiertoe is een besluit van haar college en toestemming nodig van haar gemeenteraad.
4. Het beëindigen van de samenwerking kan niet eerder plaatsvinden dan één jaar volgend op de datum van bekendmaking van het in het vijfde lid bedoelde uittredingsbesluit.
5. Bij beëindiging van de samenwerking van een of meer van de gemeenten worden de consequenties van de gedurende de samenwerking gedane substantiële personele beslissingen en financiële consequenties door de gemeenten gezamenlijk in beeld gebracht. Op basis hiervan vindt overleg plaats en worden nadere afspraken gemaakt over de gevolgen van de uittreding.

Artikel 7

Looptijd en evaluatie

1. Deze regeling treedt in werking met ingang van 1 juli 2024 en wordt aangegaan voor onbepaalde tijd.
2. Indien gewenst, kan de regiegroep besluiten om de regeling te evalueren.

Artikel 8

Geschillen

Onverminderd het bepaalde in artikel 28 Wet gemeenschappelijke regelingen, verplichten de deelnemende gemeenten zich om in geval van geschillen over de inhoud en uitvoering van deze regeling met elkaar in overleg te treden waarbij zal worden getracht dergelijke geschillen in der minne te beslechten.

Artikel 9

Plaats van vestiging

De regeling is gevestigd in de gemeente Haarlemmermeer.

Artikel 10

Bekendmaking

1. Het bestuur van de gemeente van de plaats van vestiging maakt de regeling in alle deelnemende gemeenten bekend in het door dat gemeentebestuur uitgegeven gemeenteblad.
2. Ieder van de deelnemende gemeenten draagt op de gebruikelijke wijze zorg voor de bekendmaking van de regeling.
3. Het bestuur van de gemeente van de plaats van vestiging draagt zorg voor vermelding van deze GR in het GR-register.

Artikel 11

CONCEPT

Slotbepaling

In alle gevallen waarin deze regeling niet voorziet, treden de deelnemende gemeenten met elkaar in overleg.

Artikel 12

Citeertitel

Deze gemeenschappelijke regeling wordt aangehaald als: Gemeenschappelijke regeling Amstelland-Meerlandenoverleg.

Aldus toestemming verleend door de gemeenteraden van

Gemeente Aalsmeer d.d.……, besluitnummer ……

Gemeente Amstelveen d.d. ……, besluitnummer……

Gemeente Diemen d.d. ……, besluitnummer ….

Gemeente De Ronde Venen d.d. ……, besluitnummer ……

Gemeente Haarlemmermeer d.d. ……, besluitnummer ……

Gemeente Uithoorn d.d. ……, besluitnummer ……

Gemeente Ouder-Amstel d.d. ……, besluitnummer ……

Aldus vastgesteld door:

Het college van de gemeente Aalsmeer,

In de vergadering van ….

De secretaris, De burgemeester,

Het college van de gemeente Amstelveen,

In de vergadering van ….

De secretaris, De burgemeester,

Het college van de gemeente De Ronde Venen,

In de vergadering van ….

De secretaris, De burgemeester,

Het college van de gemeente Diemen,

In de vergadering van ….

De secretaris, De burgemeester

Het college van de gemeente Haarlemmermeer

CONCEPT

In de vergadering van ….

De secretaris, De burgemeester,

Het college van de gemeente Uithoorn

In de vergadering van ….

De secretaris, De burgemeester,

Het college van de gemeente Ouder-Amstel

In de vergadering van ….

De secretaris, De burgemeester,

CONCEPT

RAADSBESLUIT

De raad van de gemeente Amstelveen;

gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders, d.d. 16 januari 2024, zaaknummer Z23-066819;

gelet op artikel 1 lid 1 en 4 van de Wet gemeenschappelijke regelingen;

Besluit

1. Toestemming te verlenen voor het treffen van de gemeenschappelijke regeling Amstelland-Meerlanden Overleg, met als ingangsdatum 1 juli 2024.
2. Te besluiten de huidige gemeenschappelijke regeling Amstelland-Meerlanden Overleg op te heffen per 1 juli 2023.

Aldus besloten in de openbare vergadering van 28 februari 2024.

De griffier,

Debby de Heus

De voorzitter,

Tjapko Poppens

Dit document is elektronisch ondertekend. Zie de elektronische handtekening(en) rechtsboven op pagina 1.

Behandelvoorstel agendacommissie

Onderwerp	Vaststelling 1ste wijziging op de Legesverordening 2024, betreffende kleine aanpassingen en toevoegingen
Datum raadsvergadering	28 februari 2024
Locatie	Raadzaal
Voorzitter	Tjapko Poppens
Griffier	Debby de Heus
Portefeuillehouder	Tjapko Poppens
Openbare bespreking	Ja
Behandelend ambtenaar	Vincent Roodenburg, 06 3438 9495 / v.roodenburg@amstelveen.nl Gert Zweers, 06 3413 1409 / g.zweers@amstelveen.nl
Live-uitzending	Ja, op https://amstelveen.bestuurlijkeinformatie.nl
Advies van de agendacommissie	Stemstuk. De wijzigingen zijn kleine verschillen of verduidelijkingen (ter voorkomen van onduidelijkheid). De effecten op de geraamde opbrengst is summier.

Voorafgaande behandeling

Het Raadsgesprek	Insprekers kunnen zich uiterlijk tot 12 februari om 12.00 uur melden om in te spreken tijdens Het Raadsgesprek van 14 februari.
Technische vragen	Technische vragen kunt u tot maandag 19 februari om 12.00 uur stellen aan de behandelend ambtenaar met een cc aan raadsgriffie@amstelveen.nl. De antwoorden worden bij de vergaderstukken in Ibabs gezet.
Het Raadsdebat	Over dit onderwerp is geen raadsdebat ingepland.

Behandelwijze tijdens de raadsvergadering

Toelichting en doel van het agendapunt	De legesverordening is in november 2023 door de raad vastgesteld en destijds door de invoer van de Omgevingswet aanzienlijk veranderd. Met de voorgestelde 1ste wijziging worden enige omisssies en nagekomen wijzigingen alsnog juist vermeld.
Gevraagd besluit:	Het college van burgemeester en wethouders stelt de raad voor te besluiten de *1ste wijziging op de legesverordening Amstelveen 2024* vast te stellen.
Beschikbare stukken	Het raadsvoorstel met als bijlagen: - 1ste wijziging op de Legesverordening Amstelveen 2024; - Normkosten 2024 Amstelveen.
Stemstuk	In de raadsvergadering kunt u verzoeken het stemstuk alsnog te bespreken. Dit is een voorstel van orde. Stemt de meerderheid van de raad daarmee in, dan wordt het voorstel aan de bespreekstukken toegevoegd. Anders kunt u bij de stemming een stemverklaring afleggen.

Gemeente Amstelveen

Signed By: Huitink, B.H. <h.huitink@amstelveen.nl>
23/01/2024 14:48:18 CET
ID: 946521bc-5b16-4625-a67d-4944698a7a8f
Auth: Scribble

Signed By: Poppens, T. <t.poppens@amstelveen.nl>
23/01/2024 15:06:35 CET
ID: 946521bc-5b16-4625-a67d-4944698a7a8f
Auth: Scribble

RAADSVOORSTEL

Zaaknummer:	Z23-109137	
Voorstel van:	college van burgemeester en wethouders	**Behandelend ambtenaar:** Vincent Roodenburg / Gert Zweers 06 3438 9495 / 06 3413 1409 v.roodenburg@amstelveen.nl / g.zweers@amstelveen.nl Belastingen / V&H
Datum:	23 januari 2023	
Portefeuillehouder:	wethouder Adam Elzakalai	

Onderwerp
Vaststelling 1ste wijziging op de Legesverordening 2024, betreffende kleine aanpassingen en toevoegingen.

Raadsbesluit
Het college van burgemeester en wethouders stelt de raad voor te besluiten:
Vast te stellen de "1ste wijziging op de legesverordening Amstelveen 2024".

Samenvatting
Met de 1ste wijziging op de legesverordening Amstelveen 2024 worden enige omissies en nagekomen wijzigingen alsnog juist vermeld. Het gaat om kleine verschillen en onduidelijkheden die vrijwel geen invloed hebben op de geraamde opbrengst maar wel enige inconsequenties en ondeugdelijkheden wegnemen.

Doel
Het aanpassen van de Legesverordening Amstelveen 2024 aan de juiste tarieven en verwijzingen.

Prestatie
Vaststelling van de voorgelegde 1ste wijziging op de Legesverordening Amstelveen 2024.

Voorgeschiedenis en context
De Legesverordening Amstelveen 2024 is in uw raad van 7 november vastgesteld. Zoals in het raadsvoorstel stond vermeld is de legesverordening door de invoering van de Omgevingswet voor 2024 substantieel veranderd. Met de nu voorgestelde 1ste wijziging op de legesverordening 2024 worden enige omissies en nagekomen wijzigingen alsnog juist vermeld. Het gaat om kleine verschillen en onduidelijkheden die vrijwel geen invloed hebben op het totaal van de geraamde inkomsten.

Overwegingen die hebben geleid tot het voorgestelde besluit
Het voorkomen van onduidelijkheden en inconsequenties in de Legesverordening Amstelveen 2024.
De wijzigingen zijn:

a. Bijlage 2 Genormeerde Leges wordt vervangen. In het kopje boven de kolommen “Te betalen” stond tot 1-7-2024 dat moet zijn tot 01-01-2025.

b. Fouten en nagekomen correcties op tarieven en kleine tekstuele wijzigingen.

De wijzigingen zijn:

Artikel in bijlage 1	was	wordt
Artikel 1.33 lid 1, tarief	770,15	1.083,35
Artikel 1.33 lid 2, tarief	91,00	129,40
Artikel 2.4, toevoeging lid 1 letter f	-	Omgevingstafel Definitief Ontwerp € 16.200,00
Artikel 2.3 Bepalen tarief lid 2 letter a en b	2023	2024
Artikel 2.5 wijziging tekst	Omgevingsplanactiviteit: bouwactiviteit, in stand houden of gebruiken bouwwerk (ruimtelijke deel)	Omgevingsplanactiviteit: bouwactiviteit (ruimtelijke deel)
Artikel 2.6 wijziging tekst	Omgevingsplanactiviteit: Bouwactiviteit (bouwtechnische deel)	Bouwactiviteit (bouwtechnische deel)
Artikel 2.6 lid 1 wijziging tekst	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning (in relatie tot en als aanvulling op artikel 2.5.1.) betrekking heeft op een bouwactiviteit als bedoeld in paragraaf 2.3.2 van het Besluit bouwwerken leefomgeving, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een bouwactiviteit als bedoeld in artikel 5.1, tweede lid, aanhef en onder a van de Omgevingswet en paragraaf 2.3.2 van het Besluit bouwwerken leefomgeving, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:
Artikel 2.6 lid 1 letter b, verwijder tekst	(in combinatie met artikel 2.5.1.b)	-
Artikel 2.9 wijziging tekst	Artikel 2.9 Omgevingsplanactiviteit:	Artikel 2.9 Omgevingsplanactiviteit: in stand houden of gebruiken bouwwerk
Artikel 2.9 lid 2 wijziging tekst	Als moet worden beoordeeld of de omgevingsplanactiviteit waarvoor in het omge-vingsplan is bepaald dat het is verboden deze zonder omgevingsvergunning te ver-richten en die in strijd is met het omgevingsplan dan bedraagt het tarief (kleine buitenplanse omgevingsplanactiviteit):	Als moet worden beoordeeld of de omgevingsplanactiviteit waarvoor in het omgevingsplan is bepaald dat het is verboden deze zonder omgevingsvergunning te verrichten en die in strijd is met het omgevingsplan dan bedraagt het tarief (buitenplanse omgevingsplanactiviteit):
Artikel 2.9 lid 3 aanpassing tarief	13.501,80	13.348,55
Artikel 2.39 lid 7, aanpassing tarief	141,95	141,90

Artikel 2.46 lid 1 wijziging tekst	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning bedoeld in artikel 2.2, aanhef en onderdeel b, en zoals nader omschreven in de paragrafen 2.3 tot en met 2.11, is voorafgegaan door een aanvraag om omgevingsoverleg als bedoeld in artikel 2.2, aanhef en onderdeel a, en zoals nader omschreven in paragraaf 2.2, waarop de aanvraag om de omgevingsvergunning betrekking heeft, bestaat onder de in het tweede lid genoemde voorwaarden aanspraak op vermindering van de voor het in behandeling nemen van de aanvraag om de omgevingsvergunning verschuldigde leges. De vermindering bedraagt:	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning bedoeld in artikel 2.2, aanhef en onderdeel b, en zoals nader omschreven in de paragrafen 2.3 tot en met 2.11, is voorafgegaan door een aanvraag om omgevingsoverleg als bedoeld in artikel 2.4, eerste lid onder b en f, waarop de aanvraag om de omgevingsvergunning betrekking heeft, bestaat onder de in het tweede lid genoemde voorwaarden aanspraak op vermindering van de voor het in behandeling nemen van de aanvraag om de omgevingsvergunning verschuldigde leges. De vermindering bedraagt:
Artikel 3.2 lid 4, verwijzing	3.2a	3.2.1
Artikel 3.18 lid 1, tekstueel	Het tarief bedraagt voor een beschikking op aanvraag c.q. verzoek om informatie, voor zover daarvoor niet elders in deze titel of in een andere wettelijke regeling een tarief is opgenomen per uur werk of een deel van een uur gerekend per kwartier met een minimum van één uur. Het uurtarief bedraagt:	Het tarief bedraagt voor een beschikking op aanvraag c.q. verzoek om informatie, voor zover daarvoor niet elders in dit hoofdstuk of in een andere wettelijke regeling een tarief is opgenomen per beschikking, per uur werk of een deel van een uur gerekend per kwartier met een minimum van één uur. Het uurtarief bedraagt

Keuzemogelijkheden/alternatieven
N.v.t.

Participatie
N.v.t.

Kanttekeningen en risico's
N.v.t.

Financiën
N.v.t.

Vervolgstappen
Uitvoering en procesplanning
Na vaststelling van de 1ste wijziging op de Legesverordening Amstelveen 2024 door de raad moeten deze worden bekendgemaakt in het elektronische gemeenteblad en worden deze geconsolideerd met de eerder vastgestelde Legesverordening Amstelveen 2024.

Evaluatie
N.v.t.

Duurzaamheidsaspecten
N.v.t.

Bijlagen
1ste wijziging op de Legesverordening Amstelveen 2024.
Normkosten 2024 Amstelveen

De secretaris,	De voorzitter,
Bert Winthorst	Tjapko Poppens

Dit document is elektronisch ondertekend. Zie de elektronische handtekening(en) rechtsboven op pagina 1.

Besluit van de raad van de gemeente Amstelveen tot vaststelling van de 1ste wijziging op de legesverordening Amstelveen 2024 gemeente Amstelveen

Zaaknummer: Z23-109137

De raad van de gemeente Amstelveen;

gelet op artikel 216 en 229 Gemeentewet;

besluit vast te stellen de:

1ste wijziging op de legesverordening Amstelveen 2024

Artikel I
De legesverordening Amstelveen 2024 wordt als volgt gewijzigd:

A
Bijlagen behorende bij de Legesverordening 2024, 2.Genormeerde leges, Tarieventabel 2.1.1.2 letter a 2024

De bijlage 2 te vervangen door de bij deze verordening gevoegde Bijlage 2a Normkosten 2024 Amstelveen.

B
De volgende wijzigingen in Bijlagen 1 behorende bij de Legesverordening 2024,"1.Tarieventabel, behorende bij de Legesverordening 2024"

Artikel in bijlage 1	was	wordt
Artikel 1.33 lid 1, tarief	770,15	1.083,35
Artikel 1.33 lid 2, tarief	91,00	129,40
Artikel 2.4, toevoeging lid 1 letter f	-	Omgevingstafel Definitief Ontwerp € 16.200,00
Artikel 2.3 Bepalen tarief lid 2 letter a en b	2023	2024
Artikel 2.5 wijziging tekst	Omgevingsplanactiviteit: bouwactiviteit, in stand houden of gebruiken bouwwerk (ruimtelijke deel)	Omgevingsplanactiviteit: bouwactiviteit (ruimtelijke deel)
Artikel 2.6 wijziging tekst	Omgevingsplanactiviteit: Bouwactiviteit (bouwtechnische deel)	Bouwactiviteit (bouwtechnische deel)
Artikel 2.6 lid 1 wijziging tekst	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning (in relatie tot en als aanvulling op arti-kel 2.5.1.) betrekking heeft op een bouwactiviteit als bedoeld in paragraaf 2.3.2 van het Besluit bouwwerken leefomgeving, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaal-de in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een bouwactiviteit als bedoeld in artikel 5.1, tweede lid, aanhef en onder a van de Omgevingswet en paragraaf 2.3.2 van het Besluit bouwwerken leefomgeving, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:

Artikel 2.6 lid 1 letter b, verwijder tekst	(in combinatie met artikel 2.5.1.b)	-
Artikel 2.9 wijziging tekst	Artikel 2.9 Omgevingsplanactiviteit:	Artikel 2.9 Omgevingsplanactiviteit: in stand houden of gebruiken bouwwerk
Artikel 2.9 lid 2 wijziging tekst	Als moet worden beoordeeld of de omgevingsplanactiviteit waarvoor in het omge-vingsplan is bepaald dat het is verboden deze zonder omgevingsvergunning te ver-richten en die in strijd is met het omgevingsplan dan bedraagt het tarief (kleine buitenplanse omgevingsplanactiviteit):	Als moet worden beoordeeld of de omgevingsplanactiviteit waarvoor in het omgevingsplan is bepaald dat het is verboden deze zonder omgevingsvergunning te verrichten en die in strijd is met het omgevingsplan dan bedraagt het tarief (buitenplanse omgevingsplanactiviteit):
Artikel 2.9 lid 3 aanpassing tarief	13.501,80	13.348,55
Artikel 2.39 lid 7, aanpassing tarief	141,95	141,90
Artikel 2.46 lid 1 wijziging tekst	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning bedoeld in artikel 2.2, aanhef en onderdeel b, en zoals nader omschreven in de paragrafen 2.3 tot en met 2.11, is voorafgegaan door een aanvraag om omgevingsoverleg als bedoeld in artikel 2.2, aanhef en onderdeel a, en zoals nader omschreven in paragraaf 2.2, waarop de aanvraag om de omgevingsvergunning betrekking heeft, bestaat onder de in het tweede lid genoemde voorwaarden aanspraak op vermindering van de voor het in behandeling nemen van de aanvraag om de omgevingsvergunning verschuldigde leges. De vermindering bedraagt:	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning bedoeld in artikel 2.2, aanhef en onderdeel b, en zoals nader omschreven in de paragrafen 2.3 tot en met 2.11, is voorafgegaan door een aanvraag om omgevingsoverleg als bedoeld in artikel 2.4, eerste lid onder b en f, waarop de aanvraag om de omgevingsvergunning betrekking heeft, bestaat onder de in het tweede lid genoemde voorwaarden aanspraak op vermindering van de voor het in behandeling nemen van de aanvraag om de omgevingsvergunning verschuldigde leges. De vermindering bedraagt:
Artikel 3.2 lid 4, verwijzing	3.2a	3.2.1
Artikel 3.18 lid 1, tekstueel	Het tarief bedraagt voor een beschikking op aanvraag c.q. verzoek om informatie, voor zover daarvoor niet elders in deze titel of in een andere wettelijke regeling een tarief is opgenomen per uur werk of een deel van een uur gerekend per kwartier met een minimum van één uur. Het uurtarief bedraagt:	Het tarief bedraagt voor een beschikking op aanvraag c.q. verzoek om informatie, voor zover daarvoor niet elders in dit hoofdstuk of in een andere wettelijke regeling een tarief is opgenomen per beschikking, per uur werk of een deel van een uur gerekend per kwartier met een minimum van één uur. Het uurtarief bedraagt

Artikel II
Deze verordening wordt aangehaald als "1ste wijziging legesverordening Amstelveen 2024"

Artikel III
Deze verordening met wijzigingen treedt in de dag na bekenmaking.

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van 28 februari 2024.

De griffier,

Debby de Heus

De voorzitter,

Tjapko Poppens

Gemeente Amstelveen

Bijlage 2.2 Genormeerde Wabo en Ow&Wkb-leges, behorende bij de Legesverordening 2024 vastgesteld op .28-02-2024

Genormeerde leges 2024 **Amstelveen**

Zaak:		Gebruikte Index 2024	8,00%

2,90% Minimum € 141,90

Zoeken:

Omschrijving functie		Kenmerken	per m2 of telt als	Rekenfactor (zie legenda)		aantal eenheden	vast of variabel legestarief per eenheid	m² of st.	BVO	Leges per eenheid m² 2024	Leges per stuk 2024		Leges op basis van Owet en Wkb: Gevolglassen 2 en 3 en Gevolgklasse 1, alleen verbouw (tot 1-1-2025)	Leges op basis van Owet enWkb: Gevolglasse 1, alleen Nieuwbouw tot 1-1-2025 -/-30% (tgv wegvallen technische toets en toezicht)
Bouwwerken waarvoor een vast legestarief geldt	herkenbaar aan					→	vast tarief							
Bouwwerken waarvoor een indicatief legestarief geldt	herkenbaar aan					→	variabel tarief							
Woonfunctie	1. Nieuwbouw													
	Rijtjeswoningen		per m2				variabel tarief	m²		€ 29,70			€ -	€ -
	Bungelows/ 2 onder 1 kap		per m2				variabel tarief	m²		€ 44,30			€ -	€ -
	Vrijstaande woningen		per m2				variabel tarief	m²		€ 40,50			€ -	€ -
	Winkel met bovenwoning		per m2				variabel tarief	m²		€ 32,40			€ -	€ -
	Meergezinswoning	(Galerij- of portiekflats)	per m2				variabel tarief	m²		€ 36,20			€ -	€ -
	Senioren/zorgwoningen		per m2				variabel tarief	m²		€ 45,40			€ -	€ -
	Appartementen	(Luxe appartementen)	per m2				variabel tarief	m²		€ 42,70			€ -	€ -
	Woonwagen	(Nieuw- en verbouw)	per m2				variabel tarief	m²		€ 27,55			€ -	€ -
	Woonboot/woonark	(Nieuw- en verbouw)	per m2				variabel tarief	m²		€ 40,50			€ -	€ -
Woonfunctie	**2. Woninguitbreiding**													
	Uitbreiding woonruimte	(vergroten v.e. bestaande ruimte in het hoofdgebouw)	telt als 1				vast tarief	st			€ 1.381,90		€ -	€ -
	Serre	onderheid	telt als 1				vast tarief	st			€ 845,10		€ -	€ -
	Aanbouw / bijkeuken / erker	(afzonderlijke ruimte toegevoegd aan het hoofdgebouw)	telt als 1				vast tarief	st			€ 483,85		€ -	€ -
Woonfunctie	**3. Dakkapellen - dakopbouwen - kelders**													
	Kelder (prefab)		telt als 1				vast tarief	st			€ 369,90		€ -	€ -
	Kelder (in het werk gestort)	> 18 m²	telt als 1				vast tarief	st			€ 785,70		€ -	€ -
	Dakopbouw, groot	(incl. vloer, trap, verl. schoorsteen, indeling etc)(> 18 m²)	telt als 1				vast tarief	st			€ 1.360,30		€ -	€ -
	Dakopbouw, klein	(1e verd. of uitbr. best. opbouw)(< 18 m²)	telt als 1				vast tarief	st			€ 684,20		€ -	€ -
	Dakkapel(len) (per dakvlak)		telt als 1				vast tarief	st			€ 228,45		€ -	€ -
	Dakkapel(len) met verhoogde nok (per dakvlak)		telt als 1				vast tarief	st			€ 386,10		€ -	€ -
	Dakraam, daklicht, lichtstraat of soortgeleijke daglichtvoorziening		telt als 1				vast tarief	st			€ 54,55		€ -	€ -
	Nieuw of vervanging dak		telt als 1				vast tarief	st			€ 279,20		€ -	€ -
Opties bij woonfunctie	**4. Bijgebouwen (geen woonfunctie)**													
	Garage, aangebouwd	circa 71 m2	telt als 1				vast tarief	st			€ 641,00		€ -	€ -
	Garage, vrijstaand	circa 102 m3	telt als 1				vast tarief	st			€ 1.037,90		€ -	€ -
	Garages, in serie of prefab		telt als 1				vast tarief	st			€ 425,00		€ -	€ -
	Berging, aangebouwd	circa 17 m2	telt als 1				vast tarief	st			€ 250,05		€ -	€ -
	Berging, vrijstaand	circa 38 m2	telt als 1				vast tarief	st			€ 483,85		€ -	€ -
	Carport: - uitvoering: kunststofbeplating (Prefab)	circa 18 m2	telt als 1				vast tarief	st			€ 124,75		€ -	€ -
	- uitvoering: glazenkap	circa 18 m2	telt als 1				vast tarief	st			€ 299,70		€ -	€ -
	Tuinhuisje/blokhut (prefab)	circa 6 m2	telt als 1				vast tarief	st			€ 47,55		€ -	€ -
	Zwembad	circa 80 m2	telt als 1				vast tarief	st			€ 610,75		€ -	€ -
Opties bij woonfunctie	**5. Erf, tuin- en straatmeubilair**													
	Erfafscheiding / pergola		telt als 1				vast tarief	st.			€ 53,50		€ -	€ -
	Schuif-/toegangspoort (6 m')		telt als 1				vast tarief	st.			€ 96,15		€ -	€ -
	Schotelantenne		telt als 1				vast tarief	st.			€ 44,30		€ -	€ -
	Walbeschoeiing hardhout		telt als 1				vast tarief	st.			€ 60,50		€ -	€ -
	Steiger		telt als 1				vast tarief	st.			€ 158,25		€ -	€ -
Opties bij woonfunctie	**6. Diversen woningbouw**													
	Veranderen gevel per gevelvlak (extern)(vervangen kozijn of gevelpaneel)		telt als 1				vast tarief	st			€ 76,70		€ -	€ -
	Veranderen woonruimte (intern, binnen 1 woning)		telt als 1				vast tarief	st			€ 109,65		€ -	€ -
	Dakterras (met hekwerk)		telt als 1				vast tarief	st			€ 157,15		€ -	€ -
	Binnenwand kalkzandsteen lijmblokken		telt als 1				vast tarief	st			€ 44,30		€ -	€ -
	(+) Doorbraak dragende muur + plaatsen portaal		telt als 1				vast tarief	st			€ 270,00		€ -	€ -
	(Nood)trap		telt als 1				vast tarief	st			€ 108,55		€ -	€ -
	Schuifpui		telt als 1				vast tarief	st			€ 126,40		€ -	€ -
	Zonnepanelen (per dakvlak +/- 20 m2)		telt als 1				vast tarief	st			€ 188,50		€ -	€ -
	Woonwagen, verplaatsen		telt als 1				vast tarief	st			€ 1.215,00		€ -	€ -
	Woonboot/ark, verplaatsen		telt als 1				vast tarief	st			€ 1.215,00		€ -	€ -
	Schoorsteen/rookgasafvoer aanbrengen/vernieuwen		telt als 1				vast tarief	st			€ 70,75		€ -	€ -
	Vlaggemast		telt als 1				vast tarief	st			€ 27,00		€ -	€ -
	Rijwielstalling	voor max 6 fietsen	telt als 1				vast tarief	st			€ 6,50		€ -	€ -
	(Tijdelijke) woonunit		telt als 1				vast tarief	st			€ 949,35		€ -	€ -
Opties bij woonfunctie	**7. Brug t.b.v. woonfunctie**													
	Autobrug (beton, 2 rijbanen, 11 m.)		telt als 1				vast tarief	st			€ 2.182,15		€ -	€ -
	Brug t.b.v. toegang woning		telt als 1				vast tarief	st			€ 527,05		€ -	€ -
	Fietsbrug (over sloot)		telt als 1				vast tarief	st			€ 1.090,30		€ -	€ -
Parkeerfunctie				Rekenfactor zie legenda										
	Parkeergarage	minder dan 21627 m2	per m2	Nieuwbouw			variabel tarief	m²		€ 9,75			€ -	€ -
	Parkeerdek	minder dan 10814 m2	per m2	Nieuwbouw			variabel tarief	m²		€ 7,05			€ -	€ -
	Parkeergarage bij woongebouw, ondergronds	minder dan 4500 m2	per m2	Nieuwbouw			variabel tarief	m²		€ 25,40			€ -	€ -
Logiesfunctie														
	Hotel		per m2	Nieuwbouw			variabel tarief	m²		€ 41,60			€ -	€ -
	Motel		per m2	Nieuwbouw			variabel tarief	m²		€ 41,60			€ -	€ -
Kantoorfunctie														
	Commercieel kantoorgebouw		per m2	Nieuwbouw			variabel tarief	m²		€ 41,05			€ -	€ -
	Gebouw openbare diensten		per m2	Nieuwbouw			variabel tarief	m²		€ 37,80			€ -	€ -
Winkelfunctie														
	Winkel		per m2	Nieuwbouw			variabel tarief	m²		€ 41,05			€ -	€ -
	Warenhuis		per m2	Nieuwbouw			variabel tarief	m²		€ 27,55			€ -	€ -
	Winkelcentrum		per m2	Nieuwbouw			variabel tarief	m²		€ 30,80			€ -	€ -
	Supermarkt		per m2	Nieuwbouw			variabel tarief	m²		€ 17,85			€ -	€ -
	Meubelhal		per m2	Nieuwbouw			variabel tarief	m²		€ 26,50			€ -	€ -
	Horecafunctie bij winkelfunctie		per m2	Nieuwbouw			variabel tarief	m²		€ 45,40			€ -	€ -
	Autoshowroom (zonder garage)		per m2	Nieuwbouw			variabel tarief	m²		€ 30,25			€ -	€ -
	Bouwmarkt		per m2	Nieuwbouw			variabel tarief	m²		€ 23,80			€ -	€ -
Gezondheidszorgfunctie														
	Ziekenhuis		per m2	Nieuwbouw			variabel tarief	m²		€ 82,65			€ -	€ -
	Gezondheidscentra (apotheek,huisartsenpost, consultatiebureau e.ed)		per m2	Nieuwbouw			variabel tarief	m²		€ 57,25			€ -	€ -
	Praktijkruimte bij woning		per m2	Nieuwbouw			variabel tarief	m²		€ 96,70			€ -	€ -
	Verzorgingstehuis		per m2	Nieuwbouw			variabel tarief	m²		€ 44,85			€ -	€ -
	Kinderdagverblijf/naschoolse opvang		per m2	Nieuwbouw			variabel tarief	m²		€ 5,40			€ -	€ -
Bijeenkomstfunctie														
	Kerkgebouw		per m2	Nieuwbouw			variabel tarief	m²		€ 49,15			€ -	€ -
	Multifunctioneel centrum		per m2	Nieuwbouw			variabel tarief	m²		€ 49,15			€ -	€ -
	Buurthuis/wijkcentrum		per m2	Nieuwbouw			variabel tarief	m²		€ 43,75			€ -	€ -
	Clubhuis met kantine/restaurant		per m2	Nieuwbouw			variabel tarief	m²		€ 38,35			€ -	€ -
	Restaurant (met zalen)		per m2	Nieuwbouw			variabel tarief	m²		€ 45,40			€ -	€ -

Zoeken:

Omschrijving functie		Kenmerken	per m2 of telt als	Rekenfactor (zie legenda)		aantal eenheden	vast of variabel legestarief per eenheid	m² of st.	BVO	Leges per eenheid m² 2024	Leges per stuk 2024		Leges op basis van Owet en Wkb: Gevolglassen 2 en 3 en Gevolgklasse 1, alleen verbouw (tot 1-1-2025)	Leges op basis van Owet enWkb: Gevolglasse 1, alleen Nieuwbouw tot 1-1-2025 -/-30% (tgv wegvallen technische toets en toezicht)
Onderwijsfunctie														
	Middelbare school		per m2	Nieuwbouw			variabel tarief	m²		€ 32,40			€ -	€ -
	Basisschool		per m2	Nieuwbouw			variabel tarief	m²		€ 40,00			€ -	€ -
	Nood school/tijdelijk gebouw		per m2	Nieuwbouw			variabel tarief	m²		€ 20,55			€ -	€ -
Sportfunctie														
	Sporthal		per m2	Nieuwbouw			variabel tarief	m²		€ 29,70			€ -	€ -
	Sportaccommodatie buitensporten (gebouw)		per m2	Nieuwbouw			variabel tarief	m²		€ 50,25			€ -	€ -
	Zwembad		per m2	Nieuwbouw	Zwembad		variabel tarief	m²		€ 82,10			€ -	€ -
Industriefunctie	**Bedrijfsgebouw (met inpandig kantoor)**													
	Bedrijfsgebouw < 2000 m2	Producten worden er gefabriceerd	per m2	Nieuwbouw			variabel tarief	m²		€ 21,10			€ -	€ -
	Bedrijfsgebouw tussen 2000 en 5000 m2	b.v. broodbakkerij	per m2	Nieuwbouw			variabel tarief	m²		€ 17,85			€ -	€ -
	Bedrijfsgebouw tussen 5000 en 10000 m2	Distributiecentrum	per m2	Nieuwbouw			variabel tarief	m²		€ 16,75			€ -	€ -
	Bedrijfsgebouw > 10000 m2		per m2	Nieuwbouw			variabel tarief	m²		€ 15,70			€ -	€ -
	Romneyloods		per m2	Nieuwbouw			variabel tarief	m²		€ 2,70			€ -	€ -
	Autowerkplaats		per m2	Nieuwbouw			variabel tarief	m²		€ 21,60			€ -	€ -
Industriefunctie, licht	**Bedrijfsgebouw, diversen**	: toelichting: functie waarin activiteiten plaats vinden waarbij het verblijven van personen een ondergeschikte rol speelt												
	Opslagloods	< 5000 m2 Producten worden opgeslagen	per m2	Nieuwbouw			variabel tarief	m²		€ 15,70			€ -	€ -
		> 5000 m2 b.v loodgietersbedrijf	per m2	Nieuwbouw			variabel tarief	m²		€ 14,05			€ -	€ -
	Open loods		per m2	Nieuwbouw			variabel tarief	m²		€ 4,90			€ -	€ -
	Overkapping bedrijfsgebouw		per m2	Nieuwbouw			variabel tarief	m²		€ 2,20			€ -	€ -
Industriefunctie, agrarisch														
	Verwarmde kas		per m2	Nieuwbouw			variabel tarief	m²		€ 1,65			€ -	€ -
	Onverwarmde kas		per m2	Nieuwbouw			variabel tarief	m²		€ 0,55			€ -	€ -
	Folie (tunnel)kas		per m2	Nieuwbouw			variabel tarief	m²		€ 0,55			€ -	€ -
	Opslagloods agrarische gewassen		per m2	Nieuwbouw			variabel tarief	m²		€ 9,75			€ -	€ -
Reclame														
	Reclame aan gevel (per reclame-element/eenheid)		telt als 1				vast tarief	st			€ 302,40		€ -	€ -
Overige bouwwerken	**: extra uitbreiding/wijziging/toevoeging voorzover het bouwwerk niet getypeerd kon worden volgens bovenstaande indeling**													
	Autobrug (beton, 2 rijbanen, 11 m.)(niet t.b.v. woonfunctie)		telt als 1				vast tarief	st			€ 2.182,15		€ -	€ -
	(Zee)containers		telt als 1				vast tarief	st			€ 108,55		€ -	€ -
	Botenhuis		per m2	Nieuwbouw			variabel tarief	m²		€ 30,80			€ -	€ -
	Zonnepanelen (niet woonfunctie)	m2	per m2	Nieuwbouw			variabel tarief	m²		€ 8,65			€ -	€ -
	Rolluiken		telt als 1				vast tarief	st			€ 97,20		€ -	€ -
	Tussen vloer/verdieping		per m2	Nieuwbouw			variabel tarief	m²		€ 5,40			€ -	€ -
Overig bouwwerken, niet getypeerd volgens bovenstaande indeling, maar conform artikel Legesverordening 2024:									Bouwkosten					
2.1.2.b.	**Niet voorkomend in lijst: aannemingssom op basis van Uniforme administratieve voorwaarden voor de uitvoering van werken en van technische installatiewerken 2012 (UAV 2012) ex BTW**												€ -	€ -
Handmatig opvoeren meerdere typen bouwwerken (b.v. uitbreiding in combinatie met interne wijziging)									€ -				€ -	€ -
Bouwleges	**Berekening obv alle bovenstaande**											0	€ 141,90	€ 141,90
Opgave Aanvrager	**Opgegeven bouwkosten indien de bouwkosten niet anderszins te berekenen zijn**							***bouwsom***				0	€ -	€ -
Opgave Extern calculatiebureau	**Calculatie externe adviseur**							***bouwsom***				0	€ -	€ -

Ruimte voor berekeningen:	opgegeven bouwkosten zijn
	reeël en aanemelijk

Behorende bij raadsbesluit van 28-02-2024
De raadsgriffier van de gemeente Amstelveen

Opmerkingen:

- De prijzen per m² BVO zijn **exclusief** evt. sloopkosten.
- Bij renovaties is het opvragen van een kostenomschrijving vaak noodzakelijk

Legenda		*Kleur*
In te vullen variabelen		
Voorbeeld foto (aanklikken veld)		
Handmatig opvoeren leges		
Leges per eenheid		
Tariefsoort	vast tarief	
Tariefsoort	variabel tarief	

Legenda rekenfactor	*Tariefsoort*	*Factor/vast tarief*
Nieuwbouw	variabel tarief	1
Uitbreiding	variabel tarief	1
Interne wijziging	variabel tarief	0,8
Functiewijziging	variabel tarief	0,5
Gevelwijziging	vast tarief	€ 809,30
Tijdelijke bebouwing	vast tarief	€ 676,90
Tussenvloer	vast tarief	€ 203,80

RAADSBESLUIT

De raad van de gemeente Amstelveen;

gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders, d.d. 23 januari 2024, zaaknummer Z23-109137 ;

gelet op artikel 216 Gemeentewet;

Besluit

Vast te stellen de "1ste wijziging op de legesverordening Amstelveen 2024".

Aldus besloten in de openbare vergadering van 28 februari 2024.

De griffier,	De voorzitter,
Debby de Heus	Tjapko Poppens

Dit document is elektronisch ondertekend. Zie de elektronische handtekening(en) rechtsboven op pagina 1.

Stand van zaken ingekomen stukken raadsvergadering 28 februari 2024

Datum	Onderwerp	Wijze van afdoening	griffie
01-02-2024	Raadsbrief van de burgemeester over cameratoezicht Stelvio	Voor kennisgeving aannemen.	
25-01-2024	De Week van Het Vergeten Kind	Voor kennisgeving aannemen.	
17-01-2024	Nieuwsbrief januari 2024 Stadsdorp Elsrijk - Extra editie Elsrijk lezing	Voor kennisgeving aannemen.	
16-01-2024	Nieuwsbrief 16 januari 2024 Raden in Verzet	Voor kennisgeving aannemen.	