

**GEMEENSCHAPPELIJKE
REGELING
GOOIERGRACHT &
VIJZELGEMAAL
EEMMEER**

JAARSTUKKEN 2023

16 december 2025

Inhoudsopgave

A. Jaarverslag.....	5	
A.1 Programmaverantwoording		7
A.2 Paragrafen		9
B. Jaarrekening	15	
B.1 Balans per 31 december 2023		16
B.2 Overzicht van baten en lasten in de jaarrekening 2023		17
B.3 Algemene grondslagen voor waardering en resultaatbepaling		18
B.4 Toelichting op de balans per 31 december 2023		21
B.4.1 Vaste activa		21
B.4.2 Vlottende activa		21
B.4.3 Vaste passiva		21
B.4.4 Vlottende passiva		22
B.5 Toelichting op de baten en lasten in de jaarrekening over 2023		23
B.5.1 Analyse saldo 2023 ten opzichte van begroting 2023		23
B.6 Rechtmatigheidsverantwoording		25
B.6.1 Incidentele baten en lasten		26
B.6.2 Wet normering topinkomens (WNT)		26
Controleverklaring		27
VASTSTELLINGSBESLUIT		28
Ondertekening jaarrekening		29
C. Bijlagen.....	30	
Normenkader 2023		31

A. Jaarverslag

A.1 Programmaverantwoording

Algemeen

Op grond van de op 1 januari 1985 in werking getreden nieuwe Wet gemeenschappelijke regelingen is de gemeenschappelijke regeling "Riolwaterzuiveringsinrichting Gooiergracht" goedgekeurd d.d. 2 maart 1960, nr. 274, gewijzigd in: Gemeenschappelijke regeling "Gooiergracht en Vijzelgemaal Eemmeer".

Gedeputeerde Staten van Noord-Holland hebben op 19 december 1989 goedkeuring verleend aan de betreffende raadsbesluiten. Dit lichaam is gevestigd te Blaricum.

De gewijzigde gemeenschappelijke regeling draagt zorg voor het exploiteren en het onderhouden van de Gooiergracht en het Vijzelgemaal aan het einde van voornoemde gracht.

Opheffing GR Gooiergracht en Vijzelgemaal Eemmeer

Het algemeen bestuur van de gemeenschappelijke regeling heeft op 16 oktober 2023 besloten de GR GVE te liquideren en het liquidatieplan voor opheffing van de gemeenschappelijke regeling vast te stellen. In het liquidatieplan is opgenomen dat na vaststelling van jaarstukken 2023 de GR GVE geliquideerd kan worden.

Door capaciteitsgebrek bij de afdeling C&F van de BEL Combinatie is het niet gelukt om de jaarrekening 2023 voor 31 december 2024 vast te stellen, zodoende wordt er bij de jaarrekening 2023 nog uitgegaan van continuïteitsveronderstelling.

Samenstelling bestuur

Het bestuur van de "Gooiergracht en Vijzelgemaal Eemmeer" bestaat uit:

- Het algemeen bestuur (AB);
- Het dagelijks bestuur (DB);
- De voorzitter.

De afbakening van de bevoegdheden van het algemeen en dagelijks bestuur is analoog aan die welke in de gemeente wet is aangegeven voor de raad en het college van burgemeester en wethouders van een gemeente.

Het algemeen bestuur bestaat uit: twee leden per gemeente, die per deelnemende gemeente door de raad uit zijn midden inclusief de voorzitter, waarvan een lid van het college van burgemeester en wethouders worden aangewezen.

De voorzitter en de vicevoorzitter van het openbaar lichaam worden door het algemeen bestuur uit zijn midden aangewezen. De voorzitter en vicevoorzitter zijn respectievelijk voorzitter en vicevoorzitter van zowel het algemeen als het dagelijks bestuur.

Het algemeen bestuur is (in basis) als volgt samengesteld: Het AB kan de functies zelf verder door benoemde bestuursleden anders invullen:

Voorzitter:

- Wethouder gemeente Laren;

Leden:

- Wethouder gemeente Blaricum
- Raadslid gemeente Blaricum;
- Raadslid gemeente Laren;

Secretaris:

- Gemeentesecretaris gemeente Blaricum;

Administrateur:

- Afdeling P&C/controller gemeente Blaricum;

Technisch adviseur:

- Beleidsadviseur afd. RO BEL Combinatie.

Jaarstukken 2023

Doordat er hier sprake is van een gemeenschappelijke regeling worden de voorschriften van het Besluit Begroting en Verantwoording (BBV) gehanteerd. Daar er geen aparte programma's zijn opgenomen in de begroting is er geen programmarekening opgesteld.

De laatst vastgestelde jaarrekening/jaarverslag betreft het boekjaar 2022 en is door het algemeen bestuur in de vergadering op 15 februari 2023 vastgesteld. De jaarstukken 2023 worden samen met de jaarstukken 2024 op 16 december 2025 vastgesteld.

Gemeentelijke bijdragen

In deze jaarrekening zijn de volgende gemeentelijke bijdragen verwerkt:

Blaricum:	€ 2.989,-
Laren:	<u>€ 2.763,-</u>
Totaal:	€ 5.752,-

Rekeningresultaat 2023

Het rekeningresultaat 2023 bedraagt -/- € 6.892,- (negatief). Dit negatieve resultaat wordt met name veroorzaakt doordat de kadastrale percelen, bruggen, stuwen, leidingen, gemaal en weg zijn overgedragen aan de betreffende gemeente(n) en het waterschap voor de symbolische prijs van 1,- euro (één euro), per saldo heeft er een desinvestering van € 12.527,- plaatsgevonden (conform liquidatieplan).

A.2 Paragrafen

De hieronder niet opgenomen paragrafen zijn niet van toepassing op deze gemeenschappelijke regeling (GR).

Paragraaf weerstandsvermogen en risicobeheersing

De GR beschikt zelf niet over inkomsten en heeft daarom geen structurele weerstandscapaciteit. Door het vervallen van de onderhoudsvoorziening is er wel een incidentele weerstandscapaciteit. Eind 2023 bedraagt het eigen vermogen, na verwerking van het resultaat 2023, € 180.066,-.

De functie van de GR is in de loop van de jaren volledig uitgehold. Er zijn eind 2023 geen werkzaamheden, eigendommen en verplichtingen meer binnen de GR. De eigendommen zijn overgedragen zonder verrekening van kosten van onderhoud. Voor alle overgedragen objecten geldt dat zij reeds door de ontvangende partij worden onderhouden dan wel dat er op het moment van overdracht geen sprake is van achterstallig onderhoud. De kosten voor het benodigde toekomstige onderhoud zijn voor de verantwoordelijke voor het onderhoud, zoals vastgelegd in onder andere de keur en het Handboek Onderhoud Oppervlaktewater (BOWA, 2018). De overgedragen stuwen worden als gevolg van de waterbodemsanering volledig verwijderd."

De GR wordt opgeheven, met het opheffen van de GR vervalt hiermee ook het risico.

Financiële kengetallen

De door het BBV voorgeschreven financiële kengetallen zijn voor het verslagjaar 2023 berekend op:

Financiële kengetallen		Realisatie 2022	Realisatie 2023
1	Netto schuldquote	1045,67%	998,1%
2	Netto schuldquote gecorrigeerd voor alle leningen	1045,67%	998,1%
3	Solvabiliteitsratio	98,26%	100%
4	Structurele exploitatieruimte	25,1%	n.v.t.

1. Netto schuldquote

De netto schuldquote weerspiegelt het niveau van de schuldenlast van de organisatie ten opzichte van de eigen middelen. Normaal ligt de netto schuldquote van tussen 0% en 90%. Een netto schuldquote tussen de 100% en 130% is hoog en wanneer de netto schuldquote boven de 130% uitkomt, bevindt een overheidsinstantie zich in de gevarezone.

De netto schuldquote bedraagt 998% en ligt hiermee ver in de veilige zone. Dat is niet vreemd omdat de GR geen noemenswaardige schulden heeft.

2. Netto schuldquote gecorrigeerd voor alle verstrekte leningen

Omdat geen sprake is van geldlening gelden hier exact dezelfde cijfers als bij de netto schuldquote.

3. Solvabiliteit

Dit kengetal geeft inzicht in de mate waarin een organisatie in staat is aan haar financiële verplichtingen te voldoen. De solvabiliteit is het percentage van het vermogen dat uit eigen vermogen bestaat. Deze ratio geeft een goed beeld van de mate waarin bezittingen zijn gefinancierd met eigen vermogen of vreemd vermogen. De norm voor de solvabiliteit ligt doorgaans tussen de 25% en 40%. De solvabiliteit komt met 100% boven deze norm. De enige financiële verplichting die per balansdatum nog openstaat zijn de nog te betalen accountantskosten 2023. I.v.m. de liquidatie wordt het eigen vermogen in de liquidatiebalans, conform verdeelsleutel, uitgekeerd aan de gemeenten Blaricum en Laren.

4. Structurele exploitatieruimte

In principe dienen de structurele lasten en baten in evenwicht te zijn. De mate waarin dit gebeurt, is de structurele exploitatieruimte. Aangezien de GR wordt opgeheven is dit niet van toepassing.

Paragraaf bedrijfsvoering

Historie

Met de ingang van de regeling in 1989 is het bestuur in handen van de GR (Blaricum en Laren) en wordt het onderhoud en het beheer van de Gooiergracht, het Vijzelgemaal Eemmeer uitgevoerd door het ZAG (Zuiveringsschap Amstel Vecht) en haar opvolgers. De kosten worden verdeeld tussen ZAG/opvolgers en de gemeenten.

In 1997 is de Gooiergracht per provinciaal reglement overgegaan naar het Waterschap. Het algemeen bestuur van het hoogheemraadschap Amstel, Gooi en Vecht heeft in zijn vergadering van 12 juni 1997 besloten de overeengekomen taak- en kostenverdeling voor het onderdeel riolering en zuivering van het afvalwater van Blaricum en Laren te wijzigen. De kosten van exploitatie en beheer komen volledig voor rekening van het hoogheemraadschap. Alleen de kosten voor de investeringen worden nog gedeeld. Door wettelijke wijzigingen in waterschapstaken per 1 januari 2009 zijn ook de onderhouds- en beheerkosten voor de Gooiergracht en het Vijzelgemaal Eemmeer bij de AGV komen te liggen. Vanaf die datum resteert voor de GR nog enkel de verantwoordelijkheid voor het onderhoud en beheer van delen van de oevers van de Gooiergracht en de gemeentelijke toevoerriolen en draagt ze alleen nog de afschrijvingskosten van de investeringen uit het verleden.

Sinds 2009 is de taak van de GR overbodig geworden. Er wordt alleen nog een administratie bijgehouden met een begroting en jaarrekening. Feitelijk ligt alle beheer en bestuur voor de Gooiergracht en het Vijzelgemaal al bij Waternet.

Rechtmatigheidsverantwoording

De functie van de GR is in de loop van de jaren volledig uitgehold. Er zijn eind 2023 geen werkzaamheden, eigendommen en verplichtingen meer binnen de GR. De eigendommen zijn overgedragen. Met het oog op de naderende liquidatie en in wezen 'slapende' GR, worden in de rechtmatigheidsverantwoording alleen de artikelen toegelicht die van toepassing zijn. Aangezien de GR wordt geliquideerd is er niet beschreven welke acties het dagelijks bestuur onderneemt om de afwijkingen in de toekomst te voorkomen.

De rechtmatigheidsverantwoording heeft betrekking op drie criteria: begrotingscriterium, voorwaarden criterium en het misbruik en oneigenlijk gebruik criterium.

Begrotingscriterium

De begrotingsrechtmatigheid heeft betrekking op het financiële handelen binnen het kader van de geautoriseerde begroting. Dit wordt formeel als volgt omschreven:

"Financiële beheershandelingen die ten grondslag liggen aan de baten en lasten (exploitatie), alsmede de balansposten (investeringen), dienen tot stand te zijn gekomen binnen de grenzen van de geautoriseerde begroting en hiermee samenhangende programma's (begrotingscriterium).

In de begroting zijn de maxima voor de lasten vermeld die door het algemeen bestuur zijn vastgesteld. Dit houdt in dat de financiële beheershandelingen dienen te passen binnen de begroting. " Volgens het Besluit Begroting en Verantwoording provincies en gemeenten (BBV) dienen de afwijkingen (zowel baten als lasten) in de jaarrekening herkenbaar te worden opgenomen en van een toelichting te worden voorzien.

Om de begrotingsrechtmatigheid te beoordelen is geïnteriseerd wat de afwijkingen zijn. Conform de Kadernota Rechtmatigheid 2023 en de Q&A's van de commissie BBV zijn de saldi van deze afwijkingen opgesplitst in:

- Lastenonderschrijdingen van totaal € 47.687,-;
- Lastenoverschrijding van totaal € 14.160,-;
- Batenoverschrijdingen van totaal € 18.040,-.

Het totaal van de geïnteriseerde afwijkingen komt hiermee op € 79.887,-. De geïnteriseerde afwijkingen zijn in hoofdstuk "B.5.1 Analyse saldo 2023 ten opzichte van begroting 2023" toegelicht.

Lastenonderschrijdingen en -overschrijdingen

Lastenonderschrijdingen worden als rechtmatig beschouwd tenzij deze niet passen binnen het bestaande beleid. Toepassing van de spelregels op de lastenonderschrijdingen resulteert in een acceptabele onrechtmatige lastenonderschrijdingen van € 47.687,- en een acceptabele lastenoverschrijding van € 14.160,-.

Batenoverschrijdingen

Over de batenoverschrijdingen zegt de Kadernota Rechtmatigheid dat deze acceptabel, maar onrechtmatig zijn in geval zij niet tijdig zijn gemeld aan het algemeen bestuur, in het controleprotocol is niet vastgelegd wat onder tijdig wordt verstaan. De totale batenoverschrijdingen van € 18.040,- zijn hierdoor niet tijdig gemeld. Daarbij speelt ook mee dat duidelijkheid vanuit regelgevers over begrotingsrechtmatigheid laat richting decentrale overheden is gecommuniceerd, bijvoorbeeld de BADO notitie Rechtmatigheid die in december 2023 verscheen, waarin gesteld wordt dat deze afwijkingen acceptabel zijn, maar wel onrechtmatig. De overschrijdingen van baten kunnen door het algemeen bestuur bij de jaarrekening alsnog rechtmatig verklaard worden. Totdat het algemeen bestuur de batenoverschrijding van € 18.040,- nog niet acceptabel onrechtmatig heeft verklaard, telt deze batenoverschrijding mee in de begrotingsonrechtmatigheid. Als het algemeen bestuur de batenoverschrijding acceptabel onrechtmatig verklaard zijn er geen begrotingsonrechtmatigheden.

Voorwaardencriterium

Het voorwaardencriterium heeft betrekking op de eisen die worden gesteld bij de uitvoering van de financiële beheershandelingen. De eisen/voorwaarden zijn afkomstig uit diverse wet- en regelgeving, zowel intern als extern. Rechtmatigheidsfouten bij het voorwaardencriterium moeten in de rechtmatigheidsverantwoording opgenomen en toegelicht worden indien zij boven verantwoordingspercentage van 3% uitkomen. Het controleprotocol hanteert een rapporteringstolerantie van € 25.000,-. De GR bevindt zich i.v.m. de naderende liquidatie in een bijzondere situatie, in de begroting 2023 is hier al rekening mee gehouden. De in deze jaarrekening gerapporteerde afwijkingen vallen, i.v.m. de naderende liquidatie, ver onder de rapporteringstolerantie van € 25.000,-.

De enige financiële beheershandeling die het algemeen bestuur heeft uitgevoerd is de vaststelling van het liquidatieplan. De beleidsafdeling Ruimtelijke ontwikkeling heeft de overdracht begeleid, hier zijn facturen en een overdrachtsdocument uit voortgekomen.

Aanbestedingsrechtmatigheid

De regels over aanbesteden staan in de Aanbestedingswet 2012 en het Aanbestedingsbesluit. In de Gids Proportionaliteit (flankerend beleid bij de aanbestedingswet 2012) zijn de voorschriften uitgewerkt over de eisen, voorwaarden en criteria die aan inschrijvers en inschrijvingen worden gesteld. Een aanbestedende dienst dient de voorschriften toe te passen of een afwijking in de aanbestedingsstukken te motiveren. Het ten onrechte niet toepassen van de Aanbestedingswet 2012 met betrekking tot deze Europese aanbestedingsnormbedragen bij een aanbesteding van opdrachten, leidt tot een financiële rechtmatigheidsfout. In 2023 zijn er geen aanbestedingen geweest binnen de GR.

Misbruik en oneigenlijk gebruik criterium

Naast misbruik en oneigenlijk gebruik kan er sprake zijn van fraude. De term fraude is juridisch niet gedefinieerd. Het gaat hierbij om derden die misbruik maken van de regelingen van de GR. Er zijn geen gevallen van fraude bekend. Binnen de GR is er geen (vastgesteld) beleid m.b.t. misbruik en oneigenlijk gebruik.

Frauderisico

Onder fraude verstaan we opzettelijke handelingen door één of meerdere personen binnen de GR, waarbij gebruik wordt gemaakt van misleiding om een onrechtmatig of onwettig voordeel te behalen. In alle geledingen van de organisatie is voldoende bewustzijn aanwezig over frauderisico's en de manier waarop deze beheerst worden. Er zijn geen fraudegevallen geconstateerd.

Opheffing GR Gooiergracht en Vijzelgemaal Eemmeer

De Gooiergracht ligt in een grensgebied van drie gemeenten, twee provincies en twee waterschappen. De gemeenten Laren en Blaricum hebben in 1960 een extra bestuurslaag opgericht voor het beheer van de Gooiergracht, in de vorm van de Gemeenschappelijke Regeling Gooiergracht en Vijzelgemaal Eemmeer (GR GVE). In de opvolgende decennia zijn er verschillende juridische en bestuurlijke

wijzigingen opgetreden in de verdeling van eigendommen en beheerverantwoordelijkheden. Mede hierdoor is er in de loop der decennia onduidelijkheid ontstaan over de verdeling van taken en verantwoordelijkheden tussen de direct betrokken overheden. Het voortbestaan van deze onduidelijkheid blijkt contraproductief te werken en ontwikkelingen in het beheer van de Gooiergracht te belemmeren. De GR GVE en de gemeenten Blaricum, Laren en Eemnes en waterschap Amstel, Gooi en Vecht (WS AGV) hebben geïnventariseerd hoe de Gooiergracht gezamenlijk en integraal aan kan worden aangepakt én hoe de huidige complexe beheersituatie kan worden vereenvoudigd tot een heldere verdeling van eigendommen, taken en verantwoordelijkheden rond de Gooiergracht.

Het opheffen van de GR GVE heft onduidelijkheden over verdeling beheertaken op.

Het voortbestaan van de GR GVE met haar formele eigendommen houdt onduidelijkheden over wie waar voor verantwoordelijk is in stand. Deze onduidelijkheden werken contraproductief en belemmert ontwikkelingen in het beheer van de Gooiergracht. Het waterschap AGV heeft de watergang Gooiergracht inmiddels de status van primaire watergang gegeven, waardoor het peilbeheer en de verantwoordelijkheid voor het baggeren en schonen van de watergang nu expliciet bij het waterschap is belegd. Het overdragen van het eigendom van diverse objecten en percelen en het opheffen van de GR GVE draagt verder bij aan het duidelijk beleggen van de beheerverantwoordelijkheden.

Het verduidelijken van de beheertaken maakt een integrale aanpak mogelijk.

Het wegnemen van de onduidelijkheden, door opheffing van de GR GVE, maakt het voor alle partijen makkelijker om hun beheerverantwoordelijkheden te nemen en elkaar daar op aan te spreken, zoals het uitvoeren van sanering en het klimaatadaptiever inrichten van het watersysteem Gooiergracht.

Er is geen noodzaak meer tot het in stand houden van de GR GVE.

De gemeenten Laren en Blaricum hebben in 1960 de GR GVE opgericht om de watergang Gooiergracht te verbeteren en te onderhouden en tevens de Rioolwaterzuiverings-installatie (RWZI) Blaricum op te richten. In die tijd was zowel het waterkwantiteitsbeheer als het waterkwaliteitsbeheer in het Gooi een verantwoordelijkheid van de gemeenten. In 1975 is het Zuiveringschap Amstel- en Gooiland (ZAG) opgericht. In de jaren daarna is het beheer en later ook het eigendom van de RWZI Blaricum overgedragen aan het ZAG. De GR GVE en het ZAG hebben toen ook afspraken vastgelegd over het beheer van de watergang Gooiergracht. Per 1 januari 1997 is het ZAG opgegaan in waterschap AGV. In 2009 is de Waterschapswet gewijzigd, waardoor waterschap AGV werd verplicht om aan de inwoners van het Gooi een (voor het gehele waterschapsgebied gelijke) watersysteemheffing op te leggen. De instandhouding van de GR GVE is sindsdien alleen noodzakelijk om de rol van formele eigenaar van diverse objecten en kadastrale percelen te blijven vervullen. Het liquidatieplan gaat uit van de overdracht van al deze objecten en percelen. Opheffing van de GR GVE geschiedt op basis van artikel 23 uit de statuten van de GR GVE:

Artikel 23 (opheffing), uit de GR GVE (zoals vastgesteld op 11 december 1989):

- 1. Tot opheffing van deze regeling kan slechts worden overgegaan nadat de meerderheid van de raden van de deelnemende gemeenten daartoe heeft besloten.*
- 2. Een besluit tot opheffing vermeldt de datum waarop de opheffing ingaat. De opheffing gaat eerst in nadat de inschrijving in de openbare registers heeft plaatsgevonden.*
- 3. In geval van opheffing van de regeling besluit het algemeen bestuur tot liquidatie. Het stelt daarvoor de nodige regelen.*
- 4. Het algemeen bestuur stelt, gehoord de gemeenteraden, een liquidatieplan vast, dat door het dagelijks bestuur in ontwerp wordt aangeboden.*
- 5. Bij liquidatie kan van de bepalingen van deze regeling worden afgeweken.*
- 6. Het liquidatieplan voorziet in de financiële gevolgen welke de opheffing heeft.*

Het algemeen bestuur van de gemeenschappelijke regeling heeft op 16 oktober 2023 besloten de GR GVE te liquideren en het liquidatieplan voor opheffing van de gemeenschappelijke regeling vast te stellen. In het liquidatieplan is opgenomen dat na vaststelling van jaarstukken 2023 de GR GVE geliquideerd kan worden. Door wisseling van medewerkers binnen de BEL Combinatie en capaciteitsgebrek binnen het team C&F is het opstellen van de jaarstukken 2023 vertraagd en is het niet gelukt om de jaarstukken 2023 voor 31 december 2024 vast te stellen. De beschikbare capaciteit binnen het team C&F was nodig voor de reguliere P&C producten, de liquidatie van de gemeenschappelijke regeling heeft minder prioriteit gekregen. Omdat de jaarstukken 2023 niet tijdig zijn vastgesteld is het verplicht om ook de jaarstukken 2024 op te stellen.

De gemeenteraden van Laren en Blaricum hebben in april 2023 besloten tot opheffing van de gemeenschappelijke regeling per 31 december 2023. De raad van Blaricum heeft besloten tot opheffing van de GR GVE op 25 april 2023; de raad van Laren op 26 april 2023. Doormiddel van een raadsinformatiebrief zullen de gemeenteraden van Blaricum en Laren geïnformeerd worden over de vertraagde liquidatie.

Paragraaf financiering

Ten aanzien van de financiering wordt het treasurystatuut van de gemeente Blaricum gevolgd. De overtollige middelen zijn in rekeningcourant bij de gemeente Blaricum belegd.

Er zijn geen leningen, ook niet kortlopend. De renteomslag is op nul gezet. Er is geen financiering aangetrokken voor de kapitaallasten. De betreffende staatjes m.b.t. renterisico en kasgeldlimiet zijn daarom achterwege gelaten.

Renteomslag

Door middel van de renteomslag wordt voorzien in de behoefte om inzicht te verschaffen in de kosten op de taakvelden en de behoefte om een gelijkmatige presentatie van de rente in zowel de begroting als de jaarrekening. Onderstaand schema is opgenomen om naast de wijze van rentetoerekening ook inzicht te verschaffen in de rentelasten externe financiering en het renteresultaat.

Renteschema jaarrekening 2023		
a.	De externe rentelasten voor de korte en lange financiering	-
b.	De externe rentebaten voor de korte en lange financiering	-/- 5.154
Saldo rentelasten en rentebaten		5.154
c1.	De rente die aan de grondexploitatie moet worden doorberekend	-/- -
c2.	De rente van projectfinanciering die aan het betreffende taakveld moet worden toegerekend	-/- -
c3.	De rentebaat van doorverstrekte leningen indien daar een specifieke lening voor is aangetrokken, die aan het betreffende taakveld moet worden toegerekend	+/- -
Aan de taakvelden toe te rekenen externe rente		-
d1.	Rente over eigen vermogen	+/- -
d2.	Rente over voorzieningen	+/- -
Totaal aan taakvelden toe te rekenen rente		-
e.	De aan taakvelden toegerekende rente (renteomslag)	-/- -
Renteresultaat op het taakveld Treasury (0.5)		5.154

Renteomslag jaarrekening 2023		
a.	Totale boekwaarde activa	0
b.	Boekwaarde aan derden verstrekte leningen	-/- -
c.	Boekwaarde projectfinanciering	-/- -
Boekwaarde t.b.v. omslagrente		0
Percentage renteomslag		0%
Percentage renteomslag (afgerond)		0%

B. Jaarrekening

B.1 Balans per 31 december 2023

Activa	31-12-2023	31-12-2022	Passiva	31-12-2023	31-12-2022
Vaste activa			Vaste passiva		
<u>Materiële vaste activa</u>	<u>0</u>	<u>12.780</u>	<u>Eigen vermogen</u>	<u>180.066</u>	<u>186.958</u>
Investerings met economisch nut	-	12.780	Algemene reserve	186.958	134.591
			Gerealiseerd resultaat	-6.892	-16.657
			Nog te bestemmen resultaat voorgaande jaren		69.024
Totaal vaste activa		12.780	Totaal vaste passiva	180.066	186.958
Vlottende activa			Vlottende passiva		
<u>Uitzettingen met een rentetypische looptijd korter dan 1 jaar</u>	<u>184.906</u>	<u>177.483</u>	<u>Netto vlottende schulden</u>	<u>4.840</u>	<u>3.306</u>
Vorderingen op openbare lichamen	-	-	Overige schulden	4.840	3.306
Rekening-courant verhouding met niet financiële instellingen	184.906	177.483			
Totaal vlottende activa	184.906	177.483	Totaal vlottende passiva	4.840	3.306
Totaal	184.906	190.263	Totaal	184.906	190.263
Recht op verliescompensatie krachtens de Wet op de vpb 1969	-	-	Gewaarborgde geldleningen	-	-

B.2 Overzicht van baten en lasten in de jaarrekening 2023

Omschrijving	Realisatie 2022	Begroting 2023 voor wijziging			Realisatie 2023			Aandeel Blaricum	Aandeel Laren	Vershil (b -/- a)
Begrotingspost + taakveldomschrijving	Saldo	Baten	Lasten	Saldo (a)	Baten	Lasten	Saldo (b)	Saldo	Saldo	Resultaat
Kapitaallasten	487	-	252	252	-	12.779	12.779	2.456	10.323	12.527
<i>(taakveld 2.4 - Economische havens en waterwegen)</i>	487	-	252	252	-	12.779	12.779	2.456	10.323	12.527
Heffingen	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<i>(taakveld 2.4 - Economische havens en waterwegen)</i>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Administratie en -accountantskosten	3.527	-	3.207	3.207	-	4.840	4.840	1.855	2.985	1.633
<i>(taakveld 0.4 - Overhead)</i>	3.527	-	3.207	3.207	-	4.840	4.840	1.855	2.985	1.633
Algemene dekkingsmiddelen	-478	-	-	-	-5.154	-	-5.154	-1.516	-3.638	-5.154
<i>(taakveld 0.5 - Treasury)</i>	-478	-	-	-	-5.154	-	-5.154	-1.516	-3.638	-5.154
Overige baten en lasten	-	-	-	-	-7.134	-	-7.134	-2.734	-4.400	-7.134
<i>(taakveld 0.8 – overige baten en lasten)</i>	-	-	-	-	-7.134	-	-7.134	-2.734	-4.400	-7.134
Bijdragen deelnemende gemeenten	-9.289	-	-	-	-5.752	-	-5.752	-2.989	-2.763	-5.752
<i>(taakveld 7.2 Riolering)</i>	-9.289	-	-	-	-5.752	-	-5.752	-2.989	-2.763	-5.752
Onderzoeks- en advieskosten	22.410	-	55.000	55.000	-	7.313	7.313	2.803	4.510	-47.687
<i>(taakveld 7.2 Riolering)</i>	22.410	-	55.000	55.000	-	7.313	7.313	2.803	4.510	-47.687
Totaal saldo van baten en lasten	16.657	-	58.459	58.459	-18.040	24.932	6.892	-126	7.017	-51.567
Toevoeg. en onttrekk. aan de reserves	-	-55.000	5.752	-49.248	-	-	-	-	-	49.248
<i>(taakveld 0.10 Mutatie reserves)</i>	-	-55.000	5.752	-49.248			-			49.248
Het gerealiseerde resultaat	16.657	-55.000	64.211	9.211	-18.040	24.932	6.892	-126	7.017	-2.319

Voetnoot 1: er vinden geen begrotingswijzigingen plaats waardoor geen kolom begroting 2023 na wijziging is opgenomen.

B.3 Algemene grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

De jaarstukken zijn opgesteld conform de regelgeving van de BBV. Hierbij is rekening gehouden met de stelselwijziging BBV die vanaf 2018 voor gemeenschappelijke regelingen van kracht is.

Grondslagen voor waardering

Algemeen

Waardering van de activa en passiva en de bepaling van het resultaat vindt plaats op basis van historische kosten. Tenzij anders is vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen nominale waarden.

Vaste activa

De GR kent alleen materiële vaste activa, waarbij het alleen investeringen met een economisch nut betreft. Deze zijn gewaardeerd tegen de historische kosten verminderd met de jaarlijkse afschrijving. Voor de afschrijvingstermijnen zijn conform de bestendige gedragslijn de termijnen gehanteerd uit het verleden. Deze kunnen afwijken van de huidige geldende verordening. De waardering van de overige activa en passiva geschiedt tegen nominale waarden.

Continuïteit

Het algemeen bestuur van de gemeenschappelijke regeling heeft op 16 oktober 2023 besloten de GR GVE te liquideren en het liquidatieplan voor opheffing van de gemeenschappelijke regeling vast te stellen. In het liquidatieplan is opgenomen dat na vaststelling van jaarstukken 2023 de GR GVE geliquideerd kan worden. De liquidatiebasis heeft geen effect op het vermogen en resultaat.

Door wisseling van medewerkers binnen de BEL Combinatie en capaciteitsgebrek binnen het team C&F is het opstellen van de jaarstukken 2023 vertraagd en is het niet gelukt om de jaarstukken 2023 voor 31 december 2024 vast te stellen, zodoende wordt er bij de jaarrekening 2023 nog uitgegaan van continuïteitsveronderstelling.

Voorraden gereed product en handelsgoederen

De voorraad eigen verklaringen is gewaardeerd tegen de laatst bekende verrekenprijzen van de leverancier. De overige voorraden worden gewaardeerd tegen historische kostprijs. Indien de marktwaarde lager is, dan wordt tegen marktwaarde gewaardeerd.

Vorderingen en schulden

Vorderingen en schulden zijn statisch bepaald en worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Indien nodig wordt voor openstaande vorderingen een voorziening dubieuze debiteuren getroffen.

Borg- en garantstellingen

De GR GVE verstrekt geen borg- en garantstellingen.

Eigen vermogen

In het BBV worden reserves omschreven als vermogensbestanddelen die als eigen vermogen zijn aan te merken en die vanuit bedrijfseconomisch oogpunt vrij te besteden zijn. De vaststelling van de noodzakelijke omvang van de reserves wordt bepaald door het algemeen bestuur van de GR GVE.

De reserves worden onderverdeeld in algemene en bestemmingsreserves. Zodra het algemeen bestuur van de GR GVE aan een reserve een bepaalde bestemming heeft gegeven, is sprake van een bestemmingsreserve. Er vindt zowel aan de algemene reserve als aan de bestemmingsreserves geen rentetoevoeging plaats.

De algemene reserve en de bestemmingsreserves kunnen naar de situatie per ultimo verslagjaar geen negatieve stand kennen. Mutaties in reserves zijn in principe enkel mogelijk op basis van een besluit van het algemeen bestuur welke genomen is voor het einde van het betreffende begrotingsjaar. De reserves worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

De algemene reserve vormt het financieel weerstandsvermogen voor het opvangen van financiële risico's en onvoorziene ontwikkelingen in de bedrijfsvoering. Aan het eigen vermogen wordt op advies van de regelgeving BBV geen rente toegerekend.

Voorzieningen

Voorzieningen worden gewaardeerd op het nominale bedrag van de betrokken verplichting c.q. het voorzienbare verlies.

Vaste schulden, met een rente typische looptijd langer dan één jaar

Vaste schulden worden gewaardeerd tegen de nominale waarde, verminderd met gedane aflossingen. De vaste schulden hebben (van oorsprong) een rentetypische looptijd van één jaar of langer.

Vlottende passiva

De vlottende passiva zijn gewaardeerd tegen nominale waarde, tenzij bij het betreffende balanshoofd anders staat vermeld.

Borg- en Garantstellingen

Voor zover leningen door de GR GVE gewaarborgd zijn, is buiten telling het totaalbedrag van de geborgde schuldrestanten per einde boekjaar opgenomen. In de toelichting op de balans is nadere informatie opgenomen.

Grondslagen voor resultaatbepaling

De baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. Prijsgrondslag is op basis van de historische kosten. Wanneer hiervan wordt afgeweken, is dit in de toelichting bij de betreffende post vermeld. Voor de verdeling van de kapitaallasten en de variabele lasten van de gooiergracht en het vizelgemaal, zijn de afgesproken percentages uit de regeling van 1989 gehanteerd. NB deze verdeling komt ook terug in de nota taak- en kostenverdeling.

Voor de verdeling van de kapitaallasten en variabele lasten van het influentgemaal (toevoerriolen) is geen percentage afgesproken in de gemeenschappelijke regeling. Hiervoor is de verdeling van de kapitaallasten en de administratielasten gebaseerd op de in het verleden gehanteerde verdeelsleutel op basis van de niet overgenomen stichtingskosten.

Resultaatbestemming

Het gerealiseerde resultaat, volgend uit het overzicht van baten en lasten in de jaarrekening, is op de balans gepresenteerd onder het eigen vermogen. Bij de vaststelling van de jaarrekening wordt dit bedrag bestemd.

Schattingen

Eventuele schattingen en hiermee verbonden veronderstellingen zijn gebaseerd op ervaringen uit het verleden en verschillende andere factoren die gegeven de omstandigheden als redelijk worden beschouwd.

Overhead

De overhead blijft beperkt tot de rubriek administratie- en accountantskosten. In de praktijk betreft dit sec accountantskosten omdat de administratiekosten vanuit de BEL Combinatie terecht komen bij de gemeenten en van daaruit niet verder worden doorbelast.

Taakvelden

Met de invoering van de stelselwijziging is rubricering naar landelijk vastgestelde taakvelden een vereiste. Deze zijn geïntegreerd in het overzicht van baten en lasten.

Algemene grondslagen voor de Rechtmatigheidsverantwoording

De in de jaarrekening opgenomen rechtmatigheidsverantwoording is opgesteld op basis van de kaders zoals besloten in de controleprotocol 2023 gemeente Blaricum en op basis van de kadernota rechtmatigheid. Dat betekent dat:

1. De rechtmatigheidsverantwoording toeziet op de financiële rechtmatigheid van baten, lasten, balansmutaties, alsmede de baten en lasten inzake de specifieke uitkeringen op grond van art. 17 Financiële verhoudingswet;
2. De financiële rechtmatigheid waaronder het voorwaardencriterium, het begrotingscriterium en het misbruik & oneigenlijk gebruik criterium omvat:
 - Voor het voorwaardencriterium bestaat de norm uit het normenkader zoals op 20 november 2025 door het algemeen bestuur is vastgesteld;
 - Voor het begrotingscriterium geldt dat alle overschrijdingen van lasten en investeringskredieten onrechtmatig zijn, waarbij voor een aantal scenario's in het controleprotocol 2023 gemeente Blaricum is beschreven wanneer deze overschrijdingen acceptabel zijn. Voor over- en onderscheidingen van baten, onderschrijdingen van lasten en onderschrijdingen van investeringskredieten geldt dat deze als onrechtmatig zijn aangemerkt indien ze niet tijdig aan het algemeen bestuur zijn gemeld.
 - Ten aanzien van het M&O criterium is er geen overkoepelende nota M&O beleid. Het opsporen van misbruik en oneigenlijk gebruik is verwerkt in de werkprogramma's van de verbijzonderde interne controles. Omdat alleen bij misbruik sprake is van een onrechtmatigheid zijn eventuele gevallen van misbruik (mits cumulatief met andere fouten of onduidelijkheden boven de verantwoordingsgrens) opgenomen in de rechtmatigheidsverantwoording.

De rechtmatigheidsverantwoording is opgesteld binnen de kaders van de kadernota rechtmatigheid 2023 van de Commissie BBV alsmede het controleprotocol 2023 gemeente Blaricum. Dit betekent dat:

- Een verantwoordingsgrens van 3% (zijnde € 748,-) is gehanteerd waarboven cumulatieve fouten en onduidelijkheden in de rechtmatigheidsverantwoording worden opgenomen;
- Een rapporteringstolerantie van € 25.000 is gehanteerd waarboven fouten en onduidelijkheden in de paragraaf bedrijfsvoering worden opgenomen. De GR bevindt zich i.v.m. de naderende liquidatie in een bijzondere situatie, in de begroting 2023 is hier al rekening mee gehouden. De in deze jaarrekening gerapporteerde afwijkingen vallen, i.v.m. de naderende liquidatie, ver onder de rapporteringstolerantie van € 25.000,-.

B.4 Toelichting op de balans per 31 december 2023

B.4.1 Vaste activa

Materiële vaste activa

Bij de materiële vaste activa is geen sprake van afwaardering wegens duurzame waardevermindering. Onder de bijdragen derden zijn de bijdragen opgenomen die direct gerelateerd zijn aan de investering.

Investerings met economisch nut

De specificatie en het verloop van de investeringen met economisch nut is als volgt:

Omschrijving	Boekwaarde 31-12-2022	Inves- teringen	Desinves- teringen	Afschrijving	Bijdragen derden	Boekwaarde 31-12-2023
Vijzelgemaal	299	-	294	5	-	0
Gooiergracht	12.480	-	12.233	247	-	0
Totaal economisch nut	12.779	-	12.527	252	-	0

Alle kadastrale percelen, bruggen, stuwen, leidingen, gemaal en weg zijn inmiddels aan de betreffende gemeente(n) en het waterschap overgedragen voor de symbolische prijs van 1,- euro (één euro). Aangezien het een symbolische prijs betreft is de boekwaarde van de materiële vaste activa per 31-12-2023 op € 0,- gezet.

B.4.2 Vlottende activa

Uitzettingen met een rente-typische looptijd korter dan één jaar

Vorderingen op openbare lichamen

Deze vorderingen hebben betrekking op vorderingen op de gemeentelijke deelnemers. Per 31-12-2023 bedraagt dit saldo € 0,-

Vorderingen op openbare lichamen	Boekjaar 2023	Boekjaar 2022
Laren aanvullende bijdrage	-	37
Blaricum aanvullende bijdrage	-	23
Totaal vorderingen op openbare lichamen	-	60

Rekeningcourantverhoudingen met niet-financiële instellingen

Deze balanspost heeft volledig betrekking op de rekeningcourantverhouding met de gemeente Blaricum. Op 31 december 2023 bedraagt het saldo van de rekeningcourant € 184.906,- .

B.4.3 Vaste passiva

Eigen vermogen

Het eigen vermogen bestaat uit de algemene reserve en het gerealiseerd resultaat volgend uit het overzicht van baten en lasten.

Algemene reserve

Hieronder volgt een overzicht van de mutaties in de algemene reserve gedurende het verslagjaar.

Algemene reserve	Boekwaarde 31-12-2022	Toevoeging 2023	Onttrekking 2023	Boekwaarde 31-12-2023
Beginstand	134.591	-	-	-
Resultaat voorgaande jaren (2010 tot en met 2021)	-	69.024	-	-
Resultaat 2022	-	-	16.657	-
Totaal algemene reserves	134.591	69.024	16.657	186.958

Nog te bestemmen resultaat

Ultimo 2022 is er sprake van een bedrag ad € 69.024 dat nog bestemd moest worden (resultaten 2010 t/m 2022). Dit resultaat is in 2023 toegevoegd aan de algemene reserve.

Gerealiseerd resultaat volgens uit het overzicht van baten en lasten jaarrekening 2022

Dit betreft het gerealiseerde rekeningresultaat 2022 dat volgt uit het overzicht van baten en lasten. Het gerealiseerde rekeningresultaat in 2022 bedraagt € 16.657 nadelig.

Rekeningresultaat 2023

Het rekeningresultaat 2023 bedraagt -/- € 6.892,-. Bij de liquidatie van de GR zal het negatieve resultaat betrokken worden bij de balansafwikkeling.

B.4.4 Vlottende passiva**Netto vlottende schulden met een looptijd korter dan één jaar****Overige vlottende schulden**

Overige vlottende schulden	Boekjaar 2023	Boekjaar 2022
Accountantskosten	4.840	3.306
Totaal overige vlottende schulden	4.840	3.306

De overige vlottende schulden betreft de nog te betalen accountskosten 2023.

B.5 Toelichting op de baten en lasten in de jaarrekening over 2023

B.5.1 Analyse saldo 2023 ten opzichte van begroting 2023

Kapitaallasten

Alle kadastrale percelen, bruggen, stuwen, leidingen, gemaal en weg zijn inmiddels aan de betreffende gemeente(n) en het waterschap overgedragen. De jaarlijkse afschrijvingskosten bedragen € 252,-. De boekwaarde na aftrek van de afschrijvingskosten is als desinvestering verwerkt.

Kapitaallasten investeringen	Realisatie 2022	Begroot 2023	Realisatie 2023	Vershil 2023
Vijzelgemaal	10	5	299	294
- Afschrijving	5	5	5	0
- Rente	5	0	0	0
- Desinvestering	0	0	294	294
Gooiergracht	476	247	12.480	12.233
- Afschrijving	247	247	247	0
- Rente	229	0	0	0
- Desinvestering	0	0	12.233	12.233
Influentgemaal/toevoerriolen	0	0	0	0
- Afschrijving	-	-	-	-
- Rente	-	-	-	-
- Desinvestering	-	-	-	-
Totaal kapitaallasten	486	252	12.779	12.527

In 2023 is, conform het vastgestelde liquidatieplan, de overdracht van eigendommen vormgegeven. De overdracht van eigendommen leidt in de jaarrekening 2023 tot een desinvestering van € 12.527,-. Ten tijde van het opstellen van de begroting 2023 was het liquidatieplan nog niet vastgesteld, zodoende is de desinvestering ook niet begroot.

Administratie- en accountantskosten

De administratie- en accountantskosten bestaan uit de jaarlijks te betalen accountantskosten voor de controle van de jaarstukken.

Administratie- en accountantskosten	Begroot 2023			Realisatie 2023			Afwijking
	Baten	Lasten	Saldo	Baten	Lasten	Saldo	
Accountantskosten 2023	-	3.207	3.207	-	4.840	4.840	1.633
Totaal	-	3.207	3.207	-	4.840	4.840	1.633

In de begroting 2023 zijn de accountantskosten begroot op € 3.207, de accountantskosten zijn in 2023 hoger uitgevallen (€ 1.633,-) doordat de indexatie en de BTW niet juist in de begroting 2023 is meegenomen.

Overige baten en lasten

In verband met de naderende liquidatie zijn er een aantal correctieboekingen verwerkt die bij het opstellen van de begroting 2023 niet zijn voorzien. Dit betreffen met name correctieboekingen en verrekeningen over de voorgaande jaren met de rekeningcourant met de gemeente Blaricum. De gemeente Blaricum schiet elk jaar de kosten voor en achteraf vindt er verrekening plaats. In de voorgaande jaren is er in de verrekening met de rekeningcourant per saldo te veel doorbelast, i.v.m. de naderende liquidatie zijn de correctieboekingen in de jaarrekening 2023 verwerkt, hierdoor ontstaat er een positief saldo op de post overige baten en lasten. De afwijking bedraagt € 7.134,-.

Overige baten en lasten	Begroot 2023			Realisatie 2023			Afwijking
	Baten	Lasten	Saldo	Baten	Lasten	Saldo	Saldo
Correctie voorgaande jaren	-	-	-	-7.134	-	-7.134	-7.134
Totaal	-	-	-	-7.134	-	-7.134	-7.134

Algemene dekkingsmiddelen

Conform gemaakte afspraken ontvangt de GR een rentevergoeding over de rekening-courantsaldi met de gemeente Blaricum. De te ontvangen rentevergoeding wordt jaarlijks bepaald op basis van de gemiddelde debetrente die de BNG hanteert voor de rekeningcourant. Deze rentevergoeding is gelijk aan de 1-maands Euribor plus een spread.

Totaal algemene dekkingsmiddelen	Realisatie 2022	Begroot 2023	Realisatie 2023	Verschil 2022
Rentevergoeding RC Blaricum	-243	-	-5.154	-5.154
Toerekening rente aan activa	-235	-	-	-
Totaal algemene dekkingsmiddelen	-478	-	-5.154	-5.154

Bijdrage deelnemende gemeenten

In de jaarrekening zijn de gemeentelijke bijdragen conform begroting verwerkt. In 2023 resulteert dit in de volgende gemeentelijke bijdragen:

Blaricum: € 2.989,-

Laren: € 2.763,-

Totaal: € 5.752,-

Onderzoeks- en advieskosten

De GR GVE heeft begin 2023 besloten om samen met het waterschap Amstel, Gooi en Vecht (AGV) en de gemeenten Blaricum, Laren en Eemnes gezamenlijk een inrichtingsplan voor de Gooiergracht op te stellen. Dit is vastgelegd in de 'Overeenkomst Fundament voor samenwerking aanpak Gooiergracht'.

De GR GVE is in die overeenkomst de verplichting aangegaan om samen met het waterschap AGV de kosten te dekken voor het opstellen van het Inrichtingsplan Gooiergracht. Een groot deel van de onderzoeks- en advieskosten was hier voor geraamd (€ 55.000,-). Het opstellen van het Inrichtingsplan met bijbehorende kosten was voorzien in 2023 maar hier blijkt meer tijd voor nodig te zijn. De werkelijke kosten zijn nog niet bekend en nog niet gemaakt. Om het proces van opheffing van de GR GVE niet te vertragen is deze verplichting op 4 juni 2024 door de gemeenten Laren en Blaricum gezamenlijk overgenomen. Ten behoeve van de post onderzoeks- en advieskosten zijn in de jaarrekening 2023 alleen de notariskosten verantwoord (€ 7.313,-), hierdoor zijn de onderzoeks- en advieskosten lager uitgevallen dan begroot.

B.6 Rechtmatigheidsverantwoording

Verantwoordelijkheid dagelijks bestuur

De baten en lasten alsmede de balansmutaties moeten getrouw in de jaarrekening worden opgenomen. In deze rechtmatigheidsverantwoording licht het dagelijks bestuur toe in hoeverre bij de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten, alsmede de balansmutaties het begrotings-, voorwaarden-, en misbruik- en oneigenlijk gebruik criterium zijn nageleefd. Dit houdt in dat de verantwoorde baten en lasten, alsmede de balansmutaties in overeenstemming zijn met de vastgestelde kaders zoals de begroting, verordeningen en met bepalingen in de relevante wet- en regelgeving. Vanuit praktisch oogpunt wordt aangesloten bij de kaderstellende stukken van de gemeente Blaricum. Bij de waarderingsgrondslagen in de jaarrekening is het door het algemeen bestuur op 24 november 2025 vastgestelde normenkader van de relevante wet- en regelgeving verder toegelicht.

Deze verantwoording hanteert een grensbedrag omdat alleen de van belang zijnde aspecten in de verantwoording hoeven te worden betrokken. Deze grens is door het algemeen bestuur bepaald en bedraagt 3% van de totale lasten inclusief mutaties in de reserves en is daarmee vastgesteld op €748,-.

De grondslag voor deze verantwoording is de Kadernota Rechtmatigheid 2023 van de Commissie BBV van november 2023.

Bevindingen

Het dagelijks bestuur is van mening dat de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties niet rechtmatig tot stand zijn gekomen binnen de daarvoor gestelde grens. De geconstateerde afwijkingen betreffen onder- en overschrijdingen van de baten en lasten.

Onrechtmatigheden	2023
Begrotingscriterium	
1A. Overschrijding lasten	14.160
1B. Overschrijding investeringsbudgetten (kredieten)	-
2. Ongeautoriseerde reservemutaties p.s. veelal zijn dit ook getrouwe beeld fouten, die in de jaarstukken aangepast kunnen worden	-
3. Overschrijding van baten en/of onderschrijding van lasten en baten die niet tijdig tot een begrotingswijziging hebben geleid of te laat aan het algemeen bestuur zijn gemeld (over de baten zijn geen intern vastgelegde spelregels afgesproken in het controleprotocol 2023.)	65.727
Totaal begrotingsonrechtmatigheden	79.887
4. Totaal van de begrotingsonrechtmatigheden (van onderdeel 1 en 2) dat past binnen het vooraf vastgestelde beleid en daarmee vooraf als acceptabel is geduid door toetsing aan begrotingsrechtmatigheid opgenomen in het vastgesteld controleprotocol door het dagelijks bestuur.	14.160
5. Totaal van de begrotingsonrechtmatigheden (van onderdeel 3) dat past binnen categorie 1 van het vastgesteld controleprotocol door het algemeen bestuur: 4. Kostenonderschrijdingen worden als acceptabel onrechtmatig beschouwd tenzij deze niet passen binnen het bestaande beleid.	47.687
7. Resterend saldo aan begrotingsonrechtmatigheden dit betreffen batenonderschrijdingen en batenoverschrijdingen die acceptabel zijn en alsnog door het algemeen bestuur acceptabel onrechtmatig verklaard kunnen worden.	18.040
Voorwaardencriterium	-
Geen bevindingen.	
M&O criterium	-
Geen bevindingen.	
Totaal van onrechtmatigheden	79.887

B.6.1 Incidentele baten en lasten

Conform BBV is het verplicht om een overzicht te presenteren van de incidentele baten en lasten. Op die manier kan beoordeeld worden of en in hoeverre er sprake is van een sluitende begroting. Incidentele baten en lasten zijn baten en lasten die zich maximaal drie jaar achtereenvolgens voordoen. Hierbij hanteren wij de volgende uitgangspunten:

- Indien bestaand structureel beleid, niet zijnde een tijdelijke geldstroom, binnen de termijn van drie jaar een wijziging ondergaat dan worden de daarmee samenhangende lasten of baten in het begrotingsjaar niet als incidenteel aangemerkt. Budgetverschillen op activiteiten inzake structureel bestaand beleid kwalificeren wij dus als “structureel”.
- Toevoegingen aan en onttrekkingen uit de reserves worden als incidenteel beschouwd als het gaat om niet-structurele toevoegen aan een bestemmingsreserve of dekking van incidentele lasten. In het overzicht is dit vertaald door naast de incidentele last ook de mutatie uit de reserve te presenteren.
- Meerjarige tijdelijke geldstromen waarvan de eindigheid vastligt vanwege een bestuursbesluit kwalificeren wij als incidentele baten en lasten, ook als de geldstroom (nog) langer is dan drie jaar. Hiervan is sprake bij bijvoorbeeld projecten die langer dan drie jaar duren, maar waarvan wel bekend is dat die bijdrage op termijn stopt.

De over 2023 gerealiseerde incidentele baten en lasten laten zich als volgt specificeren:

Incidentele baten en lasten	Begroting 2023	Realisatie 2023
A. Incidentele baten		
Treasury	-	-5.154
Overige baten		-7.134
Totaal incidentele baten	-	-12.288
B. Incidentele lasten		
Kapitaallasten (desinvestering)	-	12.527
Onderzoeks- en advieskosten	55.000	7.313
Totaal incidentele lasten	55.000	19.840
Saldo incidentele baten en lasten	55.000	7.552

B.6.2 Wet normering topinkomens (WNT)

Op 1 januari 2013 is de Wet normering topinkomens (WNT) in werking getreden. De WNT is van toepassing op de GR GVE. Het toepasselijke bezoldigingsmaximum bedraagt in 2023 € 223.000.

In de GR GVE zijn geen bezoldigde functionarissen werkzaam. Aan het bestuur en de secretaris worden vanuit de betreffende gemeente als ambtenaar, collegelid of raadslid bezoldigingen verstrekt conform de wettelijke kaders. Deze kosten worden niet ten laste van de GVE gebracht en daarom niet in de onderstaande WNT-tabel vermeld.

Verantwoording Wet Normering Topinkomens (WNT)		
Naam topfunctionaris	Functie	Verband in 2023
J.G. van Midden	Voorzitter algemeen bestuur; voorzitter dagelijks bestuur	01-01 t/m 31-12
F.C. Cornelis	Vicevoorzitter algemeen bestuur; vicevoorzitter dagelijks bestuur	01-01 t/m 31-12
E.J.M. Boersen - de Jong	Lid algemeen bestuur	01-01 t/m 31-12
L.B.J. Vos	Lid algemeen bestuur	01-01 t/m 31-12
P.H. van Dijk	Secretaris	01-01 t/m 31-12

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2023 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

VASTSTELLINGSBESLUIT

Het algemeen bestuur van de gemeenschappelijke regeling Gooiergracht en Vijzelgemaal Eemmeer besluit:

1. Kennis te nemen van de jaarstukken 2023, de controleverklaring en het verslag van bevindingen behorend bij de jaarstukken 2023;
2. Het negatieve resultaat 2023 conform verdeelsleutel in mindering te brengen op de uit te betalen bedragen aan de gemeenten Blaricum en Laren;
3. De jaarrekening en het jaarverslag 2023 vast te stellen met een negatief rekeningresultaat van € 6.892,-.

Ondertekening jaarrekening

Vastgesteld in de vergadering van het algemeen bestuur op 16 december 2025

J.G. van Midden, voorzitter

P.H. van Dijk, secretaris

C. Bijlagen

Normenkader 2023

Inventarisatie wet- en regelgeving in het kader van de rechtmatigheidscontrole

In de tabel hieronder staat de wet- en regelgeving vermeld die als normenkader wordt gehanteerd voor de rechtmatigheidscontrole. Voor de eigen regelgeving geldt dat de gemeenschappelijke regeling geldend is en de lokale regels van toepassing op de leden en het betreffende gemeentelijk gebied. Met het oog op de naderende liquidatie en in wezen 'slapende' GR zijn alle onderdelen wel van toepassing op de jaarstukken maar worden ze niet expliciet toegepast.

Wat betreft het onderdeel "Algemeen financieel middelenbeheer, Inkoop, contractbeheer en subsidies" volgt de GR de kaderstellende stukken van de gemeente Blaricum. De GR heeft geen eigen intern controleplan. Er is een intern controleplan gemeente Blaricum en op basis van scoping valt de GVE hierbuiten. De facturenstroom GVE vallen wel in de scope van de gemeente Blaricum. In 2023 heeft de GR geen subsidies verstrekt en of ontvangen. Treasurybeheer is conform het treasurystatuut en wordt uitgevoerd door de Treasurer van de BEL Combinatie.

Arbeidsvoorwaarden en personeelsbeleid: In de GR GVE zijn geen bezoldigde functionarissen werkzaam. Aan het bestuur en de secretaris worden vanuit de betreffende gemeente als ambtenaar, collegelid of raadslid bezoldigingen verstrekt conform de wettelijke kaders. Deze kosten worden niet ten laste van de GVE gebracht.

De overige resterende onderdelen zijn min of meer niet van toepassing. Sinds 2009 is de taak van de GR overbodig geworden, in de loop van de jaren is de GR volledig uitgehold. Er zijn geen werkzaamheden, eigendommen en verplichtingen meer binnen de GR GVE. De eigendommen zijn overgedragen, er wordt alleen nog een administratie bijgehouden met een begroting en jaarrekening. Feitelijk ligt alle beheer en bestuur voor de Gooiergracht en het Vijzelgemaal al bij Waternet.

Nr.	Onderdeel rechtmatigheid	Wetgeving extern	Regelgeving intern en te toetsen in het kader van de rechtmatigheidscontrole
1.	Algemeen financieel middelenbeheer	- Grondwet - Burgerlijk wetboek - Gemeentewet - Wet Gemeenschappelijke Regelingen - Algemene wet bestuursrecht - Besluit Begroting en Verantwoording - Besluit accountantscontrole decentrale overheden - Fiscale wetgeving - Invorderingswet - Europese staatssteunregels - Wet markt en overheid	Gemeenschappelijke regeling 'Gooiergracht en Vijzelgemaal Eemmeer'.
2.	Arbeidsvoorwaarden en personeelsbeleid	- Cao gemeenten - Ambtenarenwet - Wet APPA - Fiscale wetgeving - Sociale verzekeringswetten - Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector	Lokale regelingen geldend voor de afzonderlijke leden.
3.	Inkopen en contractbeheer	- Aanbestedingswet 2012 - Gids proportionaliteit	
4.	Subsidies	- Algemene wet bestuursrecht	
5.	Handhaving	- Gemeentewet - Algemene wet bestuursrecht	Algemene Plaatselijke verordening (APV) (lokaal)
6.	Brandweer en rampenbestrijding	- Gemeentewet	Brandveiligheidsverordening (lokaal)
7.	Groenbeheer	- Wet natuurbescherming	Algemene Plaatselijke verordening (APV) (lokaal)
8.	Milieubeheer	- Wet milieubeheer - Wet geluidhinder - Wet bodembescherming	
9.	Treasurybeheer	- Wet fido - Wet Schatkistbankieren - Wet HOF	