

Agenda voor de openbare vergadering van de commissie voor beeldvorming en opiniëring ter voorbereiding op besluitvorming door de gemeenteraad

Datum: dinsdag 10 februari 2026
Plaats: Raadszaal gemeentehuis. De vergadering wordt live uitgezonden en is terug te zien via de website van de gemeente: www.rozendaal.nl
Aanvang: De vergadering begint om 19:00 uur.

ALGEMENE ZAKEN EN FINANCIËN

Aanvang: 19:00 uur

1. Opening en spreekrecht;
2. Presentatie Lifeport, de heer Jan van Dellen;
3. Mededelingen;

Bespreking agendapunten raadsvergadering 24 februari 2026:

4. Ingekomen stukken en raadsinformatiebrieven;
5. Openstaande toezeggingen en openstaande moties;
6. Zienswijze kaderbrief VGGM ;
7. Normen en toetsingskader;
8. Rondvraag;
9. Sluiting;

SOCIAAL DOMEIN

Aanvang: ca. 20.30 uur

1. Opening en spreekrecht
2. Mededelingen;

Bespreking agendapunten raadsvergadering 24 februari 2026:

3. Sportaccommodatieplan 2025-2040 Rheden-Rozendaal (presentatie)

4. Ingekomen stukken en raadsinformatiebrieven;
5. Openstaande toezeggingen en openstaande moties;
6. Verzamelverordening Werk en Inkomen
7. Wijziging modulaire GR SD Midden-Gelderland
8. Rondvraag
9. Sluiting

RUIMTELIJK DOMEIN

Aanvang: ca. 21.00 uur

1. Opening en spreekrecht
2. Mededelingen

Bespreking agendapunten raadsvergadering 24 februari 2026:

3. Ingekomen stukken en raadsinformatiebrieven;
4. Openstaande toezeggingen en openstaande moties;
5. Rondvraag
6. Sluiting

Regeling ten aanzien van het spreekrecht:

Wilt u persoonlijk inspreken in de raadscommissie en/of in de vergadering van de gemeenteraad? Maakt u dit dan minstens 24 uur voorafgaand aan de vergadering per email kenbaar bij de griffier: griffie@rozendaal.nl of telefonisch: 026-3843661. De griffier laat u dan weten hoe tot het inspreekgedeelte van commissie en/of raad wordt toegelaten.

U kunt uw inspraakreactie ook 24 uur voorafgaand aan de vergadering sturen naar griffie@rozendaal.nl. De voorzitter van de vergadering spreekt uw tekst dan tijdens de vergadering uit.

We vragen u uw bijdrage zo kort en bondig mogelijk te formuleren en niet meer dan de toegestane 5 minuten te benutten.

*Het betreft een vergadering, waarvan geluid en beeld worden vastgelegd.
Uw bijdrage is openbaar en wordt eveneens vastgelegd.*