HeuvelrugNotarissen

CONCEPT 11 december 2024

STATUTENWIJZIGING Stichting Quadraten

2024.077968ALF/GVB
Vandaag, *, verscheen voor mij, 5.1.2e, notaris te Utrechtse Heuvelrug, 5.1.2e
5.1.2e, geboren te 5.1.2e
5.1.2e, werkzaam op mijn kantoor te 3972 JS Driebergen-Rijsenburg, Hogesteeg 1 die hierbij handelde als schriftelijk gevolmachtigde van de stichting: **Stichting Quadraten**, statutair gevestigd te gemeente Grootegast, feitelijk gevestigd te 9861 AJ Grootegast, Hoofdstraat 44, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 02090846, hierna te noemen: "**de stichting**".
De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde:

INLEIDING AKTE

1. Op zeven september tweeduizend elf (07-09-2011) is de vereniging: *Penta Primair, Vereniging voor Christelijk Primair Onderwijs Westerkwartier-Noordenveld* omgezet in de stichting: *Penta Primair, Stichting voor Christelijk Primair Onderwijs Westerkwartier-Noordenveld*.
2. Op negenentwintig december tweeduizend zeventien (29-12-2017) zijn de statuten van de sticthing: *Penta Primair, Stichting voor Christelijk Primair Onderwijs Westerkwartier-Noordenveld* gewijzigd en werd, ter voorbereiding van de fusie en bestuursoverdracht per één januari tweeduizend achttien (01-01-2018) met *Stichting Westerwijs* de naam van de stichting gewijzigd in *Stichting Quadraten*. Gemelde Stichting Westerwijs was de verdwijnende stichting bij deze fusie.
3. De statuten van de stichting zijn na gemelde statutenwijziging niet gewijzigd.
4. Door het bestuur van de stichting is op * conform de wettelijke en statutaire voorschriften, besloten tot:
   - gehele wijziging van de statuten van de stichting;
   - het verlenen van volmacht aan de verschenen persoon om deze te ondertekenen.

4. Dit besluit werd genomen na het voorafgaand daaraan verkregen hebben van de:
   - schriftelijke goedkeuring daartoe van de raad van toezicht van de stichting die blijkt uit *de notulen van de vergadering van de raad van toezicht van * waarvan een kopie aan deze akte is gehecht;
   - de instemming van de gemeenteraad van de gemeente Westerkwartier.

STATUTENWIJZIGING

Ter uitvoering van het besluit worden de statuten van de stichting bij dezen gewijzigd waarna deze luiden als volgt:

STATUTEN

Begripsbepalingen

In deze statuten wordt verstaan onder:

a. Gemeente: de gemeente Westerkwartier.
b. Gemeenteraad: de gemeenteraad van de gemeente Westerkwartier.
c. Scholen: De scholen waarover de stichting Quadraten bestuur voor openbaar en bijzonder-onderwijs het bevoegd gezag uitoefent.
d. De wet: De Wet op het Primair Onderwijs (hierna ook te noemen WPO).
e. College van B en W: het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Westerkwartier.
f. GMR: gemeenschappelijk medezeggenschapsraad.
g. Samenwerkingsschool: een school, niet zijnde een formele samenwerkingsschool, zoals bedoeld in artikel 4 lid 3;
h. PBO: het Periodiek Bestuurlijke Overleg tussen het college van bestuur van de stichting en de wethouder onderwijs van de gemeente dat twee (2) keer per jaar plaatsvindt.

Naam, zetel en duur

Artikel 1

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Quadraten**.
2. De stichting heeft zetel in de gemeente Westerkwartier.

Doel

Artikel 2

1. Doel Algemeen
   De stichting heeft ten doel het bevorderen en in stand houden van openbare scholen, protestants-christelijke scholen en samenwerkingsscholen voor primair onderwijs en te zorgen voor de continuïteit van kwalitatief goed primair onderwijs in de regio.
   In een bijlage van deze statuten zijn de scholen vermeld. Scholen die niet zijn genoemd in de bijlage bij deze statuten kunnen zich ook aansluiten bij de stichting, mits zij de doelstelling van de stichting onderschrijven.
2. Doel openbare scholen
   De stichting beoogt voor wat betreft de openbare scholen het onderwijs te doen geven met inachtneming van artikel 46 van de Wet op het Primair Onderwijs(WPO):
   “Het openbaar onderwijs draagt bij aan de ontwikkeling van de leerlingen met aandacht voor de godsdienstige, levensbeschouwelijke en maatschappelijke waarden, zoals die leven in de Nederlandse samenleving en met onderkenning van de betekenis van de verscheidenheid van die waarden.” en,
   op basis van de grondslag geformuleerd in artikel 4 lid 1.
3. Doel protestants-christelijke scholen
   De stichting beoogt voor wat betreft de protestants-christelijke scholen het onderwijs te doen geven op basis van de grondslag, zoals geformuleerd in artikel 4 lid 2.
4. Doel samenwerkingsscholen

De stichting beoogt voor wat betreft de samenwerkingsscholen het onderwijs te doen geven op basis van de grondslag, zoals geformuleerd in artikel 4 lid 3.

5. Streven stichting
   De stichting streeft er naar het onderwijs zoveel mogelijk af te stemmen op de behoeften van het individuele kind en de ouders in het voedingsgebied. Het college van bestuur van de stichting wil de mogelijkheid bieden om ten aanzien van de onderwijskundig-pedagogische en levensbeschouwelijke identiteit te komen tot een gedifferentieerd aanbod dat past bij de lokale situatie.

Middelen

Artikel 3

Om het doel te verwezenlijken kan de stichting gebruik maken van alle wettige middelen die daaraan dienstbaar zijn.

Grondslag

Artikel 4

De stichting kent verschillende grondslagen waarop de vormgeving van het onderwijs is gebaseerd om de in artikel 2 genoemde doelstellingen te bereiken:

1. Het openbaar onderwijs wordt gegeven met eerbiediging van ieders godsdienst of levensovertuiging.
2. Het protestants-christelijk onderwijs aanvaardt de Bijbel als richtsnoer en inspiratiebron voor al zijn handelen in de verhouding tot God, de naaste en de haar omringende wereld.
3. Het onderwijs aan samenwerkingsscholen waarborgt de diversiteit en uniciteit van iedereen die aan de school is verbonden. Dit onderwijsconcept is gebaseerd op de onderlinge ontmoeting, waarbij volwassenen en kinderen tijdens alle onderwijsactiviteiten elkaar met respect en eerbied ontmoeten.

Toegankelijkheid van de scholen

Artikel 5

De scholen zijn toegankelijk voor alle kinderen zonder onderscheid naar godsdienst of levensbeschouwing.

Bestuur: samenstelling, wijze van benoemen (en beloning)Artikel 6

1. De stichting wordt bestuurd door een college van bestuur dat bestaat een door de raad van toezicht te bepalen aantal van ten hoogste twee (2) natuurlijke personen.
2. Als het college van bestuur uit twee (2) leden bestaat, stelt het college van bestuur, na voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht, de taakverdeling, waaronder het voorzitterschap, vast. Een zodanige taakverdeling laat de gezamenlijke verantwoordelijkheid van alle leden van het college van bestuur voor het gehele bestuur onverlet.
3. De leden van het college van bestuur worden benoemd, geschorst en ontslagen door de raad van toezicht. Ten aanzien van de benoeming en het ontslag van het college van bestuur heeft de GMR een adviesbevoegdheid. Benoeming geschiedt op grond van een vooraf vastgestelde benoemingsprocedure.
4. Bij de samenstelling van het college van bestuur wordt, onverminderd het in de volgende leden bepaalde, gelet op diverse facetten die de aandacht van het college van bestuur vragen waarbij rekening wordt gehouden met de algemene bestuurlijke kwaliteiten, de

affiniteit met de doelen van de stichting en met een spreiding van deskundigheden en achtergronden. Als het college van bestuur bestaat uit twee (2) leden heeft één lid van het college van bestuur een openbare signatuur en heeft het andere lid van het college van bestuur een protestants-christelijke signatuur. De aandachtspunten met betrekking tot de van een lid van het college van bestuur gevraagde deskundigheid en achtergrond worden in algemene zin vastgesteld door de raad van toezicht in een profielschets. De GMR heeft ten aanzien van de profielschets een adviesbevoegdheid. De raad van toezicht kan – als overgegaan moet worden tot de vervulling van een vacature - besluiten tot een aanvulling dan wel een nadere detaillering van de vereiste kwaliteiten en eigenschappen voor de betreffende zetel in het college van bestuur.

5. Een lid van het college van bestuur kan te allen tijde worden geschorst door de raad van toezicht. De schorsing van een lid van het college van bestuur vervalt, als de raad van toezicht niet binnen drie (3) maanden na de datum van ingang van de schorsing besluit tot opheffing of handhaving van de schorsing, eventueel gevolgd door ontslag als bedoeld in lid 6. Een schorsing kan voor ten hoogste drie (3) maanden worden gehandhaafd, ingaande op de datum waarop het besluit tot handhaving van de schorsing werd genomen. Het betrokken lid wordt in de gelegenheid gesteld zich in de vergadering van de raad van toezicht waarin de schorsing of verlenging daarvan aan de orde is te verantwoorden. Daarbij kan hij zich doen bijstaan door een raadsman.
6. De raad van toezicht is te allen tijde bevoegd een lid van het college van bestuur te ontslaan. Het betrokken lid van het college van bestuur wordt in de gelegenheid gesteld zich ten overstaan van de raad van toezicht te verantwoorden. Daarbij kan hij zich doen bijstaan door een raadsman.
7. Leden van het college van bestuur worden benoemd voor een periode gelijk aan de duur van hun arbeidsovereenkomst.
8. Een lid van het college van bestuur defungeert voorts:
   a. door zijn overlijden;
   b. door zijn vrijwillig aftreden (bedanken);
   c. door zijn ontslag door de rechtbank;
   d. door zijn persoonlijke faillissement of wanneer de schuldsaneringsregeling op hem van toepassing wordt verklaard of in geval van ondercuratelestelling of als zijn vermogen onder bewind wordt gesteld als gevolg van zijn geestelijke toestand;
   e. door zijn onherroepelijke veroordeling voor een misdrijf.
9. In vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. Een niet voltallig college van bestuur behoudt zijn bevoegdheden. Bij ontstentenis of belet van het gehele college van bestuur of van het enige (overgebleven) lid van het college van bestuur wordt het college van bestuur waargenomen door een persoon die daartoe door de raad van toezicht is of wordt aangewezen.
10. De raad van toezicht is belast met het vaststellen van de arbeidsvoorwaarden, bezoldiging- en onkostenvergoedingen van de leden van het college van bestuur.

<u>Bestuur: belet, ontstentenis en tegenstrijdig belang</u>

<u>Artikel 7</u>

1. a. Bij belet of ontstentenis van een bestuurder zijn de overige bestuurders met het bestuur belast.

b. Van:
   - belet is sprake als een bestuurder wegens schorsing, ziekte langer dan twee (2) maanden of onbereikbaarheid langer dan twee (2) maanden tijdelijk of duurzaam niet bevoegd of in staat is de aan de bestuurder bij of krachtens de wet, deze statuten of reglementen van de stichting toegekende taken of bevoegdheden uit te oefenen.
   - ontstentenis is sprake als een vacature ontstaat door overlijden, aftreden of ontslag van een bestuurder zonder het benoemd zijn van een directe opvolger.

2. a. In geval van belet of ontstentenis van alle bestuurders of van de enige bestuurder berust het bestuur tijdelijk bij een of meer jaarlijks door de raad van toezicht voor deze situatie aangewezen personen.
   b. Voor de gedurende deze periode verrichte bestuursdaden worden de aangewezen personen met een bestuurder gelijkgesteld.
   c. Als alle bestuurders ontbreken en de raad van toezicht voor die situatie geen persoon heeft aangewezen, kan iedere belanghebbende de daartoe bevoegde rechtbank verzoeken een bestuurder te benoemen.
3. Een bestuurder voorkomt een tegenstrijdig belang tussen zichzelf en de stichting zoveel mogelijk. Als een bestuurder van een meerhoofdig bestuur middellijk of onmiddellijk een tegenstrijdig belang vermoedt te hebben of heeft met de stichting, meldt hij dit onverwijld aan de overige bestuurders.
4. Een bestuurder onthoudt zich van de beraadslagingen over de aangelegenheid waarbij het tegenstrijdig belang speelt, hij heeft daarover geen stemrecht en hij telt niet mee voor een quorum dat mogelijk bij die besluitvorming geldt.
5. Als alle bestuurders een tegenstrijdig belang hebben met de stichting, wordt het besluit genomen door de raad van toezicht.

<u>Bestuur; taken en bevoegdheden</u>

<u>Artikel 8</u>

1. Het college van bestuur is belast met het besturen van de stichting. Bij de vervulling van zijn taak richt het college van bestuur zich naar het belang van de stichting, het belang van de scholen en het belang van de samenleving.
2. Het college van bestuur heeft alle taken en bevoegdheden die niet bij of krachtens deze statuten aan anderen zijn toegekend.
3. Het college van bestuur stelt jaarlijks, na voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht en na overleg met de gemeenteraden de begroting zoals bedoeld in artikel 15 van deze statuten, vast.
4. Het college van bestuur formuleert de missie en concrete doelstellingen van de scholen, daarbij rekening houdend met de belangen van hen die bij de scholen zijn betrokken en rekening houdend met de eisen die de samenleving aan onderwijs stelt. Het college van bestuur legt in het bestuursverslag verantwoording af over de mate waarin de vastgestelde missie en doelstellingen worden gehaald.
5. Het college van bestuur ziet erop toe dat het onderwijs op de in artikel 2 genoemde scholen wordt gegeven overeenkomstig de voor deze scholen geldende grondslag.
6. Het college van bestuur ziet erop toe dat de te benoemen personeelsleden op scholen die

zijn aangesloten bij de stichting in staat zijn om het onderwijs aan de betreffende scholen te verzorgen op basis van de voor de verschillende scholen geldende grondslag.

7. Het college van bestuur ziet erop toe dat jaarlijks het schoolteam van de scholen zich bezint op de vormgeving van het onderwijs op basis van de voor de betreffende school geldende grondslag.
8. Het college van bestuur doet jaarlijks aan de gemeenteraad van de gemeente waarin de openbare scholen zijn gelegen verslag van de werkzaamheden voor wat betreft het openbaar onderwijs, waarbij in ieder geval aandacht wordt geschonken aan de wezenskenmerken van het openbaar onderwijs. Het verslag wordt bekend gemaakt.
9. Het college van bestuur is bevoegd tot het verrichten van alle rechtshandelingen, daaronder met name ook begrepen het besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. De besluiten bedoeld in de vorige volzin zijn onderworpen aan de voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht. Het ontbreken van bedoelde goedkeuring tast de vertegenwoordigingsbevoegdheid aan.
10. Voorts heeft het college van bestuur voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht nodig voor het nemen van besluiten met betrekking tot:
    a. het aangaan van financiële verplichtingen en samenwerkingsovereenkomsten welke niet binnen de begroting zijn opgenomen en waarvan het belang meer bedraagt dan een door de raad van toezicht vastgesteld en aan het college van bestuur meegedeeld bedrag;
    b. vaststelling en wijziging van het strategisch beleidsplan;
    c. de beëindiging van de dienstbetrekking van een aanmerkelijk aantal werknemers tegelijkertijd of binnen een kort tijdbestek;
    d. ingrijpende wijziging van de arbeidsomstandigheden van een aanmerkelijk aantal werknemers in dienst van de stichting;
    e. een aanvraag tot faillissement of surséance van betaling;
    f. het doen van een voorstel tot fusie, opheffing of afsplitsing van scholen;
    g. het aangaan of verbreken van duurzame samenwerking met een andere rechtspersoon als deze samenwerking of verbreking van ingrijpende betekenis is voor de stichting of scholen;
    h. het vaststellen van het bestuursverslag zoals bedoeld in artikel 14 van deze statuten;
    i. het vaststellen van het treasurystatuut.
11. De raad van toezicht kan een het bestuursreglement vaststellen, na voorafgaand overleg met het college van bestuur. Dit bestuursreglement mag niet in strijd zijn met de wet of deze statuten. De raad van toezicht kan in het bestuursreglement bepalen dat andere dan de in lid 9 en 10 van dit artikel genoemde bestuursbesluiten aan de voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht worden onderworpen.
12. Het functioneren van de leden van het college van bestuur wordt periodiek door de raad van toezicht beoordeeld.

Bestuur; werkwijze

Artikel 9

1. Als het college van bestuur uit twee (2) leden bestaat, heeft ieder lid in de vergaderingen van het college van bestuur één (1) stem en worden alle besluiten van het college van bestuur genomen met volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Staken de stemmen bij verkiezing van benoembare personen, dan beslist het lot.
2. Als het college van bestuur uit twee (2) leden bestaat, kan het college van bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, mits beide bestuursleden in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen en geen van hen zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. Een besluit is genomen als beide bestuursleden zich vóór het voorstel hebben verklaard. Elk buiten vergadering genomen besluit wordt in de notulen van de eerstvolgende vergadering vermeld.
3. Als het college van bestuur uit twee (2) leden bestaat, elk lid van het college van bestuur bevoegd een vergadering van het college van bestuur bijeen te roepen.
4. Als het college van bestuur uit twee (2) leden bestaat worden vergaderingen schriftelijk bijeengeroepen door de in het voorgaande lid bedoelde persoon op een termijn van ten minste zeven (7) dagen, onder opgave van de te behandelen onderwerpen. In spoedeisende gevallen, ter beoordeling van de voorzitter, kan de termijn van oproeping worden beperkt tot ten minste vierentwintig (24) uur. De vergaderingen van het college van bestuur worden gehouden ter plaats binnen Nederland, bij voorkeur in de gemeente, te bepalen door degene die de vergadering bijeenriep, dan wel deed bijeenroepen. In het reglement, als bedoeld in artikel 8 lid 11, legt het college van bestuur vast op welke wijze bekendheid wordt gegeven aan vergaderingen, teneinde nader inhoud te geven aan het beginsel van openbaarheid van vergaderingen omschreven in lid 8 hierna.
5. Als het college van bestuur uit twee (2) leden bestaat, leidt de voorzitter de vergaderingen van het college van bestuur.
6. Als het college van bestuur uit twee (2) leden bestaat, is het door de voorzitter ter vergadering uitgesproken resultaat omtrent de uitslag van de stemming beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
7. De vergadering van het college van bestuur wordt genotuleerd. De notulist wordt aangewezen door degene die de vergadering leidt. De notulen worden door het college van bestuur vastgesteld en – als de voorzitter dit noodzakelijk acht - getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en notulist hebben gefungeerd. Van een besloten vergadering wordt een afzonderlijk verslag opgemaakt dat niet openbaar wordt gemaakt, tenzij het college van bestuur anders beslist.
8. Het college van bestuur hanteert een eventueel vastgesteld bestuursreglementals leidraad bij zijn handelen.

Vertegenwoordiging

Artikel 10

1. Het college van bestuur en ieder lid van het college van bestuur afzonderlijk, vertegenwoordigt de stichting, voor zover niet uit de wet anders voortvloeit.
2. Het college van bestuur kan besluiten tot verlening van volmacht aan derden om de

stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

Raad van toezicht

Artikel 11

Het interne toezicht op het beleid van het college van bestuur en op de algemene gang van zaken in de stichting is opgedragen aan een raad van toezicht.

Raad van toezicht, taken en bevoegdheden

Artikel 12

1. De raad van toezicht is in ieder geval belast met de taken als omschreven in artikel 17c van de wet:
   a. het goedkeuren van de begroting en het bestuursverslag en, als van toepassing, het strategisch meerjarenplan van de stichting;
   b. het toezien op de naleving door het college van bestuur van de wettelijke verplichtingen, de code voor goed bestuur, bedoeld in artikel 165 lid 1 sub a van de wet, en de afwijkingen van die code;
   c. het toezien op de rechtmatige verwerving en de doelmatige en rechtmatige bestemming en aanwending van de middelen van de school die zijn verkregen op grond van de wet;
   d. het aanwijzen van een accountant als bedoeld in artikel 393 lid 1 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek die verslag uitbrengt aan de raad van toezicht, en,
   e. het jaarlijks afleggen van verantwoording over de uitvoering van de taken en de uitoefening van de bevoegdheden, bedoeld onder a tot en met d, in het bestuursverslag.

   Verder heeft de raad van toezicht de bevoegdheden en taken die in deze statuten en het reglement van de raad van toezicht zijn gemeld.
2. a. De raad van toezicht bestaat uit tenminste drie (3) en ten hoogste zeven (7) natuurlijke personen.
   b. De leden van de raad van toezicht worden benoemd door de raad van toezicht. Één (1) lid van de raad van toeizicht wordt benoemd door de raad van toezicht op bindende voordracht van de GMR.
3. De voordracht geschiedt met inachtneming van een door de raad van toezicht opgestelde profielschets waarin de noodzakelijke competenties van de raad van toezicht en de afzonderlijke leden van de raad van toezicht worden beschreven. De GMR heeft een adviesrecht ten aanzien van de profielschets voor de leden van de raad van toezicht. De profielen voor de leden van de raad van toezicht worden openbaar gemaakt. De leden van de raad van toezicht worden benoemd voor een periode van vier (4) jaar. Aftreden geschiedt volgens een door de raad van toezicht op te stellen rooster van aftreden. Een volgens rooster aftredend lid van de raad van toezicht is onmiddellijk herbenoembaar. Herbenoeming is slechts eenmaal mogelijk. De in een tussentijdse vacature benoemde neemt op het rooster de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd.
4. De raad van toezicht wijst uit zijn midden een voorzitter en een vicevoorzitter aan
5. Eventuele bezoldiging van de leden van de raad van toezicht en onkostenvergoedingen aan leden van het college van bestuur en de raad van toezicht geschieden op basis van een door de raad van toezicht vastgesteld – en op hoofdlijnen in het bestuursverslag

openbaar gemaakt reglement. Jaarlijks wordt door het college van bestuur uitdrukkelijk in het bestuursverslag verwoord welke bedragen op grond van deze regeling zijn uitgegeven.

6. Het college van bestuur verschaft de raad van toezicht tijdig de voor de uitoefening van diens taken en bevoegdheden noodzakelijke gegevens en voorts aan ieder lid van de raad alle inlichtingen betreffende de aangelegenheden van de stichting die deze mocht verlangen. De raad van toezicht is bevoegd inzage te nemen en doen nemen van alle boeken, bescheiden, overige gegevensdragers en correspondentie van de stichting; het door de raad van toezicht aangewezen lid van de raad heeft te allen tijde toegang tot alle bij de stichting in gebruik zijnde ruimten en terreinen.
7. De raad van toezicht kan zich voor rekening van de stichting in de uitoefening van zijn taak doen bijstaan door een of meer deskundigen.
8. Een lid van de raad van toezicht defungeert:
   a. door zijn overlijden;
   b. door zijn vrijwillig aftreden (bedanken);
   c. door het verstrijken van de termijn vermeld in het rooster van aftreden;
   d. door zijn ontslag verleend door de rechtbank;
   e. door zijn ontslag hem verleend door de raad van toezicht bij besluit genomen met algemene stemmen van in functie zijnde leden van de raad van toezicht met uitzondering van het betrokken lid van de raad van toezicht;
   f. door het verstrijken van de duur van de zittingstermijn als geen herbenoeming plaats vindt;
   g. door zijn persoonlijke faillissement of wanneer de schuldsaneringsregeling op hem van toepassing wordt verklaard of in geval van ondercuratelestelling of als zijn vermogen onder bewind wordt gesteld als gevolg van zijn geestelijke toestand;
   h. door zijn onherroepelijke veroordeling voor een misdrijf.
9. In vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. Een niet voltallige raad van toezicht houdt zijn bevoegdheden, voor zover de raad van toezicht bestaat uit minimaal drie (3) leden. Bij ontstentenis of belet van drie (3) of meer leden van de raad van toezicht wordt zo spoedig mogelijk in de vacatures voorzien. Zolang echter nog niet in de vacatures is voorzien worden aan de nog zittende leden van de raad van toezicht zoveel personen toegevoegd zodat de raad van toezicht weer uit drie (3) personen bestaat. Deze personen worden aangewezen door de voorzieningenrechter van de rechtbank van het arrondissement waar de stichting statutair is gevestigd, op verzoek van één of meer belanghebbende(n). De nog zittende leden van de raad van toezicht en ook het college van bestuur worden daarbij uitdrukkelijk als belanghebbende aangemerkt. Wanneer weer in de vacatures is voorzien eindigt daarmee automatisch de taak van de personen die tijdelijk zijn aangewezen. Bij ontstentenis of belet van alle leden van de raad van toezicht worden de taken en bevoegdheden van de raad van toezicht waargenomen door de perso(o)n(en) die daartoe door de voorzieningenrechter van de rechtbank van het arrondissement waar de stichting statutair is gevestigd, op verzoek van één of meer belanghebbende(n) is of wordt/worden aangewezen.
10. Bij de vervulling van zijn taak richt de raad van toezicht zich naar het belang van de stichting, het belang van de scholen en het belang van de samenleving.
11. Het bepaalde in artikel 7 is op de raad van toezicht mutatis mutandis van overeenkomstige

toepassing.

Raad van toezicht; werkwijze

Artikel 13

1. In de vergaderingen van de raad van toezicht heeft ieder lid één (1) stem. Alle besluiten worden genomen met volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Bij staking van de stemmen is het voorstel verworpen. Staken de stemmen bij verkiezing van benoembare personen, dan beslist het lot.
2. De raad van toezicht kan op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, mits alle leden in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen en geen van hen zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. Een besluit is alsdan genomen, als de volstrekte meerderheid van het aantal leden zich vóór het voorstel heeft verklaard. Van elk buiten de vergadering genomen besluit wordt mededeling gedaan in de eerstvolgende vergadering, welke mededeling in de notulen van die vergadering wordt vermeld.
3. Elk lid van de raad van toezicht is gelijkelijk bevoegd een vergadering van de raad van toezicht bijeen te roepen.
4. De bijeenroeping van de vergaderingen van de raad van toezicht geschiedt schriftelijk op een termijn van ten minste zeven dagen, onder opgave van de te behandelen onderwerpen. In spoedeisende gevallen, ter beoordeling van de voorzitter, kan de termijn van oproeping worden beperkt tot ten minste vierentwintig uur. De vergaderingen worden gehouden ter plaatse binnen Nederland, bij voorkeur in de gemeente, te bepalen door degene die bijeenriep, dan wel deed bijeenroepen. Als werd gehandeld in strijd met het hiervoor in dit lid bepaalde, kan de raad van toezicht niettemin rechtsgeldige besluiten nemen, mits de ter vergadering afwezige leden vóór het tijdstip van de vergadering hebben verklaard zich niet tegen de besluitvorming te verzetten.
5. Een lid van de raad van toezicht kan zich door een ander lid van de raad van toezicht ter vergadering schriftelijk doen vertegenwoordigen. Eén lid van de raad van toezicht kan slechts één medelid ter vergadering vertegenwoordigen.
6. De voorzitter van de raad van toezicht leidt de vergaderingen van de raad van toezicht Bij afwezigheid van de voorzitter leidt de vicevoorzitter de vergaderingen van de raad van toezicht. Bij afwezigheid van ook de vice-voorzitter voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
7. De voorzitter van de raad van toezicht bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de vergadering worden gehouden, met dien verstande, dat als één of meer leden zulks verlangen, stemmingen over personen schriftelijk geschieden.
8. Het door de voorzitter van de raad van toezicht ter vergadering uitgesproken resultaat omtrent de uitslag van de stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
9. Van het verhandelde in de vergaderingen van de raad van toezicht worden notulen gehouden door de daartoe door de voorzitter van de raad van toezicht aangewezen persoon. De notulen worden vastgelegd in dezelfde of in de eerstvolgende vergadering en ten blijke daarvan door de voorzitter van de raad van toezicht dan wel degene die als voorzitter van de vergadering heeft gefungeerd ondertekend.

Financiën en verslaglegging

Artikel 14

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het college van bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.
3. De jaarrekening van de stichting, bestaande uit een balans en een staat van baten en lasten, wordt door het college van bestuur vastgesteld. Met betrekking tot het ontwerp van de jaarrekening wordt voorts binnen vijf (5) maanden na afloop van het betreffende boekjaar rapport uitgebracht door de door het college van bestuur aangewezen accountant. Aan de jaarrekening wordt, als de stichting wettelijk tot het opmaken daarvan verplicht is, een bestuursverslag toegevoegd. De jaarrekening en het bestuursverslag vormen samen het jaarverslag.
4. Vaststelling van de jaarrekening heeft plaats na overleg met de gemeenteraad, in die zin dat het ontwerp van de jaarrekening ter kennisgeving aan de gemeenteraad wordt aangeboden (onder vermelding door het college van bestuur van de voorgenomen datum van vaststelling) zodat deze daarop zijn zienswijze kan geven en het ontwerp aan de orde wordt gebracht in het PBO. Het college van bestuur stelt de jaarrekening met inachtneming van het in lid 5 bepaalde vast.
5. Vaststelling van de jaarrekening kan slechts plaatsvinden nadat het college van bestuur kennis heeft kunnen nemen van het hiervoor bedoelde rapport van de aldaar bedoelde accountant. Vaststelling heeft plaats binnen zes (6) maanden na afloop van het betreffende boekjaar.
6. De vastgestelde jaarrekening wordt ter kennisgeving aan de gemeenteraad aangeboden.
7. Het college van bestuur is verplicht de boeken, bescheiden en gegevensdragers gedurende zeven (7) jaren te bewaren.

Statutenwijziging

Artikel 15

1. Het college van bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen. Het besluit tot statutenwijziging is onderworpen aan de voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de raad van toezicht. Het besluit tot statutenwijziging is voorts onderworpen aan de instemming van de gemeenteraad. De gemeenteraad kan zijn instemming aan een statutenwijziging alleen onthouden als de overheersende invloed van de overheid in het bestuur niet is verzekerd voor zover het openbaar onderwijs betreft.
2. Is de vergadering van de raad van toezicht waarin een goedkeuringsbesluit tot statutenwijziging aan de orde niet voltallig, dan zal een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee (2) en niet later dan vier (4) weken na de bedoelde vergadering waarin het goedkeuringsbesluit kan worden genomen, ongeacht het aantal aanwezigen.
3. Bij de oproeping tot vergadering, waarin een voorstel tot statutenwijziging zal worden gedaan, moet dit steeds worden vermeld. Tevens dient een afschrift van het voorstel,

bevattende de woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging, bij de oproeping te worden gevoegd. De termijn van oproeping bedraagt in dit geval ten minste twee (2) weken.

4. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Ieder van de leden van het college van bestuur is bevoegd deze akte te doen verlijden.
5. Het college van bestuur is verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en een volledig doorlopende tekst van de gewijzigde statuten neer te leggen op het kantoor van het door de Kamer van Koophandel gehouden handelsregister.

Ontbinding en vereffening

Artikel 16

1. Het college van bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Het besluit tot ontbinding is onderworpen aan de voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de raad van toezicht. Het besluit tot ontbinding is voorts onderworpen aan de goedkeuring van de gemeenteraad. Het bepaalde in artikel 15, lid 2 van deze statuten is van overeenkomstige toepassing op een goedkeuringsbesluit van de raad van toezicht tot ontbinding van de stichting.
2. Tenzij de raad van toezicht anders besluit, is het college van bestuur met de vereffening belast.
3. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding inschrijving geschiedt in het op het kantoor van het door de Kamer van Koophandel gehouden handelsregister.
4. De raad van toezicht stelt de bestemming van het batig liquidatiesaldo vast, met de voorwaarde dat de bestemming conform het doel van de stichting is.
5. Na de ontbinding blijft de stichting voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van haar uitgaan, moeten aan de naam van de stichting worden toegevoegd de woorden “in liquidatie”.
6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en overige gegevensdragers van de ontbonden stichting gedurende de door de wet bepaalde termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon. Deze persoon is gehouden zijn aanwijzing ter inschrijving op te geven in het in lid 5 van het voorgaande artikel vermelde register.

Juridische fusie en juridische splitsing

Artikel 17

1. Het college van bestuur is bevoegd te besluiten tot juridische fusie en juridische splitsing van de stichting. Een dergelijk besluit is onderworpen aan de voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht.
2. Het bepaalde in artikel 15, lid 2 is van overeenkomstige toepassing op besluiten van het college van bestuur tot fusie en splitsing.
3. Een besluit tot juridische fusie waarbij de stichting verdwijnt is voorts onderworpen aan de goedkeuring van de gemeenteraad. Een besluit tot juridische fusie waarbij de stichting als verkrijgende rechtspersoon optreedt is niet onderworpen aan zodanige goedkeuring.
4. Een besluit tot juridische splitsing van de stichting ten gevolge waarvan de instandhouding van een door de stichting in standgehouden openbare school overgaat naar een andere rechtspersoon dan de stichting, is onderworpen aan de goedkeuring van de

gemeenteraad. Andere besluiten tot juridische splitsing zijn niet onderworpen aan de goedkeuring van de gemeenteraad.

Vrijtekening en Vrijwaring

Artikel 18

1. Waar in dit artikel wordt gesproken over lid, wordt daaronder begrepen een lid van het college van bestuur of een lid van de raad van toezicht.
2. De stichting zal een lid niet aansprakelijk stellen voor schade die de stichting lijdt als gevolg van enig handelen of nalaten van een lid in diens hoedanigheid van lid van het college van bestuur respectievelijk lid van de raad van toezicht.
3. De stichting zal een lid schadeloos stellen voor het bedrag dat dit lid aan een derde dient te vergoeden voor de schade die derden lijden als gevolg van enig handelen en/of nalaten van een lid in diens hoedanigheid van lid van het college van bestuur of lid van de raad van toezicht van de stichting. De stichting zal tot vergoeding overgaan van het bedrag dat een lid gehouden is op grond van een onherroepelijk rechterlijk of arbitraal vonnis of van een met die derde(n) overeengekomen vaststellingsovereenkomst, mits de verdediging in de desbetreffende procedure door of namens de stichting is gevoerd respectievelijk de desbetreffende vaststellingsovereenkomst is gesloten met de uitdrukkelijke schriftelijke goedkeuring van de stichting en het lid volledige medewerking aan de stichting heeft gegeven bij het voeren van de verdediging respectievelijk de desbetreffende schikkingsonderhandelingen.
4. Aan de in lid 2 van dit artikel omschreven vrijtekening en de in lid 3 van dit artikel opgenomen vrijwaring kan een lid geen rechten ontlenen als de desbetreffende schade het gevolg is van diens opzettelijk handelen of nalaten. Van een zodanig handelen en/of nalaten is in ieder geval sprake wanneer dat handelen en/of nalaten het gevolg heeft of met dat handelen of nalaten werd beoogd het desbetreffende lid en/of anderen verbonden aan de stichting en/of derden, in welk opzicht dan ook onrechtmatig te bevoordelen. Ook kan een lid van het college van bestuur geen rechten ontlenen aan de in lid 2 van dit artikel omschreven vrijtekening als hij een handeling heeft verricht waarvoor hij eerst goedkeuring van de raad van toezicht nodig had, en die goedkeuring niet heeft gevraagd en gekregen.
5. Aan de in lid 2 omschreven vrijtekening en de in lid 3 omschreven vrijwaring kan een lid geen rechten ontlenen voor zover de schade als bedoeld in dit artikel is verzekerd en wordt vergoed door een verzekeraar.
6. Onder schade in de zin van dit artikel wordt mede verstaan de over enig te vergoeden bedrag verschuldigde wettelijke rente, de proceskosten welke een lid gehouden is te voldoen en/of de ten behoeve van de verdediging van het lid gemaakte rechtsbijstand kosten, mits deze kosten in redelijkheid zijn gemaakt en in redelijke verhouding staan tot de omvang van de schade.
7. Kosten door een lid gemaakt voor het voeren van verweer zullen door de stichting worden voorgeschoten tijdens een actie of procedure, mits het betreffende lid zich schriftelijk en onherroepelijk jegens de stichting heeft verbonden tot terugbetaling daarvan als uit een in kracht van gewijsde gegaan vonnis volgt dat hij geen aanspraak kan maken op de vrijwaring door de stichting. De stichting kan nadere voorwaarden aan de uitbetaling verbinden, zoals het stellen van zekerheid.

SLOT

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend en de voorgeschreven identificatie heeft plaatsgevonden.

WAARVAN AKTE

is verleden op de datum en in de plaats als in het hoofd van deze akte gemeld.

De zakelijke inhoud van deze akte is aan de verschenen persoon opgegeven en toegelicht.

De verschenen persoon heeft verklaard:

- tijdig voor het verlijden een concept van deze akte te hebben ontvangen, van de inhoud te hebben kennisgenomen en daarmee instemmen;
- dat op volledige voorlezing van deze akte geen prijs wordt gesteld.

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de verschenen persoon en vervolgens door mij, notaris.

Legenda toegepaste uitzonderingsgrondslagen

In dit document zijn gegevens geanonimiseerd op grond van:

Wet	Artikel	Omschrijving	Pagina's
Wet open overheid	Art. 5.1 lid 2 sub e	De eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer	1