Was-wordt lijst Instructie griffier van de gemeente Amstelveen *2002 ten opzichte van* Instructie griffier gemeente Amstelveen 2023

Bepaling uit Instructie voor de griffier van de gemeente Amstelveen *2002*	**Bepaling uit Instructie voor de griffier gemeente Amstelveen *2023***	**Inhoudelijke wijziging?**	**Toelichting**
Artikel 1 Algemene Ondersteuning 1.De griffier draagt zorg voor een goede en doelmatige ondersteuning van de leden van de raad. Hij beheert en bewaakt de eigen budgetten van de raad.	**Artikel 1 Algemene Ondersteuning** 1. De griffier verleent bijstand en advies aan de raad, zijn leden, de raadsvoorzitter, de voorzitters van de vergaderingen van Het Raadsgesprek, Het Raadsdebat en alle door de raad ingestelde commissies, werkgroepen, het presidium, de agendacommissie en draagt zorg voor de logistieke, procedurele en procesmatige voorbereiding en nazorg van de vergaderingen daarvan. 2. De griffier is het aanspreekpunt voor raadsleden in contacten met de ambtelijke organisatie als bedoeld in artikel 160, eerste lid, onder c, van de Gemeentewet.	Ja Ja	Aangepast. De adviserende rol van de griffier is in dit artikel opgenomen. Het beheren en bewaken van de budgetten van de raad is nu opgenomen onder lid 6 van artikel 1. Aangepast conform model instructie VNG 2019.

	3. De griffier draagt er, zo nodig in samenwerking met de gemeentesecretaris zorg voor dat de leden van de raad desgevraagd ambtelijke bijstand verkrijgen. Voorschriften hierover zijn gesteld in de Verordening op de ambtelijke bijstand en fractie-ondersteuning gemeente Amstelveen 2022. 4.Niet alle in deze instructie opgenomen werkzaamheden worden door de griffier zelf uitgevoerd. De griffier stelt hiertoe een taakverdeling op tussen de griffier en de overige op de griffie werkzame medewerkers. 5. De griffier beheert de budgetten van de raad en de griffie, signaleert budgetoverschrijdingen en adviseert de raad over de wijze van omgaan hiermee.	Ja Ja Ja	Zie opmerking bij lid 1.
Artikel 2 Agendering De griffier ondersteunt de raad en zijn commissies bij het vaststellen van de agenda van de raads- en commissievergaderingen.	**Artikel 2 Agenda vergaderingen** 1.De griffier ondersteunt en adviseert de agendacommissie bij het opstellen van de agenda van Het Raadsgesprek, Het Raadsdebat en de raadsvergadering. 2.De griffier ondersteunt en adviseert de agendacommissie	Ja Ja	De adviserende rol van de griffier is opgenomen in lid 1 tot en met 3.

	bij het monitoren van een termijnagenda van het college. 3. De griffier heeft een adviserende rol bij de ingediende (raads)voorstellen en controleert de voorstellen die richting de raad- of Het Raadsdebat gaan.	 Ja	
Artikel 3 Bijstand raadsvoorzitter 1.De griffier staat de voorzitter van de raad ter zijde bij zijn zorg voor een goede voorbereiding en een goed verloop van de vergaderingen van de raad. 2.De griffier staat de voorzitters van de raadscommissies ter zijde bij hun zorg voor een goede voorbereiding en een goed verloop van de vergaderingen van de raadscommissies.	**Artikel 3 Voorbereiding en verloop vergaderingen** 1.De griffier staat de voorzitter van de raad en de voorzitters van de Raadsgesprekken en Raadsdebatten terzijde bij hun zorg voor een goede voorbereiding en een goed verloop van hun vergaderingen.	Nee	Aangepast conform de nieuwe model instructie griffier en het nieuwe vergadermodel van de gemeenteraad van Amstelveen.
Artikel 4 Vergaderingen van de raad en raadscommissie 1.De griffier is aanwezig bij de raadsvergaderingen en draagt zorg voor een goed en tijdige verslaglegging van de vergaderingen. 2.De griffier is op uitnodiging van de desbetreffende voorzitter aanwezig bij de vergaderingen van de raadscommissies. 3.De griffier draagt zorg voor de verzending van de voorlopige	**Artikel 4 Aanwezigheid en verslaglegging vergaderingen** 1.De griffier is aanwezig bij de raadsvergaderingen en draagt zorg voor een goede en tijdige verslaglegging daarvan. 2. De griffier is aanwezig bij de vergaderingen van Het Raadsgesprek en Raadsdebat en draagt zorg voor een goede en tijdige verslaglegging daarvan. 3. De griffier draagt zorg voor de verzending van de voorlopige	Nee Ja Nee	Dit artikel is aangepast conform de nieuwe model instructie griffier en het nieuwe vergadermodel van de gemeenteraad van Amstelveen. De griffier is volgens de modelinstructie aanwezig bij de vergaderingen.

agenda, notulen en overige stukken aan raadsleden.	agenda, notulen en overige stukken aan raadsleden.		
Artikel 5 Ondersteuning raadspresidium en beraad van fractievoorzitters 1.De griffier is aanwezig bij de vergaderingen van het raadspresidium en bij vergaderingen van het beraad van fractievoorzitters en draagt zorg voor een goed en tijdige verslaglegging van de vergaderingen. 2.Indien het beraad van fractievoorzitters of het raadspresidium aanvullende ondersteuning behoeft draagt de griffier er zorg voor dat deze gegeven wordt.	**Artikel 5 Ondersteuning presidium** 1.De griffier is aanwezig bij de vergaderingen van het presidium en draagt zorg voor een goede en tijdige verslaglegging daarvan. 2. Indien het presidium aanvullende ondersteuning behoeft, draagt de griffier ervoor zorg dat deze gegeven wordt.	Nee Nee	Aangepast conform de nieuwe model instructie griffier en het Reglement van orde van de raad van Amstelveen
Artikel 6 Ondersteuning onderzoekscommissie Indien de raad een onderzoekscommissie als bedoeld in artikel 155a van de Gemeentewet instelt, ondersteunt de griffier deze commissie.	**Artikel 8 Onderzoek** 1.De griffier draagt zorg voor de ondersteuning van de gemeentelijke rekenkamercommissie, zoals bedoeld in de meest recente Verordening op de rekenkamerfunctie. 2. Indien de raad een onderzoekscommissie als bedoeld artikel 155a van de Gemeentewet instelt, ondersteunt de griffier deze commissie.	Ja Nee	Aangepast conform de reactie van de Vereniging van Griffiers.

	Artikel 6 Bestuurlijk en ambtelijk overleg 1.De griffier en de werkgeverscommissie voeren periodiek overleg over de invulling van de werkgeversrol van de raad en het functioneren van de griffier. 2. De griffier participeert vanuit een gelijkwaardige en stevige positie in de bestuurlijke driehoek van burgemeester, gemeentesecretaris en griffier. 3. De griffier ondersteunt en adviseert de auditcommissie op basis van de meest recente verordening auditcommissie gemeente Amstelveen. 4. De griffier vertegenwoordigt zo nodig de raad in interne of externe overlegsituaties.	Ja Ja Ja Ja	Nieuw artikel. Aangevuld naar aanleiding van de reactie van de Vereniging van Griffiers op de model instructie. De griffier ondersteunt en adviseert alle raadscommissies.
Artikel 7 Inhoudelijke ondersteuning De griffier draagt er, zo nodig in samenwerking met de secretaris, zorg voor dat de leden van de raad desgevraagd inhoudelijke ondersteuning verkrijgen vanuit de ambtelijke organisatie of anderszins. Voorschriften hierover zijn gesteld in de Verordening op de ambtelijke bijstand.		Ja	Komt te vervallen. De ondersteuning vanuit de ambtelijke organisatie op basis van de ambtelijke bijstand is nu geregeld in art 6 lid 3.

	Artikel 7 Bestuurlijke besluitvorming 1.De griffier adviseert de raad over de vergaderwijze, doet voorstellen voor verbetering van procedures en draagt zorg voor de invoering van nieuwe of aangepaste werkprocessen. 2. De griffier stimuleert de bewustwording over integriteit bij raadsleden en adviseert raad en burgemeester over integriteitsvraagstukken. 3.De griffier stimuleert de ontwikkeling van vaardigheden van raadsleden ten behoeve van een effectieve besluitvorming. 4.De griffier bewaakt de scheiding van rollen en verantwoordelijkheden van alle betrokken actoren bij het bestuurlijk besluitvormingsproces, signaleert en spreekt betrokkenen hierop aan en draagt bij aan een uitgebalanceerde positiebepaling van de raad. 5.De griffier bewaakt de tijdigheid van de informatieverstrekking door het college en de burgemeester en signaleert hierover aan betrokkenen. 6.De griffier bewaakt de uitvoering van raadsbesluiten en	Ja	Nieuw artikel. De adviserende rol van de griffier is in dit artikel opgenomen.

	de afdoening van moties, amendementen, initiatiefvoorstellen en het nakomen van afspraken en toezeggingen door het college.		
	Artikel 9 Communicatie en uitvoering 1.De griffier adviseert de raad over de invulling en uitvoering van het communicatiebeleid van de raad. 2.De griffier is verantwoordelijk voor de publicatie van raadsbesluiten en agenda's en besluitenlijsten van vergaderingen van de gemeenteraad, het raadsdebat en het raadsgesprek. 3. De griffier geeft voorlichting aan burgers over het spreekrecht en het indienen van burgerinitiatieven. 4.De griffier ondersteunt de raad in het opbouwen en onderhouden van verbindingen met inwoners en organisaties van de gemeente Amstelveen, en draagt, op verzoek van de raad, zorg voor de organisatie van bijeenkomsten ter ondersteuning daarvan.	Ja Ja Ja Ja	Nieuw artikel. Het onderdeel raadscommunicatie is niet opgenomen in de model-instructie maar maakt wel onderdeel uit van de werkzaamheden van de griffie.
Artikel 8 Organisatie griffie 1.De griffier geeft leiding aan de griffie.	**Artikel 10 Organisatie griffie** 1.De griffier is eindverantwoordelijk functionaris voor de griffie en geeft	Ja	Lid 1,3 en 4 zijn aangepast overeenkomstig model instructie.

	hiërarchisch leiding aan medewerkers van de griffie.		
	2. De griffier is bevoegd om namens de raad het werkgeverschap uit te oefenen ten aanzien van op de griffie werkzame ambtenaren, inclusief het nemen van besluiten over het aangaan, wijzigen en beëindigen van arbeidsovereenkomsten.	Ja	Nieuw lid in dit artikel, gebaseerd op het mandaatbesluit van de Werkgeverscommissie.
2.De griffier bewaakt de eenheid in de uitoefening van de taken van de griffie	3.De griffier bewaakt de eenheid in de uitoefening van de taken van de griffie.	Nee	
3.De commissiegriffiers handelen overeenkomstig de aanwijzingen van de griffier	4. De medewerkers van de griffie handelen overeenkomstig de aanwijzingen van de griffier.	Ja	Geactualiseerd. De griffier geeft leiding aan de raadsadviseurs en griffiemedewerkers.
	5. De griffier kan functioneel leiding kan geven aan mensen uit de ambtelijke organisatie die ondersteuning bieden aan de raad / het raadslid bij de uitvoering van de ambtelijke bijstand.	Ja	Nieuw lid in dit artikel.
	6. De griffier geeft functioneel leiding aan externe bureaus of inhuurkrachten die in opdracht van de griffier ten behoeve van de raad en/of raadsleden werkzaamheden uitvoeren.	Ja	Nieuw lid in dit artikel.
	7. De griffier ziet toe op het correct bewaren en verspreiden van geheime stukken op grond van artikel 25 lid 2 Gemeentewet.	Ja	Nieuw lid in dit artikel.

Artikel 9 Verhindering en vervanging Indien de griffier meer dan 30 dagen verhinderd is zijn ambt te vervullen, doet hij daarvan onverwijld mededeling aan de raad.	**Artikel 11 Verhindering en vervanging** 1. Indien de griffier meer dan 14 dagen verhinderd is zijn ambt te vervullen, doet hij daarvan tijdig mededeling aan de raad. 2. Bij verhindering of afwezigheid wordt de griffier vervangen door een daartoe door de raad aangewezen plaatsvervanger.	Ja Ja	De werkgeverscommissie vindt een periode van 30 dagen te lang en past deze daarom aan naar 14 dagen. Nieuw lid conform model instructie.
Artikel 10 Slotbepaling 1.In alle gevallen waarin deze instructie niet voorziet, pleegt de griffier voor zover nodig overleg met de voorzitter en de plaatsvervangend voorzitter van de raad. 2.Deze instructie treedt in werking op de dag na vaststelling.	**Artikel 12 Slotbepalingen** 1. In gevallen waarin deze instructie niet voorziet, voorziet de griffier, voor zover nodig in overleg met de voorzitter van de werkgeverscommissie. 2. Deze instructie wordt aangehaald als Instructie voor de griffier gemeente Amstelveen 2023. 3. Deze instructie treedt in werking op de dag na bekendmaking. 4. De instructie griffier van de gemeente Amstelveen 2002 wordt ingetrokken per de datum als bedoeld in het derde lid van dit artikel.	Ja	Conform model instructie.