Aan de leden

Datum
19 september 2025

Ons kenmerk
U202500582
Lbr. 25/043

Telefoon
070 373 8393

Bijlage(n)
1

Onderwerp
Samenwerkingsovereenkomst Verpakkingen 2025-2030

Geachte leden van college en gemeenteraad,

Tijdens de ALV van 18 juni hebben de leden met 94,6% ingestemd met het onderhandelingsresultaat tussen de VNG/NVRD en Verpact, met de nieuwe afspraken over de inzameling van verpakkingsafval. De afgelopen maanden is door alle partijen gezamenlijk, onder begeleiding van Dick Benschop, gewerkt aan een zo volledig mogelijke vertaling van deze afspraken in een nieuwe schriftelijke overeenkomst.

Dit heeft geresulteerd in de finale *'Samenwerkingsovereenkomst Verpakkingen 2025-2030'.* De overeenkomst geeft een duidelijk en concreet beeld hoe de nieuwe afspraken moeten gaan werken en wordt door alle partijen gedragen. De VNG is tevreden met het huidige resultaat, mede omdat de grootste zorgpunten uit de vorige overeenkomst nu zijn geborgd. Zo is er afgesproken dat:

- *Alle partijen zich gezamenlijk inzetten om de kwaliteit van het ingezamelde verpakkingsafval te verbeteren, waarbij er meer en beter inzicht wordt verkregen in de prestatie van de gemeentelijke inzamelsystemen.*
- *De kostenvergoeding wordt bepaald op basis van objectieve metingen, zonder visuele inspectie en afkeur van materiaal. Dat komt tegemoet aan het grote bezwaar van gemeenten in de vorige afspraken, waarin er veel te doen was rondom de visuele inspecties.*
- *De transparantie wordt vergroot: er komt bijvoorbeeld meer aandacht voor gezamenlijke onderzoeken, zodat er draagvlak is wanneer gemeenschappelijke inspanningen worden bijgestuurd.*

Betrokkenheid leden
De samenwerkingsovereenkomst is een omvangrijk pakket geworden met 9 bijlagen. Vanwege de ervaringen met eerdere overeenkomsten hadden alle partijen de behoefte om de werking van de nieuwe overeenkomst gedetailleerd en zo volledig mogelijk uit te schrijven.

Bij de totstandkoming zijn de afgelopen maanden de gemeentelijke expertgroep en stuurgroep, bestaande uit leden van de VNG en de NVRD, nauw betrokken geweest. Ook zijn, in lijn met de oproep in de motie-Deventer (ALV 2025), gemeenten de afgelopen weken in de gelegenheid gesteld om de conceptversie van de overeenkomst te lezen en hierop feedback te geven. In een hiervoor speciaal georganiseerd webinar zijn de meest gestelde vragen beantwoord en is een uitgebreide toelichting gegeven op de wijze waarop de vertaling van de afspraken heeft plaatsgevonden. Dit heeft nog tot enkele aanpassingen geleid in de tekst en de bijlagen, die vervolgens zijn besproken in de VNG-commissie Economie, Klimaat, Energie en Milieu (EKEM) en in zijn volledigheid ter besluitvorming aan het bestuur is voorgelegd.

Vervolgstappen voor gemeenten
De samenwerkingsovereenkomst is op koepelniveau vastgesteld en ondertekend. Voor gemeenten gaan de afspraken pas gelden wanneer zij een individuele deelnemersovereenkomst afsluiten met Verpact. Gemeenten behouden de autonomie over de wijze waarop en hoe er wordt ingezameld. Zij kunnen op lokaal niveau de afweging maken welke keuzes zij hierin maken. Wel zijn er afspraken gemaakt die gevolgen kunnen hebben voor de (naar de toekomst toe) te ontvangen kostenvergoeding.
Ter ondersteuning organiseert de VNG, samen met de NVRD en Verpact, op 1, 3 en 10 oktober fysieke regiobijeenkomsten in Amersfoort, Zwolle en Tilburg. Gemeenten krijgen dan een toelichting op de verdere uitwerking van de afspraken. Uiteraard is er tijdens deze bijeenkomsten ruimte om aanvullende vragen te stellen over de overeenkomst. Daarnaast zullen de VNG en de NVRD nauw betrokken blijven bij zowel de voorbereidingen voor de implementatie als tijdens de uitvoering van de afspraken, zoals gemaakt in de Samenwerkingsovereenkomst.

Governance en evaluatiemomenten
In de governance gaan een aantal zaken veranderen. In de nieuwe governancestructuur komt een uitvoerend overleg dat zich gaat richten op de uitvoering van de gemaakte afspraken. Daarnaast komt er een bestuurlijk overleg tussen de partijen om eventuele knelpunten, die te maken hebben met de interpretatie van de gemaakte afspraken, te bespreken. Dit overleg krijgt een onafhankelijke voorzitter.

De samenwerkingsovereenkomst wordt gezien als leidend ‘hoofddocument’. De bijlagen hebben dezelfde (juridische) status als de overeenkomst. Wanneer bepaalde afspraken niet of onvoldoende werkbaar zijn in de uitvoeringspraktijk, zullen de partijen (op bestuurlijk niveau) opnieuw met elkaar om de tafel gaan. Daarnaast is afgesproken dat op een aantal momenten de uitvoering van de overeenkomst tussentijds wordt geëvalueerd.

Bijgesloten vindt u de Samenwerkingsovereenkomst Verpakkingen 2025-2030, inclusief bijlagen.

Met vriendelijke groet,
Vereniging van Nederlandse Gemeenten



dr. mr. L.K. Geluk
Algemeen directeur

TEKENVERSIE

SAMENWERKINGSOVEREENKOMST VERPAKKINGEN 2025 – 2030

Inzake

HUISHOUDELIJK VERPAKKINGSAFVAL

tussen

STICHTING VERPACT

en

VERENIGING VAN NEDERLANDSE GEMEENTEN

en

KONINKLIJKE NEDERLANDSE VERENIGING VOOR AFVAL- EN REINIGINGSDIENSTEN

INHOUDSOPGAVE

Artikel 1. ALGEMEEN 5
Artikel 2. BRONSCHEIDING EN NASCHEIDING PMD 6
Artikel 3. ACTIVITEITEN BRONSCHEIDING PMD 8
Artikel 4. AANPAK KWALITEIT PMD 14
Artikel 5. ACTIVITEITEN NASCHEIDING PMD 15
Artikel 6. PRESTATIEDOELSTELLINGEN 16
Artikel 7. OVERIGE ACTIVITEITEN 17
Artikel 8. CONTROLE 17
Artikel 9. RAPPORTAGE, TRANSPARANTIE EN DATA 18
Artikel 10. GOVERNANCE 19
Artikel 11. LOOPTIJD EN BEËINDIGING 20
Artikel 12. SLOTBEPALINGEN 21
Artikel 13. TOEPASSELIJK RECHT EN GESCHILLEN 22

BIJLAGEN:

BIJLAGE 1 DEFINITIES
BIJLAGE 2 PMD-SPECIFICATIE
BIJLAGE 3 METINGEN EN BEPALEN INDELING GEMEENTEN
BIJLAGE 4 VERGOEDINGEN EN BETALING
BIJLAGE 5 DEELNEMERSOVEREENKOMST GEMEENTEN
BIJLAGE 6 PLAN VAN AANPAK KWALITEIT
BIJLAGE 7 NASCHEIDING
BIJLAGE 8 OPSCHONINGSPROTOCOL
BIJLAGE 9 CALCULATIE PRESTATIEDOELSTELLINGEN

PARTIJEN

1. **STICHTING VERPACT** (**VERPACT**), als producentenverantwoordelijkheidsorganisatie namens de producenten en importeurs van verpakte producten; en

2. **De VERENIGING VAN NEDERLANDSE GEMEENTEN** (**VNG**), als vertegenwoordiger van de belangen van de gemeenten van Nederland; en,

3. **De KONINKLIJKE NEDERLANDSE VERENIGING VOOR AFVAL- EN REINIGINGSDIENSTEN** (**NVRD**), als vertegenwoordiger van de belangen van de gemeenten van Nederland;

Partijen 1 tot en met 3 hierboven worden hierna gezamenlijk aangeduid als Partijen en ieder afzonderlijk ook als Partij.

NEMEN HET VOLGENDE IN OVERWEGING

A. Het verpakkende bedrijfsleven kent een wettelijke producentenverantwoordelijkheid voor verpakkingen waaraan zij (deels) collectief uitvoering geeft via VERPACT op grond van een algemeen verbindend verklaarde overeenkomst;
B. VERPACT is in dit kader normadressaat ten aanzien van de verplichtingen en recyclingdoelstellingen zoals deze geïmplementeerd zijn in het Besluit beheer verpakkingen 2014 of komen te volgen uit de EU verordening 2025/40 (PPWR);
C. op gemeenten rusten verplichtingen ten aanzien van huishoudelijk afval onder meer voortvloeiend uit de Wet milieubeheer en de Kaderrichtlijn Afvalstoffen. Gemeenten faciliteren het verpakkende bedrijfsleven bij het invullen van zijn producentenverantwoordelijkheid.
D. Laatstelijk vond de samenwerking tussen gemeenten en VERPACT plaats uit hoofde van de tussen VNG en VERPACT in december 2019 gesloten *Ketenovereenkomst Verpakkingen 2020 – 2029* (**Ketenovereenkomst 2020-2029**);
E. de Ketenovereenkomst 2020 – 2029 is per 1 januari 2025 niet verlengd. Ten behoeve van de continuïteit van de inname en recycling van verpakkingsafval bij huishoudens en om overleg te kunnen voeren over een nieuw afsprakenkader, hebben VERPACT en VNG afgesproken de Ketenovereenkomst 2020 – 2029 gedurende een beperkte periode, zijnde tot en met 31 december 2025, voort te zetten, welke datum tevens de einddatum van de Ketenovereenkomst 2020 – 2029 is;
F. het overleg als bedoeld in Overweging E heeft plaatsgevonden onder begeleiding van een door het ministerie van Infrastructuur en Waterstaat aangewezen procesbegeleider en was gericht op het creëren van een nieuw fundament onder de samenwerking tussen gemeenten en VERPACT ten aanzien van de keten van inname en be- en verwerking van verpakkingsafval afkomstig van

huishoudens, in het bijzonder bron- en nagescheiden PMD. De uitkomsten van het overleg zijn neergelegd in de door Partijen akkoord bevonden aanbiedingsbrief van 28 mei 2025 waarin de contouren van de beoogde samenwerking tussen Partijen zijn geschetst en waarin de uitgangspunten van een samenwerking zijn vastgelegd (de **Aanbiedingsbrief**);

G. Partijen hebben vastgesteld dat het, om te kunnen (blijven) voldoen aan huidige en aankomende (Europese) Wet- en Regelgeving met betrekking tot producentenverantwoordelijkheid, noodzakelijk is dat vanaf de inzameling wordt zorggedragen voor kwalitatief en kwantitatief hoogwaardig materiaal;

H. Nederland heeft als doel geformuleerd om in 2050 een volledig circulaire economie te hebben geïmplementeerd. Partijen hebben over en weer uitgesproken het bijdragen aan de totstandkoming van voornoemde circulaire economie als een gezamenlijke ambitie te zien en de totstandkoming daarvan te betrekken in tussen hen te maken afspraken;

I. Partijen hebben de uitgangspunten zoals opgenomen in de Aanbiedingsbrief uitgewerkt, met als bovenliggend doel om de circulariteit van verpakkingsketens in kwalitatieve en kwantitatieve zin te verbeteren en de continuïteit te borgen. Deze uitgangspunten zijn onder meer dat:
   a. vanuit Nederlandse huishoudens kwalitatief en kwantitatief geschikt verpakkingsafval wordt ingezameld zodat VERPACT dat materiaal hoogwaardig kan verwerken en VERPACT op kostenefficiënte wijze aan de wettelijke recyclingdoelstellingen kan voldoen;
   b. de kwaliteit van het ingezamelde verpakkingsafval verbetert zodat VERPACT kan blijven voldoen aan (huidige en toekomstige) wetgeving (o.a. PPWR) en regie kan blijven voeren op de uitvoering van haar producentenverantwoordelijkheid mede in het licht van huidige en toekomstige beleidsontwikkelingen (waaronder “van verpakking naar verpakking”);
   c. er een faire vergoeding geldt bezien vanuit zowel de door de Gemeenten geleverde inspanningen als de op VERPACT rustende verplichtingen en de kwaliteit van het ingezamelde verpakkingsafval;
   d. de te maken afspraken (i) voor Gemeenten uitvoerbaar zijn, (ii) aansluiten bij de praktijk van gemeentelijk afvalbeheer in de openbare ruimte, mede in het licht van het geheel aan afvalstromen dat vrijkomt bij huishoudens en (iii) uitlegbaar zijn aan inwoners in de Gemeenten;
   e. er – waar dat kan en voor zover dat niet in strijd is met bescherming van de bedrijfsvertrouwelijkheid en/of commercieel gevoelige informatie – tussen de Partijen bij de Overeenkomst transparantie wordt betracht ten aanzien van beschikbare informatie over de uitvoering van deze Overeenkomst; en
   f. er doorontwikkeling kan plaatsvinden van het afsprakenkader op basis van lerend vermogen en de ervaringen in de praktijk, waarbij recht wordt gedaan aan de rollen van Partijen;

J. Partijen hebben de Ketenovereenkomst geëvalueerd en overleg gevoerd als opgenomen onder Overweging E, hetgeen onder meer heeft geresulteerd de Aanbiedingsbrief, welke resultaten Partijen wensen vast te leggen in deze samenwerkingsovereenkomst verpakkingen (**Overeenkomst**).

ZIJN OVEREENGEKOMEN ALS VOLGT

Artikel 1. ALGEMEEN

Doelstelling

1.1. Partijen streven door middel van het aangaan van deze Overeenkomst de circulariteit van verpakkingsmaterialen te bevorderen en te komen tot zo veel en hoogwaardig mogelijke toepassingen van verpakkingsmaterialen afkomstig uit huishoudelijk afval via recycling (**Doelstelling**).

1.2. In het geval van verpakkingen maakt de inspanning om zo veel mogelijk “van verpakking naar verpakking” te komen onderdeel uit van de Doelstelling. Dit betekent dat – door middel van een gezamenlijke inzet van Partijen – er zo veel mogelijk PMD, glas en OPK wordt ingezameld en dat de ingezamelde materialen zo schoon en hoogwaardig mogelijk zullen zijn om zo het behalen van de Doelstelling mogelijk te maken.

Deelnemersovereenkomst gemeenten

1.3. Gemeenten zullen een overeenkomst aangaan met VERPACT conform het model opgenomen in Bijlage 5 bij deze Overeenkomst (**Deelnemersovereenkomst**) ter uitvoering van het bepaalde in deze Overeenkomst.

1.4. Deze Overeenkomst staat er niet aan in de weg dat Gemeenten zich aan kunnen sluiten bij een samenwerkingsverband van gemeenten dat betrokken is bij de uitvoering van onder deze Overeenkomst aan Gemeenten toegewezen activiteiten. VERPACT en het desbetreffende samenwerkingsverband kunnen ten aanzien voornoemde activiteiten al dan niet rechtstreekse afspraken maken met elkaar. Eventuele rechtstreekse afspraken tussen VERPACT en samenwerkingsverbanden en tussen Gemeenten en een samenwerkingsverband, laten de rechten en verplichtingen van Gemeenten onder deze Overeenkomst onverlet.

1.5. Een rol van een samenwerkingsverband van Gemeenten bij de uitvoering van het bepaalde in deze Overeenkomst laat:

1.5.1. de nakoming van het bepaalde in artikel 1.1 tot en met 1.3 onverlet;

1.5.2. onverlet dat het ingezamelde verpakkingsafval na Overdracht op de Op- en Overslaglocatie – conform het bepaalde in artikel 3.9 – eigendom wordt van VERPACT en dat VERPACT na Overdracht zorg draagt voor de uitvoering van de Post-Collection Activiteiten als omschreven in artikel 2.2;

1.5.3. onverlet dat VERPACT de activiteiten op de Op- en Overslaglocatie en de daarop volgende Post-Collection Activiteiten kan aansturen op dezelfde wijze als VERPACT zou hebben

gedaan als het samenwerkingsverband van gemeenten geen rol zou hebben gehad (waaronder maar niet beperkt tot volledige toegang tot alle informatie, correspondentie en overleggen met alle partijen en in de gehele keten);

1.5.4. VERPACT door middel van de Deelnemersovereenkomsten rechtstreeks contact onderhoudt en uitvoeringsafspraken maakt met Gemeenten, onder meer over de kwaliteit van het ingezamelde verpakkingsafval en de inzameling conform het Plan van Aanpak Kwaliteit.

1.6. Met betrekking tot het bepaalde in deze Overeenkomst en in het bijzonder Artikel 1.3 tot en met 1.5, hebben Partijen afgesproken er voor zorg te dragen dat te allen tijde sprake is van:

1.6.1. een gelijke behandeling van publieke en private afvalbedrijven bij de uitvoering van de afspraken zoals neergelegd in deze Overeenkomst;

1.6.2. conformiteit aan geldende Wet- en Regelgeving op het gebied van de mededinging, onder meer met betrekking tot de uitvoering van activiteiten ten behoeve van deze Overeenkomst door zowel publieke en private bedrijven en organisaties; en,

1.6.3. een vertrouwelijke omgang met commercieel- en bedrijfsgevoelige informatie.

Partijen

1.7. De aanduiding “Partijen” in deze Overeenkomst is gericht op alle Partijen. Individuele Partijen hebben slechts die rechten en verplichtingen die expliciet aan hen zijn toegekend in de Overeenkomst. Daar waar in de Overeenkomst rechten en verplichtingen aan bepaalde Partijen zijn toegekend, gelden die rechten en verplichtingen expliciet niet voor Partijen aan wie de desbetreffende rechten en verplichtingen niet zijn toegekend.

1.8. Daar waar bepaalde rechten en verplichtingen aan alle Partijen dan wel aan zowel VNG als NVRD zijn toegekend, zullen ten aanzien van die rechten en verplichtingen VNG en NVRD onderling met elkaar afstemmen en tot één standpunt komen alsof zij één partij zijn, tenzij in deze Overeenkomst expliciet anders is bepaald. Bij gebreke van een gezamenlijk standpunt van VNG en NVRD is VERPACT gerechtigd zich te baseren op het standpunt van VNG.

1.9. Vaststelling van en besluitvorming over vergoedingen uit hoofde van deze Overeenkomst geschiedt door VNG en VERPACT. Indien en voor zover het gaat om onderwerpen die direct betrekking hebben op vergoedingen onder de Overeenkomst, zal NVRD niet betrokken worden bij het overleg en de besluitvorming daarover. Met schriftelijke instemming van VERPACT kan worden afgeweken van het bepaalde in de vorige volzin. Het bepaalde in Artikel 9 is onverkort van toepassing op de informatieuitwisseling tussen Partijen. Partijen zullen er op toezien dat hun besluitvorming en afstemming over de kostenonderzoeken gericht is op de belangen van het verpakkende bedrijfsleven enerzijds en Gemeenten anderzijds en niet op andere publieke of private belangen.

Artikel 2. BRONSCHEIDING EN NASCHEIDING PMD

Inzameling, Post-Collection Activiteiten

2.1. Het uitgangspunt voor de methode van inzameling van kunststof en metalen verpakkingen en drankenkartons in het afvalstadium afkomstig van Nederlandse huishoudens is:

2.1.1. waar mogelijk bronscheiding (**Bronscheiding**), zijnde brongescheiden inzameling door middel van een inzamelsysteem (een **Inzamelsysteem**). Een Inzamelsysteem bestaat uit een Zakkensysteem of een Minicontainersysteem of een Deelsysteem. Een Brengsysteem als bedoeld in artikel 3.2 wordt behandeld als een Inzamelsysteem; en,

2.1.2. waar nodig nascheiding vanuit restafval (**Nascheiding**).

Gemeenten zullen in dat kader voor elk huishouden binnen de gemeentegrenzen kiezen voor Bronscheiding door middel van een van de Inzamelsystemen, dan wel Nascheiding. Gemeenten kunnen overstappen van Bronscheiding naar Nascheiding en vice versa, rekening houdend met een redelijke termijn in het licht van de lopende (contractuele) verplichtingen van Partijen en met inachtneming van het bepaalde in deze Overeenkomst.

2.2. Mede met inachtneming van het ten aanzien van Op- en Overslag in artikel 3.4 bepaalde, draagt VERPACT zorg voor het doen plaatsvinden van de ketenactiviteiten volgend op de inzameling door Gemeenten (de **Post-Collection Activiteiten**). De Post-Collection Activiteiten worden door VERPACT uitgevoerd uit hoofde van de op VERPACT rustende producentenverantwoordelijkheid en op een wijze die past bij een transparante, maatschappelijk verantwoorde en efficiënte uitvoering daarvan.

2.3. De Post-Collection Activiteiten in het geval van Bronscheiding bestaan onder meer uit: Op- en Overslag, transport, nascheiding, sortering, recycling en/of andere be- en/of verwerking van het ingezamelde PMD. Eigendom en risico ten aanzien van door middel van Bronscheiding ingezameld PMD-materiaal gaan na Overdracht over op VERPACT.

2.4. De Post-Collection Activiteiten in het geval van Nascheiding bestaan onder meer uit: nascheiding, transport, sortering, recycling en/of andere be- en/of verwerking van het ingezamelde huishoudelijk restafval. Eigendom en risico ten aanzien van door middel van Nascheiding ingezamelde materiaal gaan na overdracht van het materiaal aan de Nascheider over op de Nascheider.

2.5. Voor de Post-Collection Activiteiten ten aanzien van Bronscheiding en Nascheiding rekent VERPACT aan Gemeenten geen kosten tenzij in deze Overeenkomst anders bepaald en de Gemeente zal hiervoor geen vergoeding ontvangen. Eventuele opbrengsten voortvloeiend uit de Post-Collection Activiteiten komen toe aan VERPACT.

2.6. Partijen hebben de wijze waarop de inzameling door middel van Bronscheiding dan wel Nascheiding dient plaats te vinden, opgenomen in Artikel 3 respectievelijk Artikel 5 van deze Overeenkomst.

2.7. Partijen zullen de methoden van Bronscheiding en Nascheiding als bedoeld in artikel 2.1 inclusief de uitwerking daarvan in de overige bepalingen van deze Overeenkomst periodiek evalueren in het Bestuurlijk Overleg en het Uitvoerend Overleg, met inachtneming van de uit die methoden voortkomende kwalitatieve en kwantitatieve resultaten alsook eventuele relevante wetgevende en

beleidsmatige ontwikkelingen. Indien een evaluatie hiertoe aanleiding geeft kunnen Partijen besluiten tot aanpassing of aanvulling van de afspraken zoals neergelegd in deze Overeenkomst.

Artikel 3. ACTIVITEITEN BRONSCHEIDING PMD

Algemeen

3.1. De keuze van een Gemeente voor Bronscheiding houdt onder meer in dat:

3.1.1. een Gemeente zorg draagt voor het doen plaatsvinden van de Bronscheiding bij daartoe aangewezen huishoudens op het grondgebied van de Gemeente, conform het bepaalde in deze Overeenkomst. De Bronscheiding is er op gericht om te komen tot ingezameld materiaal dat zo goed mogelijk voldoet aan de PMD-Specificatie zoals vastgesteld in Bijlage 2 (**PMD**) met zo veel mogelijk PMD-Doelmateriaal en zo min mogelijk Niet PMD-Doelmateriaal;

3.1.2. de Gemeente voor elk huishouden waar Bronscheiding plaatsvindt zal kiezen voor een Inzamelsysteem, zijnde huis-aan-huisinzameling met behulp van zakken (**Zakkensysteem**) of minicontainers (een **Minicontainersysteem**) of Deelsysteem. Een individueel huishouden zal slechts op één Inzamelsysteem zijn aangesloten. Materiaal afkomstig van een huishouden zal niet worden vermengd met materiaal afkomstig uit een ander Inzamelsysteem voordat Overdracht heeft plaatsgevonden. Een uitzondering op het bepaalde in de vorige volzin kan worden gemaakt indien en voor zover de inzameling zonder de vermenging met materiaal uit een ander Inzamelsysteem redelijkerwijs niet mogelijk is en de Gemeente hiervan tijdig opgave heeft gedaan conform het bepaalde in de Deelnemersovereenkomst;

3.1.3. de Gemeente er voor zorg draagt dat het door middel van Bronscheiding ingezamelde verpakkingsafval op een door VERPACT aangewezen en een door of ten behoeve van VERPACT gecontracteerde Op- en Overslaglocatie ter Toelating wordt aangeboden. De Op- en Overslaglocatie zal zodanig worden gekozen dat de transportafstand en de daarmee samenhangende kosten zo beperkt mogelijk blijven, in beginsel gericht op het aanbieden van het ingezamelde verpakkingsafval bij de nabij de PMD-inzamelroute gelegen Op- en Overslaglocatie(s). In het geval dit niet mogelijk is zullen Partijen met elkaar in overleg treden over de eventuele meerkosten daarvan;

3.1.4. na de Toelating op de Op- en Overslaglocatie Opschoning plaatsvindt van het PMD-materiaal conform het bepaalde in artikel 3.7;

3.1.5. de Gemeente gerechtigd is tot een vergoeding (**Inzamelvergoeding**) van het PMD-materiaal ten aanzien waarvan na Opschoning Overdracht plaatsvindt. De voorwaarden die gelden ten aanzien van de Inzamelvergoeding en de wijze waarop het uit te betalen bedrag van de Inzamelvergoeding wordt bepaald is opgenomen in artikel 3.25 en Bijlage 4 bij deze Overeenkomst;

3.2. Partijen hebben afgesproken om Brengsystemen uit te faseren en daartoe de acties te ondernemen zoals neergelegd in het Plan van Aanpak Kwaliteit, waaronder het identificeren en lokaliseren van Brengsystemen, het opstellen van een focuslijst, het prioriteren van de uit te faseren Brengsystemen,

het voeren van overleg met de desbetreffende Gemeenten, het – indien nodig – toepassen van de Escalatieladder Kwaliteit PMD, het doen plaatsvinden van Transities en het besluiten over de toekenning van Incidentele Middelen. Onverminderd (i) het bepaalde in de vorige volzin, en (ii) de doelstelling van Partijen om Brengsystemen uit te faseren, geldt dat Bronscheiding, zolang nog geen Transitie is afgerond, plaats kan vinden door middel van een bestaand Brengsysteem.

3.3. Partijen zijn zich bewust dat het bepaalde in artikel 3.2 er in beginsel toe leidt dat er geen sprake kan zijn van het door Gemeenten introduceren en toepassen van nieuwe Brengsystemen na de datum waarop deze Overeenkomst in werking is getreden. Indien een Gemeente ondanks het bepaalde in de vorige volzin voornemens is om – na de inwerkingtreding van deze Overeenkomst – een nieuw Brengsysteem te introduceren dan dient de Gemeente Partijen hierover tijdig te informeren, in ieder geval voordat binnen de Gemeente besluitvorming heeft plaatsgevonden over het toepassen van het desbetreffende nieuwe Brengsysteem. Op initiatief van een van der Partijen kan – op basis van de informatie als bedoeld in tweede volzin van dit artikel – de Escalatieladder Kwaliteit PMD ten aanzien van de desbetreffende Gemeente worden ingezet. Mocht de Gemeente ondanks toepassing van de Escalatieladder Kwaliteit PMD toch besluiten tot introductie van een nieuw Brengsysteem dan:

3.3.1. komt die Gemeente ten aanzien van het nieuwe Brengsysteem niet in aanmerking voor enige uitkering uit de Incidentele Middelen ten behoeve van een Transitie;

3.3.2. vergoedt VERPACT – in geval van Nascheiding – niet de kosten van de thermische verwerking van het uit het nieuwe Brengsysteem afkomstige restafval; en,

3.3.3. is ten aanzien van het nieuwe Brengsysteem het bepaalde in de laatste volzin van artikel 3.2 van overeenkomstige toepassing.

Op- en Overslag

3.4. De Post-Collection Activiteit op- en overslag van PMD-materiaal (**Op- en Overslag**) bestaat uit de op- en overslag van PMD-materiaal afkomstig uit de Inzamelsystemen. Partijen erkennen dat Gemeenten verantwoordelijkheden hebben ten aanzien van de activiteiten op de locaties waar de Op- en Overslag plaatsvindt (**Op- en Overslaglocatie**). De verantwoordelijkheid als bedoeld in de vorige volzin betreft:

3.4.1. toegang voor de vertegenwoordigers van de aanleverende Gemeente tot een Op- en Overslaglocatie anders dan ten behoeve van het aanleveren van ingezameld PMD-materiaal (de **Toegang**). De Toegang stelt de Gemeente in staat zich actief te informeren over de gang van zaken op de Op- en Overslaglocatie. De Toegang zal (i) plaatsvinden op verzoek van de Gemeente en na afstemming met de Op- en Overslagpartner en VERPACT en (ii) qua frequentie en duur op zodanige wijze plaatsvinden dat de reguliere bedrijfsprocessen op de Op- en Overslaglocatie hierdoor niet worden belemmerd (fair use);

3.4.2. het recht op tijdige, structurele en adequate informatievoorziening voor de Gemeente om kennis te kunnen nemen van de resultaten van Opschoning en Meting op basis waarvan een Gemeente invulling dient te geven aan haar verantwoordelijk met betrekking tot de kwaliteit van het ingezamelde PMD-materiaal. De vorm en inhoud van de rapportages ten

behoeve van het bepaalde in de vorige volzin zullen in het Uitvoerend Overleg door Partijen worden vastgesteld;

3.4.3. de mogelijkheid voor een Gemeente om – indien nodig – contact op te nemen met de accountmanager van VERPACT teneinde af te stemmen over de gang van zaken op de Op- en Overslaglocatie; en

3.4.4. het inbrengen van standpunten, aandachtspunten en verbetervoorstellen over de gang van zaken op de Op- en Overslag via VNG en/of NVRD ten behoeve van het bepaalde in artikel 3.5.

3.5. Partijen zullen gezamenlijk verkennen en overleg voeren over hoe de organisatie en aansturing op de Op- en Overslaglocatie zo optimaal en efficiënt mogelijk kan plaatsvinden, in lijn met het bepaalde in deze Overeenkomst. Hierbij zullen Partijen mede betrekken de standpunten en inzichten die vanuit Gemeenten naar voren zijn gebracht als bedoeld in artikel 3.4.4. Na afstemming met VERPACT kan een Gemeente contact opnemen met VNG dan wel NVRD voor overleg in het geval die Gemeente van mening is dat de organisatie en aansturing op de Op- en Overslaglocatie niet naar wens verloopt. In aanvulling op het voorgaande zullen Partijen periodiek als onderdeel van het Governance Systeem op een gestructureerde basis de werkwijze op de Op- en Overslag evalueren om te komen tot een zo optimaal en efficiënt mogelijke uitvoering daarvan.

3.6. Het door een Gemeente conform artikel 3.1.3 aan te leveren PMD-materiaal wordt tot de Op- en Overslaglocatie toegelaten (**Toelating**) indien en voor zover:

3.6.1. het PMD-materiaal afkomstig is uit een PMD-inzamelroute van een Inzamelsysteem;

3.6.2. wordt aangeboden met de juiste transportdocumentatie, waaronder een afvalstroomnummer;

3.6.3. wordt aangeboden binnen de openingstijden, conform de redelijke en in de markt gebruikelijke voorwaarden, waaronder veiligheidsvoorschriften en andere voorschriften en reglementen die op de Op- en Overslaglocatie worden gehanteerd; en,

3.6.4. het PMD-materiaal kan worden toegelaten op basis van een door Partijen gezamenlijk op te stellen protocol (**Toelatingsprotocol**) waarin is opgenomen onder welke voorwaarden een vracht met PMD-materiaal niet wordt toegelaten (waaronder te benoemen stoorstoffen waarbij de milieuvergunning van de Op- en Overslaglocatie niet wordt overschreden en de waarborging van de veiligheid voor alle betrokkenen in de gehele keten).

Indien Toelating vanwege de hiervoor onder 3.6.1 tot en met 3.6.4 genoemde gronden niet plaatsvindt, blijft het desbetreffende materiaal voor rekening en risico van de Gemeente en zal de Gemeente zorgdragen voor passende be- en/of verwerking. VERPACT en de Gemeente zullen, op verzoek van een van hen, in goed overleg bezien wat de oorzaak is van het niet plaatsvinden van de Toelating en – waar nodig – nadere afspraken maken om niet-Toelating zoveel als mogelijk te beperken en/of te voorkomen, al dan niet gebruik makend van hetgeen is bepaald in Artikel 3.5 en/of Artikel 4.

3.7. Opschoning is een machinale activiteit gericht op het verwijderen van goed zichtbare en verwijderbare stoorstoffen uit PMD-materiaal die plaatsvindt op Op- en Overslaglocaties voor alle binnenkomende

vrachten ingezameld PMD-materiaal (**Opschoning**). Opschoning dient ter bescherming van de volgende stap in de keten van de Post-Collection Activiteiten en zorgt daarmee tevens voor een kwaliteitsverbetering van het ingezamelde PMD-materiaal. Voor zover redelijkerwijs mogelijk wordt Opschoning op alle locaties op eenzelfde wijze uitgevoerd. Na de Toelating zal op de Op- en Overslaglocatie Opschoning van het toegelaten PMD-materiaal plaatsvinden conform het als Bijlage 8 aangehechte protocol voor het opschonen van brongescheiden huishoudelijk ingezameld PMD-afval (**Opschoningsprotocol**). De Opschoning door de Op- en Overslaglocatie (de **Op- en Overslagpartner**) maakt onderdeel uit van de door of ten behoeve van VERPACT afgesloten contractering van de Op- en Overslaglocatie als bedoeld in artikel 3.1.3.

3.8. Het na de Opschoning resterende PMD-materiaal wordt aan VERPACT overgedragen en komt vanaf dat moment voor rekening en risico van VERPACT (**Overdracht**). Het gewicht van het PMD-materiaal ten aanzien waarvan Overdracht heeft plaatsgevonden betreft het inzamelgewicht (het **Inzamelgewicht**). Ten aanzien van de bij Opschoning door de Op- en Overslagpartner verwijderde stoorstoffen vindt geen Overdracht plaats (**Verwijderde Stoorstoffen**). Verwijderde Stoorstoffen worden voor rekening en risico van de aanleverende Gemeente be- en/of verwerkt.

3.9. Onder verwijzing naar het bepaalde in artikel 2.2 geldt dat na Overdracht van het bij een Op- en Overslaglocatie toegelaten PMD-materiaal, het betreffende PMD-materiaal eigendom wordt van VERPACT, ongeacht door wie het PMD-materiaal is aangeboden.

Samenstellingsmetingen

3.10. De samenstelling (het aandeel PMD-Doelmateriaal versus het aandeel Niet-PMD-Doelmateriaal) van het materiaal dat met de Bronscheiding in een Inzamelsysteem wordt ingezameld (de **Samenstelling**) zal representatief, betrouwbaar en nauwkeurig met behulp van aselecte steekproeven worden vastgesteld door het uitvoeren van samenstellingsmetingen (de **Samenstellingsmetingen**). De Samenstellingsmetingen vinden plaats conform het meetprotocol teneinde de samenstelling van brongescheiden PMD vast te stellen (**Meetprotocol PMD**) (Bijlage 3).

3.11. Voor het kalenderjaar 2026 geldt ten aanzien van de betrouwbaarheid en de foutmarge bij het bepalen van de Samenstelling een beoogde betrouwbaarheid van minimaal 95% en een beoogde foutmarge van maximaal 7% ten behoeve van het bepalen van het aantal Samenstellingsmetingen voor een representatieve zuiverheidsgraad van de Samenstelling. In het kalenderjaar 2026 zal voor de vaststelling van de Samenstelling van het materiaal gebruik worden gemaakt van het rekenkundig gemiddelde van de uitgevoerde Samenstellingsmetingen. Jaarlijks zullen Partijen de beoogde betrouwbaarheid en de beoogde maximale foutmarge en de gebruikmaking van het rekenkundig gemiddelde van de meetresultaten evalueren en – indien en voor zover wenselijk gewijzigd – vaststellen dan wel kiezen voor een andere adequate rekenmethodiek. De uitkomsten en vaststelling van het bepaalde in de vorige volzin zal worden vastgelegd in het plan als bedoeld in artikel 3.12.

3.12. Partijen zullen tijdig voorafgaand aan een kalenderjaar gezamenlijk een meetplan (het **Meetplan**) vaststellen ten behoeve van de Samenstellingsmetingen en de uitvoering daarvan bij Gemeenten.

3.13. Partijen zullen er voor zorgdragen dat de onafhankelijkheid en juistheid van de uitvoering van de Samenstellingsmetingen conform het Meetprotocol PMD te allen tijde – waaronder gedurende de periode als bedoeld in de eerste volzin van artikel 3.14, de daaropvolgende periode en ten aanzien van de pilots zoals genoemd in artikel 3.14 – adequaat gewaarborgd is, onder meer door middel van audits en controles. VERPACT heeft het recht om de uitvoering van de Samenstellingsmetingen te (doen) monitoren, al dan niet door het aanwijzen van een persoon die bij de uitvoering van de desbetreffende Samenstellingsmeting(en) aanwezig zal zijn.

3.14. Voor het kalenderjaar 2026 geldt dat de Samenstellingsmetingen uitsluitend worden uitgevoerd door onafhankelijke meetbureaus. In kalenderjaar 2027 zullen Partijen een of meerdere pilots laten plaatsvinden ten aanzien van de uitvoering van Samenstellingsmetingen door andere partijen dan onafhankelijke meetbureaus, een en ander met dien verstande dat de desbetreffende metingen in het kader van de pilot worden uitgevoerd (i) op basis van het Meetprotocol PMD en (ii) op basis van gelijke uitgangspunten als opgenomen in deze Overeenkomst, waaronder het implementeren van - en toezien op uitvoering en waarborging van het bepaalde in artikel 3.13. Partijen zullen na ondertekening van deze Overeenkomst in gezamenlijk overleg afspraken maken over de vormgeving en uitvoering van de pilot(s) als bedoeld in dit artikel 3.14. Bij de pilots zal er in ieder geval voor worden zorggedragen dat ten minste de helft van de Indelingsmetingen van elk Inzamelsysteem heeft plaatsgevonden door onafhankelijke meetbureaus, tenzij Partijen dienaangaande alsnog andersluidende afspraken maken.

3.15. In het najaar van het kalenderjaar 2027 zullen Partijen gezamenlijk – met inachtneming van de resultaten van de pilot(s) als bedoeld in artikel 3.14 – evalueren over de werkwijze van de uitvoering van de Samenstellingsmetingen voor het kalenderjaar 2028 en daarna en de desbetreffende werkwijze uitwerken en vaststellen.

3.16. In het Meetprotocol PMD hebben Partijen vastgelegd:

3.16.1. op welke wijze een monster uit de geselecteerde vracht wordt genomen;

3.16.2. welke omvang een genomen monster moet hebben;

3.16.3. op welke wijze het onderzoek en de analyse van de genomen monsters zal plaatsvinden; en,

3.16.4. hoe de vastlegging van de onderzoeksresultaten (de **Meetresultaten**) van elk monster zal plaatsvinden (registratie).

3.17. In het Meetplan leggen Partijen vast: voor de in dat kalenderjaar uit te voeren Samenstellingsmetingen, uitgaande van de beoogde betrouwbaarheid en foutmarge, het daaruit voortvloeiende aantal Samenstellingsmetingen voor elk Inzamelsysteem in een Gemeente en de aselect gekozen steekproeven van het ingezamelde materiaal.

3.18. In de meetplanning leggen Partijen vast op welk moment welke vracht voor welk Inzamelsysteem van een Gemeente wordt geselecteerd voor een Samenstellingsmeting (de **Meetplanning**). De Meetplanning volgt uit het Meetplan en is een dynamisch document.

3.19. In het indelingsprotocol (het **Indelingsprotocol**, zie Bijlage 3) hebben Partijen vastgelegd op welke wijze – op basis van de Meetresultaten – de indeling (de **Indeling**) van elk Inzamelsysteem van elke Gemeente in een kwaliteitsstaffel als bedoeld in Bijlage 3 (de **Kwaliteitsstaffel**) zal worden bepaald, ten behoeve van een bepaalde periode (de **Indelingsperiode**).

3.20. De Samenstellingsmetingen zullen worden uitgevoerd conform het Meetplan en het Meetprotocol PMD. Indien blijkt dat een of meer van de ten behoeve van een Gemeente uit hoofde van het Meetplan uitgevoerde Samenstellingsmetingen niet op de juiste wijze zijn uitgevoerd:

3.20.1. zal de Indeling van de Gemeente worden bepaald op basis van de Samenstellingsmetingen die met betrekking tot de desbetreffende Indelingsperiode wel op de juiste wijze zijn uitgevoerd en zullen de onjuist uitgevoerde metingen buiten beschouwing worden gelaten, ook als dit leidt tot een hogere foutmarge en/of een lagere betrouwbaarheid dan beoogd op basis van het Meetplan; en,

3.20.2. zullen VERPACT en de Gemeente afstemmen of en – zo ja op welke wijze – een voor die Gemeente specifieke aanpassing van het Meetplan dient te worden vastgesteld om te bewerkstelligen dat zo snel als redelijkerwijs mogelijk de Indeling van het desbetreffende Inzamelsysteem van de Gemeente weer kan worden vastgesteld met de initieel beoogde betrouwbaarheid en foutmarge en bijbehorend aantal Samenstellingsmetingen.

3.21. Ten aanzien van een Inzamelsysteem en/of Brengsysteem waarvan de te verwachten kosten voor het uitvoeren van de Samenstellingsmetingen conform het Meetprotocol en het Meetplan op jaarbasis, uitgaande van een Indeling op basis van het Inzameltarief van Kwaliteitsstaffel I, 10% of meer bedraagt van de te verwachten Inzamelvergoeding op jaarbasis voor dat Inzamelsysteem of Brengsysteem (een **Klein Systeem**), geldt dat:

3.21.1. het desbetreffende Kleine Systeem jaarlijks bij het opstellen van het Meetplan voorafgaand aan het kalenderjaar en telkens ten behoeve van het bepalen van de Indeling en de Inzamelvergoeding gedurende het kalenderjaar, omwille van de efficiëntie, niet als een separaat Inzamelsysteem en/of Brengsysteem zal worden beschouwd;

3.21.2. ten behoeve van inzage door Partijen en de desbetreffende Gemeente zal worden geregistreerd dat sprake is van een Klein Systeem; en,

3.21.3. het Kleine Systeem ten behoeve van het bepalen van de Indeling en de Inzamelvergoeding zal worden beschouwd als onderdeel van het grootste Inzamelsysteem of Brengsysteem van de Gemeente.

Indien en voor zover de desbetreffende Gemeente en/of VERPACT op enig moment schriftelijk aan de ander en aan het Uitvoerend Overleg kenbaar maakt dat een Klein Systeem niet langer als zodanig dient te worden gekwalificeerd, geldt het hiervoor in artikel 3.21.1 tot en met 3.21.3 bepaalde niet langer en zal het Kleine Systeem als een separaat Inzamelsysteem of Brengsysteem worden behandeld bij het bepalen van de Indeling en de Inzamelvergoeding. Om te komen tot het bepaalde in de vorige volzin geldt de overgang van Klein Systeem naar Inzamelsysteem of Brengsysteem als een wijziging als bedoeld in artikel 6.4 van Bijlage 4 en is het bepaalde in artikel 6.3 van Bijlage 4 van overeenkomstige toepassing.

3.22. De kosten van de (uitvoering van de) Samenstellingsmetingen zullen gelijk worden verdeeld tussen enerzijds VERPACT en anderzijds collectief de Nederlandse Gemeenten gezamenlijk conform een in Bijlage 4 opgenomen verdeelsleutel en afrekensystematiek.

3.23. Het bepaalde in de artikelen 3.10 tot en met 3.21 is van overeenkomstige toepassing om te komen tot een Indeling van een Brengsysteem (ten aanzien waarvan de Uitfasering Brengsystemen nog niet heeft plaatsgevonden) per Gemeente in een Kwaliteitsstaffel gedurende een Indelingsperiode.

3.24. De opdrachten aan onafhankelijke – in ieder geval tot en met het kalenderjaar 2027 niet aan Partijen gelieerde – meetbureaus ten behoeve van de Samenstellingsmetingen zal door Partijen worden gecoördineerd en in de markt worden gezet waarbij met een of meer meetbureaus een raamovereenkomst aan zal worden gegaan en ten behoeve van een Gemeente op basis van het Meetplan de Samenstellingsmetingen zullen plaatsvinden.

Inzamelvergoeding en Inzameltarief

3.25. De systematiek voor de vaststelling van het Inzameltarief waar de Inzamelvergoeding die de Gemeente ontvangt ten behoeve van een Inzamelsysteem over de Indelingsperiode op is gebaseerd en de overige voorwaarden ten aanzien van de Inzamelvergoeding zijn opgenomen in Bijlage 3.

3.26. Het Inzameltarief zoals opgenomen in Bijlage 4 geldt vanaf de aanvang van de Overeenkomst tot en met het jaar 2028. Het Inzameltarief zal na 2028 worden geactualiseerd op basis van een in het kalenderjaar 2028 uit te voeren kostenonderzoek op de wijze zoals vastgesteld in artikel 5.2 van Bijlage 4.

Artikel 4. AANPAK KWALITEIT PMD

4.1. Partijen beogen uitdrukkelijk op basis van het bepaalde in deze Overeenkomst de kwaliteit van het door middel van Bronscheiding ingezamelde PMD te meten en te optimaliseren, onder meer door uitvoering van het door hen gezamenlijk op te stellen en periodiek te actualiseren plan van aanpak kwaliteit (het **Plan van Aanpak Kwaliteit**). De kaders en uitgangspunten ten aanzien van het Plan van Aanpak Kwaliteit zijn opgenomen in Bijlage 6. Partijen zullen uitvoering geven aan het Plan van Aanpak Kwaliteit met inachtneming van het bepaalde in deze Overeenkomst.

4.2. Partijen zullen een taskforce (**Taskforce**) samenstellen ten behoeve van de uitfasering van Brengsystemen (**Uitfasering Brengsystemen**) als inzamelmethode voor de inzameling van PMD-materiaal. De dienaangaande door Partijen te volgen werkwijze wordt opgenomen in het Plan van Aanpak Kwaliteit.

4.3. Partijen zullen een team optimalisatie (**Team Optimalisatie**) formeren dat zich richt op het verbeteren van de PMD-kwaliteit (**Optimalisatie PMD-kwaliteit**) uit Zakken- en Minicontainersystemen.

4.4. Partijen zullen – op verzoek van een van hen in het Bestuurlijk Overleg – het Plan van Aanpak Kwaliteit evalueren en waar nodig aanpassen indien en voor zover zulks nodig of wenselijk wordt geacht ten behoeve van het behalen van de Doelstellingen.

Incidentele Middelen

4.5. VERPACT zal de volgende incidentele middelen (**Incidentele Middelen**) beschikbaar stellen voor door Gemeenten dan wel door Partijen uit te voeren activiteiten (**Activiteiten Incidentele Middelen**) in het kader van het Plan van Aanpak Kwaliteit:

a) Uitfasering Brengsystemen: € 10.000.000,- uit te voeren door de desbetreffende Gemeenten na toepassing van het Toekenningsbeleid als bedoeld in artikel 19.3 van Bijlage 4;

b) Optimalisatie PMD-kwaliteit door middel van doelmatig flankerend beleid: € 10.000.000,- uit te voeren door de desbetreffende Gemeenten na toepassing van het Toekenningsbeleid als bedoeld in artikel 19.3 van Bijlage 4;

c) PMD-communicatiecampagne € 5.000.000,- door Partijen landelijk uit te voeren.

4.6. De overige voorwaarden ten aanzien van de Incidentele Middelen zijn opgenomen in Bijlage 4 en het Plan van Aanpak Kwaliteit.

Artikel 5. ACTIVITEITEN NASCHEIDING PMD

Algemeen

5.1. Nascheiding vindt plaats indachtig het bepaalde in dit Artikel 5. Ter nadere toelichting op de tussen Partijen gemaakte afspraken omtrent Nascheiding en de uitgangspunten voor vergoeding daarvan, wordt verwezen naar het bepaalde in Bijlage 7.

5.2. Een Gemeente die gebruik maakt van de inzamelmethode Nascheiding ontvangt van VERPACT een inzamelvergoeding (**Nascheidingsvergoeding**). De wijze van totstandkoming en berekening van de Nascheidingsvergoeding en overige voorwaarden ten aanzien van de Nascheidingsvergoeding zijn opgenomen in Bijlage 4.

5.3. Een Gemeente die gebruik maakt van de inzamelmethode Nascheiding zal haar huishoudelijk restafval laten nascheiden door een door VERPACT gecontracteerde nascheider (de **Nascheider**). VERPACT draagt zorg voor het doen plaatsvinden van de Nascheiding en de daarop volgende Post-Collection Activiteiten.

Niet door VERPACT gecontracteerde nascheider

5.4. Als alternatief voor het bepaalde in de artikelen 5.1 tot en met 5.3, kunnen Gemeenten die hun restafval niet wensen aan te bieden bij een Nascheider, maar bij een andere nascheider, met ingang van 2026 een vergoeding ontvangen (de **5.4-Vergoeding**) waarvan de hoogte gelijk is aan de Inzamelvergoeding conform de Kwaliteitsstaffel als nader uiteengezet in Artikel 3 en Bijlage 3 voor

het nagescheiden gewicht aan kunststof en metalen verpakkingsafval en drankenkartons (**Aandeel PMD Nascheiding**). Gemeenten komen uitsluitend voor een 5.4-Vergoeding in aanmerking indien zij het nagescheiden materiaal aanbieden aan, en dit nagescheiden materiaal geaccepteerd wordt door, VERPACT, dan wel een daartoe door VERPACT aangewezen op- en overslaglocatie.

5.5. Ten behoeve van de 5.4-Vergoeding zullen Gemeenten zorgdragen voor metingen van de samenstelling in het outputmateriaal afkomstig uit een nascheidingsinstallatie om het Aandeel PMD Nascheiding vast te stellen en daarmee de periodieke Indeling in de juiste Kwaliteitsstaffel te doen plaatsvinden. Partijen zullen gezamenlijk een meetprotocol opstellen ten behoeve van de systematiek ten aanzien van de metingen als bedoeld in de vorige volzin. Tot het moment dat een dergelijk meetprotocol gereed is zal de samenstelling van het outputmateriaal uit een nascheidingsinstallatie worden gemeten conform de systematiek als opgenomen in het Meetprotocol PMD en is bij aanvang van de Overeenkomst het bepaalde in artikel 6.3 van Bijlage 4 van overeenkomstige toepassing. Ten aanzien van de kosten van de metingen als bedoeld in dit artikel 5.5 is het bepaalde in artikel 10 en 11 van Bijlage 4 van overeenkomstige toepassing.

Artikel 6. PRESTATIEDOELSTELLINGEN

6.1. Onder verwijzing naar de belangen van Partijen zoals opgenomen in de Aanbiedingsbrief zullen Partijen – mede door de uitvoering van het Plan van Aanpak Kwaliteit en alle overige activiteiten uit hoofde van deze Overeenkomst – ervoor zorgdragen dat op 31 december van elk kalenderjaar (de **Peildatum**), voor het eerst op 31 december 2026:

6.1.1. het gewichtsaandeel PMD-verpakkingen in het door de Gemeenten ingezamelde huishoudelijk PMD-afval een minimaal gewichtspercentage bedraagt (**NL PMD-Aandeel**). Het NL PMD-Aandeel wordt berekend op de in Bijlage 9 weergegeven wijze. Het NL PMD-Aandeel dient op de Peildatum telkens gelijk aan of hoger te zijn dan de op dat moment geldende norm te (de **NL Norm**). De NL Norm bedraagt op 31 december 2026 76% en zal ieder jaar met 2 procentpunten stijgen – te weten: 78% op 31 december 2027, 80% op 31 december 2028, etc.; en,

6.1.2. Gemeenten collectief een minimale kostendekkingsgraad (het **Dekkingspercentage**) bereiken ten aanzien van de kosten (gebaseerd op het Inzameltarief als bedoeld in Bijlage 9) die Gemeenten maken ter uitvoering van de Overeenkomst (de **Dekkingskosten**) enerzijds en anderzijds het geheel aan vergoedingen die alle Gemeenten van VERPACT ontvangen (de **Dekkingsvergoedingen**) uit hoofde van deze Overeenkomst. Het Dekkingspercentage wordt berekend door de Dekkingsvergoedingen door de Dekkingskosten te delen. Ten aanzien van elk kalenderjaar dient het Dekkingspercentage ten minste gelijk of hoger te zijn dan de NL Norm die op de Peildatum van het desbetreffende kalenderjaar geldt. Het Dekkingspercentage wordt berekend op de in Bijlage 9 weergegeven wijze.

6.2. Met ingang van het kalenderjaar 2026 zullen Partijen iedere maand in het Uitvoerend Overleg en ieder kalenderkwartaal in het Bestuurlijk Overleg monitoren of en in welke mate dat de NL Norm zowel ten aanzien van het Dekkingspercentage als het NL PMD-Aandeel wordt behaald op de

eerstvolgende Peildatum. Waar nodig zullen Partijen in het Uitvoerend Overleg verbetermaatregelen opstellen en uitvoeren teneinde ervoor zorg te dragen dat de NL Norm zowel ten aanzien van het Dekkingspercentage als het NL PMD-Aandeel wordt behaald. De voortgang van het behalen van de NL Norm zowel ten aanzien van het Dekkingspercentage als het NL PMD-Aandeel, zal worden bijgehouden door middel van de op dat moment daartoe beschikbare Samenstellingsmetingen en het uitvoeren van een 0-meting van de indeling van de inzamelmiddelen van Gemeenten in de Kwaliteitsstaffel. Een voorbeeldberekening ten aanzien van het bepaalde in de vorige volzin is opgenomen in Bijlage 9.

6.3. In het eerste kwartaal van elk kalenderjaar zal door Partijen in het Bestuurlijk overleg worden vastgesteld of de NL Norm zowel ten aanzien van het Dekkingspercentage als het NL PMD-Aandeel is behaald.

Artikel 7. OVERIGE ACTIVITEITEN

Algemeen

7.1. De tussen VNG en VERPACT geldende afspraken en uitvoeringspraktijk, waaronder de afspraken over activiteiten, overdracht van materiaal, meten, controle, vergoeding en betaling, rapportage en registratie, uit hoofde van de Ketenovereenkomst ten aanzien van de verpakkingsmaterialen glas, EPS en oud papier/karton worden gecontinueerd onder deze Overeenkomst (de **Continuïteitsafspraken**), tenzij op enig moment door VNG en VERPACT schriftelijk andersluidende afspraken worden gemaakt. De Ketenovereenkomst 2020 – 2029 met daarin opgenomen de Continuïteitsafspraken zijn vindbaar via de volgende link: https://www.platformketenoptimalisatie.nl/downloads.

7.2. Tot het wijzigen van de Continuïteitsafspraken kan worden overgegaan op verzoek van een van de Partijen.

7.3. De looptijd van de Continuïteitsafspraken is gelijk aan de looptijd van deze Overeenkomst. Partijen zullen zodra een van hen hierom verzoekt, te goeder trouw overleg voeren en onderhandelen om te bewerkstelligen dat – ten behoeve van de efficiëntie – (i) het beheer van de Continuïteitsafspraken wordt ingepast in het Governance Systeem zoals neergelegd in artikel 10.1 en (ii) dienaangaande de rol van het Platform Ketenoptimalisatie wordt beëindigd.

7.4. De geldende afspraken ten aanzien van openbare prullenbakken zoals opgenomen in het Akkoord Vergoeding Verpakkingsafval in Openbare Prullenbakken 2024 worden door Partijen voortgezet gedurende de looptijd van de Overeenkomst. Dit betekent dat VERPACT aan Gemeenten voor zowel het beheren en ledigen van prullenbakken als de verwerking van het verpakkingsafval door de Gemeenten een vergoeding betaalt per inwoner zoals opgenomen in Bijlage 4 (**Tarief Openbare Prullenbakken**).

Artikel 8. CONTROLE

8.1. Partijen zullen in goede samenwerking zorgdragen voor een adequate systematiek van audit en controle op de nakoming en uitvoering van de afspraken in de Overeenkomst, onder meer zodanig dat Partijen in hun financiële en/of maatschappelijke verslaglegging en rapportages op een goede wijze verantwoording kunnen afleggen over de uitvoering van de Overeenkomst, onder meer in het licht van hun wettelijke verplichtingen.

8.2. Partijen zullen de in het vorige artikellid genoemde systematiek in goed overleg nader uitwerken en vaststellen in het Bestuurlijk Overleg.

Artikel 9. RAPPORTAGE, TRANSPARANTIE EN DATA

Rapportage algemeen

9.1. Partijen zullen na ondertekening van deze Overeenkomst in gezamenlijk overleg komen tot een wijze van periodieke rapportage om elkaar – met in acht neming van het bepaalde in dit Artikel 9 – inzicht te geven onder andere ten aanzien van:

9.1.1. Inzameling en Inzamelsystemen;
9.1.2. de activiteiten Bronscheiding en Nascheiding;
9.1.3. de Op- en Overslagactiviteiten, waaronder Toelating, Opschoning en Samenstellingsmetingen;
9.1.4. het Plan van Aanpak Kwaliteit;
9.1.5. de prestatiedoelstellingen zoals opgenomen in Artikel 6;
9.1.6. het als gevolg van de Post-Collection Activiteiten gerecyclede verpakkingsafval; en,
9.1.7. de inzet en besteding van de Incidentele Middelen.

9.2. Een Gemeente verstrekt periodiek per kalenderkwartaal data aan VERPACT op basis waarvan de aan een Gemeente toekomende vergoedingen waaronder de Inzamelvergoeding dan wel de Nascheidingsvergoeding door VERPACT kan worden bepaald.

Transparantie

9.3. Partijen zullen op basis van transparantie uitvoering geven aan hun samenwerking uit hoofde van deze Overeenkomst. Onverminderd het bepaalde in artikel 1.6.2 en 1.6.3 zullen Partijen zoveel als mogelijk de uit de samenwerking uit hoofde van deze Overeenkomst voortvloeiende gegevens met elkaar delen en daarmee zoveel als mogelijk op een gelijk kennisniveau samenwerken. De data en rapportages resulterend uit de onderzoeken die in opdracht van Partijen zijn verricht staan aan Partijen ter beschikking en zullen als basis worden gebruikt om gemeenschappelijk sturing te geven aan de inspanningen van Partijen om de Doelstelling te bereiken.

Data

9.4. Partijen zullen vertrouwelijke gegevens op vertrouwelijke wijze behandelen en niet openbaar maken en/of binnen hun organisatie verspreiden of aan derden verstrekken. Een verstrekking van informatie aan derden en/of binnen de organisatie is uitgezonderd van het bepaalde in de vorige volzin indien

en voor zover de verstrekking noodzakelijk is voor uitvoering van de Overeenkomst en de verstrekking niet in strijd is met het bepaalde in deze Overeenkomst. In geen geval zal het bepaalde in deze Overeenkomst waaronder uitdrukkelijk het bepaalde in dit Artikel 9 leiden tot de verplichting om vertrouwelijke gegevens van marktpartijen te delen.

9.5. Als vertrouwelijke gegevens gelden in elk geval gegevens over prijzen en/of kosten en/of andere (bedrijfs- of commercieel) vertrouwelijke gegevens die tot individuele marktpartijen herleidbaar zijn. Gegevens over samenstellingen, geaggregeerde gegevens die niet tot individuele marktpartijen herleidbaar zijn en gegevens over hoeveelheden met betrekking tot (individuele) Gemeenten gelden in beginsel niet als vertrouwelijk.

9.6. Partijen zullen alle redelijke en gebruikelijke voorzorgsmaatregelen nemen ter beveiliging van elkaars vertrouwelijke gegevens en/of vertrouwelijke gegevens van derden.

9.7. Daar waar Partijen worden vertegenwoordigd door personen die direct of indirect betrokken zijn bij, al dan niet uit hoofde van dienstverband en/of opdracht, werkzaamheden voor bepaalde publieke of private marktpartijen (de **Marktpartijen**), zullen die personen geen toegang krijgen tot vertrouwelijke informatie en niet deelnemen aan overleg of besluitvorming waarbij gegevens worden besproken die betrekking hebben op ondernemingen die direct of indirect in concurrentie zijn met de Marktpartij.

Artikel 10. GOVERNANCE

Doel

10.1. Het governance systeem (het **Governance Systeem**) zoals vastgelegd in deze Overeenkomst heeft als doel een hoogwaardige recycling van verpakkingen (van verpakking naar verpakking), transparantie, kosten efficiëntie, begrijpelijkheid, een goede samenwerking gericht op de Doelstellingen en fairness van de afspraken en de uitvoering daarvan, en biedt een voor Partijen gezamenlijk lerend proces ten behoeve van de uitvoering van de Overeenkomst. Het Governance Systeem is nader beschreven in dit Artikel 10 en de bepalingen inzake overleg en onderhandeling uit hoofde van deze Overeenkomst zullen zoveel als mogelijk worden vormgegeven en uitgevoerd door middel van de overleggremia zoals bepaald in dit Artikel 10. Partijen zijn zich ervan bewust dat het afsprakenkader volgend uit (de uitvoering van) de Overeenkomst – onder meer qua meting en monitoring van kwaliteit en de structuur van vergoedingen – nieuwe elementen kent en beogen met het Governance Systeem hun afstemming over de uitvoering en implementatie van het afsprakenkader op een goede wijze te laten plaatsvinden.

Bestuurlijk overleg

10.2. Tenminste één keer per kwartaal vindt er bestuurlijk overleg tussen Partijen – met inachtneming van het bepaalde in artikel 1.9 – onder leiding van een onafhankelijke voorzitter en een onafhankelijke secretaris plaats waarin de kaders ten behoeve van de uitvoering van deze Overeenkomst en de

daarmee samenhangende strategische onderwerpen worden besproken en afgestemd (het **Bestuurlijk Overleg**).

Uitvoerend overleg

10.3. Tenminste één keer per maand vindt er een uitvoerend overleg tussen Partijen plaats waarin tactische en operationele onderwerpen worden besproken en afgestemd (het **Uitvoerend Overleg**). De onafhankelijk secretaris van het Bestuurlijk Overleg is tevens voorzitter van het Uitvoerend Overleg.

Overig

10.4. Teneinde de transparantie te vergroten beogen Partijen onderling een gelijke informatiepositie te bewerkstelligen, hetgeen onder meer betekent dat onderzoeken gezamenlijk door Partijen worden vormgegeven, in de markt gezet, gegund en aangestuurd. De uitkomsten van de onderzoeken en onderliggende data zijn beschikbaar voor Partijen ter studie en interpretatie, met inachtneming van het bepaalde in Artikel 9.

10.5. De financiering van de gremia ten behoeve van de uitvoering van het Governance Systeem zal plaatsvinden op een 50/50 basis tussen VERPACT en Gemeenten. Het gemeentelijk deel van deze verdeling zal in mindering worden gebracht op de vergoedingen middels de jaarafrekening.

10.6. Partijen zullen de uitvoering van de governance ieder half jaar evalueren en indien gewenst dan wel waar nodig aanpassingen aanbrengen aan de uitvoering van de governance. Daar waar deze Overeenkomst verwijst naar door Partijen uit te voeren evaluaties van specifieke afspraken waaronder mede begrepen de evaluatie ten aanzien van de Op- en Overslag zoals opgenomen in de Aanbiedingsbrief, geldt dat Partijen na ondertekening van deze Overeenkomst in gezamenlijk overleg zullen komen tot een vastlegging van de momenten en wijze waarop voornoemde evaluaties zullen plaatsvinden. De inzet en het functioneren van samenwerkingsverbanden als bedoeld in artikel 1.5 bij het uitvoeren van de Overeenkomst zal - op een nader door Partijen te bepalen wijze en frequentie - onderdeel uitmaken van evaluatie.

10.7. Partijen zijn zich ervan bewust dat de voorwaarden die van toepassing zijn op de Inzamelvergoeding en de Nascheidingsvergoeding afwijken van de voorwaarden die gelden onder de voorwaarden zoals opgenomen in het Uitvoerings- en Monitoringsprotocol (**UMP**). Partijen zullen in het eerste jaar van de looptijd van de Overeenkomst ervoor zorgdragen dat het UMP in lijn wordt gebracht met het bepaalde in deze Overeenkomst, zodat sprake is van een uniforme en consistente vastlegging van onder meer de (uitvoerings)afspraken ten aanzien van Bronscheiding, Nascheiding en de overige activiteiten als bedoeld in Artikel 7.

Artikel 11. LOOPTIJD EN BEËINDIGING

11.1. Deze Overeenkomst treedt in werking op de datum van ondertekening daarvan en duurt tot en met 31 december 2030. Het bepaalde in de artikelen Artikel 2 tot en met Artikel 7:

11.1.1. treedt in werking op 1 januari 2026; en,

11.1.2. zal door Partijen voorafgaand aan de datum genoemd in artikel 11.1.1 worden voorbereid.

11.2. De afspraken tussen VERPACT en VNG zoals opgenomen in de Ketenovereenkomst 2020 – 2029 zullen door VERPACT en VNG worden nagekomen tot de einddatum van de Ketenovereenkomst, zijnde 31 december 2025. Na de einddatum van de Ketenovereenkomst 2020 – 2029 zal worden afgerekend conform de in de Ketenovereenkomst 2020 – 2029 dienaangaande gemaakte afspraken.

11.3. Deze Overeenkomst is jaarlijks voor 1 mei van een kalenderjaar opzegbaar tegen het einde van een kalenderjaar, onder meer indien de NL Norm niet is behaald ten aanzien van het NL PMD-Aandeel of het Dekkingspercentage zoals bedoeld in Artikel 6. Partijen zullen zich in geval van een opzegging inspannen om te komen tot:

11.3.1. een zorgvuldige afwikkeling van de afspraken in deze Overeenkomst; en,

11.3.2. een situatie waarbij Partijen in de positie komen om zorg te dragen voor continuïteit in de nakoming van hun eigen wettelijke verplichtingen.

In geval van beëindiging van de Overeenkomst door NVRD, geldt die beëindiging slechts als terugtrekking voor NVRD en blijft de Overeenkomst overigens ongewijzigd in stand tussen VERPACT en VNG.

11.4. Iedere Partij is gerechtigd deze Overeenkomst op te zeggen met inachtneming van een opzegtermijn van ten minste drie maanden indien als gevolg van een op het moment van aangaan van deze Overeenkomst onvoorziene wijziging in wet- of regelgeving de naleving van deze Overeenkomst voor deze Partij redelijkerwijs onmogelijk is dan wel zodanig nadelig dat naleving redelijkerwijs niet van deze Partij kan worden verlangd. In geval van beëindiging van de Overeenkomst door NVRD, geldt die beëindiging slechts als terugtrekking voor NVRD en blijft de Overeenkomst overigens ongewijzigd in stand tussen VERPACT en VNG.

11.5. VERPACT is voorts gerechtigd deze Overeenkomst op te zeggen met inachtneming van een opzegtermijn van ten minste drie maanden indien voorzienbaar is dat de Algemeen Verbindend Verklaring voor Verpakkingen (**AVV**) eindigt of zou komen te vervallen.

Artikel 12. SLOTBEPALINGEN

12.1. De Bijlagen maken deel uit van deze Overeenkomst en kunnen daarvan niet los worden gezien.

12.2. Partijen hebben in gezamenlijk overleg deze Overeenkomst opgesteld. Een door een Partij opgestelde bepaling in deze Overeenkomst zal niet ten nadele van die Partij worden uitgelegd uitsluitend vanwege het feit dat die Partij verantwoordelijk was voor het opstellen van de betreffende bepaling.

12.3. Wijziging van deze Overeenkomst en de Bijlagen is alleen mogelijk indien de wijziging schriftelijk door Partijen wordt overeengekomen in het Bestuurlijk Overleg.

12.4. Deze Overeenkomst prevaleert in geval van strijdigheid tussen de diverse andere documenten en/of overeenkomsten die tussen Partijen bestaan in het kader van de uitvoering van deze Overeenkomst.

12.5. Partijen verschaffen elkaar op verzoek alle redelijkerwijs noodzakelijke informatie en zullen alle redelijkerwijs noodzakelijke medewerking verlenen die vereist is in verband met de nakoming van de verplichtingen uit hoofde van deze Overeenkomst.

Artikel 13. TOEPASSELIJK RECHT EN GESCHILLEN

13.1. Deze Overeenkomst wordt beheerst door Nederlands recht.

13.2. In het geval van een geschil zullen Partijen dit eenmalig voorleggen binnen het Bestuurlijk Overleg om te bezien of langs die weg in goed overleg tot een oplossing van het geschil kan worden gekomen. In het geval het overleg als bedoeld in de voorgaande volzin niet leidt tot een oplossing kunnen uitsluitend VNG en VERPACT gezamenlijk besluiten een geschil dat verband houdt met deze Overeenkomst of de uitvoering daarvan voor te leggen aan een geschillencommissie (**Geschillencommissie**). Partijen zijn het volgende overeengekomen ten aanzien van de Geschillencommissie:

13.2.1. de Geschillencommissie bestaat uit 3 personen waarbij VERPACT en VNG ieder 1 persoon aanwijzen welke beide personen een derde persoon aanwijst welke derde persoon als voorzitter van de Geschillencommissie optreedt;

13.2.2. De Geschillencommissie stelt – na akkoord door VERPACT en VNG – de procedure vast, met in elk geval inachtneming van het beginsel van hoor en wederhoor, en

13.2.3. een uitspraak van de Geschillencommissie kwalificeert als een bindend advies als bedoeld in artikel 7:900 BW en is voor Partijen bindend.

13.3. Tenzij een procedure bij de Geschillencommissie aanhangig is gemaakt conform het bepaalde in artikel 13.2 is een Partij gerechtigd een geschil in verband met deze Overeenkomst of de uitvoering daarvan voor te leggen aan de bevoegde rechter van de Rechtbank Den Haag.

OVEREENGEKOMEN EN ONDERTEKEND OP 19 SEPTEMBER 2025

VERENIGING VAN NEDERLANDSE GEMEENTEN

_____

Door: P.L.P.S. Hofman
Titel: Gemachtigde

en

_____

Door: C.M. Zeegers
Titel: Gemachtigde

STICHTING VERPACT

_____

Door: H. Klein Lankhorst
Titel: Voorzitter bestuur

en

_____

Door: W.M.M. Lambrechts – van Lier
Titel: Bestuurder

KONINKLIJKE NEDERLANDSE VERENIGING VOOR AFVAL- EN REINIGINGSDIENSTEN

_____

Door: Ir. H.M. Dijkema
Titel: Directeur

BIJLAGE 1 DEFINITIES

5.4-Vergoeding	heeft de betekenis die daaraan is toegekend in artikel 5.4;
Aanbiedingsbrief	heeft de betekenis die daaraan is toegekend in Overweging F;
Aandeel PMD Nascheiding	heeft de betekenis die daaraan is toegekend in artikel 5.4;
Aanvangsperiode	heeft de betekenis die daaraan is toegekend in artikel 6.3 van Bijlage 4;
Activiteiten Incidentele Middelen	heeft de betekenis die daaraan is toegekend in artikel 4.5;
Actualisatie	heeft de betekenis die daaraan is toegekend in artikel 5.2 van Bijlage 4
Actualisatieperiode	heeft de betekenis die daaraan is toegekend in artikel 5.2 van Bijlage 4;
Akkoord Vergoeding Verpakkingsafval in Openbare Prullenbakken 2024	het akkoord over vergoeding verpakkingsafval in openbare prullenbakken 2024 met vindplaats: www.platformketenoptimalisatie.nl/besluiten;
AVV	de Algemeen Verbindend Verklaring voor Verpakkingen;
Bestuurlijk overleg	heeft de betekenis die daaraan is toegekend in artikel 10.2;
Bijdrageaandeel	heeft de betekenis die daaraan is toegekend in artikel 8.2 van Bijlage 4;
Bijlagen	de bijlagen bij deze Overeenkomst;
Brengsysteem	voorziening niet zijnde een Deelsysteem, al dan niet afgesloten met een pasjessysteem, openbaar toegankelijk voor inwoners van een wijk of gemeente, om PMD-afval naartoe te brengen;
Bronscheiding	heeft de betekenis die daaraan is toegekend in artikel 2.1.1;
BW	Burgerlijk Wetboek;
Continuïteitsafspraken	heeft de betekenis die daaraan is toegekend in artikel 7.1;
Deelnemersovereenkomst	heeft de betekenis die daaraan is toegekend in artikel 1.3;
Deelsysteem	een inzamelsysteem (i) voor meerdere huishoudens gezamenlijk, al dan niet inpandig, uitsluitend toegankelijk voor bewoners van dat pand, zoals een appartementengebouw en/of flatgebouw, waar brongescheiden PMD door de bewoners van dat pand wordt aangeleverd en collectief aan de Gemeente wordt aangeboden ter inzameling en (ii) dat voldoet aan het bepaalde in paragraaf 4.2 van het Plan Aanpak Kwaliteit;

Dekkingskosten	heeft de betekenis die daaraan is toegekend in artikel 6.1.2;
Dekkingspercentage	heeft de betekenis die daaraan is toegekend in artikel 6.1.2;
Dekkingsvergoedingen	heeft de betekenis die daaraan is toegekend in artikel 6.1.2;
Doelstelling	heeft de betekenis die daaraan is toegekend in artikel 1.1;
Escalatieladder Kwaliteit PMD	heeft de betekenis die daaraan is toegekend in het Plan van Aanpak Kwaliteit;
Gemeente	een gemeente die een Deelnemersovereenkomst met VERPACT is aangegaan;
Geschillencommissie	heeft de betekenis die daaraan is toegekend in artikel 13.2;
Gemeentelijke Kosten Metingen	heeft de betekenis die daaraan is toegekend in artikel 10 van Bijlage 4;
Governance Systeem	heeft de betekenis die daaraan is toegekend in artikel 10.1;
Incidentele Middelen	heeft de betekenis die daaraan is toegekend in artikel 4.5;
Indeling	heeft de betekenis die daaraan is toegekend in artikel 3.19;
Indelingsperiode	heeft de betekenis die daaraan is toegekend in artikel 3.19;
Indelingsprotocol	heeft de betekenis die daaraan is toegekend in artikel 3.19 en zoals opgenomen in Bijlage 3;
Indelingsdatum	heeft de betekenis die daaraan is toegekend in artikel 8.1 van Bijlage 3;
Indelingsmetingen	heeft de betekenis die daaraan is toegekend in artikel 8.1 van Bijlage 3;
Inzamelgewicht	heeft de betekenis die daaraan is toegekend in artikel 3.8;
Inzamelsysteem	heeft de betekenis die daaraan is toegekend in artikel 2.1.1;
Inzameltarief	heeft de betekenis die daaraan is toegekend in artikel 6.1 van Bijlage 4;
Inzamelvergoeding	de vergoeding als bedoeld in artikel 3.1.5;
Jaarafrekening	de eindafrekening na afloop van een boekjaar met betrekking tot alle vergoedingen en kosten onder de Overeenkomst over dat boekjaar en toepassing van eventuele nacalculaties;
Ketenovereenkomst 2020 - 2029	de overeenkomst als bedoeld in Overweging D;
Klein Systeem	heeft de betekenis die daaraan is toegekend in artikel 3.21;

Kosten Metingen	heeft de betekenis die daaraan is toegekend in artikel 10 van Bijlage 4;
Kostencomponenten	heeft de betekenis die daaraan is toegekend in artikel 8.2 van Bijlage 4;
Kostenonderzoek Bronscheiding 2021	heeft de betekenis die daaraan is toegekend in Artikel 3 van Bijlage 4;
Kostenonderzoek Nascheiding 2021	heeft de betekenis die daaraan is toegekend in Artikel 3 van Bijlage 4;
Kwaliteitsstaffel	heeft de betekenis die daaraan is toegekend in artikel 3.19;
Marktpartijen	heeft de betekenis die daaraan is toegekend in artikel 9.7;
Meetplan	heeft de betekenis die daaraan is toegekend in artikel 3.12;
Meetplanning	heeft de betekenis die daaraan is toegekend in artikel 3.18;
Meetprotocol PMD	heeft de betekenis die daaraan is toegekend in artikel 3.10 en zoals opgenomen in Bijlage 3;
Meetresulaten	heeft de betekenis die daaraan is toegekend in artikel 3.16.4;
Minicontainersysteem	heeft de betekenis die daaraan is toegekend in artikel 3.1.2;
Nascheider	heeft de betekenis die daaraan is toegekend in artikel 5.3;
Nascheiding	heeft de betekenis die daaraan is toegekend in artikel 2.1.2;
Nascheidingsgewicht	heeft de betekenis die daaraan is toegekend in artikel 12.1 van Bijlage 4;
Nascheidingstarief	heeft de betekenis die daaraan is toegekend in artikel 12.1 van Bijlage 4;
Nascheidingsvergoeding	heeft de betekenis die daaraan is toegekend in artikel 5.2;
Niet-PMD-Doelmateriaal	heeft de betekenis die daaraan is toegekend in de PMD Specificatie zoals opgenomen in Bijlage 2;
NL Norm	heeft de betekenis die daaraan is toegekend in artikel 6.1.1;
NL PMD-Aandeel	heeft de betekenis die daaraan is toegekend in artikel 6.1.1;
Opschoning	heeft de betekenis die daaraan is toegekend in artikel 3.7;
Opschoningsprotocol	heeft de betekenis die daaraan is toegekend in artikel 3.7;
Op- en Overslag	heeft de betekenis die daaraan is toegekend in artikel 3.4;
Op- en Overslaglocatie	heeft de betekenis die daaraan is toegekend in artikel 3.4;
Op- en Overslagpartner	heeft de betekenis die daaraan is toegekend in artikel 3.7;
Optimalisatie PMD-kwaliteit	heeft de betekenis die daaraan is toegekend in artikel 4.3;

Overdracht	heeft de betekenis die daaraan is toegekend in artikel 3.8;
Overeenkomst	deze samenwerkingsovereenkomst verpakkingen 2025 – 2030 inclusief de Bijlagen;
Peildatum	heeft de betekenis die daaraan is toegekend in artikel 6.1;
Platform Ketenoptimalisatie	het Platform Ketenoptimalisatie;
Plan van Aanpak Kwaliteit	heeft de betekenis die daaraan is toegekend in artikel 4.1;
PMD	heeft de betekenis die daaraan is toegekend in artikel 3.1.1;
PMD-Percentage	heeft de betekenis die daaraan is toegekend in artikel 8.4 van Bijlage 3;
PMD-Specificatie	de specificatie zoals opgenomen in Bijlage 2;
PMD-Doelmateriaal	de materiaalsoorten aangeduid als PMD-Doelmateriaal in de PMD-Specificatie zoals opgenomen in Bijlage 2;
Post-Collection Activiteiten	heeft de betekenis die daaraan is toegekend in artikel 2.2;
Samenstelling	heeft de betekenis die daaraan is toegekend in artikel 3.10;
Samenstellingsmetingen	heeft de betekenis die daaraan is toegekend in artikel 3.10;
Tarief Openbare Prullenbakken	heeft de betekenis die daaraan is toegekend in artikel 7.4;
Tarieffactor	heeft de betekenis die daaraan is toegekend in artikel 5.1 van Bijlage 4;
Taskforce	heeft de betekenis die daaraan is toegekend in artikel 4.2;
Team Optimalisatie	heeft de betekenis die daaraan is toegekend in artikel 4.3;
Toegepaste Index	heeft de betekenis die daaraan is toegekend in artikel 8.2 van Bijlage 4;
Toegang	heeft de betekenis die daaraan is toegekend in artikel 3.4.1;
Toekenningsbeleid	heeft de betekenis die daaraan is toegekend in artikel 19.3 van Bijlage 4;
Toelating	heeft de betekenis die daaraan is toegekend in artikel 3.6;
Toelatingsprotocol	heeft de betekenis die daaraan is toegekend in artikel 3.6.4;
UMP	het Uitvoerings- en Monitoringsprotocol;
Uitfasering Brengsystemen	heeft de betekenis die daaraan is toegekend in artikel 4.2;
Uitvoerend Overleg	heeft de betekenis die daaraan is toegekend in artikel 10.3;
Verdeelsleutel Gemeentelijke Kosten Metingen	heeft de betekenis die daaraan is toegekend in artikel 11 van Bijlage 4;
Voorschot Inzamelvergoeding	heeft de betekenis die daaraan is toegekend in artikel 6.3 van Bijlage 4;

VERPACT Kosten Metingen	heeft de betekenis die daaraan is toegekend in artikel 10 van Bijlage 4;
Verwijderde Stoorstoffen	heeft de betekenis die daaraan is toegekend in artikel 3.8;
Werkgroep Kwaliteit	de door Partijen in het leven geroepen werkgroep die als taak heeft om invulling dan wel uitvoering te geven aan het Plan van Aanpak Kwaliteit zoals opgenomen in Bijlage 6;
Wet- en Regelgeving	alle wetten, verordeningen of andere rechtstreeks bindende regelgeving van enige Autoriteit die van toepassing zijn op het bepaalde in deze Overeenkomst en/of de uitvoering van deze Overeenkomst;
Zakkensysteem	heeft de betekenis die daaraan is toegekend in artikel 3.1.2;

Bijlage 2 PMD-SPECIFICATIE

In deze Bijlage 2 onder Annex A is de PMD-Specificatie opgenomen.

A. Algemeen

Partijen zullen per kalenderkwartaal bezien of er sprake is van twijfel ten aanzien van de beoordeling van een materiaalsoort zoals opgenomen in het Meetprotocol PMD, in welk geval de PMD-Specificatie zal worden aangepast zodat duidelijkheid bestaat of de betreffende materiaalsoort PMD-Doelmateriaal dan wel Niet-PMD-Doelmateriaal betreft.

De PMD-Specificatie is niet leidend voor communicatie richting consument. Partijen zullen daartoe een WEL/NIET-lijst opstellen die op onderdelen kan afwijken van de PMD-Specificatie.

Annex A

I PMD-Doelmateriaal:

- De materiaalsoort is kunststof, metaal of een drankenkarton;
- Het materiaal is (was) een verpakking;
- Het materiaal is schud-, schenk- en schraapleeg: (max. 25% initiële inhoud aanwezig);
- Het materiaal bestaat vrijwel volledig uit kunststof, metaal en/of drankenkartons;
- Inclusief toebehoren zoals doppen, deksels, hangers, wikkels, afbindbanden, seals en etiketten.

Hieronder zijn de materiaalsoorten verder uitgesplitst:

A1 Kunststof verpakking: Vormvaste en flexibele kunststof verpakkingen.
Voorbeelden: PET flessen, melkflessen, herbruikbare drinkbeker of bakje gekocht met inhoud, wasmiddelflessen, PET trays, boterkuipjes, kunststof bakjes voor salades en sauzen, vlees(waren)verpakking en koeken, kunststof koffiecups (met inhoud), kunststof zakje/-folie, bubbeltjesplastic, zak van pasta, rijst, groenten enz., vershoudfolie, kunststof tubes, kunststof draagtas van winkel en/of supermarkt, verpakkingsfolie grote kunststof verpakkingen zoals emmers, grote stukken folie, watervat, afbindbanden, kitkokers[1] en EPS-verpakkingen[1].

A2 Metalen verpakking: Ferro en non-ferro verpakkingen.
Voorbeelden: Drankblikjes, bierdopjes, waxinelichthouders, promotioneel blik zoals een koek- of snoepblik, aluminimum schaaltjes, schoenpoetsblik, conservenblikken, verfblikken, spuitbussen, metalen koffiecups (met inhoud). Inclusief grote metalen verpakkingen zoals grote blikken.

A3 Samengestelde verpakkingen van kunststof, papier en/of metalen: Verpakking samengesteld uit meerdere materialen van kunststof, papier en/of metaal.
Voorbeelden: Aluminium-papierenverpakkingen als soep- en kruidenzakjes, chipszakken en kunststof-aluminium verpakkingen als stazakken, kunststof-papier broodzakken, doordrukstrips.

A4 Drankenkartons: Drankenkartons gebruikt voor zuivel, sap, saus, soep
Voorbeelden: Karton/pakje met mogelijkheid tot schenken van bijvoorbeeld zuivel, sap, saus en soep.

A5 Inzamelzakken: Plastic zakken tot een inhoud van 60 liter die (gekleurd of semi) transparant zijn, mogelijk een opdruk bevatten en, al dan niet als hulpmiddel, aangeschaft of verstrekt zijn voor de inzameling van PMD-materiaal
Voorbeelden: Inzamelzakken PMD, transparante vuilniszakken, pedaalemmerzakken

II Niet-PMD-Doelmateriaal

De volgende materiaalsoorten zijn niet-PMD-Doelmateriaal (**Niet-PMD-Doelmateriaal**):
B1 Kunststof niet-verpakking: Is/was geen verpakking, en specifieke herbruikbare kunststof verpakkingen "leeg en anders".
Voorbeelden: Landbouwfolie, zwembadjes, speelgoed, kantoorartikelen, woonaccessoires, plastic rietjes, wegwerpartikelen (bekertjes, vorkjes, bakjes), boterhamzakjes. Drinkbekers en bakjes gekocht voor langdurig thuisgebruik, zoals doppers, bidons en, boterhamtrommels.

B2 Metaal niet verpakking: Is/was geen ferro en non ferro verpakking
Voorbeelden: Bestek, pannen, woonaccessoires, gereedschap, sleutels, aluminiumfolie zoals je die thuis van de rol haalt.

B3 Samengestelde verpakkingen papier enkelzijdig en dubbelzijdig gelamineerd: Enkelzijdig en dubbelzijdig gelamineerde/gecoate verpakkingen.
Voorbeelden: Diepvriesdozen enkelzijdig of dubbelzijdig gelamineerd, glimmend karton onder bijvoorbeeld zalm.

B4 Gevaarlijke stoorstoffen: Klein chemisch afval (KCA), Verpakkingen van huishoudelijke aard die niet schud-, schenk- of schraapleeg zijn met oxiderende/ontvlambare/bijtende stoffen, met gevaar voor gezondheid, aquatisch milieu, KGA, medisch en ziekenhuisafval, dierlijk afval.
Voorbeelden: NIET schud-, schenk- of schraaplege verpakkingen van bijvoorbeeld motorolie, vlekverwijderaar, wasbenzine, stickeroplosser, gootsteenontstopper, terpentine, bleek, thinner en verf. Batterijen, spaarlampen, accu's, medicijnen, injectienaalden en -materiaal, katheters, corona testen, sondevoeding, toner.

B5 Niet gevaarlijke stoorstoffen: Verpakkingen en niet-verpakkingen van glas, OPK, niet lege PMD-verpakkingen (niet schud-, schenk- en schraapleeg: meer dan 25% initiële inhoud aanwezig), GFT, oud papier, textiel, schoenen, matten, vloerbedekking, hout, steen, rubber, elektronische apparaten inclusief snoer en niet gevaarlijke stoorstoffen anders.
Voorbeelden: Wasrek, glas, spiegel, volle vlapakken, hygiënedoekjes en hygiëne producten, GFT, textiel, schoenen, vloerbedekking, kranten, tijdschriften, keukenpapier, babydoekjes, maandverband, luiers, scheerapparaat, haspel, sigarettenfilter.

III Overige afspraken:

* Deze PMD Specificatie is opgesteld onder andere voor het uitvoeren van de samenstellingsmetingen. Hierbij wordt onderscheid gemaakt tussen beknopte en uitgebreide samenstellingsmetingen. Bij de Samenstellingsmetingen wordt onderscheid gemaakt tussen I (PMD-Doelmateriaal) en II (Niet-PMD-Doelmateriaal)

De uitgebreide metingen specificeren minimaal de onder I en II beschreven materiaalsoorten. Deze lijst is niet limitatief. Mocht er in het kader van het Plan van Aanpak Kwaliteit nodig zijn meer (sub)materiaalsoorten te onderzoeken dan zal de Werkgroep Kwaliteit hier een advies over uitbrengen aan het Uitvoerend Overleg.

* [1] Er wordt onderscheid gemaakt tussen de PMD-Specificatie en de WEL/NIET-lijst. Een aantal materialen zoals kitkokers en EPS-verpakkingen voldoen wel aan de PMD-Specificatie maar daar zal niet actief over gecommuniceerd worden omdat verwerking daarvan bij de sortering niet mogelijk is.

* Toekomstige vragen van meetbureaus of aangetroffen producten wel of geen PMD zijn, worden door de Werkgroep Kwaliteit gezamenlijk onderzocht en beantwoord en indien noodzakelijk verwerkt in een herziene PMD-Specificatie.

* Deze PMD-Specificatie is niet leidend voor de communicatie richting de consument. Partijen zullen daartoe een WEL/NIET-lijst opstellen die op onderdelen kan afwijken van deze PMD-Specificatie.

Bijlage 3 METINGEN EN BEPALEN INDELING GEMEENTEN

A. Meten

1. Partijen zullen ervoor zorgdragen dat de Samenstellingsmetingen conform het Meetprotocol PMD en het Meetplan worden uitgevoerd op basis van de PMD-Specificatie. Het Meetprotocol PMD is opgenomen in Annex A van deze Bijlage 3.

2. Samenstellingsmetingen worden uitgevoerd onder verantwoordelijkheid van Gemeenten.

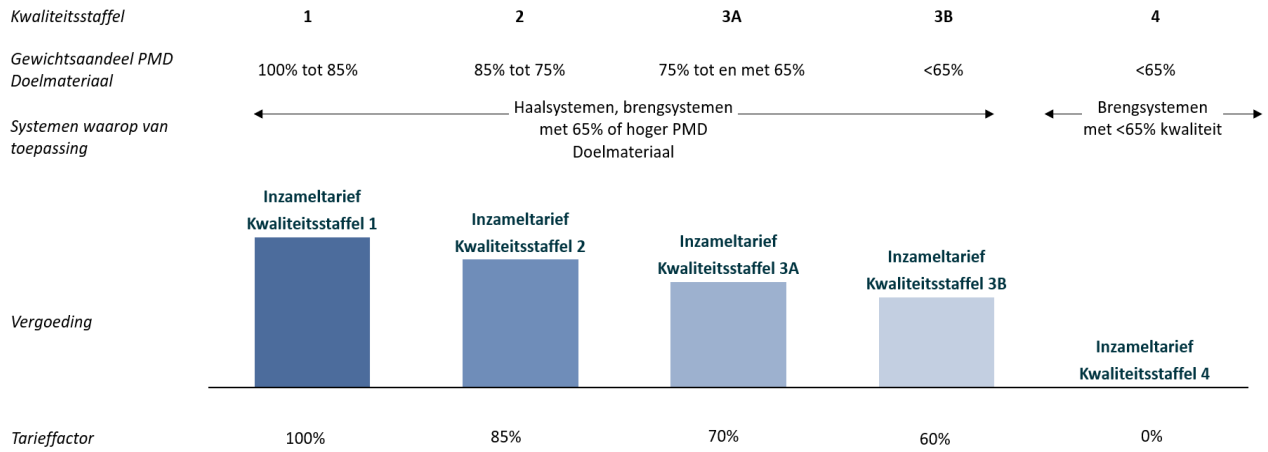
3. Het verstrekken van de opdracht voor het uitvoeren van de Samenstellingsmetingen aan de meetbureaus door middel van een raamovereenkomst met de betreffende meetbureaus zal plaatsvinden op een door Partijen vast te stellen wijze.

4. De verleende opdrachten aan de Meetbureaus, de daarop betrekking hebbende voorwaarden en de resultaten van de Samenstellingsmetingen zijn voor alle Partijen beschikbaar.

5. De Samenstellingsmetingen en de daarmee samenhangende kosten zullen tussen Partijen en de Gemeenten worden afgerekend op de wijze zoals bepaald in Artikel 11 van Bijlage 4.

B. Kwaliteitsstaffels te bepalen per Inzamelsysteem

6. Elk Inzamelsysteem van een Gemeente zal worden ingedeeld in een Kwaliteitsstaffel aan de hand van het gewichtsaandeel PMD-verpakkingen, met name ten behoeve van het bepalen van de Inzamelvergoeding ten behoeve van dat Inzamelsysteem. Hieronder zijn de Kwaliteitsstaffels en de bijbehorende Tarieffactoren opgenomen:



7. De Inzamelvergoedingen zoals opgenomen in bovenstaand figuur worden jaarlijks met ingang van 1 januari van een kalenderjaar geïndexeerd overeenkomstig het bepaalde in Bijlage 4.

C. Indeling Inzamelsysteem in Kwaliteitsstaffel

8. De Indeling van elk Inzamelsysteem van een Gemeente in een Kwaliteitsstaffel ten behoeve van een Indelingsperiode zal plaatsvinden op basis van het navolgende Indelingsprotocol:

    8.1. De Indeling ten aanzien van een Inzamelsysteem wordt gebaseerd op een zodanig aantal van de meest recent voorafgaand aan en/of op de peildatum van de Indelingsperiode (de **Indelingsdatum**) ten aanzien van het desbetreffende Inzamelsysteem van de Gemeente uitgevoerde Samenstellingsmetingen (de **Indelingsmetingen**) zoals voorgeschreven in het Meetplan.

    8.2. Samenstellingsmetingen die op basis van het bepaalde in artikel 8.1 niet of niet langer kwalificeren als Indelingsmetingen omdat al een voldoende aantal recentere Samenstellingsmetingen beschikbaar is, blijven voor het bepalen van de Indeling buiten beschouwing.

    8.3. De Indelingsdatum betreft de laatste dag van de Indelingsperiode ten aanzien waarvan de Indeling wordt bepaald. Het voorgaande betekent onder meer dat de Indeling niet eerder dan na het verstrijken van de Indelingsdatum kan worden bepaald, derhalve na afloop van de Indelingsperiode.

    8.4. Om de Indeling te bepalen van een Inzamelsysteem van een Gemeente wordt van de desbetreffende Indelingsmetingen het gewichtspercentage PMD-Doelmaterialen zoals volgend uit elke Indelingsmeting – afgerond op één cijfer achter de komma – opgeteld en gedeeld door het aantal Indelingsmetingen, resulterend in het PMD-percentage (het **PMD-Percentage**). Het PMD-Percentage wordt afgerond op één cijfer achter de komma.

    8.5. Op basis van het PMD-Percentage wordt de Indeling van een Inzamelsysteem van een Gemeente in een Indelingsperiode bepaald.

    8.6. Partijen beogen kort na het verstrijken van de Indelingsperiode tot de Indeling te komen en zullen nadere afspraken maken over een planningscyclus, mede in het licht van de facturatie Inzamelvergoeding als bedoeld in artikel 7.1 en verder van Bijlage 4.

    8.7. Ten behoeve van de Aanvangsperiode geldt als Indelingsdatum 31 december 2026.

9. In het geval – nadat daarover overleg is gevoerd in het Uitvoerend Overleg en/of het Bestuurlijk Overleg – door een Gemeente verwijtbaar niet de Samenstellingsmetingen zijn uitgevoerd conform het Meetprotocol PMD en het Meetplan en een Gemeente als gevolg daarvan voor een Indelingsperiode niet in een Kwaliteitsstaffel kan worden ingedeeld, dan wordt de Gemeente in de desbetreffende Indelingsperiode(n) ingedeeld in een Kwaliteitsstaffel één niveau lager dan de Kwaliteitsstaffel die geldt op basis van de Samenstellingsmetingen die wel zijn uitgevoerd.

Annex A MEETPROTOCOL PMD

In deze Annex A van Bijlage 3 is het Meetprotocol PMD opgenomen.

Meetprotocol PMD

voor het meten van de samenstelling van brongescheiden PMD-materiaal

Versie 10 september 2025

Inhoud

1. Inleiding 4
1.1 Achtergrond 4
1.2 Doel 4
1.3 Scope 4
1.4 Uitgangspunten 4
1.4.1 Algemene uitgangspunten 4
1.4.2 Eisen aan Samenstellingsmetingen 4
1.5 Voor wie is dit Meetprotocol PMD bestemd 5
1.6 Leeswijzer 5
2. Definities 6
3. Hoofdproces: opzetten, voorbereiden en uitvoeren van een Samenstellingsmeting 7
3.1 Doel 7
3.2 Selectie van de Vracht 7
3.3 Afstemming met Op- en Overslaglocatie en inzamelaar 7
3.4 Nemen Samenstellingsmonster 8
3.5 Samenstellingsmetingen 8
3.6 Gegevensverwerking en rapportage 8
4. Werkinstructie A: nemen Samenstellingsmonster 9
4.1 Doel 9
4.2.1 Vaststellen Monsternemingsplan 9
4.3 Uitvoering nemen Samenstellingsmonster 9
4.3.1 Inleiding 9
4.3.2 Stap 1: Selectie Vracht 9
4.3.3 Stap 2: Met foto's vastleggen Vracht 9
4.3.4 Stap 3: nemen Samenstellingsmonster 9
5. Werkinstructie B: Samenstellingsmetingen 13
5.1 Doel 13
5.2 Specificatie procedure Samenstellingsmetingen 13
5.2.1 Stap 1: Wegen van het Samenstellingsmonster 13
5.2.2 Stap 2: Analyseren van het Samenstellingsmonster 13
5.2.3 Stap 3: Wegen van de te analyseren fracties 13
5.2.4 Stap 4: Documenteren van de geanalyseerde fracties 13
5.2.5 Stap 5: Berekenen van de samenstelling van het Samenstellingsmonster 13
5.3 Sorteerregels 13
5.4 Indeling fracties 14
6. Werkinstructie C: rapportages 16
6.1 Doel 16
6.2 Eisen aan rapportage 16
7. Bijlagen 17

Bijlage 1 Samenstellingsmeting 18
Bijlage 2 PMD-Specificatie 19
Bijlage 3 Format (digitaal) Monsternemingsplan en Monsternemingsformulier 20
Bijlage 4 Format (digitaal) Samenstellingsformulier 22
Bijlage 5 Format (digitaal) standaard meetrapport 24

1. Inleiding

1.1 Achtergrond

In het kader van de Overeenkomst zijn Gemeenten verantwoordelijk voor het uitvoeren van Samenstellingsmetingen om het aandeel PMD in het door een Gemeente aangeleverde PMD-materiaal te bepalen. Het aandeel PMD vormt de basis voor het indelen van de Inzamelsystemen in een Kwaliteitsstaffel.

1.2 Doel

Het doel van dit Meetprotocol PMD is het zo eenvoudig en eenduidig mogelijk bepalen van het aandeel PMD in door Gemeenten ingezamelde PMD-materiaal bij overdracht op de overslaglocatie.

1.3 Scope

Brongescheiden PMD-materiaal van huishoudens dat door of namens Gemeenten is ingezameld.
Brongescheiden PMD-materiaal dat onderdeel uitmaakt van een Klein Systeem wordt bij de uitvoering van Samenstellingsmetingen ten behoeve van de vastelling van de Samenstelling van PMD-materiaal en daarmee de Indeling in een Kwaliteitsstaffel buiten beschouwing gelaten tenzij Verpact en een Gemeente – al dan niet ten aanzien van een of meerdere concrete Kleine Systemen –gezamenlijk anders besluiten.

1.4 Uitgangspunten

1.4.1 Algemene uitgangspunten

Het Meetprotocol PMD voorziet in werkinstructies waarmee herhaalbare en representatieve resultaten kunnen worden verkregen, ongeacht welke partij de Samenstellingsmeting uitvoert. Hierbij gelden de volgende uitgangspunten:

- De Samenstellingsmetingen worden veilig uitgevoerd door de daartoe gekwalificeerde medewerker(s);
- De Samenstellingsmetingen leiden tot een voldoende representatief beeld van de Samenstelling van een volledige Vracht;
- De Samenstellingsmetingen dienen onafhankelijk, transparant, betrouwbaar en verifieerbaar te zijn. De definities dienen eenduidig te zijn, hetgeen inhoudt dat definities voor één uitleg vatbaar zijn en vooraf worden overeengekomen;
- De resultaten van de Samenstellingsmetingen dienen controleerbaar en reproduceerbaar te zijn en voor zowel Gemeenten als Verpact toegankelijk te zijn;
- Gemeenten zijn verantwoordelijk voor de uitvoering van het Samenstellingsmetingen.

1.4.2 Eisen aan Samenstellingsmetingen

De eisen aan de Samenstellingsmetingen worden in dit Meetprotocol PMD ten behoeve van de indeling van een Gemeente in een Kwaliteitsstaffel beschreven.

In bijlage1 van dit Meetprotocol PMD is opgenomen in welke facties een Samenstellingsmeting wordt uitgesplitst.

De PMD-Specificatie is ogenomen in Bijlage 2 van dit Meetprotocol PMD. De meest recente versie van de door Partijen vastgestelde PMD-Specificatie van de PMD Specificatie is te allen tijde vindbaar in Bijlage 3 onder Annex 3 bij de Overeenkomst.

1.5 Voor wie is dit Meetprotocol PMD bestemd

Dit Meetprotocol PMD is primair bestemd voor partijen die in opdracht van Gemeenten of samenwerkingsverband van gemeenten een analyse verrichten naar het aandeel PMD-Doelmateriaal in het door een Gemeente door middel van bronscheiding ingezamelde PMD-materiaal. Gemeenten zijn de opdrachtgever van de Samenstellingsmetingen.

1.6 Leeswijzer

In hoofdstuk 2 van dit Meetprotocol PMD is een lijst met begrippen en definities opgenomen. In hoofdstuk 3 wordt het hoofdproces beschreven. Vervolgens zijn in respectievelijk hoofdstuk 4, 5 en 6 werkinstructies A, B en C uitgewerkt, die elk een deel van het Meetprotocol PMD omvatten. Elke werkinstructie bestaat uit meerdere stappen. De verschillende werkinstructies zijn zelfstandig leesbaar. Bij het hoofdproces wordt per stap aangegeven welke verantwoordelijkheden voor het Meetbureau en welke voor Gemeenten van toepassing zijn. Voor de werkinstructies A, B en C geldt dat alle verantwoordelijkheden liggen bij het Meetbureau, tenzij anders aangegeven.

2. Definities

Alle met een beginhoofdletter aangeduide begrippen in dit Meetprotocol PMD verwijzen naar de definities die zijn opgenomen in de [@Overeenkomst] tenzij in dit Meetprotocol PMD voor een begrip een definitie is opgenomen in de onderstaande lijst met definities, in welk geval de definitie als opgenomen in dit Meetprotocol PMD geldt.

Fijne Residufractie	De restfractie van de Samenstellingsmetingen kleiner dan 10mm, die niet meer geanalyseerd hoeft te worden.
Meetbureau	Het bedrijf dat de Samenstellingsmetingen uitvoert.
Monster	Een hoeveelheid materiaal die uit een grote partij is genomen waarvan de samenstelling representatief is voor de gehele partij.
Monsternemings-formulier	Het formulier waarin gegevens dienen te worden ingevuld betreffende de neming van het Samenstellingsmonster en waarvan een format is opgenomen in bijlage 3 bij dit Meetprotocol PMD.
Monsternemingsplan	Het plan waarin de uit te voeren stappen voor het nemen van een Samenstellingsmonster zijn opgenomen.
PMD	De materiaalsoort PMD die voldoet aan de specificatie zoals opgenomen in bijlage 2 bij dit Meetprotocol PMD.
Onderzoekslocatie	De locatie waar de Samenstelling van het Samenstellingsmonster wordt geanalyseerd.
Samenstellings-formulier	Het formulier waarin gegevens dienen te worden ingevuld betreffende de uitvoering een Samenstellingsmeting en waarvan een format is opgenomen in bijlage 4 bij dit Meetprotocol PMD.
Samenstellings-monster	Het Samenstellingsmonster dat nader wordt geanalyseerd op Samenstelling.
Verpakkingen	Alle producten, van grondstoffen tot afgewerkte producten, over het gehele traject van producent tot gebruiker of consument, waaronder begrepen wegwerpartikelen, vervaardigd van materiaal van welke aard dan ook, die als verpakking kunnen worden gebruikt met het oog op het insluiten, beschermen, verladen, afleveren of aanbieden van stoffen, preparaten of andere producten.
Vracht	Een hoeveelheid materiaal die met één transport bij een Op- en Overslaglocatie is aangeleverd en nadat Opschoning heeft plaatsgevonden.

3. Hoofdproces: opzetten, voorbereiden en uitvoeren van een Samenstellingsmeting

3.1 Doel

Dit hoofdproces beschrijft op hoofdlijnen de eisen en wijze waarop een Samenstellingsmeting opgezet, voorbereid en uitgevoerd dient te worden. Hoofdstuk 4 tot en met 6 (werkinstructies A, B, C) beschrijven de praktische uitwerking.

Het hoofdproces beschrijft de elementen die doorlopen moeten worden voor het uitvoeren van de Samenstellingsmeting. Bij elke afwijking ten opzichte van dit Meetprotocol PMD wordt voordat de Samenstellingsmeting plaatsvindt de afwijking geregistreerd in het daartoe aangewezen registratiesysteem/applicatie.

3.2 Selectie van de Vracht

De eerste stap is het vaststellen van de Vracht ten aanzien waarvan de Samenstellingsmeting zal plaatsvinden. De Samenstellingsmeting omvat het uitvoeren van het nemen van een Samenstellingsmonster gevolgd door samenstellingsanalyses van de Samenstellingsmonsters.

Verantwoordelijkheden Gemeente:
De Gemeente levert (digitaal) aan het Meetbureau een lijst met volgende gegevens per Samenstellingsmonster:

- naam Gemeente;
- adres van de Op- en Overslaglocatie waar het nemen van Samenstellingsmonster plaats dient te vinden;
- contactpersoon Op- en Overslaglocatie;
- het aantal te nemen Samenstellingsmonsters;
- kenmerken van de Vracht(en) waarvan een Samenstellingsmonster dient te worden genomen.

Verantwoordelijkheden Meetbureau:
Het Meetbureau ziet erop toe dat het nemen van een Samenstellingsmonster volgens planning en conform het bepaalde in dit Meetprotocol PMD plaatsvindt.

3.3 Afstemming met Op- en Overslaglocatie en inzamelaar

Verantwoordelijkheden Gemeente:
De Gemeente informeert tijdig (digitaal) de inzamelaar en de Op- en Overslaglocatie waar het nemen van een Samenstellingsmonster zal plaatsvinden over het doel van het nemen van het Samenstellingsmonster en het Monsternemingsplan. De Gemeente zal het Meetbureau op de hoogte brengen van de benodigde informatie (Vracht, datum, uitvoerder) om de Samenstellingsmeting uit te kunnen voeren.

Verantwoordelijkheden Meetbureau:
Ter voorbereiding van het nemen van een Samenstellingsmonster dient het Meetbureau het Monsternemingsplan met de betreffende Op- en Overslaglocatie te delen. Tevens dient met de Op- en Overslaglocatie de planning voor het nemen van het Samenstellingsmonster

doorgenomen te worden. Eventuele algemene uitgangspunten en randvoorwaarden voor het nemen van een Samenstellingsmonster worden daarbij vermeld.

3.4 Nemen Samenstellingsmonster

Verantwoordelijkheden Meetbureau:
Het Meetbureau voert het nemen van een Samenstellingsmonster uit conform werkinstructie A in hoofdstuk 4 van dit Meetprotocol PMD.

De verantwoordelijkheid voor de uitvoering van het nemen van een Samenstellingsmonster ligt bij het Meetbureau.

In het geval het nemen van een Samenstellingsmonster niet op een veilige plek binnen de inrichting van de Op- en Overslaglocatie kan worden gesorteerd, dient het Samenstellingsmonster door het Meetbureau naar een andere locatie te worden getransporteerd waar sortering van Samenstellingsmonster wel veilig en conform de gestelde eisen kan plaatsvinden. In het geval in de toekomst het nemen van een Samenstellingsmonster op een centrale locatie zal dan wel kan plaatsvinden dan zal dit Meetprotol PMD overeenkomstig worden aangepast.

3.5 Samenstellingsmetingen

Verantwoordelijkheden Meetbureau:
De Samenstellingsmetingen worden door het Meetbureau uitgevoerd conform werkinstructie B in hoofdstuk 5 van dit Meetprotocol PMD.

3.6 Gegevensverwerking en rapportage

Verantwoordelijkheden Meetbureau:
De rapportage van de Samenstellingsmetingen dienen door het Meetbureau te worden uitgevoerd conform werkinstructie C in Hoofdstuk 6 van dit Meetprotocol PMD en worden vastgelegd in een standaard (digitaal) meetrapport conform bijlage 5 bij dit Meetprotocol PMD.

4. Werkinstructie A: nemen Samenstellingsmonster

4.1 Doel

Het doel van deze werkinstructie is het vastleggen van een eenduidige methode en de eisen voor het nemen van een representatief Samenstellingsmonster om het aandeel PMD in het ingezamelde PMD-materiaal te bepalen.

4.2.1 Vaststellen Monsternemingsplan

De eerste stap van het nemen van een Samenstellingsmonster is het vaststellen van het Monsternemingsplan. Het Monsternemingsplan bevat:

- naam van het Meetbureau dat de Samenstellingsmeting gaat uitvoeren[1];
- contactpersoon van het Meetbureau dat de Samenstellingsmeting gaat uitvoeren;
- door de Op- en Overslaglocatie ter beschikking te stellen benodigdheden;
- de fracties waarvan een Samenstellingsmonster dient te worden genomen;
- periode van het nemen van een Samenstellingsmonster dan wel de Samenstellingsmonsters;
- aantal Samenstellingsmonsters dat genomen wordt (indien van toepassing).

Bijlage 3 van dit Meetprotocol PMD bevat een format voor het Monsternemingsplan.

4.3 Uitvoering nemen Samenstellingsmonster

4.3.1 Inleiding

Voorafgaand aan het nemen van een Samenstellingsmonster bestaat er de mogelijkheid van Opschoning op basis van een separaat Opschoningsprotocol PMD. Opschoning staat los van het nemen van een Samenstellingsmonster. De procedure voor het feitelijk uitvoeren van het nemen van een Samenstellingsmonster bestaat uit de volgende drie stappen (doorgenummerd vanaf de eerdere stappen):

- Stap 1: selectie van de Vracht ten aanzien waarvan een Samenstellingsmonster zal worden genomen;
- Stap 2: met foto's vastleggen van de Vracht ten aanzien waarvan een Samenstellingsmonster zal worden genomen;
- Stap 3: het nemen van het Samenstellingsmonster.

4.3.2 Stap 1: Selectie Vracht

Het Meetbureau moet zich er zeker van stellen dat het een Vracht betreft waarvan Overdracht - na eventuele Opschoning - heeft plaatsgevonden.

4.3.3 Stap 2: Met foto's vastleggen Vracht

Het Meetbureau neemt na Overdracht foto's van alle kanten van de Vracht zodanig dat een goed beeld van de Vracht ontstaat.

4.3.4 Stap 3: nemen Samenstellingsmonster

Minimale Samenstellingsmonster- en greepgrootte

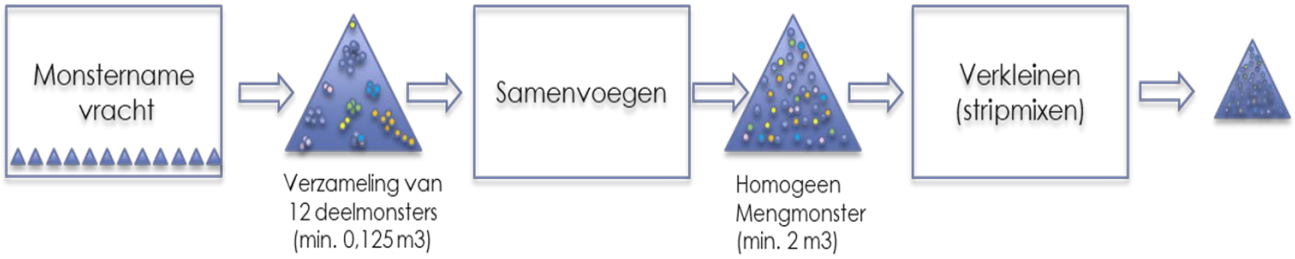
Het volume dat een Samenstellingsmonster dient te hebben om voldoende representatief te zijn is de minimale samenstellingsmonstergrootte. Voor de greep is dit analoog aan de minimale greep grootte zoals hierna beschreven.

[1] Daar waar meetbureau staat wordt bedoeld dat de activiteiten zoals beschreven onder toezicht van het meetbureau plaatsvinden.

De minimale samenstellingsmonstergrootte voor brongescheiden PMD-materiaal is 1.000 liter. Meer specifiek betreft dit een big bag of vier mini-containers van 240 liter.

Het nemen van een Samenstellingsmonster bestaat uit 3-deelstappen (zie figuur):

1. uit de (te analyseren) Vracht worden twaalf grepen genomen van ieder minimaal 0,125 m3 (=deelmonsters), verspreid uit de uitgespreide inhoud van een Vracht;
2. De twaalf deelmonsters worden samengevoegd (=homogeen mengmonster), van minimaal 2 m3;
3. Via stripmixen wordt het homogene mengmonster verkleind tot het sorteermonster van 1m3.

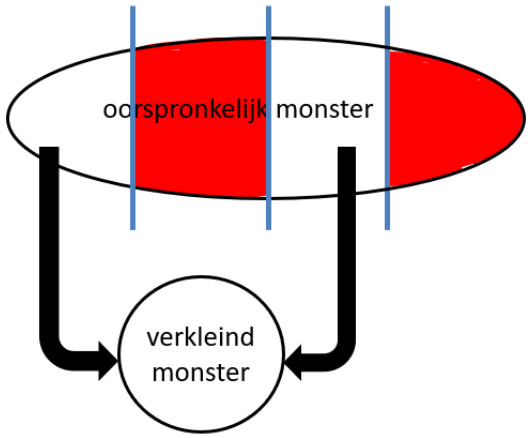


<u>Eisen nemen Samenstellingsmonster:</u>

- De inhoud van de Vracht wordt uitgespreid over de stortvloer om ervoor te zorgen dat de verschillende fracties uit de Vracht een zo evenredige mogelijke kans hebben om in het Samenstellingsmonster terecht te komen.
- De twaalf deelmonsters worden verspreid uit de Vracht genomen: vier grepen links, vier grepen in het midden en vier grepen rechts. Het gaat hierbij zowel boven als onderin de uitgespreide Vracht.
- Het nemen van de greep dient in één beweging te gebeuren. Het is niet toegestaan om een greep te nemen kleiner dan 125 liter. Indien de greep kleiner is dan 125 liter dan dient de greep opnieuw te worden genomen. Ook indien bij het nemen van de grepen relatief veel grote delen of zakken uit de greep vallen, dan dient de greep opnieuw te worden genomen.
- Het stripmixen wordt uitgevoerd door het homogeen mengmonster in monsters op te delen en het eerste en derde kwart samen te voegen of het tweede en vierde kwart. Dit gebeurt op aanwijzing van het Meetbureau.
- Het is niet toegestaan om het mengmonster te verkleinen tot een Samenstellingsmonster kleiner dan 1 m3.
- Indien wordt afgeweken van het de eisen voor het nemen van een Samenstellingsmonster zoals opgenomen in dit Meetprotocol PMD dan dient dit te worden vastgelegd in het Monsternemingsformulier, inclusief de onderbouwing van de afwijking.

De uitvoering van het verkleinen van het mengsamenstellingsmonster (stripmixen of uitkruizen) vindt als volgt plaats:

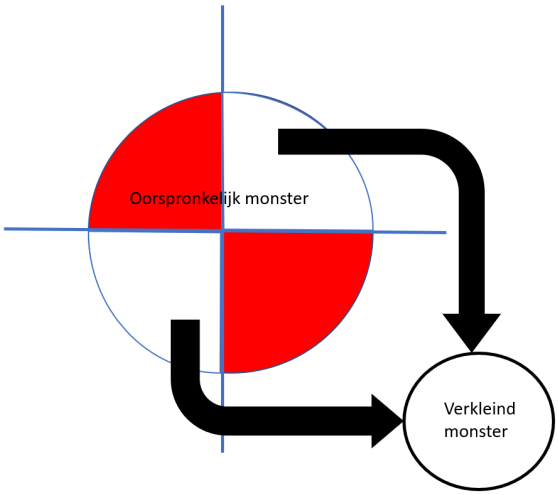
Stripmixen



Figuur 4.1 Schematische weergave van stripmixen tot de gewenste grootte van het Samenstellingsmonster

Er mag uitsluitend worden afgeweken van stripmixen wegens ruimtegebrek op de Op- en Overslaglocatie als dit op voorhand is gemeld. Deze afwijking dient te worden geregistreerd. Indien stripmixen onmogelijk is dient een Samenstellingsmonster te worden genomen door middel van uitkruizen (zie figuur 4.2).

Uitkruizen



Figuur 4.2 Schematische weergave van uitkruizen tot de gewenste Samenstellingsmonstergrootte

Het genomen Samenstellingsmonster dient in één (of meerdere) samenstellings-monsterhouder(s) te worden verpakt en te worden voorzien van een uniek kenmerk. Dit kenmerk dient te worden genoteerd op het Monsternemingsformulier.

Tijdens het nemen van het Samenstellingsmonster dienen foto's te worden gemaakt van de volgende onderdelen:

- de partij waarvan een Samenstellingsmonster wordt genomen;

- het verkleinen van de grootte van het mengsamenstellingsmonster;
- het uiteindelijke Samenstellingsmonster;
- de houder van het Samenstellingsmonster waarmee het Samenstellingsmonster is opgeslagen.

5. Werkinstructie B: Samenstellingsmetingen

5.1 Doel

Het doel van deze werkinstructie is het vastleggen van een eenduidige methode voor het analyseren van het aandeel PMD in het Samenstellingsmonster.

5.2 Specificatie procedure Samenstellingsmetingen

De procedure voor het analyseren van een Samenstellingsmonster bestaat uit de volgende vier stappen:

- Stap 1: wegen van het Samenstellingsmonster;
- Stap 2: analyseren van het Samenstellingsmonster;
- Stap 3: wegen van de gescheiden fracties;
- Stap 4: berekenen van de samenstelling van het Samenstellingsmonster.

5.2.1 Stap 1: Wegen van het Samenstellingsmonster

De houder met het Samenstellingsmonster wordt gewogen en geregistreerd als X1 op het Samenstellingsformulier. Vervolgens wordt na het lossen op een schone vloer/plateau de lege houder van het Samenstellingsmonster gewogen en op het Samenstellingsformulier geregistreerd als X2.

5.2.2 Stap 2: Analyseren van het Samenstellingsmonster

Het analyseren van het Samenstellingsmonster gebeurt middels een Samenstellingsmeting (bijlage 1).

5.2.3 Stap 3: Wegen van de te analyseren fracties

Alle gewichten van de fracties volgens de Samenstellingsmeting (zoals beschreven in bijlage 1 van dit Meetprotocol PMD) dienen te worden geregistreerd op het Samenstellingsformulier uit bijlage 4 van dit Meetprotocol PMD.

5.2.4 Stap 4: Documenteren van de geanalyseerde fracties

Deze stap bestaat uit het documenteren van de geanalyseerde en onderscheidde fracties. Van alle gescheiden fracties worden goede en duidelijke foto's gemaakt die een volledig beeld geven van de aanwezige materialen.

5.2.5 Stap 5: Berekenen van de samenstelling van het Samenstellingsmonster

Deze stap bestaat uit het automatisch berekenen van de samenstelling van het Samenstellingsmonster en het analyseverlies. Deze berekening dient te worden uitgevoerd conform het Samenstellingsformulier in bijlage 4 bij dit Meetprotocol PMD.

5.3 Sorteerregels

Het doel is dat de materialen in het Samenstellingsmonster volledig van elkaar gescheiden worden en dat samengebundelde materialen uit elkaar gehaald worden. De werkwijze zoals hieronder beschreven dienen gehanteerd te worden bij het sorteren.

1. Uit elkaar halen materiaal (verkleving)

Materialen die duidelijk niet bij elkaar horen, maar na afdanking met elkaar verbonden zijn geraakt, worden tijdens de sortering uit elkaar gehaald en bij de respectievelijke fracties gevoegd. Materiaal dat duidelijk bij elkaar hoort (bijvoorbeeld fles met dop) wordt uiteraard niet uit elkaar gehaald.

2. Bij elkaar brengen materiaal
Materialen die duidelijk bij elkaar horen maar na afdanking uit elkaar zijn geraakt, worden tijdens de sortering (zoveel mogelijk) weer bij elkaar gevoegd, ook indien het deelmateriaal niet onder die fractie hoort. Denk hierbij aan de plastic hanghaak van kamerplanten en het plantenlabel. Beide worden beschouwd als PMD-Doelmateriaal zoals beschreven in bijlage 2: PMD-specificatie.

3. Kleine objecten
Materialen kleiner dan 1 cm worden niet uitgesorteerd en beschouwd als ondefinieerbare resten. Het gewicht hiervan (Fijne Residufractie) wordt gevoegd bij de fractie 'sorteer- en vochtverlies'.

4. Aanhangend vuil
Vastzittende productresten aan verpakkingen of aanhangend vocht en viezigheid (< 25% inhoud) worden gezien als component van die verpakking en als zodanig meegeteld in de betreffende fractie.

5. Schud-, schenk- of schraapleeg
Verpakkingen die schud-, schenk- of schraapleeg zijn worden gevoegd onder Verpakkingen (plastic, metaal of drankenkartons). Schud, schenk- of schraapleeg betekent dat in de Verpakking resten aanwezig mogen zijn die achterblijven bij normaal gebruik van de Verpakking. Omdat bij dichte Verpakkingen niet visueel kan worden gecontroleerd of de Verpakking schud-, schenk- of schraapleeg is en (vooral bij drankenkartons) relatief veel materiaal aan de Verpakking blijft hangen na gebruik, geldt hier een maximum van 25% van het oorspronkelijk gewicht als schenkleeg.

6. Inzamelzakken
Plastic zakken die duidelijk door een inwoner zijn gebruikt voor het verzamelen en 'dragen' van PMD worden beschouwd als PMD-Doelmateriaal (en dus onder die categorie geregistreerd), zie bijlage 2: PMD-Specificatie – PMD-Doelmateriaal, fractie A5.

7. Dichte, niet-transparante zakken
Alle dichte, niet-transparante zakken aanwezig in het Samenstellingsmonster worden opengetrokken, bij het Samenstellingsmonster gevoegd en uitgesorteerd.

8. Twijfelgevallen
In het geval van twijfel of een object een kunststof, metalen of samengestelde verpakking of drankenkarton is op basis van de PMD-specificatie (zie bijlage 2), dan wordt het object toegevoegd aan een van deze fracties.

9. Gevaarlijk afval
Samenstellingsmonsters die gevaarlijk afval bevatten die schadelijk zijn voor de gezondheid van de Samenstellingsmonsternemer (asbest, injectienaalden/medicinaal afval) worden niet uitgesorteerd en direct (na melding veiligheidsincident) afgevoerd.

5.4 Indeling fracties
De indeling van de fracties wordt gemaakt op basis van de PMD-Specificatie conform bijlage 2.

Na afloop van de Samenstellingsmetingen dient van elke gescheiden fractie alsmede van fijn residu foto's te worden gemaakt. Deze foto's moeten voor elke fractie een overzicht van de gehele fractie geven en niet slechts van enkele deeltjes in de fractie. Bij Samenstellingsmetingen ten behoeve van de indeling in de kwaliteitsstaffel volstaat een foto

van het materiaal dat niet aan de PMD-specificatie voldoet. De foto's kunnen toegevoegd worden aan het standaard meetrapport zoals opgenomen in Bijlage 5 bij dit Meetprotocol PMD).

6. Werkinstructie C: rapportages

6.1 Doel

Het doel van deze werkinstructie is het vastleggen van een eenduidige methode voor het rapporteren van het resultaat uit de Samenstellingsmetingen van ingezameld PMD-materiaal.

6.2 Eisen aan rapportage

De digitale rapportage dient te bestaan uit de volgende vijf hoofdstukken:

1. inleiding;
2. voorbereiding;
3. nemen Samenstellingsmonster;
4. sortering;
5. resultaat.

Daarnaast dient het rapport de volgende bijlagen te hebben:

- De Plannen Nemen Samenstellingsmonster en het Monsternemingsformulier conform bijlage 3 van dit Meetprotocol PMD inclusief foto's;
- Alle Samenstellingsformulieren conform bijlage 4 van dit Meetprotocol PMD inclusief foto's.

7. Bijlagen

Bijlage 1 Samenstellingsmeting

Samenstellingsmetingen

Bij de Samenstellingsmetingen worden de onderstaande twee fracties onderzocht:

- Fractie kunststof verpakkingen, metalen verpakkingen, drankenkartons en samengestelde verpakkingen conform bijlage 2: PMD-Specificatie – PMD-Doelmateriaal (A1, A2, A3, A4, A5).
- Fractie alle kunststof en metalen niet-verpakkingen en gevaarlijke en niet-gevaarlijke stoorstoffen conform bijlage 2: PMD-Specificatie - Niet PMD-Doelmateriaal (B1, B2, B3, B4, B5).

Bijlage 2 PMD-Specificatie

Voor de PMD-Specificatie wordt verwezen naar Annex A van Bijlage 2 bij de Overeenkomst.

Bijlage 3 Format (digitaal) Monsternemingsplan en Monsternemingsformulier

MONSTERNEMINGSPLAN	
Gegevens onderzochte Gemeente (invullen voorafgaande aan het veldwerk)	
Naam van de locatie Samenstellingsmonsterneming	
Adres	
Plaats	
Naam contactpersoon op locatie	
Telefoonnummer contactpersoon	
Gegevens nemer Samenstellingsmonster (invullen voorafgaande aan het veldwerk)	
Naam Meetbureau	
Naam nemer Samenstellingsmonster	
Telefoonnummer nemer Samenstellingsmonster	

MONSTERNEMINGSFORMULIER	
Gegevens nemen Samenstellingsmonster brongescheiden PMD-materiaal (deze gegevens worden tijdens het nemen van het Samenstellingsmonster ingevuld)	
Datum nemen Samenstellingsmonster	
Tijdstip binnenkomen Vracht	
Oorsprong (afvalstroomnummer)	
Kenteken inzamelvoertuig	
Weegbonnummer	
Type afvalinzameling	o Zakken o Minicontainers o Verzamelcontainers
Apparatuur waarmee machinaal grepen zijn genomen	o Shovel o Kraan o Anders namelijk: ……..
Gewicht sorteersamenstellingsmonster	
Indien stripmixen niet mogelijk bleek, beantwoordt dan per afwijking de volgende vragen: Wat betrof de afwijking? Beschrijf hierbij wat niet is uitgevoerd en hoe het wel uitgevoerd is. Wat was de reden van de afwijking? Geconstateerde afwijking van de Samenstellingsmonsterneming ten opzichte van het Meetprotocol PMD en de reden daarvoor	Afwijking: Reden:

Bijlage 4 Format (digitaal) Samenstellingsformulier

Dit samenstellingsformulier is bedoeld voor het vastleggen van de metingen ten behoeve van het indelen in de kwaliteitsstaffel[2].

Analyse:

Code Samenstellingsmonster	
Locatie neming Samenstellingsmonster	
Datum onderzoek	

Gewicht Samenstellingsmonster			
Gewicht houder Samenstellingsmonster inclusief Samenstellingsmonster in kilogram	X1		Kg
Gewicht lege houder Samenstellingsmonster in kilogram	X2		Kg
Netto gewicht Samenstellingsmonster in kilogram	X3 = X1 – X2		Kg
Visuele beoordeling Samenstellingsmonster. Zijn er opmerkelijke zaken ten aanzien van het Samenstellingsmonster?			

Analyseresultaten				
Fractie	**Gewicht in kilogram**		**Gewichtspercentage**	
	Formule	*Waarde*	*Formule*	*Waarde*
A = A1 Σ A5 Kunststof verpakkingen, metalen verpakkingen, drankenkartons en samengestelde verpakkingen)	A = A1+A2+A3+ A4+A5		(A / C) * 100%	gewichtspercentage_fractie A
B = B1 Σ B5 Kunststof en metalen niet-verpakkingen en gevaarlijke en niet-gevaarlijke stoorstoffen)	B = B1+B2+B3+ B4+B5		(B / C) * 100%	gewichtspercentage_fractie B

[2] Een format Samenstellingsformulier voor metingen ten behoeve van de onderzoeksagenda zal door de werkgroep kwaliteit ontwikkeld worden.

Totaal gewicht gesorteerde Samenstellings-monster	C = A+B			
Analyseverlies	D = X3–C		(D / X3) *100%	analyseverlies_percentage

Bijlage 5 Format (digitaal) standaard meetrapport

1. INLEIDING
Dit document rapporteert de resultaten van het onderzoek voor het aandeel PMD dat in de [Gemeente X] is ingezameld.

Alle benodigde werkzaamheden voor de Samenstellingsmetingen zijn uitgevoerd conform het Meetprotocol PMD voor de samenstelling van brongescheiden PMD-afval d.d. @@ @@ 2025. De werkzaamheden voor het nemen van Samenstellingsmonsters, sorteerwerkzaamheden en de rapportage zijn verzorgd door [Meetbureau] uit [plaats Meetbureau].

Deze rapportage is als volgt opgebouwd:

- Hoofdstuk 2 beschrijft de voorbereiding ten behoeve van de Samenstellingsmetingen.
- Hoofdstuk 3 beschrijft de werkzaamheden voor het nemen van een Samenstellingsmonster.
- Hoofdstuk 4 beschrijft de sorteerwerkzaamheden.
- Hoofdstuk 5 geeft het meetresultaat van de Samenstellingsmetingen.

2. VOORBEREIDING VAN HET ONDERZOEK
2.1 Methode

De voorbereiding van het onderzoek is uitgevoerd conform werkinstructie A van het Meetprotocol PMD voor bepaling van het aandeel PMD in het door middel van bronscheiding ingezamelde PMD-materiaal.

2.2 Selectie Meetbureau

[Meetbureau] is door de [Gemeente X] geselecteerd als Meetbureau om zowel de Samenstellingsmonsterneming en de sortering als de rapportage te verzorgen.

2.3 Selectie Vracht

De selectie van de Vracht van [Gemeente X] wordt bepaald door het steekproefmechanisme.

2.4 Afstemming met overslag en inzamelaar

De desbetreffende op- en overslaglocatie [naam] en [inzamelaar] is achtereenvolgens door [Gemeente X] op de hoogte gesteld van de Samenstellingsmonsterneming en de daartoe benodigde(veiligheids-)maatregelen en voorzieningen.

3. MONSTERNEMING
#Neem optie 1 of optie 2 op in de rapportage

Optie 1:
Het nemen van het Samenstellingsmonster van het onderzoek is uitgevoerd conform werkinstructie A van het Meetprotocol PMD.

Einde optie 1

Optie 2:
Het nemen van het Samenstellingsmonster voor het onderzoek is uitgevoerd conform werkinstructie A van het Meetprotocol PMD. Hierbij is op de volgende punten afgeweken van werkinstructie A. Onderstaand kader geeft de afwijkingen weer en de impact.

	Afwijking:	**Reden:**	**Impact:**
1			
2			
3			

Einde optie 2

Bijlage 1 van deze rapportage geeft voor alle uitgevoerde nemingen van Samenstellingsmonsters het Monsternemingsplan en Monsternemingsformulieren weer.

4. SAMENSTELLINGSANALYSE
De analyse van de genomen Samenstellingsmonsters is uitgevoerd conform werkinstructie B van het Meetprotocol PMD voor de samenstelling van brongescheiden PMD-materiaal. In bijlage 2 van deze rapportage zijn voor alle uitgevoerde analyses de samenstellingsformulieren opgenomen.

5. MEETRESULTAAT
Tabel 5.1 geeft het resultaat weer voor het aandeel PMD in het brongescheiden PMD-materiaal van voor de Gemeente @@.

Tabel 5.1 Resultaat voor het aandeel PMD/de samenstelling van brongescheiden PMD-materiaal.

Samenstellingsmeting

Fractie	**Eenheid**	**Aandeel**
Kunststof verpakkingen, metalen verpakkingen, drankenkartons en samengestelde verpakkingen (A1, A2, A3, A4 en A5)	Gewichtsprocent	
Kunststof en metalen niet-verpakkingen en gevaarlijke en niet-gevaarlijke stoorstoffen (B1, B2, B3, B4 en B5)	Gewichtsprocent	

Bijlagen bij meetrapport

1: Plannen Nemen Samenstellingsmonster en Monsternemingsformulieren inclusief foto's

2: Samenstellingsformulieren inclusief foto's

Bijlage 4 VERGOEDINGEN EN BETALING

A. INLEIDING

1. In deze Bijlage 4 zijn de voorwaarden vastgelegd die Partijen hebben afgesproken ten aanzien van onder meer vergoedingen, tarieven en betaling met betrekking tot het bepaalde in de Overeenkomst.

2. Binnen het systeem van vergoedingen en tarieven in de Overeenkomst, worden vergoedingen bepaald en vastgesteld op basis van het gewicht of een gewichtsaandeel van het doelmateriaal en niet op basis van volume of volumeaandeel.

3. Uitgangspunt voor het Inzameltarief en het Nascheidingstarief bij aanvang van de Overeenkomst vormen respectievelijk het kostenonderzoek Bronscheiding 2021 (**Kostenonderzoek Bronscheiding 2021**) en het kostenonderzoek Nascheiding 2021 (**Kostenonderzoek Nascheiding 2021**). Door Partijen in het kader van de Overeenkomst uit te voeren kostenonderzoeken zullen onafhankelijk en objectief worden uitgevoerd.

4. Alle bedragen in deze Bijlage 4 zijn in Euro.

B. VERGOEDINGEN, TARIEVEN EN VOORWAARDEN BRONSCHEIDING

5. Inzameltarieven Bronscheiding

5.1. De Inzameltarieven voor elke Kwaliteitsstaffel gedurende de periode vanaf de aanvang van de Overeenkomst tot en met het jaar 2028 zijn opgenomen in onderstaande tabel. De tarieven voor Kwaliteitsstaffel 2 tot en met 4 zijn en worden gebaseerd op het Inzameltarief voor Kwaliteitsstaffel 1 vermenigvuldigd met een tarieffactor (de **Tarieffactor**). De Tarieffactor voor elke Kwaliteitsstaffel is in onderstaande tabel weergegeven. Bij het uitvoeren van kostenonderzoeken en indexeringen zal telkens door VERPACT en VNG het Inzameltarief voor Kwaliteitsstaffel 1 worden bepaald en daarna zal voor Kwaliteitsstaffel 2 tot en met 4 het Inzameltarief worden bepaald door het – uit een kostenonderzoek of indexering volgende – Inzameltarief voor Kwaliteitsstaffel 1 te vermenigvuldigen met de Tarieffactor van de desbetreffende Kwaliteitsstaffel. Het voorgaande betekent onder meer dat indexering van het Inzameltarief voor Kwaliteitsstaffel 1 direct ook indexering van Kwaliteitsstaffel 2 tot en met 4 met zich brengt door toepassing van de respectievelijke Tarieffactor van elke Kwaliteitsstaffel op het geïndexeerde Inzameltarief voor Kwaliteitsstaffel 1.

Kwaliteitsstaffel	Tarieffactor	Inzameltarief / ton
1	100%	€ 325,-
2	85%	€ 277,-
3a	70%	€ 228,-

3b	60%	€ 195,-
4	0%	€ 0,-

5.2. Het Inzameltarief zal – op basis van een in opdracht van VERPACT, VNG en NVRD gezamenlijk in het kalenderjaar 2029 uit te voeren kostenonderzoek op basis van gevalideerde uitvoeringskosten met betrekking tot boekjaar 2028 – door VERPACT en VNG worden geactualiseerd (de **Actualisatie**) ten behoeve van de periode vanaf 1 januari 2029 en verder. De resultaten van het kostenonderzoek als bedoeld in de vorige volzin zullen zo spoedig als mogelijk in kalenderjaar 2029 beschikbaar zijn ten behoeve van de Actualisatie. VNG en VERPACT zullen voorafgaand aan het kalenderjaar 2029 een voorlopig tarief vaststellen op basis waarvan Gemeenten bij wijze van voorschot een Inzamelvergoeding ontvangen over de periode vanaf 1 januari 2029 tot en met het moment van de Actualisatie (de **Actualisatieperiode**). Hetgeen de Gemeente over de Actualisatieperiode bij wijze van voorschot als Inzamelvergoeding teveel of te weinig heeft ontvangen ten opzichte van de Inzamelvergoeding waar de Gemeente recht op heeft over de Actualisatieperiode als de desbetreffende Inzamelvergoeding bepaald zou zijn met in achtneming van het Inzameltarief na de Actualisatie, zal worden verrekend bij de Jaarafrekening dan wel bij de betaling van overige vergoedingen onder deze Overeenkomst.

5.3. In geval van een verlenging van de looptijd van de Overeenkomst zullen VERPACT, VNG en NVRD ervoor zorg dragen dat zodanige kostenonderzoeken worden uitgevoerd dat telkens na het verstrijken van drie jaren na het kalenderjaar waarin de laatste Actualisatie heeft plaatsgevonden, het Inzameltarief van Kwaliteitsstaffel 1 door VERPACT en VNG wederom wordt geactualiseerd. De systematiek van het uitvoeren van het Kostenonderzoek Bronscheiding 2021 en het bepaalde in artikel 5.2 van deze Bijlage 4 is van overeenkomstige toepassing op elke opvolgende Actualisatie, tenzij VNG en Verpact alsnog anders overeenkomen. Bij een Actualisatie wordt tevens het Bijdrageaandeel van elke Kostencomponent opnieuw vastgesteld ten behoeve van de indexering in de daaropvolgende jaren.

5.4. Op de uitvoering en de resultaten van de kostenonderzoeken als genoemd in artikel 5.2 en 5.3 van deze Bijlage 4 is het bepaalde in Artikel 9 van de Overeenkomst van toepassing.

6. Vergoedingen Bronscheiding

6.1. Op basis van de conform het Meetplan van het desbetreffende kalenderjaar en het Meetprotocol PMD vastgestelde Samenstelling van het ingezamelde materiaal in een Inzamelsysteem van een Gemeente komt de Indeling voor die Gemeente tot stand. De Inzamelvergoeding die de Gemeente ontvangt ten behoeve van een Inzamelsysteem over de Indelingsperiode is gebaseerd op het tarief (het **Inzameltarief**) dat geldt voor de Kwaliteitsstaffel die gedurende de Indelingsperiode blijkens de Indeling op het Inzamelsysteem van toepassing is. De

Inzamelvergoeding wordt bepaald door het Inzamelgewicht van elk Inzamelsysteem over de Indelingsperiode te vermenigvuldigen met het Inzameltarief van de Kwaliteitsstaffel die voor het desbetreffende Inzamelsysteem in die Indelingsperiode volgt uit de Indeling.

6.2. Tenzij Partijen in het Bestuurlijk Overleg alsnog anders overeenkomen, betreft een Indelingsperiode telkens een kalenderkwartaal. De eerste Indelingsperiode na de Aanvangsperiode ten behoeve waarvan de Indeling wordt bepaald betreft de periode van 1 januari 2027 tot en met 31 maart 2027 en daarna zal telkens elk opvolgend kalenderkwartaal kwalificeren als Indelingsperiode. In het Meetplan is bepaald hoeveel Samenstellingsmetingen aan het bepalen van de Indeling van een Inzamelsysteem ten grondslag zullen liggen. Indeling vindt plaats op basis van het Indelingsprotocol.

6.3. Ten aanzien van de Indeling geldt het kalenderjaar 2026 als een aanvangsperiode (de **Aanvangsperiode**). Ten behoeve van de Aanvangsperiode ontvangt de Gemeente ten behoeve van elk Inzamelsysteem een voorschot (het **Voorschot Inzamelvergoeding**), met uitzondering van Gemeenten met een Brengsysteem welke Gemeenten schriftelijk kunnen kiezen voor een Voorschot Inzamelvergoeding waarbij geldt dat bij geen keuze door een Gemeente voor die Gemeente het recht op een Voorschot Inzamelvergoeding vervalt. Het Voorschot Inzamelvergoeding wordt bepaald door het Inzamelgewicht van elk Inzamelsysteem ten aanzien waarvan Overdracht heeft plaatsgevonden over elk kalenderkwartaal van de Aanvangsperiode te vermenigvuldigen met het Inzameltarief van de Kwaliteitsstaffel 3B. Zodra de Samenstellingsmetingen zijn uitgevoerd op basis van het Meetplan in het jaar van de Aanvangsperiode zal de Indeling van elk Inzamelsysteem worden bepaald op basis van die Samenstellingsmetingen en geldt met terugwerkende kracht over de Aanvangsperiode de Indeling op basis van die Samenstellingsmetingen en de daaruit voortvloeiende Inzamelvergoeding. Hetgeen de Gemeente over de Aanvangsperiode bij wijze van Voorschot Inzamelvergoeding teveel of te weinig heeft ontvangen ten opzichte van de Inzamelvergoeding die de Gemeente zou hebben ontvangen over de Aanvangsperiode als de Indeling gebaseerd zou zijn geweest op de Samenstellingsmetingen conform het Meetplan, zal worden verrekend bij de Jaarafrekening dan wel bij de betaling van overige vergoedingen onder deze Overeenkomst.

6.4. In het geval een Gemeente wisselt van Inzamelsysteem voor een of meer huishoudens dan zullen Gemeenten ten aanzien van de (routes met betrekking tot de) Inzamelsystemen waaruit de desbetreffende huishoudens verdwijnen en de (routes met betrekking tot de) Inzamelsystemen waaraan de desbetreffende huishoudens worden toegevoegd ervoor zorg dragen dat een zodanig aantal Samenstellingmetingen wordt verricht dat conform het Meetprotocol en het Meetplan kan worden gekomen tot een Indeling van het Inzamelsysteem voor de resterende duur van de Indelingsperiode. De periode gedurende welke de Samenstellingsmetingen als bedoeld in de vorige volzin worden uitgevoerd en de Indeling nog niet kan worden bepaald vanwege het ontbreken van voldoende Samenstellingsmetingen, zal ten aanzien van de desbetreffende Inzamelsystemen

bij wijze van voorschot het Inzameltarief gelden dat werd uitgekeerd voorafgaand aan de wissel als bedoeld in de eerste volzin van dit artikel 6.4 van deze Bijlage 4 en is de systematiek als bedoeld in artikel 6.3 van deze Bijlage 4 van overeenkomstige toepassing.

7. Betaling en facturatie

7.1. Om de Inzamelvergoeding ten behoeve van een Indelingsperiode te kunnen bepalen en betalen dienen ten minste de navolgende gegevens beschikbaar te zijn:

7.1.1. Samenstellingsmetingen/Indeling per Inzamelsysteem om het Inzameltarief te bepalen voor het Inzamelsysteem in de desbetreffende Indelingsperiode; en,

7.1.2. Inzamelgewicht per Inzamelsysteem in de desbetreffende indelingsperiode.

7.2. VERPACT maakt op basis van de Indeling van elk Inzamelsysteem van een Gemeente en het Inzamelgewicht van de desbetreffende Inzamelsystemen een betaalvoorstel van de Inzamelvergoeding voor elke Gemeente. De Gemeente stuurt vervolgens op basis van het betaalvoorstel een factuur aan VERPACT ten aanzien van de Inzamelvergoeding.

7.3. De Inzamelvergoeding over een Indelingsperiode zal na afloop van de Indelingsperiode worden bepaald en betaald bij wijze van voorschot en na afloop van het boekjaar vindt eindafrekening plaats door middel van de Jaarafrekening.

7.4. Partijen zullen in goed overleg een systematiek vaststellen van rapportage, facturatie, betaling en Jaarafrekening met bijbehorende checks en balances.

8. Indexering

8.1. Het Inzameltarief voor Kwaliteitsstaffel 1 zal worden geïndexeerd op basis van het bepaalde in dit artikel 8. De Inzameltarieven voor Kwaliteitsstaffel 2 tot en met 4 zullen worden geïndexeerd door het geïndexeerde Inzameltarief van Kwaliteitsstaffel 1 te vermenigvuldigen met de Tarieffactor van de desbetreffende Kwaliteitsstaffel.

8.2. Ten behoeve van de indexering is het Inzameltarief van Kwaliteitsstaffel 1 opgebouwd uit verschillende kostencomponenten die van het Inzameltarief onderdeel uitmaken (de **Kostencomponenten**). Elke Kostencomponent heeft ten behoeve van het bepalen van de op het Inzameltarief toe te passen index (de **Toegepaste Index**) een bijdrageaandeel (het **Bijdrageaandeel**).

8.3. De Kostencomponenten, het Bijdrageaandeel en de Toegepaste Index zijn weergegeven in onderstaande tabel:

Kostencomponenten (€)	Bijdrageaandeel (%)	Toegepaste index
Arbeidskosten intern	22,20%	CAO lonen O - Openbaar bestuur en overheidsdiensten StatLine - Cao-lonen, contractuele loonkosten en arbeidsduur; indexcijfers (2020=100)
Arbeidskosten extern	26,21%	CAO lonen E - Waterbedrijven en afvalbeheer StatLine - Cao-lonen, contractuele loonkosten en arbeidsduur; indexcijfers (2020=100)
Afschrijvingskosten	16,53%	Indexatie op basis van “normaal complex” berekening zoals tussen Partijen bekend en eerder toegepast, uitgaande van het CPI indexcijfer alle huishoudens. https://www.cbs.nl/nl-nl/cijfers/detail/83131NED?dl=5D8B
Lasten voor goederen en diensten	34,47%	Dienstenprijsindex H - Vervoer en opslag https://opendata.cbs.nl/statline/#/CBS/nl/dataset/83760NED/table?ts=1563280111974
Rentelasten	0,59%	Dienstenprijsindex (DPI) https://opendata.cbs.nl/statline/#/CBS/nl/dataset/83760NED/table?ts=1563280111974
Totaal	*100,0%*	

8.4. Indexering vindt per Kostencomponent plaats door het geldende Inzameltarief te vermenigvuldigen met:

8.4.1. het Bijdrageaandeel van de Kostencomponent; en,

8.4.2. de Toegepaste Index van de Kostencomponent.

De absolute waarde in Euro van elke Kostencomponent na toepassing van het bepaalde in artikel 8.4.1 en 8.4.2 van deze Bijlage 4 wordt bij elkaar opgeteld om het geïndexeerde Inzameltarief te bepalen.

8.5. Indexering vindt jaarlijks plaats telkens met ingangsdatum 1 januari voor toepassing van het geïndexeerde Inzameltarief. Indexering en vaststelling van het geïndexeerde Inzameltarief ten behoeve van het kalenderjaar waarin de desbetreffende 1 januari valt (T) vindt plaats in het aan dat kalenderjaar voorafgaande jaar (T-1) op basis van de Toegepaste Index over het aan het jaar van vaststelling van het geïndexeerde Inzameltarief voorafgaande jaar (T-2):

8.5.1. het Inzameltarief dat geldt per 1 januari 2027 wordt bepaald in het jaar 2026 op basis van de Toegepaste Index over het kalenderjaar 2025;

8.5.2. het Inzameltarief dat geldt per 1 januari 2028 wordt bepaald in het jaar 2027 op basis van de Toegepaste Index over het kalenderjaar 2026;

8.5.3. en zo verder.

Indien ten behoeve van het Inzameltarief in een jaar Actualisatie plaatsvindt, wordt in dat jaar niet geïndexeerd en wordt het Inzameltarief bepaald door middel van de Actualisatie op basis van het desbetreffende kostenonderzoek.

8.6. Het Bijdrageaandeel van elke Kostencomponent is bij de indexering per 1 januari 2027 gelijk aan de waarde in procenten zoals in de tabel in artikel 8.3 van deze Bijlage 4 weergegeven. Daarna wordt voor elke opvolgende indexering van elke Kostencomponent het nieuwe Bijdrageaandeel bepaald door het absolute bedrag van de Kostencomponent na indexering te delen door het geïndexeerde Inzameltarief als geheel.

8.7. In geval een bepaalde Toegepaste Index niet langer of niet tijdig beschikbaar komt, dan wel de wijze van totstandkoming wijzigt, zullen VNG en VERPACT in goed overleg een vervangende Toegepaste Index voor de desbetreffende Kostencomponent vaststellen.

9. Overige voorwaarden

9.1. De kostenonderzoeken als bedoeld in artikel 5.2 en 5.3 van deze Bijlage 4 zullen worden gebaseerd op de systematiek van het Kostenonderzoek Bronscheiding 2021, derhalve:

9.1.1. op basis van de daadwerkelijke kosten van Gemeenten bij elk Inzamelsysteem bij een kostenefficiënte en doelmatige uitvoering van het Inzamelsysteem binnen de kaders van de Overeenkomst;

9.1.2. zonder de kosten van de Brengsystemen daarin te betrekken; en,

9.1.3. zonder daarin te betrekken waarnemingen die sterk afwijken van de meeste anderen en het gemiddelde sterk beïnvloeden (outliers).

9.2. Ten aanzien van Brengsystemen die gedurende een Indelingsperiode in de Indeling in Kwaliteitsstaffel 4 worden ingedeeld draagt VERPACT tot 1 januari 2027 de volledige kosten (inclusief kosten op- en overlag, transport en verbranding van de stoorstoffen) van de nascheiding van het materiaal. De kosten van op- en overslag en transport naar de Nascheider alsmede de verbrandingskosten van de stoorstoffen na de nascheiding komen vanaf 1 januari 2027 voor rekening van de desbetreffende Gemeente.

C. VERGOEDINGEN, TARIEVEN EN VOORWAARDEN SAMENSTELLINGSMETINGEN

10. De kosten met betrekking tot de Samenstellingsmetingen (**Kosten Metingen**) zullen zodanig tussen VERPACT en de Gemeenten worden verdeeld dat de helft (50%) van de desbetreffende kosten voor rekening van VERPACT komt (de **VERPACT Kosten Metingen**) en de andere helft (50%) voor rekening van de Gemeenten (de **Gemeentelijke Kosten Metingen**). Onder de Kosten Metingen zijn alle kosten begrepen die nodig zijn ten aanzien van de uitvoering van de Samenstellingsmetingen, waaronder de kosten ten behoeve van de inzet van de meetbureaus, de kosten op de Op- en Overslaglocatie (onder meer ten behoeve van fysieke ruimte en beschikbaarheid van materieel en personeel van de Op- en Overslagpartner), de kosten van ontwerp en instandhouding van ICT-systemen om te komen tot registratie van de uitkomsten van de Samenstellingsmetingen en de kosten samenhangend met het uitvoering van monitoring en/of audits ten aanzien van de juistheid van de uitvoering van de Samenstellingsmetingen. Onder de Kosten Metingen vallen niet de eigen kosten van Partijen en/of Gemeenten met betrekking tot de inzet van medewerkers en adviseurs.

11. De Gemeenten die een of meer Inzamelsystemen op basis van Bronscheiding hanteren zullen de Gemeentelijke Kosten Metingen onderling verdelen op basis van een nader door VNG en NVRD aan VERPACT kenbaar te maken verdeelsleutel (de **Verdeelsleutel Gemeentelijke**

Kosten Metingen). VNG en NVRD hebben kenbaar gemaakt de navolgende aspecten bij het bepalen van voornoemde verdeelsleutel te betrekken:

11.1. uitgangspunt is een verdeling op basis van aantallen inwoners;

11.2. doel is om de bijdrage van elke Gemeente te beperken tot 10% van de door de desbetreffende Gemeente te ontvangen vergoeding uit hoofde van deze Overeenkomst. In dat kader wordt een regeling onderzocht om te bewerkstelligen dat Gemeenten met lage tonnages niet een disproportioneel deel van de vergoeding die zij uit hoofde van de Overeenkomst ontvangen kwijt zijn aan de Gemeentelijke Kosten Metingen;

11.3. de afrekening van de Gemeentelijke Kosten Metingen zal plaatsvinden met Gemeenten bij wijze van verrekening met de door VERPACT aan de Gemeenten te betalen vergoedingen uit hoofde van de Overeenkomst, een en ander conform een nader door Partijen uit te werken praktisch uitvoerbare systematiek.

D. VERGOEDINGEN, TARIEVEN EN VOORWAARDEN NASCHEIDING

12. Tarieven

12.1. De Nascheidingsvergoeding is gebaseerd op het gewicht per ton van ingezameld huishoudelijk restafval dat door of namens de Gemeente is aangeboden bij een Nascheider en waarop Nascheiding heeft plaatsgevonden (het **Nascheidingsgewicht**). Het Nascheidingsgewicht wordt vermenigvuldigd met een tarief (het **Nascheidingstarief**) om tot de Nascheidingsvergoeding te komen.

12.2. Het Nascheidingstarief zal – op basis van een in opdracht van VERPACT, VNG en NVRD gezamenlijk in het kalenderjaar 2029 uit te voeren kostenonderzoek op basis van gevalideerde uitvoeringskosten met betrekking tot boekjaar 2028 – door VERPACT en VNG worden geactualiseerd ten behoeve van de periode vanaf 1 januari 2029 en verder. Het bepaalde in de artikelen 5.2 tot en met 5.4 van deze Bijlage 4 en het bepaalde in artikel 3.b van Bijlage 7 is van overeenkomstige toepassing op voornoemd(e) uit te voeren kostenonderzoek(en) en de Actualisatie.

12.3. Van het eerste kostenonderzoek met betrekking tot Nascheiding na het Kostenonderzoek Nascheiding 2021 maakt ook een samenstellingsonderzoek onderdeel uit.

13. Vergoeding

13.1. Het Nascheidingstarief voor het kalenderjaar 2026 is door VNG en VERPACT vastgesteld en betreft een bedrag van € 17,26 per ton Nascheidingsgewicht. Het Nascheidingstarief zal ten behoeve van de jaren 2027 en 2028 worden geïndexeerd.

13.2. Het Nascheidingstarief voor het kalenderjaar 2029 en de daaropvolgende jaren wordt door VERPACT en VNG in 2028 vastgesteld op basis van een nieuw in het

kalenderjaar 2028 door Partijen uit te (laten) voeren kostenonderzoek, waarbij het bepaalde in Bijlage 7 onverminderd van kracht blijft en het bepaalde in de artikelen 5.2 tot en met 5.4 van deze Bijlage 4 van overeenkomstige toepassing is.

13.3. Gemeenten zijn gerechtigd tot een 5.4-Vergoeding voor materiaal dat door de betreffende Gemeente als PMD aan Verpact wordt aangeboden conform het bepaalde in artikel 5.4 van de Overeenkomst.

14. Betaling en facturatie

14.1. Om de Nascheidingsvergoeding te kunnen bepalen en betalen dienen ten minste de navolgende gegevens beschikbaar te zijn: opgave Nascheidingsgewicht over de vergoedingsperiode.

14.2. VERPACT maakt op basis van het Nascheidingsgewicht en het Nascheidingstarief een betaalvoorstel van de Nascheidingsvergoeding voor elke Gemeente. De Gemeente stuurt vervolgens op basis van het betaalvoorstel een factuur aan VERPACT ten aanzien van de Nascheidingsvergoeding.

14.3. De Nascheidingsvergoeding wordt bij wijze van voorschot op kwartaalbasis voldaan en na afloop van het boekjaar vindt eindafrekening plaats door middel van de Jaarafrekening.

14.4. Partijen zullen in goed overleg een systematiek vaststellen van rapportage, facturatie, betaling en Jaarafrekening met bij behorende checks en balances.

15. Indexering

15.1. Het Nascheidingstarief zal per 1 januari van elk kalenderjaar worden geïndexeerd op basis van het bepaalde in artikel 15 van deze Bijlage 4. Geen indexering vindt plaats met betrekking tot kalenderjaren waarin Actualisatie van het Nascheidingstarief plaatsvindt.

15.2. Ten aanzien van de indexering van de Nascheidingsvergoeding is het bepaalde in artikel 8 van deze Bijlage 4 van overeenkomstige toepassing, uitgezonderd het bepaalde in artikel 8.3 van deze Bijlage 4.

15.3. De Kostencomponenten, het Bijdrageaandeel en de Toegepaste Index zoals geldend voor de indexering van het Nascheidingstarief zijn weergegeven in onderstaande tabel:

Kostencomponenten (€)	**Bijdrageaandeel (%)**	**Toegepaste index**
Arbeidskosten intern	38,80%	CAO lonen O - Openbaar bestuur en overheidsdiensten StatLine - Cao-lonen, contractuele loonkosten en arbeidsduur; indexcijfers (2020=100)
Arbeidskosten extern	6,72%	CAO lonen E - Waterbedrijven en afvalbeheer StatLine - Cao-lonen, contractuele loonkosten en arbeidsduur; indexcijfers (2020=100)

Afschrijvingskosten	30,11%	Indexatie op basis van “normaal complex” berekening zoals tussen Partijen bekend en eerder toegepast, uitgaande van het CPI indexcijfer alle huishoudens https://www.cbs.nl/nl-nl/cijfers/detail/83131NED?dl=5D8B
Lasten voor goederen en diensten	23,68%	Dienstenprijsindex H - Vervoer en opslag https://opendata.cbs.nl/statline/#/CBS/nl/dataset/83760NED/table?ts=1563280111974
Rentelasten	0,70%	Dienstenprijsindex https://opendata.cbs.nl/statline/#/CBS/nl/dataset/83760NED/table?ts=1563280111974
Totaal	*100,0%*	

16. Overige voorwaarden

16.1. De kostenonderzoeken als bedoeld in artikel 12.2 van deze Bijlage 4 zullen worden gebaseerd op de systematiek van het Kostenonderzoek Nascheiding 2021. Het bepaalde in artikel 9.1, met uitzondering van het bepaalde in artikel 9.1.2, van deze Bijlage 4 is van overeenkomstige toepassing.

E. VERGOEDINGEN, TARIEVEN EN VOORWAARDEN OVERIGE ACTIVITEITEN

17. De systematiek van vergoeding, tarief, vaststelling, verantwoording, controle en (periodieke) herijking voor de verpakkingsmaterialen glas, EPS en oudpapier/karton zullen ten opzichte van hetgeen was afgesproken onder de Ketenovereenkomst 2019 – 2029 ongewijzigd worden voortgezet. De desbetreffende afspraken zijn onder meer vastgelegd uit hoofde van het UMP (www.umpverpakkingen.nl). VERPACT zal – tenzij VERPACT en VNG alsnog anders overeen komen – zorg (blijven) dragen voor het publiceren van de factsheets waarin de vergoedingen met betrekking tot de in dit artikellid genoemde Overige Activiteiten kenbaar worden gemaakt (zie voor de laatst gepubliceerde factsheet bij het aangaan van deze Overeenkomst: Factsheet vergoedingen 2025 - 20250624.pdf).

18. Tarief Openbare Prullenbakken

18.1. Het Tarief Openbare Prullenbakken bedraagt per 1 januari 2025 € 0,98 per inwoner.

18.2. Het Tarief Openbare Prullenbakken zal jaarlijks worden geïndexeerd. Ten aanzien van de indexering van het Tarief Openbare Prullenbakken is het bepaalde in artikel 15 van deze Bijlage 4 van toepassing waarbij geldt dat:

18.2.1. indexatie plaatsvindt per 1 januari 2026 op basis van de kentallen uit de Toegepaste Indices over het kalenderjaar 2024 (T-2); en

18.2.2. het Bijdrageaandeel van elke Kostencomponent bij de indexering van 1 januari 2026 gelijk is aan de waarde in procenten zoals opgenomen in de tabel onder artikel 15.3 van deze Bijlage 4. Daarna wordt voor elke opvolgende indexering van elke Kostencomponent het nieuwe Bijdrageaandeel bepaald door het absolute bedrag van de Kostencomponent na indexering te delen door het geïndexeerde Tarief Openbare Prullenbakken als geheel.

F. VERGOEDINGEN, BEDRAGEN EN VOORWAARDEN INCIDENTELE MIDDELEN

19. Bedragen en Activiteiten Incidentele Middelen

19.1. VERPACT stelt de Incidentele Middelen beschikbaar als genoemd in artikel 4.5 van de Overeenkomst. De in dat artikel opgenomen bedragen van de Incidentele Middelen betreffen totaalbedragen en deze bedragen zullen gedurende de periode vanaf aanvang inwerkingtreding van deze Overeenkomst tot en met 31 december 2027 beschikbaar zijn tenzij de bedragen eerder al volledig zijn besteed. Incidentele Middelen die op 31 december 2027 niet zijn toegekend als bedoeld in artikel 4.5 van de Overeenkomst, komen toe aan VERPACT.

19.2. Ten aanzien van de bedragen opgenomen in artikel 4.5 van de Overeenkomst onder a) en b) geldt dat de besteding daarvan plaatsvindt op basis van een 50/50-verdeling hetgeen betekent dat een Gemeente te allen tijde zelf een gelijk bedrag dient te besteden aan de betreffende Activiteit Incidentele Middelen om een Incidenteel Middel te ontvangen.

19.3. Toekenning van de Incidentele Middelen vereist instemming van Partijen op basis van door Partijen gezamenlijk vast te stellen toekenningsbeleid (het **Toekenningsbeleid**). Teneinde aanspraak te maken op een bedrag uit de Incidentele Middelen kan een Gemeente een gemotiveerd verzoek daartoe indienen bij het Uitvoerend Overleg (via de Werkgroep Kwaliteit). Partijen zullen binnen een redelijke termijn een besluit nemen ten aanzien van een dergelijk verzoek.

19.4. In het Toekenningsbeleid zal worden opgenomen dat een Gemeente in aanmerking komt voor een uitkering uit de Incidentele Middelen indien voldaan is aan de volgende voorwaarden:

19.4.1. een Gemeente geeft aan uitvoering te willen geven aan een Activiteit Incidentele Middelen voorzien van een activiteitenplan en een onderbouwde kostenraming;

19.4.2. een Gemeente heeft niet eerder een bedrag geclaimd uit de Incidentele Middelen voor een Activiteit Incidentele Middelen met dezelfde aard en omvang;

19.4.3. er is nog voldoende geld voor uitkering aanwezig binnen de geserveerde Incidentele Middelen voor de betreffende Activiteit Incidentele Middelen; en,

19.4.4. het door de Gemeente verzochte bedrag overschrijdt niet het maximumbedrag per Gemeente, indien en voor zover Partijen in het Toekenningsbeleid een dergelijk maximumbedrag hebben vastgesteld.

19.5. Na afronding van een project waarvoor Incidentele Middelen zijn toegekend zal een Gemeente een kostenverantwoording bij VERPACT indienen op basis waarvan de werkelijke kosten kunnen worden vastgesteld inclusief de 50/50-verdeling als bedoeld in artikel 19.2 van deze Bijlage 4. VERPACT is gerechtigd om een controle uit te voeren naar de besteding van de Incidentele Middelen dan wel een onderbouwing van de besteding bij een Gemeente op te vragen.

Bijlage 5 DEELNEMERSOVEREENKOMST GEMEENTEN

In deze Bijlage 5 is de Deelnemersovereenkomst opgenomen.

Deelnemersovereenkomst

In het kader van de Samenwerkingsovereenkomst Verpakkingen 2025-2030

inzameling en recycling huishoudelijk verpakkingsafval

betreffende

Gemeente […]

Partijen:

1. **Stichting Verpact**, een stichting opgericht naar Nederlands recht, statutair gevestigd te 's-Gravenhage, geregistreerd in het Handelsregister onder, hierna te noemen "Verpact";

en,

2. **De Gemeente** [...], hierbij ingevolge het bepaalde in artikel 171 Gemeentewet rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar burgemeester, dan wel haar daartoe op grond van het bepaalde in artikel 171 Gemeentewet gemachtigde, handelend ter uitvoering van een besluit van burgemeester en wethouders, hierna te noemen de "Gemeente";

Partij onder 1 en 2 hierna gezamenlijk te noemen "Partijen".

OVERWEGENDE DAT:

a. Verpact, de Vereniging Nederlandse Gemeenten ("VNG") en de Koninklijke Nederlandse Vereniging voor Afval- en Reinigingsdiensten ("NVRD") ("Partijen Samenwerkingovereenkomst Verpakkingen"] een samenwerking zijn aangegaan betreffende de inname en recycling van verpakkingsafval bij huishoudens, vastgelegd in de Samenwerkingsovereenkomst Verpakkingen;
b. de Samenwerkingsovereenkomst Verpakkingen voorziet in het opstellen van een Deelnemersovereenkomst ("deze Deelnemersovereenkomst"), die wordt aangehecht als Bijlage 5 bij de Samenwerkingsovereenkomst Verpakkingen;
c. in de Samenwerkingsovereenkomst Verpakkingen is bepaald dat het UMP door Partijen Samenwerkingovereenkomst Verpakkingen in lijn zal worden gebracht met het bepaalde in de Samenwerkingsovereenkomst Verpakkingen;
d. deze Deelnemersovereenkomst in de plaats treedt van de tussen Partijen geldende Deelnemersovereenkomst 2020-2029 [@INDIEN VAN TOEPASSING die, met inachtneming van een verlengde opzeggingstermijn, eindigt per 31 december 2025].

ZIJN OVEREENGEKOMEN ALS VOLGT:

Artikel 1. Definities en vergoedingsopties

1. Alle met een beginhoofdletter aangeduide begrippen verwijzen naar de definities die zijn opgenomen in deze Deelnemersovereenkomst en de Samenwerkingsovereenkomst Verpakkingen. In geval van strijdigheid tussen deze documenten gaat het bepaalde in deze Deelnemersovereenkomst boven het bepaalde in de Samenwerkingsovereenkomst Verpakkingen.

2. Bestaande vergoedingsopties die tussen Verpact en VNG voorafgaand aan de inwerkingtreding van deze Deelnemersovereenkomst van kracht zijn, worden gecontinueerd voor Partijen zolang de Samenwerkingsovereenkomst Verpakkingen in deze vergoedingsopties voorzien en Partijen geen andere vergoedingsoptie schriftelijk zijn overeengekomen. De mogelijke vergoedingsopties zijn opgenomen in de Samenwerkingsovereenkomst Verpakkingen en zullen bij aanvang van de Samenwerkingsovereenkomst door Partijen schriftelijk worden vastgelegd in het intakeformulier ("Intakeformulier") dat als Bijlage 1 aan deze Overeenkomst is gehecht.

Artikel 2. Verplichtingen

1. Partijen verplichten zich naar elkaar om zich – elk voor de aan hen toegekende rol – te houden aan het bepaalde in de Samenwerkingsovereenkomst Verpakkingen gedurende de looptijd van deze Deelnemersovereenkomst alsmede de in dat kader genomen besluiten van Partijen Samenwerkingsovereenkomst Verpakkingen.

2. Partijen verplichten zich naar elkaar om zich in te spannen om de op hen rustende verplichtingen, onder meer ten aanzien van de Op- en Overslag en Toelating, uit de Samenwerkingsovereenkomst Verpakkingen op een faire en juiste manier uit te voeren, rekening houdend met elkaars redelijke belangen.

3. De Gemeente draagt zorg voor de gescheiden inzameling van verpakkingsafval dan wel de inzameling en nascheiding van verpakkingsafval zodat de producenten en importeurs aan hun producentenverantwoordelijkheid – onder meer voortvloeiend uit het Besluit beheer verpakkingen 2014 – kunnen voldoen. De Gemeente zal hiervoor onder andere een administratie (de "Afvaladministratie") voeren, opdat zij kan voldoen aan de verplichtingen zoals vastgesteld in deze Deelnemersovereenkomst en de Samenwerkingsovereenkomst Verpakkingen.

4. Verpact zal aan de Gemeenten de gelegenheid bieden om Opgave te doen. Ook zal Verpact zorg dragen voor de vaststelling van te vergoeden gewichten en de correcte afhandeling van deze Opgave conform de Samenwerkingsovereenkomst Verpakkingen, onder meer door het tijdig uitkeren van (voorschotten op) vergoedingen aan de Gemeente.

5. Partijen zullen op regelmatige basis overleg voeren over (i) de resultaten van de Gemeente van de gescheiden inzameling, dan wel inzameling en nascheiding, en hergebruik, ii) het Plan van Aanpak Kwaliteit, iii) de Samenstellingsmetingen en (iv) eventuele mogelijkheden om resultaten te optimaliseren.

6. De Gemeente zal voornemens en besluiten die van directe invloed zijn op de relatie en rechtsverhouding tussen Partijen, waaronder begrepen wijzigingen van afval- en inzamelbeleid alsmede gemeentelijke herindeling, onverwijld schriftelijk aan Verpact kenbaar maken.

Artikel 3. Materiaalsoorten

1. Onder materiaalsoorten ("Materiaalsoort(en)") wordt verstaan elk van de verschillende soorten materiaal waaruit verpakkingen bestaan, waaronder combinaties van materialen en verpakkingssoorten zoals PMD, tenzij anders gedefinieerd in de Samenwerkingsovereenkomst Verpakkingen.

2. Indien en zodra de werkwijze van de Gemeente ten aanzien van een Materiaalsoort wijzigt zal deze wijziging plaatsvinden met in acht neming van de kaders en voorwaarden zoals vastgelegd in de Samenwerkingsovereenkomst Verpakkingen en zal de Gemeente die wijziging schriftelijk aan Verpact kenbaar maken (de "Wijziging"). De Wijziging treedt in werking conform de voorwaarden opgenomen in de Samenwerkingsovereenkomst Verpakkingen.

Artikel 4. Opgave

1. De Gemeente doet aan Verpact opgave van al het door of namens de Gemeente ingezamelde Verpakkingsafval en de door de Gemeente gehanteerde keteninrichting waaronder mede begrepen het toegepaste inzamelsysteem ("Opgave"). In het UMP kunnen nadere eisen worden gesteld aan de Opgave. De Gemeente zal de Opgave doen binnen 3 maanden na afloop van een kalenderjaar doch te allen tijde binnen de termijn genoemd in het UMP.

2. Indien de Gemeente voorziet dat het voor haar niet mogelijk is om de Opgave te doen binnen de termijn als bedoeld in lid 1 van dit artikel 4, kan de Gemeente Verpact verzoeken een uitstel te

verlenen ten opzichte van de termijn genoemd in lid 1 van dit artikel 4. Verpact zal haar instemming aan een dergelijk verzoek niet op onredelijke gronden onthouden.

3. Indien Verpact de Opgave niet heeft ontvangen binnen de termijn als bedoeld in lid 1 of lid 2 van dit artikel 4, zal Verpact door middel van een schriftelijke kennisgeving aan het College van Burgemeester en Wethouders de Gemeente een laatste termijn geven van 1 maand na dagtekening van die schriftelijke kennisgeving om alsnog de Opgave te doen.
De Gemeente heeft alleen recht op Vergoeding over het betreffende kalenderjaar ten aanzien van de Materiaalsoort waarover door de Gemeente tijdig Opgave is gedaan.

4. De Gemeente stemt er mee in dat de gegevens van de Gemeente zoals door de Gemeente opgegeven, indien nodig door Verpact ter beschikking kunnen worden gesteld aan de Partijen Samenwerkingsovereenkomst Verpakkingen.

Artikel 5. Controle

1. Verpact is gerechtigd de Opgave te beoordelen en controles uit te (laten) voeren naar de juistheid en volledigheid van de Opgave en de naleving van de op de Gemeente rustende verplichtingen uit hoofde van de Samenwerkingsovereenkomst Verpakkingen. De Gemeente of de door de Gemeente ingeschakelde dienstverleners zullen hieraan hun medewerking verlenen. Verpact zal door middel van steekproeven of naar aanleiding van risicosignalen bepalen bij welke Gemeenten controles zullen plaatsvinden ter verificatie van de juistheid en de volledigheid van de ingediende Opgave(n). Indien bij een Gemeente een controle plaats zal vinden, zal Verpact dat schriftelijk aan de Gemeente kenbaar maken.

2. Verpact zal in geval van een door een accountant uit te voeren controle in eerste instantie de Gemeente in de gelegenheid stellen om een door de Gemeente aan te wijzen (al dan niet interne) accountant opdracht te geven om de controle uit te voeren. De Gemeente dient de eindrapportage van de controle door de door de gemeente aangewezen accountant aan Verpact ter beschikking te stellen binnen 8 weken nadat Verpact aan de Gemeente kenbaar heeft gemaakt dat de controle dient te worden uitgevoerd. De kosten die samenhangen met een in opdracht van de Gemeente uitgevoerde controle uit hoofde van dit artikellid komen voor rekening van de Gemeente.

Artikel 6. Vergoeding

1. Verpact vergoedt op basis van de geaccordeerde Opgave van de Gemeente de kosten aan de Gemeente binnen 30 dagen na ontvangst van de factuur van de Gemeente, met in acht name van bijlage 4 van de Samenwerkingsovereenkomst Verpakkingen en het UMP.

Artikel 7. Gegevensuitwisseling

1. Partijen stemmen er mee in dat – vanuit het oogpunt van efficiency – de communicatie en/of gegevensuitwisseling tussen partijen – waaronder het indienen van Opgaven – zoveel mogelijk digitaal zal plaatsvinden. Het bepaalde in de vorige volzin geldt niet voor de kennisgevingen uit hoofde van Artikel 4 lid 3 en Artikel 7 lid 4.

2. Door of namens Verpact zal aan de Gemeente inloggegevens ter beschikking worden gesteld waarmee door de Gemeente digitaal Opgave kan worden gedaan en gegevens van de Gemeente door de Gemeente online kunnen worden beheerd. De Gemeente kan onder de voorwaarden van het UMP een derde partij aanwijzen om namens haar geheel of gedeeltelijk Opgave te doen.

3. De inhoud van een mededeling, bevestiging en/of andere informatieverstrekking door een Partij wordt in ieder geval geacht de andere Partij te hebben bereikt op de datum waarop de

betreffende informatie – blijkens een uittreksel uit de administratie van de verzendende Partij – door de verzendende Partij schriftelijk aan de andere Partij is verstrekt.

4. Aanzeggingen met rechtsgevolg zullen door Verpact schriftelijk worden gedaan aan het College van Burgemeester en Wethouders en door de Gemeente aan een bestuurder van Verpact.

Artikel 8. Aansprakelijkheid

1. Partijen zijn ieder voor hun rol verantwoordelijk voor de deugdelijke en zorgvuldige uitvoering van de activiteiten in het kader van deze Deelnemersovereenkomst.

2. Een Partij is niet aansprakelijk voor vorderingen van derden in verband met de wijze waarop de andere Partij de verplichtingen uit hoofde van deze Deelnemersovereenkomst uitvoert.

3. Indien een Partij derden inschakelt bij het vervullen van haar verplichtingen uit hoofde van deze Deelnemersovereenkomst, blijft die Partij jegens de andere Partij volledig verantwoordelijk voor de tijdige en juiste taakuitvoering door die dienstverleners.

Artikel 9. Duur

1. Deze Deelnemersovereenkomst wordt gesloten voor de dezelfde duur als de Samenwerkingsovereenkomst Verpakkingen, zijnde vanaf datum ondertekening Samenwerkingsovereenkomst Verpakkingen tot en met 31 december 2030.

2. Deze Deelnemersovereenkomst eindigt van rechtswege wanneer de Samenwerkingsovereenkomst Verpakkingen, om welke reden dan ook, eindigt.

Artikel 10. Beëindiging

1. Partijen zijn gerechtigd deze Deelnemersovereenkomst met een opzegtermijn van tenminste 3 maanden op te zeggen indien: (i) uit na de sluiting van deze Deelnemersovereenkomst uitgevaardigde wet- en/of regelgeving of een rechterlijke uitspraak volgt dat de uitvoering van (a) deze Deelnemersovereenkomst en/of de Samenwerkingsovereenkomst Verpakkingen met het oog op de belangen van de opzeggende partij belangrijk aspect van de uitvoering niet of niet ongewijzigd mogelijk en/of toegestaan is; dan wel, (ii) een zodanige wijziging optreedt in de voor de uitvoering van de Samenwerkingsovereenkomst Verpakkingen relevante omstandigheden dat het in stand houden van deze Deelnemersovereenkomst redelijkerwijs niet langer van (een van) Partijen kan worden gevergd.

2. Gedurende 2 maanden nadat Verpact een schriftelijke mededeling heeft gedaan van een wijziging als bedoeld in Artikel 11 lid 2 en de Gemeente door de wijziging redelijkerwijs niet langer geacht kan worden deze Deelnemersovereenkomst ongewijzigd in stand te houden is de Gemeente bevoegd de Overeenkomst met een schriftelijke kennisgeving aan Verpact op te zeggen met in acht name van een opzegtermijn van 6 maanden. Gedurende de opzegtermijn zal deze Deelnemersovereenkomst gelden zoals deze luidde voorafgaand aan voornoemde wijziging.

3. Ieder der Partijen is bevoegd deze Deelnemersovereenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden zonder voorafgaande ingebrekestelling of gerechtelijke tussenkomst, en zonder gehouden te zijn tot schadevergoeding en/of restitutie jegens de andere Partij, ingeval van:

a. surséance van betaling of faillissement van die andere Partij;

b. verkoop of beëindiging van de onderneming van die andere Partij;

c. beslag op een belangrijk deel van de bedrijfsmiddelen van die andere Partij.

Artikel 11. Ongeldigheid of onverbindendheid en wijzigingsbevoegdheid

1. Indien enig onderdeel van deze Deelnemersovereenkomst ongeldig of in strijd met het recht blijkt te zijn zal dat de geldigheid van de overige bepalingen niet aantasten. Partijen zullen het ongeldige of onverbindende deel vervangen door bedingen die wel geldig en verbindend zijn en waarvan de gevolgen, gelet op de inhoud en strekking van de Overeenkomst, zo veel mogelijk overeenstemmen met die van het ongeldige of onverbindende gedeelte.

2. Verpact mag in geval van voldoende zwaarwegende omstandigheden wijzigingen in deze Deelnemersovereenkomst aanbrengen, onder meer indien de nadere uitwerking van de Samenwerkingsovereenkomst Verpakkingen en/of de daarmee samenhangende (kosten)onderzoeken daartoe redelijkerwijs aanleidingen geven. Verpact zal een dergelijke wijziging vaststellen na bespreking van de wijziging door Partijen Samenwerkingsovereenkomst Verpakkingen in het Bestuurlijk Overleg. Voornoemde wijzigingen treden niet eerder in werking dan 3 maanden na de schriftelijke mededeling van Verpact van de desbetreffende wijziging(en) aan de Gemeente.

Artikel 12. Toepasselijk recht en geschilbeslechting

1. Een geschil over de totstandkoming, uitvoering en/of uitleg van deze Deelnemersovereenkomst dient door elk der Partijen schriftelijk aan de andere Partij kenbaar te worden gemaakt. Partijen verplichten zich om met elkaar in overleg te treden om een minnelijk oplossing te vinden voor het gerezen geschil. Partijen kunnen hiertoe advies inwinnen bij het Bestuurlijk Overleg of andere relevante overlegorganen.

2. Geschillen die voortvloeien uit of samenhangen met deze Deelnemersovereenkomst zullen in eerste aanleg uitsluitend worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Den Haag.

3. Deze Overeenkomst wordt beheerst door Nederlands recht.

Namens Stichting Verpact	Namens Gemeente
door:	door:
functie:	functie:
datum:	datum:

Bijlage 1 Intakeformulier

Het Intakeforumlier dat in deze Bijlage 1 is opgenomen is te downloaden via de volgende link [@link invoegen].

BIJLAGE 6 PLAN VAN AANPAK KWALITEIT

In deze Bijlage 6 is het Plan van Aanpak Kwaliteit opgenomen.

Plan van Aanpak Kwaliteit

1 Inleiding

In het Plan van Aanpak Kwaliteit hebben Partijen vastgelegd welke gezamenlijke inspanningen zij zullen leveren om de kwaliteit van brongescheiden PMD te verbeteren. Dit Plan van Aanpak Kwaliteit is door Partijen vastgesteld op 27 mei 2025 en zal als werkplan dienen voor de werkgroep Kwaliteit. Gemeenten zijn op grond van de Samenwerkingsovereenkomst Verpakkingen verantwoordelijk om de kwaliteit van hun brongescheiden PMD te (laten) meten conform het Meetprotocol en deze gegevens inzichtelijk te maken.

In dit Plan van Aanpak Kwaliteit worden de werkzaamheden van 2 pijlers uitgewerkt: Uitfaseren Brengsystemen PMD en de Optimalisatie van Inzamelsytemen.
Deze verkorte weergave van het Plan van Aanpak Kwaliteit is een Bijlage bij de Samenwerkingsovereenkomst Verpakkingen en kan gedurende de looptijd van de Samenwerkingsovereenkomst Verpakkingen door Partijen worden gewijzigd.

Dit Plan van Aanpak Kwaliteit is alleen van toepassing op Bronscheiding van PMD en de daartoe door de desbetreffende Gemeente gehanteerde Inzamelsystemen en/of Brengsystemen.

1.1 Doel

Het Plan van Aanpak Kwaliteit heeft tot doel:

Het in gezamenlijkheid van Partijen en onderbouwd uitvoeren van de Uitfasering Brengsystemen en de Optimalisatie van Inzamelsystemen,

- op een voor Gemeenten acceptabele wijze,
- zodanig dat de kwaliteit van PMD omhoog gaat en
- inwoners begrijpen waarom de Uitfasering Brengsystemen wordt uitgevoerd.

en

- het selecteren van Gemeenten die op basis van een aantal vooraf vastgestelde criteria, waaronder kwaliteit èn kwantiteit, in aanmerking komen voor een verbetertraject.

2 Definities

Alle met een beginhoofdletter aangeduide begrippen in dit Plan van Aanpak Kwalitiet verwijzen naar de definities die zijn opgenomen in de Overeenkomst tenzij in dit Plan van Aanpak Kwaliteit voor een begrip een definitie is opgenomen in de onderstaande lijst met definities in welk geval de definities als opgenomen in dit Plan van Aanpak Kwaliteit geldt.

Aanpak kwaliteit: Harmoniseren van de PMD-inzameling (met beperkte ruimte voor maatwerk), met als doel de kwaliteit en waar mogelijk ook kwantiteit van het ingezamelde PMD te verbeteren zonder dat de kwaliteit van de buitenruimte wordt aangetast.

Dashboard: Overzicht met de fasegewijze voortgang van de focuslijst inclusief bijzonderheden.

Focuslijst: Lijst waarin de Gemeenten met de slechtst presterende bronscheidende resultaten in volgorde van urgentie staan die als eerste in aanmerking komen voor een Optimalisatie PMD-kwaliteit of Uitfasering Brengsystemen.

Kwaliteit: Het gewichtsaandeel PMD Doelmateriaal (conform de PMD Specificatie in Bijlage 3 bij de Overeenkomst) van het ingezamelde materiaal na Opschoning.

Kwantiteit/respons: De totale hoeveelheid ingezameld brongescheiden PMD materiaal uitgedrukt in gewicht per inwoner, huisaansluiting, inzamelmiddel of een geheel gebied zoals een wijk of een Gemeente. De zuivere respons is de hoeveelheid ingezameld PMD materiaal exclusief het Niet PMD Doelmateriaal (zoals bepaald in de PMD Specificatie in Bijlage 3 bij de Overeenkomst).

3 Gedeeld vertrekpunt

De onderstaande punten vormen het gedeeld vertrekpunt van Partijen voor het Plan van Aanpak Kwaliteit:

- Aangezien er nog recyclebaar PMD materiaal in het restafval van Gemeenten zit die gebruik maken van inzamelmethode Bronscheiding, is er nog veel winst te behalen bij het optimaliseren van de Bronscheiding.
- De Kwaliteit van het door middel van Bronscheiding ingezamelde PMD materiaal is in veel Gemeenten een toenemend aandachtspunt.
- De keuze voor Bronscheiding dan wel Nascheiding door een Gemeente hangt af van meer factoren dan alleen het scheidingspotentieel van een inzamelmethode in een bepaalde Gemeente. Zo maken samenhang met de rest van de inzameling, gedane investeringen, beleidscontinuïteit, en scheidings-narratief onderdeel uit van de afweging voor een methode van inzameling van kunststof- en metalenverpakkingen en drankenkartons in het afvalstadium.
- In beginsel is het uitgangspunt bij het maken van een keuze voor een inzamelmethode voor veel gemeenten ‘Bronscheiding waar het kan, Nascheiding waar het nodig is’. Bronscheiding sluit aan bij het gevraagde gedrag voor andere afvalstromen.
- In grote lijnen wordt in de laagbouw ingezameld middels een Zakkensysteem of een Minicontainersysteem en in de hoogbouw met een Zakkensysteem of Deelsysteem dan wel Brengsysteem.

- Inzameling door middel van een Brengsysteem geeft minder goede resultaten op het gebied van Kwantiteit, Kwaliteit en kosten.
- Nascheiding is een goede optie in met name sterk stedelijke gemeenten of duidelijke hoogbouwwijken dan wel in gebieden waar dat historisch zo gegroeid is.
- De grote spreiding in Kwaliteit bij inzameling door middel van een Minicontainersysteem laat zien dat er binnen dit systeem voldoende mogelijkheden zijn voor verbetering. Een doelmatig flankerend beleid is hier een succesfactor voor.
- Diftar levert fors meer gescheiden PMD materiaal op en leidt niet tot meer Niet PMD Doelmaterialen in het PMD.
- Vooral voor een (relatief nieuwe en complexe) materiaalsoort als PMD is landelijk uniforme communicatie belangrijk.

4 Organisatie, mandaat en Escalatieladder Kwaliteit PMD

4.1 Organisatie en mandaat

Door Partijen is de Werkgroep Kwaliteit in het leven geroepen om invulling te geven aan het Plan van Aanpak Kwaliteit voor zowel de Uitfasering Brengsystemen als de Optimalisatie PMD-kwaliteit.

4.1.1 Werkgroep Kwaliteit

De Werkgroep Kwaliteit functioneert als werkgroep en rapporteert aan het Uitvoerend Overleg en monitort het Plan van Aanpak Kwaliteit en de inzet van de Incidentele Middelen. Ook zorgt de Werkgroep Kwaliteit voor de ontsluiting van de informatie uit de verschillende optimalisatie- en transitietrajecten naar het Uitvoerend Overleg, beheert de PMD-Specificatie en stemt dit af met de andere programma's zoals VANG en met andere werkgroepen zoals de werkgroep communicatie. Hierbij heeft de Werkgroep Kwaliteit in beginsel het mandaat om ten behoeve van het Plan van Aanpak Kwaliteit data op te vragen, onderzoeken in te stellen en feitelijke conclusies te trekken.

Binnen de Werkgroep Kwaliteit zullen een Taskforce en een Team Optimalisatie ingesteld worden. De Taskforce doet voorstellen voor de Uitfasering Brengsystemen en de transitie naar een Inzamelsysteem dan wel naar Nascheiding. Het Team Optimalisatie richt zich op de Optimalisatie PMD-kwaliteit uit Inzamelsystemen. De bemensing van het Taskforce en het Team Optimalisatie vindt plaats vanuit Verpact en VNG/NVRD en kan (groten)deels uit dezelfde mensen bestaan, echter de focus van de activiteiten van beide teams is logischerwijs verschillend.

4.1.2 Taskforce

De Taskforce is een groep experts die met elkaar onderzoekt, ordent, definieert en ontwikkelt. De Taskforce heeft in beginsel het mandaat om zonder ruggenspraak data op te vragen, onderzoeken te begeleiden, data te ordenen en feitelijke conclusies te trekken. Daarnaast voeren de leden van de Taskforce op ambtelijk niveau gesprekken met Gemeenten in verband met de Uitfasering Brengsystemen. Het mandaat om een Gemeente ambtelijk te informeren dat actie inzake de Uitfasering Brengsystemen noodzakelijk is, ligt bij de Taskforce.

Scope
De Taskforce PMD richt zich op Brengsystemen zoals gedefinieerd in de Overeenkomst.

4.1.3 Team Optimalisatie

Net als bij de Taskforce zal er een Team Optimalisatie geformeerd worden dat op basis van een gezamenlijke database Gemeenten selecteert en begeleidt bij hun plannen ten behoeve van de Optimalisatie PMD-kwaliteit. Bemensing van het Team Optimalisatie vindt plaats zowel vanuit Verpact als vanuit (de achterban van) VNG/NVRD. Vanuit het Team Optimalisatie zullen Gemeenten op ambtelijk niveau benaderd worden met onderbouwde informatie over de PMD-kwaliteit.
Het mandaat om een Gemeente op ambtelijk niveau te informeren dat actie inzake de Optimalisatie PMD-kwaliteit noodzakelijk is, ligt bij het Team Optimalisatie.

Scope
De focus van het Team Optimalisatie ligt in eerste instantie op Gemeenten met Inzamelsystemen die – naar verwachting op basis van beschikbare informatie – zullen worden dan wel zijn ingedeeld in Kwaliteitsstaffel 3.
Binnen deze focus vallen tevens de Deelsystemen of de voorzieningen op milieustraten/recyclepleinen/waardepunten waar controle door milieustraatmedewerkers plaatsvindt

4.2 Escalatieladder Kwaliteit PMD

De Escalatieladder Kwaliteit PMD is als volgt.

In het geval een Gemeente geen actie onderneemt in verband met de Uitfasering Brengsystemen dan wel de Optimalisatie PMD-kwaliteit dan zal de Taskforce respectievelijk het Team Optimalisatie de volgende Escalatieladder Kwaliteit PMD in gang zetten:

1. Gesprek Taskforce dan wel Team Optimalisatie met de Gemeente op ambtelijk niveau teneinde de Gemeente te bewegen om alsnog de gewenste stappen te ondernemen;
2. Verwijzing van de betreffende casus naar de agenda van eerst het Uitvoerend Overleg en vervolgens het Bestuurlijk Overleg voor escalatie op bestuurlijk niveau bij de betreffende Gemeente door de daartoe bevoegde personen.

In aanvulling op het voorgaande zijn er voor enerzijds de Uitfasering Brengsystemen en anderzijds de Optimalisatie PMD-kwaliteit twee specifieke procesbeschrijvingen voor de Escalatieladder Kwaliteit PMD welke hieronder in paragraaf 4.2.1. en paragraaf 4.2.2. worden beschreven.

Deelsysteem
Een deelsysteem kwalificeert onder de Overeenkomst als zodanig als:
1. sprake is van een specifiek pand met meerdere huishoudens, zoals een appartementengebouw of een flatgebouw, in een omgeving met een dominant Zakken-, Breng-, of Minicontainersysteem; en,
2. de afgebakende groep inwoners die gebruik maken van de aan hen toegewezen voorziening in het Deelsysteem zijn herleidbaar.

Gezien het voorgaande kan een Deelsysteem in een wijk niet een dominant Inzamelsysteem zijn. Als een Deelsysteem kwalitatief slecht presteert en feitelijk functioneert als een Brengsysteem zal de Escalatieladder worden ingezet als bedoeld in dit Plan Aanpak Kwaliteit en worden ten

aanzien van het Deelsysteem de stappen doorlopen als bedoeld in paragraaf 4.2.1. en/of 4.2.2. van dit Plan Aanpak Kwaliteit als ware het Deelsysteem een Brengsysteem.

4.2.1. Escalatie Uitfasering Brengsystemen

1. Gemeenten/wijken met een Brengsysteem
    a. Kwaliteit is voldoende: Gemeente is ingedeeld in Kwaliteitsstaffel 1 of 2
        i. Monitoren, geen Nascheiding
        ii. Lange termijnperspectief schetsen in relatie tot Uitfasering Brengsystemen
    b. Kwaliteit en/of respons is onvoldoende: de Gemeente is ingedeeld in Kwaliteitsstaffel 3 of 4, waarbij Gemeenten die zijn ingedeeld in Kwaliteitsstaffel 4 prioriteit hebben bij de aanpak van de Uitfasering Brengsystemen
        i. Notering Gemeente op de focuslijst
        ii. Ambtelijk gesprek met Gemeente
        iii. Probleemanalyse (technisch, financieel, organisatorisch, politiek)
        iv. Nascheiding van het reeds brongescheiden materiaal (tijdelijk) indien nodig
        v. Transitiepad bepalen naar een Inzamelsyteem dan wel Nascheiding
    c. Bepalen van een realistisch tijdpad voor transitie naar een Inzamelsysteem dan wel Nascheiding
        i. Gemeente werkt mee, transitie inzetten en doorvoeren
        ii. Gemeente werkt (nog) niet mee aan transitie:
            1. Agenderen voor het Uitvoerend Overleg
            2. Vanuit NVRD/VNG op ambtelijk niveau contact met de Gemeente over de reden dat de Gemeente vooralsnog geen uitvoering geeft aan de transitie
            3. Agenderen voor het Bestuurlijk Overleg
            4. Vanuit NVRD/VNG contact op bestuurlijk niveau om in actie te komen. VNG/NVRD kunnen hierbij overwegen een gedelegeerd oud-bestuurder aan te stellen
            5. Agenderen voor Bestuurlijk Overleg
            6. Formele brief van VNG/NVRD/Verpact gezamenlijk aan de Gemeente (bestuurlijk) met zorgen over de Kwaliteit. Afschrift van de brief aan het Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat.

4.2.2. Escalatie Optimalisatie PMD-kwaliteit

1. Gemeenten/wijken met een Inzamelsysteem
    a. Kwaliteit is voldoende: Gemeente is ingedeeld in Kwaliteitsstaffel 1 of 2
        i. Monitoren, geen Nascheiding
        ii. Best practices verzamelen
    b. Kwaliteit en/of respons is onvoldoende de Gemeente is ingedeeld in Kwaliteitsstaffel 3a of 3b
        iii. Notering op de focuslijst
        iv. Ambtelijk gesprek met Gemeente
        v. Probleemanalyse (technisch, financieel, organisatorisch, politiek)
        vi. Nascheiding van het reeds brongescheiden materiaal (tijdelijk)

vii. Interventies bespreken

c. Bepalen van een realistisch tijdpad voor verbetering van de Kwaliteit

viii. Gemeente werkt mee, verbetertraject inzetten en doorvoeren

ix. Gemeente werkt niet mee aan Optimalisatie PMD-kwaliteit

1. Agenderen voor het Uitvoerend overleg
2. Vanuit NVRD/VNG wordt op ambtelijk niveau contact met Gemeente opgenomen over de reden dat Gemeente geen uitvoering geeft aan de Optimalisatie PMD-kwaliteit
3. Vanuit NVRD/VNG contact op bestuurlijk niveau om in actie te komen. VNG/NVRD kunnen hierbij overwegen een gedelegeerd oud-bestuurder aan te stellen
4. Agenderen voor Bestuurlijk Overleg
5. Formele brief van VNG/NVRD/Verpact gezamenlijk aan de Gemeente (bestuurlijk) met zorgen over de Kwaliteit. Afschrift van de brief aan het Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat.

5 Planning en budget

5.1 Planning en voorbereiding

De maanden september tot en met december van het kalenderjaar 2025 worden gebruikt om de Werkgroep Kwaliteit op te starten en een praktisch plan van aanpak voor zowel de Taskforce als het Team optimalisatie uit te werken.

- de Taskforce zal in beeld brengen waar, wanneer en voor welke Gemeenten Uitfasering Brengsystemen noodzakelijk is. Gestart wordt met het opstellen van een focuslijst met de op Kwaliteit slecht presterende Brengsystemen.
- het Team Optimalisatie zal in beeld brengen op welke Gemeenten ze zich in eerste instantie gaan richten.

Betreffende gemeenten worden hierover geïnformeerd met het oog op de operationele fase vanaf 2026.

De huidige aanpak voor 2025 om daar waar noodzakelijk tot Uitfasering Brengystemen dan wel Optimalisatie PMD-kwaliteit te komen kan gedurende 2025 doorlopen. Parallel kan vanaf oktober 2025 gestart worden met het operationaliseren van de Taskforce en het Team Optimalisatie.

5.2 Budget

Er zijn Incidentele Middelen beschikbaar voor de Uitfasering Brengsysteemen voor de Optimalisatie PMD-kwaliteit een en ander onder de voorwaarden zoals opgenomen in de Overeenkomst.

BIJLAGE 7 NASCHEIDING

Deze Bijlage 7 bevat een opsomming van onderwerpen die door Partijen zijn besproken bij de totstandkoming van de tussen hen gemaakte afspraken zoals vastgelegd in de Overeenkomst over het onderwerp Nascheiding.

1. De ruimte voor gemeenten om Nascheiding toe te passen wordt begrensd door artikel 10 lid 3 onder a van de Kaderrichtlijn Afvalstoffen. Partijen begrijpen dat het Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat voornemens is om voornoemde wetgeving te betrekken bij de verkenning van de mogelijkheden tot standaardisatie van inzamelsystemen in Nederland. Het uitgangspunt van Partijen t.a.v. bronscheiding en nascheiding is vastgelegd in artikel 2.1 van de Overeenkomst.

2. De Nascheidingsvergoeding is gebaseerd op het Kostenonderzoek Nascheiding 2021. De wijze waarop het tarief voor 2026 is bepaald staat omschreven in de Aanbiedingsbrief. De wijze waarop het tarief voor 2027 en 2028 zal worden geïndexeerd is bepaald in Bijlage 4 van de Overeenkomst.

3. Er zijn in de jaren voorafgaand aan de Overeenkomst een aantal issues opgekomen ten aanzien van Nascheiding. Met de afspraken zoals vastgelegd in de Overeenkomst zijn deze issues tussen Partijen beslecht. Dit betreft:
    a. **Volume vs gewicht**: de grondslag voor de berekening van de Nascheidingsvergoeding betreft het gewichtsaandeel PMD-verpakkingen in het restafval. Dit blijft ongewijzigd in het kader van de consistentie binnen het algehele systeem van vergoedingen, waarin volume geen rol speelt.
    b. **Kosten transport en overslag**: de kosten voor transport en overslag zijn onvoldoende meegenomen in het Kostenonderzoek Nascheiding 2021. Voor deze kosten is bij de bepaling van de Nascheidingsvergoeding 2026 een correctie toegepast zoals omschreven in de Aanbiedingsbrief. Voor het kostenonderzoek over 2028 ten behoeve van de vaststelling van de Nascheidingsvergoeding voor 2029 en verder, geldt dat deze kosten in redelijkheid dienen te worden meegenomen en gemaximeerd in afstand tot de dichtstbijzijnde Nascheider, tenzij Partijen schriftelijk anders overeenkomen.
    c. **Verwerkingstarief restafval:** door VERPACT gecontracteerde Nascheiders ontvangen van VERPACT een vergoeding voor het nascheiden van P(M)D uit restafval. Het materiaal dat nagescheiden wordt ondergaat verdere sortering en recycling onder regie van – en op kosten van – VERPACT. Het overgebleven restafval, exclusief het nagescheiden materiaal, wordt thermisch verwerkt voor rekening van de Gemeenten. Voornoemde situatie betreft een voortzetting van de systematiek die voorafgaand aan de inwerkingtreding van de Overeenkomst werd gehanteerd.
    d. **Calamiteiten:** Partijen hebben een gezamenlijk belang bij de continuïteit van Nascheiding. In het geval van calamiteit bij een Nascheider waardoor de Nascheiding niet kan plaatsvinden treden Partijen in overleg met het oog op dit gezamenlijk belang. Op VERPACT rust een inspanningsverplichting om de continuïteit van Nascheiding voor de desbetreffende Gemeenten zoveel mogelijk te waarborgen. Ook is VERPACT beschikbaar om Gemeenten te adviseren indien zij voornemens zijn contracten aan te gaan met Nascheiders voor de verwerking van hun restafval.

e. **Fallbackafspraak (voormalig artikel 4.7):** Artikel 4 van de Ketenovereenkomst 2020-2029 bevatte een vergoedingsregeling voor gemeenten die hun restafval lieten nascheiden bij een nascheider waarmee VERPACT geen overeenkomst heeft. Deze regeling wordt in de Overeenkomst voortgezet (zie artikel 5.4 van de Overeenkomst), met dien verstande dat de vergoeding in lijn is gebracht met de nieuwe systematiek voor Bronscheiding, op grond waarvan het desbetreffende nagescheiden materiaal dat aan VERPACT wordt overgedragen, zal worden ingedeeld op basis van de uitkomsten van Samenstellingsmetingen op dat materiaal.

4. Partijen zullen overleg voeren om te komen tot het opstellen van een standaardclausule in de door Gemeenten met nascheiders af te sluiten overeenkomsten op basis waarvan de Nascheiders gehouden zijn om in het geval de nascheidingsinstallatie voor een langere periode niet operationeel is (bijvoorbeeld als gevolg van (langdurig) onderhoud of een calamiteit) zorg te dragen voor een back-up nascheidinginstallatie zodat de Nascheiding alsnog kan plaatsvinden. VERPACT zal zich inspannen om Gemeenten bij te staan bij calamiteiten waarbij de nascheidingsinstallatie voor een langere periode niet operationeel is, te helpen met het vinden van een andere Nascheider,

BIJLAGE 8 OPSCHONINGSPROTOCOL

In deze Bijlage 8 is het Opschoningsprotocol opgenomen.

Platform Ketenoptimalisatie
Samen naar een circulaire economie voor verpakkingen

Protocol voor opschoning brongescheiden huishoudelijk ingezameld PMD-afval

versie 17 september 2025

1. Inleiding

1.1 Achtergrond

In het kader van de Overeenkomst zijn afspraken gemaakt over Opschoning van brongescheiden PMD-materiaal van huishoudens dat aangeleverd wordt bij Op- en Overslaglocaties. Het aandeel PMD, na Opschoning, vormt de basis voor het indelen van de gemeentelijke Inzamelsystemen (per inzamelmiddel) en nog bestaande en uit te faseren Brengsystemen in een Kwaliteitsstaffel.

1.2 Doel

Het doel van dit Opschoningsprotocol is het geven van een heldere omschrijving van het opschoonproces van door Gemeenten aangeleverd brongescheiden PMD-materiaal op Op- en Overslaglocaties.

De Opschoning richt zich uitsluitend op het verwijderen van goed zichtbare en goed verwijderbare Niet-PMD-Doelmaterialen.

De Opschoning is gebaseerd op een Classificatiematrix waarin Niet-PMD-Doelmateriaal is beoordeeld op zichtbaarheid en verwijderbaarheid op basis van de geldende PMD-Specificatie. Alleen Niet-PMD-Doelmaterialen die in deze matrix als *zichtbaar én verwijderbaar* zijn beoordeeld, worden in dit Opschoningsprotocol als verwijderbaar beschouwd (bijlage 1 Classificatiematrix).

1.3 Scope

Het Opschoningsprotocol is van toepassing op de Op- en Overslaglocaties waar ingezameld huishoudelijk PMD-materiaal wordt aangeleverd door een Gemeente. De Opschoning wordt door de Op-en Overslaglocatie, indien nodig, uitgevoerd op alle binnenkomende vrachten huishoudelijk PMD-materiaal.

1.4 Uitgangspunten

Het Opschoningsprotocol voorziet in instructies waarmee de Op- en Overslaglocaties het proces van Opschoning eenduidig en uniform kunnen uitvoeren.

Bij het proces van Opschoning gelden de volgende uitgangspunten:

- Opschoning gebeurt machinaal (middels kraan met grijper) op de Op- en Overslaglocatie;
- het proces van Opschoning is een eenvoudig en veilig uit te voeren handeling;
- Opschoning wordt toegepast op al het bij de Op- en Overlaglocatie aangeleverde PMD-materiaal en vindt plaats **voor** de uitvoering van Samenstellingsmetingen;
- Gemeenten krijgen inzicht in de uitgevoerde opschoningshandeling.
- de Op- en Overslaglocaties voeren de Opschoning uit.

1.5 Voor wie is dit Opschoningsprotocol bestemd

Dit Opschoningsprotocol is primair bestemd voor Gemeenten, Verpact en Op- en Overslaglocaties die uitvoering geven aan de Opschoning.

2. Definities

Alle met een beginhoofdletter aangeduide begrippen in dit Meetprotocol PMD verwijzen naar de definities die zijn opgenomen in de Overeenkomst tenzij in dit Opschoningsprotocol voor een begrip een definitie is opgenomen in de onderstaande lijst met definities in welk geval de definities als opgenomen in dit Opschoningsprotocol geldt.

Classifcatiematrix	De matrix waarin Niet-PMD-Doelmaterialen zijn opgenomen welke bij het proces van Opschoning worden verwijderd onder de voorwaarden zoals opgenomen in dit Opschoningsprotocol.
Vracht	Een vracht is een hoeveelheid PMD-materiaal die met één transport is aangeleverd op de Op- en Overslaglocatie.
Restfractie	De verwijderde Niet-PMD-Doelmaterialen, die als aparte afvalstroom worden afgevoerd (als restafval).

3. Werkinstructie: voorbereiden en uitvoeren Opschoning

3.1 Omschrijving Opschoning

Opschoning bestaat uit een eenvoudige machinale handeling met een kraan met grijper ten aanzien van de Vracht met PMD-materiaal, waarbij goed zichtbare en goed verwijderbare Niet-PMD-Doelmaterialen op een veilige manier worden verwijderd.

Op basis van de classificatiematrix van Niet-PMD-Doelmaterialen zijn onder andere de volgende materialen als *verwijderbaar* aangemerkt:

- grote kunststof niet-verpakkingen (zoals bijvoorbeeld tuinstoelen en dekzeilen);
- grote metalen niet-verpakkingen (zoals bijvoorbeeld buizen);
- grote, niet verpulverde EPS (piepschuim) niet-verpakking (zoals bijvoorbeeld isolatieplaten en blokken EPS);
- groot EEA (elektrische en elektronische apparatuur).

3.2 Werkwijze

De werkwijze voor de Opschoning van de Vracht start nadat de Vracht is ingewogen op de Op- en Overslaglocatie. De handeling wordt uitgevoerd door een gecertificeerd kraanmachinist in opdracht van de Op- en Overslaglocatie.

De werkwijze bestaat uit de volgende stappen:

Stap 1. Bepaal de stortplek van de Vracht en communiceer deze aan de chauffeur.
Stap 2. Spreid de Vracht machinaal uit door middel van een kraan of shovel.
Stap 3. Inspecteer en controleer de Vracht visueel op verwijderbare Niet-PMD-Doelmaterialen zoals vastgesteld in paragraaf 3.1.
Stap 4. Verwijder door middel van machinale grepen (middels kraan met grijper) de verwijderbare Niet-PMD-Doelmaterialen, waarbij zo min mogelijk PMD ongewenst wordt verwijderd.
Stap 5. Verzamel de verwijderde Niet-PMD-Doelmaterialen zodanig gescheiden dat de volgende stappen kunnen worden uitgevoerd.
Stap 6. Fotografeer de verwijderde Niet-PMD-Doelmaterialen en registreer de verwijderde Niet-PMD-Doelmaterialen, zodat de aanleverende Gemeente en Verpact hierover kan worden geïnformeerd.
Stap 7. Stel het nettogewicht van de fractie met de verwijderde Niet-PMD-Doelmaterialen vast door middel van weging, zodat de aanleverende Gemeente en Verpact hierover kan worden geïnformeerd.
Stap 8. Administreer de fractie met de verwijderde Niet-PMD-Doelmaterialen als huishoudelijk restafval op het hiervoor specifiek aangemaakte afvalstroomnummer voor de aanleverende Gemeente.
Stap 9. Registreer het nettogewicht door het corrigeren van het brutogewicht van de ingewogen Vracht minus het gewicht van de fractie met de verwijderde Niet-PMD-Doelmaterialen.

Voor de Opschoning van een Vracht geldt een richttijd van 10 minuten.

3.3 Hulpmiddelen

De volgende hulpmiddelen dienen beschikbaar te zijn op de Op- en Overslaglocatie:

- Kraan en gecertificeerd kraanmachinist.
- Vlakke, overzichtelijke stortvloer en voldoende ruimte voor uitspreiding vracht.
- Mobiele weegschaal.

- Registratiesysteem, beeldmateriaal, gewicht vrachten en koppeling weegbrugregistratie.

3.4 Veiligheid

Voor een veilige uitvoering van de Opschoning zijn de onderstaande voorwaarden van toepassing:

1. Alleen gecertificeerde kraanmachinisten voeren de handeling van Opschoning uit.
2. Handeling van Opschoning wordt alleen machinaal met een kraan met grijper uitgevoerd, handmatig verwijderen is niet toegestaan.
3. Stortvloer moet schoon, vlak en verkeersvrij zijn.
4. PBM zijn verplicht voor personeel op of nabij de stortvloer.
5. Restfractie wordt afgevoerd volgens de geldende verwerkingsroutes.
6. De Op- en Overslaglocatie is VCA** gecertificeerd.
7. Veiligheidsregels betreffende Op- en Overslaglocatie zijn van toepassing.

4. Rapportages

4.1 Doel

Het doel van de rapportages is tweeledig, namelijk:

1. Gemeenten informeren en inzicht geven in de uitgevoerde Opschoning en aangeleverde Vrachten.
2. Voor de uitwerking van het Plan van Aanpak Kwaliteit de betrokken Partijen voorzien van landelijke sturings- en monitoringsinformatie ten behoeve van de uitvoering van het Plan van Aanpak Kwalitieit en daarmee een verbetering van de kwaliteit van PMD.

5.2 Eisen aan rapportage

De digitale rapportage dient te bestaan uit de volgende onderdelen:

1. Gemeentenaam
2. Periode
3. Registratie afvalstroomnummers
4. Per Gemeente, per Inzamelsysteem een uniek nummer
    - In- en uitweging vrachten op afvalstroomniveau per inzamelmiddel
    - Resultaten van Opschoning via een kwaliteitsapp
    - Beschrijving van verwijderde Niet-PMD-Doelmaterialen
    - Inschatting van gewicht verwijderde Niet-PMD-Doelmaterialen
    - Foto's van verwijderd Niet-PMD-Doelmateriaal ter onderbouwing
5. De rapportage kan digitaal op ieder gewenst moment ingezien worden door Gemeenten. De data wordt minimaal maandelijks digitaal verstrekt aan Gemeenten.

BIJLAGE 1 Classificatiematrix

Nader in te voegen.

BIJLAGE 9 CALCULATIE PRESTATIEDOELSTELLINGEN

Deze Bijlage 9 bevat een voorbeeldberekening ten aanzien van de prestatiedoelstellingen zoals opgenomen in Artikel 6 van de Overeenkomst.

Doelstellingen PMD

In Artikel 6 van de Overeenkomst zijn twee prestatiedoelstellingen opgenomen:

1. **NL PMD-Aandeel** (artikel 6.1.1 van de Overeenkomst)

Het percentage verpakkingen in het ingezamelde PMD.
Deze doelstelling houdt verband met het behalen van de wettelijke recyclingdoelstelling om vanaf 2025 50% en vanaf 2030 55% van het aandeel kunststof in verpakkingen te recyclen.

2. **Dekkingspercentage** (artikel 6.1.2 van de Overeenkomst)

Het percentage van de kosten dat Gemeenten vergoed krijgen voor de inzameling van PMD ten opzichte van de gemaakte kosten.
Vanuit het uitgangspunt van Gemeenten is het belangrijk om te volgen in welke mate de kosten die zij voor de inzameling maken daadwerkelijk worden vergoed.

a. NL PMD-Aandeel

Berekening NL PMD-Aandeel

Het NL PMD-Aandeel wordt berekend aan de hand van de Samenstellingsmetingen. Het totale percentage PMD-verpakkingen voor bronscheiding is vervolgens het gewogen gemiddelde van de percentages PMD-verpakkingen van alle bronscheidingsgemeenten, waarbij elke Gemeente gewogen wordt naar de ingezamelde tonnages PMD.
Het NL PMD-Aandeel per Peildatum in 2026 wordt bepaald op basis van de Samenstellingsmetingen die zijn uitgevoerd in het vierde kalenderkwartaal van 2026.

Berekening details

In elke Gemeente in Nederland waar Bronscheiding plaatsvindt worden Samenstellingsmetingen uitgevoerd per Inzamelsysteem. In deze metingen wordt het percentage PMD-verpakkingen gemeten met behulp van de PMD-Specificatie conform het Meetprotocol.
Het gewichtsaandeel PMD-verpakkingen voor één Inzamelsysteem binnen een Gemeente is het rekenkundig gemiddelde van het gewichtspercentage PMD-verpakkingen uit de uitkomsten van alle Samenstellingsmetingen voor dat Inzamelsysteem. Als een Gemeente één Inzamelsysteem heeft is dit percentage ook het gemeentegemiddelde. Als een Gemeente meerdere Inzamelsystemen heeft, wordt het gewogen gemiddelde voor de Gemeente bepaald door van elk Inzamelsysteem eerdergenoemd gemiddelde te vermenigvuldigen met het gewicht van dat Inzamelsysteem en de op die manier berekende uitkomsten van de Inzamelsystemen bij elkaar op te tellen en vervolgens te delen door het totale gewicht van alle Inzamelsystemen gezamenlijk.
Het totale percentage PMD-verpakkingen is vervolgens het totale gewogen gemiddelde van de gewichtspercentages PMD-verpakkingen van alle Gemeenten waar Bronscheiding plaatsvindt, waarbij elke Gemeente gewogen wordt naar ingezamelde tonnages PMD.

Voor de stand per eind 2026 worden alle Samenstellingsmetingen gebruikt die plaatsvinden in Q4 2026 vanuit het Meetplan.

Benodigde gegevens

- Gewichtspercentage PMD-verpakkingen uit alle vanuit het Meetplan uitgevoerde Samenstellingsmetingen per Inzamelsysteem, per Gemeente, per periode;
- Totale tonnages ingezameld PMD, per Inzamelsysteem, per Gemeente, per periode.

Voorbeeldberekening

Gemeente en inzamelmiddel	Gewichtspercentage PMD-verpakkingen per kwaliteitsmeting			Gewichtspercentage PMD-verpakkingen per inzamelmiddel		Totale ingezamelde gewicht (kt)	Gewicht PMD-verpakkingen van ingezameld (kt)	
X Zakken	70%	75%	80%	(70% + 75% + 80%) / 3 =	75%	4	75% x 4 =	3,0
X Minicont.	60%	65%	70%	(60% + 65% + 70%) / 3 =	65%	3	65% x 3 =	2,0
Y Zakken	80%	85%	90%	(80% + 85% + 90%) / 3 =	85%	6	85% x 6 =	5,1
Y Verz.cont.	50%	-	-		50%	2	50% x 2 =	1,0
Z Minicont.	50%	70%	-	(50% + 70%) / 2 =	60%	8	60% x 8 =	4,8

Gemeente	Gewichtspercentage PMD-verpakkingen per gemeente		Totale ingezamelde gewicht (kt)	Gewicht PMD-verpakkingen van ingezameld (kt)	
X	(75% x 4 + 65% x 3) / 7 =	70,7%	7	70.7% x 7 = 3 + 1.95 =	5,0
Y	(85% x 6 + 50% x 2) / 8 =	76,3%	8	76.3% x 8 = 5.1 + 1 =	6,1
Z		60%	8		4,8

	Gewichtspercentage PMD-verpakkingen		Totale ingezamelde gewicht (kt)	Gewicht PMD-verpakkingen van ingezameld (kt)	
Totaal	(70.7% x 7 + 76.3% x 8 + 60% x 8) / 23 =	**68,9%**	**23,0**	68.9% x 23 = 4.95 + 6.1 + 4.8 =	**15,9**

Samenstellingsmetingen details

- Alleen de vanuit het Meetplan uitgevoerde Samenstellingsmetingen tellen mee voor het gemiddelde. Eigen of aanvullende metingen van een Gemeente die niet vanuit het Meetplan komen tellen niet mee.
- Daarbij wordt aangesloten op alle ten behoeve van het Meetplan gestelde voorwaarden rondom deze metingen. Als er besloten wordt om metingen toe te voegen, aan te passen of uit te sluiten, dan geldt dit ook voor de berekening.
- Eén Samenstellingsmeting per Inzamelsysteem per Gemeente is voldoende voor berekening van het landelijk gemiddelde, representatief voor de populatie voor de geselecteerde periode.

b. Dekkingspercentage

Berekening

Het Dekkingspercentage van de kosten die Gemeenten maken en vergoed krijgen voor de inzameling van de PMD-verpakkingen wordt berekend door de Dekkingsvergoedingen te delen door de Dekkingskosten.

De stand per eind 2026 wordt bepaald op basis van Q4 2026.

Berekening details

De vergoeding die een Gemeente ontvangt is gelijk aan het tonnage ingezameld PMD per Kwaliteitsstaffel maal het Inzameltarief per ton voor die Kwaliteitsstaffel, waarbij voor elk Inzamelsysteem afzonderlijk de Kwaliteitsstaffel wordt bepaald op basis van het gemiddeld percentage PMD-verpakkingen op basis van de Samenstellingsmetingen. De totale vergoeding voor de Bronscheiding is de som van de uitgekeerde bedragen voor alle Gemeenten waar Bronscheiding plaatsvindt, oftewel de som van alle tonnages per Kwaliteitsstaffel maal het Inzameltarief per Kwaliteitsstaffel.
De kostprijs voor de inzameling van een ton PMD in Kwaliteitsstaffel I is in 2026 vastgesteld op € 325,-/ton. De Inzameltarieven voor 2027 en 2028 worden aangepast met een inflatiecorrectie, e.e.a. zoals bepaald in Bijlage 4 bij de Overeenkomst. In 2028 zal een nieuw kostenonderzoek plaatsvinden ten behoeve van de vaststelling van het Inzameltarief in 2029 en verder.
De totale kosten voor de bronscheiding kunnen dan bepaald worden door de kosten per ton te vermenigvuldigen met het totale tonnage ingezameld PMD bij alle Gemeenten waar Bronscheiding plaatsvindt.
Eind 2026 is het percentage van de kosten die bronscheidingsgemeenten maken en vergoed krijgen voor de inzameling van de PMD-verpakkingen dan: De totale vergoeding in Q4 2026 gedeeld door (het totale tonnage ingezameld PMD * € 325).

Benodigde gegevens

- Het totaal aan uitgekeerde vergoedingen per Kwaliteitsstaffel (of per Gemeente per Inzamelsysteem) en de totale tonnages PMD die per Gemeente per Inzamelsysteem per periode zijn vergoed.

Voorbeeldberekening

Gemeente en inzamelmiddel	Totale ingezamelde gewicht (kt)	Gewichtspercentage PMD-verpakkingen per inzamelmiddel	Staffel indeling per inzamelmiddel	Vergoeding per ton	Vergoeding per inzamelmiddel	
X Zakken	4	75%	Categorie II	€ 277	4 x 1000 x 277 =	€ 1.108.000
X Minicontainer	3	65%	Categorie IIIa	€ 228	3 x 1000 x 228 =	€ 684.000
Y Zakken	6	85%	Categorie I	€ 325	6 x 1000 x 325 =	€ 1.950.000
Y Verz.cont.	2	50%	Cat IV	€ 0	2 x 1000 x 0 =	€ 0
Z Minicont.	8	60%	Categorie IIIb	€ 195	8 x 1000 x 195 =	€ 1.560.000

Gemeente	Totale ingezamelde gewicht (kt)	Vergoeding per gemeente	
X	7	1108000 + 684000 =	€ 1.792.000
Y	8	1950000 + 0 =	€ 1.950.000
Z	8		€ 1.560.000

	Totale ingezamelde gewicht (kt)	Totale vergoeding		Gemiddelde vergoeding per ton	
Totaal	**23**	1792000 + 1950000 + 1560000 =	**€ 5.302.000**	5302000 / (23 x 1000) =	**€ 231**

Totale kosten per ton
€ 325

Percentage van de kosten die vergoed worden	
231 / 325 =	**70,9%**