

## Raadsadviescommissie Sociaal Domein

Gemeente Valkenburg aan de Geul

Conceptverslag van de vergadering de dato 19 september 2016

**Aanwezig**

voorzitter	:	W. Weerts
griffier	:	J. Pluijmen
leden	:	H. Bemelmans (AB), R. Schurgers (AB), M. Dexters-Mijnes (AB), N. v.d. Venne (AB), B. Eurlings* (VVD), M. Smeets-Vermariën (VVD), N. Gilissen (VVD), M. Knubben (CDA), J. Lebouille* (CDA), J. Prevoo (CDA), H. Maenen (CDA), H. Aussems (PGP), H. van Buitenen (PGP), I. Drost (PGP) en F. Jacobi (D66)
collega	:	B. Dauven
directie/ ambtenaren	:	B. Mennens

**Afwezig** leden : A. Hidding (D66), H. Trimbos (VVD) en J. Blom (CDA)

*\*plaatsvervanger(ster) voor een afwezig lid*

*De geluidsbestanden en andere bijlagen van deze vergadering kunt u raadplegen bij de betreffende agendapunten in iBabs.*

Nr.	Onderwerp	Behandeling
1.	Opening en mededelingen	De voorzitter opent de vergadering. Hij heet de aanwezigen van harte welkom en meldt aanwezigheid conform bovenstaand overzicht.
2.	Spreekrecht Burgers	Er wordt geen gebruik gemaakt van het spreekrecht.
3.	Vaststelling van de agenda / aanmelden punten voor de rondvraag	De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld, wel stelt de voorzitter voor de raadsinformatiebulletins inzake het WOZL gezamenlijk te behandelen. Voor de rondvraag zijn geen vragen aangemeld.
4.	Raadsplanner	Er zijn geen zaken te melden.
5.	Vaststellen van het verslag van de vergadering de dato 27 juni 2016	Er zijn geen op- of aanmerkingen ontvangen naar aanleiding van het conceptverslag. Het verslag wordt ongewijzigd vastgesteld
6.	Actielijst	De actielijst is gelijktijdig met de uitnodiging digitaal verzonden. De commissie neemt de actielijst voor kennisgeving aan.
7.	Bespreekpunten:	
7.a	Platform Wereldburgerschap	Namens Platform Wereldburgerschap presenteert de heer J. Smeets (voorzitter van het platform) het Jaarverslag 2015. Inbreng leden H. Maenen, M. Knubben. Namens de commissie dankt de heer Knubben de heer Smeets voor deze presentatie en hij spreekt lovende woorden uit voor de waardevolle inzet van het platform.
7.b	Bestuursverslag samenwerkingsverband Passend Onderwijs	Inbreng leden H. Aussems, M. Knubben. Beantwoording wethouder Dauven. De commissie neemt het bestuursverslag voor kennisgeving aan.
7.c	Ter kennisname jaarverslag WMO-raad	Inbreng lid H. van Buitenen. Beantwoording wethouder Dauven. De commissie neemt het jaarverslag voor kennisgeving aan.
7.d	Schrijven (81) van Omnibuzz inzake zienswijze raad ten aanzien van begroting 2017 en meerjarenperspectief 2018-2020	De voorzitter merkt op dat de raad - zoals gemeld bij de stukken - eventuele zienswijzen tot uiterlijk 7 oktober a.s. bij de griffie kan indienen. Inbreng lid M. Knubben. Wethouder Dauven zegt toe de vinger aan de pols te houden.

7.e	Raadsinformatiebulletins 21, 27 en 33 inzake WOZL	<p>Inbreng H. Aussems, M.Knubben, H. Bemelmans. Beantwoording/toezeggingen wethouder Dauven:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mensen gedetacheerd krijgen terwijl de gemeente niet mag meepraten is geen optie. Zoals eerder aangegeven is het zaak goed op te letten dat de gemeente niet moet meebetalen aan allerlei activiteiten in Heerlen, terwijl men daar niets aan heeft.</li> <li>• Indien de gemeente zaken krijgt opgelegd door de staatssecretaris worden deze samen met de gemeente Maastricht opgepakt. Uiteraard wordt daartoe een voorstel aan de raad voorgelegd.</li> <li>• Hij kan zich vinden in het voorstel van de heer Knubben om het afzien van uittreden over enkele jaren te evalueren.</li> </ul>
7.f	Raadsinformatiebulletin (22) Regionaal onderzoek “meer dan geld alleen”	<p>Inbreng leden H. Aussems, F. Jacobi, M. Dexters-Mijnes. Beantwoording/toezeggingen wethouder Dauven:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Veel zaken zijn nog niet geharmoniseerd. Het voornemen is om zaken uit Maastricht over te nemen, de benodigde middelen zijn beschikbaar via het potje Sociaal Domein. Hij zegt toe dat dit te zijner tijd aan de raad wordt voorgelegd.</li> <li>• Ten aanzien van de Armoedeval beaamt hij dat de gemeente met sommige zaken op 110% zit en met andere dingen op 120%. Hij stelt voor dit soort zaken regionaal gelijk te trekken. Hij zegt toe dit mee te nemen in het verhaal richting Maastricht en te kijken wat de kosten zijn.</li> </ul> <p><i>Schriftelijke beantwoording wethouder Dauven: we hebben een analyse laten uitvoeren die via een minimascan doorreken tot en met 125% van het minimumloon (zie bijlage op site). In de vorm van een extrapolatie schatten wij het aantal huishoudens dat tot en met 130% van het minimumloon ontvangt op 1.650. Voor alle duidelijkheid het gaat hier om huishoudens. Verder is praktijk dat bij hogere inkomens het aantal aanvragen niet in de pas loopt met degene die recht zouden hebben. Dus het aantal aanvragen blijft ver achter. Uitbreiding tot 130 % betekent een zware financiële belasting voor de begroting. Het vermogen is hierbij niet meegenomen. Wij willen bezien of wij gaan aansluiten bij het beleid van de gemeente Maastricht dat momenteel op 110% (inclusief Vakantietoeslag) zit. Onze gemeente rekent momenteel met 100% exclusief Vakantietoeslag.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De regeling wordt nogmaals op de gemeentelijke pagina en in Markant gepubliceerd.</li> </ul>
7.g	Raadsinformatiebulletin (24) Doelgroepenvervoer Limburg (voortgang Omnibuzz)	Het raadsinformatiebulletin is meegenomen bij de behandeling van bespreekpunt 7.d.
7.h	Raadsinformatiebulletin (25) Peuteropvang schooljaar 2016-2017	Inbreng lid H. Bemelmans. Beantwoording door wethouder Dauven.
7.i	Raadsinformatiebulletin (32) Transformatieagenda Jeugd Zuid-Limburg + rapport	<p>Inbreng leden H. van Buitenen, H. Aussems, M. Knubben. Beantwoording/toezeggingen wethouder Dauven:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dit is nog niet besproken in het portefeuillehoudersoverleg en er is nog geen ambtelijk voorstel opgesteld. Hij weet dan ook niet hoe men dit precies wil oppakken. Zodra hij meer weet wordt de commissie daarvan op de hoogte gebracht. Uiteraard worden de aanbevelingen meegenomen.</li> </ul> <p><i>Na de vergadering is aanvullende informatie ontvangen, zie bijlage bij raadsinformatiebulletin 32.</i></p>

		De eerder (in het kader van de toekomstagenda) benoemde EVI-panelleden zijn via een directe e-mail opgeroepen tot deelname aan een bijeenkomst op 29 september a.s. Vanuit de commissie wordt er een beroep gedaan op deze 3 benoemde vertegenwoordigers te blijven deelnemen aan de EVI-panels.
8.	Gewestelijke aangelegenheden	<p>De heer B. Mennens presenteert de cijfers van de 3D's. De commissie neemt kennis van deze presentatie. Inbreng leden M. Knubben, H. Bemelmans, I. Drost, R. Schurgers, N. Gilissen en J. Lebouille. Beantwoording/toezeggingen B. Mennens en wethouder Dauven.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Monitoring van uitvoering/klant-tevredenheidonderzoeken is verplicht. Doelstelling van monitoren is 'gevoel' achter cijfers te krijgen. Zodra de gegevens voor Valkenburg zijn afgerond worden deze ter inzage gelegd.</li> <li>• Verhouding tussen uitvoeringskosten en het totale budget tussen de verschillende gemeenten/regio's: doelstelling van monitoren is tevens om daar kerngetallen voor te ontwikkelen. Dit is een onderwerp van het onderzoek, dit soort cijfers worden inzichtelijk gemaakt.</li> <li>• Vanwege de extra bezuinigingen die het volgend jaar op de gemeente afkomen moet men scherp in de wind zeilen. Daar worden extra acties op ondernomen. Dit wordt o.a. meegenomen in de onderhandelingen met de zorgaanbieders zodat men in de regio Maastricht-Heuvelland in de budgetten een aantal %-punten omlaag gaat. Dit zal zich vertalen in de zorgtarieven die met de zorgaanbieders worden overeengekomen.</li> </ul> <p>Verder zijn er geen gewestelijke aangelegenheden te melden.</p>
9.	Rondvraag	Voor de rondvraag zijn geen vragen ingediend.
10.	Sluiting	Niets meer aan de orde zijnde sluit de voorzitter rond 20.45 uur de vergadering. Hij dankt de aanwezigen voor hun inbreng.

Aldus vastgesteld in de vergadering van de commissie Sociaal Domein de dato 28 november 2016.

W. Weerts,  
voorzitter

J.W.L. Pluijmen,  
commissiegriffier