Subsidieregeling Versterken van zelf- en samenredzaamheid door professionals

Achtkarspelen

Artikel 1. Begripsomschrijvingen
Deze regeling verstaat onder:

a. ASV: Algemene subsidieverordening Achtkarspelen 2016;
b. gemeente: gemeente Achtkarspelen;
c. college: college van burgemeester en wethouders van Achtkarspelen;
d. zelf- en samenredzaamheid: inwoners kunnen zelf de regie voeren op hun dagelijkse activiteiten. Het gaat dan om de volgende gebieden (ontleend aan het beleidskader sociaal domein 2019 van de gemeenten Achtkarspelen en Tytsjerksteradiel):
    - fysieke en mentale gezondheid
    - weerbaarheid en veiligheid
    - financiële rust en passend werk/participatie
    - leefbaarheid.

Artikel 2. Algemene subsidieverordening
1. De ASV is van toepassing op subsidies die op basis van deze regeling worden verstrekt.
2. Voor zover in deze regeling van de ASV afwijkende bepalingen zijn opgenomen, geldt deze regeling

Artikel 3. Doel van de subsidieregeling
Corona heeft ervoor gezorgd dat de levens van veel mensen er anders uit zijn gaan zien en dat eenzaamheid is toegenomen.

Het doel van deze subsidieregeling is het trachten te herstellen van deze maatschappelijke gevolgen van Corona en dan specifiek voor kwetsbare groepen en jongeren.

Met de regeling willen we de zelf- en samenredzaamheid stimuleren, zodanig dat jongeren, kwetsbare inwoners of inwoners die kwetsbaar dreigen te worden, minder (of helemaal niet) afhankelijk worden van professionele hulp of ondersteuning vanuit de Wet maatschappelijke ondersteuning, Jeugdwet, Participatiewet, Zorgverzekeringswet of de Wet langdurige zorg.

Artikel 4. Wie kan subsidie aanvragen
1. Aanvragen kunnen worden gedaan door organisaties als zorginstellingen, welzijnsorganisaties, onderwijsinstellingen en andere professionele partijen die het uitvoeren van activiteiten op het gebied van zorg en welzijn en participatie tot doel hebben.
2. Organisaties kunnen ook in samenwerking subsidie aanvragen. Als er sprake is van een samenwerking tussen meerdere organisaties wijzen zij uit hun midden een penvoerder aan die de subsidie aanvraagt.

Artikel 5. Voor welke doelen is subsidie beschikbaar
Activiteiten en initiatieven die bijdragen aan het doel van deze regeling als bedoeld in artikel 3 en voldoen aan de volgende criteria:

a. Het initiatief heeft een *preventieve werking*: inwoners worden minder of geheel niet afhankelijk van professionele hulp of ondersteuning;
b. Het initiatief is wat betreft inhoud, aanpak of werkwijze *onderscheidend en/of nieuw* ten opzichte van het huidige aanbod in het sociaal domein;
c. Het initiatief komt tot stand binnen *samenwerking* tussen verschillende partijen;
d. Het initiatief leidt tot een *duurzaam resultaat*. De financiering vanuit de gemeente is eenmalig; indien voortzetting gewenst/noodzakelijk is, dient dit door de aanvragende partijen zelf gerealiseerd/gefinancierd te worden;

Artikel 6. Aanvraag

1. De aanvraag wordt ingediend d.m.v. het digitale invulformulier op de website van de gemeente.

2. In de aanvraag wordt een zo helder en compleet mogelijke beschrijving van het initiatief gegeven:
a. hoe de doelstelling zoals omschreven in artikel 3 gerealiseerd wordt. Ook wordt aangegeven hoe wordt bijgedragen aan één of meer van de doelen als genoemd in artikel 5 van deze subsidieregeling;
b. hoeveel mensen effectief worden bereikt of naar verwachting gaan deelnemen aan het initiatief;
c. de duur van het initiatief en een tijdsplanning;
d. hoe het inititatief een blijvende bijdrage kan leveren aan de doelstelling van deze subsidieregeling en hoe de realisatie van het initiatief (elders) kosten bespaart;
e. een begroting van de kosten van het initiatief waarvoor de subsidie wordt aangevraagd inclusief de inzet van eigen financiële middelen (in geld of in uren) en die van de partner(s) (minimaal 25% van totale kosten);
f. op welke wijze wordt samengewerkt met andere partijen;
g. welke stappen ondernomen worden om het initiatief te realiseren;
h**.** een beschrijving van factoren of voorwaarden die het succes van het initiatief bepalen;
i. de wijze waarop de resultaten van het initiatief inzichtelijk gemaakt worden.

3. Wanneer de aanvrager krachtens artikel 4:5 van de Algemene wet bestuursrecht de gelegenheid heeft gehad de aanvraag aan te vullen, geldt als datum van ontvangst van de aanvraag de datum waarop de aanvraag is aangevuld.
4. De regeling wordt opengesteld van 1 oktober tot en met 30 november 2021.

Artikel 7. Beoordeling van de aanvraag

Voor de beoordeling van een aanvraag kent de beoordelingscommissie een puntenscore toe volgens onderstaande tabel (gebaseerd op de te realiseren doelen zoals genoemd in artikel 5):

De mate waarin zorg wordt verminderd/voorkomen (*preventie*).	20 punten	Geen 0 pnt Matig 6 pnt Goed 14 pnt Uitstekend 20 pnt
De mate waarin het initiatief *onderscheidend*/*vernieuwend* is.	10 punten	Geen 0 pnt Matig 3 pnt Goed 7 pnt Uitstekend 10 pnt
De mate waarin wordt *samengewerkt* met andere partijen.	10 punten	Geen 0 pnt Matig 3 pnt Goed 7 pnt Uitstekend 10 pnt
Het blijvende karakter van het initiatief na subsidiëring (*duurzaam resultaat*).	10 punten	Geen 0 pnt Matig 3 pnt Goed 7 pnt Uitstekend 10 pnt
De mate van *effectiviteit* van het initiatief (prijs/kwaliteit & bereik)	10 punten	Geen 0 pnt Matig 3 pnt Goed 7 pnt Uitstekend 10 pnt
Totaal te behalen	***60 punten***	

De projecten met het hoogste aantal punten worden gehonoreerd.

Artikel 8. Subsidiebedrag en (niet-)subsidiabele kosten

1. Het subsidieplafond bedraagt € 100.000,- en is eenmalig beschikbaar;
2. Per aanvraag is maximaal €25.000,-- beschikbaar en initiatieven komen slechts eenmalig in aanmerking voor subsidie.
3. Voor subsidie komen alleen in aanmerking de redelijkerwijs te maken kosten die direct verbonden zijn met het initiatief.
4. In uw aanvraag (begroting) worden in elk geval de volgende kosten aangemerkt als niet- subsidiabel:
a. administratiekosten en andere overheadkosten;
b. kosten van personeel die niet direct betrokken zijn bij het initiatief;
c. kosten die worden besteed aan onderzoek of het ontwikkelen van werkmethoden.

Artikel 9. Beoordelingscommissie

1. Er is een beoordelingscommissie in het kader van deze Subsidieregeling;
2. De beoordelingscommissie bestaat uit minimaal 3 leden;
3. De beoordelingscommissie beoordeelt de subsidieaanvragen aan de hand van het bepaalde in deze subsidieregeling;
4. De beoordelingscommissie kan van de aanvrager vragen om een presentatie van de plannen om tot een beter oordeel van de aanvraag te kunnen komen.

Artikel 10. Termijnen

1. Het college besluit binnen 8 weken na afloop van het einde van de indieningsdeadline als bedoeld in artikel 8.
2. Voor de vaststelling van de subsidie geldt het bepaalde in de ASV (artikelen 13 tot en met 17).

Artikel 11. Weigeringsgronden

In aanvulling op het bepaalde in artikel 4:25, tweede lid en artikel 4:35 van de Algemene wet bestuursrecht en artikel 7 van de ASV kan het college een subsidie weigeren wanneer:

a. er niet minimaal 37 punten zijn gescoord als bedoeld in artikel 7;
b. er geen sprake is van een subsidiabel initiatief zoals bedoeld in artikel 5;
c. het initiatief onderdeel uitmaakt van het reguliere aanbod of van de reguliere financiering in het sociaal domein;
d. niet tenminste 25 % van het benodigde bedrag uit eigen middelen wordt gefinancierd (in geld of uren);
e. het initiatief niet binnen 6 maanden na toekenning van subsidie kan worden uitgevoerd;
f. het initiatief niet plaats vindt in de gemeente Achtkarspelen;
g. de subsidieaanvrager statutair buiten Achtkarspelen is gevestigd;
h. het college kan afwijken van het weigeringsgrond g indien het initiatief waarvoor subsidie wordt verleend direct ten goede komt aan de inwoners van de gemeente Achtkarspelen en niet reeds in voldoende mate door een lokale instelling wordt verricht;
i. het initiatief een individueel, commercieel, politiek of religieus doel heeft;
j. het initiatief in strijd is met wet- en regelgeving of lokale besluiten of bepalingen;
k. het initiatief niet bestemd is voor inwoners van Achtkarspelen;
l. het initiatief reeds subsidie ontvangt op grond van een andere gemeentelijke regeling.

Artikel 12. Subsidieverplichtingen

Als de subsidieontvanger op de hoogte is van feiten en omstandigheden waarvan redelijkerwijs vermoed kan worden dat dit van negatieve invloed is op de gesubsidieerde initiatief of op de verleende subsidie dient hij het college daarvan onmiddellijk op de hoogte te stellen.

Artikel 13. Hardheidsclausule

1. Het college kan in bijzondere gevallen, ten gunste van een belanghebbende afwijken van de bepalingen in deze verordening, indien toepassing van de regeling tot onbillijkheden van overwegende aard leidt.
2. In alle gevallen waarin de regeling niet voorziet beslist het college.

Artikel 14. Inwerkingtreding en citeertitel

1. Deze regeling treedt in werking op 1 oktober 2021 en loopt af op 30 november 2021.
2. Deze regeling kan worden aangehaald als 'Subsidieregeling Versterken van zelf- en samenredzaamheid door professionals'.

Aldus vastgesteld in de vergadering van het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Achtkarspelen op 31 augustus 2021.

de secretaris/directeur	de burgemeester
mr. M.P. de Jong	mr. O.F. Brouwer