

SCHRIFTELIJKE VRAGEN

Lever uw **schriftelijke vragen** over de JS aan middels de beschikbare **formats** (dus Excel of via online tool).

Verstuur per fractie alle vragen in één keer naar raadsvragencyclus@utrecht.nl.

Respecteer de deadlines en lever uw vragen aan **vóór 14.00 uur**.

Schriftelijke vragen kunnen, naast informatief/technisch, ook politiek van aard zijn. Graag wel de focus op het voorliggende onderwerp.

Behandeling van de JS in een **integrale commissie Jaarstukken** Het voltallige college is aanwezig voor de beantwoording van vragen. Behandeling in twee termijnen, **zonder** spreektijden.

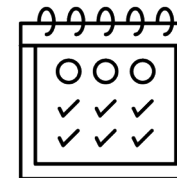
In de bijlage (volgt zsm) vindt u een lijst met **onderwerpen** en de bijbehorende **namen** en **telefoonnummers** van de **medewerkers** die u kunt bellen met uw technische vragen over de JS.



Planning behandeling Jaarstukken (JS) 2021

Donderdag 21 april	Verzending JS (en resultaatbestemming) Online publicatie JS LET OP: de papieren versies worden een week later afgeleverd bij de fracties.
Donderdag 12 mei	14.00 uur deadline indienen schriftelijke vragen JS
Vrijdag 27 mei	Beantwoording schriftelijke vragen JS
Dinsdag 31 mei	Technische bijeenkomst JS (avond)
Dinsdag 7 juni	Commissiebehandeling JS
Donderdag 16 juni	Raadsvergadering JS (ochtend)

Neem voor **ondersteuning** bij het opstellen, of de beoordeling van uw moties en amendementen, contact op met de **griffie**.



In de **technische bijeenkomst** op 31 mei o.a. een toelichting door de ambtelijke organisatie op de **Jaarstukken**, waaronder een duiding van de huidige gemeentefinanciën.

Bevindingen accountant: de **Adviescommissie C&F** bespreekt op donderdag 2 juni de bevindingen van de accountant! Uiteraard is de accountant hierbij aanwezig.

Fracties kunnen hun voorgenomen **moties** en **amendementen** uploaden in de **motie-tool**, tot de woensdagavond (23.30 uur) voorafgaand aan de raadsvergadering.

