

Besprekingsvoorstel¹ - Ambitiedocument Transitievisie Warmte

Onderwerp	Ambitiedocument Transitievisie Warmte		
Datum	14 december 2021	Tijd	20:00-21:15 uur (indicatief!)
Voorzitter	G. Ballast	Pfh	Doeven
Spreekrecht/gasten	☐ ja ☒ nee ☐ op uitnodiging	Vorm	☐ gesprek ☐ inspraak (max 5 min)

Doel van het agendapunt: informatie inwinnen en geven input aan college

Toelichting agendapunt

De gemeente Westerveld wil in 2050 aardgasvrij kunnen wonen, werken en leven. In het voorliggende concept-ambitiedocument staan de ambities en uitgangspunten weergegeven op grond waarvan gewerkt kan gaan worden aan het invullen van deze doelstelling.

Doel van dit agendapunt is om de raads- en burgerleden te informeren over de zogeheten WAT- en KANSEN-kaart en het concept-ambitiedocument. Tegelijkertijd is het mogelijk om een gesprek met elkaar te voeren over het document en de resultaten van de vragenlijsten die aan de samenleving en raad zijn voorgelegd. De opbrengst hiervan kan verwerkt worden in het document, waarna het in januari 2022 in debat gebracht kan worden. Besluitvorming over de definitieve versie van het ambitiedocument kan vervolgens op 1 februari plaatsvinden.

Behandelwijze

- Voorzitter vraagt aan de portefeuillehouder of hij een nadere toelichting wil geven op de voorliggende stukken.
- Voorzitter geeft vervolgens de adviseurs van Royal Haskoning (mevrouw Rook en de heren Glastra en Bootsma) het woord om een presentatie te geven over de WAT- en KANSEN-kaart.
- Voorzitter geeft vervolgens ruimte voor het stellen van vragen door raads- en burgerleden. Zowel de adviseurs van Royal Haskoning als de portefeuillehouder zijn beschikbaar voor het beantwoorden van de vragen.
- Vervolgens geeft de voorzitter mevrouw Van Dijk (beleidsmedewerker duurzaamheid en klimaat gemeente Westerveld) het woord voor het geven van een toelichting op het ambitiedocument en de resultaten van de vragenlijsten.
- Voorzitter geeft vervolgens ruimte voor het stellen van vragen door raads- en burgerleden. Zowel mevrouw Van Dijk als de portefeuillehouder zijn beschikbaar voor het beantwoorden van de vragen.
- Vervolgens is er ruimte voor het voeren van een gesprek over het ambitiedocument en de uitkomsten van de vragenlijsten. Daarbij kunnen raads- en burgerleden input geven, die verwerkt kan worden in het ambitiedocument.
- Aan het eind van de vragenronde inventariseert de voorzitter eventuele toezeggingen.

¹ Een besprekingsvoorstel wordt vastgesteld door de agendacommissie en is de leidraad voor woordvoerders: welke vraag is aan de orde, hoe is de vergaderorde, hoe lang mag een bijdrage duren etc. De voorzitter is leidend en kan op basis van omstandigheden en wensen besluiten om af te wijken.

- Voorzitter concludeert tot slot of de raads- en burgerleden in voldoende mate zijn geïnformeerd.
-

Voorgestelde conclusie:

- ☐ Besluitrijp als hamer of bespreekstuk
 - ☒ De raad is geïnformeerd
 - ☐ Er zijn procesafspraken gemaakt
 - ☐ De raad heeft zich een beeld gevormd
 - ☒ Anders, de raad heeft input gegeven die verwerkt kan worden in het ambitiedocument
-

Bestanden in het raadsinformatiesysteem

- Ambitiedocument Transitievisie Warmte
- B&W-besluit Ambitiedocument Transitievisie Warmte
- Informatiebrief Ambitiedocument Transitievisie Warmte (24 november 2021)
- Presentatie Transitievisie Warmte (Royal Haskoning)
- Presentatie Transitievisie Warmte (gemeente Westerveld)