Wijziging van de gemeenschappelijke regelingen in **Limburg**

BOELS ZANDERS ADVOCATEN LAWYERS

Cooperación
Samenwerking door, met en voor overheden

Deelnemende gemeenschappelijke regelingen

- Veiligheidsregio Zuid-Limburg
- BsGW
- Omnibuzz
- RUD Zuid-Limburg
- GGD Zuid-Limburg
- Het Gegevenshuis
- Rd4
- WOZL

Deze regelingen hebben:

- Uniforme wijzigingsbepalingen voor de verplichte wijziging van de Wet gemeenschappelijke regelingen;
- Een uniforme archiefbepaling;
- De bekendmakingsregeling is aangepast aan de Wet Elektronische Publicaties (01-07-2021), en;
- Indien nodig een nieuwe regeling die in lijn is met de Wnra (Wet normalisering rechtspositie ambtenaren).

Bij het formuleren van de wijzigingsbepalingen is wel rekening gehouden met de al bestaande teksten en opbouw van de regeling, waardoor de bepalingen soms tekstueel iets afwijken, maar qua betekenis zijn ze 1:1 hetzelfde

Wat wordt er van de raad verwacht?

De gewijzigde regelingen dienen op 1 juli 2024 in werking te treden

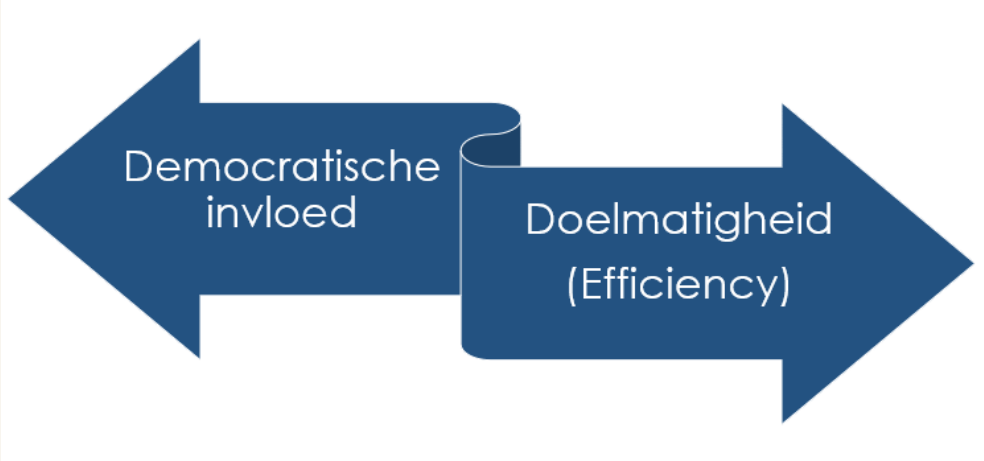
Raadsvergadering sept-okt. 2023	**Zienswijze (gemeenteraad)** De gemeenteraad wordt in de gelegenheid om een zienswijze in te dienen bij het college over de voorgestelde wijziging van de gemeenschappelijke regeling.
Mei 2024	**Toestemming (gemeenteraad)** De gemeenteraad wordt door het college verzocht om toestemming te verlenen voor wijziging van de gemeenschappelijke regeling (met dien verstande dat de gemeenschappelijke regeling op basis van de ingediende zienswijze tussentijds mogelijk is aangepast).
Mei-juni 2024	**Instemming (college)** Het college besluit al dan niet tot instemming met de wijziging van de gemeenschappelijke regeling.
30 juni 2024	**Bekendmaking en inwerkingtreding** gemeenschappelijke regeling

BZ

Doel wijzigingsvoorstellen

- **Hoofddoel:** verbeteren democratische legitimatie gemeenschappelijke regelingen

- **Doel 1:** Versterking positie gemeenteraad (kaderstelling en controle)
  - Middelen:
    - **Zienswijzen;**
    - **Actieve informatieplicht;**
    - **Evaluatie**;
    - Regionale raadsadviescommissie;
    - Enquêtecommissie;
    - Rekenkamer;
    - **Uitgebreide begrotingscyclus;**
    - **Uittredingsregeling.**



- **Doel 2**: Betere betrokkenheid inwoners en belanghebbenden
  - Middel:
    - **Inspraak** bij de voorbereiding, uitvoering en evaluatie van beleid

B
Z

Bespreking wijzigingsvoorstellen

Actieve informatieplicht

“Het bestuur geeft de raden van de deelnemende gemeenten schriftelijk alle inlichtingen die de raden nodig hebben voor de uitoefening van hun taken”

Bespreking wijzigingsvoorstellen

Zienswijzen

Meerjarige strategische plannen:
"Het algemeen bestuur onderscheidenlijk het dagelijks bestuur besluit niet tot het vaststellen van meerjarige strategische plannen dan nadat de raden van de deelnemende gemeenten gedurende twaalf weken in de gelegenheid zijn gesteld om schriftelijk hun zienswijzen op het concept bij het dagelijks bestuur naar voren te brengen."

Opheffing:
"De gemeenschappelijke regeling kan worden opgeheven met instemming van alle deelnemers minus één. Het besluit tot opheffing wordt niet genomen voordat de raden van de deelnemers gedurende twaalf weken in de gelegenheid zijn gesteld om schriftelijk op de voorgestelde opheffing hun zienswijze bij het college naar voren te brengen."

BZ

Bespreking wijzigingsvoorstellen

Aanvullend voorstel

<u>Zienswijzen indien twee raden daarom verzoeken:</u>

1. *Het algemeen bestuur beslist niet over een voorstel alvorens de raden om zienswijzen zijn gevraagd, wanneer ten minste **twee gemeenteraden / een vijfde van de gemeenteraden** het dagelijks bestuur hierom verzoeken. In spoedeisende gevallen kan het dagelijks bestuur afzien van het vragen van zienswijzen. Het dagelijks bestuur stelt de raden hiervan schriftelijk en gemotiveerd op de hoogte.*
2. *Indien het eerste wordt toegepast, dan hebben de raden twaalf weken de tijd hun zienswijzen bij het dagelijks bestuur naar voren te brengen. Voorafgaande aan het nemen van het besluit waarover de zienswijzen gegeven is stelt het dagelijks bestuur de raden en het algemeen bestuur schriftelijk en gemotiveerd in kennis van het oordeel over de zienswijzen, alsmede van de eventuele conclusies die het daaraan verbindt.*

WENS TOT OPNAME? VIA ZIENSWIJZE KENBAAR MAKEN

BZ

Bespreking wijzigingsvoorstellen

Inspraak

"Ingezetenen van de gemeenten en belanghebbenden kunnen via de reguliere procedures bij de colleges en de raden van de deelnemers betrokken worden bij de voorbereiding, uitvoering en evaluatie van beleid."

BZ

Bespreking wijzigingsvoorstellen

Aanvullend voorstel

2. *In afwijking van het eerste lid kan het dagelijks bestuur besluiten dat bij de voorbereiding, uitvoering en evaluatie van beleid met ingrijpende gevolgen een apart participatietraject wordt doorlopen.*
3. *Het eerste lid vindt ook toepassing wanneer ten minste **twee gemeenteraden / een vijfde van de gemeenteraden** het dagelijks bestuur hierom verzoeken.*
4. *Het dagelijks bestuur informeert de deelnemers zo spoedig mogelijk omtrent zijn voornemen tot het mogelijk maken van inspraak als bedoeld in het tweede of het derde lid en de wijze waarop deze inspraak voor ingezetenen van de gemeenten en belanghebbenden zal worden vormgegeven.*

WENS TOT OPNAME? VIA ZIENSWIJZE KENBAAR MAKEN

BZ

Bespreking wijzigingsvoorstellen

Evaluatie

"De werking van de regeling zal geëvalueerd worden indien het algemeen bestuur daartoe besluit. Het dagelijks bestuur zal dan een onderzoeksvoorstel aan de deelnemers voorleggen."

Bespreking wijzigingsvoorstellen

Evaluatie – aanvullend voorstel

"De werking van de regeling zal geëvalueerd worden indien minimaal twee deelnemers hierom verzoeken. Het dagelijks bestuur zal dan een onderzoeksvoorstel aan de deelnemers voorleggen."

Evaluatie – alternatief gemeenten Voerendaal en Brunssum

"De werking van de regeling zal om de vijf jaar geëvalueerd worden, voor het eerst in [datum invullen]. Het dagelijks bestuur zal daartoe een onderzoeksvoorstel aan de deelnemers voorleggen."

Evaluatie: voor uniformiteit is 1 lijn gewenst. Er is geen "goed" of "fout"

B
Z

Bespreking wijzigingsvoorstellen

Begrotingscyclus – termijnen uit de Wgr zijn in regelingen verwerkt

Aanvullend voorstel gemeentesecretarissen:
- uiterlijke datum toezending ontwerpbegroting moet **30 april** van ieder jaar zijn

Deze aanvulling wordt verwerkt na de zienswijzen.

BZ

Bespreking wijzigingsvoorstellen

Uittredingsregeling

- Uittreding is mogelijk met eenzijdig besluit van deelnemer tot uittreding;
- Opzegtermijn van 2 jaar;
- AB wijst onafhankelijk adviseur aan die uittredingsplan opstelt;
- Inhoud uittredingsplan – gevolgen over **5 jaar**:
    - Uittreedsom;
    - financiële, juridische, personele en organisatorische gevolgen van uittreding;
    - Risico-opslag van 5-10% voor onvoorziene kosten
- Gezamenlijke verantwoordelijkheid om de uittreedsom zo laag mogelijk te houden;
- AB stelt uittreedsom vast en uittreder betaalt binnen 6 maanden.

B
Z

Hoe nu verder?

- U wordt / bent nu gedurende **8 weken** in de gelegenheid gesteld om een zienswijze te geven;

- Het staat u vrij om over ieder gewenst onderwerp een zienswijze te geven;

- **Echter, ook uniformiteit is een groot goed.** Het heeft daarom de **voorkeur** om de zienswijzen gezamenlijk met de andere Limburgse raden, provinciale staten en het algemeen bestuur van het waterschap te formuleren (zie onze eerdere slides).

SUCCES!

BZ

BOELS ZANDERS ADVOCATEN LAWYERS

Cooperación
Samenwerking door, met en voor overheden

Anouk Hofman
Anouk.hofman@bz.nl

Rob de Greef
Rob@cooperacion.nl

Regelingen die afwijken van uniforme wijzigingsvoorstellen

Omnibuzz	**Inspraak:** Ingezetenen van de gemeenten en belanghebbenden kunnen via het door het algemeen bestuur ingestelde cliëntenpanel betrokken worden bij de voorbereiding, uitvoering en evaluatie van beleid.	Omnibuzz heeft een afwijkend tekstvoorstel t.a.v. burgerparticipatie omdat zij al beschikt over een cliëntenpanel dat betrokken wordt bij de voorbereiding, uitvoering en evaluatie van beleid.

Regelingen die afwijken van uniforme wijzigingsvoorstellen

WOZL	**Aanvullende zienswijzemogelijkheid** 2. Het algemeen bestuur besluit niet tot het vaststellen of wijzigen van meerjarige strategische plannen dan nadat de raden van de deelnemende gemeenten gedurende twaalf weken in de gelegenheid zijn gesteld om schriftelijk hun zienswijzen op het concept bij het dagelijks bestuur naar voren te brengen.	WOZL stelt aanvullend voor om de zienswijze op meerjarige strategische plannen niet alleen van toepassing te laten zijn op het vast te stellen concept van het meerjarige strategische plannen, maar ook op eventuele nadien door te voeren wijzigingen. Dit is in overeenstemming met het huidige beleid dat WOZL binnen de vooraf door de deelnemende gemeente vastgestelde beleidskaders opereert.
	Actieve informatieplicht *Nieuw tweede lid* 2. Deze inlichtingen worden in beginsel verstrekt via het ondernemingsplan, kwartaalrapportages, jaarstukken en in voorkomende gevallen raadsinformatiebrieven.	Deze aanvulling op de actieve informatieplicht geldt enkel voor WOZL. Deze bepaling sluit aan bij de gangbare praktijk waarop WOZL de informatievoorziening steeds heeft vormgegeven.

BZ

Regelingen die afwijken van uniforme wijzigingsvoorstellen

WOZL	Uittredingsregeling *Zie artikel 31*	WOZL heeft ervoor gekozen om – in afwijking van het gezamenlijke traject – een eigen uittredingsbepaling te hanteren. De uittredingsbepaling gaat uit van forfaitaire bedragen die de uittredende deelnemer verschuldigd is. Deze forfaitaire bedragen waren ook al opgenomen in het oude artikel 31 lid 2. De forfaitaire regeling is vervolgens ingepast in de uniforme uittredingsbepalingen en zijn naar de huidige maatstaven van de rechtspraak geactualiseerd.