

Gemeente Asten
T.a.v. het college van burgemeester en wethouders
Postbus 290
5720 AG ASTEN

Brabantlaan 1
Postbus 90151
5200 MC 's-Hertogenbosch
Telefoon (073) 681 28 12
Fax (073) 680 76 80
www.brabant.nl
IBAN [REDACTED]

Bereikbaarheid
openbaar vervoer en fiets:
www.brabant.nl/route

Onderwerp

Toezichtoordeel informatie- en archiefbeheer in 2022

Geacht college,

Wij danken u voor het tijdig insturen van de informatie die wij nodig hebben om adequaat te kunnen toetsen of uw gemeente voldoet aan de criteria die wij hanteren bij het systematisch toezicht op het informatie- en archiefbeheer. Wij hebben kunnen beoordelen dat u hieraan **voldoet**.

Zowel het gevolgde proces van verslaglegging van uw college naar de raad, als het verbeterplan zijn als voldoende beoordeeld. De kwalitatieve staat van uw informatiehuishouding beoordelen wij onder meer op basis van de verslaglegging van uw archivaris, eveneens als voldoende. Alle elementen die hieraan bijdragen, hebben uw aandacht en wij hebben het vertrouwen dat u blijft inzetten op die zaken, die nu nog niet helemaal zijn ontwikkeld dan wel geïmplementeerd. De onderbouwing van ons oordeel en datgene wat wij volgend jaar van u vragen, vindt u verderop in deze brief.

Het belang van informatie- en archiefbeheer

Zoals bij u bekend, is het toezicht houden op de taakuitvoering door lokale overheden naast een wettelijke taak ook één van de zes kerntaken van de provincie Noord-Brabant.

In dit kader beoordelen wij jaarlijks in meer of mindere mate of uw gemeente op het gebied van informatie- en archiefbeheer voldoet aan de Archiefwet 1995, en daarmee op dat punt ook aan de Wet open overheid. Hierin nemen wij mee of u voldoende en juiste maatregelen neemt om risicovolle gebeurtenissen te voorkomen. Toegankelijke en betrouwbare overheidsarchieven zijn immers essentieel voor een goed bestuur, alsmede voor de democratische controle op het bestuur en de verantwoording naar de samenleving. Het op orde hebben van uw digitale en papieren informatiehuishouding is dan ook randvoorwaardelijk om uw overheidstaken goed uit te kunnen voeren.

Datum

19 september 2023

Ons kenmerk

C2311908/5312262

Uw kenmerk

2023013983

Bijlage(n)

-

Systematisch toezicht

Wij vragen u jaarlijks uiterlijk 15 juli zowel aan uw raad als aan Gedeputeerde Staten verslag te doen over de staat van uw informatiehuishouding van het voorgaande jaar¹. Het verslag over 2022 met bijbehorende stukken ontvingen wij op 13 juli 2023.

Datum

19 september 2023

Ons kenmerk

C2311908/5312262

Beoordeling

Uw verslag aan de raad hebben wij beoordeeld aan de hand van de criteria, zoals in onderstaande tabel is aangegeven. Met ingang van dit jaar hebben wij aan de procescriteria en uw verbeterplan, een toets op de kwalitatieve staat van uw informatiehuishouding toegevoegd. In onze beoordeling hebben wij ons hierbij laten leiden door de verslaglegging van uw archivaris.

Beoordeling	Criteria
Voldoet	- Het college brengt vóór 15 juli een jaarverslag of voortgangsrapportage uit aan de raad. - Gedeputeerde Staten heeft deze stukken uiterlijk op 15 juli ontvangen. - Het verslag gaat gepaard met een SMART uitgewerkt verbeterplan op basis van de aanbevelingen van de archivaris en eventuele aanvullende risicovolle knelpunten. - De kwalitatieve staat van de informatiehuishouding voldoet overwegend aan de uitgangspunten van goede, geordende en toegankelijke staat.
Voldoet gedeeltelijk	- Het college heeft tijds voldaan aan de criteria van verslagbrenging aan de raad. De uitwerking in het verbeterplan is echter niet zodanig SMART beschreven dat er het vertrouwen is dat er op afzienbare termijn voldaan wordt aan de bepalingen die de Archiefwet stelt aan een gemeentelijke informatiehuishouding. en/of - De kwalitatieve staat van de informatiehuishouding voldoet op onderdelen niet aan de uitgangspunten van goede, geordende en toegankelijke staat.
Voldoet niet	Indien voor 15 juli: - Geen verslag met verbeterplan is uitgebracht aan de raad. en/of - Gedeputeerde Staten de stukken, behorende bij het informatiearrangement niet heeft ontvangen. en/of - De kwalitatieve staat van de informatiehuishouding benadert niet de goede, geordende en toegankelijke staat.

¹ Zie: [Uitvoeringsagenda interbestuurlijk toezicht 2023](#) en [Factsheet Informatie- en archiefbeheer](#)

Uw volledig verslag en bijbehorend verbeterplan beschrijft concreet de knelpunten waarmee u risico loopt, inclusief de maatregelen die u gaat nemen om de risico's zo spoedig mogelijk te beheersen. Wij beoordelen uw gemeente daarom als 'voldoet'.

Datum

19 september 2023

Ons kenmerk

C2311908/5312262

Onze bevindingen

- In algemene zin heeft u de informatiehuishouding goed op orde. Dat blijkt ook uit het verslag van de streekarchivaris: "De zorg en het beheer van archiefbescheiden door de gemeente Asten voldoen aan de toepasselijke wet- en regelgeving."
Wij spreken onze waardering uit over deze goede ontwikkeling.
- Minder positief zijn wij over het overzicht archiefbescheiden. Op grond van artikel 18 van de Archiefregeling dient u een dergelijk overzicht te hebben. Het overzicht maakt gedetailleerd inzichtelijk welke informatie beheerd moet worden en hoe het beheer ervan moet plaatsvinden. In het toezichtoordeel over 2020 en 2021 en tijdens twee kennisbijeenkomsten in 2022 en 2023 hebben wij hier specifiek aandacht voor gevraagd. We gaven daarbij aan dat het maken en onderhouden van het overzicht de hoogste prioriteit moet krijgen. Dat geldt in elk geval voor de eerste stap: het inventariseren welke informatie er is en beheerd moet worden. Die prioriteit heeft u er niet aan gegeven; wij concluderen dat u nog niet beschikt over een compleet overzicht van archiefbescheiden. Volgens uw verbeterplan start u hiermee in Q3-2023 en wordt het resultaat bereikt in Q4-2024. Het lijkt erop dat het gevoel van urgentie voor dit belangrijke onderwerp ontbreekt. Hieronder, onder het kopje 'Inzicht in overzicht archiefbescheiden' gaan we in algemene zin nog verder in op dit onderwerp.

Graag zien wij dat u extra aandacht geeft aan de volgende punten:

- Het verslag informatie- en archiefbeheer is opgenomen als bijlage bij de jaarstukken gemeente Asten 2022. In het collegevoorstel waarin u de jaarstukken aanbiedt, geeft u niet aan dat ook het verslag informatie- en archiefbeheer in de jaarstukken is opgenomen. Wij vragen u een volgende keer dit wel te doen.
- In het verbeterplan zijn alleen de verbeteracties opgenomen die als aanbeveling door de streekarchivaris in het inspectierapport van november 2022 zijn opgenomen. Afgeronde, lopende, of nog niet opgepakte verbeteracties uit het vorige verbeterplan zijn niet meer opgenomen. De continuïteit van het verbeterplan is hierdoor in het geding, het is nu niet mogelijk na te gaan welke acties in 2022 zijn opgepakt of afgerond.

Bovenstaande bevindingen, aandachtspunten en de achterliggende details hebben we op 16 augustus jl. op ambtelijk niveau naar uw contactpersoon teruggekoppeld.

Uw gemeente krijgt de kleur 'groen' op de kaart van Noord-Brabant. Dit zal in het laatste kwartaal van dit jaar zichtbaar zijn op het dashboard op onze website [Brabant.nl/IBT](https://brabant.nl/IBT). In het kader van de Wet open overheid zal deze brief in december 2023 gekoppeld worden aan uw gemeente in het dashboard.

Datum

19 september 2023

Ons kenmerk

C2311908/5312262

Gevraagde acties van uw kant in 2024

Uiterlijk 15 juli 2024 ontvangen wij weer graag een voortgangsbericht over 2023 dat u tevens aan de raad heeft gestuurd.

Het informatiearrangement bevat in elk geval:

- de begeleidende brief van uw college aan de gemeenteraad, inclusief een beschrijving van nieuwe ontwikkelingen en een reactie op de gevraagde acties uit het laatste toezichtoordeel;
- een geactualiseerd en SMART-opgesteld verbeterplan;
- de aanbiedingsbrief van uw college aan Gedeputeerde Staten.

In het verbeterplan beschrijft u concreet (SMART) alle verbeteracties waarbij is aangegeven welke verbeteracties zijn afgerond, wat de stand van zaken is omtrent de ingezette verbeteracties en welke nieuwe verbeteracties in de tijd opgepakt gaan worden.

Indien u belangstelling heeft voor het format dat IBT voor het verbeterplan heeft ontwikkeld, kunt u deze bij uw toezichthouder opvragen.

Inzicht in overzicht archiefbescheiden

In het toezichtoordeel van vorig jaar hebben wij u gevraagd ons uiterlijk 15 juli 2023 inzicht te verschaffen in uw overzicht van archiefbescheiden, zoals bedoeld in artikel 18 van de Archiefregeling. U was vrij te kiezen in de wijze waarop u ons dit inzicht geeft. Los van de beoordeling op uw verslaglegging toetsen wij uw overzicht op het feit dat u dit bij ons heeft aangeleverd en of het voldoende gespecificeerd is naar de werkprocessen en de bronnen/dragers waarop de informatie is ontstaan of opgeslagen.

Hierboven onder het kopje 'Onze bevindingen' constateerden we al dat u nog niet beschikt over een compleet overzicht van archiefbescheiden. Tijdens de terugkoppeling van onze bevindingen op 16 augustus gaf u aan wel al te beschikken over een overzicht van applicaties die bij de uitvoering van uw taken worden ingezet. Aanvullend op het overzicht van applicaties hebben wij u een lijst toegestuurd van mogelijke bronnen van informatie die u bij het complete overzicht ook moet betrekken.

Aan het einde van het jaar zullen wij u schriftelijk verslag doen van onze algemene provinciebrede bevindingen over dit onderwerp. Indien hiertoe aanleiding is, zal uw toezichthouder hierover contact met u opnemen.

Tot slot

In verband met de rol van de gemeenteraad in de horizontale verantwoording verzoeken wij u uw raad over deze uitkomst te informeren.

Bij het openbaar maken, ook bij plaatsing op de website van uw gemeente, verzoeken wij u in lijn met de AVG deze brief te anonimiseren door de persoonsgegevens van de toezichthouder onherkenbaar te maken. Concreet betreft het hierbij de naam, het telefoonnummer en het e-mailadres van de toezichthouder.

Datum

19 september 2023

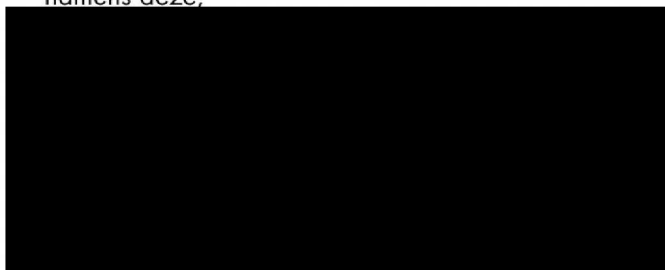
Ons kenmerk

C2311908/5312262

Indien deze brief u aanleiding geeft tot vragen, kunt u telefonisch contact opnemen met uw toezichthouder Informatie- en archiefbeheer of een e-mail sturen naar 

Een afschrift van deze brief wordt naar uw archivaris gezonden.

Gedeputeerde Staten van Noord-Brabant,
namens deze,



programmamanager Kwaliteit Openbaar Bestuur

In verband met geautomatiseerd verwerken is dit document digitaal ondertekend.