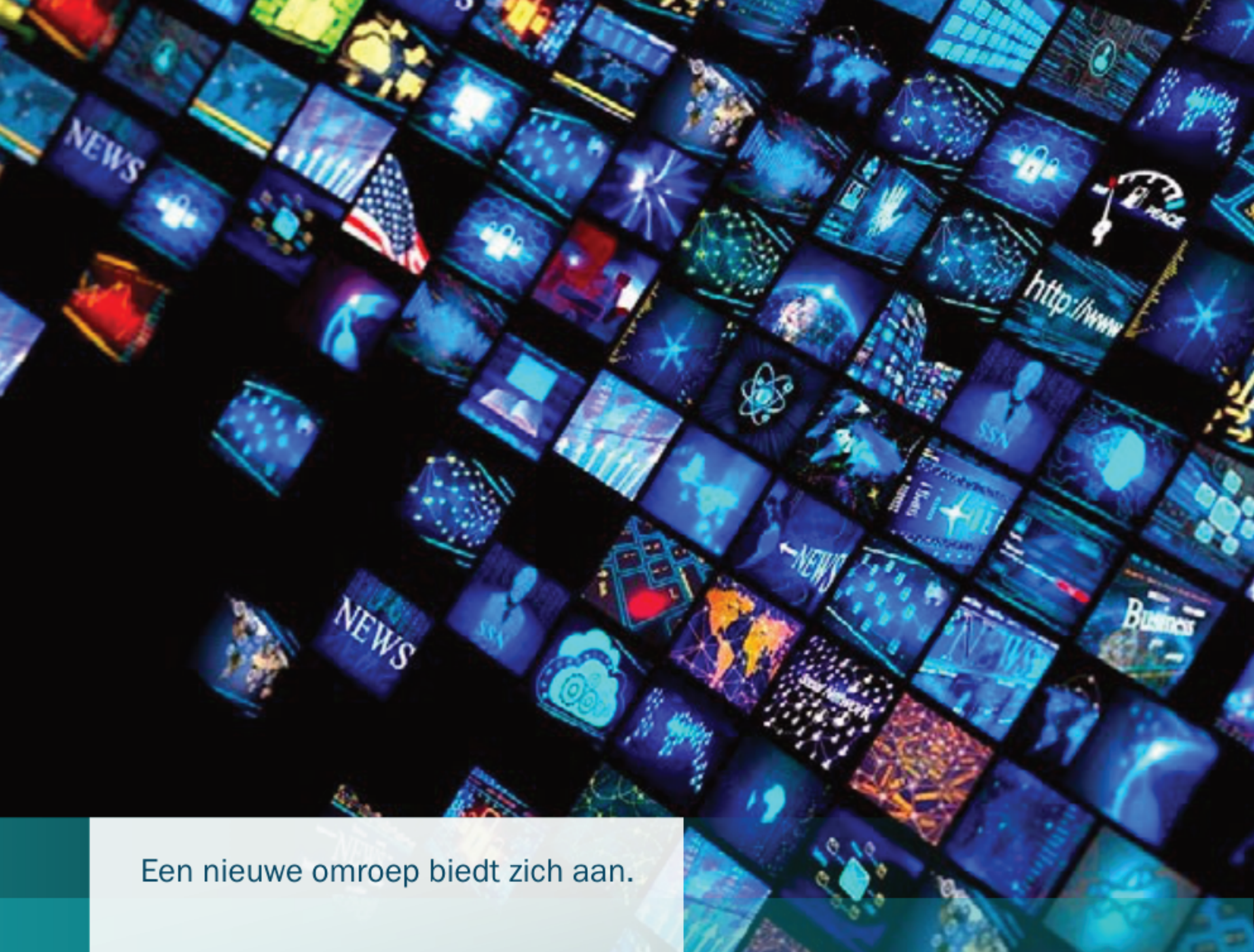




NOVO
E

AMBITIES & BID

Vughtse Omroep Stichting



Een nieuwe omroep biedt zich aan.

Een nieuw bestuur én een nieuw PBO met leden uit alle kernen van de gemeente Vught.

Een nieuwe visie op het sterk veranderende medialandschap.



Inhoud

Voorwoord	4
Zenden, ontvangen, transparantie, participatie, relevantie en controlerend.	
Inleiding	6
Een nieuwe omroep biedt zich aan. Een nieuw bestuur, een nieuw PBO van, voor en uit Vught, maar zeker ook vanuit de kerkdorpen.	
Poging tot samenwerking	8
Verslag en conclusies uit pogingen tot samenwerking tussen AVULO, NOV03 en de VOS	
Lokale omroep uit hobbysfeer naar publieke opdracht	10
Afstappen van denken in programmvulling, naar inhoud en publieke opdracht.	
Hoe wil de VOS acteren in het veranderende medialandschap?	12
Wat is de invloed van het veranderende medialandschap op de distributievisie en redactionele visie?	
Ambities van de VOS	14
Kanalen, opbrengst, innovatie, partnerships, maatschappelijke impact en bedrijfsvoering.	
Werken volgens het keurmerk van de NLPO	16
De 20 criteria voor een lokale omroep vastgesteld door de brancheorganisatie.	
Bestuur van de VOS	19
Programma Beleidsbepalend Orgaan van de VOS	20
BID 1: doorrekening en aanbod volgens ambities van de VOS	22
BID 2: doorrekening en aanbod volgens rijksbijdrage	24
Incidentele lasten, kosten voor de opstart	26
Bijlage 1: Redactiestatuut	28
Bijlage 2: Huishoudelijk Reglement van de VOS	33
Bijlage 3: Vrijwilligersbeleid	35
Slotwoord	39

Voorwoord

Zenden, ontvangen, transparantie, participatie, relevantie en controlerend. De samenleving vraagt erom, het gemeentebestuur wil deze transitie maken én een nieuwe omroep ontkomt hier ook niet aan.

Voor u ligt het beleidsplan van de gefuseerde organisatie NOV03/Vughtse Omroep Stichting (VOS). Een nieuw initiatief, een nieuwe visie op de toekomst van de lokale omroep en een uitwerking hoe een nieuwe omroep zou moeten functioneren voor de Vughtse samenleving.

Verandering is nodig!

De samenleving verandert, het bestuur verandert en de rol van media verandert net zo snel mee. De wijze waarop we media consumeren verandert in rap tempo. Mede door de massale opkomst van sociale media (die we letterlijk 24/7) in onze hand hebben, wordt de samenleving razendsnel geïnformeerd van hetgeen er in onze leefomgeving gebeurt. Zowel op macro- als op microniveau kunnen we inzoomen op onderwerpen die ons interesseren. We doen actief mee door laagdrempelig onze mening te ventileren. Je ziet dat de samenleving niet meer alleen informatie wil ontvangen, maar ook wil zenden, dus actief mee wil doen.

Dit zijn ook uitdagingen voor de overheid. De burger wil meedoen, meepraten en gehoord worden. Het gemeentebestuur van Vught speelt hierop in door in het nieuwe coalitieakkoord meer transparantie na te streven en stuurt stevig op burgerparticipatie. Door deze veranderingen wordt de burger (en het bestuur) uitgedaagd om ook te gaan zenden en ontvangen.

Ook de media wordt geconfronteerd met veranderingen.

Zoals hierboven beschreven constateren we al dat de mediaconsumptie verschuift naar andere platforms. We constateren ook dat de samenleving meer wil zenden en ontvangen. En dat is dus precies wat een nieuwe omroep moet gaan faciliteren. Naast traditionele lineaire kanalen zoals radio en TV, waar door de omroep alleen gezonden wordt, zal een nieuwe omroep ook alles in het werk moeten stellen om vooral ook te ontvangen. De samenleving krijgt hierdoor een stem.

NOV03/VOS wil op alle benoemde kanalen significant aanwezig zijn. De basis is en blijft een journalistieke benadering. Nieuwe technieken zoals het bieden van een (digitale) toolset voor burgerjournalistiek leveren tal van innovatieve mogelijkheden om naast alleen te zenden ook te ontvangen. Ook hier zijn transparantie en participatie sleutelwoorden.

Dit proces moet begeleid worden. Onafhankelijke journalistiek met een agenderende functie. Blijven zoeken naar relevantie en een controlerende functie zijn kerntaken van een hedendaags journalistiek medium. Niet alleen vanuit de ogen en oren van een journalist, maar ook vanuit de samenleving en het bestuur. Steeds meer nieuwsorganisaties concentreren zich noodgedwongen op nieuws uit stedelijke gebieden. Door deze verschraving zijn lokale omroepen steeds meer de enig overgebleven waakhond van de lokale democratie. Deze wetenschap is dus ook onderdeel van het proces voor transparantie en het controleren van het lokale bestuur.

De lokale omroep verbindt burgers met elkaar en met hun omgeving. Herkenning, nabijheid, gemeenschapsgevoel en participatie zijn daarbij kernbegrippen. Lokale omroepen informeren en geven burgers een stem waardoor ze zich gehoord weten, en stimuleren hen een bijdrage aan de gemeenschap te leveren.

Vorenstaande maakt dat NOV03/VOS een goede zichtbare lokale omroep wil worden met continuïteit van informerende en opiniërende content, met een actueel nieuwsportal en kanalen via sociale media en uiteraard via traditionele radio en televisie.

Ook de gemeente Vught krijgt steeds meer taken die de levenssfeer van inwoners rechtstreeks raken, zoals zorg en arbeidsparticipatie. Hierdoor wordt de controlerende en agenderende functie van een lokale omroep alleen maar belangrijker!

Levensvatbaarheid van de lokale omroep

Lokale omroepen hebben een stempel van hobbyprojecten in uitvoering, beleid en bestuur. In Vught rommelt het al jaren binnen de lokale omroep. Aan de financiering en intenties van de gemeente Vught kon het zeker niet liggen. Vught heeft ruimhartig de zittende lokale omroep gesteund, maar dit plan is niet uit de verf gekomen.

Met dit negatieve sentiment staat ieder nieuw initiatief voor een lokale omroep met 10-0 achter. Het nieuwe

coalitieakkoord sorteert er zelfs al op vooruit. De toekomstige bijdrage is gesteld op alleen de rijksbijdrage. Met alleen de rijksbijdrage zal de gemeente wederom kiezen voor een nieuw project dat onder druk staat en een te hoge mate van vrijwilligheid heeft,

NOV03/VOS wil het bestuur van de gemeente Vught uitdagen om haar wensen voor een goede lokale omroep uit te spreken in een zogenaamd "Lokaal Toereikend Media-Aanbod". Hierin bepaalt u wat u van een lokale omroep verwacht, maar daar staat ook een passende financiering tegenover.

NOV03/VOS denkt dat samenwerking met gemeente en bestuur zelfs op meerdere vlakken mogelijk is. Niet alleen als (onafhankelijke) omroep, maar ook als facilitator in communicatie, transparantie, relevantie, participatie en controlerend. Precies zaken die in het huidige coalitieakkoord zoveel aandacht hebben gekregen. Om dit te bewerkstelligen zijn er vast creatieve mogelijkheden te vinden om tot een passende financiering te komen.

Laten we trots worden op een nieuwe lokale omroep van en voor Vught. Als het aan NOV03/VOS ligt gaan we werken aan een sterke toekomst en vooral middenin de samenleving met bestuur en inwoners.

Namens het bestuur van NOV03/VOS,
Martijn van Engelen
Wouter Schreuder

Lokale omroepen informeren, geven burgers een stem waardoor ze zich gehoord weten, en stimuleren hen een bijdrage aan de gemeenschap te leveren.

Inleiding

Een nieuwe omroep biedt zich aan. Een nieuw bestuur én een nieuw PBO met leden uit alle kernen van de gemeente Vught.
Een nieuwe visie op het sterk veranderende medialandschap.

NOVO3/VOS is van mening dat een nieuwe zendgemachtigde een verbindende rol kan spelen door waarborgen in het (bestuurs)model van een nieuwe publieke lokale omroep in te bouwen die openstaat voor samenwerking. Een omroepbestuur dient feitelijk enkel te faciliteren dat er een platform (met uiteraard een licentie) beschikbaar gemaakt wordt, die door iedereen uit de gemeenschap gebruikt zou kunnen worden.

Hoe zien de waarborgen er dan uit?

De wijze van besturen, het toezicht en duidelijke verantwoordelijkheden moeten vooraf duidelijk gekaderd worden. Oftewel goede 'governance' is de sleutel om een toekomstbestendig platform te laten functioneren. De gekozen rechtsvorm is ook van belang. Hiervoor is de VOS middels een stichtingsvorm ingeschreven bij de Kamer van Koophandel.

De samenwerking tussen NOVO3 en de VOS heeft geresulteerd in een bestuurlijke fusie. Het nieuwe bestuur van de VOS herbergt 3 plekken vanuit de vereniging NOVO3 en dit wordt middels statuten vastgelegd.

Daarnaast rekent de VOS na een eventuele aanwijzing op de boedel van de vorige licentiehouders. Deze zijn immers gefinancierd vanuit publieke middelen.

De VOS als licentiehouders zal na aanwijzing van de concessie 2021 - 2026 zich puur profileren als licentiehouders, facilitator van productieve middelen

en de distributie verzorgen. Daarnaast zullen we een tweede rechtvorm in het leven roepen om als 'taakstellend producent' vooral journalistieke producties te leveren.

Ook gaat de weg open om naast de gelieerde 'taakstellende producent' andere (reeds bestaande) initiatieven gelijkwaardig toe te laten om producties aan te bieden. Iedere producent levert leden aan het bestuur van de VOS, die de koers van het bestuur kan beïnvloeden.

Hierdoor ontstaat ook zeggenschap bij de licentiehouders als waarborg voor de producenten. Alles wordt vastgelegd in een productieovereenkomst, waarbij de VOS conform de mediawet zal handelen. Zowel de VOS als de producent zullen geen winstoogmerk nastreven.

De VOS kan door deze constructie onafhankelijk werken en blijven inspelen op de kaders van een moderne omroep en een veranderingsproces in gang zetten die door de brancheorganisaties en de landelijke overheid de komende jaren steeds meer vorm gaat krijgen.

De gemeenteraad van Vught heeft zich vooralsnog expliciet uitgesproken voor een lokale omroep met als verzorgingsgebied de kernen Vught, Helvoirt en Cromvoirt, dus geen streekvorming! De VOS en NOVO3 zullen deze taak met verve uitvoeren.

We kijken uit naar een nieuw tijdperk met een sterke lokale publieke omroep voor Vught, Helvoirt en Cromvoirt.



Poging tot samenwerking

De lokale omroep is een kweekvijver van nieuw talent. Dit is een unique selling point van deze sector!

Professionalisering en deskundigheidsbevordering

De brancheorganisaties van de lokale omroepen streven naar kwaliteitsverbetering van de lokale omroepen, zodat zij in staat zijn een relevant Lokaal Toereikend Media-Aanbod (LTMA) te verzorgen.

Daarnaast wil de brancheorganisatie de lokale omroep positioneren als kweekvijver van talent, omdat dit een unique selling point van de sector is.

Om een kweekvijver te zijn moet je als organisatie minimaal openstaan voor de volgende zaken:

- professionalisering van de branche;
- de organisatie richt zich op de individuele medewerkers en helpt hen door te faciliteren, kennis te delen en te coachen.

Wat vooraf ging...

Avulo is al sinds 1985 de lokale omroep van Vught. Een enthousiaste club mensen met bewonderenswaardig veel vrijwilligers voor een kleine gemeenschap als Vught. In 2018 is er door een conflict tussen vrijwilligers, PBO en bestuur een breuk ontstaan.

Na deze breuk heeft de AVULO een roerige tijd meegemaakt. Het driekoppige bestuur (tevens ook programmamakers en beleidsmakers) zijn na de breuk niet meer in staat geweest een volwaardige omroep te verzorgen, terwijl zij wel de middelen ter beschikking kregen van de gemeente. In oktober 2020 is het PBO van de AVULO niet representatief verklaard door de gemeente Vught.

Het lijkt erop dat dit bestuur willens en wetens wilde bewijzen dat (na de breuk met de vrijwilligers) zij wel in staat waren, om deze omroep overeind te houden. Deze persoonlijke missie is te prijzen, maar wij vragen ons af waarom dan niet binnen de huidige concessie, en twee jaar na de breuk, het niet gelukt is om een goed functionerende omroep neer te zetten.

Gesprekken met de VOS en NOVO3 leidden niet tot concrete stappen voor samenwerking en of bestuurlijke fusie.

NOVO3/VOS

Anders was het bij de realisatie van een fusie tussen NOVO3 en de VOS.

NOVO3 ontstond zo'n anderhalf jaar geleden op het moment dat een veertigtal vrijwilligers besloot afscheid te nemen van de AVULO en hun energie en ambitie te steken in de start van een nieuwe crossmediale omroep voor Vught. Een website met 25.000 pageviews per maand, een dagelijkse nieuwsbriefservice die gretig aftrek vindt, brede aanwezigheid op sociale media als Facebook, Twitter en Instagram, legitimeert het om nu al te spreken van een zeer goede basis in de Vughtse samenleving.

Ook tijdens de heftige eerste coronamaanden heeft de omroep laten zien dat ze haar betrokkenheid bij de Vughtse gemeenschap en haar motto 'Overall Thuis' zeer serieus neemt: er werd van maandag tot en met vrijdag een middagprogramma samengesteld dat inging op de problemen van een lockdown, dat aandacht had voor de vele thuisblijvers en thuiswerkers, dat de getroffen middenstand een podium gaf en dat de luisteraars op de hoogte hield van alle corona-gerelateerde ontwikkelingen in Vught, Cromvoirt en Helvoirt. Kortom,

NOVO3 is inmiddels meer dan een startende online omroep en het wordt tijd om door te bouwen met behulp van een zendlicentie.

Geconfronteerd met maar liefst 2 andere licentiaaanvragers in Vught, en de kaderstelling van de gemeente waarin helder werd gesteld dat samenwerking van de verschillende partijen een van de criteria was, is het bestuur van NOVO3 in gesprek gegaan met de medeaanvragers. Al snel werd duidelijk dat bij een optimale situatie – te weten het samengaan van de 3 bestaande omroepen – een ideale situatie zou ontstaan.

Hiermee zouden de onderscheidende expertises – het beleid van de VOS, de mensen van NOVO3 en de techniek van AVULO – zeer complementair zijn en een ideale fusie

NOVO3 en Vughtse Omroep Stichting zien perspectief in samenwerking

De besturen van Stichting NOVO3 en de Vughtse Omroep Stichting (VOS) zijn tot de conclusie gekomen dat een samenwerking op het gebied van beleid, mensen en techniek een beter perspectief biedt voor een toekomstbestendige omroep voor Vught, Helvoirt en Cromvoirt.

De gemeente Vught heeft onlangs de kaders voor een nieuwe omroep in Vught bekendgemaakt. Een belangrijke stap was onderzoeken hoe de drie aanvragers voor deze licentie (NOVO3, Avulo en VOS) zouden kunnen komen tot samenwerking. In overeenstemming met deze opdracht hebben de afgeleide maanden gesprekken met elkaar gevoerd. De drie aanvragers hebben alle onderkend dat samenwerken tot de mogelijkheden behoort.

Geen overeenstemming
De huidige stand van zaken is dat de drie partijen niet tot overeen-

stemming zijn gekomen voor samenwerking. Tegelijkertijd verwacht de gemeente Vught wel uiterlijk 1 juni 2021 een offerte met een inhoudelijk plan en een financiële doorvertaling van de aanvragers. Omwille van de tijd, maar wel op basis van veel vertrouwen in elkaar, hebben de besturen van NOVO3 en de VOS besloten alvast de eerste stappen tot een fusie in gang te zetten zonder Avulo.

Kort samengevat hebben de gesprekken tussen NOVO3 en Avulo niet geleid tot inhoudelijke gesprekken. De besturen zijn niet verder gekomen dan het afstaan van elkaars gedachten, waarbij het vertrouwen

in een volgende, gezamenlijke fase over en weer niet hersteld kon worden. Uiteraard was het mooi geweest wanneer de krachten al gebundeld hadden kunnen worden voor één aanvraag binnen de deadline van de gemeente Vught. De nieuwe combinatie van NOVO3 en VOS is echter van mening dat gesprekken tot fusie met Avulo in een later stadium als nog gevoerd kunnen worden.

Aanvraag
Dat betekent dat op 1 juni de besturen van NOVO3 en VOS gezamenlijk een plan bij de gemeente aanbieden. Hiermee gaat het aantal aanvragers voor de toekomstige omroeplicentie van drie naar twee. Op 26 mei zal de leden van de vereniging NOVO3 in een ingelaste ALV gevraagd worden in te stemmen met de fusie tussen de stichtingen van NOVO3 en VOS.

De voorzitters van beide besturen zullen de leden een toelichting geven, voordat het fusievoorstel in stemming wordt gebracht. De vereniging NOVO3 zal na een bestuurlijke samenvoeging van de stichtingen blijven voortbestaan.

vormen. Zowel VOS als NOVO3 zijn vanuit dat ideale perspectief de gesprekken met elkaar en de AVULO aangegaan.

Het moge duidelijk zijn dat NOVO 3 wat betreft die laatste partij bereid moest zijn het oud zeer te laten rusten. Die bereidheid was er, ook bij de leden. Echter, het mocht niet zo zijn, opnieuw liepen we aan tegen de houding van een bestuursvoorzitter die wisselende boodschappen uitzond naar de onderhandelaars.

De VOS heeft in alle gespreken vanuit een onafhankelijke rol (en nieuwkomer) geprobeerd bruggen te bouwen. De gesprekken met NOVO3 verliepen vlot en vooruitstrevend in tegenstelling tot de gesprekken met AVULO. De ambitie was wel aanwezig bij AVULO, maar het kwam niet tot daden en initiatieven om een volgende stap te zetten richting samenwerking.

Daarmee zijn na diverse pogingen zowel van de kant van VOS als van NOVO3 de onderhandelingen gestaakt, en zijn we constructief gaan werken aan een fusie van NOVO3 en VOS.

Met unanieme goedkeuring van alle leden van NOVO3 (45 personen) werd dit voornemen op 26 mei gehonoreerd.

Dit ambitieplan is in gezamenlijkheid geschreven door NOVO3 en de VOS.

Echter, deuren bij NOVO3/VOS blijven nooit definitief gesloten...

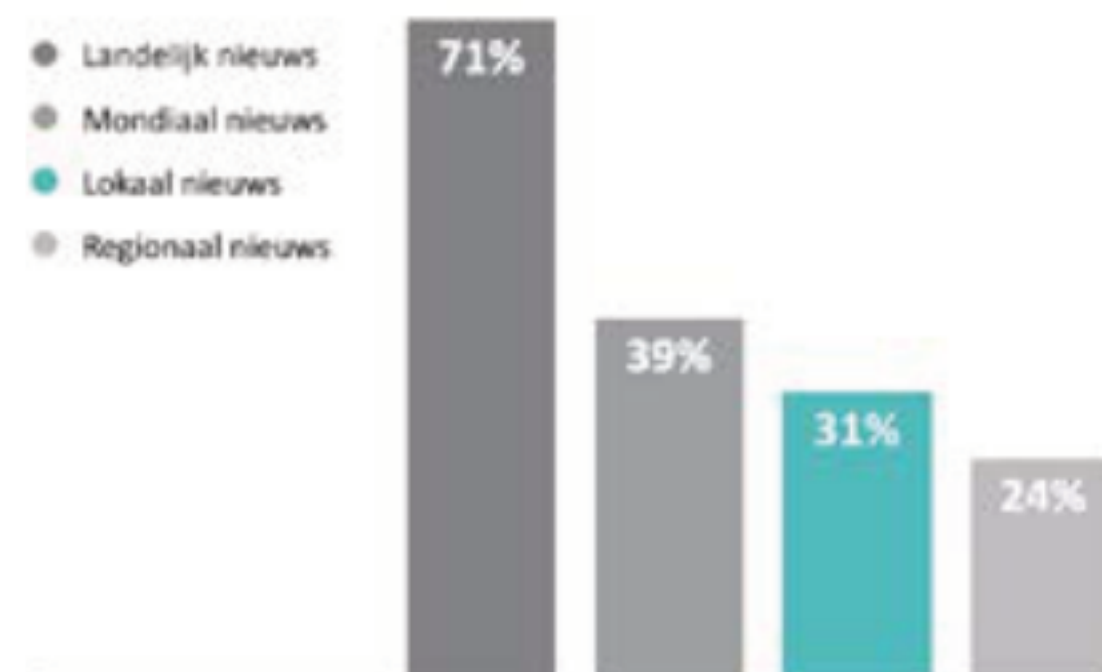
Lokale omroep uit hobbysfeer naar publieke opdracht.

“Veel lokale omroepen denken vanuit een visie die te vaak gericht is op programma’s maken en vulling van de zenders zonder naar de inhoud en de publieke opdracht van de lokale omroep te kijken. Een veranderingsproces is nodig om een transitie te maken van denken in programma’s naar inhoud en journalistiek.”

Publieke opdracht

De lokale omroep vormt de derde laag van het Nederlandse publieke mediabestel. Er bestaan op dit moment 260 lokale omroepen in zo’n 360 gemeenten. Ze werken vanuit dezelfde wettelijke publieke opdracht als de landelijke en regionale omroepen. Daarbij onderscheiden lokale omroepen zich door een media-aanbod dat is gericht op de directe leefwereld van de kijker, de luisteraar, de internetgebruiker — de burger.

Nieuwsconsumptie in Nederland



Het landelijke nieuws wordt verreweg door de meeste Nederlanders gevolgd (71%). Lokaal nieuws (31%) wordt bijna net zo belangrijk gevonden als het wereldnieuws (39%). Nieuws uit de provincie wordt door een minderheid (24%) gevolgd. Hoe sterker iemand zich verbonden voelt met de gemeente, hoe meer het lokale nieuws gevolgd wordt. (Bron: DV Insights, 2014)

De lokale omroep zorgt voor informatie gericht op het gebied waar de burger woont, leeft, werkt, inkopen doet, uitgaat, sport, onderwijs volgt enzovoort. Zij geeft daaraan vorm met betrokkenheid van inwoners en groeperingen. Minstens de helft van alle lokale publieke mediaproducties moet informatief, cultureel en/of educatief zijn. Er moet aandacht zijn voor bewoners, straten en buurten in het verzorgingsgebied.

Maatschappelijke waarde

De kleinschalige oriëntatie van de lokale omroep is een wezenlijk sterk punt in een mediabestel dat almaar concurrerender wordt. In de communicatie tussen overheid, maatschappelijke instellingen, bedrijfsleven en de burger is de nabijheid van de lokale omroep een onmisbare kwaliteit geworden tegenover de relatieve anonimiteit van het media-aanbod op regionaal en landelijk niveau. De lokale omroep verbindt burgers met elkaar en met hun omgeving. Herkenning, nabijheid, gemeenschapsgevoel en participatie zijn daarbij kernbegrippen. Juist omdat gemeenten steeds meer taken uitvoeren die de levenssfeer van inwoners rechtstreeks raken, zoals de zorg en arbeidsparticipatie, wordt de controlerende en agenderende functie van de lokale publieke omroepen alleen maar belangrijker.

Journalistieke observator

Lokale omroepen vormen steeds vaker de enig overgebleven journalistieke observator van de lokale democratie. Publieke en commerciële regionale media verdwijnen of concentreren zich noodgedwongen op nieuws uit de stedelijke regio's. Hyperlokale en burgerinitiatieven blijken te vaak geen duurzaam platform voor onderscheiden meningen in het kader van hoor en wederhoor. Lokale omroepen daarentegen bieden een betrouwbaar netwerk voor burgerjournalistiek.

“De lokale omroep moet meer een maatschappelijk netwerk worden op zoveel mogelijk platforms.”

Van oudsher, met alle rijkswegen rondom Vught, stonden er veel praatpalen.

De VOS wil de praatpaal terughalen en inzetten op diverse plekken. Denk aan weekmarkten, winkelend publiek of tijdens andere activiteiten zoals het Helvoirts weekend.

De burger kan reageren op actuele stellingen en deze achterlaten in de praatpaal en heeft hiermee direct invloed op actuele thema's. Ook zal de praatpaal digitaal verschijnen in onze app en online, zodat er vanuit huis ook gereageerd kan worden.



Hoe wil de VOS acteren in het veranderende medialandschap?

Er zijn maatschappelijke en sociale ontwikkelingen die van grote invloed zijn op het huidige medialandschap. De nieuws- en informatievoorziening verschuift van radio, tv en de krant naar het gebruik van online multimediale platforms. Waar de burger cross mediaal toegang heeft via allerlei (digitale) apparaten.

Dit betreft dus niet alleen de standaard radio- en tv-kanalen, maar ook het consumeren via sociale media, websites en vernieuwende digitale distributievormen zoals DAB en het opkomende 5G.

Dat betekent dat de VOS zal inzetten op publicatie van content dat een "eerste publicatie window" heeft via online kanalen. Immers de mobiele telefoon, tablets en laptops zijn in ieders handbereik. Daarna wordt de content via de traditionele media zoals radio en televisie verspreid.

De productieketen wordt dusdanig ingericht dat de content makkelijk en snel via alle mediums aangeboden kan worden.

Distributie visie:

• Eerste publicatie window (de digitale snelweg):

Altijd binnen handbereik middels mobiele telefoons, tablets, laptops en computers in de vorm van website, app, sociale media, youtube en feeds met andere samenwerkingspartners.

• Tweede publicatie window:

Traditionele media, lineaire aanbod ether (FM, DAB) en kabel via de grote aanbieders (Ziggo, KPN, Vodafone, Tele2, T-Mobile en glasoperatoren).

- Radio
- Televisie

• Derde publicatie window

Dit is vooralsnog toekomstig. Samen met diverse partijen zoals de kabelaanbieders, NLZiet of Omroep Brabant zou een sterk regionaal/provinciaal platform opgezet kunnen worden, waarbij alle content altijd oproepbaar zal zijn.

Vooralsnog zal terugkijken en luisteren aangeboden worden op de website en in de app van de VOS.

Redactionele visie:

De redactionele visie van de VOS wordt niet ingegeven door vanuit een programma strategie te denken, maar vanuit de kerntaak journalistiek met nieuws van, voor en uit Vught gericht op informatie, cultuur en educatie.

Dat betekent dat een omvangrijk deel van het budget van de omroep gebruikt zal worden voor een semiprofessioneel ingerichte nieuwsredactie (ambitie!)

Deze nieuwsredactie zal de publicatie windows van de eerder beschreven "distributie visie" gebruiken voor verspreiding van dit nieuws, dus in eerste aanleg op de online/sociale mediakanalen.

Waar zitten de kijkers en de luisteraars van de lokale omroep?

In eerste instantie op het sociale domein. Daarna pas via traditionele media als radio en TV.

'Nieuws uit de eerste hand én in de hand'

Pas in tweede aanleg zal ditzelfde nieuws op radio en tv verschijnen in de vorm van samengestelde nieuwsbulletins al dan niet omlijst met gepresenteerde programma's.

De carroussels op radio en televisie kunnen voor een groot gedeelte geautomatiseerd uitgespeeld worden.

De VOS onderstreept het belang van de vrijwilligersorganisatie van NOVO3, die programma's presenteert met redactionele inbreng en kaders vanuit de redactie.

De basis van de redactionele visie ziet er als volgt uit:

- Digital / online first
- Constructieve journalistiek
- Agenderende en controlerende functie
- Een eigen invalshoek en duiding
- Altijd door de ogen van de Vughtenaar
- Toegevoegde waarde brengen aan nieuws dat eventueel uit andere bronnen komt

De VOS wil samen met de gemeente Vught kijken of op bepaalde gebieden co-creatie mogelijk is. Tijdens de laatste verkiezingen is de wens vanuit diverse politieke partijen om wijkmanagers/makelaars in te zetten. Hierbij kunnen gemeente en omroep elkaar ondersteunen bij het opzetten van bijvoorbeeld debatten en bij het opzetten van een Vughtpanel. Participatie vanuit de inwoners kan op deze manier bevorderd en ondersteund worden door de omroep als spreekbuis en of facilitator te laten functioneren. Een redactiestatuut zal duidelijk scheiding aangeven in journalistieke- en gemeentelijke inbreng.

Jaarlijkse sportprijzen, vrijwilligersprijzen, dodenherdenking, veteranendag of andere terugkerende evenementen kunnen de huiskamers ingebracht worden. Gemeentelijke communicatie zoals op de gemeentepagina in huis aan huis blad kunnen ook verspreid worden via de eigen lokale omroep.



Ambities van de VOS.

(afhankelijk van financiële middelen, zie bids vanaf pagina 22)

De VOS wil de licentiehouder worden voor de concessie van 2021 - 2026. De VOS stelt zich ten doel een onmisbare partij te zijn voor het onafhankelijk en deskundig informeren van de burgers van Vught, Helvoirt en Cromvoirt over maatschappelijke, culturele, sportieve, economische en politieke ontwikkelingen in de gemeente en in de regio.

Hiertoe gebruikt de VOS meerdere cross-mediale instrumenten en werkt zij samen met andere (externe) informatie biedende organisaties en ketenpartijen. De belangrijkste (interne) samenwerkingspartners zijn de taakstellende producent / vcereniging NOV03.

Het versterken van de sociale cohesie en het stimuleren van de betrokkenheid van de burgers bij hun lokale samenleving behoren tot de primaire doelstellingen van de VOS.

Kanalen van de VOS:

- 1: Sociale media
 - Facebook (facebook.com/NOV03)
 - Instagram (instagram.com/NOV03)
 - Twitter (twitter.com/NOV03)
- 2: Youtube
 - kanaal: NOV03
- 3: Website corporate
 - www.vughtseormroepstichting.nl
- 4: Nieuwsportal
 - www.novo3.nl
- 5: App voor Android en iPhone
- 6: Radio
 - website livestream (www.novo3.nl)
 - ether, fm & digitale radio (dab+)
 - kabel en glasvezelnetwerken
- 6: Televisie
 - website livestream (www.novo3.nl)
 - kabel en glasvezelnetwerken

Vormen:

- Tekstberichten
- audio / videoverhalen
- visual stories
- (live)blogs
- vlogs
- live streaming
- (live) geschakelde verslaglegging
- seriematig over alle kanalen
- podcast
- instastories

Alles:

- Cross mediaal
- Multimediaal
 - Content is online vindbaar op wijk- en dorpsniveau.
 - Content is online vindbaar op onderwerp

Opbrengst:

(Werk)dagelijks brengt NOV03 een nieuwsaanbod en achtergronden over alle kanalen volgens bovenstaande vormen. In het weekeinde een weekoverzicht.

De redactie cureert dagelijks het nieuws en zorgt voor duiding. Nieuwsberichten worden uitgewisseld met andere partijen, zowel inkomend als uitgaand. Daarnaast zal de redactie zorgdragen voor verslaglegging van evenementen, openingen, sport, politiek, gemeenteraadsvergaderingen, verkiezingen en actief in de wijken en dorpen aanwezig zijn door het opzetten van een fijnmazig netwerk.

Radio en TV worden omlijst met complementaire programma's. Denk hierbij aan sport, cultuur, politiek, gemeente en uitagenda. Deze programma's kunnen ook door niet taakstellende partijen geleverd worden.

Op de radio zal (werk)dagelijks tussen 7.00 en 19.00 uur op de halve uren aandacht geschonken worden aan het nieuws, weer en verkeer uit en rondom Vught. In de avond zal een dagoverzicht verzorgd worden.

Op TV zal werkdagelijks een carrousel starten met het nieuws van de dag. De overige zendtijd wordt gevuld met

visual radio en aanvullende relevante programmering.

Seriematige aanpak van de volgende zaken:

- (duiding) gemeenteraad en vergaderingen
- politieke achtergronden
- maandelijks gesprek met de burgemeester
- wijk- en dorpsdebatten
- N65/PHS journaal / verkeer in Vught
- wekelijks magazine met onderwerpen in breedste zin van het woord en relevantie.
- maandelijks talkshow

Innovatie:

Met behulp van nieuwe (digitale) technieken worden burgers en organisaties direct betrokken bij de nieuwsvoorziening door het bieden van toepassingen via smartphones, tablets en andere digitale devices. Denk hierbij aan:

- burgers actief laten participeren door het opzetten van een "Vughtpanel" (eventueel in samenwerking met gemeente). Dit panel kan snel inspelen op de actualiteit. Maar ook kunnen (jaarlijks) terugkerende onderzoeken nieuwswaardige feiten opleveren.
- directe inspraak door gebruik te maken van de "Vughtse praatpaal". Deze praatpaal staat met regelmaat fysiek op vaste plekken in de dorpen (markten en evenementen), maar zal ook via web en app 24/7 virtueel te gebruiken zijn. De praatpaal moet een begrip worden.

Partnerships:

- Gemeente met debatten in de wijken en dorpen.
- Actief samenwerken met wijkmanagers/makelaars en andere participatie-initiatieven van de gemeente.
- Jaarlijkse terugkerende evenementen zoals vrijwilliger van het jaar, sportclub / sporter van het jaar.
- Spreekbuis zijn van en voor culturele- en maatschappelijke organisaties en (sport) evenementen.

DOEL 1: NAAMBEKENDHEID UITVUGHT

75%

De VOS wil inzetten op een naamsbekendheid van 75% voor het platform "NOV03" binnen 2 jaar,

DOEL 2: ONLINE GEBRUIK VAN NOV03

60%

Binnen twee jaar zal 60% van de inwoners regelmatig onze online en social kanalen weten te vinden.

DOEL 3: CONTACT MET NOV03

30%

30% van de inwoners zal jaarlijks direct en indirect in contact komen met NOV03 door fysieke aanwezigheid in de samenleving.

- DTV is bereid tot uitwisseling van tv-programmering en content van NOV03
- De Speeldoos wil graag fungeren als een substantiële content leverancier en NOV03 betrekken bij haar rol in het sociale domein.
- Omroep Brabant over journalistieke samenwerking en uitwisseling van content. De eerste gesprekken zijn reeds gevoerd.



- Het TV kanaal zal ook een podiumfunctie hebben voor kerken, cultuur en maatschappelijke instellingen. Deze partnerships zullen organisch ontstaan. De VOS zal dit uiteraard stimuleren en aanjagen.
- Maurick College en leerlingen en leraren van de vakken Maatschappijleer en Culturele Kunstzinnige Vorming
- Uitwisseling en samenwerking lokale websites Helvoirt.net, Vught.nu en Lantaertje in Cromvoirt stimuleren.



Maatschappelijke impact:

- NOV03/VOS is een plek voor talent (bij voorkeur uit Vught, door zowel starters als ervaren programmamakers en journalisten te begeleiden en een platform te bieden.
- Het bieden van stageplekken aan studenten journalistiek en A/V opleidingen.
- Inwoners op vrijwillige basis op te leiden tot mediamakers en reporters met als doel een vrijwilligersorganisatie van ongeveer 50 personen.
- Het bieden van een plek in de organisatie voor mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt of met een beperking.

Bedrijfsvoering:

- Financieel stabiel, alleen zwarte cijfers schrijven.
- Cofinanciering en partnerships bij co-creatie.
- Opbrengsten uit reclamezendtijd
- Sterke samenstelling bestuur en PBO als controlerende organen en sterke controle op toepassing van de mediawet.
- Goede werkgever en/of opdrachtgeverschap passend bij budget.
- Goede en prettige vrijwilligersorganisatie

en groeperingen te zijn bij de totstandkoming van de content.

Toetsing: Controle hoofdredacteur, beoordeling beleidsdocumenten (dit document) en redactiestatuut (pagina 28)

3: ICE

Ten minste 50 procent van het programma-aanbod dient informatief en/of cultureel en/of educatief te zijn en te voldoen aan de ICE-norm (cf. artikel 2.70 Mediawet

2008). De wetgever laat de omroep zoveel mogelijk vrij bij de invulling van zendtijd en het samenstellen van programma's, garandeert voldoende aandacht van de omroep voor het eigen verzorgingsgebied in de programmering.

Toetsing: Controle programmering / Oordeel PBO in jaarverslag

4: Wekdagelijks nieuws

Er dient minimaal werkdagelijks, nieuws en andere informatie uit de eigen leefomgeving te worden aangeboden.

Toetsing: Controle van programmering / uitzendschema's. Wordt gerapporteerd in jaarverslag.

5: Kanalen

De omroep dient de volgende mediakanalen te gebruiken om de content te ontsluiten:

- radio (audio): analoog + digitaal, ether, kabel, IP-based/computer;
- tv (video - bewegend beeld): analoog + digitaal, kabel, IP-based/computer;
- Internet: (tekst/foto/audio/video): interactieve internetsite inclusief gebruik mobile devices (smart phones en tablets e.d.) en sociale media.
- (non-)lineaire distributie: must carry/wettelijk verplichte deel

Toetsing: Controle of actuele mediakanalen worden gehanteerd volgens de NLPO mediakanalenlijst. Dit kan door de controle van uitzendschema's van TV en radio en controle website en sociale media. Wordt gerapporteerd in jaarverslag.

6: Kwaliteit:

De kwaliteit, onafhankelijkheid en continuïteit van journalistiek dient professioneel te worden geborgd (cf. artikel 2.88 Mediawet 2008).

Toetsing: Controle van het gehanteerde redactiestatuut (pagina 28) Wordt gerapporteerd in jaarverslag.

7: Samenwerking

Er dient aantoonbaar beleidsmatige samenwerking met lokale organisaties binnen het verzorgingsgebied te zijn.

Toetsing: Samenwerking kan op verschillende manieren worden aangetoond, bijvoorbeeld door controle van documenten (samenwerkingsovereenkomsten,

notulen van vergaderingen e.d.), controle producties en het interviewen van functionarissen die zich hiermee bezighouden. Wordt gerapporteerd in jaarverslag.

8: Governance

De 7 principes van de Governance Code Publieke Omroep 2018 zijn toegepast.

Toetsing: Wordt gerapporteerd in jaarverslag.

9: Representatief

Het programmabeleidsbepalend orgaan (PBO) is representatief en functioneert (cf. artikel 2.61 Mediawet 2008).

Toetsing: Controle door middel van interview of het PBO op de hoogte is van haar taak. Uit de notulen van vergaderingen en het programmabeleid dient te blijken dat het PBO het programmabeleid bepaalt. Wordt gerapporteerd in jaarverslag.

10: Mediabestel

De organisatie dient open te staan voor samenwerking binnen het publieke en/of private mediabestel.

Toetsing: Controle of de organisatorische randvoorwaarden aanwezig zijn om mogelijkheden voor samenwerking met het publieke bestel op te merken en er uitvoering aan te geven. Men dient aantoonbaar beleid hiervoor te hebben. (zie redactiestatuut pagina 28) Wordt gerapporteerd in jaarverslag.

11: Organisatie:

De organisatie dient een organogram te hebben en de



De VOS gaat werken volgens het keurmerk van de NLPO

1 Inhoud

De content dient evenwichtig te zijn met redactionele aandacht voor burgers, straten, buurten, dorpen en steden in het verzorgingsgebied (gericht op de natuurlijke habitat van de burger).

Toetsing: Controle programmering /Oordeel PBO. Wordt gerapporteerd in jaarverslag.

2: Participatie

Er dient structureel interactie en participatie van burgers

continuïteit van de organisatie dient te zijn gewaarborgd.

Toetsing: Controle van organogram, functiebeschrijvingen, personeelsbestand en vervangingsregeling. (Dit wordt opgesteld als de omroep actief wordt) Wordt gerapporteerd in jaarverslag.

12: Personeelsbeleid

De organisatie dient beleid te hebben om onbetaalde en betaalde krachten te faciliteren bij hun werkzaamheden.

Toetsing: Controle overeenkomsten tussen organisatie en medewerkers. Controle hoe inspraak van de medewerkers is geregeld. (zie redactiestatuut pagina 28). Wordt gerapporteerd in jaarverslag.

13: Personele taken en bevoegdheden

Betaalde en onbetaalde nieuwe medewerkers en leden van het PBO dienen geïnstrueerd te worden over de taken die men moet uitvoeren en de bevoegdheden en verantwoordelijkheden die daarbij horen.

Toetsing: Controle inwerkprogramma('s) interview (nieuwe) medewerkers + (nieuwe) leden PBO. Wordt gerapporteerd in jaarverslag.

14: Personele scholing:

De omroep stelt betaalde en onbetaalde medewerkers in staat hun kennis en kunde bij te houden.

Toetsing: Interview medewerkers, (uit de praktijk blijkt dat medewerkers kennis en kunde kunnen bijhouden), controle scholingsbeleid. Wordt gerapporteerd in jaarverslag. (zie vrijwilligersbeleid pagina 35).

15: Verbeteren

De organisatie dient jaarlijks de kwaliteit van de dienstverlening en van de interne processen te evalueren en voert naar aanleiding daarvan noodzakelijke verbeteracties uit. De organisatie stelt daartoe één keer per jaar meetbare kwaliteitsdoelstellingen op.

Toetsing: Controle van de registratie (bijvoorbeeld notulen, plan van aanpak ed.), interview medewerker(s). Wordt gerapporteerd in jaarverslag.

16: Onderzoek

Er dient tweejaarlijks een bereiks- en/of imago-onderzoek te worden uitgevoerd, indien daarvoor gemeentefinanciering beschikbaar is gesteld. Bezoeken op de website en sociale media dienen maandelijks te worden gemonitord.

Toetsing: Controle of kijk- en luisteronderzoek daadwerkelijk tweejaarlijks wordt uitgevoerd en/of duidelijk tweejaarlijks wordt ingepland (indien er gemeentefinanciering voor beschikbaar is gesteld). Controle of maandelijks het gebruik van de website en sociale media wordt gemonitord door middel van een analyse applicatie. Wordt gerapporteerd in jaarverslag.

17: Plannen

Er dient jaarlijks een activiteitenplan en begroting te worden opgesteld en daarnaast dient er een vijfjaren beleidsplan te zijn opgesteld inclusief een vijfjaren begroting.

Toetsing: Controle beleidsplan en begroting. (Startdocument is dit document en zal jaarlijks worden aangepast. Wordt gerapporteerd in jaarverslag.)

18: Positief resultaat

De afgelopen drie jaar dient er een positief resultaat te zijn behaald.

Toetsing: Controle jaarrekeningen van de afgelopen drie jaar. Wordt gerapporteerd in jaarverslag.

19: Ontwikkelingen bijhouden

Het bestuur/de bestuurder houdt actief de ontwikkelingen bij in de sector en past het beleid indien nodig daarop aan.

Toetsing: Controle notulen vergadering. Wordt gerapporteerd in jaarverslag.

20: Klachtenprocedure

Er dient een externe klachtenprocedure op schrift te zijn waarnaar de organisatie ook werkt.

Toetsing: Controle van klachtenregistratie en evaluatie van de klachtenafhandeling. Wordt gerapporteerd in jaarverslag. Klachtenregeling wordt openbaar gemaakt op de website zodra de omroep een aanwijzig heeft.

De volgende belanghebbende partijen hebben meegewerkt aan het opstellen van het keurmerk: Vereniging van Nederlandse Gemeenten (VNG), Ministerie van OCW, Nederlandse Vereniging van Journalisten (NVJ), Organisatie van Lokale Omroepen in Nederland (OLON), Publieke lokale omroep TV Enschede FM en Omroepstichting Zuid-West (streekomroep voor de gemeenten Roosendaal, Bergen op Zoom en Woensdrecht).

Bestuur van de VOS



Wouter Schreuder

- Voorzitter -

wouter.schreuder@
vughtseomroepstichting.nl



Karlijne Janssen

- Secretaris -

karlijne.janssen@
vughtseomroepstichting.nl



Rick Wielens

- Penningmeester -

rick.wielens@
vughtseomroepstichting.nl



Martijn van Engelen

- Bestuurslid / vice voorzitter -

martijn.vanengelen@
vughtseomroepstichting.nl



Niek Persoon

- Bestuurslid -

niek.persoon@
vughtseomroepstichting.nl



Berry van de Water

- Bestuurslid -

berry.vandewater@
vughtseomroepstichting.nl

Programma beleids bepalend orgaan van de VOS



Jo van Dinther (VUGHT)
Voorzitter PBO
Persoonlijke titel

Leerkracht BS Willibrordus - ex
Leerkracht Maurick College - ex
Ouderen Samen - lid



Jozef Kok (VUGHT)
Maatschappelijke zorg en welzijn

Stichting Seniorenbus Vught - vice
voorzitter-
Stichting Goudhaantje -
penningmeester
Platform Dementievriendelijke
gemeenschap - lid

Adviesraad Sociaal Domein - ex lid
Adviseur en clientondersteuner Stichting
Ombudsman Vught - ex lid



Theo Vorstenbosch (CROMVOIRT)
Cultuur en Kunst

MDM Vught - bestuurslid

Leyestroom - ex bestuurder
Cromvoirtse Fanfare - lid
Veilig Verkeer Cromvoirt - lid
Raad van Advies Maurick College - lid



Broer Huitema (VUGHT)
Geestelijke genootschappen

Kloosterhotel ZIN - directeur
Eleousa-communiteit - lid



Ronnie van den Hurk (CROMVOIRT)
Werkgevers

Ondernemerskamer Vught - lid

Op voordracht van de voorzitter van de
ondernemerskamer, omdat de voorzitter actief
raadslid is in Vught.

Stichting Openbaar Carnaval Cromvoirt - ex bestuur
Cromvoirtse Fanfare - voorzitter



Angele van de Water (VUGHT)
Werknemers

Stichting Centrummanagement Vught
- centrummanager



Ton Reijnen
Onderwijs en educatie

Stichting Talentis - bestuurder

Vijf basisscholen in Vught en Cromvoirt



Ton de Kort (VUGHT)
Sport en recreatie

TDK - eigenaar

Dagvoorzitter, speaker evenementen



Erik van Asten (HELVOIRT)
Agrarisch

ZLTO Dommel en Aa - voorzitter

Trotse varkenshouder in Helvoirt



Elise Adriaanse (VUGHT)
Burgerparticipatie

Toegankelijk Vught - voorzitter
Ouderen samen - projectleider

Natuur-en milieugroep Vught



Edward de Vries (HELVOIRT)
Seniorenbeleid

Vereniging 55+ Helvoirt - secretaris

Voormalig directeur woon- en zorgcentrum 't Heem
Eindredacteur 't Hofblad
HelvoirThuis initiatiefnemer



Floor Bink (VUGHT)
Etnische en culturele minderheden

Persoonlijke titel
Als oud-portefuillehouder binnen de
gemeenteraad representatief voor deze
stroming.

Oud gemeenteraadslid PvdA-GL
Mediawijsheid voor jongeren en senioren
Kernteam bestaanszekerheid Vught



Aaron Ayal (VUGHT)
Jongeren

Ayal Music & Events - eigenaar

Voormalig deelnemer IDOLS, doet veel voor
jongerendoelgroepen en komt uit de Molukse
gemeenschap van Vught.

BID 1: volgens ambities VOS

(in lijn met afwegingskader van de gemeenteraad, volledige variant)

Dit bid is samengesteld volgens afwegingskaders van de gemeenteraad. De RIB van het college staat niet in lijn met de afgegeven punten in dit afwegingskader. De doelen, vereisten, wensen en de financiën staat niet in verhouding met de rijksbijdrage. Wij kunnen dit alleen inzichtelijk maken door twee bid's in te dienen.

PBO:

- Representatief PBO
- Leden uit alle drie de dorpen
- Stromingen opgesomd in afwegingskader
- Leden hebben geen conflicterende belangen
- Aantoonbare inzet PBO leden (*1)

DOEL:

- Bijdrage eenheid dorpen & inwoners betrekken
- Stem geven aan inwoners en maatschappelijke initiatieven
- Informatie, Cultuur & Educatie
- Amuseren
- Onafhankelijk en deskundig
- Lokale actualiteit aan orde van de dag

VEREISTEN:

- Organisatorisch plan
- Financieel realistisch plan
- Capaciteit breed programma-aanbod
- Capaciteit bestuur
- Capaciteit PBO
- Inwoners uit drie dorpen aan het roer
- Radio divers inhoudelijk aanbod (*2)
- TV divers inhoudelijk aanbod (*2)
- Multimediaal (*2)
- Internet / Sociale media (*2)

WENSELIJK:

- oor te luister in gemeenschap
- continu in contact met gemeenschap
- kennis en ervaring
- kwaliteit borgen
- mensen met afstand tot arbeidsmarkt plek bieden
- mensen met beperking plek bieden
- samenwerken met Vughtse organisaties
- actieve programmamakers plek bieden
- actieve vrijwilligers plek bieden
- vrijwilligersbeleid, zie pagina 35
- Geen streekomroep deze periode
- Onderzoek gemeente vormgeven burgerparticipatie bij gemeentelijk beleid en bestuurlijke vernieuwing
- Stageplaatsen bieden

De afwegingskaders van de gemeenteraad mist een aantal belangrijke elementen waar een hedendaagse lokale omroep aan moet voldoen. Dit is afgestemd middels het “Lokaal Toereikend Media Aanbod” (LTMA). De volgende onderdelen zijn niet opgenomen in de afwegingskaders, maar behoren wel tot een hedendaagse lokale omroep.

- bijdrage aan de lokale democratie (journalistiek)
- minimaal 5 dagen per week nieuws op ALLE kanalen
- redactionele bereikbaarheid 24/7 bij calamiteiten
- aanbod komt tot stand professionele bedrijfsvoering
- optimale kruisbestuiving tussen vrijwilligers en professionals

Dit bid heeft de volgende uitgangspunten:

- minimaal 20 uur per week betaalde ondersteuning en regie van van een journalist (eindredacteur).
- Deze eindredacteur coacht vrijwilligers en zal journalistieke keuzes maken.
- Deze eindredacteur is de representant van de professionele bedrijfsvoering.

ASTERISKSEN:

*1: De aantoonbare inzet wordt weergegeven in het jaarverslag van de omroep, ondersteund met verslagen en presentielijsten. Zie punt 9 van het keurmerk op pagina 17. Dit kan alleen achteraf aangetoond worden.

*2: Dit bid gaat uit van een betaalde eindredacteur voor 20 uur per week. Door de regiefunctie en coachende vaardigheden van de eindredacteur worden er journalistieke keuzes gemaakt samen met de vrijwilligers. Hierdoor is een breed inhoudelijk journalistiek aanbod mogelijk. Multimediale journalistiek en producties in de frontlinie en vooral geen volgende journalistiek. Eindredacteur kan stagiairs coachen en kwaliteit borgen.

Ten slotte:

Dit ambitieplan bevat geen financiële dekking voor de volgende onderdelen, maar we zouden dit wel graag in gezamenlijkheid oppakken:

- Vughtse praatpaal
- Aanschaf toolsets burgerjournalistiek
- Technische implementatie Vughtpanel

CONCLUSIE:

Dit bid vraagt de Vughtse gemeenteraad in te stemmen met een extra bijdrage bovenop de rijksbijdrage van gemiddeld 55K per jaar.

- Mogelijk binnen budget en kan afhangen van vrijwilligheid.
- Beperkt mogelijk binnen budget beperkte continuïteit mogelijk met vrijwilligers
- Niet mogelijk binnen budget, continuïteit niet mogelijk met vrijwilligers.

	2022	2023	2024	2025	2026
ONTVANGSTEN					
Reclame	€ 1.000,00	€ 2.000,00	€ 3.000,00	€ 4.000,00	€ 5.000,00
Bijdrage gemeente uit gemeentefonds	€ 22.397,00	€ 22.397,00	€ 22.397,00	€ 22.397,00	€ 22.397,00
Totaal ontvangsten:	€ 23.397,00	€ 24.397,00	€ 25.397,00	€ 26.397,00	€ 27.397,00
KOSTEN					
<i>Huisvesting</i>					
Radio (20m2)	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00
TV (40m2)	€ 2.500,00	€ 2.500,00	€ 2.500,00	€ 2.500,00	€ 2.500,00
Productie (30m2)	€ 1.500,00	€ 1.500,00	€ 1.500,00	€ 1.500,00	€ 1.500,00
Redactie (20m2)	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00
Gas / Licht / Water	€ 2.400,00	€ 2.400,00	€ 2.400,00	€ 2.400,00	€ 2.400,00
<i>Uitzendingen</i>					
Telefonie / Internet	€ 1.320,00	€ 1.320,00	€ 1.320,00	€ 1.320,00	€ 1.320,00
Hosting website	€ 600,00	€ 600,00	€ 600,00	€ 600,00	€ 600,00
Streaming RTV signalen	€ 540,00	€ 540,00	€ 540,00	€ 540,00	€ 540,00
Toezichtkosten CvdM radio	€ 891,00	€ 891,00	€ 891,00	€ 891,00	€ 891,00
Toezichtkosten CvdM TV	€ 891,00	€ 891,00	€ 891,00	€ 891,00	€ 891,00
Agentschap telecom	€ 410,00	€ 410,00	€ 410,00	€ 410,00	€ 410,00
Mediahub	€ 350,00	€ 350,00	€ 350,00	€ 350,00	€ 350,00
Distributie signalen naar kabelars	€ 300,00	€ 300,00	€ 300,00	€ 300,00	€ 300,00
NLPO lidmaatschap	€ 600,00	€ 605,00	€ 610,00	€ 615,00	€ 620,00
Buma / Stemra	€ 428,17	€ 446,47	€ 464,77	€ 483,07	€ 501,37
Sena	€ 428,17	€ 446,47	€ 464,77	€ 483,07	€ 501,37
Nieuws	€ 570,00	€ 570,00	€ 570,00	€ 570,00	€ 570,00
Verkeersinformatie	€ 82,00	€ 82,00	€ 82,00	€ 82,00	€ 82,00
Muziek	€ 350,00	€ 350,00	€ 350,00	€ 350,00	€ 350,00
Opstelplaats antennes	€ 1.250,00	€ 1.250,00	€ 1.250,00	€ 1.250,00	€ 1.250,00
Vormgeving	€ 2.000,00	€ 2.000,00	€ 2.000,00	€ 2.000,00	€ 2.000,00
Software licenties (editing)	€ 1.700,00	€ 1.700,00	€ 1.700,00	€ 1.700,00	€ 1.700,00
Opslag (local storage / video / audio)	€ 800,00	€ 800,00	€ 800,00	€ 800,00	€ 800,00
<i>Personeelslasten:</i>					
Stagevergoedingen	€ 4.500,00	€ 4.500,00	€ 4.500,00	€ 4.500,00	€ 4.500,00
Eindredacteur (35 p/u a 20 uur/PW)	€ 34.800,00	€ 34.800,00	€ 34.800,00	€ 34.800,00	€ 34.800,00
Vrijwilligers/opleidingen	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00
Onkosten personeel	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00
Vervoer	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00
<i>Kantoorkosten / Algemene kosten</i>					
Kantoorbenodigdheden	€ 750,00	€ 750,00	€ 750,00	€ 750,00	€ 750,00
Rente / bankkosten	€ 500,00	€ 500,00	€ 500,00	€ 500,00	€ 500,00
Abonnementen	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00
Digitalisering	€ 50,00	€ 50,00	€ 50,00	€ 50,00	€ 50,00
Software licenties (office)	€ 600,00	€ 600,00	€ 600,00	€ 600,00	€ 600,00
Verzekeringen	€ 1.500,00	€ 1.500,00	€ 1.500,00	€ 1.500,00	€ 1.500,00
<i>Programmakosten:</i>					
Dagnieuws TV	€ 1.500,00	€ 1.500,00	€ 1.500,00	€ 1.500,00	€ 1.500,00
Weekoverzicht nieuws TV	€ 750,00	€ 750,00	€ 750,00	€ 750,00	€ 750,00
5 producties op TV	€ 5.200,00	€ 5.200,00	€ 5.200,00	€ 5.200,00	€ 5.200,00
5 gemeentelijke events op RTV	€ 2.500,00	€ 2.500,00	€ 2.500,00	€ 2.500,00	€ 2.500,00
Kabelkrant	€ 600,00	€ 600,00	€ 600,00	€ 600,00	€ 600,00
Redactioneel / lokaal nieuws (RTV)	€ 2.500,00	€ 2.500,00	€ 2.500,00	€ 2.500,00	€ 2.500,00
Politiek (RTV)	€ 1.200,00	€ 1.200,00	€ 1.200,00	€ 1.200,00	€ 1.200,00
Totaal kosten:	€ 82.060,33	€ 82.101,93	€ 82.143,53	€ 82.185,13	€ 82.226,73

BID 2: volgens rijksbijdrage

(in lijn met gestelde bijdrage volgens coalitieakkoord, light variant)

Dit bid is samengesteld volgens gemeentelijke visie van het college. De RIB van het college staat niet in lijn met de afgegeven punten in het afwegingskader van de gemeenteraad. De minimale doelen, vereisten, wensen en de financiën staan niet in verhouding tot de rijksbijdrage.

PBO: <ul style="list-style-type: none">Representatief PBOLeden uit alle drie de dorpenStromingen opgesomd in afwegingskaderLeden hebben geen conflicterende belangenAantoonbare inzet PBO leden (*1)	De gemeentelijke visie van het college mist een aantal belangrijke elementen waar een hedendaagse lokale omroep aan moet voldoen. Dit is afgestemd middels het “Lokaal Toereikend Media Aanbod” (LTMA). De volgende onderdelen zijn niet opgenomen in de afwegingskaders, maar behoren wel tot een hedendaagse lokale omroep. <ul style="list-style-type: none">bijdrage aan de lokale democratie (journalistiek)minimaal 5 dagen per week nieuws op ALLE kanalenredactionele bereikbaarheid 24/7 bij calamiteitenaanbod komt tot stand professionele bedrijfsvoeringoptimale kruisbestuiving tussen vrijwilligers en professionals
DOEL: <ul style="list-style-type: none">Bijdrage eenheid dorpen & inwoners betrekkenStem geven aan inwoners en maatschappelijke initiatievenInformatie, Cultuur & EducatieAmuserenOnafhankelijk en deskundigLokale actualiteit aan orde van de dag	Dit bid heeft de volgende uitgangspunten: <ul style="list-style-type: none">Het is een volledige vrijwilligersorganisatie, er is geen regie vanuit journalistiek oogpunt, maar de kaders vragen wel om continuïteit. Nauwelijks kwalitatieve borging en inhoudelijke keuzes.Er kunnen geen garanties afgegeven worden voor de journalistieke inhoud en zal meer ‘volgende’ berichtgeving worden op basis van vrijwilligheid.Rijksbijdrage is al niet toereikend doordat de kosten volledig benut worden om te kunnen “bestaan”, geen geld voor inhoud.Er zullen geen TV studio programma’s gemaakt kunnen worden, TV studio inrichting wordt niet meebegroot.
VEREISTEN: <ul style="list-style-type: none">Organisatorisch planFinancieel realistisch planCapaciteit breed programma-aanbodCapaciteit bestuurCapaciteit PBOInwoners uit drie dorpen aan het roerRadio divers inhoudelijk aanbod (*2)TV divers inhoudelijk aanbod (*2)Multimediaal (*2)Internet / Sociale media (*2)	ASTERISKEN: *1: De aantoonbare inzet wordt weergegeven in het jaarverslag van de omroep, ondersteund met verslagen en presentielijsten. Zie punt 9 van het keurmerk op pagina 17. Dit kan alleen achteraf aangetoond worden. *2: Dit bid gaat uit van een vrijwillige organisatie. Inhoudelijk kunnen er nauwelijks journalistieke kwalitatieve keuzes gemaakt worden.
WENSELIJK: <ul style="list-style-type: none">oor te luister in gemeenschapcontinu in contact met gemeenschapkennis en ervaringkwaliteit borgenmensen met afstand tot arbeidsmarkt plek biedenmensen met beperking plek biedensamenwerken met Vughtse organisatiesactieve programmamakers plek biedenactieve vrijwilligers plek biedenvrijwilligersbeleidGeen streekomroep deze periodeOnderzoek gemeente vormgevenburgerparticipatie bij gemeentelijk beleid en bestuurlijke vernieuwingStageplaatsen bieden	Ten slotte: Dit ambitieplan bevat geen financiële dekking voor de volgende onderdelen, maar we zouden dit wel graag in gezamenlijkheid oppakken: <ul style="list-style-type: none">Vughtse praatpaalAanschaf toolsets burgerjournalistiekTechnische implementatie Vughtpanel Conclusie: Wij hebben een transparante begroting opgesteld. De rijksbijdrage is voor een omroep in een light variant niet afdoende en vraagt bovenop de rijksbijdrage een aanvulling van ongeveer 5K.

- Mogelijk binnen budget en kan afhangen van vrijwilligheid.
- Beperkt mogelijk binnen budget beperkte continuïteit mogelijk met vrijwilligers
- Niet mogelijk binnen budget, continuïteit niet mogelijk met vrijwilligers.

	2022	2023	2024	2025	2026
ONTVANGSTEN					
Reclame	€ 1.000,00	€ 2.000,00	€ 3.000,00	€ 4.000,00	€ 5.000,00
Bijdrage gemeente uit gemeentefonds	€ 22.397,00	€ 22.397,00	€ 22.397,00	€ 22.397,00	€ 22.397,00
Totaal ontvangsten:	€ 23.397,00	€ 24.397,00	€ 25.397,00	€ 26.397,00	€ 27.397,00
KOSTEN					
<i>Huisvesting</i>					
Radio (20m2)	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00
TV (40m2)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Productie (30m2)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Redactie (20m2)	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00
Gas / Licht / Water	€ 2.400,00	€ 2.400,00	€ 2.400,00	€ 2.400,00	€ 2.400,00
<i>Uitzendingen</i>					
Telefonie / Internet	€ 1.320,00	€ 1.320,00	€ 1.320,00	€ 1.320,00	€ 1.320,00
Hosting website	€ 600,00	€ 600,00	€ 600,00	€ 600,00	€ 600,00
Streaming RTV signalen	€ 540,00	€ 540,00	€ 540,00	€ 540,00	€ 540,00
Toezichtkosten CvdM radio	€ 891,00	€ 891,00	€ 891,00	€ 891,00	€ 891,00
Toezichtkosten CvdM TV	€ 891,00	€ 891,00	€ 891,00	€ 891,00	€ 891,00
Agentschap telecom	€ 410,00	€ 410,00	€ 410,00	€ 410,00	€ 410,00
Mediahub	€ 350,00	€ 350,00	€ 350,00	€ 350,00	€ 350,00
Distributie signalen naar kabelaars	€ 300,00	€ 300,00	€ 300,00	€ 300,00	€ 300,00
NLPO lidmaatschap	€ 600,00	€ 605,00	€ 610,00	€ 615,00	€ 620,00
Buma / Stemra	€ 428,17	€ 446,47	€ 464,77	€ 483,07	€ 501,37
Sena	€ 428,17	€ 446,47	€ 464,77	€ 483,07	€ 501,37
Nieuws	€ 570,00	€ 570,00	€ 570,00	€ 570,00	€ 570,00
Verkeersinformatie	€ 82,00	€ 82,00	€ 82,00	€ 82,00	€ 82,00
Muziek	€ 350,00	€ 350,00	€ 350,00	€ 350,00	€ 350,00
Opstelplaats antennes	€ 1.250,00	€ 1.250,00	€ 1.250,00	€ 1.250,00	€ 1.250,00
Vormgeving	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00
Software licenties (editing)	€ 700,00	€ 700,00	€ 700,00	€ 700,00	€ 700,00
Opslag (local storage / video / audio)	€ 250,00	€ 250,00	€ 250,00	€ 250,00	€ 250,00
<i>Personeelslasten:</i>					
Stagevergoedingen	€ 4.500,00	€ 4.500,00	€ 4.500,00	€ 4.500,00	€ 4.500,00
Eindredacteur (35 p/u a 20 uur/PW)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Vrijwilligers/opleidingen	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00
Onkosten personeel	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00
Vervoer	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00
<i>Kantoorkosten / Algemene kosten</i>					
Kantoorbenodigdheden	€ 750,00	€ 750,00	€ 750,00	€ 750,00	€ 750,00
Rente / bankkosten	€ 500,00	€ 500,00	€ 500,00	€ 500,00	€ 500,00
Abonnementen	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00
Digitalisering	€ 50,00	€ 50,00	€ 50,00	€ 50,00	€ 50,00
Software licenties (office)	€ 600,00	€ 600,00	€ 600,00	€ 600,00	€ 600,00
Verzekeringen	€ 1.500,00	€ 1.500,00	€ 1.500,00	€ 1.500,00	€ 1.500,00
<i>Programmakosten:</i>					
Weekoverzicht nieuws TV	€ 750,00	€ 750,00	€ 750,00	€ 750,00	€ 750,00
Kabelkrant	€ 600,00	€ 600,00	€ 600,00	€ 600,00	€ 600,00
Redactioneel / lokaal nieuws (RTV)	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00
Totaal kosten:	€ 28.810,33	€ 28.851,93	€ 28.893,53	€ 28.935,13	€ 28.976,73

Incidentele lasten

(kosten opstart van de omroep)

Incidentele lasten behorende bij BID 1, de volledige variant:

Incidentele kosten voor de opstart volgens ambities zonder overname boedel AVULO

Mediahub opstartkosten	700
Distributie opstartkosten	1400
Vormgeving opstartkosten	5000
Print	500
TV Playout	5000
Radio studio	10000
Camera's	7000
Productiestudio	2500
Zenders + antennes 2stuks	4000
RDS	500
Edit PC's 2 stuks	3500
Inrichting TV studio	3000
kantoor meubilair	5000
	<u>48100</u>

Incidentele kosten voor de opstart volgens ambities met overname boedel AVULO

Mediahub opstartkosten	700
Distributie opstartkosten	1400
Vormgeving opstartkosten	5000
Print	500
TV Playout	0
Radio studio	5000
Camera's	3500
Productiestudio	1500
Zenders + antennes 2stuks	2000
RDS	0
Edit PC's 2 stuks	3500
Inrichting TV studio	3000
kantoor meubilair	2000
	<u>28100</u>

Incidentele lasten behorende bij BID 2, de light variant:

Incidentele kosten light versie zonder overname boedel AVULO

Mediahub opstartkosten	700
Distributie opstartkosten	1400
Vormgeving opstartkosten	2000
Print	500
TV Playout	2000
Radio studio	10000
Camera's	3500
Productiestudio	2500
Zenders + antennes 2stuks	4000
RDS	500
Edit PC	1750
Inrichting TV studio	0
kantoor meubilair	5000
	<u>33850</u>

incidentele kosten:

Incidentele kosten light versie met overname boedel AVULO

Mediahub opstartkosten	700
Distributie opstartkosten	1400
Vormgeving opstartkosten	2000
Print	500
TV Playout	0
Radio studio	5000
Camera's	3500
Productiestudio	1500
Zenders + antennes 2stuks	2000
RDS	0
Edit PC	1750
Inrichting TV studio	0
kantoor meubilair	2000
	<u>20350</u>

incidentele kosten:

Bijlage 1: Redactiestatuut

Redactiestatuut 2021: Vughtse Omroep Stichting

Artikel 1. Doel van dit statuut Dit redactiestatuut heeft tot doel de onafhankelijkheid van de redactie van de Vughtse Omroep Stichting te waarborgen bij het uitoefenen van haar journalistieke taken. Het regelt voorts de rechten en plichten van de medewerkers in relatie tot de journalistieke functies van van de Vughtse Omroep Stichting.

Artikel 2. Bij het statuut betrokken partijen

a: medewerkers en stagiaires

Medewerkers die blijkens een door hen getekende medewerker overeenkomst deel uitmaken van de radio-, televisie- of internetproducties van de Vughtse Omroep Stichting. Alle medewerkers vallen, voor wat hun werkzaamheden voor de Vughtse Omroep Stichting betreft onder (eind)verantwoordelijkheid van de hoofdredacteur en de eindredacteurs. Stagiaires die met een stagecontract voor bepaalde tijd aan de Vughtse Omroep Stichting zijn verbonden. Hun stage wordt begeleid door de hoofdredacteur of een van de eindredacteurs en bij hun werkzaamheden worden ze gecoacht door een ervaren medewerker.

b: leden van het Centraal Overleg (CO)

De stichting kent een Centraal Overleg, bestaande uit een door het bestuur te bepalen aantal leden onder wie de hoofdredacteur, die belast is met de leiding van het CO. Een redactiestatuut, taakomschrijving van het CO en nadere regelen terzake van de verhouding tussen hoofdredacteur, centraal overleg en andere organen van de stichting worden vastgelegd door het bestuur, nadat deze de daarbij belanghebbenden daarover geraadpleegd heeft In het CO hebben minimaal de volgende functionarissen zitting:

- hoofdredacteur
- eindredacteurs
- lid CO voor het technisch beheer
- lid CO voor de PR
- lid CO voor Aquisitie

Het CO zorgt voor een jaarwerkplan aan de hand van het meerjaren beleidsplan dat door het bestuur wordt opgesteld, zet doelen om in een programmering, zorgt voor de personele invulling en doet het bestuur hier periodiek voorstellen over. De leden van het CO worden, op voordracht van het CO en/of de hoofdredacteur benoemd door het bestuur. Ontslag wordt hen verleend door het bestuur, na overleg met de hoofdredacteur, het CO en het PBO. Wil het ontslag op journalistieke gronden verleend kunnen worden, dan behoeft de voorafgaande instemming van de hoofdredacteur en het CO.

c.1: de hoofdredacteur

De hoofdredacteur is belast met de voorbereiding, uitvoering en evaluatie van de programmering van de Vughtse Omroep Stichting. Hij is met betrekking tot de programma's eindverantwoordelijk voor de naleving van de regelgeving van het Commissariaat v.d. Media, de statuten van de Vughtse Omroep Stichting en door het bestuur vastgestelde richtlijnen. De hoofdredacteur is verantwoordelijk voor de kwaliteit en kwantiteit van de programma's op welk medium dan ook – de reclameboodschappen uitgezonderd -, ongeacht of daadwerkelijke uitzending heeft plaats gevonden. Hij heeft de leiding over de redactie, waarvan hij ook zelf deel uitmaakt. De hoofdredacteur ziet er op toe, dat in de berichtgeving de vereiste journalistieke zorgvuldigheid wordt betracht in overeenstemming met de uitgangspunten als verwoord in artikel 4 en 5 van dit statuut, en dat openbaarmaking van programma's of onderdelen daarvan niet in strijd zijn met de wet. De hoofdredacteur beschikt over een budget dat jaarlijks, op voorstel van het CO, door het bestuur vast wordt gesteld.

c.2 eindredacteurs

Tot de redactie behorende personen die als medewerker bij de Vughtse Omroep Stichting zijn aangesteld, door middel van een medewerkers overeenkomst of anderszins onder directe verantwoordelijkheid van de hoofdredacteur functioneren. Zij worden op voordracht van de hoofdredacteur door het bestuur benoemd en ontslagen. De hoofdredacteur en de eindredacteurs vormen de kern

van de redactie.

d: CO lid voor het technische beheer

Dit CO lid is namens het bestuur belast met de verantwoordelijkheid voor het technisch beheer. Dit houdt o.a. in dat hij/zij zorgt voor een gezonde ICT omgeving waarin de apparatuur ongestoord werkt. Hij/zij onderhoudt de contacten met de betreffende leveranciers. Hij/zij geeft gevraagd en ongevraagd adviezen en verstrekt jaarlijks een investerings- en onderhoudsbegroting aan het bestuur.

e: CO lid PR

Dit CO lid zorgt ervoor dat het merk en de producten van de Vughtse Omroep Stichting op een eenduidige wijze intern en extern worden uitgedragen. Hij/zij doet daarvoor voorstellen aan het bestuur voorzien van een begroting.

f: Lid CO voor de acquisitie

Het hoofd acquisitie is verantwoordelijk voor het verwerven, accepteren, doen produceren en uitzenden van reclameboodschappen en is mede verantwoordelijk voor het verwerven van sponsors. Hij/zij volgt daarbij het beleid van het Commissariaat v.d. Media t.a.v. reclameboodschappen en sponsoring. Hij/zij zorgt voor de facturering en boekhouding en legt daarvoor verantwoording af aan het bestuur. Het CO lid Acquisitie zal te allen tijde de redactie vrijwaren van verantwoordelijkheid voor inhoud of programmering van reclameboodschappen. Hij/zij draagt nauwgezet zorg dat nieuwsprogramma's niet worden gefinancierd door een of meer opdrachtgevers. Het lid CO Acquisitie zal in het algemeen op generlei wijze de redactie verplichten tot het leggen van verbanden tussen nieuwsberichtgeving en mogelijke belangen van opdrachtgevers, noch ten gunste noch ten nadele van die laatste(n).In alle gevallen dat het CO lid Acquisitiweet of redelijkerwijs kan vermoeden dat een directionele beslissing direct of indirect van invloed kan zijn op objectiviteit, geloofwaardigheid, kwaliteit of karakter van een programma, pleegt het hij/zij vooraf overleg met de hoofdredacteur.

g: het bestuur

Het bestuur van van de Vughtse Omroep Stichting kan als toehoorder deel uitmaken van de vergaderingen van het CO.

Artikel 3. Begripsbepalingen

Programma Beleidsbepalend Orgaan (PBO): Het PBO stelt het media-aanbod (of 'programmabeleid') vast en controleert of met de programma's wordt voldaan aan

de ICE-norm. De leden van het PBO vertegenwoordigen elk een stroming binnen de gemeente. Zo heeft het PBO een sterke binding met het publiek waar de omroep zich op richt. Zij krijgt hiertoe alle relevante stukken van het bestuur. Het PBO kiest haar eigen voorzitter en verslaglegger. Bij de bijeenkomsten heeft een vertegenwoordiger van het bestuur toegang. Het PBO rapporteert haar bevindingen aan het bestuur.

Nieuwsprogramma's: De programma's op radio, tv of internet of delen van programma's die primair bedoeld zijn te informeren over actuele gebeurtenissen, ontwikkelingen en achtergronden bij die actualiteit.

Overige programma's: De overige programma's zijn die programma's die niet primair gekoppeld zijn of bedoeld zijn gekoppeld te worden aan actuele gebeurtenissen en die veelal een onderhoudend informatief of educatief karakter hebben. Onder overige programma's worden ook die programma's bedoeld die specifiek zijn gemaakt door en voor een doelgroep, zoals bijvoorbeeld minderheden of ouderen.

Gesponsorde programma's: Programma's of delen van programma's die gefinancierd, medegefinancierd of anderszins zakelijke ondersteuning verkrijgen door en van derden, zonder dat afbreuk wordt gedaan aan de journalistieke onafhankelijkheid als omschreven in artikel 5 van dit statuut. In de mediawet is geregeld welke programma's voor sponsoring in aanmerking komen. Zie: artikel 2.88b, eerste lid van de Mediawet, artikel 2.89, eerste lid onder b van de Mediawet (vermijdbare uitingen), artikel 2.94, eerste lid onder a en artikel 2.95, eerste lid onder a van de Mediawet (reclameboodschappen), artikel 2.106 en 2.108 van de Mediawet (sponsoring) en artikel 2.141, eerste lid van de Mediawet.

Reclameboodschappen: Reclameboodschappen zijn alle betaalde uitingen van bedrijven en/of instellingen die erop zijn gericht het publiek te bewegen tot het kopen van een product of het gebruik maken van een bepaalde dienstverlening. Zie onder gesponsorde programma's

Gebruik netwerk en sociale media: Het gebruik van het netwerk en gedrag bij het gebruik van sociale media voor medewerkers en stagiaires bij de Vughtse Omroep Stichting is geregeld in het "Protocol gebruik sociale media"

Artikel 4. Doelstelling en identiteit

1. De lokale Omroep onderscheidt zich van nationale

publieke omroepen en provinciale omroepen doordat zijn programma's op radio, tv of internet in het bijzonder betrekking hebben op de eigen gemeente, meer in het bijzonder de gemeente Vught, en de inhoud van de programma's cultureel en maatschappelijk van betekenis zijn voor de luisteraars en/of kijkers in Vught. De Vughtse Omroep Stichting wil zo veelzijdig mogelijk informatie verschaffen op een breed terrein.

2. De Vughtse Omroep Stichting opereert als publieke omroep. De Vughtse Omroep Stichting stelt zich ten doel radio/televisie/internetprogramma's te maken en uit te zenden in overeenstemming met de bepalingen van de Mediawetgeving om daardoor de sociaal-maatschappelijke ontwikkeling in het uitzendgebied te bevorderen en de geestelijke, economische culturele, educatieve en recreatieve activiteiten in Vught te activeren. Daarbij staat het geven van informatie in de ruimste zin voorop.

Artikel 5. Journalistieke onafhankelijkheid

1. De redactie oefent de haar opgedragen programmatische journalistieke taken uit zonder rechtstreekse beïnvloeding door wie dan ook, noch van buitenaf noch van binnenuit, anders dan op de wijze zoals in dit statuut verwoord.

2. De redactie heeft geen binding met enige politieke of levensbeschouwelijke groepering of met belangengroepen.

3. De redactie hecht aan fundamentele waarden en grondrechten zoals de vrijheid van meningsuiting, het handhaven van de rechtsstaat en de eerbiediging van de menselijke waardigheid en persoonlijkheid, ongeacht afkomst, politieke voorkeur, ras, geslacht of seksuele geaardheid.

4. De redactie streeft bij de uitvoering van haar werk steeds objectiviteit en onpartijdigheid na zowel in de berichtgeving als in de analyses. Ze laat zich leiden door de uitgangspunten van journalistieke zorgvuldigheid en evenwichtigheid.

Artikel 6. Positie van de leden van het CO

Het bestuur is houder van de zendmachtiging. In het bijzonder is het bestuur verantwoordelijk voor het algemeen programmabeleid en voor de vorm en inhoud van hetgeen in de zendtijd van de Vughtse Omroep Stichting wordt uitgezonden, daaronder mede begrepen programma's die worden uitgezonden door middel van samenwerkingsovereenkomsten met andere omroepen

en/of instellingen. Deze verantwoordelijkheid geldt zowel intern als tegenover derden. Het bestuur mandateert de transitie van het programmabeleid naar de programmering aan de hoofdredacteur en het CO. Het PBO toetst deze transitie en rapporteert aan het bestuur. De leden van het CO worden op voorstel van de hoofdredacteur en/of overige leden van het CO benoemd door het bestuur behalve de hoofdredacteur, deze wordt benoemd door het PBO, zie art. 10.1.

Ontslag wordt hen verleend door het bestuur na overleg met de hoofdredacteur, Co en PBO. Wordt het ontslag op journalistieke gronden verleend, dan behoeft de voorafgaande instemming van de hoofdredacteur en het CO. In geval van de hoofdredacteur door het PBO. Het CO kiest haar eigen voorzitter en secretaris, bij de bijeenkomsten heeft een vertegenwoordiger van het bestuur als toehoorder toegang. De onderwerpen die in het CO aan de orde komen zijn (tenminste):

- Voorstel en uitvoering Programmering
- Personele bezetting
- Programmering
- PR activiteiten
- Techniek
- Investeringsen

Artikel 7. Positie van de hoofdredacteur en de redactie

1. De redactie van de Vughtse Omroep Stichting bestaat uit een hoofdredacteur, aangevuld met eindredacteurs en daarvoor uitgekozen medewerkers. De hoofdredacteur wordt bij afwezigheid vervangen door een eindredacteur of bij ontbreken daarvan door een door hem daartoe aangewezen lid van het CO.

2. De hoofdredacteur zal zich bij de uitoefening van zijn taak laten leiden door de bepalingen van dit statuut en draagt geen verantwoordelijkheid voor de vorm, inhoud of het karakter van een reclameboodschap of sponsoring, voor zover deze binnen de mediawet blijven. Zie artikel 3 van dit statuut

3. Het bestuur zal niet overgaan tot schorsing of ontslag van enig lid van de redactie dan na overleg met het hoofdredacteur indien het een ontslag betreft op journalistiek inhoudelijke gronden

4. Met inachtneming van het bepaalde in artikel 8, tweede lid, van dit statuut belegt de hoofdredacteur ten minste twee maal per jaar een plenaire redactievergadering, waarin uitleg wordt gegeven over het redactionele beleid, in het bijzonder over de journalistieke uitgangspunten, de programmatische plannen en de besteding van het

redactiebudget.

5. Leden van de redactie zullen zonder (schriftelijke) toestemming van de hoofdredacteur en/of de eindredacteurs geen contacten onderhouden met bedrijven, instellingen of maatschappelijke groeperingen, gericht op het tot stand komen van enige zakelijke of persoonlijke samenwerking met die bedrijven, instellingen of maatschappelijke groeperingen.

6. Leden van de redactie zullen hun eventuele politieke en/of levensbeschouwelijke overtuiging niet zodanig uitdragen, dat hun journalistieke onpartijdigheid en die van de Vughtse Omroep Stichting in het gedrang kan komen.

7. Het gebruik van de naam van de Vughtse Omroep Stichting, van de naam van een programma of van onderdelen daarvan voor eigen gewin van redactieleden is strikt verboden zonder voorafgaande toestemming van hoofdredacteur.

Artikel 8. Rechten van redactieleden

1. Wanneer een programmamedewerker ernstige gewetensbezwaren heeft tegen een aan hem/haar verstrekte opdracht dan wel deze in strijd acht met de journalistieke grondbeginselen zoals omschreven in artikel 5 van dit statuut, kan hij/zij een dergelijke opdracht weigeren. Indien hij/zij zich niet kan verenigen met de door de hoofdredacteur genomen beslissing, kan hij die beslissing voorleggen aan CO dat beslist na bij de hoofdredacteur ingewonnen advies. Indien het CO binnen twee weken geen advies heeft uitgebracht, wordt het CO geacht met de beslissing van de hoofdredacteur te hebben ingestemd.

2. Wanneer de hoofdredacteur besluit ingrijpende wijzigingen aan te brengen of te doen aanbrengen in een programma, dient de betrokken programmamaker tijdig en voorafgaand in kennis te worden gesteld. De betrokken programmamedewerker kan verlangen dat het programma dan wel zijn programmabijdrage niet wordt uitgezonden. Indien door de hoofdredacteur niettemin tot uitzending wordt besloten, zal het programma niet van de naam van de medewerker kunnen worden voorzien. Wanneer de programmamedewerker het niet met de genomen beslissing eens is, kan hij zich achteraf wenden tot het CO met het verzoek om een bindende uitspraak. Indien het CO binnen twee weken geen advies heeft uitgebracht, wordt het CO geacht met de beslissing van de hoofdredacteur te hebben ingestemd.

3. Wanneer de hoofdredacteur besluit om een programma geheel of deels niet uit te zenden, kan de betrokken programmamedewerker zich eveneens achteraf wenden tot CO om een bindende uitspraak. Indien het CO binnen twee weken geen advies heeft uitgebracht, wordt het CO geacht met de beslissing van de hoofdredacteur te hebben ingestemd.

4. Wanneer de hoofdredacteur besluit tot het heruitzenden van een programma of programmaonderdeel of toestemming verleent aan een derde partij tot heruitzending of openbaarmaking op welk medium dan ook, dient de betrokken programmamaker om advies te worden gevraagd. Een negatief advies zal slechts gebaseerd kunnen zijn op redenen van ernstige principiële aard, verband houdend met het journalistieke karakter dan wel de aard of richting van het andere publiciteitsorgaan. Van de verplichte adviesaanvraag kan slechts worden afgeweken, indien de actualiteitswaarde een voorafgaand advies niet toelaat. In dat geval zal de programmamaker zo spoedig mogelijk in kennis worden gesteld van de heruitzending.

5. Indien de hoofdredacteur zich niet houdt aan de hierboven beschreven procedure, kan de betrokken programmamaker zich voor een uitspraak wenden tot het CO.

6. Indien een programmamedewerker zich herhaald en/of in ernstige mate schuldig maakt aan wanprestatie, grove nalatigheid of opzet bij het niet naleven van het bepaalde bij of krachtens dit statuut kan de hoofdredacteur de medewerker bij het bestuur voordragen voor schorsing of ontslag. Het bestuur gaat tot zodanig besluit niet over dan na partijen te hebben gehoord.

Artikel 9. Overleg en Advies

1. De partijen die aan dit statuut gebonden zijn, verklaren het hoogste belang te hechten aan goede werkverhoudingen tussen journalistieke en niet-journalistieke medewerkers alsmede tussen medewerkers onderling. Zij erkennen het belang van onderling overleg in situaties die daar om vragen.

2. De hoofdredacteur pleegt ten minste twee maal per jaar overleg met de redactie over de hoofdlijnen van het programmering, de redactionele formatie en het redactionele budget

3. Tot de redactievergadering worden allen toegelaten

die op grond van een medewerkers overeenkomst onder verantwoordelijkheid van de hoofdredacteur en de eindredacteurs functioneren.

4. Over besluiten die van invloed zijn of van invloed kunnen zijn op het redactionele beleid van de Vughtse Omroep Stichting zal het bestuur voorafgaand advies vragen aan de hoofdredacteur. Het voorafgaande advies heeft betrekking op onder andere plannen met betrekking tot wijziging van de beginselen en uitgangspunten die ten grondslag liggen aan het redactionele beleid of de positie van de redactie. Ook reorganisatieplannen, redactionele samenwerkingsverbanden, fusies en andere eigendomsverhoudingen van de organisatie vallen hieronder.

5. Indien het bestuur vervolgens van het advies afwijkt, brengt het schriftelijk en gemotiveerd de redenen die hiertoe hebben geleid, ter kennis van de hoofdredacteur. Indien de redactie het met het besluit niet eens is, kan de hoofdredacteur dit als geschil voorleggen aan de ter zake bevoegde rechter in het arrondissement Haarlem.

6. Over zaken die verband houden met het bepaalde in dit statuut, zal de hoofdredacteur in geen geval overleg met (een vertegenwoordiging van) de redactie ontwijken of weigeren.

7. Over zaken die verband houden met het bepaalde in dit statuut, zal het bestuur in geen geval overleg met de hoofdredacteur ontwijken of weigeren.

Artikel 10. Benoeming en ontslag van de hoofdredacteur

1. De hoofdredacteur van de Vughtse Omroep Stichting wordt benoemd en ontslagen door het PBO op voorstel van het bestuur.

2. Het bestuur neemt geen beslissing tot benoeming dan nadat een vertegenwoordiging van de redactie in de gelegenheid is geweest over de voorgenomen benoeming een advies uit te brengen. Een van het advies afwijkend besluit wordt gemotiveerd genomen.

3. Bij een voorgenomen ontslag van de hoofdredacteur, door het bestuur voorgelegd aan het PBO, dient vooraf overleg gevoerd te worden met de redactie indien dit ontslag op journalistieke gronden wordt verleend

Artikel 11. De begroting van de Vughtse Omroep Stichting

De begroting van de Vughtse Omroep Stichting wordt

vastgesteld door het bestuur na ingewonnen advies van het CO.

Artikel 12. Samenwerking, fusie, overdracht In geval van plannen voor het samengaan van de Vughtse Omroep Stichting met enige andere organisatie dan wel het overdragen van een meerderheidsbelang of de feitelijke zeggenschap aan een andere organisatie, zal het CO in een zo vroeg mogelijk stadium worden geïnformeerd en zal het CO om advies worden gevraagd. Het bestuur zal, zo enigszins mogelijk, de werking van de bepalingen van dit statuut doen voortzetten.

Artikel 13. Statuutgeschillen

Bij geschillen, direct samenhangend met de uitleg van bepalingen van dit statuut, kunnen betrokkenen een bindend oordeel vragen aan het bestuur

Artikel 14. Slotbepaling

1. Dit statuut treedt in werking op *start omroeplicentie* en maakt automatisch deel uit van de overeenkomsten die tussen het bestuur en de individuele medewerkers zijn of worden gesloten.

2. Aangelegenheden die voortvloeien uit dit statuut doch waarin dit niet voorziet, kunnen worden geregeld in een reglement voor de redactievergadering.

3. Wijziging van dit statuut kan slechts met instemming van het bestuur en de redactie plaatsvinden. Instemming van de redactie vereist een gewone meerderheid van de redactieleden.

Dit huishoudelijk reglement is vastgesteld door het bestuur van de Vughtse Omroep Stichting op 20 januari 2021.

Bijlage 2: Huishoudelijk reglement

Huishoudelijk reglement 2021: Vughtse Omroep Stichting

Artikel 1.
Dit huishoudelijk reglement is samengesteld op grond van artikel 17 van de statuten van de Vughtse Omroep Stichting.

Artikel 2.
Als huishoudelijk reglement voor de uitvoering van het programmabeleid van de Vughtse Omroep Stichting, fungeert het redactiestatuut.

Artikel 3.
Als huishoudelijk reglement voor het correcte gebruik van het gebouw, de studio's en de apparatuur fungeert het protocol huisregels.

Bestuur
Artikel 4.
Het bestuur, streeft naar een, volgens de statuten, uit ten minste drie personen (vgl. statuten artikel 6 lid 1).

Artikel 5.
Onverlet de verantwoordelijkheid van het bestuur als zodanig, behartigt één bestuurslid het beheer van gebouw en inventaris en één bestuurslid de technische voorzieningen.

Artikel 6.
Een beloning voor een bestuurslid, als bedoeld in artikel 6 lid 8 van de statuten kan slechts worden verleend voor het verrichten van bijzondere werkzaamheden, die in redelijkheid niet verwacht kunnen worden als gevolg van het bestuurslidmaatschap.

Bestuurslidmaatschap
Artikel 7.
Onverminderd het bepaalde in artikel 6 van de statuten zullen bestuursleden, alvorens te worden benoemd, een periode als kandidaat-bestuurslid doormaken, gedurende een periode van ten minste

twee achtereenvolgende vergaderingen van het bestuur.

Artikel 8.
Van kandidaat-bestuursleden wordt verwacht dat zij, zonder stemrecht, deze bestuursvergaderingen bijwonen en van de agenda en vergaderstukken kennisnemen, tenzij het bestuur anders beslist.

Artikel 9.
De periode van kandidaat-bestuurslid eindigt op de datum waarop de benoeming in het bestuur is geschied, of de kandidaat zich bij nader inzien terugtrekt.

Besluitvorming
Artikel 10.
Voor het nemen van besluiten, het notuleren van vergaderingen alsmede de wijze van stemmen zijn de bepalingen van de stichtingsstatuten artikel 8, de leden 6 tot en met 13, van overeenkomstige toepassing op alle commissies of organen van de Vughtse Omroep Stichting als bedoeld in artikel 9.2 van de statuten.

Medewerkersvergadering en programmastaf
Artikel 11.
Een medewerkersvergadering wordt ten minste zeven dagen tevoren geagendeerd, met vermelding van de tijd en plaats van vergaderen, alsmede van de agenda.

Artikel 12.
De medewerkersvergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van de stichting voor zover de agenda handelt over bestuurlijke aangelegenheden en door de hoofdredacteur voor zover zij handelt over programmatische zaken. In het laatste geval betreft het een vergadering van de programmastaf. Doorgaans worden deze twee vergaderingen op dezelfde avond en locatie georganiseerd.

Artikel 13.
Op de medewerkersvergaderingen en vergaderingen van de programmastaf wordt niet gesproken over het persoonlijk functioneren van medewerkers.

Artikel 14.

Om zinvolle adviezen te kunnen uitbrengen aan het bestuur inzake het beleid van de stichting zorgt het bestuur voor inzicht gevende informatie.

Redactieraad

Artikel 15.

De programmastaf bepaalt de omvang van de redactieraad. Deze bestaat uit minimaal drie leden plus de voorzitter.

Artikel 16.

Bij een vacature in de redactieraad kan de programmastaf kwaliteitseisen aan kandidaat-leden stellen, b.v. leeftijd, geslacht of vertegenwoordiging van een bepaald medium of redactieteam. Indien deze eisen niet vooraf worden gesteld, staat de vacature open voor alle programmamedewerkers. Indien er wél kwaliteitseisen zijn gesteld, maar er zijn geen kandidaten, dan stelt de programmastaf de eisen bij. Zijn er dan wederom geen kandidaten, dan vervallen alle kwaliteitseisen voor de betreffende vacature.

Artikel 17.

De verkiezing van leden van de redactieraad vindt schriftelijk plaats. Alle programmamedewerkers (lees: leden van de programmastaf) zijn stemgerechtigd.

Artikel 18.

De vergaderingen van de redactieraad worden voorgezeten door de hoofdredacteur. Hij heeft geen stemrecht, tenzij de stemmen staken. Bij verhindering van de hoofdredacteur wordt de redactieraad voorgezeten door de adjunct-hoofdredacteur.

Artikel 19.

De redactieraad kan de programmastaf raadplegen om tot een advies aan bestuur, pbo of hoofdredacteur te komen. Deze raadpleging dient per geval binnen een op dat moment vast te stellen termijn te worden afgerond, om verdere besluitvorming niet te hinderen.

Hoofd techniek

Artikel 20.

Het hoofd techniek, aan wie de algehele technische uitrusting van de omroep is gedelegeerd middels een technische commissie (vgl. statuten artikel 13 lid 1), kan zich doen bijstaan door een adjunct-hoofd techniek, aan te stellen door het bestuur.

Artikel 21.

Aanschaffingen van apparatuur kunnen slechts gedaan

worden nadat het hoofd techniek daartoe een grondig gemotiveerd voorstel aan het bestuur heeft voorgelegd.

Financiën

Artikel 22.

De penningmeester beheert de financiën van de stichting en kan zich laten bijstaan door een boekhouder.

Artikel 23.

Halverwege een lopend kalenderjaar stelt de penningmeester het bestuur op de hoogte van de financiële stand van zaken die de stichting betreffen.

Artikel 24.

De penningmeester doet geen betalingen die niet zijn geverifieerd door middel van op naam van de Vughtse Omroep Stichting gestelde facturen.

Bedragen tot 100 euro kunnen door 1 bestuurslid worden goedgekeurd (maximaal 2 keer per maand). Bedragen tussen 100 en 500 euro hebben goedkeuring nodig van twee bestuursleden, (maximaal 2 keer per maand). Wanneer er bedragen tot 500 euro worden goedgekeurd moet dit op de zelfde dag per mail aan de overige bestuursleden worden bekendgemaakt. Bedragen hoger als 500 euro moeten door alle bestuursleden goedgekeurd worden.

Artikel 25.

Ook in het geval dat zij afwijken van het bepaalde in artikel 16 van de statuten worden de door de subsidiegever, c.q. de gemeente, en het Commissariaat voor de Media vastgestelde termijnen in acht genomen.

Slotbepaling

Artikel 26.

In alle gevallen waarin dit huishoudelijk reglement niet voorziet, beslist het bestuur.

Dit huishoudelijk reglement is vastgesteld door het bestuur van de Vughtse Omroep Stichting op 20 januari 2021.

Bijlage 3: Vrijwilligersbeleid

In de medewerker-overeenkomst voor lokale omroepen zijn afspraken vastgelegd tussen de lokale omroep en haar medewerkers. De lokale omroep wordt vanzelfsprekend vertegenwoordigd door een vrijwilligerscoördinator.

Dit kan zijn een bestuurder, de (hoofd)redacteur of een andere persoon die daartoe op grond van de statuten of het huishoudelijk reglement toe bevoegd is.

Bepalingen die betrekking hebben op de wijze waarop de medezeggenschap binnen de lokale omroep is geregeld, zijn niet in deze overeenkomst opgenomen. Medezeggenschap is bij voorkeur ondergebracht in een aparte medezeggenschapsregeling, die onderdeel uitmaakt van het huishoudelijke reglement.

Het redactiestatuut is niet een dergelijke algemene (voor alle medewerkers geldende) medezeggenschapsregeling, ondanks het feit dat daarin bepalingen zijn opgenomen die betrekking hebben op vormen van inspraak. Dit redactiestatuut, dat de lokale omroep verplicht is tot stand te brengen, heeft alleen betrekking op medewerkers, betaald of niet betaald, die belast zijn met de verzorging en de samenstelling van de programma's (het media-aanbod).

In de medewerker-overeenkomst komt onder meer aan bod de aard van de overeenkomst, de te verrichten werkzaamheden, de opzegtermijn en de verzekeringen. Deze onderwerpen treft men in de regel ook aan in een arbeidsovereenkomst. Met uitzondering van de beloning is er immers geen groot verschil tussen de vrijwilligers en de betaalde medewerkers van een lokale omroep.

De omroep stelt een vrijwilligerscoördinator aan om vrijwilligers te begeleiden, te beoordelen en op te leiden.

Artikel 1 .

Overeenkomst tussen vrijwilliger en omroep

De medewerker ontvangt een exemplaar van de statuten en van de regelingen/reglementen van de lokale omroep.

De medewerker wordt aldus geacht op de hoogte te zijn van het reilen en zeilen van de lokale omroep en waaraan hij/zij zich dient te houden.

De overeenkomst is geen reguliere arbeidsovereenkomst. Dit betekent dat geen aanspraak kan worden gemaakt op gebruikelijke rechten en plichten zoals die gelden tussen werknemer en werkgever (salaris, vakantiedagen, ziekte-uitkering, etc.). De medewerker-overeenkomst heeft, zoals gezegd, derhalve uitsluitend betrekking op onbetaalde medewerkers (vrijwilligers).

Artikel 2.

Werkzaamheden

Uiteraard dient de lokale omroep en de medewerker ervan op de hoogte te zijn wat de aard en de omvang van de door de laatstgenoemde te verrichten werkzaamheden zijn. Taakafbakening draagt bij aan het adequaat functioneren van de lokale omroep en zorgt ervoor dat de medewerker weet wat van hem/haar verwacht wordt.

Desalniettemin komt het de flexibiliteit van de organisatie van de lokale omroep ten goede indien erin voorzien is, dat de lokale omroep van de medewerker vraagt en kan vragen incidenteel ook andere werkzaamheden te verrichten naast die welke in de overeenkomst zijn omschreven. Voorts kan op basis van het bepaalde wijziging van de te verrichten taken plaatsvinden. Tenzij de medewerker anders verlangt, behoeft deze wijziging niet te geschieden door middel van het sluiten van een nieuwe medewerker-overeenkomst. Er kan worden volstaan met schriftelijk vastgelegde afspraken tussen de medewerker en de functionaris, of diens plaatsvervanger, die de geldende medewerker-overeenkomst namens de lokale omroep heeft ondertekend. Deze aldus vastgelegde en door beide partijen ondertekende afspraken kunnen dan als aanhangsel aan de geldende medewerker-overeenkomst worden gehecht. Ook de notulen van de vergadering waarin dergelijke afspraken zijn gemaakt komen daarvoor in aanmerking.

Artikel 3.

Duur van de overeenkomst, opzegging

De overeenkomst is voor een bepaalde of onbepaalde tijd afgesloten. Indien de overeenkomst voor een bepaalde tijd is afgesloten, dan is de datum aangegeven, waarop de overeenkomst expireert. Weliswaar kan de medewerker-overeenkomst te allen tijde door zowel de lokale omroep als de medewerker eenzijdig worden opgezegd, het verdient ten zeerste aanbeveling een en ander in overleg te laten plaatsvinden. Immers, de continuïteit van de lokale omroep is er niet bij gebaat indien een (ervaren) medewerker van de ene op de andere dag niet meer beschikbaar is.

Artikel 4.

Werktijden/verhinderings

Het maken van afspraken met betrekking tot de werktijden is in het belang van een goede organisatie van de werkzaamheden van de lokale omroep. In de medewerker-overeenkomst is niet gekozen voor een regeling waarbij de medewerker in het geval van verhindering zelf voor vervanging zorgt. Een dergelijke afspraak is niet altijd in het belang van de lokale omroep.

Artikel 5.

Begeleiding van vrijwilligers

De begeleiding van vrijwilligers kan taakgericht en/of persoonsgericht plaatsvinden.

- *Taakgericht:*

De taakgerichte of werkinhoudelijke begeleiding spitst zich toe op vergroting van de deskundigheid van de vrijwilligers. Deze taakgerichte deskundigheidsbevordering kan afhankelijk van het onderwerp, individueel of in groepsverband georganiseerd worden. De organisatie biedt deze coaching aan de vrijwilligers met wie een vrijwilligersovereenkomst is gesloten. Deze begeleiding wordt op verzoek van vrijwilligers dan wel op initiatief van de vrijwilligerscoördinator/begeleider aangeboden. Toegesneden op de situatie en de behoefte wordt een programma en een planning van instructie, cursussen en/of themabijeenkomsten voor deskundigheidsbevordering opgesteld.

Het onderwerp of thema bepaalt mede de vorm hoe de deskundigheidsbevordering georganiseerd wordt: b.v. individueel, in groepsverband, themabijeenkomst, cursus of cyclus, externe scholing, training, enzovoorts en wie met de uitvoering belast is of wie daarbij betrokken moet worden. Externe deskundigen kunnen hiervoor worden ingeschakeld. In samenwerking met andere vrijwilligersorganisaties en een subsidie van de gemeente of fonds kunnen kosten hiervoor gedrukt worden.

- *Persoonsgericht*

De persoonsgerichte begeleiding spitst zich toe op het persoonlijk functioneren van de vrijwilliger in het vrijwilligerswerk. De aanleiding tot deze begeleiding is meestal een persoonsgebonden reden waardoor de begeleiding vaak individueel plaats vindt. In de persoonsgerichte begeleiding kunnen doelen aan de orde komen die de vrijwilliger voor zichzelf heeft gesteld toen deze koos voor het vrijwilligerswerk.

Periodiek wordt er met elke vrijwilliger een voortgangsgesprek gevoerd. De voorbereiding, organisatie en (periodieke) uitvoering van het voortgangsgesprek is in handen van de vrijwilligerscoördinator/ begeleider. De vrijwilligers moeten in de gelegenheid worden gesteld punten voor het begeleidingsgesprek aan te dragen en voor te bereiden. In overleg met de vrijwilligers worden gespreksdata en -onderwerpen vastgesteld. De vrijwilligerscoördinator/begeleider treft alle nodige maatregelen om een goede en open sfeer van communicatie te bewerkstelligen en om de privacy te waarborgen. De coördinator/begeleider legt de gemaakte afspraken vast en ziet toe op de naleving van die afspraken.

Van tijd tot tijd moet ook plaats zijn voor de evaluatie van de onderlinge samenwerking, zodat deze waar nodig, kan worden bijgesteld. De onderlinge samenwerking zal meestal met de groep vrijwilligers worden besproken. De vrijwilligerscoördinator/begeleider kan hiertoe het initiatief nemen.

Artikel 6.

Vergoedingen

Het kan zijn dat vrijwilligers onkosten moeten maken om hun werk te kunnen doen. Denk bijvoorbeeld aan vervoerskosten of uitgaven die verbonden zijn aan de aanschaf van materialen. De omroep zal moeten vastleggen welke onkosten tot welke hoogte worden vergoed. Er moeten regels zijn met betrekking tot het declareren en ook bijvoorbeeld ten aanzien van het kopen van materialen. De regelingen zijn onderdeel van de vrijwilligerswijzer.

In principe is de omroep niet verplicht om gemaakte onkosten te vergoeden. Een vrijwilliger is immers niet in een privaatrechtelijke dienstbetrekking werkzaam. Maar toch gebeurt dat meestal wel.

De organisatie maakt met de vrijwilligers daarover afspraken. Men kan vrijwilligersvergoedingen onderscheiden in:

- *onkostenvergoedingen op declaratiebasis:*

Hieronder worden verstaan: alle onkosten die een vrijwilliger moet maken om het werk te kunnen doen. Onkosten zoals hier bedoeld, zijn bijvoorbeeld: reis- en verblijfkosten, materiaalkosten, vergaderkosten. Na overleg met de vrijwilligerscoördinator vergoedt de organisatie in principe alle door de vrijwilligers gemaakte onkosten wanneer deze de gestelde maxima niet overschrijden. Vergoeding van de gemaakte onkosten vindt maandelijks of per kwartaal plaats, en wel op declaratiebasis. Dit wil zeggen dat de vergoeding van de werkelijk gemaakte onkosten wordt uitbetaald op basis van een door de betreffende vrijwilliger ingediende en ondertekende declaratie.

Bij het declareren van gemaakte onkosten dienen nota's, rekeningen, kassabonnen of andere betaalbewijzen te worden overlegd. Wettelijk gezien is een vergoeding op declaratiebasis van werkelijk gemaakte kosten altijd tot elk bedrag mogelijk. Onkostenvergoedingen op basis van declaraties hoeven niet voor de fiscus te worden aangegeven, ook al overschrijden deze de hieronder genoemde 700 euro. Belastingdienst, bedrijfsvereniging en sociale dienst hebben hierop geen invloed, mits op hun verzoek door middel van betalingsbewijzen en dergelijke aangetoond kan worden dat de kosten daadwerkelijk zijn gemaakt.

- *vaste onkostenvergoedingen:*

De omroep kent in principe geen vaste onkostenvergoedingen. Indien hiervan wordt afgeweken wordt de uitbetaalde vergoeding opgegeven aan de Belastingdienst. De medewerker is over deze kosten geen belasting verschuldigd.

Als de medewerker de vergoeding aanmerkt als gift en afziet van de onkostenvergoeding die de lokale omroep normaal gesproken aan hem uitbetaalt, dan vat de Belastingdienst de niet-vergoede kosten op als een gift aan de lokale omroep.

De betrokken lokale omroep moet dan verklaren dat hij het afzien van de vergoeding aanmerkt als gift. Bovendien moet de omroep door de Belastingdienst zijn aangemerkt als ANBI (Algemeen Nut Beogende Instelling). Een en ander leidt voor de medewerker, indien de gift in zijn belastingaangifte is verwerkt, tot een verlaging van de verschuldigde inkomstenbelasting.

Voor een vrijwilliger met een werkloosheidsuitkering geldt dat zijn werkzaamheden voor de lokale omroep het betaald werk niet in de weg staat, dat het de kansen op betaald werk niet verkleint en dat het geen werk is waarvoor iemand zonder uitkering betaald zou worden. Alvorens een medewerker-overeenkomst te sluiten met een medewerker/vrijwilliger die een werkloosheidsuitkering ontvangt verdient het aanbeveling contact op te nemen met de betrokken uitkeringsinstantie teneinde problemen voor zowel de lokale omroep als de medewerker te voorkomen.

Artikel 7.

Auteursrechten

Medewerkers kunnen participeren in de samenstelling van een (onderdeel van een) programma (media-aanbod) van de lokale omroep. De (auteurs-)rechten van dat programma behoren in beginsel evenwel toe aan de lokale omroep. Immers, het werk wordt uitgezonden (openbaar gemaakt) onder de naam van de lokale omroep zodat ervan kan worden uitgegaan dat de lokale omroep de auteursrechthebbende is.

Artikel 8.

Verzekeringen/regeling schade

Vrijwilligers lopen risico's tijdens hun werkzaamheden. Zij kunnen schade aanrichten of zelf een ongeluk of ongeval krijgen. De organisatie kan aansprakelijk worden gesteld, hetgeen grote (financiële) gevolgen kan hebben. Daarom zijn verzekeringen afgesloten om de organisatie en de vrijwilligers in te dekken tegen mogelijke gevolgen van schade en ongevallen, zoals een aansprakelijkheidsverzekering en een (collectieve) ongevallenverzekering.

Elke vrijwilliger wordt - tenminste door middel van de Vrijwilligerswijzer - erop geattendeerd dat de organisatie niet aansprakelijk kan worden gesteld voor de gevolgen van schade of ongeval, anders dan vastgelegd en bedoeld in de voorwaarden van verzekeringen die ten behoeve van de vrijwilligers zijn afgesloten. Het bestuur of de vrijwilligerscoördinator is het aanspreekpunt voor vrijwilligers aangaande verzekeringskwesties.

- *aansprakelijkheidsverzekering*

Omdat de organisatie aansprakelijk kan worden gesteld voor de fouten van een vrijwilliger heeft zij een aansprakelijkheidsverzekering afgesloten. Deze verzekering dekt materiële schade en letselschade aan derden toegebracht, waarvoor de organisatie verantwoordelijk kan worden gesteld.

- *ongevallenverzekering*

De organisatie heeft voor alle vrijwilligers een collectieve ongevallen verzekering afgesloten. Deze verzekering is met name van belang voor vrijwilligers zonder betaalde baan en mensen met een uitkering. Als vrijwilliger kan men namelijk geen aanspraak maken op uitkeringen op grond van de Ziektewet, de Algemene Nabestaanden Wet of de WAO. De collectieve ongevallenverzekering dekt (gedeeltelijk) de eventuele schade en kosten van een ongeval, wanneer dat zich voordoet tijdens het vrijwilligerswerk. De ongevallenverzekering biedt dekking vanaf het moment dat de vrijwilligers onderweg zijn naar het vrijwilligerswerk tot aan hun thuiskomst na afloop van het vrijwilligerswerk.

- *auto-inzittendenverzekering*

Incidenteel regelt de organisatie een tijdelijke auto-inzittenden verzekering, welke dekking biedt bij een verkeersongeval waarbij de inzittenden letsel of materiële schade oplopen. Dit gebeurt als het vrijwilligerswerk betrekking heeft op het vervoeren van personen en/of goederen.

Artikel 8.

Begeleiding/opleiding

De lokale omroep dient er voor zorg te dragen dat medewerkers hun werkzaamheden zo goed mogelijk (kunnen) verrichten. Juiste begeleiding en opleiding zijn daarvoor een noodzakelijk vereiste.

Artikel 9.

Beeindiging samenwerking

Bij beëindiging van de samenwerking heeft de coördinator een exit-gesprek met de vertrekkende vrijwilliger. Het beëindigen van de samenwerking wordt formeel bevestigd met een brief, waarin de inzet en de periode van de werkzaamheden van de betreffende vrijwilliger wordt vastgelegd. Deze brief wordt ondertekend door het bestuur en uitgereikt op het moment dat de vrijwilliger afscheid neemt.

De medewerker kan er belang bij hebben wanneer hem op grond van de werkzaamheden bij de lokale omroepinstelling een getuigschrift wordt verschaft.

Artikel 10.

Vertrouwenspersoon

Het bestuur van de lokale omroep stelt een vertrouwenspersoon ter beschikking voor vrijwilligers. Wanneer zich geschillen of conflicten voordoen tussen vrijwilligers onderling of tussen vrijwilligers en de organisatie moet door middel van overleg een oplossing worden gevonden. Waar dit niet lukt kan men terugvallen op de vertrouwenspersoon.

Artikel 11.

Informatievoorziening

Vrijwilligers hebben recht op de functionele informatie die nodig is om hun taken naar behoren te kunnen uitvoeren. Daarnaast dienen ze te worden geïnformeerd over wat er binnen de organisatie gebeurt. De vrijwilligers staan op de verzendlijst van de nieuwsbrief. Wanneer daartoe aanleiding is, ontvangen de vrijwilligers mailings, brieven en andere voor hen relevante (schriftelijke) informatie. Deze berichtgeving kan ook bedoeld zijn om de vrijwilligers op de hoogte te houden van minder formele zaken en aangelegenheden.

De vrijwilligers zelf hebben - al dan niet op verzoek - ook redactioneel toegang tot de berichtgeving die de organisatie rondstuurt via de Nieuwsbrief, website of mailing.

De vrijwilligerscoördinator zorgt ervoor dat relevante informatie bij de vrijwilligers terecht komt en stimuleert bijdragen van de vrijwilligers aan de nieuwsbrief en aan de website. Jaarlijks ontvangen alle vrijwilligers het jaarverslag. Het jaarverslag geeft hen inzicht in het verloop van de activiteiten en andere organisatorische en inhoudelijke ontwikkelingen en informatie binnen de organisatie.

Dit vrijwilligersbeleid is vastgesteld door het bestuur van de Vughtse Omroep Stichting op 20 januari 2021.

Slot

Zoals met elk beleidsplan, is ook dit plan er één die aan dynamiek, inzichten en ontwikkelingen onderhevig is. Niettemin vormen deze pagina's een inzichtelijk spoorboekje van de reis die de VOS wil maken, op weg naar een stevige mediapartij in Vught

Daarbij zal met name oog worden gehouden voor de vliegensvlugge ontwikkelingen op het vlak van de media én op het vlak van de mediapolitiek.

Wij verzoeken de raad en college zich te verdiepen in het Lokaal Toereikend Media-Aanbod. Hierin wordt verwoord wat de wens van de gemeente is en de daarbij behorende (of beter gezegd: passende) financiering.

NOVO3/VOS is toe aan een volgende stap. Een stap die gerechtvaardigd wordt door de mooie organisatie die inmiddels is neergezet.

En vooral ook door de energie en het enthousiasme van redacteurs, programmamakers, nieuwsdienstleden, technici en de vele vrijwilligers voor ondersteunende werkzaamheden. NOVO3/VOS is klaar voor de licentie en bestuur, medewerkers en samenwerkende partijen zullen maximale inspanning leveren om van NOVO3/VOS met de status van publieke lokale omroep een succes te maken.

Dit document is samengesteld door de “projectgroep ambitieplan” namens de VOS/NOVO3:

- [Redacted]
- [Redacted]
- [Redacted]
- [Redacted]
- [Redacted]
- [Redacted]
- [Redacted]



Vughtse Omroep Stichting
St.-Lambertusstraat 61
5266AD CROMVOIRT

T. [REDACTED]
E. info@vughtseomroepstichting

www.vughtseomroepstichting.nl / www.novo3.nl

