# STICHTING ETO
# HOOFDDORP

# RAPPORT BETREFFENDE
# JAARREKENING 2023

**INHOUDSOPGAVE**


| | | Pagina |
|---|---|---|
| **ALGEMEEN** | | |
| 1 | Opdracht | 3 |
| 2 | Algemeen | 3 |
| 3 | Bestuursverslag | 4 |
| 4 | Begroting versus Realisatie t.b.v. subsidie Gemeente Haarlemmermeer | 6 |
| 5 | Financiële positie | 8 |
| **JAARREKENING** | | |
| 1 | Balans | 10 |
| 2 | Staat van baten en lasten | 12 |
| 3 | Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling | 13 |
| 4 | Toelichting op de balans | 16 |
| 5 | Toelichting op de staat van baten en lasten | 21 |
| **BIJLAGEN** | | |
| 1 | Specificatie materiële vaste activa | 26 |
| 2 | Controleverklaring van de onafhankelijke accountant | 28 |

Aan het Bestuur van Stichting ETO
**T.a.v. de heer H. Nijenhuis**
Nieuwe Molenaarslaan 10
2134 AS  Hoofddorp

Nieuw-Vennep, 19 maart 2024

Betreft: Jaarrekening 2023

Geachte heer Nijenhuis,

## 1. OPDRACHT

In overeenstemming met uw opdracht  brengen wij u hiermede verslag uit van onze werkzaamheden omtrent de jaarrekening 2023 van Stichting ETO.

De balans per 31 december 2023, de winst- en verliesrekening over 2023 met de toelichting, welke tezamen de jaarrekening 2023 vormen, zijn in dit rapport opgenomen.

## 2. ALGEMEEN

### Activiteiten

De activiteiten van de stichting bestaan voornamelijk uit het exploiteren en beheren van opstallen en het multisportcomplex, het faciliteren van de kernhuurders, het geven van gelegenheid tot sportbeoefening, het bevorderen van de honk- en softbalsport en het stimuleren van sport en bewegen in Haarlemmermeer, een en ander in de ruimste zin des woords.

### Bestuur

Het bestuur wordt gevoerd door de heren H. Nijenhuis, I. Schinkel en K.J. Bruin.

### Raad van Toezicht

De raad van toezicht bestond dit boekjaar uit de heren J.C.G. Driessen, R.P. van Laar en H. Kuipers.

## 3. BESTUURSVERSLAG

### Jaarverslag over 2023 van de Stichting ETO

Het jaar 2023 was het eerste volle jaar dat de Blaashal en de Padelbanen volledig operationeel waren. Daarmee stond 2023 vooral in het kader om activiteiten te ontwikkelen en daarmee het gebruik van al onze faciliteiten te optimaliseren en een goede bezetting te gaan realiseren.
Dit bestuursverslag zal hier verder duiding aan geven.

### De financiële uitdaging van 2023

ETO heeft begin augustus 2022 de begroting voor het jaar 2023 opgesteld en op basis daarvan werd bij de Gemeente Haarlemmermeer een subsidie van € 241.241 voor de exploitatie aangevraagd. Dit moest wel gebeuren op het moment dat met name de nieuwe faciliteiten nog in aanbouw waren.
De uiteindelijke netto kasstroom was € 5.110 positief terwijl € 0 was begroot.

### Specifieke aandachtspunten in 2023

#### 1. Honk- en Softbal

Door de dalende ledenaantallen van honk- en softbal in zijn algemeenheid en bij Hoofddorp Pioniers in het bijzonder moeten we rekening gaan houden met vrijval van ruimte die nu bezet is door deze sport.
Dit gegeven zal voor het komende jaar extra aandacht krijgen want een deel van de accommodatie wordt door Hoofddorp Pioniers al niet meer gebruikt in 2024.

#### 2. Padelbanen

Padel Park 21 is voor het eerst in 2023 het gehele jaar geopend geweest. De opbrengsten voor ETO waren € 24.000 voor het gebruik van het park en € 5.000 managementfee.
Dus buiten de horeca is de opbrengst in het eerste jaar € 29.000.

#### 3. Blaashal

Ook de blaashal is voor de eerste keer het gehele jaar geopend geweest. De opbrengst voor ETO was € 21.000. Doordat het CIOS veel minder dan gepland en de Pioniers geen gebruik hebben gemaakt van de hal ligt hier nog een flinke uitdaging. We verwachten in 2024 een groei van 30%.
Dit is één van de taken van de eventmanager.

#### 4. Horeca

De omzet is meer dan verdubbeld. De netto opbrengst wordt echter negatief beïnvloed doordat de horeca ten behoeve van de blaashal en de padelbanen ook bemand is op zeer rustige momenten en het beperkt beschikbaar hebben van vrijwilligers.
De netto opbrengsten van de horeca zijn € 5.488 terwijl dat in 2022 € 2.657 was.
De uitdaging voor 2024 is dan ook om een beter evenwicht te krijgen in de kosten en opbrengsten. Gezien de lopende gesprekken op dit terrein wordt hier een verbetering van minimaal € 20.000 verwacht.

Wel leidt een sterke omzetontwikkeling in de horeca tot een verlaagde BTW kostenpost omdat er minder BTW niet aftrekbaar is in verband met de BTW sportmaatregel.

## 5. Eventmanager

Om de benodigde opbrengsten verder te verhogen worden we ondersteund door een eventmanager die de taak heeft dit te gaan realiseren. Dit in combinatie met de start van een professionele website en positionering door onder meer de naamswijziging van het park in Sportpark 21 zal de komende jaren een toename van (bedrijfs) evenementen gerealiseerd gaan worden. In 2023 leverde dit een kostenpost op van € 15.000.
De eerste resultaten zijn begin 2024 al zichtbaar.

## 6. Maatschappelijke activiteiten

De bestaande samenwerkingen ter ondersteuning van de maatschappelijke activiteiten zijn doorgezet in 2023. We hebben het hierover de Stichting Baseball and Softbal against cancer, de Stichting SEIN en de Stichting Ons Tweede Thuis. Alle samenwerkingen hebben zich positief ontwikkeld.

## 7. Toekomstvisie ETO

Uitgangspunt van ons beleid is dat we de gemeentelijke exploitatiesubsidie afbouwen en daarna in staat zijn om de BNG-lening van € 500.000 in 2034 aflossen zonder aanspraak te moeten doen op de gemeentelijke borgstelling.
We zijn daarom bezig om nieuwe sportactiviteiten te implementeren die positief bijdragen aan het resultaat van het park. In dit kader moet er ook kritisch gekeken worden naar de statuten waarin honk- en softbal een prioritaire positie hebben, zodat dit geen beperkende factor gaat worden in de beoogde verbreding en groei.
Bovendien willen we de Social Return on Investment niet vergeten. We hebben hier diverse mogelijkheden voor en zijn nu in gesprek met diverse maatschappelijke organisaties om hier invulling aan te geven.

## 8. Conclusie

Ook in 2023 konden de bestaande gebruikers naar tevredenheid weer volop gebruik maken van onze accommodatie. We zien diverse partijen die nieuwe aanvragen doen na de positieve ervaringen in 2023.
Wel zal er in 2024 veel aandacht besteed moeten worden aan de relatie met Hoofddorp Pioniers.
Tot slot moeten we mededelen dat de heer Henk Kuipers, voorzitter van onze Raad van Toezicht, helaas overleden is in november 2023.
De heer Jan Driessen heeft zich bereid gesteld om deze voorzitterstaak over te nemen.

Hoofddorp, 12 februari 2024
Het bestuur van de Stichting ETO,

Dick Nijenhuis
Ilja Schinkel
Klaas Bruin

## 4. BEGROTING VERSUS REALISATIE T.B.V. SUBSIDIE GEMEENTE HAARLEMMERMEER

Onderstaand overzicht geeft een vergelijking van de begroting versus het gerealiseerde resultaat, sluitend met de mutatie in het netto kasstroom.

| | Werkelijk 2023 | Begroot 2023 | |
|---|---|---|---|
| | € | € | |
| **Opbrengsten** | | | |
| Verhuur velden en accommodatie | 110.018 | 121.200 | |
| Opbrengst Horeca-activiteiten (netto) | 82.003 | 43.000 | |
| Winkel | 3.122 | 2.838 | |
| Scholen (buitensport) | 4.350 | 4.350 | |
| Evenementen | 5.719 | 1.000 | |
| Kosten evenementen | -5.401 | - | |
| Event Manager | -9.765 | - | |
| Managementfee Padel Park 21 B.V. | 5.000 | - | |
| Beheerskosten t.b.v. de Opbrengsten | -76.515 | -40.000 | |
| Gemeentelijke exploitatiesubsidie | 241.241 | 241.241 | |
| Overige baten | 390 | - | |
| **1. Totale Opbrengsten** | **360.162** | **373.629** | |
| **2a. Afschrijving Gebouwen** | **176.801** | **170.000** | |
| **2b. Afschrijving Inventaris** | **2.483** | **11.500** | |
| **3. Dotatie voorziening Groot Onderhoud** | **23.857** | **23.867** | |
| **Overige bedrijfskosten** | | | |
| Belastingen etc | 9.873 | 14.315 | |
| Opstalrecht | 1.227 | 1.300 | |
| Huur terrein | 11.832 | 16.500 | * |
| Verzekeringen | 21.386 | 22.400 | |
| Gas, Electra Water | 59.166 | 76.000 | * |
| Onderhoud | 77.887 | 70.500 | * |
| Huur inventaris | 8.835 | 18.000 | |
| Kosten Beheerder | 38.730 | 48.000 | * |
| Vrijwilligersvergoeding | 2.520 | 1.800 | |
| Accountant en administratiekosten | 14.074 | 13.500 | * |
| Advocaatkosten | 1.000 | - | |
| Marketingkosten / PR en Communicatie | 9.134 | 1.000 | * |
| Overige algemene kosten | 12.088 | 3.000 | * |
| Onvoorzien | 3.000 | 5.000 | * |
| BTW niet aftrekbaar i.v.m. Sportmaatregel | 15.495 | - | |
| **4. Totale Overige bedrijfskosten** | **286.247** | **291.315** | |
| **5. Totale bedrijfskosten** | **489.388** | **496.682** | |
| **6. Totaal resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening** | **-129.226** | **-123.053** | |

| | Werkelijk 2023 | Begroot 2023 |
|---|---|---|
| | € | € |
| **Rentelasten** | | |
| Rente lening Pioniers | 5.521 | 5.521 |
| Rente lening BNG | 18.700 | 18.700 |
| Rente lening Stg. BNG Duurzaamheidsfonds | 2.285 | 2.500 |
| **7. Totale rentelasten** | **26.506** | **26.721** |
| **8. Netto resultaat** | **-155.732** | **-149.774** |
| **9. Correcties t.b.v. kasstromen** | | |
| Bij: Afschrijving gebouwen | 176.801 | 170.000 |
| Bij: Afschrijving inventaris | 2.483 | 11.500 |
| Bij: Dotatie voorziening groot onderhoud | 23.857 | 23.867 |
| Af: Aflossing leningen | -20.593 | -20.593 |
| Af: Investeringen en extra onderhoud | -19.764 | -35.000 |
| Bij: Werkkapitaal | -1.942 | - |
| **10. Netto kasstroom 2023 (excl. Omzetbelasting)** | **5.110** | **-** |

* = hierin is meegenomen de gevolgen van de Sportmaatregel BTW
Bij de werkelijke cijfers zijn de gevolgen van de Sportmaatregel BTW als separate post benoemd.

## 5. FINANCIËLE POSITIE

Uit de balans is de volgende financieringsstructuur af te leiden:

| | 31 december 2023 | | 31 december 2022 | |
|---|---|---|---|---|
| | € | € | € | € |
| **Beschikbaar op lange termijn:** | | | | |
| Eigen vermogen | 2.720.917 | | 2.876.649 | |
| Voorzieningen | 217.593 | | 193.736 | |
| Langlopende schulden | 663.382 | | 684.518 | |
| | | 3.601.892 | | 3.754.903 |
| **Waarvan vastgelegd op lange termijn:** | | | | |
| Materiële vaste activa | 3.699.240 | | 3.858.760 | |
| Financiële vaste activa | 50 | | 50 | |
| | | 3.699.290 | | 3.858.810 |
| Werkkapitaal | | -97.398 | | -103.907 |
| **Dit bedrag is als volgt aangewend:** | | | | |
| Voorraden | 1.346 | | 5.000 | |
| Vorderingen | 31.931 | | 55.572 | |
| Liquide middelen | 6.780 | | 1.670 | |
| | | 40.057 | | 62.242 |
| Af: kortlopende schulden | | 137.455 | | 166.149 |
| Werkkapitaal | | -97.398 | | -103.907 |

# JAARREKENING 2023

**1. BALANS** (na resultaatbestemming)

| | 31 december 2023 | | 31 december 2022 | |
|---|---|---|---|---|
| | € | € | € | € |
| **ACTIVA** | | | | |
| **VASTE ACTIVA** | | | | |
| **Materiële vaste activa** | | | | |
| Bedrijfsgebouwen en terreinen | 3.684.196 | | 3.853.101 | |
| Andere vaste bedrijfsmiddelen | 15.044 | | 5.659 | |
| | | 3.699.240 | | 3.858.760 |
| **Financiële vaste activa** | | | | |
| Deelnemingen in groepsmaatschappijen | 50 | | 50 | |
| Overige vorderingen | - | | - | |
| | | 50 | | 50 |
| **TOTAAL VASTE ACTIVA** | | 3.699.290 | | 3.858.810 |
| **VLOTTENDE ACTIVA** | | | | |
| **Voorraden** | | 1.346 | | 5.000 |
| **Vorderingen** | | | | |
| Handelsdebiteuren | 10.271 | | 10.897 | |
| Belastingen | 6.422 | | - | |
| Overige vorderingen en overlopende activa | 15.238 | | 44.675 | |
| | | 31.931 | | 55.572 |
| **Liquide middelen** | | 6.780 | | 1.670 |
| **TOTAAL VLOTTENDE ACTIVA** | | 40.057 | | 62.242 |
| **TOTAAL ACTIVA** | | 3.739.347 | | 3.921.052 |

| | 31 december 2023 | | 31 december 2022 | |
|---|---|---|---|---|
| | € | € | € | € |
| **PASSIVA** | | | | |
| **Eigen vermogen** | | | | |
| Stichtingskapitaal | | 2.720.917 | | 2.876.649 |
| **Voorzieningen** | | 217.593 | | 193.736 |
| **Langlopende schulden** | | | | |
| Leningen o/g | | 663.382 | | 684.518 |
| **Kortlopende schulden** | | | | |
| Aflossingen op langlopende schulden | 21.136 | | 20.593 | |
| Schulden aan leveranciers en handelskredieten | 40.369 | | 42.017 | |
| Belastingen | - | | 9.134 | |
| Overige schulden en overlopende passiva | 75.950 | | 94.405 | |
| | | 137.455 | | 166.149 |
| **TOTAAL PASSIVA** | | 3.739.347 | | 3.921.052 |

## 2. STAAT VAN BATEN EN LASTEN

| | 2023 | | 2022 | |
|---|---|---|---|---|
| | € | € | € | € |
| Opbrengsten | 552.740 | | 551.397 | |
| Kostprijs van de opbrengsten | 192.578 | | 116.627 | |
| **Bruto-omzetresultaat** | | 360.162 | | 434.770 |
| **Bedrijfskosten** | | | | |
| Afschrijvingen | 179.284 | | 160.320 | |
| Vrijwilligerskosten | 2.520 | | 550 | |
| Huisvestingskosten | 229.530 | | 225.763 | |
| Inventariskosten | 23.263 | | 26.236 | |
| Kantoorkosten | 2.430 | | 2.266 | |
| Verkoopkosten | 9.134 | | - | |
| Algemene kosten | 43.227 | | 90.952 | |
| | | 489.388 | | 506.087 |
| **Saldo** | | -129.226 | | -71.317 |
| Financiële baten en lasten | | -26.506 | | -26.094 |
| **Saldo van baten en lasten** | | -155.732 | | -97.411 |

**Resultaatbestemming**
Het resultaat over 2023 zal worden onttrokken van het Stichtingskapitaal.

## 3. GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN BEPALING VAN HET SALDO VAN BATEN EN LASTEN

### ALGEMEEN

De jaarrekening is opgesteld volgens de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor kleine Organisaties-zonder-winststreven (RJk C1). Deze zijn in lijn met de vereisten voor kleine rechtspersonen die onder titel 9 boek 2 BW vallen.

In de staat van baten en lasten zijn geen begrotingscijfers van het boekjaar opgenomen, omdat de begroting niet als belangrijk stuurinstrument gebruikt wordt voor de beheersing van de activiteiten.

**Bedrijfsgegevens**

Stichting ETO is op 16 januari 1992 opgericht en is bij de Kamer van Koophandel ingeschreven onder dossiernummer 41225773.

**Vestigingsadres**

Stichting ETO is feitelijk gevestigd op Nieuwe Molenaarslaan 10 te Hoofddorp.

**Groepsverhoudingen**

Stichting ETO te Hoofddorp heeft een 50% deelneming in Padel Park 21 B.V. te Hoofddorp.

**Grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening**

De jaarrekening is opgesteld op basis van historische kosten.

**Continuïteitsveronderstelling**

De gehanteerde grondslagen voor waardering en resultaatbepaling zijn gebaseerd op de continuïteitsveronderstelling van de stichting. Als er gekeken wordt naar de financiële positie van de stichting lijkt haar voortbestaan onzeker. Het werkkapitaal is nagenoeg gelijk aan 2022 en bedraagt per 31 december 2023 € 97.400 negatief. De begroting over 2024 vertoont geen tekort als geen overschot.
De exploitatiesubsidie is zonder einddatum geaccordeerd door de gemeente Haarlemmermeer. Maar nog belangrijker is dat het park nu ingezet mag worden voor alle sportgelateerde en maatschappelijke activiteiten. Tevens is de huurovereenkomst verlengd met 10 jaar tot en met 31 december 2033.
Hierdoor is de weg vrij voor investeringen ten behoeve van de invulling van de nieuwe activiteiten.
In 2022 zijn de Luchthal en 6 padelbanen gerealiseerd. Daarmee zullen de inkomsten sterk verbeterd worden. Het gevolg zal zijn dat op middellange termijn (3-5 jaar) de afhankelijkheid van de exploitatiesubsidie sterk verminderd tot niet meer noodzakelijk is.
Ook is de weg vrij voor meer investeringen die de nieuwe doelstellingen ondersteunen.
Dit alles maakt dat de onzekerheid over de duurzame voortzetting van de stichting activiteiten is verbeterd en de toekomst met vertrouwen tegemoet gezien kan worden.

## GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

**Materiële vaste activa**
De materiële vaste activa zijn gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde verminderd met de afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de verwachte economische levensduur rekening houdend met een eventuele restwaarde. De afschrijvingen bedragen een vast percentage van de aanschaffingswaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.

**Financiële vaste activa**
Deelnemingen waarop invloed van betekenis op het zakelijke en financiële beleid kan worden uitgeoefend, worden gewaardeerd tegen de nettovermogenswaarde. Deelnemingen waarin deze invloed ontbreekt, worden opgenomen tegen verkrijgingsprijs, rekeninghoudend met een voorziening voor waardeverminderingen.
De vorderingen zijn gewaardeerd tegen de nominale waarde, voor zover nodig onder aftrek van voorzieningen van oninbaarheid.

**Vorderingen**
Vorderingen worden gewaardeerd tegen nominale waarde onder aftrek van voorzieningen wegens oninbaarheid.

**Liquide middelen**
De liquide middelen zijn gewaardeerd tegen nominale waarde.
Indien niet anders is vermeld, staan deze ter vrije beschikking.

**Voorzieningen**
Een voorziening wordt gevormd voor verplichtingen waarvan het waarschijnlijk is dat zij zullen moeten worden afgewikkeld en waarvan de omvang redelijkerwijs is te schatten. De omvang van de voorziening wordt bepaald door de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichtingen en verliezen per balansdatum af te wikkelen. Voorzieningen zijn gewaardeerd tegen nominale waarde.

***Voorziening groot onderhoud gebouwen***
De voorziening ter gelijkmatige verdeling van lasten voor groot onderhoud van gebouwen wordt bepaald op basis van de te verwachten kosten over een reeks jaren. De voorziening wordt lineair opgebouwd. Het uitgevoerde onderhoud wordt ten laste van deze voorziening gebracht.

De voorzieningen hebben een overwegend langlopend karakter.

**Langlopende schulden**
De schulden zijn gewaardeerd tegen nominale waarde.

**Kortlopende schulden**
De schulden zijn gewaardeerd tegen nominale waarde.

## GRONDSLAGEN VOOR BEPALING VAN HET SALDO VAN BATEN EN LASTEN

**Algemeen**
Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en verrichte diensten enerzijds, en anderzijds de kosten en andere lasten van het jaar, gewaardeerd tegen historische kostprijzen.

**Opbrengsten**
De opbrengsten betreffen de opbrengsten van de in het verslagjaar aan derden geleverde goederen en diensten na aftrek van kortingen en omzetbelasting.

**Overige baten**
Op basis van RJk B17 is gekozen om de exploitatiesubsidies en tegemoetkoming te presenteren onder de overige baten en niet om de tegemoetkoming in aftrek te brengen op de gerelateerde kosten. Onder de overige baten zijn de volgende subsidies en tegemoetkoming opgenomen:

*1 Exploitatiesubsidie Honkbalcomplex*
De subsidie betreft een exploitatiesubsidie en is aangevraagd en ontvangen voor het exploiteren en beheren van het Honkbalcomplex te Hoofddorp voor het jaar 2023.
De subsidie zal worden vastgesteld op basis van de werkelijke kosten van de activiteiten waarvoor de subsidie is verleend.

**Kostprijs van de opbrengsten**
Onder de kostprijs van de opbrengsten wordt verstaan de direct aan de opbrengsten toe te rekenen kosten.

**Afschrijvingen**
De afschrijvingen op de materiële vaste activa zijn berekend door middel van vaste percentages van de verkrijgingsprijzen op basis van de verwachte economische levensduur. Boekwinsten en -verliezen bij verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

**Bedrijfskosten**
De bedrijfskosten zijn opgenomen met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderings-grondslagen.
De BTW als gevolg van de sportmaatregel zijn als separate post opgenomen onder de algemene kosten.

**Financiële baten en lasten**
De rentebaten en -lasten betreffen de van derden ontvangen respectievelijk aan derden betaalde rente.

## 4. TOELICHTING OP DE BALANS

## ACTIVA

## VASTE ACTIVA

### Materiële vaste activa

| | Bedrijfs-gebouwen en terreinen | Andere vaste bedrijfs-middelen | Totaal |
|---|---|---|---|
| | € | € | € |
| **Begin boekjaar** | | | |
| Aanschaffingswaarde | 5.189.088 | 15.805 | 5.204.893 |
| Cumulatieve afschrijvingen | -1.335.987 | -10.146 | -1.346.133 |
| Boekwaarde | 3.853.101 | 5.659 | 3.858.760 |
| **Mutaties in de boekwaarde** | | | |
| Aankopen | 7.896 | 11.868 | 19.764 |
| Afschrijvingen | -176.801 | -2.483 | -179.284 |
| | -168.905 | 9.385 | -159.520 |
| **Eind boekjaar** | | | |
| Aanschaffingswaarde | 5.196.984 | 27.673 | 5.224.657 |
| Cumulatieve afschrijvingen | -1.512.788 | -12.629 | -1.525.417 |
| Boekwaarde | 3.684.196 | 15.044 | 3.699.240 |
| Afschrijvingspercentages: | 3 - 10% | 20% | |

Voor een nadere specificatie van de materiële vaste activa verwijzen wij u naar bijlage 1.

### Financiële vaste activa

| | 2023 | 2022 |
|---|---|---|
| | € | € |
| **Deelnemingen in groepsmaatschappijen** | | |
| Padel Park 21 B.V. | 50 | 50 |

Dit betreft een 50% deelneming.

| | 2023 | 2022 |
|---|---|---|
| | € | € |
| **Overige vorderingen** | | |
| Lening Stichting Topsport Hoofddorp | - | - |
| | | |
| Saldo begin boekjaar | 128.625 | 128.625 |
| Voorziening | -128.625 | -128.625 |
| Saldo eind boekjaar | - | - |

Deze lening, afgesloten in 2010, had een oorspronkelijke looptijd van 3 jaar. Echter schuldenaar is nog niet tot aflossing in staat. Om deze reden wordt ook geen rente meer berekend. De vordering is wel preferent ten opzichte van andere schulden van schuldenaar.
In 2018 is er een voorziening getroffen voor deze vordering.
Stichting Topsport Hoofddorp is in 2023 ontbonden en uitgeschreven uit het handelsregister.
In 2024 zal worden onderzocht welke mogelijkheden Stichting ETO nog heeft met deze vordering.

## VLOTTENDE ACTIVA

### Voorraden

| | 2023 | 2022 |
|---|---|---|
| | € | € |
| Handelsgoederen | 1.346 | 5.000 |

### Vorderingen

| | 2023 | 2022 |
|---|---|---|
| | € | € |
| **Handelsdebiteuren** | | |
| Debiteuren | 10.271 | 10.897 |
| | | |
| **Belastingen** | | |
| Omzetbelasting | 6.422 | - |
| | | |
| **Overige vorderingen en overlopende activa** | | |
| Nog te factureren opbrengsten | 2.340 | 8.125 |
| Nog te ontvangen subsidies | - | 35.210 |
| Vooruitbetaalde kosten | 12.898 | 410 |
| Rekening-courant Padel Park 21 B.V. | - | 930 |
| | 15.238 | 44.675 |

**Liquide middelen**

| | 2023 | 2022 |
|---|---|---|
| | € | € |
| Kas | - | 49 |
| Abn Amro Bank rekening-courant | 6.780 | 1.621 |
| | 6.780 | 1.670 |

## PASSIVA

### Eigen vermogen

| | 2023 | 2022 |
|---|---|---|
| | € | € |
| **Stichtingskapitaal** | | |
| Saldo begin boekjaar | 2.876.649 | 2.974.060 |
| Saldo van baten en lasten | -155.732 | -97.411 |
| Saldo eind boekjaar | 2.720.917 | 2.876.649 |

### Voorzieningen

| | 2023 | 2022 |
|---|---|---|
| | € | € |
| **Voorziening groot onderhoud gebouwen** | | |
| Saldo begin boekjaar | 193.736 | 169.879 |
| Dotatie | 23.857 | 23.857 |
| Saldo eind boekjaar | 217.593 | 193.736 |

Dit betreft een voorziening voor groot onderhoud aan de gebouwen. De dotatie aan de voorziening wordt bepaald aan de hand van de te verwachten kosten voor groot onderhoud voor de komende jaren.
De huidige voorziening heeft ten doel de actuele gebreken op te lossen en noodzakelijk onderhoud te verrichten. De Stichting wil in 2024 een officieel meerjarig onderhoudsplan laten opstellen ter verdere onderbouwing van de huidige voorziening.

### Langlopende schulden

| | 2023 | 2022 |
|---|---|---|
| | € | € |
| **Leningen o/g** | | |
| Lening Bank Nederlandse Gemeenten 40.109052 | 500.000 | 500.000 |
| Lening Stg. BNG Duurzaamheidsfonds | 97.917 | 110.417 |
| Lening Hoofddorp Pioniers | 65.465 | 74.101 |
| | 663.382 | 684.518 |

De aflossingen voor het komende boekjaar zijn opgenomen onder de kortlopende schulden.

Over de lening Bank Nederlandse Gemeenten 40.109052 wordt 3,74% rente berekend. De rente dient elk jaar in maart te worden voldaan, voor het eerst in 2015. De lening dient in 2034 in één keer afgelost te worden.

De Gemeente Haarlemmermeer staat garant voor het nakomen van de verplichtingen uit hoofde van de leningen Bank Nederlandse Gemeenten.

De lening Stg. BNG Duurzaamheidsfonds is in 2022 verstrekt voor de financiering van de Blaashal. Het rentepercentage bedraagt 1,95% voor de gehele looptijd. De lening heeft een looptijd van 120 maanden. De maandelijkse aflossing bedraagt € 1.041,67. De resterende aflossingstermijn bedraagt 8 jaar en 10 maanden. Van het restant van de lening per 31 december 2022 heeft een bedrag van € 62.500 een looptijd langer dan vijf jaar.
De Stichting Waarborgfonds Sport en de Gemeente Haarlemmermeer staan borg voor het nakomen van de verplichtingen uit hoofde van de lening.

**Kortlopende schulden**

| | 2023 | 2022 |
|---|---|---|
| | € | € |
| **Aflossingen op langlopende schulden** | | |
| Lening Stg. BNG Duurzaamheidsfonds | 12.500 | 12.500 |
| Lening Hoofddorp Pioniers | 8.636 | 8.093 |
| | 21.136 | 20.593 |
| **Schulden aan leveranciers en handelskredieten** | | |
| Crediteuren | 40.369 | 42.017 |
| **Belastingen** | | |
| Omzetbelasting | - | 9.134 |
| | - | 9.134 |
| **Overige schulden en overlopende passiva** | | |
| Vooruitgefactureerde opbrengsten | 10.107 | 20.560 |
| Rente leningen Bank Nederlandse Gemeente | 14.025 | 14.025 |
| Huur terrein | 29.998 | 29.998 |
| Opstalrecht | - | 1.010 |
| Energiekosten | 2.315 | 2.330 |
| Beheerkosten | 360 | 750 |
| Schade herstelkosten | 7.177 | 7.177 |
| Accountantskosten | 4.500 | 4.000 |
| Administratiekosten | 2.000 | 1.500 |
| Externe inhuur Horeca | 2.425 | 1.430 |
| Vrijwilligersvergoeding | 2.200 | 1.545 |
| Rekening-courant Padel Park 21 B.V. | 513 | - |
| Overige schulden | 330 | 10.080 |
| | 75.950 | 94.405 |

## 5. TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

| | 2023 | 2022 |
|---|---|---|
| | € | € |
| **OPBRENGSTEN** | | |
| Gebruikersvergoeding hoog | 22.817 | 38.838 |
| Gebruikersvergoeding laag | 4.109 | 600 |
| Gebruikersvergoeding vrijgesteld | 89.564 | 57.025 |
| Opbrengst events | 5.719 | - |
| Opbrengst sponsoring | 1.000 | - |
| Managementfee | 5.000 | - |
| Overige opbrengsten | - | 75 |
| Opbrengst Horeca | 182.900 | 117.534 |
| Overige baten | 241.631 | 337.325 |
| | 552.740 | 551.397 |
| **Overige baten** | | |
| Exploitatiesubsidie honkbalcomplex | 241.241 | 257.280 |
| BOSA subsidie | -620 | 80.045 |
| Vrijval opstalrecht 2014 | 1.010 | - |
| | 241.631 | 337.325 |
| **KOSTPRIJS VAN DE OPBRENGSTEN** | | |
| Inkopen Horeca | 100.897 | 60.807 |
| Externe inhuur Horeca | 48.181 | 40.526 |
| Vrijwilligersvergoeding Horeca | 28.334 | 13.544 |
| Totaal kostprijs Horeca | 177.412 | 114.877 |
| Kostprijs events en sponsoring | 5.401 | 1.750 |
| Externe inhuur event manager | 9.765 | - |
| | 192.578 | 116.627 |
| **AFSCHRIJVINGEN** | | |
| Afschrijving Bedrijfsgebouwen en terreinen | 176.801 | 155.200 |
| Afschrijving Overige bedrijfsmiddelen | 2.483 | 5.120 |
| | 179.284 | 160.320 |

| | 2023 | 2022 |
|---|---|---|
| | € | € |
| **OVERIGE BERIJFSKOSTEN** | | |
| **Huisvestingskosten** | | |
| Huur onroerend goed | 11.832 | 9.182 |
| Gemeentelijke belastingen | 11.100 | 12.143 |
| Verzekering onroerend goed | 21.386 | 16.233 |
| Dotatie voorziening groot onderhoud | 23.857 | 23.857 |
| Onderhoud onroerend goed | 30.323 | 42.710 |
| Onderhoud terreinen | 1.775 | 1.545 |
| Schade herstel | - | 3.538 |
| Schoonmaakkosten | 18.862 | 15.630 |
| Ongediertebestrijding & hygiëne | 8.375 | 6.134 |
| Vuilafvoer | 3.453 | 4.148 |
| Gas, water en elektra | 59.166 | 49.631 |
| Beheer kosten | 38.730 | 40.440 |
| Overige huisvestingskosten | 671 | 572 |
| | 229.530 | 225.763 |
| **Inventariskosten** | | |
| Huur inventaris Horeca | 7.957 | 6.210 |
| Kleine aanschaf en onderhoud inventaris Horeca | 10.875 | 7.103 |
| Huur inventaris | 878 | 7.080 |
| Kleine aanschaf inventaris | 1.917 | 831 |
| Onderhoud inventaris | 1.636 | 5.012 |
| | 23.263 | 26.236 |
| **Kantoorkosten** | | |
| Kantoorbenodigdheden | 1.087 | 1.236 |
| Automatiseringskosten | 1.299 | 988 |
| Telefoonkosten | 44 | 42 |
| | 2.430 | 2.266 |
| **Marketingkosten** | | |
| Huisstijlontwikkeling | 7.865 | - |
| Overige marketingkosten | 1.269 | - |
| | 9.134 | - |

| | 2023 | 2022 |
|---|---|---|
| | € | € |
| **Algemene kosten** | | |
| Accountantskosten | 4.820 | 6.442 |
| Administratiekosten | 9.254 | 7.758 |
| Advieskosten | - | 2.900 |
| Advocaatkosten | 1.000 | - |
| Incassokosten | - | 955 |
| Schade eigen risico | 3.000 | - |
| Verzekeringen | 3.953 | 2.388 |
| Contributies en abonnementen | 1.303 | 1.207 |
| Bankrente en -kosten | 1.317 | 1.887 |
| Overige algemene kosten | 3.085 | 2.311 |
| BTW niet aftrekbaar i.v.m. Sportmaatregel | 15.495 | 65.104 |
| | 43.227 | 90.952 |
| **FINANCIËLE BATEN EN LASTEN** | | |
| Rentelasten en soortgelijke kosten | 26.506 | 26.094 |
| | -26.506 | -26.094 |
| **Rentelasten en soortgelijke kosten** | | |
| Rente lening Hoofddorp Pioniers | 5.521 | 6.031 |
| Rente lening B.N.G. 40.109052 | 18.700 | 18.700 |
| Rente lening Stg. BNG Duurzaamheidsfonds | 2.285 | 425 |
| Bemiddelingskosten t.b.v. financiering | - | 938 |
| | 26.506 | 26.094 |

**Ondertekening jaarrekening**

Hoofddorp, 19 maart 2024
Stichting ETO

***Bestuur:***

w.g.
De heer H. Nijenhuis, Voorzitter

w.g.
De heer I. Schinkel, Secretaris

w.g.
De heer K.J. Bruin

***Raad van Toezicht:***

w.g.
De heer J.C.G. Driessen

w.g.
De heer R.P. van Laar

# BIJLAGEN

**SPECIFICATIE MATERIELE VASTE ACTIVA** Bijlage 1

| Omschrijving | Aanschaf-datum | Afschrijv. % | 1 januari 2023 AW | 1 januari 2023 CA | 1 januari 2023 BW | Invest. 2023 | Afschrijv. 2023 | 31 december 2023 AW | 31 december 2023 CA | 31 december 2023 BW |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **BEDRIJFSGEBOUWEN EN -TERREINEN** | | | | | | | | | | |
| **Gebouwen** | | | | | | | | | | |
| Investering nieuw gebouw | 28-3-2013 | 3,0% | 4.222.000 | 1.139.940 | 3.082.060 | | 126.660 | 4.222.000 | 1.266.600 | 2.955.400 |
| Investering nieuw gebouw 2014 | 9-1-2014 | 3,0% | 539.144 | 145.567 | 393.577 | | 16.174 | 539.144 | 161.741 | 377.403 |
| Blaashal | 1-10-2022 | 10,0% | 276.115 | 6.740 | 269.375 | | 27.610 | 276.115 | 34.350 | 241.765 |
| Paneelwand kantine | 24-10-2022 | 3,0% | 14.600 | 80 | 14.520 | | 440 | 14.600 | 520 | 14.080 |
| Blaashal - gasbrander | 2-3-2023 | 10,0% | | | | 2.972 | 247 | 2.972 | 247 | 2.725 |
| Stelconplaten | 21-9-2023 | 10,0% | | | | 2.472 | 72 | 2.472 | 72 | 2.400 |
| Betonplexplaten | 22-10-2023 | 10,0% | | | | 2.452 | 52 | 2.452 | 52 | 2.400 |
| | | | **5.051.859** | **1.292.327** | **3.759.532** | **7.896** | **171.255** | **5.059.755** | **1.463.582** | **3.596.173** |
| **Veldvoorzieningen** | | | | | | | | | | |
| Veldvoorziening | 1-6-2014 | 3,0% | 121.833 | 31.067 | 90.766 | | 3.655 | 121.833 | 34.722 | 87.111 |
| Trapleuningen | 23-12-2018 | 20,0% | 3.532 | 2.828 | 704 | | 704 | 3.532 | 3.532 | – |
| | | | **125.365** | **33.895** | **91.470** | **–** | **4.359** | **125.365** | **38.254** | **87.111** |
| **Verbouwingen** | | | | | | | | | | |
| Verlichting bar | 19-3-2014 | 10,0% | 915 | 735 | 180 | | 92 | 915 | 827 | 88 |
| Werkblad | 12-2-2014 | 10,0% | 2.318 | 1.856 | 462 | | 232 | 2.318 | 2.088 | 230 |
| Binnenschilderwerk | 10-3-2014 | 10,0% | 1.001 | 800 | 201 | | 100 | 1.001 | 900 | 101 |
| Diverse verbouwingen | 2014 | 10,0% | 7.630 | 6.374 | 1.256 | | 763 | 7.630 | 7.137 | 493 |
| | | | **11.864** | **9.765** | **2.099** | **–** | **1.187** | **11.864** | **10.952** | **912** |

| Omschrijving | Aanschaf-datum | Afschrijv. % | 1 januari 2023 AW | 1 januari 2023 CA | 1 januari 2023 BW | Invest. 2023 | Afschrijv. 2023 | 31 december 2023 AW | 31 december 2023 CA | 31 december 2023 BW |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **TOTAAL BEDRIJFSGEBOUWEN EN -TERREINEN** | | | **5.189.088** | **1.335.987** | **3.853.101** | **7.896** | **176.801** | **5.196.984** | **1.512.788** | **3.684.196** |
| **ANDERE VASTE BEDRIJFSMIDDELEN** | | | | | | | | | | |
| **Computer hardware** | | | | | | | | | | |
| Publicatie- en score-management systeem | 24-1-2018 | 20,0% | 4.722 | 4.641 | 81 | | 81 | 4.722 | 4.722 | – |
| | | | **4.722** | **4.641** | **81** | **–** | **81** | **4.722** | **4.722** | **–** |
| **Kantoor- en bedrijfsinventaris** | | | | | | | | | | |
| Steiger | 25-4-2018 | 20,0% | 1.899 | 1.773 | 126 | | 126 | 1.899 | 1.899 | – |
| Makita DLX6064T Comboset | 13-7-2018 | 20,0% | 1.140 | 1.017 | 123 | | 123 | 1.140 | 1.140 | – |
| Camera | 14-9-2020 | 20,0% | 1.200 | 550 | 650 | | 240 | 1.200 | 790 | 410 |
| Heater | 11-12-2020 | 20,0% | 1.389 | 569 | 820 | | 280 | 1.389 | 849 | 540 |
| Beveiligingssysteem uitbreiding | 13-7-2022 | 20,0% | 2.721 | 251 | 2.470 | | 545 | 2.721 | 796 | 1.925 |
| Badminton en volleybal netten | 15-5-2023 | 20,0% | | | | 1.443 | 183 | 1.443 | 183 | 1.260 |
| Wegwijzering | 4-12-2023 | 20,0% | | | | 5.622 | 92 | 5.622 | 92 | 5.530 |
| Zeeconteiner | 18-12-2023 | 20,0% | | | | 983 | 8 | 983 | 8 | 975 |
| | | | **8.349** | **4.160** | **4.189** | **8.048** | **1.597** | **16.397** | **5.757** | **10.640** |
| **TOTAAL ANDERE VASTE BEDRIJFSMIDDELEN** | | | **15.805** | **10.146** | **5.659** | **11.868** | **2.483** | **27.673** | **12.629** | **15.045** |
| **TOTAAL MATERIËLE VASTE ACTIVA** | | | **5.204.893** | **1.346.133** | **3.858.760** | **19.764** | **179.284** | **5.224.657** | **1.525.417** | **3.699.241** |

# CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur van Stichting ETO

**A. Verklaring over de in het rapport opgenomen jaarrekening 2023**

**Ons oordeel met beperking**

Wij hebben de jaarrekening 2023 van Stichting ETO te Hoofddorp gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de dit rapport opgenomen jaarrekening uitgezonderd de mogelijke effecten van de aangelegenheid beschreven in de paragraaf ´De basis voor ons oordeel met beperking´ een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting ETO per 31 december 2023 en van het resultaat over 2023 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJK richtlijn C1 ‘Kleine organisaties-zonder-winststreven’.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2023;
2. de staat van baten en lasten over 2022; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

**De basis voor ons oordeel met beperking**

De voorziening groot onderhoud gebouwen is gevormd voor de te verwachten kosten voor groot onderhoud voor de komende jaren op basis van de te verwachten kosten over een reeks jaren en wordt lineair opgebouwd. Het uitgevoerde onderhoud wordt ten laste gebracht van de voorziening. De huidige voorziening is op de balans per 31 december 2023 opgenomen voor € 217.593. Wij hebben niet voldoende en geschikte controle-informatie kunnen verkrijgen omtrent de volledigheid van de voorziening. Als gevolg daarvan hebben wij niet kunnen vaststellen of er eventuele correcties noodzakelijk waren met betrekking tot het hierboven genoemde bedrag.

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting ETO zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel met beperking.

**Materiële onzekerheid over de continuïteit**

Wij vestigen de aandacht op het onderdeel 'continuïteit' in de toelichting op pagina 13 van de jaarrekening, waarin uiteengezet is dat de entiteit afhankelijk is van een positieve toekomstige exploitatie- en resultaatontwikkeling en de bereidwilligheid van de financiers om de financiering te blijven continueren. Deze condities duiden op het bestaan van een onzekerheid van materieel belang op grond waarvan gerede twijfel zou kunnen bestaan over de continuïteitsveronderstelling van de entiteit. Ons oordeel is niet aangepast als gevolg van deze aangelegenheid.

**B. Verklaring over de in het rapport opgenomen andere informatie**

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het rapport andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de begroting.

Uitgezonderd de mogelijke effecten van de aangelegenheid beschreven in de paragraaf 'De basis voor ons oordeel met beperking' zijn wij op grond van onderstaande werkzaamheden van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten van de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met RJK richtlijn C1 ‘Kleine organisaties-zonder-winststreven’.



ONDERDEEL VAN GUIDON GROEP

**C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening**

**Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening**

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met RJK richtlijn C1 'Kleine organisaties-zonder-winststreven'. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de vennootschap te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

**Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening**

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.



ONDERDEEL VAN GUIDON GROEP

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de met governance belaste personen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Hoofddorp, 19 maart 2024

Actan adviseurs & accountants B.V., namens deze

w.g.
D.A. Klerk MSc
Registeraccountant



ONDERDEEL VAN GUIDON GROEP