



Verzoek agendering Commissie IBK

1. Datum van de commissie IBK : 19 mei 2026
2. Is het bespreken van het onderwerp op een later tijdstip mogelijk? Waarom wordt juist nu gepresenteerd? Welke datum heeft jullie tweede voorkeur? <i>We zouden graag zo snel mogelijk de gemeenteraad meenemen in de instrumenten van de Omgevingswet. We kregen hiertoe al de mogelijkheid tijdens het inwerkprogramma, maar tijdens deze avond presenteerde de informateur zijn eindverslag. Gezien de aankomende besluitvorming over het omgevingsplan, zouden we dit moment graag zo snel mogelijk inhalen.</i>
3. Portefeuillehouder: L.W. van Klinken
4. Onderwerp: Instrumenten van de Omgevingswet en de rol van de raad
5. Beschrijving van het onderwerp: <i>Sinds 1 januari 2024 is de Omgevingswet een feit. Met de Omgevingsvisie (2021) als vastgestelde koers voor de fysieke leefomgeving was onze gemeente klaar voor de start, maar daar eindigen onze taken (en mogelijkheden!) niet. Met een gereedschapskist vol instrumenten smeden we het beleid voor de fysieke leefomgeving op Urk steeds verder. Wij brengen uw raad graag op vlieghoogte door verschillende onderdelen van deze gereedschapskist uit te lichten. Ook laten wij zien wat uw rol is in het geheel en wat u de komende periode kunt verwachten. Het moment is zowel geschikt voor nieuwe als terugkerende raadsleden.</i>
6. Op welke manier komt het onderwerp ter sprake in de commissie IBK? ○ Informatief – de stand van zaken van het onderwerp wordt doorgegeven. Er vindt geen debat plaats. ○ Beeldvormend (oriënterend)– samen met de raad wordt het onderwerp verkend. De raad krijgt inzicht en een zo compleet mogelijk beeld van het onderwerp. Er zijn nog geen oplossingen, of meerdere oplossingsrichtingen. De raad kan input leveren over de aard van het vraagstuk en stakeholders horen. Stel hiervoor een startnotitie op. ○ Kaderstellend (richtinggevend)- op hoofdlijnen wordt toekomstig beleid besproken. Aan de hand van de aangegeven kaders kan beleid (verder) worden vormgegeven. Stel hiervoor een startnotitie op.
7. Stond het onderwerp op de Lange Termijn Agenda, zodat de raad wist dat dit gepresenteerd zou worden? <i>De instrumenten van de Omgevingswet zijn de laatste jaren standaard onderdeel van de LTA.</i>
8. Hoeveel tijd neemt de presentatie /bespreking in beslag? En welke (interactieve) werkvorm krijgt de sessie? <i>30 minuten, waarvan 20 minuten presentatie en 10 minuten bespreking. De instrumenten worden toegelicht middels lokale voorbeelden en recente casuïstiek.</i>
9. De commissievergadering is in beginsel openbaar en wordt ook uitgezonden. Geeft dit problemen?



Nee

Als beslotenheid gewenst is geef dan de uitzonderingsgrond vanuit de Wet Open Overheid.

- *Absolute uitzonderingsgronden (artikel 5.1, eerste lid, Woo)*
- *Relatieve uitzonderingsgronden (artikel 5.1 tweede lid Woo)*

10. Overige zaken?

Op 4 juni wordt het omgevingsplan behandeld tijdens een beeldvormende sessie.

11. Een checklist voor de indiener

- *Voor het beeldvormend of kaderstellend deel moet een startnotitie opgesteld worden. Hiervoor is een format aanwezig. De notitie moet uiterlijk twee weken voor de vergadering aangeleverd worden. Op deze manier kunnen commissie-/raadsleden zich goed voorbereiden.*
- *De presentatie moet uiterlijk op de dag van vergaderen voor 12.00 uur aangeleverd zijn bij de griffie.*
- *Is het verzoek besproken met manager en portefeuillehouder?*

Wanneer stukken niet compleet zijn en/of niet tijdig aangeleverd, dan behoudt de agendacommissie zich het recht voor om het thema alsnog van de agenda te halen.