Bijlage C

Bundel - BC Inkoop van 7 juli 2023

1 Opening vergadering en mededelingen (bijlage 0 en 1)

11.00 – 11.10
Mededelingen:
· Indexering 2024 (uitvoeren en koppelen aan tariefonderzoek agendapunt 5)
· VGGM toezicht stand van zaken (korte mondelinge update stand van zaken)
· Ingekomen stuk: Inkoopbeeld 2-2022 (ter kennisname) (bijlage 1)

20230707 BCI Bijlage 0 Agenda 20230707.docx

20230707 BCI Bijlage 1 Inkoopbeeld periode 2 2022.pdf

2 Ter vaststelling: Conceptnotulen en afsprakenlijst 2 juni 2023 (bijlage 2.1 en 2.2)

11.10 – 11.15

20230707 BCI Bijlage 2.1 Concept verslag 20230602.docx

20230707 BCI Bijlage 2.2 Actielijst BCI 0.9 20230602.docx

3 Ter besluitvorming: Pilots 'kleinschalige driemilieus' & 'ThuisBest' (bijlage 3)

11.15 – 11.20
Pilots kleinschalig 3milieu en ThuisBest

20230707 BCI bijlage 3 Pilots kleinschalig 3milieu en ThuisBest. .pdf

4 Ter bespreking & besluitvorming: Pluryn (bijlage 4)

11.20 – 11.25

20230707 BCI bijlage 4 Pluryn.pdf

5 Ter bespreking & besluitvorming: Voortgang overeenkomsten zorg(bijlage 5)

11.25 – 11.40
Advies voortgang overeenkomsten

20230707 BCI bijlage 5 Advies voortgang overeenkomsten zorg.pdf

6 Ter bespreking & besluitvorming: Social Return zorgovereenkomsten (bijlage 6.1 en 6.2)

11.40 – 11.50
· Wijziging Social Return zorgovereenkomsten (bijlage 6.1)
· SROI aanpassing inkoopdocumenten (bijlage 6.2)

20230707 BCI bijlage 6.1 Wijziging Social return zorgovereenkomsten.pdf

20230707 BCI bijlage 6.2 SROI aanpassing inkoopdocumenten bijlage 2.1.pdf

7 Ter besluitvorming: Begeleiding specialistisch (bijlage 7)

11.50 – 11.55
Tussenoplossing begeleiding specialistisch (bijlage 7)

20230707 BCI Bijlage 7 Tussenoplossing Begeleiding specialistisch.pdf

9 Rondvraag en sluiting

11.55 – 12.00

Inkoop sociaal domein
Centraal Gelderland

AGENDA

Overleg	:	**BC Inkoop Zorg**
Datum	:	**7 juli 2023**
Tijd	:	**11.00 – 12.00**
Plaats	:	**Gemeentehuis Westervoort, vergaderruimte 4**

1. **Opening vergadering en mededelingen** *(bijlage 1)*
   11.00 – 11.10
   Mededelingen:
   - Indexering 2024 (uitvoeren en koppelen aan tariefonderzoek agendapunt 5)
   - VGGM toezicht stand van zaken (korte mondelinge update stand van zaken)
   - Ingekomen stuk: Inkoopbeeld 2-2022 (ter kennisname) *(bijlage 1)*

2. **Ter vaststelling: Conceptnotulen en afsprakenlijst 2 juni 2023** *(bijlage 2.1 en 2.2)*
   11.10 – 11.15

3. **Ter besluitvorming: Pilots 'kleinschalige driemilieus' & 'ThuisBest'** *(bijlage 3)*
   11.15 – 11.20
   Pilots kleinschalig 3milieu en ThuisBest

4. **Ter bespreking & besluitvorming: Pluryn** *(bijlage 4)*
   11.20 – 11.25
   Pluryn

5. **Ter bespreking & besluitvorming: Voortgang overeenkomsten zorg** *(bijlage 5)*
   11.25 – 11.40
   Advies voortgang overeenkomsten

6. **Ter bespreking & besluitvorming: Social Return zorgovereenkomsten** *(bijlage 6.1/6.2)*
   11.40 – 11.50
   - Wijziging Social Return zorgovereenkomsten *(bijlage 6.1)*
   - SROI aanpassing inkoopdocumenten *(bijlage 6.2)*

7. **Ter besluitvorming: Begeleiding specialistisch** *(bijlage 7)*
   11.50 – 11.55
   Tussenoplossing begeleiding specialistisch *(bijlage 7)*

8. **Rondvraag en sluiting**
   11.55 – 12.00

Inkoop
sociaal
domein
Centraal Gelderland

Aan	: **Bestuurscommissie Inkoop Zorg**	**Ter informatie**	☐
Van	: **Module Inkoop Sociaal Domein CG**	**Ter bespreking**	☒
Opsteller	: Inkoop SDCG	**Ter advisering**	☐
Onderwerp	: Advies voortgang overeenkomsten zorg		
Datum	: 7 juli 2023	*(Aanvinken wat van toepassing is)*	

Routing van de memo

Het memo heeft de volgende vervolg routing:
☐ RAO WMO of Jeugd: algemene werksessie 20 april 2023
☒ RAF: d.d. 21 juni 2023
☒ RAO IKR: d.d. 16 juni 2023 (schriftelijk)
☒ RAO Zorg: d.d. 27 juni 2023
☒ BCI: d.d. 7 juli 2023

Besluiten dat

Vast te stellen dat:
1. BCI besluit positief te adviseren aan het Dagelijks bestuur van de MGR inzake het verlengen van de huidige overeenkomsten met de periode van één jaar waarmee de looptijd wordt verlengd tot 1 juli 2025.
2. BCI geeft opdracht aan de verschillende werkgroepen om de nu geïnventariseerde wensen verder uit te werken met de werkgroepen tot concrete voorstellen. Deze zullen worden voorgelegd zodra ze gereed zijn. BCI vraagt Inkoop SDCG hierin de rol van projectleider op zich te nemen.
3. BCI stemt in met het uitvoeren van tariefonderzoek voor de zorgvormen Begeleiding, Behandeling en Groepsbegeleiding.

Aanleiding

In de afgelopen periode zijn er verschillende marktverkenningen geweest met aanbieders en gemeenten om op te halen wat goed is aan de producten en zorgvormen en wat wenselijk is om de komende periode te verbeteren. De aanleiding voor deze marktverkenningen is het aflopen van de contracten per 1 juli 2024. De uitkomst van de marktverkenningen zijn gepresenteerd tijdens een bijeenkomst met gemeenten op 20 april 2023. Bij deze bijeenkomst is gekeken naar de aandachtspunten per zorgvorm en naar de overstijgende aandachtspunten.

Argumentatie

Huidige situatie

Op dit moment heeft de Regio Centraal Gelderland voor de meeste zorgvormen (Verblijf uitgezonderd) een Semi Open House procedure. De looptijd van deze overeenkomsten is tot 1 juli 2024 met daarna nog mogelijke verlengingsopties telkens met één jaar.

Semi Open House procedure

Op dit moment heeft de Regio de zorgvormen gecontracteerd door middel van een Semi Open House procedure. Semi Open House is een toelatingssysteem voor het inkopen van zorg op basis van een vooraf bekend gemaakte toelatingsprocedure. Alle partijen worden gecontracteerd die aan de eisen voldoen die zijn opgesteld. Binnen de Semi Open House is het mogelijk om tussentijds open te stellen

bijvoorbeeld bij een nieuw product of bij onvoldoende aanbod. Voorwaarde hiervoor is dat wijzigingen zijn besproken en voorgelegd aan de aanbieders.
Wijzigingen zijn beperkt (niet) mogelijk indien er gekozen wordt voor andere uitgangspunten (visie) denk hierbij bijvoorbeeld aan wijkgericht werken, beperking van het aantal aanbieders of contractering waarbij het niet mogelijk is om per gemeente in of uit te schrijven. Indien dit de visie is van de gemeenten zal mogelijk gekozen moeten worden voor een nieuwe Inkoop.

Terugkoppeling sessie 20 april 2023

Op 20 april zijn per zorgvorm de gewenste wijzigingen gepresenteerd die uit de sessies met gemeenten en aanbieders zijn gekomen (marktverkenningen). Uit de terugkoppeling volgt een algemene lijn en op enkele zorgvormen een specifieke uitwerking. De algemene lijn is als volgt: productbeschrijvingen moeten scherper, enkele eisen moeten aangepast worden (zowel strenger als minder streng) en (tussen)producten missen in de huidige productenstructuur. Daarnaast blijkt bij bijna elke zorgvorm twijfel te bestaan over de tarieven en de mate waarin deze al dan niet kostendekkend zijn.

Beleidsmatige uitgangspunten

Aan de hand van de uitgangspunten en visie vastgesteld door gemeenten (RPO) kan bepaald worden of een nieuwe inkoop noodzakelijk is. Verzoek aan gemeenten om overstijgend te kijken vanuit beleid zodat de in te kopen producten hierop afgestemd kunnen worden.

Indien enkel de wens is om producten te wijzigen of een nieuw product toe te voegen kan dit binnen de huidige Semi Open House procedure. Hierbij moet een afweging gemaakt worden of dit wenselijk is. Het kan ook wenselijk zijn om alle eisen aan te scherpen en vervolgens de aanbieders allemaal opnieuw te beoordelen. Hierover kan een advies gegeven worden als duidelijk is of en hoe uitgangspunten de komende periode gaan wijzigen.

Tariefonderzoek

In de terugkoppeling van alle zorgvormen kwam naast de aanscherping op zorgvorm niveau duidelijk naar voren dat er twijfels zijn of de huidige tarieven van producten al dan niet kostendekkend zijn (o.a. ontwikkelingen CAO's en arbeidskrapte). Het is onduidelijk in welke mate de huidige tarieven reële tarieven zijn voor alle aanbieders.
Voorstel vanuit Inkoop SDCG is om op basis van de huidige productenstructuur van de zorgvormen een volledig tariefonderzoek uit te voeren. De zorgvormen Huishoudelijke ondersteuning, Activerend werk en Beschermd wonen zijn uitgezonderd van dit tariefonderzoek. Voor deze zorgvormen lopen aparte trajecten.

Advies

1. De huidige overeenkomsten te verlengen voor de periode van één jaar.
2. Aan de hand van de uitgangspunten en visie vastgesteld door gemeenten (RPO) gaan de verschillende werkgroepen de wensen verder inventariseren en uitwerken tot concrete voorstellen en een plan van aanpak.
3. Uitvoeren van tariefonderzoek voor de zorgvormen Begeleiding, Behandeling, Groepsbegeleiding en Jeugdbescherming.

Aan de hand van de concrete voorstellen en plannen vanuit de werkgroepen kan Inkoop SDCG een passende inkoopstrategie adviseren. Dit kan mogelijk zijn binnen de huidige Semi Open House procedure of een nieuwe inkoop.

Tijdsplanning
Het advies is om de huidige overeenkomsten vanaf 1 juli 2024 te verlengen met één jaar.

Het tariefonderzoek zal opgestart worden nadat positief is besloten op dit memo. De tarieven worden bepaald per 1 januari 2024 of zoveel later als besluitvorming hierover heeft plaatsgevonden.

Consequenties voor de uitvoering
Dit advies heeft op dit moment geen consequenties voor de uitvoering van de toegang en aanbieders.

Financiële consequenties
Geadviseerd wordt om het tariefonderzoek op korte termijn uit te voeren. Voor het tariefonderzoek is geld gereserveerd in de begroting van Inkoop SDCG. Echter zal het tariefonderzoek niet uitgevoerd worden voor de nieuwe inkoop, maar uitgevoerd worden op basis van de huidige productenstructuur en zorgvormen. De uitkomsten kunnen gebruikt worden voor het doorvoeren van de wijzigingen en eventueel, zo mogelijk, bij een nieuwe inkoop.

Gegeven de AmvB "reële tarieven" wordt aan regiogemeenten geadviseerd in de begroting van de zorgkosten rekening te houden met c.q. te anticiperen op de mogelijke uitkomsten van het tariefonderzoek. Zeker in lijn met de landelijke ontwikkelingen op o.a. CAO loonafspraken (bijv. openbreken diverse CAO's in de zorg) is het niet realistisch te verwachten dat de uitkomsten van het tariefonderzoek in lijn zijn met de huidige tarieven.

Juridische consequenties
Wijzigingen zijn mogelijk binnen de huidige Semi Open House procedure. Afhankelijk van de wijziging zal de procedure opnieuw moeten worden opengezet. Daarnaast dienen wijzigingen besproken te worden met de aanbieders.

Communicatie
Aanbieders informeren over voornemen tot verlenging, inclusief informeren over tariefonderzoek.

Memo bijstelling indexering zorgtarieven 2024

Aanleiding

Jaarlijks worden de tarieven voor de Wmo- en jeugdzorg-producten uit de regionale inkoop 2020 geïndexeerd. De indexeringssystematiek volgt uit de contractuele bepalingen zoals overeengekomen met de zorgaanbieders. Het definitieve indexpercentage valt hoger uit dan waar eerder in de Perspectiefnota – op basis van voorlopige cijfers – vanuit is gegaan. Dit leidt tot een nadeel dat moet worden verwerkt in de begroting.

NB: voor huishoudelijke ondersteuning wordt een apart voorstel gemaakt. In verband met het kostprijsonderzoek dat vorig jaar is gedaan is het niet mogelijk om het tarief van huishoudelijke ondersteuning conform de contractuele systematiek te indexeren omdat de loonkostencomponent dan dubbel wordt geïndexeerd.

Voorstel / Advies

1) Het indexpercentage dat in de Perspectiefnota voor het zorgbudget 2024 (Wmo en jeugdzorg) is gehanteerd, aanpassen en verhogen met 2,23% (in totaal 6,53%).
2) In het financieel beeld ten behoeve van de collegetweedaagse Begroting 2024 hiervoor een extra bedrag van € 3,66 miljoen opnemen.

Methodiek

Het jaarlijks indexpercentage wordt bepaald aan de hand van twee componenten:

- Materiële deel
    - *De tarieven voor het materiële deel van de tarieven (prijsdeel) voor het volgende kalenderjaar (jaar t+1) worden geïndexeerd met de 'Nationale consumentenprijsindex (cpi)' van het lopende jaar (jaar t) uit het Centraal Economisch Plan (publicatie rond maart jaar t). Van het tarief hanteren wij een aandeel van 25% als prijsdeel* (Specifieke Inkoopvoorwaarden: artikel 6, lid 3).
- Loondeel
    - *De Rijksoverheid stelt jaarlijks de overheidsbijdrage in de Arbeidskostenontwikkeling (OVA) vast. De bestaat uit de som van de volgende drie elementen die door het Centraal Planbureau voor de marktsector worden berekend: contractloon, incidenteel en sociale lasten werkgever;*
    - *Het loondeel van het tarief zal voor het jaar t+1 aangepast worden met het actuele percentage voor het lopende jaar (jaar t) dat volgt uit het Centraal Economisch Plan (publicatie rond maart jaar t). Van het tarief hanteren wij een aandeel van 75% als loondeel (Specifieke Inkoopvoorwaarden: artikel 6, lid 3).*

Varianten

In het kader van de Perspectiefnota is gerekend met een indexering 2024 Zorgbudget van 4,3% (een mix van de voorlopige OVA 2023 à 4,7% en een voorlopige index materiële kosten van de NZa 2023 van 3,0%). Omgerekend over de huidige budgetten WMO en Jeugdzorg betekent dat een budgetophoging in 2024 van € 6,6 miljoen. Omdat het om voorlopige cijfers ging is een risico hierover opgenomen in de risicoparagraaf.

De OVA is inmiddels definitief en komt uit op 6,36%. Daarnaast rekent de NZa met een toename van materiële kosten van 7,02%. Daarmee komt het indexcijfer uit op 6,53%. Dat betekent een budgetophoging van in totaal € 10,26 miljoen, dus € 3,66 miljoen meer dan eerder voorzien.

Contractueel zijn we gehouden aan de OVA van 6,36% en een CPI van 3%. Deze CPI van 3% is gebaseerd op een voorjaarsraming van het Centraal Planbureau (CPB). Als we hiermee rekenen zou dit een index 2024 van 5,5% betekenen en een extra budgetophoging van € 2,12 miljoen in plaats van € 3,66 miljoen. Het bezwaar hiervan is dat we op basis van een AMvB wettelijk gehouden zijn reële tarieven naar zorgaanbieders te hanteren, en derhalve ook met een reële indexering te werken. Op basis van de gepubliceerde inflatiecijfers over de eerste vijf maanden van dit jaar (gemiddeld meer dan 6%), verwachten we dat het CPB in het najaar alsnog met een hogere raming van de CPI-index zal komen en een CPI 3% voor de zorgtarieven dus te laag zal blijken te zijn.

Voorstel is daarom om in de begroting voor nu uit te gaan van de cijfers van de NZa; gezien de huidige inflatie is de raming van het CEP overduidelijk niet reëel. Uit regionaal overleg en besluitvorming moet vervolgens blijken voor welke wijze van indexering regionaal wordt gekozen.

Risico's

- De regio stelt de zorgtarieven en het indexpercentage vast. Verwacht wordt dat hierover na de zomer een regiobesluit zal worden genomen. Dit besluit kan natuurlijk afwijken van het voorliggende voorstel / advies dat we nu intern voor Arnhem bepalen met het oog op de Begroting 2024.
- Gezien de huidige (economische) ontwikkelingen, de inflatie en de verhoging van de diverse cao's bestaat er een risico dat zorgaanbieders toch kritisch reageren op de voorgestelde indexatie, ondanks dat we in voor hun gunstige zin afwijken van de contractuele bepalingen. Zoals gezegd, zijn de gemeenten wettelijk gehouden reële tarieven te hanteren, derhalve dus ook te rekenen met een reële indexering.

Ontwikkelingen

De kans is groot dat het komende jaar aanvullende tariefaanpassingen nodig zijn. Bij verschillende zorgvormen krijgen we signalen dat de huidige tarieven knellen. Daarnaast worden huidige CAO's opengebroken of verlengd waarbij forse loonsverhogingen worden afgesproken. De OVA – die we op basis van de contractvoorwaarden die zijn overeengekomen met zorgaanbieders hanteren – loopt niet gelijk op met die afspraken. Aanbieders zullen in dat geval een beroep doen op de AMvB reële tarieven. Daarom handhaven we het risico dat al is opgenomen in de risicoparagraaf.