

VOORSTEL

zaaknummer: 1790627

afdelingsnaam: KCC / Archief Gooi en Vechtstreek

steller: Jacqueline Deknatel

telefoonnummer: +31641624803

onderwerp: Jaarverslag Archiefdienst 2024 met financiële verantwoording, verslag werkzaamheden en advies Archiefbegeleidingscommissie

Voorstel

1. Het Jaarverslag 2024 van Archief Gooi en Vechtstreek vast te stellen;
2. Inzake de eindafrekening voor 2024 te besluiten conform het advies van de archiefbegeleidingscommissie;
3. De raad van gemeente Hilversum hierover te informeren door middel van bijgevoegde raadsinformatiebrief.

Samenvatting

Archief Gooi en Vechtstreek is in januari 2024 van start gegaan als gezamenlijke archiefdienst voor de gemeenten Blaricum, Gooise Meren, Hilversum, Huizen en Wijdemeeren. De partnergemeenten hebben zich verbonden in een lichte gemeenschappelijke regeling met Hilversum als centrumgemeente. Portefeuillehouders van deze gemeenten hebben zitting in de archiefbegeleidingscommissie die twee keer per jaar vergadert.

In de voorjaarsvergadering (14 april 2025) is het jaarverslag over 2024 gepresenteerd aan de portefeuillehouders. Het jaarverslag bevat een terugblik op de ontwikkelingen en behaalde resultaten in het 1^e jaar van de archiefdienst. Tevens worden de werkzaamheden van de begeleidingscommissie samengevat.

Met betrekking tot de financiële verantwoording heeft de archiefbegeleidingscommissie advies uitgebracht omtrent de eindafrekening voor 2024.

U wordt gevraagd om het jaarverslag 2024 vast te stellen en te besluiten over de eindafrekening voor 2024 conform het advies van de archiefbegeleidingscommissie. Tevens wordt u gevraagd om de Raad op de hoogte te stellen via bijgevoegde raadsinformatiebrief.

Inleiding

De gemeenschappelijke regeling Archief Gooi en Vechtstreek is per 1 januari 2024 aangegaan. Archief Gooi en Vechtstreek is als organisatieonderdeel van centrumgemeente Hilversum belast met de uitvoering van wettelijke taken omtrent de archieven van de partnergemeenten.

In de gemeenschappelijke regeling is bepaald dat de archivaris jaarlijks een jaarverslag opstelt over de werkzaamheden in het voorgaande jaar. Het jaarverslag dient tevens als bron van informatie voor het college om verantwoording af te leggen aan de Raad over de zorg op naleving van de archiefwet en -regelgeving, alsmede voor de provincie bij haar beoordeling van de wijze waarop de gemeente uitvoering geeft aan het archief- en informatiebeheer. De portefeuillehouders van de gemeenten vormen samen de archiefbegeleidingscommissie, die ook 1x per jaar verslag uitbrengt van de werkzaamheden van de commissie. Deze verslaglegging is in het jaarverslag 2024 opgenomen. Bij de besluitvorming over de gemeenschappelijke regeling is een begroting vastgesteld. Jaarlijks wordt de begroting opnieuw vastgesteld door centrumgemeente Hilversum. De bijdrage per gemeente wordt bepaald op basis van het inwoneraantal. De centrumgemeente zendt tevens een kostenoverzicht en een eindafrekening voor de in het voorgaande jaar verrichte werkzaamheden aan de deelnemers.

Werkzaamheden en resultaten Archief Gooi en Vechtstreek

De archiefdienst heeft in 2024 naast de organisatorische veranderingen en implementatie van nieuwe bedrijfsvoering haar wettelijke taken naar behoren uit kunnen voeren. De nodige veranderingen op het gebied van ICT hebben veel tijd in beslag genomen. Een financiële verantwoording is opgenomen in het jaarverslag en is in de voorjaarsvergadering nader toegelicht aan de archiefbegeleidingscommissie. Het betreft de volgende onderdelen: personeelskosten, directe kosten, e-depot en digitalisering. De archiefbegeleidingscommissie heeft naar aanleiding van de financiële verantwoording een advies uitgebracht met betrekking tot de niet aangewende middelen en eindafrekening voor 2024.

Probleemstelling/doel

Met het jaarverslag 2024 wordt het college conform de bepalingen in de gemeenschappelijke regeling geïnformeerd over de uitvoering van taken in het eerste jaar van Archief Gooi en Vechtstreek en over de werkzaamheden van de begeleidingscommissie.

De vastgestelde begroting voor 2024 is niet ten volle benut.

De archiefbegeleidingscommissie heeft na kennisname van de financiële verantwoording advies uitgebracht over de eindafrekening voor 2024.

Het college wordt gevraagd conform dit advies te besluiten. Dit advies luidt als volgt:

- a) de niet-gebruikte personeelskosten naar rato terug te betalen aan de partnergemeenten en
- b) de overige niet-gebruikte kosten over te hevelen naar 2025 voor uitvoering van lopende en uitgestelde werkzaamheden van de archiefdienst.

Argumenten

1.1 Het informeren van het college van centrumgemeente Hilversum en partnergemeenten door middel van een jaarverslag en een verslag van werkzaamheden van de archiefbegeleidingscommissie is een verplichting die voortvloeit uit de gemeenschappelijke regeling.

1.2 Zoals bepaald in de gemeenschappelijke regeling adviseert de archiefbegeleidingscommissie het college van burgemeester en wethouders van de centrumgemeente gevraagd en ongevraagd

met betrekking tot de uit deze regeling voortvloeiende taken. Van deze adviezen kan slechts gemotiveerd worden afgeweken.

1.3 In de financiële verantwoording bij het jaarverslag en het advies van de archiefbegeleidingscommissie zijn de beweegredenen voor teruggave dan wel overheveling helder verwoord.

1.4 Met de opvolging van het advies van de archiefbegeleidingscommissie inzake de teruggave van niet gebruikte personeelskosten en overheveling van overige niet gebruikte kosten handelt het college conform de bredere gemaakte financiële afspraken in de gemeenschappelijke regeling.

Kanttekeningen

2.1 2024 was het eerste jaar waarin uitvoering is gegeven aan de taken van de archiefdienst binnen de nieuwe gemeenschappelijke regeling. De geplande maar niet uitgevoerde werkzaamheden worden in 2025 alsnog verricht.

2.2 De gemeenschappelijke regeling Archief Gooi en Vechtstreek bevat geen expliciete bepalingen omtrent de afhandeling van de jaarlijkse eindafrekening vanuit de centrumgemeente.

2.3 De begeleidingscommissie heeft dienaangaande met inachtneming van de strekking van de overige bepalingen in de gemeenschappelijke regeling advies uitgebracht over de eindafrekening voor 2024.

Financiën, middelen & capaciteit

De vaststelling van het jaarverslag 2024 als zodanig heeft geen financiële consequenties. Het besluit over eindafrekening voor 2024 heeft wél financiële consequenties. De niet-benutte personeelskosten, ter hoogte van € 147.132 euro, worden naar rato terugbetaald aan de deelnemers in de gemeenschappelijke regeling. De overige niet-benutte kosten worden overgeheveld naar 2025 en ingezet voor uitgestelde of nog lopende werkzaamheden van de archiefdienst. Dit gaat om een bedrag van € 102.311.

Uitvoering

De gemeenteraad van Hilversum wordt door middel van een Raadsinformatiebrief geïnformeerd over de in 2024 verrichte werkzaamheden en gerealiseerde resultaten van de archiefdienst en de archiefbegeleidingscommissie. Tevens wordt de gemeenteraad op de hoogte gesteld van de besluitvorming met betrekking tot de eindafrekening 2024.

De archivaris draagt zorg voor het informeren van de partnergemeenten over de werkzaamheden en resultaten van zowel de archiefdienst als van de archiefbegeleidingscommissie middels het jaarverslag 2024 en de raadsinformatiebrief. De afdeling recordmanagement van de gemeente Hilversum draagt zorg voor toezending van het jaarverslag aan de provincie Noord-Holland in het kader van het interbestuurlijk toezicht.

Burgemeester en wethouders van Hilversum,
de gemeentesecretaris, de burgemeester,

drs. T.J. Meester, ls dr. ir. G.M. van den Top

Bijlage(n)

Bijlage 1: Jaarverslag 2024 Archief Gooi en Vechtstreek

Bijlage 2: Verslag werkzaamheden 2024 Begeleidingscommissie

Bijlage 3: Advies begeleidingscommissie iz financiële afwikkeling 2024

Bijlage 4: Raadsinformatiebrief inzake vaststelling jaarverslag en eindafrekening 2024